



Alcaldía de Palmira
NIT: 891.380.007-3

PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE SUPERVISIÓN - PERSONA NATURAL

Código	ACTFO-060
Versión	1
Aprobado	18/02/2026
Página	1 de 3

Informe Supervisión # 1 del Contrato # MP-1058-2026

INFORME PARCIAL : X	INFORME FINAL :		
Cuota Número : 1			
ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
FECHA	Día : 30	Mes : Enero	Año : 2026
NOMBRE DEL SUPERVISOR	ABELARDO ANGULO CABEZAS		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	C.C 14,701,667		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	NELSON JAVIER CAMPO CAICEDO		
IDENTIFICACIÓN	C.C 94,506,156		
CONTRATO No.	MP-1058-2026		
FECHA CONTRATO	Día : 17	Mes : Enero	Año : 2026
FECHA DE INICIO	Día : 17	Mes : Enero	Año : 2026
DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	Día : 30	Mes : Abril	Año : 2026
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASOCIADAS A LOS PROCESOS DE CONOCIMIENTO Y/O REDUCCION DEL RIESGO			
CDP No. 370 de 2026-01-08		RP No. 273 de 2026-01-17	

(INFORME JURÍDICO)

Item	Seguimiento Jurídico	Cumple	Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las Actividades del contrato, se desarrollan conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El seguimiento jurídico del contrato verifica las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las actividades)	No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar.

Observaciones al informe jurídico: ADJUNTA INFORME CONSOLIDADO DEL CONTRATO DONDE SE EVIDENCIA LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL TOTAL.

INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 16,000,000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 16,000,000
VALOR ANTICIPO	\$ 0
VALOR PAGO PARCIAL(Corresponde al valor de la cuota a pagar)	\$ 4,000,000
VALOR EJECUTADO(Corresponde al valor acumulado a la fecha del informe)	\$ 4,000,000
SALDO CONTRATO	\$ 12,000,000

Centro Administrativo Municipal de Palmira – CAMP
Calle 30 No. 29 - 39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono: 2856121





Alcaldía de Palmira
NIT: 891.380.007-3

PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE SUPERVISIÓN - PERSONA NATURAL

Código	ACTFO-060
Versión	1
Aprobado	18/02/2026
Página	2 de 3

Informe Supervisión # 1 del Contrato # MP-1058-2026

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS
SOPORTES

SI : X

NO :

Observaciones al informe contable y financiero: ADJUNTA PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL PAGADA. ADJUNTAR COMPROBANTE DE PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL. ADJUNTAR FORMATO DECLARACIÓN TRIBUTARIA DILIGENCIADO.

Información del pago de seguridad social: El contratista presenta los soportes de pago de seguridad social.

Período	Nro. Planilla	Fecha Pago	Operador	Salud	Pensión	ARL
Enero 2026	1079054570	2026-01-26	Pago Simple	\$ 218,900 Nueva EPS	\$ 280,200 Protección	\$ 1 Positiva Compañía de Seguros Nivel: 5
IBC Contrato			IBC Planilla		Valor Pago Planilla	
\$ 1,600,000			\$ 1,750,905		\$ 499,101	

Observaciones:

INFORME TÉCNICO

VERIFICACIÓN Y EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES REALIZADAS ASOCIADAS AL CONTRATO

El contratista presento a satisfacción el informe de actividades correspondiente a la cuota número 1, el supervisor da fe de lo presentado.

Nro.	Obligación	Observación
1	Prestar asistencia técnica en la elaboración, actualización y coordinación de los planes empresariales de emergencia, asegurando que las empresas estén preparadas ante riesgos, promoviendo la integración de medidas sostenibles en la gestión de riesgos.	El Contratista Actualizó La Base De Datos De Las Juntas De Acción Comunal (jac) Y Juntas Administradoras Locales (jal), Y Realizó Acercamientos Con Líderes Comunitarios Para Brindar Asistencia Técnica En La Identificación De Riesgos Locales Y Promover Medidas Sostenibles De Prevención Y Respuesta Ante Desastres.
2	Prestar asistencia profesional en la elaboración, actualización y coordinación de los planes escolares de emergencia y contingencia, garantizando protocolos adecuados para la protección de la comunidad escolar, con un enfoque en la mitigación de riesgos ambientales.	El Contratista Inició La Elaboración De La Base De Datos De Las Empresas Del Municipio De Palmira, Con El Fin De Facilitar La Identificación, Clasificación Y Seguimiento De Riesgos Ambientales, Fortaleciendo La Asistencia Profesional Bajo Criterios De Sostenibilidad Y Eficiencia En La Gestión Del Riesgo.
3	Brindar asistencia profesional a instituciones y empresas, asesorando sobre la identificación de riesgos ambientales, alineadas con principios de sostenibilidad y eficiencia en la gestión del riesgo	El Contratista Programó Reunión Semanal Para El 27 De Enero De 2026, Relacionada Con La Dirección De Gestión Del Riesgo De Desastres, Con El Fin De Apoyar El Análisis, Seguimiento Y Coordinación De Acciones De Prevención, Preparación, Respuesta Y Recuperación Ante Emergencias En El Municipio.
4	Coordinar con las comunas la formulación de planes comunitarios de gestión del riesgo, brindando asistencia técnica para la identificación de riesgos locales y la adopción de medidas sostenibles que fortalezcan prevención y la capacidad de respuesta ante desastres.	El Contratista Participó En El Puesto De Mando Unificado (pmu) Durante El Encuentro Deportivo Deportivo Cali Vs. Deportivo Independiente Medellín En El Estadio De Palmaseca, Articulando Acciones De Prevención, Respuesta Y Seguimiento Interinstitucional Para Garantizar La Seguridad, El Orden Público Y La Atención Oportuna Ante Situaciones De Riesgo.
5	Participar En Comités, PMU, Comisión De Fútbol, Operativos Y Demás Eventos Donde Tenga Participación La Dirección De Gestión Del Riesgo De Desastres.	El Contratista Planificó Una Actividad Gamificada En El Entorno Escolar Orientada Al Fortalecimiento De La Cultura De Prevención, Mediante Dinámicas Participativas Que Promueven La Identificación De Riesgos Ambientales Y La Formulación De Acciones Preventivas En Gestión Del Riesgo De Desastres.





