PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, abril 30 de 2026

Señor(a)
Leonardo Enrique Esguerra Hoyos
Supervisor contrato nro. CO1.PCCNTR.9098721/2026
Coordinador Académico
Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería
Instructor Grado 20
CTCM
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril de 2026

Referencia: **CO1.PCCNTR.9098721/2026**

LUCIA TRIVIÑO RODRIGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 39779942 de Bogotá, en mi calidad de contratista del SENA, en en CTCM Dibujo y Modelado Arquitetónico y de Ingeniería cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($42.479.556).
Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago, correspondiente al mes de FEBRERO DE 2026, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($4.579.580). b) Ocho (8) pagos mensuales iguales, correspondientes a los meses de MARZO A OCTUBRE DE 2026, cada uno por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497).

Plazo: 31 de octubre de 2026. (Ocho (08) meses y veintinueve (29) días)

Objeto: Prestar servicios profesionales para apoyar la ejecución de la formación profesional integral en el CTCM en áreas asociadas a construcción, infraestructura, instalaciones, madera, gestión y tecnologías digitales, en programas y modalidades de formación titulada y complementaria, garantizando pertinencia y calidad conforme a lineamientos institucionales.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar los servicios profesionales autónomos e independientes conforme a lo establecido en el contrato, apoyando la formación profesional integral en el programa y modalidad asignada, de acuerdo con las necesidades del centro de formación.	Disposición para participar en las actividades que el Centro de formación requiera con el fin de alcanzar los objetivos	Cumplimiento con la programación asignada por la Coordinación Académica
2	Registrar los juicios evaluativos máximo 8 días después de finalizada la competencia	No se requirió la actividad	
3	Aplicar el Acuerdo 0009 de 2024 por medio del cual se adopta el reglamento del aprendiz.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Asistir a actividades organizadas por el Centro de Formación
4	Apoyar, Planear y ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas según la programación de los grupos-fichas en la modalidad en la que se oriente el programa, teniendo en cuenta el acompañamiento a la formación en las sedes y subsedes del centro de formación, de acuerdo con las necesidades del servicio.	Elaborar cronograma de actividades, para desarrollar de acuerdo a la programación de las fichas	Cumplimiento con la programación asignada por la Coordinación Académica
5	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad y que se deriven de las obligaciones contractuales, de acuerdo con el calendario académico, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información.	Crear Ruta de aprendizaje	Se asociaron los aprendices de las Fichas 3409921 y 3409930 a sus respectivas Rutas de aprendizaje, creadas anteriormente. Se evaluaron juicios de los aprendices a mi cargo en Taller I y Dibujo Mecanico
6	Entregar informes y acta de cierre de trimestre correspondiente como líder o integrante de los equipos ejecutores.	No se requirió la actividad	
7	Apoyar y participar en la ejecución del proceso de inducción de los aprendices trimestralmente y el reconocimiento de aprendizajes previos	No se requirió la actividad	
8	Brindar un trato digno, respetuoso, igualitario y justo a toda la comunidad educativa	Mantener comunicación respetuosa con los miembros de la comunidad educativa	Buenas relaciones con todas las personas
9	Apoyar y Participar activamente en el equipo ejecutor del programa de formación y en el Comité de	Disposición para participar en las actividades que la	No se realizaron comités en este periodo.

	Evaluación y Seguimiento.	Coordinación Académica requiera con el fin de alcanzar los objetivos	
10	Apoyar y Participar de acuerdo con necesidades del servicio y según asignación en las actividades de diseño y desarrollo curricular entregando los productos de acuerdo con el plan de trabajo y parámetros del equipo.	Disposición para participar en el proceso de Inducción que la coordinación necesite con el fin de alcanzar los objetivos	Listas de asistencia, informes y producto de las actividades realizadas
11	Apoyar y Participar activamente en las reuniones de equipo ejecutor y en los comités de evaluación y seguimiento, entregando los reportes y la documentación que evidencien la aplicación del debido proceso, conforme a lo establecido en el Acuerdo 009 de 2024.	Participar en los comités de evaluación y seguimiento	Aportar llamados de atención y Planes de Mejoramiento que se establecieron con los aprendices
12	Apoyar, Diseñar y aplicar herramientas pedagógicas y didácticas que fortalezcan las competencias técnicas, claves y transversales de los aprendices	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico	Elaborar material de apoyo. Evidencias de actividades propuestas
13	Apoyar y Desarrollar las actividades formativas según los términos del calendario académico vigente para el 2026	Cumplir con el cronograma establecido	Impartir formación según horario asignado
14	Apoyar y Ejecutar los procesos de formación de acuerdo con la normatividad institucional, lineamientos del SENA y estándares de calidad establecidos para la formación profesional.	Acompañar a los aprendices en el proceso de formación, para que adquieran los resultados de aprendizaje propuestos.	Revisar los productos entregados por los aprendices y hacer retroalimentación al respecto
15	Informar periódicamente al supervisor del contrato sobre el desarrollo de las actividades, avances y resultados obtenidos.	Presentar informe mensual de actividades realizadas, en los tiempos establecidos, con sus respectivos soportes.	Informe mensual de actividades.
16	Garantizar el uso responsable de ambientes, materiales y equipos asignados para la formación.	Verificar con la persona encargada, el estado de las aulas, mobiliario que se entregan al terminar la jornada de formación.	Verificación visual de los equipos y ambientes de aprendizaje
17	Mantener reserva sobre la información institucional y actuar conforme a principios éticos y de transparencia.	No se requirió la actividad	
18	Participar en reuniones, capacitaciones y actividades convocadas por el Centro de Formación para fortalecer y mantenerse actualizado de los procedimientos asociados a lo formación profesional integral y garantizar la articulación y mejoramiento del proceso educativo.	No se requirió la actividad	
19	Apoyar la divulgación de la oferta de Formación para el trabajo y metas del Centro de Formación, con los gremios, empresas, organizaciones, comunidades, entre otras entidades con el fin de fortalecer el cumplimiento de las metas de formación asignadas al Centro de Formación para la presente vigencia.	No se requirió la actividad	
20	Apoyar el proceso de estructuración y supervisión de los procesos contractuales de bienes y servicios cuando sea requerido por el supervisor del contrato	No se requirió la actividad	

21	Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos y de experticia según las necesidades para la adquisición de bienes y servicios requeridos para la formación de conformidad con la Ley 1474 de	No se requirió la actividad	
22	Entregar con oportunidad los documentos correspondientes para garantizar el pago de honorarios dentro de los tiempos establecidos incluyendo los necesarios para inicio, ejecución y finalización de este, según los parámetros determinados por el manual de contratación, supervisión y los demás de la plataforma Compromiso SENA.	Presentar las cuentas de cobro en los tiempos establecidos, con sus respectivos soportes.	Presentar las cuentas de cobro en los tiempos establecidos, con sus respectivos soportes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. No 70776541 y No 76710913 referente al de la planilla, MI PLANILLA de marzo de 2026.

Cordialmente,



Firma
Lucia Triviño Rodríguez
Contratista
CC No. 39779942

Recibí a satisfacción:



Leonardo Enrique Esguerra Hoyos
CC 79946748
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR. 9098721/2026
Coordinador Académico
Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería
Instructor Grado 20
CTCM

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GLADYS LUCIA TRIVIÑO RODRIGUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 02/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3409930 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EXPRESAR GRÁFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TÉCNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 63,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 3362617 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EXPRESAR GRÁFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TÉCNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3314399 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EXPRESAR GRÁFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TÉCNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	14,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	3409921 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EXPRESAR GRÁFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TÉCNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	66,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,20

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: GLADYS LUCIA TRIVIÑO RODRIGUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

REGISTRO DE ACTIVIDADES ACTA No 7 DEL MES DE MARZO 21 DEL AÑO 2026							
OBJETIVO	Presentar informe sobre las actividades realizadas en la semana comprendida entre el 16 y el 21 de marzo del año en curso						
No.	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**No. DOCUMENTO**	**PLANTA**	**CONTRATISTA**	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
1	Lucia Triviño R	39779942		x		luciatrivino@yahoo.com	

ACTA No.7		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Informe Semanal de Actividades**		
CIUDAD Y FECHA: **Bogotá, 21- 3- 2026**	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
LUGAR Y/O ENLACE: Trabajo presencial en Cazuca	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **Distrito Capital / Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Se continúa con el proceso de formación con las fichas programadas 34099219 y 3409930 en las competencias correspondientes a Taller I, Dibujo mecánico con las fichas 3314399 y 3362617.
2. Trabajo en Plan de Mejoramiento del proceso de Autoevaluación

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Presentar informe sobre las actividades realizadas en la semana comprendida entre el 16 y el 21 de marzo del año en curso

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

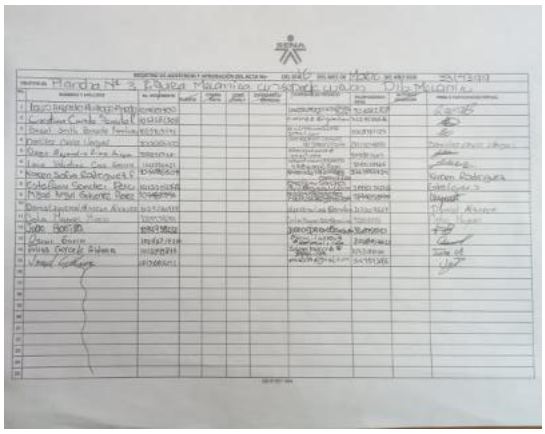
Taller I
Competencia:
38657 - REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
Resultado de aprendizaje:
572284 - EXPRESAR GRÁFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TÉCNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES

Dibujo Mecánico
Competencia:
38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. ´

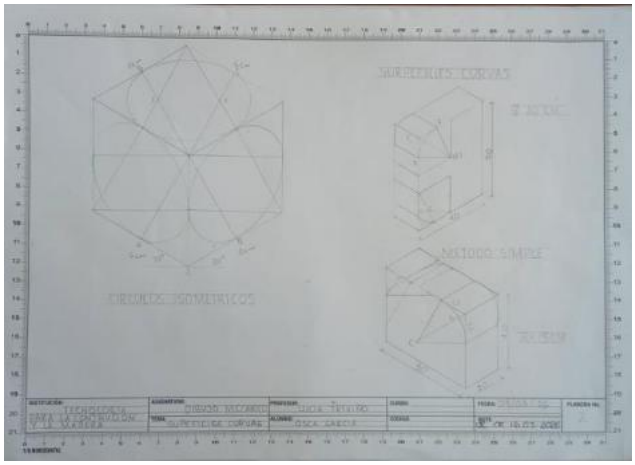
Resultado:
572281 - Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo

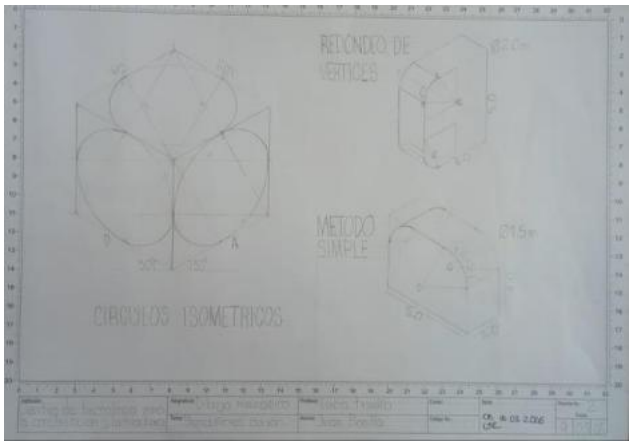
EVIDENCIAS

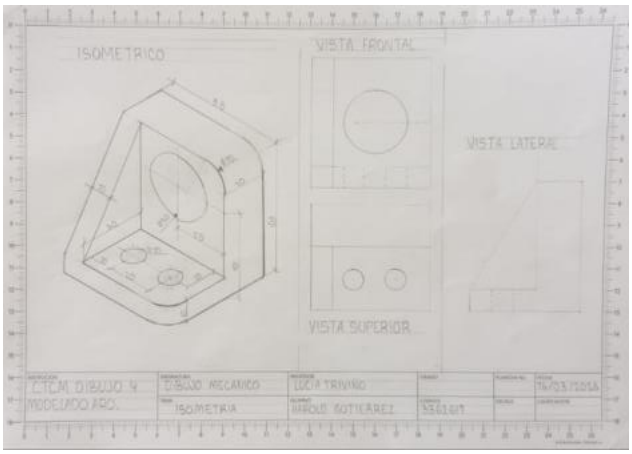
16 de marzo Dibujo Mecánico Fichas 3314399 y 3326217

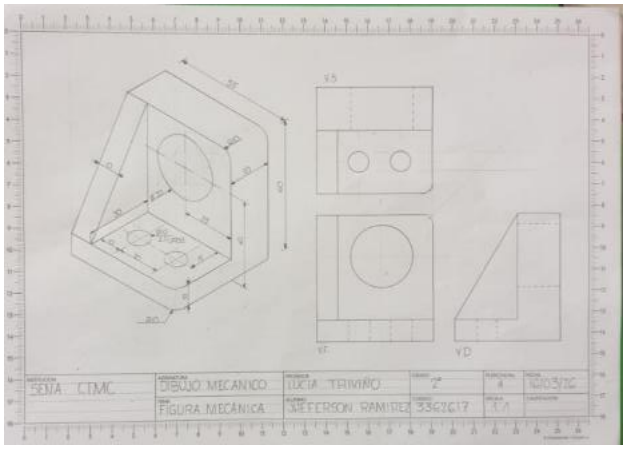












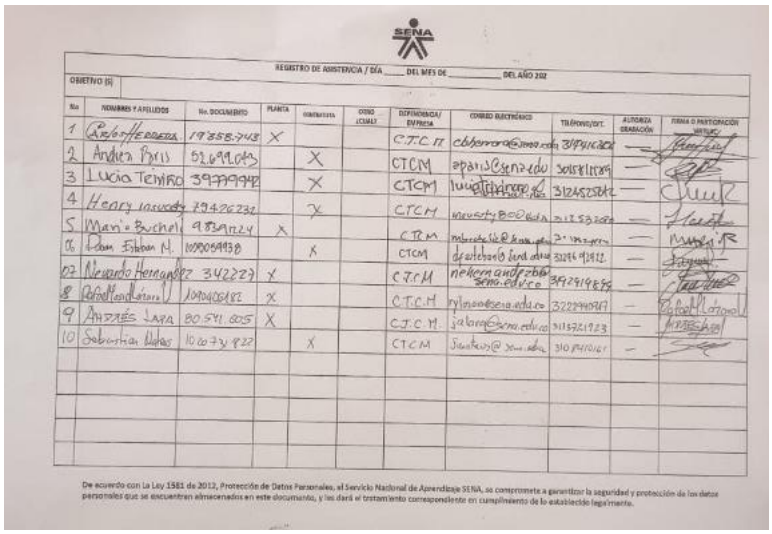




Comité de Evaluación 1







REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O HUELLA DACTILAR
1	Carlos Herrera	19358.748	X			CTC II	cbherrera@sena.edu.co	3164162826		
2	Andrea Paris	52.699.043		X		CTCM	aparis@sena.edu	3015811789		
3	Lucia Triviño	39779999		X		CTCM	luciatrivino@	3124523842		
4	Henry Acevedo	79426232		X		CTCM	acevedy800@hotm	3125326		
5	Mario Buchelli	9839724	X			CTCM	mbuchelli@	3		
6	Juan Esteban M.	1098069838		X		CTCM	[illegible]	3226491812		
07	Alexandro Hernandez	342223	X			CTCM	[illegible]	3172519855		
8	Rafael Mendivelso	1098060882	X			CTCM	[illegible]	3222949949		
9	ANDRÉS LARA	80.541.805	X			CTCM	[illegible]	3115721923		
10	Sebastian Nuñez	1026734827		X		CTCM	[illegible]	310 [illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Envío de información Taller I-Planos Cocina _Maqueta



PLANOS COCINA INFORMACIÓN ADICIONAL

Lucia <[illegible]@gmail.com>

Cordial saludo estimados aprendices

Adjunto planos con la siguiente información

1. Planos con dimensiones más detalladas como complemento de la información para la elaboración de la maqueta, sobre todo la información de los muebles.
2. Planta y los dos cortes completos para que tengan toda la simbología e información que debe llevar sus planchas, serán impresos en un escala 1:25

Lucia Triviño Rodriguez

Instructora

Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería

Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera

Cra 4 No. 59-94 Autopista Sur Cauca

7 archivos adjuntos • Analizado por Gmail ⓘ Agregar todo a Drive

COCINA 2026 MA... COCINA 2026 MA... COCINA 2026 MA... COCINA 2026 MA... COCINA 2026 CO... COCINA 2026 PL...

Responder Reenviar

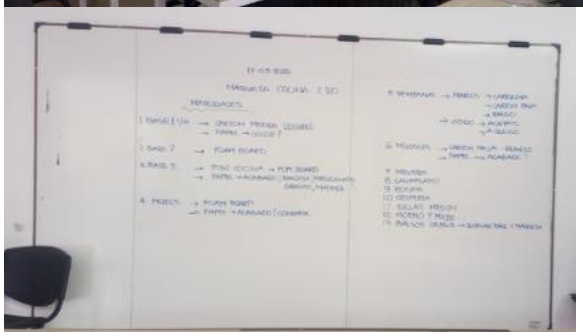
17de marzo Taller I Fichas 3409921-3409930











Entrega y corrección de evidencias Dibujo Mecanico

Lucia

Cordial saludo estimados aprendices

Los aprendices relacionados en el siguiente listado, deben presentar mañana jueves 19 de marzo, en el Aula C248 de 9:00am-12m, las evidencias que no han entregado y corregirlas según indicaciones que se les hagan. Algunos deben corregir lo que entregaron el lunes. Por lo tanto llevar los instrumentos de dibujo, mañana mismo pueden trabajar en el salón y entregar correctamente sus planchas para no tener que vernos el lunes después de semana santa (5 de abril).
Los que no están citados ya aprobaron el resultado de aprendizaje de la competencia de Dibujo Mecánico.

