



Departamento del Valle del Cauca    Gobernación	<b>DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR</b>	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020	
<b>Dependencia:</b> SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA	
<b>No. 1.410-19.13</b>	
Según autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022	
<b>Fecha de la Transacción:</b> MARZO 16 de 2026	
<b>Nombre y/o Razón Social Adquiriente:</b> DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	
<b>Nit:</b> 890399029-5 <b>Dirección:</b> CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO. <b>No.</b>	
<b>Teléfono:</b> 6200000	
<b>Ciudad:</b> Santiago de Cali	
<b>Nombre y/o Razón Social Beneficiario:</b> MELISSA ALEJANDRA CHARRA MORENO	
<b>Cedula o Nit:</b> 1062321509 de Santander de Quilichao (C) <b>Dirección Beneficiario:</b> Carrera	
<b>68#20-30</b>	
<b>Teléfono:</b> 3108757494	<b>Correo Electrónico:</b> melissachara9@gmail.com
<b>Ciudad:</b> CALI	
<b>INFORMACIÓN CONTRACTUAL</b>	
<b>Objeto del Contrato:</b> Prestar los servicios como profesional especializado, en la secretaria de convivencia y seguridad ciudadana, para el desarrollo del proyecto de inversión denominado: "Fortalecimiento de la capacidad institucional para la gestión y evaluación de planes de convivencia seguridad y derechos humanos en el valle del cauca".	
<b>No. RPC:</b> 5600104190 de 18/01/2026 <b>No. CDP:</b> 5500006990 de 10/01/2026	
<b>Vr. Contrato \$ 28.000.000</b>	
<b>Concepto:</b> CUOTA No. 03 - Mes de MARZO de 2026.	
<b>Contrato No:</b> 1.410-19.13-5037 de 01/18 de 2026	
Anexa relación del pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL - Planilla No 1078867096 – No CUS 66863579 Y Planilla No 1080378799– No CUS 129573670 del mes de FEBRERO de 2026 operador PAGO SIMPLE.	
<b>Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 889015756 del Banco BBVA.</b>	
<b>Valor \$: 7.000.000</b>	
<b>Son:</b> Siete millones de pesos M/CTE.	
 <b>Firma y cedula del Beneficiario</b>	

Fecha creación reporte: 2026-03-10, 08:32:09 PM

Tipo Planilla:

N: PLANILLA CORRECCIONES

Número Planilla: 1080378799

Nro Planilla Corregida: 1078867096

Periodo Cotización:

febrero de 2026

Periodo Servicio:

febrero de 2026

## PAGADO 10/03/2026

### I. DATOS DEL APORTANTE

<b>Razón Social</b>	MELISSA ALEJANDRA CHARA MORENO		
<b>Documento</b>	CC1062321509	<b>Dirección</b>	CR 68N #20 - 30 LA HACIENDA
<b>Tipo de Empresa</b>	INDEPENDIENTE	<b>Teléfono</b>	3108757494
<b>Tipo Persona</b>	NATURAL	<b>Forma Presentación</b>	ÚNICO
<b>Ciudad</b>	CALI	<b>Departamento</b>	VALLE DEL CAUCA
<b>Representante Legal</b>		<b>Identificación</b>	
<b>Total Afiliados</b>	1	<b>ARP</b>	POSITIVA DE SEGUROS

### II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades													Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total													
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	PRE	YDE	TALE	TOP	TAP	VSP	CDR	VSF	ISL	ISE	ISA	IAV	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ANP	Días CCE	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Cajas	Aporte Cajas	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total					
CC 1062321509	MELISSA ALEJANDRA CHARA MORENO	59	00																		0	30	30	0	(2303261) PROTECCION	\$ 2.265.200	\$ 362.500	(EP5005) EPS SANITAS	\$ 2.265.200	\$ 293.200	0,522	\$ 2.265.200	\$ 11.900	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 657.600			
CC 1062321509	MELISSA ALEJANDRA CHARA MORENO	59	00																		0	30	30	0	(2303261) PROTECCION	\$ 2.800.000	\$ 448.000	(EP5005) EPS SANITAS	\$ 2.800.000	\$ 350.000	0,522	\$ 2.800.000	\$ 14.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 612.700

### III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 534.800	\$ 534.800	\$ 534.800	\$ 0	\$ 85.500	\$ 66.800	\$ 2.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 155.100	\$ 800	\$ 155.900



Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-03-10, 03:38:22 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2026
Empresa	MELISSA ALEJANDRA CHARA MORENO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1062321509
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1080378799
Tipo de Planilla	N
Número Transacción Bancaria/ CUS	129573670
Banco	(1507) - NEQUI
Valor	\$ 155.900
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	\$ 85.500	\$ 400
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	1	\$ 86.800	\$ 300
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 2.800	\$ 100
SubTotales:				\$ 155.100	\$ 800
Total a Pagar:					\$ 155.900





# PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION  
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-03-10, 08:32:14 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1078867096

Período Cotización:

febrero de 2026

Período Servicio:

febrero de 2026

**PAGADO 16/02/2026**

## I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MELISSA ALEJANDRA CHARA MORENO		
Documento	CC1062321509	Dirección	CR 68N #20 - 30 LA HACIENDA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3108757494
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

## II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novidades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total								
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotización	Subtipo Cotización	IBC	RET	NET	YAE	TUP	TAP	VERI	COR	VST	SEL	ICE	MA	ANP	VCT	IRP	Dir. AFP	Dir. EPS	Dir. ANP	Dir. CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC: 1062321509	MELISSA ALEJANDRA CHARA MORENO	59	00																0	30	30	0	(233261) PROTECCION	\$ 2.265.200	\$ 362.500	(EPS005) EPS SANITAS	\$ 2.265.200	\$ 293.200	0,522	\$ 2.265.200	\$ 11.900	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 657.600

## III. TOTALES


IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.265.200	\$ 2.265.200	\$ 2.265.200	\$ 0	\$ 362.500	\$ 293.200	\$ 11.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 657.600	\$ 0	\$ 657.600



Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-02-16, 08:58:49 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2026
Empresa	MELISSA ALEJANDRA CHARA MORENO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1062321509
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1078867096
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	66863579
Banco	(1507) - NEQUI
Valor	\$ 657.600
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	\$ 362.500	\$ 0
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	1	\$ 283.200	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 11.900	\$ 0
<b>SubTotales:</b>				\$ 657.600	\$ 0
<b>Total a Pagar:</b>					\$ 657.600



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha: 16 de MARZO de 2026

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

**CONTRATO** X **CONVENIO**

**Contrato número:** 1.410-19.13-5037 de Enero 18 de 2026

**Disponibilidad y Registro presupuestal:** Disponibilidad No 5500006990 de 10/01/2026

Registro Presupuestal No 5600104190 de 18/01/2026

**Apropiación Presupuestal:** 123206/1143/2-320202008/4341009010090000/P143-102705/1/1/01/03:

CONT CONTR OBRA PCA/SRIA CONVIVENC Y SEG/Servicios prestados/Convivencia y Seguridad C/REALIZAR EL SEGUIMIE

**LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL:** 4- Valle territorio de vida

**META DE RESULTADO:** MR 41009 – Reducir a 47 la tasa de homicidios por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

**META DEL PRODUCTO:** MP4100901044501026 – Elaborar 2 documentos de seguimiento a los planes estratégicos en materia de seguridad, convivencia ciudadana y derechos humanos anualmente.

**OBJETIVO GENERAL** Controlar los delitos de alto impacto y la vulneración de derechos en el Departamento del Valle del Cauca

**OBJETIVO ESPECÍFICO:** Mejorar el monitoreo, control y seguimiento del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana Departamental

**PROGRAMA:** Pg 41-Valle Seguro

**SUBPROGRAMA:** Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana.

**ELEMENTO PEP:** 8143-102440/1/2/01/02 Realizar el seguimiento y evaluación del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana

**ACTIVIDAD A IMPACTAR:** Realizar el seguimiento y evaluación del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana

**POSICIÓN PRESUPUESTARIA:** 2-320202008

**CUENTA MAYOR:** 5507050801

**Objeto del contrato:** Prestar los servicios como profesional especializado, en la secretaría de convivencia y seguridad ciudadana, para el desarrollo del proyecto de inversión denominado: "Fortalecimiento de la capacidad institucional para la gestión y evaluación de planes de convivencia seguridad y derechos humanos en el valle del cauca".

