PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, 31 de octubre de 2020.

Señor (a)
EDWARD JAVIER ROJAS ROMERO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 1794214
Coordinador Académico
Formación Profesional Integral- CAFEC.
Yopal.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de octubre del año 2020.

Referencia: : No CO1.PCCNTR.1794214 del año 2020.

CARLOS EDUARDO LOPEZ BAUTISTA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7216426 de Duitama, en mi calidad de Contratista del SENA, en la dependencia de Formación Profesional Integral - CAFEC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TRECE MILLONES QUINIENTOS DIEZ Y OCHO MIL TRESCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. ($13.518.380) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE. ($3.790.000) MES, incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, por periodos fijos de 160 horas mes o proporcional a las horas ejecutadas como instructor de formación profesional integral y complementaria en la oferta regular del centro, aplicando el modelopedagogico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI y los formatos establecidos por el SIGA, elaboración del portafolio del instructor previa programación del Coordinador Académico,en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, en la especialidad Cultivos Y Cosecha de La Palma De Aceite(Agricultura)

CLÁUSULAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área de Cultivo y Cosecha De La Palma De Aceite (Agricultura), en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Se oriento formación de aprendices en el área de tco Agricola, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Registrados en Plataforma: Senasofiaplus.edu.co Carpeta de evidecias en el wassap web, google meet.(Guía, video, taller) Comunicación por grupos de wathsapp
2	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que dada a conocer por la Coordinación Académica.	Se ejecuto este mes paraa la ficha 2196327, 2196325 y 2106319No	Evidencia,SOFIA PLUS,
3	Asociar aprendices en el aplicativo institucional dispuesto para ello.	No se ejecuto este mes	No aplica
4	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Avance en la revisión, actualización y desarrollo de la planeación pedagógica. Programación en los procesos de planeación educativa de la FPI en diseño y desarrollo curricular de las fichas asignadas. Transferencia de conocimientos a través de las diferentes metodológicas TIC. Formación haciendo uso del material diseñado través de las herramientas tecnológicas disponibles a la planeación pedagógica del Tecnico en asistencia administrativa Se realizo la planeación de las actividades en las guias de aprendizaje se ejecutola formación en plataforma: Google meet	Carpeta de evidencias en Comunicación por grupos de wathsapp Google meet: link https://meet.google.com/odb-ssaa-cso buenas tardes, comparto linck, para iniciar clase de MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS

5	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formador del programa MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS.	Se Cumplio con los productos asociados al proyecto en actividades de formador del programa MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS en las fichas asignadas.	Comunicación por grupos de wathsapp https://meet.google.com/xec-zrjx-bhm disculpeme, este es el link
6	Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos establecidos por el SIGA y elaborar el portafolio del instructor.	Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos establecidos por el SIGA	Comunicación por grupos de wathsapp GOOGLE MEET https://www.youtube.com/watch?v=FgUUJ50oK4U https://meet.google.com/knm-qejk-nje carolina favor conectar
7	Apoyar la gestión del programa,CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE, para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el Supervisor del Contrato.	Se apoyo el programa MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS, con las fichas de los grupos asignados. Se apoyo el programa de GANADERIA	Ejecución de la formacio a través de la plataforma google Meet. Ejecución de la siembra de una hectárea de terreno en maíz para silo para alimentar semovientes existentes en la granja.
8	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el Supervisor del Contrato.	Se Participo activamente en el cumplimiento de las metas de formación, registro de eventos ejecutados	Plataforma senasofia plus.edu.co Comunicación por grupos de wathsapp, Google meet
9	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los	Se asistio a todas las reuniones virtuales programadas	Grabaciones digitales alojadas en correos

	lineamientos, cobertura y productos indicados.		
10	Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA para ejecutar el programa Cultivo y Cosecha De La Palma De aceite, con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos.	Se conoce a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas, reglamento, guías de aprendizaje y material pedagógico adoptado por el SENA	Formatos FPI dilgenciados en forma virtual
11	Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área de tco asistencia administrativa o la entidad así lo requiera.	No se participo.	NA
12	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales	Plataforma: Senasofia plus.edu.co
13	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Se Usa las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación	Plataforma: Senasofia plus.edu.co
14	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del programa y/o curso.	Se aplica diferentes estrategias como juegos de roles y trabajos en grupo	Senasofiaplus.edu.co
15	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y	el seguimiento de cada aprendiz se realiza mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de	Senasofiaplus.edu.co

	acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	aprendizaje en las actividades programadas en la granja de Ganaderia del Centro Y en las Empresas manejadoras y cultivadoras de Palma Aceitera .El seguimiento de cada aprendiz se realiza mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje en las plataformas senasofia y google meet.	Sesiones en google meet Plataforma sala virtual, linK: Comunicación por grupos de wathsapp https://meet.google.com/xec-zrjx-bhm disculpeme, este es el link https://meet.google.com/knm-qejk-nje carolina favor conectar https://meet.google.com/qdy-wcje-xdq confirma
16	Tener un dominio en la creación de herramientas tecnológicas en acciones orientadas al proceso formativo.	Se tiene un dominio en la creación de herramientas tecnológicas “google meet” en acciones orientadas al proceso formativo	Plataforma: Senasofia plus.edu.co Google meet https://meet.google.com/zxn-zzuc-dbe buenas tardes viviana el linck para hoy
17	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos	Se Promueve que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos en reuniones de plataforma	Plataforma: Senasofia plus.edu.co Google meet. Link: https://meet.google.com/knm-qejk-nje carolina favor conectar
18	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Se Manejan herramientas informáticas, plataforma digitales y senasofia, asociadas al área objeto de la formación.	Plataforma: Senasofia plus.edu.co google meet Plataforma sala virtual, linK:

19	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Se atendio oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y se presenta informe mensual de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera	Plataforma: Senasofia plus.edu.co Informe mensual ejecución contractual
20	Desarrollar o apoyar las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o esté desarrollando en el área de Agricultura.	No se ejecuto este mes	No aplica
21	Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área de Cultivo y Cosecha De La Palma De Aceite..	No se ejecuto este mes	No aplica
22	Acatar los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos	Se acatan lineamiento y disposiciones	Senasofiaplus.edu.co
23	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.	No se ejecuto este mes	No aplica

24	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.	No se ejecuto este mes	No aplica
25	El contratista se compromete a certificarse por competencias laborales en la norma "Orientar formación presencial de acuerdo con el procedimiento técnico y normativo" y aportar el respectivo certificado aprobado, al informe de ejecución contractual, en el caso que no cuenten con dicha certificación y de igual manera capacitarse en el idioma inglés y aplicar a la certificación como mínimo al nivel A2	Certificación ingles y "Orientar formación presencial de acuerdo con el procedimiento técnico y normativo"	Plataforma: Senasofia plus.edu.co
26	Programar actividades de enseñanza — Aprendizaje- Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Se Programo actividades de enseñanza — Aprendizaje- Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional	Plataforma: Senasofia plus.edu.co Comunicación por grupos de wathsapp https://www.youtube.com/watch?v=H8vHZGJoFp0
27	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos,	Se reporta en el Sistema institucional todas las actividades que de acuerdo con los procesos sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos	Plataforma: Senasofia plus.edu.co

	comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el Registro de la información.		
28	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación.	No se ejecuto este mes	
29	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación de Formación, garantizar y gestionar la realización de las competencias, complementarias de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	Se hizo seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación de Formación	Plataforma: Senasofia plus.edu.co
30	Para contratos por periodos fijos, se deberá cumplir con la ejecución de 160 horas mes según programación, en caso de no cumplirse se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo al honorario establecido como instructor de Formación Profesional Integral.	se cumplio con la ejecución de horas mes según programación de acuerdo al honorario establecido como instructor de Formación Profesional Integral.	Plataforma: Senasofia plus.edu.co Sesiones en google meet Plataforma sala virtual, linK: https://meet.google.com/odb-ssaa-cso https://meet.google.com/xec-zrjx-bhm https://meet.google.com/knm-qejk-nje https://meet.google.com/qdy-wcje-xdq
31			

	En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el calendario académico institucional	Se presto acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare	Plataforma: Senasofia plus.edu.co
32	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en validación a nivel nacional.	Se Cumplió con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuasles por contingencia COVID	Plataforma: Senasofia plus.edu.co Sesiones en plataforma virtual google meet. Link:
33	Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50 % del máximo), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia 2020 y en el plan de trabajo del grupo de investigación el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las	No se ejecuto este mes	No aplica

	líneas programáticas de SENNOVA y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para el 2020.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el No. de la planilla ___, ACH SOI (Planilla Integrada Autoliquidación Aportes), correspondiente al mes de septiembre de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)
Evidencias en Portafolio del Instructor, sofiaplus y correos Institucionales.

