CONSORCIO VIDA PLENA

2026

NIT 902016120-8

INFORME DE ACTIVIDADES 4/6

PERIODO: DEL 1 DE MARZO AL 31 DE MARZO DEL 2026

NÚMERO DEL CONTRATO 4855-2025

VALENTINA LOAIZA OROZCO

PSICÓLOGA

CONSORCIO

VIDA PLENA

INFORME DE ACTIVIDADES

Contratista	**Valentina Loaiza Orozco**
Número del Contrato	**10047333913**
Cargo:	**Psicóloga**
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA CERRITOS***
Plazo	**15 de diciembre del 2025 al 14 de junio 2026**
Periodo:	**01 de marzo al 31 de marzo 2026**

1. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIÓN
1. En calidad de Profesional en Psicología, llevar a cabo la Coordinación del Área de Psicosocial del programa **Centro Vida**. En atención a la ***Política Pública Nacional de Envejecimiento y Vejez 2022 - 2031 y Art 11 – Numerales 1 al 11- Ley 1276/2009 y la Resolución 055/2018 Ministerio de Salud y***	Durante este periodo se realizaron talleres psicoeducativos y actividades de estimulación cognitiva a la población adulta mayor del centro vida cerritos jornada mañana y tarde, para la promoción de la salud mental y la prevención del deterioro cognitivo.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Valoraciones psicológicas aplicadas, reposan en las carpetas de los usuarios.	No aplica

Protección Social – Estándar Talento Humano			
2. Articular las actividades propias del área, según los registros e instrumentos establecidos en el documento denominado: Manual de Procedimiento Área Psicosocial.	Los días 18, 21, 24 y 25 de marzo se realizaron atenciones individuales a usuarios de la jornada mañana y tarde	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • • Valoraciones psicológicas aplicadas, reposan en las carpetas de los usuarios.	No aplica
3. Aplicar al 100% de las personas que lo requiera, la Escala de Depresión Geriátrica "YESAVAGE". Realizar plan de intervención y bitácora de seguimiento	Se aplica valoraciones psicológicas los días 10, 11 y 24 de marzo de 2026 a la población adulta mayor del centro vida cerritos de la jornada mañana y tarde con el objetivo de identificar funcionalidad, deterioro cognitivo, patologías, estado de ánimo de los adultos mayores y remitir a las áreas correspondientes.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Valoraciones psicológicas aplicadas, reposan en las carpetas de los usuarios.	No aplica

Elaborado por: Valentina Loaiza Orozco

4. De ser requerido, y ante una detección oportuna de alguna afectación mental, deberá realizar Remisiones Externas Interinstitucionales, es decir a otro nivel de los servicios de salud vigente en el país, para una atención más específica, en los términos que establecen las normas correspondientes. De acuerdo a lo establecido en la ***Ley 1276/2009 – Articulo 11 – Numeral 2, 3***. Con previo diligenciamiento de los formatos establecidos	En el periodo correspondiente al presente informe, no se detectaron adultos mayores con afectación mental que fuera necesario aplicar remisión externa.	No aplica	No aplica
5. Realizar talleres del área de salud mental de: La Función Cognitiva – La Conducta y el Estado de Ánimo, que incluyan: Definición – Criterios de Diagnóstico - Factores de Riesgo - Factores Protectores. De acuerdo a lo establecido en la ***Ley 1276/2009 – Artículo 11 – Numeral 2***. Debiendo estructurar la ficha del taller y documento del tema desarrollado, este último se deberá entregar a los usuarios del programa	El día 02 de marzo de 2026 se realizó taller desde el área psicosocial "Desafia tu mente" dirigido a la población adulto mayor del centro vida cerritos jornada mañana y tarde con el objetivo de realizar estimulación cognitiva. El día 09 de marzo de 2026 se realizó taller desde el área psicosocial "Activa tu mente" dirigido a la población adulto mayor del centro vida cerritos jornada mañana y tarde con el propósito de fortalecer las funciones ejecutivas.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Actas planeación y desarrollo de taller.	No aplica

Elaborado por: Valentina Loaiza Orozco

6. Apoyar la realización de: Los ***"Encuentros Intergeneracionales"*** y las ***"Escuelas de Familias"***, como estrategias Psicosociales de capacitación a cuidadores y como prevención del maltrato, abuso y negligencia en el Adulto Mayor, en cumplimiento a la Leyes: ***1276/2009 – Art 11 – Numeral 7. 1850/2017. E implementación de la Política Nacional de Familia - Ley 1361/2009.***	El día 27 de marzo de 2026 se llevó a cabo encuentro intergeneracional. La jornada contó con el acompañamiento del grupo palabra pura, con el objetivo de lograr la integración de generaciones, así mismo de brindar un espacio de oración y gratitud.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Acta desarrollo	No aplica
7. Participar en las visitas de evaluación y seguimiento que llevan a cabo la Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social del Municipio y las Secretarías Departamentales de Salud y Desarrollo Social. En cumplimiento de los requisitos mínimos esenciales definidos en la ***Ley 1276/2009 – Art 11 – Numerales 1 al 11 y La Resolución Minsalud 055/2018 - Anexo Técnico***.	El día 12 de marzo de 2026 se realizó reunión con el equipo psicosocial de la Alcaldía, con el objetivo de socializar los casos relevantes que requieren acompañamiento psicosocial prioritario, a fin de articular acciones para su seguimiento continuo y la realización de visitas, fortaleciendo así la atención integral a los usuarios.		No aplica

8. Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo y capacitaciones, como procesos de Inducción y Reinducción del Talento Humano adscrito al programa **Centro Vida**, orientados al conocimiento de: La normatividad existente para atención integral de las personas Adultas Mayores, al fortalecimiento basado en un enfoque de derechos según el modelo de atención integral centrada en la persona y la humanización del servicio y la articulación a los planes de trabajo, de acuerdo a lo establecido en (***Resolución Minsalud 055/2018 – Estándar Talento Humano***) – ***Criterio N° 11***.	El día 20 de marzo de 2026 se realizó reunión con el equipo interdisciplinario con el objetivo de socializar estrategias para el manejo adecuado de la realización de las diferentes actividades masivas dentro del presente periodo. El día 24 de marzo de 2026 se realizó reunión con el área psicosocial y coordinación para la planeación, la organización de las actividades y eventos que se realizarán en el transcurso de este periodo. Además de conocer los diferentes casos prioritarios para conocer su trazabilidad.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Acta desarrollo reuniones	No aplica
9. Realizar el apoyo y acompañamiento solicitado por los integrantes del equipo de trabajo en las actividades que sean transversales y masivas del programa.	El día 21 de marzo de 2026 se llevó a cabo una actividad masiva con el propósito de celebrar los cumpleaños correspondientes al primer trimestre del año, fomentando la integración, participación y el fortalecimiento de los vínculos entre los usuarios del Centro Vida.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Acta desarrollo taller	No aplica

Elaborado por: Valentina Loaiza Orozco

10. Apoyar la ejecución de las demás actividades inherentes al presente contrato, así no estén acá contempladas, que tengan relación directa e inmediata con el objeto del mismo	Se realizó acompañamiento en rutas de Nacederos y San Joaquín que transporta a los adultos mayores del programa centro vida cerritos los días del 01 al 31 de marzo de 2026. Apoyo área administrativa los días 5, 9, 12, 16 y 26 de marzo de 2026.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos)	No aplica
Entregar mensualmente el informe técnico en medio magnético (CD), y físico, que incluyan: • Registro General de Actividades. • Registro Fotográfico. • Planeador o cronograma mensual de las actividades desarrolladas. Anexos: Actas de cada reunión realizada, Ficha Técnica por cada taller y documento del tema socializado y demás soportes que puedan generarse.	Para el periodo del presente informe se realizará entrega del informe medio magnético en el tiempo correspondiente, el cual incluye los siguientes anexos: • Cronograma de actividades • Plan de trabajo • Actas de taller • Registro fotográfico	• Informe enviado por correo y presentado de manera física.	No aplica

Valentina Loaiza O.

Firma
Nombre: Valentina Loaiza O
CC. 1004733913

Elaborado por: Valentina Loaiza Orozco

CONSORCIO

VIDA PLENA

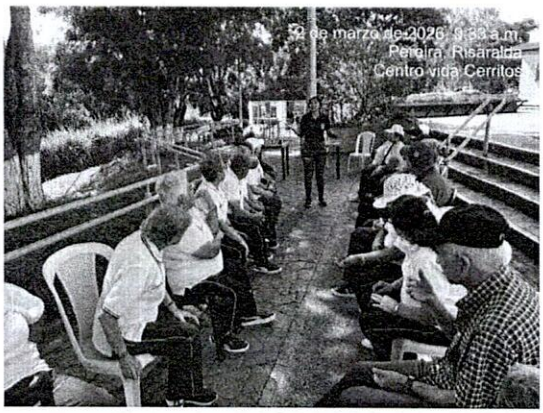
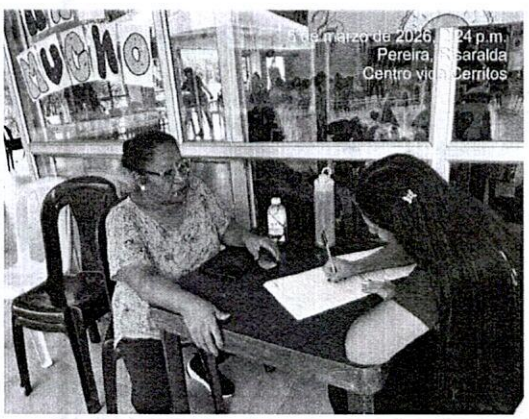
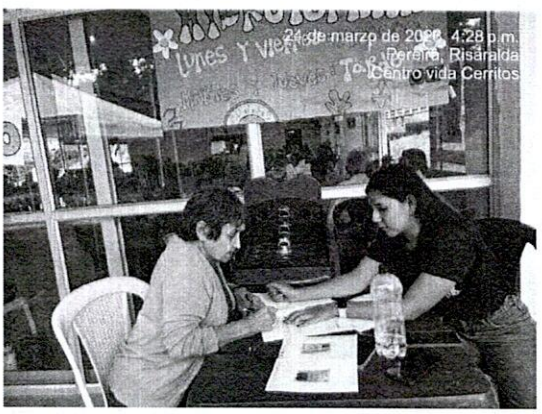
INFORME DE ACTIVIDADES

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

LUNES	2	MARTES	3	MIERCOLES	4	JUEVES	5	VIERNES	6	SABADO	7	DOMINGO	8
Actividad	Hora	Actividad	Hora	Actividad	Hora	Actividad	Hora	Actividad	Hora	Actividad	Hora	Actividad	Hora
TALLER ÁREA PSICOSOCIAL "DESAFIA TU MENTE" APOYO COMEDOR ACOMPAÑAMIENTO RUTA		APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 6:00 PM	APLICACIÓN VALORACIONES Y ATENCIONES INDIVIDUALES ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 6:00 PM	APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 6:00 PM	APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ARCHIVO" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 6:00 PM	APOYO ACTIVIDADES LUDICAS ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA APOYO COMEDOR	8:00 AM - 6:00 PM		
LUNES	**9**	**MARTES**	**10**	**MIERCOLES**	**11**	**JUEVES**	**12**	**VIERNES**	**13**	**SABADO**	**14**	**DOMINGO**	**15**
Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hora	Actividad	Hora
TALLER ÁREA PSICOSOCIAL "ACTIVA TU MENTE" APOYO COMEDOR ACOMPAÑAMIENTO RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APLICACIÓN VALORACIONES Y ATENCIONES INDIVIDUALES ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APLICACIÓN VALORACIONES Y ATENCIONES INDIVIDUALES ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ARCHIVO" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM	APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM		8:00 AM - 2:00 PM		
LUNES	**16**	**MARTES**	**17**	**MIERCOLES**	**18**	**JUEVES**	**19**	**VIERNES**	**20**	**SABADO**	**21**	**DOMINGO**	**22**
Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hora	Actividad	Hora
APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM	APLICACIÓN VALORACIONES Y ATENCIONES INDIVIDUALES ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM 5:00 PM	APOYO REALIZACION PLAN DE ACCIÓN APOYO COMEDOR ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APOYO REALIZACION PLAN DE ACCIÓN APOYO COMEDOR ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 6:00 PM	APOYO ACTIVIDADES LUDICAS ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA APOYO COMEDOR	8:00 AM - 6:00 PM		
LUNES	**23**	**MARTES**	**24**	**MIERCOLES**	**25**	**JUEVES**	**26**	**VIERNES**	**27**	**SABADO**	**28**	**DOMINGO**	**29**
Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hora	Actividad	Hora
	8:00 AM - 5:00 PM	ATENCIÓN INDIVIDUAL ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM	APLICACIÓN VALORACIONES Y ATENCIONES INDIVIDUALES ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APOYO REALIZACION PLAN DE ACCIÓN APOYO COMEDOR ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	ATENCIÓN INDIVIDUAL APOYO ENCUENTRO INTERGENERACIONAL ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM		8:00 AM - 1:00 PM		
LUNES	**30**	**MARTES**	**31**	**MIERCOLES**		**JUEVES**		**VIERNES**		**SABADO**	**31**	**DOMINGO**	**30**
Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hora	Actividad	Hora
APLICACIÓN VALORACIONES Y ATENCIONES INDIVIDUALES ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM		8:00 AM - 5:00 PM		8:00 AM - 6:00 PM		8:00 AM - 6:00 PM		9:00 AM - 1:00 PM		

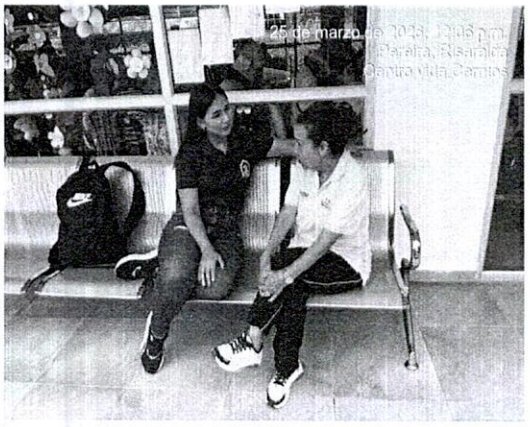
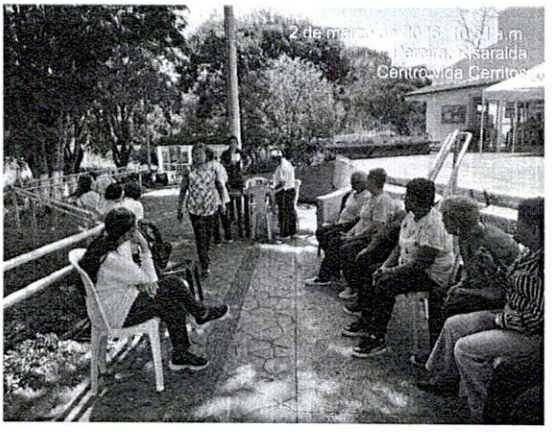
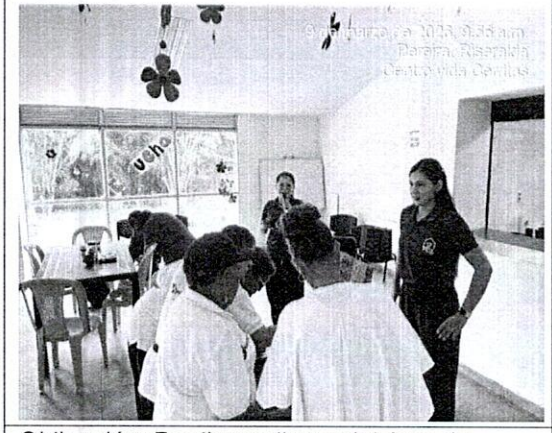
Elaborado por: Valentina Loaiza Orozco

Consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: Coordinación del Área de Psicosocial del programa Centro Vida. (Alcance 1) Nombre actividad: Atención psicológica. Fecha: 03 de marzo de 2026 Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Coordinación del Área de Psicosocial del programa Centro Vida. (Alcance 1) Nombre actividad: Taller "Desafía tu mente" Fecha: 02 de marzo de 2026 Lugar: Centro vida cerritos
	
Obligación: Articular actividades propias del área (Alcance 2) Nombre de la actividad: Atención psicológica. Fecha: 5 de marzo de 2026 Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Aplicar valoraciones integrales (Alcance 3) Nombre de la actividad: Aplicación prueba "Yesavage" y prueba de reloj Fecha: 24 de marzo de 2026 Lugar: Centro vida cerritos

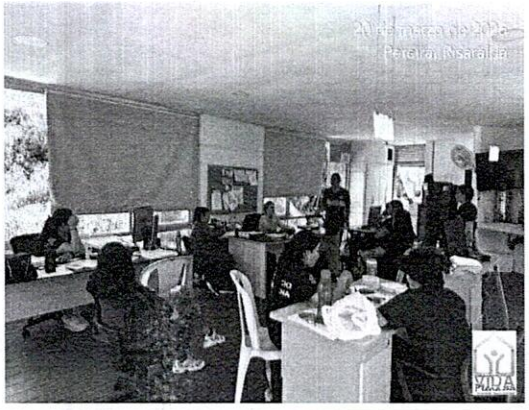
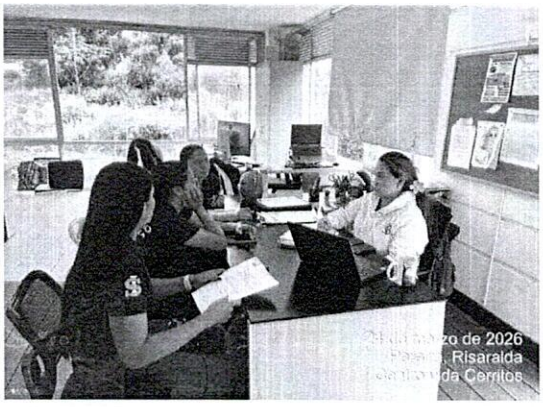
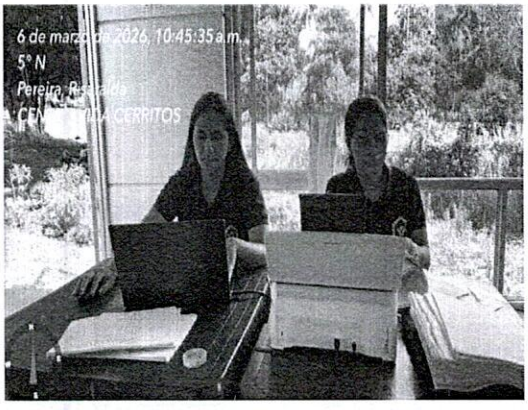
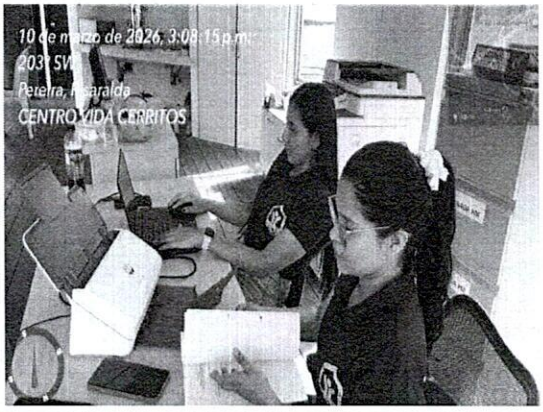
Elaborado por: Valentina Loaiza Orozco

Consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: Aplicar valoraciones integrales (Alcance 3) Nombre de la actividad: Aplicación prueba "Yesavage" y prueba de reloj Fecha: 25 de marzo de 2026 Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Realizar talleres del área de salud mental (Alcance 5) Nombre de la actividad: Taller "Desafía tu mente" Fecha: 02 de marzo de 2026 Lugar: Centro vida cerritos
	
Obligación: Realizar talleres del área de salud mental (Alcance 5) Nombre de la actividad: Taller "Activa tu mente" Fecha: 02 de marzo de 2026 Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Participar en las visitas de evaluación y seguimientos (Alcance 7) Nombre de la actividad: Reunión psicosociales alcaldía Fecha: 12 de marzo 2026 Lugar: Centro vida cerritos

Elaborado por: Valentina Loaiza Orozco

Consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo (Alcance 8) Nombre de la actividad: Reunión equipo interdisciplinario Fecha: 20 de marzo 2026 Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo (Alcance 8) Nombre de la actividad: Reunión equipo psicosocial Fecha: 24 de marzo 2026 Lugar: Centro vida cerritos
	
Obligación: Realizar apoyo y acompañamiento en actividades masivas y trasversales Nombre de la actividad: Apoyo área administrativa (alcance 10) Fecha: 6 de marzo de 2026 Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Realizar apoyo y acompañamiento en actividades masivas y trasversales Nombre de la actividad: Apoyo área administrativa (alcance 10) Fecha: 10 de marzo de 2026 Lugar: Centro vida cerritos

Elaborado por: Valentina Loaiza Orozco

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión ___ **Comité** ___ **Taller**__X_ **Sesión Grupal** ___ **Sesión Individual** __

FECHA: 09-03-2026	**NUMERO DE ACTA: 3**
LUGAR: CENTRO VIDA CERRITOS	**HORA DE INICIO:** 9:00 AM
RESPONSABLE: VALENTINA LOAIZA OROZCO	**HORA FINAL:** 11:30 AM

Nombre del Taller: Activa tu mente

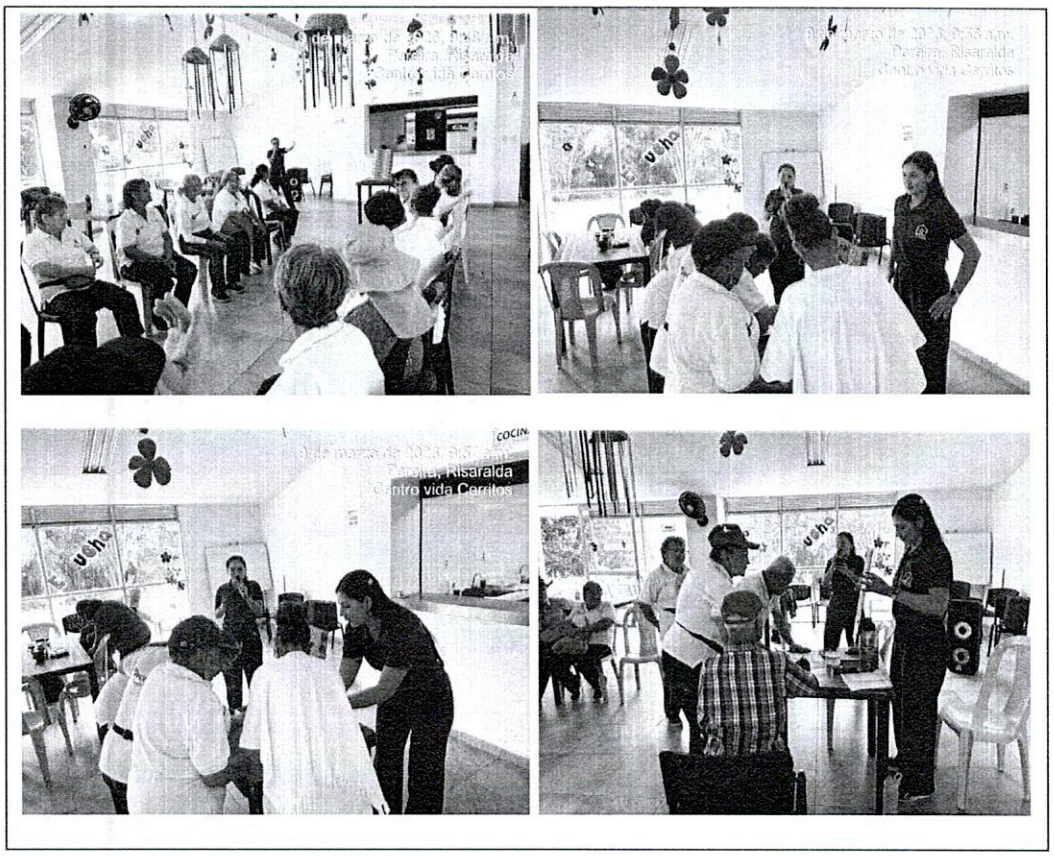
OBJETIVO DEL TALLER
Fortalecer los procesos cognitivos de atención, memoria y agilidad mental en los participantes mediante actividades lúdicas y dinámicas.

DESARROLLO
La actividad inició con una explicación sobre la importancia de realizar ejercicios de estimulación cognitiva, haciendo énfasis en procesos como la atención, la memoria y la agilidad mental. Asimismo, se sensibilizó a los participantes sobre la necesidad de mantener la mente activa a través de ejercicios prácticos y dinámicos que contribuyan a su bienestar integral.

Posteriormente, se dividió el grupo en dos equipos. Las profesionales encargadas presentaron un tablero con sílabas, y de manera aleatoria, los participantes salían al frente de forma individual para observarlas. A partir de estas sílabas, debían formar la mayor cantidad de palabras posible.

El participante que lograba formar más palabras era el ganador de la ronda, otorgando puntos a su equipo. La actividad se desarrolló de manera dinámica y participativa, promoviendo la integración grupal. Al finalizar, se realizó la sumatoria de puntos, determinando un equipo ganador.

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA



CONCLUSIÓN:
La actividad permitió estimular de manera efectiva las funciones cognitivas de los participantes, favoreciendo la memoria, la concentración y la rapidez mental. Asimismo, se fortalecieron las relaciones interpersonales y el trabajo en equipo, generando un ambiente de aprendizaje positivo y recreativo.

FIRMA DE ASISTENTES					
N.º	NOMBRE	IDENTIFICACION	SEDE	CARGO	FIRMA
1	Valentina Loaiza	1.004.733.913	Cerritos	Psicóloga	Valentina Loaiza O.
2	Lady Tatiana Bolivar	1.088.336.945	Cerritos	Trabajadora social	

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión ___ **Comité** ___ **Taller**__X_ **Sesión Grupal** ___ **Sesión Individual** __

FECHA: 02-03-2026	**NÙMERO DE ACTA: 2**
LUGAR: CENTRO VIDA CERRITOS	**HORA DE INICIO:** 9:00 AM
RESPONSABLE: VALENTINA LOAIZA OROZCO	**HORA FINAL:** 11:30 AM

Nombre del Taller: Desafía tu mente: atención y memoria en acción

OBJETIVO DEL TALLER
Realizar una actividad lúdica de estimulación cognitiva dirigida a adultos mayores, con el fin de ejercitar la memoria visual, la atención y las funciones ejecutivas a través del reconocimiento de expresiones faciales.

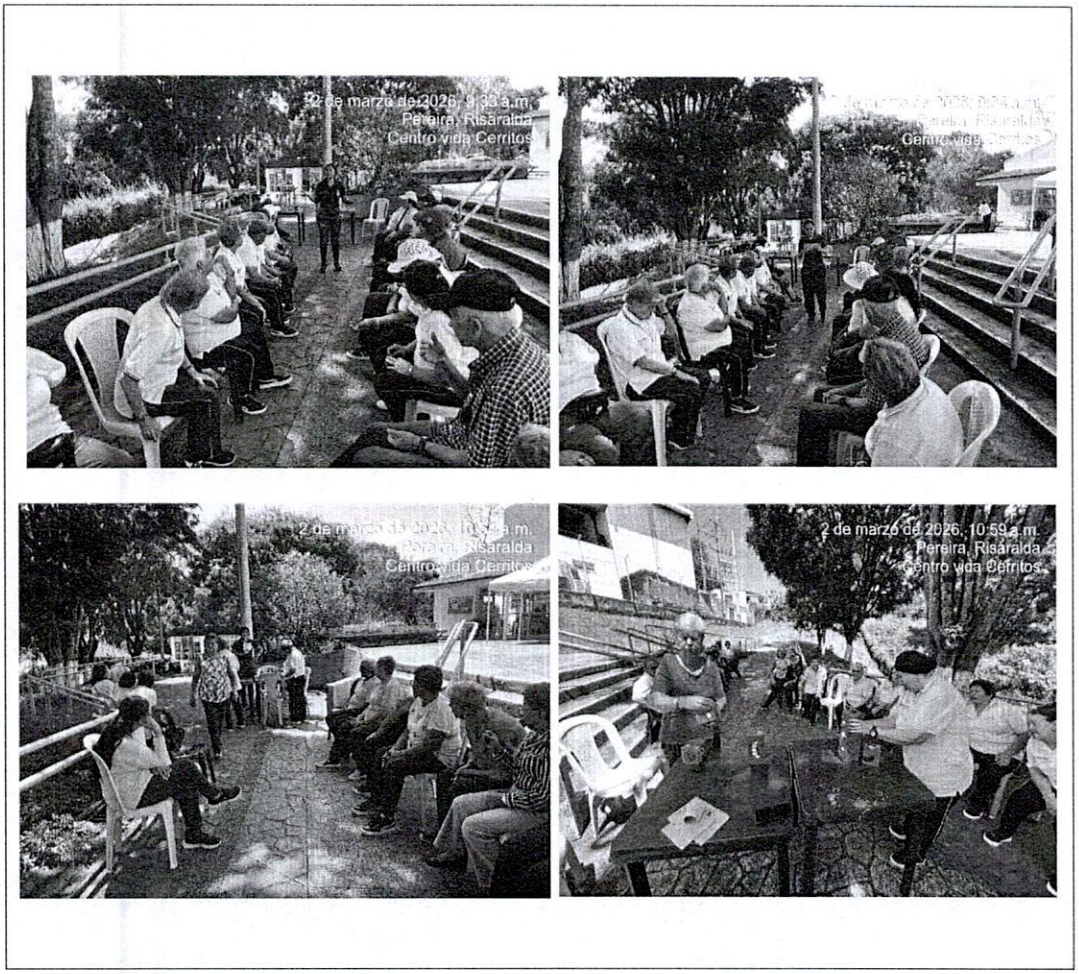
DESARROLLO
Las profesionales a cargo organizaron al grupo de participantes en dos equipos, con el propósito de fomentar la integración, el trabajo en equipo y la participación activa de los adultos mayores. Posteriormente, de manera aleatoria, cada participante fue invitado a pasar al frente del grupo para observar detenidamente una imagen presentada por las profesionales.

La actividad consistía en que, tras visualizar la imagen durante unos segundos, el participante debía reproducirla utilizando un conjunto de cubos de gran tamaño. Cada uno de estos cubos contenía en sus caras diferentes partes de un rostro con diversas expresiones faciales. El reto para cada participante era identificar, seleccionar y ensamblar correctamente los cubos necesarios para reconstruir la expresión facial observada previamente, poniendo en práctica sus habilidades de observación, memoria y coordinación.

Esta dinámica se repitió con varios voluntarios, garantizando la participación equitativa de los adultos mayores, quienes mostraron disposición, interés y motivación a lo largo de la actividad. Asimismo, se promovió un ambiente de apoyo y respeto, en el que los compañeros brindaban ánimo y acompañamiento durante cada intervención.

Al finalizar la actividad, las profesionales realizaron una retroalimentación grupal, explicando la importancia de este tipo de ejercicios en la estimulación cognitiva. Se destacó que estas dinámicas contribuyen significativamente al fortalecimiento de las funciones ejecutivas, tales como la memoria de trabajo, la atención selectiva, la planificación y la resolución de problemas, favoreciendo así el mantenimiento de las habilidades cognitivas en los adultos mayores.

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA



CONCLUSIÓN:
A través de la dinámica propuesta, los participantes lograron ejercitar sus funciones ejecutivas de manera lúdica, evidenciando interés, motivación y disposición durante el desarrollo del taller.

FIRMA DE ASISTENTES					
N.°	NOMBRE	IDENTIFICACIÒN	SEDE	CARGO	FIRMA
1	Valentina Loaiza	1.004.733.913	Cerritos	Psicóloga	Valentina Loaiza O.
2	Lady Tatiana Bolivar	1.088.336.945	Cerritos	Trabajadora social	

3	Maribeth Alcaráz	1.077.438.616	Cerritos	Trabajadora social	MARIBETH ALCARAZ M.

CONSORCIO VIDA PLENA 2026

NIT 902016120-8

INFORME DE ACTIVIDADES 4/6

PERIODO: DEL 01 MARZO AL 31 DE MARZO 2026

NÚMERO DEL CONTRATO 4855-2025

JAVIER CARMONA LEON

PSICOLOGO

CONSORCIO

VIDA PLENA

INFORME DE ACTIVIDADES

Contratista	**Javier Carmona león**
Número del Contrato	**1053772022**
Cargo:	**Psicólogo**
Proyecto	*PROGRAMA CENTRO VIDA CERRITOS*
Plazo	**15 de diciembre del 2025 al 14 de junio 2026**
Periodo:	**01 de marzo al 31 de marzo 2026**

1. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIÓN
1. En calidad de Profesional en Psicología, llevar a cabo la Coordinación del Área de Psicosocial del programa **Centro Vida**. En atención a la ***Política Pública Nacional de Envejecimiento y Vejez 2022 - 2031 y Art 11 – Numerales 1 al 11- Ley 1276/2009 y la Resolución 055/2018 Ministerio de Salud y***	Durante este periodo se realizaron talleres psicoeducativos y actividades de estimulación cognitiva a la población adulta mayor del centro vida cerritos jornada mañana y tarde, para la promoción de la salud mental y la prevención del deterioro cognitivo.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Valoraciones psicológicas aplicadas, reposan en las carpetas de los usuarios.	No aplica

Protección Social – Estándar Talento Humano			
2. Articular las actividades propias del área, según los registros e instrumentos establecidos en el documento denominado: Manual de Procedimiento Área Psicosocial.	Los días 18, 21, 24 y 25 de marzo se realizaron atenciones individuales a usuarios de la jornada mañana y tarde	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • • Valoraciones psicológicas aplicadas, reposan en las carpetas de los usuarios.	No aplica
3. Aplicar al 100% de las personas que lo requiera, la Escala de Depresión Geriátrica "YESAVAGE". Realizar plan de intervención y bitácora de seguimiento	Se aplica valoraciones psicológicas los días 10, 11 y 24 de marzo de 2026 a la población adulta mayor del centro vida cerritos de la jornada mañana y tarde con el objetivo de identificar funcionalidad, deterioro cognitivo, patologías, estado de ánimo de los adultos mayores y remitir a las áreas correspondientes.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Valoraciones psicológicas aplicadas, reposan en las carpetas de los usuarios.	No aplica

4. De ser requerido, y ante una detección oportuna de alguna afectación mental, deberá realizar Remisiones Externas Interinstitucionales, es decir a otro nivel de los servicios de salud vigente en el país, para una atención más específica, en los términos que establecen las normas correspondientes. De acuerdo a lo establecido en la ***Ley 1276/2009 – Articulo 11 – Numeral 2, 3***. Con previo diligenciamiento de los formatos establecidos	En el periodo correspondiente al presente informe, no se detectaron adultos mayores con afectación mental que fuera necesario aplicar remisión externa.	No aplica	No aplica
5. Realizar talleres del área de salud mental de: La Función Cognitiva – La Conducta y el Estado de Ánimo, que incluyan: Definición – Criterios de Diagnóstico - Factores de Riesgo - Factores Protectores. De acuerdo a lo establecido en la ***Ley 1276/2009 – Artículo 11 – Numeral 2***. Debiendo estructurar la ficha del taller y documento del tema desarrollado, este último se deberá entregar a los usuarios del programa	El día 02 de marzo de 2026 se realizó taller desde el área psicosocial "Desafia tu mente" dirigido a la población adulto mayor del centro vida cerritos jornada mañana y tarde con el objetivo de realizar estimulación cognitiva. El día 09 de marzo de 2026 se realizó taller desde el área psicosocial "Activa tu mente" dirigido a la población adulto mayor del centro vida cerritos jornada mañana y tarde con el propósito de fortalecer las funciones ejecutivas.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Actas planeación y desarrollo de taller.	No aplica

6. Apoyar la realización de: Los ***"Encuentros Intergeneracionales"*** y las ***"Escuelas de Familias"***, como estrategias Psicosociales de capacitación a cuidadores y como prevención del maltrato, abuso y negligencia en el Adulto Mayor, en cumplimiento a la Leyes: ***1276/2009 – Art 11 – Numeral 7. 1850/2017. E implementación de la Política Nacional de Familia - Ley 1361/2009.***	El día 27 de marzo de 2026 se llevó a cabo encuentro intergeneracional. La jornada contó con el acompañamiento del grupo palabra pura, con el objetivo de lograr la integración de generaciones, así mismo de brindar un espacio de oración y gratitud.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Acta desarrollo	No aplica
7. Participar en las visitas de evaluación y seguimiento que llevan a cabo la Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social del Municipio y las Secretarías Departamentales de Salud y Desarrollo Social. En cumplimiento de los requisitos mínimos esenciales definidos en la ***Ley 1276/2009 – Art 11 – Numerales 1 al 11 y La Resolución Minsalud 055/2018 - Anexo Técnico***.	El día 12 de marzo de 2026 se realizó reunión con el equipo psicosocial de la Alcaldía, con el objetivo de socializar los casos relevantes que requieren acompañamiento psicosocial prioritario, a fin de articular acciones para su seguimiento continuo y la realización de visitas, fortaleciendo así la atención integral a los usuarios.		No aplica

8. Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo y capacitaciones, como procesos de Inducción y Reinducción del Talento Humano adscrito al programa **Centro Vida**, orientados al conocimiento de: La normatividad existente para atención integral de las personas Adultas Mayores, al fortalecimiento basado en un enfoque de derechos según el modelo de atención integral centrada en la persona y la humanización del servicio y la articulación a los planes de trabajo, de acuerdo a lo establecido en (***Resolución Minsalud 055/2018 – Estándar Talento Humano***) – ***Criterio N° 11***.	El día 20 de marzo de 2026 se realizó reunión con el equipo interdisciplinario con el objetivo de socializar estrategias para el manejo adecuado de la realización de las diferentes actividades masivas dentro del presente periodo. El día 24 de marzo de 2026 se realizó reunión con el área psicosocial y coordinación para la planeación, la organización de las actividades y eventos que se realizarán en el transcurso de este periodo. Además de conocer los diferentes casos prioritarios para conocer su trazabilidad.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Acta desarrollo reuniones	No aplica
9. Realizar el apoyo y acompañamiento solicitado por los integrantes del equipo de trabajo en las actividades que sean transversales y masivas del programa.	El día 21 de marzo de 2026 se llevó a cabo una actividad masiva con el propósito de celebrar los cumpleaños correspondientes al primer trimestre del año, fomentando la integración, participación y el fortalecimiento de los vínculos entre los usuarios del Centro Vida.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Acta desarrollo taller	No aplica

10. Apoyar la ejecución de las demás actividades inherentes al presente contrato, así no estén acá contempladas, que tengan relación directa e inmediata con el objeto del mismo	Se realizó acompañamiento en rutas de Nacederos y San Joaquín que transporta a los adultos mayores del programa centro vida cerritos los días del 01 al 31 de marzo de 2026. Apoyo área administrativa los días 5, 9, 12, 16 y 26 de marzo de 2026.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos)	No aplica
Entregar mensualmente el informe técnico en medio magnético (CD), y físico, que incluyan: • Registro General de Actividades. • Registro Fotográfico. • Planeador o cronograma mensual de las actividades desarrolladas. Anexos: Actas de cada reunión realizada, Ficha Técnica por cada taller y documento del tema socializado y demás soportes que puedan generarse.	Para el periodo del presente informe se realizará entrega del informe medio magnético en el tiempo correspondiente, el cual incluye los siguientes anexos: • Cronograma de actividades • Plan de trabajo • Actas de taller • Registro fotográfico	• Informe enviado por correo y presentado de manera física.	No aplica

Firma

Nombre: Javier Carmona leon
CC. 1053772022

Elaborado por: Javier Carmona León

CONSORCIO

VIDA PLENA

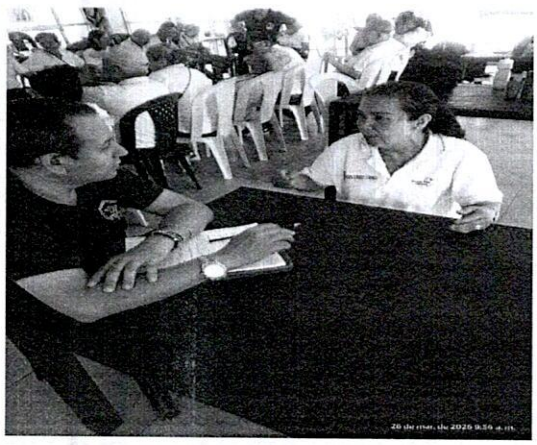
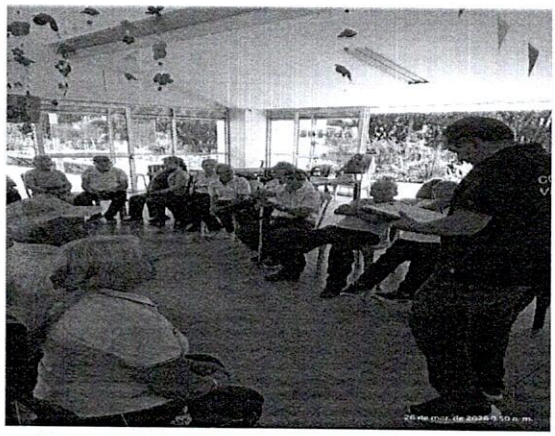
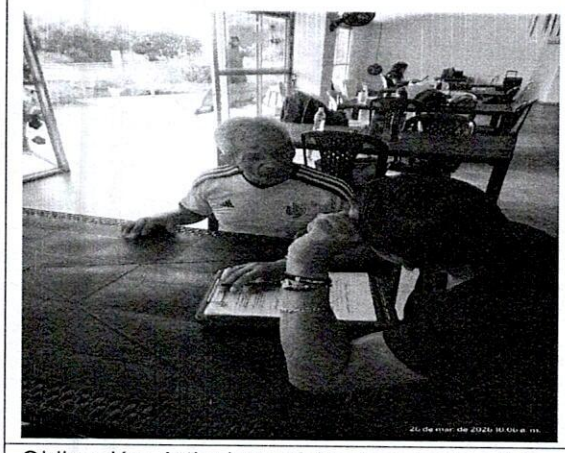
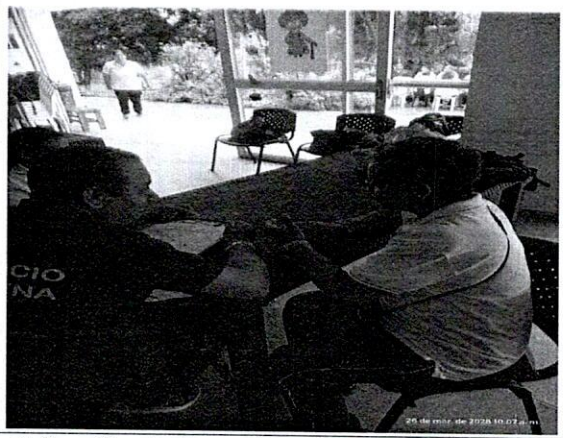
INFORME DE ACTIVIDADES

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

LUNES	2	MARTES	3	MIERCOLES	4	JUEVES	5	VIERNES	6	SABADO	7	DOMINGO	8
Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hora	Actividad	Hora
TALLER ÁREA PSICOSOCIAL "DESAFIA TU MENTE" APOYO COMEDOR ACOMPAÑAMIENTO RUTA		APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 6:00 PM	APLICACIÓN VALORACIONES Y ATENCIONES INDIVIDUALES ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 6:00 PM	APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 6:00 PM	APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ARCHIVO" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 6:00 PM	APOYO ACTIVIDADES LUDICAS ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA APOYO COMEDOR	8:00 AM - 6:00 PM		
LUNES	**9**	**MARTES**	**10**	**MIERCOLES**	**11**	**JUEVES**	**12**	**VIERNES**	**13**	**SABADO**	**14**	**DOMINGO**	**15**
Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hora	Actividad	Hora
TALLER ÁREA PSICOSOCIAL "ACTIVA TU MENTE" APOYO COMEDOR ACOMPAÑAMIENTO RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APLICACIÓN VALORACIONES Y ATENCIONES INDIVIDUALES ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APLICACIÓN VALORACIONES Y ATENCIONES INDIVIDUALES ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ARCHIVO" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM	APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM		8:00 AM - 2:00 PM		
LUNES	**16**	**MARTES**	**17**	**MIERCOLES**	**18**	**JUEVES**	**19**	**VIERNES**	**20**	**SABADO**	**21**	**DOMINGO**	**22**
Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hora	Actividad	Hora
APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM	APLICACIÓN VALORACIONES Y ATENCIONES INDIVIDUALES ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM 5:00 PM	APOYO REALIZACION PLAN DE ACCIÓN APOYO COMEDOR ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APOYO REALIZACION PLAN DE ACCIÓN APOYO COMEDOR ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 6:00 PM	APOYO ACTIVIDADES LUDICAS ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA APOYO COMEDOR	8:00 AM - 6:00 PM		
LUNES	**23**	**MARTES**	**24**	**MIERCOLES**	**25**	**JUEVES**	**26**	**VIERNES**	**27**	**SABADO**	**28**	**DOMINGO**	**25**
Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hora	Actividad	Hora
	8:00 AM - 5:00 PM	ATENCIÓN INDIVIDUAL ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM	APLICACIÓN VALORACIONES Y ATENCIONES INDIVIDUALES ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APOYO REALIZACION PLAN DE ACCIÓN APOYO COMEDOR ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	ATENCIÓN INDIVIDUAL APOYO ENCUENTRO INTERGENERACIONAL ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM		8:00 AM - 1:00 PM		
LUNES	**30**	**MARTES**	**31**	**MIERCOLES**		**JUEVES**		**VIERNES**		**SABADO**	**31**	**DOMINGO**	**30**
Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hora	Actividad	Hora
APLICACIÓN VALORACIONES Y ATENCIONES INDIVIDUALES ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM		8:00 AM - 5:00 PM		8:00 AM - 6:00 PM		8:00 AM - 6:00 PM		9:00 AM - 1:00 PM		

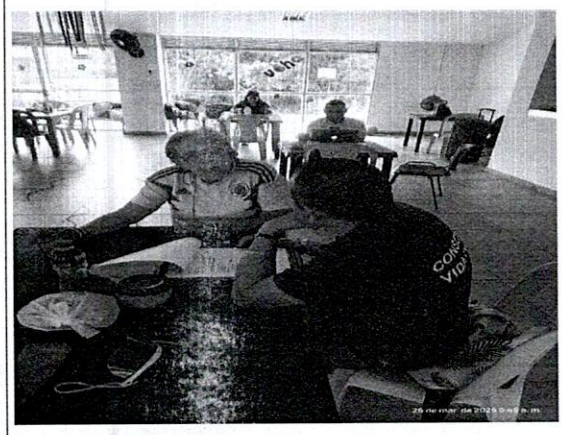
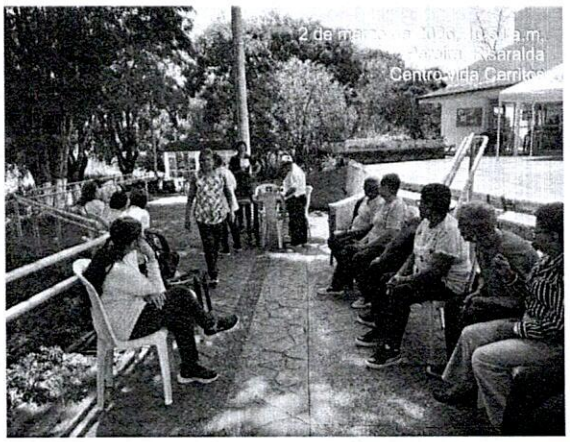
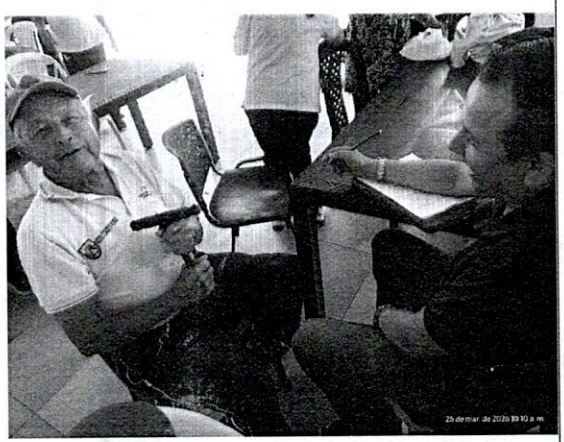
Elaborado por: Javier Carmona León

Consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: Coordinación del Área de Psicosocial del programa Centro Vida. (Alcance 1) Nombre actividad: Atención psicológica. Fecha: 03 de marzo de 2026 Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Coordinación del Área de Psicosocial del programa Centro Vida. (Alcance 1) Nombre actividad: Taller "Desafía tu mente" Fecha: 02 de marzo de 2026 Lugar: Centro vida cerritos
	
Obligación: Articular actividades propias del área (Alcance 2) Nombre de la actividad: Atención psicológica. Fecha: 5 de marzo de 2026 Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Aplicar valoraciones integrales (Alcance 3) Nombre de la actividad: Aplicación prueba "Yesavage" y prueba de reloj Fecha: 24 de marzo de 2026 Lugar: Centro vida cerritos

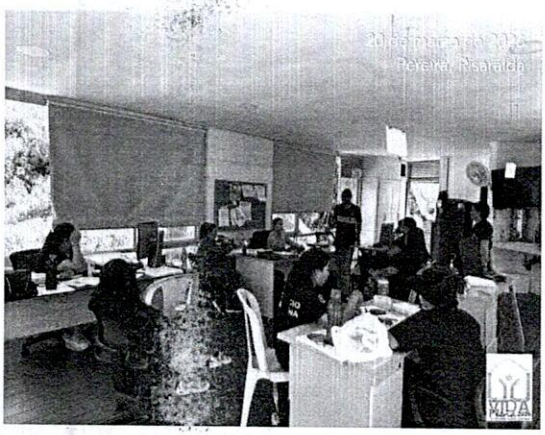
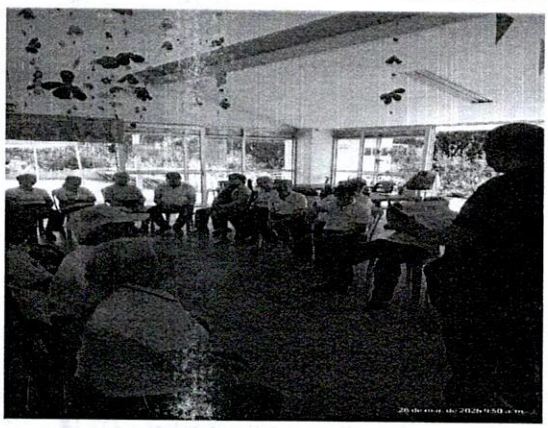
Elaborado por: Valentina Loaiza Orozco

Consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: Aplicar valoraciones integrales (Alcance 3) Nombre de la actividad: Aplicación prueba "Yesavage" y prueba de reloj Fecha: 25 de marzo de 2026 Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Realizar talleres del área de salud mental (Alcance 5) Nombre de la actividad: Taller "Desafía tu mente" Fecha: 02 de marzo de 2026 Lugar: Centro vida cerritos
	
Obligación: Realizar talleres del área de salud mental (Alcance 5) Nombre de la actividad: Taller "Activa tu mente" Fecha: 02 de marzo de 2026 Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Participar en las visitas de evaluación y seguimientos (Alcance 7) Nombre de la actividad: Reunión psicosociales alcaldía Fecha: 12 de marzo 2026 Lugar: Centro vida cerritos

Elaborado por: Valentina Loaiza Orozco

Consorcio VIDA Pereira 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo (Alcance 8) Nombre de la actividad: Reunión equipo interdisciplinario Fecha: 20 de marzo 2026 Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo (Alcance 8) Nombre de la actividad: Reunión equipo psicosocial Fecha: 24 de marzo 2026 Lugar: Centro vida cerritos
	
Obligación: Realizar apoyo y acompañamiento en actividades masivas y trasversales Nombre de la actividad: Apoyo área administrativa (alcance 10) Fecha: 6 de marzo de 2026 Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Realizar apoyo y acompañamiento en actividades masivas y trasversales Nombre de la actividad: Apoyo área administrativa (alcance 10) Fecha: 10 de marzo de 2026 Lugar: Centro vida cerritos

Elaborado por: Valentina Loaiza Orozco

CONSORCIO VIDA PLENA

NIT 902016120-8

INFORME DE ACTIVIDADES 4/6

PERIODO: DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2026

NÚMERO DEL CONTRATO 4855-2025

LADY TATIANA BOLIVAR CATAÑO

TRABAJADORA SOCIAL

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**LADY TATIANA BOLIVAR CATAÑO**
Número de Cedula	***1088338945***
Cargo:	**TRABAJADORA SOCIAL**
Plazo	**15 DE DICIEMBRE DE 2025 AL 14 JUNIO DEL 2026**
Periodo:	**01 DE MARZO AL 31 DE MARZO 2026**
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA CERRITOS***

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCE S DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1.Realizar talleres educativos en el área de Trabajo social, dirigidos a los adultos mayores del programa Centro vida Cerritos para fortalecer habilidades para la vida, teniendo en cuenta diferentes temáticas, entre ellas: Autoconocimiento – Empatía - Comunicación asertiva – Relaciones interpersonales - Toma de decisiones - Manejo de problemas y conflictos - Pensamiento creativo - Pensamiento crítico - Manejo de emociones y sentimientos – Manejo de tensiones y estrés, entre otras. Para promover y dignificar el envejecimiento y la vejez activa como una estrategia de promoción de Hábitos y Estilos de Vida Saludables, divulgar y defender los derechos y deberes.	Cumpliendo con el presente alcance se realizaron los siguientes talleres: **El 02 de marzo del 2026, se realizó taller sobre Estimulación cognitiva "Conectando emociones en equipo"** por el área psicosocial para realizar una actividad lúdica de estimulación cognitiva dirigida a adultos mayores, con el fin de ejercitar la memoria visual, la atención y las funciones ejecutivas a través del reconocimiento de expresiones faciales. El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos	Evidencia fotográfica Acta del desarrollo del taller.	No aplica

.	**El 04 de marzo del 2026, se realizó taller sobre Habilidades para la vida "Movimiento y Agilidad en Colores"** Por trabajadoras sociales; para fortalecer las en las personas adultas mayores la agilidad mental mediante una actividad lúdica basada en la identificación de colores y el desplazamiento hacia estos, promoviendo el trabajo en equipo, la agilidad y la estimulación cognitiva, contribuyendo a la prevención del deterioro cognitivo y al bienestar integral de los participantes. El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos **El 09 de marzo del 2026, se realizó taller sobre Estimulación cognitiva "Activa Tu mente" Por equipo psicosocial;** para fortalecer los procesos cognitivos de atención, memoria y agilidad mental en los participantes mediante actividades lúdicas y dinámicas. El cual va dirigido a adultos mayores del centro vida cerritos. **El 11 de marzo del 2026, se realizó taller sobre Reconstrucción de Redes de Apoyo Conmemoración "Dia Internacional de la cero discriminación"** Por trabajadoras sociales; para Incentivar en las personas adultas mayores la importancia del buen trato, la diversidad y la igualdad, mediante estrategias participativas como debates, historias de vida y dramatizaciones que favorecieron el aprendizaje y la reflexión colectiva para su aplicación en el entorno familiar y social. El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos.		

