



MUNICIPIO DE SABANETA

Nit: 890980331-6

AUTORIZACION DE PAGO  
CODIGO DEL ARCHIVO : 1080.08.10

Página: 1

Usuario: aux1stto

|        |                      |       |                                     |
|--------|----------------------|-------|-------------------------------------|
| Número | Fecha de Elaboración | De:   | JORGE HUMBERTO TABARES TAMAYO       |
| 4597   | 17/04/2026           | Para: | Area Administrativa de Contabilidad |

|            |                        |
|------------|------------------------|
| Nit        | A nombre de            |
| 1035830413 | NATALY RESTREPO LOPERA |

|  |              |         |            |         |            |
|--|--------------|---------|------------|---------|------------|
| Tipo de Pago                             | Nro Contrato | Nro CDP | Fecha CDP  | Nro RPC | Fecha RPC  |
| Prestación de servicios Persona Natural. | 01-425-26    | 492     | 07/01/2026 | 627     | 15/01/2026 |

|               |               |             |               |                |                |
|---------------|---------------|-------------|---------------|----------------|----------------|
| Valor a Pagar | Fecha Inicial | Fecha Final | Fecha de Pago | Cuenta Maestra | Cuenta de Pago |
| 4.746.024,00  | 01/04/2026    | 30/04/2026  | 05/05/2026    |                | 64278886601    |

|           |                  |                  |               |                   |
|-----------|------------------|------------------|---------------|-------------------|
| Modalidad | Nro.Ord. de Giro | Fec.Ord. de Giro | Id Estudiante | Nombre Estudiante |
|           |                  | //               |               |                   |

|   |  |
|---|--|
| VALOR EN LETRAS   |  |
| CUATRO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL VEINTICUATRO PESOS MCTE   |  |
| OBJETO Y/O CONCEPTO   |  |
| PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ACTIVIDADES JURIDICAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES Y ESTRATEGIAS QUE PERMITAN MEJORAR LA EDUCACIÓN Y SEGURIDAD VIAL EN EL MUNICIPIO DE SABANETA. |  |

ANEXOS PARA EL AREA DE CONTABILIDAD :

|    |   |                                     |
|----|---|-------------------------------------|
| 1  | Autorización de pago  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2  | Pantallazo Aprobación SECOP 2   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3  | Factura electrónica. (documento equivalente, o Cuenta de cobro en caso que Aplique) | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5  | Copia del Registro Presupuestal de Compromiso - RPC (en todos los pagos)            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 12 | Certificado de la Tesorería (en los pagos que aplique)                              | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 18 | Rut Actualizado fecha impresión reciente. (TODOS LOS PAGOS)                         | <input checked="" type="checkbox"/> |

ANEXOS PARA LA OFICINA JURIDICA :

|    |  |                                     |
|----|--|-------------------------------------|
| 2  | Informe de Actividades (Para todos los pagos) (En caso de que aplique)   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3  | Factura (En caso de que aplique)   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4  | Fotocopia Consignación del Pago de la Seg.Social y Riesgos Laborales (Para todos los pagos) (En caso de que aplique) | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5  | Fotocopia Planilla Asistida (Para todos los pagos) (En caso de que aplique)  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6  | Certificado del Pago de la Seguridad Social y Parafiscales (Persona Jurídica) (En caso de que aplique)               | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 8  | Acta de Supervisión y Vigilancia (Formato F-JC 01 (Para todos los pagos)) (En caso de que aplique)                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 9  | Entrada de Almacen Original (En caso de que aplique)   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 10 | No Aplica  | <input checked="" type="checkbox"/> |

En cumplimiento a la Ley 80 de 1993, Ley 1180 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 1882 de 2018 y demás decretos reglamentarios, así como el Decreto de delegación para la contratación, el manual de contratación, supervisión e interventoría y demás normas que los aclaran, complementen y los modifiquen los cuales hacen referencia a la responsabilidad del ordenador del gasto, los delegados para contratar, los interventores supervisores en el ejercicio de sus funciones y con base en el contrato que se encuentre plenamente legalizado. Autorizo el pago del acta correspondiente, de conformidad con el informe Técnico, administrativo, jurídico, financiero y contable, revisado, verificado y subscrito por los supervisores, informe que reposa en el expediente del contrato con todos los soportes de ley exigidos. Igualmente confirmo que el contratista se encuentra a paz y salvo con los pagos de seguridad social (salud y pensión) y riesgos laborales, conforme lo establecido en la Ley 797 de 2003 y el artículo 2do de la ley 1562 de 11 de Julio de 2012.

JORGE HUMBERTO TABARES TAMAYO  
Secretario de Despacho

|   |   |
|---|---|
| ELABORO: DWIGT ANDRES MARVAL MONTOYA<br>APOYO PROFESIONAL | REVISO: JORGE HUMBERTO TABARES TAMAYO<br>SECRETARIO DE DESPACHO |
|---|---|

|           |           |
|-----------|-----------|
| Firma<br> | Firma<br> |
|-----------|-----------|