

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN 001
		FECHA DE APROBACIÓN 2024-01-31

*Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)*

Informe de Supervisión No:	03
Contrato No:	202502100

**1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO**

Contratista:	SISLEY DARIANA MARTINEZ CERVANTES		
Identificación:	44190020		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS TENDIENTES A FORTALECER LA DETECCION CONTROL CUIDADO Y VIGILANCIA DE LAS ENFERMEDADES CRONICAS NO TRANSMISIBLES (ECNT) ASI COMO LA PROMOCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202501792	Fecha de C.D.P.	2025 / 07 / 07
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202505742	Fecha del R.P.	2025 / 08 / 26
Valor del Contrato	Contrato inicial	\$ 20.800.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 20.800.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
26 de agosto de 2025	31 de diciembre de 2025		


**1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO**  
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICION VALOR (\$)	OBSERVACION

**2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)**

*Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.*

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN 001
		FECHA DE APROBACIÓN 2024-01-31

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

**3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (\*)**

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$20.800.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$20.800.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$11.200.000
Valor por ejecutar	\$9.600.00
Valor a pagar en el presente informe	\$4.800.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	03

**4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO**

**4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE 2025 (No aplica para personas jurídicas – No establecer periodo)**

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. Asistir técnicamente al 100% de las EAPB, para el desarrollo de capacidades institucionales y del talento humano, que conduzcan a la atención integral de la salud bucal, visual, auditiva y comunicativa en los diferentes cursos de vida.	<p><b>Fecha :01/10/2025</b>  <b>Modalidad: Virtual</b>  <b>Lugar: <u>EAPB ECOPETROL</u></b></p> <p>Se realizó asistencia técnica a la EAPB ECOPETROL en el componente de salud auditiva y comunicativa resolución 207 del 2024 "TAMIZAJE NEONATAL EN COLOMBIA, SALUD AUDITIVA Y COMUNICATIVA."</p> <p><b>Fecha:03/10/2025</b>  <b>Modalidad: Virtual</b>  <b>Lugar: <u>EAPB SANITAS</u></b></p> <p>Se realizó asistencia técnica a la EAPB SANITAS en el componente de salud auditiva y comunicativa resolución 207 del 2024 "TAMIZAJE NEONATAL EN COLOMBIA, SALUD AUDITIVA Y COMUNICATIVA."</p>





SECRETARÍA GENERAL

**INFORME DE SUPERVISION DE  
CONTRATOS PARA PRESTACION DE  
SERVICIOS – BIENES Y  
SUMINISTROS**

VERSIÓN

001

FECHA DE  
APROBACIÓN

2024-01-31

	<p><b>Fecha:10/10/2025</b> <b>Modalidad: Virtual</b> <b>Lugar: <u>EAPB NUEVA EPS</u></b></p> <p>Se realizó asistencia técnica a la EAPB NUEVA EPS en el componente de salud auditiva y comunicativa resolución 207 del 2024 "TAMIZAJE NEONATAL EN COLOMBIA, SALUD AUDITIVA Y COMUNICATIVA."</p> <p><b>Fecha:21/10/2025</b> <b>Modalidad: Virtual</b> <b>Lugar: <u>EAPB SURA</u></b></p> <p>Se realizó asistencia técnica a la EAPB SURA en el componente de salud auditiva y comunicativa resolución 207 del 2024 "TAMIZAJE NEONATAL EN COLOMBIA, SALUD AUDITIVA Y COMUNICATIVA."</p>
<p>2. Asistir técnicamente al 100% de prestadores primarios, para el desarrollo de capacidades institucionales y del talento humano, que conduzcan a la atención integral de la salud bucal, Visual, auditiva y comunicativa en los diferentes cursos de vida.</p>	<p><b>Fecha :14/10 /2025</b> <b>Modalidad: Presencial</b> <b>Lugar: ESE HOSPITAL DE LURUACO</b></p> <p>Se realizó asistencia técnica a la ESE en el componente de salud auditiva y comunicativa resolución 207 del 2024 "TAMIZAJE NEONATAL EN COLOMBIA, SALUD AUDITIVA Y COMUNICATIVA."</p>
<p>3. Asistir técnicamente a las secretarías de salud municipales del departamento, para el desarrollo de capacidades institucionales y del talento humano, que conduzcan a la atención integral de la salud bucal, visual, auditiva y comunicativa en los diferentes cursos de vida.</p>	<p>Se lograrón realizar todas las asistencias técnicas de las secretarias municipales.</p>
<p>4. Realizar seguimiento y monitoreo a las acciones de gestión de riesgo para salud bucal, visual, auditiva y comunicativa en el 100% de las EAPB del Departamento.</p>	<p>APOYO NO REQUERIDO EN EL PERIODO RELACIONADO</p>

