PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES Y CUMPLIDO DE SATISFACCION	Código	A5-FO-04
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión	01
	PROCEDIMIENTO	GESTIÓN CONTRACTUAL	FECHA	09/04/2026

INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA					
Dependencia:	GRUPO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	Pago No:	2	Total de Pagos	13

Nombre/Razón Social:	JAVIER EDUARDO LIZARAZO LIZARAZO	Naturaleza:	PERSONA NATURAL	Identificacion:	79884976
Correo:	eduliz@gmail.com	Telefono de contacto:		Extension:	
INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO					
Contrato No.:	NC-CPS-286-2026	Periodo a pagar:	FEBRERO	Plazo de Ejecucion:	31/12/2026
Fecha de Iniciacion:	26/01/2026	No RP:	33026	Requiere Informe:	SI
Departamento:	Bogotá D.C.	Municipio:	Bogota		

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	97.523.333,00
Valor Adición:	0,00
Valor Reducción:	1.434.166,00
Valor Total:	96.089.167,00
Total Pagado:	1.434.167,00
Saldo:	94.655.000,00
Valor a pagar:	**8.605.000,00**
Menos este pago:	86.050.000,00

RUBROS

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN	
OBJETO:	SC03-3299065-19-022 Prestar los servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa en el grupo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, para aplicar las metodologías del ciclo de vida del desarrollo de software para la conservación, mejora y soporte de los sistemas de información a su cargo, en el marco del proyecto de fortalecimiento de la capacidad institucional y el producto de servicios tecnológicos.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES
1. Desarrollar los componentes de software y elaborar la documentación técnica correspondiente a cada etapa del ciclo de vida de los sistemas de información asignados.	Se genera docuementación tecnica de despluiegue de la separacion de ventanilla unica, revisión en ambiente de desarrollo y Test: - Manual tecnico Preliminar del backend de Ventanilla Unica - Manual tecnico preliminar de la version de liquidador de tramites - Manual tecnico preliminar de la version de PQRSD
2. Realizar pruebas funcionales y de rendimiento sobre los desarrollos efectuados, verificando que cumplan con las especificaciones y funcionalidades definidas.	Pruebas realizadas al despliegue de la ramas test de liquidador de tramites y pqrsd en ambiente local tanto frontend y backend. Se hacen pruebas de funcionamiento y despluiegue local del backend en docker y y fronnet con despluieguedesde visual code.
3. Atender y tramitar los requerimientos relacionados con los sistemas de información, procurando que las soluciones implementadas mantengan los niveles de calidad y consistencia establecidos.	Se asisten a reuniones dadas por parques para impartir los lineamientos de los procesos y requerimientos , revisando todo los alacances y formatos y cada una de las acciones requeridas para solucionar y manmtener las aplicaciones.
4. Diseñar, adaptar e implementar las soluciones necesarias para la operación, actualización y mantenimiento de los sistemas de información, según las solicitudes recibidas.	Se revisa el despliegue actual, se solicita los archivos de configuración y despliegue de las aplicaciones de liquidador de tramites y PQRSD.
5. Usar de forma adecuada los repositorios de código y los elementos de configuración del software, conforme a la arquitectura tecnológica definida por PNNC.	Se valida permisos al repositorio gitea, se verifican los ramas de test con la separación de los ambientes que se enecuentran actuamente en ventanilla unica y se valida la separación de los dos frontend a PQRSD y Liquidador de tramites.

6. Dar cumplimiento a las instrucciones y lineamientos técnicos emitidos por los responsables del equipo durante las fases de desarrollo, implementación y puesta en marcha de los sistemas de información.	Se cumplen con los lineamientos dados durante el mes de febrero del 2026, para las fase de desarollo y las puesta en marcha en ambientes test, se revisan cada una las linea para despligue conjuntamente con la persona encargada de la integración y desplieges en los diferentes ambientes.
7. Cumplir con las buenas prácticas de ingeniería de software y con la normativa nacional e internacional aplicable en materia de seguridad de la información y protección de datos personales.	Se revisan cada una de las buenas practicas con apoyo tanto de los coordinadores y la ayudas de las herramientas usadas, con apotyo de la IA, todo basado en el contesto y normas dadas por la entidad.
8. Cumplir las demás actividades que requiera el supervisor relacionadas con el objeto del contrato.	Se asiste a las reuniones U&A MDS 20230206, Socialización Formatos Requerimientos 17022026 y socializacion procedimiento cambios 18022026.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES
Se revisó los soportes de las obligaciones y la planilla de seguridad social; por lo tanto, se da visto bueno para continuar con el tramite de pago.

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	GIPSY VIVIAN ARENAS HERNANDEZ	1026272261

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	JAVIER EDUARDO LIZARAZO LIZARAZO
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-79884976
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2026-03-04
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-79884976
NOMBRE EMPLEADO	JAVIER EDUARDO LIZARAZO LIZARAZO
EPS	COMPENSAR ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD
AFP	Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS
NÚMERO PLANILLA	36159285
REFERENCIA PAGO(PIN)	
TIPO PLANILLA	I
PERÍODO PENSIÓN	2026-02
PERÍODO SALUD	2026-02
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	1841501
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
																												0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	3.700.000	0,1600000	$ 592.000	$ 0	$ 0	$ 592.000	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	3.700.000	0,1250000	$ 462.500	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	3.700.000	0,0052200	$ 19.400	899999090

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 592.000	$ 462.500	$ 19.400	$ 0	$ 1.073.900