



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	☒	Pública Clasificada	☐	Pública Reservada	☐

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivar de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, abril 2026

Señor(a)

Cesar Augusto Serrano Rodríguez

Supervisor contrato nro. No. CO1.PCCNTR.9215261 del 2026

Coordinador (E) académico de programas especiales

Centro de Industria y Servicios del Meta - CISM

Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes abril 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR - 9215261 del año 2026

Oscar Leonardo Duque Valbuena, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1.121.848.868, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para los Trece (13) contratos la suma de QUINIENTOS OCHENTAY SIETE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS VEINTIOCHO PESO M/CTE (\$587.449.628) el cual será amparado en el CDPS 426 del 09 de enero de 2026 Dependencia 953210 CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META con Posición Catalogo de gasto C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 ADQUIS. DE BYS - VALOR BLOQUEADO SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL.

- Un primer 2 GTH-F-075 V09 pago correspondiente a veintisiete (27) días del mes de febrero por un valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL DOCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$3.296.293).
- Nueve (07) Pagos iguales mensuales de marzo a noviembre, por un valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$3.662.548). cada uno.



- c) un último pago de octubre por un valor de TRECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL DOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$366.255), para un total de VEINTINUEVE MILLONES TRECIENTOS MIL TRECIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS MCTE (\$29.300.384) C/U.

Plazo: Será hasta el de 30 de abril 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas ofertados por el Centro de Industria y Servicios del Meta de la Línea presupuestal para atención a Población Víctima y Desplazada (PVD) de acuerdo a su perfil profesional y diseño curricular en ejecución para la vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el almacén.	Este mes no se ha recibido material para el cumplimiento.	No se requirió la actividad
2	Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde de oriente la formación.	Tengo la disponibilidad de desplazarme para dar formación	No se requirió la actividad
3	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo con la ejecución del contrato junto con la copia del carné vigente institucional.	Se presenta el informe y foto de carnet vigente	Anexo 1
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Para este mes se han generado solo 2 fichas y otra que no se ha generado aún.	Anexo 2
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Se presentan fichas con las respectivas actividades y con plazos establecidos para los aprendices.	Anexo 3
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Por el momento se ha registrado que se ha demorado mas en las creaciones de fichas en los plazos correspondientes.	Anexo 4
7	Reportar oportunamente al coordinador académico y el(la) apoyo(a) administrativo de la coordinación de las novedades, a través de	El correo institucional ha funcionado correctamente pero la plataforma de sena	Anexo 5



	medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas.	sofia a generado inconsistencias para trabajar en ello.	
8	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Las cédulas no habían sido asociadas a las rutas de aprendizaje durante 8 días en los plazos establecidos.	Anexo 6
9	Verificar que los matriculados a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	Al momento de la creación de la ruta de aprendizaje se espera la activación para la respectiva matrícula y se verifica su estado.	Anexo 7
10	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Se hace la promoción en el barrio villa del sol y recreo ya que fue sugerida por la comunidad.	nexo 8
11	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de formación directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro.	Se ejecuta las horas en lo establecido pero el que nos crea las fichas no las ha enviado.	Anexo 9
12	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Se asiste a las reuniones requeridas por el coordinador del programa en el CISM.	Anexo 10
13	Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos.	A la fecha no se ha realizado la solicitud de materiales para la formación ya que se ha solicitado como el formato de solicitud de materiales y a la fecha no han envidado nada.	No se requirió la actividad
14	Mantener el certificado por competencias laborales vigente, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.	A la fecha no se ha ofertados cursos pertinentes al objetivo específico.	No se requirió la actividad
15	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.	En formación complementaria No aplica esta Obligación.	No se requirió la actividad



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9502273702 Aportes en Línea pago mes de marzo - 2026.

Cordialmente,

Oscar Leonardo Duque Valbuena

Contratista

C.C N° 1.121.848.868 de Villavicencio

Cesar Augusto Serrano Rodríguez

Supervisor del contrato No CO1.PCCNTR - 9215261 del año 2026

Coord. Académico Media Técnica y Programas Especiales.



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.



Anexo 01



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, abril 2026

Señor(a)
Cesar Augusto Serrano Rodríguez
Supervisor contrato nro. No. CO1.PCCNTR.9215261 del 2026
Coordinador (E) académico de programas especiales
Centro de Industria y Servicios del Meta - CISM
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes abril 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR - 9215261 del año 2026

Oscar Leonardo Duque Valbuena, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1.121.848.868, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.





Anexo 02. Creación de fichas.

