INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACION DE SERVICIOS

DATOS GENERALES

No. De Contrato No. CD – 05 – 2026-2182

Plazo de Ejecución Desde: **Hasta: Desde: 19 – 01 - 2026 / HASTA: 18-07-2026**

Nombre y Apellido del Contratista: CARLOS ANDRES AHUMADA VILORIA

No. Documento de Identificación: 8.641.781 de Sabanalarga

Periodo: Correspondiente de 19 de Marzo a 18 de Abril de 2026

No. de Pago: 03

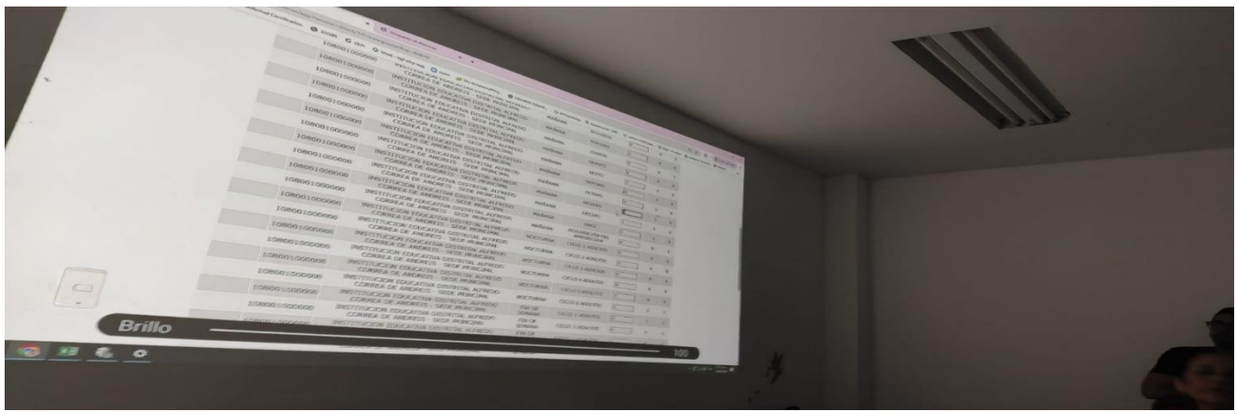
1. **INFORME DE ACTIVIDADES**

Obligación Contractual	Producto
1)- . Brindar acompañamiento en la implementación de la ruta de seguimiento a las ausencias escolares injustificada y/o uso de aplicativo saesi en los establecimientos educativos.	**De acuerdo con la ley de confidencialidad** **Ley 1581 de 2012 y decreto 1377 de 2013 el ministerio de educación nacional por razones de mis funciones de contenido de la base de datos y guardar confidencialidad** **Protección de datos personales en el sistema educativo en preescolar, primaria, secundaria y media** **ESTRATEGIAS** **1.** Identificar las causas: Es importante entender las razones detrás de las ausencias injustificadas. Puedes hablar con los estudiantes, padres de familia y docentes para identificar patrones y causas subyacentes. **2.** Uso del aplicativo SAESI: Asegúrate de que los docentes y personal administrativo estén capacitados para usar correctamente el aplicativo SAESI y reportar las ausencias de manera oportuna. **3.** Comunicación efectiva: Establece canales de comunicación claros con los padres de familia y estudiantes para informar sobre las ausencias y acordar planes de acción. **4.** Plan de acción: Desarrolla un plan de acción personalizado para cada estudiante con ausencias injustificadas, que incluya objetivos y estrategias para mejorar la asistencia. **5.** Acompañamiento: Ofrece acompañamiento emocional y académico a los estudiantes que lo necesiten, ya sea a través de consejeros, tutores o programas de apoyo. **6.** Seguimiento: Realiza seguimientos regulares para monitorear el progreso de los estudiantes y ajustar el plan de acción según sea necesario. **7.** Colaboración: Trabaja en colaboración con otros profesionales, como psicólogos, trabajadores sociales y docentes, para abordar las necesidades de los estudiantes de manera integral. El día 20 de marzo me enviaron un archivo de 360 alumnos de diferentes instituciones educativas del aplicativo SAESI el cual hice seguimiento por medio de llamadas de inasistencias injustificadas, el cual le hice acompañamiento y pregunté cual era la razón por no asistir a la institución De manera muy atenta le brinde un apoyo de dar concejos y si era el motivo de salud decirle que debían aportar las pruebas para su veracidad

2.)- acompañar a los establecimientos educativos durante el diligenciamiento de los planes de permanencia escolar, en concordancia con el proyecto de la prestación del servicio educativo .	**De acuerdo con la ley de confidencialidad** **Ley 1581 de 2012 y decreto 1377 de 2013 el ministerio de educación nacional por razones de mis funciones de contenido de la base de datos y guardar confidencialidad** **Protección de datos personales en el sistema educativo en preescolar, primaria, secundaria y media** **1. Revisa el marco normativo:** Me asegure de conocer las políticas y normativas vigentes en Colombia relacionadas con la permanencia escolar, como la Ley 1620 de 2013 y el Decreto 1075 de 2015. **2. Diagnóstico institucional:** Realice un diagnóstico institucional para identificar las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas (FODA) en relación con la permanencia escolar. **3. Definición de objetivos:** Ayude a los establecimientos a definir objetivos claros y medibles para la permanencia escolar, alineados con el proyecto de prestación del servicio educativo. **4. Desarrollo de estrategias**: Apoye la creación de estrategias para abordar las causas de la deserción escolar, como: **- Apoyo académico y emocional a estudiantes en riesgo.** **- Fortalecimiento de la relación familia-escuela.** **- Promoción de la participación estudiantil y el liderazgo.** **- Mejora de la infraestructura y los recursos educativos.** **5. Monitoreo y evaluación:** Establece un sistema de monitoreo y evaluación para medir el progreso y ajustar las estrategias según sea necesario. **6. Capacitación y acompañamiento**: capacitación y acompañamiento a los docentes y personal administrativo sobre temas como: **- Identificación de estudiantes en riesgo.** **- Estrategias de retención y apoyo.** **- Uso de datos para la toma de decisiones.** **7. Articulación con la comunidad**: Fomenta la articulación con la comunidad, incluyendo padres de familia, líderes comunitarios y organizaciones locales, para apoyar la permanencia escolar. Hice acompañamiento en las diferentes instituciones educativas los días 6, 10,11 y 12de marzo a identificar el proceso de permanencia escolar a través del aplicativo saesi verificando de que si estuvieran asistiendo en las listas **Conclusión**: La verificación en SIMAT permitió identificar la situación académica actual de los alumnos incluidos en el archivo del simat Los resultados muestran que algunos alumnos habían cambiado de institución educativa dentro de la ciudad, departamento o país lo que puede ser útil para entender las razones detrás de aparente deserción escolar

3) . Colaborar en los establecimientos educativos, durante la verificación de los estudiantes con ausencias escolares injustificadas iguales o superiores a quince días	Colabore en las diferentes instituciones educativas del distrito de Barranquilla Para identificar los problemas de las ausencias injustificadas superiores a 15 días De manera muy atenta por medio del aplicativo saesi y el simat se logro el problema el cual se desarrollo un seguimiento por medio de llamadas a los padres de los alumnos y así brindar apoyo para que los niños no sigan perdiendo clases y ofrecerle beneficios que los lleguen a ser buenas personas

4. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato, en concordancia con el proyecto de la prestación del servicio educativo.	Los días 19 de marzo 2026 asistí a una reunión convocada por el líder de permanecía en la oficina de cobertura para el fortalecimiento de relaciones interpersonales entre compañeros y capacitación para el aplicativo de matrículas en simat así seguir fortaleciendo el ambiente en el trabajo y trazar la hoja de ruta de trabajo El día 24 de marzo 2026 asistí para el apoyo IED EVELYN ABUCHAIBE para realizar la matricula en simat de la IED y lo que la rectora considerara
5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor, en el marco del proyecto prestación del servicio educativo.	Los días de 17 de marzo 2026 estuve de apoyo en la oficina de cobertura para diseñar ruta de trabajo del próximo mes para focalizar los problemas de las inexistencias injustificadas diferentes instituciones educativas del del distrito de Barraquilla







ANEXOS

1. **Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**

FIRMA

CARLOS ANDRES AHUMADA VILORIA
C.C. 8.641.781de Sabanalarga Atlántico
Contratista.