

 INCIVA Patrimonio Vital		FORMATO HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA		FO-PAR-30		Versión: 02	
				08 de Junio de 2023		Página 1 de 1	
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: JOSE DARIO VILLABONA NIETO							
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C.		OTRO:		NÚMERO: 16.587.631			
COBRO		INICIAL:		MENSUAL: X		FINAL: MES: ABRIL	
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CALI					
CONTRATO		NÚMERO Y FECHA: 040.10.05.26.660 del 15 de ENERO de 2026					
CDP		NÚMERO Y FECHA: 8100006454 13 ENERO 2026					
REGISTRO PRESUPUESTAL		NÚMERO Y FECHA : 4900003389 del 20 ENERO de 2026					
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION JOSE MIGUEL ENRIQUEZ COBO		 FIRMA:		FECHA DE ENTREGA 1: 30/04/2026		FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa	
	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad		Marcar X			
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada					
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación					
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)					
Acta de entrega informe de supervision-interventoria		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)					
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)		Número de comprobante de pago					
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD		FIRMA:		FECHA: dd/mm/aa			
MOTIVO DE DEVOLUCION:		SI		FECHA: dd/mm/aa		RECIBE: NOMBRE Y FIRMA	
Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería							
RECIBIDO TESORERIA							
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA		FIRMA:		FECHA: dd/mm/aa			
Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica		Marcar X			
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada					
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación					
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)					
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)					
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago					
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA		FIRMA:		FECHA: dd/mm/aa			

	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	Versión: Piloto	
		Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 04 2026
Proyecto: ““FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO CULTURAL, NATURAL Y ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL CAUCA.”	
Fecha documento: 30/04/2026	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: JOSÉ DARÍO VILLABONA NIETO	
Cedula beneficiario: 16.587.631 de Cali Dirección Beneficiario: CALLE 47A - 5A 24 NORTE Casa La Flora	
Correo Electrónico beneficiario: josedar54@yahoo.com	
Teléfono beneficiario:	
INFORMACIÓN CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar los servicios de una persona natural profesional, con un (1) año de experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación; realice apoyo a la Oficina Asesora de Planeación en los temas y acciones que garanticen el buen desarrollo de los distintos comités institucionales adscritos al proceso, dando ejecución al proyecto “FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO CULTURAL, NATURAL Y ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL CAUCA”, en su actividad de realizar procedimientos administrativos que conlleven a una apropiación social del conocimiento en el manejo del patrimonio arqueológico, antropológico e histórico del Valle del Cauca; cumpliendo con el CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No.1.230-18.02-16588 de 2025, celebrado entre el INCIVA y la Secretaria de Cultura del Departamento del Valle del Cauca	
No. CDP: 8100006454 No. RPC: 4900003389 Valor Total Contrato: \$13.200.000	
Concepto: Cuota No. (4) – Mes Cuota: ABRIL 2026 del Contrato No. 040.10.05.26.660 del 15/01/2026	
Cuenta de Ahorros ☒ Corriente ☐ No. 0550017100023666 Banco: BANCO DAVIVIENDA	
Valor \$: 2.400.000	
Son: DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (letras)	
NO DECLARO RENTA	
	
CC 16.587.631	

En calidad de SUPERVISOR del contrato de prestación de servicios profesionales No. 040.10.05.26.660 del 15 ENERO DE 2026, suscrito entre **EI INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA - INCIVA** JOSÉ DARÍO VILLABONA NIETO, identificado con Cedula de ciudadanía y/o NIT. No 16.587.631, cuyo objeto es: Contratar los servicios de una persona natural profesional, con un (1) año de experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación; realice apoyo a la Oficina Asesora de Planeación en los temas y acciones que garanticen el buen desarrollo de los distintos comités institucionales adscritos al proceso, dando ejecución al proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO CULTURAL, NATURAL Y ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL CAUCA", en su actividad de realizar procedimientos administrativos que conlleven a una apropiación social del conocimiento en el manejo del patrimonio arqueológico, antropológico e histórico del Valle del Cauca; cumpliendo con el CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No.1.230-18.02-16588 de 2025, celebrado entre el INCIVA y la Secretaria de Cultura del Departamento del Valle del Cauca

