



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
CAUSACION DE CUENTAS POR PAGAR
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 3000154811 Fecha de Contabilización: 16.12.2025
Referencia: PAGO CON 5107
RUT del Tercero: 9017641891 CIDI 4.0 S.A.S.
Código del Tercero: 901764189 Documento RPC: 4500039431
Centro Gestor: 1149 SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Fondo: 121000 Ingresos corrientes de Libre Destinación
Concepto DIAN: CUOTA # 06 CONTRATO 5107

Página 1 de 2

Descripción:

PAGO CUOTA # 06 CONTRATO 5107

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1.360.17.17-5107.

OBJETO: FORTALECIMIENTO A LA GESTION INSTITUCIONALCONCERNIENTE A
LA INCORPORACION DE ELEMENTOS DE INNOVACION Y TECNOLOGIA PARA EL
DESARROLLO DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE
MULTIMODAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS #118108182 DEL BANCO AV
VILLAS

Departamento Administrativo de
Hacienda y Finanzas Públicas

18 DIC. 2025

Subdirección de Tesorería

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401020000	31	Proyectos De Inversi	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	118.861.715
002	5507051732	81	Apoyo logistico	2-320202008	146.880.000	0
003	2407900007	50	Estamp Adulto Mayor	X-RETN/DEDUC	0	2.468.571
004	2407900026	50	Estampilla Pro Pacif	X-RETN/DEDUC	0	617.143
005	2407900003	50	Pro-Cultura	X-RETN/DEDUC	0	1.234.286
006	2407900036	50	Tasa prodepor Y Recr	X-RETN/DEDUC	0	3.085.714
007	2407900012	50	Pro-Hospitales	X-RETN/DEDUC	0	1.234.286
008	2407900004	50	Pro-Desarrollo	X-RETN/DEDUC	0	2.468.571
009	2407900078	50	Estampilla Proelectr	X-RETN/DEDUC	0	246.857
010	2407900008	50	Estampilla UCEVA	X-RETN/DEDUC	0	617.143
011	2407900005	50	Pro-Univalle	X-RETN/DEDUC	0	2.468.571
012	2436030000	50	Honorarios	X-RETN/DEDUC	0	13.577.143
Total:					146.880.000	146.880.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
--------------------------------	---------------	------------------------	--------------------------------

Departamento Administrativo de
Hacienda y Finanzas Públicas
Subdirección de Tesorería

ENVIADA PARA PAGO POR PORTAL

Fecha: 19/12/25
Valentina Pineda Henao

#100083



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
CAUSACION DE CUENTAS POR PAGAR
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 3000154868 Fecha de Contabilización: 16.12.2025 Página 1 de 2.
Referencia: PAGO CON 5107
RUT del Tercero: 9017641891 CIDTI 4.0 S.A.S.
Código del Tercero: 901764189 Documento RPC: 4500039946
Centro Gestor: 1149 SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Fondo: 121000 Ingresos corrientes de Libre Destinación
Concepto DIAN: CUOTA # 06 CONTRATO 5107

Descripción: PAGO CUOTA # 06 CONTRATO 5107
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1.360.17.17-5107.
OBJETO: FORTALECIMIENTO A LA GESTION INSTITUCIONAL CONCERNIENTE A
LA INCORPORACION DE ELEMENTOS DE INNOVACION Y TECNOLOGIA PARA EL
DESARROLLO DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE
MULTIMODAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.
FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS #118108182 DEL BANCO AV
VILLAS

Departamento Administrativo de
Hacienda y Finanzas Públicas

18 DIC. 2025

Subdirección de Tesorería

Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401020000	31	Proyectos De Inversi	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	74.064.833
002	5507051732	81	Apoyo logístico	2-320202008	91.523.520	0
003	2407900007	50	Estamp Adulto Mayor	X-RETN/DEDUC	0	1.538.210
004	2407900026	50	Estampilla Pro Pacif	X-RETN/DEDUC	0	384.553
005	2407900003	50	Pro-Cultura	X-RETN/DEDUC	0	769.105
006	2407900036	50	Tasa prodepor Y Recr	X-RETN/DEDUC	0	1.922.763
007	2407900012	50	Pro-Hospitales	X-RETN/DEDUC	0	769.105
008	2407900004	50	Pro-Desarrollo	X-RETN/DEDUC	0	1.538.210
009	2407900078	50	Estampilla Proelectr	X-RETN/DEDUC	0	153.821
010	2407900008	50	Estampilla UCEVA	X-RETN/DEDUC	0	384.553
011	2407900005	50	Pro-Univalle	X-RETN/DEDUC	0	1.538.210
012	2436030000	50	Honorarios	X-RETN/DEDUC	0	8.460.157
Total:					91.523.520	91.523.520

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
--------------------------------	---------------	------------------------	--------------------------------

Departamento Administrativo de
Hacienda y Finanzas Públicas
Subdirección de Tesorería
ENVIADA PARA PAGO POR PORTAL
Fecha: 19/12/25
Valentina Pineda Henao

#100083



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
CAUSACION DE CUENTAS POR PAGAR
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 3000154811 Fecha de Contabilización: 16.12.2025 Página 2 de 2.
Referencia: PAGO CON 5107
RUT del Tercero: 9017641891 CIDTI 4.0 S.A.S.
Código del Tercero: 901764189 Documento RPC: 4500039431
Centro Gestor: 1149 SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Fondo: 121000 Ingresos corrientes de Libre Destinación
Concepto DIAN: CUOTA # 06 CONTRATO 5107

Deducción Estampillas Adulto Mayor - Deducción Estampilla Adulto	2,0000	123.428.571	2.468.571
Deducción Estampillas Pro Pacifico - Deducción Estampilla Pro	0,5000	123.428.571	617.143
Deducción Estampillas Pro cultura - Deducción estampilla	1,0000	123.428.571	1.234.286
Deducción Estampillas Pro deportes - Deducción tasa Prodeporte y	2,5000	123.428.571	3.085.714
Deducción Estampillas Pro hospitales - Deducción estampilla	1,0000	123.428.571	1.234.286
Deducción Estampillas Pro desarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	123.428.571	2.468.571
Deduc Est Pro Electrificación Rural - Deduc Est Pro Electrificación	0,2000	123.428.571	246.857
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	123.428.571	617.143
Deducción Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estamp. Prouniv	2,0000	123.428.571	2.468.571
Retención Honorarios - Honorarios personas jurídicas 11%	11,0000	123.428.571	13.577.143
Total:			28.018.285

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
VO	19% IVA no deducible Servicios	123.428.571	23.451.429
Total:		123.428.571	23.451.429

FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ

Secretario(a) de Despacho

Armando Barona Zapata

Elaborado por

YAMILE HERNÁNDEZ CORTÉS

Vo Bo. Subdirección Contaduría General del Depto



Orden de Pago

Para: FIDUCIARIA POPULAR
De: SUBDIRECCION DE TESORERIA

Fecha: 19.12.2025
Consecutivo: 100083
Página: 1 de 2
Elaboró: VPINEDA

Cordialmente nos permitimos adjuntar las cuentas por pagar que a continuación relaciono para que se proceda a su giro, en desarrollo del contrato de encargo fiduciario celebrado entre el Departamento del Valle del Cauca y esa fiduciaria.

Causación	Fecha	Nit	Fondo	Valor Bruto	Valor Neto	Beneficiario	Banco	T	Cuenta Bancaria
3000154811	16.12.2025	9017641891	ICLD	146.880.000	118.861.715	CIDTI 4.0 S.A.S.	Banco AV Villas	A	118108182
3000154868	16.12.2025	9017641891	ICLD	91.523.520	74.064.833	CIDTI 4.0 S.A.S.	Banco AV Villas	A	118108182
3000154880	16.12.2025	9017641891	ICLD	161.440.092	130.644.376	CIDTI 4.0 S.A.S.	Banco AV Villas	A	118108182
3000154881	16.12.2025	9017641891	10% ILCD FONPET	559.908	453.102	CIDTI 4.0 S.A.S.	Banco AV Villas	A	118108182
Son: 4 Orden(es) de Pago, Valor Bruto:				400.403.520	Deducciones:	76.379.494	Valor a Girar:	324.024.026	

Concepto(s) de Deducción y Retención	Valor
Deducción Estampillas Adulto Mayor	6.729.470
Deducción Estampillas Pro Pacífico	1.682.369
Deducción Estampillas Procultura	3.364.735
Deducción Estampillas Prodeportes	8.411.839
Deducción Estampillas Prohospitales	3.364.735
Deducción Estampillas Prodesarrollo	6.729.470
Deduc Est Pro Electrificación Rural	672.947
Deducción Estampillas Pro Uceva	1.682.369
Deducción Estampillas Prouniv del Valle	6.729.470
Retención Honorarios	37.012.090

Las cuentas por pagar antes relacionadas han sido causadas y registradas en la contabilidad del Depto. Las declaraciones y pago de los descuentos serán elaborados y presentados por el Departamento. Autorizamos acreditar cada uno de los fondos, los respectivos descuentos. Certificamos que los trámites presupuestales han sido cumplidos en su totalidad.

Atentamente:

Firmado por DEISY GIL CAJIAO
Fecha: 2025-12-19 16:25:12 -05
Gobernación del Valle del Cauca
Subdirección de Tesorería

DEISY GIL CAJIAO
SUBDIRECTORA DE TESORERIA

Firmado por DORA MARIA RUIZ JIMENEZ
Fecha: 2025-12-19 16:25:11 -05
Gobernación del Valle del Cauca
Subdirección de Tesorería

DORA MARIA RUIZ JIMENEZ
LIDER DE PROGRAMA (E)



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
CAUSACION DE CUENTAS POR PAGAR
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 3000154868 Fecha de Contabilización: 16.12.2025 Página 2 de 2.
Referencia: PAGO CON 5107
RUT del Tercero: 9017641891 CIDTI 4.0 S.A.S.
Código del Tercero: 901764189 Documento RPC: 4500039945
Centro Gestor: 1149 SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Fondo: 121000 Ingresos corrientes de Libre Destinación
Concepto DIAN: CUOTA # 06 CONTRATO 5107

Deducción Estampillas Adulto Mayor - Deducción Estampilla Adulto	2,0000	76.910.521	1.538.210
Deducción Estampillas Pro Pacífico - Deducción Estampilla Pro	0,5000	76.910.521	384.553
Deducción Estampillas Pro cultura - Deducción estampilla	1,0000	76.910.521	769.105
Deducción Estampillas Pro deportes - Deducción tasa Pro deporte y	2,5000	76.910.521	1.922.763
Deducción Estampillas Pro hospitales - Deducción estampilla	1,0000	76.910.521	769.105
Deducción Estampillas Pro desarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	76.910.521	1.538.210
Deduc Est Pro Electrificación Rural - Deduc Est Pro Electrificación	0,2000	76.910.521	153.821
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	76.910.521	384.553
Deducción Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estamp. Prouniv	2,0000	76.910.521	1.538.210
Retención Honorarios - Honorarios personas jurídicas 11%	11,0000	76.910.521	8.460.157
Total:			17.458.687

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
VO	19% IVA no deducible Servicios	76.910.521	14.612.999
Total:		76.910.521	14.612.999

FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ

Secretario(a) de Despacho

Armando Barona Zapata

Elaborado por

YAMILE HERNÁNDEZ CORTÉS

Vo. Bº. Subdirección Contaduría General del Depto



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
CAUSACION DE CUENTAS POR PAGAR
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 3000154880 Fecha de Contabilización: 16.12.2025
Referencia: PAGO CON 5107
RUT del Tercero: 9017641891 CIDTI 4.0 S.A.S.
Código del Tercero: 901764189 Documento RPC: 4500040432
Centro Gestor: 1149 SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Fondo: 121000 Ingresos corrientes de Libre Destinación
Concepto DIAN: CUOTA # 06 CONTRATO 5107

Página 1 de 2.

Descripción: PAGO CUOTA # 06 CONTRATO 5107

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1.360.17.17-5107.

OBJETO: FORTALECIMIENTO A LA GESTION INSTITUCIONALCONCERNIENTE A
LA INCORPORACION DE ELEMENTOS DE INNOVACION Y TECNOLOGIA PARA EL
DESARROLLO DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE
MULTIMODAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS #118108182 DEL BANCO AV
VILLAS

10.12.2025
9:35

18 DEC 2025
8:00h

30852

Departamento Administrativo de
Hacienda y Finanzas Públicas

18 DIC. 2025

Subdirección de Tesorería

Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401020000	31	Proyectos De Inversi	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	130.644.376
002	5507051732	81	Apoyo logístico	2-320202008	161.440.092	0
003	2407900007	50	Estamp Adulto Mayor	X-RETN/DEDUC	0	2.713.279
004	2407900026	50	Estampilla Pro Pacif	X-RETN/DEDUC	0	678.320
005	2407900003	50	Pro-Cultura	X-RETN/DEDUC	0	1.356.639
006	2407900036	50	Tasa prodepor Y Recr	X-RETN/DEDUC	0	3.391.599
007	2407900012	50	Pro-Hospitales	X-RETN/DEDUC	0	1.356.639
008	2407900004	50	Pro-Desarrollo	X-RETN/DEDUC	0	2.713.279
009	2407900078	50	Estampilla Proelectr	X-RETN/DEDUC	0	271.328
010	2407900008	50	Estampilla UCEVA	X-RETN/DEDUC	0	678.320
011	2407900005	50	Pro-Univalle	X-RETN/DEDUC	0	2.713.279
012	2436030000	50	Honorarios	X-RETN/DEDUC	0	14.923.034
Total:					161.440.092	161.440.092

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
--------------------------------	---------------	------------------------	--------------------------------

Departamento Administrativo de
Hacienda y Finanzas Públicas
Subdirección de Tesorería
ENVIADA PARA PAGO POR PORTAL

Fecha:

19/12/25
Valentina Pineda Henao

#1000083



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
CAUSACION DE CUENTAS POR PAGAR
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 3000154880 Fecha de Contabilización: 16.12.2025 Página 2 de 2.
Referencia: PAGO CON 5107
RUT del Tercero: 9017641891 CIDTI 4.0 S.A.S.
Código del Tercero: 901764189 Documento RPC: 4500040432
Centro Gestor: 1149 SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Fondo: 121000 Ingresos corrientes de Libre Destinación
Concepto DIAN: CUOTA # 06 CONTRATO 5107

Deducción Estampillas Adulto Mayor - Deducción Estampilla Adulto	2,0000	135.663.943	2.713.279
Deducción Estampillas Pro Pacífico - Deducción Estampilla Pro	0,5000	135.663.943	678.320
Deducción Estampillas Pro cultura - Deducción estampilla	1,0000	135.663.943	1.356.639
Deducción Estampillas Pro deportes - Deducción tasa Pro deporte y	2,5000	135.663.943	3.391.599
Deducción Estampillas Pro hospitales - Deducción estampilla	1,0000	135.663.943	1.356.639
Deducción Estampillas Pro desarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	135.663.943	2.713.279
Deduc Est Pro Electrificación Rural - Deduc Est Pro Electrificación	0,2000	135.663.943	271.328
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	135.663.943	678.320
Deducción Estampillas Proniv del Valle - Deduc. estamp. Proniv	2,0000	135.663.943	2.713.279
Retención Honorarios - Honorarios personas jurídicas 11%	11,0000	135.663.943	14.923.034
Total:			30.795.716

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
VO	19% IVA no deducible Servicios	135.663.943	25.776.149
Total:		135.663.943	25.776.149

FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ

Secretario(a) de Despacho

Armando Barona Zapata

Elaborado por

YAMILE HERNANDEZ CORPES

Vo Bo. Subdirección Contaduría General del Depto



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
CAUSACION DE CUENTAS POR PAGAR
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 3000154881 Fecha de Contabilización: 16.12.2025
Referencia: PAGO CON 5107
RUT del Tercero: 9017641891 CIDTI 4.0 S.A.S.
Código del Tercero: 901764189 Documento RPC: 4500040432
Centro Gestor: 1149 SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Fondo: 123401 10% ICLD Departamentos para FONPET
Concepto DIAN: CUOTA # 06 CONTRATO 5107

Página 1 de 2.

Descripción: PAGO CUOTA # 06 CONTRATO 5107

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1.360.17.17-5107.

OBJETO: FORTALECIMIENTO A LA GESTION INSTITUCIONALCONCERNIENTE A LA INCORPORACION DE ELEMENTOS DE INNOVACION Y TECNOLOGIA PARA EL DESARROLLO DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE MULTIMODAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.
FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS #118108182 DEL BANCO AV VILLAS

Departamento Administrativo de
Hacienda y Finanzas Públicas

18 DIC. 2025

Subdirección de Tesorería

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401020000	31	Proyectos De Inversi	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	453.102
002	5507051732	81	Apoyo logistico	2-320202008	559.908	0
003	2407900007	50	Estamp Adulto Mayor	X-RETN/DEDUC	0	9.410
004	2407900026	50	Estampilla Pro Pacif	X-RETN/DEDUC	0	2.353
005	2407900003	50	Pro-Cultura	X-RETN/DEDUC	0	4.705
006	2407900036	50	Tasa prodepor Y Recr	X-RETN/DEDUC	0	11.763
007	2407900012	50	Pro-Hospitales	X-RETN/DEDUC	0	4.705
008	2407900004	50	Pro-Desarrollo	X-RETN/DEDUC	0	9.410
009	2407900078	50	Estampilla Proelectr	X-RETN/DEDUC	0	941
010	2407900008	50	Estampilla UCEVA	X-RETN/DEDUC	0	2.353
011	2407900005	50	Pro-Univalle	X-RETN/DEDUC	0	9.410
012	2436030000	50	Honorarios	X-RETN/DEDUC	0	51.756
Total:					559.908	559.908

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
--------------------------------	---------------	------------------------	--------------------------------

Departamento Administrativo de
Hacienda y Finanzas Públicas
Subdirección de Tesorería

ENVIADA PARA PAGO POR PORTAL

Fecha: 19/12/25
Valentina Pineda Henao

#100083



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
CAUSACION DE CUENTAS POR PAGAR
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 3000154881 Fecha de Contabilización: 16.12.2025 Página 2 de 2.
Referencia: PAGO CON 5107
RUT del Tercero: 9017641891 CIDTI 4.0 S.A.S.
Código del Tercero: 901764189 Documento RPC: 4500040432
Centro Gestor: 1149 SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Fondo: 123401 10% ICLD Departamentos para FONPET
Concepto DIAN: CUOTA # 06 CONTRATO 5107

Deducción Estampillas Adulto Mayor - Deducción Estampilla Adulto	2,0000	470.511	9.410
Deducción Estampillas Pro Pacífico - Deducción Estampilla Pro	0,5000	470.511	2.353
Deducción Estampillas Pro cultura - Deducción estampilla	1,0000	470.511	4.705
Deducción Estampillas Pro deportes - Deducción tasa Prodeporte y	2,5000	470.511	11.763
Deducción Estampillas Pro hospitales - Deducción estampilla	1,0000	470.511	4.705
Deducción Estampillas Pro desarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	470.511	9.410
Deduc Est Pro Electrificación Rural - Deduc Est Pro Electrificación	0,2000	470.511	941
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	470.511	2.353
Deducción Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estamp. Prouniv	2,0000	470.511	9.410
Retención Honorarios - Honorarios personas jurídicas 11%	11,0000	470.511	51.756
Total:			106.806

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
VO	19% IVA no deducible Servicios	470.511	89.397
Total:		470.511	89.397

FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ

Secretario(a) de Despacho

Armando Barona Zapata

Elaborado por

YAMILE HERNANDEZ CORTÉS

Vo Bo. Subdirección Contaduría General del Depto



NIT. 860.035.827-5

**BANCO COMERCIAL
"AV VILLAS"**

NIT 860035827 - 5

CRA. 13 No. 27 47 P. 24 BOGOTÁ D.C.

CERTIFICA:

Que CIDI 4.0 S.A.S. identificado con el documento No. 901.764.189
posee en la oficina EL REFUGIO (118) una cuenta de ahorros
No. 118108182 desde el 5 de diciembre de 2023

Se expide la presente a solicitud del interesado a los 04 días del mes de noviembre de 2025

Atentamente,


Gerente Oficina 118



Esta certificación tiene un costo de \$ 0,00 , el cual será debitado de su cuenta y se verá reflejado en el extracto de la misma.

CAP-IM1-118-V1

Para: Banco de Occidente
De: SUBDIRECCION DE TESORERIA

ORDEN DE PAGO

Fecha: 19.12.2025

Consecutivo: 100087

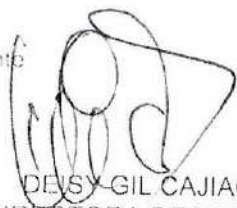
Solicitamos depositar de la cuenta de Ahorros No. 010973691 a nombre de: DEPARTA DEL VALLE DEL CAU.-EXCEDENTES CTO. CO PISA y girar Cheques gerencia por el mismo valor de la siguiente manera:

No. Doc	Fecha	Nit	Fondo	Valor Bruto	Valor Neto	Beneficiario
9000154812	18.12.2025	9017641891	TRANSF. DE CONCESION	18.979.718	15.359.216	CIDI 4.0 S.A.S.
9000154813	18.12.2025	9017641891	RB TRANSF. DE CONCES	46.096.762	37.303.512	CIDI 4.0 S.A.S.
Son: 2 Orden(es) de Pago Valor Bruto:				65.076.480	Deducciones:	12.413.752 Valor a Girar: 52.662.728

Concepto(s) de Deducción	Valor
Deducción Estampillas Adulto Mayor	1.093.723
Deducción Estampillas Pro Pacifico	273.431
Deducción Estampillas Pro cultura	546.861
Deducción Estampillas Pro deportes	1.367.153
Deducción Estampillas Pro hospitales	546.861
Deducción Estampillas Pro desarrollo	1.093.723
Deducción Estampillas Pro Electrificación Rural	109.373
Deducción Estampillas Pro Uceva	273.431
Deducción Estampillas Pro Univ del Valle	1.093.723
Retención Honorarios	6.015.473

Campo de persona que Reclama no Parametrizado, por favor verifique.

Atentamente



DEISY GIL CAJIAO
SUBDIRECTORA DE TESORERIA

Recibi:



DORA MARIA RUIZ JIMENEZ
LIDER DE PROGRAMA (E)

Elaborador por: VPINEDA



Shoan

Fecha Actual: 2025/12/22 | Hora: 08:29 | IP: 190.6.170.20

OcciRed

Tenga una sucursita del Banco en su escritorio

WWW.BANCODECCIDENTE.COM.CO

Archivos Cargados

Empresa: DPTO VALLE DEL CAUCA IVA LICORES SA
Tipo Dcto: NIT Persona Juridica No. Dcto: 890399029
Generado por: VALENTINA PINEDA HENAO

A continuación el detalle de: Resumen Registros Enviados - Ver Registros

Tipo Archivo	Nombre Archivo	Nombre Técnico Archivo	Fecha Envío	Valor Total Archivo	No. Registros Enviados	Estado
Pagos a Terceros	100087CIDIT140	OYS004LGKR	2025-12-19	\$65,076,480.00	12	Procesado

Información Adicional

Fecha Carga	Hora Carga	Hora Envío	Usuario Creador	Fecha Actualización	Hora Actualización	Valor Total Archivo	Valor Archivo Enviado
2025/12/19	12:37:41	12:57:01	DORA MARIA RUIZ JIMENEZ	2025/12/19	00:00:00	\$65,076,480.00	\$65,076,480.00

Valor Registros	Valor Registros Errados	No. Total Registros	No. Registros	No. Registros	No. Registros en	Usuario Aprueba/Rechaza
\$0.00		12	0	0	0	DEISY GIL CAJIAO

Usuario Aprueba/Rechaza

Nombres y Apellidos	Fecha Autorización	Acción
DORA MARIA RUIZ	2025/12/19 12:39:21	Aprobado
DEISY GIL	2025/12/19 12:56:59	Aprobado

Resumen Registros

Número Producto	Fecha Transacción	Valor Transacción	Nombre Beneficiario	No. Identificación	Producto Destino	Estado
010973691	2025/12/19	\$1,367,153.00	DEPARTAMENTO DEL VALLE - TASA		010128049	Exitoso
010973691	2025/12/19	\$109,373.00	FIDEICOMISO DEPARTAMENTO DEL V		487026072	Exitoso
010973691	2025/12/19	\$546,861.00	FIDEICOMISO DEPARTAMENTO DEL V		165002783	Exitoso
010973691	2025/12/19	\$1,093,723.00	FIDEICOMISO DEPARTAMENTO DEL V		165004870	Exitoso
010973691	2025/12/19	\$15,359,216.00	CIDI 4.0 SAS		118108182	Exitoso
010973691	2025/12/19	\$273,431.00	FIDEICOMISO DEPARTAMENTO DEL V		165005026	Exitoso
010973691	2025/12/19	\$1,093,723.00	FIDEICOMISO DEPARTAMENTO DEL V		103008702	Exitoso
010973691	2025/12/19	\$546,861.00	FIDEICOMISO DEPARTAMENTO DEL V		165004797	Exitoso



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
CAUSACION DE CUENTAS POR PAGAR
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 3000154812 Fecha de Contabilización: 16.12.2025
Referencia: PAGO CON 5107
RUT del Tercero: 9017641891 CIDTI 4.0 S.A.S.
Código del Tercero: 901764189 Documento RPC: 4500039945
Centro Gestor: 1149 SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Fondo: 12330405 Otras transf ctes dest Esp - CONCESIONES
Concepto DIAN: CUOTA # 06 CONTRATO 5107

Página 1 de 2.

Descripción: PAGO CUOTA # 06 CONTRATO 5107

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1.360.17.17-5107.
OBJETO: FORTALECIMIENTO A LA GESTION INSTITUCIONAL CONCERNIENTE A
LA INCORPORACION DE ELEMENTOS DE INNOVACION Y TECNOLOGIA PARA EL
DESARROLLO DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE
MULTIMODAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.
FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS #118108182 DEL BANCO AV
VILLAS

Departamento Administrativo de
Hacienda y Finanzas Públicas

18 DIC. 2025

Subdirección de Tesorería

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401020000	31	Proyectos De Inversi	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	15.359.216
002	5507051732	81	Apoyo logistico	2-320202008	18.979.718	0
003	2407900007	50	Estamp Adulto Mayor	X-RETN/DEDUC	0	318.987
004	2407900026	50	Estampilla Pro Pacif	X-RETN/DEDUC	0	79.747
005	2407900003	50	Pro-Cultura	X-RETN/DEDUC	0	159.493
006	2407900036	50	Tasa prodepor Y Recr	X-RETN/DEDUC	0	398.734
007	2407900012	50	Pro-Hospitales	X-RETN/DEDUC	0	159.493
008	2407900004	50	Pro-Desarrollo	X-RETN/DEDUC	0	318.987
009	2407900078	50	Estampilla Proelectr	X-RETN/DEDUC	0	31.899
010	2407900008	50	Estampilla UCEVA	X-RETN/DEDUC	0	79.747
011	2407900005	50	Pro-Univalle	X-RETN/DEDUC	0	318.987
012	2436030000	50	Honorarios	X-RETN/DEDUC	0	1.754.428
Total:					18.979.718	18.979.718

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
--------------------------------	---------------	------------------------	--------------------------------

Departamento Administrativo de
Hacienda y Finanzas Públicas
Subdirección de Tesorería

ENVIADA PARA PAGO POR PORTAL

Fecha: 19/12/25
Valentina Pineda Henao



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
CAUSACION DE CUENTAS POR PAGAR
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 3000154812 Fecha de Contabilización: 16.12.2025 Página 2 de 2.
Referencia: PAGO CON 5107
RUT del Tercero: 9017641891 CIDTI 4.0 S.A.S.
Código del Tercero: 901764189 Documento RPC: 4500039945
Centro Gestor: 1149 SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Fondo: 12330405 Otras transf ctes dest Esp - CONCESIONES
Concepto DIAN: CUOTA # 06 CONTRATO 5107

Deducción Estampillas	Adulto Mayor - Deducción Estampilla Adulto	2,0000	15.949.343	318.987
Deducción Estampillas	Pro Pacífico - Deducción Estampilla Pro	0,5000	15.949.343	79.747
Deducción Estampillas	Pro cultura - Deducción estampilla	1,0000	15.949.343	159.493
Deducción Estampillas	Pro deportes - Deducción tasa Prodeporte y	2,5000	15.949.343	398.734
Deducción Estampillas	Pro hospitales - Deducción estampilla	1,0000	15.949.343	159.493
Deducción Estampillas	Pro desarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	15.949.343	318.987
Deduc Est Pro Electrificación Rural - Deduc Est Pro Electrificación		0,2000	15.949.343	31.899
Deducción Estampillas	Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	15.949.343	79.747
Deducción Estampillas	Prouniv del Valle - Deduc. estamp. Prouniv	2,0000	15.949.343	318.987
Retención Honorarios	Honorarios personas jurídicas 11%	11,0000	15.949.343	1.754.428
Total:				3.620.502

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
VO	19% IVA no deducible Servicios	15.949.343	3.030.375
Total:		15.949.343	3.030.375

FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ

Secretario(a) de Despacho

Armando Barona Zapata

Elaborado por

YAMILE HERNANDEZ CORTES

Vo Bo. Subdirección Contaduría General del Depto



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
CAUSACION DE CUENTAS POR PAGAR
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 3000154813 Fecha de Contabilización: 16.12.2025 Página 1 de 2.
Referencia: PAGO CON 5107
RUT del Tercero: 9017641891 CIDTI 4.0 S.A.S.
Código del Tercero: 901764189 Documento RPC: 4500039945
Centro Gestor: 1149 SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Fondo: 13350405 RB tras transf ctes dest Esp - CONCESION
Concepto DIAN: CUOTA # 06 CONTRATO 5107

Descripción: PAGO CUOTA # 06 CONTRATO 5107
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1.360.17.17-5107.
OBJETO: FORTALECIMIENTO A LA GESTION INSTITUCIONAL CONCERNIENTE A
LA INCORPORACION DE ELEMENTOS DE INNOVACION Y TECNOLOGIA PARA EL
DESARROLLO DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE
MULTIMODAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.
FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS #118108182 DEL BANCO AV
VILLAS

30852
Departamento Administrativo de
Hacienda y Finanzas Publicas
18 DIC. 2025
Subdirección de Tesorería

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401020000	31	Proyectos De Inversi	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	37.303.512
002	5507051732	81	Apoyo logistico	2-320202008	46.096.762	0
003	2407900007	50	Estamp Adulto Mayor	X-RETN/DEDUC	0	774.736
004	2407900026	50	Estampilla Pro Pacif	X-RETN/DEDUC	0	193.684
005	2407900003	50	Pro-Cultura	X-RETN/DEDUC	0	387.368
006	2407900036	50	Tasa prodepor Y Recr	X-RETN/DEDUC	0	968.419
007	2407900012	50	Pro-Hospitales	X-RETN/DEDUC	0	387.368
008	2407900004	50	Pro-Desarrollo	X-RETN/DEDUC	0	774.736
009	2407900078	50	Estampilla Proelectr	X-RETN/DEDUC	0	77.474
010	2407900008	50	Estampilla UCEVA	X-RETN/DEDUC	0	193.684
011	2407900005	50	Pro-Univalle	X-RETN/DEDUC	0	774.736
012	2436030000	50	Honorarios	X-RETN/DEDUC	0	4.261.045
Total:					46.096.762	46.096.762

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
--------------------------------	---------------	------------------------	--------------------------------

Departamento Administrativo de
Hacienda y Finanzas Publicas
Subdirección de Tesorería
ENVIADA PARA PAGO POR PORTAL
Fecha: 19/12/25
Valentina Pineda Henao



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
CAUSACION DE CUENTAS POR PAGAR
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 3000154813 Fecha de Contabilización: 16.12.2025 Página 2 de 2.
Referencia: PAGO CON 5107
RUT del Tercero: 9017641891 CIDTI 4.0 S.A.S.
Código del Tercero: 901764189 Documento RPC: 4500039945
Centro Gestor: 1149 SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Fondo: 13350405 RB tras transf ctes dest Esp - CONCESION
Concepto DIAN: CUOTA # 06 CONTRATO 5107

Deducción Estampillas Adulto Mayor - Deducción Estampilla Adulto	2,0000	38.736.775	774.736
Deducción Estampillas Pro Pacífico - Deducción Estampilla Pro	0,5000	38.736.775	193.684
Deducción Estampillas Pro cultura - Deducción estampilla	1,0000	38.736.775	387.368
Deducción Estampillas Pro deportes - Deducción tasa Pro deporte y	2,5000	38.736.775	968.419
Deducción Estampillas Pro hospitales - Deducción estampilla	1,0000	38.736.775	387.368
Deducción Estampillas Pro desarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	38.736.775	774.736
Deduc Est Pro Electrificación Rural - Deduc Est Pro Electrificación	0,2000	38.736.775	77.474
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	38.736.775	193.684
Deducción Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estamp. Prouniv	2,0000	38.736.775	774.736
Retención Honorarios - Honorarios personas jurídicas 11%	11,0000	38.736.775	4.261.045
Total:			8.793.250

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
VO	19% IVA no deducible Servicios	38.736.775	7.359.987
Total:		38.736.775	7.359.987

FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ

Secretario(a) de Despacho

Armando Barona Zapata

Elaborado por

YAMILE HERNANDEZ CORTES

Vo Bo. Subdirección Contaduría General del Depto



CIDTI 4.0 S.A.S.

NIT: 901764189-1

Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas -IVA

Persona Jurídica

Calle 34 5-50, Bogotá D.C., Bogotá, Colombia

Tel. 3117542175

Email. cidti40admon@gmail.com

Autorización factura electrónica de venta No. 18764102046372 válida desde 2025-11-25 hasta 2027-11-25 rango desde FCTD51 hasta FCTD1000.

Dirección: Calle 34 5-50
Bogotá DC

Nombre o Razón Social: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
NIT: 890399029
Dirección: CL 10 CR 6 Y 8 P 3 ED SAN FRANCISCO, Cali, Valle Del Cauca, Colombia, CP 760001
Teléfono: 8860000
Email: notificacionesinfraestructura@valledelcauca.gov.co

Forma de Pago: Contado
Medio de Pago: Transferencia Débito Bancaria
Total de Líneas: 2

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA: FCTD54
MONEDA: COP Colombia, Pesos
HORA EMISIÓN: 14:29:16-05:00
FECHA FIRMADO: 10/12/2025 14:29:19

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
10	12	2025	--	--	--

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. M.	CANTIDAD	PRECIO U.	IMPUESTOS			DCTO.	TOTAL
						NOM	% o VAL	MONTO		
1	032	Pago correspondiente al valor inicial del contrato Interadministrativo No. 1.360.17.17-5107	WSD	1,00	\$255.025.210,00	IVA	19%	\$48,454,790.00	0,00	\$255.025.210,00
2	033	Pago correspondiente al valor total del otro si No. 2 del contrato Interadministrativo No. 1.360.17.17-5107 (unico pago del otro si No. 2)	WSD	1,00	\$136.134.454,00	IVA	19%	\$25,865,546.00	0,00	\$136.134.454,00

Notas:
Contrato Interadministrativo No. 1.360.17.17-5107

SON: (cuatrocientos sesenta y cinco millones cuatrocientos ochenta mil pesos)
CUFE: 235668bb5dde45ee0487a66f6fc4ce3fbecaaf91fe279ac91450d5daf3ec0176aee3582f2d2eef2785af699a46fb674f

Subtotal:	\$391.159.664,00
Cargos:	\$0.00
Descuento:	\$0.00
IVA:	\$74.320.336,00
Total:	\$465.480.000,00

IMPUESTO	BASE	TARIFA / VALOR NOMINAL	IMPORTE
IMPUESTOS			
01 IVA	\$391.159.664,00	19,00%	\$74.320.336,00

Firma Digital: fmiZcPh6bMIBBseTufuuzohdiY0IBbHUUXnxexXf0i00CgVvdxPjJelcfYKzW Np/a+jNf0y9IBP7hSxMa+BRbwAgmW10HCE+S4Ft6bbzwmeIM Xk9Wzkuu53og2c Z4N1HqkDA1dW8h9J92u/4ZnznzbU9e5YJCSMUaxe/b+5+1b5WkRbVShykUL1Uv NR/hwEF1N9r84HU+M2rM3r+bFOHIS+qZXy BIsYJZ21WREKsdVnDWh/mu/V5VqK1 ech1DEvloPSNEQKoEukhoiq/YNIKIVdCtyu7bo17R.JouVdgtzYMPeJlAROVg/E NHy+TlqZQ8Bg15x14za Rww==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.



DEPTO DEL VALLE DEL CAUCA
SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Registro Presupuestal de Compromiso

RPC No. 4500039431 ✓	Fecha de Contabilización: 21.03.2025
Beneficiario: 9017641891 CIDTI 4.0 S.A.S.	Estado Liberación: Contabilizado
Contrato: CONT 5107	Página: 1 de 1
Elaboro: Armando Barona Zapata	

Descripción

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1.360.17.17-5107.
OBJETO: FORTALECIMIENTO A LA GESTION INSTITUCIONAL CONCERNIENTE A LA
INCORPORACION DE ELEMENTOS DE INNOVACION Y TECNOLOGIA PARA EL DESARROLLO
DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE MULTIMODAL EN EL
DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Item 1

Apropiación: 1149/121000/2320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/09 SRIA DE
INFRAESTRUCTURA/Ingresos corrientes de Libre Destinación/Red Vial Departamental/

Valor: 1.200.000.000 COP

Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/09 Realizar la gestión operativa para la as

CDP Asociados:

3500009944

Programación PAC

MAR: 1.200.000.000

Importe total: La suma de UN MIL DOSCIENTOS MILLONES PESOS
Valor: 1.200.000.000 COP

Ordenador del Gasto:

ALEXANDER RAMIREZ ORDONEZ

C.C. 94.522.632

Aprobado Por:

NUBIA ARISTIZABAL CASTAÑO

SUBDIRECTOR TECNICO

C.C. 25.957.257

DEPTO DEL VALLE DEL CAUCA
SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Registro Presupuestal de Compromiso

RPC No.	4500039945	Fecha de Contabilización:	22.07.2025
Beneficiario:	9017641891 CIDTI 4.0 S.A.S.	Estado Liberación:	Contabilizado
Contrato:	OTRO SI #01	Página:	1 de 2
		Elaboro:	Armando Barona Zapata

Descripción

OTRO SI #01 CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1.360.17.17-5107.
OBJETO: FORTALECIMIENTO A LA GESTION INSTITUCIONAL CONCERNIENTE A LA
INCORPORACION DE ELEMENTOS DE INNOVACION Y TECNOLOGIA PARA EL DESARROLLO
DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE MULTIMODAL EN EL
DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Item 1

Apropiación: 1149/12330405/2320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/07 SRIA DE
INFRAESTRUCTURA/Otras transf ctes dest Esp - CONCESIONES/Red Vial Departamental/

Valor: 18.979.718 COP

Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/07 Realizar las asistencia tecnica , admin

CDP Asociados:

3500010217

Programación PAC

JUL: 18.979.718

Item 2

Apropiación: 1149/13350405/2320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/12 SRIA DE
INFRAESTRUCTURA/RB tras transf ctes dest Esp - CONCESION/Red Vial Departamental/

Valor: 46.096.762 COP

Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/12 Realizar las asistencia tecnica, adminis

CDP Asociados:

3500010217

Programación PAC

JUL: 46.096.762

Item 3

Apropiación: 1149/121000/2320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/10 SRIA DE
INFRAESTRUCTURA/Ingresos corrientes de Libre Destinación/Red Vial Departamental/

Valor: 91.523.520 COP

Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/10 Realizar las asistencia técnica , admini

CDP Asociados:

3500010144

Programación PAC

Importe total: La suma de CIENTO CINCUENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS PESOS

Valor: 156.600.000 COP

Ordenador del Gasto:

FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑE

C.C. 94.522.032

Aprobado Por:

NUBIOLA ARISTIZÁBAL CASTAÑO

SUBDIRECTOR TÉCNICO

C.C. 29.957.257

DEPTO DEL VALLE DEL CAUCA
SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Registro Presupuestal de Compromiso

RPC No. 4500040432
Beneficiario: 9017641891 CIDTI 4.0 S.A.S.
Contrato: OTRO SI 5107

Fecha de Contabilización: 24.11.2025
Estado Liberación: Contabilizado
Página: 1 de 1
Elaboro: Armando Barona Zapata

Descripción

OTRO SI CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1.360.17.17-5107.
OBJETO: FORTALECIMIENTO A LA GESTION INSTITUCIONAL CONCERNIENTE A LA
INCORPORACION DE ELEMENTOS DE INNOVACION Y TECNOLOGIA PARA EL DESARROLLO
DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE MULTIMODAL EN EL
DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Item 1

Apropiación: 1149/121000/2320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/10 SRIA DE
INFRAESTRUCTURA/Ingresos corrientes de Libre Destinación/Red Vial Departamental/
Valor: 161.440.092 COP

Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/10 Realizar las asistencia técnica , admini

CDP Asociados:

3500010429

Programación PAC

NOV: 161.440.092

Item 2

Apropiación: 1149/123401/2320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/13 SRIA DE
INFRAESTRUCTURA/10% ICLD Departamentos para FONPET/Red Vial Departamental/
Valor: 559.908 COP

Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/13 Realizar las asistencia tecnica, adminis

CDP Asociados:

3500010429

Programación PAC

NOV: 559.908

Importe total: La suma de CIENTO SESENTA Y DOS MILLONES PESOS

Valor: 162.000.000 COP

Ordenador del Gasto:

FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑE

C.C. 94.522.032

Aprobado Por:

NUBIOLA ARISTIZÁBAL CASTAÑO

SUBDIRECTOR TÉCNICO

C.C. 29.957.257



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Certificado de Disponibilidad Presupuestal

(1)

De acuerdo al artículo 94 de la Ordenanza No. 620 del 19 de octubre de 2023, se expide el presente Certificado de Disponibilidad Presupuestal que garantice la existencia de

CDP Número 3500009944
Estado de Liberación Contabilizado

Fecha de Contab. 08.01.2025
Página 1 de 2

Descripción: SE EXPIDE EL PRESENTE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, ACTIVIDAD: REALIZAR LA ASISTENCIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, PREDIAL Y AMBIENTAL EN INFRAESTRUCTURA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - EMPRESA *

Item: 1 Valor: 1.364.976.480 COP

Apropiación Presupuestal: 12330405/1149/2-320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/08: TRANSF. DE CONCESION/SRIA INFRAESTRUCTUR/Servicios prestados/Red Vial Departamental/REALIZAR LA GESTIÓN

Proyecto: PI34-102449 FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/08

Realizar la gestión operativa para la asistencia técnica, administrativa, jurídica, financiera, social, predial y ambiental en infraestructura en el Departamento del valle del cauca.

Posicion Presupuestaria: 2-320202008

Servicios prestados a las empresas y servicios de

Cuenta Mayor: 5507051732

Item: 2 Valor: 1.635.023.520 COP

Apropiación Presupuestal: 121000/1149/2-320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/09: ICLD/SRIA INFRAESTRUCTUR/Servicios prestados/Red Vial Departamental/REALIZAR LA GESTIÓN

Proyecto: PI34-102449 FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/09

Realizar la gestión operativa para la asistencia técnica, administrativa, jurídica, financiera,

social, predial y ambiental en infraestructura en el Departamento del valle del cauca.

Posicion Presupuestaria: 2-320202008

Importe Total: La Suma de TRES MIL MILLONES DE PESOS

Valor: 3.000.000.000 COP

Solicitado por:
ALFREDO BAYARDO
ALMEIDA GARCÍA

Katherine H
Elaborado por:
Katherine Hoyos Arce

Expedido por:
RUBEN ALONSO ARTEAGA
ORTEGÓN
SUBDIRECTOR DE PPTO Y



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Certificado de Disponibilidad Presupuestal

()

De acuerdo al artículo 94 de la Ordenanza No. 620 del 19 de octubre de 2023, se expide el presente Certificado de Disponibilidad Presupuestal que garantice la existencia de

CDP Número 3500010144
Estado de Liberación Contabilizado

Fecha de Contab. 14.05.2025
Página 1 de 1

Descripción: SE EXPIDE EL PRESENTE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO Y GESTION INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, ACTIVIDAD: REALIZAR LA GESTION OPERATIVA PARA LA ASISTENCIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, JURIDICA, FINANCIERA, SOCIAL, PREDIAL Y AMBIENTAL EN INFRAESTRUCTURA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - EMPRESA *

Item: 1 Valor: 91.523.520 COP

Apropiación Presupuestal: 121000/1149/2-320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/10: ICLD/SRIA INFRAESTRUCTUR/Servicios prestados/Red Vial Departamental/Realizar las asisten

Proyecto: PI34-102449 FORTALECIMIENTO Y GESTION INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/10

Realizar las asistencia técnica , administrativa, jurídica, financiera, social, predial y ambiental en

infraestructura en el departamento del valle del cauca.

Posición Presupuestaria: 2-320202008

Servicios prestados a las empresas y servicios de

Cuenta Mayor: 5507051732

Importe Total: La Suma de NOVENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS VEINTITRES MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS

Valor: 91.523.520 COP

Solicitado por:
FRANK ALEXANDER
RAMIREZ ORDOÑEZ

Katherine H
Elaborado por:
Katherine Hoyos Arce

Expedido por:
RUBEN ALONSO ARTEAGA
ORTEGON
SUBDIRECTOR DE PPTO Y



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Certificado de Disponibilidad Presupuestal

()

De acuerdo al artículo 94 de la Ordenanza No. 620 del 19 de octubre de 2023, se expide el presente Certificado de Disponibilidad Presupuestal que garantiza la existencia de

CDP Número 3500010217
Estado de Liberación Contabilizado

Fecha de Contab. 08.07.2025
Página 2 de 2

Descripción: SE EXPIDE EL PRESENTE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, ACTIVIDADES: REALIZAR LA ASISTENCIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, PREDIAL Y AMBIENTAL EN INFRAESTRUCTURA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, REALIZAR LA ASISTENCIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, PREDIAL Y AMBIENTAL EN INFRAESTRUCTURA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - EMPRESA. ESTE CDP ES SOLICITADO PARA COMPLETAR EL VALOR TOTAL DEL OTRO SI DEL CONTRATO POR TOTAL DE \$156.600.000, JUNTO CON EL CDP 3500010144 POR \$91.523.520 *

Servicios prestados a las empresas y servicios de
Cuenta Mayor: 5507051732

Importe Total: La Suma de SESENTA Y CINCO MILLONES SETENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS

Valor: 65.076.574 CDP

Solicitado por:
FRANK ALEXANDER
RAMIREZ ORDOÑEZ

Katherine H.
Elaborado por:
Katherine Hoyos Arce

Expedido por:
RUBEN ALONSO ARTEAGA
ORTEGON
SUBDIRECTOR DE PPTO Y



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Certificado de Disponibilidad Presupuestal

()

De acuerdo al artículo 94 de la Ordenanza No. 620 del 19 de octubre de 2023, se expide el presente Certificado de Disponibilidad Presupuestal que garantice la existencia de

CDP Número 3500010217
Estado de Liberación Contabilizado

Fecha de Contab. 08 07 2025
Página 1 de 2

Descripción: SE EXPIDE EL PRESENTE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, ACTIVIDADES: REALIZAR LA ASISTENCIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, PREDIAL Y AMBIENTAL EN INFRAESTRUCTURA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, REALIZAR LA ASISTENCIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, PREDIAL Y AMBIENTAL EN INFRAESTRUCTURA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - EMPRESA. ESTE CDP ES SOLICITADO PARA COMPLETAR EL VALOR TOTAL DEL OTRO SI DEL CONTRATO POR TOTAL DE \$156.600.000, JUNTO CON EL CDP 3500010144 POR \$91.523.520 *

Item: 1 Valor: 18.979.912 COP

Apropiación Presupuestal: 12330405/1149/2-320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/07: TRANSF. DE CONCESION/SRIA INFRAESTRUCTUR/Servicios prestados/Red Vial Departamental/REALIZAR LAS ASISTEN

Proyecto: PI34-102449 FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/07

Realizar las asistencia tecnica , admin strativa, juridica, financiera, social, predial y ambiental en infraestructura en el departamento del valle del cauca.

Posicion Presupuestaria: 2-320202008

Servicios prestados a las empresas y servicios de Cuenta Mayor: 5507051732

Item: 2 Valor: 46.096.762 COP

Apropiación Presupuestal: 12330405/1149/2-320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/12: RB TRANSF. DE CONCES/SRIA INFRAESTRUCTUR/Servicios prestados/Red Vial Departamental/Realizar las asisten

Proyecto: PI34-102449 FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/12

Realizar las asistencia tecnica , administrativa, juridica, financiera, social, predial y ambiental en infraestructura en el departamento del Valle del Cauca.

Posicion Presupuestaria: 2-320202008

Importe Total: La Suma de SESENTA Y CINCO MILLONES SETENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS

Valor: 65.076.674 COP

Solicitado por:
FRANK ALEXANDER
RAMIREZ ORDOÑEZ

Katherine H
Elaborado por:
Katherine Hoyos Arce

Expedido por:
RUBEN ALONSO ARTEAGA
ORTEGON
SUBDIRECTOR DE PPTO Y



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Certificado de Disponibilidad Presupuestal

C1571

De acuerdo al artículo 94 de la Ordenanza No. 620 del 19 de octubre de 2023, se expide el presente Certificado de Disponibilidad Presupuestal que garantice la existencia de

CDP Número 3500010429
Estado de Liberación Contabilizado

Fecha de Contab. 18.11.2025
Página 1 de 2

Descripción: SE EXPIDE EL PRESENTE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA. ACTIVIDAD: REALIZAR LAS ASISTENCIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, PREDIAL Y AMBIENTAL EN INFRAESTRUCTURA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - EMPRESA *

Item: 1 Valor: 161.440.092 COP

Apropiación Presupuestal: 121000/1149/2-320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/10: ICLD/SRIA INFRAESTRUCTUR/Servicios prestados/Red Vial Departamental/Realizar las asisten
Proyecto: PI34-102449 FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/10
Realizar las asistencia técnica, administrativa, jurídica, financiera, social, predial y ambiental en infraestructura en el departamento del valle del cauca.
Posicion Presupuestaria: 2-320202008
Servicios prestados a las empresas y servicios de
Cuenta Mayor: 5507051732

Item: 2 Valor: 559.908 COP

Apropiación Presupuestal: 123401/1149/2-320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/13: 10% ILCD FONPET/SRIA INFRAESTRUCTUR/Servicios prestados/Red Vial Departamental/Realizar las asisten
Proyecto: PI34-102449 FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/13
Realizar las asistencia técnica, administrativa, jurídica, financiera, social, predial y ambiental en infraestructura en el departamento del Valle del Cauca.
Posicion Presupuestaria: 2-320202008

Importe Total: La Suma de CIENTO SESENTA Y DOS MILLONES DE PESOS
Valor: 162.000.000 COP

Solicitado por:
FRANK ALEXANDER
RAMIREZ ORDOÑEZ

Katherine H
Elaborado por:
Katherine Hoyos Arce

Expedido por:
RUBEN ALONSO ARTEAGA
ORTEGON
SUBDIRECTOR DE



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
SRIA DE INFRAESTRUCTURA
Certificado de Disponibilidad Presupuestal

()

De acuerdo al artículo 94 de la Ordenanza No. 620 del 19 de octubre de 2023, se expide el presente Certificado de Disponibilidad Presupuestal que garantice la existencia de

CDP Número	3500010429	Fecha de Contab.	18.11.2025
Estado de Liberación	Contabilizado	Página	2 de 2

Descripción: SE EXPIDE EL PRESENTE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA. ACTIVIDAD: REALIZAR LAS ASISTENCIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, PREDIAL Y AMBIENTAL EN INFRAESTRUCTURA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - EMPRESA *

Servicios prestados a las empresas y servicios de
Cuenta Mayor: 5507051732

Importe Total: La Suma de CIENTO SESENTA Y DOS MILLONES DE PESOS
Valor: 162.000.000 COP

Solicitado por:
FRANK ALEXANDER
RAMIREZ ORDOÑEZ

Katherine H
Elaborado por:
Katherine Hoyos Arce

Expedido por:
RUBEN ALONSO ARTEAGA
ORTEGON
SUBDIRECTOR DE

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

2. Concepto 02 Actualización

4. Número de formulario 141213052250



(415)7707212489984(8020) 0000141213052250

5. Número de identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

24. Tipo de contribuyente

Persona jurídica

25. Tipo de documento

26. País

27. Departamento

28. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social

CIDI 4.0 S.A.S.

36. Nombre comercial

37. Sigla

38. País

39. Departamento

40. Ciudad/Municipio

41. Dirección principal

CL 34 5 50

42. Correo electrónico

cid40admon@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 2 4 5 0 6 0 2 5 5

45. Teléfono 2

46. Código

47. Fecha inicio actividad

48. Código

49. Fecha inicio actividad

50. Código

Otras actividades

51. Código

52. Número

53. Código

54. Código

55. Forma

56. Tipo

57. Modo

58. CPC

59. Anexos

60. No. de Folios:

Para uso exclusivo de la DIAN

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre

985. Cargo

Representante legal Certificado

Firma del solicitante:

Elaboración de datos ley 1581 de 2012.

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión

y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar

inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos

del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de

sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625

Fecha generación documento PDF: 09-12-2025 10:51:56AM

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141213052250





5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

9 0 1 7 6 4 1 8 9 1

14. Surzn electrónico

3 2

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza

63. Formas asociativas

64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados

65. Fondos

66. Cooperativas

67. Sociedades y organismos extrajeros

68. Sin personería jurídica

69. Otras organizaciones no clasificadas

70. Beneficio

2

1 2

1

1

Composición del Capital

Documento

1. Constitución

2. Reformas

71. Clase

72. Número

73. Fecha

74. Número de notaría

75. Entidad de registro

76. Fecha de registro

77. No. Matricula mercantil

78. Departamento

79. Ciudad/Municipio

Vigencia

80. Desde

81. Hasta

82. Nacional

83. Nacional público

84. Nacional privado

85. Extranjero

86. Extranjero público

87. Extranjero privado

0 4

0

2 0 2 3 1 0 1 1

0 3

2 0 2 3 1 0 1 8

0 3 7 4 3 4 1 1

1 1

0 0 1

1 0 0 %

5 1 . 0 %

4 9 . 0 %

0 %

0 %

0 . 0 %

0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

89. Estado actual

90. Fecha cambio de estado

91. Número de Identificación Tributaria (NIT)

92. DV

Item

1

8 1

2 0 2 3 1 1 1 0

2

3

1

1

1

0

3

4

5

Vinculación económica

93. Vinculación económica

94. Nombre del grupo económico y/o empresarial

95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante

96. DV

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior

171. País

172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

Página 3 de 5 Hoja 3

4. Número de formulario

141213052250



(415)7707212489984(8020) 000014121305225 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

9 0 1 7 6 4 1 8 9 1

Impuestos de Bogotá

3 2

Representación

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
REPRS LEGAL PRIN	1 8	2 0 2 5 0 1 0 1	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	9 4 4 2 7 9 8 0		
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
PRIETO	SAAVEDRA	JUAN	MAURICIO
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
REPRS LEGAL SUPL	1 9	2 0 2 5 0 1 0 1	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	9 4 5 0 6 4 1 0		
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
PINTO	LOPEZ	CARLOS	ALFONSO
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

4. Número de formulario

141213052250

(435)7707212489984(8020) 000014121305225 0

5. Número de identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 7 6 4 1 8 9 1

6. DV

12. Dirección sectorial

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

Espacio reservado para la DIAN



Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

111. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

112. Número de identificación

1 4 8 3 8 0 9 7

113. DV

114. Nacionalidad

COLOMBIA

115. Primer apellido

GOMEZ

116. Segundo apellido

GUERRERO

117. Primer nombre

LUIS

118. Otros nombres

ALFREDO

119. Razón social

120. Valor capital del socio

121. % Participación

122. Fecha de ingreso

2 0 2 4 0 1 1

123. Fecha de retiro

111. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

112. Número de identificación

3 1 4 8 7 9 3 0

113. DV

114. Nacionalidad

COLOMBIA

115. Primer apellido

RAMIREZ

116. Segundo apellido

RODRIGUEZ

117. Primer nombre

MILENA

118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio

121. % Participación

122. Fecha de ingreso

2 0 2 4 0 1 1

123. Fecha de retiro

111. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

112. Número de identificación

1 1 1 4 8 2 4 9 8 3

113. DV

114. Nacionalidad

COLOMBIA

115. Primer apellido

DORADO

116. Segundo apellido

ESCOBAR

117. Primer nombre

MIGUEL

118. Otros nombres

ANDRES

119. Razón social

120. Valor capital del socio

121. % Participación

122. Fecha de ingreso

2 0 2 5 0 1 0 1

123. Fecha de retiro

111. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

112. Número de identificación

6 6 9 9 9 9 8 7 9

113. DV

114. Nacionalidad

COLOMBIA

115. Primer apellido

COBO

116. Segundo apellido

GONZALEZ

117. Primer nombre

LINA

118. Otros nombres

MARIA

119. Razón social

120. Valor capital del socio

121. % Participación

122. Fecha de ingreso

2 0 2 3 1 0 1 8

123. Fecha de retiro

111. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

112. Número de identificación

6 3 1 6 6 7 4

113. DV

114. Nacionalidad

COLOMBIA

115. Primer apellido

SAAVEDRA

116. Segundo apellido

CONDE

117. Primer nombre

HERNANDO

118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio

121. % Participación

122. Fecha de ingreso

2 0 2 5 0 1 0 1

123. Fecha de retiro

111. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

112. Número de identificación

9 0 1 7 6 4 1 8 9 1

113. DV

114. Nacionalidad

COLOMBIA

115. Primer apellido

GOMEZ

116. Segundo apellido

GUERRERO

117. Primer nombre

LUIS

118. Otros nombres

ALFREDO

119. Razón social

120. Valor capital del socio

121. % Participación

122. Fecha de ingreso

2 0 2 4 0 1 1

123. Fecha de retiro

111. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

112. Número de identificación

3 1 4 8 7 9 3 0

113. DV

114. Nacionalidad

COLOMBIA

115. Primer apellido

RAMIREZ

116. Segundo apellido

RODRIGUEZ

117. Primer nombre

MILENA

118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio

121. % Participación

122. Fecha de ingreso

2 0 2 4 0 1 1

123. Fecha de retiro

111. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

112. Número de identificación

1 1 1 4 8 2 4 9 8 3

113. DV

114. Nacionalidad

COLOMBIA

115. Primer apellido

DORADO

116. Segundo apellido

ESCOBAR

117. Primer nombre

MIGUEL

118. Otros nombres

ANDRES

119. Razón social

120. Valor capital del socio

121. % Participación

122. Fecha de ingreso

2 0 2 5 0 1 0 1

123. Fecha de retiro

111. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

112. Número de identificación

6 3 1 6 6 7 4

113. DV

114. Nacionalidad

COLOMBIA

115. Primer apellido

SAAVEDRA

116. Segundo apellido

CONDE

117. Primer nombre

HERNANDO

118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio

121. % Participación

122. Fecha de ingreso

2 0 2 5 0 1 0 1

123. Fecha de retiro

111. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

112. Número de identificación

9 0 1 7 6 4 1 8 9 1

113. DV

114. Nacionalidad

COLOMBIA

115. Primer apellido

GOMEZ

116. Segundo apellido

GUERRERO

117. Primer nombre

LUIS

118. Otros nombres

ALFREDO

119. Razón social

120. Valor capital del socio

121. % Participación

122. Fecha de ingreso

2 0 2 4 0 1 1

123. Fecha de retiro

111. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

112. Número de identificación

3 1 4 8 7 9 3 0

113. DV

114. Nacionalidad

COLOMBIA

115. Primer apellido

RAMIREZ

116. Segundo apellido

RODRIGUEZ

117. Primer nombre

MILENA

118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio

121. % Participación

122. Fecha de ingreso

2 0 2 4 0 1 1

123. Fecha de retiro

4. Número de formulario

141213052250

5. Número de identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 7 6 4 1 8 9

6. DV

6

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

4. Número de formulario

141213052250

5. Número de identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 7 6 4 1 8 9

6. DV

6

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento

125. Número de identificación

126. DV

127. Número de tarjeta profesional

128. Primer apellido

129. Segundo apellido

130. Primer nombre

131. Otros nombres

132. Número de identificación Tributaria (NIT)

133. DV

134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento

136. Tipo de documento

137. Número de identificación

138. DV

139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido

141. Segundo apellido

142. Primer nombre

143. Otros nombres

144. Número de identificación Tributaria (NIT)

145. DV

146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Revisor fiscal suplente

148. Tipo de documento

149. Número de identificación

150. DV

151. Número de tarjeta profesional

152. Primer apellido

153. Segundo apellido

154. Primer nombre

155. Otros nombres

156. Número de identificación Tributaria (NIT)

157. DV

158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento

Contador

160. Tipo de documento

161. Número de identificación

162. DV

163. Número de tarjeta profesional

164. Primer apellido

165. Segundo apellido

166. Primer nombre

167. Otros nombres

168. Número de identificación Tributaria (NIT)

169. DV

170. Sociedad o firma designada

171. Fecha de nombramiento

Fecha generación documento PDF: 09-12-2025 10:51:56AM

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón social: CIDTI 4.0 S.A.S.

Nit: 901764189 1 Administración : Dirección Seccional

De Impuestos De Bogotá

Domicilio principal: Bogotá D.C.

MATRÍCULA

Matrícula No. 03743411

Fecha de matrícula: 18 de octubre de 2023

Último año renovado: 2025

Fecha de renovación: 17 de febrero de 2025

Grupo NIIF: Grupo III.

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal: Calle 34 5 50

Municipio: Bogotá D.C.

Correo electrónico: cidti40admon@gmail.com

Teléfono comercial 1: 3245060255

Teléfono comercial 2: No reportó.

Teléfono comercial 3: No reportó.

Dirección para notificación judicial: Calle 34 5 50

Municipio: Bogotá D.C.

Correo electrónico de notificación: juridico@cidti.com.co

Teléfono para notificación 1: 3245060255

Teléfono para notificación 2: No reportó.

Teléfono para notificación 3: No reportó.

La persona jurídica SI autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Procesos y 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CONSTITUCIÓN

Por Documento Privado del 11 de octubre de 2023 de Asamblea de Accionistas, inscrito en esta Cámara de Comercio el 18 de octubre de 2023, con el No. 03027277 del Libro IX, se constituyó la sociedad de naturaleza Comercial denominada CIDTI 4.0 S.A.S..

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es hasta el 11 de octubre de 2073.

OBJETO SOCIAL

La sociedad tendrá como objeto principal dentro del territorio nacional y en el exterior, las siguientes actividades: 1) El gerenciamiento, gestión, asistencia, estructuración, provisión, prestación e integración de proyectos, negocios y soluciones integrales en TIC, TI, desarrollo tecnológico, transformación digital, Industria 4.0, gestión medio ambiental, economía circular y en general la gestión de territorios y ciudades inteligentes, creación, desarrollo y/o fortalecimiento de centros de desarrollo tecnológico. 2) Diseño, estructuración, implementación y operación de centros de innovación, investigación y/o observatorios que requieran el uso de las tecnologías habilitantes. 3) La prestación de soluciones integrales e inteligentes en TIC, TI y gestión de territorios y ciudades inteligentes que contribuyan con las mejores prácticas, las estrategias, iniciativas, políticas, estándares y lineamientos establecidas por los Gobiernos Locales, Nacional e Internacionales. 4) El diseño, asesoría, instalación, implementación, administración, gestión, modificación, operación, mantenimiento, soporte, provisión, prestación y comercialización de servicios y productos que usen o llegaran a usar componentes tecnológicos, elaboración, estudio, diseño y ejecución de proyectos de base tecnológica. 5) La participación en actividades para el fomento de la innovación para el gobierno de la información, investigación científica y desarrollo tecnológico, así como las asesorías y

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadosselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

capacitación enfocadas al objeto de la sociedad. 6) Actualización cartográfica y soluciones geomáticas en general, plataformas web multipropósitos, plataformas de geo-referenciación, muestreo, visitas a campo, censos y levantamiento de información, campañas de promoción y socialización, homologación y estandarización de bases de datos, planes de ordenamiento territorial, gestión de riesgo, estudios y modernización de nomenclatura, catastro multipropósito, estudios y modernización de estratificación, el análisis, reconocimiento y actualización masiva catastral, cartográfica, implementación y desarrollo sistemas de información geográfica y/o soluciones geomáticas y/o sistemas geoespaciales, así como, infraestructura de Datos Espaciales en general, basados en la analítica de datos como fuente primaria de estos, actualización cartográfica y soluciones geomáticas en general, plataformas web multipropósitos, plataformas de geo-referenciación, muestreo, visitas a campo, censos y levantamiento de información. 7) Procesos de formación, entrenamientos y capacitación básica y especializada en Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de adultos, docentes, población étnica, vulnerable y diversa, estudiantes y la población en general, procesos de alfabetización digital y en uso y apropiación de TIC, gestión del conocimiento, suministro e implementación de ambientes educativos mediados por la tecnología. 8) Celebración de alianzas estratégicas, de colaboración o cooperación empresarial o tecnológica, asociaciones a riesgo compartido, convenios y contratos interadministrativos. 9) Realización de copias digitales, restauración, recuperación, verificación, mantenimiento, digitalización, de todo tipo de información, así como la destrucción, eliminación de la misma in situ, domicilio o remota. 10) Aplicación de técnicas analíticas de informática y computación forense, análisis forense digital, examinación forense digital; aplicando técnicas científicas y analíticas especializadas a infraestructura tecnológica para identificar, preservar, analizar, custodia y presentación de datos bajo validación técnica científica, reconstrucción del bien informático, examinar datos residuales, autenticar datos, explicar las características técnicas del uso aplicado a los datos y bienes informativos, servicio de consultoría de seguridad en la información, servicio de acompañamiento en el proceso de gestión de vulnerabilidades, servicio de ethical hacking, servicio forense digital de análisis, identificación, preservación, custodia, presentación de reportes de todo tipo de incidentes sobre infraestructura informática y de Internet de las cosas - IoT; a través de infiltración y ex filtración de información sobre sistemas

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

vivos o muertos, servicio del c-soc para la detección cercana de alertas de seguridad, análisis de tráfico de red, monitoreo y control de acceso y autenticación, monitoreo de aplicaciones y disponibilidad de los dispositivos de la organización, monitoreo transaccional, servicio de incident response, análisis y atención inmediata de intrusión, infección digital, desarrollo, implementación, ejecución, producción, comercialización y prestación de nivel de servicio de sistemas de información de cualquier naturaleza. 11) Servicio de consultoría en proyectos de inteligencia de negocios, Big Data para el acompañamiento, diseño, construcción e implementación de sistemas de inteligencia de negocios, sistemas de Big Data y diseños de arquitectura de Big Data y construcción de tableros de control e implementación de procesos, servicios de analítica avanzada, forecasting -prospectiva-, detección de anomalías, segmentación y clasificación de datos, Servicios de calidad de datos, aplicación de reglas de validación avanzadas, Servicio de alquiler de infraestructura para proyectos de tratamiento de datos. 12) Servicios de consultoría e implementación de soluciones en inteligencia artificial, reconocimiento de imágenes, procesamiento automático de texto, diseño e implementación de procesos de clasificación, diseño e implementación de redes neuronales y otros mecanismos de análisis y predicción; diseño, desarrollo, y/o uso e implementación de IA generativa y súper inteligencia artificial y todas las actividades necesarias o derivadas para el desarrollo, uso e implementación de la computación cuántica. 13) Servicio de asesoría, consultoría, e implementación e instalación de redes para el adecuado funcionamiento del IoT, wifi, redes mesh, 5G local, servicios de medición captura, almacenamiento, procesamiento, visualización y análisis de dato con tecnologías aplicadas basadas en IoT; servicio de tecnologías aplicadas basadas en IoT; mejora, diseño, valor agregado en tecnologías aplicadas basadas en IoT, Servicio de prototipado y desarrollo de productos mínimo viable con tecnologías aplicadas basadas en IoT, impresión 3D, electrónica y sensórica y telecomunicaciones, formulación y asesoría de proyectos con tecnologías aplicadas basadas en IoT, consultoría e implementación de soluciones de transformación digital para entidades públicas y empresas privadas, arquitectura empresarial, desarrollo de infraestructura inteligente, creación de unidades de transformación e innovación digital a empresas, gestión en procesos, diagnostico, definición, diseño e implementación del plan de transformación digital a empresas, servicio de consultoría, asesoría, entrenamiento y/o talleres organizacionales y de gestión de cambio en la era

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

digital para las empresas. 14) Prestar servicios de outsourcing en TIC y TI y de procesamiento de información e imágenes, recolección de datos, encuestas, caracterización de información, estadísticas y análisis de datos e información para distintos sectores, inteligencia de mercados, comportamiento actual y tendencia del consumidor. 15) La prestación de cualquier tipo de servicio de certificación digital, estampado cronológico y cartográfica, desarrollo y elaboración de procesos de blockchain, biometría e identidad digital similares y conexos y todos aquellos servicios inherentes a estos procesos contemplados en la normativa vigente. 16) Proyectos de intervención social y educativa (pudiendo abarcar su diseño, gestión y ejecución (bien mediante intervención directa, bien mediante asesoramiento técnico a las entidades que los desarrollan), organización y realización de actividades y proyectos de carácter lúdico y cultural e Investigaciones sociales, servicios de consultoría, interventoría y evaluaciones externas de proyectos como de acciones formativas o investigaciones, desarrollo de actividades educativas y culturales, implementando programas de educación formal, no formal e informal, en todos los niveles. 17) Promoción y fomento del emprendimiento a través de elementos educativos y formativos, así como de publicaciones, investigaciones, seminarios, congresos, jornadas y otros eventos relacionados con esta área, prestación de servicios de asesoramiento, consultaría y mentoría a emprendedores y Pyme, diseño y elaboración de programas formativos de perfeccionamiento profesional y desarrollo personal. 18) Diseño y programación de algoritmos, desarrollo de software, aplicaciones para móviles, páginas web, diseño gráfico, digitalización, e-commerce, e-learning y marketing OnLine., administración de equipos, redes y servidores, así como el soporte y el mantenimiento de equipos e instalaciones informáticas, desarrollo de hardware, prototipado de producto, diseño y fabricación de equipos electrónicos, la venta, distribución, intermediación, comercialización, prestación de servicios, alquiler, soporte y mantenimiento de hardware, software, equipos especializados de cómputo. 19) Suministro, instalación, mantenimiento, y en general el comercio de todo tipo de equipamiento informática, programas de ordenador y sistemas informáticos, así como el desarrollo de aplicaciones específicas y todo tipo de asistencia técnica, organización de cursos, seminarios, conferencias, congresos y otros eventos orientados al fomento de la innovación y el desarrollo empresarial, elaboración de proyectos, asesoramiento y promoción relacionada con la economía colaborativa y circular. 20) Desarrollo de proyectos de sostenibilidad ambiental, energías renovables y

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

ahorro y eficiencia en el uso de los recursos naturales, consumo hídrico y responsable, desarrollo de toda clase planes, programas y proyectos que fomenten la preservación, presente y futura, del medio ambiente natural, desarrollando para ello cualquier tipo de actividad tendente a su cumplimiento, y entre otras, aprovechando el uso de las tecnologías para la preservación y gestión del medio ambiente. 21) Prestar los servicios relacionados con diseño, estructuración, implementación y operación de soluciones en robótica, robótica avanzada y colaborativa, realidad aumentada, fábrica inteligente, cloud computing, análisis de datos Big Data, investigación aplicada y desarrollo experimental, nanotecnología, Machine learning, biotecnología, computación y física cuántica, ciberseguridad, ciberseguridad OT e IT, M2M, plataformas sociales, movilidad, e impresión 3D. 22) La realización de toda clase de actividades diseños, obras y servicios propios o relacionados con los negocios de: (i) Producción y comercialización de electricidad mediante instalaciones que utilicen fuentes de energía renovables, incluyéndose entre ellas, a modo enunciativo y no restrictivo, la producción hidráulica, eólica, hidrógeno, termo-solar, fotovoltaica, o a partir de biomasa; (ii) Producción, tratamiento y comercialización de biocombustibles y productos derivados; y (iii) Proyecto, ingeniería, desarrollo, construcción, operación, mantenimiento y enajenación de las instalaciones comprendidas en los apartados i y ii anteriores, ya sean propias o de terceros, los servicios de análisis, estudios de ingeniería o consultoría energética, medioambiental, técnica y económica, relacionados con dicho tipo de instalaciones. 23) Estudios, auditorias, elaboración de informes, minería de datos, análisis de evaluación, formación en el ámbito de I+D+i (Investigación, desarrollo e innovación) en la empresa y consultoría de procesos, desarrollo, implementación, conservación y gestión de inventarios y registros de riqueza, catastros, tanto rural como urbanos y bancos de datos en general. 24) Acelerar modelos de negocio con potencial innovador que permitan la sostenibilidad del entorno empresarial, promover espacios de Coworking para la interacción de empresarios y startups con el fin de crecimiento y negociación de productos y servicios. 25) Prestar servicio de incubación de empresas desde el lanzamiento hasta el producto mínimo viable, articular fondos colaborativos de inversionistas para acelerar ideas de negocio con potencial innovador, incubación y/o aceleración de empresas. 26) Diseño de interiorismo e iluminación asistido por software 3D y desarrollo, instalación, implementación e implantación de producto para domótica,

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

eficiencia energética, fuentes de energías alternativas, diseño e implementación de servicios en interiores y exteriores de mapping, vídeo mapping y su proyección, así como las adecuaciones locativas que se requieran. 27) Explotación de patentes, marcas, modelos, procedimientos y productos relacionados con los fines recogidos anteriores, formulación, estructuración, gestión, monitoreo y control de procesos de negocios con metodologías tales como MGA, SCRUM, LEAN, PMI entre otras, implementación y/o fortalecimiento de áreas y equipos de proyectos. 28) Servicios de innovación aplicada y emprendimiento corporativo basado en la ideación validación y prototipado con metodologías ágiles, vigilancia tecnológica e inteligencia competitiva. 29) Desarrollo de estudios, investigaciones y planes económicos, de negocio y de mercadeo en general, diseño e implementación de planes estratégicos para gobierno abierto, diseño e implementación de iniciativas integradoras para un sistema de ciudades y/o territorios inteligentes, análisis, creación y fortalecimiento de unidades de mentalidad y cultura para las empresas. 30) Prestar los servicios relacionados con las unidades de: (i) Laboratorios: de tecnologías habilitadoras de la industria 4.0 y 5.0; y (ii) Transformación e innovación digital. 31) La distribución y comercialización de productos y/o servicios relacionados con el objeto de la sociedad. 32) La participación en actividades para la promoción y apropiación de la innovación, la industria 4.0 y las tecnologías de la información y las comunicaciones en general. 33) Diseñar e implementar soluciones de conectividad a través de la expansión y mejora de la infraestructura de telecomunicaciones, garantizando el acceso a Internet de alta velocidad para todos los ciudadanos. 34) Impulsar la adopción de tecnologías avanzadas en los sectores productivos, como la inteligencia artificial, la robótica y la fabricación aditiva, en pro de aumentar la productividad, la eficiencia y la innovación en la industria, fortaleciendo su competitividad a nivel global. 35) Impulsar la transformación digital del territorio, promoviendo la implementación de ciudades y territorios inteligentes y el desarrollo de la industria 4.0 a través de la expansión de la conectividad, el gobierno digital, la implementación de soluciones inteligentes y la adopción de tecnologías avanzadas en la industria, en pro de mejorar la calidad de vida de los ciudadanos, fortalecer la competitividad y promover el desarrollo sostenible. 36) La administración de archivos y/o gestión documental a través de una óptima gestión de información apropiada, la selección, organización, depósito, custodia, restauración, alistamiento, indexación, digitación, digitalización y/o

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

microfilmación de documentos, captura filmica, transformación digital, consulta, diagnóstico integral, aseguramiento de la calidad, tablas de valoración y retención documental, análisis documental de todo tipo de información y chequeo de la misma, virtualización de documentos, archivo, así como su planeación y valoración, producción, recepción, direccionamiento, organización, distribución, consulta, transferencia, disposición, preservación, conservación, restauración, medidores, calibración, gestión documental ambiental, saneamiento, desinfección, desinsectación y transporte de todo tipo de información, bien sea en medios físicos y/o magnéticos y/o tecnológicos. 37) Diseñar, comercializar, distribuir, instalar, integrar y mantener sistema de seguridad que incorporen sistemas de alarma, circuito cerrado de televisión, sistema de observación, controles de acceso central y datos e imágenes, equipos de rastreo a personas, automóviles y mercancía, transporte de valores y sistema de almacenaje digital y físico. 38) La venta, distribución, intermediación, comercialización, prestación de servicios, alquiler, soporte y mantenimiento de hardware, software, equipos especializados de cómputo, equipos de biometría, biomédicos, en salud, archivísticos, planotecas, plataformas de cargue y descargue, archivadores, estructuras metálicas u obra de ingeniería civil y arquitectónica, documentales, impresoras, escáner, multifuncionales, productos y recursos para la preservación, conservación y restauración de documentos, herramientas para el manejo eficiente de reconocimiento de imágenes, procesamiento de remesas y pagos, administración de base de datos y demás equipos, software, insumos y periféricos relacionados directa e indirectamente con el objeto de la compañía, diseñado, desarrollado, fabricado o suministrado por la sociedad o por terceros. 39) El diseño, asesoría, instalación, implementación, administración, gestión, modificación, operación, mantenimiento, soporte, provisión, prestación y comercialización de redes eléctricas, de energías alternativas para la transición energética, redes en TIC informáticas, de telecomunicaciones, de datos, fibra óptica y afines así como sistemas de soporte requeridos, suministrados directamente por la sociedad a través de terceros, al igual que la prestación y operación de todo tipo de servicios, autorizaciones y concesiones de telecomunicaciones, incluyendo el estudio, diseño, construcción, montaje, instalación, mejoramiento, conservación, arrendamiento, administración y operación de servicios y redes de telecomunicaciones, así como, la provisión de redes y servicios de telecomunicaciones y demás actividades propias y complementarias del sector de las tecnologías de la información y las

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

comunicaciones. 40) Adquisición y/o arrendamiento a cualquier título de bienes muebles e inmuebles que sean necesarios para el desarrollo del objeto social 41) Suministro de personal relacionado directa o indirectamente con las soluciones prestadas por la empresa en desarrollo de su objeto, bien sea proveídos directamente por la sociedad o a través de terceros. 42) Distribución, venta, instalación y remodelación de mobiliarios en general, asociados a la ejecución del objeto. 43) Promover, organizar y realizar, ferias, exposiciones, convenciones y/o demás eventos de cualquier tipo con alcance local, nacional e internacional, así como prestar los servicios como operador profesional de eventos y actividades below the line - BTL, directamente o en asocio con terceros, que implique todas las actividades inherentes a la logística para llevar y ejecutar a cabo de estos, merchandising, publicidad y material Point of Purchase - P.O.P. 44) Prestar los servicios concernientes a implementación y operación de soluciones eficientes e inteligentes en energía, iluminación, movilidad, tránsito, semaforizaciones basadas en tecnología LED o tecnologías de vanguardia asociadas a este tema, así como tecnologías limpias de generación solar, paneles solares, eólica, entre otras, con sus respectivos equipos, "Smart City" y gestión energética sostenible, diseño, fabrica y/o comercialización de luminarias inteligentes para desarrollar redes de telecomunicaciones y sistemas de información, tele gestión de alumbrado, integración e industria 4.0. que incluye transformación digital, automatización y fabricación inteligente. Diseño e implementación de sistemas de energía eléctrica, gestión inteligente de energía soluciones, sostenibles para grandes instalaciones industriales, propiedades comerciales, residenciales y ciudades. En desarrollo del objeto, la sociedad podrá: a) Celebrar los contratos que sean necesarios para el suministro de bienes y servicios señalados anteriormente, pudiendo incluir: Administración, Diseño, Implementación, Consultoría, Interventoría, Auditoría, Asesoría, Supervisión y Ejecución. b) Crear filiales, subsidiarias, sucursales, agencias y establecimientos en otros lugares del país o del exterior. c) Adquirir a cualquier título toda clase de bienes muebles o inmuebles, arrendarlos, enajenarlos, gravarlos y darlos en garantía; d) Contratar toda clase de servicios necesarios para el cabal desarrollo de su objeto; e) Constituir consorcios, uniones temporales, participar en sociedades comerciales de cualquier tipo, asociaciones o fundaciones y en general, asumir cualquier forma contractual, asociativa o de colaboración empresarial con personas naturales o jurídicas para adelantar actividades relacionadas,

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

conexas y complementarias con su objeto social. f) Emitir, girar, endosar, aceptar, descontar, adquirir, garantizar, protestar, dar en prenda o garantía o recibir en pago y negociar en general toda clase de títulos valores, títulos ejecutivos y demás. g) Podrá judicial y extrajudicialmente conciliar, transigir, desistir o apelar a decisiones de amigables componedores, de árbitros o de peritos. h) Solicitar y obtener licencias para la importación y exportación de equipos necesarios para el desarrollo de las labores previstas en el objeto social, así como obtener el título habilitante emitido por Mm TIC. i) Tomar dinero en mutuo con o sin interés o darlo en mutuo con o sin interés; celebrar contratos de seguro, transporte, cuentas en participación, contratos con entidades bancarias y/o financieras y de fiducia. j) k, nacionales o extranjeras que desarrollen actividades iguales, similares, conexas o relacionadas. k) Intervenir en toda clase de operaciones de crédito, dando o recibiendo garantías requeridas cuando haya lugar a ellas. l) Garantizar por medio de fianzas, prendas o hipotecas y depósitos, sus obligaciones propias, así como ceder total o parcialmente sus derechos a terceros y adquirirlos de la misma manera cualquiera sea el estado en que ellos se encuentren; Tener contratos de cuenta corriente bancaria en Colombia o en el exterior. m) Celebrar toda clase de operaciones fiduciarias mercantiles. n) Participar en procesos de contratación bajo cualquier modalidad de selección públicos y privados, para celebrar todo tipo de contratos con entidades públicas y privadas. ñ) Subcontratar con personas naturales o jurídicas; y. o) En general, celebrar todos aquellos actos y contratos que sean necesarios para dar cabal cumplimiento al objeto aquí descrito.

CAPITAL*** CAPITAL AUTORIZADO ***

Valor	: \$1.000.000.000,00
No. de acciones	: 10.000,00
Valor nominal	: \$100.000,00

*** CAPITAL SUSCRITO ***

Valor	: \$500.000.000,00
No. de acciones	: 5.000,00
Valor nominal	: \$100.000,00

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

*** CAPITAL PAGADO ***

Valor : \$122.500.000,00
No. de acciones : 1.225,00
Valor nominal : \$100.000,00

REPRESENTACIÓN LEGAL

La administración inmediata de la compañía, su representación en juicio y fuera de juicio, y la gestión de negocios sociales estará a cargo del Gerente. El Gerente tendrá un (1) suplente, quien lo reemplazará en sus faltas accidentales, temporales y absolutas, en ese último caso hasta tanto la Junta Directiva nombre un nuevo Gerente, y en el ejercicio del cargo, tiene las mismas y amplias facultades del Gerente, teniendo también la representación legal de la sociedad.

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

Como Gerente de la compañía deberá representar judicial y extrajudicialmente, además tendrá las más amplias facultades para celebrar o ejecutar y para actuar en nombre de la sociedad en todos los actos o contratos sin límite de cuantía, comprendidos dentro del objeto social o que tengan carácter simplemente preparatorio, accesorio o complementario para la realización de los fines que persigue la compañía, y los que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la misma. El Gerente, con las limitaciones previstas en estos estatutos y en la ley, queda investido de poderes especiales para transigir, arbitrar y comprometer los negocios sociales; solicitar créditos, constituir hipotecas; constituir fideicomisos; promover, o coadyuvar acciones judiciales, administrativas o contencioso administrativas en que la compañía tenga intereses o deba intervenir e interponer todos los recursos que sean procedentes conforme con la ley, desistir de las acciones o recursos que interpongan y constituir, para tales efectos, los apoderados especiales que juzgue necesarios para representar a la sociedad y delegarles facultades; novar obligaciones o créditos; suscribir títulos valores de contenido crediticio a condición de que exista contraprestación cambiaria en favor de la compañía; dar o

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

recibir bienes en pago; revocar mandatos y sustituciones. En cumplimiento de lo anterior; el Gerente podrá: a.) Ejecutar las decisiones de la Asamblea General de Accionistas y las resoluciones de la Junta Directiva. b.) Nombrar y desvincular libremente a todos y cada uno de los empleados de la sociedad, fijar sus funciones y su remuneración, con excepción del revisor fiscal, y dependientes de este si los hubiere. c.) Constituir los apoderados judiciales o extrajudiciales que juzgue necesarios para que, obrando bajo sus órdenes, representen a la compañía, y determinar sus facultades. d.) Ejecutar y celebrar los actos y los contratos que tiendan a llenar los fines sociales, sin limitaciones de ninguna clase, e.) Mantener a la Junta Directiva debidamente informada de la marcha de los negocios sociales y suministrar los documentos a que haya lugar de acuerdo con la ley. f.) Presentar a la Junta Directiva, estados financieros mensuales de prueba y suministrar los informes que esta solicite en relación con las actividades sociales. g.) Cumplir o hacer que se cumplan oportunamente todos los requisitos o exigencias legales relacionadas con el funcionamiento y actividades de la sociedad. h.) Si hay lugar a ello; otorgar a los Gerentes de las sucursales, de acuerdo con las instrucciones de la Junta Directiva, el poder de que trata el artículo 263 del código del comercio, en el cual se fijaran las facultades de cada uno de ellos. i.) Cuidar de la recaudación e inversión de los fondos de la compañía y de que todos los valores pertenecientes a ella y los que se reciban en custodia o depósito se mantengan con la seguridad debida. j.) Asistir a las reuniones de Asambleas o Juntas Directivas de la compañía, asociaciones o comunidades en que la compañía tenga intereses, dar su voto en ellas en representación de esta y de acuerdo con las instrucciones que reciba de la Junta Directiva. k.) Convocar a la Asamblea General de Accionistas y a la Junta Directiva a reuniones extraordinarias, l.) Visitar las instalaciones, obras y dependencias de la compañía cuando lo estime conveniente. m.) Cumplir las funciones que, en virtud de delegación expresa de la Junta Directiva, le sean confiadas transitoriamente o por casos especiales. n.) Delegar en los funcionarios del nivel directivo, ejecutivo o sus equivalentes de la sociedad, alguna o algunas de sus funciones. o.) Aprobar los manuales y comités que se requieran para el normal funcionamiento y desarrollo de la compañía, exceptuando el manual de contratación. p.) Nombrar a los funcionarios del orden directivo de la compañía y fijarles su remuneración. q.) Las demás que le correspondan de acuerdo con la ley y por la naturaleza de su encargo. PARÁGRAFO ÚNICO. El Gerente queda facultado por la Asamblea y la Junta Directiva para que la sociedad

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

forme parte de Consorcios o Uniones Temporales en aquellos procesos contractuales en los que la compañía pretenda participar bajo este esquema. r.) Autorizar la creación de plantas provisionales, asociadas a proyectos o negocios jurídicos que lo requieran, nombrando y desvinculando libremente a todos y cada uno de los colaboradores, fijando sus funciones y su remuneración acorde al proyecto.

NOMBRAMIENTOS**REPRESENTANTES LEGALES**

Por Acta No. 008 del 27 de diciembre de 2024, de Junta Directiva, inscrita en esta Cámara de Comercio el 31 de enero de 2025 con el No. 03203016 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Gerente	Juan Mauricio Prieto Saavedra	C.C. No. 94427980

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Suplente Gerente	Del Carlos Pinto Lopez	C.C. No. 94506410

ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN**JUNTA DIRECTIVA**

PRINCIPALES CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Primer Renglon	Luis Alfredo Gomez Guerrero	C.C. No. 14838097
Segundo Renglon	Milena Ramirez Rodriguez	C.C. No. 31487930
Tercer Renglon	Miguel Andres Dorado Escobar	C.C. No. 1114824983

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Cuarto Renglon	Lina Maria Cobo	C.C. No. 66999879
	Gonzalez	
Quinto Renglon	Pablo Andres Valencia	C.C. No. 94060700
	Zapata	

SUPLENTE**CARGO****NOMBRE****IDENTIFICACIÓN**

Primer Renglon	SIN DESIGNACION	*****
Segundo Renglon	Adrian Leandro Lozano	C.C. No. 1115063894
	Diaz	

Por Acta No. 007 del 19 de marzo de 2025 de la Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 12 de Septiembre de 2025 con el No. 03296703 del Libro IX, se removió del cargo a Adrian Leandro Lozano Diaz y se dejó vacante el cargo.

Tercer Renglon	Daniela Luliemann	C.C. No. 1112968978
	Jaramillo	
Cuarto Renglon	Carlos Arbey Tabares	C.C. No. 16736645
	Giron	
Quinto Renglon	Pablo Andres Valencia	C.C. No. 94060700
	Zapata	

Por Documento Privado del 11 de octubre de 2023, de Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 18 de octubre de 2023 con el No. 03027277 del Libro IX, se designó a:

PRINCIPALES**CARGO****NOMBRE****IDENTIFICACIÓN**

Tercer Renglon	Miguel Andres Dorado	C.C. No. 1114824983
	Escobar	
Cuarto Renglon	Lina Maria Cobo	C.C. No. 66999879
	Gonzalez	

SUPLENTE**CARGO****NOMBRE****IDENTIFICACIÓN**

Primer Renglon	SIN DESIGNACION	*****
----------------	-----------------	-------

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Segundo Renglon Adrian Leandro Lozano C.C. No. 1115063894
Díaz

Por Acta No. 007 del 19 de marzo de 2025 de la Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 12 de Septiembre de 2025 con el No. 03296703 del Libro IX, se removió del cargo a Adrian Leandro Lozano Diaz y se dejó vacante el cargo.

Por Acta No. 03 del 11 de enero de 2024, de Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 1 de febrero de 2024 con el No. 03061215 del Libro IX, se designó a:

PRINCIPALES

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Primer Renglon	Luis Alfredo Gomez Guerrero	C.C. No. 14838097

Por Acta No. 005 del 28 de agosto de 2024, de Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 31 de enero de 2025 con el No. 03202910 del Libro IX, se designó a:

PRINCIPALES

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Segundo Renglon	Milena Ramirez Rodriguez	C.C. No. 31487930

SUPLENTE

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Tercer Renglon	Daniela Luliemann Jaramillo	C.C. No. 1112968978
Cuarto Renglon	Carlos Arbey Tabares Giron	C.C. No. 16736645
Quinto Renglon	Pablo Andres Valencia Zapata	C.C. No. 94060700

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Por Acta No. 007 del 19 de marzo de 2025, de Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 12 de septiembre de 2025 con el No. 03296702 del Libro IX, se designó a:

PRINCIPALES

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Quinto Renglon	Pablo Andres Valencia Zapata	C.C. No. 94060700

REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCIÓN
Acta No. 001 del 30 de octubre de 2023 de la Asamblea de Accionistas	03043083 del 7 de diciembre de 2023 del Libro IX
Acta No. 002 del 1 de noviembre de 2023 de la Asamblea de Accionistas	03057785 del 24 de enero de 2024 del Libro IX
Acta No. 005 del 28 de agosto de 2024 de la Asamblea de Accionistas	03202909 del 31 de enero de 2025 del Libro IX

SITUACIÓN DE CONTROL Y/O GRUPO EMPRESARIAL

Por Documento Privado del 18 de octubre de 2023 de Representante Legal, inscrito el 20 de octubre de 2023 bajo el número 03028363 del libro IX, comunicó la sociedad matriz:

- IMPRENTA DEPARTAMENTAL SOLUCIONES INTEGRALES Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES - IMPRETIC'S

Domicilio: Cali (Valle Del Cauca)

Nacionalidad: Colombiana

Actividad: (i) Impresos, ediciones y publicaciones; (ii) Gestión Documental (En el marco de la Ley de Archivo — 594 del 2000); (iii) Tecnologías de la información y las comunicaciones (Ley 1341 de 2009) y distribución de equipos y actividades conexas; (iv) Material promocional, protocolario, logística y mercadeo de redes de comunicación de comunicación integral; (v) Campañas publicitarias,

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

institucionales, educativas y gubernamentales, a través de difusión, planes de medios, estrategias de mercadeo y publicidad; (vi) Formatos de impresión, distribución y comercialización con mecanismos digitales e impresión de códigos de seguridad.

Presupuesto: Numeral 1 Artículo 261 del Código de Comercio
Que se ha configurado una situación de control con la sociedad de la referencia.

Fecha de configuración de la situación de control : 2023-10-18

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro, quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Bogotá, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: 6202
Actividad secundaria Código CIIU: 6201
Otras actividades Código CIIU: 5820, 8559

TAMAÑO EMPRESARIAL

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

de la empresa es Microempresa

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria \$ 1.494.421.413

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el período - CIIU : 6202

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Que, los datos del empresario y/o el establecimiento de comercio han sido puestos a disposición de la Policía Nacional a través de la consulta a la base de datos del RUES.

Los siguientes datos sobre RIT y Planeación son informativos: Contribuyente inscrito en el registro RIT de la Dirección de Impuestos, fecha de inscripción : 19 de octubre de 2023. Fecha de envío de información a Planeación : 12 de septiembre de 2025. \n \n Señor empresario, si su empresa tiene activos inferiores a 30.000 SMLMV y una planta de personal de menos de 200 trabajadores, usted tiene derecho a recibir un descuento en el pago de los parafiscales de 75% en el primer año de constitución de su empresa, de 50% en el segundo año y de 25% en el tercer año. Ley 590 de 2000 y Decreto 525 de 2009. Recuerde ingresar a www.supersociedades.gov.co para verificar si su empresa está obligada a remitir estados financieros. Evite sanciones.

El presente certificado no constituye permiso de funcionamiento en ningún caso.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

Este certificado fue generado electrónicamente con firma digital y cuenta con plena validez jurídica conforme a la Ley 527 de 1999.

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 17 de diciembre de 2025 Hora: 11:30:46

Recibo No. AB25853564

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B258535644498F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Firma mecánica de conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la autorización impartida por la Superintendencia de Industria y Comercio, mediante el oficio del 18 de noviembre de 1996.



MARIO FERNANDO ÁVILA CRISTANCHO

Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 14

Fecha: 11 de DICIEMBRE de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1.360.17.17-5107	del 20 de marzo de 2025
Disponibilidad y Registro Presupuestal:		
CDP No. 3500009944 del 08/01/2025		
CDP OTROSI 1 - No. 3500010217 del 08/07/2025 / No. 3500010144 del 14/05/2025		
CDP OTROSI 2 - No. 3500010429 del 18/11/2025		
Apropiación presupuestal: fondo: 121000/1149/2-320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/09: ICLD/SRIA INFRAESTRUCTUR/Servicios prestado/Red Vial Departamental/REALIZAR LA GESTIÓN Proyecto: PI34-102449 FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		
RPC No. 4500039431 del 21/03/2025		
RPC OTROSI No. 4500039945 del 22/07/2025		
RPC OTROSI 2 No. 4500040432 del 14/11/2025		
Plan de Desarrollo:	Plan de Desarrollo 2024-2027 "Liderazgo que transforma"	
Código PI	PI34-102449	
Centro Gestor / Dependencia	1149 - Secretaría de Infraestructura	
Sector PDD:	34 - Transporte	
Programa	1.2 - Elevando la competitividad	
Meta (s) de Resultado	12004 - Alcanzar un 40% de vías en buen estado a cargo del departamento durante el periodo de gobierno	
Subprograma	12400401 – Red Vial Departamental	
Meta de resultado	12004 - Alcanzar un 40% de vías en buen estado a cargo del departamento durante el periodo de gobierno.	
Meta (s) de Producto	1200401012402006. Intervenir en 29 kilómetros de vías secundarias con actividades de mejoramiento	
Proyecto:	FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.	
Actividades del Proyecto	Realizar la gestión operativa para la asistencia técnica, administrativa, jurídica, financiera, social, predial y ambiental en infraestructura en el departamento del Valle del Cauca.	
Objeto de la Contratación:		

Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 14

OBJETO DEL CONTRATO: FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL CONCERNIENTE A LA INCORPORACIÓN DE ELEMENTOS DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA PARA EL DESARROLLO DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE MULTIMODAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Interventor o Supervisor:	NUBIOLA ARISTIZABAL CASTAÑO Subdirectora técnica de apoyo a la gestión Ubicación Gobernación del Valle del Cauca Teléfono: 62000000 Ext. 2112
Por parte del contratista:	CIDTI 4.0 S.A.S. Nit. 890.309.152-9 JUAN MAURICIO PRIETO SAAVEDRA Cargo: GERENTE Ubicación Carrera 5 # 12-15 Ofic. 303 - 308 Teléfono: Cedula de Ciudadanía No: 94.427.980

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento de actividades en DICIEMBRE de 2025, por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Infraestructura.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Actividades específicas y/o alcance del contrato:

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.

ACTIVIDAD	REQUERIMIENTOS	DESCRIPCIÓN	CANT	FREC
1. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA INNOVACIÓN EN PROYECTOS PARA FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE EN EL DEPARTAMENTO.	1.1. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente vial.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	10
	Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas (Incluye los datos indicados en la descripción).	Un auxiliar de apoyo	1	
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
	1.2. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente férrea.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	5
	Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un auxiliar de apoyo	1	
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
	1.3. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente y aeroportuaria.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	5
	Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un auxiliar de apoyo	1	
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
	1.4. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente marítimo y fluvial.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	5
	Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un auxiliar de apoyo	1	
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
	1.5. Jornada de acompañamiento a secretarías de Infraestructura Municipales para tratar temas inherentes a la Infraestructura Inteligente (hasta 20 municipios). (Incluye los datos indicados en la descripción).	Incluye un Profesional en ingeniería, o administración de empresas o carreras afines con especialización, un apoyo, Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas. Incluye gestión de contacto y agendamiento de espacio con secretarías de Infraestructura municipales, traslado a los municipios.	1	40
	1.6. Jornada de apropiación con una metodología existente para la gestión de proyectos de Infraestructura.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	18
	(Incluye los datos indicados en la descripción).	Un auxiliar de apoyo	1	
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 4 de 14

	1.7. Jornadas para implementación de un modelo de gestión colaborativa para el desarrollo de la infraestructura incorporando herramientas tecnológicas en un proyecto piloto. Un Profesional en ingeniería, o admón. de empresas o carreras afines con especialización. Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación de hasta 5 personas. Disponer de un sitio idóneo y adecuado para la realización de las actividades que incluya equipos audiovisuales (pantalla o video bean, micrófono, parlante), sillas y mesas, y refrigerio, esta actividad debe realizarse por fases, a saber Se clasifica en cinco fases indicadas en la descripción	Fase 1: Investigación y Planificación 1. Definir el objetivo 2. Crear un documento de requerimientos	1	1
		Fase 2: Diseño 1. Definir la interfaz de usuario: Diseña la interfaz de usuario y la experiencia del usuario de tu aplicación. 2. Crear un estilo visual: Define el estilo visual de la aplicación, incluyendo colores, tipografías y elementos gráficos.	1	
		Fase 3: Desarrollo 1. Elegir un lenguaje de programación 2. Elegir un framework o plataforma 3. Desarrollar la aplicación	1	
		Fase 4: Pruebas y Depuración Fase 5: Puesta en funcionamiento	1	
		KIT 1 ADMINISTRATIVO: Lapiceros con tampografía (30 unidades) Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas. Camibuso tipo polo con bordado para el personal administrativo Camisa manga larga con carterá y bordado, para el personal administrativo de la secretaría)	30	
	1.8. Material de apoyo para el fortalecimiento de la gestión institucional (Lapicero, libreta, camisa, camibuso)	KIT 2 OPERATIVO: Lapiceros con tampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas. Camibuso tipo polo con bordado para el personal operativo de la secretaría	200	1
		KIT 3 PROMOCIONAL: Lapiceros con tampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas.	300	1
		KIT 4: TALLERES: Lapiceros con tampografía. Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas. Bolsa.	200	1
2. APOYAR LA PARTICIPACIÓN DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA EN EVENTOS DE RELEVANCIA NACIONAL O INTERNACIONAL PARA PROMOVER Y DESTACAR LA ESTRATEGIA DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA EN TEMAS DE INFRAESTRUCTURA	2.1. Apoyo operativo para la participación en eventos con temáticas relacionadas con el sector de Infraestructura para compartir experiencias.	Garantizar el Despliegue operativo (tiquetes-hotel, alimentación y traslados internos), pases de ingresos a los eventos y ejecución necesaria para la participación de la secretaría de infraestructura en al menos (3) eventos de talla nacional o (1) uno evento internacional, hasta para (2) dos personas cual fuera el caso de participación, ya sean delegados o personas que designe la secretaría de infraestructura con el fin de compartir o adquirir experiencias que promuevan y destaquen la estrategia de la Gobernación del Valle del Cauca en temas de infraestructura	1	3



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

3. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN Y APROPIACIÓN DE TECNOLOGÍA POR SUBREGIONES EN EL MARCO DE LOS COMITÉS DEPARTAMENTALES DE INFRAESTRUCTURA	2.2. Garantizar la disposición para el alquiler de un espacio en un evento mínimo de (2) dos días y que sea representativo para el sector con el fin de promover y destacar la estrategia de la Gobernación del Valle del Cauca en temas de infraestructura. Este evento debe garantizar al menos una asistencia de 1000 personas. este espacio, debe contar adicionalmente con un stand o business suite (Sala Business) para la interacción con el público asistente características del Stand o Suite indicados en la descripción	Realizar un diseño cómodo y branding para la presentación de los proyectos de la secretaria y de la Gobernación del Valle del Cauca, el cual consta de un espacio y stand o suite dentro del congreso que contenga como mínimo los siguientes elementos: a) Mobiliario: Conformado por 1 TV de 50 pulgadas, 3 sillas, (2) mesas y material decorativo. b) Counter de atención: Counter de atención fabricado en lámina MDF postformado con recubrimiento en melamina blanco // puertas de almacenaje c) Logística: Transporte todos los elementos // montaje y desmontaje diurno o nocturno por 2 días d) Imagen institucional: Virtual e impresa de la Gobernación del Valle del Cauca y marca departamento	1	1
	3.1. Servicio de streaming para el desarrollo del Comité Departamental de Infraestructura. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Servicio integral de transmisión en vivo o reservorio de la transmisión para posterior retransmisión de alta definición, que garantice la cobertura técnica completa, accesible y segura mediante equipos especializados de captura de video y audio, infraestructura de red redundante, y plataformas de transmisión de alta tecnología, permitiendo que el Comité Departamental de Infraestructura realice sus actividades de manera eficiente y llegue a su audiencia de forma efectiva.	1	3
	3.2. Material de apoyo para el desarrollo del Comité Departamental de Infraestructura. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Lapiceros con tampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas. Camiseta Gorras	60	1
	3.3 Alquiler de pantalla Led de 3 x 2 m incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador.	Incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador con disponibilidad de 8 horas.	1	3
	3.4. Alquiler de Sonido de 2000 watts	Incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador.	1	3
	3.5. Servicio de equipos tecnológicos necesario para el desarrollo y registro del Comité Departamental de Infraestructura	Incluye computador portátil, impresora, escáner, Cámara profesional de fotografía o video, micrófonos alámbricos o inalámbricos), incluido traslado, soporte y personal de apoyo con disponibilidad mínima de 8 horas en municipios del Valle del cauca	1	3
	3.6 Alquiler de planta eléctrica a gasolina mono 1k 120VAC	Incluye transporte, instalación e insumos para su funcionamiento.	1	3
	3.7. Alquiler y adecuación de salón con capacidad hasta 70 personas	Incluye mesas, sillas para el Comité Departamental.	1	3
	3.8. Servicio de catering para el Comité Departamental de Infraestructura.	Incluye desayuno, almuerzo y refrigerio	60	3

OTROSÍ 1

ACTIVIDAD	REQUERIMIENTOS	DESCRIPCIÓN	CANT	FREC
1. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA INNOVACIÓN PROYECTOS PARA FORTALECER LA	1.1. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente vial. Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o cámaras a fines con especialización Un auxiliar de apoyo Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para	1 1 1	4



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 6 de 14

GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE EN EL DEPARTAMENTO.	1.2. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente férrea.	iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio). Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	3
	Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un auxiliar de apoyo	1	
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
	1.3. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente y aeroportuaria.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	3
	Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras a fines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un auxiliar de apoyo	1	
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
	1.4. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente marítimo y fluvial.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	3
	Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un auxiliar de apoyo	1	
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
	1.7. Jornadas para Implementación de un modelo de gestión colaborativa para el desarrollo de la infraestructura incorporando herramientas tecnológicas en un proyecto piloto.			5
	Un Profesional en ingeniería, o admón. de empresas o carreras afines con especialización. Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación de hasta 5 personas. Disponer de un sitio idóneo y adecuado para la realización de las actividades que incluya equipos audiovisuales (pantalla o video bean, micrófono, parlante), sillas y mesas, y refrigerio. Un auxiliar de apoyo	Fase 6 Socialización e inducción para el uso adecuado de la plataforma	1	

OTROSÍ 2

ACTIVIDAD	REQUERIMIENTOS	DESCRIPCIÓN	CANT	FREC
1. Apoyar la realización de actividades de fomento a la innovación en proyectos para fortalecer la gestión institucional en la infraestructura del transporte en el departamento.	1.6. Jornada de apropiación con una metodología existente para la gestión de proyectos de Infraestructura. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras a fines con especialización. Un auxiliar de apoyo	1	18

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 14

Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el mes DE DICIEMBRE DE 2025:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	100%
Otras consideraciones.	Sin novedad.	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
SIN NOVEDAD		

SEGUIMIENTO TÉCNICO DE EJECUCIÓN

Las actividades fueron ejecutadas satisfactoriamente, conforme a lo establecido en el contrato y en atención a las solicitudes y necesidades de la Secretaría de Infraestructura, durante el periodo comprendido entre el 2 de octubre y el 09 de diciembre de 2025. A continuación, se presenta un resumen de las evidencias entregadas por el contratista respecto a cada una de las actividades y requerimientos ejecutados.

REQUERIMIENTO 1.6. Jornada de apropiación con una metodología existente para la gestión de proyectos de Infraestructura.

El contratista presenta evidencia fotográfica y listados de asistencia de la realización y gestión de 36 jornadas de apropiación metodológica, estas treinta y seis jornadas incluyen el otro si No. 2 del 24 de noviembre de 2025.

REQUERIMIENTO 2.1. Apoyo operativo para la participación en eventos con temáticas relacionadas con el sector de Infraestructura para compartir experiencias.

El contratista presenta evidencia fotográfica de la gestión de apoyo operativo brindada durante el tercer y último acompañamiento a la Secretaría de Infraestructura, realizado el 26, 27 y 28 de noviembre de 2025 en el marco del XXII Congreso Nacional de la Infraestructura, organizado por la Cámara Colombiana de la Infraestructura, el cual se ha consolidado como

Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 14

el principal espacio de articulación entre el sector público y privado para definir el rumbo estratégico del desarrollo de infraestructura en Colombia. Llevado a cabo en la ciudad de Cartagena. Entre las actividades ejecutadas se incluyen: Asistencia del secretario y un funcionario de Infraestructura, gestión de agenda institucional, coordinación de transporte aéreo y terrestre, apoyo logístico durante el evento, reuniones posteriores, organización de alimentación y servicios generales, así como registro fotográfico.

REQUERIMIENTO 2.2. Garantizar la disposición para el alquiler de un espacio en un evento mínimo de (2) dos días y que sea representativo para el sector con el fin de promover y destacar la estrategia de la Gobernación del Valle del Cauca en temas de infraestructura. Este evento debe garantizar al menos una asistencia de 1000 personas.

