DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	**DEL 25/03/2026 AL 08/04/2026**	
¿Se cumplió con las actividades pactadas?	SI X	NO
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	100%	100%

DATOS DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	JOHANA ANDREA JARAMILLO JIMÉNEZ
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA FÍSICA
CARGO	SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA FÍSICA
LOCALIDAD	MUNICIPIO DE TITIRIBÍ - ANTIOQUIA

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO E INTERVENIDO

NUMERO DE CONTRATO	CPS 108 DE 2026
FECHA DE CONTRATO	25 DE MARZO DE 2026
CONTRATISTA	EL SUROESTE COMPARTE S.A.S.
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	901.040.245 - 7
PROYECTO	202500000000118
VALOR	DIECIOCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M.L. ($ 18.750.000) IVA INCLUIDO.
PLAZO	QUINCE (15) DÍAS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DEL INICIO DEL CONTRATO Y/O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO.
FECHA ACTA DE INICIO	25 DE MARZO DE 2026
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	08 DE ABRIL DE 2026
ADICIÓN	N/A

PRORROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
NUMERO DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	0000000330 DEL 11 DE MARZO DE 2026
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	0000000427 DEL 25 DE MARZO DE 2026
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS Y OPERATIVOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL PROCESO DE SOCIALIZACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN PUBLICA DE CUENTAS Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN EL MUNICIPIO DE TITIRIBÍ, ANTIOQUIA.

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

En términos generales y dando cumplimiento de mis obligaciones como Supervisor, recibí, revisé y aprobé personalmente los documentos que aportó el contratista y los documentos que fueron la base de los datos de suministro para este Informe, y se le realizaron las recomendaciones pertinentes para mejorar en los próximos informes.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

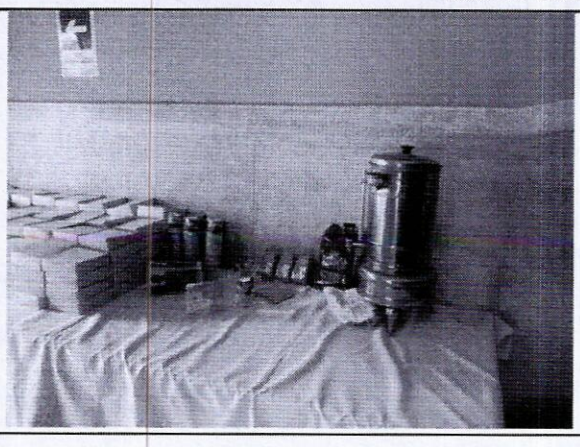
NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIÓ	NO CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
A	El contratista debe entregar los elementos solicitados por la entidad en las cantidades, unidades y características solicitadas dentro del contrato por parte del Municipio.	X		El contratista cumplió con el objeto del contrato de forma oportuna y satisfactoria para la Entidad.

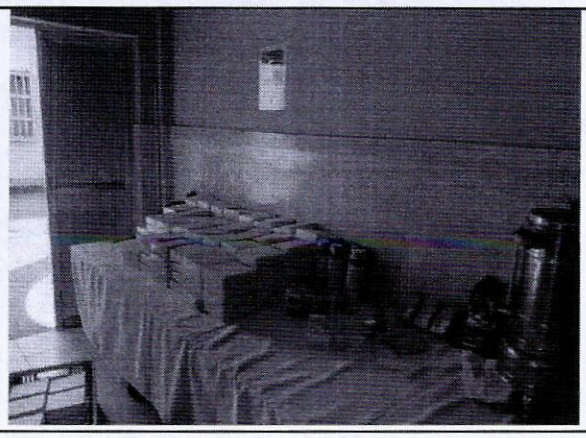
NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIÓ	NO CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
B	El contratista deberá desarrollar el objeto del presente contrato con los precios ofertados y aceptados por la entidad.	X		El contratista cumplió con el objeto del contrato de forma oportuna y satisfactoria para la Entidad.
C	El contratista deberá suministrar los elementos descritos en la ficha técnica en iguales o mejores condiciones.	X		El contratista cumplió con el objeto del contrato de forma oportuna y satisfactoria para la Entidad.
D	El contratista deberá utilizar sus propios medios para dar cumplimiento a la propuesta presentada.	X		El contratista cumplió con el objeto del contrato de forma oportuna y satisfactoria para la Entidad.
E	El contratista deberá realizar de manera oportuna dentro del plazo del contrato la entrega de los elementos contratados en la Oficina de Almacén Municipal	X		El contratista cumplió con el objeto del contrato de forma oportuna y satisfactoria para la Entidad.
F	El contratista deberá asumir los costos y disponer de los medios de transporte necesarios para efectuar la entrega de los elementos contratados.	X		El contratista cumplió con el objeto del contrato de forma oportuna y satisfactoria para la Entidad.
G	El contratista deberá entregar los elementos solicitados por la entidad nuevos, genuinos y libres de uso y defectos de fabricación.	X		El contratista cumplió con el objeto del contrato de forma oportuna y satisfactoria para la Entidad.
H	El contratista deberá en caso de algún daño o defecto en los	X		El contratista cumplió con el objeto del contrato de

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIÓ	NO CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
	bienes suministrados reponer el elemento dentro de las 24 horas al aviso emitido por el supervisor del contrato.			forma oportuna y satisfactoria para la Entidad.
I	El contratista deberá cumplir con las instrucciones impartidas por el supervisor y/o interventor que designe el Municipio de Titiribí – Antioquia.	X		El contratista cumplió con el objeto del contrato de forma oportuna y satisfactoria para la Entidad.
J	El contratista deberá cumplir el objeto contractual en el plazo y condiciones pactadas.	X		El contratista cumplió con el objeto del contrato de forma oportuna y satisfactoria para la Entidad.

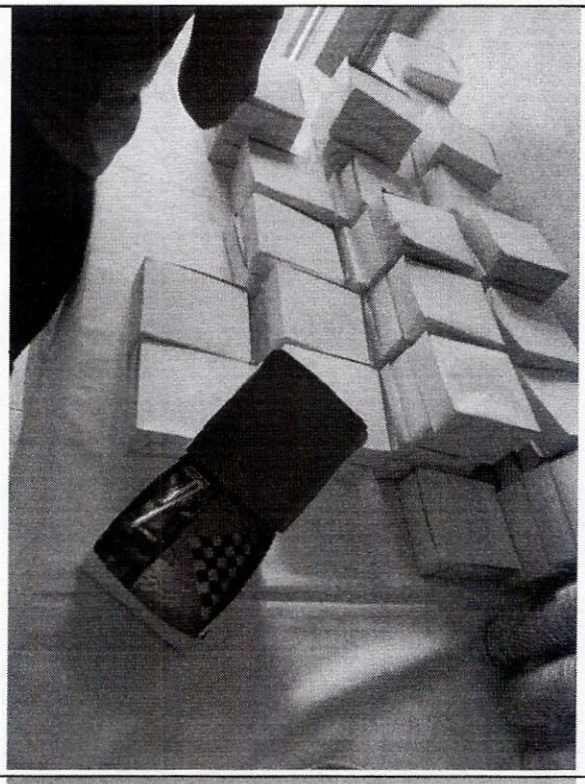
Concepto General del cumplimiento de las obligaciones: Al realizar el seguimiento de las obligaciones contractuales se presenta el siguiente el siguiente resumen:
Cumplió: 10/10 de sus obligaciones asignadas por la supervisión.
Es de anotar que las obligaciones de este contrato son de continuo cumplimiento y se realizarán continuamente. Las obligaciones, en algunos de los casos, están sujetas a la programación de la Secretaria de Planeación e Infraestructura Física.

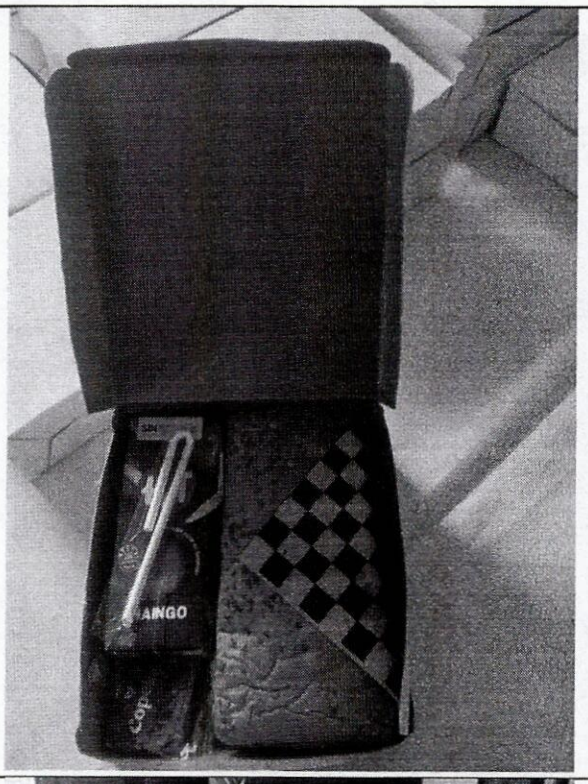
REGISTRO FOTOGRÁFICO

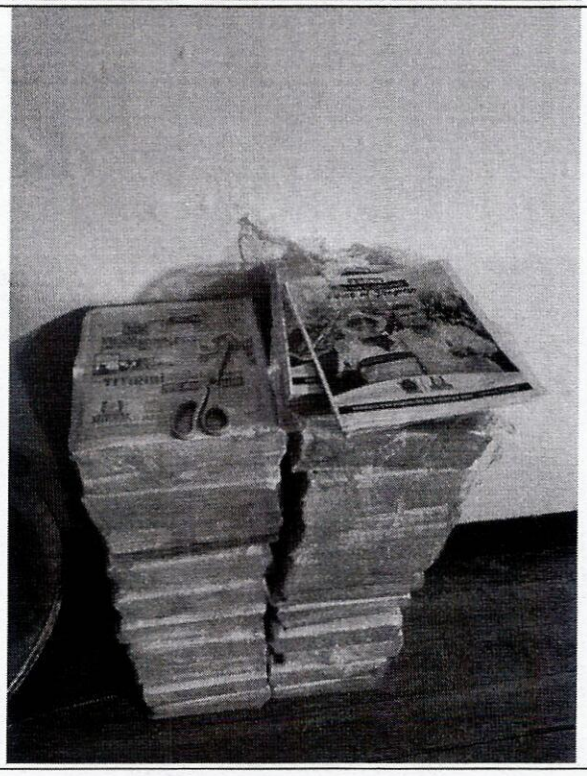




REGISTRO FOTOGRÁFICO

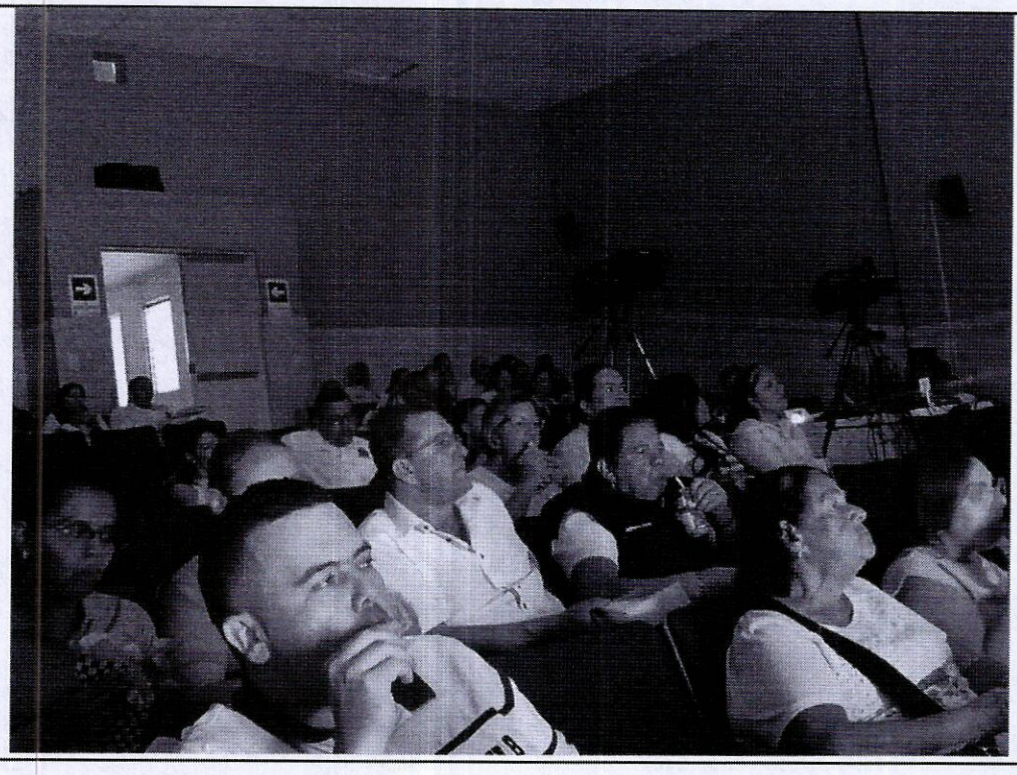




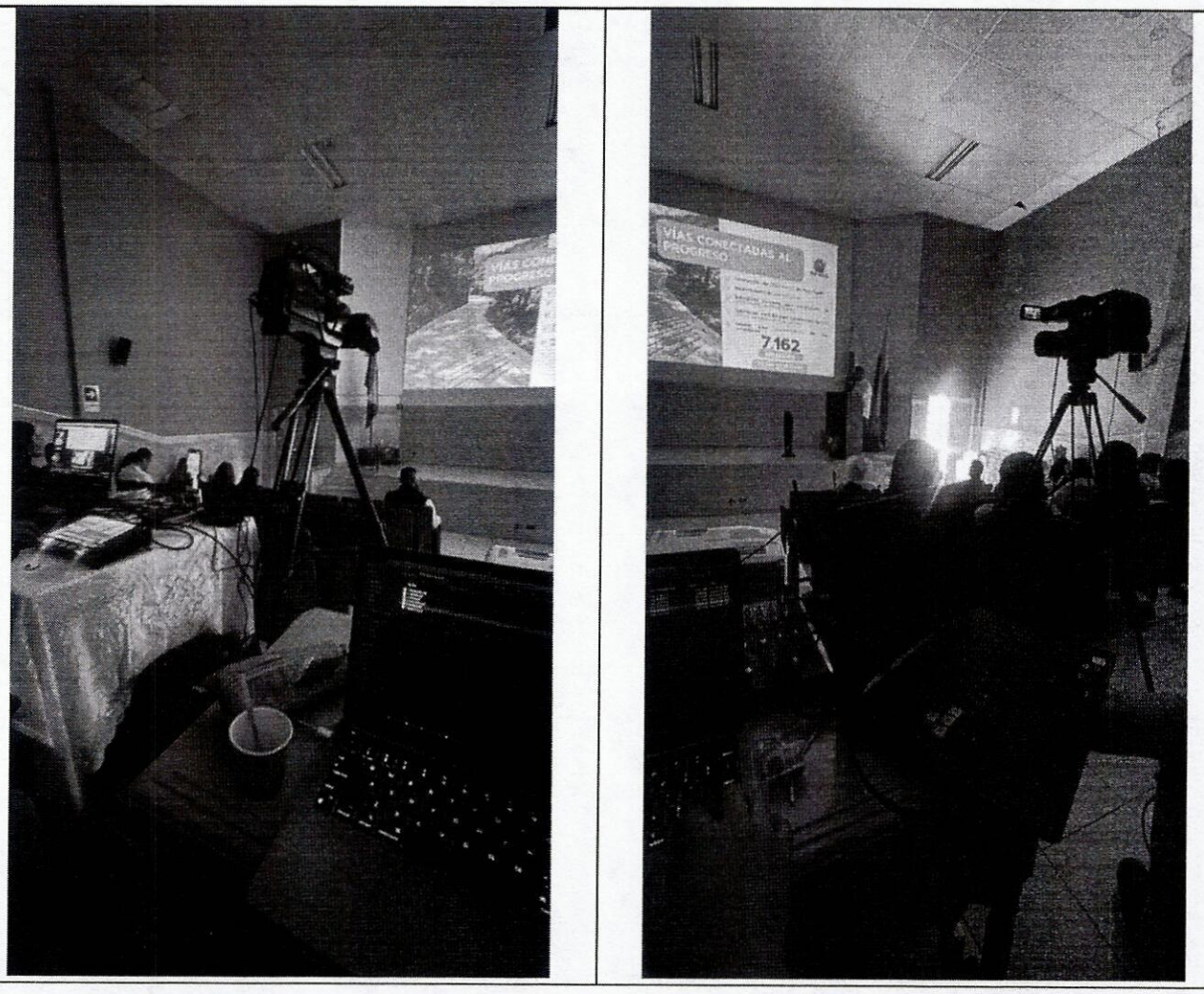




REGISTRO FOTOGRÁFICO



REGISTRO FOTOGRÁFICO



3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

No se realiza al contratista ninguna recomendación para dar cumplimiento objetivo al contrato.

4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

No aplica desempeño deficiente para el informe del contratista del periodo comprendido entre el 25 de marzo de 2026 hasta el 08 de abril de 2026.

5. CONTROL DE COBROS Y PAGOS EFECTUADOS

Balance General del Contrato		Pagos realizados al contratista			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Compromiso de pago	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	$ 18.750.000				
Valor Adiciones	$ -				
Valor Total del Contrato	$ 18.750.000				
Valor pagado	$ -				
Valor causado que no se ha pagado	$ 18.750.000				
Valor total ejecutado	$ 18.750.000				
Valor saldo por ejecutar	$ -				

6. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SÍ X	NO
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME: • Cuenta de cobro • Pago a la Seguridad Social	

7. ¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI	NO
X	

8. META DEL PLAN DE DESARROLLO AL QUE APUNTA EL CONTRATO

Desde el Plan de Desarrollo del Municipio de Titiribí – Antioquia, 2024-2027 "Somos Titiribí", **Línea estratégica 5. Somos buen gobierno, convivencia, seguridad y paz:** Titiribí conforma en esta línea estratégica un gobierno transparente, participativo y eficiente, encargado de promover la convivencia pacífica y segura entre todos sus habitantes. El fortalecimiento institucional como acción para el desarrollo de las capacidades y los procesos que mejoren la gestión pública y se garantice la eficacia y la eficiencia

en sus objetivos misionales. La participación ciudadana se convierte entonces en la promoción activa para la toma de decisiones, formulación y actualización de políticas y acciones del gobierno, donde estén reflejadas las necesidades y aspiraciones de la comunidad. La promoción de la planificación territorial en el desarrollo local implica mecanismos de coordinación y cooperación entre los diferentes actores sociales, económicos y políticos del municipio, así mismo, como la elaboración y ejecución de planes y programas que promuevan la resolución de conflictos de manera pacífica donde prime la cohesión social y la integración comunitaria. En esta línea se resume el compromiso para la construcción de un Titiribí donde la democracia, la justicia, la seguridad y el bienestar sean pilares fundamentales para el desarrollo integral de sus habitantes.

Programa 5.5. Territorio transparente y planificado: Este programa busca promover un desarrollo equilibrado, por medio de la actualización y optimización de los instrumentos de planificación territorial con un enfoque sostenible y de desarrollo económico, junto con el fortalecimiento de los procesos de recaudación de recursos que garanticen la sostenibilidad financiera para la ejecución de las políticas públicas y los proyectos de inversión.

Indicador del Producto: Documentos de evaluación elaborados.

Proyecto con código BPIN 202500000000118. Fortalecimiento administrativo e institucional para el Municipio de Titiribí.

9. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:

N/A

FECHA DE ELABORACIÓN: 08/04/2026

Johana A Jaramillo Jiménez

JOHANA ANDREA JARAMILLO JIMÉNEZ
Secretaria de Planeación e Infraestructura Física