CUENTA DE COBRO 02

LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIEN - EMCALIMA E.I.C.E. E.S.P.

DEBE A:

MARIA FERNANDA ANGARITA CASTILLO
C.C. 1.112.883.423 de Calima El Darién, Valle del Cauca

TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($3.300.000).

POR CONCEPTO:

PAGO No. 2 (FINAL) DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 010-2025 DE 2025

OBJETO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA, ARTICULACIÓN, FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS DE INVERSIÓN; MANTENIMIENTO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG, EN LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS MUNICIPALES DE CALIMA EL DARIÉN EMCALIMA E.S.P. E.I.C.E. E.S.P.

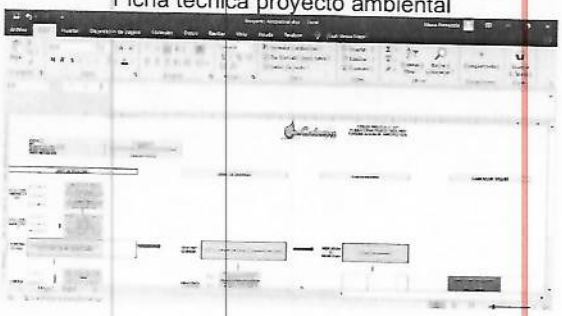
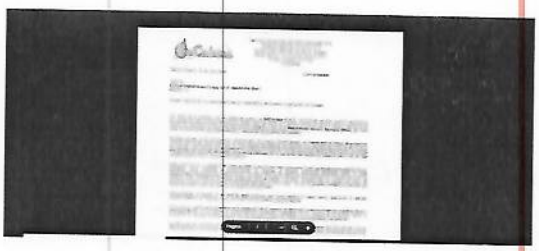
Se firma en Calima El Darién, Valle del Cauca, a los diez (10) días del mes de mayo de 2025

María Fernanda Angarita C.
MARIA FERNANDA ANGARITA CASTILLO
C.C. 1.112.883.423 de Calima El Darién, Valle del Cauca
Contratista

MARIA FERNANDA ANGARITA CASTILLO
Asesor planeación y proyectos

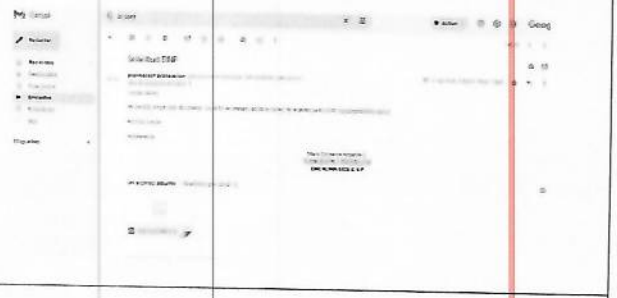
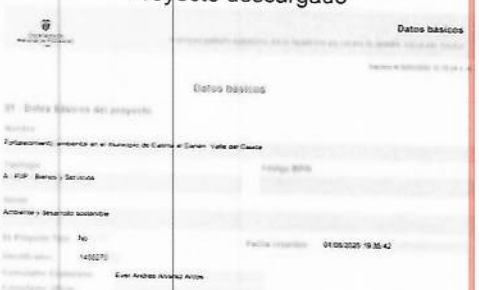
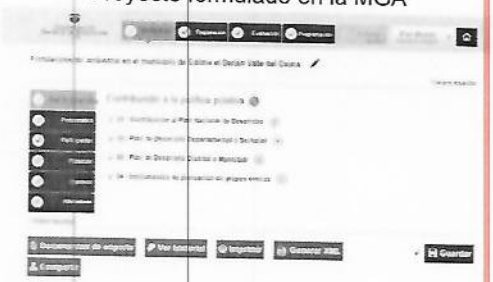
Informe de Actividades 2

Entidad:	**EMCALIMA E.I.C.E E.S.P.**	**Fecha:**	**10/05/2025**
Lugar:	Municipio De Calima El Darién (Valle Del Cauca).		
Responsable:	MARIA FERNANDA ANGARITA CASTILLO		
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA, ARTICULACIÓN, FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS DE INVERSIÓN; MANTENIMIENTO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG, EN LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS MUNICIPALES DE CALIMA EL DARIÉN EMCALIMA E.I.C.E. E.S.P.		

