

	HOSPITAL UNIVERSITARIO DEL VALLE "EVARISTO GARCIA" E.S.E		CODIGO:		FOR-GCO-SUM-001			
			VERSIÓN:		1	PAGINA	1	DE
	OBLIGACIONES ORDEN DE COMPRA		FECHA DE EMISIÓN:		DÍA 21	MES 2	AÑO 2025	
ORDEN DE COMPRA N°	91183	FECHA ORDEN DE COMPRA		20	4	2026		
FECHA INICIO ORDEN DE COMPRA:	DIA	MES		AÑO				
	20	4		2026				
FECHA TERMINACIÓN ORDEN DE COMPRA:	DIA	MES		AÑO				
	31	5		2026				
DESCRIPCIÓN OBLIGACIONES ORDEN DE COMPRA						APLICA	NO APLICA	
1	Cumplir con el objeto de la orden de compra en la forma y términos estipulados.					X		
2	Garantizar la idoneidad de los bienes, comprometiéndose a suministrarlos en óptimas condiciones.					X		
3	Efectuar la entrega de los bienes y/o insumos descritos en la presente orden de compra, de conformidad con lo establecido en las especificaciones técnicas y dentro del tiempo pactado.					X		
4	Entregar los bienes e insumos adquiridos a través de la orden de compra en el área del almacén del HOSPITAL UNIVERSITARIO DEL VALLE "Evaristo García" E.S.E., ubicado en la calle 5 No. 36-08.					X		
5	Realizar la instalación y puesta en funcionamiento de los equipos objeto de la orden de compra.						X	
6	Suministrar la información solicitada para verificar el cumplimiento correcto y oportuno de las obligaciones adquiridas.					X		
7	Seguir las instrucciones impartida para garantizar el cumplimiento correcto y oportuno de las obligaciones.					X		
8	Actuar con lealtad y buena fe durante la ejecución de la orden de compra.					X		
9	Presentar oportunamente las facturas para el cobro de los bienes y/o elementos objetos de la presente orden de compra.					X		
10	Entregar los soportes documentales de cada equipo de acuerdo al formato FOR-GLO-MAN-014, los cuales son: Acta de entrega, factura de venta declaración de importación, registro sanitario y/o permiso de comercialización, manuales de operación y técnicos en español, guía rápida de usuario en español, cronograma de mantenimiento durante la garantía, certificado de garantía, certificado de impacto ambiental, certificado de garantía de repuestos y suministros, certificado de calidad del equipo, guía de limpieza y desinfección en español, cronograma de capacitaciones a personal asistencial y de mantenimiento						X	
11	Presentar los documentos necesarios para la formalización y ejecución de la presente orden de compra.					X		

Subgerencia Administrativa

Hospital Universitario del Valle "Evaristo García" E.S.E

Proyectó: Lina Marcela Lozano Motato - Profesional Administrativa AGESOC

Lina M Lozano