Cordialmente,

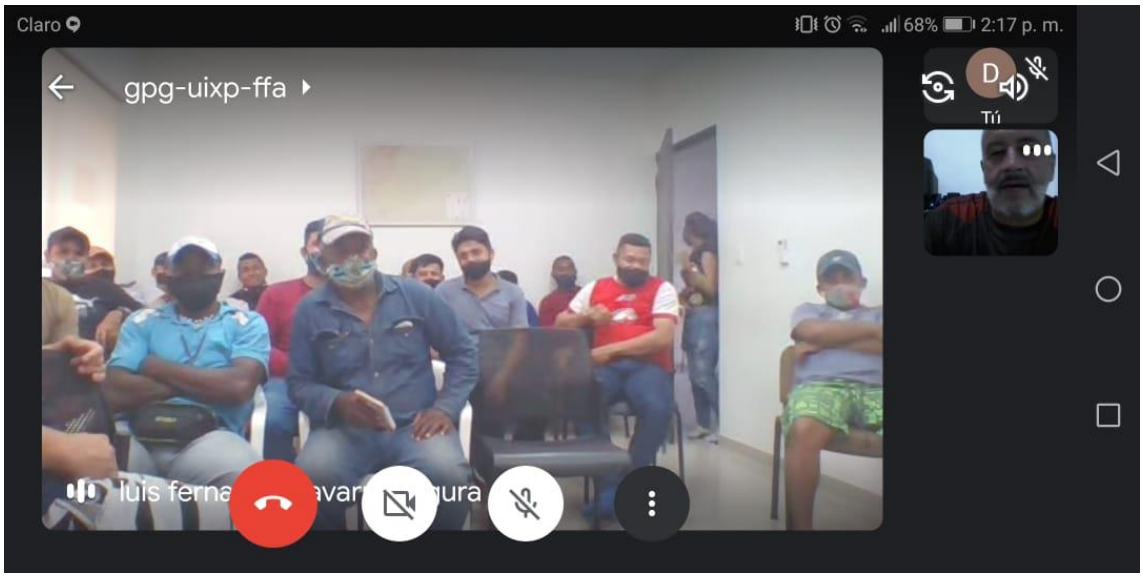
CARLOS EDUARDO LOPEZ BAUTISTA
Contratista.
C.C. No. 7216426 de Duitama

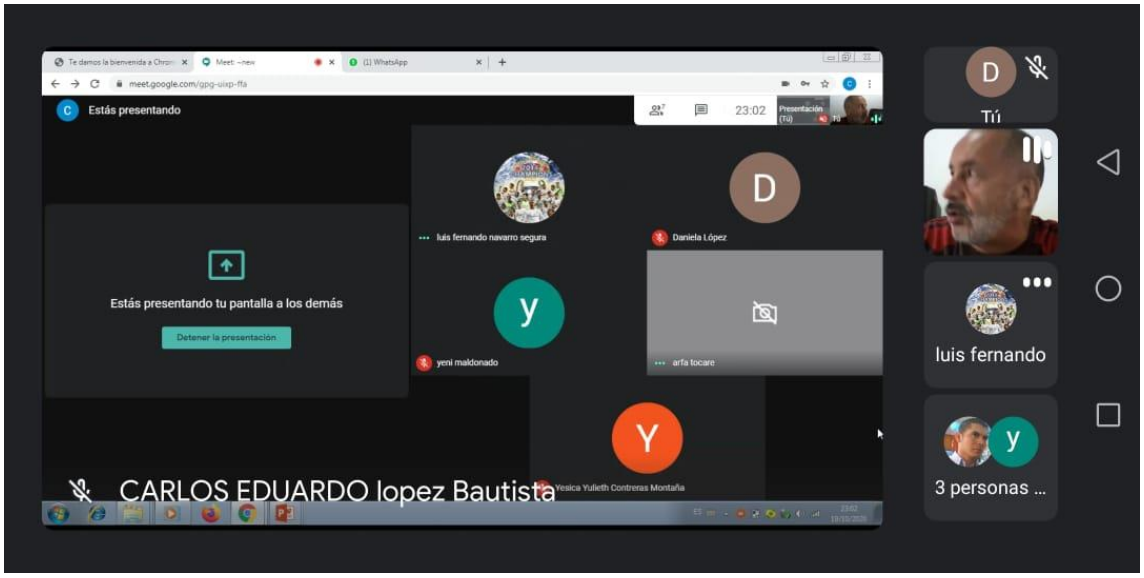
Recibí a satisfacción:

