PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Piedecuesta, 10 de diciembre del 2020

Señor (a)
Zegrid Francisco Cadena Castañeda
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 1359044
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Piedecuesta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Diciembre del año 2020

Referencia: No 1359044 del año 2020

Jesús Andrés Montañez Buitrago**,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.102.351.504 de Piedecuesta, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y SEIS MILLONES TRECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL TRECINTOS CUARENTA Y CUATRAO ($ 36.385.344) PESOS MCTE. incluido IVA. Esta suma será cancelada por el SENA al CONTRATISTA en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, el valor que corresponde a la prestación del servicio durante un mes contable es TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA ($ 3.790.140) PESOS MCTE., el plazo es Diez (10) Meses

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre del 2020.

OBJETO:
Contratar servicios personales de carácter temporal para orientar formación titulada, complementaria y virtual conforme a los modelos formativos establecidos del CASA

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Orientar el desarrollo de competencias de los aprendices en las áreas de competencias.	Procurar el aporte, la orientación, el apoyo y acompañamiento a los aprendices en los procesos de formación para su crecimiento y desarrollo personal y académico.	Reporte de tiempos SOFIA PLUS, Portafolio del instructor
5	Implantar la solución que cumpla con los requisitos para su operación.	Procurar el aporte, la orientación, el apoyo y acompañamiento a los aprendices en los procesos de formación para su	Reporte de tiempos SOFIA PLUS, Portafolio del instructor

		crecimiento y desarrollo personal y académico	
8	Evaluar el proceso de aprendizaje diligenciando oportunamente los formatos correspondientes.	Se evalúa el aprendizaje logrado mediante listas de chequeo, cuestionarios y listas de verificación.	Instrumentos de evaluación. Centro de calificaciones de Blackboard.
9.	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo.	Reporte de inasistencias de los aprendices, eventos para el registro de tiempos de actividades académicas del instructor, calificación de los resultados aprobados.	Reporte de inasistencias, reporte de tiempos en SOFIA PLUS.
10.	Cumplir el objeto del contrato descrito en los horarios y lugares que el SENA indique.	Desarrollo de la formación en los grupos en proceso de formación.	Eventos de Aprendizaje SOFIA PLUS, portafolio del instructor.
14.	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	Orientación de procesos de inducción en los distintos programas de formación ofertados en el Centro.	Lista de asistencia y reportes pertinentes a la inducción

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Nota 2: *Dando cumplimiento a la Circular No. 43 del 29 de febrero de 2016, mediante el cual se establece el calendario de radicación de planillas de pago de contratistas y atendiendo lo señalado por el Coordinador del Grupo Administrativo Mixto de la Regional Santander, mediante correo electrónico del 18 de febrero de 2020; se procede a realizar el pago de los contratistas dentro del mes, por lo anterior, se deja constancia que a la presente fecha se lleva una ejecución correcta del contrato y que no se prevé alguna circunstancia que indique que hasta finalizar el mes, se presente una novedad que cause la interrupción del contrato y que por esto se recomienda el pago del mes completo.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la 9414011969, Aportes en línea Noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,



Firma
JESÚS ANDRÉS MONTAÑEZ BUITRAGO
Contratista
C.C. 1.102.351.3504 de Piedecuesta

Recibí a satisfacción:

Zegrid Francisco Cadena Castañeda
Supervisor(a) Contrato No. 1359044

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES:DICIEMBRE DEL 2020

CONTRATO 1359044 – JESUS ANDRES MONTAÑEZ BUITRAGO

Evidencia 1- Terminación de la complementaria 2240599 FUNDAMENTOS DE PROGRAMACIÓN

LISTA DE TRABAJO

Reporte de Inscripciones

RUTA	1537084		
Código Ficha	2240599	**Objetivo**	Aplicar correctamente los principios de la programación estructurada creando algoritmos de acuerdo a un problema dado.
Programa de Formación	FUNDAMENTOS DE PROGRAMACIÓN	**Complementaria**	21730061