Alcaldía de Palmira
NIT: 891.380.007-3

PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE SUPERVISIÓN - PERSONA NATURAL

Código	ACTFO-060
Versión	1
Aprobado	18/02/2026
Página	3 de 3

Informe Supervisión # 1 del Contrato # MP-1058-2026

6	Las Demás Que Le Sean Asignadas Por La Dirección De Gestión Del Riesgo De Desastres Y Que Tengan Relación Con El Objeto Del Contrato.	El Contratista Georreferenció Las Empresas De La Comuna 2 Del Municipio De Palmira E Identificó Los Barrios, Como Insumo Para La Estructuración De Planes Empresariales De Emergencia Acordes A Las Condiciones Territoriales Y A Los Riesgos Específicos De Cada Zona.
---	---	---

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X	NO :
FECHA INFORME	DÍA: 30	MES : Enero AÑO : 2026
CUMPLIÓ CON EL OBJETO CONTRACTUAL DETERMINADO EN EL CONTRATO RESPECTIVO	SI : X.	NO :

Observaciones al informe :

El presente informe corresponde a la cuota Nro. 1 por valor de \$4,000,000 según lo estipula el contrato Nro. MP-1058-2026-2026, por valor total de \$16,000,000 que fue firmado el 17 de Enero de 2026.

Observaciones generales al informe.

CONCLUSIÓN:

Con este informe se certifica la ejecución del objeto contractual y se autoriza el pago de la cuota Nro. 1.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira, a los 30 días del mes de Enero de 2026.

Abelardo Angulo Cabezas
Supervisor

Personas que intervienen en la elaboración del documento:

Revisado y autorizado por :	aanguloc - Abelardo Angulo Cabezas - IP: 190.144.251.110 - 2026-01
Revisado y autorizado por :	aanguloc - Abelardo Angulo Cabezas - IP: 190.144.251.110 - 2026-01
Revisado y autorizado por :	aanguloc - Abelardo Angulo Cabezas - IP: 190.144.251.110 - 2026-01
Documento generado por :	aanguloc - Abelardo Angulo Cabezas - IP: 190.144.251.110 - 2026-01





INFORME

107.1.26.18.00000001.12.2026000018 de fecha 2026-01-26

Palmira, 28 / enero / 2025

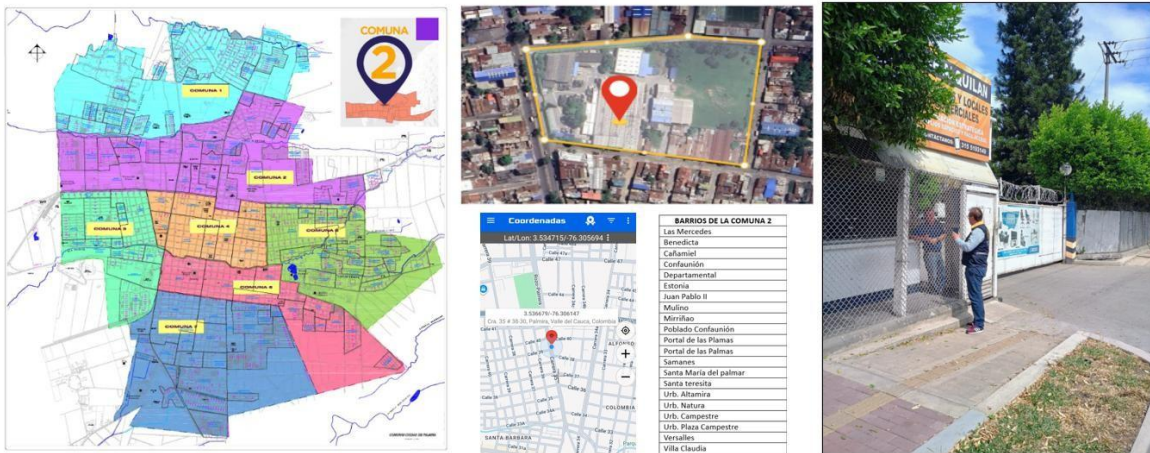
REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE ENERO DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA NELSON JAVIER CAMPO CAICEDO CON NUMERO DE CONTRATO MP-1058-2026.

1. Prestar asistencia técnica en la elaboración, actualización y coordinación de los planes empresariales de emergencia, asegurando que las empresas estén preparadas ante riesgos ambientales y desastres naturales, promoviendo la integración de medidas sostenibles en la gestión de riesgos.

Se georreferencio las empresas de la comuna 2 del municipio de Palmira y se Identificó los barrios, con el propósito de avanzar en la estructuración de planes empresariales de emergencia que se ajusten a las condiciones territoriales y a los riesgos específicos de cada zona, fortaleciendo así la capacidad de respuesta y la sostenibilidad de las empresas frente a eventuales emergencias.

Soporte:

Anexo 1. Propuesta Identificación y georreferenciación de las empresas del municipio de Palmira dentro de las comunas urbanas y sus respectivos barrios y registro fotográfico de visita.



Visita de georreferenciación a la empresa INVAL S.A



INFORME

2. Prestar asistencia profesional en la elaboración, actualización y coordinación de los planes escolares de emergencia y contingencia, garantizando protocolos adecuados para la protección de la comunidad escolar, con un enfoque en la mitigación de riesgos ambientales.

Se planifica una actividad gamificada en el entorno escolar con el propósito de fortalecer la cultura de prevención y reducir los riesgos ambientales. A través de dinámicas de juego, retos y trabajo colaborativo, los estudiantes identifican amenazas presentes en su institución y proponen acciones preventivas, promoviendo una participación activa y significativa en la Gestión del Riesgo de Desastres.

Soporte:

Anexo 2. Cronograma de propuesta gamificada.

ACTIVIDADES/SEMANAS	SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Presentación de la propuesta gamificada y normas del juego				X												
Conformación de equipos y asignación de roles																
Diagnóstico de riesgos ambientales en el entorno escolar																
Juego de identificación de amenazas y vulnerabilidades																
Dinámica gamificada sobre prevención de desastres																
Reto interactivo: medidas de mitigación de riesgos																
Juego de roles: simulación de emergencias																
Evaluación lúdica (trivia o ruleta del saber)																
Elaboración de materiales preventivos (afiches, señales)																
Reto colaborativo: propuestas de acción preventiva																
Diseño del plan escolar de prevención																
Socialización de propuestas																
Evaluación final de la propuesta gamificada																
Retroalimentación y mejora de estrategias																
Cierre de la propuesta gamificada																

Pantallazo de cronograma través de un Enfoque Gamificado para el Fortalecimiento de la Cultura de Prevención

INFORME

3. Coordinar con las comunas la formulación de planes comunitarios de gestión del riesgo, brindando asistencia técnica para la identificación de riesgos locales y la adopción de medidas sostenibles que fortalezcan prevención y la capacidad de respuesta ante desastres.

