

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA		Fecha de Aprobación: 27-10-2016	Código: FO-EV-MC-07
	RECIBO A SATISFACCION		Versión: 01	Página 1 de 4

**LA SUSCRITA SECRETARIA DE PLANEACION DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

CERTIFICA

Que recibió a satisfacción de la señora **MISHELL STEPHANIE JAMES PIÑEIRO** identificada con cédula de ciudadanía No **1.123.634.627**, las obligaciones específicas establecidas en Contrato de Prestación de Servicio No. **CO1.PCCNTR.9283188 del 2026**, del Proceso Contractual No. **CD-SPL-3661-2026**. Para efectos del pago correspondiente a 1 mes de servicio, suministro la siguiente información:

1. Información del Contrato

Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO NEGOCIADORA INTERNACIONAL ESPECIALISTA PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRES PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA EN EL MARCO DEL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS - SGR.
Periodo Certificado	10 de febrero al 09 de marzo de 2026
Informe Número	1
Fecha de Suscripción del contrato	30/01/2026
Fecha de Inicio	10 de febrero de 2026
Plazo inicial del Contrato	Once (11) meses
Valor Inicial del Contrato	\$62.177.137
Forma y Condiciones de Pago	LA GOBERNACIÓN realizará el pago del valor del contrato en Once (11) cuotas por valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE RESOS (\$5.652.467) M/CTE.
CDP (Certificado De Disponibilidad Presupuestal) No.	Np. 4644/4645 del 28 de enero 2026 SGR No. 826 del 28 de enero 2026
Rp (Registro Presupuestal) No.	Np. 2538/2539 del 30 de enero 2026 SGR No. 426 del 10 de febrero 2026
VALOR A PAGAR	\$5.652.467

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 27-10-2016	Código: FO-EV-MC-07
	RECIBO A SATISFACCION	Versión: 01	Página 2 de 4

Dirección del Contratista	BARRIO SARIEBAY
Correo Electrónico del Contratista	MISHELLJAMES69@GMAIL.COM
Nombre del Supervisor	LORENA ALDANA PEDROZO

MODIFICACIONES AL CONTRATO	
Modificadorio No:	CO1.CTRMOD.22619823
Tipo de Modificadorio	Modificar el contrato
Fecha	14 de abril de 2026
Cláusula Modificada	Plazo, valor y forma de pago del estudio previo del contrato No. CO1.PCCNTR.9283188 del 2026.
Resumen del Modificadorio	Se estimo la necesidad de MODIFICAR el contrato No. CO1.PCCNTR.9283188 del 2026, consistente en ajustar el plazo de ejecución y el ajuste del valor del contrato, con ocasión del inicio tardío en su ejecución. Conforme al CDP No.4644 del 28 de enero 2026 y Rp No.2538 del 30 de enero 2026 y CDP NO.826 del 28 de enero y RP No. 426 del 10 de febrero de 2026.
Valor final (+ Modificadorio)	\$60.481.397 (Sesenta millones cuatrocientos ochenta y un mil trescientos noventa y siete pesos)
Plazo de Ejecución Final (+ Modificadorio)	Diez (10) meses y Veintiún (21) días

2. Garantías

¿Al contrato se le exigió pólizas? SI ☐ NO ☒ N/A (Si la respuesta es No pase al numeral 3)

2.1. Las obligaciones contractuales se respaldan con la siguiente póliza:

Póliza No. _____ de fecha _____, expedida por _____ y aprobada mediante Resolución No. _____ de fecha _____ que cubre los siguientes amparos, así:

RIESGO ASEGURADO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 27-10-2016	Código: FO-EV-MC-07
	RECIBO A SATISFACCION	Versión: 01	Página 3 de 4

2.2. Modificaciones de Póliza: APLICA _____ NO APLICA _____

RIESGO ASEGURADO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO

3. Cumplimiento de Obligaciones al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales

El contratista manifiesta bajo la gravedad de juramento que se encuentra dando estricto cumplimiento a la obligación consagrada en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, el parágrafo 2 del artículo 1 de la ley 828 de 2003, en concordancia con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, Decreto 0723 de 2013, Decreto 2353 de 2015, Decreto 780 de 2016, Decreto 1273 de 2018 y demás normas reglamentarias y complementarias vigentes durante la ejecución del presente contrato, se verificó y certifico que el Contratista cumple con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (cajas de compensación familiar, Sena e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar- cuando aplique) y se anexa para tal fin, las planillas soportes del cumplimiento por parte del contratista

FECHA DE PAGO	NÚMERO DE PLANILLA	HONORARIOS MENSUALES	INGRESO BASE COTIZACIÓN (40%)	SISTEMA DE SALUD (12,5%)	SISTEMA DE PENSIÓN (16%)	ARL

4. Cumplimiento de Ejecución Presupuestal

Valor Total de los pagos realizados a la fecha (\$)	%
\$0	0

5. Observaciones

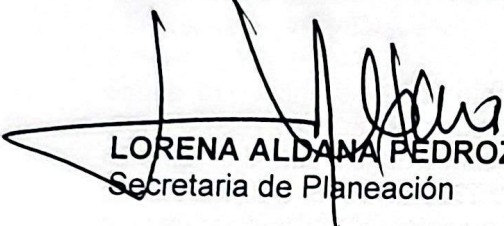
Los CDP Y RP que se van a utilizar serán los nuevos de la modificación.