	El 25 de marzo del 2026, se realizó taller sobre" Orientación y Bienestar" Por trabajadoras sociales; para Socializar de manera lúdica la **Ruta de Atención Integral en Salud Mental del municipio de Pereira** con personas adultas mayores, mediante una actividad creativa que facilite la comprensión de los servicios y canales de apoyo disponibles, para brindar herramientas que favorezcan la prevención, el reconocimiento oportuno de situaciones que puedan afectar la salud mental y el acceso adecuado a los servicios de atención. Para que conozcan a dónde acudir, cómo solicitar ayuda y qué instituciones pueden acompañarlos, fortaleciendo su bienestar emocional, la toma de decisiones informadas y el ejercicio de su derecho a la salud. El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos		

2.Realizar valoraciones integrales de la Salud Funcional desde la esfera social, que determinan la Dinámica Familiar – utilizando el Test denominados "Gijón" y "FAMILY APGAR "que le permita detectar casos de disfunción familiar, identificando en qué medida la familia cumple con sus funciones básicas de cuidado, atención y protección del adulto mayor.	Para dar cumplimiento a este alcance, en el periodo comprendido desde el **01 al 31 de marzo del 2026.** No se llevó a cabo el diligenciamiento del formato, estudio socioeconómico a adultos mayores nuevos que ingresaron al centro vida cerritos, el cual nos permite conocer el entorno social y económico de una persona. Se realizó (3) atenciones individuales - 12 marzo - Atención Individual Teresa Roncancio y Luz Dary. - 17 marzo - Atención individual Guillermo Contador A demás en este periodo no se realizaron valoraciones ni seguimientos, dado que en el periodo anterior se cumplió en su totalidad con dichas valoraciones y seguimientos.	Evidencias fotográficas La atención individual reposa realizada se encuentra en e archivo del centro vida cerritos, en el historial del adulto mayor.	No aplica

3. Realizar remisión externa interinstitucional tales como Comisaria de familia, personería entre otros, ante la identificación de una situación de maltrato, negligencia y abandono hacia el Adulto Mayor, según formato establecido y aprobado por el programa	Entre el periodo que abarca del 01 al 31 marzo del 2026, se está dispuesta o presta a realizar cualquier requerimiento, remisión que sea necesaria para estar en función del mejoramiento adecuado al adulto mayor.	No aplica	No aplica
4. Coordinar la realización de Los "Encuentros Intergeneracionales" y las "Escuelas de Familias", como estrategias Psicosociales de capacitación a cuidadores y como prevención del maltrato, abuso y negligencia en el Adulto Mayor.	**El 27 de marzo del 2026,** se realizó encuentro intergeneracional con el apoyo del grupo cristiano palabra pura, donde la población impactada fueron los adultos mayores del centro vida cerritos	Evidencia fotográfica Acta reposa en el informe general de la coordinadora del centro vida cerritos.	No aplica
5.Participar en reuniones y capacitaciones a las cuales seamos convocadas Por las diferentes entidades y programas de carácter social que llevan a cabo la Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social del Municipio y las secretarias Departamentales de Salud y Desarrollo Social, entre otros.	En este periodo, no fui convocada a este tipo de reuniones por las diferentes entidades mencionadas en el alcance, pero seguiré presta a cualquier convocatoria.	No aplica	No aplica

6.Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo y capacitaciones, como procesos de Inducción y Reinducción del Talento Humano adscrito a los programas Centro Vida, orientados al Conocimiento de la normatividad existente para atención integral de las personas Adulta Mayores, al fortalecimiento basado en un enfoque d derechos según el modelo de atención integral centrada en la persona y l humanización del servicio la articulación a los planes de trabajo.	Se llevo a cabo la participación en las siguientes reuniones: - El día 24 de marzo del 2026, reunión equipo psicosocial con la coordinación.	Evidencias fotográficas Las actas reposan en el informe general de la coordinadora del centro vida cerritos.	No Aplica
7.En calidad de profesional en trabajo social, apoyar las diferentes áreas que lo requieran en las actividades a desarrollar al interior del Centro Vida Cerritos. Así mismo la ejecución de las demás actividades que sean direccionadas por la coordinación del centro vida, en aras de dar cumplimiento con los objetivos del programa.	Para dar cumplimiento a este ítem, se realiza acompañamiento y apoyo en las diferentes actividades del programa, entre ellas. - Acompañamiento en las diferentes rutas de transporte a los adultos mayores del centro vida cerritos, en el periodo comprendido, del 01 al 31 de marzo del 2026. - Apoyo a las actividades lúdicas, culturales y recreativas desarrolladas con los adultos mayores, en el periodo comprendido del 01 al 31 de marzo del 2026. - Apoyo al área administrativa en el periodo comprendido del 01 al 31 de marzo del 2026. - Apoyo en elaboración de plan de Acción	Evidencias Fotográficas	No Aplica

8.Entregar mensualmente el informe técnico en medio magnético (CD), y físico, que incluyan: Registro General de Actividades. Registro Fotográfic o. Planeador o cronograma mensual de las actividades desarrolladas. Anexos: Actas de cada reunión realizada, Ficha Técnica por cada taller y documento del tema socializado y demás soportes que puedan generarse.	Se hace entrega del informe general pertinente al mes que abarca el periodo del 01 al 31 de marzo del 2026.	Informe general Fotos Actas Cronogramas	No Aplica

Firma
Nombre: LADY TATIANA BOLIVAR CATAÑO
CC. 1.088.338.945
PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL

CONSORCIO VIDA PLENA

CRONOGRAMA MES DE MARZO 2026

SEMANA DEL 01 DE MARZO AL 07 DE MARZO - AREA TRABAJO SOCIAL			
DIA	**AM**	**PM**	**ACTIVIDAD**
DOMINGO 1			
LUNES 02	Lady Tatiana Bolivar C	Maribeth Alcaraz	☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial- Llano Grande) ☑ **Taller área de Psicosocial Estimulación cognitiva "Conectando emociones en equipo"**
MARTES 03	Maribeth Alcaraz		
MIÉRCOLES 04	Lady Tatiana Bolivar C	Maribeth Alcaraz	☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 Sena – Málaga) ☑ **Taller área de Trabajo Social Habilidades para la vida "Movimiento y Agilidad en Colores"**
JUEVES 05	Maribeth Alcaraz	Lady Tatiana Bolivar C	☑ Apoyo al área administrativa
VIERNES 06	Lady Tatiana Bolivar C	Maribeth Alcaraz	☑ Escaneado de carpetas ☑ Acompañamiento en Ruta de Trasporte San Joaquin
SÁBADO 07	Lady Tatiana Bolivar C		☑ Actividades Lúdico – Recreativas ☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 /Galicia-Ukumari

CONSORCIO VIDA PLENA

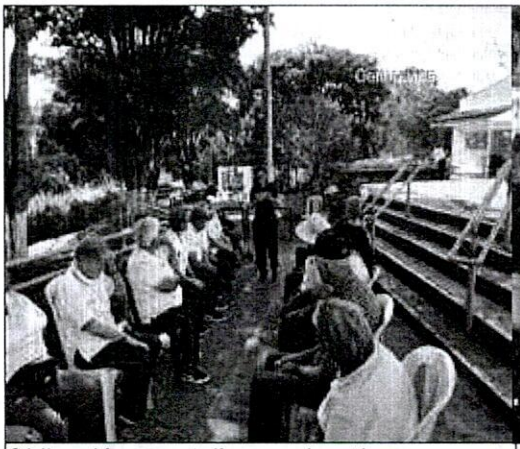
SEMANA DEL 09 MARZO AL 14 DE MARZO ÁREA TRABAJO SOCIAL			
DIA	**AM**	**PM**	**ACTIVIDAD**
LUNES 09	Lady Tatiana Bolivar C.		☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial- Llano Grande) ☑ **Taller área Psicosocial- Estimulación cognitiva "Activa Tu mente"**
MARTES 10	Maribeth Alcaraz	Lady Tatiana Bolivar C.	☑ Escaneado de carpetas y archivo.
MIÉRCOLES 11	Lady Tatiana Bolivar C.	Maribeth Alcaraz	☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 Sena – Málaga) ☑ **Taller área de Trabajo Social "Reconstrucción de Redes de Apoyo Conmemoración "Dia Internacional de la cero discriminación"**
JUEVES 12	Lady Tatiana Bolivar C.		☑ Apoyo al área administrativa ☑ Atención individual Teresa Roncancio y Luz Dary
VIERNES 13	Lady Tatiana Bolivar C.	Maribeth Alcaraz	☑ Apoyo en archivo ☑ Acompañamiento en Ruta de Trasporte San Joaquin
SÁBADO 14	Maribeth Alcaraz		☑ Actividades Lúdico – Recreativas ☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 /Galicia-Ukumari

SEMANA DEL 16 MARZO AL 21 DE MARZO - ÁREA TRABAJO SOCIAL			
DIA	**AM**	**PM**	**ACTIVIDAD**
LUNES 16	Maribeth Alcaraz		
MARTES 17	Lady Tatiana Bolivar C.	Maribeth Alcaraz	☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 Sena – Málaga) ☑ Atención Individual Guillermo Contador ☑ Apoyo en plan de acción
MIÉRCOLES 18	Lady Tatiana Bolivar C	Maribeth Alcaraz	☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 Sena – Málaga) ☑ Apoyo en área administrativa
JUEVES 19	Maribeth Alcaraz	Lady Tatiana Bolivar C	☑ Reunión para socialización de planeación de encuentro de redes y socialización frente al maltrato del adulto mayor. ☑ Apoyo en plan de acción
VIERNES 20	Lady Tatiana Bolivar C	Maribeth Alcaraz	☑ Apoyo en plan de acción ☑ Acompañamiento en Ruta de Trasporte San Joaquin

CONSORCIO VIDA PLENA

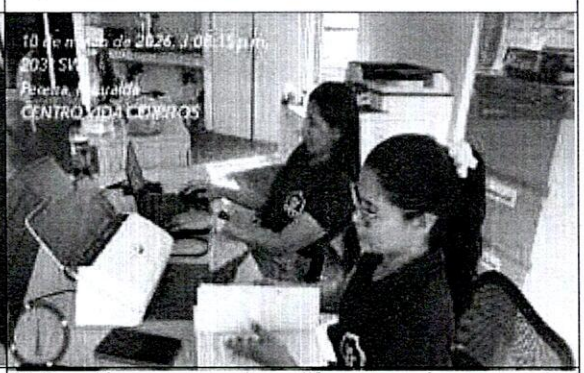
SÁBADO 21	Lady Tatiana Bolivar C.		☑ Actividades Lúdico – Recreativas ☑ Apoyo en actividad de "Celebración de cumpleaños Primer Trimestre" ☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 /Galicia- Ukumari
SEMANA DEL 23 MARZO AL 28 DE MARZO - ÁREA TRABAJO SOCIAL			
LUNES 23			
MARTES 24	Lady Tatiana Bolivar C.	Maribeth Alcaraz	☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 Sena – Málaga) ☑ Reunión área psicosocial. ☑ Apoyo al área administrativa - escaneado de carpetas y archivo.
MIERCOLES 25	Maribeth Alcaraz	Lady Tatiana Bolivar C.	☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 Sena – Málaga) ☑ **Taller Area de Trabajo Social Orientación y Bienestar "Ruta de Atención Integral en Salud Mental del municipio de Pereira"**
JUEVES 26	Maribeth Alcaraz		
VIERNES 27	Lady Tatiana Bolivar C.	Maribeth Alcaraz	☑ Encuentro intergeneracional con el apoyo del grupo cristiano palabra pura. ☑ Acompañamiento en Ruta de Trasporte San Joaquin
SABADO 28	Maribeth Alcaraz		☑ Actividades Lúdico – Recreativas ☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 /Galicia-Ukumari
DOMINGO 30			
LUNES 31	Lady Tatiana Bolivar C.	Maribeth Alcaraz	☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial- Llano Grande) ☑ Apoyo en políticas publicas

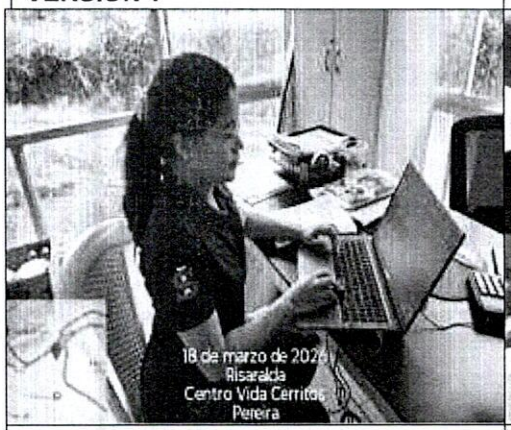
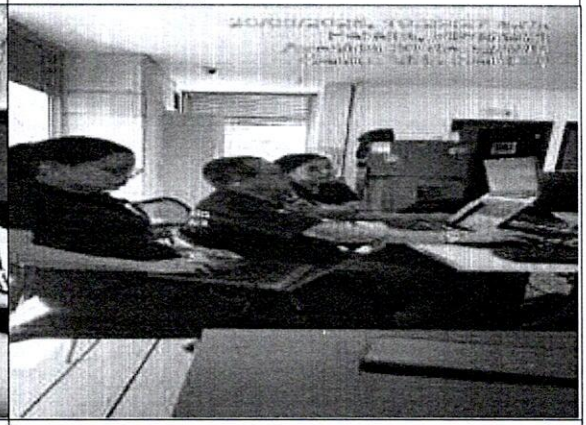
	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. **PERIODO COMPRENDIDO: DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO 2026**
VERSIÓN 1	**VIGENCIA 2024**

	
Obligación: talleres educativos perteneciente al alcance 1 Nombre actividad: taller de Estimulación Cognitiva "Conectando Emociones en Equipo" Fecha: 02 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: talleres educativos perteneciente al alcance 1 Nombre actividad: taller de Habilidades para la vida "Movimiento y Agilidad en Colores" Fecha: 04 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos
	
Obligación: talleres educativos perteneciente al alcance 1 Nombre actividad: Fecha: 11 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos.	Obligación: talleres educativos perteneciente al alcance 1 Nombre actividad: Taller de Reconstrucción de Redes de Apoyo "Conmemoración Día Internacional de la Cero Discriminación" Fecha: 11 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos.

	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO 2026
VERSIÓN 1	**VIGENCIA 2024**

	
Obligación: realizar valoraciones integrales pertenecientes al alcance 2 Nombre actividad: Atenciones individuales a usuarios. Fecha: A partir del 01 al 31 de marzo del 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: realizar valoraciones integrales pertenecientes al alcance 2 Nombre actividad: Atenciones individuales a usuarios. Fecha: A partir del 01 al 31 de marzo del 2026 Lugar: centro vida cerritos
	
Obligación: Coordinar la realización de los "Encuentros Intergeneracionales" pertenecientes al alcance 4 Nombre actividad: Encuentro Intergeneracional con Iglesia Palabra Pura Fecha: 27 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: Coordinar la realización de los "Encuentros Intergeneracionales" pertenecientes al alcance 4 Nombre actividad: Encuentro Intergeneracional con Iglesia Palabra Pura Fecha: 27 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos

	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO 2026
VERSIÓN 1	**VIGENCIA 2024**
	
Obligación: Coordinar la realización de los "Encuentros Intergeneracionales" pertenecientes al alcance 4 Nombre actividad: Encuentro Intergeneracional con Iglesia Palabra Pura Fecha: 27 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: participar en las reuniones y capacitaciones de entidades y programas sociales pertenecientes al alcance 6 Nombre actividad: Reunión Psicosocial con la Coordinadora Fecha: 24 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos
	
Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Acompañamiento en rutas de transporte. Fecha: a partir del 01 al 31 de marzo del 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo al área administrativa – escaneado carpetas de usuarios y archivo. Fecha: a partir del 01 al 31 de marzo del 2026 Lugar: centro vida cerritos

	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. **PERIODO COMPRENDIDO: DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO 2026**
VERSIÓN 1	**VIGENCIA 2024**
	
Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo al área administrativa – escaneado carpetas de usuarios y archivo. Fecha: a partir del 01 al 31 de marzo del 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo en realización de plan de acción. Fecha: 20 de marzo del 2026 Lugar: centro vida cerritos
	
Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo en actividades masivas "Celebración de los Cumpleaños" Fecha: 21 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo en actividades masivas "Celebración de los cumpleaños" Fecha: 21 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión ___ Comité ___ Taller__X_ Sesión Grupal ___ Sesión Individual __

FECHA: 02-03-2026	**NÙMERO DE ACTA: 2**
LUGAR: CENTRO VIDA CERRITOS	**HORA DE INICIO:** 9:00 AM
RESPONSABLE: Valentina Loaiza - Psicóloga – Lady Tatiana Bolivar Cataño – Trabajadora Social	**HORA FINAL:** 11:30 AM

Nombre del Taller: Desafía tu mente: atención y memoria en acción

OBJETIVO DEL TALLER
Realizar una actividad lúdica de estimulación cognitiva dirigida a adultos mayores, con el fin de ejercitar la memoria visual, la atención y las funciones ejecutivas a través del reconocimiento de expresiones faciales.

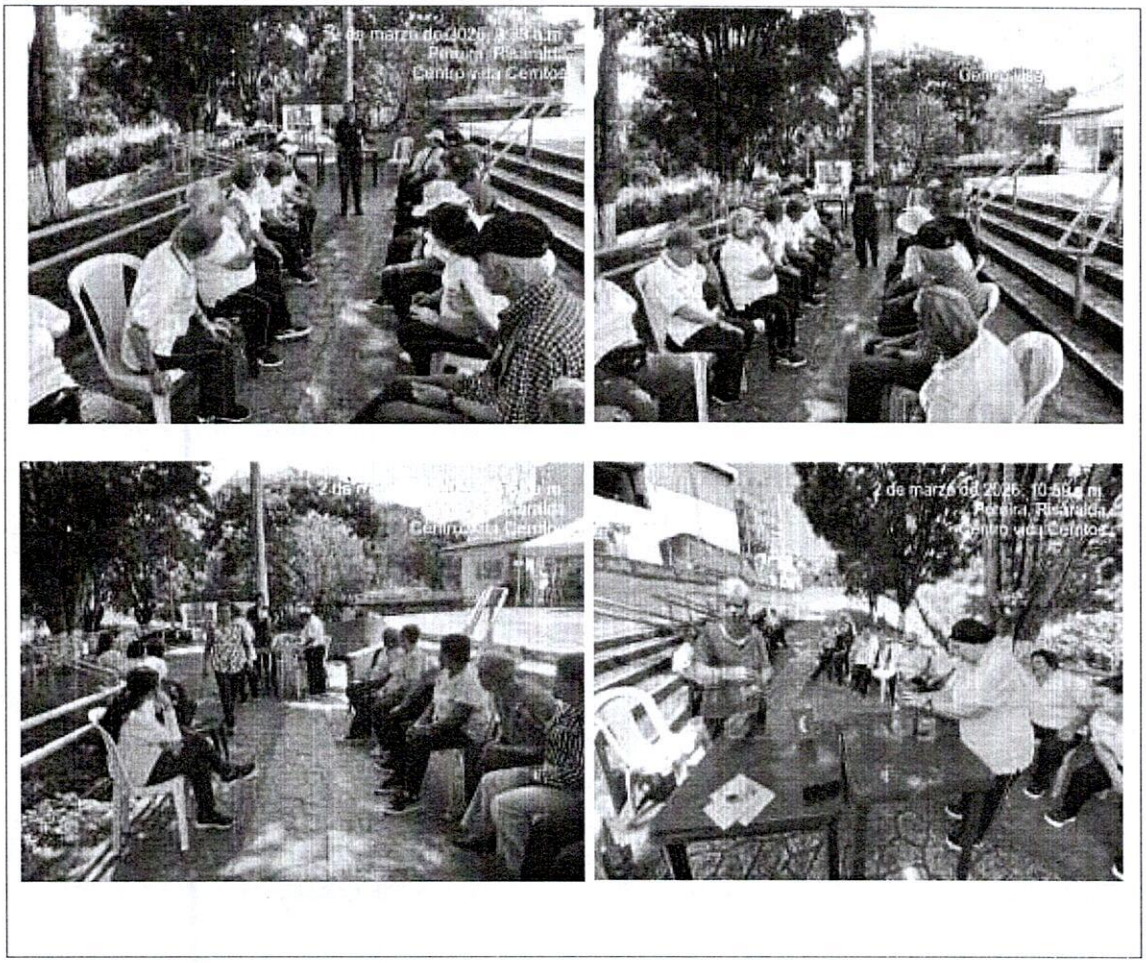
DESARROLLO
Las profesionales a cargo organizaron al grupo de participantes en dos equipos, con el propósito de fomentar la integración, el trabajo en equipo y la participación activa de los adultos mayores. Posteriormente, de manera aleatoria, cada participante fue invitado a pasar al frente del grupo para observar detenidamente una imagen presentada por las profesionales.

La actividad consistía en que, tras visualizar la imagen durante unos segundos, el participante debía reproducirla utilizando un conjunto de cubos de gran tamaño. Cada uno de estos cubos contenía en sus caras diferentes partes de un rostro con diversas expresiones faciales. El reto para cada participante era identificar, seleccionar y ensamblar correctamente los cubos necesarios para reconstruir la expresión facial observada previamente, poniendo en práctica sus habilidades de observación, memoria y coordinación.

Esta dinámica se repitió con varios voluntarios, garantizando la participación equitativa de los adultos mayores, quienes mostraron disposición, interés y motivación a lo largo de la actividad. Asimismo, se promovió un ambiente de apoyo y respeto, en el que los compañeros brindaban ánimo y acompañamiento durante cada intervención.

Al finalizar la actividad, las profesionales realizaron una retroalimentación grupal, explicando la importancia de este tipo de ejercicios en la estimulación cognitiva. Se destacó que estas dinámicas contribuyen significativamente al fortalecimiento de las funciones ejecutivas, tales como la memoria de trabajo, la atención selectiva, la planificación y la resolución de problemas, favoreciendo así el mantenimiento de las habilidades cognitivas en los adultos mayores.

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA



CONCLUSIÓN:
A través de la dinámica propuesta, los participantes lograron ejercitar sus funciones ejecutivas de manera lúdica, evidenciando interés, motivación y disposición durante el desarrollo del taller.

FIRMA DE ASISTENTES					
N.º	NOMBRE	IDENTIFICACIÒN	SEDE	CARGO	FIRMA
1	Valentina Loaiza	1.004.733.913	Cerritos	Psicóloga	Valentina Loaiza O.
2	Lady Tatiana Bolivar	1.088.336.945	Cerritos	Trabajadora social	

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión **Comité** **Taller_X** **Sesión Grupal** **Sesión Individual**

FECHA: 04 DE MARZO DEL 2026	**NUMERO DE ACTA:**
LUGAR: CENTRO VIDA CERRITOS	**HORA DE INICIO: 2:00 PM**
RESPONSABLE: Lady Tatiana Bolivar Cataño - Profesional en trabajo social	**HORA FINAL: 4:30 PM**

Nombre del Taller: Habilidades para la vida
"Movimiento y Agilidad en Colores"

OBJETIVO DEL TALLER:

Fortalecer las en las personas adultas mayores la agilidad mental mediante una actividad lúdica basada en la identificación de colores y el desplazamiento hacia estos, promoviendo el trabajo en equipo, la agilidad y la estimulación cognitiva, contribuyendo a la prevención del deterioro cognitivo y al bienestar integral de los participantes.

DESARROLLO DEL TALLER:

El día de hoy se lleva a cabo un taller enfocado en el fortalecimiento de habilidades para la vida con personas adultos mayores. Al inicio, se brinda una contextualización en la que se deja claridad sobre el proceso que se viene desarrollando, orientado al fortalecimiento de la agilidad mental, la atención, la memoria y la capacidad de reacción, destacando la importancia de este tipo de actividades para el bienestar integral y la autonomía en la vida diaria Posteriormente, se da a conocer la actividad central, la cual consiste en el uso de hojas de gran tamaño con colores variados, ubicadas estratégicamente en el piso. Se organiza al grupo por filas y se les indica que trabajarán en equipo, promoviendo la cooperación, la comunicación y el respeto por las indicaciones. La dinámica consiste en que, por grupos de cinco participantes, deberán desplazarse rápidamente hacia el color que se vaya mencionando, lo que implica concentración, escucha activa y coordinación motriz. A medida que avanza la actividad, se desarrollan varias rondas en las que progresivamente se van eliminando participantes, generando una dinámica tipo competencia hasta llegar a los finalistas. Antes de iniciar, se enfatiza que la actividad tiene un carácter lúdico y recreativo, cuyo objetivo principal es la diversión y la estimulación cognitiva, evitando que el resultado genere frustración o inconformidad entre los participantes. Durante el desarrollo del taller, se evidencia una participación activa, interés y disposición por parte de los adultos mayores, quienes siguen las instrucciones, trabajan en equipo y disfrutan del espacio. Se observan habilidades como la rapidez de respuesta, la atención sostenida y la interacción positiva entre compañeros.

Finalmente, se realiza el cierre del taller mediante un espacio de reflexión, en el que se resalta la importancia de fortalecer las habilidades para la vida, especialmente aquellas relacionadas con la agilidad mental, la toma de decisiones, la socialización y el trabajo en equipo, motivando a los participantes a continuar involucrándose en este tipo de actividades que contribuyen a su bienestar físico, emocional y social

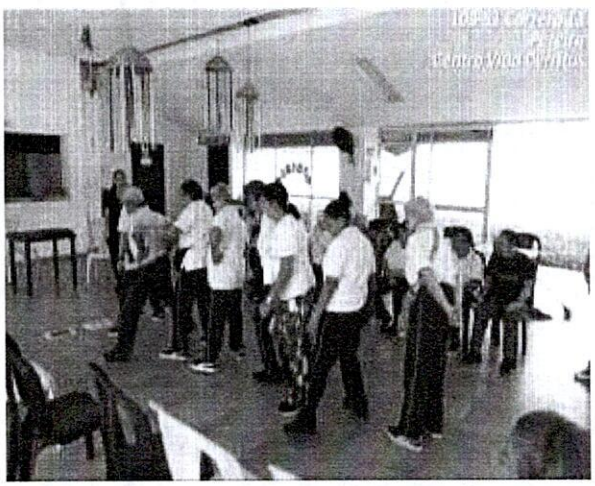
CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

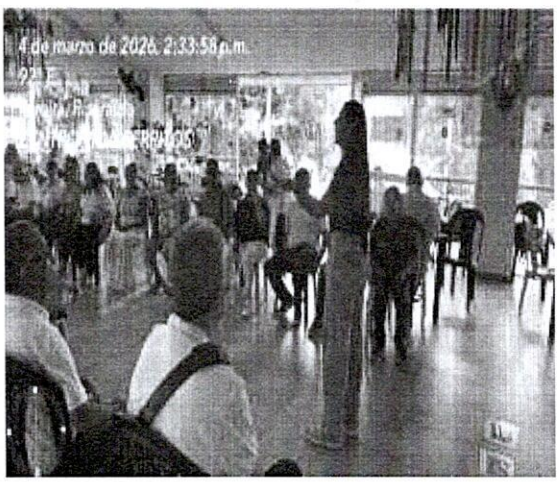
EVALUACIÓN

Al finalizar el taller, se realizó una evaluación conjunta con los adultos mayores, donde se identifica que la metodología utilizada fue adecuada, ya que promovió el aprendizaje significativo a través del juego, favoreciendo la participación y evitando la generación de tensiones frente a la competencia, logrando la integración de manera positiva en la dinámica grupal.

RESULTADOS ESPERADOS:

Se proyecta fomentar en los adultos mayores el trabajo en equipo, la comunicación asertiva y el respeto por las normas e indicaciones, fortaleciendo la convivencia y las relaciones interpersonales dentro del grupo. Otro resultado esperado es promover el disfrute, la participación activa y la motivación hacia este tipo de espacios, contribuyendo al bienestar emocional y social de los asistentes.





Lady Tatiana Bolivar Cataño
C.C. 1088338945
Profesional en Trabajadora Social

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión ___ **Comité** ___ **Taller**__X_ **Sesión Grupal** ___ **Sesión Individual** __

FECHA: 09-03-2026	**NÚMERO DE ACTA: 3**
LUGAR: CENTRO VIDA CERRITOS	**HORA DE INICIO:** 9:00 AM
RESPONSABLE: VALENTINA LOAIZA OROZCO	**HORA FINAL:** 11:30 AM

Nombre del Taller: Activa tu mente

OBJETIVO DEL TALLER
Fortalecer los procesos cognitivos de atención, memoria y agilidad mental en los participantes mediante actividades lúdicas y dinámicas.

DESARROLLO
La actividad inició con una explicación sobre la importancia de realizar ejercicios de estimulación cognitiva, haciendo énfasis en procesos como la atención, la memoria y la agilidad mental. Asimismo, se sensibilizó a los participantes sobre la necesidad de mantener la mente activa a través de ejercicios prácticos y dinámicos que contribuyan a su bienestar integral.

Posteriormente, se dividió el grupo en dos equipos. Las profesionales encargadas presentaron un tablero con sílabas, y de manera aleatoria, los participantes salían al frente de forma individual para observarlas. A partir de estas sílabas, debían formar la mayor cantidad de palabras posible.

El participante que lograba formar más palabras era el ganador de la ronda, otorgando puntos a su equipo. La actividad se desarrolló de manera dinámica y participativa, promoviendo la integración grupal. Al finalizar, se realizó la sumatoria de puntos, determinando un equipo ganador.

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA



CONCLUSIÓN:
La actividad permitió estimular de manera efectiva las funciones cognitivas de los participantes, favoreciendo la memoria, la concentración y la rapidez mental. Asimismo, se fortalecieron las relaciones interpersonales y el trabajo en equipo, generando un ambiente de aprendizaje positivo y recreativo.

FIRMA DE ASISTENTES					
N.º	NOMBRE	IDENTIFICACION	SEDE	CARGO	FIRMA
1	Valentina Loaiza	1.004.733.913	Cerritos	Psicóloga	Valentina Loaiza O.
2	Lady Tatiana Bolivar	1.088.336.945	Cerritos	Trabajadora social	

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión **Comité** **Taller_X** **Sesión Grupal** **Sesión Individual**

FECHA: 11 DE MARZO DEL 2026	**NUMERO DE ACTA:**
LUGAR: CENTRO VIDA CERRITOS	**HORA DE INICIO: 9:00 AM**
RESPONSABLE: Lady Tatiana Bolivar Cataño - Profesional en trabajo social	**HORA FINAL: 11:30 AM**

Nombre del Taller: Reconstrucción de Redes de Apoyo
"Dia Internacional de la cero discriminación"

OBJETIVO DEL TALLER:
Incentivar en las personas adultas mayores la importancia del buen trato, la diversidad y la igualdad, mediante estrategias participativas como debates, historias de vida y dramatizaciones que favorecieron el aprendizaje y la reflexión colectiva para su aplicación en el entorno familiar y social.

DESARROLLO DEL TALLER:

El día de hoy se lleva a cabo un taller de reconstrucción de redes de apoyo con los adultos mayores, en el cual inicialmente se realiza una conmemoración del Día Internacional de la No Discriminación, resaltando la importancia de promover el respeto y el buen trato en los diferentes entornos en los que interactuamos, tanto sociales como familiares. Se enfatiza que es fundamental mantener relaciones basadas en el respeto hacia los demás y hacia nosotros mismos, por lo cual se explica el significado de este día y la relevancia de reflexionar sobre este tema. Como actividad inicial, se genera un espacio de diálogo tipo debate, en el cual se les plantea a los participantes la pregunta: ¿qué simboliza para ustedes la no discriminación? y se les invita a mencionar una palabra o expresión relacionada con la discriminación. Durante este espacio se contó con una buena participación por parte de los usuarios, quienes compartieron algunas palabras o comentarios que en algún momento les habían sido dirigidos y que resultaron ofensivos o hirientes. Posteriormente, se realiza una segunda ronda de participación en la cual se invita a los adultos mayores a mencionar palabras que representen la no discriminación, tales como valores asociados al respeto, la honestidad, la tolerancia y la empatía. Este ejercicio permitió generar una reflexión colectiva, realizando un comparativo entre las palabras que afectan negativamente y aquellas que promueven el buen trato, concluyendo que todos deseamos ser tratados con respeto y consideración. Seguidamente, se da paso a una actividad dinámica en la cual se realizan dramatizaciones basadas en historias de vida, donde se presentan diferentes situaciones cotidianas en las que puede evidenciarse la discriminación. Para ello se involucra a los usuarios como participantes de estas representaciones, quienes asumen distintos roles dentro de las historias. La actividad resultó muy participativa y divertida para los asistentes, quienes disfrutaron interpretar los personajes y reflexionar sobre las situaciones planteadas. Al finalizar cada dramatización se comparte una moraleja o reflexión, en la cual se resalta la importancia de evitar la discriminación y de comprender cómo este tipo de conductas pueden afectar emocional y psicológicamente a las personas, llegando incluso a impactar su autoestima.

Finalmente, los participantes reiteran la importancia de fomentar el respeto y la inclusión en los diferentes entornos de la vida cotidiana, especialmente desde el hogar, donde muchos de ellos cumplen roles significativos como abuelos, abuelas, tíos, tías o figuras de apoyo familiar. Se concluye que el cambio inicia desde casa y desde nuestras acciones diarias, sembrando valores que promuevan el respeto, la empatía y la convivencia armoniosa, favoreciendo así relaciones saludables y vínculos afectivos positivos en la comunidad.

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

EVALUACIÓN

Al finalizar el taller, se realizó una evaluación conjunta con los adultos mayores sobre el impacto de la actividad, por lo cual se evidencio que los espacios de diálogo y debate permitieron la expresión de experiencias personales, facilitando procesos de reflexión frente a la discriminación y el buen trato. Asimismo, se promovió un ambiente participativo respetuoso y de confianza, que permitió el intercambio de ideas

RESULTADOS ESPERADOS:

Se logró promover la interiorización de valores como la empatía, la tolerancia y la honestidad, junto con el desarrollo de habilidades para identificar y transformar conductas discriminatorias en prácticas de inclusión y a su vez se fortaleció las redes de apoyo desde el entorno familiar y comunitario.





Lady Tatiana Bolivar Cataño
C.C. 1088338945
Profesional en Trabajadora Social

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión _X__ Comité ___ Taller___ Sesión Grupal ___ Sesión Individual __

FECHA: 24 de marzo del 2026	**NÙMERO DE ACTA:** --
LUGAR: Centro Vida Cerritos	**HORA DE INICIO:** 11:30 AM
RESPONSABLE: Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez – Profesional en Trabajo Social	**HORA FINAL:** 12:30 PM

OBJETIVO DE LA REUNIÒN:

Coordinar y planificar de manera conjunta las acciones del área psicosocial para el próximo mes, abordando la organización de eventos programados, la logística de transporte de los usuarios y el seguimiento de casos puntuales, con el fin de garantizar una atención integral y oportuna a la población beneficiaria.

ORDEN DEL DIA:

1. Saludo y apertura de la reunión
2. Logística de transporte
3. Programación y fechas de próximas actividades
4. Revisión de casos puntuales de usuarios
5. Cierre

DESARROLLO

La reunión dio inicio con un cordial saludo de apertura, en el que se destacó la importancia del compromiso y la puntualidad de todos los participantes para el buen desarrollo de las actividades programadas. Posteriormente, se abordó el tema de la logística de transporte, haciendo énfasis en que los monitores deben estar presentes a tiempo para apoyar a los usuarios en el abordaje durante la hora de salida. Asimismo, se recalcó la necesidad de estar atentos a cualquier cambio o reemplazo que se presente, con el fin de garantizar una adecuada organización y evitar contratiempos.

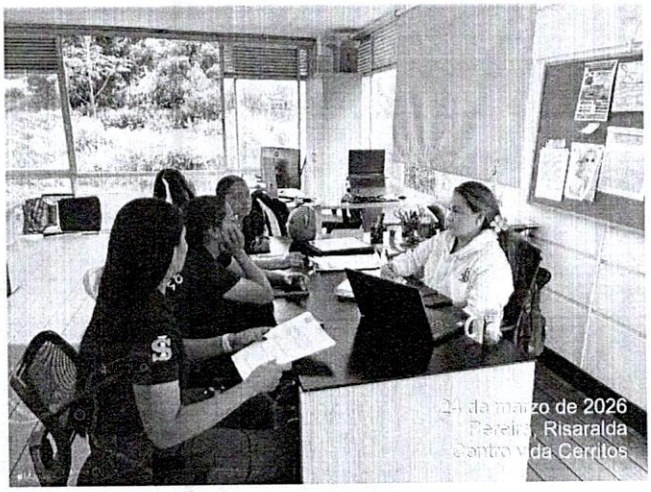
En continuidad, se trató la programación de las próximas actividades, mencionando fechas importantes dentro del cronograma. Entre ellas, se resaltó el encuentro de redes de apoyo programado para el 11 de abril. Igualmente, se planteó la realización de un encuentro intergeneracional, el cual también se proyecta para una fecha cercana, aunque aún está pendiente de confirmación definitiva. Estos espacios buscan fortalecer la integración y participación de los usuarios en las diferentes dinámicas propuestas.

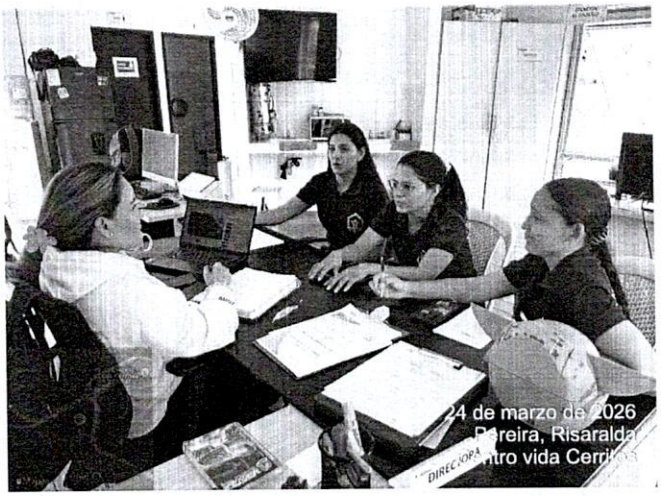
CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

De igual manera, se llevó a cabo la revisión de algunos casos puntuales de usuarios, en los cuales se han presentado situaciones relacionadas con la intolerancia. Se indicó que estos casos están siendo atendidos de manera oportuna y que, en general, el proceso avanza de forma positiva, procurando siempre el bienestar y la sana convivencia dentro del grupo.

Finalmente, se socializó la implementación de un proyecto de mesas de apoyo, el cual se llevará a cabo con una periodicidad semanal. Este espacio tiene como objetivo reforzar el manual de convivencia y contribuir a la mitigación de conflictos, promoviendo en los usuarios el conocimiento adecuado de los protocolos para la presentación de quejas y reclamos. Con esto se busca fomentar una cultura de respeto y comunicación asertiva.