INFORMO el cumplimiento de las obligaciones contractuales en el periodo desde el 01 ABRIL 2026 hasta el 30 de ABRIL 2026

Dicho contrato se encuentra amparado con la Disponibilidad Presupuestal No 8100006454 con fecha del 13 del mes de ENERO 2026 y Registro Presupuestal No. 4900003389 20/01/2026,

Igualmente, informo que el contratista presentó la planilla de aportes a la seguridad social pagada, cumpliendo con las obligaciones derivadas de afiliación y pago con los sistemas de salud, riesgos profesionales, y pensiones. Lo anterior se resume así:

SEGURIDAD SOCIAL		Periodo pagado	MARZO
Tipos de Aportes	Nombre de la Entidad	Planilla Número	Valor (\$)
PENSIÓN	COLPENSIONES	N/A	N/A
EPS	S.O.S Servicio Occidental de Salud	1080383776	218.900
ARL	POSITIVA	1080383776	9.200.

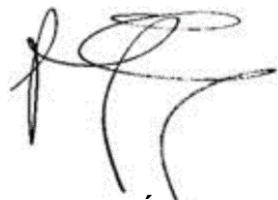
Por lo anterior se puede proceder al pago del contratista de acuerdo al siguiente estado fiscal:

CONCEPTO	VALOR
Factura No. (Cuando aplique)	N/A
Fecha Factura (Cuando aplique)	N/A
Valor inicial del contrato	\$13.200.000
Valor adiciones	\$0
Valor total del contrato	\$13.200.000
Valor pagado	\$5.800.000
Numero de cuota a pagar	4
Valor cuota a pagar	\$2.400.000
Valor saldo por ejecutar	\$4.800.000

El informe de supervisión se encuentra en las siguientes rutas:

Google Drive	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1XWOmE73Oqw8w7i4Oh3IL1V33m3VUXffa
Secop II	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueldentifier=CO1.PCCNTR.7457347&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2fIndex&prevCtxLbl=Contratos+

Para constancia se firma en Santiago de Cali a los 30 días del mes ABRIL de 2026



JOSÉ MIGUEL ENRÍQUEZ COBO
ASESOR DE PLANEACIÓN

Santiago de Cali, abril 30 de 2026

Doctor
JOSE MIGUEL ENRIQUEZ COBO
Asesor de Planeación
INCIVA
Ciudad

Referencia: **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No.040.10.05.26.660 DEL 15 DE enero de 2026**

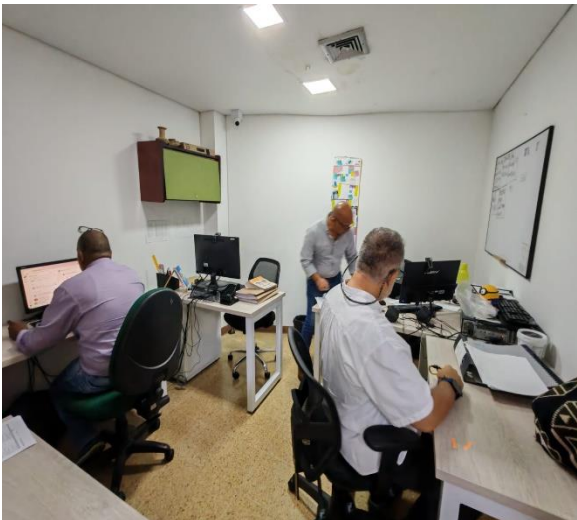
Contratista **JOSÉ DARÍO VILLABONA NIETO**

Periodo reportado 01 al 30 de abril de 2026

A continuación, presento a usted en su calidad de Supervisor contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión no.040.10.05.26.660 del 15 de enero de 2026 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el mes de enero 2026

Actividad No 1. Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación como parte de la estrategia de prevención de conflictos con la proposición de acciones de mejora.

Apoyé a la Oficina de Asesora de Planeación elaborando una estrategia para la prevención de conflictos al interior de la entidad con el fin de darle manejo a los casos que se pueden presentar.



Actividad No. 2 Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación capacitando y sensibilizando a los funcionarios sobre negociación, diálogo y conciliación.

