| PROCESO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| GESTIÓN CONTRACTUAL | | | | | |
| **NOMBRE DEL FORMATO** | | | | | |
| **INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | | | | | |
| **CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN** | | | | | |
| Pública | **x** | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**Abril de 2026**

**Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol**

**Generalidades:**

1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Pública | x | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Monteria, abril 15/2026

Señor(a)
**JORGE DAVID GOMEZ BEDOYA**
Supervisor(a) contrato nro. PCCNTR.9057878
**Profesional Grado 08**
Centro de Comercio Industria y Turismo
Monteria

**Asunto**: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2026
**Referencia**: No CO1.PCCNTR.9138344 del 2026

**ALBA MARINA AGAMEZ PAYARES**, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 34990616 de Monteria en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro. Del mes de abril

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS VEINTICINCO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($36.625.480) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($3.662.548) cada uno

**Plazo:** Será hasta el 30 de noviembre de 2026

**Objeto** CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE ATENCIÓN POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO POR LA VIOLENCIA DEL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CÓRDOBA.

**Ejecución mensual de actividades**

| Nro. | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Planear y ejecutar la formación profesional cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias asignada, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral. | Se está ejecutando formación en el municipio de Tierralta, procesos básicos de pasteleria, ficha por definir | Correo solicitud Ficha de caracterización |
| 2 | Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados | Se está en el proceso de creación de guías de aprendizaje para el desarrollo de los procesos. | Guías de aprendizaje |
| 3 | Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales. | Se creo la ruta de aprendizaje de la ficha: 3484951 | Se adjunta pantallazo |
| 4 | Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje. | Se ha participado en las reuniones solicitadas por la dirección (inducción, bienes y servicios, capacitación para instructores programa victimas) | Evidencia fotográfica Listas de asistencia |
| 5 | Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales. | Hasta el momento no ha ejecutado esta actividad. | N/A |
| 6 | Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz. | Hasta el momento no ha ejecutado esta actividad. | N/A |
| 7 | Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz | Hasta el momento no ha ejecutado esta actividad. | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA, así como los requeridos para aseguramiento de la calidad (Autoevaluación y Registro calificado). | Se aportan documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA. | Guias de aprendizaje |
| 9 | Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática. | Hasta el momento no ha ejecutado esta actividad. | N/A |
| 10 | Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa productiva y rendir informes periódicos de los resultados alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean impartidas. | Hasta el momento no ha ejecutado esta actividad. | N/A |
| 11 | Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos. De evidenciarse la falta de cargue de los documentos para el respectivo pago en la plataforma por dos meses seguidos se procederá con el inicio de proceso de incumplimiento contractual | Se suben los documentos soporte del pago en la plataforma de SECOP II en los plazos establecidos por la entidad para el mes correspondiente y acorde con los requisitos legales exigidos | - Formato GTH-F-062 V10<br>- Planilla Si Contratista<br>- Certificado de afiliación a Salud, Pensión y ARL |
| 12 | Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | Hasta el momento no ha ejecutado esta actividad | N/A |
| 13 | Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesión -Terminación). | Hasta el momento no ha ejecutado esta actividad. | N/A |
| 14 | Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato. | Se han atendido las solicitudes de reuniones programadas. | Evidencias presentadas |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro.5168523982, BANCOOMEVA, referente al mes de marzo

Cordialmente,



**ALBA MARINA AGAMEZ PAYARES**
**CC. No. 34990616 de Monteria**
**Contratista**

Recibí a satisfacción:

**JORGE DAVID GOMEZ BEDOYA**

Supervisor Contrato No.**CO1.PCCNTR.9057878**

**Profesional Grado 08**

## Control de Cambios

| VERSIÓN | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | NATURALEZA DEL CAMBIO |
|---|---|---|
| 1 | Marzo 2026 | Creación del formato.<br>El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente. |