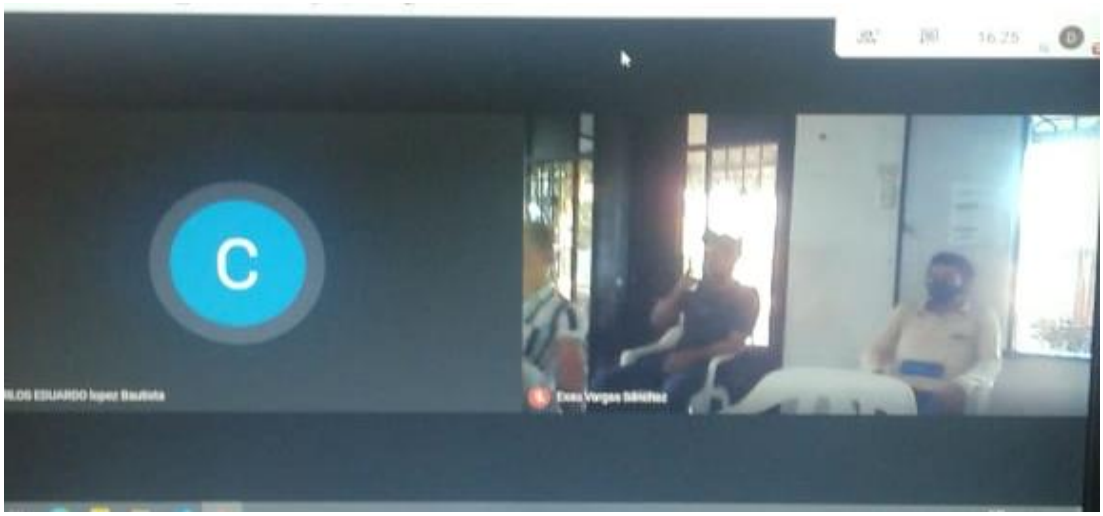
EDWARD JAVIER ROJAS ROMERO
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR. 1794214 del año 2020
Coordinador Académico

EVIDENCIAS

PANTALLAZOS DE ASISTENCIA DE LOS DIFERENTES GRUPOS

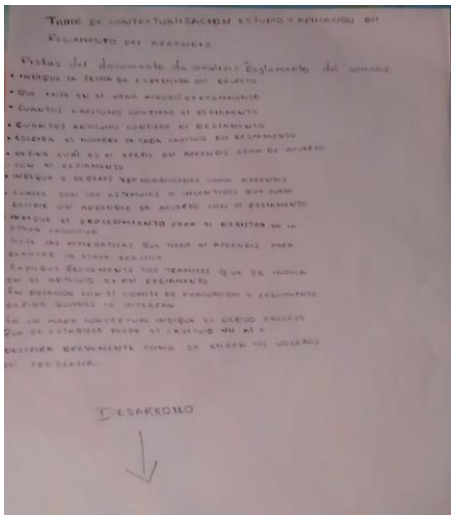


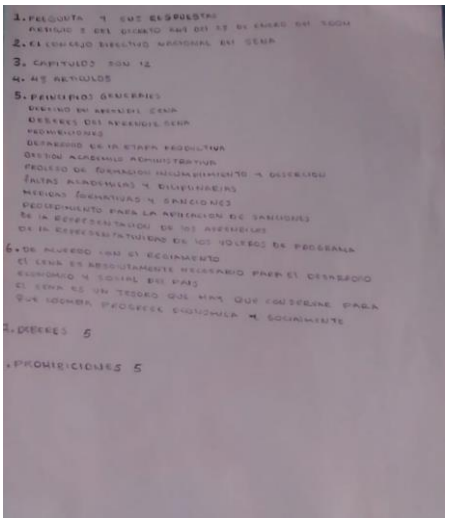


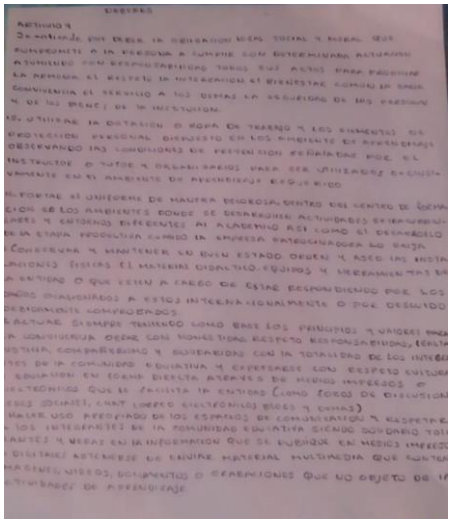


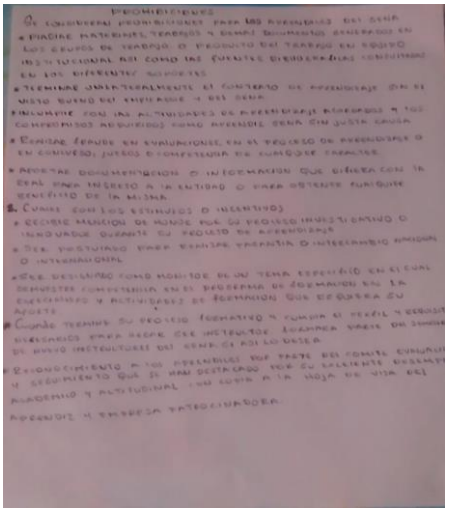
EVIDENCIAS

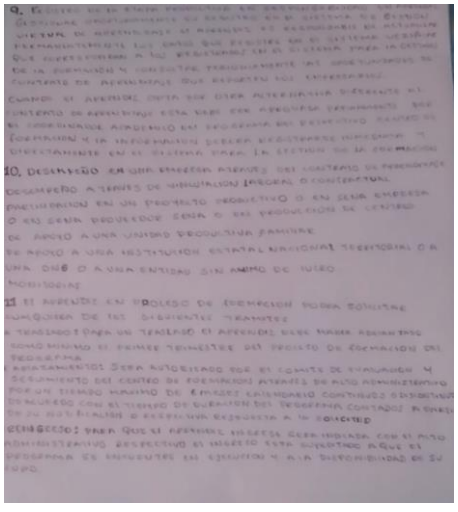
TALLERES PARA EVALUAR EL APRENDIZAJE EN LOS DIFERENTES GRUPOS

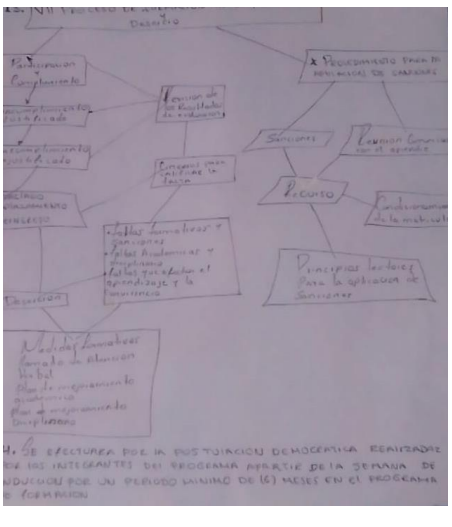