6. Anexos

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 27-10-2016	Código: FO-EV-MC-07
	RECIBO A SATISFACCION	Versión: 01	Página 4 de 4

ANEXO	No. FOLIOS
Dos copias del recibo a satisfacción, Informe actividades con las respectivas evidencias, Certificados de afiliación a Salud, Pensión y ARL, certificado bancario.	15

De conformidad a lo antes expuesto y para constancia se firma en San Andrés Isla, a los catorce (14) días del mes de abril de 2026.


LORENA ALDANA PEDROZO
Secretaria de Planeación

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 08-06-2016	Código: FO-EV-MC-05
	FORMATO INFORME	Versión: 01	Página 1 de 1

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
Contratista	MISHELL STEPHANIE JAMES PIÑEIRO	C.C.	1.123.634.627
Año	2026	No. Contrato	CO1.PCCNTR.9283188 CD-SPL-3661-2026
Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO NEGOCIADORA INTERNACIONAL ESPECIALISTA PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRS PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA EN EL MARCO DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR		
Periodo del Informe	Desde:	10 de febrero de 2026	Hasta: 09 de marzo de 2026

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS		
Ítem	Objetivo / Entregable	Actividad
1	Contribuir a la identificación de necesidades de fortalecimiento institucional del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina en el marco del Sistema General de Regalías – SGR.	Se participó de manera articulada con el equipo de trabajo en la construcción del borrador de un instrumento técnico destinado a la identificación de necesidades de fortalecimiento institucional dirigidas a actores internos y externos vinculados al SGR. El instrumento tiene como propósito facilitar la recolección sistemática de información que permita reconocer brechas institucionales, capacidades existentes y requerimientos de fortalecimiento.
4	Apoyar las actividades de monitoreo y seguimiento institucional a los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías – SGR, incluyendo la elaboración de reportes e informes de avance.	Se adelantaron actividades de monitoreo, acompañamiento y seguimiento a proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías correspondientes a los sectores de Cultura, Turismo y Salud, mediante la revisión del estado de avance físico, administrativo y financiero de las iniciativas, así como la verificación de la información reportada por las dependencias responsables. En el sector Cultura, se realizó seguimiento al proyecto "Protección y preservación del patrimonio audiovisual colombiano", ejecutado a través del canal regional Teleislas, ubicado en el departamento archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina. Para el sector Turismo, se efectuó monitoreo al proyecto "Fortalecimiento de la competitividad del sector turismo mediante el uso de las TIC como herramienta transversal de desarrollo en el Departamento de San Andrés y Providencia", revisando su estado de ejecución y los avances reportados. De igual manera, para el sector Salud, se realizó seguimiento al proyecto "Adquisición de tomógrafo para el fortalecimiento de los servicios de imágenes diagnósticas del Departamento de San Andrés", con el propósito de verificar su avance en la implementación y su alineación con los lineamientos y requisitos establecidos.
5	Contribuir a los procesos de estructuración y formulación de proyectos de inversión susceptibles de financiación con recursos del Sistema General de Regalías – SGR.	Para la contribución en los procesos de estructuración y formulación de proyectos de inversión se revisaron los documentos técnicos de los proyectos de inversión denominados san Antonio y vlas natania. Adicional a estos proyectos también se estableció dar inicio a la estructuración del documento técnico para el proyecto denominado Coliseo rosado y su urbanización.
6	Apoyar la identificación, análisis y socialización de convocatorias, lineamientos o instrumentos sectoriales financiados con recursos del Sistema de General de Regalías SGR, que resulten de interés para el	Se envió para revisión los términos de la convocatoria https://www.minenergia.gov.co/es/misional/sistema-general-de-regalias/convocatoria-mayor-recaudo-2026/ la cual para esta convocatoria el departamento de San Andrés, Providencia y Santa Catalina no

	Departamento y las entidades territoriales que lo conforman	aplicaba según lo establecido en los términos de la convocatoria
7	Las demás actividades relacionadas con su objeto contractual y que le sean asignadas por su supervisor	Se dio inicio de manera interna se dio inicio con las capacitaciones acerca de MGA web, formulación de proyectos a través de los siguientes espacios de formación de la MGA. Capacitación sobre metodología general ajustada para formulación de proyectos de inversión pública. Guía adjunta denominada "Orientaciones Transitorias para la Gestión de Proyectos de Inversión", la cual establece lineamientos del desarrollo, formulación, revisión y seguimiento de los proyectos de inversión.