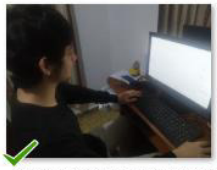
				DF	FOTO	MIENTRAS	PARA	VECTOR	BLOQUES				
Identificación	**Nombre**	**APELLIDOS**	**Estado**	**N1**	**N2**	**N3**	**N4**	**N5**	**N6**	**NOTA**	**ASISTE**	**BONOS**	**TOTAL**
CC - 1098603704	ANA MARIA ARROYAVE OSORIO	ARROYAVE OSORIO	Matriculado	100	100	100	100	100	100	30%	70%	0%	100%
TI - 1101596013	LINA FERNANDA SIERRA ORTIZ	SIERRA ORTIZ	Matriculado	100	100	100	100	100	100	30%	70%	0%	100%
CC - 1005234181	DANIEL ESTEBA SUAREZ VESGA	SUAREZ VESGA	Matriculado	100	100	100	100	100	100	30%	70%	0%	100%
CC - 41701225	MARTHA CECILIA SALAS MEJIA	SALAS MEJIA	Matriculado	100	100	100	100	100	10	30%	69%	0%	99%
CC - 1098824974	DAVID MATEO RODRIGUEZ MURILLO	RODRIGUEZ MURILLO	Matriculado	100	100	100	100	100	10	30%	69%	0%	99%
CC - 1135374000	JOSE DAVID QUIJANO DIAZ	QUIJANO DIAZ	Matriculado	100	100	100	100	100	100	30%	63%	0%	93%
TI - 1193579639	ANDRES HABIB PINTO AREBALO	PINTO AREBALO	Matriculado	100	100	100	100	100	10	30%	62%	0%	92%
CC - 1098740890	MARLY JULIETH MANRIQUE ACERO	MANRIQUE ACERO	Matriculado	100	100	100	100	10	10	28%	64%	0%	91%
CC - 37557054	ANDREA RODRIGUEZ MANTILLA	RODRIGUEZ MANTILLA	Matriculado	100	100	100	100	100	100	30%	57%	0%	87%
CC - 1005136278	JUAN SEBASTIAN RIVERA MENDOZA	RIVERA MENDOZA	Matriculado	100	100	100	100	100	10	30%	57%	0%	87%
CC - 33353037	YURI ESTELA PRADA MORALES	PRADA MORALES	Matriculado	100	100	100	100	100	10	30%	44%	6%	80%
CC - 91204046	JAVIER ESPARZA NUÑEZ	ESPARZA NUÑEZ	Matriculado	10	10	10	10	10	10	6%	70%	0%	76%
CC - 1095821682	SILVIA JULIANA CASTELLANOS VARGAS	CASTELLANOS VARGAS	Matriculado	100	100	10	10	10	10	17%	37%	16%	70%
CC - 1098638318	MILENA ORTEGA ORTEGA	ORTEGA ORTEGA	Matriculado	100	10	10	10	10	10	11%	32%	0%	43%
CC - 1049635615	TATIANA MILENA MUÑOZ ARIAS	MUÑOZ ARIAS	Matriculado	10	10	10	10	10	10	6%	19%	0%	25%
CC - 91519943	DIEGO ANDRES RIVERA	RIVERA	Matriculado	10	10	10	10	10	10	6%	19%	0%	25%
CC - 1014253916	BRANDON STIVENS SOLANO ROJAS	SOLANO ROJAS	Matriculado	10	10	10	10	10	10	6%	19%	0%	25%
CC - 1098704236	ESLENDY JOHANNA MEDINA CARREÑO	MEDINA CARREÑO	Matriculado	10	10	10	10	10	10	6%	19%	0%	25%
CC - 1054094833	TATIANA MARULANDA MARIN	MARULANDA MARIN	Matriculado	10	10	10	10	10	10	6%	13%	0%	19%
CC - 1098714784	MARIA DEL MAR ABELLO ORDOÑEZ	ABELLO ORDOÑEZ	Matriculado	10	10	10	10	10	10	6%	6%	0%	12%
CC - 1098726078	LAURA CAMILA GARCIA SEPULVEDA	GARCIA SEPULVEDA	Matriculado	10	10	10	10	10	10	6%	6%	0%	12%
CC - 1095921291	BEATRIZ ADRIANA PEREZ OROZCO	PEREZ OROZCO	Matriculado	10	10	10	10	10	10	6%	6%	0%	12%
CC - 1053345928	WENDY DAYANA ANGELICA SUAREZ JIMENEZ	SUAREZ JIMENEZ	Matriculado	10	10	10	10	10	10	6%	6%	0%	12%
CC - 1096184591	MAYRA ALEJANDRA ARIZA ARIZA	ARIZA ARIZA	Matriculado	10	10	10	10	10	10	6%	0%	0%	6%
CC - 1098828380	DARCY CRISTINA CASTAÑEDA NATERA	CASTAÑEDA NATERA	Matriculado	10	10	10	10	10	10	6%	0%	0%	6%
CC - 37747023	KLIPZA ANDREA JULIANA MUÑOZ RINCON	MUÑOZ RINCON	Matriculado	10	10	10	10	10	10	6%	0%	0%	6%
TI - 1095302053	SHERMAN DARIO SIERRA LIZARAZO	SIERRA LIZARAZO	Matriculado	10	10	10	10	10	10	6%	0%	0%	6%