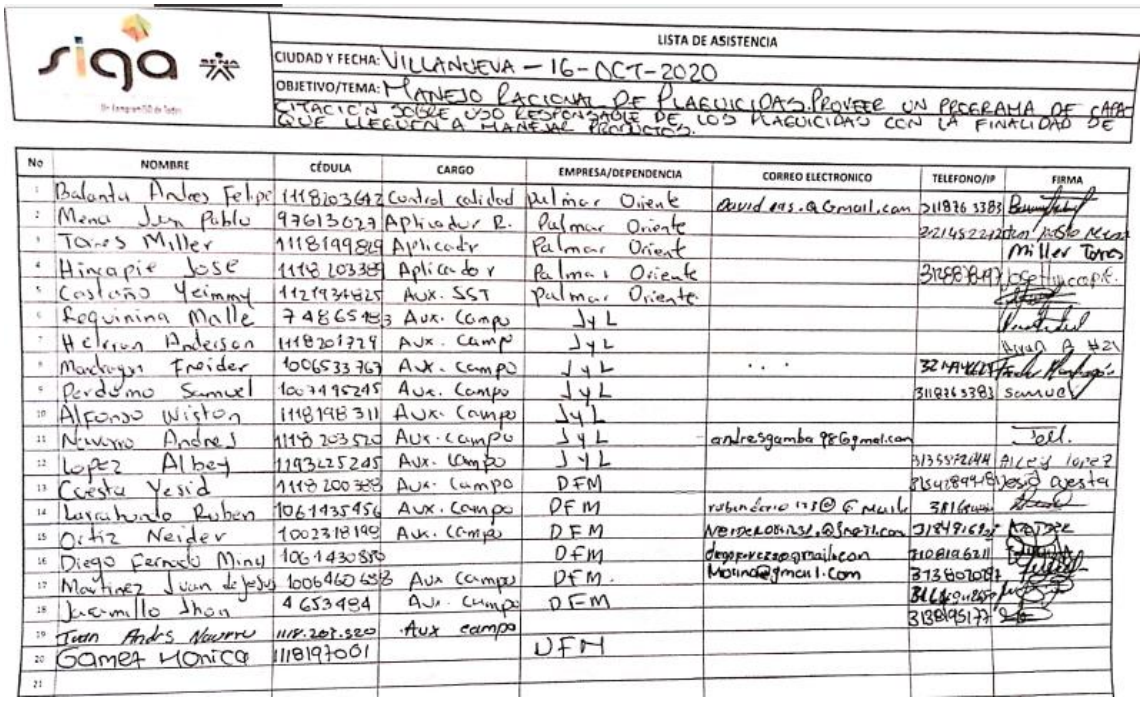






EVIDENCIAS

LISTADOS DE ASISTENCIA

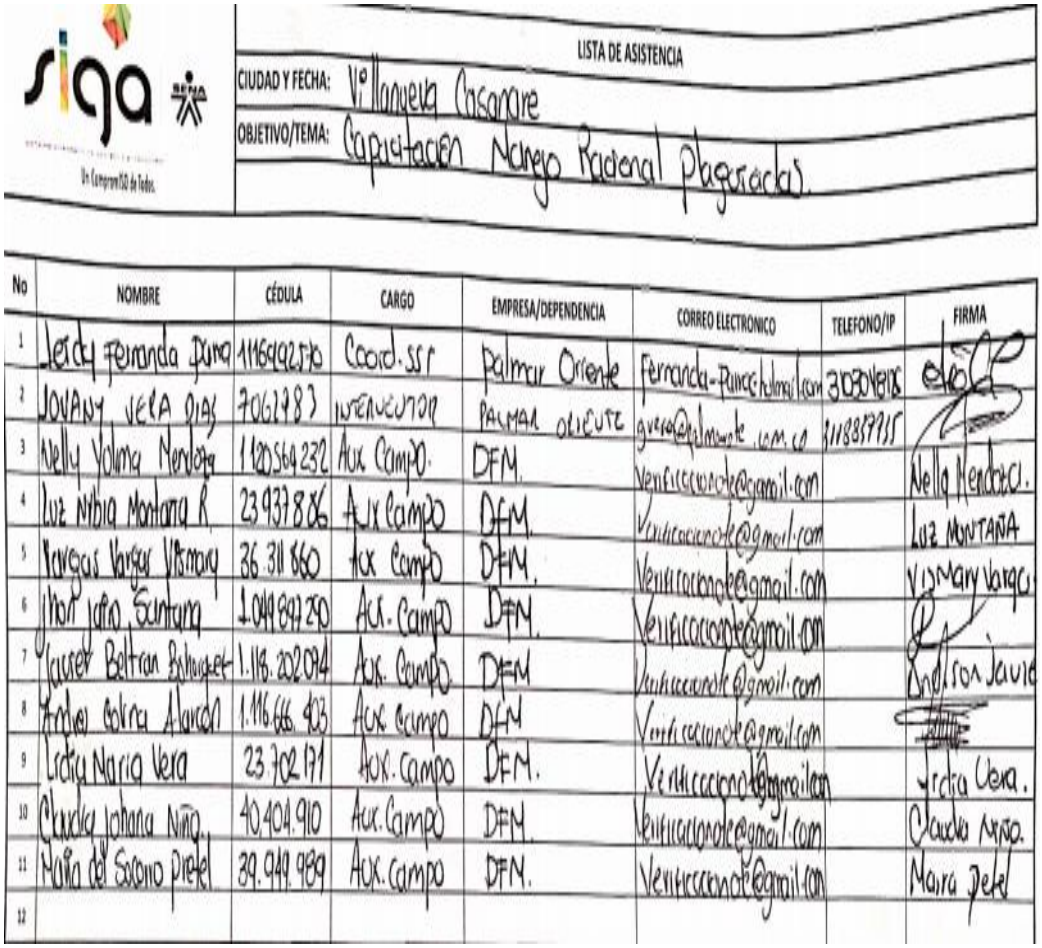


LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: VILLANUEVA – 16-OCT-2020

OBJETIVO/TEMA: MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS. PROVEER UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN SOBRE USO RESPONSABLE DE LOS PLAGUICIDAS CON LA FINALIDAD DE QUE LLEGUEN A MANEJAR PRODUCTOS.

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Balanta Andres Felipe	1118103643	Control calidad	Palmar Oriente	david.bas.@Gmail.com	3118763383	
2	Meno Juan Pablo	97613027	Aplicador R.	Palmar Oriente		3214522242	
3	Torres Miller	1118199829	Aplicador	Palmar Oriente			Miller Torres
4	Hinapie Jose	1118203389	Aplicador	Palmar Oriente		3128888497	
5	Castaño Yeimmy	1121934825	Aux. SST	Palmar Oriente			
6	Roquinina Malle	74865183	Aux. Campo	J y L			
7	Herrera Anderson	1118201729	Aux. Campo	J y L			
8	Mondragon Freider	1006533763	Aux. campo	J y L	. . .	3214	
9	Perdomo Samuel	1007195245	Aux. Campo	J y L		3118763383	Samuel
10	Alfonso Wiston	1118198311	Aux. Campo	J y L			
11	Navarro Andres	1118203520	Aux. campo	J y L	andresgamba98@gmail.com		Joel.
12	Lopez Albey	1193225245	Aux. Campo	J y L		3135572144	Alcey 10207
13	Cuesta Yesid	1118200329	Aux. Campo	DFM		3154789498	Yesid Cuesta
14	Larrahondo Ruben	1061135456	Aux. Campo	DFM	rubendario1978@Gmail	3811	
15	Ortiz Neider	1002318199	Aux. Campo	DFM	NEIDERORTIZ31@Gmail.com	3184916	
16	Diego Fernando Mina	1061430880		DFM	diegoperez@gmail.com	3108196211	
17	Martinez Juan de Jesus	1006460638	Aux Campo	DFM	Molina@gmail.com	3136070847	
18	Jaramillo Jhon	4653494	Aux. Campo	DFM		3188951777	
19	Juan Andres Navarro	1118.203.520	Aux campo				
20	Gamez Monica	1118197001		DFM			
21							



LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Villanueva Casanare

OBJETIVO/TEMA: Capacitacion Manejo Racional plaguicidas

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Leidy Fernanda Pena	1116492530	Coord. SST	Palmar Oriente	Fernanda-Pena@hotmail.com	3030978	
2	JOVANY VERA DIAZ	7062783	INGENIERO	PALMAR ORIENTE	gvera@palmarorte.com.co	3118879115	
3	Nelly Yolima Mendoza	1120564232	Aux Campo.	DFM.	Verificacionorte@gmail.com		Nelly Mendoza.
4	Luz Nibia Montaña R	23937886	Aux Campo	DFM.	Verificacionorte@gmail.com		Luz Montaña
5	Vargas Vargas Yismary	36 311 860	Aux Campo	DFM.	Verificacionorte@gmail.com		Yismary Vargas
6	Jhon Jairo Santana	1.049.897.250	Aux. Campo	DFM.	Verificacionorte@gmail.com		
7	Yaiset Beltran Rodriguez	1.118.202.094	Aux. Campo.	DFM	Verificacionorte@gmail.com		Yaiset Beltran
8	Andres Gabriel Alarcon	1.116.66.403	Aux. Campo	DFM	Verificacionorte@gmail.com		
9	Jericka Maria Vera	23.702.171	Aux. Campo	DFM.	Verificacionorte@gmail.com		Jericka Vera.
10	Claudia Johana Niño	40.404.910	Aux. Campo	DFM	Verificacionorte@gmail.com		Claudia Niño.
11	Maria del Socorro Pinzel	39.949.989	Aux. Campo	DFM.	Verificacionorte@gmail.com		Maria Pinzel
12							

REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL CASANARE CENTRO CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMEITNO EMPRESARIAL MES: **Octubre**

INSTRUCTOR: CARLOS EDUARDO LOPEZ BAUTISTA C.C. 7216426 TELEFONO: 3118308767

N° FICHA DE CARACTERIZACION	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	COMPETENCIA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	FECHA		HORARIO DE CLASE (24 horas)		DÍAS																																HORAS EJECUTADAS
				INICIO	FINALIZA	INICIO	FINALIZA	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S		
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		**102**
2211924	MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS	EJECUTAR EL PROGRAMA DE MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS (MIP) DE	Aplicar las prácticas de manejo fitosanitario, de acuerdo con los procedimientos y metodologías establecidas por la empresa	12/10/2020	23/10/2020	14:00:00	21:00:00												6	6	6	6	6			6	6	6	6	6											60
219319	MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS	ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA Y LAS	Aplicar las prácticas de manejo fitosanitario, de acuerdo con los procedimientos y metodologías establecidas por la empresa	1/09/2020	14/09/2020	06:00:00	13:00:00	6	6			6	6	6	6	6																										42