Descripción De Actividades Contractuales	Avance Alcanzado De Actividades Contractuales	Evidencia
1. Apoyar en el desarrollo de la aplicación de las diferentes metodologías, instrumentos y cronogramas para la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los planes, programas y proyectos de la empresa	-Se consolidó la ficha técnica del proyecto ambiental, con el propósito de organizar la información necesaria, prioritaria y relevante que permita avanzar en la formulación del proyecto en la Metodología General Ajustada (MGA).	Ficha tecnica proyecto ambiental 
2. Brindar apoyo en la construcción del procedimiento de planeación estratégica de la entidad.	- Se elevó solicitud al Departamento Nacional de Planeación (DNP) con el fin de obtener orientación clara para la construcción del procedimiento relacionado con la formulación, cargue y seguimiento de los proyectos de inversión de la empresa.	Solicitud DNP 

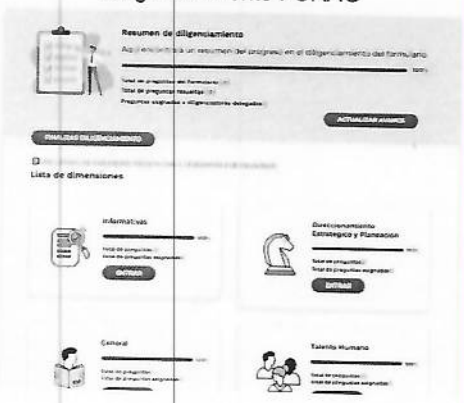
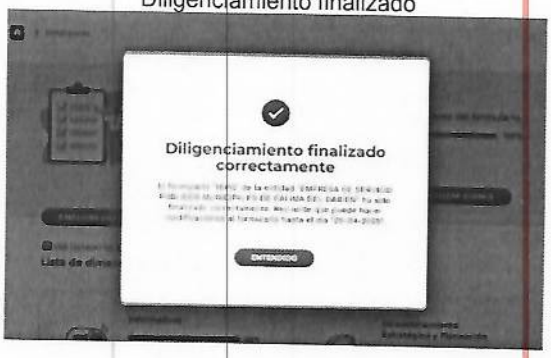
Celular: 3152053699
Correo mafeangarita281@gmail.com

MARIA FERNANDA ANGARITA CASTILLO
Asesor planeación y proyectos

		
3. Formular los proyectos de inversión en la plataforma MGA.	-Se realizó la formulación del proyecto "Fortalecimiento ambiental en el municipio de Calima el Darién" en la MGA. .	Proyecto descargado  Proyecto formulado en la MGA 
4. Consolidar el seguimiento del cumplimiento de los proyectos de inversión (indicadores y presupuesto) por cada eje del plan estratégico de la empresa, con el fin de medir resultados para toma de decisiones y cargue de información a las diferentes plataformas establecidas por parte de los entes	- Durante el periodo correspondiente a este informe no se realizó seguimiento, ya que el proyecto se encontraba en etapa de formulación y las actividades apenas iniciaban su ejecución.	

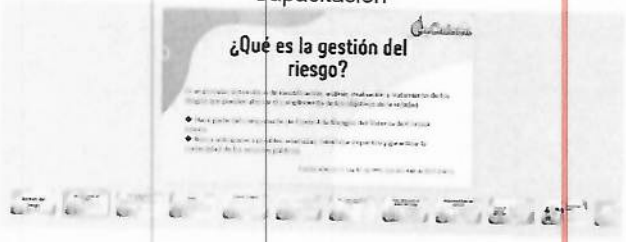
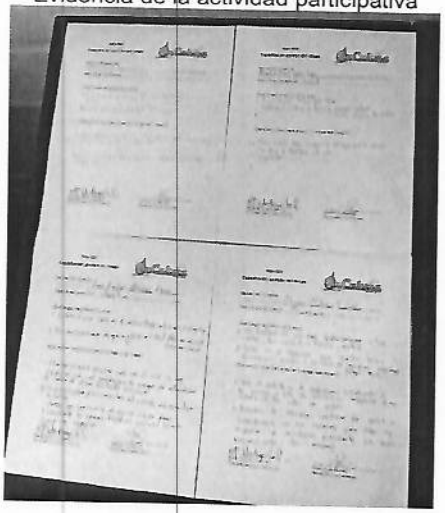
Celular: 3152053699
Correo mafeangarita281@gmail.com

MARIA FERNANDA ANGARITA CASTILLO
Asesor planeación y proyectos

de control.		
5. Apoyar en el diligenciamiento y consolidación de la información para la rendición de los informes internos y externos, con una calidad del dato de manera precisa, coherente y confiable.	- Se dio respuesta al requerimiento del DANE, relacionado con el diligenciamiento del Directorio Nacional de Infraestructura (DNI). Para ello, se contó con el apoyo del área operativa.	Requerimiento DANE  Respuesta al DANE 
6. Apoyar en la rendición y seguimiento de informes correspondientes al FURAG.	-Se continuó con el proceso de rendición del FURAG y se finalizó el diligenciamiento de manera satisfactoria. -El Formulario Único de Reporte de Avances de la Gestión (FURAG), debidamente diligenciado, fue descargado y remitido por correo electrónico a la Gerencia, con el fin de garantizar la trazabilidad del cumplimiento. Asimismo, se anexó el certificado correspondiente al diligenciamiento.	Diligenciamiento FURAG  Diligenciamiento finalizado 

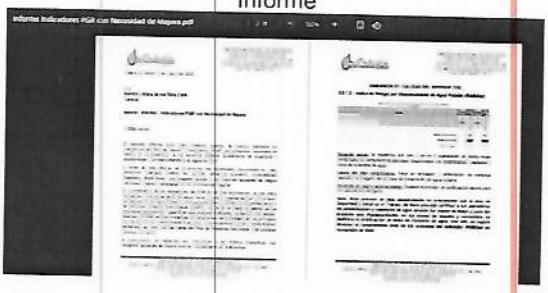
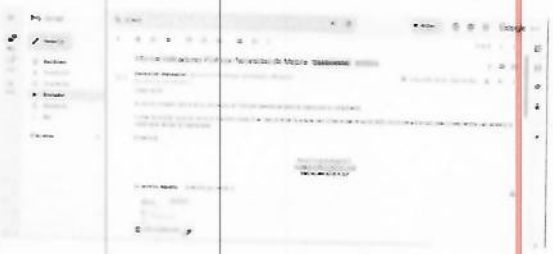
Celular: 3152053699
Correo mafeangarita281@gmail.com

MARIA FERNANDA ANGARITA CASTILLO
Asesor planeación y proyectos

		Trazabilidad con la gerencia  Certificado de diligenciamiento 
7.Asesorar a la empresa en la implementación de MIPG (dimensiones y políticas).	-Se llevó a cabo la introducción a la Dimensión 4 del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), enfocada en la evaluación de resultados. Esta dimensión comprende el seguimiento a la gestión institucional, la evaluación de indicadores y la identificación y mitigación de riesgos que puedan afectar el cumplimiento de las metas organizacionales. Como parte de esta introducción, se desarrolló una capacitación inicial sobre gestión del riesgo, seguida de una actividad participativa	Capacitación  Evidencia de la actividad participativa 

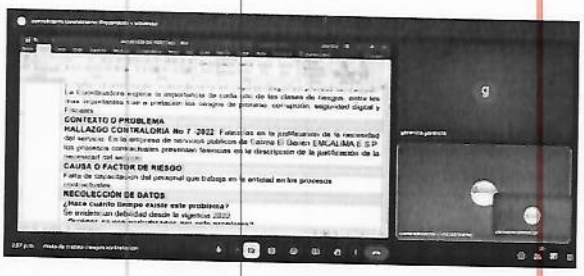
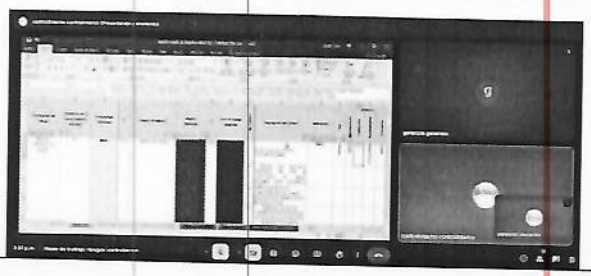
Celular: 3152053699
Correo mafeangarita281@gmail.com

MARIA FERNANDA ANGARITA CASTILLO
Asesor planeación y proyectos

	en la que cada área identificó posibles riesgos asociados a sus procesos.	
8. Gestionar y alimentar el sistema de información del área basado en el modelo estándar MECI 1000: 2005, que permita responder al contenido de información de control interno, para darle cumplimiento a las políticas de EMCALIMA E.I.C.E. E.S.P.	- Se elaboró el informe del PGR con los indicadores que presentan necesidad de mejora, incluyendo la identificación de sus respectivas causas y las acciones correctivas propuestas para fortalecer aquellos que evidencian debilidades. - El informe elaborado fue remitido por correo electrónico a la Gerencia y a la Coordinadora de Control Interno, con el propósito de que sea revisado y se puedan definir los tiempos para establecer las acciones de mejora correspondientes en cada área o proceso identificado.	Informe  Trazabilidad con la gerencia y control interno 
9. Brindar apoyo en actividades de promoción al interior de la empresa del concepto de "Administración de riesgo" desde su socialización y su metodología allí desplegada.	-En conjunto con la Coordinadora de Control Interno, se llevó a cabo una socialización con los servidores públicos de la entidad sobre el concepto de 'gestión del riesgo', con el objetivo de aclarar su terminología, resaltar su importancia y explicar cómo se	Socialización "gestión del riesgo" 

Celular: 3152053699
Correo mafeangarita281@gmail.com

MARIA FERNANDA ANGARITA CASTILLO
Asesor planeación y proyectos

	abordará este tema dentro de la empresa.	 
10. Apoyar en la identificación, consolidación, actualización y seguimiento del mapa de riesgos institucional.	- Se brindó acompañamiento y asesoría en la identificación de los riesgos asociados al proceso contractual. En conjunto con la Gerencia y la Coordinadora de Control Interno, se procedió al diligenciamiento de la matriz de riesgos correspondiente a dicho proceso.	Acompañamiento y asesoría  
11. Las demás que tengan injerencia con el objeto contractual	- Se brindó apoyo en el cargue de información en la página web institucional, específicamente con	

Celular: 3152053699
Correo mafeangarita281@gmail.com

MARIA FERNANDA ANGARITA CASTILLO
Asesor planeación y proyectos

	la publicación de contenidos conmemorativos del Día del Árbol y el Día de la Tierra.	 http://www.emcalimaesp-calimaeldarien-valle.gov.co/noticias/dia-mundial-de-la-tierra http://www.emcalimaesp-calimaeldarien-valle.gov.co/noticias/dia-del-arbol

Se firma en el Municipio de Calima El Darién, a los diez (10) días del mes de mayo de dos mil veinticinco (2025)

Atentamente,

María Fernanda Angarita C.

MARIA FERNANDA ANGARITA CASTILLO
C.C. 1.112.883.423 de Calima el Darién, Valle del Cauca

Celular: 3152053699
Correo mafeangarita281@gmail.com

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1112883423
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	MARIA FERNANDA ANGARITA CASTILLO		
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALIMA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	KRA 2A #22-03	TELÉFONO:	3152053
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7966148718**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	abril	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2025	SALUD:	AÑO:	2025
DÍAS DE MORA:		1			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/05/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1470572040

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002297390	230201	230201- PROTECCION	1	$ 228.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 228.000**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 178.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 178.200**
CAJA DE COMPENSACIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8903032085	CCF57	CCF57-COMFANDI	1	$ 28.600
		SUBTOTAL:	1	**$ 28.600**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 7.600
		SUBTOTAL:	1	**$ 7.600**

VALOR SIN MORA:	**$ 441.800**
VALOR MORA:	**$ 600**
TOTAL PAGADO:	**$ 442.400**

Planilla Pagada