**CUENTA DE COBRO N°1** Informe #1

## EMCALIMA E.I.C.E – E.S.P

NIT. 805.011.107-7

DEBE A:

**OSCAR ALONSO OSPINA PINEDA**
**C.C: 1.006.246.936 de Calima El Darién-Valle**

LA SUMA DE:
**DOS MILLONES SETESIENTOS VEINTE MIL NOVECIENTOS TREINTA PESOS M/CTE**
**$(2.720.930)**

**POR CONCEPTO DE:**
PAGO 01 DEL CONTRATO 012-2025, QUE COMPRENDE EL PERIODO DEL 15 DE ABRIL AL 14 DE MAYO DEL 2025.

OBJETO:

**PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS MUNICIPALES DE CALIMA EL DARIÉN EMCALIMA E.I.C.E. E.S.P.**

**ME ACOJO AL ARTÍCULO 1, "RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA EMPLEADOS POR CONCEPTO DE RENTAS DE TRABAJO" DEL DECRETO 0099 DEL 25-ENE-2013 EMANADO POR EL MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.**

Se firma en Calima El Darién a los veinte tres días (23) días del mes de mayo del año veinte veinticinco (2025).

**OSCAR ALONSO OSPINA PINEDA**
**C.C: 1006246936 de Calima El Darién-Valle**

Por favor consignar en la cuenta de ahorros No. 848202676-80 del BANCO BANCOLOMBIA

# OSCAR ALONSO OSPINA PINEDA N. 012 – 2025

**Informe de Actividades 1**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Entidad:** | **EMCALIMA E.I.C.E. E.S.P.** | **Fecha:** | **14/05/2025** |
| **Lugar:** | Municipio De Calima El Darién (Valle Del Cauca). | | |
| **Responsable:** | Oscar Alonso Ospina Pineda | | |
| **Objetivos Generales:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS MUNICIPALES DE CALIMA EL DARIÉN EMCALIMA E.I.C.E. E.S.P. | | |

**No. 012-2025 DEL 15 DE ABRIL AL 14 DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO 2025.**

| DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES | AVANCE ALCANZADO DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES | EVIDENCIA |
|---|---|---|
| **1.** Brindar apoyo en los recorridos de control y vigilancia en las áreas de la empresa, proyectando los reportes sobre el estado de los recursos naturales y el medio ambiente en pro de conservar las fuentes hídricas y mitigar el daño a la biodiversidad o ecosistemas. | Desarrolle las siguientes actividades:<br><br>El día 7 de mayo de 2025, realice un recorrido a la quebrada la Italia donde se capta el agua para el casco urbano, en atención al llamado de un habitante del municipio. Durante la inspección, llevada a cabo junto con el equipo operativo, se encontró un semoviente en estado de descomposición. Ante este hallazgo, se procedió con el protocolo correspondiente: retiro del cadáver, desinfección del área y posterior sepultura. Todo lo anterior fue documentado en un informe dirigido a las dependencias competentes, con copia a la Gerencia, cuyo informe reposa de manera física y digital. | <br> |

Calima el Darién (V), 07 de mayo de 2025

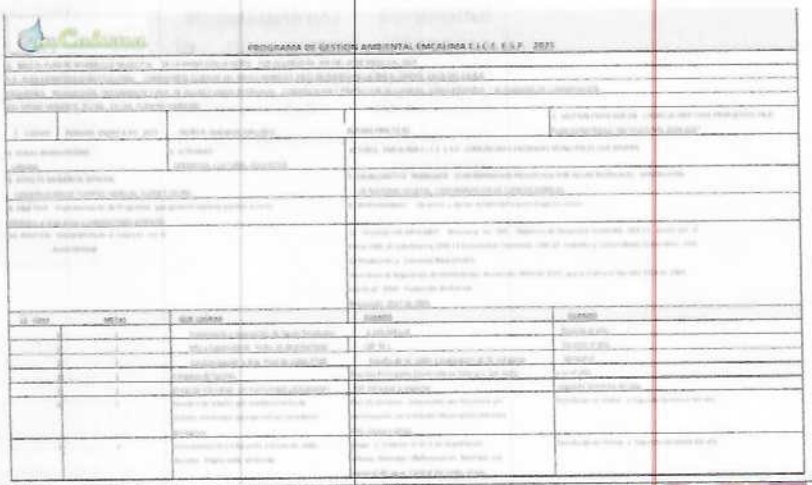
INFORME SEMOVIENTE QUEBRADA LA ITALIA

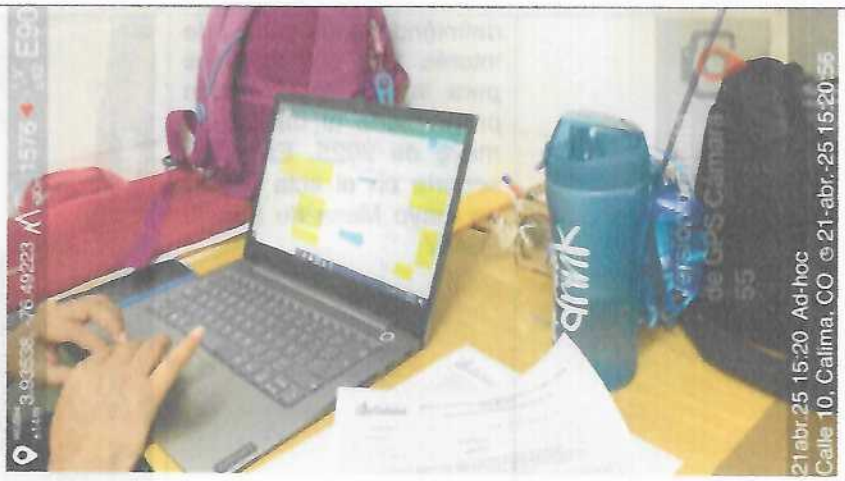
| | | |
|---|---|---|
| **2.** Apoyar en la proyección y seguimiento a los actos administrativos referentes a planes de acción implementados por la empresa e informes expedidos por parte de los entes de control, con el fin de aplicar las acciones que le correspondan de acuerdo a su competencia. | Desarrolle las siguientes actividades:<br><br>el día 22 de abril de 2025 brindé acompañamiento a la reunión realizada en el despacho municipal, en la cual se abordaron temas derivados de la Sentencia No. 76-111-33-31-002-2022-00022-00. En dicho espacio se destacó el componente ambiental, específicamente lo relacionado con el Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos (PSMV). Como resultado, se estructurara un plan de acción que será fortalecido mediante encuentros periódicos, con el propósito de avanzar en el cumplimiento de los requerimientos establecidos en la acción popular y garantizar la adecuada aplicación de las acciones dentro del marco de competencia institucional. | <br> |

| | | |
|---|---|---|
| **3.** Presentar apoyo en el diligenciamiento de solicitudes relacionadas con el área ambiental de la empresa. | Desarrolle las siguientes actividades:<br><br>El día 22 de abril de 2025, brindé apoyo en la solicitud de concesión de aguas de la entidad. Durante la visita, el funcionario de la CVC realizó observaciones que deben ser atendidas para iniciar el proceso. Actualmente, dicho trámite se encuentra en fase de proyección para su obtención.<br>En cumplimiento de mis funciones contractuales, presenté apoyo en el diligenciamiento de solicitudes relacionadas con el área ambiental de la empresa. | <br><br>**FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA - PUEAA COMÚN** (CVC)<br>**INFORMACIÓN GENERAL**<br>Nombre del predio: [redacted]<br>Dirección del predio: [redacted]<br>Municipio: CALIMA EL DARIEN Corregimiento/Vereda: BARRIO COLINAS III Y SAN JOSE<br>Indique con una (X) el Quinquenio de PUEAA que está presentando:<br>1er Quinquenio X — 2do Quinquenio — Otro Quiquenio Indique cual: ____<br>**1. INFORMACIÓN DE LA FUENTE DE ABASTECIMIENTO**<br>1.1 Señale con un "X" el tipo de fuente de la captación a concesionar:<br>Subterranea — Superficial: Lotico (rios, quebradas, arroyos y similares) X; Lentico (lagos, lagunas, humedades, pantanos)<br>1.2 Identificar la subzona hidrográfica, unidad hidrológica, provincia hidrogeológica o sistema acuífero al cual pertenece el punto de captación (*Este campo es opcional o consultar la Tabla N°2*): *QUEBRADA LA ITALIA Y QUEBRADA SAN JOSE*<br>**2. DIAGNÓSTICO**<br>**2.1 Linea Base de la Oferta de Agua**<br>**2.1.1. Información de los riesgos sobre la oferta hídrica de la fuente abastecedora**<br>FORMULARIO · INSTRUCTIVO · EJEMPLOS · Tabla 2 · |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| **4.** Brindar apoyo en la participación activa con la comunidad para informar sobre temas normativos y técnicos relacionados con el buen uso y administración de los recursos hídricos y el cuidado de medio ambiente para que las acciones de los mismos sean consecuentes con las funciones y planes institucionales, formulando estrategias para mejorar la perdida de agua, el cuidado y la sostenibilidad de las fuentes hídricas, | Desarrolle las siguientes actividades:<br><br>El día 16 de abril de 2025, brindé apoyo en la convocatoria del Ministerio de Ambiente denominada Alerta por mi Ambiente 2025, en la cual participaron jóvenes, tutores y miembros de la comunidad. Durante la jornada se fomentó la participación activa de los asistentes, informando sobre aspectos normativos y técnicos relacionados con el buen uso y la |  |

| Identifique los riesgos | SI | NO | Describa las situaciones |
|---|---|---|---|
| En épocas secas presenta deficit de agua para el óptimo desarrollo de su actividad productiva o abastecimiento? | X | | Se ha tenido problemas de baja presión y aire en las redes por disminución de caudal, en epocas de fenomeno del niño |

| | | |
|---|---|---|
| reducir el impacto ambiental negativo, implementar iniciativas novedosas, desarrollar campañas de concienciación, entre otros. | administración de los recursos hídricos, así como sobre la importancia del cuidado del medio ambiente. Asimismo, se formularon estrategias orientadas a reducir la pérdida de agua, garantizar la sostenibilidad de las fuentes hídricas, mitigar los impactos ambientales negativos e impulsar iniciativas innovadoras. Igualmente, se promovieron campañas de concienciación con el propósito de alinear las acciones comunitarias con las funciones y planes institucionales establecidos. Como lo son el programa de gestión ambiental 2025. |   |
| **5.** Apoyar técnicamente en la divulgación, socialización y soporte operativo en la ejecución de los programas y proyectos con impacto ambiental para cumplir con los objetivos institucionales. | Desarrolle las siguientes actividades:<br><br>El día 21 de abril de 2025, brindé apoyo al enlace de proyectos en la estructuración del proyecto ambiental correspondiente a la vigencia 2025. Durante esta jornada se proyectaron las actividades, los costos y demás aspectos técnicos necesarios para el cumplimiento del mencionado proyecto. Asimismo, se realizó la formulación en la plataforma MGA y se elaboró su respectivo soporte en Excel, en cumplimiento de la actividad contractual de apoyar técnicamente la |  |

| | | |
|---|---|---|
| | divulgación, socialización y soporte operativo en la ejecución de programas y proyectos con impacto ambiental, con el fin de contribuir al logro de los objetivos institucionales. | <br><br>Datos básicos<br>Datos básicos<br>01 - Datos básicos del proyecto<br>Nombre<br>Fortalecimiento ambiental en el municipio de Calima el Darién Valle del Cauca<br>Tipología<br>A : PIIP : Bienes y Servicios<br>Sector<br>Ambiente y desarrollo sostenible<br>Es Proyecto Tipo: No<br>Fecha creación: 01/05/2025 19:35:42<br>Identificador 1455270<br>Formulador Ciudadano: Ever Andres Alvarez Arcos<br>Formulador Oficial |
| **6.** Brindar apoyo a la empresa en la asistencia técnica y operativa en temas ambientales, relacionados con auditorias, permisos ante los entes de control o de vigilancia. | Desarrolle las siguientes actividades:<br><br>El día 05 de mayo de 2025 brindé apoyo a la empresa en la asistencia técnica y operativa en temas ambientales, participando en la reunión desarrollada con la Secretaría de Obras Públicas, Secretaría de Planeación, la CVC y Vallecaucana de Aguas. En este espacio se abordaron asuntos relacionados con el Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos (PSMV), |  |

definiéndose los puntos de interés y compromisos para la siguiente reunión programada el día 23 de mayo de 2025. Esto con soporte en el acta del 05 de mayo Mesa de trabajo PSMV.




EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
DE CALIMA EL DARIEN E
EMCALIMA E.I.C.E. E.S.P. NIT. 805.011.107-5
ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO SANITARIO

**ACTA DE REUNIÓN**
**MESA DE TRABAJO ACTUALIZACIÓN PSMV.**

En el municipio de Calima El Darién, el lunes 05 de mayo del 2025 en las instalaciones de la empresa de servicios públicos Emcalima E.S.P siendo las 3:15 pm, tanto de manera virtual como presencial se reunieron las siguientes partes interesadas.

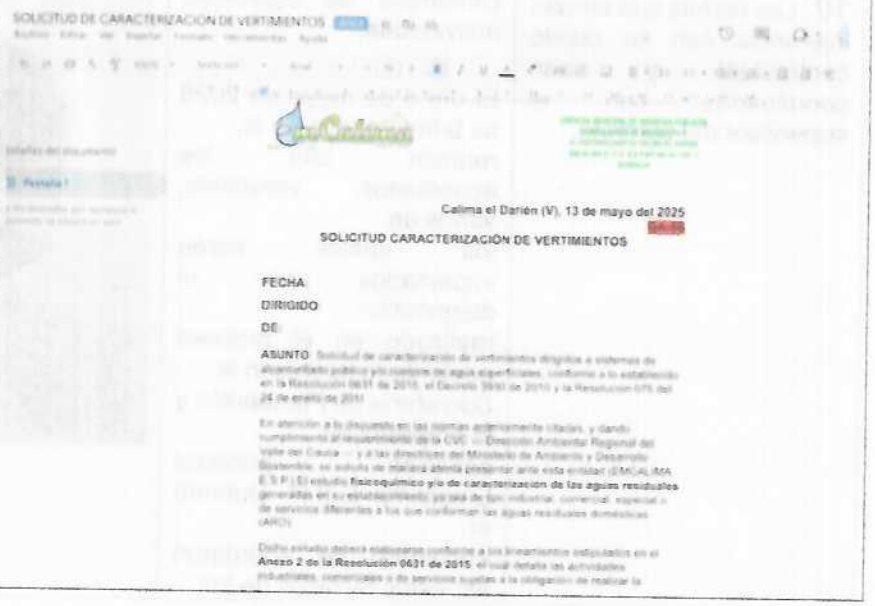
Gerente de la E.S.P Emcalima, delegado de la secretaria de Planeación, delegado de la secretaria de Obras Públicas, Vallecaucana de Aguas, CVC y Representante de la Junta Directiva de Emcalima E.S.P. De acuerdo con los compromisos adquiridos en la reunión de 22 de abril del 2025, para realizar el seguimiento a la actualización del Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos PSMV del Municipio de Calima El Darién.

Se inicia la reunión con la presentación de los equipos de trabajo que representan las diferentes dependencias

- Camilo Andrés Gómez (Área Jurídica de Valle Caucana de Aguas).
- James Alberto Pulgarín (Ing. Sanitario Valle Cauca de Aguas).
- Angela María Osorio Ortiz (Coordinadora componente Ambiental Valle Cauca de Aguas).
- Veronica Gómez (Componente Ambiental Valle Caucana de Aguas).
- Sandra Liliana de Los Ríos Callo (Gerente Emcalima E.S.P).
- Gloria Patricia López (Junta Directiva Emcalima E.S.P).
- Oscar Ospina Pineda (Gestor Ambiental Emcalima E.S.P).
- Julián Mejía (Operativo de la secretaría de Obras Publicas).
- Diana Mejía (Ing. Ambiental secretaría de Planeación enlace de Ambiente).
- Paula Andrea Soto (C.V.C).

(se adjunta registro fotográfico)

Como temas a tratar se tiene

| | | |
|---|---|---|
| **7.** Brindar apoyo en las visitas de campo que tengan injerencia en el área ambiental. | Desarrolle las siguientes actividades:<br><br>Se brindó apoyo en la visita de campo realizada con motivo del Día Mundial de las Aves, desarrollada el 10 de mayo de 2025 en las zonas de protección ambiental ubicadas en la Planta de Tratamiento de Agua Potable (PTAP) del municipio de Calima El Darién. Esta actividad, enmarcada dentro de las acciones de educación y sensibilización ambiental, contó con la participación de la comunidad estudiantil, docentes, gestores ambientales, la Policía Nacional y el Cuerpo de Bomberos Voluntarios. | <br> |
| **8.** Prestar apoyo en la verificación del cumplimiento por parte de la empresa en materia ambiental, de acuerdo con lo establecido en la normatividad vigente. | Desarrolle las siguientes actividades:<br><br>Se realizó la proyección del oficio dirigido a los establecimientos comerciales, donde se solicita de manera atenta la realización de la caracterización de vertimientos, pues dichas ARnD, generadas en ciertos establecimientos comerciales deben de ser caracterizados, esto con el fin de verificar que estén dentro de los parámetros permisibles así como lo dicta la resolución 0631 del 2015, la empresa en aras de dar cumplimiento con la normativa ambiental debe de tener conocimiento | <br>SOLICITUD DE CARACTERIZACION DE VERTIMIENTOS<br>Calima el Darién (V), 13 de mayo del 2025<br>SOLICITUD CARACTERIZACIÓN DE VERTIMIENTOS<br>FECHA<br>DIRIGIDO<br>DE<br>ASUNTO<br>Anexo 2 de la Resolución 0631 de 2015 |

| | | |
|---|---|---|
| | sobre los vertimientos que se realizan en el sistema de alcantarillado, pues la E.S.P., debe de presentar también la caracterización de vertimientos cada 6 meses. | |
| **9.** Realizar seguimiento de cumplimiento a las actividades programadas según cronograma anual de la empresa, para dar cumplimiento al PSMV y demás que hacen parte de la gestión ambiental de la empresa. | Desarrolle las siguientes actividades:<br><br>Realicé seguimiento a las actividades realizadas en lo que va del año y/o vigencia 2025, con el fin de adjuntar a el informe de gestión ambiental primer semestre, donde se adjunta lo recolectado lo que va del año.<br><br>Pues se resalta que no se cuenta con un PSMV activo, pero la E.S.P., ya que el mismo cerro su vigencia en el año 2023., pero se resalta que la empresa de servicios al no contar con un PSMV activo, aun así planea, programa y ejecuta los recursos técnicos y administrativos para dar cumplimiento a los aspectos ambientales. El mismo reposa en el drive. | EMCALIMA E.I.C.E – E.S.P.<br><br>E.I.C.E - E.S.P<br><br>INFORME PRIMER SEMESTRE VIGENCIA 2025<br><br>GERENTE SANDRA LILIANA DE LOS RIOS CALLE<br><br>CALIMA EL DARIEN VALLE DEL CAUCA<br><br>NIT – 805.011.107-7 |
| **10.** Las demás que tengan injerencia con su objeto contractual y sean coordinadas con el supervisor del contrato. | Desarrolle las siguientes actividades:<br><br>El día 8 de mayo de 2025 se brinde apoyo en la reunión con los acueductos veredales, varios de los cuáles serán impactados por el diagnóstico realizado en el proceso adelantado junto con la Secretaría de Planeación y la empresa de servicios públicos Emcalima E.S.P. Durante el encuentro se abordaron aspectos técnicos de los |  |

| | | |
|---|---|---|
| | acueductos, así como temas ambientales relacionados con el suministro de agua. |  |

**OSCAR ALONSO OSPINA PINEDA**
**Contratista.**
**1.006.246.936 expedida en Calima Darién Valle**

Simple

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-05-15, 01:37:44 PM | Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES | Numéro Planilla: 1072719322

Periodo Cotización: abril de 2025 | Periodo Servicio: abril de 2025 | Referencia pago (PIN): 8823146556

**PAGADO 15/05/2025**

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| Razón Social | OSCAR ALONSO OSPINA PINEDA | | |
| Documento | CC1006246936 | Dirección | CL 11 #8 - 13 |
| Tipo de Empresa | INDEPENDIENTE | Teléfono | 3169001194 |
| Tipo Persona | NATURAL | Forma Presentación | ÚNICO |
| Ciudad | CALIMA DEL DARIEN | Departamento | VALLE DEL CAUCA |
| Representante Legal | | Identificación | |
| Total Afiliados | 1 | ARP | POSITIVA DE SEGUROS |

## I. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET P. | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | ICE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| C 1006246936 | OSCAR ALONSO OSPINA PINEDA | 59 | 00 | | | | | | | | X | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | (230301) PORVENIR | $ 2.420.000 | $ 387.200 | (EPS037) NUEVA EPS S.A. | $ 2.420.000 | $ 302.500 | 2,436 | $ 2.420.000 | $ 59.000 | (NIN-CC) NINGUNA CCF | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 748.700 |

## III. TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 2.420.000 | $ 2.420.000 | $ 2.420.000 | $ 0 | $ 387.200 | $ 302.500 | $ 59.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 748.700 | $ 1.600 | $ 750.300 |



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.