**Supervisor:** LINA MARCELA ESCOBAR RAMIREZ  
SUBDIRECTORA TECNICA DE APOYO A LA GESTION  
1.144.064.661 de Cali (V)

**SUPERVISORA**


MELISSA ALEJANDRA CHARRA MORENO

**Contratista:** Abogada Especializada

Dirección Carrera 68#20-30 Teléfono: 3108757494

Cédula de Ciudadanía No: 1062321509 de Santander de Quilichao (C)

**OBJETIVO DEL INFORME**

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1.410-19-13-5037 de Enero 18 de 2026 para la cuota No TRES (3), ejecutada en el mes de MARZO de 2026. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA**

<b>Obligaciones específicas contractuales</b>	1-Realizar el seguimiento en la ejecución de las actividades en el marco de las acciones para contribuir al fortalecimiento de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y la seguridad ciudadana del Valle del Cauca.	
	2. Brindar asesoría en los diferentes procesos contractuales de la Secretaría en desarrollo de los de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y la seguridad ciudadana del Valle del Cauca.	
	3. Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de Seguridad y Justicia y/o el supervisor del Contrato.	
	4. Realizar la revisión de actas, oficios y documentos en general relacionados con la supervisión de proyectos de inversión su planeación, ejecución y liquidación relacionados con la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana del Valle del Cauca.	
	5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	
<b>Porcentaje de cumplimiento</b>	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de MARZO de 2026	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota TRES (3), ejecutada en el mes de MARZO de 2026.	75%
<b>Otras consideraciones.</b>	NINGUNA	

**Sugerencias**

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		


**Prorroga, suspensiones o adiciones**

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
NINGUNA		

**SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN**

**ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 1:**

**1. Detalle las actividades realizadas:**  
 Dando cumplimiento a esta actividad se realice el seguimiento a la ejecución de las actividades enmarcadas en las acciones orientadas al fortalecimiento de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de los planes y programas para la territorialización de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

políticas y protocolos en convivencia y seguridad ciudadana del Valle del Cauca. Como resultado de este proceso se realizaron 2 designaciones de supervisión para el patrimonio autónomo

**2. Detalle las actividades realizadas**

El contratista prestó apoyo en la asesoría de los distintos procesos contractuales de la Secretaría, dentro del marco de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas enfocados en la territorialización de políticas y protocolos de convivencia y seguridad ciudadana del Valle del Cauca. En el desarrollo de estas actividades, se colaboró en la revisión y acompañamiento de las carpetas correspondientes a la ejecución contractual de los contratos que se encuentran en reserva de ejecución de la Secretaría, así como en la orientación sobre aspectos relacionados con la ejecución de proyectos, aportando al adecuado desarrollo de los procesos contractuales y al fortalecimiento de la gestión institucional.

**3. Detalle las actividades realizadas**

El contratista dio cumplimiento a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de Seguridad y convivencia y el supervisor del contrato. En desarrollo de estas actividades, se asistió a la convocatoria realizada por el secretario, en la cual el contratista tuvo reuniones con la interventoría de los contratos del patrimonio autónomo, fortaleciendo los procesos de seguimiento y control contractual de la Secretaría. Así mismo asistió a las reuniones convocadas para la supervisión del patrimonio autónomo..

**4- Detalle las actividades realizadas**


El contratista llevó a cabo la revisión de actas, oficios y documentos en general relacionados con la supervisión de proyectos de inversión en sus etapas de planeación, ejecución y liquidación, asociados a la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana del Valle del Cauca. Durante el desarrollo de esta actividad, se brindó apoyo al equipo en la verificación y trámite de las cuentas de cobro de los contratistas de la Secretaría, aportando al correcto control administrativo y financiero de los proyectos. Asimismo, se realizaron tres requerimientos por parte del supervisor del patrimonio autónomo, en el marco del seguimiento y control de las actividades relacionadas con dichos proyectos

**Detalle las actividades realizadas:**

El contratista realizó el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

**SEGUIMIENTO TÉCNICO**

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Ley 89 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 594 de 2000, Ley 1562 de 2012, Decreto 0723 del 15 de abril de 2013, Decreto 019 de 2012, Ley 821 de 2003, Ley 1209 de 2009, Ley 1475 de 2011, Decreto No. 010-24-1335 y 010-24-1690

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 6

de 2017, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 1712 de 2014, Decreto 4170 de 2011, Decreto 1082 de 2015 y Decreto 1083 de 2015, Ley 527 de 1999, Ley 850 de 2003

- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

**SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO**

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:
- <https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueId=CO1.SLCNTR.16613423>

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número TRES (3-TERCERA CUOTA) - El Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL, Anexa relación del pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL - Planilla No 1078867096 - No CUS 66863579 Y Planilla No 1080378799- No CUS 129573670 del mes de FEBRERO de 2026 operador PAGO SIMPLE, Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

<b>COSTOS DEL CONTRATO</b>	<b>PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA</b>
----------------------------	--


Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	28.000.000	CUOTA 1	ENERO 2026	7.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	0.00	CUOTA 2	FEBRERO 2026	7.000.000	PAGADA
Reajustes	0.00				
Actualización de precios	0.00				
Valor Total del Contrato	28.000.000				
Valor pagado	14.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	7.000.000				
Valor total ejecutado	21.000.000				
Valor saldo por ejecutar	7.000.000				
Intereses moratorios	0.00				

### SEGUIMIENTO FINANCIERO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: **NO APLICA**
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: **NO APLICA**
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: **NO APLICA**
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: **NO APLICA**
- Costo de actividades por entregables: **NO APLICA** por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
<b>TOTALES:</b>	<b>\$</b>	<b>\$</b>

### SEGUIMIENTO JURÍDICO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

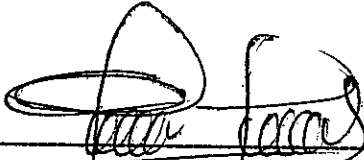
El contrato se ejecuta dando cumplimiento a las normas técnicas aplicables: Normas técnicas que aplican para la ejecución del contrato Ley 89 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 594 de 2000, Ley 1562 de 2012, Decreto 0723 del 15 de abril de 2013, Decreto 019 de 2012, Ley 821 de 2003, Ley 1209 de 2009, Ley 1475 de 2011, Decreto No. 010-24-1335 y 010-24-1690 de 2017, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 1712 de 2014, Decreto 4170 de 2011, Decreto 1082 de 2015 y Decreto 1083 de 2015, Ley 527 de 1999, Ley 850 de 2003

**INFORME SOBRE SANCIONES**  
 SIN NOVEDAD

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**  
 SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 16 día ABRIL de 2026

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (16) Dieciséis días MARZO de 2026

  
 LINA MARCELA ESCOBAR RAMIREZ  
 SUBDIRECTORA TÉCNICA DE APOYO A LA GESTIÓN  
 1.144.064.661 de Cali (V)  
 SUPERVISORA

*[Handwritten mark]*

## INFORME DE ACTIVIDADES No 03

Fecha: MARZO 16 de 2026

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES  DE APOYO A LA GESTIÓN

Contrato No: 1.410-19.13-5037 de Enero 18 de 2026

### DATOS PLAN DE DESARROLLO

<b>Línea Estratégica Territorial:</b>	4- Valle territorio de vida
<b>Programa:</b>	Pg 41-Valle Seguro
<b>Meta de Resultado:</b>	41009 – Reducir a 47 la tasa de homicidios por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno
<b>Subprograma</b>	4100901 - Convivencia y Seguridad Ciudadana
<b>Meta Producto:</b>	MP4100901044501026 – Elaborar 2 documentos de seguimiento a los planes estratégicos en materia de seguridad, convivencia ciudadana y derechos humanos anualmente
<b>Proyecto:</b>	Fortalecimiento de la capacidad institucional para la gestión y evaluación de planes de convivencia, seguridad y derechos humanos en el Valle del Cauca.
<b>Actividad del Proyecto:</b>	Mejorar el monitoreo, control y seguimiento del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana Departamental

### INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
1-Realizar el seguimiento en la ejecución de las actividades en el marco de las acciones para contribuir al fortalecimiento de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y la seguridad ciudadana del Valle del Cauca.	Dando cumplimiento a esta actividad se realice el seguimiento a la ejecución de las actividades enmarcadas en las acciones orientadas al fortalecimiento de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de los planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en convivencia y seguridad ciudadana del Valle del Cauca. Como resultado de este proceso se realizaron 2 designaciones de supervisión para el patrimonio autónomo.	Anexo 1