	FICHA -3314399 DIBUJO MECANICO	P-1 FIGURA MECANICA GEOMETRICO Y VISTAS	P-2 CIRCULOS ISOMETRICOS REDONDOS DE VERTICES	P-3 FIGURA MECANICA CON CIRCULOS ISOMETRICOS
1	JUAN SEBASTIAN BONILLA PALOMO	OK		
2	LAURA ALEJANDRA BUITRAGO PINEDA	OK	OK	
3	DIEGO ALEJANDRO DIAZ AMAYA		OK	
4	OSCAR STEVEN GARCIA LASSO	OK		
5	CRISTIAN MANJARRES MURCIA	OK	OK	
6	LAURA CAMILA PINEDA SANCHEZ		OK	
7	KAREN SOFIA RODRIGUEZ FAJARDO			OK

Responder Responder a todos Reenviar

Entrega y corrección de evidencias Dibujo Mecanico

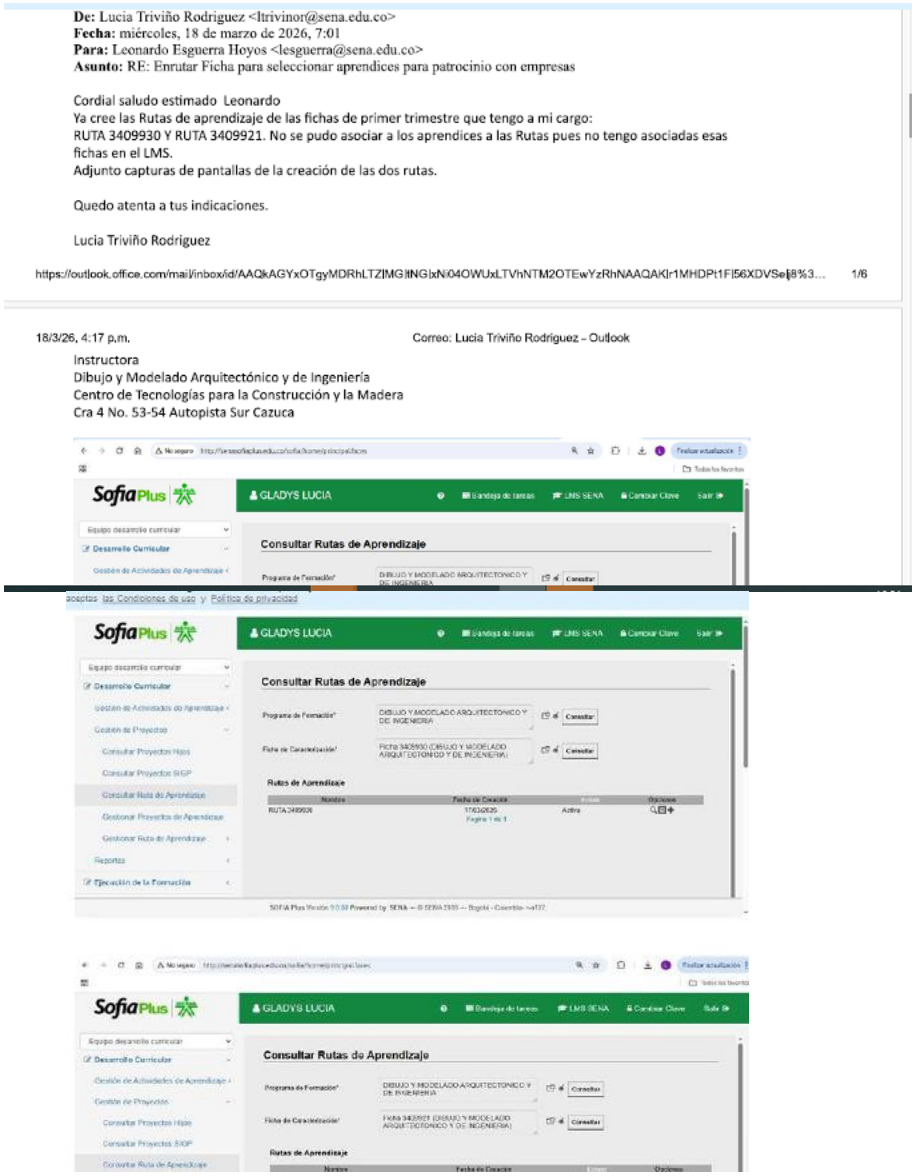
Lucia

Cordial saludo estimados aprendices

Los aprendices relacionados en el siguiente listado, deben presentar mañana jueves 19 de marzo, en el Aula C248 de 9:00am-12m, las evidencias que no han entregado y corregirlas según indicaciones que se les hagan. Algunos deben corregir lo que entregaron el lunes. Por lo tanto llevar los instrumentos de dibujo, mañana mismo pueden trabajar en el salón y entregar correctamente sus planchas para no tener que vernos el lunes después de semana santa (5 de abril).
Los que no están citados ya aprobaron el resultado de aprendizaje de la competencia de Dibujo Mecánico.

	FICHA -3382617 DIBUJO MECÁNICO	P-1 FIGURA MECANICA GEOMETRICO Y VISTAS	P-2 CIRCULOS ISOMETRICOS REDONDOS DE VERTICES	P-3 FIGURA MECANICA CON CIRCULOS ISOMETRICOS
1	ROBERT DANIEL ARANGUREN LOPEZ	OK	OK	
2	MARIA JOSE RIVERA ACEVEDO		OK	
3	MIGUEL ANGEL TORRES MONTAÑES			
4	NICOL DAYANA ZÁRATE GRANADOS	OK	OK	

Luisa Trivilo Rodriguez



De: Lucia Triviño Rodriguez <ltrivinor@sena.edu.co>
Fecha: miércoles, 18 de marzo de 2026, 7:01
Para: Leonardo Esguerra Hoyos <lesguerra@sena.edu.co>
Asunto: RE: Enrutar Ficha para seleccionar aprendices para patrocinio con empresas

Cordial saludo estimado Leonardo
Ya cree las Rutas de aprendizaje de las fichas de primer trimestre que tengo a mi cargo:
RUTA 3409930 Y RUTA 3409921. No se pudo asociar a los aprendices a las Rutas pues no tengo asociadas esas fichas en el LMS.
Adjunto capturas de pantallas de la creación de las dos rutas.

Quedo atenta a tus indicaciones.

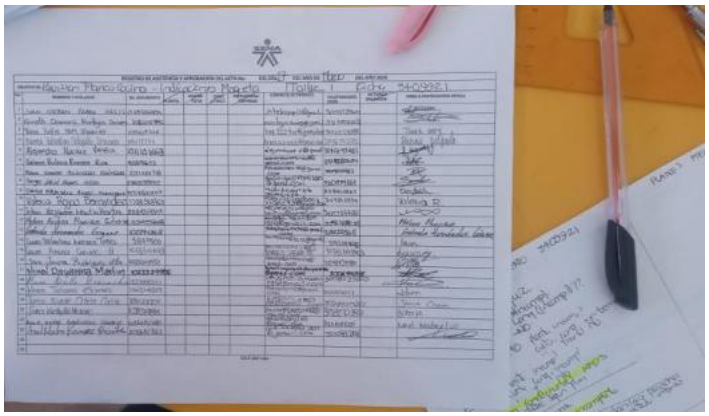
Lucia Triviño Rodriguez

https://outlook.office.com/mail/inboxfid/AAQkAGYxOTgyMDRhLTZlMGItNGIxNi04OWUxLTVhNTM2OTEwYzRhNAAQAKlr1MHDPt1FI56XDVSe%3... 1/6

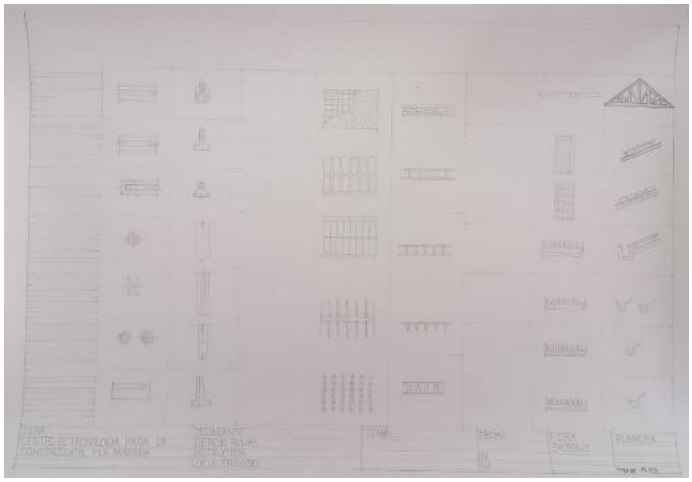
18/3/26, 4:17 p.m. Correo: Lucia Triviño Rodriguez – Outlook

Instructora
Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Cazuca

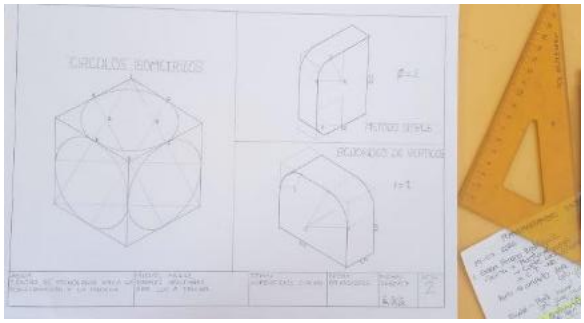
19 de marzo Taller I Fichas 3409921-3409930
Inicio elaboración de Maqueta Cocina Esc 1:20

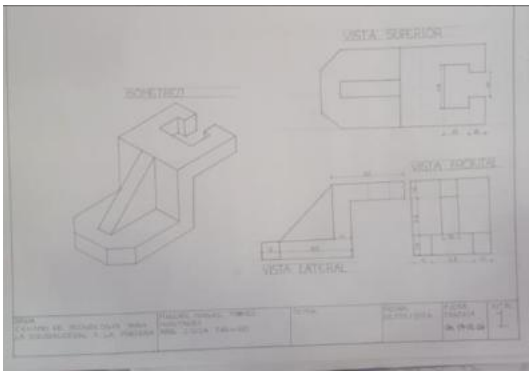


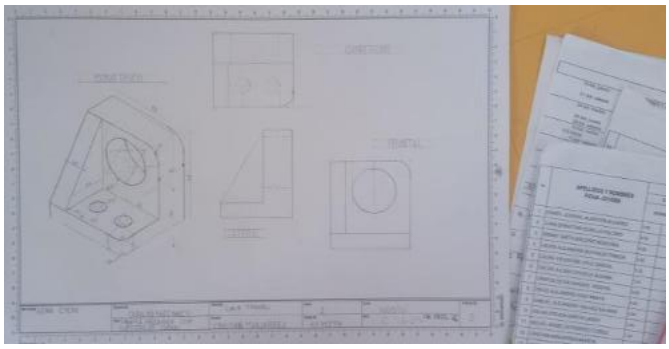
Revisión evidencias Planes de Mejoramiento Sergio David Rojas 3409921

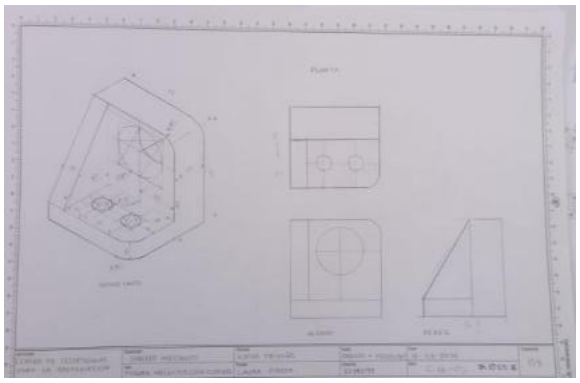


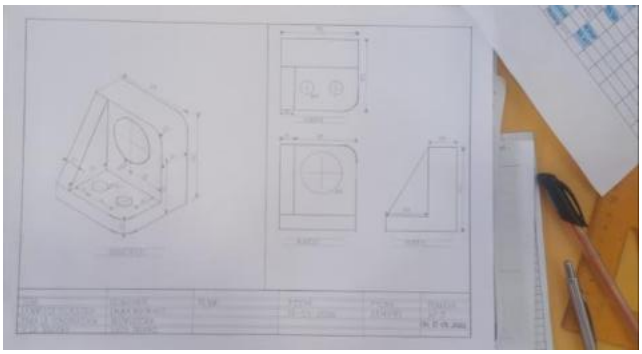
Revisión Evidencias Dibujo Mecánico pendientes
Plan de Mejoramiento Miguel Ángel Torres 3362617

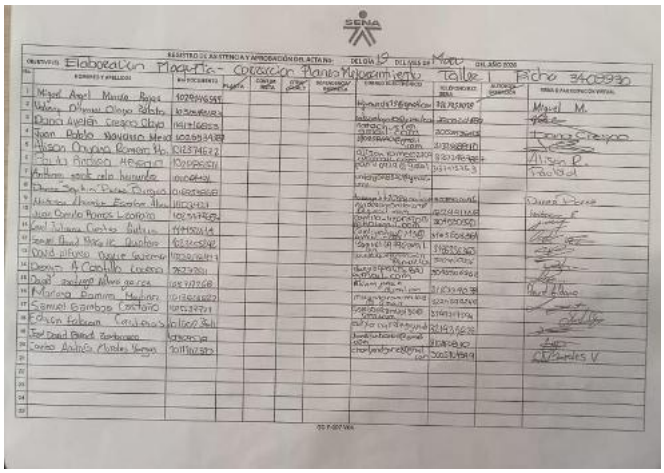










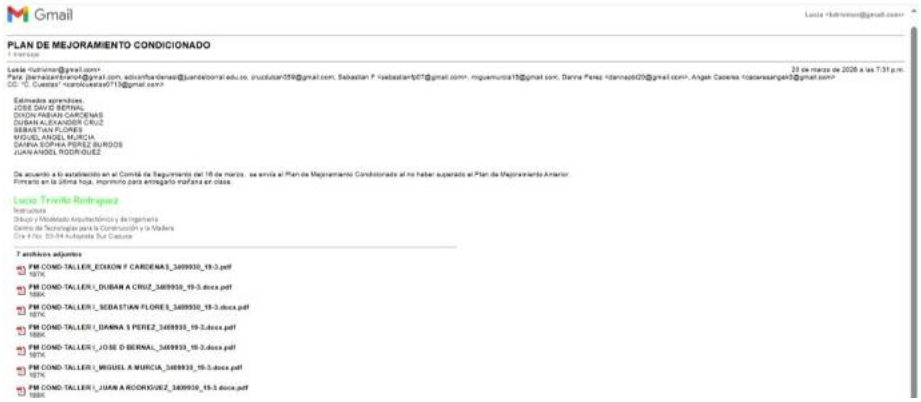


20 marzo

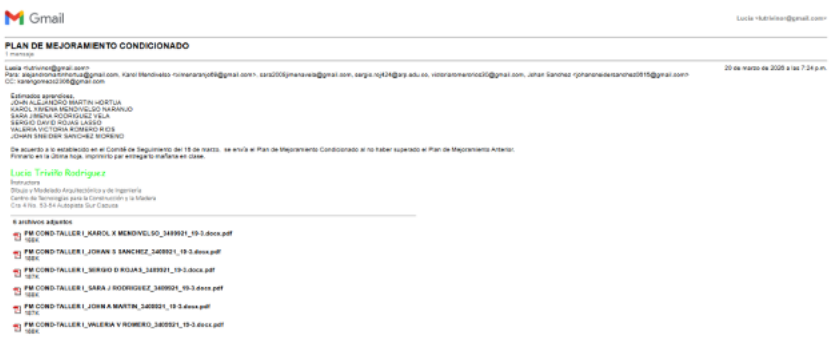
Solicitud de acompañamiento de Bienestar al aprendiz Deiby Alejandro Rojas



Envío de Planes de Mejoramiento Condicionados Ficha 3409930



Envío de Planes de Mejoramiento Condicionados Ficha 3409921



Gmail

PLAN DE MEJORAMIENTO CONDICIONADO

1 mensaje

Lucia <lutrivinoc@gmail.com> 20 de marzo de 2026 a las 7:24 p.m.
Para: alejandromartinhortua@gmail.com, Karol Mendivelso <olmeraranyo56@gmail.com>, sara2006jimenavela@gmail.com, sergio.roj434@arp.edu.co, victoriaromeroros30@gmail.com, Johan Sanchez <johansneidersanchez0615@gmail.com>
CC: karengonza2306@gmail.com

Estimados aprendices
JOHN ALEJANDRO MARTIN HORTUA
KAROL YINENA MENDIVELSO NARANJO
SARA JIMENA RODRIGUEZ VELA
SERGIO DAVID ROJAS LASSO
VALERIA VICTORIA ROMERO RIOS
JOHAN SNEIDER SANCHEZ MORENO

De acuerdo a lo establecido en el Comité de Seguimiento del 18 de marzo, se envía el Plan de Mejoramiento Condicionado al no haber superado el Plan de Mejoramiento Anterior.
Primero en la última hoja, imprimirlo por entregarlo mañana en clase.

