

INFORME DE SUPERVISION OBLIGACIONES MENSUALES, CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 026 DEL 02/01/2026		
HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCION E.S.E.		No. Informe: 04 FINAL
		02 DE ENERO DE 2026 HASTA: 18 DE ABRIL DE 2026
Contrato de Prestación de servicios No 026-2026	Municipio: GUAMAL	Fecha de presentación: 24 de abril de 2026
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS COMO ENFERMERA PROFESIONAL EN LA COORDINACION PARA EL PROGRAMA "PIC" PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCION PRIMARIA EN SALUD EN LAS DIFERENTES DIMENSIONES Y/O PROGRAMAS PRIORIZADOS POR EL MUNICIPIO DE GUAMAL - META Y LA GOBERNACIÓN DEL META SECRETARIA DE SALUD DEL META; QUE DESARROLLA EL HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCION E.S.E. PARA LAVIGENCIA 2026.		Contratista: FRANCY JANNETH ALONSO FORERO CC No 40.333.043 Villavicencio
ACTIVIDADES ESPECIFICAS	LUGAR	FUENTES DE VERIFICACIÓN
Realizar coordinación y seguimiento del Plan de Intervenciones colectivas Departamental (PIC) con enfoque APS contratado por el Hospital Local de Guamal primer nivel de Atención presentando los informes de ejecución.	Vereda San Miguel Territorio 01 Microterritorio 06. Guamal. Hospital Local de Guamal	La contratista realizó la coordinación y el seguimiento del Plan de Intervenciones Colectivas Departamental (PIC) con enfoque de Atención Primaria en Salud (APS), contratado por el Hospital Local de Guamal de primer nivel de atención, asegurando la adecuada articulación entre los actores involucrados y el cumplimiento de las actividades programadas. Llevó a cabo el acompañamiento técnico y la verificación del avance físico y operativo de las acciones ejecutadas, así como la revisión del cumplimiento de metas e indicadores establecidos. Asimismo, elaboró y presentó oportunamente los informes de ejecución conforme a los lineamientos técnicos, administrativos y normativos vigentes. Soporte de ejecución: Actas, registro fotográfico.
Presentar los informes técnicos y financieros del Plan De Intervenciones Colectivas Departamental (PIC) de manera mensual o según necesidad.	Hospital Local de Guamal Secretaria de Salud del Meta Primer Nivel de Atención E.S.E. (Hospital Local de Guamal) Área de Contratación NIT. 999.037.262-3	La contratista presentó los informes técnicos y financieros del Plan de Intervenciones Colectivas Departamental (PIC), entregados al ente territorial departamental, relacionados con los procesos de caracterización, mantenimiento y seguimiento de las acciones desarrolladas durante toda la vigencia contractual.

Primer Nivel de Atención E.S.E. (Hospital Local de Guamal)
 Área de Contratación NIT. 999.037.262-3

Firma: _____
 Fecha: _____
 C.C. _____
 NIT. _____
 Representante legal: Francy Janneth Alonso Forero
 Domicilio: _____

		Asimismo, realizó la consolidación, el análisis y la verificación de la información reportada, garantizando su coherencia, oportunidad y el cumplimiento de los lineamientos técnicos, administrativos y normativos establecidos. La contratista hizo entrega del reporte de operatividad mensual durante toda la vigencia contractual al ente territorial municipal a la profesional de gestión La contratista hizo entrega de la Macrometa PIC 2024, 2025, marzo 2026 e hizo entrega de la información al ente territorial municipal a la profesional de gestión. La contratista hizo el informe técnico detallado sobre la contribución de las acciones del PIC departamental para lograr las metas propuestas en el plan de desarrollo. La contratista hizo el informe detallado de cada una de las actividades del PIC Departamental desde 2025, con variables como número de usuarios atendidos, género y curso de vida. Soporte de ejecución: Informes técnicos.
Participar en los espacios de análisis y mesas de trabajo convocadas por las entidades territoriales en todo lo referente al Plan De Intervenciones Colectivas Departamental (PIC).	Hospital Local de Guamal Secretaria de Salud del Meta Secretaria de Salud de Guamal	La contratista asistió a todos los comités de seguimiento y análisis de la efectividad de la atención en la red de prestación de servicios y la superación de barreras identificadas en la operación de los equipos básicos de salud durante la vigencia 2026. La contratista asistió y participó en la mesa técnica de seguimiento y análisis de la efectividad de la atención y la complementariedad de sus acciones con la oferta intersectorial, en la operación de los equipos básicos de salud, durante la vigencia 2026. Soporte de ejecución: Actas y registro de asistencia.
Acompañar y orientación al personal del Plan De Intervenciones Colectivas Departamental (PIC) para asegurar el oportuno y adecuado cumplimiento de las actividades contratadas por el Hospital Local	Vereda San Miguel Territorio 01 Microterritorio 06. Guamal.	La contratista acompañó y brindó orientación permanente al personal del Plan de Intervenciones Colectivas Departamental (PIC), con el fin de asegurar el oportuno y adecuado cumplimiento de las actividades contratadas por el Hospital Local de Guamal de primer nivel de atención. La contratista realizó el seguimiento técnico y operativo a las acciones desarrolladas en territorio,