*RP*



SECRETARÍA GENERAL

# INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN	001
FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

5. Realizar seguimiento y monitoreo a las acciones de gestión integral del riesgo, para salud bucal, visual, auditiva y comunicativa, en las secretarías de salud de los 22 municipios del Departamento.

**Fecha:**14/10/2025  
**Modalidad:** PRESENCIAL  
**Lugar:** SECRETARIA DE SALUD DE LURUACO

Se realizó seguimiento de forma presencial el seguimiento sobre la implementación de la resolución 207 del 2024 "TAMIZAJE NEONATAL EN COLOMBIA, SALUD AUDITIVA Y COMUNICATIVA." a la secretaria, con el fin de verificar la implementación de la resolución.

6. Realizar seguimiento y monitoreo al desarrollo de las acciones de gestión integral del riesgo, para la salud bucal, visual, auditiva y comunicativa, en el 100% prestadores primarios públicos y privados del departamento, que ofertan este servicio.

- **Fecha :**07/10/2025  
**Modalidad:** PRESENCIAL  
**Lugar:** IPS CEMEG DE BARANOA

Se realizó seguimiento de forma presencial el seguimiento sobre la implementación de la resolución 207 del 2024 "TAMIZAJE NEONATAL EN COLOMBIA, SALUD AUDITIVA Y COMUNICATIVA. "IPS CEMEG DE BARANOA con el fin de verificar si cumplen con los indicadores de la implementación de la Resolución 207 en la Ips.

- **Fecha :**09/10/2025  
**Modalidad:** PRESENCIAL  
**Lugar:** ESE HOSPITAL DE MANATI

Se realizó seguimiento de forma presencial el seguimiento sobre la implementación de la resolución 207 del 2024 "TAMIZAJE NEONATAL EN COLOMBIA, SALUD AUDITIVA Y COMUNICATIVA. "ESE HOSPITAL DE MANATI con el fin de verificar si cumplen con los indicadores de la implementación de la Resolución 207 en la ESE.

- **Fecha :**16/10/2025  
**Modalidad:** PRESENCIAL  
**Lugar:** IPS PROMOCOSTA DE BARANOA

Se realizó seguimiento de forma presencial el seguimiento sobre la implementación de la resolución 207 del 2024 "TAMIZAJE NEONATAL EN COLOMBIA, SALUD AUDITIVA Y COMUNICATIVA. "IPS PROMOCOSTA DE BARANOA con el fin de verificar si cumplen con los indicadores de la implementación de la Resolución 207 en la Ips.



SECRETARÍA GENERAL

# INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN

001

FECHA DE APROBACIÓN

2024-01-31

7. Realizar seguimiento a las Direcciones Locales de Salud secretarias de los 22 Municipios del Departamento, sobre la implementación de la estrategia "Amor Por El Silencio".

**Fecha:**14/10/2025

**Modalidad:** PRESENCIAL

**Lugar:** SECRETARIA DE SALUD DE LURUACO

Se realizó seguimiento de forma presencial sobre la implementación de la estrategia Amor por el silencio. "a la secretaria, con el fin de verificar la implementación de la estrategia.