APRENDICES


ANA MARIA ARROYAVE OSORIO

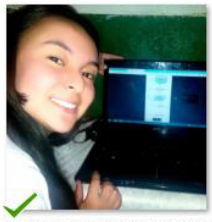

ANDREA RODRIGUEZ MANTILLA

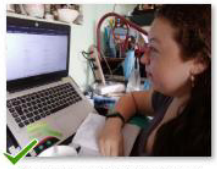

ANDRES HABIB PINTO AREBALO

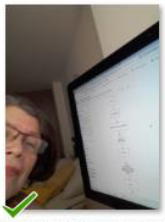

DANIEL ESTEBA SUAREZ VESGA

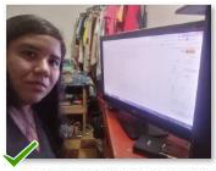

JOSE DAVID QUIJANO DIAZ


JUAN SEBASTIAN RIVERA MENDOZA


LINA FERNANDA SIERRA ORTIZ


MARLY JULIETH MANRIQUE ACERO


MARTHA CECILIA SALAS MEJIA


SILVIA JULIANA CASTELLANOS VARGAS


YURI ESTELA PRADA MORALES

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES:DICIEMBRE DEL 2020

CONTRATO 1359044 – JESUS ANDRES MONTAÑEZ BUITRAGO

Evidencia 2- Formación titula Inducción 2205445 - ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

LISTA DE TRABAJO

SENA	**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA** SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL *GUIA PARA EL DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO - GFPI-G-013.V1* **PLAN DE TRABAJO - DESARROLLO RUTA DE APRENDIZAJE**	**Versión:** 2 **Fecha de actualizacion:** 24/5/2018 **Documento de apoyo C.A.S.A. - Rg. Santander** **C.A.S.A. - Rg. Santander**

PROGRAMA DE FORMACIÓN:	**ALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMAC**	**FICHA:**	**2205445**	**GUIA DE APRENDIZAJE:**	**19_Guia 1 Requerimient**	**INSTRUCTOR:**	**JS ANDRES MONTAÑEZ BUITRA**