Lucia Trivño Rodriguez
Instructora
Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Cra 4 No. 53-94 Autopista Sur Cabuya

6 archivos adjuntos
FM COND-TALLER I_KAROL X MENDIVELSO_3409921_19-3.docx.pdf
FM COND-TALLER I_JOHAN S SANCHEZ_3409921_19-3.docx.pdf
FM COND-TALLER I_SERGIO D ROJAS_3409921_19-3.docx.pdf
FM COND-TALLER I_SARA J RODRIGUEZ_3409921_19-3.docx.pdf
FM COND-TALLER I_JOHN A MARTIN_3409921_19-3.docx.pdf
FM COND-TALLER I_VALERIA V ROMERO_3409921_19-3.docx.pdf

Envío 1er Correo de Deserción a Duban Alejandro Cruz-3409930



Gmail

Primer correo de Deserción DUBAN ALEXANDER CRUZ CUADRADO

1 mensaje

Lucia <lutrivinoc@gmail.com> 20 de marzo de 2026 a las 9:16 a.m.
Para: cruzduban36@gmail.com
CC: Leonardo Esguerra Hoyos <lesguerra@sena.edu.co>
CCO: "C. Cuestas" <carelcuestas0713@gmail.com>

Respetado aprendiz
DUBAN ALEXANDER CRUZ CUADRADO -Ficha 3409930- Primer Trimestre

Se le comunica con este Primer correo de Deserción por las continuas inasistencias que ha presentado a la **competencia:**

REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO, correspondiente a **Taller I del programa TECNOLOGO DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTÓNICO Y DE INGENIERÍA**, que :

Su caso fue reportado a la **Coordinación de DIBUJO Y MODELADO**, para que surta el debido proceso, de acuerdo con lo establecido en el **Reglamento del Aprendiz, ACUERDO 0009 DE 2024, CAPÍTULO PROCESO DE FORMACIÓN, INCUMPLIMIENTO, DESERCIÓN ARTÍCULO 22 PARTICIPACIÓN Y CUMPLIMIENTO"** A continuación le cito algunos de sus numerales

Artículo 28.- Incumplimiento justificado

Artículo 29.- cumplimiento injustificado. Se configura incumplimiento injustificado en los siguientes casos: 1.- Cuando el aprendiz no reporta, ni justifica estos incumplimientos ante el instructor, previamente o dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su ocurrencia con los respectivos evidencias, conforme a los plazos previstos en el anterior artículo.

Artículo 30.- Deserción. Se presenta por el abandono de la formación por parte del aprendiz, en las siguientes situaciones: 1.- Deserción por inasistencias al proceso de formación: A) En la formación presencial, excepto la complementaria, tener tres (3) días continuos de inasistencia injustificada durante todo el proceso de formación.

Si tiene algún inconveniente para continuar realice la novedad en SOFÍA, tome un pantallazo y avise al coordinador Leonardo Esguerra, al correo lesguerra@sena.edu.co, y a sus instructores diciendo el porqué de su deserción.

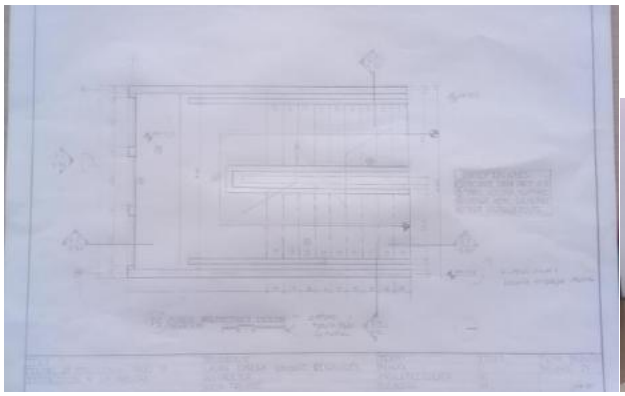
Lucia Trivño Rodriguez
Instructora
Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Cra 4 No. 53-94 Autopista Sur Cabuya

21 de marzo Taller I Fichas 3409921-3409930

Revisión Planos Cocina y trabajo en elaboración de la maqueta de la cocina. Esc 1:20





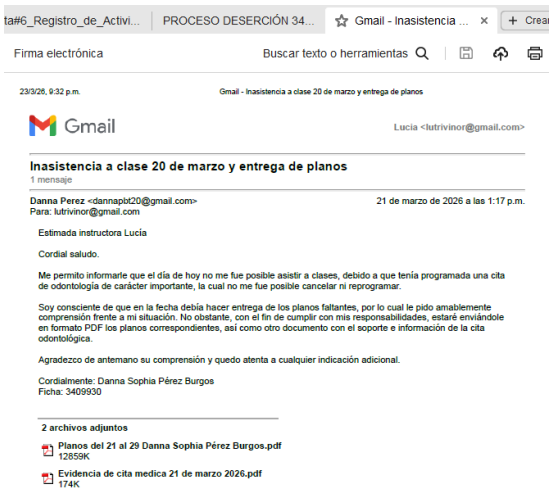








Caso Danna Sophia Pérez 3409930 Aprendiz en Plan de Mejoramiento por inasistencias y bajo rendimiento académico. Irregularidades en evidencias enviadas como soporte a inasistencia el sábado 21 de marzo.



ta#6_Registro_de_Activi... | PROCESO DESERCIÓN 34... | Gmail - Inasistencia ... | + Crea

Firma electrónica | Buscar texto o herramientas

23/3/26, 9:32 p.m. Gmail - Inasistencia a clase 20 de marzo y entrega de planos

Gmail Lucia <lutrivinor@gmail.com>

Inasistencia a clase 20 de marzo y entrega de planos

1 mensaje

Danna Perez <dannaplt20@gmail.com> 21 de marzo de 2026 a las 1:17 p.m.
Para: lutrivinor@gmail.com

Estimada instructora Lucia

Cordial saludo.

Me permito informarle que el día de hoy no me fue posible asistir a clases, debido a que tenía programada una cita de odontología de carácter importante, la cual no me fue posible cancelar ni reprogramar.

Soy consciente de que en la fecha debía hacer entrega de los planos faltantes, por lo cual le pido amablemente comprensión frente a mi situación. No obstante, con el fin de cumplir con mis responsabilidades, estaré enviándole en formato PDF los planos correspondientes, así como otro documento con el soporte e información de la cita odontológica.

Agradezco de antemano su comprensión y quedo atenta a cualquier indicación adicional.

Cordialmente: Danna Sophia Pérez Burgos
Ficha: 3409930

2 archivos adjuntos

Planos del 21 al 29 Danna Sophia Pérez Burgos.pdf
12859K

Evidencia de cita medica 21 de marzo 2026.pdf
174K



CAJA COLOMBIANA DE SUBSIDIO FAMILIAR COLSUBSIDIO
NIT 860007336-1 Recibo de caja N° 144000099
ORIGINAL

FECHA	21.03.2026	NOMBRE CLIENTE	DANNA SOPHIA PEREZ BURGOS
PUNTO RECAUDO	CENTRO MEDICO TERRAGRATA	IDENTIFICACION CLIENTE	1016953868
SERVICIO	SALUD (99)	REFERENCIA DE PAGO	805030651
CAJERO	OLGAMAZ	CONCEPTO	CUOTAMODE

OBSERVACION ASEGURADORA:EPSFAMISANAR&S...CONVENIO:---TIPO_AFILIADO:COTIZANTE
NIVEL:S---NOM. MEDICO:JOHANA CELI---CONSULTORIO:CON201
HORA CITA:11:40---DIR. CENTRO MEDICO:TERRAGRATA - LR 101 69 87---NUM TELEFONO:2236255
FECHA CITA:21/03/26

MEDIOS DE PAGO	VALOR
EFECTIVO	18.200
Total	18.200
Cuota el Pais	0
Cambio	800

ASIGNA, ELIMINA Y PAGA TUS CITAS MEDICAS Y ODONTOLOGICAS A TRAVÉS DE WWW.COLSUBSIDIO.COM, OPCIÓN SALUD Y HAZ CLIC EN "SOLICITA TU CITA MÉDICA"
PARA CONSULTAR E IMPRIMIR TU FACTURA ELECTRÓNICA DIGITE A https://facturaelectronica.colsubsidio.com/

Fecha y hora de impresión: 21/03/2026 12:05:17



ADRES

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	TI
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1016953868
NOMBRES	DANNA SOPHIA
APELLIDOS	PEREZ BURGOS
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	BOGOTA D.C.
MUNICIPIO	BOGOTA D.C.

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	EPS FAMISANAR S.A.S.	CONTRIBUTIVO	01/10/2022	31/12/2999	BENEFICIARIO

Fecha de Impresión:	03/23/2026 21:25:14	Estación de	192.168.70.220

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Continuar con el proceso de impartir la formación en las fichas programadas.	Lucia Triviño	
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

REGISTRO DE ACTIVIDADES ACTA No 8 DEL MES DE MARZO 31 DEL AÑO 2026							
OBJETIVO	Presentar informe sobre las actividades realizadas en la semana comprendida entre el 24 y el 31de marzo del año en curso						
No.	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**No. DOCUMENTO**	**PLANTA**	**CONTRATISTA**	**DEPENDEN-CIA/ EM-PRESA**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**FIRMA O PARTICI-PACIÓN VIRTUAL**
1	Lucia Triviño R	39779942		x		luciatrivino@yahoo.com	

ACTA No.8		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Informe Semanal de Actividades**		
CIUDAD Y FECHA: **Bogotá,31- 3- 2026**	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
LUGAR Y/O ENLACE: Trabajo presencial en Cazuca	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **Distrito Capital / Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Se continúa con el proceso de formación con las fichas programadas 34099219 y 3409930 en las competencias correspondientes a Taller I, Dibujo mecánico con las fichas 3314399 y 3362617. 2. Trabajo en Plan de Mejoramiento del proceso de Autoevaluación		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Presentar informe sobre las actividades realizadas en la semana comprendida entre el 24 y el 31		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

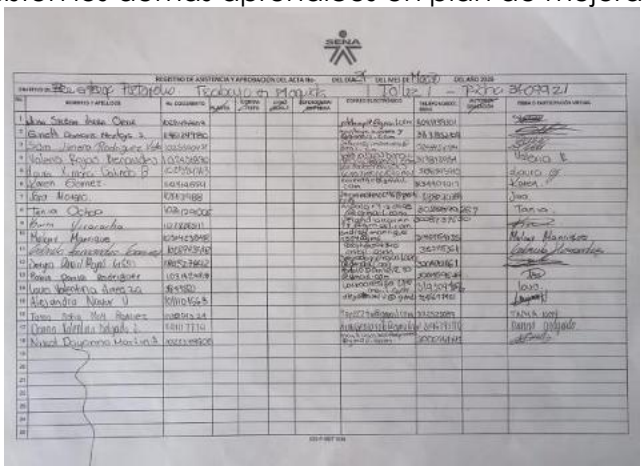
Taller I
Competencia:
38657 - REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
Resultado de aprendizaje:
572284 - EXPRESAR GRÁFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TÉCNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES

Dibujo Mecánico
Competencia:
38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. ´

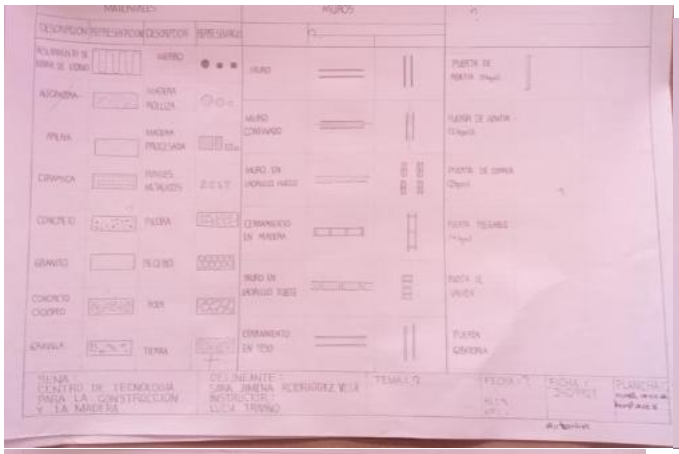
Resultado:
572281 - Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo

EVIDENCIAS

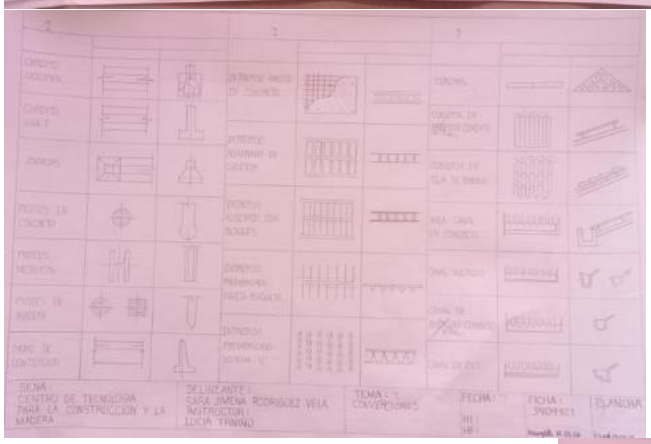
24 de marzo Taller I Fichas 3409921-3409930
Pre entrega Portafolios y elaboración maqueta cocina
Revisión Planes de Mejoramiento Condicionado Sara Jimena Rodríguez y Sergio David Rojas. No asisten los demás aprendices en plan de mejoramiento condicionado.