OBSERVACIONES:

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL: CASANARE | CENTRO: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMEITNO EMPRESARIAL | MES: **Octubre**

INSTRUCTOR: CARLOS EDUARDO LOPEZ BAUTISTA | C.C.: 7216426 | TELEFONO: 3118308767

OTRAS ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	FECHA		HORARIO (24 horas)		DIAS																																HORAS EJECUTADAS
		INICIO	FINALIZA	INICIO	FINALIZA	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		**58**
Actividades Administrativas																																						0
Atención de aprendices fuera de las Sesiones presenciales para brindarles el apoyo	Apoyo Tco Ganaderia	3/10/2020	31/10/2020	6:00:00	12:00:00			5							5							6						6		6	6	6	6	6	6		58
Auditoria Al proceso de evaluación del desempeño																																						0
Capacitación de Equipos Técnicos																																						0
Caracterización Ocupacional																																						0
Elaboración de Normas de Competancias Laboral																																						0
Evaluación de Competencias																																						0
Eventualidades																																						0
Salidas pedagogicas																																						0
Homologación																																						0
Incapacidad																																						0
Inducción General																																						0
Licencia																																						0
Mapa Funcional																																						0
Orientación de Actividades Culturales y Deportivas																																						0
Participación en Comités de Evaluación de aprendices																																						0
Participación en el Equipo Pedagógico del Centro																																						0
Preparacion de Sesiones																																						0
Puntos de Atención Empresarial																																						0
Reuniones del equipo de Desarrollo Curricular																																						0
Reconocimiento y/o autorización de programas																																						0
Tutorias																																						0
Tutorias al emprendedor																																						0
Validación																																						0
Verificación de Normas de Competancias Laboral																																						0
Capacitación a Funcionariòs.																																						0
Nombre de la capacitación																																						0
Diseño Curricular																																						0
Nombre del diseño																																						0
Area ocupacional que pertenece el diseño:																																						0

OBSERVACIONES:

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS EDUARDO LOPEZ BAUTISTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/10/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2196319 - MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR DERRAMES DE SUSTANCIAS PELIGROSAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

22020103201 ALISTAR RECURSOS PARA EL MANEJO DE DERRAMES DE PLAGUICIDAS DE ACUERDO CON LOS PARAMENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

22020103202 IMPLEMENTAR PLANES DE MANEJO SEGURO DE DERRAMES DE PLAGUICIDAS, SEGÚN PARAMENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

22020103203 COMPROBAR EFECTIVIDAD DE PLANES DE MANEJO SEGURO DE PLAGUICIDAS, EN CUMPLIMIENTO DE PARAMENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

22020103204 CORREGIR EL PLAN DE MANEJO SEGURO DE PLAGUICIDAS FRENTE A LOS RESULTADOS DE LA VERIFICACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: UTILIZAR AGROINSUMOS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040105501 ALISTAR EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040105502 REALIZAR LA APLICACIÓN DEL PLAGUICIDA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

27040105503 REVISAR LOS RESULTADOS DE LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS.

27040105504 AJUSTAR CONDICIONES EN LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS A PARTIR DE LOS RESULTADOS DE LA REVISIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 42,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2211924 - MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR DERRAMES DE SUSTANCIAS PELIGROSAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

22020103201 ALISTAR RECURSOS PARA EL MANEJO DE DERRAMES DE PLAGUICIDAS DE ACUERDO CON LOS PARAMENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

22020103202 IMPLEMENTAR PLANES DE MANEJO SEGURO DE DERRAMES DE PLAGUICIDAS, SEGÚN PARAMENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

22020103203 COMPROBAR EFECTIVIDAD DE PLANES DE MANEJO SEGURO DE PLAGUICIDAS, EN CUMPLIMIENTO DE PARAMENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

22020103204 CORREGIR EL PLAN DE MANEJO SEGURO DE PLAGUICIDAS FRENTE A LOS RESULTADOS DE LA VERIFICACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: UTILIZAR AGROINSUMOS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040105501 ALISTAR EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040105502 REALIZAR LA APLICACIÓN DEL PLAGUICIDA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

27040105503 REVISAR LOS RESULTADOS DE LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS.

27040105504 AJUSTAR CONDICIONES EN LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS A PARTIR DE LOS RESULTADOS DE LA REVISIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 102,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/10/2020	31/10/2020	OTROS	58,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	58,00

INSTRUCTOR: CARLOS EDUARDO LOPEZ BAUTISTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE