PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 22 de diciembre de 2020

Señor (a)
Dora Nelly Herrera Hernández
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1323275**
Coordinadora Academica
Coordinación Academica de Gestión Documental y de la Información
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2020

Referencia: CO1.PCCNTR.1323275 del año 2020

Laura Gisela Hernández Roncancio, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1024590717 de Bogotá D.C. en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Academica de Gestión Documental y de la Información, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTIDOS MILLONES TRECIENTOS VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS ($22.329.988) COP, incluido IVA (De conformidad con el régimen tributario al que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2020 por valor de CIENTO TREINTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS DIECIOCHO PESOS ($134.518) COP. b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2020 por valor de DOS MILLONES DIECISIETE MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS ($2.017.770) COP cada uno. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por el Grupo de Apoyo Administrativo Intercentros CGA – CTCM, en la Cuenta de Ahorros N° 0550488409810089 de BANCO DAVIVIENDA, cuyo titular es el contratista.
Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para atender la Coordinación de Gestión Documental y de la Información.

CLÁUSULA CUARTA – A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Proyectar las comunicaciones para dar respuesta a los aprendices e instructores.	Dar respuesta a las diferentes inquietudes y solicitudes presentadas por los aprendices, en concordancia con el Reglamento del Aprendiz.	Archivo físico y digital
2.	Facilitar el servicio al cliente interno y externo.	Orientar al cliente interno y externo, resolver sus inquietudes y facilitar la resolución de situaciones.	Archivo físico y digital
3.	Preparar las evidencias y documentación para la elaboración de los Comités de Evaluación y Seguimiento de la Jornada Nocturna.	Realizar la preparación de Comités con la documentación pertinente para su respectiva ejecución	Archivo físico y digital

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y certificados de afiliación a seguridad social. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,



Firma
Laura Gisela Hernández Roncancio
Contratista
C.C. No. 1024590717

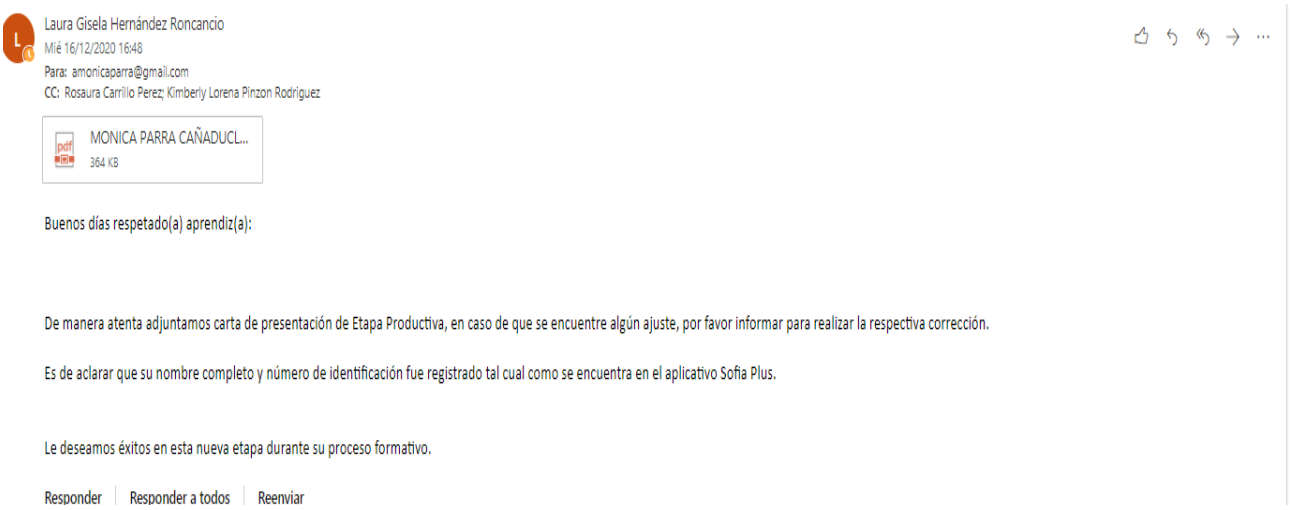
Recibí a satisfacción:

Firma
Dora Nelly Herrera Hernández
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1323275 de 2020
Cargo Coordinadora Académica Gestión Documental y de la Información

EVIDENCIAS APOYO ADMINISTRATIVO

Actividades realizadas:

- Elaboración y envio de las cartas de presentación para los aprendices para su etapa productiva.
- Consolidar informes de gestión.
- Responder inquietudes de aprendices y/o instructores de manera virtual y presencial.



Laura Gisela Hernández Roncancio
Mié 16/12/2020 16:48
Para: amonicaparra@gmail.com
CC: Rosaura Carrillo Perez; Kimberly Lorena Pinzon Rodriguez

MONICA PARRA CAÑADUCL...
364 KB

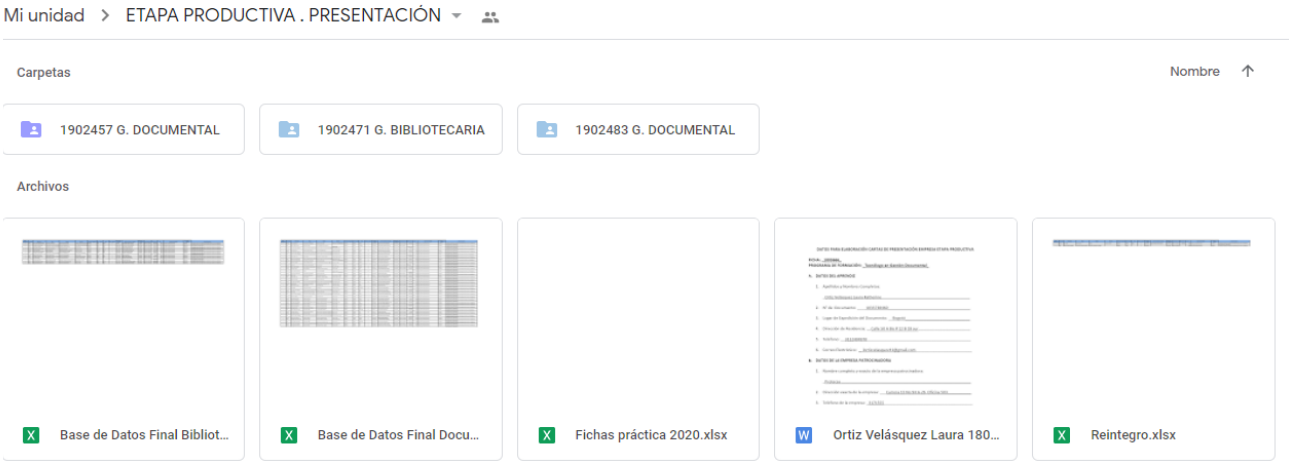
Buenos días respetado(a) aprendiz(a):

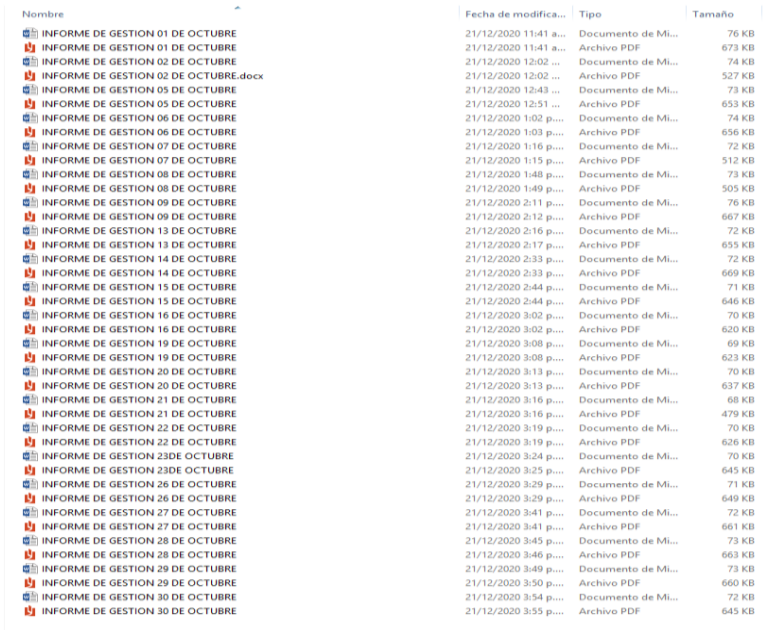
De manera atenta adjuntamos carta de presentación de Etapa Productiva, en caso de que se encuentre algún ajuste, por favor informar para realizar la respectiva corrección.

Es de aclarar que su nombre completo y número de identificación fue registrado tal cual como se encuentra en el aplicativo Sofia Plus.

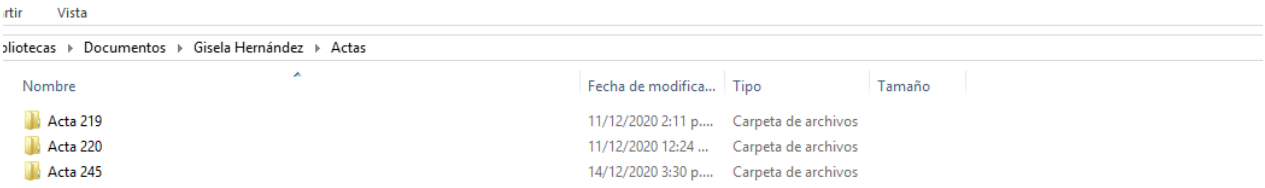
Le deseamos éxitos en esta nueva etapa durante su proceso formativo.

Responder | Responder a todos | Reenviar





Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
INFORME DE GESTION 01 DE OCTUBRE	21/12/2020 11:41 a...	Documento de Mi...	76 KB
INFORME DE GESTION 01 DE OCTUBRE	21/12/2020 11:41 a...	Archivo PDF	673 KB
INFORME DE GESTION 02 DE OCTUBRE	21/12/2020 12:02 ...	Documento de Mi...	74 KB
INFORME DE GESTION 02 DE OCTUBRE.docx	21/12/2020 12:02 ...	Archivo PDF	527 KB
INFORME DE GESTION 05 DE OCTUBRE	21/12/2020 12:43 ...	Documento de Mi...	73 KB
INFORME DE GESTION 05 DE OCTUBRE	21/12/2020 12:51 ...	Archivo PDF	653 KB
INFORME DE GESTION 06 DE OCTUBRE	21/12/2020 1:02 p....	Documento de Mi...	74 KB
INFORME DE GESTION 06 DE OCTUBRE	21/12/2020 1:03 p....	Archivo PDF	656 KB
INFORME DE GESTION 07 DE OCTUBRE	21/12/2020 1:16 p....	Documento de Mi...	72 KB
INFORME DE GESTION 07 DE OCTUBRE	21/12/2020 1:15 p....	Archivo PDF	512 KB
INFORME DE GESTION 08 DE OCTUBRE	21/12/2020 1:48 p....	Documento de Mi...	73 KB
INFORME DE GESTION 08 DE OCTUBRE	21/12/2020 1:49 p....	Archivo PDF	505 KB
INFORME DE GESTION 09 DE OCTUBRE	21/12/2020 2:11 p....	Documento de Mi...	76 KB
INFORME DE GESTION 09 DE OCTUBRE	21/12/2020 2:12 p....	Archivo PDF	667 KB
INFORME DE GESTION 13 DE OCTUBRE	21/12/2020 2:16 p....	Documento de Mi...	72 KB
INFORME DE GESTION 13 DE OCTUBRE	21/12/2020 2:17 p....	Archivo PDF	655 KB
INFORME DE GESTION 14 DE OCTUBRE	21/12/2020 2:33 p....	Documento de Mi...	72 KB
INFORME DE GESTION 14 DE OCTUBRE	21/12/2020 2:33 p....	Archivo PDF	669 KB
INFORME DE GESTION 15 DE OCTUBRE	21/12/2020 2:44 p....	Documento de Mi...	71 KB
INFORME DE GESTION 15 DE OCTUBRE	21/12/2020 2:44 p....	Archivo PDF	646 KB
INFORME DE GESTION 16 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:02 p....	Documento de Mi...	70 KB
INFORME DE GESTION 16 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:02 p....	Archivo PDF	620 KB
INFORME DE GESTION 19 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:08 p....	Documento de Mi...	69 KB
INFORME DE GESTION 19 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:08 p....	Archivo PDF	623 KB
INFORME DE GESTION 20 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:13 p....	Documento de Mi...	70 KB
INFORME DE GESTION 20 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:13 p....	Archivo PDF	637 KB
INFORME DE GESTION 21 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:16 p....	Documento de Mi...	68 KB
INFORME DE GESTION 21 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:16 p....	Archivo PDF	479 KB
INFORME DE GESTION 22 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:19 p....	Documento de Mi...	70 KB
INFORME DE GESTION 22 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:19 p....	Archivo PDF	626 KB
INFORME DE GESTION 23DE OCTUBRE	21/12/2020 3:24 p....	Documento de Mi...	70 KB
INFORME DE GESTION 23DE OCTUBRE	21/12/2020 3:25 p....	Archivo PDF	645 KB
INFORME DE GESTION 26 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:29 p....	Documento de Mi...	71 KB
INFORME DE GESTION 26 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:29 p....	Archivo PDF	649 KB
INFORME DE GESTION 27 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:41 p....	Documento de Mi...	72 KB
INFORME DE GESTION 27 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:41 p....	Archivo PDF	661 KB
INFORME DE GESTION 28 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:45 p....	Documento de Mi...	73 KB
INFORME DE GESTION 28 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:46 p....	Archivo PDF	663 KB
INFORME DE GESTION 29 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:49 p....	Documento de Mi...	73 KB
INFORME DE GESTION 29 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:50 p....	Archivo PDF	660 KB
INFORME DE GESTION 30 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:54 p....	Documento de Mi...	72 KB
INFORME DE GESTION 30 DE OCTUBRE	21/12/2020 3:55 p....	Archivo PDF	645 KB



rtir Vista

bliotecas ▸ Documentos ▸ Gisela Hernández ▸ Actas

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
Acta 219	11/12/2020 2:11 p....	Carpeta de archivos	
Acta 220	11/12/2020 12:24 ...	Carpeta de archivos	
Acta 245	14/12/2020 3:30 p....	Carpeta de archivos	