OSCAR LEONARDO DUQUE Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Programa de Formación* SIMBOLOGIA E INTERPRETACION GRAFICA DE PLANOS DE SOLDADURA Consultar

Ficha de Caracterización* FICHA 3492016 (SIMBOLOGIA E INTERPRETACION GRAFICA DE PLANOS DE SOLDADURA) Consultar

Competencias del Programa de Formación

☒ SOLDAR PRODUCTOS METÁLICOS (PLATINA) POR ARCO ELÉCTRICO

Filtrar Actividad de Aprendizaje

Actividad Aprendizaje Consultar

Actividades de Aprendizaje del Programa de Formación

Actividad de aprendizaje	Opciones
ESTUDIO DE CASO DONDE SE IDENTIFICARÁ LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD SELECCIONADOS	 +
PREPARAR PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO PARA SOLDAR ELEMENTOS METÁLICOS CON PROCESO IDENTIFICADO.	 +
INTERPRETAR PLANOS EN SOLDADURA	 +
INTERPRETAR PLANOS EN APLICACIÓN DE SOLDADURA	 +

OSCAR LEONARDO DUQUE Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Programa de Formación* SOLDADURA DE PLATINA CON PROCESO SMAW EN FILETE. Consultar

Ficha de Caracterización* FICHA 3492020 (SOLDADURA DE PLATINA CON PROCESO SMAW EN FILETE.) Consultar

Competencias del Programa de Formación

☒ SOLDAR PRODUCTOS METÁLICOS (PLATINA) POR ARCO ELÉCTRICO

Filtrar Actividad de Aprendizaje

Actividad Aprendizaje Consultar

Actividades de Aprendizaje del Programa de Formación

Actividad de aprendizaje	Opciones
SOLDADURA DE PLATINAS EN ENGULO	 +
SOSTENER EL ARCO ELÉCTRICO Y DEPOSITAR SOLDADURA	 +
FILETE	 +
SOLDADURA DE PLATINA CON PROCESO SMAW EN FILETE.	 +
SOLDAR PRODUCTOS METÁLICOS (PLATINA) POR ARCO ELÉCTRICO CON ELECTRODO REVESTIDO (SMAW) SEGUN PROCEDIMIENTO DE FABRICACION.	 +



Anexo 03. programación.

Oscar Leonardo Duque Valbuena
Para: Geovani Alexander Alarcon Pineda; especiales.cism; y 4 más
Mié 15/04/2026 9:16

Buen día permítame enviar los siguientes documentos para la respectiva creación de fichas.

Crear Actividad de Aprendizaje

Actividades de Aprendizaje de la Ruta de Aprendizaje

Actividad de aprendizaje	Opciones
SOLODADURA EN PLANTA CON PROCESO SMAW EN FILET	

Página 1 de 1

Ruta de Aprendizaje

Nombre de la Ruta de Aprendizaje*

SOLDADURA DE PLATINA CON PROCESO SMAW EN FILET

Guardar

Activar Ruta de Aprendizaje

La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente

Reporte de matricula 3492020  Pública

Oscar Leonardo Duque Valbuena
Para: Geovani Alexander Alarcon Pineda; especiales.cism; y 4 más
Mié 15/04/2026 9:04

Buen día permítame enviar los siguientes documentos para la respectiva creación de fichas.

Crear Actividad de Aprendizaje

Actividades de Aprendizaje de la Ruta de Aprendizaje

Actividad de aprendizaje	Opciones
SOLODADURA EN PLANTA CON PROCESO SMAW EN FILET	

Página 1 de 1

Ruta de Aprendizaje

Nombre de la Ruta de Aprendizaje*

SOLDADURA DE PLATINA CON PROCESO SMAW EN FILET

Guardar

Activar Ruta de Aprendizaje

La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente

...



Anexo 04.

Creacion de fichas  Pública



Oscar Leonardo Duque Valbuena
Para: Geovani Alexander Alarcon Pineda; especiales.cism
Mar 07/04/2026 8:34



 Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 04/04/2036 8:34

 01. Acta_demanda_Social.docx
64 KB

 03_Archivo plano.xlsx
22 KB

 Mostrar los 5 datos adjuntos (15 MB)  Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

 Descargar todo

Buenos dias, permitame enviar respectiva documentacion para la creacion de ficha. Muchas gracias quedo atento a cualquier solicitud

 Responder

 Responder a todos

 Reenviar



Anexo 05.

De: Mesa de Servicios <notificaciones.mds@sena.edu.co>

Enviado: lunes, 16 de marzo de 2026 16:04

Para: Andrés David Galindo Osorio <adgalindo@sena.edu.co>

Asunto: [GLPI #0196706] Caso resuelto 10/03/2026 8:08 AM Solicitud mesa de servicioActualización datoss SENA e-mail oduque@sena.edu.co

No suele recibir correo electrónico de notificaciones.mds@sena.edu.co. [Por qué es esto importante](#)

Cordial Saludo,

Le informamos que su ticket ha sido solucionado de la siguiente manera:

Número de Caso:	0196706
Usuario:	Andrés David Galindo Osorio
	Cordial saludo, Nos complace informarle que su solicitud ha sido resuelta satisfactoriamente. se realizo lo siguiente: 1. Se procedió con la configuración de autenticación MFA para la cuenta oduque@sena.edu.co .