**INFORME DE ACTIVIDADES No 03**

<p><b>2. Brindar asesoría en los diferentes procesos contractuales de la Secretaría en desarrollo de los de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y la seguridad ciudadana del Valle del Cauca.</b></p>	<p>preste apoyo en la asesoría de los distintos procesos contractuales de la Secretaría, dentro del marco de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas enfocados en la territorialización de políticas y protocolos de convivencia y seguridad ciudadana del Valle del Cauca. En el desarrollo de estas actividades, se colaboró en la revisión y acompañamiento de las carpetas correspondientes a la ejecución contractual de los contratos que se encuentran en reserva de ejecución de la Secretaría, así como en la orientación sobre aspectos relacionados con la ejecución de proyectos, aportando al adecuado desarrollo de los procesos contractuales y al fortalecimiento de la gestión institucional.</p>	<p align="center"><b>Anexo</b></p>
<p><b>3. Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de Seguridad y Justicia y/o el supervisor del Contrato.</b></p>	<p>Dando cumplimiento a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de Seguridad y convivencia y el supervisor del contrato. En desarrollo de estas actividades, se asistió a la convocatoria realizada por el secretario, en el cual tuvimos reuniones con la interventoría de los contratos del patrimonio autónomo, fortaleciendo los procesos de seguimiento y control contractual de la Secretaría. Así mismo asistí a las reuniones convocadas para la supervisión del patrimonio autónomo.</p>	<p align="center"><b>Anexo</b></p>
<p><b>4. Realizar la revisión de actas, oficios y documentos en general relacionados con la supervisión de proyectos de inversión su planeación, ejecución y liquidación relacionados con la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana del Valle del Cauca</b></p>	<p>lleve a cabo la revisión de actas, oficios y documentos en general relacionados con la supervisión de proyectos de inversión en sus etapas de planeación, ejecución y liquidación, asociados a la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana del Valle del Cauca. Durante el desarrollo de esta actividad, se brindó apoyo al equipo en la verificación y trámite de las cuentas de cobro de los contratistas de la Secretaría, aportando al correcto control administrativo y financiero de los proyectos. Asimismo, se realizaron tres requerimientos por parte del supervisor del patrimonio autónomo, en el marco del seguimiento y control de las actividades relacionadas con dichos proyectos</p>	<p align="center"><b>Anexo</b></p>

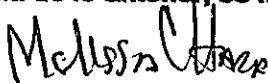
## INFORME DE ACTIVIDADES No 03

<b>5-Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.</b>	Realice el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	<b>Anexo</b>
---	---	--------------

El Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL, Anexa relación del pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL - Planilla No 1078867096 -- No CUS 66863579 Y Planilla No 1080378799-- No CUS 129573670 del mes de FEBRERO de 2026 operador PAGO SIMPLE

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 16 de MARZO de 2026.

Firma: \_\_\_\_\_



Nombre: MELISSA ALEJANDRA CHARRA MORENO

C.C. 1062321509 de Santander de Quilichao (C)



# INFORME DE ACTIVIDADES No 03



Dados:

**GOBIERNO REGIONAL CUSCO**  
Secretaría de Desarrollo Comunal y Seguridad Ciudadana

Respetado Doctor,

Complementando, presento a usted el requerimiento para realizar el proceso de contratación de servicios de un ACORDO A LA ELECCION en la Secretaría de Comunalidad y Seguridad Ciudadana, para el desarrollo del siguiente objeto y actividades:

**1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD ESTADAL PRESENTE**  
**RAZONADO:**

Conforme al artículo 89 de la Constitución Política, el artículo 14 del Estatuto Orgánico de la Administración del Gobierno Regional, y el artículo 10 del Reglamento de la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, se requiere el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a cargo.

UTC-52033-00  
mostrar alejados...

---

Búsqueda Mis procesos Menú Ita Buscar...

Sistema >> Menú >> Administración de contratos >> Ver Contrato

- 1 Información general
- 2 Contratos
- 3 Estados y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información contractual
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Modificaciones

---

**VER CONTRATO**

**Ejecución del contrato**

Porcentaje
  Recepción de artículos

**Factura del contrato**

¿Se necesita autorización de registro?  Si  No

ID de pago	Número de factura	Fecha de asiento	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados.					

**Documentos de ejecución del contrato**

Descripción	Nombre del archivo	Subido por		
		Proveedor	Descripción	Detalle
<input type="checkbox"/> RFC 5000104190 MELISA ALEXANDRA CHARA.pdf	RFC 5000104190 MELISA ALEXANDRA CHARA.pdf	Comprador	Descripción	Detalle
<input type="checkbox"/> CUOTA 2.pdf	CUOTA 2.pdf	Proveedor	Descripción	Detalle
<input checked="" type="checkbox"/> CUOTA 1 (2).pdf	CUOTA 1 (2).pdf	Proveedor	Descripción	Detalle