El contratista presenta evidencia fotográfica de la realización de diseño y branding de stand para la correcta presentación de los proyectos de la secretaria de Infraestructura de la Gobernación del Valle del Cauca. El stand contó de un espacio dentro del XXII congreso Nacional de la Infraestructura llevado a cabo en la ciudad de Cartagena los días 26, 27 y 28 de noviembre, organizado por la Cámara Colombiana de la Infraestructura. El stand cumplió con los requisitos establecidos como:

- a) Mobiliario: Conformado por 1 TV de 50 pulgadas, 3 sillas, (2) mesas y material decorativo.
- b) Counter de atención: Counter de atención fabricado en lámina MDF postformado con recubrimiento en melamina blanco // puertas de almacenaje.
- c) Logística: Transporte todos los elementos // montaje y desmontaje diurno o nocturno por 2 días
- d) Imágen institucional: Virtual e impresa de la Gobernación del Valle del Cauca y marca departamento

La actividad se ejecutó a cabalidad y conforme a las condiciones técnicas y logísticas establecidas, garantizando la presencia institucional en un escenario estratégico de alcance nacional. Esto permitió fortalecer el posicionamiento del departamento y divulgar las acciones, proyectos y avances en infraestructura, contribuyendo al relacionamiento y articulación con los actores clave del sector, así como al fortalecimiento de la imagen institucional de la Gobernación del Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 9 de 14
--	---	--

ACTIVIDAD 3. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN Y APROPIACIÓN DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA POR SUBREGIONES EN EL MARCO DE LOS COMITÉS DEPARTAMENTALES DE INFRAESTRUCTURA

El contratista presenta evidencia fotográfica de la realización del tercer y último Comité Departamental, llevado a cabo el 04 de diciembre de 2025 en el municipio de Tuluá. Se evidencia la gestión de la convocatoria y la adecuada disposición de recursos logísticos, tales como servicio de streaming, material institucional de apoyo, pantalla LED, sonido, equipos tecnológicos, planta eléctrica, salón y servicio de catering, garantizando así el correcto desarrollo del evento. Adicionalmente, se presentan los listados de asistencia de los participantes al Comité Departamental.

Se verifica sexto y último informe de ejecución con y sus respectivos anexos, validando los entregables.

Hacen parte del presente informe de supervisión, el **SEXTO INFORME DE AVANCE DE EJECUCIÓN CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1.360.17.17-5107** del periodo del 02 de OCTUBRE al 09 de DICIEMBRE de 2025 con sus respectivos anexos.

De acuerdo con la forma de pago establecida en el contrato, se verifica de manera puntual cada una de las actividades y cantidades ejecutadas, como parte del proceso de supervisión. A continuación, se presenta cuadro financiero de ejecución correspondiente al valor del contrato inicial:

CONTRATO 5107		EJECUTADO PERIODO 02 OCT – 09 NOV	
ACTIVIDAD	REQUERIMIENTOS	CANT EJECUTADA	INTERADMINISTRATIVO INFRA - CIDTI
1. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA INNOVACIÓN EN PROYECTOS PARA FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE EN EL DEPARTAMENTO.	1.6. Jornada de apropiación con una metodología existente para la gestión de proyectos de Infraestructura.	18	\$162.000.000
2. APOYAR LA PARTICIPACIÓN DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA EN EVENTOS DE RELEVANCIA NACIONAL O INTERNACIONAL PARA PROMOVER Y DESTACAR LA ESTRATEGIA DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA EN TEMAS DE INFRAESTRUCTURA	2.1. Apoyo operativo para la participación en eventos con temáticas relacionadas con el sector de Infraestructura para compartir experiencias. 2.2. Garantizar la disposición para el alquiler de un espacio en un evento mínimo de (2) dos días y que sea representativo para el sector con el fin de promover y destacar la estrategia de la Gobernación del Valle del Cauca en temas de infraestructura. este evento debe garantizar al menos una	1	\$ 30.000.000
		1	\$ 71.480.000

Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 14

3. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN Y APROPIACIÓN DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGIA POR SUBREGIONES EN EL MARCO DE LOS COMITES DEPARTAMENTALES DE INFRAESTRUCTURA	asistencia de 1000 personas. este espacio, debe contar adicionalmente con un stand o business suite (Sala Business) para la interacción con el público asistente.		
	3.1. Servicio de streaming para el desarrollo del Comité Departamental de Infraestructura.	1	\$5.460.000
	3.2. Material de apoyo para el desarrollo del Comité Departamental de Infraestructura.	0	\$0
	3.3 Alquiler de pantalla Led de 3 x 2 m incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador.	1	\$9.600.000
	3.4. Alquiler de Sonido de 2000 watts	1	\$4.700.000
	3.5. Servicio de equipos tecnológicos necesario para el desarrollo y registro del Comité Departamental de Infraestructura	1	\$6.400.000
	3.6. Alquiler de planta eléctrica a gasolina mono 1k 120VAC	1	\$3.500.000
	3.7. Alquiler y adecuación de salón con capacidad hasta 70 personas	1	\$5.000.000
	3.8. Servicio de catering para el Comité Departamental de Infraestructura.	1	\$5.340.000
TOTAL 1			\$303.480.000

A continuación, se presenta cuadro financiero de ejecución correspondiente al valor de otro si No. 2:

CONTRATO 5107		EJECUTADO PERIODO 02 OCT – 09 NOV	
ACTIVIDAD	REQUERIMIENTOS	CANT EJECUTADA	INTERADMINISTRATIVO INFRA - CIDTI
1. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA INNOVACIÓN EN PROYECTOS PARA FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE EN EL DEPARTAMENTO.	1.6. Jornada de apropiación con una metodología existente para la gestión de proyectos de Infraestructura.	18	\$162.000.000
TOTAL 2			\$162.000.000

De acuerdo con los dos cuadros financieros presentados anteriormente, a continuación, se presenta consolidado facturado:

Concepto	Cantidad	Total
Pago correspondiente al valor inicial del contrato interadministrativo No. 1.360.17.17-5107	1.00	\$ 162,000,000
Pago correspondiente al valor total del otrosí No. 2 del contrato interadministrativo No. 1.360.17.17-5107 (único pago del otrosí No. 2)	1.00	\$ 303,480,00
Total 1 + Total 2:		\$ 465,480,000



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones del parte de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: el expediente contractual físico se encuentra actualizado y cumple con las normas de gestión documental y de calidad
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: los documentos del proceso contractuales encuentran publicados en el SECOP
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: EL Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud (Salud total, Sanitas, Sura, Comfenalco Valle, Coomeva, Serv. Occi. Salud, Nueva EPS), pensión (Protección, Colpensiones) y ARP (Positiva) con número de planilla 9495095063, se anexa CERTIFICADOS DE AFILIACIÓN A ARL EPS Y PENSIÓN, según la cláusula segunda del Contrato y Decretos 1273 de 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, y el Decreto 1082 de 2015. El contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observa ciones
Valor inicial del contrato	\$ 1.200.000.000	Cuota 1	Abril 2025	\$ 77.520.000	Pagado
Valor Adiciones	\$ 318.600.000	Cuota 2	Junio 2025	\$ 362.000.000	Pagado
Reajustes	\$ 0	Cuota 3	Agosto 2025	\$ 228.000.000	Pagado
Actualización de precios	\$ 0	Cuota 4	Septiembre 2025	\$ 205.600.000	Pagado
Valor Total del Contrato	\$ 1.518.600.000	Cuota 5	Octubre 2025	\$180.000.000	Pagado
Valor pagado	\$ 1.053.120.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$ 465.480.000				
Valor total ejecutado	\$ 1.518.600.000				
Valor saldo por ejecutar	\$ 0				
Intereses moratorios	\$ 0				



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONÓ, CUENTA CON EL REGISTRO PRESUPUESTAL Y LOS PAGOS SE EJECUTAN DE ACUERDO A LO PACTADO.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE; PUESTO QUE, SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES VALOR TOTAL

VALOR

Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y gestión documental

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe Día: - De Mes: - De -

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

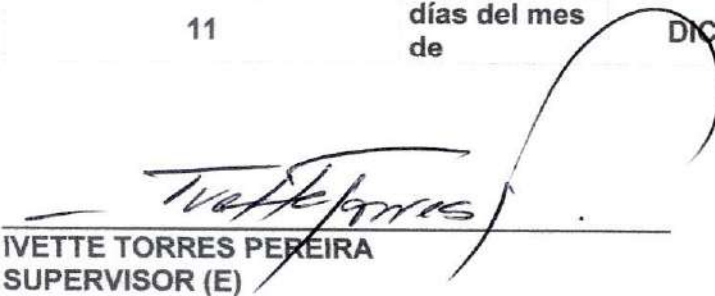
11

días del mes
de

DICIEMBRE

de

2025


IVETTE TORRES PEREIRA
SUPERVISOR (E)

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página: 1 de 2

CONTRATO NÚMERO: 1.360.17.17-5107 FECHA: 20 DE MARZO DE 2025
OTROSI 1.360.17.17-5107-1 FECHA: 21 DE JULIO DE 2025
OTROSI 1.360.17.17-5107-2 FECHA: 24 DE NOVIEMBRE DE 2025
CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.
DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
CONTRATISTA: CIDTI 4.0 S.A.S.
VALOR TOTAL: \$ 1.518.600.000 MIL QUINIENTOS MILLONES
SEISCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 3500009944 del 08/01/2025
3500010217 del 08/07/2025
3500010144 del 14/05/2025
3500010429 del 18/11/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 4500039431 del 21/03/2025
4500039945 del 22/07/2025
4500040432 del 14/11/2025

FUENTE DE FINANCIACION: INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: NUBIOLA ARISTIZABAL CASTAÑO

SUPERVISOR ENCARGADO: IVETTE TORRES PEREIRA (E)

OBJETO: FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL CONCERNIENTE A LA INCORPORACIÓN DE ELEMENTOS DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA PARA EL DESARROLLO DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE MULTIMODAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos: **Ivette Torres Pereira** identificado con la cedula de ciudadanía número **31.946.027**, en su calidad de Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión, actuando como **SUPERVISOR (E)** y **Juan Mauricio Prieto Saavedra** identificado con la cédula de ciudadanía número **94.427.980** gerente de CIDTI 4.0 SAS obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en la instalaciones de **LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA – GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA** con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página: 2 de 2

VALOR DEL CONTRATO: \$ 1.518.600.000

VALOR ANICIPO: \$ 0

VALOR PRESENTE ACTA: \$ 465.480.000

AMORTIZACIÓN ANTICIPO: \$ 0

VALOR A PAGAR ESTA ACTA: \$ 465.480.000

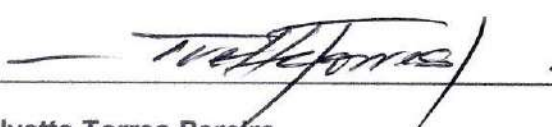
VALOR PAGADO ACTAS: C1 Y C2 \$ 1.053.120.000 /

AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS: \$ 0

SALDO DEL CONTRATO: \$ 0

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 15 días del mes de diciembre de 2025.


Ivette Torres Pereira
Cedula 31.946.027
SUPERVISOR (E)


Juan Mauricio Prieto Saavedra
CC. 94.427.980
Gerente CIDTI 4.0 S.A.S
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta N. 006
Cargo: subdirector de Contratación, Contratista	Cargo: directora Jurídica	
Firma:	Firma:	
Fecha: 10/08/2018	Fecha: 10/08/2018	Fecha: 15/08/2018

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página: 1 de 2

CONTRATO NÚMERO: 1.360.17.17-5107 FECHA: 20 DE MARZO DE 2025
OTROSI 1.360.17.17-5107-1 FECHA: 21 DE JULIO DE 2025
OTROSI 1.360.17.17-5107-2 FECHA: 24 DE NOVIEMBRE DE 2025
CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.
DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
CONTRATISTA: CIDTI 4.0 S.A.S.
VALOR TOTAL: \$ 1.518.600.000 MIL QUINIENTOS MILLONES
SEISCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 3500009944 del 08/01/2025
3500010217 del 08/07/2025
3500010144 del 14/05/2025
3500010429 del 18/11/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 4500039431 del 21/03/2025
4500039945 del 22/07/2025
4500040432 del 14/11/2025

FUENTE DE FINANCIACION: INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: NUBIOLA ARISTIZABAL CASTAÑO

SUPERVISOR ENCARGADO: IVETTE TORRES PEREIRA (E)

OBJETO: FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL CONCERNIENTE A LA INCORPORACIÓN DE ELEMENTOS DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA PARA EL DESARROLLO DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE MULTIMODAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página: 2 de 2

Los suscritos: **Ivette Torres Pereira** identificado con la cedula de ciudadanía número **31.946.027**, en su calidad de Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión, actuando como **SUPERVISOR (E)** y **Juan Mauricio Prieto Saavedra** identificado con la cédula de ciudadanía número **94.427.980** gerente de CIDTI 4.0 SAS obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en la instalaciones de **LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA – GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA** con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO:	\$ 1.518.600.000
VALOR ANICIPO:	\$ 0
VALOR PRESENTE ACTA:	\$ 465.480.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	\$ 0
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	\$ 465.480.000
VALOR PAGADO ACTAS: C1 Y C2	\$ 1.053.120.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS:	\$ 0
SALDO DEL CONTRATO:	\$ 0

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página: 3 de 2

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 15 días del mes de diciembre de 2025.



Ivette Torres Pereira
Cedula 31.946.027
SUPERVISOR (E)



Juan Mauricio Prieto Saavedra
CC. 94.427.980
Gerente CIDTI 4.0 S.A.S
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta N. 006
Cargo: subdirector de Contratación, Contratista	Cargo: directora Jurídica	
Firma:	Firma:	
Fecha: 10/08/2018	Fecha: 10/08/2018	Fecha: 15/08/2018

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 13

CONTRATO NÚMERO: 1.360.17.17-5107. FECHA: 20.03.2025
OTROSI 1.360.17.17-5107-1 FECHA: 21.07.2025
OTROSI 1.360.17.17-5107-2 FECHA: 24.11. 2025
CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
CONTRATISTA: CIDTI 4.0 S.A.S.
VALOR TOTAL: \$ 1.518.600.000 MIL QUINIENTOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 3500009944 del 08/01/2025
 3500010217 del 08/07/2025
 3500010144 del 14/05/2025
 3500010429 del 18/11/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 4500039431 del 21/03/2025
 4500039945 del 22/07/2025
 4500040432 del 14/11/2025

FUENTE DE FINANCIACION: INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

FECHA DE INICIO: 21 DE MARZO DE 2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: NUBIOLA ARISTIZABAL CASTAÑO

SUPERVISOR ENCARGADO: IVETTE TORRES PEREIRA (E)

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TECNÓLOGO EN LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA PARA REALIZAR EL APOYO AL PROYECTO FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos: **Ivette Torres Pereira** identificado con la cedula de ciudadanía número **31.946.027**, en su calidad de Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión, actuando como **SUPERVISOR (E)** y **Juan Mauricio Prieto Saavedra** identificado con la cédula de ciudadanía

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 13

número **94.427.980** gerente de CIDTI 4.0 SAS obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en la instalaciones de **LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA – GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA** con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

ACTIVIDAD	REQUERIMIENTOS	DESCRIPCIÓN	CANT	FREC
1. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA INNOVACIÓN EN PROYECTOS PARA FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE EN EL DEPARTAMENTO.	1.1. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente vial.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	10
	Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Un auxiliar de apoyo	1	
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
	1.2. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente férrea.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	5
	Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un auxiliar de apoyo	1	
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
	1.3. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente y aeroportuaria.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	5
	Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un auxiliar de apoyo	1	
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
	1.4. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente marítimo y fluvial.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	5
	Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines	Un auxiliar de apoyo	1	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 13

con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
1.5. Jornada de acompañamiento a secretarías de Infraestructura Municipales para tratar temas inherentes a la Infraestructura inteligente (hasta 20 municipios). (Incluye los datos indicados en la descripción).	Incluye un Profesional en ingeniería, o administración de empresas o carreras afines con especialización, un apoyo, Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas. Incluye gestión de contacto y agendamiento de espacio con secretarios de Infraestructura municipales, traslado a los municipios.	1	40
1.6. Jornada de apropiación con una metodología existente para la gestión de proyectos de Infraestructura. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	18
	Un auxiliar de apoyo	1	
	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
1.7. Jornadas para Implementación de un modelo de gestión colaborativa para el desarrollo de la infraestructura incorporando herramientas tecnológicas en un proyecto piloto. Un Profesional en ingeniería, o admón. de empresas o carreras afines con especialización. Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación de hasta 5 personas. Disponer de un sitio idóneo y adecuado para la realización de las actividades que incluya equipos audiovisuales (pantalla o video bean, micrófono, parlante), sillas y mesas, y refrigerio. esta actividad debe realizarse por fases, a saber Se clasifica en cinco fases indicadas en la descripción	Fase 1: Investigación y Planificación 1. Definir el objetivo 2. Crear un documento de requerimientos	1	1
	Fase 2: Diseño 1. Definir la interfaz de usuario: Diseña la interfaz de usuario y la experiencia del usuario de tu aplicación. 2. Crear un estilo visual: Define el estilo visual de la aplicación, incluyendo colores, tipografías y elementos gráficos.	1	
	Fase 3: Desarrollo 1. Elegir un lenguaje de programación 2. Elegir un framework o plataforma 3. Desarrollar la aplicación	1	
	Fase 4: Pruebas y Depuración	1	
	Fase 5: Puesta en funcionamiento	1	
1.8. Material de apoyo para el fortalecimiento de la gestión institucional (Lapicero, libreta, camisa, camibuso)	KIT 1 ADMINISTRATIVO: Lapiceros con tampografía (30 unidades) Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas. Camibuso tipo polo con bordado para el personal administrativo Camisa manga larga con cartera y bordado, para el personal administrativo de la secretaria)	30	1

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 13

		KIT 2 OPERATIVO: Lapiceros con tampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas. Camibuso tipo polo con bordado para el personal operativo de la secretaría	200	1
		KIT 3 PROMOCIONAL: Lapiceros con tampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas.	300	1
		KIT 4: TALLERES: Lapiceros con tampografía. Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas. Bolsa.	200	1
2. APOYAR LA PARTICIPACIÓN DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA EN EVENTOS DE RELEVANCIA NACIONAL O INTERNACIONAL PARA PROMOVER Y DESTACAR LA ESTRATEGIA DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA EN TEMAS DE INFRAESTRUCTURA	2.1. Apoyo operativo para la participación en eventos con temáticas relacionadas con el sector de Infraestructura para compartir experiencias.	Garantizar el Despliegue operativo (tiquetes-hotel, alimentación y traslados internos), pases de ingresos a los eventos y ejecución necesaria para la participación de la secretaría de infraestructura en al menos (3) eventos de talla nacional o (1) uno evento internacional, hasta para (2) dos personas cual fuera el caso de participación, ya sean delegados o personas que designe la secretaría de infraestructura con el fin de compartir o adquirir experiencias que promuevan y destaquen la estrategia de la Gobernación del Valle del Cauca en temas de infraestructura	1	3
	2.2. Garantizar la disposición para el alquiler de un espacio en un evento mínimo de (2) dos días y que sea representativo para el sector con el fin de promover y destacar la estrategia de la Gobernación del Valle del Cauca en temas de infraestructura. Este evento debe garantizar al menos una asistencia de 1000 personas. este espacio, debe contar adicionalmente con un stand o business suite (Sala Business) para la interacción con el público asistente. características del Stand o Suite indicados en la descripción	Realizar un diseño cómodo y branding para la presentación de los proyectos de la secretaría y de la Gobernación del Valle del Cauca, el cual consta de un espacio y stand o suite dentro del congreso que contenga como mínimo los siguientes elementos: a) Mobiliario: Conformado por 1 TV de 50 pulgadas, 3 sillas, (2) mesas y material decorativo. b) Counter de atención: Counter de atención fabricado en lámina MDF postformado con recubrimiento en melamina blanco // puertas de almacenaje c) Logística: Transporte todos los elementos // montaje y desmontaje diurno o nocturno por 2 días d) Imagen institucional: Virtual e impresa de la Gobernación del Valle del Cauca y marca departamento	1	1

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 13

3. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN Y APROPIACIÓN DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA POR SUBREGIONES EN EL MARCO DE LOS COMITÉS DEPARTAMENTALES DE INFRAESTRUCTURA	3.1. Servicio de streaming para el desarrollo del Comité Departamental de Infraestructura. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Servicio integral de transmisión en vivo o reservorio de la transmisión para posterior retransmisión de alta definición, que garantice la cobertura técnica completa, accesible y segura mediante equipos especializados de captura de video y audio, infraestructura de red redundante, y plataformas de transmisión de alta tecnología, permitiendo que el Comité Departamental de Infraestructura realice sus actividades de manera eficiente y llegue a su audiencia de forma efectiva.	1	3
	3.2. Material de apoyo para el desarrollo del Comité Departamental de Infraestructura. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Lapiceros con tampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas. Camiseta Gorras	60	1
	3.3 Alquiler de pantalla Led de 3 x 2 m incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador.	Incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador con disponibilidad de 8 horas.	1	3
	3.4. Alquiler de Sonido de 2000 watts	Incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador.	1	3
	3.5. Servicio de equipos tecnológicos necesario para el desarrollo y registro del Comité Departamental de Infraestructura	Incluye computador portátil, impresora, escáner, Cámara profesional de fotografía o video, micrófonos alámbricos o inalámbricos), incluido traslado, soporte y personal de apoyo con disponibilidad mínima de 8 horas en municipios del Valle del cauca	1	3
	3.6. Alquiler de planta eléctrica a gasolina mono 1k 120VAC	Incluye transporte, instalación e insumos para su funcionamiento.	1	3
	3.7. Alquiler y adecuación de salón con capacidad hasta 70 personas	Incluye mesas, sillas para el Comité Departamental.	1	3
	3.8. Servicio de catering para el Comité Departamental de Infraestructura.	Incluye desayuno, almuerzo y refrigerio	60	3

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 13

Otrosí 1

ACTIVIDAD	REQUERIMIENTOS	DESCRIPCIÓN	CANT	FREC
1. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA INNOVACIÓN EN PROYECTOS PARA FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE EN EL DEPARTAMENTO.	1.1. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente vial.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras a fines con especialización.	1	4
	Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Un auxiliar de apoyo	1	
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
	1.2. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente férrea.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	3
	Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un auxiliar de apoyo	1	
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
	1.3. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente y aeroportuaria.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	3
	Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras a fines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un auxiliar de apoyo	1	
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
	1.4. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente marítimo y fluvial.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	3
	Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un auxiliar de apoyo	1	
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
	1.7. Jomadas para Implementación de un modelo de gestión colaborativa para el desarrollo de la infraestructura incorporando herramientas tecnológicas en un proyecto piloto.	Fase 6: Socialización e inducción para el uso adecuado de la plataforma	1	5
	Un Profesional en ingeniería, o admón. de empresas o carreras afines con especialización. Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación de hasta 5 personas. Disponer de un sitio idóneo y adecuado para la realización de las actividades que incluya equipos audiovisuales (pantalla o video bean, micrófono, parlante), sillas y mesas, y refrigerio. Un auxiliar de apoyo			

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 13

Otrosí 2

ACTIVIDAD	REQUERIMIENTOS	DESCRIPCIÓN	FREC
Apoyar la realización de actividades de fomento a la 1.6. Jornada de apropiación con una innovación en proyectos para metodología existente para la gestión de fortalecer la gestión proyectos de Infraestructura. Institucional en la Infraestructura del transporte (Incluye los datos indicados en la descripción). n el departamento.		Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización. Un auxiliar de apoyo	18

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió a cabalidad con el objeto del contrato

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

REQUERIMIENTOS	DESCRIPCIÓN	CANT EJECUTADA	EJECUTADO
1.1. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente vial.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	14/14	Segundo informe (9 talleres)
	Un auxiliar de apoyo		Cuarto informe, (5 talleres) de los cuales 4 pertenecen al otrosí 1
	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).		(Ejecución 100%)
1.2. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente férrea.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	8/8	Segundo informe 2 (5 talleres - otrosí 1)
	Un auxiliar de apoyo		Cuarto informe (3 talleres - otrosí 1)
	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).		(Ejecución 100%)
1.3. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente y aeroportuaria.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	8/8	Segundo informe (5 talleres)
	Un auxiliar de apoyo		Cuarto informe (3 talleres - Otrosí 1)
	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).		(Ejecución 100%)
1.4. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	8/8	Segundo informe (5 talleres)

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 13

inteligente marítimo y fluvial.	Un auxiliar de apoyo		Cuarto informe (3 talleres – Otrosí 1)
	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).		(Ejecución 100%)
1.5. Jornada de acompañamiento a secretarías de Infraestructura Municipales para tratar temas inherentes a la Infraestructura inteligente (hasta 20 municipios). (Incluye los datos indicados en la descripción).	Incluye un Profesional en ingeniería, o administración de empresas o carreras afines con especialización, un apoyo, Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas. Incluye gestión de contacto y agendamiento de espacio con secretarios de Infraestructura municipales, traslado a los municipios.	40/40	Tercer informe (20 acompañamientos) Quinto informe. (20 acompañamientos) (Ejecución 100%)
1.6. Jornada de apropiación con una metodología existente para la gestión de proyectos de Infraestructura. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización. Un auxiliar de apoyo	36/36	Informe No. 6, se presenta evidencia fotográfica y listados de asistencia. Incluidos 16 jornadas del valor inicial y 16 jornadas correspondientes al otrosí No. 2 (Ejecución 100%)
	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).		
1.7. Jornadas para implementación de un modelo de gestión colaborativa para el desarrollo de la infraestructura incorporando herramientas tecnológicas en un proyecto piloto.	Fase 1: Investigación y Planificación 1. Definir el objetivo 2. Crear un documento de requerimientos	100%	Presentado mediante informe 1 (Ejecución 100%)
	Fase 2: Diseño 1. Definir la interfaz de usuario: Diseña la interfaz de usuario y la experiencia del usuario de tu aplicación. 2. Crear un estilo visual: Define el estilo visual de la aplicación, incluyendo colores, tipografías y elementos gráficos.	100%	Presentado mediante informe 1 (Ejecución 100%)
	Fase 3: Desarrollo 1. Elegir un lenguaje de programación 2. Elegir un framework o plataforma 3. Desarrollar la aplicación	1/1	Presentado mediante informe 2 (Ejecución 100%)
	Fase 4: Pruebas y Depuración	1/1	Presentado mediante informe 3 (Ejecución 100%).
	Fase 5: Puesta en funcionamiento	1/1	Presentado mediante informe 3 (Ejecución 100%)
	Fase 6: Socialización e inducción	5/5	Presentado mediante informe 4. (5 socializaciones - otrosí 1) (Ejecución 100%)

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 13

1.8. Material de apoyo para el fortalecimiento de la gestión institucional (Lapicero, libreta, camisa, camibuso)	KIT 1 ADMINISTRATIVO: Lapiceros con tampografía (30 unidades) Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas. (30 unidades) Camibuso tipo polo con bordado para el personal administrativo (30 unidades) Camisa manga larga con cartera y bordado (30 unidades para el personal administrativo de la secretaria)	100%	Presentado mediante informe 1 (Ejecución 100%)
	KIT 2 OPERATIVO: Lapiceros con tampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas. Camibuso tipo polo con bordado para el personal operativo de la secretaria	100%	Presentado mediante informe 1 (Ejecución 100%)
	KIT 3 PROMOCIONAL: Lapiceros con tampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas.	100%	Presentado mediante informe 1 (Ejecución 100%)
	KIT 4: TALLERES: Lapiceros con tampografía. Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas.	100%	Presentado mediante informe 1 (Ejecución 100%)
2.1. Apoyo operativo para la participación en eventos con temáticas relacionadas con el sector de Infraestructura para compartir experiencias.	Garantizar el Despliegue operativo (tickets-hotel, alimentación y traslados internos), pases de ingresos a los eventos y ejecución necesaria para la participación de la secretaria de infraestructura en al menos (3) eventos de talla nacional o (1) uno evento internacional, hasta para (2) dos personas cual fuera el caso de participación, ya sean delegados o personas que designe la secretaria de infraestructura con el fin de compartir o adquirir experiencias que promuevan y destaquen la estrategia de la Gobernación del Valle del Cauca en temas de infraestructura	3/3	Presentado mediante informe 2 (1 evento) Presentado mediante informe 3 (1 evento) Mediante el presente informe No. 6, se presenta evidencia fotográfica del tercer y último apoyo operativo, quedando ejecutado al 100% (Ejecución 100%)
2.2. Garantizar la disposición para el alquiler de un espacio en un evento mínimo de (2) dos días y que sea representativo para el sector con el fin de promover y destacar la estrategia de la Gobernación del Valle del Cauca en temas de infraestructura. este evento debe garantizar al menos una asistencia de 1000 personas. este espacio, debe contar adicionalmente con un stand o	Realizar un diseño cómodo y branding para la presentación de los proyectos de la secretaria y de la Gobernación del Valle del Cauca, el cual consta de un espacio y stand o suite dentro del congreso que contenga como mínimo los siguientes elementos: a) Mobiliario: Conformado por 1 TV de 50 pulgadas, 3 sillas, (2) mesas y material decorativo. b) Counter de atención: Counter de atención fabricado en lámina MDF postformado con	1/1	Mediante el presente informe No. 6, se presenta evidencia fotográfica de la disposición de stand por tres días con los elementos establecidos, quedando ejecutado al 100% (Ejecución 100%)

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 13

business suite (Sala Business) para la interacción con el público asistente. características del Stand o Suite indicados en la descripción	recubrimiento en melamina blanco // puertas de almacenaje c) Logística: Transporte todos los elementos // montaje y desmontaje diurno o nocturno por 2 días d) Imagen institucional: Virtual e impresa de la Gobernación del Valle del Cauca y marca departamento		
3.1. Servicio de streaming para el desarrollo del Comité Departamental de Infraestructura. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Servicio integral de transmisión en vivo o reservorio de la transmisión para posterior retransmisión de alta definición, que garantice la cobertura técnica completa, accesible y segura mediante equipos especializados de captura de video y audio, infraestructura de red redundante, y plataformas de transmisión de alta tecnología, permitiendo que el Comité Departamental de Infraestructura realice sus actividades de manera eficiente y llegue a su audiencia de forma efectiva.	3/3	Presentado mediante informe 2 (1 comité). Presentado mediante informe 4 (1 comité). Informe No. 6, tercer y último CDI con servicio de streaming, quedando ejecutado al 100%. (1 comité) (Ejecución 100%)
3.2. Material de apoyo para el desarrollo del Comité Departamental de Infraestructura.	Lapiceros con tampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas. Camiseta Gorras	100%	Presentado mediante informe 1 (Ejecución 100%).
3.3 Alquiler de pantalla Led de 3 x 2 m incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador.	Incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador con disponibilidad de 8 horas.	3/3	Presentado mediante informe 2 (1 comité) Cuarto informe con evidencia fotográfica. (1 comité) Informe No. 6, tercer y último CDI con disponibilidad de pantalla, quedando ejecutado al 100%. (1 comité) (Ejecución 100%)
3.4. Alquiler de Sonido de 2000 watts	Incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador.	3/3	Presentado mediante informe 2 (1 comité) (Ejecución 33.33%) Presentado mediante informe 4 (1 comité) Mediante el presente informe No. 6, se presenta evidencia del tercer y último CDI con disponibilidad de sonido, quedando ejecutado al 100%. (1 comité) (Ejecución 100%)
3.5. Servicio de equipos tecnológicos necesario para el	Incluye computador portátil, impresora, escáner, Cámara profesional de fotografía o	3/3	Presentado mediante informe 2 (1 comité)

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 11 de 13

desarrollo y registro del Comité Departamental de Infraestructura	video, micrófonos alámbricos o inalámbricos), incluido traslado, soporte y personal de apoyo con disponibilidad mínima de 8 horas en municipios del Valle del cauca		Presentado mediante informe 4 (1 comité) Mediante el informe No. 6, se presenta tercer y último CDI con disponibilidad de equipos tecnológicos, quedando ejecutado al 100%. (1 comité) (Ejecución 100%)
3.6. Alquiler de planta eléctrica a gasolina mono 1k 120VAC	Incluye transporte, instalación e insumos para su funcionamiento.	3/3	Presentado mediante informe 2 (1 comité) Presentado mediante informe 4 (1 comité) Mediante el presente informe No. 6, se presenta tercer y último CDI con disponibilidad de planta eléctrica, quedando ejecutado al 100%. (1 comité) (Ejecución 100%)
3.7. Alquiler y adecuación de salón con capacidad hasta 70 personas	Incluye mesas, sillas para el Comité Departamental.	3/3	Presentado mediante informe 2 (1 comité) Presentado mediante informe 4 (1 comité) Informe No. 6, se presenta tercer y último CDI con disponibilidad de salón, quedando ejecutado al 100%. (1 comité) (Ejecución 100%)
3.8. Servicio de catering para el Comité Departamental de Infraestructura.	Incluye desayuno, almuerzo y refrigerio	3/3	Presentado mediante informe 2 (1 comité) Presentado mediante informe 4 (1 comité) Informe No. 6, se presenta tercer y último CDI con disponibilidad de alimentación, quedando ejecutado al 100%. (1 comité) (Ejecución 100%)

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 12 de 13

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$	1.518.600.000
Valor ejecutado:	\$	1.518.600.000
Valor no ejecutado:	\$	0
Porcentaje de Ejecución:	%	100

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$	1.518.600.000
Anticipo:	\$	0
Amortización anticipo:	\$	0
Pago anticipado:	\$	0
Pagos parciales cuota 1, 2 y 3	\$	1.053.120.000
Interés moratorio:	\$	0
Total, pagado:	\$	1.053.120.000
Saldo a favor de El Contratista:	\$	465.480.000
Saldo a favor de El Departamento:	\$	0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, la firman en la ciudad de Cali a los quince (15) días del mes de diciembre de 2025.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 13 de 13

Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)


Ivette Torres Pereira
Cedula 31.946.027
SUPERVISOR (E)


Juan Mauricio Prieto Saavedra
CC. 94.427.980
Gerente CIDTI 4.0 S.A.S
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	Firma:	
Fecha: 03/04/2019	Fecha: 03/04/2019	Fecha: 17/06/2019



**GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA**

Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas
Subdirección de Contaduría

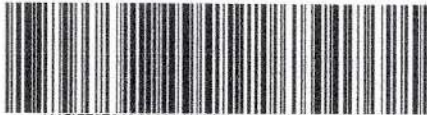
DOCUMENTOS DE CUENTAS POR PAGAR A PROVEEDORES

El orden para la presentación de las cuentas por pagar a proveedores es el siguiente:

1. Documento de causación de cuentas por pagar - DCCP
2. RPC
3. CDP
4. Factura proveedor *- Electrónica*
5. Formulario 1875 de la DIAN (autorización de facturación)
6. Rut *- actualización*
7. Certificado de cámara y comercio (vigencia no superior a 3 meses)
8. Copia de la cédula del representante legal
9. Certificado de aportes de seguridad social firmada por el representante legal o revisor fiscal, según sea el caso (anexar soportes del revisor fiscal)
10. Copia del comprobante de pago de la planilla de seguridad social al día
11. Informe de Seguimiento de supervisión - Interventoría (Formato aprobado por el SIG)
12. Carta asignación de supervisión
13. Contrato Vigente
14. Acta de Inicio
15. Si en el contrato se exige garantías se debe anexar copia del acta de aprobación de la póliza de garantía, formato FO-M9-P2-22
16. Certificación de la cuenta bancaria o contrato fiducia para el pago de los anticipos
17. Acta de pago de anticipo o pago anticipado, formato FO-M9-P2-05
18. Plan de inversión o plan de trabajo (si el contrato lo exige)
19. Acta de recibo a satisfacción
20. En la Última Cuota debe adjuntar Acta de pago Final y Acta de Final de cumplimiento

*Proceder
conforme
al Manual
de
Contabilidad*

*T.P. Contaduría
JCC*

DIAN		Autorización Numeración de Facturación		1876		
Espacio reservado para la DIAN 			4. Número de formulario 18764083464170  (415)7707212469984(8020) 001876408346417 0			
5. Número de Identificación Tributaria - NIT 9 0 1 7 6 4 1 8 9		6. DV 1	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
11. Razón social CIDTI 4.0 S.A.S.						
12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá					Cód. 3 2	
24. Dirección AV CL 26 NO 68C 61 OF 725						
25. País Colombia		26. Departamento Bogotá D.C.		27. Municipio Bogotá, D.C.		
La U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, conforme a la facultad discrecional establecida en el artículo 684 - 2 del Estatuto Tributario y en virtud de lo estipulado en la Resolución 000165 del 01/11/2023, por la cual se dictan otras disposiciones en materia de sistemas de facturación; previo estudio y evaluación de la solicitud realizada por el contribuyente, representante legal o apoderado debidamente acreditado; determina autorizar los rangos de numeración de facturación y/o documento equivalente. En los casos, en que se agote dicha numeración antes de culminar su vigencia, el interesado tendrá derecho a solicitar una nueva autorización, de acuerdo con el trámite establecido. Las vigencias de los rangos de numeración de facturación, se contarán a partir de la formalización de éste documento oficial. Si el obligado a facturar; no hubiere agotado la numeración de facturación transcurrido el término de la vigencia autorizada, con 15 días de antelación podrá solicitar la habilitación de la numeración sobrante. Cuando se trate de una solicitud de inhabilitación de la numeración de facturación y/o documento equivalente, la vigencia es permanente, por lo tanto, no procede la habilitación de dichos rangos. El formato oficial 1876 Autorización numeración de facturación es único e intransferible, solo surte efecto durante la vigencia para el titular del mismo, por ende, su custodia y divulgación es exclusiva responsabilidad del facturador. El uso no autorizado del formato o su adulteración puede tener consecuencias de tipo penal.						
Note: La no adopción o violación de los sistemas técnicos de control, dará lugar a la sanción establecida en el artículo 684-2 del E.T			Firma del funcionario autorizado			
Firma del solicitante						
			984. Apellidos y nombres 985. Cargo 989. Dependencia			
1001. Apellidos y nombres: REY BOTERO HENRY ALBERTO			990. Lugar administrativo SUBDIRECCION DE FACTURA ELECTRONICA Y SOLUCI			
1002. Tipo documento Cédula de Ciudadanía			991. Organización U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACION			
1003. No. Identificación 79790094 1004. DV 8			992. Área			
1005. Cod. Representación Representante Legal Principal			993. Establecimiento			
1006. Organización CIDTI 4.0 S.A.S.			997. Fecha formalización 2 0 2 4 - 1 1 - 1 5 / 1 1 : 2 6 : 1 0			

DIAN

Autorización Numeración de Facturación

1876

Página 2 de 2 Hoja No. 2

Espacio reservado para la DIAN



4. Número de formulario

18764083464170



(415)7707212489984(8020) 001876408346417 0

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
9 0 1 7 6 4 1 8 9	1				

11. Razón social

CIDI 4.0 S.A.S.

Rangos de numeración para autorizar, habilitar o inhabilitar

29. Establecimiento	CIDI 4.0 S.A.S. CL 34 5 50							
1	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
	FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	4	FCDT	17	1,000	12	HABILITACIÓN	2
2	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
3	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
4	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
5	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
6	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
7	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
8	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
9	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
10	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
11	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2025 Hora: 12:14:29

Recibo No. AB25351721

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25351721B24F7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón social: CIDTI 4.0 S.A.S.

Nit: 901764189 1 Administración : Dirección Seccional

De Impuestos De Bogotá

Domicilio principal: Bogotá D.C.

MATRÍCULA

Matrícula No. 03743411

Fecha de matrícula: 18 de octubre de 2023

Último año renovado: 2025

Fecha de renovación: 17 de febrero de 2025

Grupo NIIF: Grupo III.

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal: Calle 34 5 50

Municipio: Bogotá D.C.

Correo electrónico: cidti40admon@gmail.com

Teléfono comercial 1: 3245060255

Teléfono comercial 2: No reportó.

Teléfono comercial 3: No reportó.

Dirección para notificación judicial: Calle 34 5 50

Municipio: Bogotá D.C.

Correo electrónico de notificación: juridico@cidti.com.co

Teléfono para notificación 1: 3245060255

Teléfono para notificación 2: No reportó.

Teléfono para notificación 3: No reportó.

La persona jurídica SI autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Procesos y 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2025 Hora: 12:14:29

Recibo No. AB25351721

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25351721B24F7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CONSTITUCIÓN

Por Documento Privado del 11 de octubre de 2023 de Asamblea de Accionistas, inscrito en esta Cámara de Comercio el 18 de octubre de 2023, con el No. 03027277 del Libro IX, se constituyó la sociedad de naturaleza Comercial denominada CIDTI 4.0 S.A.S..

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es hasta el 11 de octubre de 2073.

OBJETO SOCIAL

La sociedad tendrá como objeto principal dentro del territorio nacional y en el exterior, las siguientes actividades: 1) El gerenciamiento, gestión, asistencia, estructuración, provisión, prestación e integración de proyectos, negocios y soluciones integrales en TIC, TI, desarrollo tecnológico, transformación digital, Industria 4.0, gestión medio ambiental, economía circular y en general la gestión de territorios y ciudades inteligentes, creación, desarrollo y/o fortalecimiento de centros de desarrollo tecnológico. 2) Diseño, estructuración, implementación y operación de centros de innovación, investigación y/o observatorios que requieran el uso de las tecnologías habilitantes. 3) La prestación de soluciones integrales e inteligentes en TIC, TI y gestión de territorios y ciudades inteligentes que contribuyan con las mejores prácticas, las estrategias, iniciativas, políticas, estándares y lineamientos establecidas por los Gobiernos Locales, Nacional e Internacionales. 4) El diseño, asesoría, instalación, implementación, administración, gestión, modificación, operación, mantenimiento, soporte, provisión, prestación y comercialización de servicios y productos que usen o llegaran a usar componentes tecnológicos, elaboración, estudio, diseño y ejecución de proyectos de base tecnológica. 5) La participación en actividades para el fomento de la innovación para el gobierno de la información, investigación científica y desarrollo tecnológico, así como las asesorías y

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2025 Hora: 12:14:29

Recibo No. AB25351721

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25351721B24F7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

capacitación enfocadas al objeto de la sociedad. 6) Actualización cartográfica y soluciones geomáticas en general, plataformas web multipropósitos, plataformas de geo-referenciación, muestreo, visitas a campo, censos y levantamiento de información, campañas de promoción y socialización, homologación y estandarización de bases de datos, planes de ordenamiento territorial, gestión de riesgo, estudios y modernización de nomenclatura, catastro multipropósito, estudios y modernización de estratificación, el análisis, reconocimiento y actualización masiva catastral, cartográfica, implementación y desarrollo sistemas de información geográfica y/o soluciones geomáticas y/o sistemas geoespaciales, así como, infraestructura de Datos Espaciales en general, basados en la analítica de datos como fuente primaria de estos, actualización cartográfica y soluciones geomáticas en general, plataformas web multipropósitos, plataformas de geo-referenciación, muestreo, visitas a campo, censos y levantamiento de información. 7) Procesos de formación, entrenamientos y capacitación básica y especializada en Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de adultos, docentes, población étnica, vulnerable y diversa, estudiantes y la población en general, procesos de alfabetización digital y en uso y apropiación de TIC, gestión del conocimiento, suministro e implementación de ambientes educativos mediados por la tecnología. 8) Celebración de alianzas estratégicas, de colaboración o cooperación empresarial o tecnológica, asociaciones a riesgo compartido, convenios y contratos interadministrativos. 9) Realización de copias digitales, restauración, recuperación, verificación, mantenimiento, digitalización, de todo tipo de información, así como la destrucción, eliminación de la misma in situ, domicilio o remota. 10) Aplicación de técnicas analíticas de informática y computación forense, análisis forense digital, examinación forense digital; aplicando técnicas científicas y analíticas especializadas a infraestructura tecnológica para identificar, preservar, analizar, custodia y presentación de datos bajo validación técnica científica, reconstrucción del bien informático, examinar datos residuales, autenticar datos, explicar las características técnicas del uso aplicado a los datos y bienes informativos, servicio de consultoría de seguridad en la información, servicio de acompañamiento en el proceso de gestión de vulnerabilidades, servicio de ethical hacking, servicio forense digital de análisis, identificación, preservación, custodia, presentación de reportes de todo tipo de incidentes sobre infraestructura informática y de Internet de las cosas - IoT; a través de infiltración y ex filtración de información sobre sistemas

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2025 Hora: 12:14:29

Recibo No. AB25351721

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25351721B24F7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

vivos o muertos, servicio del c-soc para la detención cercana de alertas de seguridad, análisis de tráfico de red, monitoreo y control de acceso y autenticación, monitoreo de aplicaciones y disponibilidad de los dispositivos de la organización, monitoreo transaccional, servicio de incident response, análisis y atención inmediata de intrusión, infección digital, desarrollo, implementación, ejecución, producción, comercialización y prestación de nivel de servicio de sistemas de información de cualquier naturaleza. 11) Servicio de consultoría en proyectos de inteligencia de negocios, Big Data para el acompañamiento, diseño, construcción e implementación de sistemas de inteligencia de negocios, sistemas de Big Data y diseños de arquitectura de Big Data y construcción de tableros de control e implementación de procesos, servicios de analítica avanzada, forecasting -prospectiva-, detección de anomalías, segmentación y clasificación de datos, Servicios de calidad de datos, aplicación de reglas de validación avanzadas, Servicio de alquiler de infraestructura para proyectos de tratamiento de datos. 12) Servicios de consultoría e implementación de soluciones en inteligencia artificial, reconocimiento de imágenes, procesamiento automático de texto, diseño e implementación de procesos de clasificación, diseño e implementación de redes neuronales y otros mecanismos de análisis y predicción; diseño, desarrollo, y/o uso e implementación de IA generativa y súper inteligencia artificial y todas las actividades necesarias o derivadas para el desarrollo, uso e implementación de la computación cuántica. 13) Servicio de asesoría, consultoría, e implementación e instalación de redes para el adecuado funcionamiento del IoT, wifi, redes mesh, 5G local, servicios de medición captura, almacenamiento, procesamiento, visualización y análisis de dato con tecnologías aplicadas basadas en IoT; servicio de tecnologías aplicadas basadas en IoT; mejora, diseño, valor agregado en tecnologías aplicadas basadas en IoT, Servicio de prototipado y desarrollo de productos mínimo viable con tecnologías aplicadas basadas en IoT, impresión 3D, electrónica y sensórica y telecomunicaciones, formulación y asesoría de proyectos con tecnologías aplicadas basadas en IoT, consultoría e implementación de soluciones de transformación digital para entidades públicas y empresas privadas, arquitectura empresarial, desarrollo de infraestructura inteligente, creación de unidades de transformación e innovación digital a empresas, gestión en procesos, diagnostico, definición, diseño e implementación del plan de transformación digital a empresas, servicio de consultoría, asesoría, entrenamiento y/o talleres organizacionales y de gestión de cambio en la era

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2025 Hora: 12:14:29

Recibo No. AB25351721

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25351721B24F7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

digital para las empresas. 14) Prestar servicios de outsourcing en TIC y TI y de procesamiento de información e imágenes, recolección de datos, encuestas, caracterización de información, estadísticas y análisis de datos e información para distintos sectores, inteligencia de mercados, comportamiento actual y tendencia del consumidor. 15) La prestación de cualquier tipo de servicio de certificación digital, estampado cronológico y cartográfica, desarrollo y elaboración de procesos de blockchain, biometría e identidad digital similares y conexos y todos aquellos servicios inherentes a estos procesos contemplados en la normativa vigente. 16) Proyectos de intervención social y educativa (pudiendo abarcar su diseño, gestión y ejecución (bien mediante intervención directa, bien mediante asesoramiento técnico a las entidades que los desarrollan), organización y realización de actividades y proyectos de carácter lúdico y cultural e Investigaciones sociales, servicios de consultoría, interventoría y evaluaciones externas de proyectos como de acciones formativas o investigaciones, desarrollo de actividades educativas y culturales, implementando programas de educación formal, no formal e informal, en todos los niveles. 17) Promoción y fomento del emprendimiento a través de elementos educativos y formativos, así como de publicaciones, investigaciones, seminarios, congresos, jornadas y otros eventos relacionados con esta área, prestación de servicios de asesoramiento, consultaría y mentoría a emprendedores y Pyme, diseño y elaboración de programas formativos de perfeccionamiento profesional y desarrollo personal. 18) Diseño y programación de algoritmos, desarrollo de software, aplicaciones para móviles, páginas web, diseño gráfico, digitalización, e-commerce, e-learning y marketing OnLine., administración de equipos, redes y servidores, así como el soporte y el mantenimiento de equipos e instalaciones informáticas, desarrollo de hardware, prototipado de producto, diseño y fabricación de equipos electrónicos, la venta, distribución, intermediación, comercialización, prestación de servicios, alquiler, soporte y mantenimiento de hardware, software, equipos especializados de cómputo. 19) Suministro, instalación, mantenimiento, y en general el comercio de todo tipo de equipamiento informática, programas de ordenador y sistemas informáticos, así como el desarrollo de aplicaciones específicas y todo tipo de asistencia técnica, organización de cursos, seminarios, conferencias, congresos y otros eventos orientados al fomento de la innovación y el desarrollo empresarial, elaboración de proyectos, asesoramiento y promoción relacionada con la economía colaborativa y circular. 20) Desarrollo de proyectos de sostenibilidad ambiental, energías renovables y

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2025 Hora: 12:14:29

Recibo No. AB25351721

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25351721B24F7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

ahorro y eficiencia en el uso de los recursos naturales, consumo hídrico y responsable, desarrollo de toda clase planes, programas y proyectos que fomenten la preservación, presente y futura, del medio ambiente natural, desarrollando para ello cualquier tipo de actividad tendente a su cumplimiento, y entre otras, aprovechando el uso de las tecnologías para la preservación y gestión del medio ambiente. 21) Prestar los servicios relacionados con diseño, estructuración, implementación y operación de soluciones en robótica, robótica avanzada y colaborativa, realidad aumentada, fábrica inteligente, cloud computing, análisis de datos Big Data, investigación aplicada y desarrollo experimental, nanotecnología, Machine learning, biotecnología, computación y física cuántica, ciberseguridad, ciberseguridad OT e IT, M2M, plataformas sociales, movilidad, e impresión 3D. 22) La realización de toda clase de actividades diseños, obras y servicios propios o relacionados con los negocios de: (i) Producción y comercialización de electricidad mediante instalaciones que utilicen fuentes de energía renovables, incluyéndose entre ellas, a modo enunciativo y no restrictivo, la producción hidráulica, eólica, hidrógeno, termo-solar, fotovoltaica, o a partir de biomasa; (ii) Producción, tratamiento y comercialización de biocombustibles y productos derivados; y (iii) Proyecto, ingeniería, desarrollo, construcción, operación, mantenimiento y enajenación de las instalaciones comprendidas en los apartados i y ii anteriores, ya sean propias o de terceros, los servicios de análisis, estudios de ingeniería o consultoría energética, medioambiental, técnica y económica, relacionados con dicho tipo de instalaciones. 23) Estudios, auditorias, elaboración de informes, minería de datos, análisis de evaluación, formación en el ámbito de I+D+i (Investigación, desarrollo e innovación) en la empresa y consultoría de procesos, desarrollo, implementación, conservación y gestión de inventarios y registros de riqueza, catastros, tanto rural como urbanos y bancos de datos en general. 24) Acelerar modelos de negocio con potencial innovador que permitan la sostenibilidad del entorno empresarial, promover espacios de Coworking para la interacción de empresarios y startups con el fin de crecimiento y negociación de productos y servicios. 25) Prestar servicio de incubación de empresas desde el lanzamiento hasta el producto mínimo viable, articular fondos colaborativos de inversionistas para acelerar ideas de negocio con potencial innovador, incubación y/o aceleración de empresas. 26) Diseño de interiorismo e iluminación asistido por software 3D y desarrollo, instalación, implementación e implantación de producto para domótica,

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2025 Hora: 12:14:29

Recibo No. AB25351721

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25351721B24F7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

eficiencia energética, fuentes de energías alternativas, diseño e implementación de servicios en interiores y exteriores de mapping, vídeo mapping y su proyección, así como las adecuaciones locativas que se requieran. 27) Explotación de patentes, marcas, modelos, procedimientos y productos relacionados con los fines recogidos anteriores, formulación, estructuración, gestión, monitoreo y control de procesos de negocios con metodologías tales como MGA, SCRUM, LEAN, PMI entre otras, implementación y/o fortalecimiento de áreas y equipos de proyectos. 28) Servicios de innovación aplicada y emprendimiento corporativo basado en la ideación validación y prototipado con metodologías ágiles, vigilancia tecnológica e inteligencia competitiva. 29) Desarrollo de estudios, investigaciones y planes económicos, de negocio y de mercadeo en general, diseño e implementación de planes estratégicos para gobierno abierto, diseño e implementación de iniciativas integradoras para un sistema de ciudades y/o territorios inteligentes, análisis, creación y fortalecimiento de unidades de mentalidad y cultura para las empresas. 30) Prestar los servicios relacionados con las unidades de: (i) Laboratorios: de tecnologías habilitadoras de la industria 4.0 y 5.0; y (ii) Transformación e innovación digital. 31) La distribución y comercialización de productos y/o servicios relacionados con el objeto de la sociedad. 32) La participación en actividades para la promoción y apropiación de la innovación, la industria 4.0 y las tecnologías de la información y las comunicaciones en general. 33) Diseñar e implementar soluciones de conectividad a través de la expansión y mejora de la infraestructura de telecomunicaciones, garantizando el acceso a Internet de alta velocidad para todos los ciudadanos. 34) Impulsar la adopción de tecnologías avanzadas en los sectores productivos, como la inteligencia artificial, la robótica y la fabricación aditiva, en pro de aumentar la productividad, la eficiencia y la innovación en la industria, fortaleciendo su competitividad a nivel global. 35) Impulsar la transformación digital del territorio, promoviendo la implementación de ciudades y territorios inteligentes y el desarrollo de la industria 4.0 a través de la expansión de la conectividad, el gobierno digital, la implementación de soluciones inteligentes y la adopción de tecnologías avanzadas en la industria, en pro de mejorar la calidad de vida de los ciudadanos, fortalecer la competitividad y promover el desarrollo sostenible. 36) La administración de archivos y/o gestión documental a través de una óptima gestión de información apropiada, la selección, organización, depósito, custodia, restauración, alistamiento, indexación, digitación, digitalización y/o

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2025 Hora: 12:14:29

Recibo No. AB25351721

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25351721B24F7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

microfilmación de documentos, captura fílmica, transformación digital, consulta, diagnóstico integral, aseguramiento de la calidad, tablas de valoración y retención documental, análisis documental de todo tipo de información y chequeo de la misma, virtualización de documentos, archivo, así como su planeación y valoración, producción, recepción, direccionamiento, organización, distribución, consulta, transferencia, disposición, preservación, conservación, restauración, medidores, calibración, gestión documental ambiental, saneamiento, desinfección, desinsectación y transporte de todo tipo de información, bien sea en medios físicos y/o magnéticos y/o tecnológicos. 37) Diseñar, comercializar, distribuir, instalar, integrar y mantener sistema de seguridad que incorporen sistemas de alarma, circuito cerrado de televisión, sistema de observación, controles de acceso central y datos e imágenes, equipos de rastreo a personas, automóviles y mercancía, transporte de valores y sistema de almacenaje digital y físico. 38) La venta, distribución, intermediación, comercialización, prestación de servicios, alquiler, soporte y mantenimiento de hardware, software, equipos especializados de cómputo, equipos de biometría, biomédicos, en salud, archivísticos, planotecas, plataformas de cargue y descargue, archivadores, estructuras metálicas u obra de ingeniería civil y arquitectónica, documentales, impresoras, escáner, multifuncionales, productos y recursos para la preservación, conservación y restauración de documentos, herramientas para el manejo eficiente de reconocimiento de imágenes, procesamiento de remesas y pagos, administración de base de datos y demás equipos, software, insumos y periféricos relacionados directa e indirectamente con el objeto de la compañía, diseñado, desarrollado, fabricado o suministrado por la sociedad o por terceros. 39) El diseño, asesoría, instalación, implementación, administración, gestión, modificación, operación, mantenimiento, soporte, provisión, prestación y comercialización de redes eléctricas, de energías alternativas para la transición energética, redes en TIC informáticas, de telecomunicaciones, de datos, fibra óptica y afines así como sistemas de soporte requeridos, suministrados directamente por la sociedad a través de terceros, al igual que la prestación y operación de todo tipo de servicios, autorizaciones y concesiones de telecomunicaciones, incluyendo el estudio, diseño, construcción, montaje, instalación, mejoramiento, conservación, arrendamiento, administración y operación de servicios y redes de telecomunicaciones, así como, la provisión de redes y servicios de telecomunicaciones y demás actividades propias y complementarias del sector de las tecnologías de la información y las

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2025 Hora: 12:14:29

Recibo No. AB25351721

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25351721B24F7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

comunicaciones. 40) Adquisición y/o arrendamiento a cualquier título de bienes muebles e inmuebles que sean necesarios para el desarrollo del objeto social 41) Suministro de personal relacionado directa o indirectamente con las soluciones prestadas por la empresa en desarrollo de su objeto, bien sea proveídos directamente por la sociedad o a través de terceros. 42) Distribución, venta, instalación y remodelación de mobiliarios en general, asociados a la ejecución del objeto. 43) Promover, organizar y realizar, ferias, exposiciones, convenciones y/o demás eventos de cualquier tipo con alcance local, nacional e internacional, así como prestar los servicios como operador profesional de eventos y actividades below the line - BTL, directamente o en asocio con terceros, que implique todas las actividades inherentes a la logística para llevar y ejecutar a cabo de estos, merchandising, publicidad y material Point of Purchase - P.O.P. 44) Prestar los servicios concernientes a implementación y operación de soluciones eficientes e inteligentes en energía, iluminación, movilidad, tránsito, semaforizaciones basadas en tecnología LED o tecnologías de vanguardia asociadas a este tema, así como tecnologías limpias de generación solar, paneles solares, eólica, entre otras, con sus respectivos equipos, "Smart City" y gestión energética sostenible, diseño, fabrica y/o comercialización de luminarias inteligentes para desarrollar redes de telecomunicaciones y sistemas de información, tele gestión de alumbrado, integración e industria 4.0. que incluye transformación digital, automatización y fabricación inteligente. Diseño e implementación de sistemas de energía eléctrica, gestión inteligente de energía soluciones, sostenibles para grandes instalaciones industriales, propiedades comerciales, residenciales y ciudades. En desarrollo del objeto, la sociedad podrá: a) Celebrar los contratos que sean necesarios para el suministro de bienes y servicios señalados anteriormente, pudiendo incluir: Administración, Diseño, Implementación, Consultoría, Interventoría, Auditoría, Asesoría, Supervisión y Ejecución. b) Crear filiales, subsidiarias, sucursales, agencias y establecimientos en otros lugares del país o del exterior. c) Adquirir a cualquier título toda clase de bienes muebles o inmuebles, arrendarlos, enajenarlos, gravarlos y darlos en garantía; d) Contratar toda clase de servicios necesarios para el cabal desarrollo de su objeto; e) Constituir consorcios, uniones temporales, participar en sociedades comerciales de cualquier tipo, asociaciones o fundaciones y en general, asumir cualquier forma contractual, asociativa o de colaboración empresarial con personas naturales o jurídicas para adelantar actividades relacionadas,

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2025 Hora: 12:14:29

Recibo No. AB25351721

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25351721B24F7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

conexas y complementarias con su objeto social. f) Emitir, girar, endosar, aceptar, descontar, adquirir, garantizar, protestar, dar en prenda o garantía o recibir en pago y negociar en general toda clase de títulos valores, títulos ejecutivos y demás. g) Podrá judicial y extrajudicialmente conciliar, transigir, desistir o apelar a decisiones de amigables componedores, de árbitros o de peritos. h) Solicitar y obtener licencias para la importación y exportación de equipos necesarios para el desarrollo de las labores previstas en el objeto social, así como obtener el título habilitante emitido por Mm TIC. i) Tomar dinero en mutuo con o sin interés o darlo en mutuo con o sin interés; celebrar contratos de seguro, transporte, cuentas en participación, contratos con entidades bancarias y/o financieras y de fiducia. j) k, nacionales o extranjeras que desarrollen actividades iguales, similares, conexas o relacionadas. k) Intervenir en toda clase de operaciones de crédito, dando o recibiendo garantías requeridas cuando haya lugar a ellas. l) Garantizar por medio de fianzas, prendas o hipotecas y depósitos, sus obligaciones propias, así como ceder total o parcialmente sus derechos a terceros y adquirirlos de la misma manera cualquiera sea el estado en que ellos se encuentren; Tener contratos de cuenta corriente bancaria en Colombia o en el exterior. m) Celebrar toda clase de operaciones fiduciarias mercantiles. n) Participar en procesos de contratación bajo cualquier modalidad de selección públicos y privados, para celebrar todo tipo de contratos con entidades públicas y privadas. ñ) Subcontratar con personas naturales o jurídicas; y. o) En general, celebrar todos aquellos actos y contratos que sean necesarios para dar cabal cumplimiento al objeto aquí descrito.

