



INSTITUTO DISTRITAL DE  
RECREACIÓN  
Y DEPORTE



## INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

<b>INFORME No.</b>
02
<b>FECHA DEL INFORME</b>
31-03-2026

<b>No. DEL CONTRATO Y FECHA</b>
IDRD-STP-CPS-0896-2026
<b>No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL</b>
No definido

### 1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1016030391
PLAZO DE EJECUCIÓN	4 meses
VALOR	\$ 12.692.000,00
FECHA ACTA DE INICIO	2026-02-06
FECHA DE TERMINACIÓN	05/06/2026
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	NO APLICA
SUSPENSIONES	NO APLICA
VALOR HONORARIOS MENSUAL	\$ 3.173.000,00
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2026-03-01 - 2026-03-31
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ADMINISTRACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PERMISOS OTORGADOS PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS PARQUES Y ESCENARIOS BAJO LA ADMINISTRACIÓN DEL IDRD, PROMOVRIENDO SU ADECUADA UTILIZACIÓN Y CONSERVACIÓN, ASÍ COMO LA CONVIVENCIA ARMÓNICA ENTRE LA COMUNIDAD VECINA, RECURRENTE Y OCASIONAL DE CADA ESPACIO.

### 2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

**Obligación 1:** Gestionar las actas de entrega y recibo del parque o escenario según se requiera, con ocasión de los permisos de aprovechamiento expedidos por la Subdirección Técnica de Parques.

**Actividades, Evidencias y Ubicación:**

**ACTIVIDADES:**

En el correspondiente mes se diligencio el acta de entrega de los siguientes permisos:

Fecha	N° Permiso	Beneficiario
03/03/2026	20266200072197	MODULARES POINT SAS

Se diligencio el formato de radicados mensuales de los informes de seguimiento de los permisos asignados al Parque Estructurante cefe cometas y los polígonos asignados de acuerdo a las fechas establecidas.

**EVIDENCIA:** Anexo 1. Actas de Entrega y recibo del escenario, Formato radicados Informes seguimiento.

**UBICACIÓN:** Archivo digital y físico del parque y cefe cometas.

**Obligación 2:** Diligenciar las bases, formatos o formularios que le sean asignados para el registro de los permisos otorgados y su seguimiento.

**Actividades, Evidencias y Ubicación:**

**ACTIVIDADES:** Para el mes en mención se realizan el diligenciamiento del DRIVE de ingresos por concepto de pago de los permisos ocasionales de Clubes, Escuelas, Entidades Públicas y Privadas y Comunidad en general

A la fecha del corte del 20 del mes de marzo del 2026 se tuvo un ingreso por el valor de \$ **33.470296**.

**EVIDENCIA:** Anexo 2. PDF Pantallazo DRIVE aprovechamiento.

**UBICACIÓN:** One Drive del correo oficial del Parque

**Obligación 3:** Realizar la organización y custodia de todos los soportes generados de la gestión realizada en el parque o escenario, de acuerdo con lo establecido en el Subsistema de Gestión Documental y Archivo.

**Actividades, Evidencias y Ubicación:**

**ACTIVIDADES:** Se realizó la transferencia del archivo del parque y cefe cometas al archivo central del idrd el día 05 de marzo del 2026, se hace entrega de los años 2024 y 2024 ya que el 2025 se encuentra con permisos vigentes a la fecha de la transferencia.

Se realizó la organización y custodia de los soportes generados de la gestión realizada en el Parque y cefe cometas de acuerdo con lo establecido en el subsistema de gestión documental.

En el correspondiente mes de este informe se realiza el archivo del Informe de gestión del mes de FEBRERO, radicado en el mes de MARZO del presente año en la carpeta asignada.

Se archiva demás documentos de solicitudes quejas y reglamos que llegan al escenario por parte de entidades públicas y privadas y comunidad en general, en carpetas organizadas teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por el área de gestión documental.

**EVIDENCIA:** Anexo 4. Acta de transferencia primaria, Registro fotográfico del archivo.

**UBICACIÓN:** Archivo físico en la oficina de Administración del Parque y cefe cometas.

**Obligación 4:** Evidenciar la elaboración, actualización y publicación Semanalmente de la cartelera, DRIVE o sistema implementado para tal fin de la parrilla de programación de préstamos de escenarios en sus diferentes modalidades.

**Actividades, Evidencias y Ubicación:**

**ACTIVIDAD:** Se apoyo en la elaboración actualización y publicación semanal de la parrilla de programación de marzo en la cartelera del Parque estructurante cefe cometas, Cartera ubicada en la recepción del edificio deportivo y se actualiza la cartelera con la siguiente información:

1. Se expone la programación cronograma de colores informando a la comunidad los cambio en los espacios del mes correspondiente.

**EVIDENCIA:** Anexo 4: Cronograma de colores expuesto.

**UBICACIÓN:** recepción del parque.

**Obligación 5:** Reportar al email [mantenimiento.parques@idrd.gov.co](mailto:mantenimiento.parques@idrd.gov.co) la necesidad de intervenciones de mantenimiento urgentes, evitando los posibles riesgos de uso.

**Actividades, Evidencias y Ubicación:**

**ACTIVIDADES:** Durante el mes de MARZO se informan las siguientes necesidades de intervención desde el correo: [cefecometas@idrd.gov.co](mailto:cefecometas@idrd.gov.co) el 13/03/2026: Para: Mantenimiento Parques [mantenimiento.parques@idrd.gov.co](mailto:mantenimiento.parques@idrd.gov.co), de las siguientes novedades:

1. Se solicita mantenimiento y arreglo correctivo de las zonas de piscina enviando archivo donde se evidencian las solicitudes de mantenimiento.

**EVIDENCIA:** Anexo 5. PDF Pantallazo correo solicitudes realizadas.

**UBICACIÓN:** Archivo digital parque y cefe cometas.

**Obligación 6:** Realizar la elaboración y presentación mensual de los informes de gestión, dentro de los diez primeros días del mes, incluyendo necesidades de mantenimiento e identificación de riesgos; igualmente realizar los diferentes informes aclaraciones o explicaciones que el supervisor del contrato o el ordenador del gasto requieran.

**Actividades, Evidencias y Ubicación:**

**ACTIVIDADES:** Se realiza la elaboración y presentación del informe de gestión del parque y cefe cometas correspondiente al mes de febrero, dentro de los diez primeros días del mes de marzo con el N° de radicado 20262100130952, y del parque san jose de Bavaria con el numero de radicado N°20262100130932 diligenciando cada uno del ítem entre ellos, Aprovechamiento, Vigilancia, Aseo Poda, Fumigación etc.

En el ítem infraestructura del informe de gestión del mes de enero, numeral 3, se referencia las necesidades de mantenimiento e identificando los riesgos el día 09 del mes de febrero del año 2026 de los siguientes elementos.

- Se solicita mantenimiento correctivo del de tanque de agua de duchas baños piscinas.

**EVIDENCIA:** Anexo 6. PDF Pantallazo radicado informe.

**UBICACIÓN:** Archivo físico carpeta informes de gestión, parque y cefe cometas.

**Obligación 7:** Realizar un seguimiento y/o chequeo de las actividades relacionadas con los contratos de mantenimiento que se estén adelantando en el parque y reportar oportunamente por medio institucional lo pertinente cuando se presenten no conformidades.

**Actividades, Evidencias y Ubicación:**

**ACTIVIDADES:** Para el mes de marzo 2026 se realiza el seguimiento a las actividades relacionadas con los contratos de aseo y mantenimiento de piscinas.

**EVIDENCIA:** Anexo 7. PDF Formatos de seguimiento de los contratos en los informes de gestión.

**UBICACIÓN:** Archivo físico del parque y cefe cometas

**Obligación 8:** Custodiar y velar por el buen estado del inventario asignado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, elaborando y presentando los informes respectivos.

**Actividades, Evidencias y Ubicación:**

**ACTIVIDADES:** Se apoyo custodio y velo por el buen uso y estado del inventario del parque y cefe cometas, realizando seguimiento y verificación de los mismos.

**EVIDENCIA:** Anexo 8. PDF inventario asignado.

**UBICACIÓN:** Archivo físico del parque y cefe cometas

**Obligación 9:** Atender los requerimientos efectuados en desarrollo de visitas y/o auditorías sobre el sistema integrado de gestión (seguimiento administrativo- financiero, documental y de procedimientos, entre otros)

**Actividades, Evidencias y Ubicación:**

**ACTIVIDADES:** En el correspondiente mes de marzo se atendió la visita de los profesionales José Manuel caro, Adriana Ochoa gestora del programa 0 a 100 para tratar temas de los programas activos en el parque 11/03/2026.

**EVIDENCIA:** Anexo 9. Registro fotográfico y acta de reunion.

**UBICACIÓN:** Archivo digital y físico del parque y cefe cometas.

**Obligación 10:** Velar y dar cumplimiento de la normatividad Nacional y Distrital en materia policiva y de orden público y en caso de presentarse alteración deberá remitir el informe detallado al supervisor del contrato, a más tardar al día siguiente de la ocurrencia del hecho.

**Actividades, Evidencias y Ubicación:**

**ACTIVIDADES:** Para el mes de marzo el día 12 se realizó reunión con cuadrante de la policía para tratar temas de seguridad en el entorno al parque y dentro del mismo, dejando claro que no se han reportado problemas de orden policivo ya que por parte de la policía se han hecho debidos patrullajes regulares en los alrededores del parque .

**EVIDENCIA:** Anexo 10. Registro fotográfico reunión.

**UBICACIÓN:** Archivo digital del parque y cefe cometas

**Obligación 11:** Proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad las respuestas a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados, revisados reasignados o informados en el Sistema de Gestión Documental ORFEO con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Subdirección Técnica de Parques.

**Actividades, Evidencias y Ubicación:**

**ACTIVIDADES:** En el mes de marzo se proyectaron a través del correo institucional y el ORFEO en los tiempos adecuados, las solicitudes realizadas por la comunidad, líderes deportivos, e instituciones públicas y privadas en temas de relacionados con las acciones que se desarrollan en el parque estructurante.

**EVIDENCIA:** Anexo 11. PDF formato de orfeos e informados.

**UBICACIÓN:** Archivo digital del Parque y cefe cometas

**Obligación 12:** Asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor

**Actividades, Evidencias y Ubicación:**

**ACTIVIDADES:** En el correspondiente mes se asiste a las siguientes reuniones y capacitaciones:

1. se realiza reunión y capacitación con el profesional y referente de zona Juan Carlos García el día 06 de marzo del 2026 para tratar temas de informes de gestión, orfeos y demás acciones que se realizan en el parque y cefe cometas.

**EVIDENCIA:** Anexo 12. Acta de reunión y registro fotográfico.

**UBICACIÓN:** archivo digital del parque y cefe cometas

**Obligación 13:** Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.

**Actividades, Evidencias y Ubicación:**

**ACTIVIDAD:**

A la fecha de la presentación del correspondiente informe se encuentran cargados en la plataforma del SECOP II los siguientes documentos:

- Planilla validada mes enero
- Acta de Inicio
- ARL Inicio del Contrato
- RP CTO 0896-2026
- Informe de febrero del 2026.

**EVIDENCIA:** Anexo 13. PDF con pantallazo del cargue del informe del mes anterior al SECOP II.

**UBICACIÓN:** Plataforma SECOP II contratista y archivo digital propio.

**Obligación 14:** Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.

**Actividades, Evidencias y Ubicación:**

**ACTIVIDAD:**

- se realiza el día 03 de marzo la transferencia documental del parque y cefe cometas años 2023 y 2024.
- Se realiza el día 06 de marzo seguimiento y entrega del espacio auditorio para la capacitación del programa JEC.
- se realiza el día 15 de marzo seguimiento al cierre del evento phygital games con la presencia del director del idrd.

**EVIDENCIA:** Anexo 14: Bitácora de actividades.

**UBICACIÓN:** Archivo digital y físico del parque y cefe cometas.

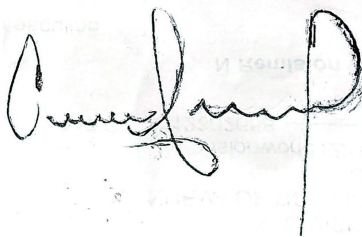
### 3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	SALUD TOTAL	\$ 218.900,00
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	\$ 280.200,00
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA DE SEGUROS	\$ 42.700,00
	TOTAL	\$ 541.800,00

[Ver Planilla de Pago](#)

## 4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



**Firma Contratista**

**Nombre Completo:** CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS

**No. Identificación:** 1016030391

**Cargo:** CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



**Firma Supervisor**

**Nombre Completo:** OLGA LUCIA SILVA GUTIERREZ

**No. Identificación:** 60328758

**Cargo:** PROFESIONAL ESPECIALIZADO 222-11

Señores

**INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE**  
**Atn. Area Financiera**

**Referencia:** Certificado de Información Tributaria para Depuración de la Base del cálculo Retención en La Fuente, Art. 383, 387, 388 Estatuto Tributario (Art. 1.2.4.1.6. y siguientes del Decreto 1625 De 2016), por rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria. (ley 2277 de 2022 y Decreto 2231 de 2023).