3. ANEXOS

Anexo 01

Preguntas socializadas para aprobación de Instrumento – Identificación de necesidades

Instrumento de Capacidades para la Gestión de Proyectos SGR (ICAP-SGR)	Variable evaluada	Pregunta diagnóstica
Formulación	Banco de proyectos	¿La entidad cuenta con personal capacitado para uso de la herramienta SUIFP?
Formulación	MGA	¿El equipo domina la Metodología General Ajustada (MGA)?
Formulación	Gestión de riesgos	¿Se formulan indicadores de producto y resultado con línea base y metas realistas?
Formulación	MGA	¿Se identifican y gestionan riesgos del proyecto?
Gestión administrativa	Gestión de proyectos	¿La entidad dispone de personal con competencias para formular proyectos bajo la Metodología General Ajustada (MGA)?
Gestión administrativa	Roles definidos	¿Se cuenta con mecanismo internos para el seguimiento y monitoreo de proyectos financiados con recursos del SGR?
Gestión administrativa	Contratación	¿La articulación en relación a la gestión de proyectos de SGR es permanente y/o adecuada con la secretaría de planeación?
Gestión administrativa	GESPROY	¿La entidad cuenta con suficiente personal capacitado para administrar los recursos del SGR? — CANTIDAD
Gestión administrativa	Indicadores	¿La entidad tiene experiencia en procesos contractuales SGR?
Gestión administrativa	Indicadores	¿El equipo domina el uso de GESPROY en todas sus funcionalidades?
Gestión administrativa	Indicadores	¿Cuál es el nivel de desarrollo de los sistemas de seguimiento y control de proyectos SGR?
Gestión administrativa	Indicadores	¿Se miden resultados además de actividades?
Gestión administrativa	Indicadores	¿El personal ha recibido capacitación reciente en SGR?
Gestión administrativa	Indicadores	¿Cuáles de los siguientes tipos de apoyo considera le sería más útil? Capacitación, asistencia técnica, acompañamiento, otro especifique cual

ANEXO 02

Seguimiento proyecto cultura

20200000020042	Presupuesto y programación del presupuesto ordinario	1.641.964.471,00	1.641.964.471,00	TERMINADO	Salud	Revisión de proyecto y su estructura en plataforma gesproy dado que ya se hizo todo el cargue de documentos no deja dar cierre	Secretaría de Hacienda proyectó el decr recursos (\$1.000.000) y esta se realizó que se refleje en la plataforma.
----------------	--	------------------	------------------	-----------	-------	--	---

ANEXO 03

Seguimiento proyecto salud

20200000020042	Adquisición de TOMOGRAFO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE IMÁGENES DIAGNOSTICAS DEL DEPARTAMENTO DE San Andrés	1.324.000.000,00	1.324.000.000,00	TERMINADO	Salud	Revisión de proyecto y su estructura en plataforma gesproy dado que ya se hizo todo el cargue de documentos no deja dar cierre	Secretaría de Hacienda proyectó el decr recursos (\$1.000.000) y esta se realizó que se refleje en la plataforma.
----------------	---	------------------	------------------	-----------	-------	--	---

ANEXO 04

Seguimiento proyecto turismo

BPIH	Nombre	Valor Proyecto	Valor SGR	Estado en	Secretaría	REQUERIMIENTO DNP
2017002880002	FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DEL SECTOR TURISMO MEDIANTE EL USO DE LAS TIC COMO HERRAMIENTA TRANSVERSAL DE DESARROLLO EN EL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA	6.684.434.150,00	6.634.434.150,00	CONTRATADO EN EJECUCIÓN	Turismo	Debido al incumplimiento de la empresa con contrato, se decidió iniciando un proceso efectuados por la Gobernación indica de la totalidad del proyecto se encue se pueda sustraer inicio un proceso a los saldos. Por esta razón no e proyecto. Ante la complejidad del Gobernador (G) proyecto en Gesproy Como primer paso expediente de la d Gustavo organizar toda la documenta

ANEXO 05
Capacitaciones virtuales autónomas MGA

Metodología General Ajustada para la formulación de proyectos de Inversión pública en Colombia



ANEXO 06
Convocatoria pública de desarrollo empresarial en el sector turístico

< [icon] [icon] [icon] [icon]

RV: Información importante I -
CONVOCATORIA PÚBLICA DE
DESARROLLO EMPRESARIAL
EN EL SECTOR TURÍSTICO - 5%
SGR

DIGILIA COR. 4 de feb. [icon] [icon] [icon]
para yvao062410@gmail.com

De: LORENA ALDANA PEDROZO
<lorenal@serenissima.gov.co>
Enviado: lunes, 2 de febrero de 2021 8:00
Para: DIGILIA CORPUS
<yvao062410@gmail.com>
Asunto: Información importante I - CONVOCATORIA
PÚBLICA DE DESARROLLO EMPRESARIAL EN EL
SECTOR TURÍSTICO - 5% SGR

Buenos días Gigila, comparto para tu información y
revisión, a fin de considerar nuestra participación en la
convocatoria.