CAPITAL*** CAPITAL AUTORIZADO ***

Valor	: \$1.000.000.000,00
No. de acciones	: 10.000,00
Valor nominal	: \$100.000,00

*** CAPITAL SUSCRITO ***

Valor	: \$500.000.000,00
No. de acciones	: 5.000,00
Valor nominal	: \$100.000,00

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2025 Hora: 12:14:29
Recibo No. AB25351721
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25351721B24F7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

*** CAPITAL PAGADO ***

Valor : \$122.500.000,00
No. de acciones : 1.225,00
Valor nominal : \$100.000,00

REPRESENTACIÓN LEGAL

La administración inmediata de la compañía, su representación en juicio y fuera de juicio, y la gestión de negocios sociales estará a cargo del Gerente. El Gerente tendrá un (1) suplente, quien lo reemplazará en sus faltas accidentales, temporales y absolutas, en ese último caso hasta tanto la Junta Directiva nombre un nuevo Gerente, y en el ejercicio del cargo, tiene las mismas y amplias facultades del Gerente, teniendo también la representación legal de la sociedad.

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

Como Gerente de la compañía deberá representar judicial y extrajudicialmente, además tendrá las más amplias facultades para celebrar o ejecutar y para actuar en nombre de la sociedad en todos los actos o contratos sin límite de cuantía, comprendidos dentro del objeto social o que tengan carácter simplemente preparatorio, accesorio o complementario para la realización de los fines que persigue la compañía, y los que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la misma. El Gerente, con las limitaciones previstas en estos estatutos y en la ley, queda investido de poderes especiales para transigir, arbitrar y comprometer los negocios sociales; solicitar créditos, constituir hipotecas; constituir fideicomisos; promover, o coadyuvar acciones judiciales, administrativas o contencioso administrativas en que la compañía tenga intereses o deba intervenir e interponer todos los recursos que sean procedentes conforme con la ley, desistir de las acciones o recursos que interpongan y constituir, para tales efectos, los apoderados especiales que juzgue necesarios para representar a la sociedad y delegarles facultades; novar obligaciones o créditos; suscribir títulos valores de contenido crediticio a condición de que exista contraprestación cambiaria en favor de la compañía; dar o

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2025 Hora: 12:14:29

Recibo No. AB25351721

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25351721B24F7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

recibir bienes en pago; revocar mandatos y sustituciones. En cumplimiento de lo anterior; el Gerente podrá: a.) Ejecutar las decisiones de la Asamblea General de Accionistas y las resoluciones de la Junta Directiva. b.) Nombrar y desvincular libremente a todos y cada uno de los empleados de la sociedad, fijar sus funciones y su remuneración, con excepción del revisor fiscal, y dependientes de este si los hubiere. c.) Constituir los apoderados judiciales o extrajudiciales que juzgue necesarios para que, obrando bajo sus órdenes, representen a la compañía, y determinar sus facultades. d.) Ejecutar y celebrar los actos y los contratos que tiendan a llenar los fines sociales, sin limitaciones de ninguna clase, e.) Mantener a la Junta Directiva debidamente informada de la marcha de los negocios sociales y suministrar los documentos a que haya lugar de acuerdo con la ley. f.) Presentar a la Junta Directiva, estados financieros mensuales de prueba y suministrar los informes que esta solicite en relación con las actividades sociales. g.) Cumplir o hacer que se cumplan oportunamente todos los requisitos o exigencias legales relacionadas con el funcionamiento y actividades de la sociedad. h.) Si hay lugar a ello; otorgar a los Gerentes de las sucursales, de acuerdo con las instrucciones de la Junta Directiva, el poder de que trata el artículo 263 del código del comercio, en el cual se fijaran las facultades de cada uno de ellos. i.) Cuidar de la recaudación e inversión de los fondos de la compañía y de que todos los valores pertenecientes a ella y los que se reciban en custodia o depósito se mantengan con la seguridad debida. j.) Asistir a las reuniones de Asambleas o Juntas Directivas de la compañía, asociaciones o comunidades en que la compañía tenga intereses, dar su voto en ellas en representación de esta y de acuerdo con las instrucciones que reciba de la Junta Directiva. k.) Convocar a la Asamblea General de Accionistas y a la Junta Directiva a reuniones extraordinarias, l.) Visitar las instalaciones, obras y dependencias de la compañía cuando lo estime conveniente. m.) Cumplir las funciones que, en virtud de delegación expresa de la Junta Directiva, le sean confiadas transitoriamente o por casos especiales. n.) Delegar en los funcionarios del nivel directivo, ejecutivo o sus equivalentes de la sociedad, alguna o algunas de sus funciones. o.) Aprobar los manuales y comités que se requieran para el normal funcionamiento y desarrollo de la compañía, exceptuando el manual de contratación. p.) Nombrar a los funcionarios del orden directivo de la compañía y fijarles su remuneración. q.) Las demás que le correspondan de acuerdo con la ley y por la naturaleza de su encargo. PARÁGRAFO ÚNICO. El Gerente queda facultado por la Asamblea y la Junta Directiva para que la sociedad

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2025 Hora: 12:14:29
Recibo No. AB25351721
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25351721B24F7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

forme parte de Consorcios o Uniones Temporales en aquellos procesos contractuales en los que la compañía pretenda participar bajo este esquema. r.) Autorizar la creación de plantas provisionales, asociadas a proyectos o negocios jurídicos que lo requieran, nombrando y desvinculando libremente a todos y cada uno de los colaboradores, fijando sus funciones y su remuneración acorde al proyecto.

NOMBRAMIENTOS**REPRESENTANTES LEGALES**

Por Acta No. 008 del 27 de diciembre de 2024, de Junta Directiva, inscrita en esta Cámara de Comercio el 31 de enero de 2025 con el No. 03203016 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Gerente	Juan Mauricio Prieto Saavedra	C.C. No. 94427980
CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Suplente Gerente	Del Carlos Pinto Lopez	C.C. No. 94506410

ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN**JUNTA DIRECTIVA**

PRINCIPALES CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Primer Renglon	Luis Alfredo Gomez Guerrero	C.C. No. 14838097
Segundo Renglon	Milena Ramirez Rodriguez	C.C. No. 31487930
Tercer Renglon	Miguel Andres Dorado Escobar	C.C. No. 1114824983

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2025 Hora: 12:14:29

Recibo No. AB25351721

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25351721B24F7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Cuarto Renglon	Lina Maria Cobo Gonzalez	C.C. No. 66999879
Quinto Renglon	Hernando Saavedra Conde	C.C. No. 6316674
SUPLENTE		
CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Primer Renglon	SIN DESIGNACION	*****
Segundo Renglon	Adrian Leandro Lozano Diaz	C.C. No. 1115063894
Tercer Renglon	Daniela Luliemann Jaramillo	C.C. No. 1112968978
Cuarto Renglon	Carlos Arbey Tabares Giron	C.C. No. 16736645
Quinto Renglon	Pablo Andres Valencia	C.C. No. 94060700

Por Documento Privado del 11 de octubre de 2023, de Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 18 de octubre de 2023 con el No. 03027277 del Libro IX, se designó a:

PRINCIPALES		
CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Tercer Renglon	Miguel Andres Dorado Escobar	C.C. No. 1114824983
Cuarto Renglon	Lina Maria Cobo Gonzalez	C.C. No. 66999879

SUPLENTE		
CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Primer Renglon	SIN DESIGNACION	*****
Segundo Renglon	Adrian Leandro Lozano Diaz	C.C. No. 1115063894

Por Acta No. 03 del 11 de enero de 2024, de Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 1 de febrero de 2024 con el No. 03061215 del Libro IX, se designó a:

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2025 Hora: 12:14:29

Recibo No. AB25351721

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25351721B24F7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

PRINCIPALES

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Primer Renglon	Luis Alfredo Gomez Guerrero	C.C. No. 14838097

Por Acta No. 005 del 28 de agosto de 2024, de Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 31 de enero de 2025 con el No. 03202910 del Libro IX, se designó a:

PRINCIPALES

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Segundo Renglon	Milena Ramirez Rodriguez	C.C. No. 31487930
Quinto Renglon	Hernando Saavedra Conde	C.C. No. 6316674

SUPLENTE

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Tercer Renglon	Daniela Luliemann Jaramillo	C.C. No. 1112968978
Cuarto Renglon	Carlos Arbey Tabares Giron	C.C. No. 16736645
Quinto Renglon	Pablo Andres Valencia	C.C. No. 94060700

REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCIÓN
Acta No. 001 del 30 de octubre de 2023 de la Asamblea de Accionistas	03043083 del 7 de diciembre de 2023 del Libro IX
Acta No. 002 del 1 de noviembre de 2023 de la Asamblea de Accionistas	03057785 del 24 de enero de 2024 del Libro IX
Acta No. 005 del 28 de agosto de 2024 de la Asamblea de Accionistas	03202909 del 31 de enero de 2025 del Libro IX

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2025 Hora: 12:14:29

Recibo No. AB25351721

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25351721B24F7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

SITUACIÓN DE CONTROL Y/O GRUPO EMPRESARIAL

Por Documento Privado del 18 de octubre de 2023 de Representante Legal, inscrito el 20 de octubre de 2023 bajo el número 03028363 del libro IX, comunicó la sociedad matriz:

- IMPRENTA DEPARTAMENTAL SOLUCIONES INTEGRALES Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES - IMPRETIC'S

Domicilio: Cali (Valle Del Cauca)

Nacionalidad: Colombiana

Actividad: (i) Impresos, ediciones y publicaciones; (ii) Gestión Documental (En el marco de la Ley de Archivo — 594 del 2000); (iii) Tecnologías de la información y las comunicaciones (Ley 1341 de 2009) y distribución de equipos y actividades conexas; (iv) Material promocional, protocolario, logística y mercadeo de redes de comunicación de comunicación integral; (v) Campañas publicitarias, institucionales, educativas y gubernamentales, a través de difusión, planes de medios, estrategias de mercadeo y publicidad; (vi) Formatos de impresión, distribución y comercialización con mecanismos digitales e impresión de códigos de seguridad.

Presupuesto: Numeral 1 Artículo 261 del Código de Comercio

Que se ha configurado una situación de control con la sociedad de la referencia.

Fecha de configuración de la situación de control : 2023-10-18

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro, quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Bogotá, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2025 Hora: 12:14:29

Recibo No. AB25351721

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25351721B24F7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: 6202
Actividad secundaria Código CIIU: 6201
Otras actividades Código CIIU: 5820, 8559

TAMAÑO EMPRESARIAL

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es Microempresa

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria \$ 1.494.421.413

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : 6202

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Que, los datos del empresario y/o el establecimiento de comercio han sido puestos a disposición de la Policía Nacional a través de la consulta a la base de datos del RUES.

Los siguientes datos sobre RIT y Planeación son informativos: Contribuyente inscrito en el registro RIT de la Dirección de Impuestos, fecha de inscripción : 19 de octubre de 2023. Fecha de envío de información a Planeación : 17 de febrero de 2025. \n \n Señor empresario, si su empresa tiene activos inferiores a 30.000 SMLMV y una planta de personal de menos de 200 trabajadores, usted tiene derecho a recibir un descuento en el pago de los parafiscales

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2025 Hora: 12:14:29

Recibo No. AB25351721

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25351721B24F7

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

de 75% en el primer año de constitución de su empresa, de 50% en el segundo año y de 25% en el tercer año. Ley 590 de 2000 y Decreto 525 de 2009. Recuerde ingresar a www.supersociedades.gov.co para verificar si su empresa está obligada a remitir estados financieros. Evite sanciones.

El presente certificado no constituye permiso de funcionamiento en ningún caso.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

Este certificado fue generado electrónicamente con firma digital y cuenta con plena validez jurídica conforme a la Ley 527 de 1999.

Firma mecánica de conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la autorización impartida por la Superintendencia de Industria y Comercio, mediante el oficio del 18 de noviembre de 1996.


MARIO FERNANDO ÁVILA CRISANCHO

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

94427980

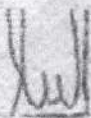
NUMERO

PRIETO SAAVEDRA

APELLIDOS

JUAN MAURICIO

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO

27-MAR-1975

CALI
(VALLE)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.72

ESTATURA

B+

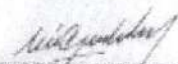
G.S. RH

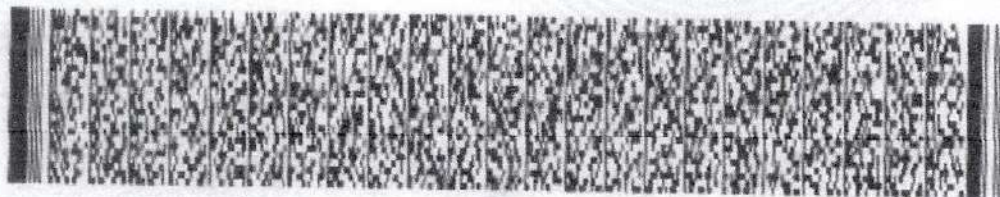
M

SEXO

31-MAY-1993 CALI

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION


REGISTRADOR NACIONAL
IVAN DUQUE ESCOBAR



A-3100100-65091293-M-0094427980-20011029

0306801299A 02 107281683

**CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES PARAFISCALES Y SISTEMAS
DESEGURIDAD SOCIAL**

En mi calidad de representante legal de la empresa CIDTI 4.0 SAS identificada con NIT 901.764.189 certifico que la sociedad se encuentra a paz y salvo con los aportes Seguridad Social (Salud, Riesgos Laborales y Pensiones) y Aportes Parafiscales (Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar-ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA) durante los últimos 6 meses, dando cumplimiento al Artículo 50 de Ley 789 de 2002.

Esta certificación se expide el día (02) del mes de Diciembre de 2025.


Juan Mauricio Prieto Saavedra
C.C. 94.427.980 de Cali
REPRESENTANTE LEGAL
CIDTI 4.0



DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901764189	1	CIDTI 4.0 S.A.S.	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	CR 5 12 16	CALI-VALLE	3102153047	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-10	2025-11	1945986577	9495095063	E	2025/11/25	2025/11/21	BANCO AV VILLAS	52,623,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																														
EMPLEADO										NOVEDADES																				
No.	Tipo Id	No Id	Nombre	Tipo Cotizante	Horas Laboradas	Extranjero	Temp. Ext.	Fecha Radicación en el Exterior	Ing	Fecha Ing	ret	Fecha ret	tde	tde	tde	tde	tde	Fecha Inicio vsp	cor	vst	sls	Fecha Inicio sls	Fecha Fin sls	ige	Fecha Inicio ige	Fecha Fin ige	lma	Fecha Inicio lma	Fecha Fin lma	vac-ir
1	CC	100616655	PINO OLAYA MAYERLI	Dependiente		0	No	No			X	2025/10/10																		
2	CC	1111746135	POCADA MARTINEZ NICOL	Dependiente		0	No	No	X	2025/10/01																				
3	CC	94427960	PRIETO SAAVEDRA JUAN MAURICIO	Dependiente		0	No	No																						
Total		Afiliados(3)																												

						SALARIO			PENSION											SALUD																						
Fecha Inicio vct	Fecha Fin vct	Id	Fecha Inicio ri	Fecha Fin ri	vip	Valor	Integral	Tipo de Salario	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Tarifa Alto Riesgo Pensión	Valor Cotización	Cotización Voluntaria Empleador	Cotización Voluntaria Afiliado	Fondo Solidaridad Pensional	Fondo Subsistencia	Valor No retenido	Total	AFP Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Valor UPC															
						\$ 1.423.500	No	Variable	PROTECCION	10	\$ 474.300	168	SIN RIESGO	\$ 76.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 76.000		EPS SURA (ANTES SUSALUD)	10	\$ 474.300	12,5%	\$ 59.400	\$															
						\$ 1.423.500	No	Fijo	COUPENSIONES	30	\$ 1.423.500	168	SIN RIESGO	\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 227.800		COOSALUD MOVILIDAD	30	\$ 1.423.500	12,5%	\$ 178.000	\$															
						\$ 5.000.000	No	Fijo	PORVENIR	30	\$ 5.000.000	168	SIN RIESGO	\$ 800.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 800.000		EPS SURA (ANTES SUSALUD)	30	\$ 5.000.000	12,5%	\$ 625.000	\$															
																				\$ 1.103.800																\$ 1.103.800						\$ 867.400

		CCF					RIESGOS						PARAFISCALES										
Total	EPS Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Clase Riesgo	Valor Cotización	Días	IBC	Tarifa SENA	Valor Cotización SENA	Tarifa ICBF	Valor Cotización ICBF	Tarifa ESAP	Valor Cotización ESAP	Tarifa MEN	Valor Cotización MEN	Exonerado SENA e ICBF
0	\$ 59.400	COMPENALCO VALLE	10	\$ 474.500	4%	\$ 19.000	ARL SURA	10	\$ 474.500	0,5223	1	\$ 2.300	10	\$ 474.500	2%	\$ 9.500	3%	\$ 14.300	0%	\$ 0	0%	\$ 0	No
0	\$ 178.000	COMPENALCO VALLE	30	\$ 1.423.500	4%	\$ 57.000	ARL SURA	30	\$ 1.423.500	0,5223	1	\$ 7.500	30	\$ 1.423.500	2%	\$ 28.500	3%	\$ 42.800	0%	\$ 0	0%	\$ 0	No
0	\$ 625.000	COMPENALCO VALLE	30	\$ 5.000.000	4%	\$ 200.000	ARL SURA	30	\$ 5.000.000	0,5223	1	\$ 26.100	30	\$ 5.000.000	2%	\$ 100.000	3%	\$ 150.000	0%	\$ 0	0%	\$ 0	No
\$ 862.400						\$ 276.000						\$ 36.100				\$ 138.000		\$ 207.100		\$ 0		\$ 0	

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										
Identificación	dv	Razon Social		Clase Aportante		Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901764189	1	CIDI 4.0 S.A.S.		8 - MENOS DE 200 COTIZANTES		PRINCIPAL	CR 5 12 16	CALI-VALLE	3102153047	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor	
2025-10	2025-11	1945986577	9495095063	E	2025/11/25	2025/11/21	BANCO AV VILLAS	0	\$2,623,400	
RESUMEN DE PAGO										
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)					3	\$1,103,800	\$0	\$0	\$1,103,800	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	1	\$800,000	\$0	\$0	\$800,000	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	1	\$76,000	\$0	\$0	\$76,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					3	\$36,100	\$0	\$0	\$36,100	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	3	3	\$36,100	\$0	\$0	\$36,100	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)					3	\$276,000	\$0	\$0	\$276,000	
COMFENALCO VALLE	CCF56	890,303,093	5	3	3	\$276,000	\$0	\$0	\$276,000	
EPS (ADMINISTRADORAS: 2)					3	\$862,400	\$0	\$0	\$862,400	
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	1	1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	2	2	\$684,400	\$0	\$0	\$684,400	
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)					3	\$207,100	\$0	\$0	\$207,100	
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	3	3	\$207,100	\$0	\$0	\$207,100	
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)					3	\$138,000	\$0	\$0	\$138,000	
SENA	PASENA	899,999,034	1	3	3	\$138,000	\$0	\$0	\$138,000	
TOTAL					3	\$2,623,400	\$0	\$0	\$2,623,400	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 1 de 20

COMPLEMENTO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1.360.17.17- 5107

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA.

NIT. 890399029-5

ORDENADOR GASTO: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ

CONTRATISTA: CIDTI 4.0 S.A.S

NUMERO DE IDENTIFICACION: 901.764.189-1

Proyecto: FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Meta de Resultado: 1200401122402104 - Elaborar un plan maestro de transporte intermodal y de logística durante el periodo de gobierno.

CLÁUSULA PRIMERA OBJETO: FORTALECIMIENTO A LA GESTION INSTITUCIONAL CONCERNIENTE A LA INCORPORACION DE ELEMENTOS DE INNOVACION Y TECNOLOGIA PARA EL DESARROLLO DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE MULTIMODAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

CLÁUSULA SEGUNDA: ACTIVIDADES ESPECÍFICAS Y/O ALCANCE DEL CONTRATO: Las actividades específicas a desarrollar en el contrato son las siguientes:

ACTIVIDAD	REQUERIMIENTOS	DESCRIPCIÓN	CANT	FREC
1. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA INNOVACIÓN EN PROYECTOS PARA	1.1. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente vial.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	10
	Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas. (Incluye los datos	Un auxiliar de apoyo	1	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 2 de 20

FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE EN EL DEPARTAMENTO.	indicados en la descripción)	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
	1.2 Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente inteligente férreo. Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	5
		Un auxiliar de apoyo	1	
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
	1.3 Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente y aeroportuaria. Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	5
		Un auxiliar de apoyo	1	
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
	1.4 Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente marítimo y fluvial. Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	5
		Un auxiliar de apoyo	1	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 3 de 20

audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
1.5. Jornada de acompañamiento a secretarías de Infraestructura Municipales para tratar temas inherentes a la Infraestructura inteligente (hasta 20 municipios). (Incluye los datos indicados en la descripción)	Incluye un Profesional en ingeniería, o administración de empresas o carreras afines con especialización, un apoyo, Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas. Incluye gestión de contacto y agendamiento de espacio con secretarías de Infraestructura municipales, traslado a los municipios.	1	40
1.6. Jornada de apropiación con una metodología existente para la gestión de proyectos de Infraestructura. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	1	18
	Un auxiliar de apoyo	1	
	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	1	
1.7. Jornadas para implementación de un modelo de gestión colaborativa para el desarrollo de la Infraestructura incorporando herramientas tecnológicas en un proyecto piloto. Un Profesional en ingeniería, o admon de empresas o carreras afines con especialización. Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación de hasta 6 personas. Disponer de un sitio idóneo y adecuado para la realización de las actividades que incluya equipos audiovisuales (pantalla o video beam, micrófono parlante), sillas y mesas, y refrigerio, esta actividad debe realizarse por fases, a saber Se clasifica en cinco fases indicadas en la descripción	Fase 1: Investigación y Planificación 1. Definir el objetivo 2. Crear un documento de requerimientos.	1	1
	Fase 2: Diseño 1. Definir la interfaz de usuario. Diseña la interfaz de usuario y la experiencia del usuario de tu aplicación. 2. Crear un estilo visual: Define el estilo visual de la aplicación, incluyendo colores, tipografías y elementos gráficos.	1	
	Fase 3: Desarrollo 1. Elegir un lenguaje de programación 2. Elegir un framework o plataforma 3. Desarrollar la aplicación	1	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 4 de 20

		Fase 4: Pruebas y Depuración	1	
		Fase 5: Puesta en funcionamiento	1	
	1.8. Material de apoyo para el fortalecimiento de la gestión institucional (Lapicero, libreta, camisa, camibuso)	KIT 1 ADMINISTRATIVO: Lapiceros con tampografía (30 unidades) Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas (30 unidades) Camibuso tipo polo con bordado para el personal administrativo (30 unidades) Camisa manga larga con cartera y bordado (30 unidades para el personal administrativo de la secretaria)	30	1
		KIT 2 OPERATIVO: Lapiceros con tampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas. Camibuso tipo polo con bordado para el personal operativo de la secretaria	200	1
		KIT 3 PROMOCIONAL: Lapiceros con tampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas.	300	1
		KIT 4: TALLERES Lapiceros con tampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas. Bolsa.	200	1

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 5 de 20

2. APOYAR LA PARTICIPACIÓN DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA EN EVENTOS DE RELEVANCIA NACIONAL O INTERNACIONAL PARA PROMOVER Y DESTACAR LA ESTRATEGIA DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA EN TEMAS DE INFRAESTRUCTURA	2.1. Apoyo operativo para la participación en eventos con temáticas relacionadas con el sector de Infraestructura para compartir experiencias.	Garantizar el Despliegue operativo (tickets-hotel, alimentación y traslados internos), pases de ingresos a los eventos y ejecución necesaria para la participación de la secretaría de infraestructura en al menos (3) eventos de talla nacional o (1) uno evento internacional, hasta para (2) dos personas cual fuera el caso de participación, ya sean delegados o personas que designe la secretaría de infraestructura con el fin de compartir o adquirir experiencias que promuevan y destaquen la estrategia de la gobernación del Valle del Cauca en temas de infraestructura	1	3
	2.2. Garantizar la disposición para el alquiler de un espacio en un evento mínimo de (2) dos días y que sea representativo para el sector con el fin de promover y destacar la estrategia de la gobernación del Valle del Cauca en temas de infraestructura. Este evento debe garantizar al menos una asistencia de 1000 personas, este espacio, debe contar adicionalmente con un stand o business suite (Sala Business) para la interacción con el público asistente, características del Stand o Suite indicados en la descripción	Realizar un diseño cómodo y branding para la presentación de los proyectos de la secretaría y de la Gobernación del Valle del Cauca, el cual consta de un espacio y stand o suite dentro del congreso que contenga como mínimo los siguientes elementos: a) Mobiliario: Conformado por 1 TV de 50 pulgadas, 3 sillas, (2) mesas y material decorativo. b) Counter de atención: Counter de atención fabricado en lámina MDF postformado con recubrimiento en melamina blanco // puertas de almacenaje. c) Logística: Transporte todos los elementos // montaje y desmontaje diurno o nocturno por 2 días. d) Imagen institucional: Virtual e impresa de la Gobernación del Valle del Cauca y marco departamento	1	1

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 6 de 20

3. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN Y APROPIACIÓN DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA POR SUBREGIONES EN EL MARCO DE LOS COMITÉS DEPARTAMENTALES DE INFRAESTRUCTURA	3.1. Servicio de streaming para el desarrollo del Comité Departamental de Infraestructura. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Servicio integral de transmisión en vivo o reservorio de la transmisión para posterior retransmisión de alta definición, que garantice la cobertura técnica completa, accesible y segura mediante equipos especializados de captura de video y audio, infraestructura de red redundante, y plataformas de transmisión de alta tecnología, permitiendo que el Comité Departamental de Infraestructura realice sus actividades de manera eficiente y llegue a su audiencia de forma efectiva.	1	3
	3.2. Material de apoyo para el desarrollo del Comité Departamental de Infraestructura. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Lapiceros con lampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas. Camiseta Gorras	50	1
	3.3 Alquiler de pantalla Led de 3 x 2 m incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador.	Incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador con disponibilidad de 8 horas.	1	3
	3.4 Alquiler de Sonido de 2000 watts	Incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador.	1	3
	3.5. Servicio de equipos tecnológicos necesario para el desarrollo y registro del Comité Departamental de Infraestructura	Incluye computador portátil, impresora, escáner, cámara profesional de fotografía o video, microfonos alámbricos o inalámbricos, incluido traslado, soporte y personal de apoyo con disponibilidad mínima de 8 horas en municipios del Valle del cauca	1	3
	3.6. Alquiler de planta eléctrica a gasolina mono 1k 120VAC	Incluye transporte, instalación e insumos para su funcionamiento.	1	3
	3.7 Alquiler y adecuación de salón con capacidad hasta 70 personas	Incluye mesas, sillas para el Comité Departamental.	1	3
	3.8 Servicio de catering para el Comité Departamental de Infraestructura	Incluye desayuno, almuerzo y refrigerio	60	3

CLÁUSULA TERCERA: VALOR. Para efectos fiscales y legales el valor del presente contrato es por la suma de UN MIL DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE (\$1.200.000.000),

© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCION POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACION DEL GOBERNADOR(A) Y/O SU REPRESENTANTE.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 7 de 20

incluidos todos los impuestos, tasas, contribuciones, y costos directos e indirectos relacionados. Se tendrá el siguiente presupuesto para desarrollar las actividades establecidas por el contratista en este contrato:

ACTIVIDAD	REQUERIMIENTOS	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	CANT	VALOR REQUERIMIENTO	FREC	TOTAL
1. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA INNOVACIÓN EN PROYECTOS PARA FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE EN EL DEPARTAMENTO.	1.1. Taller de innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente vial. Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	\$ 4,000,000	1	\$ 4,000,000	10	\$ 90,000,000
		Un auxiliar de apoyo	\$ 2,000,000	1	\$ 2,000,000		
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	\$ 3,000,000	1	\$ 3,000,000		
	1.2. Taller de innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente férreo. Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	\$ 4,000,000	1	\$ 4,000,000	5	\$ 45,000,000
		Un auxiliar de apoyo	\$ 2,000,000	1	\$ 2,000,000		
		Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	\$ 3,000,000	1	\$ 3,000,000		
	1.3. Taller de innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente y aeroportuaria. Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla,	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	\$ 4,000,000	1	\$ 4,000,000	5	\$ 45,000,000
		Un auxiliar de apoyo	\$ 2,000,000	1	\$ 2,000,000		

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 8 de 20

microfono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	\$ 3,000,000	1	\$ 3,000,000		
1.4. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente marítimo y fluvial. Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, microfono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	\$ 4,000,000	1	\$ 4,000,000	5	\$ 45,000,000
	Un auxiliar de apoyo	\$ 2,000,000	1	\$ 2,000,000		
	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	\$ 3,000,000	1	\$ 3,000,000		
1.5. Jornada de acompañamiento a secretarías de Infraestructura Municipales para tratar temas inherentes a la Infraestructura inteligente (hasta 20 municipios) (Incluye los datos indicados en la descripción).	Incluye un Profesional en ingeniería, o administración de empresas o carreras afines con especialización, un apoyo, Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas. Incluye gestión de contacto y agendamiento de espacio con secretarías de Infraestructura municipales, traslado a los municipios.	\$ 9,000,000	1	\$ 9,000,000	40	\$ 360,000,000
1.6. Jornada de apropiación con una metodología existente para la gestión de proyectos de Infraestructura. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	\$ 4,000,000	1	\$ 4,000,000	18	\$ 162,000,000
	Un auxiliar de apoyo	\$ 2,000,000	1	\$ 2,000,000		
	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	\$ 3,000,000	1	\$ 3,000,000		
1.7. Jornadas para implementación de un modelo de gestión colaborativa para el desarrollo de la infraestructura incorporando herramientas	Fase 1: Investigación y Planificación 1. Definir el objetivo 2. Crear un documento de requerimientos	\$ 20,000,000	1	\$ 20,000,000	1	\$ 160,000,000

© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCION POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACION DEL GOBERNADOR(A) Y/O SU REPRESENTANTE.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 9 de 20

tecnológicas en un proyecto piloto. Un Profesional en ingeniería, o admon de empresas o carreras afines con especialización. Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación de hasta 5 personas. Disponer de un sitio idóneo y adecuado para la realización de las actividades que incluya equipos audiovisuales (pantalla o video beam, micrófono, parlante), sillas y mesas, y refrigerio, esta actividad debe realizarse por fases, a saber: Se clasifica en cinco fases indicadas en la descripción	Fase 2: Diseño 1. Definir la interfaz de usuario. Diseña la interfaz de usuario y la experiencia del usuario de tu aplicación. 2. Crear un estilo visual. Define el estilo visual de la aplicación, incluyendo colores, tipografías y elementos gráficos.	\$ 10,000,000	1	\$ 10,000,000		
	Fase 3: Desarrollo 1. Elegir un lenguaje de programación 2. Elegir un framework o plataforma 3. Desarrollar la aplicación	\$ 100,000,000	1	\$ 100,000,000		
	Fase 4: Pruebas y Depuración	\$ 20,000,000	1	\$ 20,000,000		
	Fase 5: Puesta en funcionamiento	\$ 10,000,000	1	\$ 10,000,000		
	KIT 1 ADMINISTRATIVO: Lapiceros con tampografía (30 unidades) Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas (30 unidades) Camibuso tipo polo con bordado para el personal administrativo (30 unidades) Camisa manga larga con cartera y bordado (30 unidades para el personal administrativo de la secretaria)	\$ 200,000	30	\$ 6,000,000	1	
1.8. Material de apoyo para el fortalecimiento de la gestión institucional (Lapicero, libreta, camisa, camibuso)	KIT 2 OPERATIVO: Lapiceros con tampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas Camibuso tipo polo con bordado para el personal operativo de la secretaria	\$ 92,000	200	\$ 18,400,000	1	
	KIT 3 PROMOCIONAL: Lapiceros con tampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas	\$ 44,000	300	\$ 13,200,000	1	
						\$ 42,000,000

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 10 de 20

		KIT 4. TALLERES: Lapiceros con tampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas. Bolsa.	\$ 22,000	200	\$ 4,400,000	1	
2 APOYAR LA PARTICIPACIÓN DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA EN EVENTOS DE RELEVANCIA NACIONAL O INTERNACIONAL PARA PROMOVER Y DESTACAR LA ESTRATEGIA DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA EN TEMAS DE INFRAESTRUCTURA	2.1. Apoyo operativo para la participación en eventos con temáticas relacionadas con el sector de infraestructura para compartir experiencias.	Garantizar el Despliegue operativo (tickets-hotel, alimentación y traslados internos), pases de ingresos a los eventos y ejecución necesaria para la participación de la secretaría de infraestructura en al menos (3) eventos de talla nacional o (1) uno evento internacional, hasta para (2) dos personas cual fuera el caso de participación, ya sean delegados o personas que designe la secretaría de infraestructura con el fin de compartir o adquirir experiencias que promuevan y destaquen la estrategia de la gobernación del Valle del Cauca en temas de infraestructura	\$ 18,000,000	1	\$ 18,000,000	3	\$ 54,000,000
	2.2. Garantizar la disposición para el alquiler de un espacio en un evento mínimo de (2) dos días y que sea representativo para el sector con el fin de promover y destacar la estrategia de la gobernación del Valle del Cauca en temas de infraestructura. Este evento debe garantizar al menos una asistencia de 1000 personas, este espacio, debe contar adicionalmente con un stand o business suite (Sala Business) para la interacción con el público asistente, características del Stand o Suite indicados en la descripción	Realizar un diseño cómodo y branding para la presentación de los proyectos de la secretaría y de la Gobernación del Valle del Cauca, el cual consta de un espacio y stand o suite dentro del congreso que contenga como mínimo los siguientes elementos: a) Mobiliario: Conformado por 1 TV de 50 pulgadas, 3 sillas, (2) mesas y material decorativo. b) Counter de atención: Counter de atención fabricado en lámina MDF postformado con recubrimiento en melamina blanco // puertas de almacenaje. c) Logística: Transporte todos los elementos // montaje y desmontaje diurno o nocturno por 2 días. d) Imagen institucional: Virtual e impresa de la Gobernación del Valle del Cauca y marca departamento	\$ 71,480,000	1	\$ 71,480,000	1	\$ 71,480,000

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 11 de 20

3. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN Y APROPIACIÓN DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA POR SUBREGIONES EN EL MARCO DE LOS COMITÉS DEPARTAMENTALES DE INFRAESTRUCTURA	3.1. Servicio de streaming para el desarrollo del Comité Departamental de Infraestructura. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Servicio integral de transmisión en vivo o reservorio de la transmisión para posterior retransmisión de alta definición, que garantice la cobertura técnica completa, accesible y segura mediante equipos especializados de captura de video y audio, infraestructura de red redundante, y plataformas de transmisión de alta tecnología, permitiendo que el Comité Departamental de Infraestructura realice sus actividades de manera eficiente y llegue a su audiencia de forma efectiva.	\$ 5,460,000.00	1	\$ 5,460,000	3	\$ 16,380,000.00
	3.2. Material de apoyo para el desarrollo del Comité Departamental de Infraestructura. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Lapiceros con lampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas Camiseta Gorras	\$ 92,000	60	\$ 5,520,000	1	\$ 5,520,000
	3.3. Alquiler de pantalla Led de 3 x 2 m incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador.	Incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador con disponibilidad de 8 horas.	\$ 9,600,000	1	\$ 9,600,000	3	\$ 28,800,000
	3.4. Alquiler de Sonido de 2000 watts	Incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador.	\$ 4,700,000	1	\$ 4,700,000	3	\$ 14,100,000
	3.5. Servicio de equipos tecnológicos necesario para el desarrollo y registro del Comité Departamental de Infraestructura	Incluye computador portátil, impresora, escáner, cámara profesional de fotografía o video, microfonos alámbricos o inalámbricos, incluido traslado, soporte y personal de apoyo con disponibilidad mínima de 8 horas en municipios del Valle del Cauca	\$ 6,400,000	1	\$ 6,400,000	3	\$ 19,200,000
	3.6. Alquiler de planta eléctrica a gasolina mono 1k 120VAC	Incluye transporte, instalación e insumos para su funcionamiento.	\$ 3,500,000	1	\$ 3,500,000	3	\$ 10,500,000
	3.7. Alquiler y adecuación de salón con capacidad hasta 70 personas	Incluye mesas, sillas para el Comité Departamental.	\$ 5,000,000	1	\$ 5,000,000	3	\$ 15,000,000
	3.8. Servicio de catering para el Comité Departamental de Infraestructura.	Incluye desayuno, almuerzo y refrigerio	\$ 89,000	60	\$ 5,340,000	3	\$ 16,020,000
TOTAL							\$ 1,200,000.00

© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACIÓN DEL GOBERNADOR(A) Y/O SU REPRESENTANTE.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 12 de 20

El valor del contrato interadministrativo se pagará con la siguiente apropiación presupuestal:
No. de CDP: 3500009944 del día 08 de enero de 2025

Valor: \$3.000.000.000

Ítem 2 Valor \$11.635.023.520 COP Apropiación Presupuestal: 121000/1149/2-320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/09:ICLD/SRIA

INFRAESTRUCTUR/Servicios prestado/Red Vial Departamental/REALIZAR LA GESTION

Proyecto: PI34-102449 FORTALECIMIENTO Y GESTION INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

CLÁUSULA CUARTA: FORMA DE PAGO. El valor del contrato será pagado por el Departamento del Valle del Cauca- Secretaría de Infraestructura mediante actas parciales, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, así como la presentación de informes de gestión: técnico y financiero, con certificación de cumplimiento expedida por el supervisor(a) del contrato, previa verificación de cumplimiento del pago de los parafiscales acorde con la normatividad vigente. Lo anterior, en observancia a la previa disposición del P.A.C. Para efectos de los pagos el Departamento verificará que el CONTRATISTA acredite que se encuentra al día en el pago de los aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral cuando corresponda

CLÁUSULA QUINTA: DECLARACIONES DEL CONTRATISTA. El Contratista hace las siguientes declaraciones: 5.1 Conoce y acepta los Documentos del Proceso de selección, los cuales hacen parte integral del presente Contrato. 5.2 Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del Proceso y recibió del Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Infraestructura respuesta oportuna a cada una de las solicitudes, si fueron solicitadas. 5.3 Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente Contrato. 5.4 El Contratista al momento de la celebración del presente Contrato afirma bajo la gravedad del juramento que se entiende prestada con la aceptación del contrato en la plataforma transaccional que no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de interés. 5.5 El Contratista está al día con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral. 5.6 El valor del Contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato. 5.7 El Contratista durante la ejecución del presente Contrato realizará todas las actividades necesarias para la ejecución final del servicio. 5.8 El Contratista manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 13 de 20

lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este contrato, no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas.

5.9 El Contratista se compromete a no contratar menores de edad para el ejercicio del objeto contractual, así como a no permitir que se subcontrate a menores de edad para tales efectos, dando aplicación a la normativa vigente aplicable, sobre los derechos de los niños.

CLÁUSULA SEXTA: PLAZO. El plazo del presente Contrato es hasta el 31 de diciembre de 2025 y/o hasta agotar disponibilidad presupuestal, contado a partir de la fecha en que se dé inicio del contrato a través de la plataforma SECOP II, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del Contrato.

CLÁUSULA SÉPTIMA: DERECHOS DEL CONTRATISTA. 7.1. Recibir una remuneración por la ejecución de las actividades en los términos pactados en el presente Contrato. 7.2. Podrán acudir a las autoridades con el fin de obtener la protección de los derechos derivados del contrato y la sanción para quienes los desconozcan o vulneren.

CLÁUSULA OCTAVA: OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA. El Contratista se obliga a:

- 1) Cumplir con el objeto contrato y alcance de este de acuerdo con las especificaciones técnicas, y plazos establecidos.
- 2) Atender las solicitudes, condiciones y recomendaciones que efectué el supervisor del contrato, dentro de los términos de este.
- 3) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones o enfrentamientos que puedan presentarse y en general, se obliga a cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011 y decretos reglamentarios.
- 4) Mantener informado al supervisor del Contrato sobre la ejecución del mismo.
- 5) Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA, e ICBF) de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente, lo cual deberá hacer mediante certificación expedida por el revisor fiscal o en su defecto por el Representante legal en la cual manifieste que se encuentra al día en los aportes de seguridad social y parafiscales.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 14 de 20

- 6) Cumplir con todo lo ofrecido en la carta de intención, la cual hace parte integral del contrato.
- 7) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho, informando inmediatamente a la Secretaría de Infraestructura del Departamento del Valle del Cauca y a las demás autoridades competentes, si esto se llegare a presentar.
- 8) Actuar con total autonomía técnica y administrativa en el cumplimiento de las obligaciones que asume por el contrato y, en consecuencia, su personal, no contrae relación laboral alguna con la Secretaría de Infraestructura del Valle del Cauca.
- 9) Las demás inherentes al objeto contractual.

CLÁUSULA NOVENA: DERECHOS GENERALES DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA. 9.1. Revisar, rechazar y solicitar los ajustes de los servicios prestados por CIDTI 4.0 S.A.S. 9.2. Hacer uso de la cláusula de imposición de multas, la cláusula penal o cualquier otro derecho consagrado a la Entidad Estatal contratante de manera legal o contractual.

CLÁUSULA DÉCIMA: OBLIGACIONES GENERALES DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA. 10.1. Ejercer control sobre el presente Contrato, de manera directa o indirecta. 10.2. Pagar el valor de los servicios, de acuerdo con los términos establecidos en el presente Contrato. 10.3. Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del Contratista. 10.4. Acoger y ejecutar respecto del Contratista las directrices y lineamientos sobre la ejecución, seguimiento y monitoreo del Contrato que defina la Secretaría de Infraestructura.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: RESPONSABILIDAD. CIDTI 4.0 S.A.S es responsable por el cumplimiento del objeto establecido en la primera cláusula del presente Contrato. CIDTI 4.0 S.A.S será responsable por los daños que ocasionen sus empleados y/o consultores, los empleados y/o consultores de sus subcontratistas, a la Secretaría de Infraestructura en la ejecución del objeto del presente Contrato (si aplica).

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: CONFIDENCIALIDAD. EL CONTRATISTA se compromete a guardar estricta confidencialidad y a dar cumplimiento a la normatividad aplicable vigente, respecto de toda la información y datos personales que conozca y se le entregue por cualquier medio durante el plazo de ejecución, y por ende éste no podrá realizar su publicación, divulgación y utilización para fines propios o de terceros no autorizados. Así mismo, respetará

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 15 de 20

los acuerdos de confidencialidad suscritos por EL CONTRATANTE con terceros para la celebración de negocios, pre acuerdos o acuerdos por el mismo tiempo por el que EL CONTRATANTE se compromete con los terceros a guardar la debida reserva.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO. La presente cláusula no se dará aplicación de la presente, teniendo en cuenta la naturaleza del contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: CADUCIDAD. Departamento del Valle del Cauca - Secretaría de Infraestructura estará facultada para declarar la caducidad cuando exista un incumplimiento del contrato por parte del Contratista en la forma y de acuerdo con el procedimiento previsto por la ley.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: MULTAS. En caso de incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del presente Contrato, EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas: a.- Si el CONTRATISTA presenta atraso en la ejecución del servicio, pagará una multa sucesiva equivalentes al uno por mil (1/1000) sobre el valor del contrato por cada día calendario de retraso. b. Por incumplimiento del CONTRATISTA de alguna o algunas de las obligaciones que adquiera por razón del Contrato, incluyendo el incumplimiento de las órdenes del supervisor impartidas para que se corrijan defectos observados en la ejecución del Contrato o para que se tomen las medidas de seguridad en previsión de accidentes, se aplicará multa sucesivas equivalentes al uno por mil (1/1000) sobre el valor del contrato por cada día calendario, los cuales autoriza EL CONTRATISTA, se liquiden y cobren de los saldos pendientes a favor del Contratista en las actas a cobrar y de ser procedente, en el Acta Final.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: CLÁUSULA PENAL. En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, CIDTI 4.0 S.A.S debe pagar a nombre del Departamento del Valle del Cauca - - Secretaría de Infraestructura, a título de indemnización, una suma equivalente a DOSCIENTOS CUARENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$240.000.000). El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que Departamento del Valle del Cauca - Secretaría de Infraestructura adeude

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 16 de 20

al Contratista con ocasión de la ejecución del presente Contrato, de conformidad con las normas que rigen la materia.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: GARANTÍAS Y MECANISMOS DEL COBERTURA DEL RIESGO. El Departamento no exigirá al contratista la constitución de la garantía, toda vez que el supervisor del contrato antes de realizar cada pago certificará que el servicio se prestó acorde a lo establecido, por lo cual no hay riesgos que amparar y a su vez, no es necesario la expedición de cualquiera de los instrumentos de garantía establecidos por el Decreto 1082 de 2015.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: INDEPENDENCIA DEL CONTRATISTA. El Contratista es independiente al Departamento del Valle del Cauca - Secretaría de Infraestructura y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. CIDTI 4.0 S.A.S. no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Departamento del Valle del Cauca- Secretaría de Infraestructura, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: CESIÓN. El Contratista no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente Contrato sin la autorización previa y por escrito del Departamento del Valle del Cauca - Secretaría de Infraestructura.

CLAUSULA VIGÉSIMA: SUBCONTRATACIÓN: El contratista deberá comunicar anticipadamente y por escrito al Departamento del Valle del - Secretaría de Infraestructura, la intención de celebrar subcontratos, señalando la parte de la prestación o actividad que se pretende subcontratar y la identidad del subcontratista, justificando suficientemente la aptitud de éste para ejecutarla por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia. En consecuencia, el Contratista no podrá subcontratar función alguna sin la autorización previa y escrita Departamento del Valle del Cauca - Secretaría de Infraestructura, salvo que ésta sea necesaria para atender una situación de emergencia o que exija la adopción de medidas urgentes y así se justifique suficientemente. 20.1. El empleo de tales subcontratistas no relevará al contratista de las obligaciones emanadas del presente contrato. 20.2: El Contratante no adquirirá relación alguna con los subcontratistas y la responsabilidad de los trabajos que éstos ejecuten seguirá a cargo del Contratista. 20.3. Departamento del Valle del Cauca - Secretaría de Infraestructura, podrá exigir al Contratista la terminación del

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 17 de 20

subcontrato en cualquier tiempo y el cumplimiento inmediato y directo de sus obligaciones.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: INDEMNIDAD. El Contratista se obliga a mantener indemne al Departamento del Valle del Cauca - Secretaría de Infraestructura, de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado. El Contratista mantendrá indemne al Departamento del Valle del Cauca - Secretaría de Infraestructura por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR. Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente Contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y Departamento del Valle del Cauca - Secretaría de Infraestructura con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del Contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente Contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra parte la existencia de una diferencia y la explique y pruebe debidamente. Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán mediante el empleo de los mecanismos de solución de controversias contractuales, conciliación, amigable composición, transacción y las demás previstas en la ley.

CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: NOTIFICACIONES. Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente Contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación:

RECIBO DE PAGO O DOCUMENTO EQUIVALENTE No. 990100000010667897

FECHA EXPEDICION

17/12/2025

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - DPTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA Y FINANZAS PUBLICAS - SUBDIRECCION TESORERIA

NIT 890.399.029-5

BENEFICIARIO O USUARIO: CIDI CUATRO.CERO S.A.S

C.C O NIT: 901764189.1

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

ORDEN DEPARTAMENTAL

ACTO O DOCUMENTO: IMPUESTO DE TIMBRE CONTRATO

VALOR ACTO O DOCUMENTO UNITARIO: \$ 680.672

NUMERO DE ACTOS O DOCUMENTOS: 1

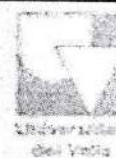
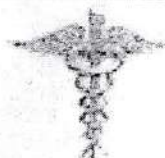
VALOR TOTAL: \$ 680.672

PAGO EN EFECTIVO

USUARIO GENERADOR: 16717280

DESCRIPCION DEL PAGO:

CONCEPTO	V.UNITARIO	V.TOTAL	CONCEPTO	V.UNITARIO	V.TOTAL
IMPUESTO DE TIMBRE CONTRATO	680672	680672			



EL RECIBO DE PAGO VALIDA LAS ESTAMPILLAS AUTORIZADAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL TRAMITE DEBE EXIGIRLO Y ADJUNTARLO AL TRAMITE CORRESPONDIENTE.
ESTE DOCUMENTO SOLO ES VALIDO CON EL TIMBRE O SELLO DEL BANCO.

USUARIO

V-1.4



RECIBO DE PAGO O DOCUMENTO EQUIVALENTE No. 990100000010166050

FECHA EXPEDICION

08/08/2025

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - DPTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA Y FINANZAS PUBLICAS - SUBDIRECCION TESORERIA NIT 890.399.029-5

BENEFICIARIO O USUARIO: CIDI SAS

C.C O NIT: 901764189

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

ORDEN DEPARTAMENTAL

ACTO O DOCUMENTO: IMPUESTO DE TIMBRE CONTRATO

VALOR ACTO O DOCUMENTO UNITARIO: \$ 5.700.000

NUMERO DE ACTOS O DOCUMENTOS: 1

VALOR TOTAL: \$ 5.700.000

PAGO EN EFECTIVO *OK*

USUARIO GENERADOR: 9451242401

DESCRIPCIÓN DEL PAGO: CONTRATO 1.360.17.17-5107 - 20 DE MARZO DE 2025

CONCEPTO	V.UNITARIO	V.TOTAL	CONCEPTO	V.UNITARIO	V.TOTAL
IMPUESTO DE TIMBRE CONTRATO	5700000	5700000			

BANCO DE OCCIDENTE 91864 611
 RECAUDO CODIGO BARRAS 8388723360
 14:20:16 2025/08/08 Normal 025
 24666 5,700,000.00
 45007072 5,700,000.00 EF

EL RECIBO DE PAGO VALIDA LAS ESTAMPILLAS AUTORIZADAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
 EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL TRAMITE DEBE EXIGIRLO Y ADJUNTARLO AL TRAMITE CORRESPONDIENTE.
 ESTE DOCUMENTO SOLO ES VALIDO CON EL TIMBRE O SELLO DEL BANCO.

Referencia: 990100000010166050

USUARIO

V-1.4



LE DECRETO CONNOCION INTE

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 18 de 20

Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Infraestructura Nombre: Frank Alexander Ramírez Ordoñez Cargo: Secretario de Despacho Dirección: Carrera 6 entre Calle 9 y 10 piso 13- Gobernación del Valle del Cauca. Teléfono: 6200020 extensión 1300-1303- 1322 Correo electrónico: infraestructuravalledelcauca@gmail.com	CIDTI 4.0 S.A.S Nombre: JUAN MAURICIO PRIETO SAAVEDRA Cargo: GERENTE Dirección: Av CI 26 No.68C 61 Oficina 725 Teléfono: 3104034908 Correo electrónico: Cidti4.0admon@gmail.com
--	---

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: VIGILANCIA Y CONTROL. Las labores de vigilancia, seguimiento y control de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista a favor Departamento del Valle del Cauca - Secretaría de Infraestructura, estará a cargo de un supervisor que será designado por el Secretario de Infraestructura, antes del inicio de la ejecución del contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA: ANEXOS DEL CONTRATO. Hacen parte integral de este contrato los siguientes documentos: 26.1. Los estudios y documentos previos. 26.2. anexos, o cualquier otro Documento del Proceso. 26.3. La oferta presentada por el Contratista. 26.4. Las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales. 26.5. Certificado de Disponibilidad Presupuestal.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN. El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la aceptación de las partes dentro del Sistema Electrónico de Contratación Pública. Para su ejecución requiere el registro presupuestal.

CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA: LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO CONTRACTUAL. Las actividades previstas en el presente Contrato se desarrollarán en el Departamento del Valle del Cauca y el domicilio contractual es la ciudad de Santiago de Cali.

CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA: RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO SIPLAFT. EL CONTRATISTA certifica al CONTRATANTE que sus recursos no provienen ni se destinan al ejercicio de ninguna actividad ilícita o de actividades conexas al

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 19 de 20

lavado de activos provenientes de éstas o de actividades relacionadas con la financiación del terrorismo. EL CONTRATISTA se obliga a realizar todas las actividades encaminadas a asegurar que todos sus socios, administradores, clientes, proveedores, empleados, etc. Y los recursos de estos, no se encuentren relacionados, provengan, de actividades ilícitas, particularmente de lavado de activos o financiación del terrorismo. En todo caso, si durante el plazo de vigencia del contrato EL CONTRATISTA, algunos de sus administradores o socios llegaren a ser 1) Vinculados por parte de las autoridades competentes a cualquier tipo de investigación por delitos de narcotráfico, terrorismo, secuestro, lavado de activos, financiación del terrorismo y administración de recursos relacionados con actividades terroristas u otros delitos relacionados con el lavado de activos y financiación del terrorismo. 2) Incluidos en las listas para el control de lavado de activos y financiación del terrorismo administradas por cualquier autoridad nacional o extranjera, tales como las listas de la Oficina de Control de Activos en el Exterior OFAC emitida por las oficinas del Tesoro de los Estados Unidos de Norte América, la lista de la organización de las Naciones Unidas u otras listas públicas relacionadas con el tema de lavado de activos y financiación del terrorismo o 3) Condenados por parte de las autoridades competentes en cualquier tipo de proceso judicial relacionado con la comisión de los anteriores delitos; EL CONTRATANTE tiene el derecho de terminar unilateralmente el contrato, sin que por este hecho EL CONTRATISTA pueda reclamar judicial o extrajudicialmente indemnización alguna, por cuanto tales causas se tendrían como justas para la terminación del mismo por parte de EL CONTRATANTE de igual forma, EL CONTRATISTA declara que los recursos que incorpora para el desarrollo del contrato, proceden de actividades lícitas. EL CONTRATISTA se obliga expresamente a entregar AL CONTRATANTE, la información veraz y verificable que éste le exija para el cumplimiento de la normativa relacionada con prevención de lavado de activos y financiación del terrorismo, así como el de actualizar sus datos por lo menos anualmente suministrando la totalidad de los soportes que EL CONTRATANTE requiera. En el evento en que no se cumpla con la obligación consagrada en la presente cláusula, EL CONTRATANTE tendrá la facultad de dar por terminada la relación jurídica surgida, en los términos acordados en la presente cláusula.

CLÁUSULA TRIGÉSIMA: MARCO REGULATORIO DEL CONTRATO ELECTRÓNICO. En desarrollo con el artículo 3 de la ley 1150 de 2007, la Ley 1712 de 2014, el Decreto 4170 de 2011, el Decreto 1082 de 2015 y el Decreto 1083 de 2015, Colombia Compra Eficiente administra el SECOP II, plataforma transaccional que permite a compradores y proveedores realizar el proceso de contratación en línea. Por ello, y de conformidad con lo dispuesto en la

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CONTRATO	Código: FO-M9-P2-53
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 20 de 20

Ley 527 de 1999, la sustanciación de las actuaciones, la expedición de los actos administrativos, los documentos, contratos y en general los actos derivados de la actividad precontractual, contractual y postcontractual, tendrán lugar a través de la plataforma del SECOP II. Todos los documentos del proceso publicados en la plataforma del SECOP II son integrales y complementarios entre si.

El presente documento se entiende fechado y firmado una vez sea aprobado por ambas partes el contrato electrónico a través del Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II.

Proyecto: Elizabeth Dominguez Torres. - Abogada contratista SI

Revisó: Marisol González Gutiérrez – Abogada contratista SI

Revisó Aspectos jurídicos: Juliana Álvarez Ordoñez- Subdirectora técnica jurídica SI

CONTROL DE CAMBIOS

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSION	Descripción de Cambio	Fecha
1	Creación del documento	13/12/2022

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: IMA CONSULTING SERVICES S.A.S	Nombre: Rubén Andrés Castillo Quevedo – Lia Patricia Pérez Carmona	Mesa de trabajo con el proceso M1-P3 Administrar y Mejorar el MIPG Acta N.006
Cargo: Contratista	Cargo: Subdirector de Contratación – Directora Departamento Administrativo de Jurídica	
Firma:	Firma:	
Fecha: 05/12/2022	Fecha: 06/12/2022	Fecha: 13/12/2022

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación Secretaría de Infraestructura	OTROSI No. _____	Código: FO-M9-P2-58
	AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 1.360.17.17 - 5107 DEL 20 DE MARZO DE 2025	Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 1 de 11

OTROSI No. 5107-1
AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 1.360.17.17 - 5107 DEL 20 DE MARZO DE 2025

ACLARACIÓN	☐	ADICIÓN	☒	PRORROGA	☐	MODIFICACION	☐
------------	--------------------------	---------	-------------------------------------	----------	--------------------------	--------------	--------------------------

CONTRATO No.	1.360.17.17 - 5107
NOMBRE DE CONTRATISTA	CIDTI 4.0 S.A.S
NIT / CCC	Nit. 901.764.189 - 1
NOMBRE DE REPRESENTANTE LEGAL Y No. DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	JUAN MAURICIO PRIETO SAAVEDRA, identificado con cedula de ciudadanía No. 94.427.980.
OBJETO	FORTALECIMIENTO A LA GESTION INSTITUCIONAL CONCERNIENTE A LA INCORPORACION DE ELEMENTOS DE INNOVACION Y TECNOLOGIA PARA EL DESARROLLO DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE MULTIMODAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
VALOR DEL CONTRATO	\$1.200.000.000
PLAZO DE EJECUCIÓN	Hasta el 31 de diciembre de 2025
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	20 de marzo de 2025
FECHA DE INICIO EJECUCION	21 de marzo de 2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR	NUBIOLA ARISTIZABAL CASTAÑO - Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión

Entre los suscritos a saber, **FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDONEZ**, mayor de edad y vecino de Santiago de Cali, identificado con la cédula de ciudadanía número 94.522.032 expedida en Cali (Valle del Cauca), en su calidad de Secretario de Infraestructura, con ratificación de nombramiento mediante decreto No 1 – 17 – 0001 del 01 de enero de 2024 "POR EL CUAL SE EFECTUAN UNOS NOMBRAMIENTOS ORDINARIOS EN UNOS EMPLEOS DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION DE LA PLANTA DE CARGOS DE LA ADMINISTRACION CENTRAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES" facultado para celebrar la presente Acta, quien obra en nombre y representación del Departamento del Valle del Cauca en su condición de **CONTRATANTE**, de una parte y por la otra, **CIDTI 4.0 S.A.S**, identificado con NIT No. 901.764.189 – 1, cuyo representante legal es el señor **JUAN MAURICIO PRIETO SAAVEDRA**, identificado con la cedula de ciudadanía número 94.427.980 de Cali - Valle, en calidad de **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DE LA GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA, en donde hemos convenido celebrar el presente **OTROSÍ No. 01** al Contrato Interadministrativo No.

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación Secretaría de Infraestructura	OTROSI No. _____	Código: FO-M9-P2-58
	AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 1.360.17.17 - 5107 DEL 20 DE MARZO DE 2025	Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 2 de 11

1.360.17.17 - 5107 del 20 de marzo de 2025, previas las siguientes consideraciones: 1) Que el día 20 de marzo de 2025 se suscribió Contrato Interadministrativo No. 1.360.17.17 - 5107, entre el Departamento del Valle del Cauca y CIDTI 4.0 S.A.S. cuyo objeto es el "FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL CONCERNIENTE A LA INCORPORACIÓN DE ELEMENTOS DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA PARA EL DESARROLLO DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE MULTIMODAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" 2) Que el valor inicial del CONTRATO asciende a la suma de MIL DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$1.200.000.000). 3) El plazo inicial para la ejecución del presente contrato, es hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2025, contados a partir de la fecha de ejecución del inicio en la plataforma SECOP II. 4). Que el 21 de marzo de 2025, se dio inicio a la ejecución del Contrato Interadministrativo No 1.360.17.17 - 5107 del 20 de marzo de 2025. 5). Que, mediante oficio del 08 de julio de 2025, suscrito por el representante legal de CIDTI 4.0 S.A.S, presenta propuesta económica para adición de dinero mediante OTROSI N° 1, al Contrato Interadministrativo No. 1.360.17.17 - 5107 del 20 de marzo de 2025, argumentando lo siguiente:

"... De acuerdo a su solicitud, para CIDTI, es un gusto presentar a usted la propuesta para suscripción del otrosí al contrato No. 1.360.17.17-5107, el cual tiene como objeto "FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL CONCERNIENTE A LA INCORPORACIÓN DE ELEMENTOS DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA PARA EL DESARROLLO DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE MULTIMODAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE". A continuación se detallan las actividades, requerimientos, descripción, cantidad y frecuencia en la siguiente tabla:

ACTIVIDAD	REQUERIMIENTOS	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	CANT	VALOR UNIT / COMPONENTE	VR. REQUE	FREC	TOTAL
1. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA INNOVACIÓN EN PROYECTOS PARA FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE EN EL DEPARTAMENTO.	LA DE LA EN LA EN LA	1.1. Taller de innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente vial	\$ 4,000,000	1	\$ 4,000,000	9,000,000	4	\$ 36,000,000
		Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras a fines con especialización.	\$ 2,000,000	1	\$ 2,000,000			
		Un auxiliar de apoyo	\$ 3,000,000	1	\$ 3,000,000			
		Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas. (Incluye los datos indicados en la descripción).						
		1.2. Taller de innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente férreo.	\$ 4,000,000	1	\$ 4,000,000	9,000,000	3	\$ 27,000,000
		Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras a fines con especialización.						

Departamento del Valle del Cauca Gobernación Secretario de Infraestructura		OTROSI No. _____	Código: FO-M9-P2-58	
		AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 1.360.17.17 - 5107 DEL 20 DE MARZO DE 2025		Versión: 01
				Fecha de aprobación: 13/12/2022
				Página 3 de 11

Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras a fines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un auxiliar de apoyo	\$ 2.000.000	1	\$ 2.000.000			
	Disponer de sitio con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	\$ 3.000.000	1	\$ 3.000.000			
1.3. Taller de innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente aeroportuaria.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras a fines con especialización	\$ 4.000.000	1	\$ 4.000.000			
Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras a fines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un auxiliar de apoyo	\$ 2.000.000	1	\$ 2.000.000			
	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	\$ 3.000.000	1	\$ 3.000.000	9,000,000	3	\$ 27,000,000
1.4. Taller de innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente marítimo y fluvial.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras a fines con especialización.	\$ 4.000.000	1	\$ 4.000.000			
Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras a fines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un auxiliar de apoyo	\$ 2.000.000	1	\$ 2.000.000			
	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	\$ 3.000.000	1	\$ 3.000.000	9,000,000	3	\$ 27,000,000

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación Secretaría de Infraestructura	OTROSI No. _____	Código: FO-M9-P2-58
	AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 1.360.17.17 - 5107 DEL 20 DE MARZO DE 2025	
	Versión: 01	
	Fecha de aprobación: 13/12/2022	
Página 4 de 11		

refrigerio).								
1.7. Jornadas para implementación de un modelo de gestión colaborativa para el desarrollo de la infraestructura incorporando herramientas tecnológicas en un proyecto piloto								
Un Profesional en ingeniería, o admón. de empresas o carreras afines con especialización	Fase 6: Socialización e inducción para el uso adecuado de la plataforma	\$ 7,920,000	1	\$ 7,920,000	7,920,000	5		\$ 39,600,000
Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas.								
Disponer de un sitio idóneo y adecuado para la realización de las actividades que incluya equipos audiovisuales y refrigerio								
TOTAL								\$ 156,600,000

...

6). Que la Dra. Nubiola Aristizabal Castaño en calidad de Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión y Supervisora del Contrato Interadministrativo No. 1.360.17.17 - 5107 del 20 de marzo de 2025, mediante oficio del 08 de julio de 2025, emite su respuesta frente a la solicitud de adición mediante OTROSI N° 1 del Contrato Interadministrativo No. 1.360.17.17 - 5107 del 20 de marzo de 2025 del CIDTI 4.0 S.A.S, argumentando lo siguiente:

"... En el marco del Contrato Interadministrativo No. 1.360.17.17-5107, suscrito el 20 de marzo de 2025 con CIDTI S.A.S., cuyo objeto es el "Fortalecimiento a la gestión institucional concerniente a la incorporación de elementos de innovación y tecnología para el desarrollo de una infraestructura de transporte inteligente multimodal en el Departamento del Valle del Cauca", se ha identificado la necesidad de realizar ajustes al alcance inicial del contrato mediante la suscripción de un otrosí, con el fin de atender nuevas condiciones y demandas institucionales que han emergido en el proceso de ejecución. El cual se fundamenta en dos ejes estratégicos de la actividad No. 1. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA INNOVACIÓN EN PROYECTOS PARA FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE EN EL DEPARTAMENTO", en los requerimientos 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 y 1.7, por las razones indicadas a continuación:

1. Ampliación del número de talleres de innovación y nuevas tecnologías
(Requerimientos 1.1 - 1.2 - 1.3 -1.4)

	OTROSI No. _____	Código: FO-M9-P2-58
	AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 1.360.17.17 - 5107 DEL 20 DE MARZO DE 2025	Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 5 de 11

Durante la implementación de las actividades inicialmente previstas, se ha evidenciado un creciente interés y participación por parte de los equipos técnicos y administrativos de la Secretaría de Infraestructura, así como de otros actores clave del ecosistema institucional. Este fenómeno refleja una necesidad latente y urgente de fortalecer las capacidades del talento humano en materia de innovación tecnológica, transformación digital y aplicación de herramientas emergentes al ámbito de la infraestructura de transporte.

La experiencia obtenida en los talleres ya ejecutados ha puesto en evidencia que estos espacios no solo aportan conocimiento técnico, sino que también promueven una cultura organizacional orientada al cambio, la mejora continua y la apropiación de conceptos clave como la movilidad inteligente, el análisis de datos en tiempo real, y la interoperabilidad de sistemas multimodales.

Ampliar el número de talleres permitirá no solo llegar a un mayor número de funcionarios y colaboradores, sino también generar una masa crítica con capacidades técnicas suficientes para asumir los retos que impone la transición hacia una infraestructura vial, férrea, aeroportuaria, marítima y fluvial más inteligente, resiliente y sostenible.

2. Reforzamiento de las jornadas para la implementación de un modelo de gestión colaborativa (Requerimiento 1.7)

La implementación de un modelo de gestión colaborativa requiere más que la simple formulación de metodologías. Involucra un profundo proceso de apropiación cultural y técnica que debe ser cuidadosamente facilitado mediante estrategias de comunicación interna, capacitación y alineación de expectativas entre los distintos actores involucrados.

En este sentido, se plantea incorporar una fase de socialización e inducción, que consiste en jornadas de acompañamiento dirigidas a garantizar que el modelo de gestión colaborativa, que articula el uso de herramientas tecnológicas, sea comprendido, valorado y adoptado de forma efectiva por los equipos responsables de su puesta en marcha. Estos espacios facilitarán el despliegue exitoso del proyecto piloto, reduciendo barreras internas y fortaleciendo las capacidades de coordinación interinstitucional.

Ambas líneas de acción contribuyen significativamente a una gestión más integral, eficiente y moderna de los recursos públicos. A través del uso intensivo de tecnología y de metodologías de innovación, se incrementa la productividad institucional, se optimiza la toma de decisiones y se fortalecen las relaciones con otros actores del ecosistema territorial.

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación Secretaría de Infraestructura	OTROSI No. _____ AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 1.360.17.17 - 5107 DEL 20 DE MARZO DE 2025	Código: FO-M9-P2-58
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 6 de 11

Además, estas actividades proyectan una imagen institucional moderna y dinámica, alineada con las políticas de transformación digital del Estado colombiano y con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, en especial aquellos relacionados con infraestructura resiliente, innovación e instituciones eficaces.

Por lo anterior, la suscripción del presente otrosí se considera no solo necesaria, sino estratégica para ajustar el alcance del contrato a las condiciones reales de implementación, robustecer la capacidad técnica del equipo humano, asegurar la sostenibilidad de los resultados alcanzados y contribuir al posicionamiento de la Secretaría de Infraestructura como referente en el uso de tecnologías aplicadas a la gestión pública y la infraestructura de transporte en el Valle del Cauca.

A continuación, se detallan las actividades, requerimientos, descripción, cantidad y frecuencia en la siguiente tabla:

ACTIVIDAD	REQUERIMIENTOS	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	CANT	VALOR UNIT / COMPONENTE	VR. REQUE	FRE C	TOTAL
1. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA INNOVACIÓN EN PROYECTOS PARA FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE EN EL DEPARTAMENTO.	1.1. Taller de innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente vial.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	\$ 4,000,000	1	\$ 4,000,000	9,000.000	4	\$ 36,000,000
		Un auxiliar de apoyo	\$ 2,000,000	1	\$ 2,000,000			
	Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	\$ 3,000,000	1	\$ 3,000,000			
	1.2. Taller de innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente férrea.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	\$ 4,000,000	1	\$ 4,000,000	9,000.000	3	\$ 27,000,000
	Incluye un profesional en	Un auxiliar de	\$	1	\$ 2,000,000			



OTROSI No. _____

**AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO
No 1.360.17.17 - 5107 DEL 20 DE
MARZO DE 2025**

Código: FO-M9-P2-58

Versión: 01

Fecha de aprobación:
13/12/2022

Página 7 de 11

Ingeniería o apoyo	2,000,000					
administración de empresas o carreras afines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	\$ 3,000,000	1	\$ 3,000,000		
1.3. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente y aeroportuaria.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	\$ 4,000,000	1	\$ 4,000,000		
Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un auxiliar de apoyo	\$ 2,000,000	1	\$ 2,000,000		
	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	\$ 3,000,000	1	\$ 3,000,000	9,000,000	3
1.4. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente marítimo y fluvial.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	\$ 4,000,000	1	\$ 4,000,000		
Incluye un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización, un auxiliar de apoyo, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	Un auxiliar de apoyo	\$ 2,000,000	1	\$ 2,000,000		
	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).	\$ 3,000,000	1	\$ 3,000,000	9,000,000	3

	OTROSI No. _____ AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 1.360.17.17 - 5107 DEL 20 DE MARZO DE 2025	Código: FO-M9-P2-58
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 8 de 11

auxiliar de apoyo, (pantalla, duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas, con una participación hasta de 10 personas, con ayudas audiovisuales. (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).							
1.7. Jornadas para Implementación de un modelo de gestión colaborativa para el desarrollo de la infraestructura incorporando herramientas tecnológicas en un proyecto piloto.							
Un Profesional en Ingeniería, o admon. de empresas o carreras afines con especialización. Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas. Disponer de un sitio idóneo y adecuado para la realización de las actividades que incluya equipos audiovisuales y refrigerio.	Fase 5 Socialización e inducción para el uso adecuado de la plataforma	\$ 7,920,000	1	\$ 7,920,000	7,920,000	5	\$ 39,600,000
TOTAL							\$ 156,600,000

...

7) Que, mediante oficio del 08 de julio de 2025, suscrito por la Dra. Nubiola Aristizabal Castaño en calidad de Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión y Supervisora del Contrato Interadministrativo No. 1.360.17.17 - 5107 del 20 de marzo de 2025, remite la documentación a la Subdirección Técnica Jurídica y da aval la solicitud de OTROSI N° 1 del Contrato Interadministrativo No. 1.360.17.17 - 5107 del 20 de marzo de 2025. 8) Que, mediante el presente **Otrosí No 1**, las partes acuerdan adicionar recursos por valor de **CIENTO CINCUENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$156.600.000)** con cargo a los Certificados de Disponibilidad Presupuestal N° 3500010144 del 14 de mayo de 2025 y 3500010217 del 08 de julio de 2025 y modificar la **CLÁUSULA TERCERA: VALOR** del Contrato Interadministrativo No. 1.360.17.17 - 5107 del 20 de marzo de 2025, las cuales en nada modifica las demás cláusulas por las cuales se rige el Contrato Interadministrativo No. 1.360.17.17 - 5107 del 20 de marzo de 2025. 9) Que de conformidad con lo establecido en el

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación Secretaría de Infraestructura	OTROSI No. _____	Código: FO-M9-P2-58
	AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 1.360.17.17 - 5107 DEL 20 DE MARZO DE 2025	Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 9 de 11

artículo 3 de la Ley 80 de 1993, con la celebración y ejecución del contrato estatal la entidad busca la continua y eficiente prestación del servicio público y el cumplimiento de los fines estatales. Así mismo, el artículo 16 de la Ley 80 faculta a LAS PARTES para modificar el contrato estatal de común acuerdo "para evitar la paralización o la afectación grave del servicio público que se deba satisfacer con él". Teniendo en cuenta lo anterior, las partes, reconociendo la necesidad y la importancia de la obra contratada, debe darle continuidad a este servicio público en cumplimiento de la ley y bajo unas condiciones de calidad y niveles de servicio más eficientes **10)** Que con base en las anteriores consideraciones las partes convienen las siguientes:

CLAUSULAS

CLAUSULA 1: Adicionar recursos al Contrato Interadministrativo No. 1.360.17.17 - 5107 del 20 de marzo de 2025, por valor de **CIENTO CINCUENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$156.600.000)**, con cargo al **Certificado Disponibilidad Presupuestal No. 3500010217 del 08 de julio de 2025** por valor de Sesenta y Cinco Millones Setenta y Seis Mil Seiscientos Setenta y Cuatro Pesos M/CTE \$65.076.674 Con cargo al **ITEM 1: Valor \$18.979.912** - Apropiación Presupuestal: 12330405/1149/2-320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/07: TRANSF. DE CONCESION/SRIA - INFRAESTRUCTUR/Servicios prestados/Red Vial Departamental/REALIZAR LAS ASISTEN - Proyecto: PI34-102449 FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA. - Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/07 Realizar las asistencia técnica, administrativa, jurídica, financiera, social, predial y ambiental en infraestructura en el departamento del valle del cauca. Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de Cuenta Mayor: 5507051732. **ITEM 2: Valor \$46.096.762** - Apropiación Presupuestal: 13350405/1149/2-320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/12: RB TRANSF. DE CONCES/SRIA INFRAESTRUCTUR/Servicios prestados/Red Vial Departamental/Realizar las asisten. Proyecto: PI34-102449 FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA. Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/12 - Realizar las asistencia técnica, administrativa, jurídica, financiera, social, predial y ambiental en infraestructura en el departamento del Valle del Cauca. Posición Presupuestaria: 2-320202008. Y **Certificado Disponibilidad Presupuestal N° 3500010144 del 14 de mayo de 2025** por valor de \$91.523.520 - Apropiación Presupuestal: 121000/1149/2-320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/10: ICLD/SRIA INFRAESTRUCTUR/Servicios prestados/Red Vial Departamental/Realizar las asisten Proyecto: PI34-102449 FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA. Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/10. Realizar la asistencia técnica, administrativa, jurídica, financiera, social, predial y ambiental en infraestructura en el departamento del valle del cauca. Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de Cuenta Mayor: 5507051732.

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación Secretaría de Infraestructura	OTROSI No. _____	Código: FO-M9-P2-58
	AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 1.360.17.17 - 5107 DEL 20 DE MARZO DE 2025	Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 10 de 11

Modifíquese la "CLÁUSULA TERCERA – VALOR" del Contrato Interadministrativo No. 1.360.17.17 - 5107 del 20 de marzo de 2025., la cual quedara así:

CLÁUSULA TERCERA - VALOR: El Valor del Convenio Interadministrativo corresponde a la suma de **MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$1.356.600.000)** incluidos todos los impuestos, tasas, contribuciones, y costos directos e indirectos relacionados. Se tendrá el siguiente presupuesto para desarrollar las actividades establecidas por el contratista en este contrato.

CLAUSULA 2: Adicionar el parágrafo 1 a la **CLÁUSULA TERCERA – VALOR** del Contrato Interadministrativo No. 1.360.17.17 - 5107 del 20 de marzo de 2025, la cual quedara así:

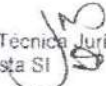
PARAGRAFO 1: Certificado Disponibilidad Presupuestal No. 3500010217 del 08 de julio de 2025 por valor de Sesenta y Cinco Millones Setenta y Seis Mil Seiscientos Setenta y Cuatro Pesos M/CTE \$65.076.674 Con cargo al ITEM 1: Valor \$18.979.912 - Apropiación Presupuestal: 12330405/1149/2-320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/07: TRANSF. DE CONCESION/SRIA - INFRAESTRUCTUR/Servicios prestados/Red Vial Departamental/REALIZAR LAS ASISTEN - Proyecto: PI34-102449 FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA. - Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/07 Realizar las asistencia técnica, administrativa, jurídica, financiera, social, predial y ambiental en infraestructura en el departamento del valle del cauca. Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de Cuenta Mayor: 5507051732. ITEM 2: Valor \$46.096.762 - Apropiación Presupuestal: 13350405/1149/2-320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/12: RB TRANSF. DE CONCES/SRIA INFRAESTRUCTUR/Servicios prestados/Red Vial Departamental/Realizar las asisten. Proyecto: PI34-102449 FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA. Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/12 - Realizar las asistencia técnica, administrativa, jurídica, financiera, social, predial y ambiental en infraestructura en el departamento del Valle del Cauca. Posición Presupuestaria: 2-320202008. Y Certificado Disponibilidad Presupuestal N° 3500010144 del 14 de mayo de 2025 por valor de \$91.523.520 - Apropiación Presupuestal: 121000/1149/2-320202008/3412004010040000/PI34-102449/1/16/01/10: ICLD/SRIA INFRAESTRUCTUR/Servicios prestados/Red Vial Departamental/Realizar las asisten Proyecto: PI34-102449 FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA. Elemento PEP: PI34-102449/1/16/01/10. Realizar la asistencia técnica, administrativa, jurídica, financiera, social, predial y ambiental en infraestructura en el departamento del valle del cauca. Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de Cuenta Mayor: 5507051732.

CLAUSULA 3: El objeto del contrato, al igual que las demás cláusulas del Contrato Interadministrativo No. 1.360.17.17 - 5107 del 20 de marzo de 2025, que no hayan sido

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación Secretaría de Infraestructura	OTROSI No. _____	Código: FO-M9-P2-58
	AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 1.360.17.17 - 5107 DEL 20 DE MARZO DE 2025	Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 11 de 11

modificadas en el otrosi No. 01, no sufre modificación alguna y conservan su plena obligatoriedad para las partes.

El presente documento se entiende fechado y firmado una vez sea aprobado por ambas partes el contrato electrónico a través del Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II.

Revisa:  Juliana Álvarez Ordoñez – Subdirección Técnica Jurídica *Afc*
 Revisó Despacho: Katherine Santamaria - Abogada contratista SI
 Katherin Mora - Abogada contratista SI
 Aprobó: Frank Alexander Ramirez Ordoñez - Secretario de Infraestructura 

OTROSI No. 02	Código: FO-M8-92-58
AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 1.390.47.47 - 5107 DEL 20 DE MARZO DE 2025	Versión: 01
	Fecha de aprobación: 13/12/2025
	Página 1 de 7

OTROSI No. **02**
AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 1.390.47.47 - 5107 DEL 20 DE MARZO DE 2025

ACLARACIÓN	ADICIÓN	X PRORROGA	MODIFICACIÓN
CONTRATO No.	1.390.47.47 - 5107		
NOMBRE DE CONTRATISTA	CIDTI 4.0 S.A.S		
NIT / CCG	NIT 901.794.189 - *		
NOMBRE DE REPRESENTANTE LEGAL Y No. DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	JUAN MAURICIO PRIETO SAAVEDRA, identificado con cédula de ciudadanía No. 94.427.990		
OBJETO	FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL CONCERNIENTE A LA INCORPORACIÓN DE ELEMENTOS DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA PARA EL DESARROLLO DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE MULTIMODAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$1.200.000.000		
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	\$1.356.600.000		
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	20 de marzo de 2025		
FECHA DE INICIO EJECUCIÓN	21 de marzo de 2025		
PLAZO DE EJECUCIÓN	Hasta el 31 de diciembre de 2025		
OTROSI No.1	Del 21 de Julio del 2025		
NOMBRE DEL SUPERVISOR	NUBIOLA ARISTIZABAL CASTAÑO - Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión SI		

Entre los suscritos a saber: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDONEZ, mayor de edad y vecino de Santiago de Cali, identificado con la cédula de ciudadanía número 94.522.032 expedida en Cali - Valle del Cauca, en su calidad de Secretario de Infraestructura, con ratificación de nombramiento mediante decreto No 1 - 4 - 17 - 0001 del 01 de enero de 2024 POR EL CUAL SE EFECTUAN UNOS NOMBRAMIENTOS ORDINARIOS EN UNOS EMPLEOS DE LÍBRE NOMBRAMIENTO Y REVOCION DE LA PLANTA DE CARGOS DE LA ADMINISTRACION CENTRAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES facultado para celebrar la presente Acta, quien obra en nombre y representación del Departamento del Valle del Cauca en su condición de CONTRATANTE, de una parte y por la otra, CIDTI 4.0 S.A.S, identificado con NIT No. 901.794.189 - *, cuyo representante legal es el señor JUAN MAURICIO PRIETO SAAVEDRA, identificado con la cédula de ciudadanía número 94.427.990 de Cali - Valle, en calidad de CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de la SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DE LA GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA, en donde hemos

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

R
E
G
I
O
N
A
L
C
O
N
F
E
R
E
N
C
E
S[illegible]

U
T
G
C
Q
Q

[illegible][illegible]

1. $\frac{1}{x^2}$
 2. $\frac{1}{x^3}$
 3. $\frac{1}{x^4}$
 4. $\frac{1}{x^5}$
 5. $\frac{1}{x^6}$
 6. $\frac{1}{x^7}$
 7. $\frac{1}{x^8}$
 8. $\frac{1}{x^9}$
 9. $\frac{1}{x^{10}}$
 10. $\frac{1}{x^{11}}$
 11. $\frac{1}{x^{12}}$
 12. $\frac{1}{x^{13}}$
 13. $\frac{1}{x^{14}}$
 14. $\frac{1}{x^{15}}$
 15. $\frac{1}{x^{16}}$
 16. $\frac{1}{x^{17}}$
 17. $\frac{1}{x^{18}}$
 18. $\frac{1}{x^{19}}$
 19. $\frac{1}{x^{20}}$
 20. $\frac{1}{x^{21}}$
 21. $\frac{1}{x^{22}}$
 22. $\frac{1}{x^{23}}$
 23. $\frac{1}{x^{24}}$
 24. $\frac{1}{x^{25}}$
 25. $\frac{1}{x^{26}}$
 26. $\frac{1}{x^{27}}$
 27. $\frac{1}{x^{28}}$
 28. $\frac{1}{x^{29}}$
 29. $\frac{1}{x^{30}}$
 30. $\frac{1}{x^{31}}$
 31. $\frac{1}{x^{32}}$
 32. $\frac{1}{x^{33}}$
 33. $\frac{1}{x^{34}}$
 34. $\frac{1}{x^{35}}$
 35. $\frac{1}{x^{36}}$
 36. $\frac{1}{x^{37}}$
 37. $\frac{1}{x^{38}}$
 38. $\frac{1}{x^{39}}$
 39. $\frac{1}{x^{40}}$
 40. $\frac{1}{x^{41}}$
 41. $\frac{1}{x^{42}}$
 42. $\frac{1}{x^{43}}$
 43. $\frac{1}{x^{44}}$
 44. $\frac{1}{x^{45}}$
 45. $\frac{1}{x^{46}}$
 46. $\frac{1}{x^{47}}$
 47. $\frac{1}{x^{48}}$
 48. $\frac{1}{x^{49}}$
 49. $\frac{1}{x^{50}}$
 50. $\frac{1}{x^{51}}$
 51. $\frac{1}{x^{52}}$
 52. $\frac{1}{x^{53}}$
 53. $\frac{1}{x^{54}}$
 54. $\frac{1}{x^{55}}$
 55. $\frac{1}{x^{56}}$
 56. $\frac{1}{x^{57}}$
 57. $\frac{1}{x^{58}}$
 58. $\frac{1}{x^{59}}$
 59. $\frac{1}{x^{60}}$
 60. $\frac{1}{x^{61}}$
 61. $\frac{1}{x^{62}}$
 62. $\frac{1}{x^{63}}$
 63. $\frac{1}{x^{64}}$
 64. $\frac{1}{x^{65}}$
 65. $\frac{1}{x^{66}}$
 66. $\frac{1}{x^{67}}$
 67. $\frac{1}{x^{68}}$
 68. $\frac{1}{x^{69}}$
 69. $\frac{1}{x^{70}}$
 70. $\frac{1}{x^{71}}$
 71. $\frac{1}{x^{72}}$
 72. $\frac{1}{x^{73}}$
 73. $\frac{1}{x^{74}}$
 74. $\frac{1}{x^{75}}$
 75. $\frac{1}{x^{76}}$
 76. $\frac{1}{x^{77}}$
 77. $\frac{1}{x^{78}}$
 78. $\frac{1}{x^{79}}$
 79. $\frac{1}{x^{80}}$
 80. $\frac{1}{x^{81}}$
 81. $\frac{1}{x^{82}}$
 82. $\frac{1}{x^{83}}$
 83. $\frac{1}{x^{84}}$
 84. $\frac{1}{x^{85}}$
 85. $\frac{1}{x^{86}}$
 86. $\frac{1}{x^{87}}$
 87. $\frac{1}{x^{88}}$
 88. $\frac{1}{x^{89}}$
 89. $\frac{1}{x^{90}}$
 90. $\frac{1}{x^{91}}$
 91. $\frac{1}{x^{92}}$
 92. $\frac{1}{x^{93}}$
 93. $\frac{1}{x^{94}}$
 94. $\frac{1}{x^{95}}$
 95. $\frac{1}{x^{96}}$
 96. $\frac{1}{x^{97}}$
 97. $\frac{1}{x^{98}}$
 98. $\frac{1}{x^{99}}$
 99. $\frac{1}{x^{100}}$
 100. $\frac{1}{x^{101}}$
 101. $\frac{1}{x^{102}}$
 102. $\frac{1}{x^{103}}$
 103. $\frac{1}{x^{104}}$
 104. $\frac{1}{x^{105}}$
 105. $\frac{1}{x^{106}}$
 106. $\frac{1}{x^{107}}$
 107. $\frac{1}{x^{108}}$
 108. $\frac{1}{x^{109}}$
 109. $\frac{1}{x^{110}}$
 110. $\frac{1}{x^{111}}$
 111. $\frac{1}{x^{112}}$
 112. $\frac{1}{x^{113}}$
 113. $\frac{1}{x^{114}}$
 114. $\frac{1}{x^{115}}$
 115. $\frac{1}{x^{116}}$
 116. $\frac{1}{x^{117}}$
 117. $\frac{1}{x^{118}}$
 118. $\frac{1}{x^{119}}$
 119. $\frac{1}{x^{120}}$
 120. $\frac{1}{x^{121}}$
 121. $\frac{1}{x^{122}}$
 122. $\frac{1}{x^{123}}$
 123. $\frac{1}{x^{124}}$
 124. $\frac{1}{x^{125}}$
 125. $\frac{1}{x^{126}}$
 126. $\frac{1}{x^{127}}$
 127. $\frac{1}{x^{128}}$
 128. $\frac{1}{x^{129}}$
 129. $\frac{1}{x^{130}}$
 130. $\frac{1}{x^{131}}$
 131. $\frac{1}{x^{132}}$
 132. $\frac{1}{x^{133}}$
 133. $\frac{1}{x^{134}}$
 134. $\frac{1}{x^{135}}$
 135. $\frac{1}{x^{136}}$
 136. $\frac{1}{x^{137}}$
 137. $\frac{1}{x^{138}}$
 138. $\frac{1}{x^{139}}$
 139. $\frac{1}{x^{140}}$
 140. $\frac{1}{x^{141}}$
 141. $\frac{1}{x^{142}}$
 142. $\frac{1}{x^{143}}$
 143. $\frac{1}{x^{144}}$
 144. $\frac{1}{x^{145}}$
 145. $\frac{1}{x^{146}}$
 146. $\frac{1}{x^{147}}$
 147. $\frac{1}{x^{148}}$
 148. $\frac{1}{x^{149}}$
 149. $\frac{1}{x^{150}}$
 150. $\frac{1}{x^{151}}$
 151. $\frac{1}{x^{152}}$
 152. $\frac{1}{x^{153}}$
 153. $\frac{1}{x^{154}}$
 154. $\frac{1}{x^{155}}$
 155. $\frac{1}{x^{156}}$
 156. $\frac{1}{x^{157}}$
 157. $\frac{1}{x^{158}}$
 158. $\frac{1}{x^{159}}$
 159. $\frac{1}{x^{160}}$
 160. $\frac{1}{x^{161}}$
 161. $\frac{1}{x^{162}}$
 162. $\frac{1}{x^{163}}$
 163. $\frac{1}{x^{164}}$
 164. $\frac{1}{x^{165}}$
 165. $\frac{1}{x^{166}}$
 166. $\frac{1}{x^{167}}$
 167. $\frac{1}{x^{168}}$
 168. $\frac{1}{x^{169}}$
 169. $\frac{1}{x^{170}}$
 170. $\frac{1}{x^{171}}$
 171. $\frac{1}{x^{172}}$
 172. $\frac{1}{x^{173}}$
 173. $\frac{1}{x^{174}}$
 174. $\frac{1}{x^{175}}$
 175. $\frac{1}{x^{176}}$
 176. $\frac{1}{x^{177}}$
 177. $\frac{1}{x^{178}}$
 178. $\frac{1}{x^{179}}$
 179. $\frac{1}{x^{180}}$
 180. $\frac{$

1. $\mathbb{Z}$
 2. $\mathbb{Q}$
 3. $\mathbb{R}$
 4. $\mathbb{C}$
 5. $\mathbb{H}$
 6. $\mathbb{O}$
 7. $\mathbb{S}$
 8. $\mathbb{F}_2$
 9. $\mathbb{F}_3$
 10. $\mathbb{F}_4$
 11. $\mathbb{F}_5$
 12. $\mathbb{F}_7$
 13. $\mathbb{F}_{11}$
 14. $\mathbb{F}_{13}$
 15. $\mathbb{F}_{17}$
 16. $\mathbb{F}_{19}$
 17. $\mathbb{F}_{23}$
 18. $\mathbb{F}_{29}$
 19. $\mathbb{F}_{37}$
 20. $\mathbb{F}_{41}$
 21. $\mathbb{F}_{43}$
 22. $\mathbb{F}_{47}$
 23. $\mathbb{F}_{53}$
 24. $\mathbb{F}_{59}$
 25. $\mathbb{F}_{67}$
 26. $\mathbb{F}_{71}$
 27. $\mathbb{F}_{73}$
 28. $\mathbb{F}_{79}$
 29. $\mathbb{F}_{83}$
 30. $\mathbb{F}_{89}$
 31. $\mathbb{F}_{97}$
 32. $\mathbb{F}_{101}$
 33. $\mathbb{F}_{103}$
 34. $\mathbb{F}_{107}$
 35. $\mathbb{F}_{109}$
 36. $\mathbb{F}_{113}$
 37. $\mathbb{F}_{127}$
 38. $\mathbb{F}_{131}$
 39. $\mathbb{F}_{137}$
 40. $\mathbb{F}_{139}$
 41. $\mathbb{F}_{149}$
 42. $\mathbb{F}_{151}$
 43. $\mathbb{F}_{157}$
 44. $\mathbb{F}_{163}$
 45. $\mathbb{F}_{167}$
 46. $\mathbb{F}_{173}$
 47. $\mathbb{F}_{179}$
 48. $\mathbb{F}_{181}$
 49. $\mathbb{F}_{187}$
 50. $\mathbb{F}_{191}$
 51. $\mathbb{F}_{193}$
 52. $\mathbb{F}_{197}$
 53. $\mathbb{F}_{199}$
 54. $\mathbb{F}_{211}$
 55. $\mathbb{F}_{223}$
 56. $\mathbb{F}_{227}$
 57. $\mathbb{F}_{229}$
 58. $\mathbb{F}_{233}$
 59. $\mathbb{F}_{239}$
 60. $\mathbb{F}_{241}$
 61. $\mathbb{F}_{251}$
 62. $\mathbb{F}_{257}$
 63. $\mathbb{F}_{263}$
 64. $\mathbb{F}_{269}$
 65. $\mathbb{F}_{271}$
 66. $\mathbb{F}_{277}$
 67. $\mathbb{F}_{281}$
 68. $\mathbb{F}_{283}$
 69. $\mathbb{F}_{287}$
 70. $\mathbb{F}_{293}$
 71. $\mathbb{F}_{299}$
 72. $\mathbb{F}_{307}$
 73. $\mathbb{F}_{311}$
 74. $\mathbb{F}_{313}$
 75. $\mathbb{F}_{317}$
 76. $\mathbb{F}_{323}$
 77. $\mathbb{F}_{329}$
 78. $\mathbb{F}_{331}$
 79. $\mathbb{F}_{337}$
 80. $\mathbb{F}_{347}$
 81. $\mathbb{F}_{353}$
 82. $\mathbb{F}_{359}$
 83. $\mathbb{F}_{367}$
 84. $\mathbb{F}_{373}$
 85. $\mathbb{F}_{379}$
 86. $\mathbb{F}_{383}$
 87. $\mathbb{F}_{389}$
 88. $\mathbb{F}_{397}$
 89. $\mathbb{F}_{401}$
 90. $\mathbb{F}_{409}$
 91. $\mathbb{F}_{419}$
 92. $\mathbb{F}_{421}$
 93. $\mathbb{F}_{431}$
 94. $\mathbb{F}_{433}$
 95. $\mathbb{F}_{439}$
 96. $\mathbb{F}_{443}$
 97. $\mathbb{F}_{449}$
 98. $\mathbb{F}_{457}$
 99. $\mathbb{F}_{461}$
 100. $\mathbb{F}_{463}$
 101. $\mathbb{F}_{467}$
 102. $\mathbb{F}_{473}$
 103. $\mathbb{F}_{479}$
 104. $\mathbb{F}_{487}$
 105. $\mathbb{F}_{491}$
 106. $\mathbb{F}_{499}$
 107. $\mathbb{F}_{503}$
 108. $\mathbb{F}_{509}$
 109. $\mathbb{F}_{517}$
 110. $\mathbb{F}_{521}$
 111. $\mathbb{F}_{523}$
 112. $\mathbb{F}_{527}$
 113. $\mathbb{F}_{533}$
 114. $\mathbb{F}_{539}$
 115. $\mathbb{F}_{547}$
 116. $\mathbb{F}_{557}$
 117. $\mathbb{F}_{563}$
 118. $\mathbb{F}_{569}$
 119. $\mathbb{F}_{571}$
 120. $\mathbb{F}_{577}$
 121. $\mathbb{F}_{581}$
 122. $\mathbb{F}_{587}$
 123. $\mathbb{F}_{593}$
 124. $\mathbb{F}_{599}$
 125. $\mathbb{F}_{607}$
 126. $\mathbb{F}_{611}$
 127. $\mathbb{F}_{613}$
 128. $\mathbb{F}_{617}$
 129. $\mathbb{F}_{623}$
 130. $\mathbb{F}_{629}$
 131. $\mathbb{F}_{631}$
 132. $\mathbb{F}_{637}$
 133. $\mathbb{F}_{643}$
 134. $\mathbb{F}_{647}$
 135. $\mathbb{F}_{653}$
 136. $\mathbb{F}_{659}$
 137. $\mathbb{F}_{667}$
 138. $\mathbb{F}_{673}$
 139. $\mathbb{F}_{677}$
 140. $\mathbb{F}_{683}$
 141. $\mathbb{F}_{689}$
 142. $\mathbb{F}_{691}$
 143. $\mathbb{F}_{697}$
 144. $\mathbb{F}_{701}$
 145. $\mathbb{F}_{709}$
 146. $\mathbb{F}_{719}$
 147. $\mathbb{F}_{727}$
 148. $\mathbb{F}_{733}$
 149. $\mathbb{F}_{739}$
 150. $\mathbb{F}_{743}$
 151. $\mathbb{F}_{749}$
 152. $\mathbb{F}_{757}$
 153. $\mathbb{F}_{761}$
 154. $\mathbb{F}_{769}$
 155. $\mathbb{F}_{773}$
 156. $\mathbb{F}_{779}$
 157. $\mathbb{F}_{787}$
 158. $\mathbb{F}_{797}$
 159. $\mathbb{F}_{809}$
 160. $\mathbb{F}_{811}$
 161. $\mathbb{F}_{817}$
 162. $\mathbb{F}_{823}$
 163. $\mathbb{F}_{829}$
 164. $\mathbb{F}_{833}$
 165. $\mathbb{F}_{839}$
 166. $\mathbb{F}_{847}$
 167. $\mathbb{F}_{853}$
 168. $\mathbb{F}_{857}$
 169. $\mathbb{F}_{859}$
 170. $\mathbb{F}_{863}$
 171. $\mathbb{F}_{869}$
 172. $\mathbb{F}_{877}$
 173. $\mathbb{F}_{881}$
 174. $\mathbb{F}_{883}$
 175. $\mathbb{F}_{887}$
 176. $\mathbb{F}_{893}$
 177. $\mathbb{F}_{899}$
 178. $\mathbb{F}_{907}$
 179. $\mathbb{F}_{911}$
 180. $\mathbb{F}_{919}$
 181. $\mathbb{F}_{929}$
 182. $\mathbb{F}_{937}$
 183. $\mathbb{F}_{941}$
 184. $\mathbb{F}_{947}$
 185. $\mathbb{F}_{953}$
 1

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

Chen, H.

[illegible]

64

(C)
 (D)
 (E)
 (F)
 (G)
 (H)
 (I)
 (J)

Armed Forces No. 135, 747-5157 de 20 de maio de 2025 à sua queda de

01-10-2001 09:02:33

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

1	2
3	4
5	6
7	8
9	10
11	12
13	14
15	16
17	18
19	20
21	22
23	24
25	26
27	28
29	30
31	32
33	34
35	36
37	38
39	40
41	42
43	44
45	46
47	48
49	50
51	52
53	54
55	56
57	58
59	60
61	62
63	64
65	66
67	68
69	70
71	72
73	74
75	76
77	78
79	80
81	82
83	84
85	86
87	88
89	90
91	92
93	94
95	96
97	98
99	100

[illegible][illegible][illegible]

$\frac{Q_0}{\bar{\sigma}_0}$,
 $\frac{Q_1}{\bar{\sigma}_0}$,
 $\frac{Q_2}{\bar{\sigma}_0}$,
 $\frac{Q_3}{\bar{\sigma}_0}$,
 $\frac{Q_4}{\bar{\sigma}_0}$,
 $\frac{Q_5}{\bar{\sigma}_0}$,
 $\frac{Q_6}{\bar{\sigma}_0}$,
 $\frac{Q_7}{\bar{\sigma}_0}$,
 $\frac{Q_8}{\bar{\sigma}_0}$,
 $\frac{Q_9}{\bar{\sigma}_0}$

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

1. The first step is to identify the problem. In this case, the problem is that the system is not working properly.

Copyright © 1999 by The McGraw-Hill Companies, Inc.

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP CO1.PCCNTR.7676314
 Versión del contrato 1
 Estado de contrato En ejecución
 Fecha de generación del estado 8 días de tiempo transcurrido (19/03/2025 3:43:54 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
 Número del contrato 1.360.17.17-5107
 Objeto del contrato FORTALECIMIENTO A LA GESTION INSTITUCIONAL CONCERNIENTE A LA INCORPORACION DE ELEMENTOS DE INNOVACION Y TECNOLOGIA PARA EL DESARROLLO DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE MULTIMODAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.
 Tipo de Contrato Otro
 ¿Asociado a otro contrato? ☐ Sí ☒ No
 Duración del contrato 9 Meses
 Fecha de inicio de contrato 6 días de tiempo transcurrido (21/03/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
 Fecha de terminación del contrato 31/12/2025 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
 Tiempo adiciones en días 0 días
 Liquidación ☐ Sí ☒ No *
 Obligaciones Ambientales ☐ Sí ☒ No *
 Obligaciones pos consumo ☐ Sí ☒ No *
 Reversión ☐ Sí ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA - GOBERNACION DEL VALLE
 COLOMBIA, Cali

0 Recomendación(es)



Información del Proveedor contratista



CIDTI 4.0
 COLOMBIA, Bogotá
 Número de documento 901764189

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
CIDTI 4.0 S.A.S.			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: JUAN MAURICIO PRIETO
 Fecha de aprobación: 20/03/2025 8:42:11 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Frank Alexander Ramírez Ordoñez
 Fecha de aprobación: 20/03/2025 11:12:59 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_7676314_Firmado
 Contrato en ejecución:

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020
Decreto 248 de 2021		

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

órdenes impartidas por la
Corte Constitucional en la
Sentencia T-302 de 2017 ☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas
Inconstitucionales en relación con los derechos de los
niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.7676314
Proveedor CIDTI 4.0 S.A.S.
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción

Nombre

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 6 Calle 9 y 10 – Piso 13

Ubicación CO-VAC-76001 - Cali

País COLOMBIA

Departamento Valle del Cauca

Municipio Cali

Dirección Carrera 6 Calle 9 y 10 – Piso 13

Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID Dirección

Ubicación

1.1 Incluye el precio como lo indique la Entidad Estatal

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80101509	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	1,00	UN	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 1.200.000.000,00

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CONTRATO 5107.PDF	CONTRATO 5107.PDF	(detalle)
RESOLUCION 0160 DEL 13 DE MARZO.PDF	RESOLUCION 0160 DEL 13 DE MARZO.PDF	(detalle)
PROPUESTA ECONOMICA (1).PDF	PROPUESTA ECONOMICA (1).PDF	(detalle)
Certificados de experiencia (1).pdf	Certificados de experiencia (1).pdf	(detalle)
Certificación Inicio de Contratación. (1).pdf	Certificación Inicio de Contratación. (1).pdf	(detalle)
Certificado de disponibilidad presupuestal CIDTI (1).pdf	Certificado de disponibilidad presupuestal CIDTI (1).pdf	(detalle)
Plan Anual de Adquisiciones CIDTI (1).pdf	Plan Anual de Adquisiciones CIDTI (1).pdf	(detalle)
Concepto Jurídico Cidti (1).pdf	Concepto Jurídico Cidti (1).pdf	(detalle)

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Frank Alexander Ramirez	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	94522032	Guardar y notificar
Supervisor	NUBIOLA ARISTIZABAL	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	29957257	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
--------------------	-------------------	---------------------	---------------------

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	Frank Alexander Ramirez Ordoñez	7 días de tiempo transcurrido (2003/2025 11:12:59 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Frank Alexander Ramirez Ordoñez
Supervisor	NUBIOLA ARISTIZABAL CASTAÑO	7 días de tiempo transcurrido (2003/2025 11:12:59 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Frank Alexander Ramirez Ordoñez

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Si ☒ No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto	Inversión	Valor
Fuente de los recursos:		
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐ Si ☒ No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Si ☒ No *	
Sistema General de Regalías - SGR	☐ Si ☒ No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☒ Si ☐ No *	1.200.000.000
Recursos de Crédito	☐ Si ☒ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Si ☒ No *	

Total 1.200.000.000

Validación Código BPIN

Código BPIN	Año	Estado
☐ 2024003760010	2025	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ SI ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
☐ 3500009944	CDP	No se ha iniciado		1.200.000.000 COP	00-00-00	- Editar

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐ 4500039431	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	1.200.000.000 COP	1.200.000.000 COP	-	-	SIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 1.200.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 1.200.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

SEXTO INFORME DE AVANCE DE EJECUCIÓN CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

PERIODO: 02 de octubre al 10 de diciembre de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	INTERADMINISTRATIVO	No. DE CONTRATO	1.360.17.17-5107
Entidad Contratante	GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA – SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	Nit.	890.399.029-5
Fecha de Suscripción	20/03/2025	Fecha de Inicio:	21/03/2025
Valor inicial	\$ 1.200.000.000	Plazo	31/12/2025
Vr. adición	\$ 156.600.000	Fecha otrosí No. 1	21/07/2025
Vr. adición	\$ 162.000.000	Fecha otrosí No. 2	24/11/2025
Vr. total contrato	\$ 1.518.600.000		
No. De Póliza	N/A	Fecha de Póliza	N/A

Disponibilidad y Registro presupuestal:

CDP No. 3500009944 del 08/01/2025

CDP OTROSI 1 - No. 3500010217 del 08/07/2025 / No. 3500010144 del 14/05/2025

CDP OTROSI 2 - No. 3500010429 del 18/11/2025

Registro Presupuestal No. 4500039431 del 21/03/2025

Registro Presupuestal OTROSI 1 No. 4500039945 del 22/07/2025

Registro Presupuestal OTROSI 2 No. 4500040432 del 14/11/2025

Objeto del contrato:

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL CONCERNIENTE A LA INCORPORACIÓN DE ELEMENTOS DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA PARA EL DESARROLLO DE UNA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE INTELIGENTE MULTIMODAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.



INFORME TÉCNICO DE EJECUCIÓN

A continuación, se presenta el consolidado de las actividades ejecutadas en el transcurso de la ejecución del contrato, indicando el informe y cantidades presentadas en cada uno.

Las celdas en color gris se refieren a las actividades ejecutadas en el periodo del **02 de octubre al 10 de diciembre de 2025** de acuerdo con los requerimientos de la secretaría de Infraestructura:

CONTRATO 5107		EJECUTADO 02 OCTUBRE - 10 DICIEMBRE	
REQUERIMIENTOS	DESCRIPCIÓN	CANT EJECUTADA	EVIDENCIA PRESENTADA
1.1. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente vial.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	14/14	Segundo informe (9 talleres)
	Un auxiliar de apoyo		Cuarto informe. (5 talleres) de los cuales 4 pertenecen al otrosí 1
	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).		(Ejecución 100%)
1.2. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente férrea.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	8/8	Segundo informe 2 (5 talleres - otrosí 1)
	Un auxiliar de apoyo		Cuarto informe (3 talleres - otrosí 1)
	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).		(Ejecución 100%)
1.3. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente y aeroportuaria.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	8/8	Segundo informe (5 talleres)
	Un auxiliar de apoyo		Cuarto informe (3 talleres - Otrosí 1)
	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).		(Ejecución 100%)
1.4. Taller de Innovación y nuevas tecnologías para el desarrollo de infraestructura inteligente marítimo y fluvial.	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	8/8	Segundo informe (5 talleres)
	Un auxiliar de apoyo		Cuarto informe (3 talleres - Otrosí 1)
	Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).		(Ejecución 100%)
1.5. Jornada de acompañamiento a secretarías de Infraestructura Municipales para tratar temas inherentes a la Infraestructura Inteligente (hasta 20 municipios). (Incluye los datos indicados en la descripción).	Incluye un Profesional en ingeniería, o administración de empresas o carreras afines con especialización, un apoyo, Duración mínima por frecuencia de hasta 3 horas. Incluye gestión de contacto y agendamiento de espacio con secretarías de Infraestructura municipales, traslado a los municipios.	40/40	Tercer informe (20 acompañamientos) Quinto informe. (20 acompañamientos) (Ejecución 100%)
1.6. Jornada de apropiación con una metodología existente para la gestión de proyectos de Infraestructura. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Un profesional en ingeniería o administración de empresas o carreras afines con especialización.	36/36	Mediante el presente informe No. 6, se presenta evidencia fotográfica y listados de asistencia. Incluidos 16 jornadas del valor inicial y 16 jornadas correspondientes al otrosí No. 2 (Ejecución 100%)
	Un auxiliar de apoyo Disponer de sitio, con ayudas audiovisuales (pantalla, micrófono, parlante, tablero para iteración, sillas y mesas, incluye refrigerio).		



1.7. Jornadas para Implementación de un modelo de gestión colaborativa para el desarrollo de la infraestructura incorporando herramientas tecnológicas en un proyecto piloto.	Fase 1: Investigación y Planificación 1. Definir el objetivo 2. Crear un documento de requerimientos	100%	Presentado mediante informe 1 (Ejecución 100%)
	Fase 2: Diseño 1. Definir la interfaz de usuario: Diseña la interfaz de usuario y la experiencia del usuario de tu aplicación. 2. Crear un estilo visual: Define el estilo visual de la aplicación, incluyendo colores, tipografías y elementos gráficos.	100%	Presentado mediante informe 1 (Ejecución 100%)
	Fase 3: Desarrollo 1. Elegir un lenguaje de programación 2. Elegir un framework o plataforma 3. Desarrollar la aplicación	1/1	Presentado mediante informe 2 (Ejecución 100%)
	Fase 4: Pruebas y Depuración	1/1	Presentado mediante informe 3 (Ejecución 100%).
	Fase 5: Puesta en funcionamiento	1/1	Presentado mediante informe 3 (Ejecución 100%)
	Fase 6: Socialización e inducción	5/5	Presentado mediante informe 4. (5 socializaciones - otrosí 1) (Ejecución 100%)
1.8. Material de apoyo para el fortalecimiento de la gestión institucional (Lapicero, libreta, camisa, camibuso)	KIT 1 ADMINISTRATIVO: Lapiceros con tampografía (30 unidades) Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas. (30 unidades) Camibuso tipo polo con bordado para el personal administrativo (30 unidades) Camisa manga larga con cartera y bordado (30 unidades para el personal administrativo de la secretaria)	100%	Presentado mediante informe 1 (Ejecución 100%)
	KIT 2 OPERATIVO: Lapiceros con tampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas. Camibuso tipo polo con bordado para el personal operativo de la secretaria	100%	Presentado mediante informe 1 (Ejecución 100%)
	KIT 3 PROMOCIONAL: Lapiceros con tampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas.	100%	Presentado mediante informe 1 (Ejecución 100%)
	KIT 4: TALLERES: Lapiceros con tampografía. Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas.	100%	Presentado mediante informe 1 (Ejecución 100%)
2.1. Apoyo operativo para la participación en eventos con temáticas relacionadas con el sector de Infraestructura para compartir experiencias.	Garantizar el Despliegue operativo (tickets-hotel, alimentación y traslados internos), pases de ingresos a los eventos y ejecución necesaria para la participación de la secretaria de infraestructura en al menos (3) eventos de talla nacional o (1) uno evento internacional, hasta para (2) dos personas cual fuera el caso de participación, ya sean delegados o personas que designe la secretaria de infraestructura con el fin de compartir o adquirir experiencias que promuevan y destaquen la estrategia de la Gobernación del Valle del Cauca en temas de infraestructura	3/3	Presentado mediante informe 2 (1 evento) Presentado mediante informe 3 (1 evento) Mediante el presente informe No. 6, se presenta evidencia fotográfica del tercer y último apoyo operativo, quedando ejecutado al 100% (Ejecución 100%)
2.2. Garantizar la disposición para el alquiler de un espacio en un evento mínimo de (2) dos días y que sea representativo para el sector con el fin de promover y destacar la estrategia de la Gobernación del Valle del Cauca en temas de infraestructura, este evento debe garantizar al menos	Realizar un diseño cómodo y branding para la presentación de los proyectos de la secretaria y de la Gobernación del Valle del Cauca, el cual consta de un espacio y stand o suite dentro del congreso que contenga como mínimo los siguientes elementos:	1/1	Mediante el presente informe No. 6, se presenta evidencia fotográfica de la disposición de stand por tres días con los elementos establecidos, quedando ejecutado al 100% (Ejecución 100%)



una asistencia de 1000 personas. este espacio, debe contar adicionalmente con un stand o business suite (Sala Business) para la interacción con el público asistente. características del Stand o Suite indicados en la descripción	a) Mobiliario: Conformado por 1 TV de 50 pulgadas, 3 sillas, (2) mesas y material decorativo. b) Counter de atención: Counter de atención fabricado en lámina MDF postformado con recubrimiento en melamina blanco // puertas de almacenaje c) Logística: Transporte todos los elementos // montaje y desmontaje diurno o nocturno por 2 días d) Imagen institucional: Virtual e impresa de la Gobernación del Valle del Cauca y marca departamento		
3.1. Servicio de streaming para el desarrollo del Comité Departamental de Infraestructura. (Incluye los datos indicados en la descripción).	Servicio integral de transmisión en vivo o reservorio de la transmisión para posterior retransmisión de alta definición, que garantice la cobertura técnica completa, accesible y segura mediante equipos especializados de captura de video y audio, infraestructura de red redundante, y plataformas de transmisión de alta tecnología, permitiendo que el Comité Departamental de Infraestructura realice sus actividades de manera eficiente y llegue a su audiencia de forma efectiva.	3/3	Presentado mediante informe 2 (1 comité). Presentado mediante informe 4 (1 comité). Mediante el presente informe No. 6, se presenta evidencia fotográfica y listados de asistencia del tercer y último CDI con servicio de streaming, quedando ejecutado al 100%. (1 comité) (Ejecución 100%)
3.2. Material de apoyo para el desarrollo del Comité Departamental de Infraestructura.	Lapiceros con tampografía Libretas media carta pegada hotmelt, 80 hojas. Camiseta Gorras	100%	Presentado mediante informe 1 (Ejecución 100%).
3.3 Alquiler de pantalla Led de 3 x 2 m incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador.	Incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador con disponibilidad de 8 horas.	3/3	Presentado mediante informe 2 (1 comité) Cuarto informe con evidencia fotográfica. (1 comité) Mediante el presente informe No. 6, se presenta evidencia fotográfica del tercer y último CDI con disponibilidad de pantalla, quedando ejecutado al 100%. (1 comité) (Ejecución 100%)
3.4. Alquiler de Sonido de 2000 watts	Incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador.	3/3	Presentado mediante informe 2 (1 comité) (Ejecución 33.33%) Presentado mediante informe 4 (1 comité) Mediante el presente informe No. 6, se presenta evidencia fotográfica del tercer y último CDI con disponibilidad de sonido, quedando ejecutado al 100%. (1 comité) (Ejecución 100%)
3.5. Servicio de equipos tecnológicos necesario para el desarrollo y registro del Comité Departamental de Infraestructura	Incluye computador portátil, impresora, escáner, Cámara profesional de fotografía o video, micrófonos alámbricos o inalámbricos), incluido traslado, soporte y personal de apoyo	3/3	Presentado mediante informe 2 (1 comité) Presentado mediante informe 4 (1 comité)



	con disponibilidad mínima de 8 horas en municipios del Valle del cauca		Mediante el presente informe No. 6, se presenta evidencia fotográfica del tercer y último CDI con disponibilidad de equipos tecnológicos, quedando ejecutado al 100%. (1 comité) (Ejecución 100%)
3.6. Alquiler de planta eléctrica a gasolina mono 1k 120VAC	Incluye transporte, instalación e insumos para su funcionamiento.	3/3	Presentado mediante informe 2 (1 comité) Presentado mediante informe 4 (1 comité) Mediante el presente informe No. 6, se presenta evidencia fotográfica del tercer y último CDI con disponibilidad de planta eléctrica, quedando ejecutado al 100%. (1 comité) (Ejecución 100%)
3.7. Alquiler y adecuación de salón con capacidad hasta 70 personas	Incluye mesas, sillas para el Comité Departamental.	3/3	Presentado mediante informe 2 (1 comité) Presentado mediante informe 4 (1 comité) Mediante el presente informe No. 6, se presenta evidencia fotográfica del tercer y último CDI con disponibilidad de salón, quedando ejecutado al 100%. (1 comité) (Ejecución 100%)
3.8. Servicio de catering para el Comité Departamental de Infraestructura.	Incluye desayuno, almuerzo y refrigerio	3/3	Presentado mediante informe 2 (1 comité) Presentado mediante informe 4 (1 comité) Mediante el presente informe No. 6, se presenta evidencia fotográfica del tercer y último CDI con disponibilidad de alimentación, quedando ejecutado al 100%. (1 comité) (Ejecución 100%)

Nota: Las filas en color gris, son las actividades ejecutadas mediante el presente informe.



ACTIVIDAD 1. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA INNOVACIÓN EN PROYECTOS PARA FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE EN EL DEPARTAMENTO.

REQUERIMIENTO 1.6. Jornada de apropiación con una metodología existente para la gestión de proyectos de Infraestructura.

La presente actividad tuvo como objetivo fortalecer las capacidades técnicas y conceptuales de los equipos de trabajo de la Secretaría de Infraestructura mediante la apropiación de una metodología existente para la gestión de proyectos de infraestructura, en el marco de la normativa que establecerá la obligatoriedad de la integración de la metodología BIM (Building Information Modeling) en este tipo de proyectos.

Inicialmente, la actividad contemplaba la realización de dieciocho (18) jornadas de apropiación metodológica. No obstante, en virtud del Otrosí suscrito el 24 de noviembre de 2025, se adicionaron dieciocho (18) jornadas más, alcanzando un total de treinta y seis (36) jornadas, las cuales fueron desarrolladas conforme a lo planeado. A continuación, se presenta la respectiva evidencia fotográfica de la ejecución de las treinta y seis (36) jornadas de apropiación metodológica.

Las jornadas consistieron en espacios de formación, sensibilización y apropiación metodológica, orientados a dar a conocer los fundamentos de la metodología BIM, su alcance, beneficios y procesos de integración en los proyectos de infraestructura. Durante las sesiones se abordaron aspectos clave como el concepto de BIM, sus ventajas en términos de planificación, diseño, ejecución, control y seguimiento de proyectos, así como su impacto en la optimización de tiempos, costos, calidad y toma de decisiones.

En una primera fase, la metodología fue integrada y aplicada al proyecto Cañas Gordas, permitiendo contextualizar los conceptos BIM en un caso real de infraestructura vial. Posteriormente, y de acuerdo con los requerimientos realizados por la Secretaría de Infraestructura, se desarrollaron jornadas adicionales enfocadas en proyectos del sector marítimo, ajustando los contenidos a las particularidades técnicas y operativas de este tipo de infraestructura.

Las sesiones contaron con la participación de los diferentes equipos técnicos, profesionales y administrativos de la Secretaría de Infraestructura, quienes asistieron conforme a sus roles y responsabilidades dentro de los proyectos, garantizando una apropiación transversal de la metodología. Asimismo, se promovió el entendimiento del enfoque colaborativo que caracteriza a BIM y su importancia para la articulación entre las distintas áreas involucradas en el ciclo de vida de los proyectos.



Adicionalmente, en el marco de la actividad, se participó en jornadas de socialización dirigidas a la comunidad, con el fin de divulgar los beneficios de la implementación de la metodología BIM en los proyectos de infraestructura y su impacto positivo en la transparencia, eficiencia y calidad de las obras públicas.

La ejecución de las jornadas de apropiación metodológica estuvo a cargo de un equipo profesional especializado, liderado por Mauricio Prieto Saavedra, Paulo Andrés Vélez y Henry Rey, quienes contaron con el apoyo operativo de Pablo Suárez, garantizando el adecuado desarrollo de las actividades programadas. Los profesionales responsables cumplieron con los perfiles técnicos y específicos requeridos para la implementación y socialización de la metodología BIM en proyectos de infraestructura, asegurando la calidad técnica, metodológica y operativa de las jornadas desarrolladas. Las hojas de vida del equipo profesional se encuentran debidamente anexas en los informes anteriores, conforme a los requisitos establecidos.

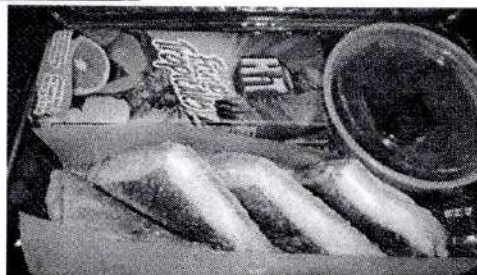
En conclusión, las jornadas de apropiación metodológica permitieron avanzar en la preparación institucional para la adopción de la metodología BIM, fortaleciendo las competencias del personal y sentando las bases para su integración progresiva y efectiva en los proyectos de infraestructura liderados por la Secretaría.

A continuación se presenta evidencia fotográfica y listados de asistencia:

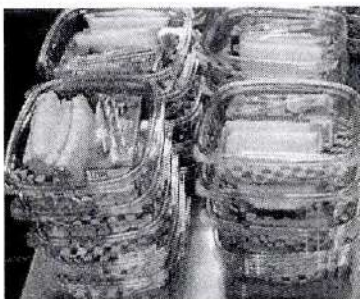
1. 3/10/2025



RESUMEN DE ASISTENCIA - JORNADA DE APROPIACIÓN METODOLÓGICA					
OBJETIVO: Socialización de la metodología BIM en los proyectos de infraestructura					
FECHA: 03/10/2025					
LUGAR: Sala de reuniones					
ASISTENTES:					
Nº	NOMBRE	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA
1	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
2	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
3	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
4	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
5	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
6	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
7	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
8	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
9	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
10	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
11	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
12	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
13	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
14	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
15	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
16	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
17	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
18	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
19	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
20	Andrés Arango	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió



A black and white photograph showing a group of approximately ten people seated around a large, rectangular conference table in a meeting room. The room has a drop ceiling with several circular recessed lights. In the background, a large screen or whiteboard displays the text "AMERICAN SOUTHERN" in a stylized font. The participants are engaged in discussion, with some looking towards the screen and others looking at each other. The overall atmosphere appears to be a formal business meeting.

[illegible]

A black and white photograph showing a group of people, mostly men, seated around a long table in a meeting room. They appear to be engaged in a discussion or presentation. At the front of the room, a screen displays the text "APROPRIACIÓN METODOLÓGICA" and "1998-1999". The room has a white door in the background and some equipment on the table, including a mobile phone and a small electronic device.

REQUISITOS DE ASISTENCIA CONTINUADA, PRODUCCION INFORMACION, ASISTENCIA TECNICA Y/O OTROS (A CARGAS DE CUBIERTOS) CONJUNTO TECNICO DE LA DEPENDENCIA EQUIPO DE NEUMAS CONTRA EL SIDA (EQUIPO)		FECHA DE INICIO		FECHA DE TERMINACION		TOTAL HORAS	
NOMBRE DEL ASISTENTE SOCIAL		NOMBRE DEL ASISTENTE SOCIAL		NOMBRE DEL ASISTENTE SOCIAL		NOMBRE DEL ASISTENTE SOCIAL	
NOMBRE DEL ASISTENTE SOCIAL		NOMBRE DEL ASISTENTE SOCIAL		NOMBRE DEL ASISTENTE SOCIAL		NOMBRE DEL ASISTENTE SOCIAL	
01	ASISTENTE SOCIAL	02	ASISTENTE SOCIAL	03	ASISTENTE SOCIAL	04	ASISTENTE SOCIAL
05	ASISTENTE SOCIAL	06	ASISTENTE SOCIAL	07	ASISTENTE SOCIAL	08	ASISTENTE SOCIAL
09	ASISTENTE SOCIAL	10	ASISTENTE SOCIAL	11	ASISTENTE SOCIAL	12	ASISTENTE SOCIAL
13	ASISTENTE SOCIAL	14	ASISTENTE SOCIAL	15	ASISTENTE SOCIAL	16	ASISTENTE SOCIAL
17	ASISTENTE SOCIAL	18	ASISTENTE SOCIAL	19	ASISTENTE SOCIAL	20	ASISTENTE SOCIAL
21	ASISTENTE SOCIAL	22	ASISTENTE SOCIAL	23	ASISTENTE SOCIAL	24	ASISTENTE SOCIAL
25	ASISTENTE SOCIAL	26	ASISTENTE SOCIAL	27	ASISTENTE SOCIAL	28	ASISTENTE SOCIAL
29	ASISTENTE SOCIAL	30	ASISTENTE SOCIAL	31	ASISTENTE SOCIAL	32	ASISTENTE SOCIAL
33	ASISTENTE SOCIAL	34	ASISTENTE SOCIAL	35	ASISTENTE SOCIAL	36	ASISTENTE SOCIAL
37	ASISTENTE SOCIAL	38	ASISTENTE SOCIAL	39	ASISTENTE SOCIAL	40	ASISTENTE SOCIAL
41	ASISTENTE SOCIAL	42	ASISTENTE SOCIAL	43	ASISTENTE SOCIAL	44	ASISTENTE SOCIAL
45	ASISTENTE SOCIAL	46	ASISTENTE SOCIAL	47	ASISTENTE SOCIAL	48	ASISTENTE SOCIAL
49	ASISTENTE SOCIAL	50	ASISTENTE SOCIAL	51	ASISTENTE SOCIAL	52	ASISTENTE SOCIAL
53	ASISTENTE SOCIAL	54	ASISTENTE SOCIAL	55	ASISTENTE SOCIAL	56	ASISTENTE SOCIAL
57	ASISTENTE SOCIAL	58	ASISTENTE SOCIAL	59	ASISTENTE SOCIAL	60	ASISTENTE SOCIAL
61	ASISTENTE SOCIAL	62	ASISTENTE SOCIAL	63	ASISTENTE SOCIAL	64	ASISTENTE SOCIAL
65	ASISTENTE SOCIAL	66	ASISTENTE SOCIAL	67	ASISTENTE SOCIAL	68	ASISTENTE SOCIAL
69	ASISTENTE SOCIAL	70	ASISTENTE SOCIAL	71	ASISTENTE SOCIAL	72	ASISTENTE SOCIAL
73	ASISTENTE SOCIAL	74	ASISTENTE SOCIAL	75	ASISTENTE SOCIAL	76	ASISTENTE SOCIAL
77	ASISTENTE SOCIAL	78	ASISTENTE SOCIAL	79	ASISTENTE SOCIAL	80	ASISTENTE SOCIAL
81	ASISTENTE SOCIAL	82	ASISTENTE SOCIAL	83	ASISTENTE SOCIAL	84	ASISTENTE SOCIAL
85	ASISTENTE SOCIAL	86	ASISTENTE SOCIAL	87	ASISTENTE SOCIAL	88	ASISTENTE SOCIAL
89	ASISTENTE SOCIAL	90	ASISTENTE SOCIAL	91	ASISTENTE SOCIAL	92	ASISTENTE SOCIAL
93	ASISTENTE SOCIAL	94	ASISTENTE SOCIAL	95	ASISTENTE SOCIAL	96	ASISTENTE SOCIAL
97	ASISTENTE SOCIAL	98	ASISTENTE SOCIAL	99	ASISTENTE SOCIAL	100	ASISTENTE SOCIAL

5. 8/10/2025



REGISTRO DE ASISTENCIA (PARTICIPACIÓN, INTELIGENCIA, PRODUCTIVIDAD, ASISTENCIA TÉCNICA, ALTERNATIVAS, TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO, DESARROLLO DE LA DEPENDENCIA, DESARROLLO DE NUEVOS PRODUCTOS DEL PROYECTO)						FECHA: 8/10/2025
LUGAR: ...						FECHA DE INICIO: ...
FECHA DE ACTA: ...						FECHA DE CIERRE: ...
PARTICIPANTES RESPONSABLES: ...						FECHA DE INICIO: ...
NOMBRE DEL ENTRENADOR: ...						FECHA DE INICIO: ...
NO.	DEPARTAMENTO	NOMBRE Y APELLIDOS	GRUPO	SEÑAL	FECHA DE INICIO	FECHA DE CIERRE
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						
56						
57						
58						
59						
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95						
96						
97						
98						
99						
100						



6. 8/10/2025



REGISTRO DE ASISTENCIA (PARTICIPACIÓN, INTELIGENCIA, PRODUCTIVIDAD, ASISTENCIA TÉCNICA, ALTERNATIVAS, TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO, DESARROLLO DE LA DEPENDENCIA, DESARROLLO DE NUEVOS PRODUCTOS DEL PROYECTO)						FECHA: 8/10/2025
LUGAR: ...						FECHA DE INICIO: ...
FECHA DE ACTA: ...						FECHA DE CIERRE: ...
PARTICIPANTES RESPONSABLES: ...						FECHA DE INICIO: ...
NOMBRE DEL ENTRENADOR: ...						FECHA DE INICIO: ...
NO.	DEPARTAMENTO	NOMBRE Y APELLIDOS	GRUPO	SEÑAL	FECHA DE INICIO	FECHA DE CIERRE
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						
56						
57						
58						
59						
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95						
96						
97						
98						
99						
100						



7. 10/10/2025



REGISTRO DE ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN, REGISTRO DE REPRODUCCIÓN, REGISTRO DE ASISTENCIA TÉCNICA, REGISTRO DE ASISTENCIA TÉCNICA, REGISTRO DE ASISTENCIA TÉCNICA, REGISTRO DE ASISTENCIA TÉCNICA, REGISTRO DE ASISTENCIA TÉCNICA						
NOMBRE DEL PARTICIPANTE: <u>ALVARO MORALES</u>						
FECHA DE PARTICIPACIÓN: <u>10/10/2025</u>						
NOMBRE DEL PARTICIPANTE: <u>ALVARO MORALES</u>						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE Y APELLIDOS COMPLETOS	EDAD	TELÉFONO	FECHA DE PARTICIPACIÓN	FECHA DE ASISTENCIA
1		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
2		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
3		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
4		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
5		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
6		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
7		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
8		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
9		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
10		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
11		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025



8. 10/10/2025



REGISTRO DE ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN, REGISTRO DE REPRODUCCIÓN, REGISTRO DE ASISTENCIA TÉCNICA, REGISTRO DE ASISTENCIA TÉCNICA, REGISTRO DE ASISTENCIA TÉCNICA, REGISTRO DE ASISTENCIA TÉCNICA, REGISTRO DE ASISTENCIA TÉCNICA						
NOMBRE DEL PARTICIPANTE: <u>ALVARO MORALES</u>						
FECHA DE PARTICIPACIÓN: <u>10/10/2025</u>						
NOMBRE DEL PARTICIPANTE: <u>ALVARO MORALES</u>						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE Y APELLIDOS COMPLETOS	EDAD	TELÉFONO	FECHA DE PARTICIPACIÓN	FECHA DE ASISTENCIA
1		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
2		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
3		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
4		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
5		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
6		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
7		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
8		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
9		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
10		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025
11		ALVARO MORALES	45	312 456 7890	10/10/2025	10/10/2025



Cra. 5 #12-16
Oficina 303 a la 308
Edificio Suramericano
Cali Colombia

Calle 34 #5-50
Bogotá - Colombia



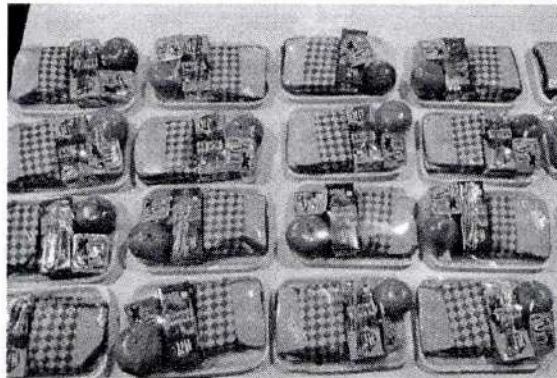
servicioalcliente@cidi.com.co



+57 324 5060255



www.cidi.com.co



9. 14/10/2025



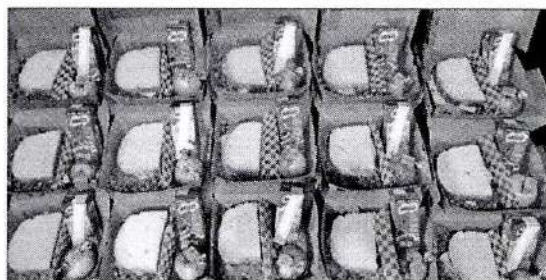
INFORME DE ACTIVIDADES DE DESARROLLO DE PROYECTO						
PROYECTO: DESARROLLO DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO						
FECHA DE EJECUCIÓN: 14/10/2025						
LUGAR DE EJECUCIÓN: Bogotá - Colombia						
EQUIPO DE TRABAJO: [Nombres de los miembros del equipo]						
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD: [Descripción del objetivo de la actividad]						
ACTIVIDADES REALIZADAS:						
No.	ACTIVIDAD REALIZADA	INTERVENIENTES	FECHA	TIEMPO	RESULTADOS	COMENTARIOS
1	[Actividad 1]	[Intervenientes]	[Fecha]	[Tiempo]	[Resultados]	[Comentarios]
2	[Actividad 2]	[Intervenientes]	[Fecha]	[Tiempo]	[Resultados]	[Comentarios]
3	[Actividad 3]	[Intervenientes]	[Fecha]	[Tiempo]	[Resultados]	[Comentarios]
4	[Actividad 4]	[Intervenientes]	[Fecha]	[Tiempo]	[Resultados]	[Comentarios]
5	[Actividad 5]	[Intervenientes]	[Fecha]	[Tiempo]	[Resultados]	[Comentarios]
6	[Actividad 6]	[Intervenientes]	[Fecha]	[Tiempo]	[Resultados]	[Comentarios]
7	[Actividad 7]	[Intervenientes]	[Fecha]	[Tiempo]	[Resultados]	[Comentarios]
8	[Actividad 8]	[Intervenientes]	[Fecha]	[Tiempo]	[Resultados]	[Comentarios]
9	[Actividad 9]	[Intervenientes]	[Fecha]	[Tiempo]	[Resultados]	[Comentarios]
10	[Actividad 10]	[Intervenientes]	[Fecha]	[Tiempo]	[Resultados]	[Comentarios]
11	[Actividad 11]	[Intervenientes]	[Fecha]	[Tiempo]	[Resultados]	[Comentarios]
12	[Actividad 12]	[Intervenientes]	[Fecha]	[Tiempo]	[Resultados]	[Comentarios]
13	[Actividad 13]	[Intervenientes]	[Fecha]	[Tiempo]	[Resultados]	[Comentarios]
14	[Actividad 14]	[Intervenientes]	[Fecha]	[Tiempo]	[Resultados]	[Comentarios]
15	[Actividad 15]	[Intervenientes]	[Fecha]	[Tiempo]	[Resultados]	[Comentarios]



10.14/10/2025



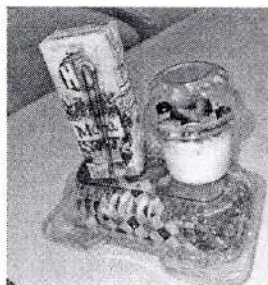
Item	Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
1	Almuerzo	10	10.000	100.000
2	Desayuno	10	5.000	50.000
3	Comida	10	15.000	150.000
4	Snack	10	2.000	20.000
5	Bebida	10	3.000	30.000
6	Transporte	10	12.000	120.000
7	Seguro	10	8.000	80.000
8	Alquiler	10	20.000	200.000
9	Mano de obra	10	18.000	180.000
10	Materiales	10	12.000	120.000
11	Equipos	10	15.000	150.000
12	Alquiler de equipos	10	10.000	100.000
13	Mano de obra especializada	10	25.000	250.000
14	Transporte especializado	10	15.000	150.000
15	Seguro especializado	10	10.000	100.000
16	Alquiler especializado	10	20.000	200.000
17	Mano de obra especializada	10	25.000	250.000
18	Transporte especializado	10	15.000	150.000
19	Seguro especializado	10	10.000	100.000
20	Alquiler especializado	10	20.000	200.000



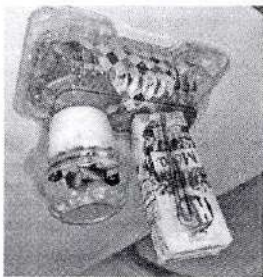
11.15/10/2025



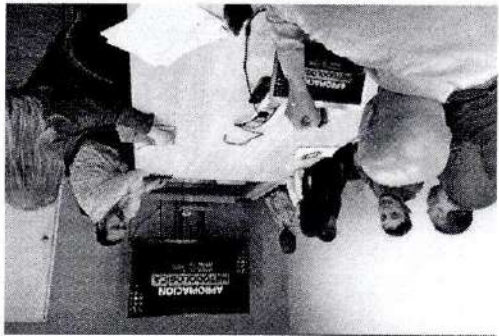
Item	Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
1	Almuerzo	10	10.000	100.000
2	Desayuno	10	5.000	50.000
3	Comida	10	15.000	150.000
4	Snack	10	2.000	20.000
5	Bebida	10	3.000	30.000
6	Transporte	10	12.000	120.000
7	Seguro	10	8.000	80.000
8	Alquiler	10	20.000	200.000
9	Mano de obra	10	18.000	180.000
10	Materiales	10	12.000	120.000
11	Equipos	10	15.000	150.000
12	Alquiler de equipos	10	10.000	100.000
13	Mano de obra especializada	10	25.000	250.000
14	Transporte especializado	10	15.000	150.000
15	Seguro especializado	10	10.000	100.000
16	Alquiler especializado	10	20.000	200.000
17	Mano de obra especializada	10	25.000	250.000
18	Transporte especializado	10	15.000	150.000
19	Seguro especializado	10	10.000	100.000
20	Alquiler especializado	10	20.000	200.000



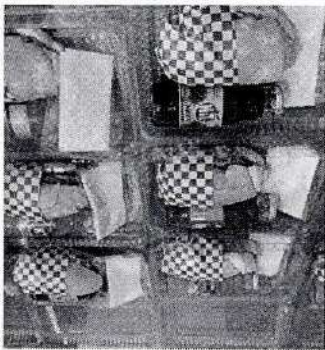
12.15/10/2025



13.16/10/2025



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

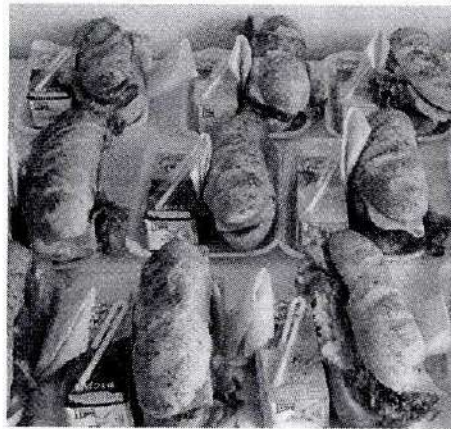


[illegible][illegible]

1. IDENTIFICACION 1.1. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO: <u>Asociacion de Cardenales</u> 1.2. DIRECCION: <u>Carretera a San Carlos</u> 1.3. MUNICIPIO: <u>San Carlos</u> 1.4. ESTADO: <u>Veracruz</u> 1.5. C.P.: <u>71000</u>		2. IDENTIFICACION DEL PRODUCTO 2.1. NOMBRE DEL PRODUCTO: <u>Alfajores</u> 2.2. DESCRIPCION DEL PRODUCTO: <u>Alfajores de maiz con dulce de leche</u> 2.3. MARCA: <u>Asociacion de Cardenales</u> 2.4. TIPO DE PRODUCTO: <u>Alimento</u> 2.5. CATEGORIA: <u>Alimentos</u> 2.6. SUBCATEGORIA: <u>Dulces</u> 2.7. TIPO DE ENVASE: <u>Paquete</u> 2.8. MATERIAL DE EMPAQUE: <u>Papel</u> 2.9. TIPO DE ENVASE: <u>Paquete</u> 2.10. MATERIAL DE EMPAQUE: <u>Papel</u>	
3. IDENTIFICACION DEL CLIENTE	4. IDENTIFICACION DEL PRODUCTO	5. IDENTIFICACION DEL PRODUCTO	6. IDENTIFICACION DEL PRODUCTO
3.1. NOMBRE DEL CLIENTE: <u>Asociacion de Cardenales</u>	4.1. NOMBRE DEL PRODUCTO: <u>Alfajores</u>	5.1. NOMBRE DEL PRODUCTO: <u>Alfajores</u>	6.1. NOMBRE DEL PRODUCTO: <u>Alfajores</u>
3.2. DIRECCION DEL CLIENTE: <u>Carretera a San Carlos</u>	4.2. DIRECCION DEL PRODUCTO: <u>Carretera a San Carlos</u>	5.2. DIRECCION DEL PRODUCTO: <u>Carretera a San Carlos</u>	6.2. DIRECCION DEL PRODUCTO: <u>Carretera a San Carlos</u>
3.3. MUNICIPIO DEL CLIENTE: <u>San Carlos</u>	4.3. MUNICIPIO DEL PRODUCTO: <u>San Carlos</u>	5.3. MUNICIPIO DEL PRODUCTO: <u>San Carlos</u>	6.3. MUNICIPIO DEL PRODUCTO: <u>San Carlos</u>
3.4. ESTADO DEL CLIENTE: <u>Veracruz</u>	4.4. ESTADO DEL PRODUCTO: <u>Veracruz</u>	5.4. ESTADO DEL PRODUCTO: <u>Veracruz</u>	6.4. ESTADO DEL PRODUCTO: <u>Veracruz</u>
3.5. C.P. DEL CLIENTE: <u>71000</u>	4.5. C.P. DEL PRODUCTO: <u>71000</u>	5.5. C.P. DEL PRODUCTO: <u>71000</u>	6.5. C.P. DEL PRODUCTO: <u>71000</u>



Country		City		Date		Time		Weather		Remarks	
USA		New York		10/10/2020		10:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		11:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		12:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		13:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		14:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		15:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		16:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		17:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		18:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		19:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		20:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		21:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		22:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		23:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		00:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		01:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		02:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		03:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		04:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		05:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		06:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		07:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		08:00		Clear		Good	
USA		New York		10/10/2020		09:00		Clear		Good	



18. 8/11/2025



Cra. 5 #12-16
Oficina 303 a la 308
Edificio Suramericana
Cali Colombia

Calle 34 #5-50
Bogotá - Colombia



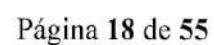
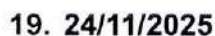
servicioalcliente@cidti.com.co



+57 324 5060255



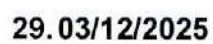
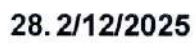
www.cidti.com.co



[illegible][illegible]

 REPUBLIKA SRBIJA Vlada Republike Srbije Ministarstvo Održivog razvoja	RESURSI ZAPOSLOVANJE U 2014. GODINI PRILIKOSTI ZAPOSLOVANJA U 2014. GODINI PRILIKOSTI ZAPOSLOVANJA U 2014. GODINI				Datum prijave: _____ Datum prijave: _____ Datum prijave: _____
	Podaci o poslodavcu: _____ Podaci o poslodavcu: _____ Podaci o poslodavcu: _____				Podaci o poslodavcu: _____ Podaci o poslodavcu: _____ Podaci o poslodavcu: _____
Podaci o poslodavcu: _____ Podaci o poslodavcu: _____ Podaci o poslodavcu: _____		Podaci o poslodavcu: _____ Podaci o poslodavcu: _____ Podaci o poslodavcu: _____		Podaci o poslodavcu: _____ Podaci o poslodavcu: _____ Podaci o poslodavcu: _____	

[illegible]



Item	Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
1	Manos limpiadoras de papel	1000	1.500	1.500.000
2	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
3	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
4	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
5	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
6	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
7	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
8	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
9	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
10	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000

Item	Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
1	Manos limpiadoras de papel	1000	1.500	1.500.000
2	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
3	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
4	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
5	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
6	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
7	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
8	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
9	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
10	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000



30.05/12/2025



Item	Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
1	Manos limpiadoras de papel	1000	1.500	1.500.000
2	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
3	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
4	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
5	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
6	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
7	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
8	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
9	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000
10	Paños de limpieza	500	2.000	1.000.000



Cra. 5 #12-16
Oficina 303 a la 308
Edificio Suramericana
Cali Colombia

Calle 34 #5-50
Bogotá - Colombia



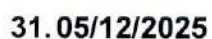
servicioalcliente@cidi.com.co



+57 324 5060255



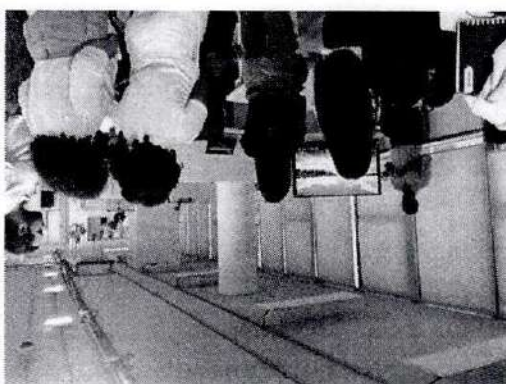
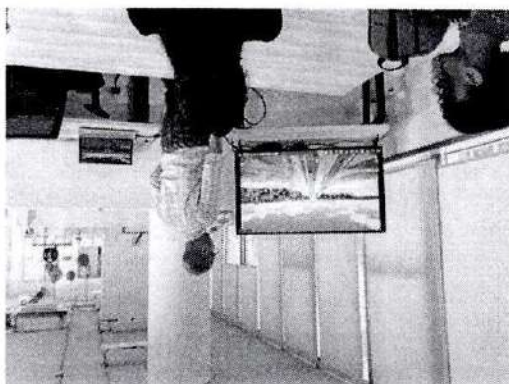
www.cidi.com.co

[illegible][illegible]



Asistencia

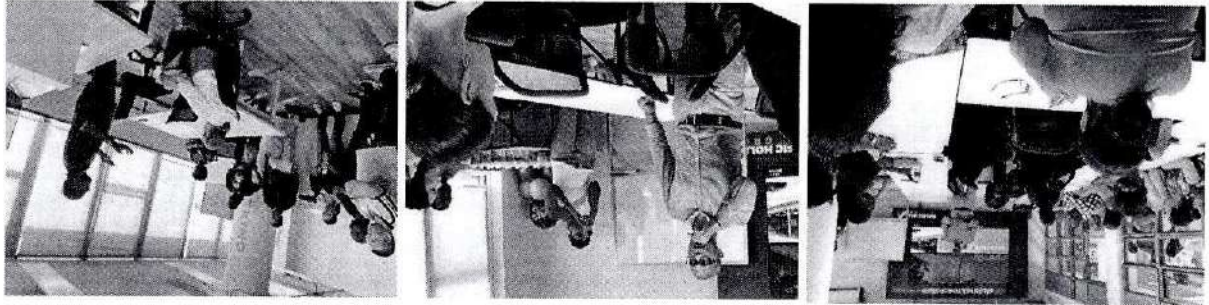
Nº	Nombre Completo	# Documento	Apellido	Edad	Sexo	Estado Civil	Ocupación	Forma de Contacto	Forma de Pago
1	Andrés Felipe	1000000000000000000	Andrés	25	M	Soltero	Estudiante	WhatsApp	Transferencia
2	María Fernanda	1000000000000000000	María	22	F	Soltera	Estudiante	WhatsApp	Transferencia
3	Diego Alejandro	1000000000000000000	Diego	20	M	Soltero	Estudiante	WhatsApp	Transferencia
4	Valentina María	1000000000000000000	Valentina	18	F	Soltera	Estudiante	WhatsApp	Transferencia
5	Sebastián Andrés	1000000000000000000	Sebastián	21	M	Soltero	Estudiante	WhatsApp	Transferencia
6	Camila Patricia	1000000000000000000	Camila	19	F	Soltera	Estudiante	WhatsApp	Transferencia
7	Mateo Sebastián	1000000000000000000	Mateo	17	M	Soltero	Estudiante	WhatsApp	Transferencia
8	Isabella María	1000000000000000000	Isabella	16	F	Soltera	Estudiante	WhatsApp	Transferencia
9	Leandro David	1000000000000000000	Leandro	23	M	Soltero	Estudiante	WhatsApp	Transferencia
10	Valentina María	1000000000000000000	Valentina	24	F	Soltera	Estudiante	WhatsApp	Transferencia



35.27/11/2025



36. 10/12/2024



LISTADO DE ASISTENCIA

Nº	NOMBRE	FECHA	ASISTENCIA	OTROS
1	...	...	...	...
2	...	...	...	...
3	...	...	...	...
4	...	...	...	...
5	...	...	...	...
6	...	...	...	...
7	...	...	...	...
8	...	...	...	...
9	...	...	...	...
10	...	...	...	...
11	...	...	...	...
12	...	...	...	...
13	...	...	...	...
14	...	...	...	...
15	...	...	...	...
16	...	...	...	...
17	...	...	...	...
18	...	...	...	...
19	...	...	...	...
20	...	...	...	...
21	...	...	...	...
22	...	...	...	...
23	...	...	...	...
24	...	...	...	...
25	...	...	...	...
26	...	...	...	...
27	...	...	...	...
28	...	...	...	...
29	...	...	...	...
30	...	...	...	...
31	...	...	...	...
32	...	...	...	...
33	...	...	...	...
34	...	...	...	...
35	...	...	...	...
36	...	...	...	...
37	...	...	...	...
38	...	...	...	...
39	...	...	...	...
40	...	...	...	...
41	...	...	...	...
42	...	...	...	...
43	...	...	...	...
44	...	...	...	...
45	...	...	...	...
46	...	...	...	...
47	...	...	...	...
48	...	...	...	...
49	...	...	...	...
50	...	...	...	...
51	...	...	...	...
52	...	...	...	...
53	...	...	...	...
54	...	...	...	...
55	...	...	...	...
56	...	...	...	...
57	...	...	...	...
58	...	...	...	...
59	...	...	...	...
60	...	...	...	...
61	...	...	...	...
62	...	...	...	...
63	...	...	...	...
64	...	...	...	...
65	...	...	...	...
66	...	...	...	...
67	...	...	...	...
68	...	...	...	...
69	...	...	...	...
70	...	...	...	...
71	...	...	...	...
72	...	...	...	...
73	...	...	...	...
74	...	...	...	...
75	...	...	...	...
76	...	...	...	...
77	...	...	...	...
78	...	...	...	...
79	...	...	...	...
80	...	...	...	...
81	...	...	...	...
82	...	...	...	...
83	...	...	...	...
84	...	...	...	...
85	...	...	...	...
86	...	...	...	...
87	...	...	...	...
88	...	...	...	...
89	...	...	...	...
90	...	...	...	...
91	...	...	...	...
92	...	...	...	...
93	...	...	...	...
94	...	...	...	...
95	...	...	...	...
96	...	...	...	...
97	...	...	...	...
98	...	...	...	...
99	...	...	...	...
100	...	...	...	...



Anexo: Listados de asistencia

ACTIVIDAD 2. APOYAR LA PARTICIPACIÓN DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA EN EVENTOS DE RELEVANCIA NACIONAL O INTERNACIONAL PARA PROMOVER Y DESTACAR LA ESTRATEGIA DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA EN TEMAS DE INFRAESTRUCTURA

REQUERIMIENTO 2.1. Apoyo operativo para la participación en eventos con temáticas relacionadas con el sector de Infraestructura para compartir experiencias.

En cumplimiento del objetivo de garantizar el despliegue operativo y logístico necesario para la participación de la Secretaría de Infraestructura en eventos de relevancia nacional o internacional, se llevó a cabo la ejecución integral de la actividad correspondiente al apoyo operativo para asistir al XXII Congreso Nacional de la Infraestructura, realizado los días 26, 27 y 28 de noviembre de 2025 en la ciudad de Cartagena de Indias.

Este congreso, organizado por la Cámara Colombiana de la Infraestructura, es reconocido como el principal escenario de articulación entre los sectores público y privado para discutir, proyectar y definir el rumbo estratégico del desarrollo de infraestructura en el país. Su relevancia lo posiciona como un espacio de referencia nacional para la presentación de avances, tendencias, retos y oportunidades de articulación gubernamental y empresarial.

1. Despliegue Operativo y Logístico Garantizado

Se cumplieron completamente los requisitos establecidos para el apoyo operativo, asegurando:

- Tiquetes aéreos ida y regreso para los dos funcionarios designados.
- Alojamiento en hotel cercano a la sede del evento, garantizando disponibilidad y facilidad de desplazamiento.
- Alimentación durante los tres días de agenda institucional.
- Traslados internos aeropuerto–hotel–evento–hotel durante toda la participación.
- Pases de ingreso y acreditaciones oficiales para el ingreso y permanencia en el Congreso.
- Ejecución y acompañamiento logístico permanente para garantizar el adecuado desarrollo de la agenda de trabajo.



2. Delegados participantes

Atendiendo a las disposiciones de la Secretaría de Infraestructura, participaron:

- Ing. Frank Alexander Ramírez – Secretario de Infraestructura.
- Harry Hernán Quintero – Asesor de la Secretaría de Infraestructura.

Ambos funcionarios representaron oficialmente a la Gobernación del Valle del Cauca, con el propósito de compartir experiencias, fortalecer relaciones interinstitucionales y adquirir insumos estratégicos aplicables al plan de infraestructura departamental.

3. Objetivos Institucionales de la Participación

La presencia de la Secretaría en el evento permitió cumplir con los siguientes propósitos:

- Conocer tendencias actuales en planeación, financiación y ejecución de proyectos de infraestructura.
- Identificar oportunidades de articulación con el Gobierno Nacional y actores privados.
- Socializar los avances estratégicos del departamento en materia de movilidad, conectividad y obras civiles.
- Adquirir conocimientos y experiencias de otros territorios para implementar buenas prácticas en el Valle del Cauca.
- Visibilizar la estrategia institucional ante audiencias técnicas, directivos empresariales y responsables sectoriales.

4. Agenda del XXII Congreso Nacional de la Infraestructura

La participación de los delegados se desarrolló conforme a la agenda oficial del evento, la cual incluyó conferencias magistrales, paneles especializados y espacios de relacionamiento:

Día 1 – 26 de noviembre de 2025

- Acto inaugural a cargo de la Cámara Colombiana de la Infraestructura.
- Panel: "Retos del desarrollo de infraestructura en Colombia 2025–2035".
- Conferencia magistral sobre inversión pública y modelos de financiación.
- Sesión de relacionamiento con representantes de concesiones, interventorías y empresas del sector.

Día 2 – 27 de noviembre de 2025

- Panel: "Infraestructura regional: oportunidades, articulaciones y desafíos".
- Presentación de proyectos estratégicos de alto impacto nacional.



- Conversatorio sobre la competitividad logística del país.
- Espacio de networking con autoridades regionales, gobernadores y miembros del Gobierno Nacional.
- Visita técnica a los stands gremiales y empresariales del Congreso.
Día 3 – 28 de noviembre de 2025
- Conferencia: "Innovación, sostenibilidad y transformación digital en la infraestructura".
- Panel de cierre con líderes del sector sobre proyecciones estratégicas para los próximos años.
- Clausura oficial por parte de la Cámara Colombiana de la Infraestructura.

5. Resultados y Beneficios Obtenidos

La participación institucional permitió:

- Acceder a información de primera mano sobre políticas públicas, estrategias financieras y planes nacionales de infraestructura.
- Establecer conversaciones preliminares sobre potenciales alianzas y cooperaciones en temas de conectividad vial, infraestructura social y modernización territorial.
- Recoger insumos técnicos para fortalecer la planeación departamental y enriquecer los proyectos en curso.
- Representar al Valle del Cauca en el evento más importante del sector, reafirmando su relevancia en la agenda nacional.

6. Cumplimiento de las características establecidas

Toda la actividad se ejecutó de acuerdo con los lineamientos definidos:

- Se garantizó la participación en un evento nacional de alto impacto.
- Se brindó soporte operativo integral para dos delegados oficiales.
- Se cumplió con los requerimientos de logística, desplazamientos, alimentación, tiquetes, hotel y acreditaciones.
- Se promovió la estrategia de infraestructura de la Gobernación a través de participación activa y relacionamiento técnico durante los tres días del Congreso.

A continuación se presenta evidencia fotográfica:





Cra. 5 #12-18
Oficina 303 a la 308
Edificio Suramericana
Cali Colombia

Calle 34 #5-50
Bogotá - Colombia



servicioalcliente@cidti.com.co



+57 324 5060255



www.cidti.com.co



Cra. 5 #12-18
Oficina 303 a la 308
Edificio Suramericana
Cali Colombia

Calle 34 #5-50
Bogotá - Colombia



servicioalcliente@cidti.com.co



+57 324 5060255



www.cidti.com.co



Cra. 5 #12-16
Oficina 303 a la 308
Edificio Suramericana
Cali Colombia

Calle 34 #5-50
Bogotá - Colombia



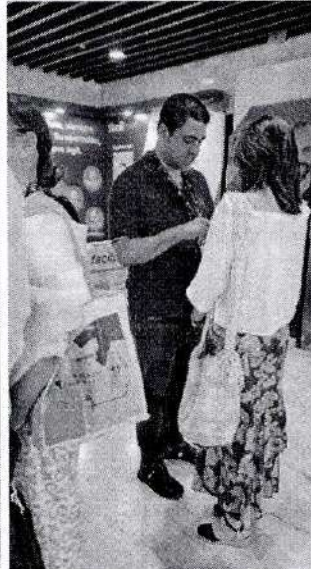
servicioalcliente@cidti.com.co

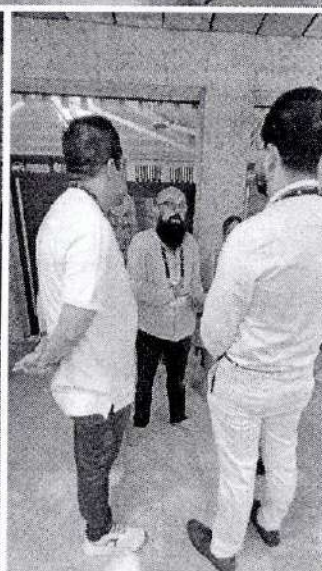


+57 324 5060255



www.cidti.com.co





Cra. 5 #12-16
Oficina 303 a la 308
Edificio Suramericana
Cali Colombia

Calle 34 #5-50
Bogotá - Colombia



servicioalcliente@cidti.com.co



+57 324 5060255



www.cidti.com.co

REQUERIMIENTO 2.2. Garantizar la disposición para el alquiler de un espacio en un evento mínimo de (2) dos días y que sea representativo para el sector con el fin de promover y destacar la estrategia de la Gobernación del Valle del Cauca en temas de infraestructura. Este evento debe garantizar al menos una asistencia de 1000 personas. este espacio, debe contar adicionalmente con un stand o business suite (Sala Business) para la interacción con el público. características del Stand o Suite indicados en la descripción

Con el objetivo de promover y posicionar la estrategia de la Gobernación del Valle del Cauca en materia de infraestructura, se garantizó la disposición y alquiler de un espacio representativo dentro de un evento de alto impacto sectorial, con una duración mínima de dos (2) días y una asistencia superior a mil (1.000) personas, tal como se estableció en los requerimientos iniciales.

En cumplimiento de esta obligación, la Gobernación del Valle del Cauca dispuso un stand tipo business suite dentro del XXII Congreso Nacional de la Infraestructura, evento realizado los días 26, 27 y 28 de noviembre de 2025 en la ciudad de Cartagena, organizado por la Cámara Colombiana de la Infraestructura, considerado el principal escenario de articulación entre actores públicos y privados para la definición del rumbo estratégico de las obras y proyectos de infraestructura en Colombia. Este congreso contó con una masiva asistencia de representantes del Gobierno Nacional, gobernaciones, alcaldías, empresas del sector, gremios, contratistas, banca de inversión y medios de comunicación especializados.

Adecuación del espacio y características del Stand

Para la participación institucional, se llevó a cabo el diseño, instalación y puesta en funcionamiento de un stand completamente dotado, cumpliendo con todas las especificaciones técnicas solicitadas:

1. Mobiliario

- Televisor LED de 50 pulgadas para la proyección de videos institucionales, presentaciones y material audiovisual de los proyectos estratégicos del departamento.
- Tres (3) sillas para la atención continua de visitantes.
- Dos (2) mesas funcionales para reuniones, exposición de material y apoyo de los equipos técnicos.
- Elementos decorativos complementarios orientados a reforzar el mensaje institucional y mejorar la experiencia del visitante.



2. Counter de atención

- Counter fabricado en lámina MDF postformado, con recubrimiento en melamina blanca.
- Puertas de almacenamiento integradas para resguardar material informativo, equipos y elementos logísticos.
- Área frontal adaptada para atención personalizada de los asistentes.
- Con diseño institucional.

3. Logística

- Transporte de todos los elementos hasta el centro de convenciones sede del Congreso.
- Montaje y desmontaje realizados tanto en horarios diurnos como nocturnos, garantizando disponibilidad operativa durante los 3 días del evento.
- Coordinación logística permanente para asegurar la correcta disposición del espacio y el funcionamiento continuo del stand.

4. Imagen institucional

- Implementación de imagen virtual e impresa conforme a los lineamientos de identidad institucional de la Gobernación del Valle del Cauca.
- Branding del espacio con logos, colores, piezas visuales y mensajes institucionales que destacaron los proyectos estratégicos y la apuesta regional por el fortalecimiento de la infraestructura.
- Integración gráfica de la marca del departamento en paredes, pantallas, material informativo y señalización interna del stand.

Ejecución y evidencias

Durante los tres días del XXII Congreso Nacional de la Infraestructura, el stand funcionó de manera continua como punto de interacción directa con el público asistente, permitiendo socializar avances, proyectos, iniciativas y resultados en materia de infraestructura departamental. Se recibieron visitas de delegaciones nacionales, empresarios, autoridades regionales y representantes del sector, con quienes se sostuvieron reuniones estratégicas en la sala tipo business suite.

Como soporte del cumplimiento de la actividad, se cuenta con evidencias fotográficas que muestran:

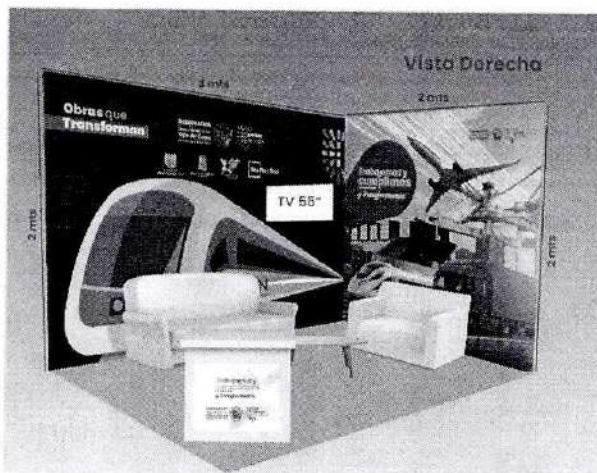
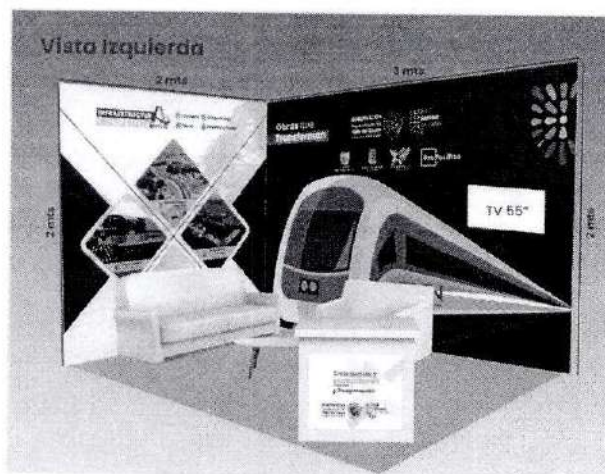
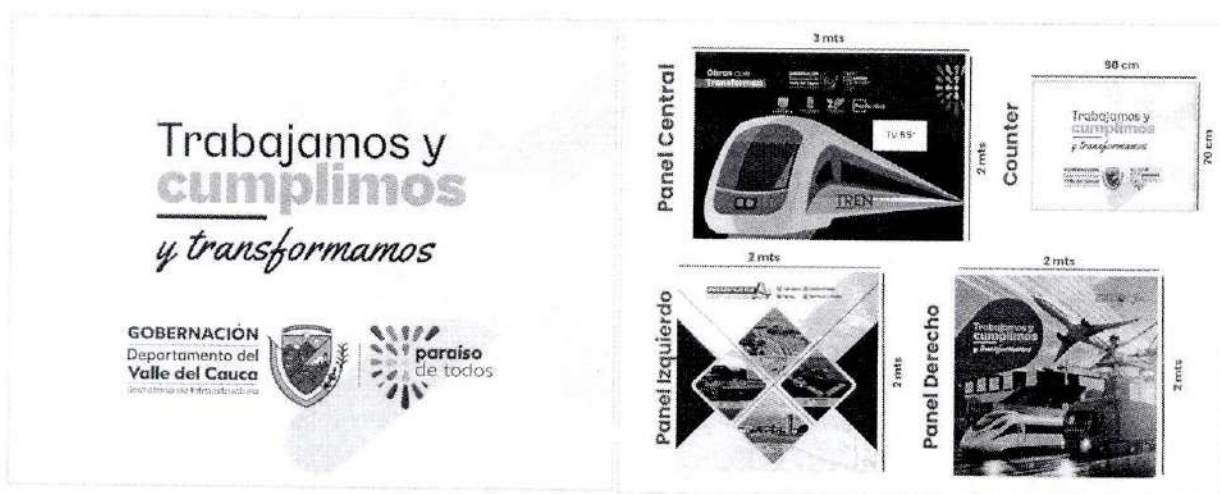
- La correcta instalación del stand.
- La presencia de los elementos de mobiliario especificados.
- El diseño institucional implementado.
- El desarrollo del evento y la atención al público.



- La participación de la Gobernación del Valle del Cauca en el marco del Congreso.

De esta manera la actividad se ejecutó a cabalidad y conforme a las condiciones técnicas y logísticas establecidas, garantizando la presencia institucional en un escenario estratégico de alcance nacional. Esto permitió fortalecer el posicionamiento del departamento y divulgar las acciones, proyectos y avances en infraestructura, contribuyendo al relacionamiento y articulación con los actores clave del sector, así como al fortalecimiento de la imagen institucional de la Gobernación del Valle del Cauca.

A continuación, se presenta evidencia fotográfica del diseño y los diferentes componentes del stand:



Cra. 5 #12-16
Oficina 303 a la 308
Edificio Suramericana
Cali Colombia

Calle 34 #5-50
Bogotá - Colombia



servicioalcliente@cidti.com.co



+57 324 5080255



www.cidti.com.co



Cra. 5 #12-18
Oficina 303 a la 308
Edificio Suramericana
Cali Colombia

Calle 34 #5-50
Bogotá - Colombia



servicioalcliente@cidti.com.co



+57 324 5060255



www.cidti.com.co



Cra. 5 #12-16
Oficina 303 a la 308
Edificio Suramericana
Call Colombia

Calle 34 #5-50
Bogotá - Colombia



servicioalcliente@cidti.com.co



+57 324 5060255



www.cidti.com.co

ACTIVIDAD 3. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN Y APROPIACIÓN DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA POR SUBREGIONES EN EL MARCO DE LOS COMITÉS DEPARTAMENTALES DE INFRAESTRUCTURA

Se realizó tercer Comité Departamental de Infraestructura llevado a cabo en el municipio de Tuluá Valle del Cauca, el día 04 de diciembre de 2025. En esta jornada participaron los secretarios de Infraestructura y de Obras Públicas de los distintos municipios del departamento.

Este espacio resalta la importancia de contar con un Comité Departamental de Infraestructura, como instancia clave para planificar, coordinar y supervisar las acciones que den respuesta a las necesidades específicas de cada subregión del Valle. Como ente articulador y de gestión, este comité desempeña un papel fundamental en la ejecución de proyectos de infraestructura orientados a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos, promover el desarrollo económico y fortalecer la equidad territorial.

Como parte de la gestión previa al desarrollo del Comité Departamental, se realizó una convocatoria dirigida a los secretarios de Infraestructura de los municipios del departamento. Esta convocatoria se llevó a cabo mediante el uso de formularios de inscripción, llamadas telefónicas y mensajes de WhatsApp, con el objetivo de garantizar una alta participación en el evento, así mismo se tuvo como enlace a Alex Berrio y Karol Toro funcionarios de la secretaria para la coordinación y participación de los secretarios al CDI.

Es importante resaltar que el compromiso de asistencia es de carácter personal y depende exclusivamente de la voluntad y disponibilidad de cada municipio.

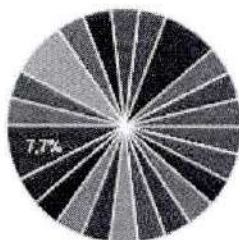
A continuación, se presentan fotografías que evidencian dicha gestión, así como datos estadísticos que reflejan los resultados de la convocatoria:



Municipio

26 respuestas

 Copiar gráfico



- Alcalá
- Andalucía
- Ansermanuevo
- Argelia
- Bolívar
- Buenaventura
- Buga
- Bugalagrande

1/8 ▼

¿Asistirás al Comité Departamental de Infraestructura?

26 respuestas

 Copiar gráfico

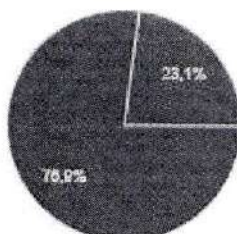


- Si
- No

¿Asiste con acompañante?

26 respuestas

 Copiar gráfico



- Si
- No



Cra. 5 #12-16
Oficina 303 a la 308
Edificio Suramericana
Cali Colombia

Calle 34 #5-50
Bogotá - Colombia



servicioalcliente@cidti.com.co



+57 324 5060255

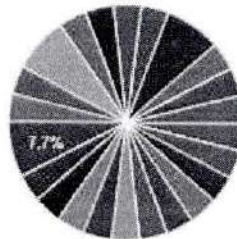


www.cidti.com.co

Municipio

26 respuestas

 Copiar gráfico



- Alcalá
- Andalucía
- Ansermanuevo
- Argelia
- Bolívar
- Buenaventura
- Buga
- Bugalagrande

1/8 ▼

¿Asistirás al Comité Departamental de Infraestructura?

26 respuestas

 Copiar gráfico

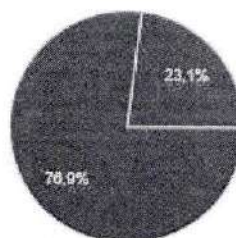


- Si
- No

¿Asiste con acompañante?

26 respuestas

 Copiar gráfico



- Si
- No



Cra. 5 #12-16
Oficina 303 a la 308
Edificio Suramericana
Cali Colombia

Calle 34 #5-50
Bogotá - Colombia



servicioalcliente@cldti.com.co



+57 324 5080255



www.cldti.com.co



A continuación, se detallan los requerimientos y temas abordados durante el desarrollo del comité

REQUERIMIENTO 3.1. Servicio de streaming para el desarrollo del Comité Departamental de Infraestructura.

Se dispone de servicio integral de transmisión en vivo o reservorio de la transmisión para posterior retransmisión de alta definición, de esta manera se garantizó la cobertura técnica completa, accesible y segura mediante equipos especializados de captura de video y audio, infraestructura de red redundante, y plataformas de transmisión de alta tecnología, permitiendo que el Comité Departamental de Infraestructura realice sus actividades de manera eficiente y llegando a audiencia de forma efectiva.

A continuación, se presenta evidencia fotográfica y enlace:

Plataforma OBS para la Transmisión



Cra. 5 #12-16
Oficina 303 a la 308
Edificio Suramericana
Cali Colombia

Calle 34 #5-50
Bogotá - Colombia



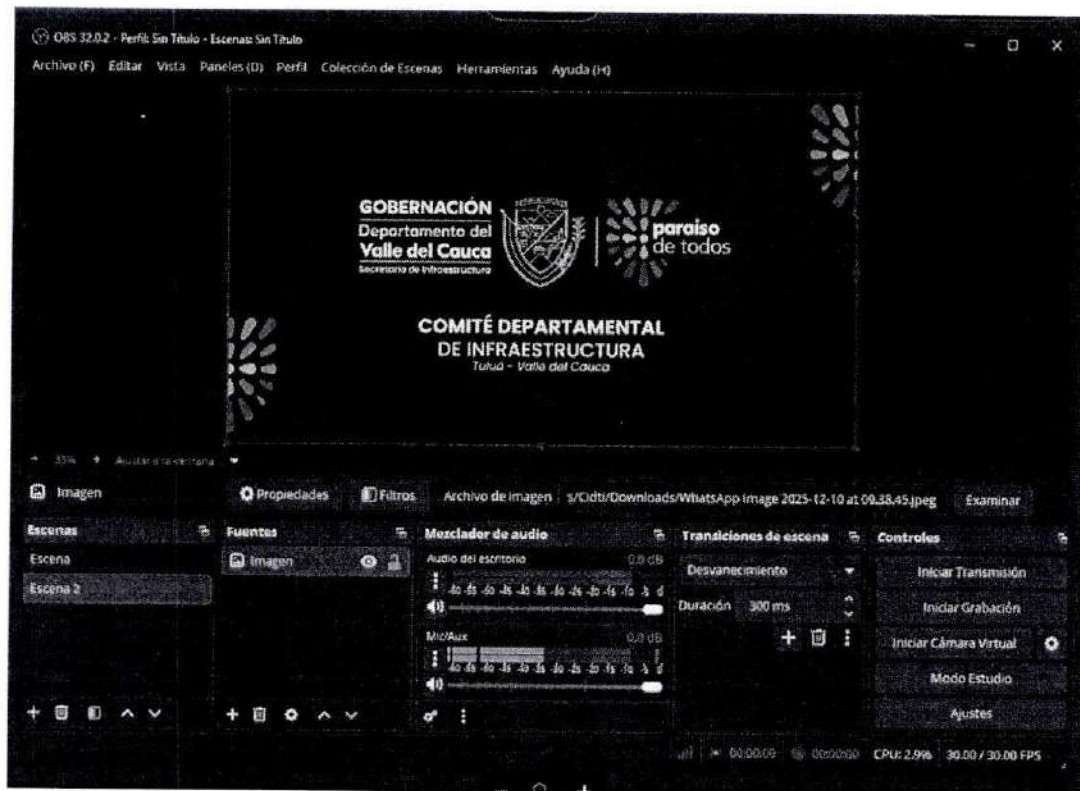
servicioalcliente@cidti.com.co



+57 324 5060255



www.cidti.com.co



Enlace: <https://www.youtube.com/watch?v=nPyIxWpczIA>

REQUERIMIENTO 3.3 Alquiler de pantalla Led de 3 x 2 m incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador.

Durante el desarrollo del Comité Departamental, se dispuso de una pantalla LED y se contó con todo el soporte técnico necesario, incluyendo un operador especializado, lo que garantizó su correcto funcionamiento y apoyo visual durante la jornada.

A continuación, se presenta evidencia fotográfica que respalda lo anterior:





REQUERIMIENTO 3.4. Alquiler de Sonido de 2000 watts

Durante el desarrollo del Comité Departamental, se contó con un sistema de sonido de 2000 watts de potencia, así como con todo el soporte técnico necesario y un operador especializado, lo cual garantizó el adecuado funcionamiento logístico del evento.

A continuación, se presenta evidencia fotográfica que da cuenta de la realización del comité:

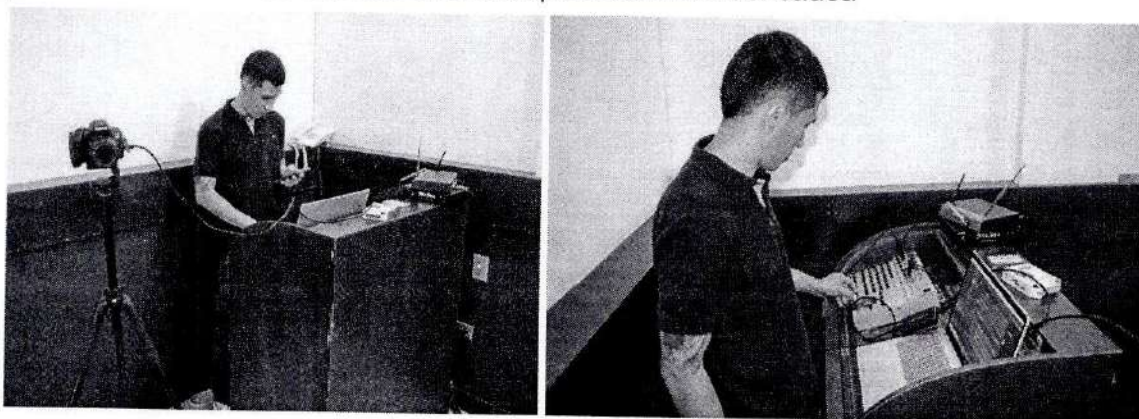


REQUERIMIENTO 3.5. Servicio de equipos tecnológicos necesario para el desarrollo y registro del Comité Departamental de Infraestructura

Se tiene disposición de equipos tecnológicos para llevar a cabo el CDI, Incluye computador portatil, impresora, escaner, camara profesional de fotografía o video, microfonos



alambricos o inalambricos), incluido traslado, soporte y personal de apoyo con disponibilidad minima de 8 horas en municipios del Valle del cauca



REQUERIMIENTO 3.6. Alquiler de planta eléctrica a gasolina mono 1k 120VAC

Durante el desarrollo del Comité Departamental, se dispuso de una planta eléctrica a gasolina mono 1K 120VAC, acompañada de todo el soporte técnico necesario y un operador especializado, con el objetivo de cubrir cualquier eventualidad relacionada con el suministro eléctrico y garantizar la continuidad del evento sin contratiempos.

A continuación, se presenta la evidencia fotográfica correspondiente:



Cra. 5 #12-16
Oficina 303 a la 308
Edificio Suramericana
Cali Colombia

Calle 34 #5-50
Bogotá - Colombia



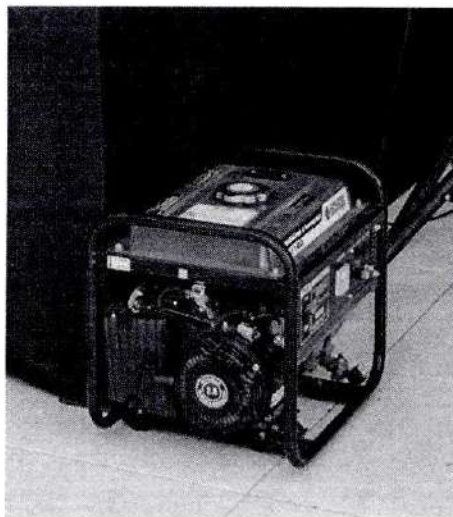
servicioalcliente@cidti.com.co



+57 324 5060255



www.cidti.com.co



REQUERIMIENTO 3.7. Alquiler y adecuación de salón con capacidad hasta 70 personas

Durante el desarrollo del Comité Departamental, se contó con un salón adecuadamente acondicionado, equipado con sillas, mesas, manteles y con una capacidad para albergar hasta 70 personas, lo cual permitió llevar a cabo el evento en condiciones óptimas de comodidad y organización.

A continuación, se presenta la evidencia fotográfica correspondiente:



REQUERIMIENTO 3.8. Servicio de catering para el Comité Departamental de Infraestructura.

Durante el Comité Departamental, y conforme a las solicitudes establecidas en el contrato, validadas previamente con el equipo de Infraestructura, se dispuso la provisión de desayuno, almuerzo y refrigerio para los asistentes, garantizando así una atención adecuada a los participantes durante la jornada.

A continuación, se presenta la evidencia fotográfica correspondiente:



Por último, a continuación se presentan los listados de asistencia, los cuales evidencian la participación de los asistentes al Comité Departamental realizado el 16 de mayo de 2025 en el municipio de Cartago:



LISTADO DE ASISTENCIA

Fecha: 4 de Diciembre Ciudad: Tuluá

La Gobernación del Valle del Cauca a través de la Secretaría de Infraestructura, mediante contrato administrativo N° 1.300.17.17.8307 suscrito con CIDTI S.A.S. cuyo objeto es: Fortalecimiento a la gestión institucional mancomunada a la incorporación de elementos de innovación y tecnología para el desarrollo de una infraestructura de transporte inteligente multimodal en el departamento del Valle del Cauca.

Actualidad: ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4

Entregable: Comité Departamental de Infraestructura

#	Nombre Completo	# Documento de Identidad	Teléfono	Cargo	Empresa/Entidad o Municipio	Correo Electrónico	Firma
1	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	
2	Sandra Ana Aguilar	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	saguilar@tula.gov.co	
3	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	
4	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	
5	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	
6	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	
7	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	
8	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	
9	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	
10	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	
11	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	
12	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 181 de la Ley 1712 de 2014 y de las medidas de seguridad informática en la política de información desarrollada por CIDTI S.A.S. que tienen como fin proteger y garantizar el acceso a la información pública de los datos personales de los ciudadanos, se garantiza la privacidad de la información contenida en este documento, el cual es de uso interno y no debe ser divulgado ni utilizado para fines ajenos a los que fue creado.

LISTADO DE ASISTENCIA

Fecha: 4 de Diciembre Ciudad: Tuluá

La Gobernación del Valle del Cauca a través de la Secretaría de Infraestructura, mediante contrato administrativo N° 1.300.17.17.8307 suscrito con CIDTI S.A.S. cuyo objeto es: Fortalecimiento a la gestión institucional mancomunada a la incorporación de elementos de innovación y tecnología para el desarrollo de una infraestructura de transporte inteligente multimodal en el departamento del Valle del Cauca.

Actualidad: ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4

Entregable: Comité Departamental de Infraestructura

#	Nombre Completo	# Documento de Identidad	Teléfono	Cargo	Empresa/Entidad o Municipio	Correo Electrónico	Firma
1	Andrés Aguilar	87845089	310494444	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	aguilar@tula.gov.co	
2	Andrés Aguilar	87845089	310494444	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	aguilar@tula.gov.co	
3	Andrés Aguilar	87845089	310494444	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	aguilar@tula.gov.co	
4	Andrés Aguilar	87845089	310494444	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	aguilar@tula.gov.co	
5	Andrés Aguilar	87845089	310494444	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	aguilar@tula.gov.co	
6	Andrés Aguilar	87845089	310494444	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	aguilar@tula.gov.co	
7	Andrés Aguilar	87845089	310494444	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	aguilar@tula.gov.co	
8	Andrés Aguilar	87845089	310494444	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	aguilar@tula.gov.co	
9	Andrés Aguilar	87845089	310494444	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	aguilar@tula.gov.co	
10	Andrés Aguilar	87845089	310494444	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	aguilar@tula.gov.co	
11	Andrés Aguilar	87845089	310494444	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	aguilar@tula.gov.co	
12	Andrés Aguilar	87845089	310494444	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	aguilar@tula.gov.co	

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 181 de la Ley 1712 de 2014 y de las medidas de seguridad informática en la política de información desarrollada por CIDTI S.A.S. que tienen como fin proteger y garantizar el acceso a la información pública de los datos personales de los ciudadanos, se garantiza la privacidad de la información contenida en este documento, el cual es de uso interno y no debe ser divulgado ni utilizado para fines ajenos a los que fue creado.

Cabe mencionar que esta asistencia es la de los secretarios de infraestructura de los diferentes municipios del Departamento del Valle. Los cuales fueron acompañados. A continuación, listado de acompañantes.

Municipio	Nombre Completo	# Documento de Identidad	Teléfono	Cargo	Empresa/Entidad o Municipio	Correo Electrónico	Firma
Alcaldía de Tuluá	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	
Alcaldía de Tuluá	Sandra Ana Aguilar	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	saguilar@tula.gov.co	
Alcaldía de Tuluá	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	
Alcaldía de Tuluá	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	
Alcaldía de Tuluá	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	
Alcaldía de Tuluá	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	
Alcaldía de Tuluá	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	
Alcaldía de Tuluá	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	
Alcaldía de Tuluá	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	
Alcaldía de Tuluá	Jorge David Rojas	114103074	316333344	Gerente General	Alcaldía de Tuluá	jrojas@tula.gov.co	

Anexo: Listados de asistencia al Tercer Comité Departamental en el municipio de Tuluá.



Cra. 5 #12-18
Oficina 303 a la 308
Edificio Suramericana
Cali Colombia

Calle 34 #8-50
Bogotá - Colombia



servicioalcliente@cidti.com.co



+57 324 5060255



www.cidti.com.co

INFORME FINANCIERO

A continuación, se presenta cuadro financiero de acuerdo a las actividades ejecutadas en el periodo del **02 de octubre al 09 de diciembre de 2025**, con el valor correspondiente, respecto al contrato inicial y seguidamente, el cuadro financiero de ejecución en relación con el valor del otrosí No. 2 y finalmente, se detalla el valor total de la factura, resultante de la suma de ambos ítems.

Cuadro financiero de ejecución en relación con el valor inicial del contrato:

ACTIVIDAD	CONTRATO	EJECUTADO	
	REQUERIMIENTOS	CANT EJECUTADA	VR. EJECUTADO
1. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA INNOVACIÓN EN PROYECTOS PARA FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE EN EL DEPARTAMENTO.	1.6. Jornada de apropiación con una metodología existente para la gestión de proyectos de Infraestructura.	18	\$162.000.000
	2.1. Apoyo operativo para la participación en eventos con temáticas relacionadas con el sector de Infraestructura para compartir experiencias.	1	\$ 30.000.000
2. APOYAR LA PARTICIPACIÓN DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA EN EVENTOS DE RELEVANCIA NACIONAL O INTERNACIONAL PARA PROMOVER Y DESTACAR LA ESTRATEGIA DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA EN TEMAS DE INFRAESTRUCTURA	2.2. Garantizar la disposición para el alquiler de un espacio en un evento mínimo de (2) dos días y que sea representativo para el sector con el fin de promover y destacar la estrategia de la gobernación del Valle del Cauca en temas de infraestructura. este evento debe garantizar al menos una asistencia de 1000 personas. este espacio, debe contar adicionalmente con un stand o business suite (Sala Business) para la interacción con el público asistente. características del Stand o Suite indicados en la descripción	1	\$ 71.480.000
	3.1. Servicio de streaming para el desarrollo del Comité Departamental de Infraestructura. (Incluye los datos indicados en la descripción).	1	\$5.460.000
3. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN Y APROPIACIÓN DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA POR SUBREGIONES EN EL MARCO DE LOS COMITES	3.2. Material de apoyo para el desarrollo del Comité Departamental de Infraestructura.	0	\$0
	3.3 Alquiler de pantalla Led de 3 x 2 m incluye transporte, soporte, instalación, desinstalación y operador.	1	\$9.600.000
	3.4. Alquiler de Sonido de 2000 watts	1	\$4.700.000



DEPARTAMENTALES DE INFRAESTRUCTURA	3.5. Servicio de equipos tecnológicos necesario para el desarrollo y registro del Comité Departamental de Infraestructura	1	\$6.400.000
	3.6. Alquiler de planta eléctrica a gasolina mono 1k 120VAC	1	\$3.500.000
	3.7. Alquiler y adecuación de salón con capacidad hasta 70 personas	1	\$5.000.000
	3.8. Servicio de catering para el Comité Departamental de Infraestructura.	1	\$5.340.000
VR. TOTAL EJECUTADO (1)			\$303.480.000

A continuación, se presenta cuadro financiero consolidado de acuerdo a las actividades ejecutadas en el periodo del 02 de octubre al 09 de diciembre de 2025, con el valor correspondiente, respecto al OTROSÍ No. 2 del 24 de noviembre de 2025:

CONTRATO		EJECUTADO	
ACTIVIDAD	REQUERIMIENTOS	CANT EJECUTADA	VR. EJECUTADO
1. APOYAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA INNOVACIÓN EN PROYECTOS PARA FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE EN EL DEPARTAMENTO.	1.6. Jornada de apropiación con una metodología existente para la gestión de proyectos de Infraestructura.	18	\$162.000.000
VR. TOTAL EJECUTADO (2)			\$162.000.000

Valor total de la factura:

Concepto	Total
Pago correspondiente al valor inicial del contrato interadministrativo No. 1.360.17.17-5107	\$ 303.480.000
Pago correspondiente al valor total del otrosí No. 2 del contrato interadministrativo No. 1.360.17.17-5107 (único pago del otro si No. 2)	\$ 162.000.000
Vr. Total facturado (1+2)	\$ 465.480.000

De acuerdo con la cláusula de forma de pago del contrato en mención, se envía la factura No. FCDT45 del día 10 de diciembre de 2025, por valor de pesos (\$ 465.480.000) correspondiente al 100% del valor total del contrato, quedando la ejecución financiera así:



Valor inicial del contrato			\$1.200.000.000
Valor adición otrosí No. 1 - 21/07/2025			\$156.600.000
Valor adición otrosí No. 2 - 24/11/2025			\$162.000.000
Valor total			\$1.518.600.000
No.	No. DE FACTURA	FECHA DE FACTURA	VALOR
1	FCDT37	8/4/2025	\$77.520.000
2	FCDT39	05/06/2025	\$362.000.000
3	FCDT42	04/08/2025	\$228.000.000
4	FCDT45	08/09/2025	\$205.600.000
5	FCDT47	07/10/2025	\$180.000.000
6	FCDT54	10/12/2025	\$465.480.000
TOTAL FACTURADO			\$1.518.600.000

SALDO	\$0
% FACTURADO	100,00%
% POR FACTURAR	0,00%

La factura anteriormente mencionada se envía con los documentos tal como las solicita la Secretaría de Infraestructura de la Gobernación del Valle del Cauca, tales como la cédula de ciudadanía del representante legal, documentos legales de CIDTI 4.0 S.A.S., planilla de pago de seguridad social, certificación de aportes parafiscales junto con toda la documentación del contador.

Anexos:

REQUERIMIENTO 1.6

- Listados de asisitencia

ACTIVIDAD 3 - CDI

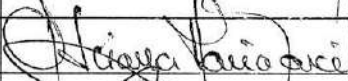
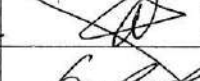
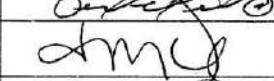
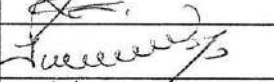
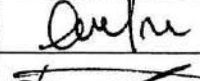
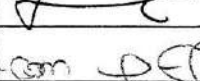
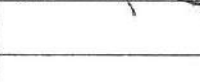
- Listado de asistencia.

Atentamente,


Juan Mauricio Prieto Saavedra
Gerente - CIDTI 4.0 S.A.S



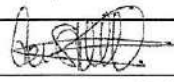
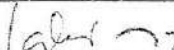
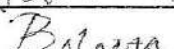
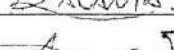
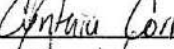
 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M8-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página: 1 de
LUGAR:		Gali					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 8 am		HORA DE TERMINACIÓN: 10:40 am		CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2 P4	
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ							Delapacho
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento -Metodo Constructivo - Apropriacion Metodológica					FECHA: 3/10/2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SI	Henry Contreras	Contratista	1692312	306320323	hcontreras@valledelcauca.gov.co	[Firma]
2	SI	Marilyn Viera	Contratista	3357167	315602221	mviera@valledelcauca.gov.co	[Firma]
3	SI	ANDRES ASTUDILLO	CONTRATISTA	94504763	3135175867	astudilloandres9@gmail.com	[Firma]
4	SI	Jimena Gutierrez D.	Contratista	34324613	321747129	miguel@valledelcauca.gov.co	[Firma]
5	SI	Katherine Salamanca S	Contratista	1.115073381	3165305066	katherine.salamanca@valledelcauca.gov.co	[Firma]
6	SI	Aldo Torrico U	Contratista	27196614	3216434878	atorrico@valledelcauca.gov.co	[Firma]
7	SI	Ricardo Ramirez Salazar	Ps MF.	94411295	1300	ramirezr@valledelcauca.gov.co	[Firma]
8	SI	Enrico Tamayo Zúñiga	PROFESOR.	3156234501	31538237	enricotamayo4@gmail.com	[Firma]
9	SI	Karol Toro Martinez	Contratista	1.130.603.228	3157027142	Karol.toromartinez@gmail.com	[Firma]
10	SI	Carlos Manuel Villamil Cordero	Contratista	7774778608	3108983790	carlos.villamilcordero@gmail.com	[Firma]
11	SI	Wilmer Mario Herrera	Contratista	1144065293	3105132630	wilmersoft@gmail.com	[Firma]
12	SI	María del C. Flórez G	Contratista	31.846.612	300.767737	mdeflores@valledelcauca.gov.co	[Firma]
13	SI	Germán Cordero G.	Contratista	201170515	3105411176	escocac@valledelcauca.gov.co	[Firma]
14	SI	Stephanie Lasquet	Contratista	1144083119	316711666	slasquet@valledelcauca.gov.co	[Firma]
15	SI	Juan Mario Ordoñez	Contratista	16929168	306886787	ordonezjuan@gmail.com	[Firma]

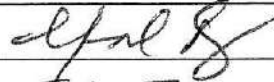
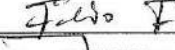
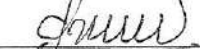
 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M8-P1-14
							Versión: 01
							Fecha de Aprobación: 15/08/2018
							Página: 1 de
LUGAR:		Cali					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 2 pm		HORA DE TERMINACIÓN: 4:20 pm			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2 P4
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento -Metodo Constructivo - Aproximación metodológica					FECHA: 03/10/2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sec. INFRAESTR.	Adriana Patricia García	Contratista	30.278.998	3137472583	agarcia79@gmail.com	
2	Sec. Infraestruct.	Adriana Salinas d.	Contratista	60023325	3165042679	asalinassalinas@gmail.com	
3	Sec. INFRAESTRUCTURA	GUSTAVO A. PARRA. BURBANO	Contratista	1.085.941.593	3164943620	justavoaopb1996@gmail.com	
4	Sec. Infraestructura	Julianna Ma. Lozano	Contratista	66903105	3164819952	julianalozano@gmail.com	
5	Sec. Infraestructura	Ana Maria Roa U.	Contratista	31578833	3117568292	ammariaa@gmail.com	
6	S. I. T.	Juan Jose' Melo Tobon	Contratista	11282658	3188736166	jjmelo@valledelcauca.gov.co	
7	Sec. Infraestructura	Luz Maria Botrigo	Contratista	35463621	3155416673	botrigo1255@yahoo.com	
8	Sec. Infraestruct.	John Eder Bustamante	Contratista	94537.766	3105265975	salomonzeus22@gmail.com	
9	Sec. Infraestructura	Alfonso Sosa Gamido	Contratista	65479744	323294358	sosagamido@hotmail.com	
10	Sec. Infraestructura	Sahelul Rahman Siddique	Contratista	1118.288.460	3148688983	sjs_rahman@hlna.com	
11	Sec. Infraestructura	Carolina Marangui	Contratista	1115423143	3146353050	caray.marangui@gmail.com	
12	Sec. Infraestructura	Jerman Velazquez G	Contratista	1072654	315222162	jvelazquez@hotmail.com	
13	Sec. Infraestructura	Luisa Constanza Orozco	Contratista	521153718	3165594491	luisaorozco@hotma.com	
14							
15							

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M8-P1-14
							Versión: 01
							Fecha de Aprobación: 15/08/2018
							Página: 1 de
LUGAR:		Cali					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 8 am		HORA DE TERMINACIÓN:			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2 P4
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento -Metodo Constructivo EMERGENCIA SUPERVISOR					FECHA: 6/10/2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SUB TRANSPORTE	MIGUEL ALWIN MENDOZA CASTILLO	CONTRATISTA	94.324837	3117748301	miguelalwin@hotmail.com	MIGUEL MENDOZA
2	SUB TRANSPORTE	DARIO ALVARO VIREJUNTA	LIDER	10529713	3155240512	alvarodario@guerrero.com	
3	Sub transporte	Juan Camilo Martinez	Contratista	1071170627	3232191281	martinezquintero.juan.camilo@hotmail.com	Juan
4	Sub. Transporte	Arley Millan Osorio	Profesional Especializado	16.720.813	EXT. 4328	amillan@valledelcauca.gov.co	
5	SUB. Transporte	Harold Melo Mayo	Contratista	12'956.569	3155782532	meloharold@yahoo.es	
6	Sub Transporte	Edison Hernandez Pinillos	tecnico	16.694449	3153612746	Edisonh@xohrui.es	
7	Sub - Transporte	Paola T. Vasquez G.	Contratista	29109685	3216402609	pjessicav@hotmail.com	
8	Sub-Transporte	Joanna Asprilla Manzano	Contratista	29229.652	314601753	joannasprilla23@gmail.com	Joanna K.
9	Sub transporte.	Carlos Alberto Pineda Palacio	Contratista	16357542	3155114213	carlosalbertopinedapalacio@outlook.com	
10	Sub -Transporte	Rafael Manrique R.	Contratista	16723835	3155386058	manriquerafael@yahoo.com	
11	Sub -transporte	IVAN DARIO PAVA S.	prof - univers	16.606.011	3207286773	idpava@valledelcauca.gov.co	
12	SUB TRANSPORTE	YESID TORO	CONTRATISTA	94311071	313684471	ytorosanchez@yahoo.es	
13	Sob Inf. Transp.	Maria Gabriela Prado Ramirez	"	116256612	3003752696	ramiergabriela@gmail.com	Maria Gabriela
14	SUB SEC INF.	EDILYN CASTAÑO	LIDER PROG	7542795	2113211909	ecastano@valle...	Edilyn
15							

		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M8-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página: 1 de
LUGAR:		Cah					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 1 pm		HORA DE TERMINACIÓN:			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2 P4
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento -Metodo Constructivo - Apropiacion Metodológica					FECHA: 6/10/2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sec. Infraestructura	Victor Hugo Ruiz B.	Contratista	94.385326	3164208430	egolstvalle@gmail.com	[Firma]
2	Sec. Infraestructura	Alberto Rodriguez P.	Contratista	79288.015	3115972173	alberto@hotmail.com	[Firma]
3	Sec. Infraestructura	Wilber Caba Quintero	Contratista	6321092	3014627259	wilberc98@gmail.com	[Firma]
4	S. I.	León Pablo Caba	Contratista	11.434 253	315-5524116	leondp@hccil.com	[Firma]
5	Sec. Infraestructura	Julian David Zuniga Beporo	Contratista	1113641898	3005243892	julian679@gmail.com	[Firma]
6	Sec. Infraestructura	Barbar Alberto Plaza	Contratista	14'830616	3163270223	caplazaboy@gmail.com	[Firma]
7	Sec. Infraestructura	Julian Andres Cardona	Contratista	1.234.644746	3118104696	Jcardona1302@gmail.com	[Firma]
8	Sec. Infraestructura	Davis Alomia Camacho	Contratista	1130593338	3154132597	davisalomia@gmail.com	[Firma]
9	Sec. Infraestructura	Jhon Jairo Calderon	Contratista	1020756510	3144668049	ing.jhoncalderon@gmail.com	[Firma]
10	Sec. Infraestructura	Camilo Tobac Manzano	Contratista	106756797	3156204660	camilotobacmanzano@gmail.com	[Firma]
11	Sec. Infraestructura	Mauricio Cortés Gámez	Contratista	94432416	317746153	mauricogomez@gmail.com	[Firma]
12	Sec. Infraestructura	Jorge Casalins	P.S.	16734875	.	casalins.infraestructura@gmail.com	[Firma]
13							
14							
15							

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M8-P1-14
							Versión: 01
							Fecha de Aprobación: 15/08/2018
							Página: 1 de
LUGAR:		Cali					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 8am		HORA DE TERMINACIÓN:			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2 P4
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento -Metodo Constructivo - Apropiacion metodologica					FECHA: 8/10/2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	S.I.	Andrea del Pilar Rosero P.	Contratista GA	38471692	3226139665	andrea.roserosst@gmail.com	<i>[Firma]</i>
2	S.I.	Hugo ferny cordabz V	Contratista	16833132	3148720662	hugacordabz@yahoo.es	<i>[Firma]</i>
3	S.I.	Liliana SANCHEZ MORA	Contratista	29549987	3105214510	liliana90@gmail.com	<i>[Firma]</i>
4	S.I.	Julio Casas Villegas S.	Contratista	14896077	3183760019	julio.c.villegas@me.com	<i>[Firma]</i>
5	SI	Maria Paula Chicaiza	Contratista	1144090452	3163005008	maria.chicaiza@hotmail.com	<i>[Firma]</i>
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M8-P1-14
							Versión: 01
							Fecha de Aprobación: 15/08/2018
							Página: 1 de
LUGAR:		Cali					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 2 pm		HORA DE TERMINACIÓN:		CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2 P4	
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento -Metodo Constructivo - Apropiación Metodologica					FECHA: 8/10/2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	S.I.	CESAR E. MORAN F.	Lider de Programa	12990690	3132347092	c.moran@valledelcauca.gov.co	
2	S.I.	IVETTE TORRES P	Prof. Espec	31946027	1335	ivtorres@valledelcauca.gov.co	
3	S.I.	Valeria Arboleda Silva	Contratista	1006098007	3163609445	vale28_si@hotmail.com	
4	S.I.	ANDRES FELIPE BALANTA	CONTRATISTA	1112494606	3234938625	Felipebalanta27@live.com	
5	S.I.	Fruin Andres Payan J	Contratista	1151940586	34502364	andrepayan18@gmail.com	
6	S.I.	John A. Calero C.	Contratista	6390.278	3753207876	JackK1076@gmail.com	
7	S.I.	Mury A Rodriguez	Contratista	29109625	3103543577	muradiaz2@valledelcauca.gov.co	
8	S.I.	Cynthia Liabella Correa Torres	Contratista	1144065145	3168565489	Cynthiacorrea-93@hotmail.com	
9	S.I.	Maribel L. Fournier	Profesora	66635.941	3187775201	alfonso@valledelcauca.gov.co	
10							
11							
12							
13							
14							
15							

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M8-P1-14	
							Versión: 01	
							Fecha de Aprobación: 15/08/2018	
							Página: 1 de	
LUGAR:	Cali					José Martínez - Mariño Díaz		TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 9:00 am		HORA DE TERMINACIÓN:			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2 P4		
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ								
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento -Metodo Constructivo - Apropiación Metodologica					FECHA: 10/10/2025	
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	S. Infraestruct.	Genny Mariño Díaz	Contratista	211080120	3156331130	marydibari23@gmail.com		
2	Inf.	Fabio Tenorio Medeiros	Contratista	16450872	3165764218	fabiofemais@yahoo.es		
3	Infraestruct.	José Martínez	Contratista	1151941597	3163998995	marjose9@gmail.com		
4	S. Infraestruct.	César A. Moreno	Contratista	16665550	3136992580	Cesarbarca@gmail.com		
5	Infraestructura	Óscar Jairo Jaramillo	Contratista	1114433552	3219575615	oscarjaramillo17@gmail.com		
6	S. Infraestruct.	Rodrigo Muñoz	Contratista	166591224	3183595670	rodrigo.munoz@hotmail.com		
7	S. Infraestruct.	Cristóbal Ángel Herra	Contratista	1114823655	318378103	cristobalangel@gmail.com		
8	Infraestruct.	Lizeth Payo A.	Contratista	1114830358	3104740972	Lizethpayoalvarez@gmail.com	Lizeth Payo A	
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M8-P1-14
							Versión: 01
							Fecha de Aprobación: 15/08/2018
							Página: 1 de
LUGAR:		Cali					Albert
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 2 pm.		HORA DE TERMINACIÓN:			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2 P4
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ - Daniel Castro							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento -Metodo Constructivo					FECHA: 10/10/2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SRIA INFRAESTRUC SUBSEC PLANEACION	GUILLERMO JORI MONTES	CONTRATISTA	16655891	3012194454	guillerjori@gmail.com	
2	S-Infraestruct	Jacquelene Velazquez	Contratista	29504898	1311	jvelazquez@valledelcauca.gov.co	
3	Sria Infraestructura	Hans Carlos Dargatz	Contratista	1113.654.151		hanscarlosdargatz@gmail.com	
4	S.I	Francisco Ospina	Contratista	16802730	315520246	franciscoospina@gmail.com	
5	S.I.	Carolina Solano	Contratista	29506490	3128531663	CarolinaSolano@Hed.	Carolina Solano
6	S.I	Albert Peña	Contratista	161866.592	3107674194	aapena@valledelcauca.gov.co	
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						Código: FO-M8-P1-14
								Versión: 01
								Fecha de Aprobación: 15/08/2018
								Página: 1 de
LUGAR:		Cali						TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 9am			HORA DE TERMINACIÓN:			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2 P4
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ								
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento - Apropriacion Metodológica						FECHA: 14/10/2020
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	Secret. Infraestructura	Yolanda Lopez Martinez	Prof. Universitaria	38869388	1338	yllopez2valledelcauca.gov.co	Yolanda Lopez	
2		Carolina Narang	Contratista	1115423143		cnarangvelasquez@gmail.com	Carolina N	
3		Joanna Asprilla Hantoma	Contratista	29.229.652.	314 660 17 53	joannaasprilla23@gmail.com	Joanna A.	
4		EDISON H. CASTAÑO M	LIDER PROG	7.542.795	3113211909	ecastano@valle del	Edison H. M	
5		May H. Contr	Contratista	16372518	3206390328	hlyantina@valle del	May H. Contr	
6		César Morán Fernández	Lider de Programa	12990690	3132349092	cmoran@valledelcauca.gov.co	César Morán	
7		Paula Vázquez	Contratista	29109685	3216402609	pjessicoval@hotmail.com	Paula Vázquez	
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FO-M8-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR:	Cali						TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 8 am		HORA DE TERMINACIÓN:				CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR							
Gestion del Conocimiento - Apropiacion Metodologica							Recibido
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR -TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	S.I	WITTIZA A. CÁRDENAS	CONTRATISTA	29.543.736	3174344873	wittiza@gmail.com	
2	S.I	Terisa Rodriguez R	Contratista	31866.042	3176484631	terisarodriguez1977@hotmail.com	
3	S.I	Duvan Sinisterra R	Contratista	3205940770	1111.810.636	duvansinisterra@gmail.com	Duvan SR
4	SI	Diego Rojas	Contratista	1113672542	3168267821	diego.rojas@cmr.com	
5	S.I	Jessica Granja Torres	Contratista	1.107.070.438	3146147992	abogada.jgranjat@gmail.com	
6	S.J	Paola A Bejarano	Contratista	29.177332	3176461273	paolabejarano80@hotmail.com	
7	S.I.	Olguita Ramiro	PS	41.905.309	315-5592886	omrb851@gmail.com	
8	SI	GLADYS Bastidas Roca	ABOGADA P.S.	31840127	3117608125	gladysbastidas889@hotmail.com	
9	SI	Alexander Molina V	Abogado PS	94493527	3137417247	asesorjuridico07@hotmail.com	
10							
11							
12							



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FO-M8-P1-14

Versión: 01

Fecha de Aprobación: 15/08/2018

Página: 1 de

TOTAL HORAS:

CODIGO DEL
PROCESO/SUBPROCESO:

15/10/2025

LUGAR:

Cali

No. DE ACTA:

HORA DE INICIO: 7 AM

HORA DE TERMINACIÓN:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL
EVENTO/TEMA DE
REUNIÓN/TEMAS A TRATAR

Cálculo del Crecimiento - Apropiación Metodológica

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR -TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Jca	Oscar C Castillo	Abogado	4832886	3118741651	oscar.castillo2@gmail.com	
2	Jca	Johnier Lemos C.	Admon. Empresas	6.384358	3148921553	jdca26@hotmail.com	
3		Fabio Mejia Velasco	Contratista	16262246	3136597518	famevel@gmail.com	
4	S.T.S.	Jesus Pablo Sterling	Contratista	6253988	3176493152	JUBSTERLING@hotmail.com	
5	SI	Elizabeth Dominguez	P.S.	31921.197	3118452852	eliza.dominguez	
6	SI	Olga Leticia Lopez S.	Contratista	66.660347	3237967727	intuissora.judice2721@gmail.com	
7	SI	Alfonso Lagos Aguirre	Contratista	16714019	3105409516	delagos79@hotmail.com	
8	SI	DAVID FERNANDO RUIZ	CONTRATISTA	94.492481	3156288378	davidbachueza@hotmail.com	
9							
10							
11							
12							



GOBIERNO
VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FO-M8-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

TOTAL HORAS:

CODIGO DEL
PROCESO/SUBPROCESO:

LUGAR:

Cali

No. DE ACTA:

HORA DE INICIO: 2 pm

HORA DE TERMINACIÓN:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL
EVENTO/TEMA DE
REUNIÓN/TEMAS A TRATAR

Señores del Conocimiento - Aproximación Metodológica.

15 / 10 / 2025

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR -TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	S. I.	LINA Mª VIDARTE	CONTRATISTA	66778667	316-8783618	lina.m.vidarte@gmail.com	
2	S. I.	Harvey ALONSO SEBASTIÁN	contratista	6228199	3122343856	harvey306ernandez@gmail.com	
3	S. I.	Marisol González	Contratista	1.144.048.474	321 800 3999	marisol.gonzalez@hotwail.com	
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FO-M8-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR: Cali
No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 8am HORA DE TERMINACIÓN:

TOTAL HORAS:
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR

Gestión del Concreto - Apropiación Metodológica

16/10/2020

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR -TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Infraestructura STAG	Nicolas Acevedo Noreña	Contratista	1143871967	3163120993	niacna@hotmail.com	Nicolas Acevedo N.
2	Infraestructura STAG	Maria Camila Valencia Muñoz	Contratista	1193552242	3225403823	mvalenciama@gmail.com	Camila V
3	Infraestructura STAG	Victor Manuel Miranda	Contratista	1144080136	3118735598	victor.miranda.2915@gmail.com	Victor Miranda
4	Infraestructura	Harold A. Palaco G.	Contratista	1.144143169	3225611095	palaco.harold69@gmail.com	Harold A. Palaco
5	S.I	GLADYS BASTIDAS Perea	ABOGADA P.S.	31840127	3117608125	gladysbastidas389@hotmail.com	Gladys Bastidas
6	SI	Francisco Espinoza	Contratista	16535524	3024389052	franciscoespinozamunoz@gmail.com	Francisco
7	SI	TERCERO RODRIGUEZ	Contratista	31866642	3176484631	tercerorodriguezmpe@hotmail.com	TERCERO
8	Infra	JOHNCAMCAPIE	"	16686890	3135534382	hincapie-995@hotmail.com	JOHNCAMCAPIE
9	Infraestructura	Lina Castro Moreno	Contratista	1113629260	3166253607	lina.castro22@hotmail.com	Lina Castro
10	S.I	Lila Casas Vasquez	Contratista	31146772	3128279903	abogada.lilacasas@gmail.com	Lila Casas
11	SI	Albeiro Q. Sayar R.	Contratista	94543350	3152878143	albeiroq@hotmail.com	Albeiro
12	SI	LUIS EDO. RODRIGUEZ V.	CONTRAT.	16581356	3163581498	leduardolorv@hotmail.com	LUIS EDO.



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FO-M8-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

TOTAL HORAS:

CODIGO DEL
PROCESO/SUBPROCESO:

LUGAR:

No. DE ACTA:

Cal

HORA DE INICIO: 2 pm

HORA DE TERMINACIÓN:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL
EVENTO/TEMA DE
REUNIÓN/TEMAS A TRATAR

Gestión del Comercio

16/10/2025

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR -TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	S.I.	Olga M. Ramirez	Abg Contador financ	45905309	3155592806	omrb85n@gmail.com	
2	SI	MARIO Pao Perez	IOB. Contrata	41746886	2002703366	mpivrt83@gmail.com	
3	Infraestructura	Hector Jaramillo	Contratista	94470937	3136915533	jaramillohector@gmail.com	
4	Infraestructura	Fuifurio Ortiz	Contratista	9815379	3113973508	marro-ortiz.s@hotmail.com	
5	S.I.	WITTIZA A. CÁRDENAS	CONTRATISTA	29.543.736	3174344873	wittlyzza@gmail.com	
6	Infraestructura	Rosa Lujillo Gonzalez	Gestión Social Contratista PROF.	38656312	3167410095	rosaluj33@hotmail.com	Rosa Lujillo G.
7	Infraestructura	Victoria E. Franco	Prof. Univer	31176318	3183485456	vfranco@valledelcauca.gov.co	Victoria Franco
8	Infraestructura	Leiner castro Balanta	Contratista	4235138392	3118624878	leinercastro12@hotmail.com	Leiner castro
9							
10							
11							
12							



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FO-M8-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR:

Cali

No. DE ACTA:

HORA DE INICIO: 8am

HORA DE TERMINACIÓN:

TOTAL HORAS:

CODIGO DEL
PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL
EVENTO/TEMA DE
REUNIÓN/TEMAS A TRATAR

Gestión del Conocimiento - Apropiación Metodológica

17/12/2020

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR -TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Intermunicipal	Wishon Ospina R	Profesional	94528074	3185754628	raurios@hotmail.com	
2	S-I	Ricardo Ramirez	Prof. Gr	94411295	1300	rramirez@v-gov.co	
3	S-I	Juan M. Orrego	Comunicador	16929160	1300	Jurceorregom@gmail.com	
4	SI	Stephanía Vasquez	Comunicadora	1144083119	1300	Svasquez@valledelcauca.gov.co	
5	SI	Angelita Celorio P	Profesional	1144079324	3052919938	angelitampm@gmail.com	
6	S-I	Juan José Celorio Tobo	Catolista	1128767865	3188736166	jjuccelorio@valledelcauca.gov.co	
7	SI	Katherine Santomera S	Contable	4195073384	3165305066	katherinasantomeras@gmail.com	
8							
9							
10							
11							
12							



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FO-M8-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR:	Cali						TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 2pm		HORA DE TERMINACIÓN:		CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:		
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA A TRATAR							
Gestión del Contrato - Apropriación Metodológica.							
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR -TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	
1	SI	Iorena Zapata Molina	Contratista	31 578 370	3012064067	lorena.zapata.molino@gmail.com	
2	SI	Carlos Omar Peña R	Contratista	315 22725 63	187061446	carlosomarp.19@gmail.com	
3	SI	Cristian Morales	Contratista	1151949071	3004071274	cristianmoralesschavez@gmail.com	
4	SI	Milafon Cesar Aguado	Contratista	94513476	3154378383	milagado@gmail.com	
5	SI	Zoraya Alvarez T	Contratista	66907824	3206854351	zoraya.abg@hotmail.com	
6	SI	Geremán Elviro Mosquera	Contratista	66807855	3157917796	ce/virom@yahoo.com	
7	SI	José David Hórriz Vique	Contratista	1144029836	3205304648	jdfr.vique@gmail.com	
8	SI	Isabel Cristina Torres	Contratista	66960431	3014600233	ictorres@valledelaunión.gov.co	
9							
10							
11							
12							



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FO-M8-P1-14

Versión: 01

Fecha de Aprobación: 15/08/2018

Página: 1 de

TOTAL HORAS:

CÓDIGO DEL
PROCESO/SUBPROCESO:

LUGAR:

Cali

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

No. DE ACTA:

HORA DE INICIO: 2 pm

HORA DE TERMINACIÓN:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL
EVENTO/TEMA DE
REUNIÓN/TEMAS A TRATAR

Gestión del Conocimiento - Apropiación Metodología

6/11/2023

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR -TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	S.I	Carlos Gallego	Contratista	111.629.3234	316 426 8946	Cagallego@valle...gov.co	Carlos G
2	S.I	Carlos Manuel Villami	Contratista	7.774.338.608	310 898 5732	Carlosvillamil@nxt.lesce.gov.co	Carlos Villami
3	S.I	Karol Toro Martínez	Contratista	1.130.603.228	315 702 7142.	Karoltoromartinez@gmail.com	Karol M.
4	S.I	Frank A. Ramirez	Secretario	94.522.032	-	Faramirez@valledelc...gov.co	
5	CIDTI	Juan Mauricio Prieto	Gerente	94.427.980	311 611 3747	gerencia@cidti.com	JMP
6	CIDTI	Paulo Velez	Contratista	14.899.622	315 814 4091	paulo.velez@gmail.com	PV 6
7							
8							
9							
10							
11							

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACION, INDUCCION, REIDUCCION, ASISTENCIA TECNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITE TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA)		CONTINUA DEL PROCESO)		Fecha de Aprobación: 20/02/2018		Página 1 de 1	
LUGAR:	1075 m	Call	No. DE ACTA:	HORA DE INICIO:	HORA DE TERMINACION:	CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:	FACILITADOR RESPONSABLE:
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR		Apropiacion Metodologica - C.G.					
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/PAIS	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉPULA	NO. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	5. Informatica	FERRAZ RAMIREZ	Secretario				
2	d. l.	Alfredo Alvarado	Gerente Sup	13006409	31838867	alvarado.alfredo@idm.gov.ec	
3	Geograficas	Juan Carlos	Rep Legal	16649425	710390716	geograficas@idm.gov.ec	
4	5. Intermedios	Arlex Simiater	Sub secretario	9431963	31278511	arlexsimiater@idm.gov.ec	
5	ANDRES ESCOBAR	A N DER ASTUDILLO	CONTABILISTA	9450493	37051396	andresescobar@idm.gov.ec	
6	AP Supervisora	Alfonso Escobar	Director de Log	11246139	30498217	alfonsoescobar@idm.gov.ec	
7	AP Supervisora	Alfonso Escobar	Director de Log	1094915306	3016598199	alfonsoescobar@idm.gov.ec	
8	AP Supervisora	Alfonso Escobar	Director de Log	110308249	31714912	alfonsoescobar@idm.gov.ec	
9	OT	Juan Alvarado	Sub + de Log	31580030	1300	alvarado.juan@idm.gov.ec	
10	OT	Alfonso Escobar	PS	01746814	305435810	alfonsoescobar@idm.gov.ec	
11	FUJ	Juan Salazar	Administrador	114934970	31072204	juansalazar@idm.gov.ec	
12	Consorcio Huacota	Ynes y Ynes	Res. Ambiental	3132357	316605511	ynesyynesy@idm.gov.ec	
13	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	111079186	3168353706	nancy.cruz@idm.gov.ec	
14	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	1149090452	3163005008	nancy.cruz@idm.gov.ec	
15	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	38471692	322039665	nancy.cruz@idm.gov.ec	
16	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
17	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
18	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
19	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
20	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
21	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
22	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
23	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
24	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
25	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
26	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
27	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
28	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
29	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
30	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
31	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
32	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
33	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
34	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
35	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
36	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
37	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
38	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
39	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
40	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
41	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
42	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
43	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
44	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
45	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
46	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
47	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
48	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
49	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
50	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
51	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
52	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
53	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
54	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
55	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
56	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
57	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
58	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
59	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
60	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
61	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
62	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
63	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
64	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
65	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
66	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
67	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
68	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
69	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
70	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
71	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
72	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
73	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
74	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
75	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
76	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
77	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
78	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
79	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
80	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
81	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
82	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
83	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
84	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
85	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
86	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
87	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
88	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
89	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
90	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
91	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
92	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
93	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
94	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
95	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
96	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
97	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
98	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
99	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	
100	Se. Investigacion	Nancy Cruz Lopez	Enlace Social	16649425	31838867	nancy.cruz@idm.gov.ec	

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINGREGACIÓN A REGORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)									
LUGAR:		Cali									
Nº. DE ACTA:		HORA DE INICIO:									
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:		HORA DE TERMINACIÓN:									
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Apropiación Metodológica - Casos Gooda.									
Nº.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPLO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	Nº. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA				
1	SI	Diana de Barona	RS	94528612		diana.barona@valleca.gov.co					
2	SI	Juan Carlos Moreno	Contratista	66903105		juan.moreno@valleca.gov.co					
3	S.I.	Harold Melo Maya	Contratista	12'956.569	3153782532	meloharold@yahoo.es					
4		Adriana Vendeda	CONSEJO M. CALI/SCORPUS	79624513		adriana.vendeda@valleca.gov.co					
5		Ana H. Bedoya	comunicación	11-44707725		ana.h.bedoya@valleca.gov.co					
6	SI	Carlos A. Vallejo	A. Profesional Exp.	1162492337		carlos.vallejo@valleca.gov.co					
7	S.I.	Adriana Vendeda	Contratista	29813197	310831933	adriana.vendeda@valleca.gov.co					
8	SI	Juan Carlos Moreno	Contratista	79'731.740	3105777797	juan.moreno@valleca.gov.co					
9		Carla M. Ceballos	CAV CORPUS	1130463882	3153350385	carla.m.ceb@valleca.gov.co					
10	FUV	Juan Ramón Jiménez	Director	77-268.937	3214922813	juan.ramirez@valleca.gov.co					
11	Gooda	Ledy Jacinto	abogado	180787267	314325140	ledy.jacinto@valleca.gov.co					
12	Escuela	Lisette Cuevas	Docente	3103400226		lisette.cuevas@valleca.gov.co					
13	AP. Supervisión	Alfonso Cordero	PA	1172465537	201549815	alfonso.cordero@valleca.gov.co					
14	AP Supervisión	Alfonso Cordero	Técnico	1094915306	301698199	alfonso.cordero@valleca.gov.co					
15	AP Supervisión	José Ríos	Técnico	1104100319	302289388	jose.rios@valleca.gov.co					
16	AP Supervisión	Andrés M. Gama	Técnico	193818444	397774140	andres.m.gama@valleca.gov.co					
17	Consejo	Yolanda Ceballos	Contratista	152955240	3108302931	yolanda.ceb@valleca.gov.co					
18	SI	María Viana	Contratista	3855145	31666002	maria.viana@valleca.gov.co					

FECHA: 24/11/25

CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

TOTAL FIRMAS:

Página 1 de 1

Fecha de impresión: 15/08/2018



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FO-M8-P1-14

Versión: 01

Fecha de Aprobación: 15/08/2018

Página: 1 de

TOTAL HORAS:

CÓDIGO DEL
PROCESO/SUBPROCESO:

25/11/2025

FIRMA DE ASISTENCIA

LUGAR:

Cali

No. DE ACTA:

HORA DE INICIO: 8 am

HORA DE TERMINACIÓN:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL
EVENTO/TEMA DE
REUNIÓN/TEMAS A TRATAR

Gestión del Conocimiento - Aproximación Metodológica

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR -TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	S.I	GUSTAVO PARRA BUEBANO	CONTRATISTA	1083941593	3164943620	Gustavoapb1996@gmail.com	
2	SI	Stephania Vasquez	Contribuyente	1144083114	3116271066	Stvasquez@valledelcauca	
3	SI	Juan M. Orrego	Contratista	16929168	3136886782	Orregomj@valledelcauca	
4	SI	Angelly Cedeno P.	Contratista	1144072214	3052919938	angellympn@gmail.com	
5	SI	Harlyn Viera Baro	Contratista	38.552 67	3156702201	m/viera@valledelcauca.gov.co	
6							
7							
8							
9							
10							
11							



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FO-M8-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

TOTAL HORAS:

CODIGO DEL
PROCESO/SUBPROCESO:

LUGAR:

Cali

No. DE ACTA:

HORA DE INICIO: 2pm

HORA DE TERMINACIÓN:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL
EVENTO/TEMA DE
REUNIÓN/TEMAS A TRATAR

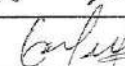
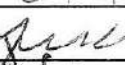
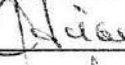
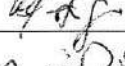
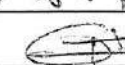
Gestión del Conocimiento - Aproximación Metodológica

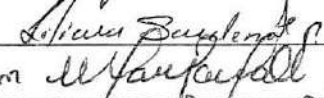
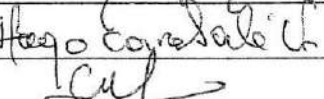
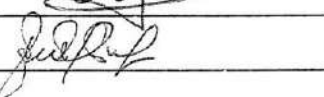
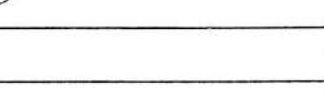
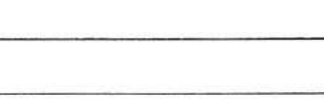
2017

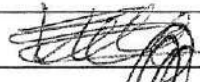
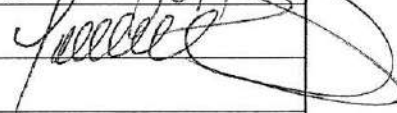
25/11/2025

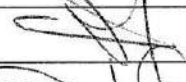
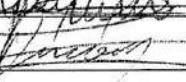
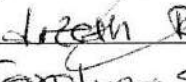
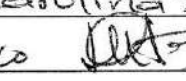
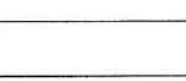
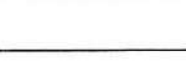
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR -TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	STAG	MARIA JAVIERA MONTERO DADA	Aux. Adm.	38554957	3163827767	mmontero@valle delcauca.gov.co	
2	STAG	NORMA P. TORRES D.	Contratista	66.860.775	3117561468	norma0728@gmail.com	
3	STAG	Leidy D. D. Garcia	Contratista	29285890	3168263069	LeidyD.D.Garcia@hotmail.com	
4	STAG	Oscar F. Galvan	Contratista	16.893.493	3127596550	ogalvisraiz@yahoo.com	
5	STAG	Wilkinny Franco	Contratista	16.825.535	3154474131	Wilkinnyfranco1966@hotmail.com	
6	STAG	Gustavo Rios Peña	Contratista	7536698	3113453594	gustavogrp2025@gmail.com	
7	STAG	Katherine Escobar Jarama	Contratista	29452924	3046535358	kethu1204@hotmail.com	
8	STAG	M ^c del Carmen Utrera	Aux. Adm.	66826855	3154129322	marleneutrera@valle delcauca.gov.co	
9	STAG	Robert + Santiago Angulo Hurtado	Profesional Universitario	1144100127	3108450230	Santiagoangulo@ outlook.com	
10	STAG	Elena D. Mena Cols	Prof. Contratista	38558140	3007760337	elena.mena24@gmail.com	
11	STAG	Jose Manuel Poyro	Contratista	94313362	3205732952	rojasmjose-16 @hotmail.com	
12	STAG	Carlos Eduardo Olaveza	Contratista	63225412	3218411860	ca.olaveza1020@gmail.com	

		REGISTRO DE ASISTENCIA					Código: FO-M8-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página: 1 de
LUGAR: Cali		HORA DE INICIO: 8:00					HORA DE TERMINACIÓN:
No. DE ACTA:		FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Gestión del Conocimiento - Apropiación Metodológica					TOTAL HORAS:
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		FINAN					CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: 28/11/2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR -TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Infraestructura - STAG	Natalia Botina Mora	Contratista	1114736701	3215441920	nbotinac@gmail.com	Bat
2	Investigación	David Safa Jy	Contratista	1130683702	3043757169	DavidSafaJy@gmail.com	David S.
3	Infraestructura	Fredy Parcelo Garcia P	Contratista	1119814372	3155672144	linagarcia305@hotmail.com	Linagarcia
4	Infraestructura	Millerlan Rojas Lf	Contratista	29542680	3108218189	millerlan@live.com	Millerlan
5	Infraestructura	Angela María Cuero	Contratista	20663963	3006349375	acuero2023@gmail.com	Angela
6	Infraestructura	Jhon Jairo Valencia M	Contratista	1143862500	3136681460	JValereno@gmail.com	Jhon J.
7	Infraestructura	Luis Carlos Condumí M.	Contratista	1005874165	3224298242	Carlosmaxk91@gmail.com	Luis C.
8							
9							
10							
11							
12							

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M8-P1-14
							Versión: 01
							Fecha de Aprobación: 15/08/2018
							Página: 1 de
LUGAR:		Cali					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 2pm		HORA DE TERMINACIÓN:			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2 P4
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento					FECHA: 29/11/2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	S.I.T	Juan José Melo Tobon	Contratista	1128267865	318873666	jmelot@valledelcauca.gov.co	
2	S.I	Sakel jenon Solgado	Contratista	118.288.460	3148688983	ssj.hernandez@valledelcauca.gov.co	
3	SI	Adriana del P. Salinas	Contratista	66843725	316842697	adrianasalinas@valledelcauca.gov.co	
4	S.I	Ana Milena Ceballos	Contratista	108525470	300621915	ana.milena@valledelcauca.gov.co	
5	SI	Ana Milena Ceballos	Profesora	66635941	318774770	allanac@valledelcauca.gov.co	
6	S.I	GUSTAVO PARRA B.	Contratista	1085941593	3164943520	gustavo@valledelcauca.gov.co	
7	SI	Yolanda Rodriguez	Contratista	29.107.60	31035-0371	yolanda@valledelcauca.gov.co	
8	SI	Clara Patricia Rojas	Contratista	38.278.998	3137472583	clara@valledelcauca.gov.co	
9	SI	Claudia Palacios	Contratista	1130594241	3166094806	claudia@valledelcauca.gov.co	
10	SI	Monica Sosa Camacho	Contratista	45479744	323294338	sosacamacho@valledelcauca.gov.co	
11	SI	Luisa Constanza Jarama	Contratista	32775378	316654441	luisaconstanza@valledelcauca.gov.co	
12	SI	Juliana Malo Lozano	Contratista	66983105	3164819952	julianamalo@valledelcauca.gov.co	
13	SI	Ana Maria Paez U.	Contratista	31578833	3117568242	anamariapaez@valledelcauca.gov.co	
14	SI	Yammy Wilfredo C.	Contratista	16732651	3117227151	yammy@valledelcauca.gov.co	
15	SI	Ana Claudia Vazquez	Contratista	115077861	3247572910	anaclaudia@valledelcauca.gov.co	

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						Código: FO-M8-P1-14
								Versión: 01
								Fecha de Aprobación: 15/08/2018
								Página: 1 de
LUGAR:		Cali						TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 8 am			HORA DE TERMINACIÓN:			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2 P4
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ								
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento - Apropriacion metodologica CMC9122						FECHA: 1/12/2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	S. I.	Julio Cesar Villegas S	Contratista	14896077	3183760019	julio.c.villegas@me.com		
2	S.I	Liliana Sanclément P.	Contratista	29549887	3105214510	lisapla90@gmail.com		
3	SI	Maria Paula Chicaliza	Contratista	1144090452	3163005008	maria.chicalza@hotmail.com		
4	S.I.	Hugo fernandez Camacho	Contratista	16833132	3148720662	hugocamacho@yahoo.es		
5	S.I.	Camilo Tobari Manzano	Contratista	1061756727	3156209660	camilotobari.manzano@gmail.com		
6	S.I	Andres del Pilar-Rosero	Contratista	38471692	3226139665	andres.rosero55@gmail.com		
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M8-P1-14
							Versión: 01
							Fecha de Aprobación: 15/08/2018
							Página: 1 de
LUGAR:		Cali					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 8 am			HORA DE TERMINACIÓN:		 CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2 P4
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento - Apropiación Metodologías Me aming					FECHA: 1/12/2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Infraestructura	Hector Alex Jaramillo	Contratista	94470937	3136915533	jaramilloalex@barril.com	
2	Infraestructura	Mario Ortiz S.	Contratista	9815379	343973508	mario_ortiz@hotmail.com	
3	Infraestructura	Miguel Ángel Rodríguez	Contratista	31995982	36324468	mxcus@hotmail.com	
4	Infraestructura	Leonel David Mendez	Contratista	35362352	14425653	lasmali1370@kuen	
5	Infraestructura	Leiner Castro Barranta	Contratista	1235138392	3118624878	leinercastro9@hotmail.com	LeinerCastro 
6	"	Juan Hincapié	"	6686590	31355343	hincapie999@hotmail.com	
7	Infraestructura	Ferny Perico	Contratista	94313123	310604777	Perico@hotmail	
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M8-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página: 1 de
LUGAR:		Cali					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 2pm		HORA DE TERMINACIÓN:		CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2 P4	
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento - Apropriacion metodológico <i>proyectos</i>					FECHA: 1/12/2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Infraestructura	Jackeline Velazquez	Contratista	29.504.848	1113	jvelazquez@valledelcauca.gov.co	
2	Infraestructura	Guillermo Yuri Montes	Contratista	16655891	3012144454	guillermoyuri@gmail.com	
3	Infraestructura	Francisco Ospina	Contratista	16862230	35570246	frjospina@gmail.com	
4	Infraestructura	Hans Caridad Rojas	Contratista	1113.654.151		hanscaridadrojas@hotmail.com	
5	Infraestructura	Rodrigo Muñoz	Contratista	16659124	3183598670	rodri.munoz@hotmail.com	
6	Infraestructura	Albert Peña	Contratista	16866592	3107674194	aopena@valledelcauca.gov.co	
7	Infraestructura	Omar Javier Jaramillo	Contratista	1114.453.516	3217575615	ojaramillo12@gmail.com	
8	Infraestructura	Lizeth Rayo A	Contratista	1114830358	3107440721	Lizethrayoalvarez@gmail.com	
9	Infraestructura	Carolina Solano	Contratista	29506470	3128531663	CarolinaSolano11@hotmail.com	
10	Infraestructura	Isabel Cristina Torres	Contratista	66960431	3014600233	ictorres@valledelcauca.gov.co	
11							
12							
13							
14							
15							



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FO-M8-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

TOTAL HORAS:

CODIGO DEL
PROCESO/SUBPROCESO:

LUGAR:

No. DE ACTA:

HORA DE INICIO: 8 am

HORA DE TERMINACIÓN:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL
EVENTO/TEMA DE
REUNIÓN/TEMAS A TRATAR

Gestión del Conocimiento - Apropiación metodológica

P92

2 / 12 / 2025

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR -TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	STAG	Nicolas Acevedo Noreña	Contratista	1143871967	3163120993	niacno@hotmail.com	Nicolas Acevedo N
2	STAG	Ogo Leida Irazo S.	Contratista	66.660347	3237967727	infoasesanjundka872@gmail.com	Ogo Leida Irazo S.
3	STAG	Edwin Borja Ramos	Contratista	11.801.744	313 656 6129	edwinborja1973@gmail.com	Edwin Borja Ramos
4	STAG	Jair Monroy Rojas	Contratista	16.800.534	3183938849	dantejay2345@gmail.com	Jair Monroy Rojas
5	STAG	Camila Blandon V.	Contratista	1144063276	3127714525	camilablandon144@gmail.com	Camila Blandon V.
6	STAG	Alfonso Legos Aguirre	Contratista	16714019	3105409516	alagos79@hotmail.com	Alfonso Legos Aguirre
7	STAG	Jolian Osorio Ramos	Contratista	16 459.843	3007059470	jolien.Osorio.ramos1234@gmail.com	Jolian Osorio Ramos
8	STAG	Molten Otalora Bilbao	Contratista	14798878	322 674 8885	molten.otalora.bilbao@gmail.com	Molten Otalora Bilbao
9	STAG	Luis Benteiro	Contratista	94553107	3112422149	Luis Benteiro@gmail.com	Luis Benteiro
10							
11							
12							



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FO-M8-P1-14
 Versión: 01
 Fecha de Aprobación: 15/08/2018
 Página: 1 de

TOTAL HORAS:

CODIGO DEL
 PROCESO/SUBPROCESO:

LUGAR:

Cali

No. DE ACTA:

HORA DE INICIO: 8am

HORA DE TERMINACIÓN:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL
 EVENTO/TEMA DE
 REUNIÓN/TEMAS A TRATAR

Apropiación Metodológica - Gestión del Conocimiento.

Pablo.

5/12/2023

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA	Juan Pablo Storling	contratista	6253988	3176443152	jpstorling@hotmail.com	
2	Sec. de. Infraestructura	Johnier Lemus Canzales	Contratista	6384388	3148921553	joleca2@hotmail.com	
3	SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA	DAVID FERNANDO RIVERA	Contratista	94492481	3156288378	davidbarrera29@hotmail.com	
4	Secretaría de Infraestructura	Zila Esthela Casas V.	Contratista	31146772	3128279903	abogadadelibrosas@gmail.com	
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FO-M8-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR:

Cali

No. DE ACTA:

HORA DE INICIO: 8 am

HORA DE TERMINACIÓN:

TOTAL HORAS:

CODIGO DEL
PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL
EVENTO/TEMA DE
REUNIÓN/TEMAS A TRATAR

Gestión del Conocimiento - Aproximación Metodológica

may 10

5/12/2025

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR -TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	S.I	Marisol Gonzalez Guli	Contratista	1.144.048.474	321800 3999	marv.gonzalez 2014@hotmail.com	
2	Si	Iolena Zapata Molina	Contratista	31 578 370	3012164067	iolena.zapata.molina@	
3	Si	Elizabeth Dominguez Torres	P.S Abogada	31921 197	311 845 285 2	eliza-dominguez@	
4	SI	Carlos Omar Peña R	Contratista	87061 446	315 2272563	carlosomarp19@gmail.com	
5	SI	Andres Felipe Candamil	PS. Abogado	2107070399	3023770998	afcandamil@gmail.com	Afcandamil
6	S.I	Cristhina Victoria C	Contratista.	1.144.131.337	3163761049	Cristhina8905@gmail.com	
7	S.I	Jaime Diaz CH	Contratista	16265426	3136093949	jdiaz53@gmail.com	
8	S.I.	Henio Marquez S.	Contratista	16641 812	311-3402008	heniomarquez-1@yahoo.es	
9	SI	José David Flores	Contratista	1144089836	3205304648	jdfo.abogado@gmail.com	
10							
11							
12							



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FO-M8-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

TOTAL HORAS:

CODIGO DEL
PROCESO/SUBPROCESO:

LUGAR:

No. DE ACTA:

HORA DE INICIO: 8am

HORA DE TERMINACIÓN:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL
EVENTO/TEMA DE
REUNIÓN/TEMAS A TRATAR

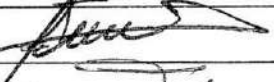
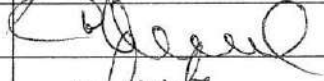
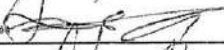
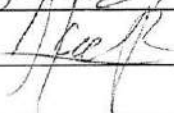
Gestion del Conocimiento - Apropiación metodológica

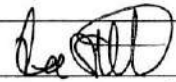
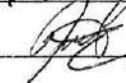
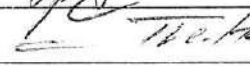
Zoraya

5/12/2025

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR -TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SI	Zoraya Alugeti	Contrahista	66907824	3306854351	zoraya.abg@hotmail.com	Zab
2	SI	LUIS EDO. RODRIGUEZ	CONT./AB.	16581356	3163581498	leduardorx@hotmail	1/12/25
3	SI	Coremen Elvira Noyva	Contrat.	66807855	3157917796	ce/vivom@yahoo.es	Core
4	SI	Milton C. Aguado	Contrat.	94513476	3154378383	Milagros@gmail.com	Milagros
5	SI	Cristian Morales	Contratista	175104077	3004071274	CristianMoraleschovez@gmail.com	Cristian
6	SI	Ara Dency Corrao	Contratista	66678262	3136710696	arad-66@hotmail.com	Ara
7	SI	Alberfo C. Sosa R	Contratista	94543350	3152878143	alcasaya@trófeu	Alberfo
8							
9							
10							
11							
12							

		REGISTRO DE ASISTENCIA					Código: FO-M8-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página: 1 de	
LUGAR: Cat		HORA DE INICIO: 9:30					HORA DE TERMINACIÓN:	
No. DE ACTA:		FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:					TOTAL HORAS:	
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento - Apropiación Metodológica					Código DEL PROCESO/SUBPROCESO: 5/12/2025	
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR -TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	Infraestructura	Francisco Ospina	Contratista	16.535.524	3024389052	Francisco Ospina Manguero @gmail.com	[Firma]	
2	Subdirección Técnica	Victoria E. Franco	Prof. Univer	31 176 318	318 348 5456	vfranco@valledelcauca.gov.co	[Firma]	
3	Infraestructura	Claudio Ximena Possoy	Contratista	66.759.979	3108834381	claudiopossoy@gmail.com	[Firma]	
4	Infraestructura	Lina Marcela Castro Tenorio	Contratista	1113.629.260	316 6253607	lina.castro22@hotmail.com	[Firma]	
5	Infraestructura	Victor Manuel Murata	Contratista	1.144.080.136	311 8733896	victormurata2015@gmail.com	[Firma]	
6	Infraestructura	Juan Camilo Echada	Contratista	1.144.082.657	3166211704	juanchocao0612@gmail.com	[Firma]	
7	Infraestructura	Harold A. Salazar	Contratista	1144143169	322 5611095	Harold A. Salazar Gual	[Firma]	
8								
9								
10								
11								
12								

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M8-P1-14
							Versión: 01
							Fecha de Aprobación: 15/08/2018
							Página: 1 de
LUGAR:		Cali					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 11 am		HORA DE TERMINACIÓN:		CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2 P4	
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento - Apropriacion metodologica montam20					FECHA: 5/12/2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	S.I.	Harold Melo Maya	Contratista	12956569	3155782532	melocharold@yahoo.es	
2	SI	MIGUEL A MEJDOZA	Contratista	94324839	316-7948301	miguelalwin@hotmail.com	MIGUEL MEJDOZA
3	SI	YESID TOBAR S	Contratista	94311071	3136864471	ytovarsanche@yahoo.co	
4	SI	Juan Camilo Martinez	Contratista	1071170627	323219128	martinezquintero.juan.camilo@hotmail.com	Juan
5	SI	Carlos Alberto Pineda Palacio	Contratista	16357542	3155164217	carlosalbertopineda.palacio@hotmail.com	
6	S.I	Rafael Mannique	Contratista	16723835	3155386058	manniquermeoni@yahoo.com	Rafael
7	SI	DAVID ALONSO	Lider	10529713	3155240912	alvaredosgual.com	
8	SI	IVAN DARIO PAVA S	profesional	16.606.011	3207286573	idpava@valledelcauca.gov.co	Ivan
9	S.I	Arley Millan Osorio	profesional especializado	16.720.813	3154744565	amilhan@valledelcauca.gov.co	Arley
10	SI	Gonzalo Saldarriaga	Univer.	21.155.547	3155921402	G.Saldarriaga	
11	SI	Edison Herrera	Tecnica	16694449	3153672466	Edinson40@yahoo.es	
12							
13							
14							
15							

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M8-P1-14	
							Versión: 01	
							Fecha de Aprobación: 15/08/2018	
							Página: 1 de	
LUGAR:		Cali					TOTAL HORAS:	
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 2 pm			HORA DE TERMINACIÓN:			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2 P4
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ								
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento - Apropriación metodológica Entrega de MULTIMODAL					FECHA: 5/12/2025	
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	S. Infraestructura	César Morán F.	Lider de Programa	12990690	3132347092	cmoran@valledelcauca.gov.co		
2	S. Infraestructura	Valeria Arboleda Silva	Contratista	1006090007	3163609445	vale28-si@hotmail.com	Valeria AS.	
3	S. Infraestructura	John A. Celero	Contratista	6390.278	3253207876	jaack1016@gmail.com		
4	S. Infraestructura	TIVETE TORRES P.	Prof. Espec.	31946022	1335	itormes@valledelcauca.gov.co		
5	S. Infraestructura	Cynthia Fabella Coma Torres	Contratista	1144065145	3188565489	cynthiaco_93@hotmail.com	Cynthia Coma	
6	S. INFRAESTRUCTURA	ANDRES PAGUAY J.	Contratista	1151440586	3445402364	andrepaguay23@gmail.com		
7	S. Infraestructura	Manfred Bustamante	Contratista	94.537.266	3105265125	Salomon42042@gmail.com		
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA						Código: FO-M8-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página: 1 de	
LUGAR:		HORA DE INICIO:		HORA DE TERMINACIÓN:		TOTAL HORAS:		CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:	
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:		NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR						FIRMA DE ASISTENCIA	
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR -TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO			
1	Subsecretaría Técnica	Victor Hugo Páez Becerra	Contratista	94.385.386	3164009430	eidsivalle@gmail.com	3/12/2023		
2	Subsecretaría Infraestructura	Julian Andres Cardona	Contratista	1.234.644.746	3118104696	Jcardonari307@gmail.com	3/12/2023		
3	Subsecretaría Infraestructura	Davis Alomia Camacho	Contratista	1130593338	3154132597	davisalomia@gmail.com	3/12/2023		
4	Subsecretaría Infraestructura	Jhonairo Calderón U.	Contratista	1020786510	314 466 8049	ing.jhoncalderon@gmail.com	3/12/2023		
5	Subsecretaría Infraestructura	MAURICIO CORTÉS GÓMEZ	Contratista	94432416	3177461153	mac7gomez@gmail.com	3/12/2023		
6	S.I.	Pedro Pablo Cabezas Cortés	Contratista	11.434.253	315-5824116	PedropabloCabezas@gmail.com	3/12/2023		
7	S.I.	Wilfredo Caba Quintana	Contratista	6.327.092.	3014627259	wilwerc98@gmail.com	3/12/2023		
8	S.I.	Julian David Zuñiga B.	Contratista	1113.041.898	3005243892	julian679@gmail.com	3/12/2023		
9	S.I.	Luis Alberto Rodríguez P.	Contratista	79'288.015	3113972273	luabeto@hotmail.com	3/12/2023		
10	S.I.	Mario Pico Toru	Contratista	72746876	3002707766	mpico7841@gmail.com	3/12/2023		



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FO-M8-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

TOTAL HORAS:

CODIGO DEL
PROCESO/SUBPROCESO:

LUGAR:

No. DE ACTA:

HORA DE INICIO:

HORA DE TERMINACIÓN:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

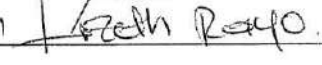
NOMBRE DEL
EVENTO/TEMA DE
REUNIÓN/TEMAS A TRATAR

Gestion del Conocimiento- Apropriacion Metodologica

syD

5/12/2025

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR -TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SI Estud. y Dis.	JORGE E. CASALING	P.S	16734875	3105092764	Casalins.intraesbuckn@gmail.com	
2	SI G y Dees	Jhon Jairo Calderon	Contabilista	102073510	3144668049	ingulhoncalderon@gmail.com	
3	SI	Gabriel M. Rodriguez V.	P.S.	1007614314	3104988630	grodriguez7109@gmail.com	
4	Gestiones sociales	JOSE JOLIAN PLAZA GARCIA	CONTABILISTA	16831660	3113158601	plazagarciajj@hotmail.com	
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M8-P1-14
							Versión: 01
							Fecha de Aprobación: 15/08/2018
							Página: 1 de
LUGAR:		Cali					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 6pm		HORA DE TERMINACIÓN:			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2 P4
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento - Apropiación metodológica					FECHA: 05/12/25
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	S.I	Jose Andres Marinus	Contratista	1151941547	3163498995	marin.jose92@gmail.com	
2	S.I	Cesar A. Moreno	Contratista	16665550	3136992580	Cernobara@gmail.com	
3	S.I	Lizeth Rayo A.	Contratista	1114830858	304740921	Lizeth.rayo@cali.gov.co	
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

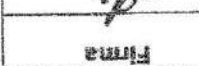
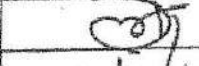
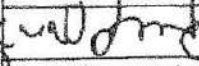
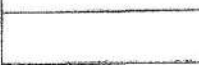
 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M8-P1-14
							Versión: 01
							Fecha de Aprobación: 15/08/2018
							Página: 1 de
LUGAR:		Cali					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 6 pm		HORA DE TERMINACIÓN:			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2 P4
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento - Apropriacion metodologica					FECHA: 5/12/2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	S. Infraestructura	Genny Maisol Diaz B	Contratista	27108970	3156331130	marydibari23@gmail.com	[Firma]
2	Infraestructura	Felipe Fernandez H	Contratista	16450872	3165764247	felipefernandezh@pcho.org	[Firma]
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M8-P1-14
							Versión: 01
							Fecha de Aprobación: 15/08/2018
							Página: 1 de
LUGAR:		Cali					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 6 PM	HORA DE TERMINACIÓN:			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2 P4	
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: FRANK ALEXANDER RAMIREZ ORDOÑEZ							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Gestion del Conocimiento -Metodo Constructivo - Apropriacion Metodologica					FECHA: 5/12/2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SI	Angelley Celedón Pinocho	Contratista	11440793004	3052919938	angelleympn@gmail.com	Angelley Celedón
2	SI	Paula A. Saavedra	Asesora	27124947	3152863862	pasaavedra@v... gov.co	Paula Saavedra
3	SI	David Plaza C.	Contratista	16931133	3005792174	daplaza82@gmail.com	David Plaza C.
4	SI	Carlos A. Gallego	Contratista	1116293239	3164263446	cgallago@valle... gov.co	Carlos Gallego
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

LISTADO DE ASISTENCIA

Fecha: 9/12/2025 Ciudad: Cali
 La Gobernación del Valle del Cauca a través de la Secretaría de Infraestructura, mediante contrato Interadministrativo N° 1.360.17.17-5-107 suscribe CIDTI 4.0 S.A.S. Cuyo objeto es: Fortalecimiento a la gestión institucional concerniente a la incorporación de elementos de innovación y tecnología para desarrollo de una infraestructura de transporte inteligente multimodal en el departamento del Valle del Cauca
 Actividad No: 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐

Entregable:

#	Nombre Completo	# Documento de Identidad	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	Javier Martínez	6103352	6025240444	martinez@vca.gov.co	
2	Luis Fco Herrera	16710433	3157283224	l.f.herrera@vca.gov.co	
3	Miguel Bando	1920012	30319332	mhbando@vca.gov.co	
4	Miguel Bando	28369919	3154180819	miguelbando@vca.gov.co	
5	Héctor Uribe	31493191	3012735594	h. Uribe@vca.gov.co	
6	Nicolás Valencia	1064799951	3006455511	nicolas@vca.gov.co	
7	Ruben Molina	16760260	3108282044	ruben.molina@vca.gov.co	
8	Rodrigo Andica Muñoz	38563712	3166233098	rodolfo.munoz@vca.gov.co	
9					
10					
11					
12					

En cumplimiento de la ley estatutaria 1581 de 2012 de protección de datos (LEPD), del Decreto 1377 de 2013, y de las medidas de seguridad definidas en la política de tratamiento desarmada por CIDTI 4.0 a los cuales puede tener acceso a través del correo electrónico cidti@vca.gov.co mediante el registro de sus datos personales en el presente formulario usted autoriza a CIDTI 4.0 para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de datos y asistencia. Usted como titular de sus datos personales puede ejercer sus derechos de acceso, corrección, supresión o revocación mediante un escrito dirigido a CIDTI 4.0, mediante correo electrónico cidti@vca.gov.co con indicando en el asunto el derecho que desea ejercer.

LISTADO DE ASISTENCIA

Fecha: 25/11/2025 Ciudad: Cali

La Gobernación del Valle del Cauca a través de la Secretaría de Infraestructura, mediante contrato interadministrativo N°_1.360.17.17-5107 suscrito con CIDTI 4.0 S.A.S. Cuyo objeto es: Fortalecimiento a la gestión institucional concerniente a la incorporación de elementos de innovación y tecnología para el desarrollo de una infraestructura de transporte inteligente multimodal en el departamento del Valle del Cauca

Actividad No: 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐

Entregable: Jornada de apropiación con una metodología existente para la gestión de proyectos de Infraestructura.

#	Nombre Completo	# Documento de identidad	Teléfono	Cargo	Empresa/ Entidad o Municipio	Correo Electrónico	Firma
1	Darlyn Sanchez	1143964484	3184162478	Estudiante	UNAD	darlyn.sanchez@gmail.com	
2	ANGELICA ESPARZA	1098618500	3013563142	EMPLOYEE	UNAD	angelika20viedoz@hotmail.com	ANGELICA ESPARZA
3	Luisa Hidalgo	1193409710	3107011510	Estudiante	UNAD	luisahidalgo21@gmail.com	Luisa Hidalgo
4	Yulisa Andrea Gonsurita	1002076133	323732272	Estudiante	UNAD	andrea.gonsurita@unad.edu.co	
5	Loida F Gómez	1144102121	3184082588	Est.	UNAD	lofrisova83@gmail.com	L.F.
6	Fredy Velez Ruge	1144156248	3175807152	Estudiante	UNAD	fredy.velez.ruge@gmail.com	Fredy Ruge
7	Maria de los A. Sanchez	1111674410	3167451688	Estudiante	UNAD	maribenasvidesa20@gmail.com	Maria de los A. Sanchez
8	Isabel Daza Narvaez	7067021677	3717978688	Estudiante	UNAD	Narvaezdaza31@gmail.com	
9	Natalie Cebal	1144066790	3164805588	Docente	UNAD	natalie.cebala@gmail.com	Natalie Cebal
10	Sebastian Rodriguez	1107066555	3131125555	Docente	UNAD	Sebastian.Rodriguez@unad.edu.co	Sebastian R.
11							
12							

En cumplimiento de la ley estatutaria 1581 de 2012 de protección de datos (LEPD), del Decreto 1377 de 2013, y de las medidas de seguridad definidas en la política de tratamiento desarrollada por CIDTI 4.0 a las cuales puede tener acceso a través del correo electrónico servicioalcliente@cidti.com.co Mediante el registro de sus datos personales en el presente formulario usted autoriza a CIDTI 4.0 para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de: base de datos y asistencia, Usted como titular de sus datos personales puede ejercer sus derechos de acceso, corrección, supresión o revocación mediante un escrito dirigido a CIDTI 4.0, mediante correo servicioalcliente@cidti40.com Indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar.

LISTADO DE ASISTENCIA



Fecha: 10/12/2025 Ciudad: Cali

La Gobernación del Valle del Cauca a través de la Secretaría de Infraestructura, mediante contrato interadministrativo N°_1.360.17.17-5107 suscrito con CIDTI 4.0 S.A.S. Cuyo objeto es: Fortalecimiento a la gestión institucional concerniente a la incorporación de elementos de innovación y tecnología para el desarrollo de una infraestructura de transporte inteligente multimodal en el departamento del Valle del Cauca

Actividad No: 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐

Entregable: Jornada de apropiación con una metodología existente para la gestión de proyectos de Infraestructura.

#	Nombre Completo	# Documento de identidad	Teléfono	Cargo	Empresa/ Entidad o Municipio	Correo Electrónico	Firma
1	Yineth Vela Rojas	29.327.659	3113088277	Técnico Operativo	Controloria Depto	yinethvela@cdvc.gov.co	
2	Luz Adeline Alf	66120007	300491547	CDV	Control Valle	luzadeline@cdvc.gov.co	
3	Delia de Quevedo	301867153	3104021647	Profesional	Control Valle		
4	Clara Concepción	31165.704	3113755204	S. General	Control Valle		
5	Sandra C. Cárdenas	31185683	3233634986	Técnico Operativo	CDVC	sandracardenas@cdvc.gov.co	
6	Carolina Campuzano	31528850	3153608481	P. Univ.	CDVC		
7	Leopoldina Perceles Ibarra	30885.559	3146939480	Auxiliar	CDVC	leopoldina@cdvc.gov.co	
8	Donce H.	3370101	312217	Disciplina	CDVC	H. H.	
9	María C. Cárdenas	2911778	310362327	DAGHF	CDVC	maria@cdvc.gov.co	
10	Sara Rosero	1085294036	3003393366	Subdirectora	CDVC	sararosero@cdvc.gov.co	
11	Natali Florez T.	1143840129	3044245318	Profesional	CDVC	nataliflorez@cdvc.gov.co	
12	DANIEL A. ARGENTI	1113676661	5113682317	PROFESIONAL	CDVC	danielargenti@cdvc.gov.co	

En cumplimiento de la ley estatutaria 1581 de 2012 de protección de datos (LEPD), del Decreto 1377 de 2013, y de las medidas de seguridad definidas en la política de tratamiento desarrollada por CIDTI 4.0 a las cuales puede tener acceso a través del correo electrónico servicioalcliente@cidti.com.co Mediante el registro de sus datos personales en el presente formulario usted autoriza a CIDTI 4.0 para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de: base de datos y asistencia. Usted como titular de sus datos personales puede ejercer sus derechos de acceso, corrección, supresión o revocación mediante un escrito dirigido a CIDTI 4.0, mediante correo servicioalcliente@cidti40.com Indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar.

LISTADO DE ASISTENCIA



Fecha: 10/12/2025 Ciudad: Cali

La Gobernación del Valle del Cauca a través de la Secretaría de Infraestructura, mediante contrato interadministrativo N°_1.360.17.17-5107 suscrito con CIDTI 4.0 S.A.S. Cuyo objeto es: Fortalecimiento a la gestión institucional concerniente a la incorporación de elementos de innovación y tecnología para el desarrollo de una infraestructura de transporte inteligente multimodal en el departamento del Valle del Cauca

Actividad No: 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐

Entregable: Jornada de apropiación con una metodología existente para la gestión de proyectos de Infraestructura.

#	Nombre Completo	# Documento de identidad	Teléfono	Cargo	Empresa/ Entidad o Municipio	Correo Electrónico	Firma
1	José Antonio DÍAZ	80015866	3163095255	Proprietario	Contraloría	Josidiaz2@CD.VC	[Firma]
2	Alejandro Montoya F	1123022591	3034765262	DT	Contraloría	AlejandroMontoya@	[Firma]
3	Margarita Romero	31322454		Profesional	Contraloría Valle		[Firma]
4	Wenny Mora	1.017.127.885	300786874	D-OPC	Contraloría		[Firma]
5	Nelsy Viviana Lasso	1116233398	3165313780	D-OPC	Contraloría	nelsylasso@cdvc.gov.co	[Firma]
6	CARLOS AUGUSTO ERNO	703246337-1	3173804365	SOIF	Contraloría	carlos.ernoc@cdvc.gov.co	[Firma]
7	Felipe Narváez	1143855733	3015050790	SOIF	Contraloría		[Firma]
8	Daniela Blandón P.	1143855426	317746233	DOPC	CDVC		[Firma]
9							
10							
11							
12							

En cumplimiento de la ley estatutaria 1581 de 2012 de protección de datos (LEPD), del Decreto 1377 de 2013, y de las medidas de seguridad definidas en la política de tratamiento desarrollada por CIDTI 4.0 a las cuales puede tener acceso a través del correo electrónico servicioalcliente@cidti.com.co Mediante el registro de sus datos personales en el presente formulario usted autoriza a CIDTI 4.0 para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de: base de datos y asistencia, Usted como titular de sus datos personales puede ejercer sus derechos de acceso, corrección, supresión o revocación mediante un escrito dirigido a CIDTI 4.0, mediante correo servicioalcliente@cidti40.com Indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar.

LISTADO DE ASISTENCIA

Fecha: 4 de Diciembre Ciudad: Tuluá.

La Gobernación del Valle del Cauca a través de la Secretaría de Infraestructura, mediante contrato interadministrativo N° 1.360.17.17-5107 suscrito con CIDTI 4.0 S.A.S. Cuyo objeto es: Fortalecimiento a la gestión institucional concerniente a la incorporación de elementos de innovación y tecnología para el desarrollo de una infraestructura de transporte inteligente multimodal en el departamento del Valle del Cauca

Actividad No: 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒

Entregable: Comité Departamental de Infraestructura - CDI

#	Nombre Completo	# Documento de identidad	Teléfono	Cargo	Empresa/ Entidad o Municipio	Correo Electrónico	Firma
1	Juan David Camacho	1114781690	3163727077	Sec. Planeación	Alcalde El Águila	planeamunicipal@elaguila-valle.gov.co	Juan David Camacho
2	Sebastian Arias	1.115.081.912	3159261787	Sec. obras P.	G. de Buga	seccobra1@guadalupe.gov.co	Sebastian Arias
3	Juan Carlos Mayra	94357612	3028129461	Sec. Planeación	Municipio Andía	planeamunicipal@andia.gov.co	Juan Carlos Mayra
4	Alfonso Restrepo	1.114.705.915	310510227	Sec. obras P.	Bolívar	obraspublicas@bolivar.gov.co	Alfonso Restrepo
5	Dulce Andres Ceballos	1010149662	3108935289	ARBO OOPP	Grebica	obras@grebica.gov.co	Dulce Andres Ceballos
6	Luis A. Romero Caro	1.113.630.605	3173669798	Secretario	Calima El Dorado - Alcaldía	secretariadepublicas@calimaeldoradovale.gov.co	Luis A. Romero Caro
7	Daniela Tobo	1.113.595.227	3191343544	Secret.	Alcaldía Obando	infraestructura@obandovale.gov.co	Daniela Tobo
8	Luis Damián Aguilar	1.114.399.705	3163282067	Sec. Planeación	Alcaldía Villavieja	planeamunicipal@villavieja.gov.co	Luis Damián Aguilar
9	Isabel Castro	1116723906	3125289005	Jefe Obras P.	Alcaldía Trujillo	trujillovalle.gov.co	Isabel Castro
10	Yvett Morales	1117302126	3183782419	Sec. OOPP	Alcaldía Píscara		Yvett Morales
11	Mauricio Andrade	6419375	301286466	Sec. OOPP	Alcaldía Píscara	obraspublicas@piscaravale.gov.co	Mauricio Andrade
12	NERIETA ORENZ	66901641	3211592071	Sec. PLAN.	LA VICTORIA	planeamunicipal@lavictoriavale.gov.co	Nerieta Orenz

En cumplimiento de la ley estatutaria 1581 de 2012 de protección de datos (LEPD), del Decreto 1377 de 2013, y de las medidas de seguridad definidas en la política de tratamiento desarrollada por CIDTI4.0 a las cuales puede tener acceso a través del correo electrónico servicioalcliente@cidti40.com.co Mediante el registro de sus datos personales en el presente formulario usted autoriza a CIDTI4.0 para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de: base de datos y asistencia. Usted como titular de sus datos personales puede ejercer sus derechos de acceso, corrección, supresión o revocación mediante un escrito dirigido a CIDTI4.0, mediante correo servicioalcliente@cidti40.com Indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar.

LISTADO DE ASISTENCIA

Fecha: 4 Diciembre Ciudad: Tuluca

La Gobernación del Valle del Cauca a través de la Secretaría de Infraestructura, mediante contrato interadministrativo N°_1.360.17.17-5107 suscrito con CIDTI 4.0 S.A.S. Cuyo objeto es: Fortalecimiento a la gestión institucional concerniente a la incorporación de elementos de innovación y tecnología para el desarrollo de una infraestructura de transporte inteligente multimodal en el departamento del Valle del Cauca

Actividad No: 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒

Entregable: Comité Departamental de Infraestructura - CDI

#	Nombre Completo	# Documento de identidad	Teléfono	Cargo	Empresa/ Entidad o Municipio	Correo Electrónico	Firma
1	Carlos A. Quintana	89005034	3045864441	Secretario	Obras Públicas	obraspublicas@caracas-valle.gov.co	C. A. Quintana
2	Maiten Ojeda	14798877	322674887	Gobernación	Gobernación	maiten.ojeda@gmail.com	Maiten Ojeda
3	Johan López	116666617	31350089	Secretario	Zarzal	darjosh@zarzal.gov.co	Johan López
4	Darwin M.	94422124	313647042	Secretario	Dagua	darwin@dagua-valle.gov.co	Darwin M.
5	David D. Izquierdo	94314457	316220771	Secretario	Le Comte	dadavid@lecomte.gov.co	David D. Izquierdo
6	Valencia Martínez	1010128902	3164821544	Secretaria	El cenito	infraestructura@elcentito-valle.gov.co	Valencia Martínez
7	Luisa Fda. Rodríguez	1.114.058373	3508003963	Secretaria	San Pedro	luisa@sanpedro-valle.gov.co	Luisa Fda. Rodríguez
8	Jairo Alvarez	88027742	317635932	Infraestructura	Infra. Obando	jairoalvarez@obando.gov.co	Jairo Alvarez
9	Christian Tascón	111623360	312614747	Secretario	Tuluca	christiantascón@tuluca-valle.gov.co	Christian Tascón
10	César A. Valencia	6.460.730	3176609587	Secretario	Socorro	infraestructura@socorro-valle.gov.co	César A. Valencia
11	Eduar Valencia	116234386	3163779459	Concejal	Tuluca	eduardovalenciavallenar@gmail.com	Eduar Valencia
12							

En cumplimiento de la ley estatutaria 1581 de 2012 de protección de datos (LEPD), del Decreto 1377 de 2013, y de las medidas de seguridad definidas en la política de tratamiento desarrollada por CIDTI 4.0 a las cuales puede tener acceso a través del correo electrónico servicioalcliente@cidi40.com.co Mediante el registro de sus datos personales en el presente formulario usted autoriza a CIDTI 4.0 para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de: base de datos y asistencia. Usted como titular de sus datos personales puede ejercer sus derechos de acceso, corrección, supresión o revocación mediante un escrito dirigido a CIDTI 4.0, mediante correo servicioalcliente@cidi40.com Indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar.



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FO-M8-P1-14

Versión: 01

Fecha de Aprobación: 15/08/2018

Página: 1 de

TOTAL HORAS:

CÓDIGO DEL
PROCESO/SUBPROCESO:

04 / 12 / 2025

LUGAR:

No. DE ACTA:

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

HORA DE TERMINACIÓN:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL
EVENTO/TEMA DE
REUNIÓN/TEMAS A TRATAR

COI

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR -TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Alcaldía	GLORIA D. LONDOÑO	Supervisora	6716970	3155410265	gloria.londoño@gmail.com	
2	Alcaldía	Fabian y Castañeda	Profesional Universitario	114461024	3128295054	fabian.castaneda@valle.gov.co	
3	Alcaldía	Oscar Guzmán	acompañante	94275192	3133565771	oscaralberto.guzman@valle.gov.co	
4	Alcaldía	Melissa Ocampo Cardona	Contratista Profesional	1115191654	3113500085	melissaocampocardona06@gmail.com	
5	Alcaldía	MARIELA RIVERO	Apoyo	319967837	3163420550	mariaflore@gmail.com	
6	Alcaldía	Diego fdo Asdrubal	tec. operativo	16867899	3166399661	infraestructura@valle.gov.co	
7	Alcaldía	DEJO F. MENDOZA	Alcalde	6415242	3137336325		
8	Alcaldía	Cristian Adrian Sanchez	AUXILIO	1130-664-512	318-277-88-73	Cristian03@hotmail.com	
9	Alcaldía	leidy tahona Espinal	ing Ambiental	39796033	3218322486	comunicacion@gmail.com	
10	Alcaldía	Alba Monica Cruz Gomez	Secretaria de Infraestructura	829.957.537	3164464943	obraspublicas@valle.gov.co	
11							