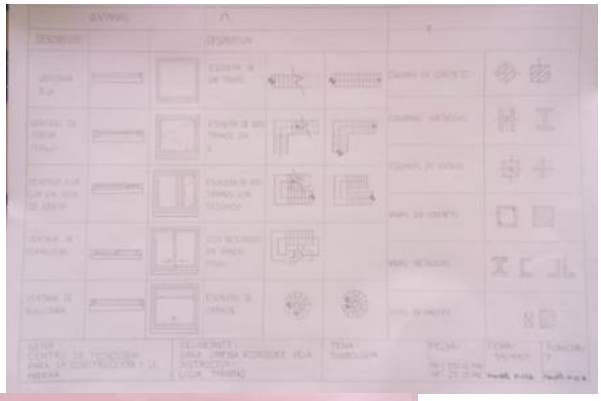


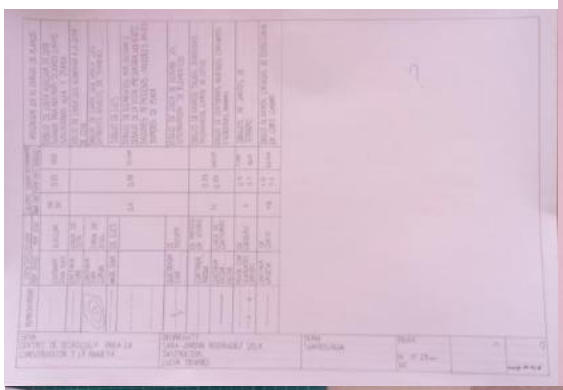


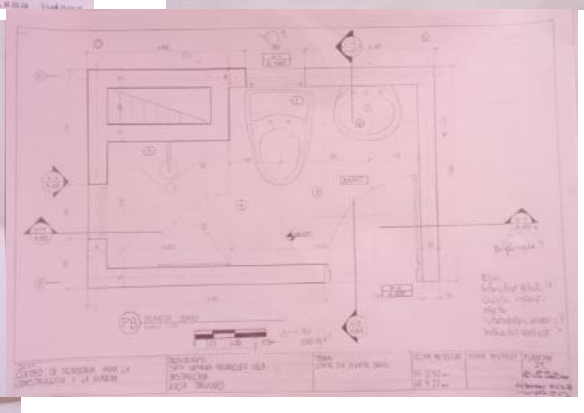


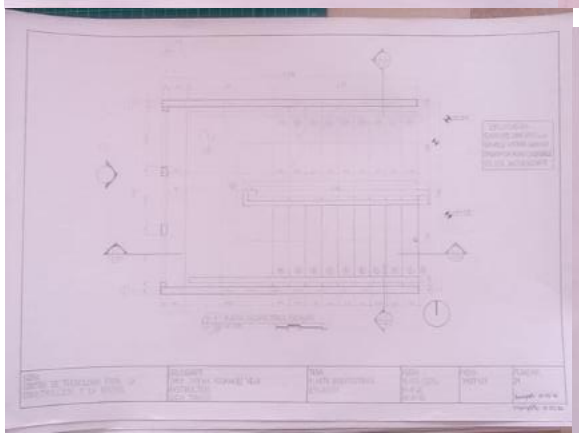


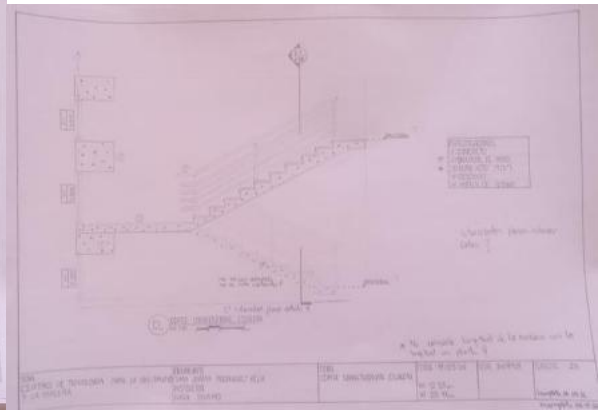


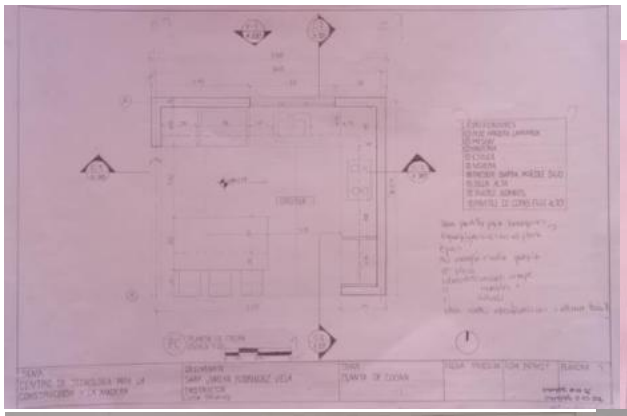


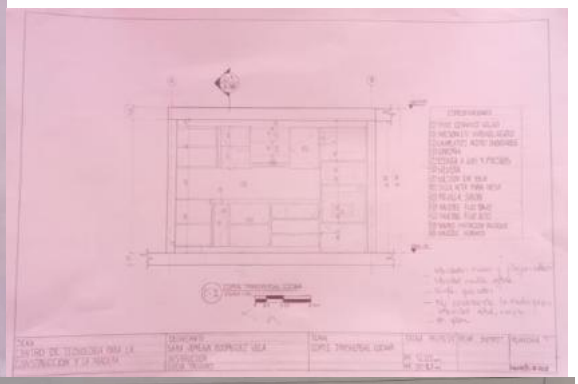


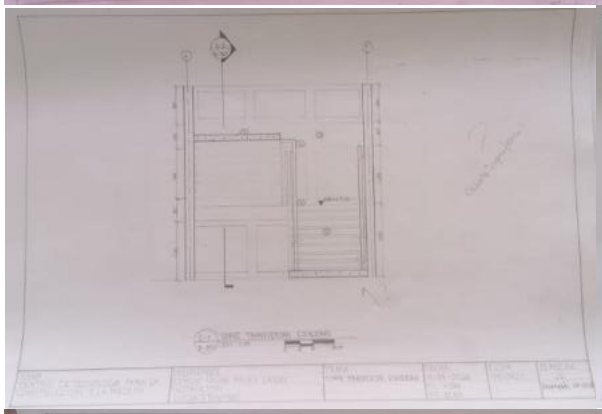


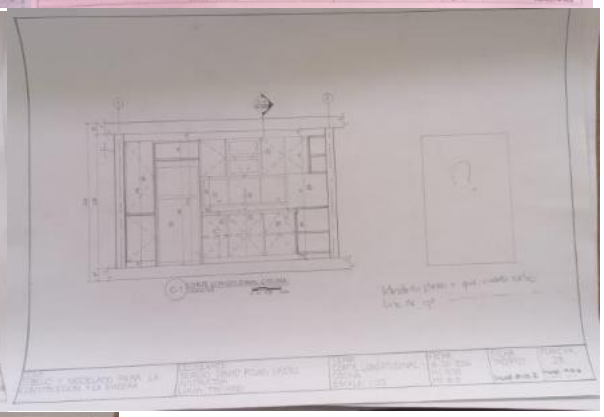


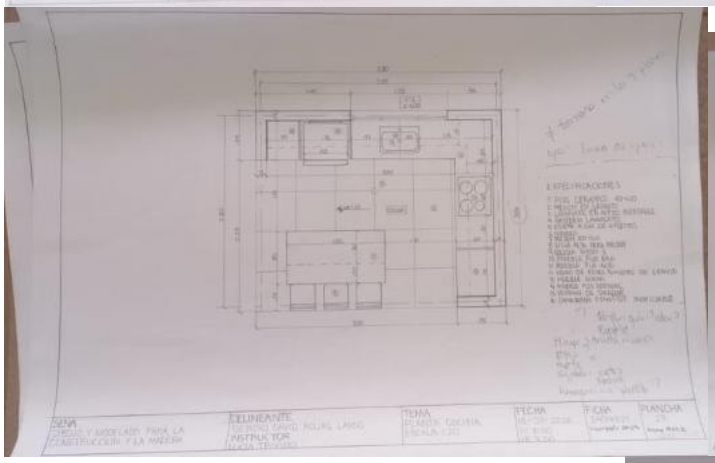


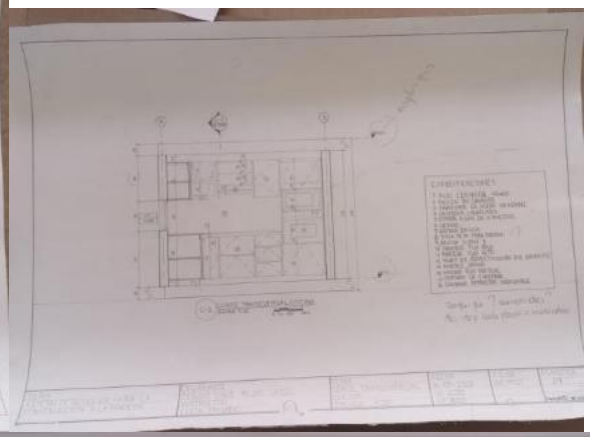


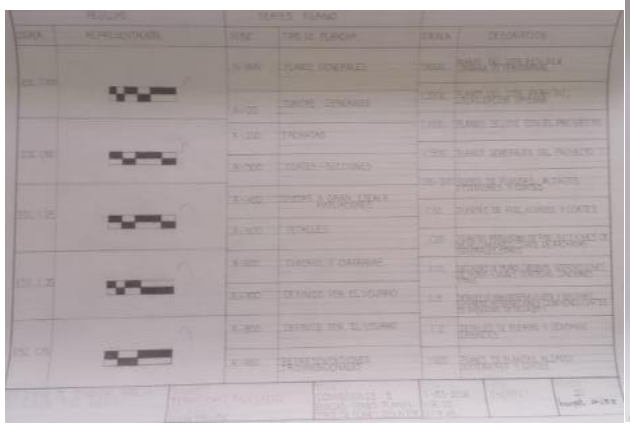


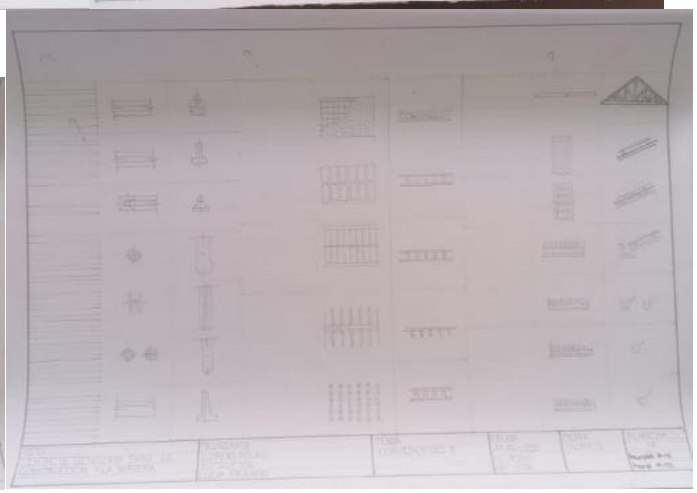


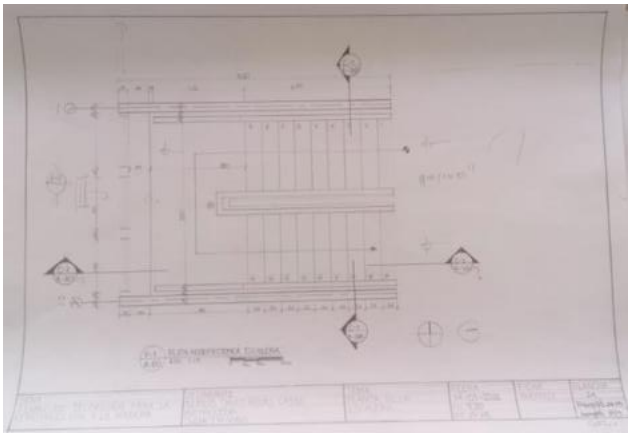






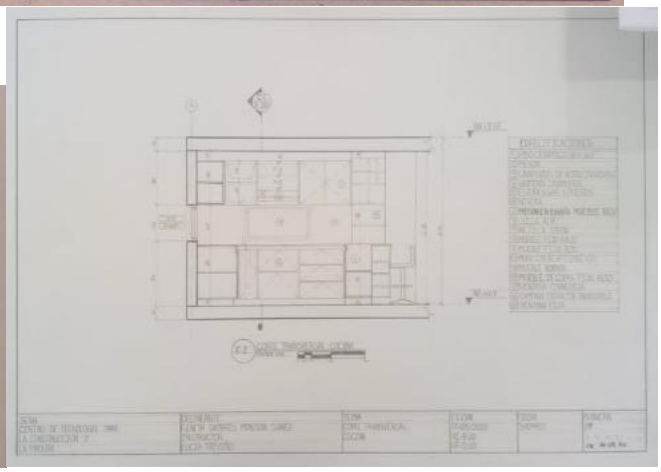


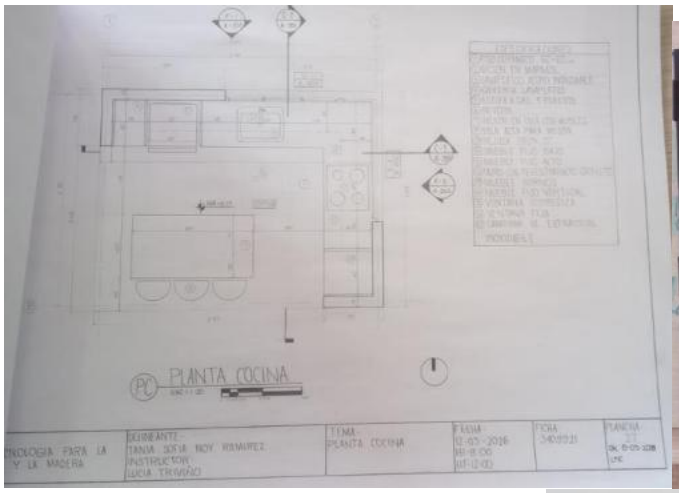




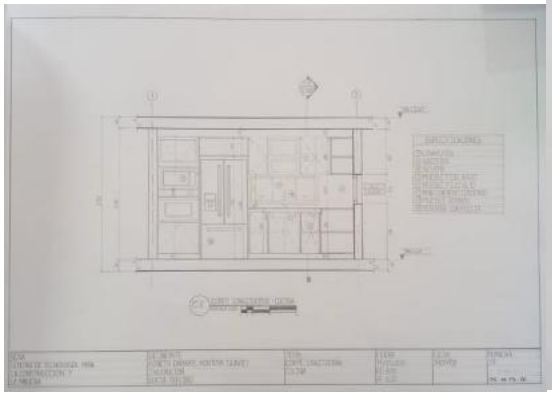

TALLER 1
Tania Sofia Noy R.
FICHA-3409921
DIBUJO Y MODELADO
SENA CTCM

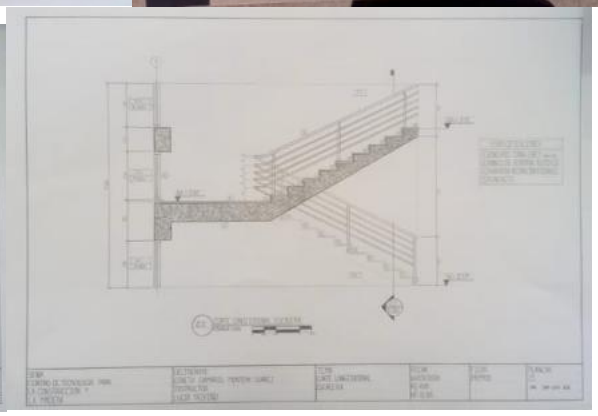

TALLER 1
OBRA NEGRA
MELANY ANDREA MANRIQUE GUTIERREZ
Nº FICHA-3409921
DIBUJO Y MODELADO
SENA CTCM









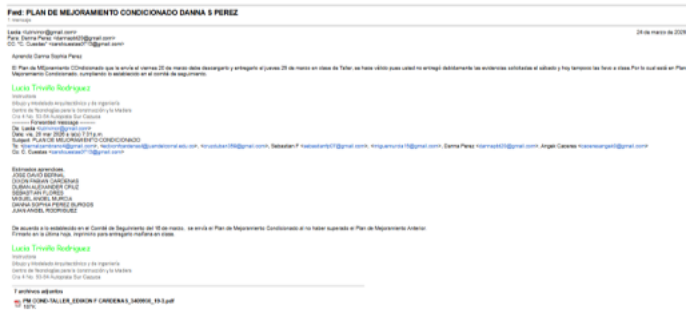


Solicitud verificación por parte de Bienestar de los documentos enviados por Danna Sophia como soporte a su inasistencia del sábado21 de marzo.


Gmail

Solicitud verificación evidencias justificando inasistencia Danna S Perez

Correo validación Plan de Mejoramiento Condicionado por inasistencias y no entrega de evidencias a Danna Sophia Pérez


Fwd: PLAN DE MEJORAMIENTO CONDICIONADO DANNA S PEREZ

25 de marzo 2026
Envío de correos de Deserción


Primer correo de Deserción JOHAN SNEIDER SANCHEZ MORENO


Primer correo de Deserción AXEL MATEO RAMIREZ PRECIADO


Primer correo de Deserción SEBASTIAN FLOREZ PEÑA


Primer correo de Deserción JUAN ANGEL RODRIGUEZ

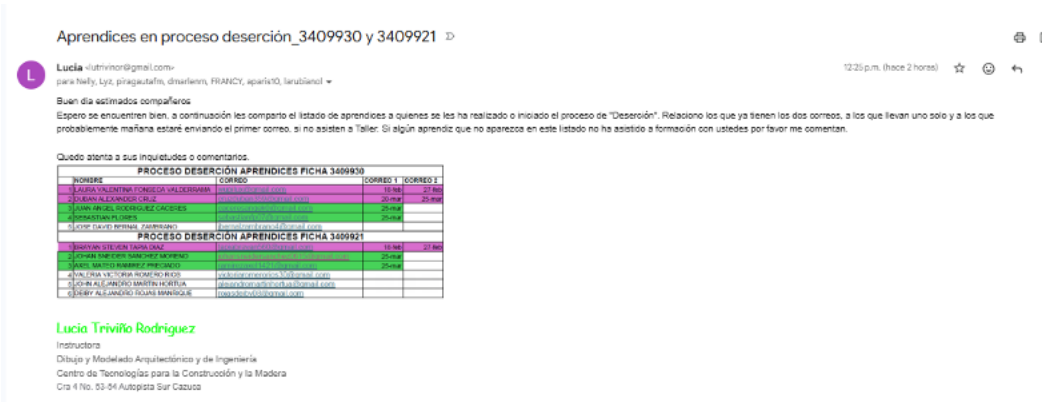

Fwd:Segundo correo de Deserción DUBAN ALEXANDER CRUZ CUADRADO

Caso aprendiz Deiby Alejandro Rojas -Ficha 3409921, quien se remitió a Bienestar pues manifestó que no continuaba con la formación por situación familiar.


Caso aprendiz Deiby Alejandro Rojas_3409921_DyM

Listado de aprendices en proceso de deserción y próximos a iniciarlo, el cual se compartió con los instructores que acompañan la formación de las dos fichas

PROCESO DESERCIÓN APRENDICES FICHA 3409930				
	NOMBRE	CORREO	CORREO 1	CORREO 2
1	LAURA VALENTINA FONSECA VALDERRAMA	wupiinn@gmail.com	18-feb	27-feb
2	DUBAN ALEXANDER CRUZ	cruzduban359@gmail.com	20-mar	25-mar
3	JUAN ANGEL RODRIGUEZ CACERES	cacerosangek0@gmail.com	25-mar	
4	SEBASTIAN FLORES	sebastianfn07@gmail.com	25-mar	
5	JOSE DAVID BERNAL ZAMBRANO	jbernalzambrano4@gmail.com		
PROCESO DESERCIÓN APRENDICES FICHA 3409921				
1	BRAYAN STEVEN TAPIA DIAZ	tapiabrayan500@gmail.com	18-feb	27-feb
2	JOHAN SNEIDER SANCHEZ MORENO	johansneidersanchez0615@gmail.com	25-mar	
3	AXEL MATEO RAMIREZ PRECIADO	ramirezaxel1421@gmail.com	25-mar	
4	VALERIA VICTORIA ROMERO RIOS	victoriaromerorios30@gmail.com		
5	JOHN ALEJANDRO MARTIN HORTUA	alejandromartinhortua@gmail.com		
6	DEIBY ALEJANDRO ROJAS MANRIQUE	rojasdeiby08@gmail.com		



Aprendices en proceso deserción_3409930 y 3409921

Lucia <lutrivinor@gmail.com>
para Nelly, Lyz, piragautafin, dmarlenm, FRANCY, aparis10, larubianol

12:26 p.m. (hace 2 horas)

Buen día estimados compañeros

Espero se encuentren bien, a continuación les comparto el listado de aprendices a quienes se les ha realizado o iniciado el proceso de "Deserción". Relaciono los que ya tienen los dos correos, a los que llevan uno solo y a los que probablemente mañana estaré enviando el primer correo, si no asisten a Taller. Si algún aprendiz que no aparezca en este listado no ha asistido a formación con ustedes por favor me comentan.

Quedo atenta a sus inquietudes o comentarios.

PROCESO DESERCIÓN APRENDICES FICHA 3409930

	NOMBRE	CORREO	CORREO 1	CORREO 2
1	LAURA VALENTINA FONSECA VALDERRAMA	[redacted]	16 feb	27 feb
2	DUBAN ALEXANDER CRUZ	[redacted]	20 mar	25 mar
3	JUAN ANGEL RODRIGUEZ CACERES	[redacted]	25 mar	
4	SEBASTIAN FLORES	[redacted]	25 mar	
5	JOSE DAVID SERNA ZAMBRANO	[redacted]		

PROCESO DESERCIÓN APRENDICES FICHA 3409921

1	BARYAN STEVEN TAPIA DIAZ	[redacted]	16 feb	27 feb
2	JOHAN NARDENY SANCHEZ MORENO	[redacted]	25 mar	
3	ANDRI MATEO RAMIREZ PRECIADO	[redacted]	25 mar	
4	VALERIA VICTORIA ROMERO RIOS	[redacted]		
5	JOHN ALEJANDRO MARTIN HORTUA	[redacted]		
6	DERRY ALEJANDRO ROJAS MANRIQUE	[redacted]		

Lucia Triviño Rodriguez
Instructora
Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Cazuca

Correos Informando individualmente Plan de Mejoramiento Condicionado y solicitud de entregar el formato impreso y firmado



Plan de Mejoramiento Condicionado-Taller I y Solicitud entregar firmado

Lucia <lutrivinor@gmail.com>
para edisonfcardenas1, Cuentas

Cordial saludo EDIXON FABIAN CARDENAS LUIS -3409930

Por medio de este correo se le informa que se encuentra en Plan de Mejoramiento Condicionado en la competencia de Taller I. Tal como se acordó en el comité de seguimiento del 16 de marzo del 2020, cuando se definió que al no cumplir con el Plan de Mejoramiento se procedería a establecer un nuevo Plan de Mejoramiento pero Condicionado.

Por lo anterior, debe entregar mañana 26 de marzo al inicio de la clase de Taller I, impreso y firmado el plan adjunto.

Lucia Triviño Rodriguez
Instructora
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Cazuca

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail · Agregar a Drive



Plan de Mejoramiento Condicionado-Taller I y Solicitud entregar firmado

Lucia <lutrivinor@gmail.com>
para miguemurcia15, Cuentas

Cordial saludo MIGUEL ANGEL MURCIA ROJAS -3409930

Por medio de este correo se le informa que se encuentra en Plan de Mejoramiento Condicionado en la competencia de Taller I. Tal como se acordó en el comité de seguimiento del 16 de marzo del 2020, cuando se definió que al no cumplir con el Plan de Mejoramiento se procedería a establecer un nuevo Plan de Mejoramiento pero Condicionado.

Por lo anterior, debe entregar mañana 26 de marzo al inicio de la clase de Taller I, impreso y firmado el plan adjunto.

Lucia Triviño Rodriguez
Instructora
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Cazuca

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail · Agregar a Drive



Gmail

Fwd:Corrección Plan de Mejoramiento Condicionado-Taller I y Solicitud entregar firmado

1 mensaje

Lucia <lutrivinor@gmail.com> 25 de marzo de 2020 a las 4:44 p.m.
Para: Danna Perez <dannap8473@gmail.com>
CC: 'C. Cuentas' <cardiuestas8773@gmail.com>

Adjunto el Plan de Mejoramiento Condicionado

---------- Forwarded message ---------
De: Lucia <lutrivinor@gmail.com>
Date: mié, 25 mar 2020 a la(s) 4:44 p.m.
Subject: Plan de Mejoramiento Condicionado Taller I y Solicitud entregar firmado
To: Danna Perez <dannap8473@gmail.com>
Cc: C. Cuentas <cardiuestas8773@gmail.com>

Cordial saludo DANNA SOPHIA PEREZ BURGOS -3409930

Por medio de este correo se le informa que se encuentra en Plan de Mejoramiento Condicionado en la competencia de Taller I. Tal como se acordó en el comité de seguimiento del 16 de marzo del 2020, cuando se definió que al no cumplir con el Plan de Mejoramiento se procedería a establecer un nuevo Plan de Mejoramiento pero Condicionado.

Por lo anterior, debe entregar mañana 26 de marzo al inicio de la clase de Taller I, impreso y firmado el plan adjunto.

Lucia Triviño Rodriguez
Instructora
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Cazuca

FM-COND-TALLER I_DANNA S PEREZ_3409930_19.3 docx.pdf
190K



Gmail

Fwd:Correción Plan de Mejoramiento Condicionado-Taller I y Solicitud entregar firmado

1 mensaje

Lucia <lutrivinor@gmail.com> 26 de marzo de 2020 a las 4:45 p.m.
Para: sergio.rojb18@sep.edu.co
CC: karengomez2306@gmail.com

---------- Forwarded message ---------
De: Lucia <lutrivinor@gmail.com>
Date: mié, 25 mar 2020 a la(s) 4:38 p.m.
Subject: Plan de Mejoramiento Condicionado Taller I y Solicitud entregar firmado
To: <sergio.rojb18@sep.edu.co>
Cc: <karengomez2306@gmail.com>

Cordial saludo SERGIO DAVID ROJAS LASSO -3409921

Por medio de este correo se le informa que se encuentra en Plan de Mejoramiento Condicionado en la competencia de Taller I. Tal como se acordó en el comité de seguimiento del 16 de marzo del 2020, cuando se definió que al no cumplir con el Plan de Mejoramiento se procedería a establecer un nuevo Plan de Mejoramiento pero Condicionado.

Por lo anterior, debe entregar mañana 26 de marzo al inicio de la clase de Taller I, impreso y firmado el plan adjunto.

Lucia Triviño Rodriguez
Instructora
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Cazuca

PM0930-1.PDF
187K



Gmail

Plan de Mejoramiento Condicionado y Solicitud entregar firmado

1 mensaje

Lucia <lutrivinor@gmail.com> 25 de marzo de 2020 a las 4:33 p.m.
Para: sara2008lavanda@gmail.com
CC: karengomez2306@gmail.com

Cordial saludo DANA JIMENA RODRIGUEZ VELA -3409921

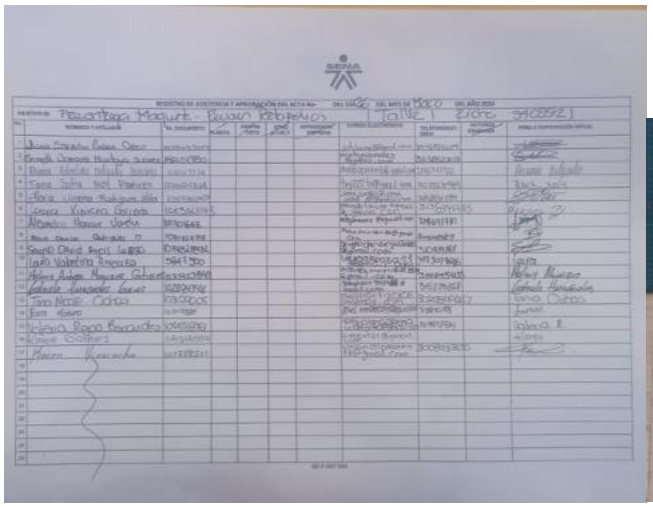
Por medio de este correo se le informa que se encuentra en Plan de Mejoramiento Condicionado, tal como se acordó en el comité de seguimiento del 16 de marzo del 2020, cuando se definió que al no cumplir con el Plan de Mejoramiento continua a un nuevo Plan de Mejoramiento Condicionado.

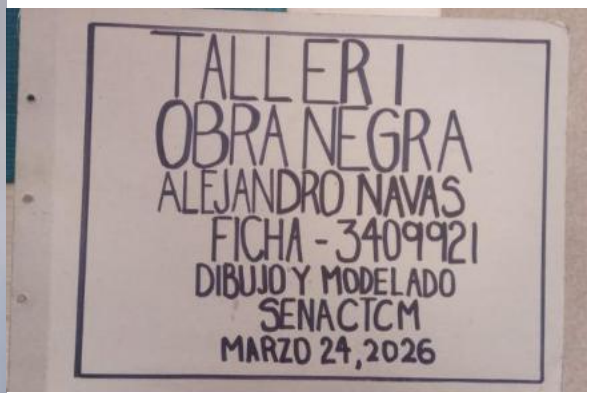
Por lo anterior, debe entregar mañana 26 de marzo al inicio de la clase de Taller I, impreso y firmado el plan adjunto.

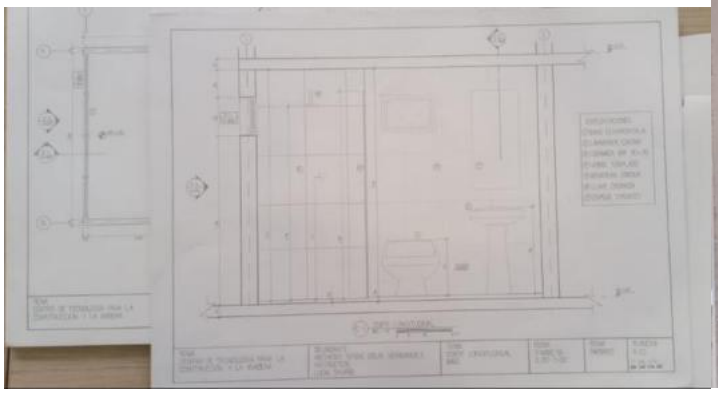
Lucia Triviño Rodriguez
Instructora
Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Cazuca

FM-COND-4.PDF
189K

26 de marzo Taller I Fichas 3409921-3409930




TALLER I
OBRA NEGRA
ALEJANDRO NAVAS
FICHA - 3409921
DIBUJO Y MODELADO
SENACTCM
MARZO 24,2026




TALLER I
OBRA NEGRA
TANIA OCHOA ORTIZ
FICHA-3409921
SENA CTCM
2026

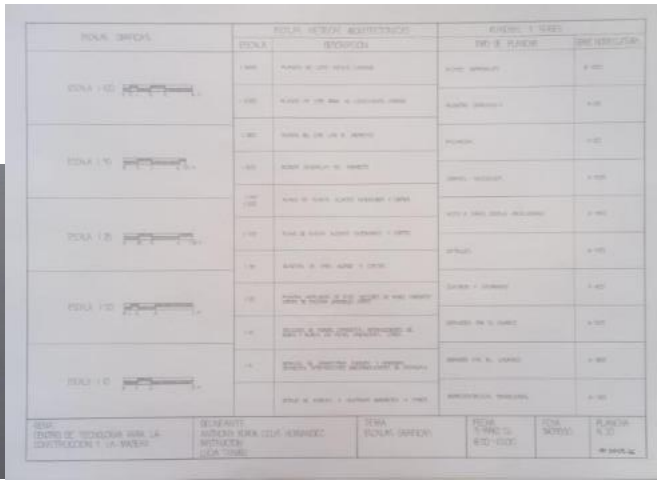


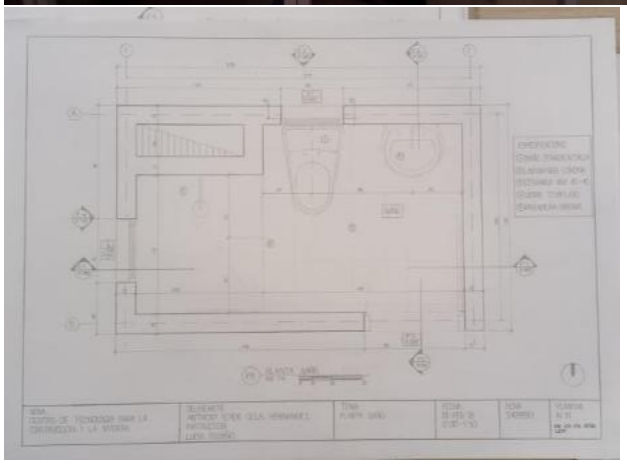




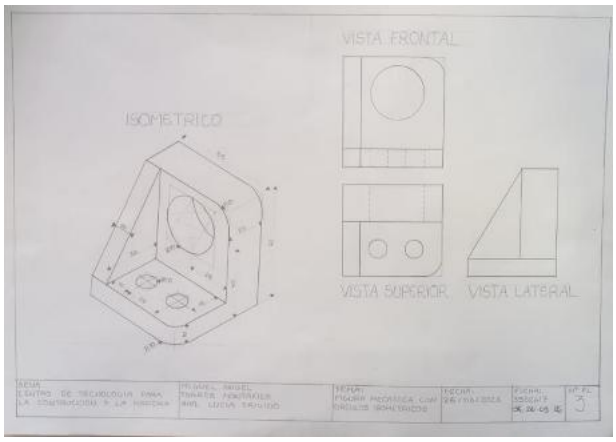








Revisión planchas Dibujo Mecánico a aprendices que deben entregar evidencias pendientes.



Envío información maqueta clase sábado 26

irma electrónica

Buscar texto o herramientas

Gmail

Lucia <lutrivinor@gmail.com>

Información Maqueta Cocina

1 mensaje

Lucia <lutrivinor@gmail.com> 26 de marzo de 2026 a las 10:15 p.m.

Para: aldanaguasca@gmail.com, andresalvino102@gmail.com, samuel.beoerra242@educacionbogota.edu.co, ediconfcardenasl@juandelcorral.edu.co, dexyscastillo8@gmail.com, antonycelis220@gmail.com, natachu51@gmail.com, "C. Cuestas" <caricuestas0713@gmail.com>, David.alfonso.duque.guzman@gmail.com, escalonaalvaradonaibersonalexa@gmail.com, gamboasamuel30@gmail.com, pahv0929@gmail.com, charlyendgame@gmail.com, miguemurcia15@gmail.com, juanpita707@gmail.com, valeryolaya30@gmail.com, Danna Perez <dannapbt20@gmail.com>, camilo_lizarazo13@hotmail.com, alisonromero2709@gmail.com

Cordial saludo a todos
Por favor tener en cuenta la siguiente información para la clase del sábado.

1. Adjunto archivo en Auto CAD con el rótulo, En el Layout está editado el rótulo de cada uno de ustedes, 9 rótulos por cada hoja tamaño cuarto. Miren si imprimen entre todos y luego los cortan y se los reparten. O cada uno se encarga de su propio rótulo. Lo importante es que al imprimirlo les quepa en la base de la maqueta, teniendo en cuenta que al cartón le pegan el papel de color y eso les disminuye el espacio para rótulo. Los que les envio están dibujados para quedar impresos de un tamaño de 5cm x 28cm. ***Revisen que sus nombres se encuentren bien escritos***. Si es necesario pidanle ayuda a la instructora **Luz Amparo** para organizar el archivo y mandar imprimir los rótulos.
2. El sábado llevar ya impreso el rótulo para pegarlo sobre el foam board o cartón piedra del mismo tamaño del rótulo, para que quede más elevado que la base.
3. Llevar las **2 bases de la maqueta con los soportes** para que queden más elevadas.
4. Llevar el **papel para pegar a la base tamaño 1/4**
5. Los **muros y piso de la cocina deben tener pegado el papel del acabado, se ensamblarán en clase** para que ya quede conformado el espacio de la cocina.
6. Las **vanos de las ventanas deben tener ya las tapas** de papel o cartulina que tapen el interior del foam board, igual para los que están haciendo los muros con cartón y balso.
7. Llevar **una ventana terminada** (marcos y acetato). Aún no pegarla al vano de la ventana hasta no ser aprobada
8. Llevar **una banca** o silla terminada (para el mesón),para revisarla y darle la aprobación.
9. La **superficie del mesón**(sea cartón, balso o el material que están trabajando, debe tener ya pegado el papel del acabado, recuerden que esta superficie debe estar forrado por encima, por el frente y laterales, para dar el grosor de la placa de granito o mármol (mínimo el grosor de un cartón paja, puede ser un poco más). Tener en cuenta que ese cartón, balso o el material que sea, debe estar contabilizado en la altura total del mesón que es 0.9m (4.5cm a escala 1:20), incluyendo los 0.10m de la base del mueble. Si queda más alto de los 0.90m el mueble ya no es ergonómico y probablemente sobrepasa el marco inferior de la ventana.
10. Llevar la **grifería y lavaplatos** listos para ser aprobados y pegados al mesón
11. Llevar las tapas verticales de los **muebles de cocina ya con el papel del acabado y con las puertas y cajones pegados** para ser ensamblados los muebles en clase.
12. **Nevera** ya forrada ya sea con papel, sticker o pintada
13. Pegar el papel o stickers con las imágenes de los **hornos y superficie de la estufa** en los respectivos muebles.
14. **Superficie y laterales del Mesón en Isla llevarlos forrados con el respectivo papel de acabado,** para ser ensamblados en clase. (si aún no lo han armado).

Recuerden que es la última oportunidad para ver la maqueta, si no queda aprobada el sábado para que ya puedan terminar los últimos detalles en sus casas, no pueden presentar la maqueta para la entrega.

Es importante que lleven una caja de un tamaño adecuado para guardar la maqueta ya ensamblada, que la proteja de polvo o lluvia

Gmail

Lucia <lutrivinor@gmail.com>

Información Maqueta Cocina

2 mensajes

Lucia <lutrivinor@gmail.com> 26 de marzo de 2026 a las 10:20 p.m.

Para: lauraarreaza21@gmail.com, dannaserranob@gmail.com, galindobenavideslauraximena@gmail.com, karengomezc2306@gmail.com, gabyherz9434@gmail.com, martinnikoldayanna@gmail.com, andrea.manrique1504@gmail.com, montoyasuarezg@gmail.com, saramoreno096@gmail.com, alejonavasv@gmail.com, tay222th@gmail.com, nicolortiz0108@gmail.com, jstebanp17@gmail.com, pablodanielr.10@gmail.com, sara2008jimenavela@gmail.com, valeriarojasbenavides90@gmail.com, sergio.roj424@arp.edu.co, velandiakaren78@gmail.com

Cordial saludo a todos
Por favor tener en cuenta la siguiente información para la clase del sábado.

1. Adjunto archivo en Auto CAD con el rótulo, En el Layout está editado el rótulo de cada uno de ustedes, 9 rótulos por cada hoja tamaño cuarto. Miren si imprimen entre todos y luego los cortan y se los reparten. O cada uno se encarga de su propio rótulo. Lo importante es que al imprimirlo les quepa en la base de la maqueta, teniendo en cuenta que al cartón le pegan el papel de color y eso les disminuye el espacio para rótulo. Los que les envio están dibujados para quedar impresos de un tamaño de 5cm x 28cm. ***Revisen que sus nombres se encuentren bien escritos***. Si es necesario pidanle ayuda a la instructora **Luz Amparo** para organizar el archivo y mandar imprimir los rótulos.
2. El sábado llevar ya impreso el rótulo para pegarlo sobre el foam board o cartón piedra del mismo tamaño del rótulo, para que quede más elevado que la base.
3. Llevar las **2 bases de la maqueta con los soportes** para que queden más elevadas.
4. Llevar el **papel para pegar a la base tamaño 1/4**
5. Los **muros y piso de la cocina deben tener pegado el papel del acabado, se ensamblarán en clase** para que ya quede conformado el espacio de la cocina.
6. Las **vanos de las ventanas deben tener ya las tapas** de papel o cartulina que tapen el interior del foam board, igual para los que están haciendo los muros con cartón y balso.
7. Llevar **una ventana terminada** (marcos y acetato). Aún no pegarla al vano de la ventana hasta no ser aprobada
8. Llevar **una banca** o silla terminada (para el mesón),para revisarla y darle la aprobación.
9. La **superficie del mesón**(sea cartón, balso o el material que están trabajando, debe tener ya pegado el papel del acabado, recuerden que esta superficie debe estar forrado por encima, por el frente y laterales, para dar el grosor de la placa de granito o mármol (mínimo el grosor de un cartón paja, puede ser un poco más). Tener en cuenta que ese cartón, balso o el material que sea, debe estar contabilizado en la altura total del mesón que es 0.9m (4.5cm a escala 1:20), incluyendo los 0.10m de la base del mueble. Si queda más alto de los 0.90m el mueble ya no es ergonómico y probablemente sobrepasa el marco inferior de la ventana.
10. Llevar la **grifería y lavaplatos** listos para ser aprobados y pegados al mesón
11. Llevar las tapas verticales de los **muebles de cocina ya con el papel del acabado y con las puertas y cajones pegados** para ser ensamblados los muebles en clase.
12. **Nevera** ya forrada ya sea con papel, sticker o pintada
13. Pegar el papel o stickers con las imágenes de los **hornos y superficie de la estufa** en los respectivos muebles.
14. **Superficie y laterales del Mesón en Isla llevarlos forrados con el respectivo papel de acabado,** para ser ensamblados en clase. (si aún no lo han armado).

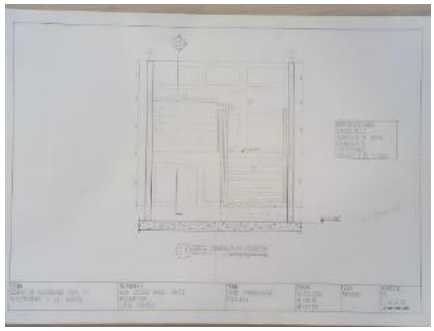
Recuerden que es la última oportunidad para ver la maqueta, si no queda aprobada el sábado para que ya puedan terminar los últimos detalles en sus casas, no pueden presentar la maqueta para la entrega.

28 de marzo Taller I Fichas 3409921-3409930

Revisión Maqueta Cocina y Portafolios







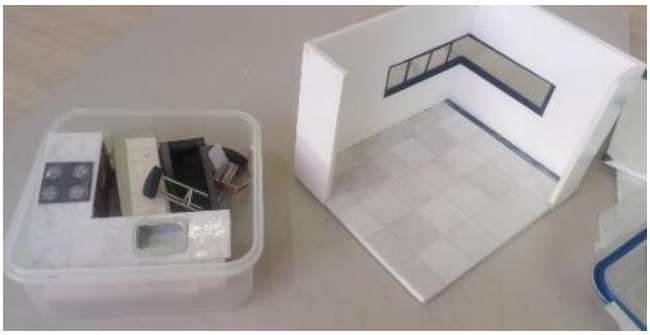




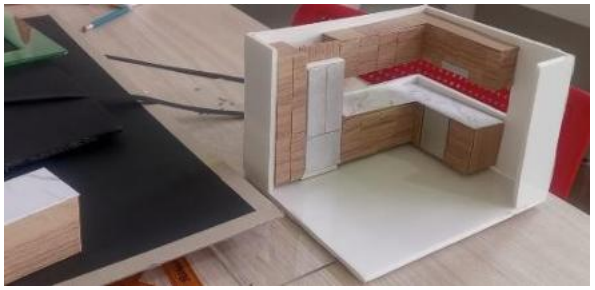






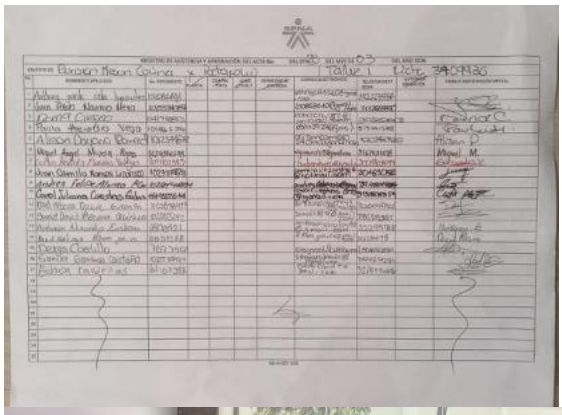


















31 de marzo Taller I Fichas 3409921-3409930

Revisión Maqueta Cocina y Portafolios

Outlook

RV: Posibilidad de ingreso a formación al CTCM martes 31 de marzo

Desde Leonardo Esguerra Hoyos <lesguerra@sena.edu.co>
Fecha Vie 27/03/2026 19:31
Para Mayra Alejandra Aponte Daza <maponted@sena.edu.co>
CC Lucia Triviño Rodriguez <ltrivinor@sena.edu.co>

11-9209

Respetada coordinadora misional
MAYRA APONTE

Como fue nuestra comunicación telefónica, comparto relación de aprendices a cargo de la instructora Lucia Triviño quienes estarán desarrollando actividades de formación la próxima semana.
Agradezco su atención y gestión.
Cordialmente

Leonardo Esguerra Hoyos
Coordinador Académico - Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería.
Centro de Tecnologías para La Construcción y La Madera - Instructor G20
lesguerra@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:14752
Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Soacha / Cl 8 No. 6-54
Entrada 3 Zona Industrial Cazucá (Parqueadero), Bogotá

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Lucia Triviño Rodriguez <ltrivinor@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 27 de marzo de 2026 15:07
Para: Leonardo Esguerra Hoyos <lesguerra@sena.edu.co>
Asunto: Posibilidad de ingreso a formación al CTCM martes 31 de marzo

Cordial saludo estimado Leonardo

Continuando con el proceso de preparación de la entrega final de los proyectos de Taller I con las Fichas 3409921 y 3409930, me gustaría saber si es posible tener una sesión para revisión y corrección de maquetas el martes 31 de marzo en el horario habitual de clase con dichas fichas 8:00am-12 y 12:00-4:00pm.
Teniendo acceso a las aulas C23 para utilizar las tablas salva corte y en el aula C24B para la revisión de maquetas.
Los siguientes son los aprendices de las fichas mencionadas.

30/3/26, 9:55 p.m. RV: Posibilidad de ingreso a formación al CTCM martes 31 de marzo: Lucia Triviño Rodriguez - Outlook

	FICHA 3409921
1	LAURA VALENTINA ARREAZA TORRES
2	DANNA VALENTINA DELGADO SERRANO
3	LAURA XIMENA GALINDO BENAVIDES
4	KAREN TATIANA GOMEZ CAÑON -VOCERA
5	GABRIELA HERNANDEZ GOMEZ
6	NIKOL DAYANNA MARTIN AGUILAR
7	MELANY ANDREA MANRIQUE GUTIERREZ
8	GINETH DAMARIS MONTOYA SUAREZ
9	SARA MICHELLE MORENO USECHE
10	ALEJANDRO NAVAS VARELA
11	TANIA SOFIA NOY RAMIREZ
12	TANIA NICOLE OCHOA ORTIZ
13	JUAN STEBAN PARRA ORTIZ
14	PABLO DANIEL RODRIGUEZ RODRIGUEZ
15	SARA JIMENA RODRIGUEZ VELA

13	JUAN STEBAN PARRA ORTIZ
14	PABLO DANIEL RODRIGUEZ RODRIGUEZ
15	SARA JIMENA RODRIGUEZ VELA
16	VALERIA ROJAS BENAVIDES
17	SERGIO DAVID ROJAS LASSO

FICHA 3409930

1	DAVID SANTIAGO ALDANA GUASCA
2	ANDRES FELIPE ALVINO ACOSTA
3	SAMUEL DAVID BECERRA QUINTERO
4	EDIXON FABIAN CARDENAS LUIS
5	DEXYS ARIANA CASTILLO LUCENA
6	ANTHONY YEROK CELIS HERNANDEZ
7	DANA AYELEN CRESPO OLAYA
8	CAROL JULIANA CUESTAS GALVIS -VOCERA
9	DAVID ALFONSO DUQUE GUZMAN
10	NAIBERSON ALEXANDER ESCALONA ALVARADO
11	SAMUEL GAMBOA CASTAÑO
12	PAULA ANDREA HEREDIA VEGA
13	CARLOS ANDRES MORALES VARGAS
14	MIGUEL ANGEL MURCIA ROJAS
15	JUAN PABLO NAVARRO MERA
16	VALERY DAYANI OLAYA ZULETA
17	DANNA SOPHIA PEREZ BURGOS
18	JUAN CAMILO RAMOS LIZARAZO
19	MARIANA RAMIREZ MARTINEZ
20	ALISON DAYANA ROMERO MORENO

Quedo atenta a tus indicaciones

Lucia Triviño Rodriguez
Instructora
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Cazuca

30/3/26, 9:55 p.m. RV: Posibilidad de ingreso a formación al CTCM martes 31 de marzo: Lucia Triviño Rodriguez - Outlook

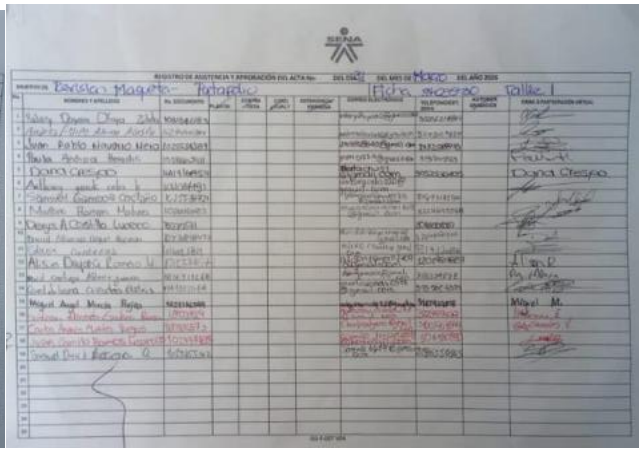
Lucia Triviño Rodriguez
Centro De Tecnologías Para La Construcción Y La Madera
- Contratista
ltrivinor@sena.edu.co
3124525642
AUTOPISTA SUR KRA 4 NO 53 54

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o



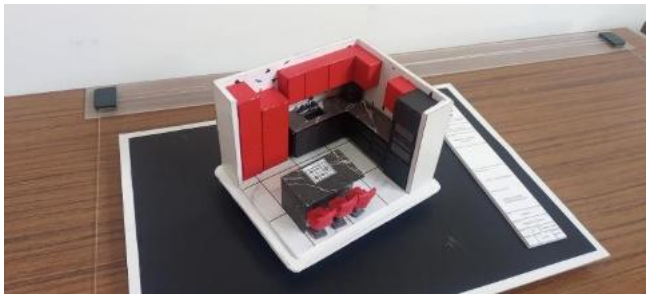


































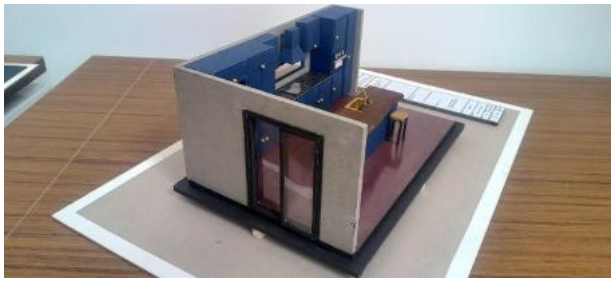


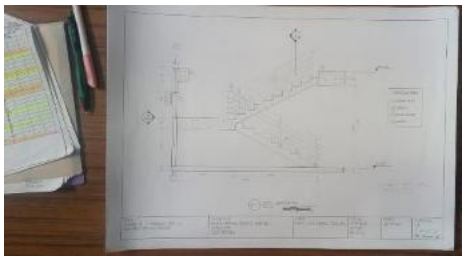


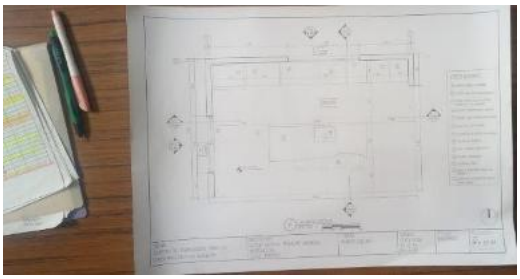


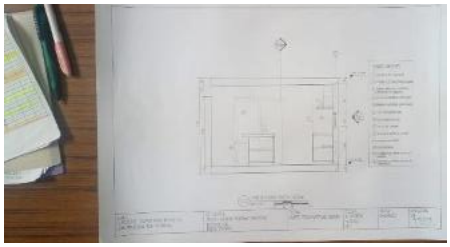


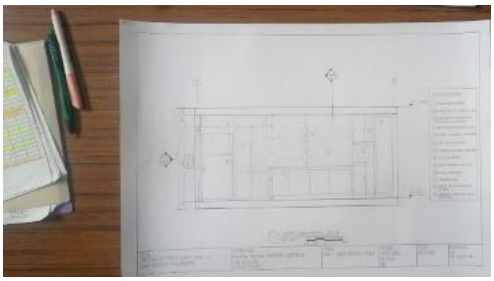














Consolidados estado entrega de evidencias a 31 marzo 2026

No	FICHA 3409921 TALLER I	AVANCE		PLAN MEJORAMIENTO PARA ABRIL 6		PLAN MEJORAMIENTO CONDICIONADO	
		PORTAFOLIO	MAQUETA	PLANOS	MAQUETA	PLANOS	MAQUETA
1	LAURA VALENTINA ARREAZA TORRES	PASTAS-3 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI		
2	DANNA VALENTINA DELGADO SERRANO	1 PLANO	PENDIENTE	NO	NO		
3	LAURA XIMENA GALINDO BENAVIDES	3 PLANOS	PENDIENTE	NO	NO		
4	KAREN TATIANA GOMEZ CAÑON	11 PLANOS	FINALIZANDO	SI	NO		
5	GABRIELA HERNANDEZ GOMEZ	7 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI		
6	NIKOL DAYANNA MARTIN AGUILAR	6 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI		
7	MELANY ANDREA MANRIQUE GUTIERREZ	5 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI		
8	GINETH DAMARIS MONTOYA SUAREZ	OK	PENDIENTE	NO	SI		
9	SARA MICHELLE MORENO USECHE	8 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI		
10	ALEJANDRO NAVAS VARELA	OK	PENDIENTE	NO	SI		
11	TANIA SOFIA NOY RAMIREZ	OK	FINALIZANDO	NO	NO		
12	TANIA NICOLE OCHOA ORTIZ	3 PLANOS	PENDIENTE	NO	SI		
13	JUAN STEBAN PARRA ORTIZ	PASTAS-1 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI		
14	PABLO DANIEL RODRIGUEZ RODRIGUEZ	PASTAS-7 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI		
15	SARA JIMENA RODRIGUEZ VELA	PASTAS-16 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI	NO CUMPLIO	
16	VALERIA ROJAS BENAVIDES	6 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI		
17	SERGIO DAVID ROJAS LASSO	7 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI	NO CUMPLIO	
18	KAREN NICOLLE VIRACACHA VELANDIA	11 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI		

No	FICHA 3409930 TALLER I	AVANCE		PLAN MEJORAMIENTO PARA ABRIL 6		PLAN MEJORAMIENTO CONDICIONADO	
		PLANOS	MAQUETA	PLANOS	MAQUETA	PLANOS	MAQUETA
1	DAVID SANTIAGO ALDANA GUASCA	PASTAS-11 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI		
2	ANDRES FELIPE ALVINO ACOSTA	PASTAS-10 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI		
3	SAMUEL DAVID BECERRA QUINTERO	PASTAS-9 PLANOS	FINALIZANDO	SI	NO		
4	EDIXON FABIAN CARDENAS LUIS	PASTAS-9 PLANOS	PENDIENTE			NO CUMPLIO	
5	DEXYS ARIANA CASTILLO LUCENA	PASTAS-6 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI		
6	ANTHONY YEROK CELIS HERNANDEZ	OK	PENDIENTE	NO	SI		
7	DANA AYELEN CRESPO OLAYA	PASTAS-4 PLANOS	FINALIZANDO	SI	NO		
8	CAROL JULIANA CUESTAS GALVIS	8 PLANOS	FINALIZANDO	SI	NO		
9	DAVID ALFONSO DUQUE GUZMAN	PASTAS-12 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI		
10	NAIBERSON A ESCALONA ALVARADO	PASTAS-11 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI		
11	SAMUEL GAMBOA CASTAÑO	PASTAS-6 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI		
12	PAULA ANDREA HEREDIA VEGA	8 PLANOS	FINALIZANDO	SI	NO		
13	CARLOS ANDRES MORALES VARGAS	PASTAS-10 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI		
14	MIGUEL ANGEL MURCIA ROJAS	PASTAS-11 PLANOS	PENDIENTE			NO CUMPLIO	
15	JUAN PABLO NAVARRO MERA	PASTAS-9 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI		
16	VALERY DAYANI OLAYA ZULETA	PASTAS-5 PLANOS	FINALIZANDO	SI	NO		
17	DANNA SOPHIA PEREZ BURGOS	PASTAS-11 PLANOS	PENDIENTE			NO CUMPLIO	
18	JUAN CAMILO RAMOS LIZARAZO	PASTAS-10 PLANOS	FINALIZANDO	SI	NO		
19	MARIANA RAMIREZ MARTINEZ	PASTAS-8 PLANOS	PENDIENTE	SI	SI		
20	ALISON DAYANA ROMERO MORENO	2 PLANOS	FINALIZANDO	NO	NO		

Envìo planes de mejoramiento fecha entrega lunes 6 de abril 2026



Gmail

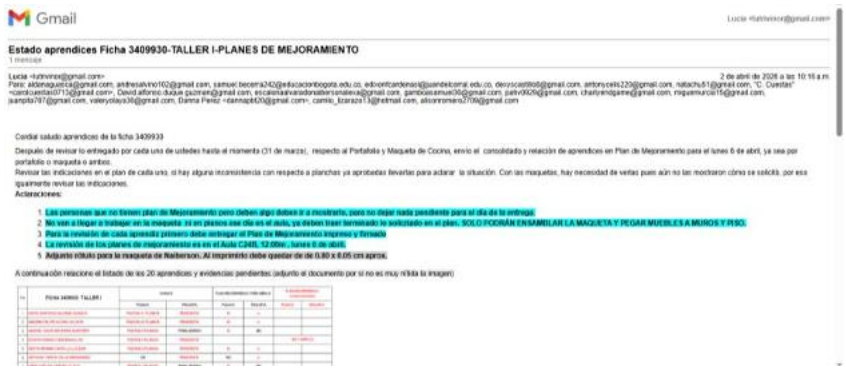
Estado aprendices Ficha 3409921-TALLER I-PLANES DE MEJORAMIENTO

Cordial saludo aprendices de la ficha 3409921

Despues de revisar lo entregado por cada uno de ustedes hasta el momento (31 de marzo), respecto al Portafolio y Maqueta de Cocina, envio el consolidado y relación de aprendices en Plan de Mejoramiento para el lunes 6 de abril, ya sea por portafolio o maqueta o ambos.
Revisar las indicaciones en el plan de cada uno, si hay alguna inconsistencia con respecto a planchas ya aprobadas llevarlas para aclarar la situación. Con las maquetas, hay necesidad de vetas pues aún no las mostraron cómo se solicitó, por eso igualmente revisar las indicaciones.
Aclaraciones:

1. Las personas que no tienen plan de Mejoramiento pero deben algo deben ir a nivelarlo, para no dejar nada pendiente para el día de la entrega.
2. No van a llegar a trabajar en la maqueta ni en planos ese día en el aula, ya deben traer terminado lo solicitado en el plan.
3. Para la revisión de cada aprendiz primero debe entregar el Plan de Mejoramiento impreso y firmado
4. Entregan lo que deben, revisa y se van a sus casas.
5. La revisión de los planes de mejoramiento es en el Aula C240, 8:00am , lunes 6 de abril.
6. Sara Jimena ROMEquez debe entregar el Plan de Mejoramiento Condicionado firmado.

A continuación relaciono el listado de aprendices y evidencias pendientes.
Adjunto el listado de los 16 aprendices y las 13 planas de reajoramiento para el lunes 6 de abril.



Gmail

Estado aprendices Ficha 3409930-TALLER I-PLANES DE MEJORAMIENTO

Cordial saludo aprendices de la ficha 3409930

Despues de revisar lo entregado por cada uno de ustedes hasta el momento (31 de marzo), respecto al Portafolio y Maqueta de Cocina, envio el consolidado y relación de aprendices en Plan de Mejoramiento para el lunes 6 de abril, ya sea por portafolio o maqueta o ambos.
Revisar las indicaciones en el plan de cada uno, si hay alguna inconsistencia con respecto a planchas ya aprobadas llevarlas para aclarar la situación. Con las maquetas, hay necesidad de vetas pues aún no las mostraron cómo se solicitó, por eso igualmente revisar las indicaciones.
Aclaraciones:

1. Las personas que no tienen plan de Mejoramiento pero deben algo deben ir a nivelarlo, para no dejar nada pendiente para el día de la entrega.
2. No van a llegar a trabajar en la maqueta ni en planos ese día en el aula, ya deben traer terminado lo solicitado en el plan. SOLO PODRÁN ENSAMBLAR LA MAQUETA Y PEGAR MUEBLES A MUROS Y PISO.
3. Para la revisión de cada aprendiz primero debe entregar el Plan de Mejoramiento impreso y firmado
4. La revisión de los planes de mejoramiento es en el Aula C240, 12:00m , lunes 6 de abril.
5. Adjunto rótulo para la maqueta de Nelberson. Al imprimirlo debe quedar de de 0,80 x 0,05 cm aprox.

A continuación relaciono el listado de los 26 aprendices y evidencias pendientes (adjunto el documento por si no es muy nítida la imagen)

Envío de correos deserción 1 y 2



Primer correo de Deserción KAROL XIMENA MENDIVELSO NARANJO



Fwd: Segundo correo de Deserción AXEL MATEO RAMIREZ PRECIADO



Fwd: Segundo correo de Deserción AXEL MATEO RAMIREZ PRECIADO



Fwd: Segundo correo de Deserción JOHAN SNEIDER SANCHEZ MORENO



Fwd: Segundo correo de Deserción JUAN ANGEL RODRIGUEZ



Fwd: Segundo correo de Deserción SEBASTIAN FLOREZ PEÑA

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Continuar con el proceso de impartir la formación en las fichas programadas.	Lucia Triviño	
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

REGISTRO DE ACTIVIDADES ACTA No 9 DEL MES DE ABRIL 10 DEL AÑO 2026							
OBJETIVO	Presentar informe sobre las actividades realizadas en la semana comprendida entre el 6 y el 10 de abril del año en curso						
No.	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**No. DOCUMENTO**	**PLANTA**	**CONTRATISTA**	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
1	Lucia Triviño R	39779942		x		luciatrivino@yahoo.com	

ACTA No.9		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Informe Semanal de Actividades**		
CIUDAD Y FECHA: **Bogotá,10- 4- 2026**	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
LUGAR Y/O ENLACE: Trabajo presencial en Cazuca	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **Distrito Capital / Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Se continúa con el proceso de formación con las fichas programadas 34099219 y 3409930 en las competencias correspondientes a Taller I, Dibujo mecánico con las fichas 3314399 y 3362617.
2. Trabajo en Plan de Mejoramiento del proceso de Autoevaluación
3. Entrega Final Primer Trimestre 2026

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Presentar informe sobre las actividades realizadas en la semana comprendida entre el 6 y el 10 de abril

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Taller I
Competencia:
38657 - REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
Resultado de aprendizaje:
572284 - EXPRESAR GRÁFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TÉCNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES

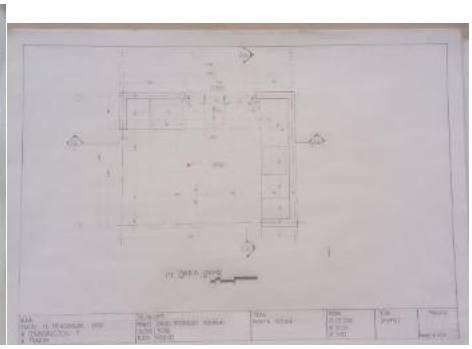
Dibujo Mecánico
Competencia:
38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. ´

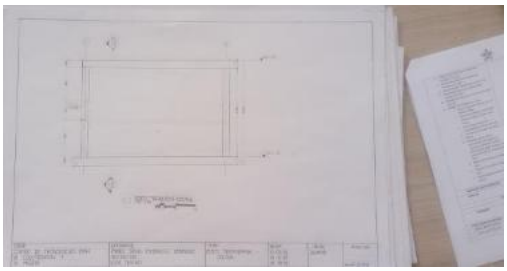
Resultado:
572281 - Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo

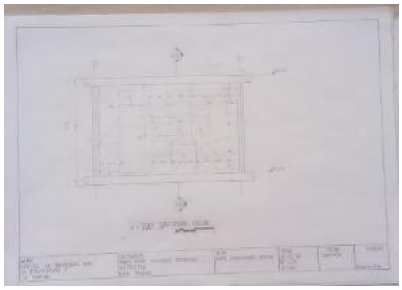
EVIDENCIAS

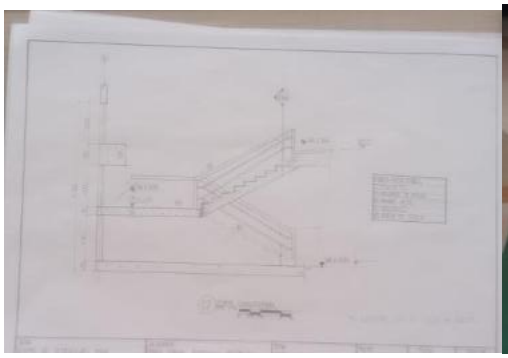
6 de abril Taller I Fichas 3409921-3409930
Revisión de Portafolios y Maqueta de cocina
Revisión Planes de Mejoramiento Condicionado Sara Jimena Rodríguez y Sergio David Rojas.

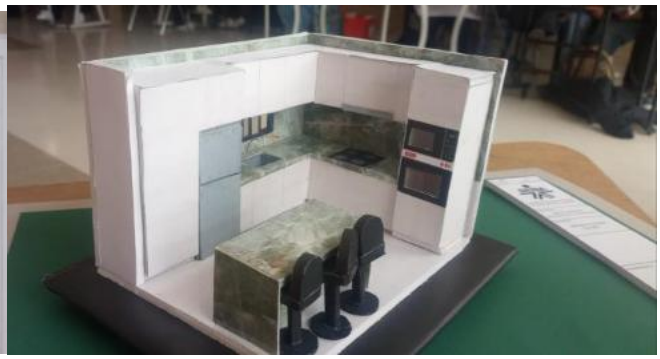














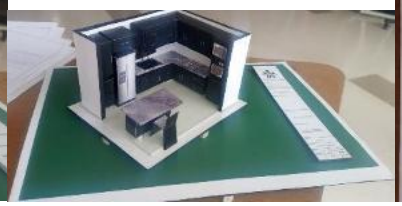



TALLER I
OBRA NEGRA
JUAN STEBAN PARRA O.
FICHA: 3409921
DIBUJO Y MODELADO
SENA CTCM







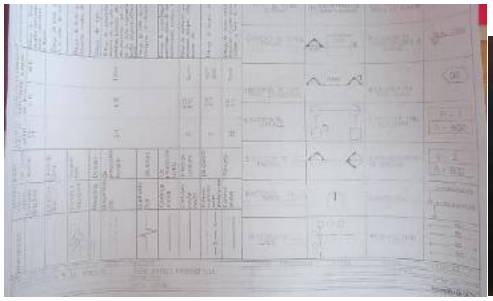
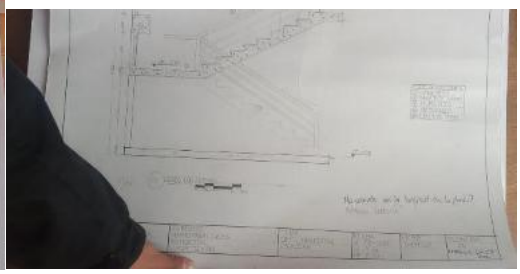


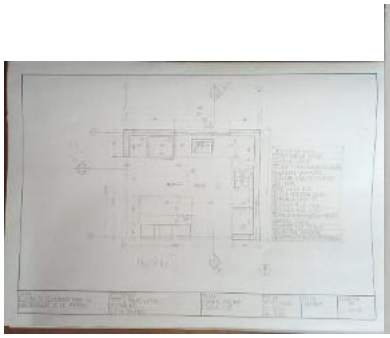
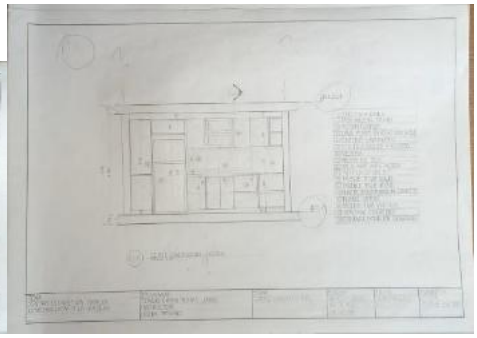








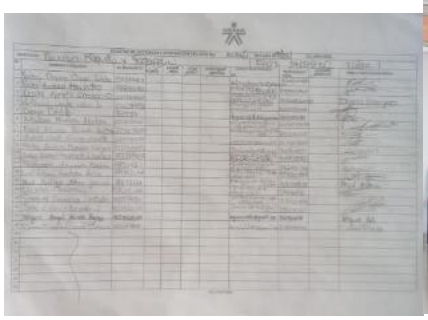



Se asociaron los aprendices a la Ruta de Aprendizaje



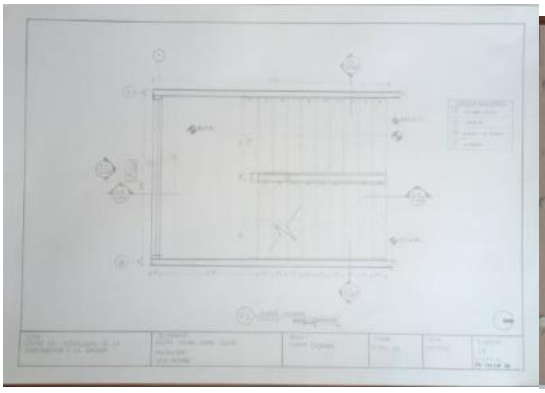






SENA






taller
I

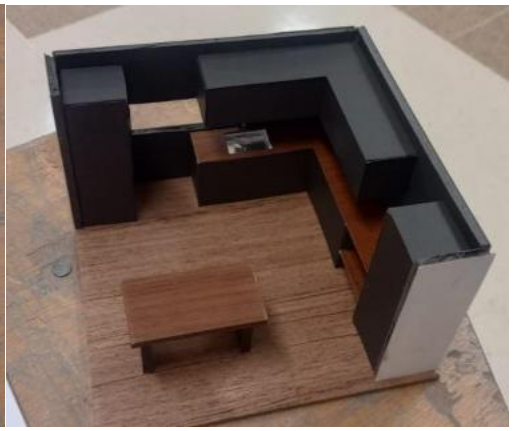


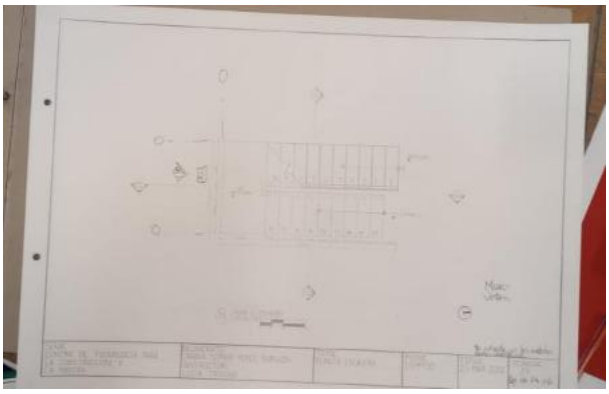


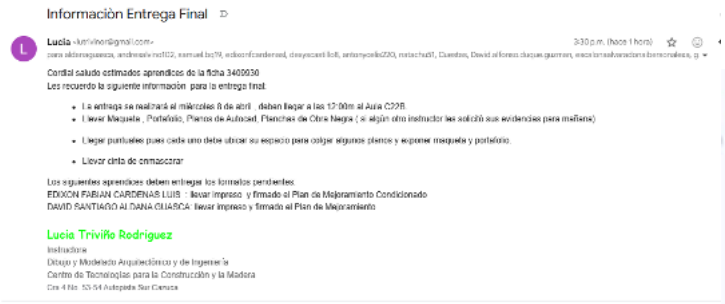











Información Entrega Final

Lucia

3:30 p.m. (hace 1 hora)

Cordial saludo estimados aprendices de la ficha 3400930
Les recuerdo la siguiente información para la entrega final:

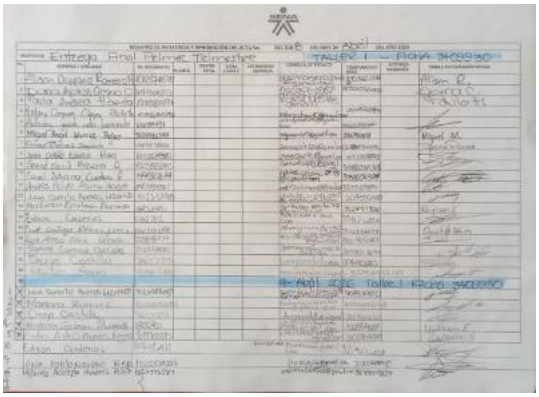
- La entrega se realizará el miércoles 8 de abril , deben llegar a las 12:00m al Aula C22B.
- Llevar Maqueta , Portafolio, Planos de Autocad, Planchas de Obra Negra (si algún otro instructor les solicitó sus evidencias para mañana)
- Llegar puntuales pues cada uno debe ubicar su espacio para colgar algunos planos y exponer maqueta y portafolio.
- Llevar cinta de enmascarar

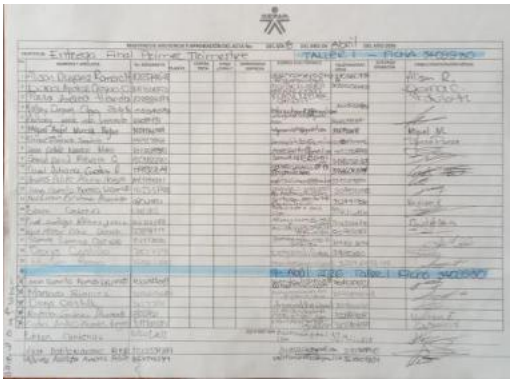
Los siguientes aprendices deben entregar los formatos pendientes
EDIXON FABIAN CARDENAS LUIS : llevar impreso y firmado el Plan de Mejoramiento Condicionado
DAVID SANTIAGO ALDANA OJIASCA: llevar impreso y firmado el Plan de Mejoramiento

Lucia Triviño Rodriguez
Instructora
Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera

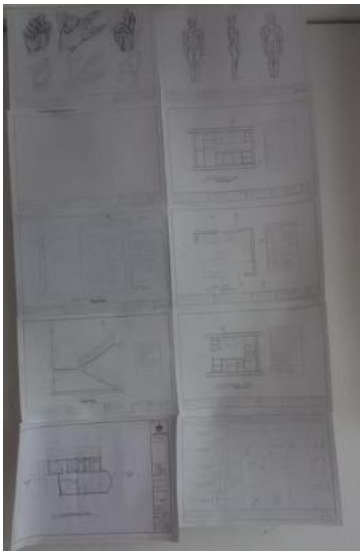

Información Entrega Final

Entrega Final 08-04-2026
Revisión de planos pendientes 09-04-2026





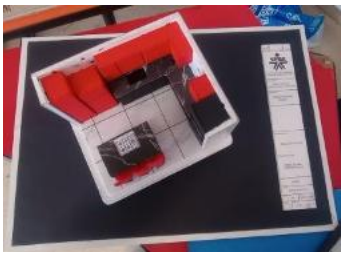
























Envío de correos de deserción


Fwd: SEGUNDO correo de Deserción JOHN ALEJANDRO MARTIN HORTUA


Primer correo de Deserción KAREN NICOLLE VIRACACHA VELANDIA

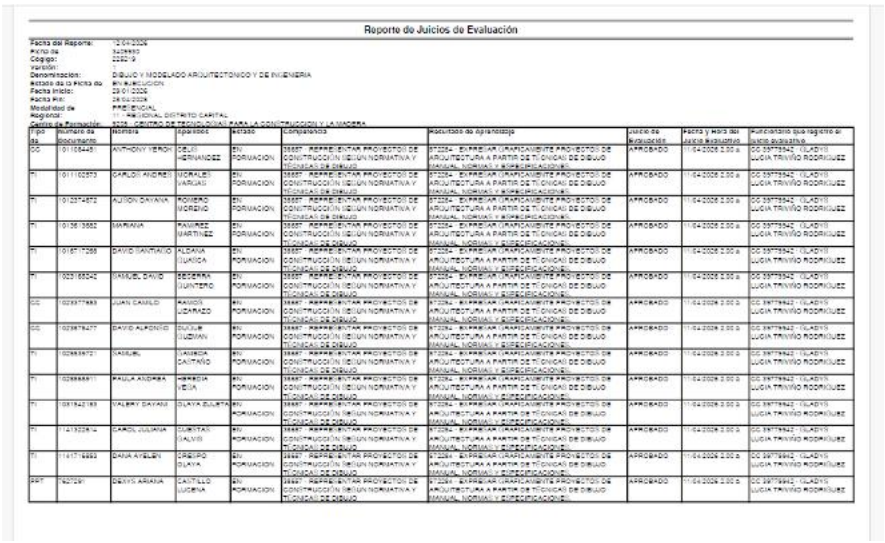

Fwd: SEGUNDO correo de Deserción VALERIA VICTORIA ROMERO RIOS


Fwd: SEGUNDO correo de Deserción KAROL XIMENA MENDIVELSO NARANJO


Fwd: SEGUNDO correo de Deserción JOSE DAVID BERNAL ZAMBRANO


Fwd: SEGUNDO correo de Deserción DEIBY ALEJANDRO ROJAS MANRIQUE

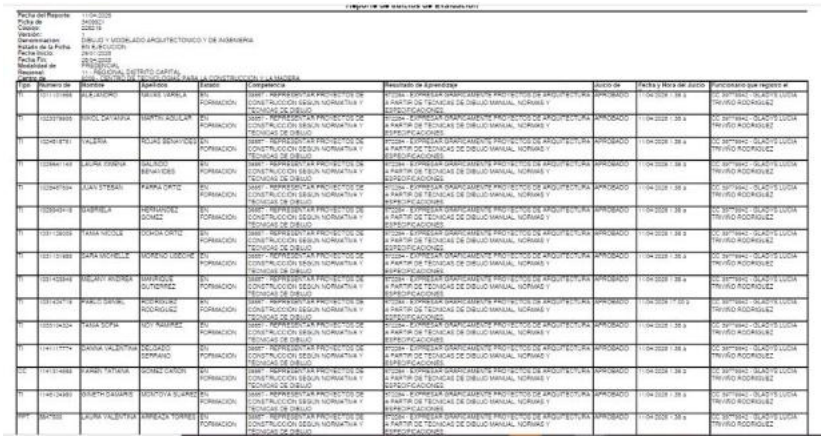
Evaluación de juicios Taller I Fichas 3409921 y 3409930



Reporte de Juicios de Evaluación

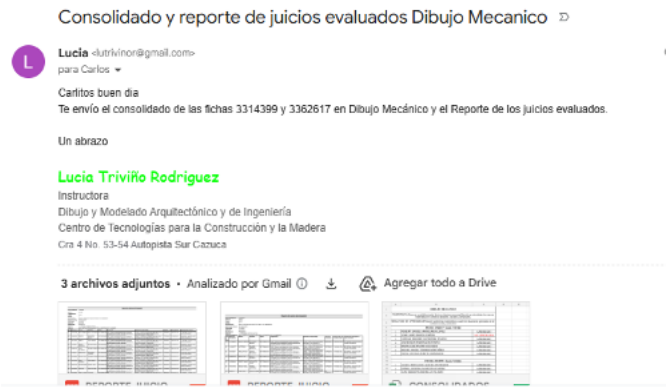
Fecha del Reporte:	11/04/2026
Ficha de Código:	3409930 - 2282719
Versión:	1
Denominación:	DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA
Estado de la Ficha de Ejecución:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	29/01/2026
Fecha Fin:	29/04/2026
Modalidad de Regional:	PRESENCIAL 11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9208 - CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombres	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el Juicio evaluativo
CC	1011064451	ANTHONY YERSH	DIAZ HERNANDEZ	EN FORMACION	39887 - REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCION SEGUN NORMATIVA Y TECNICAS DE DIBUJO	871284 - EXPRESAR GRAFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES	APROBADO	11-04-2026 2:00 p.	CC 39779942 - GLADYS LUCIA TRIVIÑO RODRIGUEZ
TI	1011105873	CARLOS ANDRES	MORALES VARGAS	EN FORMACION	39887 - REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCION SEGUN NORMATIVA Y TECNICAS DE DIBUJO	871284 - EXPRESAR GRAFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES	APROBADO	11-04-2026 2:00 p.	CC 39779942 - GLADYS LUCIA TRIVIÑO RODRIGUEZ
TI	1012574873	AUTON DAYANA	ROMERO MORENO	EN FORMACION	39887 - REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCION SEGUN NORMATIVA Y TECNICAS DE DIBUJO	871284 - EXPRESAR GRAFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES	APROBADO	11-04-2026 2:00 p.	CC 39779942 - GLADYS LUCIA TRIVIÑO RODRIGUEZ
TI	1013615665	SAMUEL	RAMIREZ MARTINEZ	EN FORMACION	39887 - REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCION SEGUN NORMATIVA Y TECNICAS DE DIBUJO	871284 - EXPRESAR GRAFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES	APROBADO	11-04-2026 2:00 p.	CC 39779942 - GLADYS LUCIA TRIVIÑO RODRIGUEZ
TI	1015717269	DAVID SANTIAGO	ALCALA JUAREZ	EN FORMACION	39887 - REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCION SEGUN NORMATIVA Y TECNICAS DE DIBUJO	871284 - EXPRESAR GRAFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES	APROBADO	11-04-2026 2:00 p.	CC 39779942 - GLADYS LUCIA TRIVIÑO RODRIGUEZ
TI	1023165542	ISAMUEL DAVID	BERMEO QUINTERO	EN FORMACION	39887 - REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCION SEGUN NORMATIVA Y TECNICAS DE DIBUJO	871284 - EXPRESAR GRAFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES	APROBADO	11-04-2026 2:00 p.	CC 39779942 - GLADYS LUCIA TRIVIÑO RODRIGUEZ
CC	1023777483	JUAN CAMILO	MAZUELO ACARAZO	EN FORMACION	39887 - REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCION SEGUN NORMATIVA Y TECNICAS DE DIBUJO	871284 - EXPRESAR GRAFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES	APROBADO	11-04-2026 2:00 p.	CC 39779942 - GLADYS LUCIA TRIVIÑO RODRIGUEZ
CC	1023879277	DAVID ALFONSO	DUQUE CUEVAS	EN FORMACION	39887 - REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCION SEGUN NORMATIVA Y TECNICAS DE DIBUJO	871284 - EXPRESAR GRAFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES	APROBADO	11-04-2026 2:00 p.	CC 39779942 - GLADYS LUCIA TRIVIÑO RODRIGUEZ
TI	1026839721	SAMUEL	VALENCIA CAITAÑO	EN FORMACION	39887 - REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCION SEGUN NORMATIVA Y TECNICAS DE DIBUJO	871284 - EXPRESAR GRAFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES	APROBADO	11-04-2026 2:00 p.	CC 39779942 - GLADYS LUCIA TRIVIÑO RODRIGUEZ
TI	1026868891	PAULA ANDREA	HERRERA VEGA	EN FORMACION	39887 - REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCION SEGUN NORMATIVA Y TECNICAS DE DIBUJO	871284 - EXPRESAR GRAFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES	APROBADO	11-04-2026 2:00 p.	CC 39779942 - GLADYS LUCIA TRIVIÑO RODRIGUEZ
TI	1061842183	VALERY DAYANA	OLAYA ZULETA	EN FORMACION	39887 - REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCION SEGUN NORMATIVA Y TECNICAS DE DIBUJO	871284 - EXPRESAR GRAFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES	APROBADO	11-04-2026 2:00 p.	CC 39779942 - GLADYS LUCIA TRIVIÑO RODRIGUEZ
TI	1143322412	CAROL JULIANA	QUINTAY TALAYO	EN FORMACION	39887 - REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCION SEGUN NORMATIVA Y TECNICAS DE DIBUJO	871284 - EXPRESAR GRAFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES	APROBADO	11-04-2026 2:00 p.	CC 39779942 - GLADYS LUCIA TRIVIÑO RODRIGUEZ
TI	1143716893	DANA AYELEN	ORDUÑO OLAYA	EN FORMACION	39887 - REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCION SEGUN NORMATIVA Y TECNICAS DE DIBUJO	871284 - EXPRESAR GRAFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES	APROBADO	11-04-2026 2:00 p.	CC 39779942 - GLADYS LUCIA TRIVIÑO RODRIGUEZ
PPT	1627091	DANYS ARANA	CASTILLO LUCENA	EN FORMACION	39887 - REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCION SEGUN NORMATIVA Y TECNICAS DE DIBUJO	871284 - EXPRESAR GRAFICAMENTE PROYECTOS DE ARQUITECTURA A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL, NORMAS Y ESPECIFICACIONES	APROBADO	11-04-2026 2:00 p.	CC 39779942 - GLADYS LUCIA TRIVIÑO RODRIGUEZ




Fwd: SEGUNDO correo de Deserción DEIBY ALEJANDRO ROJAS MANRIQUE

Envío consolidados y reporte de juicios evaluados en Dibujo Mecánico, al instructor Carlos Herrera, líder de las fichas 3314399 y 3362617


Consolidado y reporte de juicios evaluados Dibujo Mecanico

Lucia <lutrivinor@gmail.com>
para Carlos

Carlitos buen dia
Te envío el consolidado de las fichas 3314399 y 3362617 en Dibujo Mecánico y el Reporte de los juicios evaluados.

Un abrazo

Lucia Triviño Rodriguez
Instructora
Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Cazuca

3 archivos adjuntos • Analizado por Gmail Agregar todo a Drive

Envío de correos a los aprendices de las fichas 3409921 y 3409930 que pierden Taller I y estaban condicionados para quienes se sugiere la cancelación de matrícula, compartiéndoles el debido proceso de cada uno y solicitándoles realizar sus descargos a vuelta de correo. Adicionalmente se les cita a presentarse el 14 de abril a las 10:00am al comité final del trimestre.

Ficha 3409921: Sara Jimena Rodríguez y Sergio David Rojas


Citación comité final de trimestre - 14 abril 2026


Citación comité final de trimestre - 14 abril 2026

Ficha 3409930: Miguel Ángel Murcia, Danna Sophia Pérez Edixon Fabian Cárdenas


Citación comité final de trimestre - 14 abril 2026

Lucia

Cordial saludo aprendiz Danna Sophia Perez Burgos

Por medio de este correo se le comunica que debe asistir al Comité final de Primer Trimestre 2026, el dia 14 de abril de 2026 a las 10:00am en el aula C-11.
Adjunto el debido proceso que se realizó durante el trimestre, usted fue condicionada en Comité de Seguimiento llevado a cabo el 16 de marzo del 2026, y no cumplió con el Plan de Mejoramiento Condicionado. Se le solicita responder este correo con sus descargos.

Lucia Triviño Rodriguez
Instructora
Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Cazuca

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ Agregar a Drive


Corrección citación comité final de trimestre - 14 abril 2026

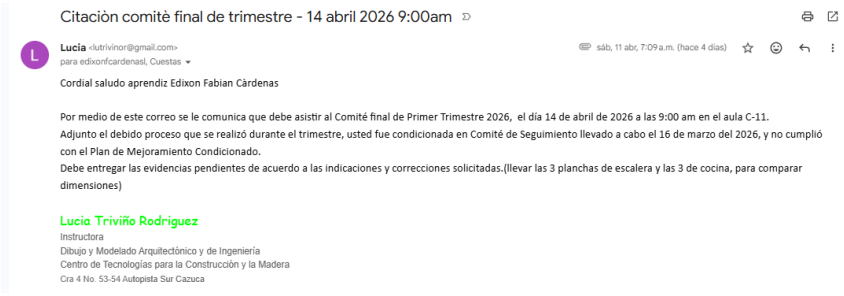
Lucia

Cordial saludo aprendiz Miguel Angel Murcia

Por medio de este correo se le comunica que debe asistir al Comité final de Primer Trimestre 2026, **el dia 14 de abril de 2026 a las 10:00am en el aula C-11. Hacer caso omiso al correo enviado anteriormente.**

Adjunto el debido proceso que se realizó durante el trimestre, usted fue condicionado en Comité de Seguimiento realizado el 16 de marzo del 2026, y no cumplió con el Plan de Mejoramiento Condicionado. Se le solicita responder este correo con sus descargos.

Lucia Triviño Rodriguez
Instructora
Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Cazuca


Citación comité final de trimestre - 14 abril 2026 9:00am

Lucia <lutrivinor@gmail.com>
para edixonfcardenasl, Cuestas

sáb, 11 abr, 7:09 a.m. (hace 4 días)

Cordial saludo aprendiz Edixon Fabian Càrdenas

Por medio de este correo se le comunica que debe asistir al Comité final de Primer Trimestre 2026, el dia 14 de abril de 2026 a las 9:00 am en el aula C-11.
Adjunto el debido proceso que se realizó durante el trimestre, usted fue condicionada en Comité de Seguimiento llevado a cabo el 16 de marzo del 2026, y no cumplió con el Plan de Mejoramiento Condicionado.
Debe entregar las evidencias pendientes de acuerdo a las indicaciones y correcciones solicitadas.(llevar las 3 planchas de escalera y las 3 de cocina, para comparar dimensiones)

Lucia Triviño Rodriguez
Instructora
Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Cazuca

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Continuar con el proceso de impartir la formación en las fichas programadas.	Lucia Triviño	
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		