Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO - GESTION DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-BAFT-014
VERSIÓN: 02
FECHA: 2020-05-04

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 1904 2020	C.D.P. No.:	11	Proceso al que pertenece:	PROCESO ASISTENCIAL/ENFERMERIA
				Unidad a la que pertenece:	MATERNO INFANTIL
Nombre del Contratista:	ADRIANA GUADALUPE ARIZA			C.C.	52.725.063
Fecha Inicio:	2020-05-01	Fecha Terminación inicial:	2020-07-31	Valor Mensual:	$ 2.984.220

ADICIÓN/ OTROSÍ	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NUMERO DE PLANILLA
1	FEBRERO	$ 2.984.220	$ 342.900	9401990849
2	MARZO	$ 2.984.220	$ 342.900	9403353004
3	ABRIL	$ 2.984.220	$ 342.900	9403353004
4	MAYO	$ 3.183.168	$ 342.900	9403134744
5	JUNIO	$ 2.984.220	$ 328.900	9404088537
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Resumen de contrato:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 18.104.316	$ 18.104.268	$ 15.120.048	$ 2.984.220

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES, DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICION DE ENFERMERO (A) JEFE PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relacion de actividades para el periodo: Desde: 2020-06-01 Hasta: 2020-06-30

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Las asignadas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que por su estado crítico así lo requieran	Se garantizo la realizacion de los cuidados a 100% de los pacientes que por su estado crítico así lo requirieron en el mes de Junio del 2020	Programacion de Turnos
2	Realizar el plan de cuidado diario de enfermería de acuerdo al diagnóstico y necesidades identificadas	Se realizo el plan de cuidado de enfermeria al 100% de los pacientes teniendo en cuenta las necesidades del paciente, los riesgos clínicos, de seguridad y de salud mental en el mes de junio del 2020	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
3	Verificar medidas preventivas de eventos adversos e identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presentan	Se realizo la identificacion de los riesgos al 100% de los pacientes atendidos y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presencia de eventos de seguridad en junio del 2020	Aplicativo Almera
4	Administrar medicamentos oportunamente y verificar el cuidado directo a los pacientes d acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicio utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadores la no existencia de medicamentos para realizar cambio de tratamiento	Se realizo el plan de cuidado de enfermeria al 100% de los pacientes teniendo en cuenta las necesidades del paciente, los riesgos clínicos, de seguridad y de salud mental en el mes de junio del 2020	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
5	Aperar la supervision de las actividades del personal auxiliar de enfermería y camilleros, observando que se realicen los procedimientos y diligencie registros de enfermería	Se realizo la identificacion de los riesgos al 100% de los pacientes atendidos y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presencia de eventos de seguridad en junio del 2020	Libro Novedades
6	Realizar actualizacion del kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas en forma exacta y cada vez que se requiera el cambio del tratamiento del paciente	Se realizo la administracion de medicamentos al 100% de los pacientes asignados en el mes de mayo del 2020 de acuerdo a lo establecido en el protocolo de administracion segura de medicamentos institucional en el mes de junio del 2020	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
7	Controlar los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio	Se realizo la supervision de las actividades del personal de auxiliar de enfermeria y camilleros asignado para el servicio en el mes de junio del 2020	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
8	Realizar las devoluciones al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos por paciente antes del egreso y oportunamente cuando así lo amerite	Se realizo la revision y actualizacion de los Kardex de los pacientes asignados en el mes de junio del 2020 de acuerdo a los parametros establecidos en los protocolos de plan de cuidado de enfermeria y entrega de turno	Formatos de Limpieza y desinfeccion
9	Realizar en el formato correspondiente y las horas y fechas estipuladas, los pedidos de elementos e insumos necesarios para los pacientes en su respectivo servicio	Se garantizo el uso adecuado de los insumos y medicamentos requeridos en el servicio para el mes de junio del 2020	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
10	Participar en forma activa en la reunión medica diaria dando sus aportes según sea el caso	Se garantizo la devolucion del 100% de los medicamentos e insumos al servicio farmaceutico por el sistema de dispensacion y/o formato en físico en el mes de junio del 2020	
11	Informar oportunamente que los consumibles, drenajes, heridas y demas elementos invasivos del paciente que requieren soporte profesional y se llenen los registros correspondientes correctamente	Se realizo la solicitud de los elementos e insumos de acuerdo a la necesidad al 100% de los pacientes atendidos en el mes de junio de 2020	Libro de Inventario servicios