← Responder

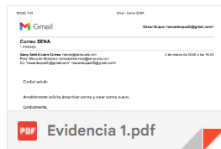
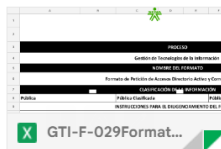
↶ Responder a todos

→ Reenviar



Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web de SENA.

5 archivos adjuntos • Analizados por Gmail ⓘ ⬇️ ➦ Añadirlo todo a Drive





Anexo 06.

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
91486637 ORGANISTA WILDER.pdf	9/02/26 8:10 a. m.	Documento Adob...	346 KB
112047553 RUIZ JORGE.pdf	18/03/26 11:57 a. m.	Documento Adob...	219 KB
1002489946 CASTRO JAN.pdf	11/03/26 8:22 a. m.	Documento Adob...	305 KB
1004486781 MEJIA KALETH.pdf	18/03/26 1:07 p. m.	Documento Adob...	296 KB
1006687312 MOGOLLON JUAN.pdf	11/03/26 7:25 a. m.	Documento Adob...	806 KB
1006723530 RODRIGUEZ ANDERSON.pdf	9/02/26 8:32 a. m.	Documento Adob...	6,277 KB
1022941177 ROMERO LUIS.pdf	18/03/26 1:05 p. m.	Documento Adob...	132 KB
1029980620 BELLO EDINSON.pdf	18/03/26 12:25 p. m.	Documento Adob...	244 KB
1029985925 MARTINEZ ALEJANDRO.pdf	18/03/26 1:06 p. m.	Documento Adob...	241 KB
1119947463 REAL DEISY.pdf	15/02/26 3:37 p. m.	Documento Adob...	213 KB
1120026012 VASQUEZ CESAR.pdf	18/03/26 12:05 p. m.	Documento Adob...	444 KB
1121847672 BUITRAGO CARLOS.pdf	18/03/26 10:58 a. m.	Documento Adob...	332 KB
1121848704 GOMEZ LUIS.pdf	11/03/26 7:27 a. m.	Documento Adob...	166 KB
1121853046 GUERRA EDEN.pdf	18/03/26 1:07 p. m.	Documento Adob...	66 KB
1121938984 OLMOS JUAN.pdf	18/03/26 1:13 p. m.	Documento Adob...	432 KB
1121964900 MORALES NURY.pdf	5/02/26 9:58 a. m.	Documento Adob...	42 KB
1122517230 CAMACHO JHOAN.pdf	18/03/26 12:21 p. m.	Documento Adob...	186 KB
1123434461 BOBADILLA KEVIN.pdf	11/03/26 8:06 a. m.	Documento Adob...	252 KB

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
NUEVAS	18/03/26 1:42 p. m.	Carpeta de archivos	
77186899 CABANA OTONIEL.pdf	9/02/26 9:06 a. m.	Documento Adob...	144 KB
86066488 CORTEZ OSCAR.pdf	5/02/26 10:05 a. m.	Documento Adob...	169 KB
1006826360 MOLANO GABRIEL.pdf	5/02/26 9:49 a. m.	Documento Adob...	469 KB
1029980107 GALVIS ANDRES.pdf	9/02/26 8:54 a. m.	Documento Adob...	102 KB
1029983401 CAGUA EDWIN.pdf	8/02/26 12:11 a. m.	Documento Adob...	101 KB
1029984742 RAMIREZ NICOL.pdf	15/02/26 4:09 p. m.	Documento Adob...	226 KB
1033693029 OLIVEROS BAGNIFER.pdf	5/02/26 9:37 a. m.	Documento Adob...	69 KB
1057094078 ORTIZ BRIAND.pdf	9/02/26 8:38 a. m.	Documento Adob...	482 KB
1062354114 CABANA CARLOS.pdf	9/02/26 9:18 a. m.	Documento Adob...	153 KB
1064790265 DE LA CRUZ JOSE.pdf	9/02/26 9:11 a. m.	Documento Adob...	123 KB
1075652231 GARCIA DANIEL.pdf	15/02/26 4:15 p. m.	Documento Adob...	280 KB
1116548928 AMEZQUITA AURA.pdf	7/02/26 11:55 p. m.	Documento Adob...	311 KB
1119894312 ORTEGON LUISA.pdf	9/02/26 8:23 a. m.	Documento Adob...	126 KB
1121712613 GARZON DIEGO.pdf	9/02/26 9:57 a. m.	Documento Adob...	187 KB
1121848242 HERNANDEZ SEBASTIAN.pdf	15/02/26 4:04 p. m.	Documento Adob...	415 KB
1121854114 ESPITIA JUAN.pdf	8/02/26 12:02 a. m.	Documento Adob...	334 KB
1121867039 MEJIA FABIAN.pdf	9/02/26 9:43 a. m.	Documento Adob...	624 KB
1121887656 ROZO BERNARDO.pdf	7/02/26 7:47 a. m.	Documento Adob...	275 KB
1121957959 SALAZAR JULIAN.pdf	5/02/26 9:31 a. m.	Documento Adob...	232 KB
1122122637 SOLANO DANNE.pdf	17/02/26 5:25 a. m.	Documento Adob...	277 KB