Evidenciándose el no cumplimiento de la misma.

8. Realizar informe mensual trimestral y final que consolide la información de las actividades realizadas y se evidencie el cumplimiento de éste, con los aspectos relevantes, logros alcanzados, estrategias y metodologías implementadas que se utilizaron para alcanzar los resultados, así como recomendaciones para el mejoramiento del programa en cada municipio.

**Fecha :**08/10/2025

**Modalidad:** PRESENCIAL

**Lugar:** OFICINA DE SALUD PUBLICA

Se llevo a cabo reunión con el equipo. bajo las orientaciones del Ingeniero Jonathan Pérez se trabajan sobre las gráficas de las actividades realizadas en las asistencias técnicas y seguimientos en las entidades de salud, logrando consolidar la información para el informe de gestión.

9. Apoyar la proyección de respuesta a peticiones, consultas y requerimientos formulados por organismos de control o por ciudadanos de conformidad a los procedimientos y normativas vigentes.

APOYO NO REQUERIDO EN EL PERIODO RELACIONADO

10. Participar en la implementación y mejora continua de procesos y procedimientos del sistema integrado de Gestión de la calidad de la subsecretaria de salud pública como enlace del programa.

**- Fecha:**16/10/2025

**Modalidad:** Presencial

**Lugar:** Oficina Salud Publica

Se llevó a cabo en la oficina de la subsecretaria de salud Olinda Oñoro una mesa de trabajo con el grupo del programa Estilo De Vida Saludable, liderado por la Dra. Diana Molina y sus colaboradoras la jefe Sara Solano y la Fisioterapeuta Rosalith Villa (auditoras), se abordó temas relacionados con el cumplimiento de las metas del del programa.

**- Fecha:**23/10/2025

**Modalidad:** Presencial

**Lugar:** Oficina Salud Publica

Se llevó a cabo en la oficina de la subsecretaria de salud Olinda Oñoro una mesa de trabajo con el grupo del programa Estilo De Vida Saludable, liderado por la Dra. Diana Molina y sus colaboradoras la jefe Sara Solano y la Fisioterapeuta Rosalith Villa (auditoras), se abordó temas relacionados con el cumplimiento de las metas del del programa. Con todos los profesionales del Equipo se socializo por componentes las metas alcanzadas hasta la fecha en las Instituciones de salud visitadas en el Departamento de Atlántico.

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

11. Brindar apoyo profesional cuando se requiera en la formulación, monitoreo de políticas públicas, programas, planes y proyectos relacionados con la Dimensión.

APOYO NO REQUERIDO EN EL PERIODO RELACIONADO.

12. Apoyar cuando así se requiera la formulación, implementación y seguimiento de acciones de los ejes del Plan Nacional de Salud Pública 2022 -2031 que se definan como prioritarias en PTS 2024-2027 y PAS 2025 del Departamento del atlántico

**ACTIVIDADES PAS 2026 SALUD AUDITIVA (FONOAUDIOLOGIA)**  
**Ornella García De La Hoz**  
**Sisley D Martínez Cervantes**

Se realizó revisión de las actividades en el componente de Salud auditivo y comunicativo proyectadas de la siguiente manera:

**Fecha: 27/10/2025**  
**Modalidad: Presencial**  
**Lugar: Oficina Salud Publica**

Se lleva a cabo la mesa de trabajo con todos los profesionales de estilo de vida saludable Fisioterapeutas fonoaudiólogas, Optómetra para trabajar acerca de la proyección del Pas 2026. Liderada por la Dra. Diana Molina.


13. Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor

**Fecha :09/10/2025**  
**Modalidad: PRESENCIAL**  
**Lugar: Auditorio CDV SABANALARGA**

Acompañamiento a actividades en el municipio de Sabanalarga con las actividades del Pic.

**- Fecha: 03/10/2025**  
**Modalidad: Virtual**

Se llevó a cabo reunión en modalidad virtual a cargo del funcionario Daniel Cortes, se dieron orientaciones de la presentación de cuentas de cobro y como cargar la cuenta en Colombia gestiona; también sobre la plataforma del Secop II para el cargue de las futuras cuentas. Para así mejorar en próximos meses y optimizar los procesos con las cuentas de Cobro de los funcionarios.

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

*NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.*

**5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

*(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)*

**6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción, correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

**7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

**OLINDA OÑORO JIMENEZ** quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.




 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (\*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
01	8389927250	2025-09-19	\$444.800
02	8390165231	29- 09 -2025	\$594.000
03	90832295	04-11-2025	\$594.000
	<b>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</b>		\$ 1.632.800

**(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)**

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 13 días del mes de Noviembre del 2025.

  
**FIRMA DEL SUPERVISOR**  
 OLINDA OÑORO JIMENEZ  
 C.C.: 32834196 de Baranoa  
 5/2025  
 5/2025

  
**FIRMA DEL CONTRATISTA**  
 SISLEY DARIANA MARTINEZ CERVANTES  
 C.C. 44.190.020 de Sabanalarga Atlántico

	<b>NOMBRE Y CARGO</b>	<b>DEPENDENCIA</b>
Proyectó	Daniel Cortes Ruiz Apoyo Administrativo Programa EVS-ECNT	Subsecretaria de Salud Publica
Revisó	Diana Molina Ariza funcionario Programa EVS-ECNT	Subsecretaria de Salud Publica
Aprobó:	Nadina Casseres /Profesional Administrativo	Subsecretaria de Salud Publica

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

## VERIFICACIÓN DE PLANILLA



Inicio Quiénes somos Por qué usar miplanilla.com Productos Información útil Ayuda Contáctenos

Noviembre 12 de 2025 / 9:27 PM

### Inicio / Consulta Pago por Aportes

Esta consulta está únicamente disponible para que pueda verificar una planilla que ha pagado un independiente en los últimos 12 meses, suministrando los datos a continuación que la persona le ha indicado.

Tipo de Documento:

Número de Documento:

Número de Planilla:

Fecha de pago de la planilla: Día  Mes:  Año:

Periodo de pago salud: Mes:  Año:

Ingrese el valor total pagado de la planilla:   
No ingresar letras, caracteres extraños ni puntos o comas

Digite el número que aparece en la imagen:  

Consultar

Administradoras pagadas	Periodo de pago
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	Octubre - 2025
Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	Octubre - 2025
Salud Total EPS	Octubre - 2025

<https://www.miplanilla.com/>

Inicio Quiénes somos Por qué usar miplanilla.com Productos Información útil para empresas Información útil para independientes Ayuda Contáctenos

Todos los derechos reservados © 2025 - Compensar - Cenet S.A.

certicámara.

Aportes de los  
certificados SSL



Powered by Cenet Edinet

Miplanilla.com - Gestión y pago de la Planilla Integral de Liquidación de Aportes (PILA) - Colombia

Su dirección IP actual es: 72.14.201.246



**CERTIFICACIÓN**

Yo **DIANA MOLINA**, identificada con cedula de ciudadanía N° **32.657.182** de Barranquilla, bajo el cargo de líder de programa de la subsecretaría de salud pública del departamento del Atlántico, certifico: que el contratista, **SISLEY DARIANA MARTINEZ CERVANTES**, identificado con cedula de ciudadanía N° CC 44.190.020; cumplió con las actividades suscritas en el contrato N°202502100; de fecha 26 de AGOSTO de 2025, en el periodo comprendido del 01 de al 31 de Octubre de 2025.

A continuación, se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

<b>Detalle de las Actividades Realizadas-</b>	
<b>Obligación</b>	<b>Producto</b>
1. Asistir técnicamente al 100% de las EAPB, para el desarrollo de capacidades institucionales y del talento humano, que conduzcan a la atención integral de la salud bucal, visual, auditiva y comunicativa en los diferentes cursos de vida.	<p><b>- Fecha :01/10/2025</b>  <b>Modalidad: Virtual</b>  <b>Lugar: <u>EAPB ECOPETROL</u></b>                      Se realizó asistencia técnica a la EAPB ECOPETROL en el componente de salud auditiva y comunicativa resolución 207 del 2024 "TAMIZAJE NEONATAL EN COLOMBIA, SALUD AUDITIVA Y COMUNICATIVA."</p>
	<p><b>-Fecha:03/10/2025</b>  <b>Modalidad: Virtual</b>  <b>Lugar: <u>EAPB SANITAS</u></b>                      Se realizó asistencia técnica a la EAPB SANITAS en el componente de salud auditiva y comunicativa resolución 207 del 2024 "TAMIZAJE NEONATAL EN COLOMBIA, SALUD AUDITIVA Y COMUNICATIVA."</p>
	<p><b>-Fecha:10/10/2025</b>  <b>Modalidad: Virtual</b>  <b>Lugar: <u>EAPB NUEVA EPS</u></b>                      Se realizó asistencia técnica a la EAPB NUEVA EPS en el componente de salud auditiva y comunicativa resolución 207 del 2024 "TAMIZAJE NEONATAL EN COLOMBIA, SALUD AUDITIVA Y COMUNICATIVA."</p>
	<p><b>Fecha:21/10/2025</b>  <b>Modalidad: Virtual</b>  <b>Lugar: <u>EAPB SURA</u></b>                      Se realizó asistencia técnica a la EAPB SURA en el componente de salud auditiva y comunicativa resolución 207 del 2024 "TAMIZAJE NEONATAL EN COLOMBIA, SALUD AUDITIVA Y COMUNICATIVA."</p>

<p>2. Asistir técnicamente al 100% de prestadores primarios, para el desarrollo de capacidades institucionales y del talento humano, que conduzcan a la atención integral de la salud bucal, Visual, auditiva y comunicativa en los diferentes cursos de vida.</p>	<p><b>Fecha :14/10 /2025</b>  <b>Modalidad: Presencial</b>  <b>Lugar: ESE HOSPITAL DE LURUACO</b></p> <p>Se realizó asistencia técnica a la ESE en el componente de salud auditiva y comunicativa resolución 207 del 2024 "TAMIZAJE NEONATAL EN COLOMBIA, SALUD AUDITIVA Y COMUNICATIVA."</p>
<p>3. Asistir técnicamente a las secretarías de salud municipales del departamento, para el desarrollo de capacidades institucionales y del talento humano, que conduzcan a la atención integral de la salud bucal, visual, auditiva y comunicativa en los diferentes cursos de vida.</p>	<p>Se lograron realizar todas las asistencias técnicas de las secretarías municipales.</p>
<p>4. Realizar seguimiento y monitoreo a las acciones de gestión de riesgo para salud bucal, visual, auditiva y comunicativa en el 100% de las EAPB del Departamento.</p>	<p>APOYO NO REQUERIDO EN EL PERIODO RELACIONADO</p>
<p>5. Realizar seguimiento y monitoreo a las acciones de gestión integral del riesgo, para salud bucal, visual, auditiva y comunicativa, en las secretarías de salud de los 22 municipios del Departamento.</p>	<p><b>Fecha:14/10/2025</b>  <b>Modalidad: PRESENCIAL</b>  <b>Lugar: SECRETARIA DE SALUD DE LURUACO</b></p> <p>Se realizó seguimiento de forma presencial el seguimiento sobre la implementación de la resolución 207 del 2024 "TAMIZAJE NEONATAL EN COLOMBIA, SALUD AUDITIVA Y COMUNICATIVA. "a la secretaria, con el fin de verificar la implementación de la resolución.</p>