de Guamal primer nivel de Atención,		resolvió inquietudes relacionadas con la planeación, ejecución y reporte de actividades, y promovió el cumplimiento de los lineamientos técnicos, administrativos y normativos establecidos. Así mismo, fortaleció los procesos de organización del trabajo, articulación del equipo y mejora continua, contribuyendo al logro de las metas y objetivos del PIC. Soporte de ejecución: Actas y registro de asistencia.
Realizar actualización del Plan Integral de Cuidado Primario – PICP, con el propósito efectuar el seguimiento al riesgo, fortaleciendo entornos seguros, protectores y promotores de salud; esta actualización se desarrollará de acuerdo con el nivel de riesgo, los riesgos generales y/o el momento del curso de vida, con el fin de prevenir el avance hacia situaciones de mayor vulnerabilidad y se deberá efectuar así: • Realizar el primer acercamiento con la familia para ajustar y concertar las actividades del PICP.	Vereda San Miguel Territorio 01 Microterritorio 06. Guamal.	La contratista realizó actualización de 150 Planes Integrales de Cuidado Primario (PICP), con el propósito de efectuar el seguimiento al riesgo identificado, fortaleciendo entornos seguros, protectores y promotores de la salud. Esta actualización se desarrolló de acuerdo con el nivel de riesgo, los riesgos generales y el momento del curso de vida de las personas y familias, con el fin de prevenir el avance hacia situaciones de mayor vulnerabilidad. Dio lugar al primer acercamiento con la familia, orientado a ajustar y concertar de manera participativa las actividades del PICP, teniendo en cuenta sus necesidades, condiciones del entorno y factores de riesgo y protectores, promoviendo la corresponsabilidad en el cuidado de la salud. Soporte de ejecución: Planes integrales de cuidado primario.
Realizar Primer Seguimiento a los ocho (8) días posteriores a la visita inicial se debe efectuar una segunda visita de seguimiento la cual incluirá una intervención por enfermería y otra por psicología con sus respectivas demandas inducida y canalización a los servicios de salud y sociales.	Vereda San Miguel Territorio 01 Microterritorio 06. Guamal.	La contratista realizó el primer seguimiento a los ocho (8) días posteriores a la visita inicial, llevando a cabo una segunda visita domiciliaria a un total de 150 familias, la cual incluyó una intervención integral desde el área de enfermería y otra desde psicología. Durante esta atención, la contratista evaluó la evolución de las condiciones identificadas en la visita inicial, abordó de manera oportuna las necesidades priorizadas y realizó la demanda inducida correspondiente, así como la canalización a los servicios de salud y sociales pertinentes, de acuerdo con el nivel de riesgo identificado. Adicionalmente, reforzó las orientaciones brindadas previamente, promovió la adherencia a

