



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	---	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Garzón, abril de 2026

Señora
Emilcen Gutiérrez Núñez
Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9180319**
Coordinadora de Formación
Centro Agroempresarial y desarrollo Pecuario del Huila
Garzón- Huila

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Informe mensual de ejecución contractual abril de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9180319 del 2026

YERSON FABIAN ZARATE SAAVEDRA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1100955484 de San Gil - Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario del Huila, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL CIENTO SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$53.572.167). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS VEINTIDÓS MIL CIENTO SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.722.167). b) diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$4.885.000).

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestación de servicios temporales de carácter profesional como apoyo a la gestión en el rol de Diseñador de Contenidos Digitales, para la construcción, adecuación y ajuste de interfaces web, piezas gráficas, materiales editoriales, multimedia y demás apoyos requeridos para el desarrollo de recursos educativos digitales de programas en modalidad virtual y a distancia, conforme al vigente.



Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar activamente en la comunicación, seguimiento y articulación con la línea de producción y demás responsables institucionales, respondiendo oportunamente a las comunicaciones, asistiendo a las reuniones convocadas y contribuyendo a la revisión, retroalimentación y actualización de los insumos y productos según los requerimientos establecidos.	- Asistencia y participación en cada una de las reuniones asignadas, para la socialización de avances y recibimiento de indicaciones para la continuidad del plan de trabajo.	Evidencia Fotográfica. (Ver / evidencias mes abril de 2026).
2	Atender de manera diaria, diligente y oportuna las comunicaciones emitidas por los integrantes de la línea de producción, el responsable de la línea, el responsable del Ecosistema de Recursos Educativos y, en general, por la Dirección de Formación Profesional.	Asistencia y participación en cada una de las reuniones asignadas, para la socialización de avances y recibimiento de indicaciones para la continuidad del plan de trabajo.	Evidencia Fotográfica. (Ver / evidencias mes abril de 2026).
3	Elaborar propuestas gráficas, piezas visuales y recursos necesarios para la diagramación de contenidos asociados a los componentes formativos asignados, de acuerdo con el diseño instruccional y el plan de trabajo definido por el responsable de la línea o del Ecosistema, cumpliendo las métricas, estándares y lineamientos institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> - Construcción de la línea grafica del programa: 13310013 Fortalecimiento de las habilidades presupuestales del SENA. - Construcción de la línea grafica del programa: 123103 Contabilización de operaciones comerciales y financieras. - Construcción de la línea grafica del programa: Construcción de la línea grafica del programa: 22810025 Uso de Microsoft Power Point para la generación de presentaciones profesionales. - Construcción de la línea grafica del programa: 73320176 Criar gallinas ponedoras con alimentación alterna para producir huevos semicriollos. 	Evidencia Fotográfica. (Ver / evidencias mes abril de 2026).



		- Construcción de la línea grafica del programa: 22810025 Visualización de datos usando Power BI.	
4	Diseñar documentos PDF, cartillas digitales, infografías, materiales complementarios, material multimedia, anexos, plantillas de contenido, diapositivas y demás apoyos requeridos para la producción audiovisual e incorporación en los recursos educativos digitales, conforme a las orientaciones y lineamientos institucionales vigentes.	- Construcción de la línea grafica del programa: 6130643 Prácticas de manejo en la producción de pollos de engorde. - Construcción de la línea grafica del programa: Buenas prácticas en la manipulación de la carne.	Evidencia Fotográfica. (Ver / evidencias mes abril de 2026).
5	Diseñar las piezas gráficas requeridas para la adecuación, ambientación y montaje de los programas de formación virtual y/o a distancia en la plataforma LMS del SENA.	Construcción de los recuadros del programa; 13310013 - 12310040 – 72310013 – 72340049 – 21710088 - 12310018. Construcción de los recuadros del programa; Derechos campesinos módulos 0-1-2-3-4-5.	Evidencia Fotográfica. (Ver / evidencias mes abril de 2026).
6	Realizar los ajustes solicitados a los productos desarrollados, garantizando el cumplimiento de los requerimientos establecidos y de las métricas y tiempos definidos en el plan de trabajo definido por el responsable de la línea.	Solución de los hallazgos indicados para cada uno de los productos desarrollados.	Evidencia Fotográfica. (Ver / evidencias mes abril de 2026).
7	Elaborar la composición, ilustración y construcción de storyboards de acuerdo con los formatos instruccionales, guiones y plan de trabajo asignados por el responsable de la línea o del Ecosistema, atendiendo las métricas, estándares y lineamientos institucionales.	Actividad no realizada durante el mes.	
8	Diseñar e implementar los elementos necesarios para las actividades didácticas asignadas, conforme al plan de trabajo y de acuerdo con las métricas, estándares y lineamientos institucionales vigentes.	Actividad no realizada durante el mes.	
9	Realizar los ajustes derivados de la aplicación de listas de chequeo efectuadas por el rol designado y atenderlos dentro de los tiempos	Solución de los hallazgos indicados para cada uno de los productos desarrollados.	Evidencia Fotográfica. (Ver / evidencias mes abril de 2026).



	definidos en el plan de trabajo emitido por el responsable de la línea o del Ecosistema.		
10	Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable de la línea de producción o responsable del Ecosistema de recursos educativos digitales.	Se desarrollaron los recursos gráficos y tareas asignadas por el líder de producción dentro de los tiempos previstos en el cronograma de trabajo.	Evidencia Fotográfica. (Ver / evidencias mes abril de 2026).
11	Brindar apoyo a los demás roles en los momentos en que se requiera, según las necesidades de la línea y de acuerdo con el plan establecido por el responsable de la línea, el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional.	Se desarrollaron los recursos gráficos y tareas asignadas por el líder de producción dentro de los tiempos previstos en el cronograma de trabajo.	Evidencia Fotográfica. (Ver / evidencias mes abril de 2026).
12	Elaborar informes de actividades y demás documentos requeridos por el responsable de la línea, el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, relacionados con los avances de las responsabilidades asignadas según el cronograma de trabajo establecido.	Se presenta el informe mensual de ejecución contractual.	Evidencia Fotográfica. (Ver / evidencias mes abril de 2026).
13	Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos de los compañeros de proceso, responsable de la línea, repositorio y supervisor del contrato.	Asistencia y participación en cada una de las reuniones asignadas, para la socialización de avances y recibimiento de indicaciones para la continuidad del plan de trabajo.	Evidencia Fotográfica. (Ver / evidencias mes abril de 2026).
14	Disponer de las herramientas necesarias para la realización de sus actividades entre ellas: conexión a internet, computador de escritorio o portátil y software equipado para el desarrollo gráfico de alta calidad y banco de recursos gráficos para usar en las propuestas gráficas asignadas.	Disposición de las herramientas necesarias para el óptimo cumplimiento de las actividades contractuales.	Evidencia Fotográfica. (Ver / evidencias mes abril de 2026).



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 6012141866 con Pago operador SOI referente al marzo 2026.

Cordialmente,

YERSON FABIAN ZARATE S.

Firma

Yerson Fabian Zarate Saavedra
Contratista
C.C. No. 1100955484

Firma 

Emilcen Gutiérrez Núñez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9180319 de 2026
Coordinadora de Formación



Control de Cambios

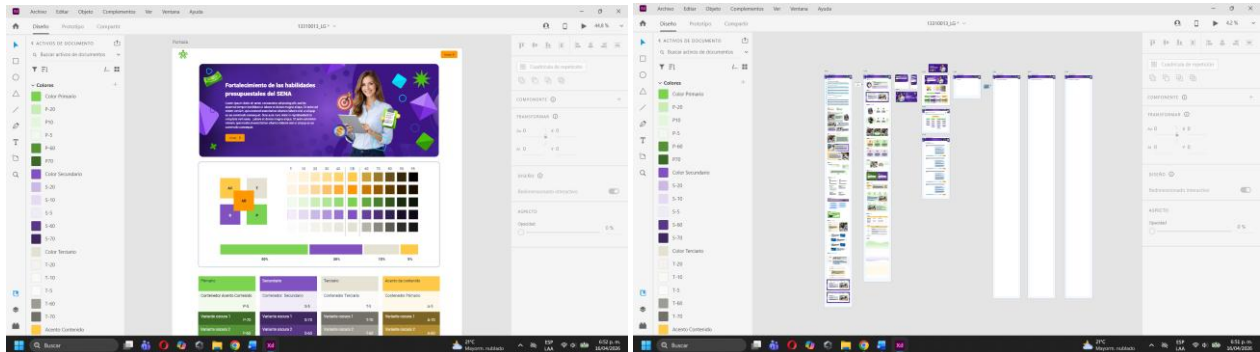
VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.



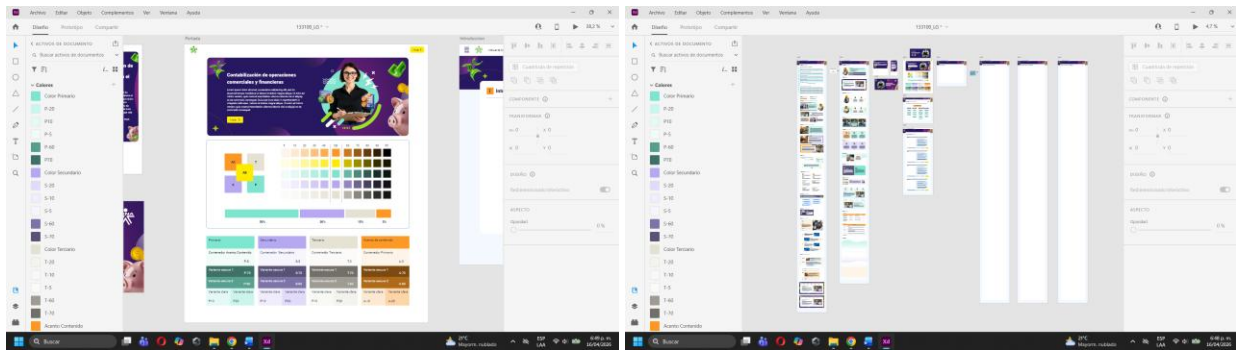
EVIDENCIAS MES DE ABRIL DE 2026

CONTRATO No CO1.PCCNTR.9180319 – YERSON FABIAN ZARATE SAAVEDRA

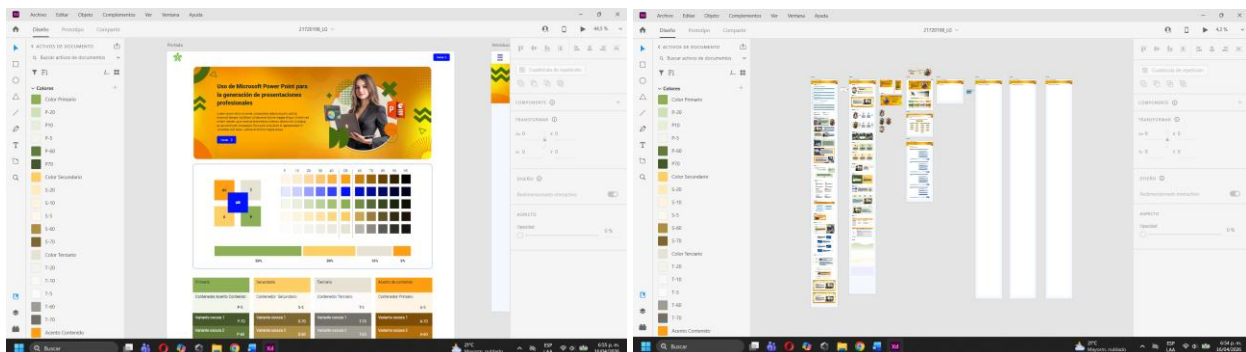
Construcción de la línea grafica del programa: 13310013 Fortalecimiento de las habilidades presupuestales del SENA.



Construcción de la línea grafica del programa: 123103 Contabilización de operaciones comerciales y financieras.

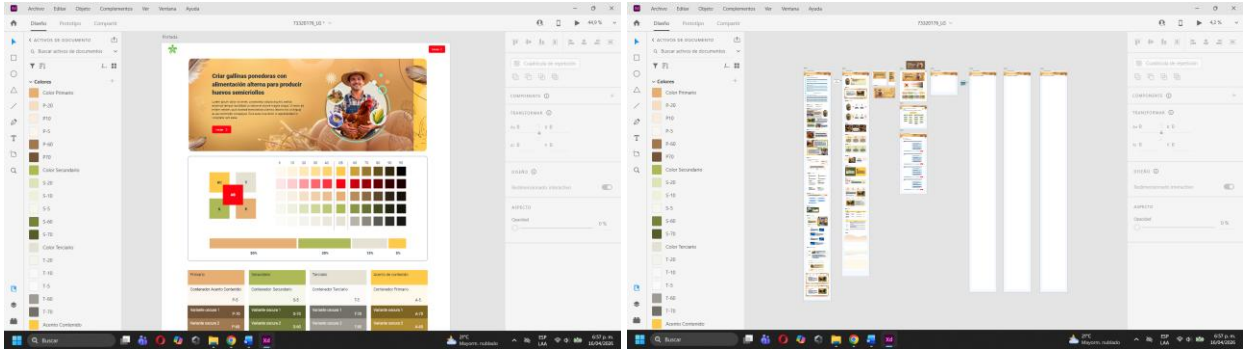


Construcción de la línea grafica del programa: 22810025 Uso de Microsoft Power Point para la generación de presentaciones profesionales.

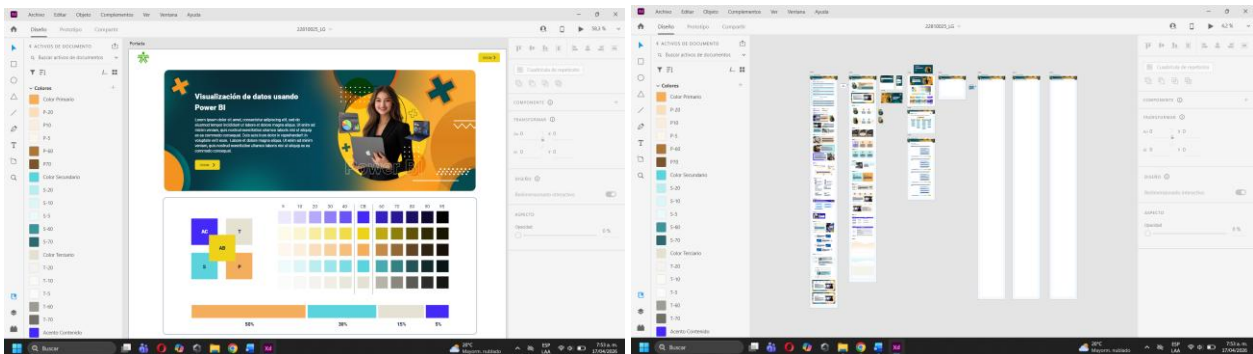




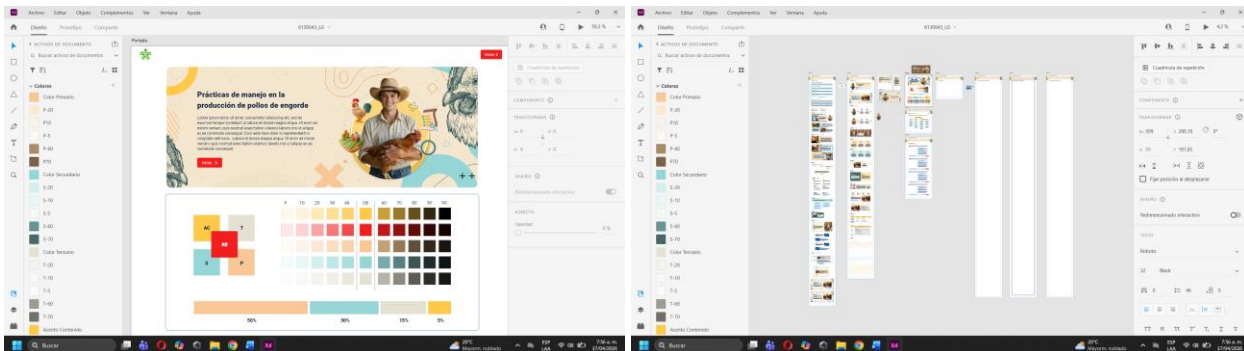
Construcción de la línea grafica del programa: 73320176 Criar gallinas ponedoras con alimentación alterna para producir huevos semicriollos.



Construcción de la línea grafica del programa: 22810025 Visualización de datos usando Power BI.

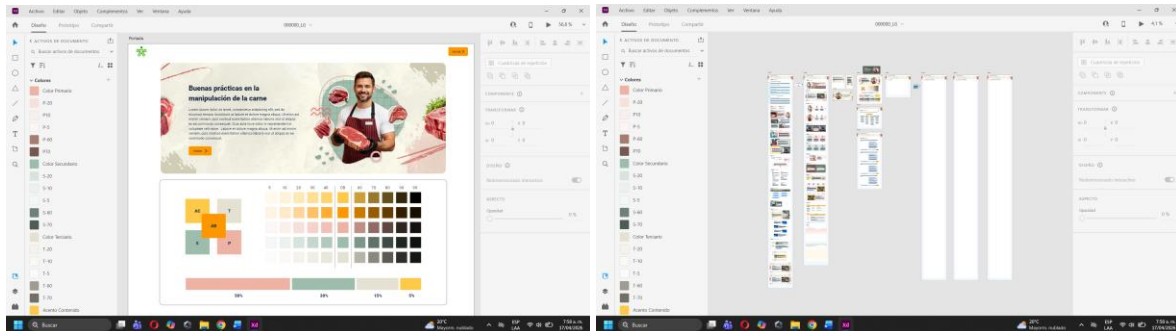


Construcción de la línea grafica del programa: 6130643 Prácticas de manejo en la producción de pollos de engorde.





Construcción de la línea grafica del programa: Buenas prácticas en la manipulación de la carne.



Construcción de los recuadros del programa; 13310013 - 12310040 – 72310013 – 72340049 – 21710088 - 12310018.

SENA logo

Información del programa
Complementario

Fortalecimiento de las habilidades presupuestales del SENA

Reproducir video

Código 13310013 Horas 40 Modalidad Virtual Descargar Información PGR

SENA logo

Información del programa
Complementario

FORMULACION DE PROYECTOS EN MI PROFESION

Reproducir video

Código 12310040 Horas 40 Modalidad Virtual Descargar Información PGR

SENA logo

Información del programa
Complementario

CULTIVO DE PALMA DE ACEITE

Reproducir video

Código 72310013 Horas 40 Modalidad Virtual Descargar Información PGR

SENA logo

Información del programa
Complementario

ANALISIS DE INDICADORES TECNICOS DE PRODUCCION EN EL CULTIVO ACUICOLA

Reproducir video

Código 72340049 Horas 40 Modalidad Virtual Descargar Información PGR

SENA logo

Información del programa
Complementario

Bases de datos generalidades y sistemas de gestión

Reproducir video

Código 21710088 Horas 40 Modalidad Virtual Descargar Información PGR

SENA logo

Información del programa
Complementario

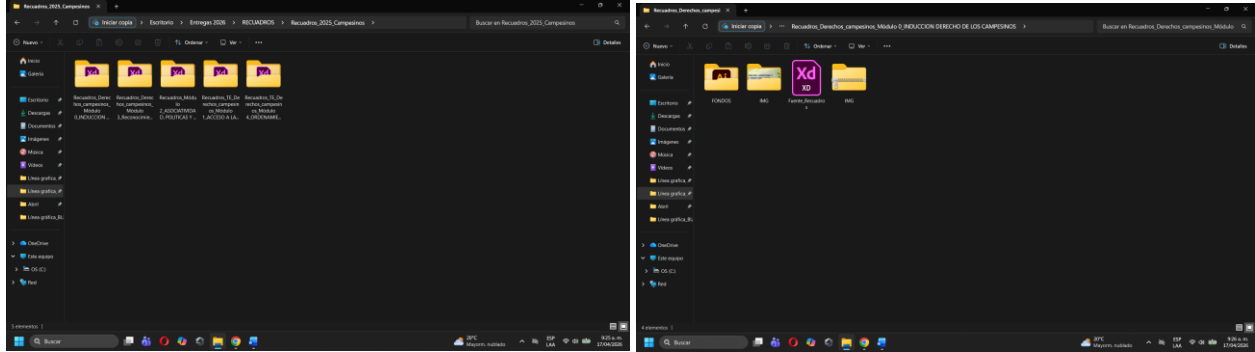
Contabilidad en las organizaciones

Reproducir video

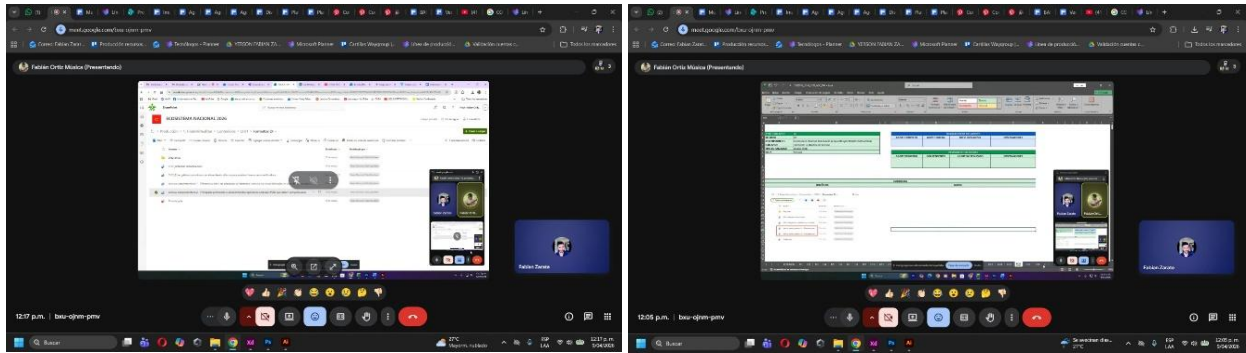
Código 12310018 Horas 40 Modalidad Virtual Descargar Información PGR



Construcción de los cuadros del programa; Derechos campesinos módulos 0-1-2-3-4-5.



Asistencia y participación en cada una de las reuniones asignadas, para la socialización de avances y recibimiento de indicaciones para la continuidad del plan de trabajo.



Disposición de las herramientas necesarias para el óptimo cumplimiento de las actividades contractuales.

