20 de abril - 2026

CUENTA DE COBRO No. 003

MUNICIPIO DE EL CERRITO
ALCALDIA MUNICIPAL
NIT.800.100.533.5
DEBE A:
VIANA UBENZA OSORIO SERNA
C.C. 29.673.960 de Palmira Valle
LA SUMA DE:
DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS (2.300.000=)

Por concepto de:

TERCER PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.248-1-18.4-309-2024 "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES OPERATIVAS A LA SECRETARIA DE EDUCACION, DEPORTE, RECREACION Y CULTURA – DIRECCION DE CULTURA Y ARTE COMO PROMOTOR DE LECTO ESCRITURA PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA PLAN LECTOR EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL Y OTROS ESPACIOS DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO, VALLE DEL CAUCA".

Cordialmente,

Viana Ubenza Osorio Serna

VIANA UBENZA OSORIO SERNA
C.C. 29.673.960 de Palmira Valle

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PROMOTORES / MONITORES

Ciudad y Fecha de Entrega	El Cerrito Valle 20 de abril del 2026	**MES**	**ABRIL**

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Elaborar y presentar detalladamente el cumplimiento del cronograma propuesto, realizando el informe mensual de las actividades ejecutadas durante el mes según la propuesta presentada, con sus respectivos soportes fotográficos, registros de asistencia y anexos que certifiquen la ejecución total de las actividades.

Cronogramas:

CRONOGRAMA HORARIO SEMANAL A EJECUTAR (abril) **1 de mayo del 2026 al 31 mayo de 2026**					
LUGAR DE EJECUCIÓN	**LUNES Horario**	**MARTES Horario**	**MIÉRCOLES Horario**	**JUEVES Horario**	**VIERNES Horario**
TENERIFE	08:00am 12:00m				08:00am 12:00m
TENERIFE		08:00am 01:00pm			
TENERIFE			08:00am 01:00pm		
TENERIFE				08:00AM 01:00PM	
CRONOGRAMA HORARIO MENSUAL EJECUTADO **1 de abril del 2026 al 30 de abril de 2026**					
LUGAR DE EJECUCIÓN	**LUNES Horario**	**MARTES Horario**	**MIÉRCOLES Horario**	**JUEVES Horario**	**VIERNES Horario**
TENERIFE	07:30am 12:30pm	8:00am 01:00pm	08:00am 01:00pm	08:00am 01:00pm	08:00am 12:30pm

INFORME ACTIVIDADES

PROMOTORES DE LECTURA

Ciudad y fecha de entrega	20 ABRIL 2026	**Periodo de pago**	ABRIL
INFORMACION DEL CONTRATO			
Datos del contratista	VIANA UBENZA OSORIO SERNA		
Documento de identidad	29.673.960 de Palmira		
Contrato de prestación de servicios N°	PSP-VALLE-ELCERRITO-248-1-18.4- 309 -2026		
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES OPERATIVAS A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO – PROMOCIÓN DE LA CULTURA, COMO PROMOTOR DE LECTO-ESCRITURA, PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA PLAN LECTOR EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL Y OTROS ESPACIOS DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA.		
Numero de planilla aportes salud y pensión	9502161246	**Fecha de pago**	20 abril 2026
CDP fecha de expedición	No.130 del 6 de enero 2026	**RPC fecha de expedición**	No. 167 de 17 de enero 2026
Valor ejecutado	$ 2.300.000	**N° CUOTA**	3
Valor pago anterior	$ 2.300.000	**Fecha de pago anterior**	27 marzo 2026
Periodo de pago desde:	01 de abril al 30 de abril de 2026		
Beneficiarios inscritos en este periodo	0	**Beneficiarios**	176

CRONOGRAMA ACTIVIDADES EJECUTADAS (01 de abril al 30 de abril del 2025)						
No.	**ACTIVIDADES A DESARROLLAR**	**LUNES**	**MARTES**	**MIERCOLES**	**JUEVES**	**VIERNES**
1.	HACIENDO MAQUETAS				X	
2.	LECTURA EN VOZ ALTA			X		
3.	COMPRENCION LECTORA				X	
4.	PICNIC LITERARIO		X			X
5.	PREPARACION DIA DEL IDIOMA 23 DE ABRIL	X	X	X	X	X

Fecha: 19 de marzo 2026	**Lugar de Ejecución**: TENERIFE
Actividad No: 1	**Nombre de la Actividad:** Haciendo Maquetas
Propósito de Aprendizaje: trabajar manualidades con los niños	
Descripción de Lo Realizado: La profesora del los grados tercero y cuarto le coloco a los niños elaborar una maqueta alusiva al día del agua, yo les ayude a las mamitas en las tardes a hacer las maquetas con material reciclable, salieron varias ideas los niños ayudaron mucho a recortar a pegar se utilizó papel, plástico, cartón, fomi, luces entre otros. Las maquetas las llevaron a la escuela y le propuse a la profe en hacer una exposición en el corredor para que los niños de los otros grados y los jóvenes del colegio las vieran; así fue apenas colocamos las mesas con las maquetas encima empezaron a llegar a mirar y a preguntar los niños de tercero y cuarto estuvieron muy contentos y contestando las preguntas.	
Logro: Desarrollar la creatividad de las mamitas y los niños	
Material e Instrumentos Utilizados • Papel • Cartón • Plástico • Pegante • fomi	

Fecha: 24, 25, 26, 27 de mar. 06 de abril 2026	**Lugar de Ejecución**: Tenerife
Actividad No: 2	**Nombre de la Actividad:** Lectura en voz alta

Propósito de Aprendizaje: Que los niños y niñas aprendan de la lectura en voz alta.

Descripción de lo Realizado:

Se hace lectura en voz alta con varios grados, en diferentes fechas se trata que los chicos coloquen mucha atención, se les pregunta lo que entendieron se les aclara las dudas, hago la lectura dependiendo el grado y la edad de los beneficiarios.
Traro de hacer la lectura muy clara llevando muy bien la puntuación, haciendo la pronunciación para que los chicos al escuchar no tengan dudas y utilizando un tono de voz más fuerte para que ellos al leer hagan lo mismo y así creamos una buena práctica de lectura.

Logro: que los niños y jóvenes se apoyen en la lectura y la practiquen.

Material e Instrumentos Utilizados:

- Libros
- Pupitres
- Tablero
- Marcador

Fecha: 06, 09, 14 de abril 2026	**Lugar de Ejecución**: Escuela de Tenerife
Actividad No: 3	**Nombre de la Actividad:** Comprensión de lectura

Propósito de Aprendizaje:

Descripción de lo Realizado:

Inicio dando un saludo a los niños hacemos una oración.

Hago la lectura del cuento (SOFIA NO COMPARTE) les voy preguntado en cada párrafo cosas claves de la lectura ellos muy juiciosos responden y así colocan más atención, este cuento es muy bonito ya que les enseña a los niños a no ser egoístas con sus compañeritos y con su familia.

Les coloque hacer un dibujo en casa de lo que entendieron del cuento para la próxima lectura recibirlo y mirar como les fue si en realidad tuvieron buena comprensión de la lectura.

Tomo asistencia

Logro: se logra que los niños y jóvenes cada vez entiendan mas la lectura

Material e Instrumentos Utilizados

- Libro de cuentos
- Tablero
- marcador

Fecha: 08 abril 2016	**Lugar de Ejecución**: Escuela de Tenerife
Actividad No: 4	**Nombre de la Actividad:** Picnic Literario

Propósito de Aprendizaje: Que los niños y niñas participen de la lectura al aire libre

Descripción de lo Realizado:

.

Inicio saludando a los niños hacemos una pequeña oración.

Con los grados de primaria programo el picnic literario para los días martes y viernes teniendo en cuenta el espacio de la profesora de cada salón.

Se planea hacer el picnic literario en la zona verde de la escuela, pero por motivos de lluvia que el pasto esta mojado nos toco hacerlo en la cancha de cemento para no mojarnos al sentarnos.

A los niños les gusta mucho este plan de hacer la lectura fuera del salón y siempre que programamos el picnic ellos llevan algo para compartir, yo trato que el compartir sea saludable como fruta, gelatina, crispetas o algo así.
Tomo asistencia.

Logro: Que cada día los niños escuchan e interpretan mejor la lectura

Material e Instrumentos Utilizados

- Libros
- Frutas
- Manteles

Fecha: 13 abril 2026	**Lugar de Ejecución**: Escuela Tenerife
Actividad No: 4 - 1	**Nombre de la Actividad:** Lectura y análisis del cuento

Propósito de Aprendizaje: Tratar que los niños y niñas dinamicen la lectura

Descripción de lo Realizado:

Inicio saludando a los niños.

Les hice la lectura en voz alta, pausada y clara, les esplique que analizar un cuento no es solo leerlo y ya. Es entender que dice, como lo dice y que significa para nosotros.

A cada niño le pregunto y que explique a sus compañeros los que entendió en la lectura haciendo un análisis claro y que interactúen en grupo.

Luego que en el cuaderno escriban lo que más les gusto del cuento y escriban el final de manera diferente.

Tomo asistencia.

Logro: Que los niños colocaran mucha atención a la lectura y luego participaran de ello.

Material e Instrumentos Utilizados

- Libros
- Tablero
- Marcador
- Cuaderno
- lápiz

Fecha: 16 abril 2026	**Lugar de Ejecución**: Escuela Tenerife
Actividad No: 5	**Nombre de la Actividad:** Preparación día del Idioma 23 de abril
Propósito de Aprendizaje: Preparar a toda la institución para el día del idioma	
Descripción de lo Realizado: El jueves 23 de abril se llevará a cabo la celebración del día del Idioma en homenaje a RAFAEL POMBO en el salón campesino donde se harán monólogos, dramatizaciones, conversatorios, danzas, coplas etc. Donde participara toda la institución desde grado transición hasta grado once. , todos los días se esta ensayando para las presentaciones, estamos mirando la decoración del espacio el cual debemos dejar listo el miércoles.	
Logro: que todo salga bien en el evento programado	
Material e Instrumentos Utilizados • libretos • bafle • plantillas • telón decorativo • bombas • trajes de los personajes	

Elaborar los informes mensuales en los que contemplen el cumplimiento del cronograma propuesto, detallando las actividades ejecutadas, con sus respectivos soportes fotográficos, registros de asistencias y anexos que certifiquen su ejecución.

Se hizo un informe detallado semanal y mensual con el propósito de mostrar el trabajo de la promotoría en la zona alta del municipio de El Cerrito.

Divulgar y realizar el proceso de convocatoria, inscripción y selección de aspirantes, asistiendo a diferentes espacios e instituciones del municipio con el fin de masificar y fomentar la práctica, ampliando la cobertura.

Se hizo presencia en las instalaciones del corregimiento para hacer la divulgación del programa de Lecto-Escritura en la comunidad y también se hizo difusión por las redes sociales.

Llevar el control de asistencia y novedades de los beneficiarios
Se lleva un control de asistencia de cada actividad

Realizar picnics literarios semanalmente como una actividad lúdica alternativa, buscando llegar a los diferentes sectores del Municipio.

Se realiza Picnic Literario dos días a la semana buscando un espacio diferente con los beneficiarios.

Asistir a las reuniones a las que cite la supervisión del contrato con motivo de las actividades que se realicen según el objeto contractual.
Se asiste a las reuniones que nos citen de supervisión, así como lo indica el objeto contractual.

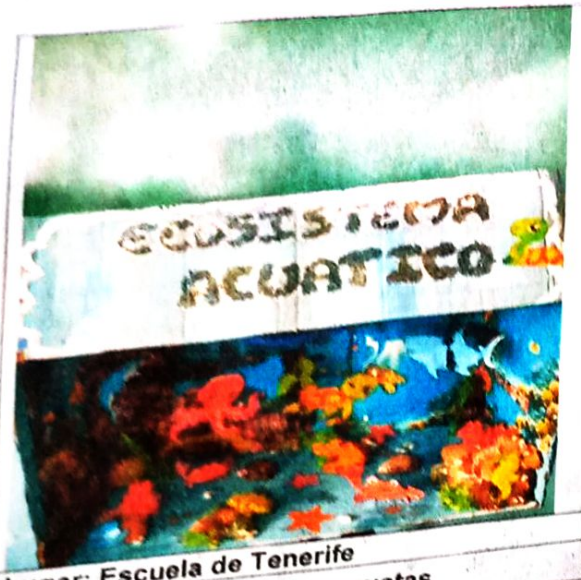
Apoyar en las actividades misionales, eventos artísticos y culturales de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario - Promoción de la Cultura en el Municipio de El Cerrito. para el logro de los objetivos y metas del plan de desarrollo municipal vigente.

Se presto apoyo a las actividades solicitadas por la promoción de cultura

Mantener aseado y en orden el sitio de desarrollo de las actividades.

Se deja limpio y ordenado el espacio donde se hace las actividades diarias.

Registro Fotográfico Mensual



Lugar: Escuela de Tenerife
Descripción: Haciendo maquetas
Fecha: 19 marzo 2026



Lugar: Escuela de Tenerife
Descripción: Haciendo maquetas
Fecha: 19 marzo 2026



Lugar: Escuela Tenerife
Descripción: Haciendo Maquetas
Fecha: 19 marzo 2026



Lugar: Escuela Tenerife
Descripción: Hacienda Maquetas
Fecha: 19 marzo 2026



Lugar: Escuela Tenerife

Descripción: Lectura en voz alta

Fecha: 24 marzo 2026



Lugar: Escuela Tenerife

Descripción: Lectura en voz alta

Fecha: 24 marzo 2026



Lugar: Escuela Tenerife

Descripción: lectura en voz alta

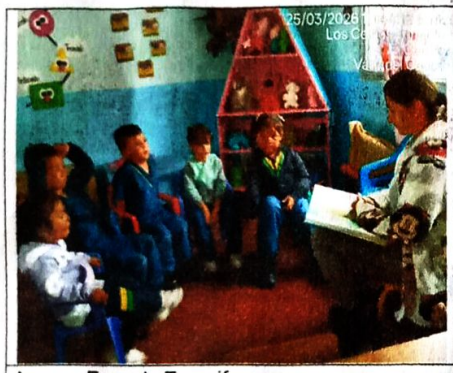
Fecha: 24 marzo 2026



Lugar: Escuela Tenerife

Descripción: lectura en voz alta

Fecha: 25 marzo 2026



Lugar: Escuela Tenerife

Descripción: Lectura en voz alta

Fecha: 25 marzo 2026



Lugar: Escuela Sanata Luisa

Descripción: Lectura en voz alta

Fecha: 26 marzo 2026

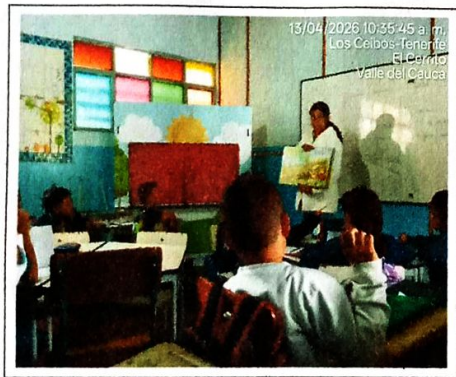
	
Lugar: Escuela Santa Luisa	**Lugar: Escuela Santa Luisa**
Descripción: lectura en voz alta	**Descripción: 27 de marzo 2026**
Fecha: 26 marzo 2026	**Fecha: 27 marzo 2026**

	
Lugar: Tenerife	**Lugar: Tenerife**
Descripción: dinámica transición	**Descripción**: dinámica transición
Fecha: 27 marzo 2026	**Fecha:** 27 marzo 2026
	
Lugar: Escuela Tenerife	**Lugar:** Escuela Tenerife
Descripción: comprensión lectora	**Descripción: comprensión lectora**
Fecha: 06 abril 2026	**Fecha: 06** abril 2026

	
Lugar: Escuela Tenerife	**Lugar**: Escuela Tenerife
Descripción: comprensión lectora	**Descripción**: comprensión lectora
Fecha: 06 de abril 2026	**Fecha: 06 de abril 2026**

	
Lugar: Escuela Tenerife	**Lugar**: Escuela Tenerife
Descripción: Picnic literario	**Descripción: Picnic literario**
Fecha: 08 abril 2026	**Fecha**: 08 abril 2026
	
Lugar: Escuela Tenerife	**Lugar**: Escuela Tenerife
Descripción: Picnic Literario	**Descripción: Picnic Literario**
Fecha: 08 abril 2026	**Fecha: 09 abril 2026**

	
Lugar: Escuela Tenerife	**Lugar:** Escuela Tenerife
Descripción: comprensión lectora	**Descripción: comprensión lectora**
Fecha: 09 abril 2026	**Fecha: 09 abril** 2026
	
Lugar: Escuela Tenerife	**Lugar:** Escuela Tenerife
Descripción: comprensión lectora	**Descripción: comprensión lectora**
Fecha: 09 abril 2026	**Fecha:** 09 abril 2026

	
Lugar: Escuela Tenerife	**Lugar:** Escuela Tenerife
Descripción: Comprensión lectora	**Descripción: manualidades**
Fecha: 09marzo 2026	**Fecha: 14 abril** 2026

	
Lugar: Escuela Tenerife	**Lugar:** Escuela Tenerife
Descripción: Manualidades	**Descripción: Manualidades**
Fecha: 14 abril 2026	**Fecha: 14 abril 2026**

	
Lugar: Escuela Tenerife	**Lugar:** Escuela Tenerife
Descripción: Lectura	**Descripción: Lectura**
Fecha: 14 abril 2026	**Fecha: 14 abril 2026**

		
Lugar: Escuela Tenerife		
Descripción: planeación día del idioma		
Fecha: 16 abril 2026		

Manifiesto que he cumplido con el objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES OPERATIVAS A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO – PROMOCIÓN DE LA CULTURA, COMO PROMOTOR DE LECTO-ESCRITURA, PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA PLAN LECTOR EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL Y OTROS ESPACIOS DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA. **No., PSP-VALLE-ELCERRITO-248-1-18.4- 309 -2026** de acuerdo a lo señalado en el estudio previo, la invitación y la propuesta presentada, desarrollando todo mis conocimientos e idoneidad en la debida asistencia y apoyo en el área que requirió el supervisor, siempre guardando la debida confidencialidad, reserva de la información y documentos. Además, confirmo estar al día con el pago correspondiente a los Sistemas de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ARL de acuerdo con las clases de cotización establecidas en la norma vigente.

Viana Ubenza Osorio Serna

Nombre **VIANA UBENZA OSORIO SERNA**
Cedula: 29.673.960 de Palmira
Promotor de Lecto-Escritura

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

3. Concepto: 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 141052976805

5. Número de Identificación Tributaria (NIT): 2 9 6 7 3 9 6 0 | 6. DV: 9

12. Dirección seccional: Impuestos y Aduanas de Palmira | 1 5

14. Buzón electrónico:

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente: Persona natural o sucesión ilíquida | 2

25. Tipo de documento: Cédula de Ciudadanía | 1 3

26. Número de Identificación: 29673960

Lugar de expedición: 28. País: COLOMBIA | 1 6 9

29. Departamento: Valle del Cauca | 7 6

30. Ciudad/Municipio: Palmira | 5 2 0

31. Primer apellido: OSORIO

32. Segundo apellido: SERNA

33. Primer nombre: VIANA

34. Otros nombres: UBENZA

35. Razón social:

36. Nombre comercial:

37. Sigla:

UBICACIÓN

38. País: COLOMBIA | 1 6 9

39. Departamento: Valle del Cauca | 7 6

40. Ciudad/Municipio: El Carrito | 2 4 8

41. Dirección principal: ENSEGUIDA DE LA ESCUELA HERNANDO BORRERO CUADROS CORR TENERIFE

42. Correo electrónico: ubenza2020o@gmail.com

43. Código postal:

44. Teléfono 1: 3 1 6 8 7 3 5 3 2 1

45. Teléfono 2:

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
1 0 8 4	2 0 1 9 0 9 2 7	2 5 1 1	2 0 2 1 0 6 0 1	8 5 6 0			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4 9																									

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
54. Código																				

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] | 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través de formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 de 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y aceptó la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: OSORIO SERNA VIANA UBENZA

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 07-01-2026 04:20:39PM

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

Powered by CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 29673960		OSORIO SERNA VIANA UBENZA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	TENERIFE	EL CERRITO-VALLE	3168635321	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04		9502161246	I	2026/05/15			0	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$18,300		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$18,300		$0	$0
Ciudad: EL CERRITO Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$18,300		$0	$0
1	CC 29673960	OSORIO VIANA	230301	30	$1,750,905	$280,200	ESSC18	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-22	30	$1,750,905	$18,300	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$18,300		$0	$0

2026/04/20 11:19 AM

Powered by CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 29673960		OSORIO SERNA VIANA UBENZA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	TENERIFE	EL CERRITO-VALLE	3168635321	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04		9502161246	I	2026/05/15			0	

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$18,300	$0	$0	$18,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$18,300	$0	$0	$18,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
EMSSANAR	ESSC18	901,021,565	8	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$517,400	$0	$0	$517,400

2026/04/20 11:19 AM

Powered by CamScanner

Banco de Bogotá

NIT. 860.002.964-4

Comprobante de Recaudos

ESPACIO PARA EL TIMBRE

Esta transacción esta sujeta a verificación posterior. El(los) cheque(s) depositado(s) se reciben "Salvo buen cobro" de manera que la operación solo se entiende efectiva si el (los) chipque(s) son pagado(s) por el (los) banco(s) librados. En caso de que el(los) cheque(s) sean devuelto(s) sin pago, esta operación se reservará y el (los) titulo(s) se entregará(n) por parte del Banco al titular de la cuenta en la que se deposita (ron). En consecuencia, el comprobante de pago que se entrega al depositario timbrado por el Banco, no implica constancia de pago respecto a las sumas no consignadas en efectivo.

El pago con tarjeta debito/Credito aplica únicamente para convenios de empresas autorizadas. En caso de inconveniente comuníquese con la entidad emisora de su tarjeta.

Banco de Bogota - RECAUDO PILA
2060 00045803 ****0946 T794
FTx20/04/26 11:17H.N0458 Palmira
202604 84 Aportes en linea
PLANILLA No.0000095021612 46
Identificacion29673960
VALOR PLANILLA:517,400.00
Cargo Cuenta No.
Valor Efectivo:517,400.00

VALOR $ 517 400

Verifique que la información impresa en este formato sea correcta

2130020[illegible] ICRE_FOR_005 V1 2x0 2[illegible]

Nequi

Carrera 48 # 26 - 85
Medellín Colombia

www.nequi.com.co

Certificado de depósito de bajo monto

Miércoles, 22 de abril de 2026

A quien pueda interesar

Nos permitimos informar que VIANA UBENZA OSORIO SERNA identificado con cédula de ciudadanía 29673960, al día de hoy es titular de un depósito de bajo monto con las siguientes características:

Número de Depósito Nequi	Número de producto interno	Estado	Fecha de apertura
3168735321	87055061362	ACTIVA	20-01-2022

Para pagos desde empresas y nómina el código de Nequi en ACH Colombia es 1507.

Un saludo
Equipo Nequi

VIGILADO SUPERINTENDENCIA BANCARIA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO:

TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**PSP-VALLE-ELCERRITO-248-1-18.4-309-2026**
CONTRATISTA	**VIANA UBENZA OSORIO CC. 29.673.960 PALMIRA Valle**
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES OPERATIVAS A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPORTE RECREACION CULTURA. DIRECCIÓN DE CULTURA Y ARTE, COMO PROMOTOR DE LECTO-ESCRITURA, PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA PLAN LECTOR EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL Y OTROS ESPACIOS DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**NUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($ 9.200.000) M/CTE.**
PLAZO DE EJECUCIÓN	A partir de la fecha del acta de inicio hasta el 30 de MAYO de 2026
CDP INICIAL	130 DEL 6 DE ENERO DE 2026
RPC INICIAL	167 DEL 17 DE ENERO DE 2026
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	2 DE FEBRERO de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	30 DE MAYO DE 2026

Objetivo del Informe

El contratista cumple con las actividades referentes al periodo ABRIL en:

ITEM	ACTIVIDAD/PRODUCTO	AVANCE TOTAL	SOPORTES DEL AVANCE
1	Elaborar los informes mensuales en los que contemplen el cumplimiento del cronograma propuesto, detallando las actividades ejecutadas, con sus respectivos soportes fotográficos, registros de asistencias y anexos que certifiquen su ejecución.	75%	El contratista realizó el informe del cronograma de actividades que se proyectaron semanalmente en el mes supervisado, conforme a su objeto contractual y en los soportes establecidos para dicho control, además de la evidencia fotográficas y listados de asistencia
2	Divulgar y realizar el proceso de convocatoria e inscripción de aspirantes, asistiendo a diferentes espacios e Instituciones Educativas y comunidad en general del municipio con el fin de masificar y fomentar las Monitorias y Promotoría que ofrece la administración municipal a través de la promoción de cultura.	75%	El contratista en el periodo reportado realizó la divulgación de la promotoría de lectura, mediante caseo en el sector de Tenerife, promoción en colegio Hernando Borrero cuadros y Jorge Isaacs y la divulgación en redes sociales de picnics y lectura y escritura, para que la comunidad se motive a participar en las actividades enmarcadas en el plan lector.
3	Llevar el control de asistencia y novedades de los beneficiarios las fichas de inscripción y registro fotográfico con sus respectivos informes mensuales según el objeto contractual en los formatos establecidos por la Gestión de Calidad	75%	El contratista realizó durante el periodo de ejecución, control permanente de la asistencia de cada uno de los participantes, utilizando el formato autorizado por la entidad. Se adjunta documento

4	Realizar picnics literarios semanalmente como una actividad lúdica alternativa, buscando llegar a los diferentes sectores del Municipio.	75%	El contratista realizó en el periodo de ejecución picnics en la escuela Jorge Isaacs de Tenerife, en la vereda carrizal y en la vereda el Moral, donde se promovió el desarrollo integral de los niños a través del juego, el fomento a la socialización, la creatividad y el aprendizaje. Esta actividad invitó a los niños a explorar personajes de fábulas e identificar sus roles.
5	Asistir a las reuniones a las que cite la supervisión del contrato con motivo de las actividades que se realicen según el objeto contractual.	75%	La contratista asistió a las reuniones convocadas por la Dirección de Cultura
6	Apoyar en las actividades misionales, eventos artísticos y culturales de la Secretaria de Educación, Deporte, Recreacion Cultura- Dirección de Cultura y arte, como promotor de lecto-escritura en el Municipio de El Cerrito. para el logro de los objetivos y metas del plan de desarrollo municipal vigente.	75%	La contratista apoyo todas las actividades misionales convocadas por la Direccion de Cultura y arte inmersas en el cumplimiento de metas y objetivos del Plan de Desarrollo Municipal
7	Mantener aseado y en orden el sitio de desarrollo de las actividades y los elementos artísticos entregados para la preparación de sus artistas	75%	Se pudo constatar con las visitas realizadas por el supervisor que el contratista Al terminar cada sesión de monitoria se realiza la limpieza y organización del espacio que se utiliza para se realizar las actividades con la finalidad de mantener las diferentes áreas libres de posibles focos de contaminación y buscando ofrecer a los participantes un ambiente limpio, agradable y confortable para el disfrute de las actividades.

8	Realizar un Diario de Campo de lectura, escritura y Oralidad que se deberá entregar al finalizar el contrato	75%	La contratista lleva de manera detallada las actividades que desarrolla con su personal de trabajo de manera semanal y establece un cronograma completo mensual.
9	Todas las que se deriven del objeto del contrato.	75%	El Contratista cumplió las obligaciones generales enmarcadas en la minuta para ejercer el objeto contractual
TOTAL		75%	

JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN

Teniendo en cuenta que la cultura juega un papel muy importante en la sociedad, además de ofrecer un espacio de esparcimiento y de ocupación del tiempo libre aportando positivamente en la vida de los niños, niñas, adolescentes y adultos, alejándolos de situaciones de riesgo como la drogadicción, delincuencia y otros posibles factores negativos para el desarrollo psicosocial.

La Dirección de Cultura realizó la contratación de monitores y promotores con el fin de sensibilizar e incentivar a niños, niñas, adolescentes y adultos en cada una de opciones artísticas ofertadas (música, técnica vocal, teatro, danza, artes plásticas y promoción de lectura y escritura) aprovechando el espacio de la escuela del arte, la casa de la cultura, casetas de junta de acción comunal de los diferentes barrios del municipio, entre otros espacios no convencionales, tanto en la cabecera municipal como en la zona rural del municipio de El Cerrito, Valle del Cauca.

Para este fin, se observó que el contratista cumplió con las actividades programadas mes supervisado.

OTRAS CONSIDERACIONES

El contratista adjunto Documento soporte de la DIAN, Cuenta de Cobro, Planilla de pago de la Seguridad Social integral del mes de ABRIL n° 9502161246, copia de Certificación Bancaria, Oficio retefuente y soporte (cuando aplique) Informe de Actividades del periodo constatar con sus respectivas evidencias fotográficas.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE						
COSTOS DEL CONTRATO		**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**				
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha DD/MM/AAA**	**Valor**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$ 9.200.000				
Valor Adiciones	-				
Reajustes	-				
Actualización de precios	-				
Valor Total del Contrato	$ 9.200.000				
Valor pagado	$ 4.600.000				
Valor causado que no se ha pagado	$2.300.000				
Valor total ejecutado	$ 6.900.000				
Valor saldo por ejecutar	$ 2.300.000				
Intereses moratorios	-				

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, con el Registro Presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por la contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: N/A
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: N/A
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: N/A
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: N/A
- Costo de actividades por entregables: N/A porque el contrato no contiene entregables.

Se ejecutaron actividades en un setenta y cinco por ciento (75%) de acuerdo con lo programado en el Plan de Trabajo durante el período supervisado.

Por lo que se concluye que las obligaciones contractuales, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por El Municipio de El Cerrito a través de la supervisión designada.

Atentamente,

SANDRA MILENA ALZATE G.
Directora Técnica – Dirección de Cultura y Arte

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó:	Sandra Milena Álzate Gutiérrez	Directora Técnica	
Elaboró:	Sandra Milena Álzate Gutiérrez	Directora Técnica	
Reviso :	Sandra Milena Álzate Gutiérrez	Directora Técnica	

CERTIFICACION PARA PAGO			
1.CONTRATO			
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERTVICIOS	No. DE CONTRATO	-248-1-18.4-309-2026
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES OPERATIVAS A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPORTE RECREACION CULTURA. DIRECCIÓN DE CULTURA Y ARTE, COMO PROMOTOR DE LECTO-ESCRITURA, PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA PLAN LECTOR EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL Y OTROS ESPACIOS DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA		

2.DATOS			
NOMBRE CONTRATISTA:	VIANA UBENZA OSORIO SERNA	CEDULA:	29.673.960
NOMBRE SUPERVISOR:	SANDRA MILENA ALZATE GUTIERREZ	CEDULA:	66.662.192
VALOR	$9.200.000		
CDP:	130 DEL 6 DE ENERO DE 2026		
RPC:	167 DEL 17 DE ENERO DE 2026		

3. FORMA DE PAGO
Conforme a la Clausula tercera del anexo "clausulado del contrato" la forma de pago es la siguiente: a través de 4 cuotas, cada una por valor de Dos millones trescientos mil pesos moneda corriente ($ 2.300.000), previa presentación de un informe de actividades realizadas durante cada periodo de la prestación del servicio.

PAGOS	
DESCRIPCION	VALOR
Pago Nro. 3	$ 2.300.000

4.SEGUIMIENTO DE OBLIGACIONES
Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, presentando los planilla de seguridad social nuemero 9502161246 mediante transacción bancaria vaucher 0948T794 periodo de cotización ABRIL, según la cláusula octava del contrato y decretos 1273 de 23 de Julio de 2018 y 948 de 2018, la ley 1753, articulo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 1007, ley 1474 de 2011, ley 190 de 1995, ley 617 de 2000, ley 821 de 2003,y el decreto 1082 de 2015. El contratista a la fecha, no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Municipio según el numeral 3 del articulo 32 de la ley 80.

5. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL				
NUMERO DE PLANILLA DE PAGO			CERTIFICADOS DE AFILIACION EPS-AFP-ARL	
VALOR CANCELADO		N/A	**DESDE:** N/A	**HASTA:** N/A
SALUD	**PENSION**	**ARL**	**FECHA DE PAGO**	N/A
AFILIACION	AFILIACION	AFILIACION	**REVISADO Y APROBADO PARA PAGO**	SI

5. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL				
PAGO 1				
NUMERO DE PLANILLA DE PAGO			9498674631	
VALOR CANCELADO		$ 517.400	**DESDE:** 01/02/2026	**HASTA**: 28/02/2026
SALUD	**PENSION**	**ARL**	**FECHA DE PAGO**	20/02/2026
$ 218.900	$ 280.200	18.300	**REVISADO Y APROBADO PARA PAGO**	SI

5. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL				
PAGO 2				
NUMERO DE PLANILLA DE PAGO			9498674631	
VALOR CANCELADO		$ 517.400	**DESDE:** 01/03/2026	**HASTA**: 31/03/2026
SALUD	**PENSION**	**ARL**	**FECHA DE PAGO**	17/03/2026
$ 218.900	$ 280.200	18.300	**REVISADO Y APROBADO PARA PAGO**	SI

5. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

PAGO 3				
NUMERO DE PLANILLA DE PAGO			9502161246	
VALOR CANCELADO		$ 517.400	**DESDE:** 01/04/2026	**HASTA:** 30/04/2026
SALUD	**PENSION**	**ARL**	**FECHA DE PAGO**	20/04/2026
$ 218.900	$ 280.200	18.300	**REVISADO Y APROBADO PARA PAGO**	SI

6.DOCUMENTOS ADJUNTOS	
RUT:	SI
CERTIFICACION:	NUMERO DE CUENTA 287340509 Banco de Bogotá
CERTIFICACION NO DECLARANTE:	NO APLICA
DOCUMENTO:	PANTALLAZO DEL SECOP
DOCUMENTO:	CUENTA DE COBRO 003
DOCUMENTO:	PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL Y VOUCHER DE PAGO

NOTA:	En calidad de supervisor (a), manifiesto que se está cumpliendo con el objeto contractual a satisfacción, por lo cual se considera procedente se realice el pago o desembolso y se da el visto bueno correspondiente.

FIRMA SUPERVISOR	**SANDRA MILENA ALZATE GUTIERREZ**		
FECHA ENTREGA	20/04/2026	FIRMA RECIBIDO:	

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó:	Sandra Milena Álzate Gutiérrez	Directora Técnica	
Elaboró:	Sandra Milena Álzate Gutiérrez	Directora Técnica	
Reviso :	Sandra Milena Álzate Gutiérrez	Directora Técnica	