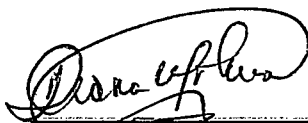
<p>6. Realizar seguimiento y monitoreo al desarrollo de las acciones de gestión integral del riesgo, para la salud bucal, visual, auditiva y comunicativa, en el 100% prestadores primarios públicos y privados del departamento, que ofertan este servicio.</p>	<p><b>- Fecha :07/10/2025</b>  <b>Modalidad: PRESENCIAL</b>  <b>Lugar: <u>IPS CEMEG DE BARANOA</u></b></p> <p>Se realizó seguimiento de forma presencial el seguimiento sobre la implementación de la resolución 207 del 2024 "TAMIZAJE NEONATAL EN COLOMBIA, SALUD AUDITIVA Y COMUNICATIVA. "<b><u>IPS CEMEG DE BARANOA</u></b> con el fin de verificar si cumplen con los indicadores de la implementación de la Resolución 207 en la Ips.</p> <p><b>- Fecha :09/10/2025</b>  <b>Modalidad: PRESENCIAL</b>  <b>Lugar: <u>ESE HOSPITAL DE MANATI</u></b></p> <p>Se realizó seguimiento de forma presencial el seguimiento sobre la implementación de la resolución 207 del 2024 "TAMIZAJE NEONATAL EN COLOMBIA, SALUD AUDITIVA Y COMUNICATIVA. "<b><u>ESE HOSPITAL DE MANATI</u></b> con el fin de verificar si cumplen con los indicadores de la implementación de la Resolución 207 en la ESE.</p> <p><b>- Fecha :16/10/2025</b>  <b>Modalidad: PRESENCIAL</b>  <b>Lugar: <u>IPS PROMOCOSTA DE BARANOA</u></b></p> <p>Se realizó seguimiento de forma presencial el seguimiento sobre la implementación de la resolución 207 del 2024 "TAMIZAJE NEONATAL EN COLOMBIA, SALUD AUDITIVA Y COMUNICATIVA. "<b><u>IPS PROMOCOSTA DE BARANOA</u></b> con el fin de verificar si cumplen con los indicadores de la implementación de la Resolución 207 en la Ips.</p>
<p>7. Realizar seguimiento a las Direcciones Locales de Salud secretarias de los 22 Municipios del Departamento, sobre la implementación de la estrategia "Amor Por El Silencio".</p>	<p><b>Fecha:14/10/2025</b>  <b>Modalidad: PRESENCIAL</b>  <b>Lugar: SECRETARIA DE SALUD DE LURUACO</b></p> <p>Se realizó seguimiento de forma presencial sobre la implementación de la estrategia Amor por el silencio. "a la secretaria, con el fin de verificar la implementación de la estrategia.  Evidenciándose el no cumplimiento de la misma.</p>
<p>8. Realizar informe mensual trimestral y final que consolide la información de las actividades realizadas y se evidencie el cumplimiento de éste, con los aspectos relevantes, logros alcanzados, estrategias y metodologías implementadas que se utilizaron para alcanzar los resultados, así como recomendaciones para el mejoramiento del programa en cada municipio.</p>	<p><b>- Fecha :08/10/2025</b>  <b>Modalidad: PRESENCIAL</b>  <b>Lugar: <u>OFICINA DE SALUD PUBLICA</u></b></p> <p>Se llevó a cabo reunión con el equipo. bajo las orientaciones del Ingeniero Jonathan Pérez se trabajan sobre las gráficas de las actividades realizadas en las asistencias técnicas y seguimientos en las entidades de salud, logrando consolidar la información para el informe de gestión.</p>