NOMBRE DEL APRENDIZ	**ACTIVIDAD A DESARROLLAR**		**ACTIVIDAD A DESARROLLAR**		**ACTIVIDAD A DESARROLLAR**		**ACTIVIDAD A DESARROLLAR**		**ACTIVIDAD A DESARROLLAR**		**ACTIVIDAD A DESARROLLAR**		**ACTIVIDAD A DESARROLLAR**	
	PLANEANDO UN VIAJE		**Técnicas de recolección de la información**		**Ciclo de vida de un sistema de información foro**		**Tendencias tecnológicas**		**Conceptualización y Teorización (CASOS)**		**Exposición de los casos por sorteo.**		**Exp tecnológicas**	
	FÍSICO X **DIGITAL**		**FÍSICO** **DIGITAL** X		**FÍSICO** **DIGITAL** X		**FÍSICO** **DIGITAL** X		**FÍSICO** **DIGITAL** X		**FÍSICO** **DIGITAL** X		**FÍSICO** **DIGITAL**	
	CHA DE ENTREG 19/11/2020		**CHA DE ENTREG** 25/11/2020		**CHA DE ENTREG** 28/11/2020		**CHA DE ENTREG** 28/11/2020		**CHA DE ENTREG** 2/11/2020		**CHA DE ENTREG** 3/11/2020		**CHA DE ENTREG** 7/12/2020	
	ENTREGO		**ENTREGO**		**ENTREGO**		**ENTREGO**		**ENTREGO**		**ENTREGO**		**ENTREGO**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
ALMEIDA ALMEIDA RICARDO	X		X		X		X		X		X		X	
AMAYA RODRIGUEZ MERLY JULIANA	X		X		X		X		X		X		X	
ARDILA YENNY ALEXANDRA	X		X		X		X		X		X		X	
CORTES HERRERA SEBASTIAN	X		X		X		X		X		X		X	
HERNANDEZ HERNANDEZ JORGE EDUARDO	X		X		X		X		X		X		X	
LEON CRISTANCHO JULIO CESAR	X		X		X		X		X		X		X	
MARIN SIERRA JHON EDINSON	X		X			X		X		X		X		X
PEDRAZA APARICIO AUDENAGO	X		X		X		X		X		X		X	
PRIETO SANCHEZ JHOAN ANDRES	X		X		X		X		X		X		X	
RAMIREZ BERNAL FABIAN ANDRES	X		X		X		X		X		X		X	
RAMIREZ MERCADO YAN CARLOS		X		X		X		X		X		X		X
RAMIREZ PAZ JESUS DAVID	X		X		X		X		X		X		X	
RODRIGUEZ QUINTERO ERICKSON FERNANDO	X		X		X		X		X		X		X	
ROJAS ROJAS PEDRO JAVIER	X		X		X		X		X		X		X	
DIAZ RINCON KEVIN ANDRES		X		X		X		X		X		X		X
FIGUEROA RUIZ OSCAR JAVIER		X		X		X		X		X		X		X
VARGAS POVEDA JEINER DAVID		X		X		X		X		X		X		X

ASISTENCIA DE APRENDICES POR TERRITORIO

1 = Asistencia
0 = No asistencia
Si se deja en blanco, será ignorado y no se modificará

FORMATO ASISTENCIAS 2020-11 Y 2020-12 — **2205445 - ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