Una vez agotados los temas del orden del día, se dio por finalizada la reunión, reiterando el compromiso de todos los participantes para continuar trabajando de manera articulada en el cumplimiento de los objetivos establecidos.





CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

N.º	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	SEDE	CARGO	FIRMA
1	Migdy Solanlly Ávila	1012404394	Cerritos	Coordinadora	
2	Valentina Loaiza	1.004.733.913	Cerritos	Psicóloga	Valentina Loaiza O.
3	Lady Tatiana Bolivar	1.088.336.945	Cerritos	Trabajadora social	
4	Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez	1.077.438.616	Cerritos	Trabajadora social	

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión **Comité** **Taller_X** **Sesión Grupal** **Sesión Individual**

FECHA: 25 DE MARZO DEL 2026	**NUMERO DE ACTA:**
LUGAR: CENTRO VIDA CERRITOS	**HORA DE INICIO: 9:00 AM**
RESPONSABLE: Lady Tatiana Bolivar Cataño - Profesional en trabajo social	**HORA FINAL: 11:30 AM**

Nombre del Taller: "Orientación y Bienestar"
Ruta de Atención Integral en Salud Mental

OBJETIVO DEL TALLER:

Socializar de manera lúdica la **Ruta de Atención Integral en Salud Mental del municipio de Pereira** con personas adultas mayores, mediante una actividad creativa que facilite la comprensión de los servicios y canales de apoyo disponibles, para brindar herramientas que favorezcan la prevención, el reconocimiento oportuno de situaciones que puedan afectar la salud mental y el acceso adecuado a los servicios de atención. Para que conozcan a dónde acudir, cómo solicitar ayuda y qué instituciones pueden acompañarlos, fortaleciendo su bienestar emocional, la toma de decisiones informadas y el ejercicio de su derecho a la salud.

DESARROLLO DEL TALLER:

El día de hoy se socializa con los adultos mayores la Ruta de Atención Integral en Salud Mental del municipio de Pereira, brindando información clara y comprensible sobre cada una de sus etapas. Se explica que el proceso inicia con la identificación de señales de alerta como tristeza persistente, ansiedad, alteraciones del sueño o cambios en el comportamiento, las cuales pueden ser reconocidas por la misma persona, familiares o cuidadores. Posteriormente, se orienta sobre la importancia de acudir al centro de salud, hospital o puesto de atención más cercano, donde el personal de salud realiza una valoración inicial y define si el caso puede ser atendido en el lugar o si requiere remisión a profesionales especializados como psicología, psiquiatría o trabajo social. Asimismo, se da a conocer que, a partir de esta atención, se puede iniciar un proceso de tratamiento integral que incluya terapia, medicación y acompañamiento familiar, junto con un seguimiento continuo que permita garantizar el bienestar emocional. Se enfatiza también que, en casos de urgencia como crisis emocionales severas o riesgo de suicidio, es fundamental acudir de manera inmediata al servicio de urgencias o hacer uso de las líneas de atención en salud mental disponibles. Esta socialización se realiza con el propósito de fortalecer la prevención, permitiendo a los participantes reconocer oportunamente situaciones que puedan afectar su salud mental, promover entornos saludables en sus hogares y espacios de interacción, y fortalecer sus redes de apoyo. De igual manera, se resalta la importancia de esta información como una herramienta no solo para el autocuidado, sino también para orientar a otras personas que puedan estar atravesando dificultades, facilitando el acceso oportuno a los servicios de salud y contribuyendo al mejoramiento de la calidad de vida individual y comunitaria.

Para finalizar, se abre un espacio de participación en el que los asistentes pueden expresar dudas e inquietudes, con el fin de asegurar la comprensión del tema abordado.

ELABORADO POR LADY TATIANA BOLIVAR CATAÑO – TRABAJADORA SOCIAL

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

EVALUACIÓN

Al finalizar el taller, se realizó una evaluación conjunta con los adultos mayores sobre el impacto de la actividad. manifestaron sentirse satisfechos con la actividad, destacando la pertinencia del tema para su vida cotidiana. Asimismo, valoraron el espacio como útil para comprender mejor la ruta de atención en salud mental y reconocer señales de alerta, lo que les genera mayor seguridad al momento de actuar frente a posibles situaciones.

RESULTADOS ESPERADOS:

Se busca fortalecer en los adultos mayores, la capacidad de tomar decisiones adecuadas frente a situaciones que afecten su bienestar emocional, promoviendo el acceso a los servicios de salud y el uso adecuado de las redes de apoyo. Por ende, se proyecta que adopten prácticas de autocuidado, contribuyan a la generación de entornos saludables y fortalezcan la convivencia, impactando positivamente su calidad de vida y la de su comunidad.





Lady Tatiana Bolivar Cataño
1.088.338.945
Profesional en Trabajo Social

CONSORCIO VIDA PLENA 2026

NIT 902016120-8

INFORME DE ACTIVIDADES 4/6

PERIODO: 01 DE MARZO DE 2026 AL 31 DE MARZO DE 2026

NÚMERO DEL CONTRATO 4855-2025

MARIBETH DE JESÚS ALCARAZ MARTÍNEZ

TRABAJADORA SOCIAL

CONSORCIO VIDA PLENA 2026

INFORME DE ACTIVIDADES

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**MARIBETH DE JESUS ALCARAZ MARTINEZ**
Número de Cedula	***1077438616***
Cargo:	**TRABAJADORA SOCIAL**
Plazo	**15 DE DICIEMBRE 2025 AL 14 DE JUNIO 2026**
Periodo:	**01 DE MARZO AL 31 DE MARZO 2026**
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA CERRITOS***

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1.Realizar talleres educativos en el área de Trabajo social, dirigidos a los adultos mayores del programa Centro vida Cerritos para fortalecer habilidades para la vida, teniendo en cuenta diferentes temáticas, entre ellas: Autoconocimiento – Empatía - Comunicación asertiva – Relaciones interpersonales - Toma de	Cumpliendo con el presente alcance se realizaron los siguientes talleres: **El 2 de marzo del 2026,** se realizó taller sobre **Estimulación Cognitiva "Conectando Emociones en Equipo"** por el área psicosocial; para potenciar en las personas adultas mayores mediante una actividad psicosocial y lúdica basada en el uso de cubos con diferentes formas y expresiones tipo rompecabezas, que permita a los participantes, trabajando en parejas, identificar, interpretar e imitar diversas expresiones. Esta dinámica favorece el trabajo en equipo, la comunicación, la atención, la memoria, la coordinación y la expresión emocional, promoviendo al mismo tiempo la interacción social, el aprendizaje significativo y el bienestar psicosocial. El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos	Evidencia fotográfica Acta del desarrollo del taller.	No aplica

decisiones - Manejo de problemas y conflictos - Pensamiento creativo - Pensamiento crítico - Manejo de emociones y sentimientos - Manejo de tensiones y estrés, entre otras. Promover y dignificar el envejecimiento y la vejez activa como una estrategia de promoción de Hábitos y Estilos de Vida Saludables, divulgar y defender los derechos y deberes.	**El 4 de marzo del 2026,** se realizó taller de habilidades para la vida "**Movimiento y Agilidad en Colores"** Por trabajadoras sociales; para fortalecer en las personas adultas mayores la agilidad mental mediante una actividad lúdica basada en la identificación de colores y el desplazamiento hacia estos, promoviendo el trabajo en equipo, la agilidad y la estimulación cognitiva, contribuyendo a la prevención del deterioro cognitivo y al bienestar integral de los participantes. El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos. **El 11 de marzo del 2026,** se realizó taller de Reconstrucción de Redes de Apoyo "**Dia Internacional de la Cero Discriminación"** Por trabajadoras sociales; para Incentivar en las personas adultas mayores la importancia del buen trato, la diversidad y la igualdad, mediante estrategias participativas como debates, historias de vida y dramatizaciones que favorecieron el aprendizaje y la reflexión colectiva para su aplicación en el entorno familiar y social. El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos. **El 18 de marzo del 2026,** se realizó taller de **Reconstrucción de Redes de Apoyo "Crisis Familiares"** Por trabajadoras sociales; para fortalecer las capacidades de los participantes para identificar, comprender y afrontar las crisis familiares, promoviendo la reconstrucción y el fortalecimiento de redes de apoyo que contribuyan al bienestar emocional y social, con el propósito de mejorar la comunicación intrafamiliar y favorecer entornos familiares más protectores y funcionales El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos.		

	El 25 de marzo del 2026, se realizó taller de Orientación y Bienestar "**Socialización de la Ruta de Atención Integral en Salud Mental"** Por trabajadoras sociales; para facilitar la comprensión de los servicios y canales de apoyo disponibles, para brindar herramientas que favorezcan la prevención, el reconocimiento oportuno de situaciones que puedan afectar la salud mental y el acceso adecuado a los servicios de atención. Para que conozcan a dónde acudir, cómo solicitar ayuda y qué instituciones pueden acompañarlos, fortaleciendo su bienestar emocional, la toma de decisiones informadas y el ejercicio de su derecho a la salud. El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos.		

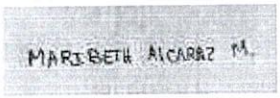
2.Realizar valoraciones integrales de la Salud Funcional desde la esfera social, que determinan la Dinámica Familiar – utilizando el Test denominados "Gijón" y "FAMILY APGAR "que le permita detectar casos de disfunción familiar, identificando en qué medida la familia cumple con sus funciones básicas de cuidado, atención y protección del adulto mayor.	Para dar cumplimiento a este alcance, en el periodo comprendido desde el **01 al 31 marzo del 2026.** Se realizaron (**8**) atenciones individuales, a usuarios del centro vida cerritos por comportamientos de intolerancia, entre otras situaciones.	Evidencias fotográficas Las atenciones individuales reposan en el archivo del centro vida, en el historial de cada adulto mayor.	No aplica

3.Realizar remisión externa interinstitucional tales como Comisaria de familia, personería entre otros, ante la identificación de una situación de maltrato, negligencia y abandono hacia el Adulto Mayor, según formato establecido y aprobado por el programa	Entre el periodo que abarca del 01 al 31 de marzo del 2026, se está dispuesta o presta a realizar cualquier requerimiento, remisión que sea necesaria para estar en función del mejoramiento adecuado al adulto mayor.	No aplica	No aplica
4.Coordinar la realización de: Los "Encuentros Intergeneracionales" y las "Escuelas de Familias", como estrategias Psicosociales de capacitación a cuidadores y como prevención del maltrato, abuso y negligencia en el Adulto Mayor.	**El 27 de marzo del 2026,** se realizó encuentro intergeneracional con el apoyo del grupo cristiano palabra pura, donde la población impactada fueron los adultos mayores del centro vida cerritos.	Evidencia fotográfica Acta reposa en el informe general de la coordinadora del centro vida cerritos.	No aplica

5.Participar en reuniones y capacitaciones a las cuales seamos convocadas Por las diferentes entidades y programas de carácter social que llevan a cabo la Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social del Municipio y las Secretarías Departamentales de Salud y Desarrollo Social, entre otros.	En este periodo, no fui convocada a este tipo de reuniones por las diferentes entidades mencionadas en el alcance, pero seguiré presta a cualquier convocatoria.	No aplica	No aplica
6.Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo y capacitaciones, como procesos de Inducción y Reinducción del Talento Humano adscrito a los programas Centro Vida, orientados al Conocimiento de la normatividad existente para atención integral de las personas Adultas Mayores, al fortalecimiento basado en un enfoque de derechos según el modelo de atención integral centrada en la persona y la humanización del servicio y la articulación a los planes de trabajo.	Se llevo acabo la participación en las siguientes reuniones: **El 20 de marzo de 2026,** Reunión General con el Equipo de Trabajo y Coordinadora. **El 24 de marzo de 2026,** Reunión del Area Psicosocial con la Coordinadora.	Evidencia fotográfica Acta reposa en el informe general de la coordinadora del centro vida cerritos.	No aplica

7.En calidad de profesional en trabajo social, apoyar las diferentes áreas que lo requieran en las actividades a desarrollar al interior del Centro Vida Cerritos. Así mismo la ejecución de las demás actividades que sean direccionadas por la coordinación del centro vida, en aras de dar cumplimiento con los objetivos del programa.	Para dar cumplimiento a este ítem, se realiza acompañamiento y apoyo en las diferentes actividades del programa, entre ellas. • Acompañamiento en las diferentes rutas de transporte a los adultos mayores del centro vida cerritos, en el periodo comprendido, del 01 al 31 de marzo del 2026 • Apoyo al área administrativa, escaneado de carpetas de usuarios y archivo, en el periodo comprendido del 01 al 31 de marzo 2026. • Apoyo en actividad masiva "celebración del día del hombre" el 19 de marzo del 2026. • Apoyo en la realización de plan de acción, el 19 de marzo del 2026. • Apoyo en actividades lúdico-recreativas, en el periodo comprendido del 01 al 31 de marzo del 2026.	Evidencias fotográficas.	No aplica

8. Entregar mensualmente el informe técnico en medio magnético (CD), y físico, que incluyan: • Registro General de Actividades. • Registro Fotográfico. • Planeador o cronograma mensual de las actividades desarrolladas. • Anexos: Actas de cada reunión realizada, Ficha Técnica por cada taller y documento del tema socializado y demás soportes que puedan generarse.	Se hace entrega del informe general pertinente al mes que abarca el periodo del 01 al 31 de marzo del 2026.	Informe general Fotos Actas Cronogramas	No aplica



Firma
Nombre: MARIBETH DE JESUS ALCARAZ MARTINEZ
CC. 1077438616
PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL

CONSORCIO
VIDA PLENA
2026

CRONOGRAMAS

SEMANA DEL 02 AL 07 DE MARZO 2026- ÁREA TRABAJO SOCIAL			
DIA	**AM**	**PM**	**ACTIVIDAD**
LUNES 02	Lady Tatiana Bolívar C.	Maribeth Alcaraz	• Taller **Area Psicosocial, Estimulación Cognitiva "Conectando Emociones en Equipo"** • Atención individual a usuaria.
MARTES 03	Maribeth Alcaraz	Maribeth Alcaraz	• Acompañamiento en ruta de trasporte • Apoyo al área administrativa - escaneado de carpetas y archivo
MIÉRCOLES 04	Maribeth Alcaraz		• Taller **Area Trabajo Social, Habilidades para la Vidal "Movimiento y Agilidad en colores"** • Acompañamiento en ruta de transporte.
JUEVES 05	Maribeth Alcaraz		• Acompañamiento en ruta de trasporte • Atenciones individuales a usuarios.
VIERNES 06	Lady Tatiana Bolívar C.	Maribeth Alcaraz	• Acompañamiento en ruta de transporte. • Atenciones individuales a usuarios.
SABADO 07	Lady Tatiana Bolívar C.		

CONSORCIO
VIDA PLENA
2026

SEMANA DEL 09 AL 14 DE MARZO 2026- ÁREA TRABAJO SOCIAL			
DIA	**AM**	**PM**	**ACTIVIDAD**
LUNES 09	Lady Tatiana BolívarC.	Lady Tatiana BolívarC.	
MARTES 10	Maribeth Alcaraz.	Lady Tatiana BolívarC.	• Acompañamiento en ruta de transporte. • Apoyo al área administrativa - escaneado de carpetas y archivo.
MIÉRCOLES 11	Lady Tatiana BolívarC.	Maribeth Alcaraz.	• Taller **Area Trabajo Social, Reconstrucción de redes de apoyo "Dia Internacional de la No Discriminación"**
JUEVES 12	Lady Tatiana BolívarC.	Lady Tatiana BolívarC.	
VIERNES 13	Lady Tatiana BolívarC.	Maribeth Alcaraz.	• Acompañamiento en ruta de trasporte • Apoyo al área administrativa - escaneado de carpetas y archivo.
SABADO 14	Maribeth Alcaraz.		• Acompañamiento en ruta de transporte. • Apoyo en actividades lúdico-recreativas

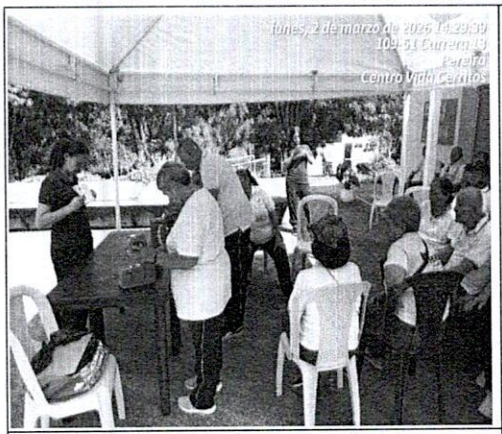
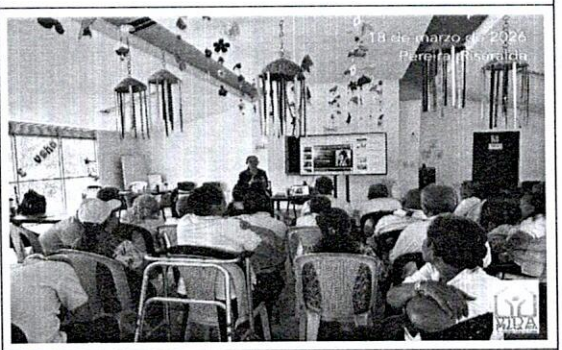
CONSORCIO
VIDA PLENA
2026

SEMANA DEL 16 AL 21 DE MARZO 2026- ÁREA TRABAJO SOCIAL			
DIA	**AM**	**PM**	**ACTIVIDAD**
LUNES 16	Maribeth Alcaraz	Maribeth Alcaraz	• Acompañamiento en ruta de transporte. • Apoyo en clase de pintura a un profesor de cultura.
MARTES 17	Lady Tatiana Bolívar C.	Maribeth Alcaraz	• Acompañamiento en ruta de trasporte • Atención individual a usuaria. • Apoyo al área administrativa - escaneado de carpetas y archivo.
MIÉRCOLES 18	Lady Tatiana Bolívar C.	Maribeth Alcaraz	• Acompañamiento en ruta de transporte. • Taller **Area Trabajo Social, Reconstrucción de redes de apoyo "Análisis – Crisis Familiares"**
JUEVES 19	Maribeth Alcaraz	Lady Tatiana Bolívar C.	• Acompañamiento en ruta de trasporte • Apoyo en actividad masiva "Celebración Día del Hombre" • Apoyo en la realización de plan de acción
VIERNES 20	Maribeth Alcaraz	Maribeth Alcaraz	• Apoyo al área administrativa - escaneado de carpetas y archivo. • Reunión general Equipo de Trabajo.
SABADO 21	Lady Tatiana Bolívar C.		

CONSORCIO
VIDA PLENA
2026

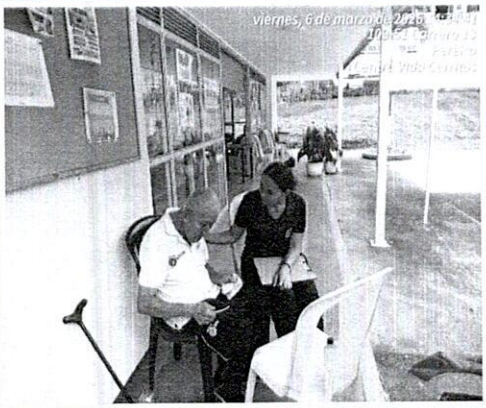
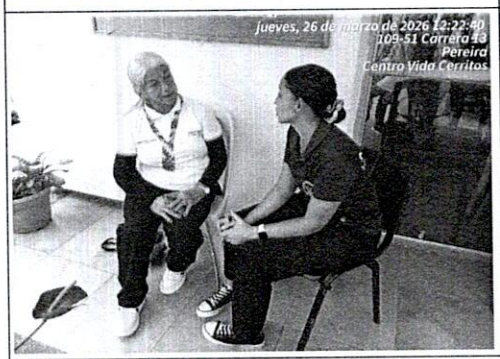
SEMANA DEL 24 AL 31 DE MARZO 2026- AREA TRABAJO SOCIAL			
DIA	**AM**	**PM**	**ACTIVIDAD**
MARTES 24	Maribeth Alcaraz	Lady Tatiana BolívarC.	• Acompañamiento en ruta de transporte. • Reunión área psicosocial. • Apoyo al área administrativa - escaneado de carpetas y archivo.
MIÉRCOLES 25	Lady Tatiana BolívarC.	Maribeth Alcaraz	• Taller **Area Trabajo Social, Orientación y Bienestar "Socializar Ruta de Atención Integral en Salud Mental del Municipio de Pereira"** • Acompañamiento en ruta de transporte.
JUEVES 26	Maribeth Alcaraz	Maribeth Alcaraz	• Acompañamiento en ruta de transporte. • Atención individual a usuaria. • Apoyo al área de taller en actividades.
VIERNES 27	Lady Tatiana BolívarC.	Maribeth Alcaraz	• Encuentro intergeneracional, comunidad cristiana palabra pura. • Apoyo al área administrativa - escaneado de carpetas y archivo.
SABADO 28	Maribeth Alcaraz		• Acompañamiento en ruta de transporte. • Apoyo en actividades lúdico-recreativas
DOMINGO 29			
LUNES 30	Lady Tatiana BolívarC.	Maribeth Alcaraz	• Acompañamiento en ruta de transporte. • Atención individual a usuaria. • Apoyo al área administrativa - escaneado de carpetas y archivo.
MARTES 31	Maribeth Alcaraz	Lady Tatiana BolívarC.	• Acompañamiento en ruta de transporte. • Apoyo al área administrativa - escaneado de carpetas y archivo.

Consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO:** DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO 2026
VERSIÓN 1	**VIGENCIA 2024**

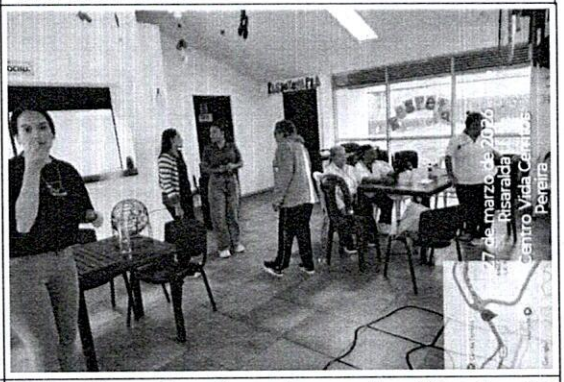
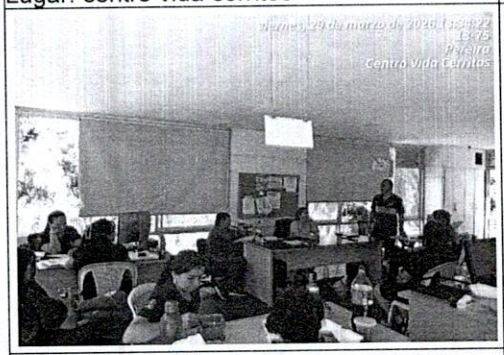
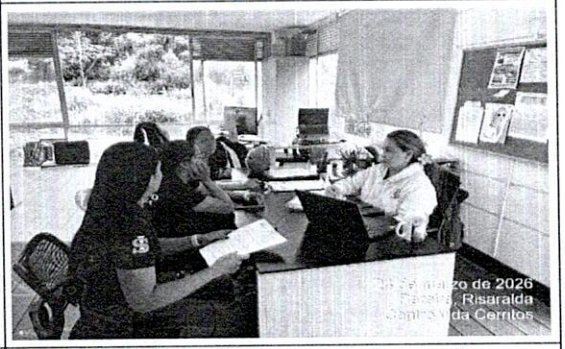
	
Obligación: talleres educativos perteneciente al alcance 1 Nombre actividad: taller de Estimulación Cognitiva "Conectando Emociones en Equipo" Fecha: 02 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: talleres educativos perteneciente al alcance 1 Nombre actividad: taller de Habilidades para la vida "Movimiento y Agilidad en Colores" Fecha: 04 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos
	
Obligación: talleres educativos perteneciente al alcance 1 Nombre actividad: Taller de Reconstrucción de Redes de Apoyo "Conmemoración Día Internacional de la Cero Discriminación" Fecha: 11 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos.	Obligación: talleres educativos perteneciente al alcance 1 Nombre actividad: Taller de Reconstrucción de Redes de Apoyo "Análisis – Crisis Familiares" Fecha: 18 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos.

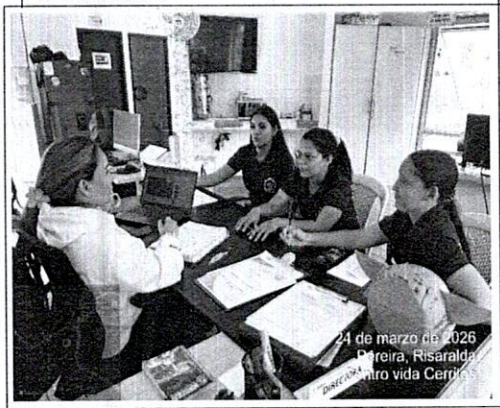
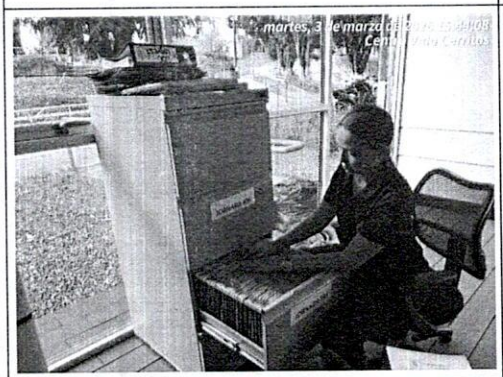
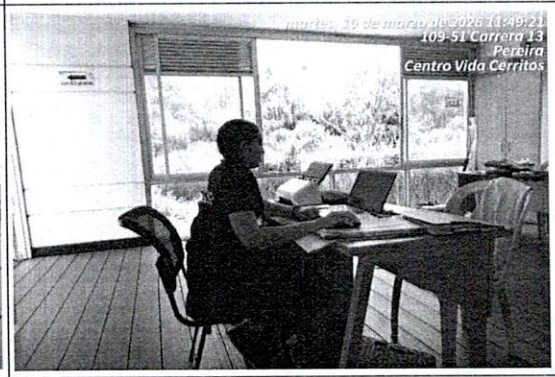
ELABORADO POR MARIBETH DE JESUS ALCARAZ MARTINEZ – TRABAJADORA SOCIAL

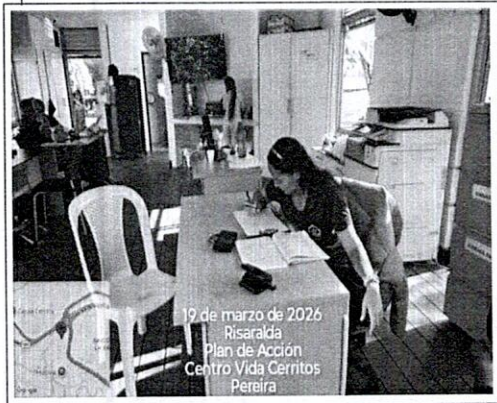
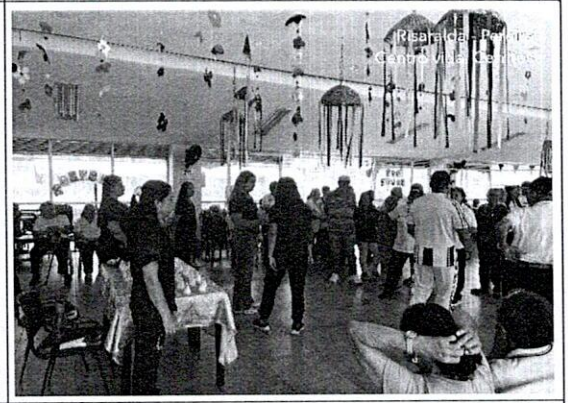
Consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO:** DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO 2026
VERSIÓN 1	**VIGENCIA 2024**

	
Obligación: realizar valoraciones integrales pertenecientes al alcance 2 Nombre actividad: Atenciones individuales a usuarios. Fecha: A partir del 01 al 31 de marzo del 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: realizar valoraciones integrales pertenecientes al alcance 2 Nombre actividad: Atenciones individuales a usuarios. Fecha: A partir del 01 al 31 de marzo del 2026 Lugar: centro vida cerritos
	
Obligación: realizar valoraciones integrales pertenecientes al alcance 2 Nombre actividad: Atenciones individuales a usuarios Fecha: A partir del 01 al 31 de marzo del 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: Coordinar la realización de los "Encuentros Intergeneracionales" pertenecientes al alcance 4 Nombre actividad: Encuentro Intergeneracional con la comunidad cristiana palabra pura. Fecha: 27 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos

ELABORADO POR MARIBETH DE JESUS ALCARAZ MARTINEZ – TRABAJADORA SOCIAL

Consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO:** DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO 2026
VERSIÓN 1	**VIGENCIA 2024**
	
Obligación: Coordinar la realización de los "Encuentros Intergeneracionales" pertenecientes al alcance 4 Nombre actividad: Encuentro Intergeneracional con la comunidad cristiana palabra pura. Fecha: 27 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: Coordinar la realización de los "Encuentros Intergeneracionales" pertenecientes al alcance 4 Nombre actividad: Encuentro Intergeneracional con la comunidad cristiana palabra pura. Fecha: 27 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos
	
Obligación: participar en las reuniones y capacitaciones de entidades y programas sociales pertenecientes al alcance 6 Nombre actividad: Reunión general del equipo de trabajo Fecha: 20 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: participar en las reuniones y capacitaciones de entidades y programas sociales pertenecientes al alcance 6 Nombre actividad: Reunión Psicosocial con la coordinadora Fecha: 24 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos

Consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO:** DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO 2026
VERSIÓN 1	**VIGENCIA 2024**
	
Obligación: participar en las reuniones y capacitaciones de entidades y programas sociales pertenecientes al alcance 6 Nombre actividad: Reunión Psicosocial con la coordinadora Fecha: 24 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Acompañamiento en rutas de transporte. Fecha: a partir del 01 al 31 de marzo del 2026 Lugar: centro vida cerritos
	
Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo al área administrativa – escaneado carpetas de usuarios y archivo. Fecha: a partir del 01 al 31 de marzo del 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo al área administrativa – escaneado carpetas de usuarios y archivo. Fecha: a partir del 01 al 31 de marzo del 2026 Lugar: centro vida cerritos

Consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTiVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO:** DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO 2026
VERSIÓN 1	**VIGENCIA 2024**
	
Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo en realización de plan de acción. Fecha: 19 de marzo del 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo en actividades masivas "Celebración día del hombre" Fecha: 19 de marzo 2026 Lugar: centro vida cerritos

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión **Comité** **Taller_x** **Sesión Grupal** **Sesión Individual**

FECHA: 02 de marzo del 2025	**NUMERO DE ACTA: 13**
LUGAR: centro vida cerritos	**HORA DE INICIO: 2:00 PM**
RESPONSABLE: Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez Profesional en trabajo social	**HORA FINAL: 04:30 PM**

Nombre del Taller:

Estimulación Cognitiva "Conectando Emociones en Equipo"

OBJETIVO DEL TALLER:

Fortalecer las habilidades cognitivas, mediante una actividad psicosocial y lúdica basada en el uso de cubos con diferentes formas y expresiones tipo rompecabezas, que permita a los participantes, trabajando en parejas, identificar, interpretar e imitar diversas expresiones. Esta dinámica favorece el trabajo en equipo, la comunicación, la atención, la memoria, la coordinación y la expresión emocional, promoviendo al mismo tiempo la interacción social, el aprendizaje significativo y el bienestar psicosocial.

DESARROLLO DEL TALLER:

El día de hoy se llevó a cabo el taller por el área psicosocial "conectando emociones en equipo" con los adultos mayores del centro vida Cerritos, donde se realizó una introducción sobre el tema a desarrollar, explicando que se busca estimular procesos cognitivos como la atención, la memoria y la coordinación visoespacial, al mismo tiempo que fomenta habilidades sociales como la comunicación, la empatía y el trabajo colaborativo. Además, se promueve la expresión emocional como herramienta para el bienestar psicosocial y el fortalecimiento de vínculos interpersonales.

Seguidamente se realiza una dinámica grupal en la que los participantes trabajan en parejas utilizando cubos con imágenes de expresiones emocionales. A través de la observación, identificación e interpretación de dichas expresiones, los participantes deberán reconstruir figuras tipo rompecabezas y, posteriormente, dialogar sobre las emociones representadas.

Finalmente, se dispone de un espacio de retroalimentación verbal, donde los adultos mayores expresaron cómo se sintieron durante la actividad, qué aprendieron y qué significado tuvo para ellos la experiencia, permitiendo así recoger percepciones subjetivas sobre el impacto del taller.

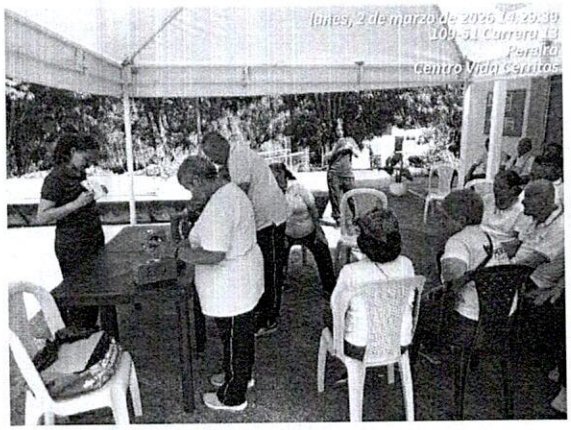
CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

EVALUACIÓN:

Al finalizar el taller se evaluó con los adultos mayores el desarrollo de dicho taller, donde se observa que la metodología les gusto mucho, ya que participaron activamente, se evidencio el trabajo en equipo, una muy buena capacidad de identificación de emociones y resolver rompecabezas.

RESULTADOS ESPERADOS:

Se proyecta fomentar en los adultos mayores, fortalecer habilidades cognitivas como la atención la memoria y la coordinación, evidenciando mayor concentración y agilidad mental durante la actividad. Asimismo, se proyecta una mejora en la capacidad para identificar, interpretar y expresar emociones, lo cual contribuye al reconocimiento de sí mismos y de los demás. En el ámbito social, se espera que los adultos mayores incrementen su disposición para el trabajo en equipo, mejoren sus habilidades comunicativas y desarrollen actitudes de respeto, escucha y colaboración. La interacción en parejas favorecerá la construcción de vínculos positivos y el sentido de pertenencia dentro del grupo.





MARIBETH ALCARAZ M.

Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez
C.C. 1077438616
Profesional en Trabajadora Social

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión **Comité** **Taller_x** **Sesión Grupal** **Sesión Individual**

FECHA: 04 de marzo del 2026	**NUMERO DE ACTA: 14**
LUGAR: centro vida cerritos	**HORA DE INICIO: 09:00 AM**
RESPONSABLE: Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez Profesional en trabajo social	**HORA FINAL: 12:00 AM**

Nombre del Taller:

Habilidades para la Vida "Movimiento y Agilidad en Colores"

OBJETIVO DEL TALLER:

Estimular la atención, la agilidad mental y la movilidad física de los adultos mayores a través de una dinámica recreativa basada en la identificación de colores y la reacción rápida a instrucciones verbales.

DESARROLLO DEL TALLER:

El día de hoy se llevó a cabo el taller por el área de trabajo social "Movimiento y Agilidad en colores" con los adultos mayores del centro vida Cerritos, donde se realizó una introducción sobre el tema a desarrollar, teniendo en cuenta que a través de los colores pondremos a prueba nuestra atención, rapidez y coordinación, ya que cada paso que damos, cada vez que reaccionamos, cada sonrisa que compartimos fortalece no solo nuestro cuerpo, sino también nuestra mente y nuestro ánimo, pero lo más importante no es ganar, sino participar, reírnos y compartir este momento. Así que los invitamos a participar con entusiasmo, sin miedo y con mucha alegría. ¡Aquí todos somos campeones por atrevernos a jugar!

Seguidamente se realiza una actividad, titulada "Corre al Color", Se colocarán 5 colores diferentes en el piso, los participantes se dividirán en dos grupos, se inicia con el grupo número 1 y se formará una fila con los que deseen participar, al escuchar el nombre de un color, cada participante deberá desplazarse rápidamente hacia el color indicado y así sucesivamente se van desplazando y el que se equivoque, queda eliminado, hasta obtener finalistas de cada grupo, quienes competirán en una ronda final.

Finalmente, se explica que, a través de esta actividad, se estimula la memoria y la concentración, al tener que escuchar y reaccionar correctamente, fortalece la coordinación y movilidad, promoviendo actividad física suave, favorece la socialización, el trabajo en equipo, como también promueve la alegría y reduce el estrés, al tratarse de una actividad recreativa.

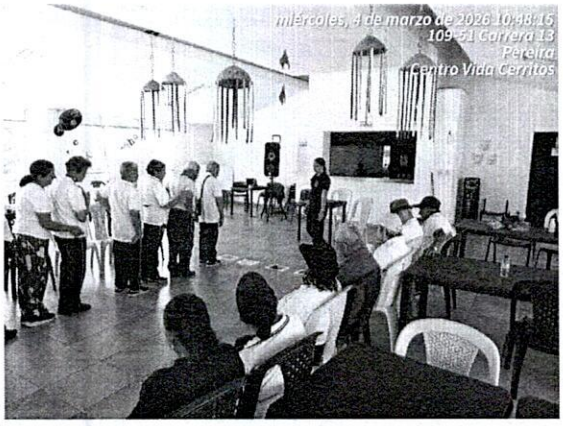
CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

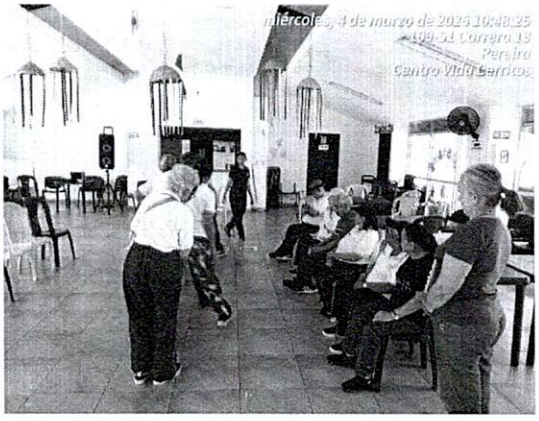
EVALUACIÓN:

Al finalizar el taller se evaluó con los adultos mayores el desarrollo de dicho taller, el cual les gustó mucho, por la experiencia vivida durante la actividad, ya que participaron con disposición, buena atención, concentración y capacidad de identificar los colores de una manera ágil y rápida.

RESULTADOS ESPERADOS:

De acuerdo con la evaluación realizada del taller los adultos mayores, expresaron que, a través esta actividad se divirtieron y reconocieron que estas actividades los ayudan a fortalecer su atención, concentración y la velocidad de respuesta ante estímulos auditivos.





MARIBETH ALCARAZ M.

Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez
C.C. 1077438616
Profesional en Trabajadora Social

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión **Comité** **Taller_x** **Sesión Grupal** **Sesión Individual**

FECHA: 11 de marzo del 2025	**NUMERO DE ACTA: 15**
LUGAR: centro vida cerritos	**HORA DE INICIO: 2:00 PM**
RESPONSABLE: Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez Profesional en trabajo social	**HORA FINAL: 04:30 PM**

Nombre del Taller:

Reconstrucción de Redes de Apoyo "Dia Internacional de la cero discriminación"

OBJETIVO DEL TALLER:

Incentivar en las personas adultas mayores la importancia del buen trato, la diversidad y la igualdad, mediante estrategias participativas como debates, historias de vida y dramatizaciones que favorecieron el aprendizaje y la reflexión colectiva para su aplicación en el entorno familiar y social.

DESARROLLO DEL TALLER:

El día de hoy se lleva a cabo un taller de reconstrucción de redes de apoyo con los adultos mayores, en el cual inicialmente se realiza una conmemoración del Día Internacional de la No Discriminación, resaltando la importancia de promover el respeto y el buen trato en los diferentes entornos en los que interactuamos, tanto sociales como familiares. Se enfatiza que es fundamental mantener relaciones basadas en el respeto hacia los demás y hacia nosotros mismos, por lo cual se explica el significado de este día y la relevancia de reflexionar sobre este tema. Como actividad inicial, se genera un espacio de diálogo tipo debate, en el cual se les plantea a los participantes la pregunta: ¿qué simboliza para ustedes la no discriminación? y se les invita a mencionar una palabra o expresión relacionada con la discriminación. Durante este espacio se contó con una buena participación por parte de los usuarios, quienes compartieron algunas palabras o comentarios que en algún momento les habían sido dirigidos y que resultaron ofensivos o hirientes. Posteriormente, se realiza una segunda ronda de participación en la cual se invita a los adultos mayores a mencionar palabras que representen la no discriminación, tales como valores asociados al respeto, la honestidad, la tolerancia y la empatía. Este ejercicio permitió generar una reflexión colectiva, realizando un comparativo entre las palabras que afectan negativamente y aquellas que promueven el buen trato, concluyendo que todos deseamos ser tratados con respeto y consideración. Seguidamente, se da paso a una actividad dinámica en la cual se realizan dramatizaciones basadas en historias de vida, donde se presentan diferentes situaciones cotidianas en las que puede evidenciarse la discriminación. Para ello se involucra a los usuarios como participantes de estas representaciones, quienes asumen distintos roles dentro de las historias. La actividad resultó muy participativa y divertida para los asistentes, quienes disfrutaron interpretar los personajes y reflexionar sobre las situaciones planteadas. Al finalizar cada dramatización se comparte una moraleja o reflexión, en la cual se resalta la importancia de evitar la discriminación y de comprender cómo este tipo de conductas pueden afectar emocional y psicológicamente a las personas, llegando incluso a impactar su autoestima.

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

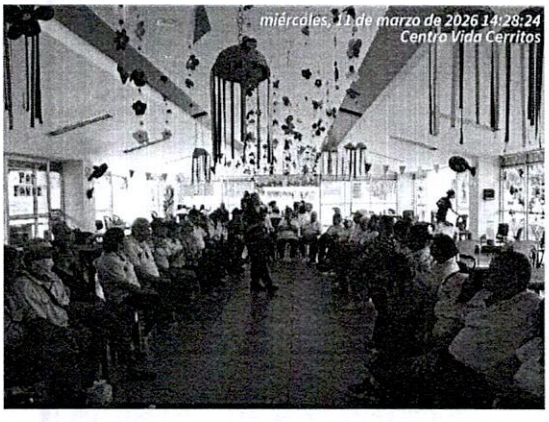
Finalmente, los participantes reiteran la importancia de fomentar el respeto y la inclusión en los diferentes entornos de la vida cotidiana, especialmente desde el hogar, donde muchos de ellos cumplen roles significativos como abuelos, abuelas, tíos, tías o figuras de apoyo familiar. Se concluye que el cambio inicia desde casa y desde nuestras acciones diarias, sembrando valores que promuevan el respeto, la empatía y la convivencia armoniosa, favoreciendo así relaciones saludables y vínculos afectivos positivos en la comunidad.

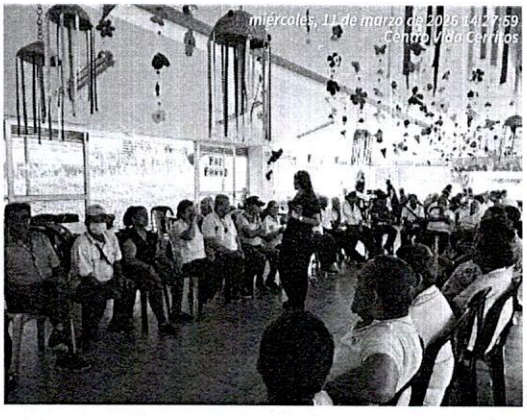
EVALUACIÓN:

Al finalizar el taller, se realizó una evaluación conjunta con los adultos mayores sobre el impacto de la actividad, por lo cual se evidencio que los espacios de diálogo y debate permitieron la expresión de experiencias personales, facilitando procesos de reflexión frente a la discriminación y el buen trato. Asimismo, se promovió un ambiente participativo respetuoso y de confianza, que permitió el intercambio de ideas

RESULTADOS ESPERADOS:

Se logró promover la interiorización de valores como la empatía, la tolerancia y la honestidad, junto con el desarrollo de habilidades para identificar y transformar conductas discriminatorias en prácticas de inclusión y a su vez se fortaleció las redes de apoyo desde el entorno familiar y comunitario.





MARIBETH ALCARAZ M.

Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez
C.C. 1077438616
Profesional en Trabajadora Social

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión **Comité** **Taller_x** **Sesión Grupal** **Sesión Individual**

FECHA: 18 de marzo del 2025	**NUMERO DE ACTA: 16**
LUGAR: centro vida cerritos	**HORA DE INICIO: 2:00 PM**
RESPONSABLE: Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez Profesional en trabajo social	**HORA FINAL: 04:30 PM**

Nombre del Taller:

Reconstrucción de Redes de Apoyo "Análisis – Crisis familiares"

OBJETIVO DEL TALLER:

Fortalecer las capacidades de los participantes para identificar, comprender y afrontar las crisis familiares, promoviendo la reconstrucción y el fortalecimiento de redes de apoyo que contribuyan al bienestar emocional y social, con el propósito de mejorar la comunicación intrafamiliar y favorecer entornos familiares más protectores y funcionales.

DESARROLLO DEL TALLER:

El día de hoy se llevó a cabo el taller por el área de trabajo social "Análisis – Crisis Familiares" con los adultos mayores del centro vida Cerritos, donde se realizó una introducción sobre el tema a desarrollar, apoyada en diapositivas proyectadas. Se explica de manera clara la definición de crisis familiares, entendidas como situaciones que generan desequilibrio en la dinámica del hogar y afectan el bienestar de sus integrantes, como también algunos tipos de crisis familiares y también estrategias de afrontamiento, donde se brindan tips prácticos como:

- Fortalecer la comunicación asertiva.
- Fomentar el apoyo emocional entre los miembros de la familia.
- y si es necesario buscar ayuda externa cuando sea necesario (amigos, comunidad, profesionales)

Seguidamente se da un espacio de reflexión, en el cual los asistentes participaron activamente sobre experiencias personales vividas a lo largo de sus generaciones, ya que esto les ayuda a comprender de una manera muy dinámica el tema tratado en dicho taller.

Finalmente, se realiza el cierre del taller mediante una retroalimentación general, resolviendo dudas y reforzando la importancia de las redes de apoyo como elemento clave para afrontar las crisis familiares.

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

EVALUACIÓN:

Al finalizar el taller se evaluó con los adultos mayores el desarrollo de dicho taller, donde los participantes manifestaron una valoración positiva frente al desarrollo del taller, destacando que la temática fue clara, comprensible y de gran utilidad para su vida cotidiana, de igual forma, los participantes señalaron que el taller fue dinámico y bien organizado, lo que generó un ambiente de confianza y participación. En general, los asistentes lograron comprender el tema abordado, mostrando interés y disposición para aplicar los conocimientos adquiridos en su entorno familiar.

RESULTADOS ESPERADOS:

Se proyecta fomentar en los adultos mayores, el fortalecimiento de la resolución de conflictos, donde pondrán en práctica herramientas para manejar desacuerdos de manera pacífica y constructiva, como también la promoción del apoyo familiar, para que puedan valorar la importancia del apoyo mutuo y conozcan recursos comunitarios o institucionales disponibles.





MARIBETH ALCARAZ M.

Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez
C.C. 1077438616
Profesional en Trabajadora Social

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión _X__ Comité ___ Taller___ Sesión Grupal ___ Sesión Individual __

FECHA: 24 de marzo del 2026	**NÙMERO DE ACTA:** --
LUGAR: Centro Vida Cerritos	**HORA DE INICIO:** 11:30 AM
RESPONSABLE: Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez – Profesional en Trabajo Social	**HORA FINAL:** 12:30 PM

OBJETIVO DE LA REUNIÒN:

Coordinar y planificar de manera conjunta las acciones del área psicosocial para el próximo mes, abordando la organización de eventos programados, la logística de transporte de los usuarios y el seguimiento de casos puntuales, con el fin de garantizar una atención integral y oportuna a la población beneficiaria.

ORDEN DEL DIA:

1. Saludo y apertura de la reunión
2. Logística de transporte
3. Programación y fechas de próximas actividades
4. Revisión de casos puntuales de usuarios
5. Cierre

DESARROLLO

La reunión dio inicio con un cordial saludo de apertura, en el que se destacó la importancia del compromiso y la puntualidad de todos los participantes para el buen desarrollo de las actividades programadas. Posteriormente, se abordó el tema de la logística de transporte, haciendo énfasis en que los monitores deben estar presentes a tiempo para apoyar a los usuarios en el abordaje durante la hora de salida. Asimismo, se recalcó la necesidad de estar atentos a cualquier cambio o reemplazo que se presente, con el fin de garantizar una adecuada organización y evitar contratiempos.

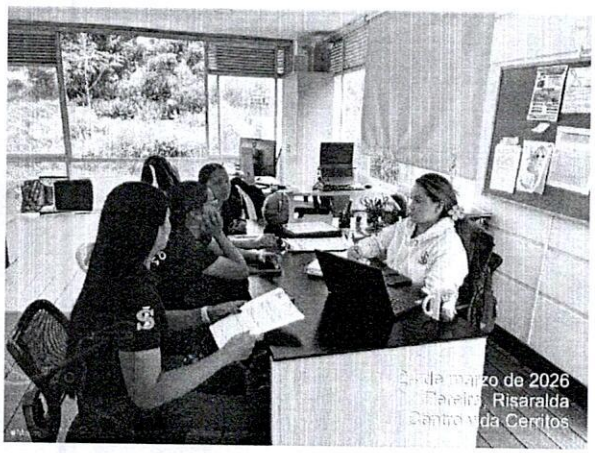
En continuidad, se trató la programación de las próximas actividades, mencionando fechas importantes dentro del cronograma. Entre ellas, se resaltó el encuentro de redes de apoyo programado para el 11 de abril. Igualmente, se planteó la realización de un encuentro intergeneracional, el cual también se proyecta para una fecha cercana, aunque aún está pendiente de confirmación definitiva. Estos espacios buscan fortalecer la integración y participación de los usuarios en las diferentes dinámicas propuestas.

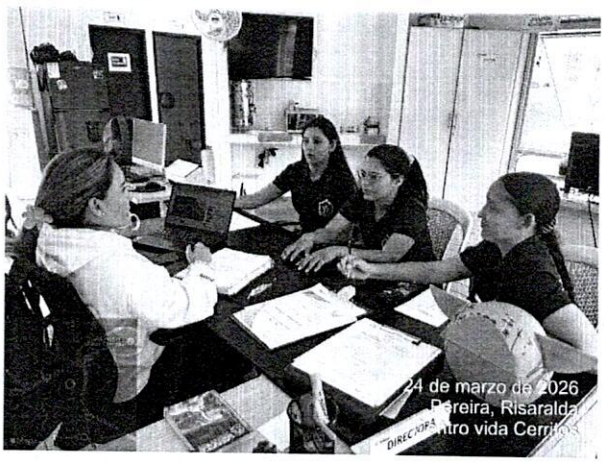
CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

De igual manera, se llevó a cabo la revisión de algunos casos puntuales de usuarios, en los cuales se han presentado situaciones relacionadas con la intolerancia. Se indicó que estos casos están siendo atendidos de manera oportuna y que, en general, el proceso avanza de forma positiva, procurando siempre el bienestar y la sana convivencia dentro del grupo.

Finalmente, se socializó la implementación de un proyecto de mesas de apoyo, el cual se llevará a cabo con una periodicidad semanal. Este espacio tiene como objetivo reforzar el manual de convivencia y contribuir a la mitigación de conflictos, promoviendo en los usuarios el conocimiento adecuado de los protocolos para la presentación de quejas y reclamos. Con esto se busca fomentar una cultura de respeto y comunicación asertiva.

Una vez agotados los temas del orden del día, se dio por finalizada la reunión, reiterando el compromiso de todos los participantes para continuar trabajando de manera articulada en el cumplimiento de los objetivos establecidos.





CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

N.º	NOMBRE	IDENTIFICACIÒN	SEDE	CARGO	FIRMA
1	Migdy Solanlly Ávila	1012404394	Cerritos	Coordinadora	
2	Valentina Loaiza	1.004.733.913	Cerritos	Psicóloga	Valentina Loaiza O.
3	Lady Tatiana Bolivar	1.088.336.945	Cerritos	Trabajadora social	
4	Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez	1.077.438.616	Cerritos	Trabajadora social	

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión **Comité** **Taller_x** **Sesión Grupal** **Sesión Individual**

FECHA: 25 de marzo del 2025	**NUMERO DE ACTA: 17**
LUGAR: centro vida cerritos	**HORA DE INICIO: 2:00 PM**
RESPONSABLE: Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez Profesional en trabajo social	**HORA FINAL: 04:30 PM**

Nombre del Taller:

Orientación y Bienestar "Socializar Ruta de Atención Integral de Salud Mental del Municipio de Pereira"

OBJETIVO DEL TALLER:

Socializar de manera lúdica la **Ruta de Atención Integral en Salud Mental del municipio de Pereira** con personas adultas mayores, mediante una actividad creativa que facilite la comprensión de los servicios y canales de apoyo disponibles, para brindar herramientas que favorezcan la prevención, el reconocimiento oportuno de situaciones que puedan afectar la salud mental y el acceso adecuado a los servicios de atención. Para que conozcan a dónde acudir, cómo solicitar ayuda y qué instituciones pueden acompañarlos, fortaleciendo su bienestar emocional, la toma de decisiones informadas y el ejercicio de su derecho a la salud.

DESARROLLO DEL TALLER:

El día de hoy se socializa con los adultos mayores la Ruta de Atención Integral en Salud Mental del municipio de Pereira, brindando información clara y comprensible sobre cada una de sus etapas. Se explica que el proceso inicia con la identificación de señales de alerta como tristeza persistente, ansiedad, alteraciones del sueño o cambios en el comportamiento, las cuales pueden ser reconocidas por la misma persona, familiares o cuidadores. Posteriormente, se orienta sobre la importancia de acudir al centro de salud, hospital o puesto de atención más cercano, donde el personal de salud realiza una valoración inicial y define si el caso puede ser atendido en el lugar o si requiere remisión a profesionales especializados como psicología, psiquiatría o trabajo social. Asimismo, se da a conocer que, a partir de esta atención, se puede iniciar un proceso de tratamiento integral que incluya terapia, medicación y acompañamiento familiar, junto con un seguimiento continuo que permita garantizar el bienestar emocional. Se enfatiza también que, en casos de urgencia como crisis emocionales severas o riesgo de suicidio, es fundamental acudir de manera inmediata al servicio de urgencias o hacer uso de las líneas de atención en salud mental disponibles. Esta socialización se realiza con el propósito de fortalecer la prevención, permitiendo a los participantes reconocer oportunamente situaciones que puedan afectar su salud mental, promover entornos saludables en sus hogares y espacios de interacción, y fortalecer sus redes de apoyo. De igual manera, se resalta la importancia de esta información como una herramienta no solo para el autocuidado, sino también para orientar a otras personas que puedan estar atravesando dificultades, facilitando el acceso oportuno a los servicios de salud y contribuyendo al mejoramiento de la calidad de vida individual y comunitaria. Para finalizar, se abre un espacio de participación en el que los asistentes pueden expresar dudas e inquietudes, con el fin de asegurar la comprensión del tema abordado.

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

EVALUACIÓN:

Al finalizar el taller, se realizó una evaluación conjunta con los adultos mayores sobre el impacto de la actividad. manifestaron sentirse satisfechos con la actividad, destacando la pertinencia del tema para su vida cotidiana. Asimismo, valoraron el espacio como útil para comprender mejor la ruta de atención en salud mental y reconocer señales de alerta, lo que les genera mayor seguridad al momento de actuar frente a posibles situaciones.

RESULTADOS ESPERADOS:

Se busca fortalecer en los adultos mayores, la capacidad de tomar decisiones adecuadas frente a situaciones que afecten su bienestar emocional, promoviendo el acceso a los servicios de salud y el uso adecuado de las redes de apoyo. Por ende, se proyecta que adopten prácticas de autocuidado, contribuyan a la generación de entornos saludables y fortalezcan la convivencia, impactando positivamente su calidad de vida y la de su comunidad.





MARIBETH ALCARAZ M.

Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez
C.C. 1077438616
Profesional en Trabajadora Social