<p>9. Apoyar la proyección de respuesta a peticiones, consultas y requerimientos formulados por organismos de control o por ciudadanos de conformidad a los procedimientos y normativas vigentes.</p>	<p>APOYO NO REQUERIDO EN EL PERIODO RELACIONADO</p>
<p>10. Participar en la implementación y mejora continua de procesos y procedimientos del sistema integrado de Gestión de la calidad de la subsecretaria de salud pública como enlace del programa.</p>	<p>- Fecha:16/10/2025  Modalidad: Presencial  Lugar: Oficina Salud Publica</p> <p>Se llevó a cabo en la oficina de la subsecretaria de salud Olinda Oñoro una mesa de trabajo con el grupo del programa Estilo De Vida Saludable, liderado por la Dra. Diana Molina y sus colaboradoras la jefe Sara Solano y la Fisioterapeuta Rosalith Villa (auditoras), se abordó temas relacionados con el cumplimiento de las metas del del programa.</p> <p>- Fecha:23/10/2025  Modalidad: Presencial  Lugar: Oficina Salud Publica</p> <p>Se llevó a cabo en la oficina de la subsecretaria de salud Olinda Oñoro una mesa de trabajo con el grupo del programa Estilo De Vida Saludable, liderado por la Dra. Diana Molina y sus colaboradoras la jefe Sara Solano y la Fisioterapeuta Rosalith Villa (auditoras), se abordó temas relacionados con el cumplimiento de las metas del del programa. Con todos los profesionales del Equipo se socializo por componentes las metas alcanzadas hasta la fecha en las Instituciones de salud visitadas en el Departamento de Atlántico.</p>
<p>11. Brindar apoyo profesional cuando se requiera en la formulación, monitoreo de políticas públicas, programas, planes y proyectos relacionados con la Dimensión.</p>	<p>APOYO NO REQUERIDO EN EL PERIODO RELACIONADO.</p>

<p>12.. Apoyar cuando así se requiera la formulación, implementación y seguimiento de acciones de los ejes del Plan Nacional de Salud Pública 2022 -2031 que se definan como prioritarias en PTS 2024-2027 y PAS 2025 del Departamento del atlántico</p>	<p><b>ACTIVIDADES PAS 2026 SALUD AUDITIVA (FONOAUDIOLOGIA)</b>  <b>Ornella García De La Hoz</b>  <b>Sisley D Martínez Cervantes</b></p> <p>Se realizó revisión de las actividades en el componente de Salud auditivo y comunicativo proyectadas de la siguiente manera:  Fecha:27/10/2025  Modalidad: Presencial  Lugar: Oficina Salud Publica  Se llevó a cabo la mesa de trabajo con todos los profesionales de estilo de vida saludable Fisioterapeutas fonoaudiólogas, Optómetra para trabajar acerca de la proyección del Pas 2026. Liderada por la Dra. Diana Molina.</p>
<p>13. Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor</p>	<p><b>-Fecha :09/10/2025</b>  <b>Modalidad: PRESENCIAL</b>  <b>Lugar: Auditorio CDV SABANALARGA</b></p> <p>Acompañamiento a actividades en el municipio de Sabanalarga con las actividades del Pic.</p> <p><b>- Fecha: 03/10/2025</b>  <b>Modalidad: Virtual</b></p> <p>Se llevó a cabo reunión en modalidad virtual a cargo del funcionario Daniel Cortes, se dieron orientaciones de la presentación de cuentas de cobro y como cargar la cuenta en Colombia gestiona; también sobre la plataforma del Secop II para el cargue de las futuras cuentas. Para así mejorar en próximos meses y optimizar los procesos con las cuentas de Cobro de los funcionarios.</p>

La presente certificación se expide a petición del supervisor del contrato con la finalidad que la contratista pueda gestionar la cuenta de cobro del contrato en mención.

En constancia de lo anterior firmo el presente documento a los 13 días del mes de noviembre del 2025.



**DIANA CECILIA MOLINA ARIZA**  
Líder de Programa  
Subsecretaría de Salud Pública  
Secretaría de Salud del Atlántico