Consultar Fichas Instructor

El siguiente reporte muestra el listado de las fichas asignadas al instructor que se encuentran en estado Creada, En Ejecución y Terminadas por Fecha. Haga clic en el botón Generar Reporte para descargarlo, recuerde tener instalado en el computador MS Excel.

Detalle Instructor

Tipo de Identificación:	CC
Documento de Identificación:	1121848868
Nombre:	OSCAR LEONARDO
Primer Apellido:	DUQUE
Segundo Apellido:	VALBUENA
Correo Electronico:	oscarduque20@gmail.com
Centro	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Listado de Fichas Asignadas al Instructor

Ficha de Caracterización	Programa de Formación	Estado de la Ficha	Fecha Inicio	Fecha Final	Cupo	Estado Asignado	Asignados a la ficha
3475672	SOLDADURA CON PROCESO SMAW EN UNIONES 1F Y 2F	Terminada por fecha	28/03/2026	01/04/2026	30	Vigente	25

Página 1 de 1



Anexo 08.

CONVOCATORIA ABIERTA • VILLAVICENCIO

¡FORJA TU FUTURO EN LA PUERTA DEL LLANO!

CURSO COMPLEMENTARIO DE SOLDADURA ESPECIALIZADA

VILLAVICENCIO META

LLEVA TU TÉCNICA AL SIGUIENTE NIVEL
Si ya tienes las bases, es hora de especializarte. Únete a nuestra formación intensiva y certificada. No solo pegamos metal, construimos progreso.

DATOS CLAVE	REQUISITOS
LUGAR: Villavicencio	Conocimientos básicos
DURACIÓN: 40 Horas	Copia de cédula legible al 150%
HORARIOS: Flexibles	Inscritos en Sena Sofia
CERTIFICACIÓN: Complementario	

¡INSCRÍBETE YA! CUPOS LIMITADOS.

Asegura tu lugar hoy mismo y pule tu talento.

3150629618 | oduque@sena.edu.co

[Programa operado por SENA]





Anexo 09.

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 8,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

15/04/26 10:32

Page 1 of 2

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/04/2026	15/04/2026	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	40,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			40,00

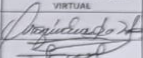
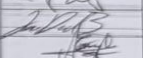
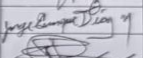
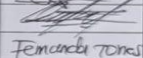
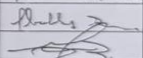
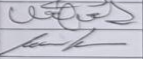
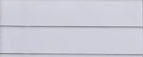
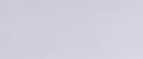
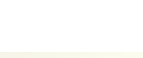
INSTRUCTOR: OSCAR LEONARDO DUQUE VALBUENA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META



Anexo 10. Reuniones.


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE Abril DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)	Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	1	Ogvideck De la Berra Salenina	4043420317		X		PVD.	Ogvideck.laboratorio@gmail.com	3106237137		
	2	Jorge H. Fajardo	79239322		X		PVD	Jhfajardo@sena.edu.co	31033461		
	3	Juan David Pineda	1122652441		X		PVD	dpineda@sena.edu.co	31033461		
	4	Antonie Caicedo	94510521		X		PVD	dacacido@sena.edu.co	3156775545		
	5	Jorge Enrique	494074		X		PVD	sed02@sena.edu.co	3103332486		
	6	Diana Rocio	13336890		X		PVD	druos@sena.edu.co	3153764640		
	7	Osvaldo Rojas	1121040865		✓		PVD	osvaldo@sena.edu.co	3150662984		
	8	Mª Fernanda Torres	1120384509		X		PVD	mferran@sena.edu.co	3107834758		
	9	Haroldo Amador	35261338		X		PVD	haroldo@sena.edu.co	3124174572		
	10	Damiano Villa	33819656		X		PVD	luisa@sena.edu.co	3124781571		
	11	William F. Ruiz	86072983		X		PVD	wruiz@sena.edu.co	300344117		
	12	Jean A. Lemus	86064522		✓		PVD	ja.lemus@sena.edu.co	3133891001		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