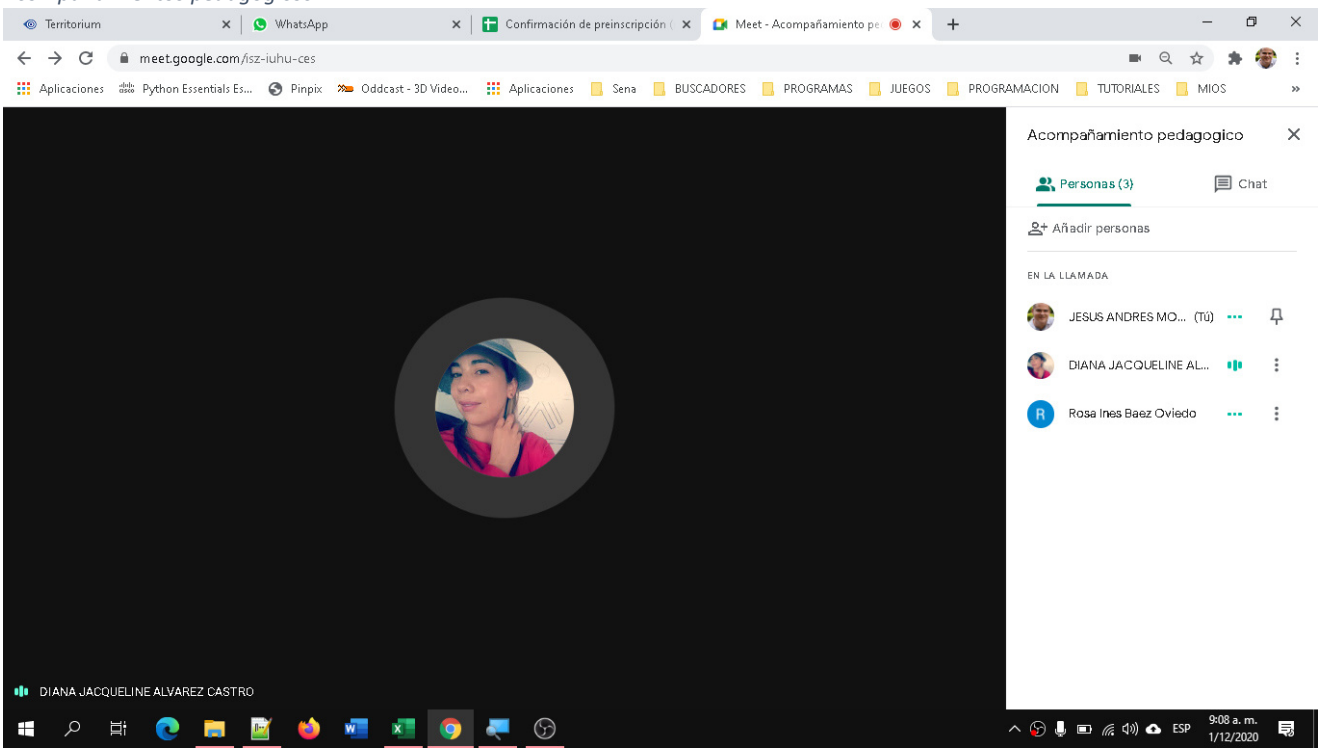
| | | | 17-Martes | | | 18-Miércoles | | | 19-Jueves | | | 20-Viernes | | | 21-Sábado | | | 22-Domingo | | | 23-Lunes | | | 24-Martes | | | 25-Miércoles | | | 26-Jueves | | | 27-Viernes | | | 28-Sábado | | | 29-Domingo | | | 30-Lunes | | | 1-Martes | | | 2-Miércoles | | | 3-Jueves | | | 4-Viernes | | | 5-Sábado | | | 6-Domingo | | | 7-Lunes | | | 8-Martes | | | 9-Miércoles | | | 10-Jueves | | | 11-Viernes | | | 12-Sábado | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES:DICIEMBRE DEL 2020

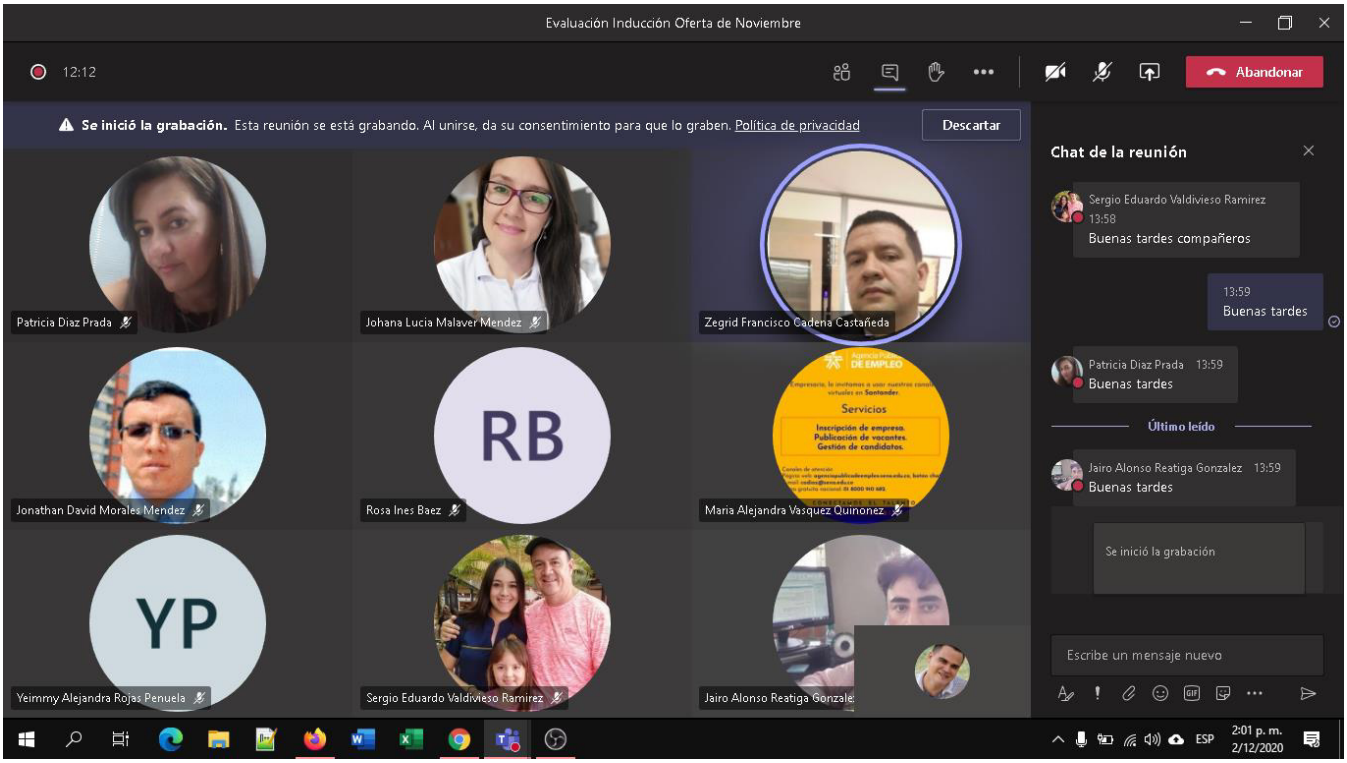
CONTRATO 1359044 – JESUS ANDRES MONTAÑEZ BUITRAGO

Reuniones a las cuales he participado

Acompañamientos pedagógicos



Evaluación de inducción



SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01 Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB el Sr(a) JESUS ANDRES MONTAÑEZ BUITRAGO identificado(a) con CC. 1102351504 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 4 de diciembre de 2020 a las 07:21:58

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JESUS ANDRES MONTAÑEZ BUITRAGO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

FECHA INICIAL: 01/12/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2240599 - FUNDAMENTOS DE PROGRAMACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2205445 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,40

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	63,20

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JESUS ANDRES MONTAÑEZ BUITRAGO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 1359044 del 12 de diciembre 2020

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Jesús Andrés Montañez Buitrago

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA: Cedula de ciudadanía No. 1.102.351.504 Piedecuesta

OBJETO DEL CONTRATO: SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENTAR FORMACIÓN TITULADA COMPLEMENTARIA Y VIRTUAL SEGÚN LOS MODELO FORMATIVOS ESTABLECIDOS POR EL CASA

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Orientar el desarrollo de competencias de los aprendices en las áreas de competencias.
Implantar la solución que cumpla con los requisitos para su operación.
Evaluar el proceso de aprendizaje diligenciando oportunamente los formatos correspondientes.
Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo.
Cumplir el objeto del contrato descrito en los horarios y lugares que el SENA indique.
Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Jurisdicción del CASA - Sena Santander

PLAZO DE EJECUCIÓN: NUEVE (9) MESES y DIECIOCHO (18) DÍAS

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 11 de febrero del 2020

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 12 de diciembre del 2020

VIGENCIA DEL CONTRATO: 10 de febrero de 2020 hasta el 10 de abril de 2021

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y SEIS MILLONES TRECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL TRECIENTOS CUARENTA Y CUATRO ($ 36.385.344) PESOS MCTE incluido IVA.

SUPERVISOR: ZEGRID FRANCISCO CADENA CASTAÑEDA

IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR: Cedula ciudadanía 91.486.717 de Bucaramang

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor del contrato	$36.385.344
Valor pagado	$34.869.288
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$1.516.056
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Cumplimiento de las formaciones complementarias de forma virtual Clases por Zoom, meet y uso de la plataforma WhatsApp para mantenerlos informados. Control de clases por Meet, asistencias y Whatsapp Atención al aprendiz para preguntas vía WhatsApp y Email Cumplimiento de la formación complementario y titulada de forma virtual Reunión con el SENA CASA Reunión con el equipo ejecutor SENA CASA Reunión acompañamiento pedagógico Capacitación como formador instructor Capacitación de territorio Utilización de territorio para las formaciones

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO_X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Zegrid Francisco Cadena Castañeda
Supervisor(a) Contrato No. 1359044