		las recomendaciones y fortaleció los factores protectores individuales, familiares y del entorno, contribuyendo a la continuidad del cuidado y a la reducción de situaciones de vulnerabilidad. Soporte de ejecución: Registro de asistencia y fotográfico.
Realizar Segundo seguimiento a los ocho (8) días posteriores a la última intervención seguimiento las actividades concertadas con participación de enfermería y psicología, con sus respectivas demanda inducida y canalización a los servicios de salud y sociales.	Vereda San Miguel Territorio 01 Microterritorio 06. Guamal.	La contratista realizó el segundo seguimiento a los ocho (8) días posteriores a la última intervención, llevando a cabo una nueva visita domiciliaria a un total de 150 familias, con el fin de verificar el cumplimiento de las actividades concertadas. Esta intervención se desarrolló con la participación del equipo de enfermería y psicología, permitiendo evaluar la evolución de las condiciones identificadas, reforzar las acciones de cuidado y brindar acompañamiento integral. Durante el seguimiento, realizó la demanda inducida correspondiente y efectuó la canalización oportuna a los servicios de salud y sociales, de acuerdo con las necesidades y el nivel de riesgo identificado, fortaleciendo la continuidad del cuidado y la articulación con la red de servicios. Soporte de ejecución: Registro de asistencia y fotográfico.
Realizar cuatro (4) actividades colectivas de información en salud para el cuidado familiar con el propósito de orientar y fortalecer los hábitos saludables y el autocuidado. Estas actividades se desarrollarán mediante la participación activa en espacios comunitarios, bajo la responsabilidad de los integrantes del Equipo Básico de Salud (EBS), quienes brindarán a los individuos y sus familias las siguientes actividades: Sesion 1: Adopción y sostenimiento de estilos de vida y entornos saludables.	Vereda San Miguel Territorio 01 Microterritorio 06. Guamal.	La contratista realizó las cuatro (4) actividades colectivas de información en salud para el cuidado familiar con el propósito de orientar y fortalecer los hábitos saludables y el autocuidado. Sesion 1: Adopción y sostenimiento de estilos de vida y entornos saludables. Sesion 2: Reducción de criaderos del vector (<i>Aedes aegypti</i> y otros), sensibilización sobre prevención de dengue y EDA. Sesion 3: Identificación del etiquetado nutricional frontal de alimentos procesados. Sesion 4: Sensibilización e información participativa que promueva nuevas masculinidades y la prevención de la violencia de género.

Sesion 2: Reducción de criaderos del vector (Aedes aegypti y otros), sensibilización sobre prevención de dengue y EDA. Sesion 3: Identificación del etiquetado nutricional frontal de alimentos procesados. Sesion 4: Sensibilización e información participativa que promueva nuevas masculinidades y la prevención de la violencia de género.		Soporte de ejecución: Registro de asistencia y fotográfico.
Asistir a las reuniones convocadas por el ente territorial Departamental.	Según priorización	La contratista asistió a todas las reuniones convocadas por el ente territorial departamental, durante la vigencia contractual. Soporte de ejecución: Registro de asistencia y fotográfico.
Realizar los informes mensuales conforme a lo establecido por el hospital Local de Guamal y hacer entrega de la información.	Hospital Local de Guamal	La contratista elaboró los informes mensuales conforme a lo establecido por el Hospital Local de Guamal, consolidando, verificando y organizando la información correspondiente a las actividades desarrolladas. Asimismo, efectuó la entrega oportuna y completa de dicha información, garantizando su calidad, coherencia y el cumplimiento de los lineamientos técnicos, administrativos y normativos definidos por la institución.

Francy Janneth Alonso Forero

FRANCY JANNETH ALONSO FORERO
Contratista

Yenny Alvarado

YENNY ALVARADO ROJAS
Supervisor(a)

Guamal Meta, 24 de abril de 2026

Doctora:

YENNY ALVARADO ROJAS

Subdirectora Administrativa y Financiera

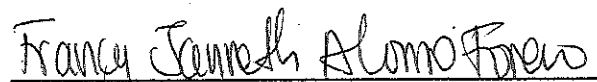
Municipio de Guamal- Meta

Cordial saludo.

Referencia: Entrega de informe correspondiente al contrato de prestación de servicios No 026 DEL 02 DE ENERO DE 2026 Objeto: "PRESTACION DE SERVICIOS COMO ENFERMERA PROFESIONAL EN LA COORDINACION PARA EL PROGRAMA "PIC" PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN LAS DIFERENTES DIMENSIONES Y/O PROGRAMAS PRIORIZADOS POR EL MUNICIPIO DE GUAMAL - META Y LA GOBERNACIÓN DEL META SECRETARIA DE SALUD DEL META; QUE DESARROLLA EL HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCION E.S.E. PARA LAVIGENCIA 2026."