EVIDENACIAS





Sistema de Gestión de la Calidad

**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
**CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA**
**FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Curso: | Elaboración de tortas y Bebidas Espumosas. | | |
| FICHA No. | 3484951 | | |
| Municipio: | Tierralta. | Lugar: | Sena. |
| Instructor: ALBA MARINA AGAMEZ PAYAREZ | | Nº. Doc. Identidad | 34.990.616 |
| FECHA: | 26-03-2026. | HORARIO: | 07:00 - 15:000 |

| Nº | APELLIDOS | NOMBRES | DOC. IDENT. | Nº DEL CELULAR | FIRMAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | HURTADO DIAZ | YENIS PAOLA | 1192719073 | 3235075796 | Yenis Hurtado |
| 02 | Navarro cantillo | yineth | 1052572092 | 3107418231 | yineth |
| 03 | Herrera Morale | liz ley | 50640282 | 3145412307 | liz ley |
| 04 | Toledo Vargas | Silvia Yuliana | 1097095000 | 3242239632 | |
| 05 | [illegible] | [illegible] | 32880112 | 3115207066 | [illegible] |
| 06 | Strada Martinez | Mayra | 1028401455 | 3114011558 | Mayra |
| 07 | Hernandez Lemos | Paola Andrea | 1073998520 | 3004393 4359 | Paola |
| 08 | Arroyo Arcia | Dary luz | 1003786683 | 3225823416 | Dary luz |
| 09 | Andrade Espino | Yesly del Carmen | 26216976 | 3002953134 | Yesly Andrade |
| 10 | Coronado | Esteban. | 1192780611 | 3006813376 | Esteban |
| 11 | Arroyo Romero | Elenis Sandrit | 1073994910 | 3205072185 | Elenis Romero |
| 12 | Morillo Perez | Mary luz | 1003395744 | 3204734622 | Mary luz |
| 13 | Zapata A | Luis M | 1096215392 | 3228491807 | Luis Zapata |
| 14 | Cabrera Arroyo | Luis Mateo | 1073993703 | 3223567906 | Luis Mateo |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| 28 | | | | | |
| 29 | | | | | |

FIRMA DEL INSTRUCTOR _____

Powered by CamScanner

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba

**CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA**
**FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Curso: | Elaboración de tortas y Batidos Espumosas. | | |
| FICHA No. | 3484951 | | |
| Municipio: | Tierralta | Lugar: | Sena. |
| Instructor: ALBA MARINA AGAMEZ PAYAREZ | | Nº. Doc. Identidad | 34.990.616 |
| FECHA: | 27-03-2026 | HORARIO: | 07:00 - 15:00. |

| Nº | APELLIDOS | NOMBRES | DOC. IDENT. | Nº DEL CELULAR | FIRMAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | Herrera Morale | Lizley | 50640282 | 3145412307 | Lizley |
| 02 | Navarro Cantillo | Yineth | 1052572092 | 3107419231 | Yineth |
| 03 | Hurtado Diaz | Yenis Paola | 1192779073 | 3235075796 | Yenis Hurtado |
| 04 | Toledo Vargas | Silvia Yuliana | 1097095000 | 3242239632 | |
| 05 | Montes Mulato | Lucia | 38880112 | 3115707066. | Lucia Mulato |
| 06 | Estrada Mora | Maraga | 1028401755 | 3114011558 | Maraga E |
| 07 | Campo yo agudelo | Luis. M. | 1096265392 | 3228491807 | Luis M. |
| 08 | Murrillo Perez | Mary luz | 1003957447 | 3204734622 | Mary luz M. |
| 09 | Arroyo Romero | Eduardo S. | 1073994920 | 3205072185 | Eduardo |
| 10 | Cardenas Arroyo | Luis Mateo | 1073993703 | 3235679067 | Luis |
| 11 | Rosado E | Esteban. | 1192780611 | 3006813276 | Esteban |
| 12 | Salcedo Arroyo | Valentino | 1201214570 | 3107429232 | Valentino S. |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| 28 | | | | | |
| 29 | | | | | |

FIRMA DEL INSTRUCTOR _____

Powered by CamScanner

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba

**CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA**

**FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Curso: | Elaboracion de tortas y Batidos Esponjosos | | |
| FICHA No. | 3484951 | | |
| Municipio: | Tierralta | Lugar: | Sena. |
| Instructor: ALBA MARINA AGAMEZ PAYARES | | Nº. Doc. Identidad | 34.990.616 |
| FECHA: | 28-03-2026 | HORARIO: | 07:00 – 15:00. |

