RELACIÓN DE DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA PRESENTAR CUENTAS DE COBRO A PARTIR DE LA CUARTA CUENTA

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

NOMBRE: Maryulis Villalba Tafur **CÉDULA:** 1.124.001.787 **CELULAR:** 3003294964	**DOCUMENTACIÓN DE LA CUENTA - HACIENDA**	**PLANILLA DE SALUD Y PENSIÓN** **Operador:** Aportes en línea **Usuario:** 1.124.001.787 **Contraseña:** Pagos123@

N°	DETALLE DEL DOCUMENTO	MARQUE CON UNA X SI EL DOCUMENTO SE ENCUENTRA EN LA CUENTA	
		Sectorial	Hacienda
1	Lista de chequeo con la firma del supervisor.		
2	Cuenta de cobro del período **NUMERADA** (001, 002, etc), donde se relacione número de cuenta bancaria y número de RP		
3	Original de la certificación del recibo a satisfacción del servicio por parte del supervisor para el período respectivo		
	Informe original del supervisor para el período respectivo		
4	Una copia del comprobante del pago de salud y pensión del período de pago, sobre la base del 40% del valor del contrato		
5	Copia del informe de actividades con el correspondiente recibido (Anexar con el número de cédula y fecha de expedición)		
6	Una copia del acto modificatorio si lo hubiere		
7	Copia del RP		

Nota: Para el pago de período el supervisor del contrato debe haber aprobado las respectivas cuentas de cobro presentadas.

En aras de agilizar el proceso de revisión de cuentas agradecemos presentar la cuenta de cobro en el mismo orden que hemos enumerado en los cuadros anteriores.

GRACE ARMINDA AGUILAR CURVELO
SECRETARIA GENERAL

EL MUNICIPIO DE MAICAO, LA GUAJIRA.

CON NIT: 892.120.020-9

CUENTA COBRO: 003

Debe a:

MARYULIS EULIS VILLALBA TAFUR

C.C.: 1.124.001.787

La suma de: CUATRO MILLONES TRECIENTOS TRECE MIL DOCIENTOS PESOS ($4.313.200) M/CTE

Por concepto de: Honorarios profesionales causados dentro del contrato de prestación de servicios **CPS-CD-MM-166-2026** durante el periodo comprendido del 22 de marzo al 21 de abril de 2026, cuyo objeto es PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA OFICINA DE CONTROL INTERNO EN LA EVALUACION DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO DE RIESGOS CON BASE EN EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG, MODELO ESTANDAR D E CONTROL INTERNO MECI., SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y TRANSPARENCIA EN LA ADMINISTRACION CENTRAL DEL MUNICIPIO, a nombre del titular, con numero de **RP No 2601210013**

Favor consignar a la Cuenta de ahorros Bancolombia: 096-000004-55

MARYULIS VILLALBA TAFUR
Contratista
Cel. 3003294964

Anexo soportes para pago.

LA SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL DE MAICAO

CERTIFICA QUE:

La señora **MARYULIS EULIS VILLALBA TAFUR,** identificada con cedula de ciudadanía No. 1.124.001.787 expedida el 3 de junio de 2005 en Maicao - La Guajira, cumplió a satisfacción con la "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA OFICINA DE CONTROL INTERNO EN LA EVALUACION DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO DE RIESGOS CON BASE EN EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG, MODELO ESTANDAR D E CONTROL INTERNO MECI., SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y TRANSPARENCIA EN LA ADMINISTRACION CENTRAL DEL MUNICIPIO" según el contrato No. **CPS-CD-MM-166-2026** del 22 de enero de 2026, correspondiente al periodo del 22 de marzo al 21 de abril de 2026.

El Contratista cancelo los aportes con un IBC, que corresponden como mínimo al 40% del valor bruto del contrato, y se encuentra a paz y salvo a esta fecha por el pago de sus aportes.

GRACE AGUILAR CURVELO
Secretaria General

INFORME DE SUPERVISIÓN A CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIO Y DE APOYO A LA GESTIÓN	
INFORMACIÓN GENERAL	
PERIODO DE INFORME:	DEL 22 DE MARZO AL 21 DE ABRIL 2026
CONTRATO N°:	CPS-CD-MM-166-2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MARYULIS EULIS VILLALBA TAFUR
NIT/ CC	1.124.001.787
TELEFONO	3003294964
NO DE IDENTIFICACIÓN:	1.124.001.787EXPEDIDA EL 3 DE JUNIO DE 2005 EN MAICAO - LA GUAJIRA
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA OFICINA DE CONTROL INTERNO EN LA EVALUACION DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO DE RIESGOS CON BASE EN EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG, MODELO ESTANDAR D E CONTROL INTERNO MECI., SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y TRANSPARENCIA EN LA ADMINISTRACION CENTRAL DEL MUNICIPIO
PLAZO DE EJECUCION	SEIS (6) MESES
VALOR	VEINTICINCO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS (25,879,200.00) M/L
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:	GRACE ARMINDA AGUILAR CURVELO Secretaria General

VALOR DEL CONTRATO	V r. PA G O S MENSUALES	N° PA G O S	SALDO
25,879,200.00	$ 4.313.200	003	$ 12.939.600

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
Durante el periodo comprendido entre el 22 de marzo al 21 de abril de 2026 desarrolló las siguientes actividades: • Asistió técnicamente al líder de calidad de la secretaria de hacienda, en la revisión y ajuste a la documentación correspondiente al SGC, así mismo, realice seguimiento al plan de mejoramiento interno en preparación a la auditoría externa. • Realizó auditoría interna a los procesos de recaudo y tesorería, para evaluar el cumplimiento de la Ley 99 de 1993 "Destinación a las corporaciones autónomas regionales la sobre tasa ambiental" vigencia fiscal 2025. • Asistió al segundo encuentro de mesa técnica con el Departamento Nacional de Planeación – DNP para revisar proyectos identificados sin cerrar en la plataforma GESPROY • Realizó tercer informe de seguimiento y evaluación a la plataforma SIA OBSERVA, evaluando el periodo desde el 1 de marzo al 30 marzo de 2026. Incorporó información de las MGA CON CODIGO BPIN (202500000035062 y 20250000001634) al instrumento de recolección de información para evaluar los proyectos de inversión al componente AMBIENTAL.

DECLARACIONES DEL SUPERVISOR		
CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	SI	NO
Que el contratista cumplió con las actividades objeto del contrato.	X	
Que se anexa copia del informe entregado por el Contratista	X	
Que el contratista da cumplimiento a sus obligaciones frente a los aportes al sistema de seguridad social y de parafiscales, tal como exige el artículo 50 de la Ley 789 de 2002	X	
Teniendo en cuenta lo anterior, en mi calidad de supervisor doy visto bueno para el Respectivo pago correspondiente al mes de 22 de marzo al 21 de abril de 2026. La presente certificación se expide en Maicao, La Guajira, en el mes de abril del año 2026.		

FIRMA SUPERVISOR:	
Cargo:	SECRETARIA GENERAL

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1124001787		VILLALBA TAFUR MARYULIS EULIS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 10 # 22-78	MAICAO-LA GUAJIRA	7252290	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-03	2026-03	194649235	9502417736	I	2026/04/22	2026/04/06	BANCOLOMBIA	0	$841,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						**$2,897,443**	**$463,600**			**$2,897,443**	**$362,200**			**$0**	**$0**			**$2,897,443**		**$15,200**		**$0**	**$0**		**$841,000**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$2,897,443	$463,600			$2,897,443	$362,200			$0	$0			$2,897,443		$15,200		$0	$0		$841,000
Ciudad: MAICAO Depto: LA GUAJIRA (1 Afiliados)																						$2,897,443	$463,600			$2,897,443	$362,200			$0	$0			$2,897,443		$15,200		$0	$0		$841,000
1	CC	1124001787	VILLALBA MARYULIS																	23030 1	30	$2,897,443	$463,600	EPS005	30	$2,897,443	$362,200		0	$0	$0	14-23	30	$2,897,443	0.522%	$15,200	0	$0	$0	No	$841,000
Total	**Afiliados(1)**																					$2,897,443	$463,600			$2,897,443	$362,200			$0	$0			$2,897,443		$15,200		$0	$0		$841,000

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$463,600	$0	$0	$463,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$463,600	$0	$0	$463,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$15,200	$0	$0	$15,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$15,200	$0	$0	$15,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$362,200	$0	$0	$362,200
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$362,200	$0	$0	$362,200
TOTAL				**1**	**$841,000**	**$0**	**$0**	**$841,000**

A. INFORMACIÓN GENERAL			
Periodo de informe:	DEL 22 DE MARZO AL 21 DE ABRIL 2026		
Contrato N°:	CPS-CD-MM-166-2026		
Nombre del Contratista:	MARYULIS EULIS VILLALBA TAFUR		
No de identificación:	1.124.001.787EXPEDIDA EL 3 DE JUNIO DE 2005 EN MAICAO - LA GUAJIRA		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA OFICINA DE CONTROL INTERNO EN LA EVALUACION DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO DE RIESGOS CON BASE EN EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG, MODELO ESTANDAR D E CONTROL INTERNO MECI., SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y TRANSPARENCIA EN LA ADMINISTRACION CENTRAL DEL MUNICIPIO		
Valor del Contrato:	VEINTICINCO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS (25,879,200.00) M/L		
Valor Honorarios:	CUATRO MILLONES TRECIENTOS TRECE MIL DOCIENTOS PESOS ($4.313.200) M/L		
Plazo del Contrato:	SEIS (6) MESES		
No Pago:	003		
No de planilla de pago de Seguridad social:	9502417736		
Valor Aporte Salud:	**Valor Aporte Pensión:**	**Valor Aportes ARL:**	
$ 362.200	$ 463.600	$ 15.200	
Nombre y cargo del supervisor del contrato:	GRACE AGUILAR CURVELO Secretaria general		

B. BALANCE DEL CONTRATO			
VALOR DEL CONTRATO:	$ 25,879,200.00	VALOR EJECUTADO ACUMULADO:	$ 8.626.400
		VALOR A PAGAR:	$ 4.313.200
VALOR HONORARIOS:	$ 4.313.200	SALDO:	$ 12.939.600

C. OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1) Apoyar a la oficina de control interno en la evaluación del sistema de control interno observando siempre un criterio de independencia frente a la operación y autonomía de los actos de la administración.
2) Apoyar en la revisión y evaluación las operaciones para determinar si la información entregada es correcta y oportuna para la toma de decisiones.
3) Desarrollar auditorías internas.
4) Realizar evaluación y seguimiento al SGC "Hacienda y Educación".
5) Elaborar informe y retroalimentación del proceso.
6) Evaluar la pertinencia de los documentos del SGC (manual de calidad, manual de procesos y procedimientos, documentos y registros).
7) Hacer asesorías y acompañamiento a las diferentes dependencias de la Administración Municipal.
8) Realizar seguimiento a los planes de acción y plan de desarrollo.
9) Realizar la valoración e identificación de riesgo por áreas en la Administración Municipal.
10) Efectuar el seguimiento a los planes de mejoramiento por procesos.
11) Ejecutar el seguimiento a los mapas de riesgo de corrupción de la entidad.
12) Presentar informes de actividades mensuales al Supervisor del contrato.
13) fortalecer la capacidad administrativa y el desempeño institucional.
14) Evaluar el desempeño institucional en términos de calidad y satisfacción social en la prestación de los servicios.
15) Las demás actividades que se le asignen y que sean afines con la naturaleza objeto del contrato, en defensa de los intereses de la entidad.
16) Realizar los informes de las labores realizadas y remitir esta información a la Secretaria de General con su soporte documental, en la forma que la supervisión disponga para el caso.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Durante el periodo del 22 de febrero al 21 de marzo desarrolle las siguientes actividades:

- Asistí técnicamente al líder de calidad de la secretaria de hacienda, en la revisión y ajuste a la documentación correspondiente al SGC, así mismo, realice seguimiento al plan de mejoramiento interno en preparación a la auditoría externa.

- Realice auditoría interna a los procesos de recaudo y tesorería, para evaluar el cumplimiento de la Ley 99 de 1993 " Destinación a las corporaciones autónomas regionales la sobre tasa ambiental" vigencia fiscal 2025.

- Asistí segundo encuentro de mesa técnica con el Departamento Nacional de Planeación – DNP para revisar proyectos identificados sin cerrar en la plataforma GESPROY

- Realicé tercer informe de seguimiento y evaluación a la plataforma SIA OBSERVA, evaluando el periodo desde el 1 de marzo al 30 marzo de 2026.

- Incorporé información de las MGA CON CODIGO BPIN (202500000035062 y 20250000001634) al instrumento de recolección de información para evaluar los proyectos de inversión al componente AMBIENTAL.

1. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA

1. Que, a la fecha, he cumplido con las actividades establecidas en el contrato.
2. Que autorizo a la Alcaldía de Maicao a realizar las deducciones correspondientes a los impuestos a que estoy obligado a pagar, por ocasión al señalado contrato.
3. Dando cumplimiento a lo dispuesto en el parágrafo 1° el artículo 4 del decreto 2271 de 2009, declaro bajo la gravedad de juramento que lo correspondiente al pago por Seguridad Social, está debidamente pagado, anexo copia simple del mismo.
4. Teniendo en cuenta la información solicitada por el artículo 17 de la Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016 y para efectos de determinar la tarifa de retención contenida en el Artículo 383 del Estatuto Tributario, modificado por el Articulo 42 de la Ley 2010 de 2019. Manifiesto que NO_X_ SI___ he contratado dos o más trabajadores asociados a la actividad de servicios.

FIRMA DEL CONTRATISTA:	
Fecha de Presentación:	DEL 22 DE MARZO AL 21 DE ABRIL 2026

Teniendo en cuenta lo anterior, en mi calidad de supervisor doy visto bueno para el respectivo pago correspondiente del 22 MARZO de al 21 de ABRIL de 2026
La presente se expide en Maicao, La Guajira, en el mes de abril del año 2026

FIRMA SUPERVISOR:	
Cargo:	SECRETARIA GENERAL

COLOMBIA

MUNICIPIO DE MAICAO
Nit.892.120.020-9

Libertad y Orden

Registro No.
2601210013

Referencia No.
2601160042

LA GUAJIRA

ALCALDIA MUNICIPAL DE MAICAO

- 09 - REGISTRO DE COMPROMISO PRESUPUESTAL *-*

Vigencia Fiscal 2026

Fecha de Expedición: 21/01/2026

BENEFICIARIO: 1124001787 - VILLALBA TAFUR MARYULIS EULIS

Origen Legal: 00 - General (ALCALDE)

Concepto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA OFICINA DE CONTROL INTERNO EN LA EVALUACIÓN DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO DE RIESGOS CON BASE EN EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG, MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO MECI., SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y TRANSPARENCIA EN LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO

Valor: 25,879,200.00

Son: VEINTICINCO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS M/L

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Rubro	Descripción del rubro	Fuente	Valor
G	GASTOS		
GF	Funcionamiento		
2	GASTOS		
2.1	FUNCIONAMIENTO		
2.1.2	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS		
2.1.2.02	ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS		
2.1.2.02.02	ADQUISICION DE SERVICIOS		
2.1.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION		
2.1.2.02.02.008.16.01	HONORARIOS	1.2.4.3.04 - SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6	**25,879,200.00**
	Total Registro de Compromiso Presupuestal		**25.879.200,00**

Hacemos constar que se ha hecho REGISTRO PRESUPUESTAL de acuerdo al Presupuesto de Rentas y Gastos de la ALCALDIA MUNICIPAL DE MAICAO - LA GUAJIRA; Vigencia 2026.

JAIRO ALBERTO AGUILAR CAMARGO
Profesional de Presupuesto