Escaneado con CamScanner

13	Participar activamente en el sistema de vigilancia epidemiológica mediante la notificación oportuna de informes de los casos o posibles brotes infecciosos para toma de conductas que prevengan la presencia o proliferación de infecciones en los servicios	Se realizo el reporte de eventos de interes en salud publica identificados en el servicio en el mes de Agosto del 2020	Listado de Asistencia
14	Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio	Se realizo la supervicion y revision diaria del inventario correspondiente al area en el mes de Agosto del 2020	Formatos de Limpieza y desinfeccion
15	Realizar la asignación oportuna de camas para los pacientes que los requieran, realizando los traslados necesarios para tal fin de forma oportuna, celebrando con el gest de cama	Se realizo la asignacion de camas de manera oportuna segun requerimiento en el mes de Agosto del 2020	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
16	Cumplir con el cronograma de actividades establecido de mutuo acuerdo con el supervisor del contrato reportando las novedades presentadas por cada paciente asignado y novedades en equipos e insumos del servicio	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de Agosto del 2020	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
17	Tramitar de forma oportuna exámenes de laboratorio, radiología, exámenes especiales y remisiones que requieran los pacientes a cargo	Se garantizo la preparacion y gestion de realizacion de examenes de apoyo diagnostico a los pacientes regresados al servicio en el mes de Agosto del 2020	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
18	Dar cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y al manual de manejo de historia clínica de la Subred	Se garantizo el manejo de la historia clinica en el sistema de Dinamica y en fisico de acuerdo a lo establecido en la normatividad en el mes de Agosto del 2020	concepto coordinadora

Observaciones:

No reporta certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Firma del Contratista

C.C. 52.725.035 de 0

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	ANA CELIA GARCIA GARCIA
CARGO:	ENFERMERA LIDER MATERNO INFANTIL
FIRMA:	

Escaneado con CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52725005		GONZALEZ ARIZA ADRIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	kR 7 A ESTE 97b -22 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7632388	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-06	2020-06	44749034	9406349407	I	2020/07/02	2020/06/11	BANCO DE OCCIDENTE	0	$394,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,273,300	$203,800			$1,273,300	$159,200			$0	$0			$1,273,300	$31,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,273,300	$203,800			$1,273,300	$159,200			$0	$0			$1,273,300	$31,100		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						$1,273,300	$203,800			$1,273,300	$159,200			$0	$0			$1,273,300	$31,100		$0	$0
1	CC	52725005	GONZALEZ ADRIANA	25-14	30	$1,273,300	$203,800	EPS008	30	$1,273,300	$159,200		0	$0	$0	14-7	30	$1,273,300	$31,100	0	$0	$0
Total			**Afiliados(1)**			$1,273,300	$203,800			$1,273,300	$159,200			$0	$0			$1,273,300	$31,100		$0	$0

2020/06/11 01:12 PM

Escaneado con CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52725005		GONZALEZ ARIZA ADRIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	kR 7 A ESTE 97b -22 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7632388	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-06	2020-06	44749034	9406349407	I	2020/07/02	2020/06/11	BANCO DE OCCIDENTE	0	$394,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$203,800	$0	$0	$203,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$203,800	$0	$0	$203,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,100	$0	$0	$31,100
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$31,100	$0	$0	$31,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$159,200	$0	$0	$159,200
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$159,200	$0	$0	$159,200
TOTAL				1	$394,100	$0	$0	$394,100

2020/06/11 01:12 PM

Escaneado con CamScanner