| Nº | APELLIDOS | NOMBRES | DOC. IDENT. | Nº DEL CELULAR | FIRMAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | | | | | |
| 02 | Herrera | Herrera Morale | 50640282 | 3145412307 | lizley Herrera |
| 03 | Hurtado Díaz | Yenis Paola | 1192279073 | 3235075796 | Yenis Hurtado |
| 04 | Navarro Cantillo | Xinefn | 1052572042 | 3107419231 | Xinefn |
| 05 | Toledo Vargas | Silvia Yuliana | 1097095000 | 3242239632 | |
| 06 | Martinez Hurtado | Lucia | 32880112 | 3115207066 | |
| 07 | Mariana Estrada | Martinez | 1084017SS | 3114011558. | Mariana E |
| 08 | Hernandez | Estefanie | 1192780611 | 3006813376. | |
| 09 | Herrera Morales | Liz ley. | 50640282 | 3145412307 | lizley Herrera |
| 10 | Cordero Arroyo | Luis Pablo. | 1073997370 | 3235679067 | |
| 11 | Arroyo Romero | Elena Sandrit | 1073994920 | 3205072185 | Elena Arroyo |
| 12 | Morrillo Perez | Mary luz | 1003395744 | 3204734622 | Mary luz M. |
| 13 | Sayago Agudelo | Luis M. | 1096215392 | 3228491807 | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| 28 | | | | | |
| 29 | | | | | |

IRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner

Sistema de Gestión de la Calidad

**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
**CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA**
**FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Curso: | Elaboracion de Postres y Bebidas Espumosas | | |
| FICHA No. | 3484951 | | |
| Municipio: | Tierralta | Lugar: | Sena. |
| Instructor: ALBA MARINA AGAMEZ PAYAREZ | | N°. Doc. Identidad | 34 990 816 |
| FECHA: | 30 - 03 - 2026. | HORARIO: | 07:00 - 15:00 |

| N° | APELLIDOS | NOMBRES | DOC. IDENT. | N° DEL CELULAR | FIRMAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | HURTADO DIAZ | YENIS PAOLA | 1192719073 | 3233015196 | Yenis Hurtado |
| 02 | Navarro castillo | Yineth | 1052572092 | 3107419231 | Yineth |
| 03 | Herrera Morale | liz ley | 50640282 | 3145412307 | liz ley |
| 04 | Toledo Vargas | Silvia yuliana | 1097095000 | 3242239632 | |
| 05 | Muñoz Muñoz | Lucia | 32880112 | 3115207066 | |
| 06 | Estrada Matos | Mariana | 1028401355 | 3114011555 | |
| 07 | Hernandez lemos | Paola Andrea | 1073998520 | 3243934359 | |
| 08 | Arroyo Pacheco | Dary luz | 1003736683 | 3225823416 | |
| 09 | Bustillo Salgado | Nelvis E | 43200116 | 3207018413 | |
| 10 | Andrade Ospino | Yurlys de la carmen | 26216976 | 3002953134 | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| 28 | | | | | |
| 29 | | | | | |

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner

Sistema de Gestión de la Calidad

**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
**CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA**
**FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Curso: | Elaboracion de tortas y Batidos Espumosos. | | |
| FICHA No. | 3454951 | | |
| Municipio: | Tierralta | Lugar: | Sena |
| Instructor: ALBA MARINA AGAMEZ PAYAREZ | | Nº. Doc. Identidad | 34 990 616 |
| FECHA: | 31-03-2026 | HORARIO: | 07:00 - 15:00. |

| Nº | APELLIDOS | NOMBRES | DOC. IDENT. | Nº DEL CELULAR | FIRMAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | Herrera Morale | lizley | 50640282 | 3145412307 | lizley |
| 02 | Navarro Cantillo | Yineth | 1052572092 | 3107419231 | Yineth |
| 03 | HURTADO DIAZ | YENIS PAOLA | 1192779013 | 3235075796 | Yenis Hurtado |
| 04 | Toledo Vargas | Silvia Yuliana | 1097095000 | 3242239632 | |
| 05 | Montes Muñoz | Lucia | 38880112 | 3115707066. | |
| 06 | Estrada Mora | Maraga | 1028401755 | 3114011558 | Maraga E |
| 07 | Campo Agudelo | Luis. M. | 1096725392 | 3228491807 | |
| 08 | Murillo Perez | Mary luz | 1003957447 | 3204734622 | Mary Luz M. |
| 09 | Arroyo Romero | Elvira S. | 1073994920 | 3207072185 | |
| 10 | Cardona Arroyo | Luis Alfredo | 1073993703 | 3235679067 | |
| 11 | Rosado E | Esteban. | 1192780611 | 3006813276 | Esteban |
| 12 | Salcedo Arroyo | Valentina | 1201214570 | 3107429232 | Valentina S. |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| 28 | | | | | |
| 29 | | | | | |

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner