
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03. P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>4</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4163.001.26.1.37 - 2026	
Nombre Completo del Contratista: Rosa Cheny Pantoja Yañez	
Documento de Identificación: 66.835.536 de Cali (Valle)	
Nombre del Supervisor: Ana Dency Correa Ortiz	
Organismo: Secretaria de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres	
Objeto del Contrato: Prestación de servicios Profesionales en las actividades requeridas por la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres en desarrollo del proyecto denominado: DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE REASENTAMIENTO Y PROTECCIÓN DE LOS RIESGOS OCASIONADOS POR INUNDACIÓN EN EL MARCO DEL PLAN JARILLÓN DE CALI, según Ficha EBI - BP-26005271	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 15/ene/2026	Fecha Terminación 30/jun/2026
Modificación (es) al Contrato: <b>Adición No.1.</b> por valor de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000). <b>Prórroga No.1.</b> por dos meses suscrita el día 14/04/2026	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación Anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03. P002.F004	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	VERSIÓN	002

Valor inicial del Contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$11.168.000)

Adición: CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000)

Prórroga: Del 01 de mayo 2026 al 30 de junio 2026

Información para Retención en la Fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota Para Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 16.752.000	\$ 2.792.000	\$ 8.376.000	\$ 5.584.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 72275215 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 187082439 Operador: COMPENSAR MI PLANILLA Fecha de Pago: 01 de abril de 2026 Periodo de Pago de la Seguridad Social: marzo 2026

Observaciones al Informe Financiero y Contable: N/A

### 5. INFORME TÉCNICO

El supervisor conceptúa que el contratista ha cumplido con las obligaciones contractuales y se puede proceder con los pagos establecidos en el contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 4163.001.26.1.37 - 2026:



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO  
ADMINISTRATIVA  
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y  
GESTIÓN  
(MIPG)


INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE  
SUPERVISIÓN  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS PROFESIONALES Y  
APOYO A LA GESTION PERSONA  
NATURAL

MAJA 01.04.03.  
P002.F004

VERSIÓN


002

Obligaciones Específicas	Gestión Realizada	Evidencias Aportadas
1. Apoyar la gestión documental de los hogares postulados y gestión documental del Plan Jarillón de Cali	<ul style="list-style-type: none"><li>• Brindó apoyo en la revisión de los documentos entregados para la integración a sus respectivos expedientes de los hogares de Asentamiento Humano de Desarrollo Incompleto - AHDI.</li></ul>	<b>Actividad No.1</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1cmAqOEIzmdYWc8BjieiMKBFMaDt1XLD1">https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1cmAqOEIzmdYWc8BjieiMKBFMaDt1XLD1</a> <b>Evidencia 1</b> Documento PDF
2. Brindar apoyo en la prestación de servicios de información y atender la correspondencia relacionadas con el proceso de Gestión Documental.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Brindó apoyo en la entrega de expedientes de los Asentamientos Humanos de Desarrollo Incompleto - AHDI, solicitados al archivo PJC.</li></ul>	<b>Actividad No.2</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1vm3Y94YYFzJnN3aP9j-YXUfZD0irezu5">https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1vm3Y94YYFzJnN3aP9j-YXUfZD0irezu5</a> <b>Evidencia 1</b> Archivo Excel
3. Brindar apoyo en la revisión de las cuentas de cobro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Revisó y ajustó 46 cuentas de cobro, correspondiente al mes de abril 2026, de los contratistas del proyecto.</li><li>• Imprimió 46 cuentas de cobro del mes de abril de 2026 para trasladar a la oficina del Apoyo a la Supervisión, para su respectiva firma.</li></ul>	<b>Actividad No.3</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1D0ycS74_43aHif91FiWlj0iWIIZ3qmvD">https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1D0ycS74_43aHif91FiWlj0iWIIZ3qmvD</a> <b>Evidencia 1</b> Archivo Excel

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03. P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<b>4.</b> Asistir a los cursos, capacitaciones, inducciones o socializaciones que programe la Secretaría de Gestión del Riesgo - Alcaldía de Santiago de Cali y certificarse, según corresponda.	En este periodo no asistió a cursos, capacitaciones, inducciones o socializaciones que programe la Secretaría de Gestión del Riesgo - Alcaldía de Santiago de Cali y certificarse, según corresponda.	<b>Actividad No.4</b> No Apical
<b>5.</b> Brindar apoyo y acompañamiento en desarrollo de las intervenciones que se tengan por efectos de atención a emergencias o situaciones de desastre dentro del Distrito de Santiago de Cali.	El supervisor en este periodo, no solicitó el acompañamiento en el desarrollo de las intervenciones en atención a las emergencias o situaciones de desastre dentro del Distrito de Santiago de Cali.	<b>Actividad No.5</b> No Aplica
<b>6.</b> Las demás actividades que sean exigidas por el supervisor para la correcta ejecución del contrato y que se encuentren relacionadas con el objeto de este.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creó las carpetas virtuales de cada contratista en el Drive para cargar los documentos soporte de las cuentas de cobro del mes de abril de 2026.</li> <li>• Cargo en cada carpeta los supervisores escaneados de las cuentas del mes de marzo 2026.</li> </ul>	<b>Actividad No.6</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1UiIXM44NO4XiClnEHsvWZ9UC5RPOqGr4">https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1UiIXM44NO4XiClnEHsvWZ9UC5RPOqGr4</a>  <b>Evidencia 1</b> Documento PDF  <b>Evidencia 2</b> Documento PDF

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03. P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


Constancia de Paz y Salvo: N/A


Observaciones al Informe Técnico: N/A

**4. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA**

No hay ninguna recomendación para el contratista

**5. FIRMAS RESPONSABLES**

  
 ANA DENCY CORREA ORTIZ  
 Supervisor

  
 JUAN DIEGO SAA TAFURI  
 Apoyo a la Supervisión

Fecha de Suscripción del Informe de Supervisión: Santiago de Cali, 24 de abril de 2026