Se realizó la actualización de la base de datos de las Juntas de Acción Comunal (JAC) y Juntas Administradoras Locales (JAL), así como la realización de acercamientos con líderes comunitarios, con el fin de brindar asistencia técnica en la identificación de riesgos locales y promover la adopción de medidas sostenibles que fortalezcan la prevención y la capacidad de respuesta ante desastres.

Soportes:

Anexo 3. Base de datos de las Juntas de Acción Comunal, Juntas Locales de Acción Comunal y Listado de asistencia y registro fotográfico con líder de Junta de Acción Comunal y Juntas Locales



Alcaldía de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Alcaldía Municipal de Palmira
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO DE
DESASTRES**

INFORME

COMUNA	JAC	NOMBRE	TELEFONO	E-MAIL
COMUNA_4	BARRIO "COLOMBIA"	MARIA ELENA AGUIRRE BAÑOL	3225276520	magabii206@gmail.com
COMUNA_3	BARRIO "FRANCISCO RIVERA ESCOBAR"	NORA PIEDAD DELGADO MIRANDA	3003265714	servisuarenos@yahoo.com
COMUNA_3	BARRIO "LLANO GRANDE"	ESPERANZA LOPEZ GRUESO	3147683668	esperanza1lopezgrueso@gmail.com
COMUNA_7	BARRIO "SESIQUICENTENARIO"	ORLANDO OREJUELA DONNEYS	3182772010	orlandooorejuela50@hotmail.com
COMUNA_4	BARRIO ALFONSO LOPEZ PUMAREJO	JOSE MANUEL RIVAS MONTAÑO		3137577847
COMUNA_2	BARRIO ALTAMIRA	GUILLERMO DE JESUS BURITICA RINCON	3164292526	guillermob491_gbr@gmail.com
COMUNA_1	BARRIO BELTRAN PORVENIR	DIEGO MAZUERA LOAIZA	3113193661	marcelacadena1705@gmail.com
COMUNA_2	BARRIO BENEDICTA	MARIA CENEIDA BELTRAN CARBONERO	3155593934	ceneidajac@hotmail.com
COMUNA_2	BARRIO BERLIN	JULIAN ENRIQUE REYES ORTIZ	3173192878	danygo1205@gmail.com
COMUNA_2	BARRIO BETANIA DE COMFANDI	ALBA PATRICIA CAPOTE	3234697953	jacbetaniadecomfandi@gmail.com
COMUNA_4	BARRIO BIZERTA	HECTOR GUSTAVO MORALES CARMONA	3104087888	hgustavomoraless56@hotmail.com
COMUNA_3	BARRIO BRISAS DEL BOLO	LADY QUIROGA DE PORTILLA	3155953995	jacbrisasdelbolo@gmail.com
COMUNA_6	BARRIO CAICELANDIA	ANDRES FELIPE TORRES CORREA	3175886586	anfotoca@hotmail.com
COMUNA_5	BARRIO CAMPESTRE	YINA MARCELA VALENCIA BENITEZ	3183026246-3024776837	yina-marcela15@hotmail.com
COMUNA_7	BARRIO CHAPINERO	LEIDY JACKELINE GONZALEZ DOMIGUEZ	3169433072	leidygonzalez25@outlook.com
COMUNA_1	BARRIO CIUDADELA COMFAUNION	OMAIRA DIAZ PERGUEZA	3164968542	jacciudadelacomfaunion@hotmail.com
COMUNA_5	BARRIO DE "SAN PEDRO"	GUSTAVO ADOLFO DIAZ GOMEZ	3178178958	gustavo_diago@hotmail.com
COMUNA_5	BARRIO EL BOSQUE	EDWIN ALBERTO BECERRA VELEZ	3128737455	edalbev@hotmail.com
COMUNA_5	BARRIO EL JARDIN	SEGUNDO MARCIAL YARPAZ	3207094556	marcial.yarpaz25@gmail.com
COMUNA_6	BARRIO EL PARAISO	WISLEY MARINO ZABALA	3105403092	wismaza@hotmail.com
COMUNA_3	BARRIO EL PRADO	JOHAN ALEXANDER BURBANO	3105926818	cmjob77@yahoo.com
COMUNA_7	BARRIO EL RECREO	JORGE ELIECER SALAMANCA SERNA	3046148305	jess4065@hotmail.com
COMUNA_6	BARRIO EL TRIUNFO	LUCY ESMERALDA VILLAGUIRAN FERNANDEZ	3186746671	levillaquiran@gmail.com
COMUNA_6	BARRIO FATIMA	GERMAN DE JESUS OSPINA MARIN	3148893847	degomasi@gmail.com
COMUNA_3	BARRIO FRAY LUIS AMIGO	GERARDO ALONSO MARMOLEJO PIZARRO	3179857967	thedandres@hotmail.com
COMUNA_1	BARRIO HAROLD EDER	MYRIAM SANCHEZ NIETO	3163956695 - 3178376944	jac-harolieder-2016@hotmail.com;msanchezn@hotmail.com
COMUNA_5	BARRIO HERNAN ACEVEDO III ETAPA	CAROLINA CAMACHO ROJAS	3177203263	jachernanacevedo3etapa@gmail.com;carolinacamacho0117@gmail.com
COMUNA_4	BARRIO JORGE ELIECER GAITAN	DIEGO HURTADO MURILLO		3105658371
COMUNA_2	BARRIO JUAN PABLO II	SOLI STELLA ARCE GOMEZ	3186900657	solecito-2020@hotmail.com
COMUNA_1	BARRIO LA CARBONERA - ZAMORANO	ALBEIRO MELO SOLARTE	3218145013	albe973@hotmail.co.uk
COMUNA_7	BARRIO LA INDEPENDENCIA	LINA MARCELA PAZ CASTAÑO	3044422098	pat369@hotmail.com
COMUNA_5	BARRIO LA LIBERTAD	INES RUIZ CAMPO	3177844663	ruizaguilera.2014@hotmail.com
COMUNA_2	BARRIO LA ORLIDIA	LUZ ELENA LOPEZ GOMEZ	3122156049	luzetena1954@hotmail.com
COMUNA_7	BARRIO LA PALMIRANA	WILLIAM FABIAN REVELO BENAVIDES	3186944763	williamfrb7110@hotmail.com
COMUNA_8	BARRIO LA VIRGINIA DEL CORREGIMIENTO DE ROZO	ALEXANDRO RUIZ LOPEZ	3113094520	alexan_0273@hotmail.com
COMUNA_2	BARRIO LAS MERCEDES	ADRIANA GUARIN NARVAEZ	3028681898	adriguarin123@gmail.com
COMUNA_5	BARRIO LAS PALMERAS	JOHN JAIRO SARRIA VARGAS	3184910737	jacpalmeraspalmira@gmail.com
COMUNA_4	BARRIO LORETO	LUIS REINALDO RIVAS RIVAS	3176014312	reinaldo010@hotmail.com
COMUNA_2	BARRIO LOS CRISTALES	JORGE EVANGELISTA GARCES CUERO	3187444198	jorgeevangelistagarces@gmail.com
COMUNA_10	BARRIO LOS LAURELES DE CIUDAD DEL CAMPO	ADRIANA MARIA GIRALDO MARULANDA	3023406571	gmmovil.adrianagiraldo@gmail.com
COMUNA_10	BARRIO LOS TULIPANES DE CIUDAD DEL CAMPO	NIDIA ANGELICA ZUÑIGA ZUÑIGA	3207677925	angelica2231@hotmail.com
COMUNA_3	BARRIO LOURDES LA EMILIA	OCTAVIO MONTAÑO BONILLA	3175889015	omb8914@gmail.com
COMUNA_5	BARRIO MARIA CANO	ALBA ESTELLA CIFUENTES ESCOBAR	3162524484	jmaricano18@gmail.com
COMUNA_2	BARRIO MIRRINAO	ERLYN ANTONIO MENA BONILLA	3136463279	erlynmena@hotmail.com
COMUNA_5	BARRIO MUNICIPAL	JAIME ADY LÓPEZ CAICEDO	3117960666	jamlop72@gmail.com
COMUNA_7	BARRIO NUEVO	GUILLERMO ENRIQUE SANCHEZ GUZMAN	3163509759	guillo17sanchez@gmail.com
COMUNA_3	BARRIO OLIMPICO	SANDRA LILIANA FRANCO FRANCO	3113683049	sanlilif@gmail.com
COMUNA_5	BARRIO PALMERAS DE MARSELLA	CHRISTIAN DAVID APONTE BUILES	3184202429	risa_po@hotmail.com

Actualización de la base de datos Junta de Acción comunal

Centro Administrativo Municipal de Palmira – CAMP
Calle 30 No. 29 - 39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono: 2856121



SC-CER416753

INFORME

DESCRIPCIÓN DE LA COMUNA / CORREGIMIENTO	NOMBRE DEL EDIL ELECTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	
1	COMUNA 1	NATALIA GOMEZ GARCIA	Natygo1616@hotmail.com	3168724645
2	COMUNA 1	LUZ DARY YEPES	luzdaryyepes173@gmail.com	3186194563
3	COMUNA 1	JOHAN CHRISTIAN URBANO SANCHEZ	jochus_96@outlook.es	3185242076
4	COMUNA 1	YOINER DAVID MURILLO VILLEGAS	yoinerdavidmurillovillegas@gmail.com	3194381648
5	COMUNA 1	YAKSO ANDRES CORTES CAMACHO	yackson.cortes@correounivalle.edu.co	3143727419
6	COMUNA 1	JHOR MARY ALVAREZ TORO	ajhormary@gmail.com	3027097337
7	COMUNA 1	MERLY KARINA GOMEZ RENTERIA	gomezkarinamerly@gmail.com	3173623979
8	COMUNA 1	GLORIA EDILMA CRIOLLO CUAYAL	gloriaedilm21@gmail.com	3226136033
9	COMUNA 1	ANA CELIT MORENO CAICEDO	anaaceli1961@gmail.com	3218962402
10	COMUNA 2	WILLIAM ZAPATA VARGAS	zapatawilliam436@gmail.com	3122248616
11	COMUNA 2	MARLENY ERAZO BUITRON	marlenyerazo97@gmail.com	3117024602
12	COMUNA 2	JUDITH BETULIA PAZ De ROSALES	titapaz2603@gmail.com	3007499981
13	COMUNA 2	LINA JOHANNA VALENCIA TABARES	carolinzava@hotmail.com	3054020842
14	COMUNA 2	DANIEL STIVEN PORTOCARRERO POTES	stiveportopototes@gmail.com	3174919923
15	COMUNA 2	GYNA GYSELA ACOSTA VILLOTA	gyna.acosta@hotmail.com	3154981324
16	COMUNA 2	FRANCISCO HORRILLO RUIZ	franciscoho707@hotmail.com	3186572651
17	COMUNA 2	JOSE IRNE ORTIZ AMAYA	joseburrito387@gmail.com	3175925147
18	COMUNA 2	MARIA ELENA MEZÚ GOMEZ	nenamezu@gmail.com	3146136503
19	COMUNA 3	ARMANDO RIVERA SANCHEZ	armando4041@hotmail.com	3197058105
20	COMUNA 3	KATHERINE RAMIREZ MARLES	krm-1120@hotmail.com	3152098089
21	COMUNA 3	LUIS MIGUEL MURILLO CACERES	luisk1790@gmail.com	3168504610
22	COMUNA 3	HAROLD BARRERA CALDAS	habaca1966@hotmail.com	3152035650
23	COMUNA 3	JOSE IRME SAA SAA	jotadobles@hotmail.com	3178305558
24	COMUNA 3	JOSE OMAR ARIAS RUIZ	joseomarariasruiz@gmail.com	3162804852
25	COMUNA 3	RUBIELA CARDONA GIRALDO	rubymorocho0570@gmail.com	3175771601
26	COMUNA 3	AMANDA SOLIS LERMA	amandasolis2017@hotmail.com	3108458945
27	COMUNA 3	FANNY DINORA FERNANDEZ SANCHEZ	isabelita71996@hotmail.com	3126795444
28	COMUNA 4	YAZMIN ALEJANDRA FERNANDEZ NIETO	jazmin.fnieto@gmail.com	3115977131
29	COMUNA 4	BEATRIZ MOLINA RIOS	bmolinar69@gmail.com	3014832558
30	COMUNA 4	JAIME ENCARNACION GONZALEZ	jaimeencarnacion07@gmail.com	3128303010
31	COMUNA 4	DIANA LUZ GARCIA ARBOLEDA	dgarcia201929@gmail.com	3156790845

Actualización de la base de datos Junta locales de Acción comunal

- Brindar asistencia profesional a instituciones y empresas, asesorando sobre la identificación de riesgos ambientales, alineadas con principios de sostenibilidad y eficiencia en la gestión del riesgo.

Se Empezó a realizar la base de datos de las empresas del municipio de Palmira, con el fin de facilitar la identificación, clasificación y seguimiento de riesgos ambientales, permitiendo brindar asistencia profesional efectiva y alineada con principios de sostenibilidad y eficiencia en la gestión del riesgo.

Soporte:

Anexo 5. Base de datos de las empresas del municipio de palmira.

INFORME

EMPRESA	TELEFONOS
italcol de occidente s.a.	602-2750505
harinera del valle s.a.	602-4187000
inversiones arias & g s.a.s.	314-4380300
ingenio providencia s.a. (Providencia S.A.)	602-4183500
manuelita s.a.	602-8900878
enfra-gen termovalle s.a.s (servicios públicos)	602-2801047
aceites manuelita s.a.	602-2752727
agroaví-cola san marino s.a.	602-4852711
fundición ramí-rez zona franca s.a.s.	602-8823263
sucroal s.a.	602-4310824
quimpac de colombia s.a.	602-2806888
palmar de altamira s.a.s.	602-2752727
centro internacional de agricultura tropical	602-4450000
amcor holdings australia Pty Ltd sucursal colombia	315-7850941
pgi colombia ltda.	602-6521200
industria gráfica latinoamérica s.a.s.	601-7453333
ingeniería maquinaria y equipos de colombia s.p.a.s.	310-4969215
compañía colombiana de empaques bates s.a.s.	602-2834010
figarantias s.a.s.	324-5931912
inversiones manuelita s.a.	602-8900878
aerocali s.a.	602-6663026
termoemcali i.s.a. e.s.p.	601-6553145
beisbol de colombia s.a.s.	602-2752944
christus sinergia clínica palma real s.a.s.	602-2879000
fleischmann foods s.a.	602-2717200
cosmoagro s.a.	602-2856030
americandy s.a.s.	602-2019444
plastic films internacional s.a. (plafilms internacional)	602-3808000
técnicas mineras de colombia s.a.s.	312-8761135
aquaoccidente s.a. e.s.p.	602-2688088

Base de datos de las empresas del municipio de Palmira

- Participar En Comités, Pmu, Comisión De Futbol, Operativos Y Demás Eventos Donde Tenga Participación La Dirección De Gestión Del Riesgo De Desastres.

Se Participo en el Puesto de Mando Unificado (PMU) durante el encuentro deportivo en el estadio de palmaseca, Deportivo Cali vs Deportivo Independiente Medellin, con el fin de articular acciones de prevención, respuesta y seguimiento interinstitucional, garantizando la seguridad, el orden público y la atención oportuna ante cualquier situación de riesgo que pudiera presentarse antes, durante o después del evento.

Soporte:

Anexo 6: Registro fotográfico de Asistencia a PMU

Centro Administrativo Municipal de Palmira – CAMP

Calle 30 No. 29 - 39: Código Postal 763533

www.palmira.gov.co

Teléfono: 2856121

INFORME



Apoyo del PMU Partido deportivo en el estadio palmaseca_24/01/2026

6. Las Demás Que Le Sean Asignadas Por La Dirección De Gestión Del Riesgo De Desastres y Que Tengan Relación Con El Objeto Del Contrato.

Se programa reunión el 27/01/2026, semanal relacionados con la Dirección de Gestión del Riesgo de Desastres, con el fin de aportar al análisis, seguimiento y coordinación de acciones orientadas a la prevención, preparación, respuesta y recuperación ante eventos que puedan generar emergencias o desastres en el territorio y demás actividades que se requiera dentro del municipio.

LOGROS

- Identificación de empresas prioritarias para la implementación o actualización de planes empresariales de emergencia, con base en su ubicación, nivel de riesgo y actividad económica.
- Diseño de una propuesta pedagógica innovadora basada en la gamificación, como herramienta para enseñar conceptos clave de gestión del riesgo de desastres en el contexto escolar.
- Consolidación de una metodología replicable que pueda ser utilizada en otros sectores del municipio.
- Mayor inclusión de poblaciones vulnerables en los procesos de educación en gestión del riesgo.
- Coordinación y organización del grupo de trabajo lideradas por el director de Gestión del Riesgo de Desastres, permitiendo una planificación eficiente, distribución clara de

INFORME

responsabilidades y seguimiento continuo a las actividades programadas, lo que fortaleció la ejecución de acciones en el territorio y mejoró la capacidad de respuesta institucional.

- Generación de insumos para la mejora continua de planes, protocolos y estrategias territoriales de gestión del riesgo, desde una visión participativa y técnica.
- Fortalecimiento de la articulación institucional entre los municipios de Pradera, Yumbo y Palmira, en torno a la gestión del cambio climático a nivel regional.
- Intercambio de experiencias y buenas prácticas en adaptación y mitigación del cambio climático, permitiendo enriquecer los enfoques locales desde una perspectiva colaborativa.

CONCLUSIONES

La identificación y georreferenciación de las empresas ubicadas en las comunas urbanas del municipio de Palmira, junto con su correspondiente clasificación por barrios, permitió proyectar una planificación más eficaz, orientada a fortalecer la capacidad de respuesta del sector empresarial ante situaciones de emergencia y a promover su sostenibilidad en el marco de una gestión del riesgo responsable y adaptada al entorno local.

La formulación de una propuesta de Gestión del Riesgo de Desastres con enfoque gamificado representa un avance significativo en la promoción de una cultura de prevención dentro del entorno escolar. Al integrar elementos lúdicos y pedagógicos, se puede lograr y diseñar una herramienta innovadora que facilita la comprensión de los riesgos ambientales y fortalece las capacidades de niños, niñas y adolescentes para actuar de manera informada y responsable frente a posibles emergencias. Esta iniciativa no solo contribuye a la formación de comunidades educativas más resilientes, sino que también sienta las bases para replicar esta metodología, integrando la gestión del riesgo como parte activa del proceso educativo.

La actualización de la base de datos de las Juntas de Acción Comunal (JAC) y Juntas Administradoras Locales (JAL), junto con los acercamientos realizados con líderes comunitarios, permitió fortalecer los procesos de articulación territorial y consolidar un panorama más claro sobre la organización comunitaria en el municipio.

La participación activa en comités, Puestos de Mando Unificado (PMU), ha permitido fortalecer la articulación interinstitucional, mejorar la capacidad de respuesta y consolidar la presencia técnica en escenarios de planeación, prevención y atención de emergencias. Estas intervenciones han contribuido a garantizar el seguimiento oportuno de eventos masivos y situaciones de riesgo, promoviendo una gestión del riesgo más eficiente, coordinada y orientada a la protección de la comunidad en el territorio.



Alcaldía de Palmira

Nit.: 891.380.007-3

República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Alcaldía Municipal de Palmira
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO DE
DESASTRES**

INFORME

La participación en reuniones, comités y operativos relacionados con la Dirección de Gestión del Riesgo de Desastres ha sido fundamental para fortalecer los procesos de análisis, seguimiento y coordinación de acciones en el territorio. Estas instancias han permitido mantener una articulación efectiva entre las diferentes entidades y actores involucrados, facilitando la implementación de estrategias orientadas a la prevención, preparación, respuesta y recuperación frente a emergencias. Asimismo, se ha logrado dar cumplimiento a las actividades requeridas por el municipio, consolidando una gestión del riesgo más proactiva, organizada y adaptada a las realidades locales.

Atentamente,

NELSON JAVIER CAMPO CAICEDO

Contratista DGRD

Geógrafo

Matricula profesional No. (2021) 1594

315 865 77 95

njcampo@live.com

SUPERVISOR

ABELARDO ANGULO CABEZAS

Director de la Dirección de Gestión del Riesgo de Desastres

Proyecto: Nelson Javier Campo Caicedo- Contratista- Dirección de Gestión del Riesgo de Desastres
Revisó: Abelardo Angulo Cabezas- Director- Dirección de Gestión del Riesgo de Desastres
Aprobó: Abelardo Angulo Cabezas- Director- Dirección de Gestión del Riesgo de Desastres

Centro Administrativo Municipal de Palmira – CAMP

Calle 30 No. 29 - 39: Código Postal 763533

www.palmira.gov.co

Teléfono: 2856121





INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN											
1. No. CONTRATO		2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME		4. DATOS DEL SUPERVISOR					
MP-1058-2026		2.1 No. Informe	2.2 Fecha del Pago	SUPERVISIÓN		4.1 Nombre		4.2 Cargo			
		01	miércoles, 28 de enero de 2026			ABELARDO ANGULO CABEZAS		DIRECTOR GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES			
5. DATOS DEL CONTRATO											
5.1 Nombre del Contratista			5.2 Identificación		5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)		
NELSON JAVIER CAMPO CAICEDO			94.506.156		17-ene-2026	30-abr-2026	3,4	0,4	10,68%		
5.8 Objeto del Contrato											
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASOCIADAS A LOS PROCESOS DE CONOCIMIENTO Y/O REDUCCIÓN DEL RIESGO											
5.9 Forma de Pago		5.10 Descripción			5.11 Valores		5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)		
Actas Parciales		5.10.1 Contrato Inicial			\$ 16.000.000		3,43	0,37	10,68%		
		5.10.2 Adiciones al Contrato									
		5.10.3 Suspensiones al Contrato									
		5.10.4 Total Contrato + Adiciones			\$ 16.000.000		3,43	0,37	10,68%		
		5.10.5 Nueva Fecha Final									
6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL											
6.1 Período de Aportes		6.2 Número Planilla (PILA)		6.3 Fecha de Pago	6.4 Últimos dos Dígitos (CC) / Nit	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.6 Cumple	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel	6.10 Análisis del Riesgo
2026-01 (Ene)		1079054570		26-ene-2026	56	9° día hábil	SI	POSITIVA	17-ene-2026	5	Asumido por la Alcaldía
6.11 Datos de Referencia para el Supervisor					6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora)						
6.11.1 Valor a Pagar		6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC)			6.12.1 Excedente del Pago a Pensión		6.12.2 Descripción de la Excepción				
\$ 4.000.000		\$ 1.750.905									
6.11.3 Concepto del Aporte		6.11.4	6.11.5 Valor del Aporte	6.12.3 Valor Pagado	6.12.4 Cumple	6.12.5 Observaciones Aportes al Sistema de Seguridad Social					
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)		12,50%	\$ 218.863	\$ 218.900	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de SALUD					
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)		0,00%	\$ -	\$ 280.200							
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)		0,000%	\$ -								
6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)		12,50%	\$ 218.863	\$ 499.100	SI	El Valor Pagado de la Planilla (sin mora), corresponde al aporte que se debe realizar					
7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA											
7.1 No.	7.2 Documento					7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia		7.4 Entregados a la Dirección de Contratación	7.5 Entregados a la Secretaría de Hacienda		
1	Radicado en la Secretaría de Hacienda					X		X	X		
2	Orden de Pago					X		X	X		
3	Acta de Recibo o Entrega Almacén					X		X	X		
4	Minuta del Contrato - Complemento del Contrato					X		No Aplica	X		
5	Acta de Inicio y/o evidencia Secop II (Ejecución)					X		No Aplica	X		
6	Informe de Actividades y soportes					X		X	X		
7	Informe del Supervisor					X		X	X		
8	Factura o Documento equivalente					X		X	X		
9	Pago Seguridad Social					X		X	X		
10	Certificación de Parafiscales					No Aplica		No Aplica	No aplica		
11	Certificación Bancaria					X		No Aplica	X		



INFORME DE SUPERVISIÓN

3. SEGUIMIENTO			
3.1 Item	3.2 Actividades Generales	3.3 SI / NO	3.4 Observaciones
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo Justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado Informes y convocada a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI	
3.5 Item	3.6 Seguimiento Administrativo	3.7 SI / NO	3.8 Observaciones
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los Informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, al contrato no le aplican pólizas ni garantías, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SECDP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	No Aplica	
3	Han solicitado los organismos de control Informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	
3.9 Item	3.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	3.11 SI / NO	3.12 Observaciones
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios,
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avalado por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	
3.13 Item	3.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	3.15 SI / NO	3.16 Observaciones
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para Implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	
3.17 Item	3.18 Seguimiento Técnico	3.19 SI / NO	3.20 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del Informe, no ha presentado incumplimientos en las que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	





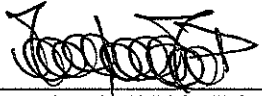
INFORME DE SUPERVISIÓN

9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL					
9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.3 Actividad Desarrollada	9.4 Anexos o Soportes de Evidencia	9.5 Cumple	9.6 Observaciones
1	Prestar asistencia técnica en la elaboración, actualización y coordinación de los planes empresariales de emergencia, asegurando que las empresas estén preparadas ante riesgos, promoviendo la integración de medidas sostenibles en la gestión de riesgos.	El contratista georreferenció las empresas de la comuna 2 de Palmira como insumo para la formulación de planes empresariales de emergencia.	INFORME DE ACTIVIDADES	SI	
2	Prestar asistencia profesional en la elaboración, actualización y coordinación de los planes escolares de emergencia y contingencia, garantizando protocolos adecuados para la protección de la comunidad escolar, con un enfoque en la mitigación de riesgos ambientales.	El contratista planificó una actividad gamificada en el entorno escolar orientada al fortalecimiento de la cultura de prevención, promoviendo la identificación de riesgos ambientales y la formulación de acciones preventivas en gestión del riesgo de desastres.	INFORME DE ACTIVIDADES	SI	
3	Brindar asistencia profesional a instituciones y empresas, asesorando sobre la identificación de riesgos ambientales, alineadas con principios de sostenibilidad y eficiencia en la gestión del riesgo.	El contratista actualizó la base de datos de las Juntas de Acción Comunal (JAC) y Juntas Administradoras Locales (JAL), y realizó acercamientos con líderes comunitarios para brindar asistencia técnica en la identificación de riesgos locales y promover medidas de prevención y respuesta ante desastres.	INFORME DE ACTIVIDADES	SI	
4	Coordinar con las comunas la formulación de planes comunitarios de gestión del riesgo, brindando asistencia técnica para la identificación de riesgos locales y la adopción de medidas sostenibles que fortalezcan la prevención y la capacidad de respuesta ante desastres.	El contratista realizó la construcción de la base de datos de las empresas del municipio de Palmira, como insumo para la identificación, clasificación y seguimiento de riesgos ambientales, orientando la asistencia técnica bajo criterios de sostenibilidad y eficiencia en la gestión del riesgo.	INFORME DE ACTIVIDADES	SI	
5	Participar en Comités, PMU, Comisión de Fútbol, Operativas Y Demás Eventos Donde Tenga Participación La Dirección De Gestión Del Riesgo De Desastres.	El contratista participó en el Puerto de Mando Unificado (PMU) durante el encuentro deportivo Deportivo Cali vs. Deportivo Independiente Medellín en el estadio de Palmaseca, articulando acciones de prevención, respuesta y seguimiento interinstitucional para garantizar la seguridad y la atención oportuna ante situaciones de riesgo.	INFORME DE ACTIVIDADES	SI	
6	Las Demás Que Le Sean Asignadas Por La Dirección De Gestión Del Riesgo De Desastres Y Que Tengan Relación Con El Objeto Del Contrato.	El contratista participó activamente en las reuniones, comités y espacios operativos convocados por la Dirección de Gestión del Riesgo de Desastres, incluyendo las reuniones de planificación semanal.	INFORME DE ACTIVIDADES	SI	
10. SEGUIMIENTO FINANCIERO, CONTABLE, FISCAL Y JURÍDICO					
10.1 No.	10.2 Seguimiento Financiero y Contable			10.3 SI/NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)			SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, la revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato			SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los términos de la Ley y del contrato			No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato			NO	
10.5 Estado fiscal del contrato					
10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	La ejecución fiscal del Contrato va en un 25%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: \$ 12000000
1	10.5.2.1 Valor del contrato	\$ 16.000.000			
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	\$ -		\$ 16.000.000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista			10.5.6 Total Pagos al Contratista	
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		\$ 4.000.000	\$ 4.000.000	
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		\$ 12.000.000	\$ 4.000.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance	
	10.5.2.7 Sumas iguales	\$ 16.000.000	\$ 16.000.000	25,00%	
10.5.8 No.	10.5.9 Seguimiento Jurídico			10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones





INFORME DE SUPERVISIÓN

1	El seguimiento Jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El Seguimiento Jurídico del contrato verifica que las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la Entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las Actividades)	No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar
11. OBSERVACIONES			
<p>Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas. Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.</p> <p>Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los <u>28</u> días del mes de <u>Enero</u> del año <u>2026</u></p> <p style="text-align: center;">  ABELARDO ANGULO CABEZAS SUPERVISOR </p>			



LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

NELSON JAVIER CAMPO CAICEDO identificado con CC. 94506156 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombres y/o Razón	MUNICIPIO DE PALMIRA
Tipo y Numero de Documento	NI - 891380007

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de inicio de cobertura	2026/01/16	Fecha inicio contrato	2026/01/15
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	Fecha de fin contrato	2026/04/30
Riesgo	5	Código actividad económica	5411201 - CONSTRUCCION DE EDIFICIOS NO RESIDENCIALES, INCLUYE CONSTRUCCION DE TODO TIPO DE EDIFICIOS NO
Estado afiliación	Activo	Estado del contrato	Activo
Fecha retiro			

Esta certificación se expide a los 20 días del mes de enero del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC20012026N94506156C2117368**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL
POSITIVA COMPANÍA DE SEGUROS

Positiva Compañía de Seguros S.A.:

Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia(Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>
Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS

CONTRATO :	MP-1058-2026.
OBJETO DEL CONTRATO :	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASOCIADAS A LOS PROCESOS DE CONOCIMIENTO Y/O REDUCCION DEL RIESGO
NOMBRE DEL CONTRATISTA :	Nelson Javier Campo Caicedo CC.94,506,156
VALOR DEL CONTRATO :	\$ 16,000,000.00
SUPERVISOR O INTERVENTOR :	Abelardo Angulo Cabezas - Supervisor Dirección De Gestión Riesgo De Desastres
FECHA ACTA DE INICIO :	17 de Enero de 2026.
FECHA DE FINALIZACIÓN :	30 de Abril de 2026.
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	Cuota número 1 mes Enero de 2,026
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE :	<i>CUATRO MILLONES MCTE (\$4,000,000.00).</i>

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Prestar asistencia técnica en la elaboración, actualización y coordinación de los planes empresariales de emergencia, asegurando que las empresas estén preparadas ante riesgos, promoviendo la integración de medidas sostenibles en la gestión de riesgos.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Se georreferencio las empresas de la comuna 2 del municipio de Palmira y se Identificó los barrios, con el propósito de avanzar en la estructuración de planes empresariales de emergencia que se ajusten a las condiciones territoriales y a los riesgos específicos de cada zona, fortaleciendo así la capacidad de respuesta y la sostenibilidad de las empresas frente a eventuales emergencias.

2 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Prestar asistencia profesional en la elaboración, actualización y coordinación de los planes escolares de emergencia y contingencia, garantizando protocolos adecuados para la protección de la comunidad escolar, con un enfoque en la mitigación de riesgos ambientales.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Se planifica una actividad gamificada en el entorno escolar con el propósito de fortalecer la cultura de prevención y reducir los riesgos ambientales. A través de dinámicas de juego, retos y trabajo colaborativo, los estudiantes identifican amenazas presentes en su institución y proponen acciones preventivas, promoviendo una participación activa y significativa en la Gestión del Riesgo de Desastres.

3 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Brindar asistencia profesional a instituciones y empresas, asesorando sobre la identificación de riesgos ambientales, alineadas con principios de sostenibilidad y eficiencia en la gestión del riesgo

ACTIVIDADES REALIZADAS : Se realizo la actualización de la base de datos de las Juntas de Acción Comunal (JAC) y Juntas Administradoras Locales (JAL), así como la realización de acercamientos con líderes comunitarios, con el fin de brindar asistencia técnica en la identificación de riesgos locales y promover la adopción de medidas sostenibles que fortalezcan la prevención y la capacidad de respuesta ante desastres.

4 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Coordinar con las comunas la formulación de planes comunitarios de gestión del riesgo, brindando asistencia técnica para la identificación de riesgos locales y la adopción de medidas sostenibles que fortalezcan prevención y la capacidad de respuesta ante desastres.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Se Empezó a realizar la base de datos de las empresas del municipio de Palmira, con el fin de facilitar la identificación, clasificación y seguimiento de riesgos ambientales, permitiendo brindar asistencia profesional efectiva y alineada con principios de sostenibilidad y eficiencia en la gestión del riesgo.

5 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Participar En Comités, PMU, Comisión De Futbol, Operativos Y Demás Eventos Donde Tenga Participación La Dirección De Gestión Del Riesgo De Desastres.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Se Participo en el Puesto de Mando Unificado (PMU) durante el encuentro deportivo en el estadio de palmaseca, Deportivo Cali vs Deportivo Independiente Medellín, con el fin de articular acciones de prevención, respuesta y seguimiento interinstitucional, garantizando la seguridad, el orden público y la atención oportuna ante cualquier situación de riesgo que pudiera presentarse antes, durante o después del evento.

6 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Las Demás Que Le Sean Asignadas Por La Dirección De Gestión Del Riesgo De Desastres Y Que Tengan Relación Con El Objeto Del Contrato.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Se programa reunión el 27/01/2026, semanal relacionados con la Dirección de Gestión del Riesgo de Desastres, con el fin de aportar al análisis, seguimiento y coordinación de acciones orientadas a la prevención, preparación, respuesta y recuperación ante eventos que puedan generar emergencias o desastres en el territorio y demás actividades que se requiera dentro del municipio.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



Puesto de Mando Unificado (PMU) durante el encuentro deportivo en el estadio de palmaseca, Deportivo Cali vs Deportivo Independiente Medellín



Alcaldía de Palmira
Nit : 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025

Página 3

ACTIVIDADES/SEMANAS	SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Presentación de la propuesta gamificada y normas del juego				X												
Conformación de equipos y asignación de roles																
Diagnóstico de riesgos ambientales en el entorno escolar																
Juego de identificación de amenazas y vulnerabilidades																
Dinámica gamificada sobre prevención de desastres																
Reto interactivo: medidas de mitigación de riesgos																
Juego de roles: simulación de emergencias																
Evaluación lúdica (trivia o ruleta del saber)																
Elaboración de materiales preventivos (afiches, señales)																
Reto colaborativo: propuestas de acción preventiva																
Diseño del plan escolar de prevención																
Socialización de propuestas																
Evaluación final de la propuesta gamificada																
Retroalimentación y mejora de estrategias																
Cierre de la propuesta gamificada																

planifica una Actividad gamificada en el entorno escolar con el propósito de fortalecer la cultura de prevención y reducir los riesgos ambientales.



Identificación y georreferenciación de las empresas del municipio de Palmira dentro de las comunas urbanas y sus respectivos barrios y registro fotográfico de visita.

DOCUMENTOS ADICIONALES APORTADOS

1. Compromiso de Confidencialidad.pdf
2. Informe mes de enero.pdf
3. Declaración juramentada y rut.pdf
4. Contrato del SECOP II y complemento del contrato.pdf

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL :

Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 1079054570, corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-1058-2026, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.






Alcaldía de Palmira

Nit : 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025

Página 4

CONTRATISTA :	FIRMA	 njcampo- IP : 190.144.251.110. Fecha : 2026-01-27 11:16:16
	FECHA GENERACIÓN	2026-01-30 00:00:00
	VERIFICACIÓN	8da24ce986650f474d3ada0e20e37e0e
	USUARIO AUTORIZA	aanguloc



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-01-26, 12:12:58 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1079054570

Periodo Cotización:

enero de 2026

Periodo Servicio:

enero de 2026

Referencia pago

8823821328

PAGADA 26/01/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	NELSON JAVIER CAMPO CAICEDO		
Documento	CC94506156	Dirección	CL 65 #18 - 104
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3158657795
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	PALMIRA	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	NINGUNA ARP

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades													Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COB	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total		
CC 94506156	NELSON JAVIER CAMPO CAICEDO	3	0	C																	0	30	30	0	30	(230201) PROTECCION	\$1,750,905	\$280,200	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	\$1,750,905	\$218,900	0.000	\$0	\$0	(CCF57) COMFANDI	\$1,750,905	\$35,100	\$0	\$0	\$0	\$0	\$534,200

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, licencias, saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$1,750,905	\$1,750,905	\$0	\$1,750,905	\$280,200	\$218,900	\$0	\$35,100	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$534,200	\$0	\$534,200



CORRESPONSAL BANCARIO
DAVIBANK
Puntored no te cobra por esta
transacción
Pago de facturas Davibank

TRANSACCIÓN EXITOSA

Fecha 26/01/2026
Hora 08:47:54
Terminal 369834
Convenio PILA PLANILLA
ASISTIDA SIMPLE
Cod. 0408
Convenio 0408
Referencia 8823821328
Valor \$534,200
Transaccion 001323622346
Usuario VIVIAN ANGELICA
NAVARRO ERAZO

Línea de atención
personalizada en Bogotá:
601 3487881
Aquí también puede pagar su
tarjeta de
credito y creditos de consumo
del Banco
Davibank
BANCO DAVIBANK VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE
COLOMBIA

El usuario autoriza a CONEKRED SAS
(PUNTORED) para el tratamiento de los
datos proporcionados para el envío de
soportes electrónicos de las
transacciones que realice en el punto,
cuando ello sea requerido o solicitado
por el Usuario, así mismo para
realizar estudios de consumo,
analítica de datos y comercializar la
información procesada, para ampliar la
oferta financiera, comercial y de
servicios que le proporciona PUNTORED y
/o para contactarlo y adelantar
campañas comerciales. Para conocer sus
derechos, consulte la Política de
Tratamiento disponible en www.puntored.co
los cuales podrá ejercer a través
del correo servicioalcliente@puntored.co