De conformidad con las normas citadas en la referencia, y con el fin de suministrarla información necesaria para el cálculo de mi base de retención en la fuente aplicable por los ingresos obtenidos en ejecución del contrato de prestación de servicios 0896 de 2026, suscrito entre el IDR D y CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS identificado con C.C 1016030391, **bajo la gravedad de juramento certifico que:**

**A. De conformidad con el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6. y con el párrafo 4 artículo 1.2.4.1.17. del Decreto 1625 de 2016, tomaré costos y/o deducciones asociados a las rentas percibidas por mi contrato.** SI  NO

Si marca (SI), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 4% y 11%).  
 Si marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383.

**B. Soy Pensionado (a)** SI  NO

Requiere adjuntar certificación de pensión

**C. Soy declarante de renta** SI  NO

**D. Soy responsable de Iva** SI  NO

**E. Solicito realizar una retención en la fuente adicional a la calculada, por valor de:**

**Responda las preguntas 1 al 10 solo si respondió NO a la pregunta A**

**1. Durante el año 2025 realicé pago de intereses por préstamos para adquisición de vivienda (incluido Leasing habitacional)** SI  NO

**2. En caso de responder afirmativamente la pregunta 1, por favor adjuntar la certificación bancaria y completar la siguiente información:**

• Terceras personas con las que adquirí el inmueble hacen uso del beneficio tributario SI  NO

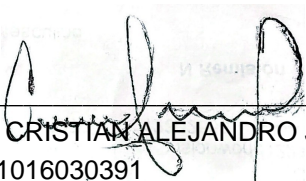
• Mi conyugue hace USO del beneficio tributario SI  NO

• Por lo anterior, Declaro que la deducción prevista se debe realizar proporcionalmente  (% de 1 a 100) (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8). A mi favor

**Bajo la gravedad de juramento declaro que el inmueble por el cual estoy pasando la disminución cumple con los requisitos establecidos en la ley para acceder a este beneficio**

3. Durante el año 2025 realicé pagos por salud (medicina prepagada - seguros de salud) **SI**  **NO**   
**Anexar certificado de la entidad donde se evidencie el valor pagado y el periodo.**
4. Para el presente pago realicé aporte a pensiones voluntarios **SI**  **NO**   
**Anexar copia del pago.**
5. Para el presente pago realicé aporte a AFC **SI**  **NO**   
**Anexar copia de la consignación.**
6. Certifico que tengo algunos de los siguientes dependientes **SI**  **NO**
7. Número de dependientes, conforme establecido en el inciso 2 del artículo 387 del Estatuto Tributario ( 72 UVT ) hasta un máximo de cuatro (4) dependientes.
- Hijos menores de 18 años **SI**  **NO**   
**Requiere registro civil.**
  - Hijos entre los 18 y 23 años a quienes se les esté dando educación **SI**  **NO**   
**Requiere anexar certificación semestral de pago de matrícula expedida por la respectiva entidad educativa.**
  - Hijos de cualquier edad que se encuentren en situación de dependencia por discapacidad **SI**  **NO**   
**Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos**
  - Cónyuge o compañero permanente en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos anuales inferiores a 260 UVT (2025) \$12,947.740 anuales, o por discapacidad **SI**  **NO**   
**Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos**
  - Padres y hermanos en situación de dependencia por ausencia de ingresos o por ingresos inferiores a 260 UVT (2025) \$12,947.740 anuales, o por discapacidad **SI**  **NO**   
**Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos**

Nota: Me comprometo a informar cualquier novedad relacionada con lo aquí manifestado, presentando nuevamente el certificado, junto con los soportes a que haya lugar.

Firma:   
Nombre: CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS  
Cédula: 1016030391

La información tributaria determinada con base en lo aquí certificado, surtirá efecto a partir del primer pago o abono en cuenta posterior a la fecha de entrega.



# PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION  
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-03-24, 04:19:55 AM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1080654190

Periodo Cotización: febrero de 2026

Periodo Servicio: febrero de 2026

Referencia pago (PIN): 8824004841

## PAGADO 21/03/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

### I. DATOS DEL APORTANTE

<b>Razón Social</b>	CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS		
<b>Documento</b>	CC1016030391	<b>Dirección</b>	CL 20B #102 - 16 FONTIBON CENTRO
<b>Tipo de Empresa</b>	INDEPENDIENTE	<b>Teléfono</b>	3222606111
<b>Tipo Persona</b>	NATURAL	<b>Forma Presentación</b>	ÚNICO
<b>Ciudad</b>	BOGOTA D.C.	<b>Departamento</b>	BOGOTA D.C.
<b>Representante Legal</b>		<b>Identificación</b>	
<b>Total Afiliados</b>	1	<b>ARP</b>	POSITIVA DE SEGUROS

### II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	SIN	IGF	UMC	AVP	ICP	IRP	Días FER	Días EPS	Días ANC	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total		
CC 1016030391	CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS	59	00																0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 1.750.905	\$ 280.200	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	\$ 1.750.905	\$ 218.900	2.436	\$ 1.750.905	\$ 42.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 541.800

### III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 280.200	\$ 218.900	\$ 42.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 541.800	\$ 1.600	\$ 543.400


CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS IDRD CTO 0896-2026

**OBLIGACION 1:**

Gestionar las actas de entrega y recibo del parque o escenario según se requiera, con ocasión de los permisos de aprovechamiento expedidos por la Subdirección Técnica de Parques.

**ANEXO 1**

**PDF ACTA DE ENTREGA Y SEGUIMIENTO PERMISO**

																	
ACTA DE ENTREGA O RECIBO DE USO TEMPORAL DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD																	
ENTREGA DEL ESCENARIO			<input checked="" type="checkbox"/>			RECIBO DEL ESCENARIO			<input type="checkbox"/>								
ESCENARIO A ENTREGAR O A RECIBIR																	
PARQUE O ESCENARIO			CEFE COMETAS PUNTO PARA MODULO														
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PARQUE			JOSE CAMILO SUAREZ														
FUNCIONARIO			<input type="checkbox"/>			CONTRATISTA			<input checked="" type="checkbox"/>			NÚMERO CONTRATO OPS			<input type="checkbox"/>		
INFORMACIÓN DEL BENEFICIARIO DEL PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO																	
NOMBRE DEL BENEFICIARIO				NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN				NÚMERO DE TELÉFONO Y/O MOVIL									
LUIS GIL				2000011187				3164970750									
NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD				CORREO ELECTRÓNICO													
MODULARES POINT SAS				<a href="mailto:OPERACIONES@POINTCOLOMBIA.COM">OPERACIONES@POINTCOLOMBIA.COM</a>													
INFORMACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD																	
NOMBRE DEL EVENTO / ACTIVIDAD						FECHA (S) DE REALIZACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD											
VENTA Y COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS COMESTIBLES						TODOS LOS DIAS A PARTIR DEL 03 DE MARZO DEL 2026 POR 12 MESES											
ESCENARIO		MODULO		OBJETO		PRESTAMO DE USO TEMPORAL ESPACIO PUBLICO CON AREA DE 15 METROS CUADRADOS CEFE COMETAS CODIGO 11-204 FRENTE AL COLISEO											
PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO						REGISTRO IDIGER	RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN (SECRETARÍA DE GOBIERNO)		REGISTRO SDP	NO APLICA							
NÚMERO		20266200072191		DE FECHA		2	3	2026		NÚMERO		DE FECHA					
AFORO PERMITIDO <small>(Solo para eventos de alta complejidad)</small>		N/A		HORARIO PERMITIDO		Desde:6:00 am		Hasta:8:00 pm									
VIGENCIA						Desde:03/03/2026		Hasta:03/03/2027									
INFORMACIÓN ENTREGA O RECIBO DEL ESCENARIO																	
FECHA DE ENTREGA O RECIBO ESCENARIO			3/03/2026			HORA DE ENTREGA O RECIBO ESCENARIO			6:00		A.M	P.M					
NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO DE MANEJO						TOTAL	<input type="checkbox"/>	PARCIAL	<input type="checkbox"/>	NO CUMPLE	<input type="checkbox"/>						
CALIFIQUE EL ESTADO GENERAL EN EL QUE SE RECIBE EL ESPACIO PÚBLICO						BUENO	<input type="checkbox"/>	REGULAR	<input type="checkbox"/>	MALO	<input type="checkbox"/>						

OBSERVACIONES DE LA ENTREGA O DE RECIBO	
se realiza entrega de los escenarios zona de 15 metros cuadrados frente al coliseo del CEFE COMETAS con codigo 11-204 en buenas condiciones	
COMPROMISO DE QUIEN RECIBE EL ESCENARIO	
Restituir el espacio público en las mismas condiciones en que fue recibido y dar cumplimiento a las obligaciones y demás condiciones establecidas en el Decreto 315 de 2024, el Protocolo de Aprovechamiento Económico adoptado por la Resolución No. 344 de 2025 y sus Resoluciones modificatorias, y en el permiso o contrato de Aprovechamiento Económico suscrito con el IDRD.	
QUIEN RECIBE: _____  _____ DOCUMENTO DE IDENTIDAD: _____	QUIEN ENTREGA: _____  _____ DOCUMENTO DE IDENTIDAD: JOSE CAMILO SUAREZ 80,017,595
<small>Nota: El formato INVENTARIO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD PARA USO TEMPORAL es un documento integral a este formato únicamente para los permisos de uso temporal para Espectáculos públicos, eventos metropolitanos y de ciudad.</small>	

1. Acta de entrega permiso modulares point modulo con radicado No. 20266200072191

INSTITUTO DITRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES - IDRD								
SUB DIRECCIÓN TÉCNICA DE PARQUES - AREA ESCENARIOS								
RELACIÓN RADICADOS INFORMES DE SEGUIMIENTO MENSUAL DE LOS CLUBES, ESCUELAS Y PRESTAMOS GENERALES								
NOMBRE DEL PARQUE ESTRUCTURANTE			PARQUE Y CEFE COMETAS					
NOMBRE DE LOS ADMINISTRADOR (ES)			JOSE CAMILO SUAREZ					
PERIODO EN DONDE SE RADICO LOS INFORMES DIGITALES			1 AL 10 DE MARZO DEL 2026					
Nº	NOMBRE DEL CLUB, ESCUELA Y/O OTRO	R. LEGAL	Nº PERMISO	EXP. VIRTUAL	MES DEL INFORME	Nº INFORME	FECHA RAIFICACIÓN	Nº RADICADO
1	COLSUBSUDIO	COLSUBSUDIO	20266200026341	2025620580102176E	FEBRERO	1	6/03/2026	20262100125762
2								
3								
4								
5								

3. formato seguimiento mes de febrero

**CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS IDRD CTO 0896-2026**

**OBLIGACION 2:** Diligenciar las bases, formatos o formularios que le sean asignados para el registro de los permisos otorgados y su seguimiento.

**ANEXO 2**

**PDF PANTALLAZO DRIVE APROVECHAMIENTO ECONOMICO**

Para el mes en mención se realizan el diligenciamiento del DRIVE de ingresos por concepto de pago de los permisos ocasionales Entidades Públicas y Privadas y Comunidad en general con fecha de corte de **20 del mes de MARZO** se tuvo un ingreso por el valor de **\$33.470.296**



INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - USO Y APROVECHAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD																						
CONSECUTIVO		2	LOCALIDAD	BUBA	NOMBRE DEL PARQUE	CEFE COMETAS	COD-PARQUE	11-204	TIPO	ESTRUCTURANTE	NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PARQUE	JOSE CAMILO SUAREZ	MES	MARZO		AÑO		2026				
No. PERMISO	NOMBRE SOLICITANTE	C.C. o NIT	NATURA O JURIDICA	DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	TELEFONO	CORREO	FECHA DE NACIMIENTO	INFORMACIÓN SOLICITANTE	CLASIFICACION TRAMITE	FECHA DE APROBACION	NUMERO DE RADICADO OFIPE	NUMERO DE COMPROBANTE O CONSIGNACION	FECHA DE LA CONSIGNACION	SERVICIO UTILIZADO	DEPORTE O DISCIPLINA	FECHAS DE USO	HORA DE USO	TIPO DE USUARIO	No. ASISTENTES	VALOR LIQUIDACION		
																			APORTE INSTITUCIONAL	VALOR TOTAL APROVECHAMIENTO ECONOMICO		
2026200072191	LUIS ALBERTO GIL	2000011187	JURIDICA	CLL 122# 11B-37	3164970750	ORIPACOMESPORT@COLMIA.COM	02/11/1988	SECTOR PRIVADO	MÓDULOS	02/03/2026	202620580100929E	PSE-15080598	4/03/2026	MÓDULOS		LUNES A DOMINGO	7:00 am a 8:00 pm	PRIVADO O PARTICULAR	N/A	\$ 667.357		
2026200077221	PAOLA ANDREA SIERRA	53028281	JURIDICA	CRA 71B#116A-81	3015371457	TITANES.LWJ@GMAIL.COM		ESCUELA CLUB DEPORTIVO VALAD	PROCESOS DE FORMACION O ENTRENAMIENTO	04/03/2026	202620580100866E	PSE-151055173	6/03/2026	PISCINAS	NATAJON	SABADOS 7,14,21,28	6:00 pm a 8:00 pm	CLUB	24	\$ 8.112.298		
2026200047781	ISDITH MARAL KADER RUEDA	52839246	JURIDICA	AV.CALLE 63968-45	3209043718	HGADBALONCESTOBOSOTA@GMAIL.COM	09/08/1981	ESCUELA CLUB DEPORTIVO VALAD O ORGANISMO	PROCESOS DE FORMACION O ENTRENAMIENTO	14/02/2026	202620580102459E	N/A		AREA VERDE Y/O ZONA DURA		SABADOS 7,14,21,28 DOMINGOS 4,11,22,29	1:00pm a 9:00 pm	CLUB DE LIGA	360	\$ 4.002.568		
2026200068451	ADRIANA ABERNA CORTES GRANADOS	52699057	JURIDICA	CLL 127#97-51 INT 2 TORRE 4 APTO 603	3184852484	ADRIANA.ABERNADLANI@GMAIL.COM		SECTOR PRIVADO	MÓDULOS	27/02/2026	202620580100582E	PSE-150621303	3/03/2026	MÓDULOS		LUNES A DOMINGO	6:00 am a 10:00 pm	PRIVADO O PARTICULAR	N/A	\$ 3.998.096		
2026200089361	DIEGO RAMOS	901373624-4	JURIDICA	CRA 50#122-21 APTO 301	3137337615	BUENOSTIEMPOS.INFO@GMAIL.COM		SECTOR PRIVADO	TORREES EVENTOS DE MERCADO Y DEPORTIVAS O CULTURALES	11/03/2026	202620580101066E			FUTBOL	FUTBOL	SABADO 14 DOMINGO 15	6:00 am a 8:00 pm	PRIVADO O PARTICULAR	500	\$ 11.794.096		
	ALIENANDO RODRIGUEZ ROJAS	1034282492	PERSONA NATURAL	CARRERA 58#138-63	3150545013	ALEGO9741@GMAIL.COM		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				16/03/2026 15:41	FUTBOL	FUTBOL	23/03/2026	18:00:00 a 19:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	PLINIO ALBERTO GOMEZ ANAYA	1019004946	PERSONA NATURAL	CARRERA 89 # 127 - 05	3224384561	ALBERTOGOMEZANAYA27@GMAIL.COM		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				16/03/2026 12:21	FUTBOL	FUTBOL	21/03/2026	19:00:00 a 20:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	FRANCISCO JAVIER MANRIQUES BOVA	1001892148	PERSONA NATURAL	CRA 48C # 68D-11 5UR	3212805531	FJMANRIQUES84@GMAIL.COM		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				16/03/2026 12:06	FUTBOL	FUTBOL	19/03/2026	18:00:00 a 19:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	JOHAN DAVID VELANDIA AGUILAR	1019056230	PERSONA NATURAL	CALLE 151D #133 - 33 APTO 302	601600523	JOHAN.VELANDIA.A@GMAIL.COM		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				16/03/2026 10:51	FUTBOL	FUTBOL	20/03/2026	18:00:00 a 19:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	LUIS MIGUEL CASTAÑEDA DONATO	1014178316	PERSONA NATURAL	CARRERA 118-86-20	3203528556	lmguel@futbol.86@hotmail.com		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				16/03/2026 10:42	FUTBOL	FUTBOL	21/03/2026	18:00:00 a 19:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	EDWIN HERRERA VILLAMIL	1019044027	PERSONA NATURAL	CALLE 131 BIS # 100-72	3142724745	herra.v.edwin@outlook.com		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				16/03/2026 10:24	FUTBOL	FUTBOL	19/03/2026	19:00:00 a 20:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	JUAN DAVID FLOREZ MARQUEZ	1011089290	PERSONA NATURAL	DIAGONAL23CV5	47208920	conya@hotmail.com		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				16/03/2026 10:18	FUTBOL	FUTBOL	20/03/2026	19:00:00 a 20:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	JOSE GREGORIO ACOSTA NAVAREDO	1001804931	PERSONA NATURAL	CARRERA 50#129A-05	3222149002	BAFOLG24@HOTMAIL.COM		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				16/03/2026 0:13	FUTBOL	FUTBOL	19/03/2026	19:00:00 a 20:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	JAVIER DUVAN MATEUS MONDINO	1019102253	PERSONA NATURAL	CARRERA150A#136F-42	3046095902	DUVANMATEUSMONDINO@GMAIL.COM		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				13/03/2026 16:30	FUTBOL	FUTBOL	14/03/2026	20:00:00 a 21:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	YORBY JULIAN HERNANDEZ MENDIVIELLO	1015447942	PERSONA NATURAL	CALLE 143 129 A 73	3137699522	JULIANHERNANDEZM05@GMAIL.COM		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				11/03/2026 16:44	FUTBOL	FUTBOL	16/03/2026	20:00:00 a 21:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	EDWIN HERRERA VILLAMIL	1019044027	PERSONA NATURAL	CALLE 131 BIS # 100-72	3142724745	herra.v.edwin@outlook.com		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				11/03/2026 16:13	FUTBOL	FUTBOL	13/03/2026	19:00:00 a 20:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	OSCAR DANIEL RUIZ BOVACA	1019103375	PERSONA NATURAL	CRA 87 C 128 A 03	3102952123	MVDUOX@GMAIL.COM		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				9/03/2026 15:19	FUTBOL	FUTBOL	14/03/2026	18:00:00 a 20:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	EDWIN HERRERA VILLAMIL	1019044027	PERSONA NATURAL	CALLE 131 BIS # 100-72	3142724745	herra.v.edwin@outlook.com		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				9/03/2026 8:50	FUTBOL	FUTBOL	10/03/2026	19:00:00 a 20:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	YESIDARILY MARCOIN RUIZ	1072639336	PERSONA NATURAL	CALLE 78 # 84 - 21 APTO.3000	3046335062	YESIDARILY@HOTMAIL.COM		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				9/03/2026 8:50	FUTBOL	FUTBOL	12/03/2026	18:00:00 a 19:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	EDGAR YESID FORERO RODRIGUEZ	1015421580	PERSONA NATURAL	CALLE 98B # 72 - 56	3144179508	EDFORERO@GMAIL.COM		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				9/03/2026 7:00	FUTBOL	FUTBOL	12/03/2026	19:00:00 a 20:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	ALIENANDO RODRIGUEZ ROJAS	1034282492	PERSONA NATURAL	CARRERA 58#138-63	3150545013	ALEGO9741@GMAIL.COM		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				9/03/2026 0:35	FUTBOL	FUTBOL	15/03/2026	19:00:00 a 20:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	YORBY JULIAN HERNANDEZ MENDIVIELLO	1015447942	PERSONA NATURAL	CALLE 143 129 A 73	3137699522	JULIANHERNANDEZM05@GMAIL.COM		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				6/03/2026 9:18	FUTBOL	FUTBOL	9/03/2026	19:00:00 a 20:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	OSCAR DANIEL RUIZ BOVACA	1019103375	PERSONA NATURAL	CRA 87 C 128 A 03	3102952123	MVDUOX@GMAIL.COM		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				3/03/2026 12:38	FUTBOL	FUTBOL	7/03/2026	20:00:00 a 21:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	OSCAR DANIEL RUIZ BOVACA	1019103375	PERSONA NATURAL	CRA 87 C 128 A 03	3102952123	MVDUOX@GMAIL.COM		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				3/03/2026 10:50	FUTBOL	FUTBOL	7/03/2026	19:00:00 a 20:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	ALIENANDO RODRIGUEZ ROJAS	1034282492	PERSONA NATURAL	CARRERA 58#138-63	3150545013	ALEGO9741@GMAIL.COM		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				2/03/2026 12:47	FUTBOL	FUTBOL	8/03/2026	19:00:00 a 20:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	CARLOS FABIAN ROZO PINEDA	1014221662	PERSONA NATURAL	TV 90 C # 84 70 AP 202	3208566984	ROZO2891@GMAIL.COM		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				2/03/2026 9:55	FUTBOL	FUTBOL	5/03/2026	19:00:00 a 20:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	CRISTIAN DAVID OLMOS SOSA	1127951875	PERSONA NATURAL	CLL 74 A # 70 B - 56	3102952123	CDOLMOS.21@GMAIL.COM		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				2/03/2026 9:09	FUTBOL	FUTBOL	6/03/2026	18:00:00 a 19:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	JOHAN SEBASTIAN SUAREZ AREBO	1015416232	PERSONA NATURAL	CALLE 79 # 68G 62	3144406592	JOHAN_SEB@HOTMAIL.COM		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				2/03/2026 8:44	FUTBOL	FUTBOL	5/03/2026	18:00:00 a 19:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	LUIS MIGUEL CASTAÑEDA DONATO	1014178316	PERSONA NATURAL	CARRERA 118-86-20	3203528556	lmguel@futbol.86@hotmail.com		SECTOR COMUNITARIO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES				2/03/2026 1:14	PISCINAS	NATAJON	7/03/2026	18:00:00 a 19:00:00	COMUNIDAD	16	\$ 126.100		
	JUAN MIGUEL GREGORIO RODRIGUEZ	8600073361	JURIDICA	Caite 26 # 25-50	3102517293	juancuelas.deportivas@colsubsidio.com	N/A	SECTOR PRIVADO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES	04/02/2026		PSE-149749916	26/02/2026	CANCHAS DE FUTBOL	FUTBOL	SABADOS 14,21,28 DOMINGOS 15,22	8:00 am a 12:00 md	ESCUELA		\$ 4.462.500		
	JUAN MIGUEL GREGORIO RODRIGUEZ	8600073361	JURIDICA	Caite 26 # 25-50	3102517293	juancuelas.deportivas@colsubsidio.com	N/A	SECTOR PRIVADO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES	04/02/2026		PSE-149749404	26/02/2026	COLISEO	VOLEY	SABADOS 14,21,28 DOMINGOS 15,22	7:00 am a 10:00 am	ESCUELA		\$ 2.184.500		
	JUAN MIGUEL GREGORIO RODRIGUEZ	8600073361	JURIDICA	Caite 26 # 25-50	3102517293	juancuelas.deportivas@colsubsidio.com	N/A	SECTOR PRIVADO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES	04/02/2026		PSE-149751422	26/02/2026	MÓDULOS		LUNES A DOMINGO	5:00 am a 10:00 pm	ESCUELA		\$ 4.497.300		
	JUAN MIGUEL GREGORIO RODRIGUEZ	8600073361	JURIDICA	Caite 26 # 25-50	3102517293	juancuelas.deportivas@colsubsidio.com	N/A	SECTOR PRIVADO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES	04/02/2026		PSE-149748896	26/02/2026	PISCINAS	NATAJON	MARTES A DOMINGO	6:00 am a 8:00am y de 6 pm a 10 pm. In. de 8:00am a 8:00pm	ESCUELA		\$ 4.462.500		
	JUAN MIGUEL GREGORIO RODRIGUEZ	8600073361	JURIDICA	Caite 26 # 25-50	3102517293	juancuelas.deportivas@colsubsidio.com	N/A	SECTOR PRIVADO	PRACTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES	04/02/2026		PSE-149751004	26/02/2026	PATINDORISMO	ROLLER DERBY	SABADOS 14,21,28 DOMINGOS 15,22	8:00 am a 12:00 md	ESCUELA		\$ 4.462.500		
																			TOTAL		\$26.118.991	\$33.470.296

OBSERVACIONES: EL PERMISO CON RADICADO 2026200089361 DE LA EMPRESA BUENOS TIEMPOS SAS PARA EL EVENTO PHYGITAL GAMES LOS DIAS 14 Y 15 DE MARZO DEL PRESENTE AÑO SE REFIERE AL APROVECHAMIENTO ECONOMICO FORMA DE PAGO EN ESPECIE POR TAL MOTIVO NO REFERENCIA CONSIGNACION NI COMPROBANTE DE CONSIGNACION Y SE ESTIPULA EN EL TOTAL EL VALOR DE \$ 11.794.096 LO CUAL SERA EN ESPECIE A FAVOR DEL IDRD.

Imagen 1. aprovechamiento económico mes de marzo corte día 20

CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS IDRD CTO 0896-2026

**OBLIGACION 3:** Realizar la organización y custodia de todos los soportes generados de la gestión realizada en el parque o escenario, de acuerdo con lo establecido en el Subsistema de Gestión Documental y Archivo.

### ANEXO 3

## PDF ACTA DE TRANSFERENCIA, REGISTRO FOTOGRAFICO ARCHIVO FISICO PARQUE Y CEFE COMETAS

  
**ACTA  
TRANSFERENCIA PRIMARIA No. 014**

En Bogotá D. C., a los cinco (05) días de marzo de 2026, siendo las 11:35 am, se reunieron los siguientes contratistas/funcionarios: Marelbi Pinto Durango, en representación del Archivo Central y Alfredo Navarra Rodelo, en representación de la Subdirección Técnica de Parques Central y Cefe Cometas, identificados como aparecen al pie de sus firmas, con el fin de formalizar la entrega de los documentos pertenecientes a la serie PRESTAMOS DE USO DE PARQUES Y ESCENARIOS E INFORMES de la subserie Informes de Gestión de los Parques, cuyas fechas extremas 21/04/2023 a 10/01/2025 tienen una volumetría de 0.5 metros lineales y están contenidos en las siguientes unidades de conservación:

Cajas (2) Carpetas (13) Libros (1) Otros, debidamente relacionados en formato FUID y remitidos para su ubicación en el Archivo Central.

La transferencia se acompaña de los siguientes instrumentos de descripción y recuperación de información:

Inventario	<input checked="" type="checkbox"/>	Índice	<input type="checkbox"/>	Guía	<input type="checkbox"/>
Catálogo	<input type="checkbox"/>	Fichero	<input type="checkbox"/>	Base de datos	

El ingreso de estos documentos al Archivo Central se hace por:

Transferencia primaria  Fondo Acumulado

Observaciones: Se adjunta inventario documental y un cd con el inventario descrito en el FUID.

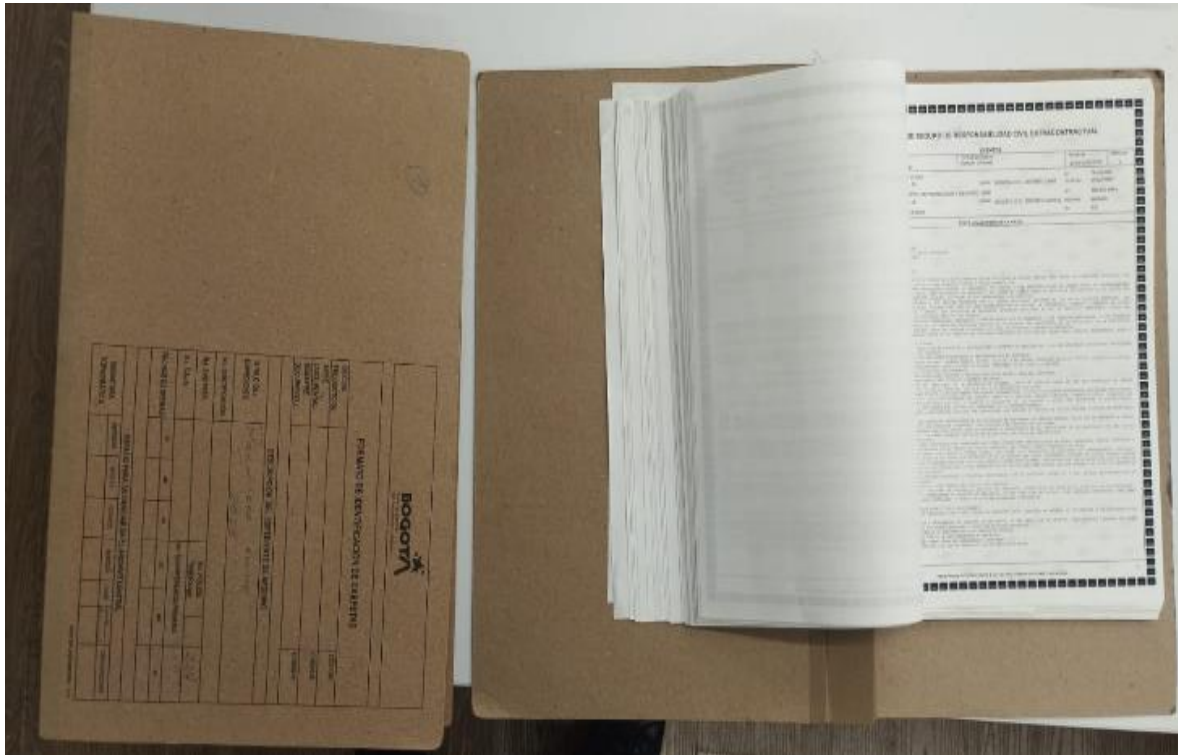
<b>ENTREGA:</b>	<b>RECIBE:</b>
<b>ALFREDO NAVARRA RODELO</b>	<b>MARELBI PINTO</b>
 C.C. No. 19'3178 57	 C.C. No. 65713248

GESTION DOCUMENTAL V 1

**Imagen 1.** Se realiza transferencia del archivo del parque y cefe cometas del los años 2023 y 2024 al archivo central del idrd el día 05/03/2026.



**Imagen 2.** Archivando y foliando los documentos para la transferencia del archivo del parque y cefe cometas del año 2023 y 2024 el día 03/03/2026



**Imagen 3.** Archivando permisos nuevos 2026 parque y cefe cometas 11/03/2026



**Imagen 4.** Archivado informe de gestión parque san jose de Bavaria 11/03/2026



**MARTES, 3 DE  
MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00		
Terraza																			
piscina recreativa					PROGRAMA DE 0 A 5														
piscina semiolimpica	PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO	PORTAL CIUDADANO	JEC				PORTAL CIUDADANO			NATACION ARTISTICA RENDIMIENTO				WATERPOLO RENDIMIENTO				
coliseo														LIGA BALONCESTO					
gimnasio	PORTAL CIUDADANO																		
Pista de Atletismo			PROGRAMA 0-100																
Pista de Patinaje						0-100					0-100								
Cancha Sintetica			PROGRAMA 0-100																
Parqueadero			ESCUELA DE LA BICICLETA																
salon espejos									TAEKWONDO										
salon psicomotricidad			INSTITUCIONAL 0-5																

**MIERCOLES, 4 DE  
MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	
Terraza																		
piscina recreativa																		
piscina semiolimpica	PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO	PORTAL CIUDADANO	JEC				PORTAL CIUDADANO			NATACION ARTISTICA RENDIMIENTO				WATERPOLO RENDIMIENTO			
coliseo														LIGA BALONCESTO				
gimnasio	PORTAL CIUDADANO																	
Pista de Atletismo																		
Pista de Patinaje																		
Cancha Sintetica																		
Parqueadero			ESCUELA DE LA BICICLETA															
salon espejos									JUDO									
salon psicomotricidad			INSTITUCIONAL 0-5															

**JUEVES, 5 DE  
MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	
Terraza																		
piscina recreativa		ACUARUMBA ADULTOS MAYORES																
piscina semiolimpica	PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO	JEC	JEC				PORTAL CIUDADANO			NATACION ARTISTICA	COLSUBSIDIO			WATERPOLO RENDIMIENTO			
coliseo														LIGA BALONCESTO				
gimnasio	PORTAL CIUDADANO																	
Pista de Atletismo			PROGRAMA 0-100															
Pista de Patinaje						0-100					0-100							
Cancha Sintetica			PROGRAMA 0-100															
Parqueadero			ESCUELA DE LA BICICLETA															
salon espejos			ACTIVIDAD FISICA							TAEKWONDO								
salon psicomotricidad			INSTITUCIONAL 0-5															



**LUNES, 9 DE  
MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00			
Terraza																				
piscina recreativa	MANTENIMIENTO																			
piscina semiolimpica	MANTENIMIENTO																			
coliseo																				
gimnasio	MANTENIMIENTO																			
Pista de Atletismo																				
Pista de Patinaje																				
Cancha Sintetica																				
Parqueadero				ESCUELA DE LA BICICLETA																
salon espejos			ACTIVIDAD FISICA																	
salon psicomotricidad	MANTENIMIENTO																			

**MARTES, 10 DE  
MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00				
Terraza																					
piscina recreativa					PROGRAMA DE 0 A 5																
piscina semiolimpica	PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO	PORTAL CIUDADANO	JEC				PORTAL CIUDADANO	NATACION ARTISTICA RENDIMIENTO				WATERPOLO RENDIMIENTO								
coliseo																					
gimnasio	PORTAL CIUDADANO																				
Pista de Atletismo			PROGRAMA 0-100																		
Pista de Patinaje						0-100				0-100											
Cancha Sintetica			PROGRAMA 0-100																		
Parqueadero				ESCUELA DE LA BICICLETA																	
salon espejos										TAEKWONDO											
salon psicomotricidad				INSTITUCIONAL 0-5																	

**MIERCOLES, 11 DE  
MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00				
Terraza																					
piscina recreativa																					
piscina semiolimpica	PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO	PORTAL CIUDADANO	JEC				PORTAL CIUDADANO	NATACION ARTISTICA RENDIMIENTO				WATERPOLO RENDIMIENTO								
coliseo																					
gimnasio	PORTAL CIUDADANO																				
Pista de Atletismo																					
Pista de Patinaje																					
Cancha Sintetica																					
Parqueadero				ESCUELA DE LA BICICLETA																	
salon espejos										JUDO											
salon psicomotricidad				INSTITUCIONAL 0-5																	

**JUEVES, 12 DE MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	
Terraza																		
piscina recreativa		ACUARUMBA ADULTOS MAYORES																
piscina semiolimpica	PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO	JEC		JEC			PORTAL CIUDADANO			NATAcion ARTISTICA	COLSUBSIDIO			WATERPOLO RENDIMIENTO			
coliseo														LIGA BALONCESTO				
gimnasio	PORTAL CIUDADANO																	
Pista de Atletismo			PROGRAMA 0-100															
Pista de Patinaje						0-100				0-100								
Cancha Sintetica			PROGRAMA 0-100															
Parqueadero			ESCUELA DE LA BICICLETA															
salon espejos			ACTIVIDAD FISICA							TAEKWONDO								
salon psicomotricidad			INSTITUCIONAL 0-5															

**VIERNES, 13 DE MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	
Terraza																		
piscina recreativa					PROGRAMA DE 0 A 5													
piscina semiolimpica	PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO	JEC		JEC			PORTAL CIUDADANO			NATAcion ARTISTICA RENDIMIENTO			WATERPOLO RENDIMIENTO				
coliseo														LIGA BALONCESTO				
gimnasio	PORTAL CIUDADANO																	
Pista de Atletismo																		
Pista de Patinaje																		
Cancha Sintetica																		
Parqueadero			ESCUELA DE LA BICICLETA															
salon espejos																		
salon psicomotricidad			INSTITUCIONAL 0-5															

**SABADO, 14 DE MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	
Terraza																		
piscina recreativa				RECREACION		PROGRAMA DE 0 A 5												
piscina semiolimpica	PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO			TRIATLON RENDIMIENTO			COLSUBSIDIO					PORTAL CIUDADANO					
coliseo			COLSUBSIDIO	LIGA DE VOLEIBOL		LIGA DE BALONCESTO							PORTAL CIUDADANO					
gimnasio	PORTAL CIUDADANO																	
Pista de Atletismo																		
Pista de Patinaje				COLSUBSIDIO														
Cancha Sintetica			COLSUBSIDIO					PORTAL CIUDADANO										
Parqueadero			ESCUELA DE LA BICICLETA															
salon espejos			ACTIVIDAD FISICA						TAEKWONDO 0-100									
salon psicomotricidad			INSTITUCIONAL 0-5															

**DOMINGO, 15 DE  
MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	
Terraza																		
piscina recreativa				RECREACION														
piscina semiolimpica	PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO												PORTAL CIUDADANO				
coliseo			COLSUBSIDIO	LIGA DE VOLEIBOL			LIGA DE BALONCESTO											
gimnasio		PORTAL CIUDADANO																
Pista de Atletismo																		
Pista de Patinaje				COLSUBSIDIO														
Cancha Sintetica			COLSUBSIDIO					PORTAL CIUDADANO										
Parqueadero			ACTIVIDAD FISICA															
salon espejos							TAEKWONDO 0-100											
salon psicomotricidad																		

**LUNES, 16 DE  
MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00
Terraza																	
piscina recreativa	MANTENIMIENTO																
piscina semiolimpica	MANTENIMIENTO																
coliseo														LIGA BALONCESTO			
gimnasio	MANTENIMIENTO																
Pista de Atletismo																	
Pista de Patinaje																	
Cancha Sintetica														PORTAL CIUDADANO			
Parqueadero			ESCUELA DE LA BICICLETA														
salon espejos			ACTIVIDAD FISICA														
salon psicomotricidad	MANTENIMIENTO																

**MARTES, 17 DE  
MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00
Terraza																	
piscina recreativa					PROGRAMA DE 0 A 5												
piscina semiolimpica	PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO	PORTAL CIUDADANO	JEC				PORTAL CIUDADANO	NATACION ARTISTICA RENDIMIENTO					WATERPOLO RENDIMIENTO			
coliseo														LIGA BALONCESTO			
gimnasio	PORTAL CIUDADANO																
Pista de Atletismo			PROGRAMA 0-100														
Pista de Patinaje						0-100				0-100							
Cancha Sintetica			PROGRAMA 0-100														
Parqueadero			ESCUELA DE LA BICICLETA														
salon espejos									TAEKWONDO								
salon psicomotricidad				INSTITUCIONAL 0-5													

**MIERCOLES, 18 DE MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	
Terraza																		
piscina recreativa																		
piscina semiolimpica	PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO		PORTAL CIUDADANO		JEC			PORTAL CIUDADANO				NATACION ARTISTICA RENDIMIENTO				WATERPOLO RENDIMIENTO	
coliseo														LIGA BALONCESTO				
gimnasio	PORTAL CIUDADANO																	
Pista de Atletismo																		
Pista de Patinaje																		
Cancha Sintetica																		
Parqueadero				ESCUELA DE LA BICICLETA														
salon espejos										JUDO								
salon psicomotricidad				INSTITUCIONAL 0-5														

**JUEVES, 19 DE MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	
Terraza																		
piscina recreativa		ACUARUMBA ADULTOS MAYORES																
piscina semiolimpica	PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO		JEC		JEC			PORTAL CIUDADANO			NATACION ARTISTICA		COLSUBSIDIO			WATERPOLO RENDIMIENTO	
coliseo														LIGA BALONCESTO				
gimnasio	PORTAL CIUDADANO																	
Pista de Atletismo				PROGRAMA 0-100														
Pista de Patinaje							0-100				0-100							
Cancha Sintetica				PROGRAMA 0-100														
Parqueadero				ESCUELA DE LA BICICLETA														
salon espejos				ACTIVIDAD FISICA							TAEKWONDO							
salon psicomotricidad				INSTITUCIONAL 0-5														

**VIERNES, 20 DE MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	
Terraza																		
piscina recreativa				PROGRAMA DE 0 A 5														
piscina semiolimpica	PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO		JEC		JEC			PORTAL CIUDADANO				NATACION ARTISTICA RENDIMIENTO				WATERPOLO RENDIMIENTO	
coliseo														LIGA BALONCESTO				
gimnasio	PORTAL CIUDADANO																	
Pista de Atletismo																		
Pista de Patinaje																		
Cancha Sintetica																		
Parqueadero				ESCUELA DE LA BICICLETA														
salon espejos																		
salon psicomotricidad				INSTITUCIONAL 0-5														

**SABADO, 21 DE MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00		
Terraza																			
piscina recreativa				RECREACION	PROGRAMA DE 0 A 5														
piscina semiolimpica	PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO					TRIATLON RENDIMIENTO	COLSUBSIDIO					PORTAL CIUDADANO						
coliseo			COLSUBSIDIO	LIGA DE VOLEIBOL		LIGA DE BALONCESTO								PORTAL CIUDADANO					
gimnasio	PORTAL CIUDADANO																		
Pista de Atletismo																			
Pista de Patinaje			COLSUBSIDIO																
Cancha Sintetica			COLSUBSIDIO					PORTAL CIUDADANO											
Parqueadero			ESCUELA DE LA BICICLETA																
salon espejos			ACTIVIDAD FISICA					TAEKWONDO 0-100											
salon psicomotricidad			INSTITUCIONAL 0-5																

**DOMINGO, 22 DE MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	
Terraza																		
piscina recreativa				RECREACION														
piscina semiolimpica	PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO											PORTAL CIUDADANO					
coliseo			COLSUBSIDIO	LIGA DE VOLEIBOL			LIGA DE BALONCESTO											
gimnasio	PORTAL CIUDADANO																	
Pista de Atletismo																		
Pista de Patinaje			COLSUBSIDIO															
Cancha Sintetica			COLSUBSIDIO					PORTAL CIUDADANO										
Parqueadero			ACTIVIDAD FISICA															
salon espejos							TAEKWONDO 0-100											
salon psicomotricidad																		

**LUNES, 23 DE MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	
Terraza																		
piscina recreativa	MANTENIMIENTO																	
piscina semiolimpica	MANTENIMIENTO																	
coliseo														LIGA BALONCESTO				
gimnasio	MANTENIMIENTO																	
Pista de Atletismo																		
Pista de Patinaje																		
Cancha Sintetica													PORTAL CIUDADANO					
Parqueadero			ESCUELA DE LA BICICLETA															
salon espejos			ACTIVIDAD FISICA															
salon psicomotricidad	MANTENIMIENTO																	

**MARTES, 24 DE  
MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00		
Terraza																			
piscina recreativa					PROGRAMA DE 0 A 5														
piscina semiolimpica	PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO	PORTAL CIUDADANO	JEC				PORTAL CIUDADANO			NATACION ARTISTICA RENDIMIENTO				WATERPOLO RENDIMIENTO				
coliseo														LIGA BALONCESTO					
gimnasio	PORTAL CIUDADANO																		
Pista de Atletismo			PROGRAMA 0-100																
Pista de Patinaje						0-100				0-100									
Cancha Sintetica			PROGRAMA 0-100																
Parqueadero			ESCUELA DE LA BICICLETA																
salon espejos									TAEKWONDO										
salon psicomotricidad			INSTITUCIONAL 0-5																

**MIERCOLES, 25 DE  
MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	
Terraza																		
piscina recreativa																		
piscina semiolimpica	PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO	PORTAL CIUDADANO	JEC				PORTAL CIUDADANO			NATACION ARTISTICA RENDIMIENTO				WATERPOLO RENDIMIENTO			
coliseo														LIGA BALONCESTO				
gimnasio	PORTAL CIUDADANO																	
Pista de Atletismo																		
Pista de Patinaje																		
Cancha Sintetica																		
Parqueadero			ESCUELA DE LA BICICLETA															
salon espejos									JUDO									
salon psicomotricidad			INSTITUCIONAL 0-5															

**JUEVES, 26 DE  
MARZO DEL 2026**

ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	
Terraza																		
piscina recreativa		ACUARUMBA ADULTOS MAYORES																
piscina semiolimpica	PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO	JEC	JEC				PORTAL CIUDADANO			NATACION ARTISTICA	COLSUBSIDIO	WATERPOLO RENDIMIENTO					
coliseo														LIGA BALONCESTO				
gimnasio	PORTAL CIUDADANO																	
Pista de Atletismo			PROGRAMA 0-100															
Pista de Patinaje						0-100				0-100								
Cancha Sintetica			PROGRAMA 0-100															
Parqueadero			ESCUELA DE LA BICICLETA															
salon espejos			ACTIVIDAD FISICA							TAEKWONDO								
salon psicomotricidad			INSTITUCIONAL 0-5															



LUNES, 30 DE MARZO DEL 2026	ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00			
	Terraza																				
	piscina recreativa	MANTENIMIENTO																			
	piscina semiolimpica	MANTENIMIENTO																			
	coliseo																	LIGA BALONCESTO			
	gimnasio	MANTENIMIENTO																			
	Pista de Atletismo																				
	Pista de Patinaje																				
	Cancha Sintetica																		PORTAL CIUDADANO		
	Parqueadero					ESCUELA DE LA BICICLETA															
	salon espejos				ACTIVIDAD FISICA																
	salon psicomotricidad	MANTENIMIENTO																			
	MARTES, 31 DE MARZO DEL 2026	ESCENARIO	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00		
Terraza																					
piscina recreativa						PROGRAMA DE 0 A 5															
piscina semiolimpica		PORTAL CIUDADANO	COLSUBSIDIO	PORTAL CIUDADANO		JEC		PORTAL CIUDADANO							NATACION ARTISTICA RENDIMIENTO			WATERPOLO RENDIMIENTO			
coliseo																	LIGA BALONCESTO				
gimnasio		PORTAL CIUDADANO																			
Pista de Atletismo					PROGRAMA 0-100																
Pista de Patinaje									0-100				0-100								
Cancha Sintetica					PROGRAMA 0-100																
Parqueadero						ESCUELA DE LA BICICLETA															
salon espejos												TAEKWONDO									
salon psicomotricidad						INSTITUCIONAL 0-5															

# PROGRAMACION MARZO 2026

CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS IDRD CTO 0896-2026

**OBLIGACION 5:** Reportar al email mantenimiento.parques@idrd.gov.co, la necesidad de intervenciones de mantenimiento urgentes, evitando los posibles riesgos de uso.

**ANEXO 5**  
**PDF MANTENIMIENTO Y PANTALLAZOS CORREOS**

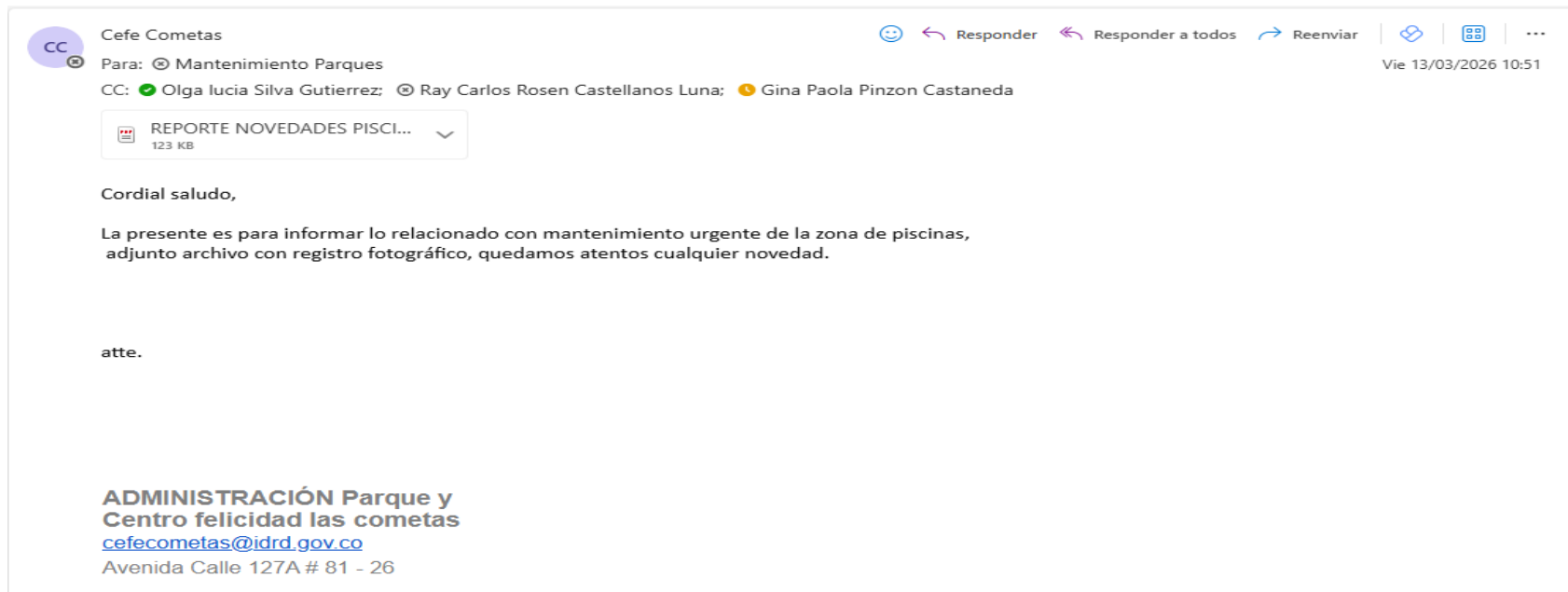
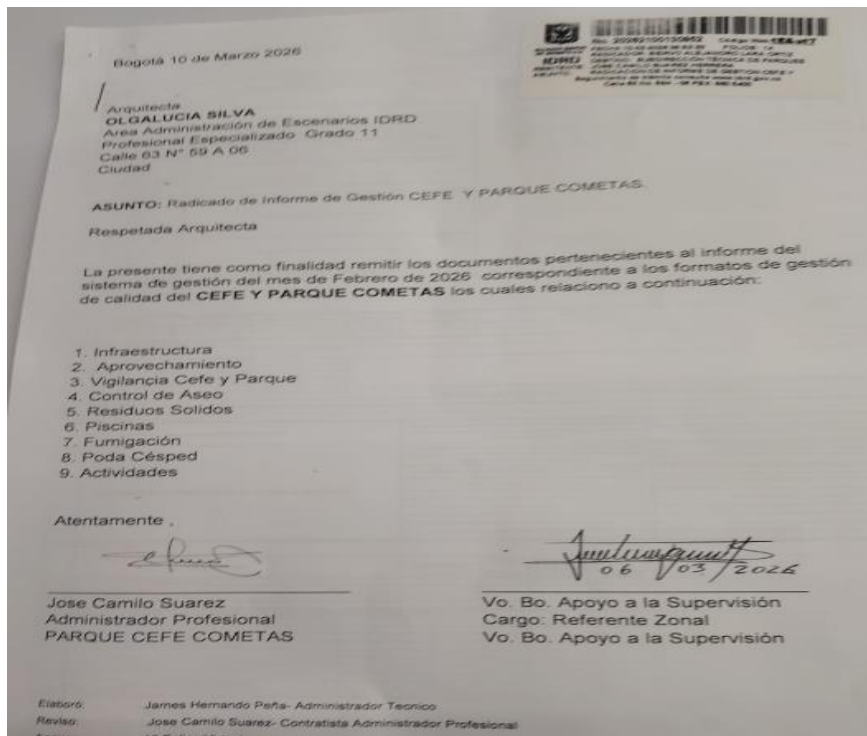
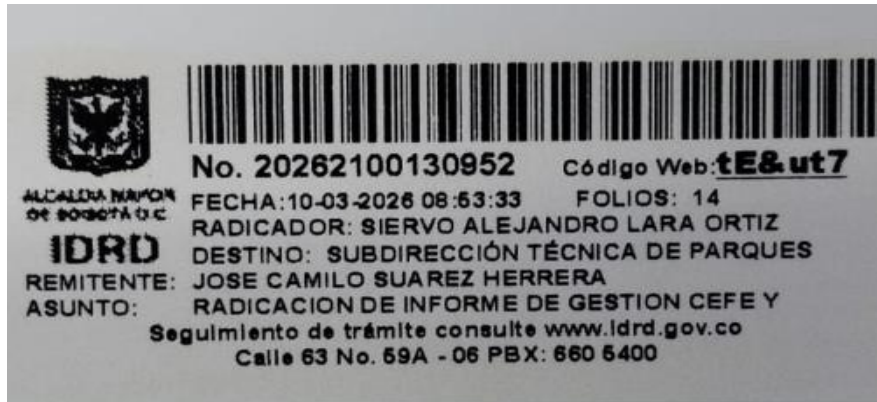


Imagen 1. Solicitud de mantenimiento a [mantenimiento.parques@idrd.gov.co](mailto:mantenimiento.parques@idrd.gov.co) 13/03/2026

**CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS IDRD CTO 0896-2026**

**OBLIGACION 6:** Realizar la elaboración y presentación mensual de los informes de gestión, dentro de los diez primeros días del mes, incluyendo necesidades de mantenimiento e identificación de riesgos; igualmente realizar los diferentes informes, aclaraciones o explicaciones que el supervisor de contrato o el ordenador del gasto requieran.

**ANEXO 6**  
**PDF REGISTRO RADICADO**



**Imagen 1 Y 2 . Radicado 20262100070952 Informe de Gestión del mes de febrero 2026 Parque y cefe Cometas 10 de marzo 2026**



Bogotá 10 de Marzo 2026

Arquitecta  
**OLGALUCIA SILVA**  
Area Administración de Escenarios IDRD  
Profesional Especializado Grado 11  
Calle 63 N° 59 A 06  
Ciudad

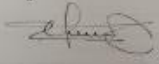
**ASUNTO:** Radicado de Informe de Gestión San Jose Bavaria

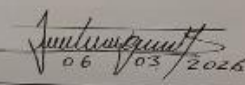
Respetada Arquitecta

La presente tiene como finalidad remitir los documentos pertenecientes al informe del sistema de gestión del mes de Febrero de 2026 correspondiente a los formatos de gestión de calidad del **Parque San Jose Bavaria** los cuales relaciono a continuación:

1. Infraestructura
2. Control de Aseo
3. Residuos Solidos
4. Podá Césped
5. Bitácora

Atentamente,

  
Jose Camilo Suarez  
Administrador Profesional  
PARQUE CEFÉ COMETAS

  
06/03/2026  
Vo. Bo. Apoyo a la Supervisión  
Cargo: Referente Zonal  
Vo. Bo. Apoyo a la Supervisión

Exhibido: James Hernando Peña- Administrador Técnico  
Revisó: Jose Camilo Suarez- Controlista Administrativo Profesional  
Anexo: 6 Fotos Virtuales

**Imagen 3Y 4.** Radicado 20262100070932 Informe de Gestión del mes de febrero Parque E.San José de Bavaria 10 de marzo 2026

**CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS IDR D CTO 0896-2026**

**OBLIGACION 7:** Realizar un seguimiento y/o chequeo de las actividades relacionadas con los contratos de mantenimiento que se estén adelantando en el parque y reportar oportunamente por medio institucional lo pertinente cuando se presenten no conformidades.

**ANEXO 7  
PLANILLA DE ASISTENCIA SEGURIDAD Y MANTENIMIENTO**


 <b>INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - CONTROL PERSONAL ASEO</b>																																		
Parque:	11 - 204 PARQUE CEFÉ EL INDIO O COMETAS										Mes:	MARZO					Año:	2026					Responsable del parque:	JOSE CAMILO SUAREZ										
CARGO	NOMBRE	CEDULA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Coordinador	EMILSE OLARTE	27984040																															
		ALIX PERNIA	1233928095	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	
		ROSALBA RUIZ	52802510	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	
		CAROLINA BAUTISTA	52798767	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	
		ELIDA ALVEAR	52220928	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	
		ROSARIO SOLANO	1064714999	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	
		SHEILA BELTRAN	1007970376	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	I	I	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	
		DANIELA ALVAREZ	1072525168	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	
	2	Auxiliar de Servicios Generales	JAKELIN MONTIEL	1079940485	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X
			YONEIDY LAYA	5938074	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X
		KELLY QUIJONES	52794453	X	D	D	X	X	X	X	X	D	X	X																				
		MIGUEL PEDRAZA	1013669698	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	
		FABIO ALFONSO	79046603	X	X	X	D	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	
		REILA OZUNA	1101448050	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	D	
<b>OBSERVACIONES:</b>																																		
Elaboró JAMES HERNANDO PEÑA																																		

Imagen 1. Planilla asistencia personal mantenimiento MARZO de 2026.



**INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - CONTROL MANTENIMIENTO PISCINAS**

Parque: **11 - 204 PARQUE CEFÉ EL INDIÓ O COMETAS** Fecha: **31/03/2026**  
 Contratista: **AGUAS DE BOGOTÁ** Responsable del parque: **JOSE CAMILO SUAREZ**

Este formato debe diligenciarse cada 2 días por parte del responsable del parque

**GENERALIDADES**

**ACTIVIDADES GENERALES**

	Día 1		Día 3		Día 5		Día 7		Día 9		Día 11		Día 13		Día 15		Día 17		Día 19		Día 21		Día 23		Día 25		Día 27		Día 29		Día 30	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Los operarios cuentan con dotación, completa y en buen estado.	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
los salvavidas cuentan con dotación acorde a la función que ejecuta el personal designado para el mantenimiento cumple con el reglamento	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
Los operarios cuentan con guantes y tapabocas para el desarrollo del	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
Se encuentran en las zonas de trabajo y en buenas condiciones las herramientas necesarias para realizar las actividades: aspiradoras, mangueras, mangos telescópicos, cepillos de nylon, cepillos de acero, nasa plástica, hidro lavadora, kit para determinación de parámetros de calidad de agua, entre otros).	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
hace uso de los barre fondos disponibles en los escenarios	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
Aspira piscinas	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
Hace mantenimiento y limpieza de bordes y baldosines	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
Asea desnatadoras y canastillas	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
Recoge material flotante, natas de grasa, residuos e impurezas visibles	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
Limpia carriles	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
Verifica adecuado funcionamiento del sistema de calefacción	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
Controla el nivel de agua de las piscinas	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
verifica la cantidad de personal que hace uso del escenario	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
Verifica funcionamiento de boquillas de inyección y succión, desnatadoras y trampas de cabello	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
Realiza la medición de los parámetros del agua con el kit 7 pasos	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
Controla nivel de cloro (mínimo dos veces por semana)	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
Revisa la temperatura óptima (26-30 °C)	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
Mantiene en perfectas condiciones de aseo, orden y seguridad los cuartos de maquinas	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
Retrolava los filtros	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
se realizan visitas por parte de los operadores para los mantenimientos preventivos y/o correctivos de los equipos en la inmediates solicitada	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
ingresa suministros para las labores de mantenimiento a tiempo	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
Realiza y entrega los resultados de los análisis de un laboratorio externo sobre la calidad del agua, mensualmente	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	

**OBSERVACIONES**

JAMES HERNANDO PEÑA  
Elaboro

**Imagen 3.** Control mantenimiento piscinas marzo

**CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS IDRD CTO 0896-2026**

**OBLIGACION 8:** Custodiar y velar por el buen estado del inventario asignado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, elaborando y presentando los informes respectivos.

**ANEXO 8  
INVENTARIO**

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE							Página: 1	
INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA							Programa: SA/Racia	
Fecha de Corte: 27/06/2025							Usuario: RUBENORTIZ	
							Fecha: 27/06/2025	
							Hora: 12:28:11 p. m.	
UBICACIÓN	0	VALOR NULO DE PRODUCTOS						
BODEGA	422	CENTRO RECREODEPORTIVO CULTURAL COMETAS						
CC	80017595	JOSE CAMILO SUAREZ HERRERA						
GRUPO	7 EQUIPO DE COMUNICACION							
1	47187	47187	207430	TELEVISOR SMAR TV SONY 55"	1	3.549.166.67	0.00	3.549.166.67
2	47188	47188	207430	TELEVISOR SMAR TV SONY 55"	1	3.549.166.67	0.00	3.549.166.67
3	51838	51838	207500	ALTAVOZ HK ACTIVO ULTRA COMPACTO PARA TIRO LARGO	1	14.585.295.37	0.00	14.585.295.37
4	51839	51839	207500	ALTAVOZ HK ACTIVO ULTRA COMPACTO PARA TIRO LARGO	1	14.585.295.37	0.00	14.585.295.37
5	51840	51840	207500	ALTAVOZ HK ACTIVO ULTRA COMPACTO PARA TIRO LARGO	1	14.585.295.37	0.00	14.585.295.37
6	51841	51841	207500	ALTAVOZ HK ACTIVO ULTRA COMPACTO PARA TIRO LARGO	1	14.585.295.37	0.00	14.585.295.37
7	51842	51842	207500	AMPLIFICADOR DE 2 CANALES DIGITAL, 1.200 WATS	1	22.348.109.43	0.00	22.348.109.43
8	51843	51843	207500	AMPLIFICADOR DE 2 CANALES DIGITAL, 1.200 WATS	1	22.348.109.43	0.00	22.348.109.43
9	51844	51844	207500	AMPLIFICADOR DE 4 CANALES DIGITAL CLASE TD, 1250	1	55.695.379.89	0.00	55.695.379.89
10	51845	51845	207500	AMPLIFICADOR IPD 2400 DE 2 CANALES (LAB GRUPPEN)	1	17.183.678.40	0.00	17.183.678.40
11	51846	51846	207500	AMPLIFICADOR IPD 2400 DE 2 CANALES (LAB GRUPPEN)	1	17.183.678.40	0.00	17.183.678.40
12	51847	51847	207500	AMPLIFICADOR IPD 2400 DE 2 CANALES (LAB GRUPPEN)	1	17.183.678.40	0.00	17.183.678.40
13	51848	51848	207500	AMPLIFICADOR PROFESIONAL BOSE	1	3.121.545.01	0.00	3.121.545.01
14	51849	51849	207500	AMPLIFICADOR PROFESIONAL BOSE	1	3.219.458.11	0.00	3.219.458.11
15	51850	51850	207500	AMPLIFICADOR PROFESIONAL BOSE	1	5.446.270.19	0.00	5.446.270.19
16	51851	51851	207500	AMPLIFICADOR PROFESIONAL BOSE	1	5.277.666.76	0.00	5.277.666.76
17	51854	51854	207210	CONTROLADOR HK DSM60 DIGITAL	1	18.029.271.22	0.00	18.029.271.22
18	51855	51855	207210	DISTRO DE ENERGIA PARA EQUIPOS DE SONIDO (HK Y	1	9.137.629.40	0.00	9.137.629.40
19	51856	51856	207500	GABINETE DE MULTICONEXION AUDIOVISUAL	1	2.699.573.79	0.00	2.699.573.79
20	51857	51857	207500	GABINETE DE MULTICONEXION AUDIOVISUAL	1	2.785.815.96	0.00	2.785.815.96
21	51858	51858	207500	GABINETE DE MULTICONEXION AUDIOVISUAL	1	2.846.393.63	0.00	2.846.393.63
22	51859	51859	207500	GABINETE DE MULTICONEXION AUDIOVISUAL	1	2.935.676.09	0.00	2.935.676.09
23	51860	51860	207500	GABINETE TIPO RACK	1	5.635.000.00	0.00	5.635.000.00
24	51861	51861	207500	GABINETE TIPO RACK	1	5.635.000.00	0.00	5.635.000.00
25	51862	51862	207500	GABINETE TIPO RACK	1	5.635.000.00	0.00	5.635.000.00
26	51863	51863	207500	JOYSTICK DE 4 EJES PANTALLA TACTIL 10" (DAHUA)	1	9.461.931.00	0.00	9.461.931.00
27	51865	51865	207500	MATRIZ DE VIDEO POLIVALENTE (YAMAHA MTX 5D)	1	3.426.345.82	0.00	3.426.345.82
28	51866	51866	207500	MEZCLADOR DIGITAL DE 8CH ZOOM	1	6.799.066.98	0.00	6.799.066.98
29	51867	51867	207500	MEZCLADOR DIGITAL ZOOM (8CH BT 5.0, AUX USB, MIC)	1	6.223.770.72	0.00	6.223.770.72
30	51868	51868	207500	MEZCLADOR, INTERFAZ COMPACTA DE 8 CANALES,	1	7.128.253.81	0.00	7.128.253.81
31	51869	51869	207500	MVR 16 CANALES (DAHUA)	1	5.062.539.00	0.00	5.062.539.00

dd/mm/yyyy

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE

INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA

Fecha de Corte: 27/06/2025

Nro	Placa Activo	Serial	Producto	Descripción	Cant.	Costo Hist.	Adiciones	Costo Ajustado
32	51870	51870	207500	NVR 64 CANALES (DAHUA)	1	5,062,539.00	0.00	5,062,539.00
33	51871	51871	207500	NVR 64 CANALES (DAHUA)	1	5,062,539.00	0.00	5,062,539.00
34	51873	51873	207500	PARLANTES HK (ALTAVOZ SISTEMA LINE-ARRAY	1	11,073,142.62	0.00	11,073,142.62
35	51874	51874	207500	PARLANTES HK (ALTAVOZ SISTEMA LINE-ARRAY	1	11,073,142.62	0.00	11,073,142.62
36	51875	51875	207500	PARLANTES HK (ALTAVOZ SISTEMA LINE-ARRAY	1	11,073,142.62	0.00	11,073,142.62
37	51876	51876	207500	PARLANTES HK (ALTAVOZ SISTEMA LINE-ARRAY	1	11,073,142.62	0.00	11,073,142.62
38	51877	51877	207500	PARLANTES HK (ALTAVOZ SISTEMA LINE-ARRAY	1	11,073,142.62	0.00	11,073,142.62
39	51878	51878	207500	PARLANTES HK (ALTAVOZ SISTEMA LINE-ARRAY	1	11,073,142.62	0.00	11,073,142.62
40	51879	51879	207500	RACK 42U,	1	6,785,050.65	0.00	6,785,050.65
41	51880	51880	207500	RACK DE EQUIPOS 60X60	1	2,423,413.00	0.00	2,423,413.00
42	51881	51881	207500	RACK DE EQUIPOS 60X60, INCLUYE BANJEJAS	1	2,766,896.83	0.00	2,766,896.83
43	51882	51882	207500	RACKPATCHBAY, 2U DE RACK Y 19"	1	11,058,840.69	0.00	11,058,840.69
44	51886	51886	207210	SUBWOOFER 15" HK EN NEODIMIO, 600WRMS	1	13,289,032.79	0.00	13,289,032.79
45	51887	51887	207210	SUBWOOFER 15" HK EN NEODIMIO, 600WRMS	1	13,289,032.79	0.00	13,289,032.79
46	51888	51888	207210	SUBWOOFER 15" HK EN NEODIMIO, 600WRMS	1	13,289,032.79	0.00	13,289,032.79
47	51889	51889	207210	SUBWOOFER 15" HK EN NEODIMIO, 600WRMS	1	13,289,032.79	0.00	13,289,032.79
48	51890	51890	207210	SUBWOOFER 1X 18" HK COLOR NEGRO)	1	7,933,163.10	0.00	7,933,163.10
49	51891	51891	207210	SUBWOOFER 1X 18" HK COLOR NEGRO)	1	7,933,163.10	0.00	7,933,163.10
50	51902	51902	207430	TELEVISOR LG DE 32"	1	4,158,874.45	0.00	4,158,874.45
51	51903	51903	207430	TELEVISOR LG DE 55"	1	5,399,147.58	0.00	5,399,147.58
52	51904	51904	207430	TELEVISOR LG DE 55"	1	5,399,147.58	0.00	5,399,147.58
53	51905	51905	207430	TELEVISOR LG DE 55"	1	5,399,147.58	0.00	5,399,147.58
54	51906	51906	207430	TELEVISOR LG DE 55"	1	5,399,147.58	0.00	5,399,147.58
55	51907	51907	207430	TELEVISOR LG DE 55"	1	5,571,631.91	0.00	5,571,631.91
56	51908	51908	207430	TELEVISOR LG DE 55"	1	5,571,631.91	0.00	5,571,631.91
57	51909	51909	207430	TELEVISOR LG DE 55"	1	5,571,631.91	0.00	5,571,631.91
58	51910	51910	207430	TELEVISOR LG DE 55"	1	5,571,631.91	0.00	5,571,631.91
59	51911	51911	207430	TELEVISOR LG DE 55"	1	5,571,631.91	0.00	5,571,631.91
60	51912	51912	207430	TELEVISOR LG DE 55"	1	5,692,787.26	0.00	5,692,787.26
61	51915	51915	207370	VIDEOPROYECTOR PARA AUDITORIO EPSON 3LCD MARCA	1	79,632,851.97	0.00	79,632,851.97
<b>SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO DE COMUNICACION</b>					<b>61</b>	<b>635,448,212.06</b>	<b>0.00</b>	<b>635,448,212.06</b>
<b>GRUPO 9 EQUIPO RECREACION Y DEPORTE</b>								
62	51750	51750	209600	ESCALERA INTENZA 550CI	1	68,415,219.00	0.00	68,415,219.00
63	51751	51751	209600	ESCALERA INTENZA 550CI	1	68,415,219.00	0.00	68,415,219.00
64	51752	51752	209600	BICICLETA SPINNING 550GC	1	13,254,732.00	0.00	13,254,732.00
65	51753	51753	209600	BICICLETA SPINNING 550GC	1	13,254,732.00	0.00	13,254,732.00

ddimllyyyy

**CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS IDRD CTO 0896-2026**

**OBLIGACION 9:** Atender los requerimientos de los profesionales que efectúen visitas y/o auditorías sobre el sistema integrado de gestión (seguimiento administrativo- financiero, documental y de procedimientos, entre otros.

**ANEXO 9**  
**PDF REGISTRO FOTOGRAFICO VISITAS**

**REGISTRO DE VISITAS DE PROFESIONALES Y PROCEDIMIENTOS**



**Imagen 1.** Visita de los profesionales José Manuel Caro y Adriana Fonseca Ochoa para tratar temas de los programas activos en el parque 11/03/2026.

**BOGOTÁ**

ACTA No. N/A	COM TÍTULO/UNIÓN: <b>Uso de espacios Cefe Cometas</b>	DD	MM	AA
		11	03	2026
LUGAR: <b>CEFE Cometas</b>	HORA DE INICIO: <b>11:00am</b>	HORA FIN: <b>11:30am</b>		
ASISTENTES		DEPENDENCIA		
NOMBRE	CARGO			
Adriana Fonseca Orjica	Gestora	M. OUS - ITC		
Jose Manuel Caro Velaza	Profesional Cefes	STP		
Jose Camilo Suarez Henao	Del. profesional	STP		
James Peña	Ad. tecnico	STP Escencarius		
ORDEN DEL DIA				
1 Socialización caso puerta.		A Varios		
2 Compalme: información/uso de espacios.		A		
TEMAS TRATADOS				
<p>- Se asiste a reunión de gestión detallada sobre el uso de espacios en el Cefe Cometas, para verificar alertas sobre el uso inadecuado de Usuarios, y poder generar así, compromisos en este uso, que garanticen la oportuna continuidad del servicio de manera adecuada, siendo fundamental dejar claridad en lo siguiente:</p> <p>- No se puede hacer uso del espacio que esta destinado para el adulto mayor, que son las mesas didacticas que estan Ubicada afuera del Salon de psicometría</p> <p>- los coches deben ser Ubicados Organizada-mente dentro del Salon. en el caso de expetim-</p>				

GESTION DOCUMENTAL - V2

**Imagen 2.** Acta de reunión visita profesionales 11 marzo 2026

**CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS IDR D CTO CPS 0896-2026**

**OBLIGACION 10:** Velar y dar cumplimiento de la normatividad Nacional y Distrital en materia policiva y de orden público y en caso de presentarse alteración deberá remitir el informe detallado al supervisor del contrato, a más tardar al día siguiente de la ocurrencia del hecho.

**ANEXO 10**  
**PDF REGISTRO FOTOGRAFICO**

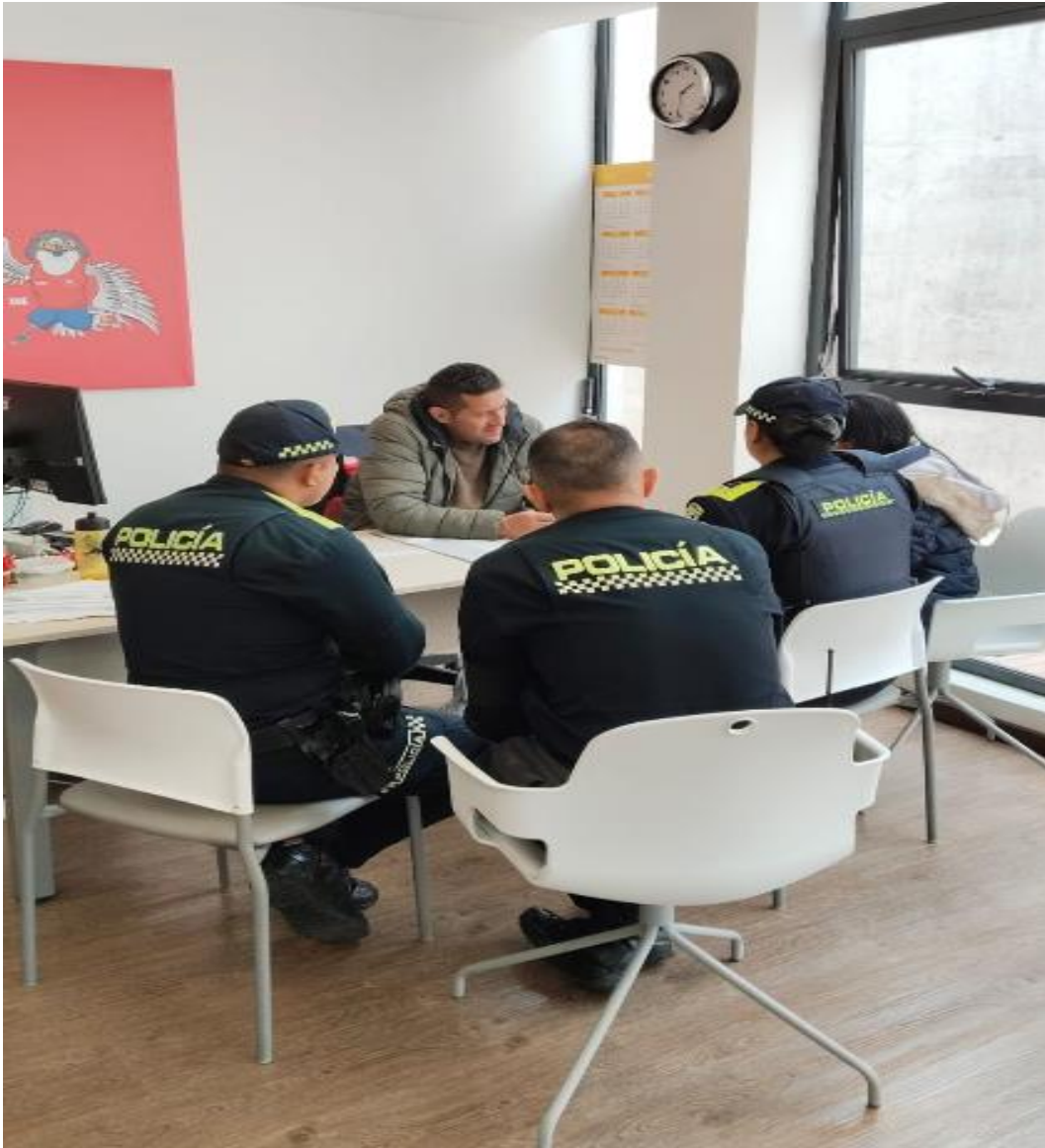


Imagen 1 . Reunion de la policia y equipo administracion 12/03/2026.

**CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS IDRD CTO 0896-2026**

**OBLIGACION 11.** Proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad las respuestas a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados, revisados, reasignados o informados en el Sistema de Gestión Documental ORFEO con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Subdirección Técnica de Parques

**ANEXO 11**

**PDF CUADRO CONTROL RADICADOS ORFEOS E INFORMADOS**

<b>NOMBRE DEL ADMINISTRADOR</b>	JOSE CAMILO SUAREZ	IDRD CTO		
<b>RELACIÓN DEL MES DE:</b>	MARZO	2143		
<b>PARQUES:</b>	CEFE COMETAS			
<b>PQRS - ORFEOS</b>				
<b>FECHA</b>	<b>RADICADO DE ENTRADA</b>	<b>ASUNTO</b>	<b>FECHA</b>	<b>RADICADO DE SALIDA</b>
24/02/2026	20262100101302	ARQUE LOS COMETAS SUBA / INCONFORMIDAD PQR	7-mar	202661000640
25/02/2026	20262100104802	DERECHO DE PETICIÓN – RESTRICCIÓN PARA ELEVAR COMETAS EN EL PARQUE LAS COMETAS	7-mar	202661000641
26/02/2026	20262100106692	DESEO RESERVAR LA CANCHA MÚLTIPLE EN CEMENTO ALISADO PARA PRÁCTICAS LIBRES DE PATINAJE CON UN GRUPO DE PERSONAS DEL SECTOR.	13-mar	202661000709

ORFEOS INFORMADOS			
FECHA INFORMADO	N° RADICADO	ASUNTO	OBSERVACIONES
3/03/2026	20262100029232	solicitud de espacio	
3/03/2026	20262100106302	avor informar si se cuenta con la disponibilidad en el escenario solicitado. Gracias	
4/03/2026	20261500095003	EVALUACIÓN SEMESTRAL ATENCION DE PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, DENUNCIAS Y SOLICITUDES – PORDS II SEMESTRE 2025.	
4/03/2026	20261500036863	EVALUACIÓN INDEPENDIENTE DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO SEGUNDO SEMESTRE 2025	
16/03/2026	20262100114143	Solicitud de información sobre comunicaciones que requieren envío por correo electrónico certificado.	
18/03/2026	20263300104143	Lineamientos para la habilitación temporal de usuarios en el Portal Contratista posterior a la finalización de contratos de prestación de servicios	
20/03/2026	20262100156772	Se verificó y aprobó la póliza, por favor dar tramite, de conformidad a lo establecido en el permiso otorgado con el Radicado IDRD No. 20266200084591	

SE LEEEN LOS INFORMADOS, SE DA RESPUESTA A LOS REQUERIDOS Y SE BORRAN

**Imagen 1. CUADRO CONTROL RADICADOS ORFEOS E INFORMADOS MARZO**

**CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS IDRD CTO 0896-2026**

**OBLIGACION 12:** Asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor

**ANEXO 12**  
**PDF ACTA DE REUNION Y REGISTRO FOTOFRAFICO**

Si no maneja consecutivo coloque N.A.		<b>COMITÉ/REUNIÓN: Visita Campo</b>	<b>DD</b>	<b>MM</b>	<b>AA</b>
			6	3	2026
<b>LUGAR:</b> CEFE- Cometas		<b>HORA DE INICIO:</b> 9:00 a.m.	<b>HORA FIN:</b> 11:30 a.m.		
<b>ASISTENTES</b>					
<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>DEPENDENCIA</b>			
José Camilo Suarez	Administradora Profesional	Escenarios			
Alfredo José Navarro	Administrador Técnico	Escenarios			
Cristian Alejandro Jiménez Celis	Administrador Técnico	Escenarios			
James Hernando Peña Gualteros	Administrador Técnico	Escenarios			
Juan Carlos García Mora	Referente Zona	Escenarios			
<b>ORDEN DEL DIA</b>					
1. Seguimiento Malla de Mantenimiento		3. Informe gestión actividades y pagos			
2. Gestión documental		4. Varios			
<b>TEMAS TRATADOS</b>					
1. Revisado la malla de mantenimiento se realiza la siguientes acciones: Se envía correo reportando los mantenimientos correctivos que falta por realizar de acuerdo a las solicitudes realizadas en los diferentes correos institucionales. Se reporto a la ingeniera de estabilidad de obra del consorcio falla en la impermeabilización de terraza del coliseo deportivo.					
2. Se recibio la visita de la profesional de gestión documental en donde realizo la observaciones y ajustes al archivo organizado por el escenario. Se envió el día 25 de febrero correo a la profesional Betty Bula en donde se entrega el FUID, en respuesta la profesional agenda para el día 4 de marzo del 2026, la entrega formal en el archivo central. Se deja evidencia de la trasferencia formal en el acta N° 014 la cual da fe de la entrega formal de los documentos pertenecientes a la serie Préstamo de Usos del Parque y Escenarios e informes de la Sub Serie Informe de Gestión y de los Parques cuya fecha extremas 2104-2023 a 1001-2025. dos cajas, carpetas 13, dicha acta se formalizo el día 5 de marzo del año 2026.					
3. Informes de Gestión: Se realiza la revisión de los informes de gestión, se hacen observaciones a la nueva versión del formato y se hacen ajustes al informe que se presentara en marzo correspondiente al mes de febrero 2026. Se revisa el informes de actividades y pagos en donde se evalúa que se ha mejorado la presentación los soportes de evidencia, dando cumplimiento a las obligaciones contractuales, se realiza la orientación que partir del mes de marzo se debe indicar una acción en donde se informes sobre la elaboración y seguimiento de los archivos en forma digital					
4. Se realiza la revisión del SECOP II evidenciando que los soportes subidos al mes de enero del 2026 se encuentran en el plan de pagos con la validación de la planilla de seguridad social, informes y certificado de pago de igual forma el Informe general de actividades en el ítem documentos de ejecución. Se revisa el DRIVE contratista en donde se evidencia que se subieron los informes firmados por la supervisora para ser revisados, unificados y que cada administrador los suba al SECOP II una vez este legalizado su pago del mes de febrero del 2026.					
<b>COMPROMISOS</b>					
<b>TEMA</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA LIMITE PARA SU REALIZACIÓN</b>			
<b>EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN</b>					
¿Se logró el objetivo?			SI	NO	
Observaciones					
Siendo las 11:30 a.m. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:					
<b>PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOKA</b>		<b>SECRETARIO (S)</b> Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.			
<b>FIRMA</b>		<b>FIRMA</b>			
<b>NOMBRE</b>	Juan Carlos Garcia Mora	<b>NOMBRE</b>			
<b>CARGO</b>	Coordinador Zonal	<b>CARGO</b>			
<b>NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:</b>		Juan Carlos García Mora			

**Imagen 1.** Acta de reunión referente zonal suba 06/03/2026.



**Imagen 2.** Registro fotográfico reunión capacitación temas relacionados con informes y seguimientos de permisos 06/03/2026

**CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS IDR D CTO 0896-2026**

**OBLIGACION 13:** Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.

**ANEXO 13  
PDF PANTALLAZO SECOP II**

Id de pago Pago 001  
Obligado a facturar electrónicamente  Si  No \*  
Número de factura 001  
Fecha de emisión 5 minutos de tiempo transcurrido (19/03/2026 11:10:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Fecha de vencimiento -  
Valor neto 2.644.167 COP Valor antes de IVA  
Valor total 2.644.167 COP  
Notas INFORME FEBRERO 2026- IDR D STP.CPS 0896-2026  
Fecha de recepción original 8 días de tiempo transcurrido (11/03/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Número de radicación 0001-0896-2025

Descripción	Nombre del documento		
CERTIFICADO HACIEBDA FEBRERO CR S T I A N J I M E N E Z . p d f	CERTIFICADO HACIEBDA FEBRERO CR S T I A N J I M E N E Z . p d f	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
INFORME FEBRERO 2026- IDR D STP.CPS 0896-2026.pdf	INFORME FEBRERO 2026- IDR D STP.CPS 0896-2026.pdf	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>

Estado Enviado a la Entidad Estatal  
Fecha de recepción original -  
Fecha estimada de pago -  
Valor a pagar 2.644.167 COP  
Compromiso presupuestal  
Plan de recepción

Descripción	Nombre del documento
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

[Cancelar](#)

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje  Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	5 minutos de tiempo transcurrido (19/03/2026 11:10:00 AM)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	-	2.644.167 COP	Enviado a la Entidad Estatal	<a href="#">Detalle</a>

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
<input type="checkbox"/> 76467-ARL_1016030391_IDRD_STP_CPS_0896_2026_20260205143220_67369.pdf	76467-ARL_1016030391_IDRD_STP_CPS_0896_2026_20260205143220_67369.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> 76553-SOPORTE_POLIZA_1016030391_IDRD_STP_CPS_0896_2026_20260206110239_54462.pdf	76553-SOPORTE_POLIZA_1016030391_IDRD_STP_CPS_0896_2026_20260206110239_54462.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CRP SEVEN 1497 CRP BD5001028096.pdf	CRP SEVEN 1497 CRP BD5001028096.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> INFORME FEBRERO 2026- IDRD STP.CPS 0896-2026.pdf	INFORME FEBRERO 2026- IDRD STP.CPS 0896-2026.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

CRISTIAN ALEJANDRO JIMENEZ CELIS 0896-2026

OBLIGACION 14: Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.



### ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES MARZO

PARQUE	11 - 204 PARQUE CEFÉ EL INDIO O COMETAS
NOMBRE	JOSE CAMILO SUAREZ
ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
01/03/2026 se realiza atención al ciudadano del Cefe Cometás, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza seguimiento a los programas institucionales salón de spinning ACTIVIDAD FISICA con una participación de 12 usuarios.	
02/03/2026 se realiza atención al ciudadano del Cefe Cometás, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza seguimiento programa institucional JEC COLISEO COLEGIO HUNZA.	

03/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se hace entrega de archivo del parque cefe cometas 2023 y 2024, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas,se realiza entrega fisica de archivo del PARQUE CEFE COMETAS con codigo 11-204 de los años 2023 y 2024.



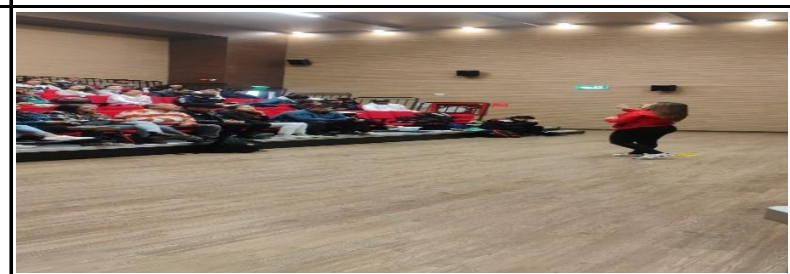
04/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, que los funcionarios esten realizando el mantenimiento, se realiza seguimiento e inspeccion a los escenarios franja nocturna.



05/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, que los funcionarios esten realizando el mantenimiento oportuno de zonas verdes y zonas duras, se realiza seguimiento al programa de actividad fisica ACUARUMBA.



06/03/2026 Se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza seguimiento a la capacitacion JEC auditorio.



07/03/2026 Se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cef e validando que todo este en condiciones adecuadas, que los funcionarios esten realizando el mantenimiento oportuno de zonas verdes y zonas duras, se realiza seguimiento al programa de recreacion fin de semana.



08/03/2026 Se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza seguimiento permiso REGISTRADURIA NACIONAL jornada de votaciones 8 de marzo.



09/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas y se supervisa recorrdio con el consorcio para verificar e inpeccionar, mantenimientos, correctivos, y daños en las edificaciones cultural y deportivo del cefe.



10/03/2026 Se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas y se supervisa que los funcionarios esten cumpliendo con sus funciones. Se realiza reunion con funcionarios de BIBLIORED para cordinar y generar espacios que se complementen entre ambas entidades.



11/03/2026 Se realiza atención al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza seguimiento y acompañamiento al área de enfermería del IDRDR para brindar información y reconocimiento a la CRUZ ROJA.



12/03/2026 Se realiza atención al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza seguimiento al programa de actividad física de acuarumba



13/03/2026 se realiza atención al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas ,se realiza recorrido y seguimiento a los diferentes espacios donde se evidencian daños y problemas estructurales en baños de piscinas.



14/03/2026 se realiza atención al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza seguimiento a el permiso PHYGITAL GAMES en los diferentes escenarios como cancha sintetica y coliseo del CEFECOMETAS.



15/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas informando para hacer una grabacion, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, que los funcionarios esten realizando el mantenimiento oportuno de zonas verdes, se realiza seguimiento al cierre del evento PHYGITAL GAMES con la presencia del director del IDRD



16/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, que los funcionarios esten realizando el mantenimiento oportuno de zonas verdes y zonas dura, se realiza seguimiento al contrato de AGUAS BOGOTA actividad de recoleccion de retamo en el PARQUE COMETAS.



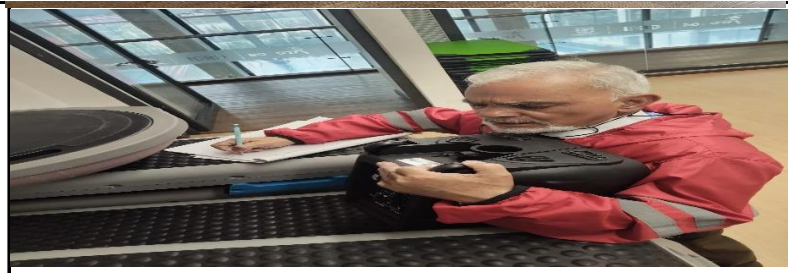
17/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza seguimiento y se da informacion de los servicios del IDRD en el evento de cierre CLUSTER de la CCB en el auditorio del CEFE COMETAS.



18/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, que los funcionarios esten realizando el mantenimiento oportuno de zonas verdes y zonas dura, se realiza atencion al usuario y se brinda informacion sobre permisos para aprovechamiento economico.



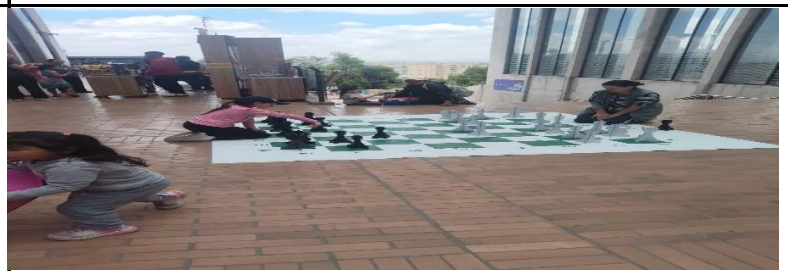
19/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza seguimiento del inventario del PARQUE CEFE COMETAS.



20/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza acompañamiento y seguimiento a los diferentes escenarios donde se presta informacion a usuarios y comunidad visitante al PARQUE Y CEFE COMETAS




21/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza acompañamiento y seguimiento a los diferentes escenarios donde se presenta usuarios y comunidad visitante al PARQUE Y CEFE COMETAS



22/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza acompañamiento y seguimiento a los diferentes escenarios donde se presenta usuarios y comunidad visitante al PARQUE Y CEFE COMETAS



<p>23/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza acompañamiento y seguimiento a los diferentes escenarios donde se presenta usuarios y comunidad visitante al PARQUE Y CEFE COMETAS</p>	
<p>24/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza seguimiento al programa JEC colegio HUNZA.</p>	
<p>25/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza seguimiento al contrato de AGUAS BOGOTA en el parque cefe cometas.</p>	
<p>26/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza atencion al usuario sobre reglamento de piscinas e informacion sobre plataformas del IDRD portal ciudadano y aplicacion VIVE IDRD.</p>	

<p>27/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza atencion a entidad publica ICBF sobre informacion de programas y convenios existentes en el PARQUE Y CEFE COMETAS.</p>	
<p>28/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza acompañamiento y seguimiento a los diferentes escenarios donde se presenta usuarios y comunidad visitante al PARQUE Y CEFE COMETAS</p>	
<p>29/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza acompañamiento y seguimiento a los diferentes escenarios donde se presenta usuarios y comunidad visitante al PARQUE Y CEFE COMETAS</p>	
<p>30/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza seguimiento al programa de ACTIVIDAD FISICA del IDRDR en el salon de espejos.</p>	

<p>31/03/2026 se realiza atencion al ciudadano del Cefe Cometas, se da respuesta a correos, se actualizan carpetas de acuerdo a las solicitudes, se hace recorrido por el parque y el Cefe validando que todo este en condiciones adecuadas, se realiza seguimiento al programa JEC del IDRDR alumnos del colegio HUNZA actividad de gimnasia en el salon de espejos.</p>	
---	--

JAMES HERNANDO PEÑA

Elaboro