Para su información y fines pertinentes, respetuosamente, remito el informe de actividades realizadas durante el periodo del 01 de enero 2026 al 18 de abril de 2026 relacionado con el desarrollo del objeto del contrato de prestación de servicios Nro. 026-2026

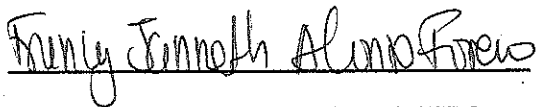
Atentamente


FRANCY JANNETH ALONSO FORERO
C.C No.: 40.333.043 de Villavicencio
CONTRATISTA

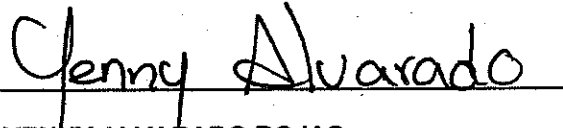
Primer Nivel de Atención E.S.E. (Hospital de Guamal)
Área de Coordinación NIT. 290.037.262-3
Entrega: _____
Fecha: _____
C.C. _____
NIT. _____
Representante legal
Recibe: Felipe Peralta

INFORME SUPERVISION CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 026-2026		
1. DATOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO		
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	DE	CPS No. 026-2026
CONTRATISTA	FRANCY JANNETH ALONSO FORERO	
SUPERVISOR	YENNY ALVARADO ROJAS subdirectora Administrativa y Financiera	
OBJETO	"PRESTACION DE SERVICIOS COMO ENFERMERA PROFESIONAL EN LA COORDINACION PARA EL PROGRAMA "PIC" PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN LAS DIFERENTES DIMENSIONES Y/O PROGRAMAS PRIORIZADOS POR EL MUNICIPIO DE GUAMAL - META Y LA GOBERNACIÓN DEL META SECRETARIA DE SALUD DEL META; QUE DESARROLLA EL HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCION E.S.E. PARA LAVIGENCIA 2026".	
PLAZO	03 MESES Y 17 DIAS	
VALOR	\$ 17.834.000.00	
FECHA DE INICIACIÓN	02 DE ENERO DE 2026	
FECHA DE TERMINACIÓN	18 DE ABRIL DE 2026	
FECHA PRESENTE ACTA	24 DE ABRIL DE 2026	
2. PARTES QUE INTERVIENEN		
HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCION E.S.E, al 24 de abril de 2026, se reunieron el señor(a) YENNY ALVARADO ROJAS subdirectora Administrativa y Financiera Supervisor y FRANCY JANNETH AONSO FORERO (Enfermera profesional) contratista con el fin de suscribir la presente acta Final		
3. CLASE DE INFORME RECIBIDO		
Se recibió informe correspondiente a las actividades ejecutadas, durante el período 02 DE ENERO DE 2026 HASTA 18 DE ABRIL DE 2026		
4. VALOR DEL TRABAJO EJECUTADO		
Valor del trabajo y actividades	(\$17.834.000.00)	
5. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES CONTRACTUALES		
El Supervisor del Contrato deja constancia que las actividades e informes recibidos están de acuerdo al objeto contractual en las condiciones pactadas. La entrega de los resultados por parte del contratista y recibo por parte del Municipio no exonera al Contratista de las obligaciones y responsabilidades contraídas, en cuanto a la calidad de las actividades realizadas.		
6. BALANCE		
VALOR CONTRATO	\$17.834.000.00	
1 mensualidad		\$ 5.000.000.00
2 mensualidad		\$ 5.000.000.00
3 mensualidad		\$ 5.000.000.00
4 mensualidad		\$ 2.834.000.00
SALDO POR PAGAR		\$ 4.600.000.00
Sumas iguales	\$17.834.000.00	\$ 17.834.000.00

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por quienes intervienen en ella

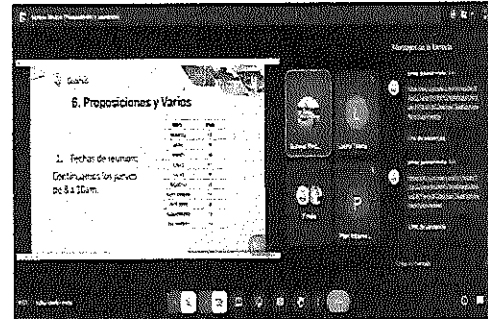


FRANCY JANNETH ALONSO FORERO
Contratista



YENNY ALVARADO ROJAS
Supervisor(a)

ACTIVIDADES REALIZADAS Y REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No 026 DE 2026



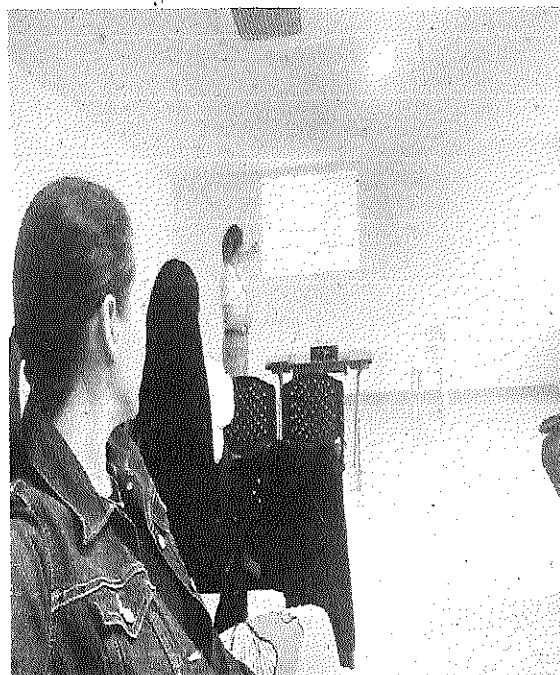
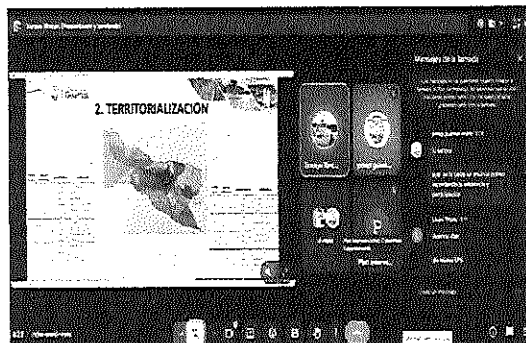
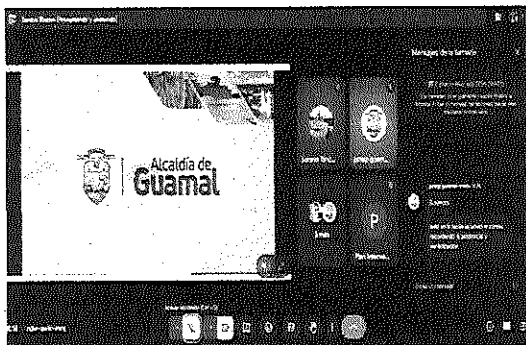
Comité de seguimiento y análisis de la efectividad de la atención en la red de prestación de servicios y la superación de barreras identificadas

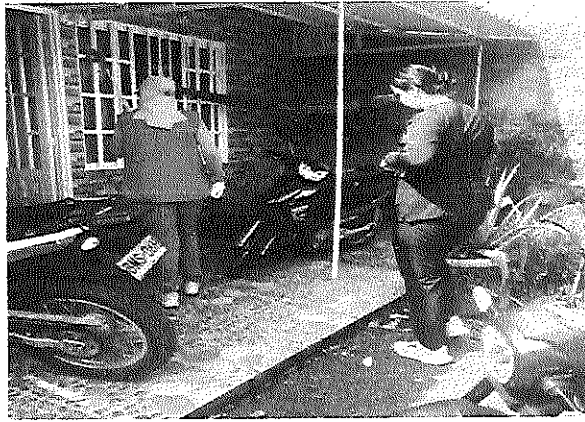
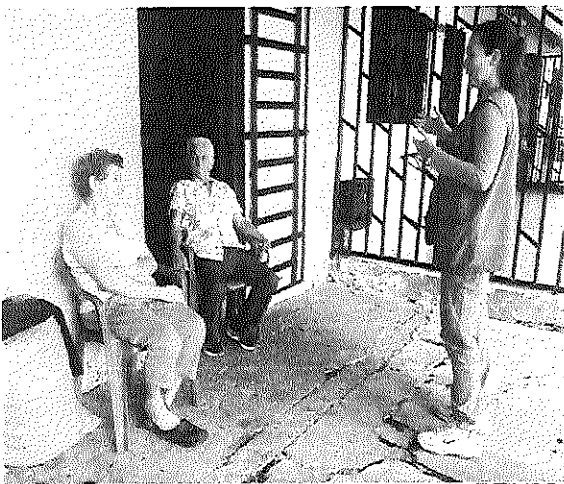
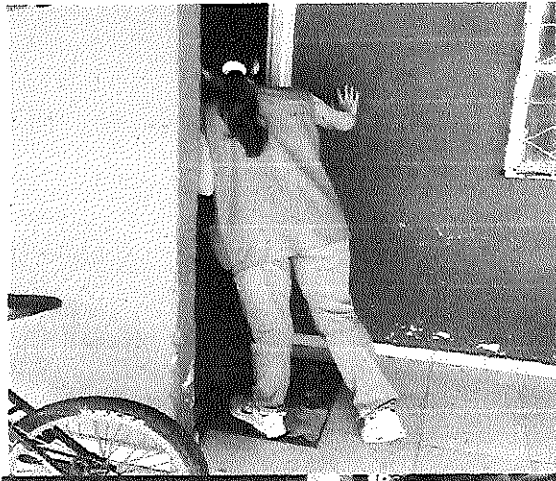
Elaborado por:

Elaborado por:

Elaborado por: [Nombre del responsable]

Georgina Luján

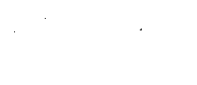
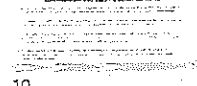
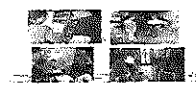
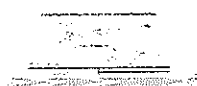
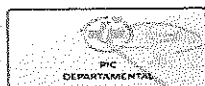






SEGUIMIENTO PIC DEPARTAMENTAL								
EBIS SGP OPTO	Fecha inicio del contrato	Fecha de finalización del contrato	Hogares atendidos EBS PGN	META DE FAMILIAS	CARACTERIZACIONES	PLANES DE CUIDADO	DEMANDAS INDUCIDAS EFECTIVAS	Observaciones EBS PGN
1 EBS (ENFERMERA - PSICOLOGA - AUXILIAR DE ENFERMERIA)	19/11/2025	19/04/2026	45	45	0	45	25	50 visitas realizadas por la auxiliar 45 planes integrales de cuidado familiar ajustados tanto por enfermería como por psicología, 45 seguimientos de primera vez tanto por enfermería como por psicología y 45 seguimientos tanto por enfermería como por psicología

RESULTADOS DE LAS INSPECCIONES DE CALIDAD											
SEGUIMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN A LA FAMILIA											
INDICADORES DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN A LA FAMILIA											
INDICADOR	DEFINICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FECHA DE MEDICIÓN	VALOR OBTENIDO	VALOR OBJETIVO	VALOR DE REFERENCIA	VALOR DE ALERTEA	VALOR DE ALERTA	VALOR DE ALERTA	VALOR DE ALERTA	VALOR DE ALERTA
1	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...



1. The first part of the document is a list of the names of the students who are enrolled in the class. This list is organized alphabetically by last name. 2. The second part of the document is a list of the names of the students who are not enrolled in the class. This list is also organized alphabetically by last name.	3. The third part of the document is a list of the names of the students who are enrolled in the class. This list is organized alphabetically by last name. 4. The fourth part of the document is a list of the names of the students who are not enrolled in the class. This list is also organized alphabetically by last name.	5. The fifth part of the document is a list of the names of the students who are enrolled in the class. This list is organized alphabetically by last name. 6. The sixth part of the document is a list of the names of the students who are not enrolled in the class. This list is also organized alphabetically by last name.	7. The seventh part of the document is a list of the names of the students who are enrolled in the class. This list is organized alphabetically by last name. 8. The eighth part of the document is a list of the names of the students who are not enrolled in the class. This list is also organized alphabetically by last name.	9. The ninth part of the document is a list of the names of the students who are enrolled in the class. This list is organized alphabetically by last name. 10. The tenth part of the document is a list of the names of the students who are not enrolled in the class. This list is also organized alphabetically by last name.	11. The eleventh part of the document is a list of the names of the students who are enrolled in the class. This list is organized alphabetically by last name. 12. The twelfth part of the document is a list of the names of the students who are not enrolled in the class. This list is also organized alphabetically by last name.	13. The thirteenth part of the document is a list of the names of the students who are enrolled in the class. This list is organized alphabetically by last name. 14. The fourteenth part of the document is a list of the names of the students who are not enrolled in the class. This list is also organized alphabetically by last name.	15. The fifteenth part of the document is a list of the names of the students who are enrolled in the class. This list is organized alphabetically by last name. 16. The sixteenth part of the document is a list of the names of the students who are not enrolled in the class. This list is also organized alphabetically by last name.
---	---	--	---	---	---	--	--