Atentamente,

LORENA ALDANA PEDROZO
Directora de Desarrollo Empresarial
[icon] [icon] [icon] [icon]

Anexo 07
Reuniones sostenidas

REUNIONES DE TRABAJO DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y FINANZAS									
FECHA		TEMAS		ASISTENTES		OTROS		OBSERVACIONES	
13-02-2021		Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021		Lorena Aldana, Pedrozo, [illegible]		[illegible]		[illegible]	
1	13-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Lorena Aldana, Pedrozo, [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
2	13-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Lorena Aldana, Pedrozo, [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3	13-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Lorena Aldana, Pedrozo, [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
4	13-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Lorena Aldana, Pedrozo, [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5	13-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Lorena Aldana, Pedrozo, [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
6	13-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Lorena Aldana, Pedrozo, [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
7	13-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Lorena Aldana, Pedrozo, [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
8	13-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Lorena Aldana, Pedrozo, [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
9	13-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Lorena Aldana, Pedrozo, [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
10	13-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Revisión de la minuta de la reunión del 12-02-2021	Lorena Aldana, Pedrozo, [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

GOBIERNO DE LAS AGUAS, PROVINCIA DE SANTA CATALINA

FORMA: **SECRETARIA GENERAL** ESTADO DE ASISTENCIA: **SECRETARIA GENERAL**

FECHA: **7/06/2026** LUGAR: **Secretaria General** GRUPO DE TRABAJO: **Equipo de Planeación S&E**

HORA INICIO: **2:30 PM** HORA FIN:

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	GRUPO ÉTNICO	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	ESTADO CIVIL	POBLACIÓN VULNERABLE	ENTIDAD / ORGANIZACIÓN	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO	FIRMA
1	Rafael Lugo	29	Mestizo	M	X	X	PERSONA CON DISCAPACIDAD	Secretaría de Planeación	Secretario	rafael.lugo@goa.gub.gv	21152849	[Firma]
2	Sharon Ocasio	29	Mestizo	F	X	X	PERSONA CON DISCAPACIDAD	Secretaría de Planeación	Secretaria	sharon.ocasio@goa.gub.gv	21152849	[Firma]
3	Mishell J. James P	29	Mestizo	M	X	X	PERSONA CON DISCAPACIDAD	Secretaría de Planeación	Contratista	mishell.james@goa.gub.gv	21152849	[Firma]

GOBIERNO DE LAS AGUAS, PROVINCIA DE SANTA CATALINA

FORMA: **SECRETARIA GENERAL** ESTADO DE ASISTENCIA: **SECRETARIA GENERAL**

FECHA: **26-02-2026** LUGAR: **Salón de juntas secretaria de planeación** GRUPO DE TRABAJO:

HORA INICIO: **10:00 AM** HORA FIN: **11:10 AM**

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	GRUPO ÉTNICO	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	ESTADO CIVIL	POBLACIÓN VULNERABLE	ENTIDAD / ORGANIZACIÓN	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO	FIRMA
1	Rafael Pina Martínez	29	Mestizo	M	X	X	PERSONA CON DISCAPACIDAD	Secretaría de Planeación	Contratista	rafael.pina@goa.gub.gv	21152849	[Firma]
2	Sharon Ocasio	29	Mestizo	F	X	X	PERSONA CON DISCAPACIDAD	Secretaría de Planeación	Secretaria	sharon.ocasio@goa.gub.gv	21152849	[Firma]
3	Mishell J. James P	29	Mestizo	M	X	X	PERSONA CON DISCAPACIDAD	Secretaría de Planeación	Contratista	mishell.james@goa.gub.gv	21152849	[Firma]
4	Yael Padilla Mendoza	29	Mestizo	F	X	X	PERSONA CON DISCAPACIDAD	Secretaría de Planeación	Secretaria	yael.padilla@goa.gub.gv	21152849	[Firma]
5	Miguel Ángel Rodríguez	29	Mestizo	M	X	X	PERSONA CON DISCAPACIDAD	Secretaría de Planeación	Contratista	miguel.angel@goa.gub.gv	21152849	[Firma]

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día catorce (14) del mes de abril del 2026.

Mishell J. James P
Contratista
Mishell Stephanie James Piñeiro
CC. No. 1.123.634.627

Supervisor
LORENA ALDANA PEDROZO
secretaria de Planeación

Gigliola Corpus
Profesional universitario