ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Instituto para la Investigación Educativa y el Desarrollo Pedagógico

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN EDUCATIVA Y EL DESARROLLO PEDAGÓGICO
AL RESPONDER CITAR EL NR.
Nro. Rad: **3-2026-1159**
Fecha: **23/04/2026** - Anexos:
Destino: **SUBDIR.ADM.FIN**

Para:	NELSON RICARDO CORREDOR CRUZ SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
De:	MIGUEL LEONARDO CALDERON MARIN OFICINA ASESORA DE PLANEACION
Asunto:	AUTORIZACIÓN TERCER DESEMBOLSO JONNATHAN ANDRES LARA HERRERA CPS 45 DE 2026

Con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el **Contrato No. 45 de 2026**, suscrito con **JONNATHAN ANDRÉS LARA HERRERA,** el cual tiene por objeto*: "Prestar servicios profesionales para el desarrollo de acciones de fortalecimiento organizacional, la gestión y el mantenimiento del Plan Institucional de Gestión Ambiental y el seguimiento y evaluación del desempeño institucional",* me permito autorizar el **PAGO N. 03** por valor de **SIETE MILLONES NOVECIENTOS DIECIOCHO MIL PESOS M/CTE ($7.918.000).**

Valor inicial del Contrato:	$ 79.180.000
Valor adicionado:	$ 0
Valor total cancelado a la fecha:	$8.445.867
Valor a cancelar:	$7.918.000
Saldo adeudado:	$62.816.133

Cordialmente,

MIGUEL LEONARDO CALDERON MARIN
JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION

c.c.e.:
Anexo: N/A
Anexos Digitales: 5

Elaboró: JONNATHAN ANDRES LARA HERRERA-OFICINA ASESORA DE PLANEACION
Revisó: PAULA ANDREA SANCHEZ OLARTE-OFICINA ASESORA DE PLANEACION |
Aprobó: MIGUEL LEONARDO CALDERON MARIN-OFICINA ASESORA DE PLANEACION

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes.

Documento Electrónico: e2f1f884-0412-4584-a5e6-07ce3fbbf5af

INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN EDUCATIVA Y EL DESARROLLO PEDAGÓGICO, IDEP
Bogotá DC - Colombia
idep@idep.edu.co
www.idep.edu.co

BOGOTÁ

FECHA DE TRÁMITE: 21 de Abril de 2026

CONTRATO No: 045 de 2026

CONTRATISTA: **JONNATHAN ANDRES LARA HERRERA**

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales para el desarrollo de acciones de fortalecimiento organizacional, la gestión y el mantenimiento del Plan Institucional de Gestión Ambiental y el seguimiento y evaluación del desempeño institucional

SUPERVISOR: **MIGUEL LEONARDO CALDERÓN MARÍN**
Jefe Oficina Asesora de Planeación

INFORME No.: 03 del 01 al 31 de marzo de 2026

DESEMBOLSO No.: 03

1. CAMPO PARA DILIGENCIAMIENTO DEL CONTRATISTA

De conformidad con las obligaciones específicas pactadas en la minuta contractual, me permito presentar el informe de la ejecución realizado durante el periodo señalado anteriormente, según lo estipulado en la cláusula 5 relacionada con la "Forma de Pago", en los siguientes términos:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	DOCUMENTO SOPORTE - EVIDENCIAS
1. Entregar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al inicio del contrato el plan de trabajo y cronograma de actividades para aprobación del supervisor del contrato. Dicho plan podrá ser ajustado conforme a las necesidades para el cumplimiento del objeto contractual.	Actividad realizada en el primer mes de ejecución del Contrato.	Plan de acción Institucional Integrado - Vigencia 2026 Evidencias Disponibles en: 13. JONNATHAN ANDRES LARA HERRERA
2. Participar en la formulación de los instrumentos de planeación institucional y realizar las acciones necesarias para el seguimiento periódico a la gestión de la entidad a partir del monitoreo y reporte de avance de las acciones proyectadas y de la	Durante el mes de marzo se gestiona el seguimiento a las acciones incluidas en el plan de acción Institucional Integrado, el seguimiento a las acciones de mejoramiento y a los indicadores de los procesos.	Soporte presentado: Oficios remitidos para el reporte de los instrumentos de planeación. Evidencias Disponibles

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	DOCUMENTO SOPORTE - EVIDENCIAS
batería de Indicadores del IDEP.	Esta información se solicitó con ocasión al cierre del primer trimestre y se evaluó su diligenciamiento emitiendo alertas de cumplimiento.	en: 13. JONNATHAN ANDRES LARA HERRERA
3. Aportar en la formulación, implementación y seguimiento a las acciones del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA del IDEP y demás instrumentos del Sistema de Gestión Ambiental aplicables al contexto de La Entidad, conforme a lo establecido en el marco normativo vigente.	Durante el mes de marzo se realiza el reporte del informe de Verificación del PIGA atendiendo a lo dispuesto en la resolución 3179 de 2023 para la vigencia 2025 y se reporta a la Secretaría Distrital de Ambiente.	Informes Presentados: Verificación PIGA Evidencias Disponibles en: 13. JONNATHAN ANDRES LARA HERRERA
4. Establecer y desarrollar las acciones necesarias para el fortalecimiento de la gestión institucional en el marco de la aplicación de la línea técnica establecida en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG y demás instrumentos de gestión y control que puedan implementarse en el IDEP.	Durante el mes de marzo se participó en la sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño mediante la presentación de la propuesta de acto administrativo para la reglamentación de esa instancia.	Propuesta de Resolución del CIGD Evidencias Disponibles en: 13. JONNATHAN ANDRES LARA HERRERA
5. Atender los reportes, requerimientos de información y participar en la estructuración y/o consolidación de las respuestas a las solicitudes realizadas a la Entidad que estén relacionadas con el objeto del contrato.	Durante el mes de marzo se realiza la logística y consolidación del reporte del Formulario Único de Reporte de Avance de la Gestión FURAG para la vigencia 2025	Presentación Formulario FURAG Diligenciado Certificado de cargue de respuestas dentro del plazo establecido. Evidencias Disponibles en: 13. JONNATHAN ANDRES LARA HERRERA
6. Presentar oportunamente, con periodicidad mensual y/o cuando el supervisor lo requiera, los informes de las actuaciones a su cargo, con los datos que le sean solicitados y anexando los soportes requeridos.	Se realiza la proyección del seguimiento al proyecto 8196 específicamente para la meta 06.	Seguimiento Proyecto 8196 Evidencias Disponibles en: 13. JONNATHAN ANDRES LARA HERRERA
7. Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual y las obligaciones generales y específicas del contrato.	Durante el mes de marzo no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	No Aplica

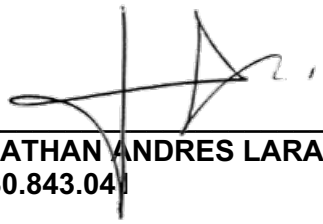
PRODUCTOS Y/O ENTREGABLES PACTADOS:

PRODUCTOS	ESTADO DE AVANCE DE LOS PRODUCTOS
Presentar mensualmente un informe donde se detalle el avance realizado de cada una de las obligaciones específicas proporcionando la evidencia respectiva.	- 20.7% Porcentaje de avance de ejecución de Actividades: - Link de cargue de Evidencias: 13. JONNATHAN ANDRES LARA HERRERA

El presente informe se encuentra acompañado de los siguientes documentos:

- **Planilla aportes seguridad social marzo 2026**

Cordialmente,



JONNATHAN ANDRES LARA HERRERA
C.C. 80.843.041

2. CAMPO PARA DILIGENCIAMIENTO DE LA SUPERVISIÓN

Una vez verificadas las obligaciones establecidas en los estudios previos y/o documentos equivalentes, así como lo plasmado en el contrato, las actividades desarrolladas y descritas por el contratista en el periodo referido, así como la verificación de los soportes y evidencias detallados por el contratista, la supervisión se permite indicar que:

- **Verificación del cumplimiento de las obligaciones**

Se verifica el cumplimiento de las obligaciones a satisfacción: El contratista previa verificación, cumplió con los requerimientos pedidos a satisfacción de conformidad con lo plasmado en el contrato. Igualmente, se revisó las garantías del contrato las cuales se encuentran ajustadas incluido modificaciones si hay lugar.

El informe de ejecución del contratista junto con los soportes se puede verificar en la plataforma SECOP II, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

- **Novedades contractuales presentadas durante la ejecución del contrato**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

- **Cumplimiento de obligaciones del contratista relacionadas con el pago de seguridad social integral y aportes parafiscales**

La supervisión verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

- **Elementos adquiridos que ingresan al almacén:**

ELEMENTOS ADQUIRIDOS	CUMPLIÓ	NO CUMPLIÓ
Especificaciones Técnicas:	N/A	N/A
Calidad:	N/A	N/A
Funcionalidad:	N/A	N/A

- **Concepto del Supervisor:**

El contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones específicas del contrato en el periodo comprendido entre el 01 al 31 de marzo de 2026, con la entrega de evidencias de las actividades realizadas en este periodo.

Cordialmente,

MIGUEL LEONARDO CALDERÓN MARÍN
CARGO: JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
No. de CONTRATO: IDEP-CPS-45-2026

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80843041	JONNATHAN ANDRES LARA HERRERA	Cra 13 N 145 - 50 Int 8	8017303	jonnathan_lara@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		69475213	20/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	$5,680,000	$1.682.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	710.000	0		0		0	0	0	0	710.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	908.800	0	0	0	0	0	0		908.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	29.700				29.700	0	0	29.700			297	29.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	34.100	0	0	34.100	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	710.000	710.000
Pensión	1	908.800	908.800
Riesgos Laborales	1	29.700	29.700
CCF	1	34.100	34.100
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	1.682.600	1.682.600

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80843041	JONNATHAN ANDRES LARA HERRERA	Cra 13 N 145 - 50 Int 8	8017303	jonnathan_lara@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		69475213	20/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	$5,680,000	$1.682.600	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 80843041	LARA HERRERA JONNATHAN ANDRES	59	0			N																	25-14	5.680.000	30	908.800	0	0	0	0	EPS008	5.680.000	30	710.000	14-23	5.680.000	30	1	29.700	CCF24	5.680.000	30	34.100	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información