Para continuar con nuestros esfuerzos de prevención de conflictos, administramos encuestas diseñadas específicamente para detectar síntomas de conflictos. Esto implicó 20 encuestas presenciales con funcionarios y directores de la oficina principal. Además, se envió una encuesta virtual por correo electrónico al personal, a la que respondieron 15 personas, lo que resultó en un total de 35 encuestas.



Actividad. No 3 Realizar apoyo administrativo al convenio interinstitucional entre la secretaria de Cultura Departamental e INCIVA.

Se apoyó en la recopilación de información relevante sobre solución de conflictos entre los funcionarios de la entidad en el marco del convenio entre la secretaria de cultura y el INCIVA,



A stylized, handwritten signature in black ink, appearing to read 'J. Villabona'.

JOSÉ DARÍO VILLABONA NIETO
c.c. 16.587.631
Cel. 3117485376

 INCIVA <i>Patrimonio Vital</i>	INFORME DE SUPERVISIÓN - INTERVENTORÍA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 6

1. TIPO DE INFORME				
INFORME PARCIAL : X		INFORME FINAL : ____		CUOTA No. __4__
Fecha informe:	Día : 30	Mes: ABRIL		Año: 2026
2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN				
Contrato: X	Convenio: ____	#.040.10.05.26.660 del 15 de ENERO de 2026	CDP. 8100006454 13 ENERO 2026 RPC: 4900003389 del 20 ENERO de 2026_____	
Nombre Contratista: JOSE DARIO VILLABONA NIETO			Documento de identificación No.: 16.587.631	
Fecha Inicio 20/01/2026	(dd/mm/aa):	Plazo de Ejecución (meses): _5 MESES 11 DÍAS		Fecha Terminación:30/06/2026
Proceso / área : Planeación P1			Nombre supervisor : _JOSE MIGUEL ENRIQUEZ COBO	
Objeto del contrato: Contratar los servicios de una persona natural profesional, con un (1) año de experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación; realice apoyo a la Oficina Asesora de Planeación en los temas y acciones que garanticen el buen desarrollo de los distintos comités institucionales adscritos al proceso, dando ejecución al proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO CULTURAL, NATURAL Y ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL CAUCA", en su actividad de realizar procedimientos administrativos que conlleven a una apropiación social del conocimiento en el manejo del patrimonio arqueológico, antropológico e histórico del Valle del Cauca; cumpliendo con el CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No.1.230-18.02-16588 de 2025, celebrado entre el INCIVA y la Secretaria de Cultura del Departamento del Valle del Cauca				
Proyecto (Rubro): FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO CULTURAL, NATURAL Y ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL CAUCA."				
Eje Plan Estratégico Inciva : TRES (3) LT 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente				
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: LT1 Turismo, Patrimonio Territorial e Identidad Vallecaucana			Línea de acción: NO APLICA	
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 32-Identities culturalesl			Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3200102-Gestión y apropiación social del Patrimonio Cultural	
Meta Plan de Desarrollo Departamental : Realizar 24 asistencias técnicas a entidades territoriales del valle del cauca en el manejo y gestión del patrimonio arqueológico, antropológico e histórico durante el periodo de gobierno.				
3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA				
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad			% cumplimiento mensual

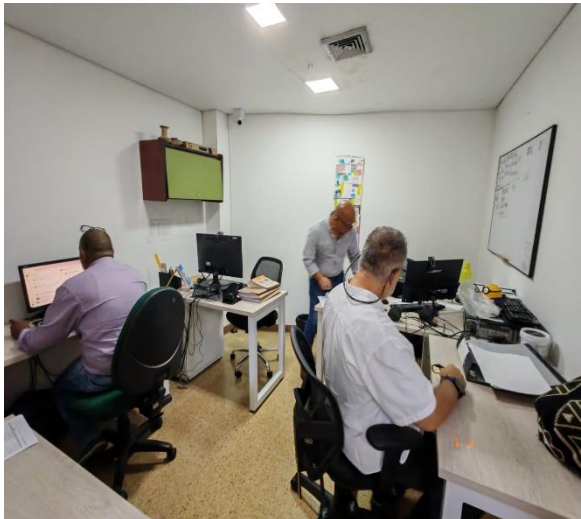
	INFORME DE SUPERVISIÓN - INTERVENTORÍA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 2 de 6

1	Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación como parte de la estrategia de prevención de conflictos con la proposición de acciones de mejora	60%
2	Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación capacitando y sensibilizando a los funcionarios sobre negociación, diálogo y conciliación	60%
3	Realizar apoyo administrativo al convenio interinstitucional entre la secretaria de Cultura Departamental e INCIVA	60%
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN		

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No 1. Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación como parte de la estrategia de prevención de conflictos con la proposición de acciones de mejora.

Apoyé a la Oficina de Asesora de Planeación elaborando una estrategia para la prevención de conflictos al interior de la entidad con el fin de darle manejo a los casos que se pueden presentar.



2. Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación como parte de la estrategia de prevención de conflictos con la proposición de acciones de mejora.

Para continuar con nuestros esfuerzos de prevención de conflictos, administramos encuestas diseñadas específicamente para detectar síntomas de conflictos. Esto implicó 15 encuestas presenciales con funcionarios y directores de la oficina principal. Además, se envió una encuesta virtual por correo electrónico al personal, a la que respondieron 10 personas, lo que resultó en un total de 25 encuestas.



3. Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación capacitando y sensibilizando a los funcionarios sobre negociación, diálogo y conciliación.

Apoyó en la recopilación de información relevante sobre solución de conflictos entre los funcionarios de la entidad en el marco del convenio entre la secretaria de cultura y el INCIVA, en mater



Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron entre el 01 al 30 de ABRIL 2026, cumpliendo con el 100 % de las mismas (Informes parciales) Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo “Observaciones”.
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):
5. INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1078428714 Operador: Simple Fecha de Pago 09/01/2026): Periodo de pago de la seguridad social enero 2026
Observaciones :	

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$13.200.000	Cuota 1	31/01/2026	\$1.200.000	PAGADA
Valor adiciones		Cuota 2	28/02/2026	\$2.400.000	PAGADA
Valor total del contrato	\$13.200.000	Cuota 3	31/03/2026	\$2.400.000	PAGADA
Valor pagado	\$6.000.000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	\$2.400.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$8.400.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$4.800.000	Cuota 7			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		
7. INFORME JURIDICO		
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral		
Suspensión (Cuando aplique): N/A		
Fecha de inicio de la suspensión:		
Fecha final de la suspensión:		
Cesión (Cuando aplique): N/A		
Fecha de inicio de la cesión:		
Fecha final de la cesión:		
Otrosí (Cuando aplique):		
Fecha de inicio del Otrosí:		
Fecha final del Otrosí:		
Terminación anticipada (Cuando aplique):		
Acta de Liquidación:		

Observaciones al informe jurídico:				
8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS				
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. La normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa				
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los				
30	días del mes de	abril	de	2026

SUPERVISOR



Nombre: JOSE MIGUEL ENRIQUEZ COBO
Cargo: ASESOR DE PLANEACIÓN

PAGADA 2026-04-14 10:57:10.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JONNIER RODRIGO GONZALEZ MOLINA						
Documento	CC 1130620007			Dirección	CARRERA 17 C No. 18 - 31		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Teléfono	3173322335		
Tipo Persona	NATURAL			Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	1
Ciudad	VERSALLES			Departamento	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal				Identificación			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1130620007		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	57	00					GONZALEZ MOLINA JONNIER RODRIGO	76863000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																		Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud						Riesgos				Caja				Parafiscales						
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	IGE	SLN	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP				Días CCF	Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30				30			16 %	\$ 2.498.800	\$ 399.900	\$ 0	\$ 0	EPS042		12,5 %	\$ 2.498.800	\$ 312.400	\$ 0	14-23	5	6,960 %	\$ 2.498.800	\$ 174.000	CCF57	2 %	\$ 2.498.800	\$ 50.000	0 %	\$ 0	0 %	\$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PROTECCION	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	COOSALUD	POSITIVA DE SEGUROS	COMFANDI	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 399.900	\$ 0	\$ 0	\$ 312.400	\$ 174.000	\$ 50.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	