

RV: CTO 987 – 2020 FUPP- PAGO 1

Arleth Patricia Saurith Contreras <asaurith@mintic.gov.co>

Sáb 21/11/2020 2:16 PM

Para: Luz Andrea Forero Reyes <lforeror@mintic.gov.co>

14 archivos adjuntos (4 MB)

soporterad201065778.pdf; 20201103184158_1. Factura DJMS22.pdf; 20201103184158_2. CARTA PARAFISCALES REVISOR FISCAL.pdf; CTO 987 – 2020 - Informe de actividades Octubre 2020 y anexos.pdf; CTO 987 – 2020 CERT CUMPL OCTUBRE.docx; Certificado Bancaria Indepro.pdf; Constancia aprobación de póliza CTO 987 DE 2020.pdf; Constancia inicio del contrato 987 de 2020 en SECOP 2.pdf; CRP 190920 CTO-987-2020 INDEPRO.pdf; POLIZA 987 - 2020.pdf; acta de inicio Indepro 8 de oct.pdf; CTO 987 – 2020 GCC – Informe 051 octubre (1).xlsx; 20201026_Cronograma plan trabajo SAM.pdf; Certificación AuraPortal.pdf;

Cordial Saludo:

En mi calidad de supervisora del contrato **987-2020**, certifico aprobación de los documentos presentados **por INDEPRO INGENIERIA DE PROCESOS SAS**, por lo que autorizo el pago No. **1** de 2020 y dado el cumplimiento y la aprobación para el trámite de pago, el aval al informe de ejecución y la aprobación del cobro presentado.

Anexos:

- * Fupc Virtual.
- * Factura.
- * Radicado de la factura.
- * Certificación Parafiscales de NOVIEMBRE de 2020.
- * Certificación del Supervisor.
- * Informe de actividades formato 051
- * Acta de Inicio.
- * Cronograma
- * Certificación Aura portal

Atentamente,

Arleth Saurith

Jefe Oficina de Tecnologías de la Información
Tel. + (571) 344 34 60 Ext. 2254 · Cel. 314 3847432
Edificio Murillo Toro - Cra. 8a entre calles 12A y 12B
Código postal: 111711 - Bogotá D.C. – Colombia
www.mintic.gov.co

De: Yuli Andrea Rojas Maldonado <yrojasm@mintic.gov.co>

Enviado: sábado, 21 de noviembre de 2020 12:59

Para: Arleth Patricia Saurith Contreras <asaurith@mintic.gov.co>

Cc: Luz Andrea Forero Reyes <lforeror@mintic.gov.co>; Andrés Camilo López Lobo <aclopez@mintic.gov.co>; Diego Armando Sierra Marin <dsierram@mintic.gov.co>

Asunto: CTO 987 – 2020 FUPP- PAGO 1

FORMATO ÚNICO PARA PAGO PROVEEDORES O TERCEROS (PERSONA JURIDICA)**FUPP VIRTUAL**

(formato para tramite virtual por contingencia)

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO O RESOLUCION No.			987-2020
Nombre del proveedor o tercero	NIT	Fecha de suscripción contrato convenio resolución	
INDEPRO INGENIERIA DE PROCESOS SAS	900.704.304-0	08/10/2020	
Registro Presupuestal No: 190920			
OBJETO DEL CONTRATO CONVENIO O RESOLUCION:			
Adquirir las actualizaciones durante la vigencia 2020 de la herramienta AURAPORTAL iBPMs, que permita el soporte y el fortalecimiento de los sistemas de información de la entidad.			



Documento firmado digitalmente por:
ARLETH PATRICIA SAURITH CONTRERAS
Funcionario DMOT
Fecha de firma: 2020-11-22T10:11:49-05:00.
Para descargar la versión digital firmada puede
escanear el código QR

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

(la Calidad Tributaria debe venir en las facturas presentadas)

PARA CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES

Nombre del miembro de consorcio o unión temporal

Nit/CC

Participación %

3. DATOS PARA EL PAGO O DESEMBOLSO

NIT	TITULAR	TIPO CTA	NÚMERO CUENTA	BANCO
900.704.304-0	INDEPRO INGENIERIA DE PROCESOS SAS	AHORROS	007700740124	BANCO DAVIVIENDA

gerencia@indepro.com.co

Debe colocar el correo electrónico del proveedor o tercero para la notificación del pago o desembolso

4. INFORMACIÓN DE LA FACTURA O CUENTA DE COBRO

Factura/ Cuenta Cobro	Fecha de expedición			Valor	IVA	Total	Valida los valores frente a la factura recibida
Factura No. DJMS22	03	11	2020	\$ 134.119.629,40	\$ 25.482.729,60	\$ 159.602.359	

5. VERIFICACIÓN E INFORMACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARA EL TRÁMITE DE PAGO

AUTORIZACIONES PARA PAGO

1. Se autoriza el pago	1	según cláusula	Quinta
del contrato	987-2020	Otro SI y/o Adición	N/A

2. He recibido y aprobado los entregables establecidos para este pago según cláusula **Quinta**

3. He recibido y aprobado los informes de ejecución de actividades y/o utilidades

ENTREGABLES ADICIONALES RECIBIDOS (relaciónelos aquí)

- Certificación o factura de AURAPORTAL donde conste que la entidad tiene acceso a las actualizaciones de la herramienta AuraPortal iBPMS durante la vigencia 2020.
- Plan de trabajo y cronograma de actividades para la instalación de las actualizaciones o extensión packs.
- Informe de actividades según lo establecido en el plan de trabajo y cronograma
- Informe de actividades del contratista.
- Acta de Inicio.

INTERVENTORIA relacione aquí nombre del interventor y oficios de aprobación utilizados para este proceso de autorización

NOMBRE DE LA FIRMA INTERVENTORA

**RADICADO PRESENTADO POR INTERVENTOR
PARA ESTE TRAMITE DE PAGO**

6. Documentos revisados y adjuntos al proceso de pago

si

No

Acta de inicio

X

Entrada al almacén

N/A

Certificado de seguridad social y parafiscales ORIGINAL de contratista y de todos sus miembros UT o CONS

X

Recibo a satisfacción del Bien o el Servicio

x

La Seguridad social debe ser certificada al mes inmediatamente anterior a la presentación de este cumplido. Antes del 15 de cada mes se reciben certificaciones con corte al mes tras anterior a partir del día 16 solo se reciben al corte del mes anterior.

7. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCION SUPERVISOR

Certifico que el proveedor o tercero ha cumplido con las obligaciones establecidas en el contrato o convenio o resolución indicado en el presente documento y que está conforme con los requisitos de pago relacionados en este formato y exigidos en la forma de pago. Así mismo, el Contratista ha entregado todos los documentos requeridos para el presente proceso de pago, que ellos cumplen con los requisitos y formatos establecidos por el Ministerio y Fondo Único TIC los cuales cuentan con mi aprobación; que he verificado el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales y que por encontrarse de conformidad con los requisitos de ejecución establecidos, autorizo el trámite del pago aquí registrado y que corresponde a la forma de pago y/o otro si/adición indicado.

Para constancia, se firma mediante el envío de correo electrónico al contratista y a la persona designada por la supervisión para que de trámite de radicado en línea a través del sistema ALFANET.

Anexos que deben ser subidos en PDF O JPG junto con el correo que lleve toda la traza de la información y cumplido de aprobación emitido por el supervisor en formato pdf.

Nota: el correo de autorización final que emita el supervisor el cual debe llevar toda la traza del proceso debe ser guardado en PDF para la radicación en línea y también debes subir los soportes así.

Nombre del Supervisor:

ARLETH PATRICIA SAURITH CONTRERAS

Cargo del Supervisor:

Jefe Oficina de Tecnologías de la Información

Correo electrónico institucional

desde donde emitirá aprobación

asaurith@mintic.gov.co

Persona que elabora FUPP:

Nombre

Jose Fernando Bermeo Noguera

Correo electrónico

jbermeo@mintic.gov.co

Teléfono contacto

3006169938

Declinación de responsabilidades

Para más información haga clic [aquí](#)



Documento firmado digitalmente por:
ARLETH PATRICIA SAURITH CONTRERAS
Funcionario DMOT
Fecha de firma: 2020-11-22T10:11:49-0500
Para descargar la versión digital firmada puede
escanear el código QR



El futuro digital
es de todos

Gobierno
de Colombia
MinTIC

Documentos de soporte

Tipo Solicitante : Persona Juridica

Tipo Identificación : Nit

Identificación : 900704304

Razon Social : INDEPRO INGENIERIA DE PROCESOS

Primer Nombre : JOSE

Segundo Nombre : IGNACIO

Primer Apellido : CASTILLO

Segundo Apellido : MENDOZA

E-Mail : gerencia@indepro.com.co

Teléfono : 7945831

Teléfono Movil :

Ciudad : BOGOTA

Departamento : BOGOTA

N° Radicado : 201065778

Fecha y Hora : 3/11/2020 6:41:57 p.m.

Medio Autorizado para Respuesta : Correo Electronico

Detalle :

Bogotá D.C., 03 de noviembre de 2020

MINTIC

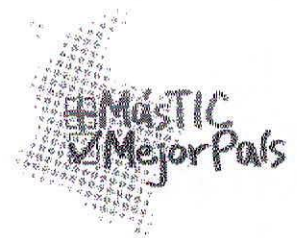
Oficina de TI

Manuel Alejandro Escorcía

REF:Entrega de Informe N°1-Octubre, correspondiente al Contrato 987/2020.

Hacemos constancia de la entrega de los siguientes documentos:

1. Factura de Venta - DJMS22





Documento firmado digitalmente por:
ARLETH PATRICIA SAURITH CONTRERAS
Funcionario DMOT
Fecha de firma: 2020-11-22T10:11:49-0500.
Para descargar la versión digital firmada puede
escanear el código QR



El futuro digital
es de todos

Gobierno
de Colombia
MinTIC

2. Certificaciones de Parafiscales
3. Anexos

Este radicado cuenta con aprobación para tratamiento de datos.





INDEPRO INGENIERIA DE
PROCESOS SAS
Transformamos digitalmente los procesos de tu
empresa

NIT: 900.704.304-0 - Régimen Común
Bogotá, Av CI 19 N 4 88 Of 1003
Tel. +57(1) 794 58 31 Cel. 300 423 12 52
comercial@indepro.com.co

NIT 900704304-0
Régimen Responsable del impuesto sobre las ventas -IVA
Resolución DIAN N° 18764000730896
Fecha 09/07/2020 - 09/01/2022
Autorización de Facturación Electrónica del DJMS1 al
DJMS1000
No somos grandes contribuyentes
Actividad Económica 6201 Actividades de desarrollo de
sistemas informáticos



Documento firmado digitalmente por:
ARLETH PATRICIA SAURITH CONTRERAS
Funcionario DMOTI
Fecha de firma: 2020-11-27T10:11:49:05.00.
Para descargar la versión digital firmada puede
escanear el código QR

Departamento	Fecha		
Bogotá	03	11	2020

FACTURA ELECTRÓNICA
DE VENTA

N° DJMS22

Cliente: FONDO UNICO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES
Dirección: Ed. Murillo Toro Cra 8 entre calles 12 A y 12 B.
Email: minticresponde@mintic.gov.co
Vencimiento: Noviembre 16 del 2020
Fecha de pago: 16/11/2020
Total de Lineas: 1

NIT: 800131648
Departamento: Bogotá
Tipo negociación: Crédito
Hora emisión: 18:12:52

Fecha de firmado: 03/11/2020 23:12:48
Teléfono: 3443460
Medio de pago: Transferencia Débito Bancaria
Moneda: COP Colombia, Pesos

#	CÓDIGO	CANT	DESCRIPCIÓN	UNIDAD MEDIDA	VR UNIT.	TOTAL
1	9	1,00	Servicio de actualizaciones y asistencia técnica de la plataforma de AuraPortal iBPMS Corresponde al primer pago según el contrato 987 de 2020 - servicio de actualizaciones de AuraPortal vigencia 2020	WSD	\$134.119.629,40	\$134.119.629,40

SON: (CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS DOS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS)
CUFE: ed8b910d10f408b2e9bfa0d6361d150bec48f8c9170b68af796722f4ae8a8559bbf154cae6ff62b94b0add090aac08d

NOTAS:

Contrato de compraventa 987 de 2020 objeto: Adquirir las actualizaciones durante la vigencia 2020 de la herramienta AURAPORTAL iBPMS, que permita el soporte y el fortalecimiento de los sistemas de información de la entidad.

SUBTOTAL:	\$134.119.629,40
IVA	\$25.482.729,60
TOTAL OPERACION	\$159.602.359,00
RETEIVA:	\$3.822.409,40
RETERENTA:	\$4.694.187,00
NETO FACTURA:	\$151.085.762,60

IMPUESTO	BASE	TARIFA	IMPORTE
IMPUESTOS			
01 IVA	\$134.119.629,40	19,00%	\$25.482.729,60
RETENCIONES			
05 ReteIVA	\$25.482.729,59	15%	\$3.822.409,40
06 ReteRenta	\$134.119.629,40	3,5%	\$4.694.187,00



Firma Digital:

CdN5jchXxbXlfaSdxNgU9og7seXf5zzbvyPqJhe03yusL0HucRTYx8BaOy7ebW1d2XpN+VO5mRjKkH69DBtoRZZ7BZb6KPEXqhvGYGYOHUw3s7d5dM47InZvNQGTG2/PuTYGwvp6ssW/Ng9nkOs47IQ2VZVF5PPKY6pVWY6L7N4LUIV70kgRBvIjZ3nB8yxSoABq9hzgFL971ZCnXhsH2G+U00QHfBpEu3TqEigefZmNl1AuZyITd6dKFJ39LRC5Fa0YEsy3hWs3KwEYoxSIZUIZ7b0NZ7/amhXrXuhSI*hx9TSrahg5fw8qX+RpZLa2tZb28Dz9FVw==

Esta factura de venta se asimila para todos los efectos a una letra de cambio conforme a los Art. 621, 773, 774, 777 y 779 del Código de Comercio. Por lo tanto me obligo a la sociedad que acá aparece como compradora, incondicionalmente, excusado el pretexto y la presentación para el pago, a pagar el valor acá indicado a INDEPRO INGENIERIA DE PROCESOS S.A.S. en la fecha de vencimiento arriba indicada.

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.



Software: e-Factura Proveedor tecnológico: **cadena s.a.** Nit. 890.930.534-0



Documento firmado digitalmente por:
ARLETH PATRICIA SAURITH CONTRERAS
Funcionario DMOT
Fecha de firma: 2020-11-22T10:11:49-05:00.
Para descargar la versión digital firmada puede
escanear el código QR



CERTIFICACIÓN

Código:
CE-LA-01

Versión:
1.0

Página:
1 de 1

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002

El suscrito revisor fiscal **ANGIE JULIETH RODRIGUEZ CHACON** con **C.C. 1.013.629.426** de la sociedad **INDEPRO INGENIERÍA DE PROCESOS S.A.S** con **NIT 900.704.304-0**, certifica que se encuentra al día, a la fecha de expedición de este documento, con los pagos de los últimos seis (6) meses por concepto de los aportes correspondientes a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

La presente se expide a solicitud del interesado, en la ciudad de Bogotá D.C. a los 03 días del mes de noviembre de 2020.

ANGIE JULIETH RODRIGUEZ CHACON

REVISOR FISCAL

TP 207601-T

Email: gerencia@indepro.com.co

Tel.: 794 58 31



DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.



Documento firmado digitalmente por:
ARLETH PATRICIA SAURITH CONTRERAS
Funcionario DMOTI
Fecha de firma: 2020-11-27T10:11:49-0500.
Para descargar la versión digital firmada puede
escanear el código QR

CERTIFICACION

BOGOTA D.C., DISTRITO CAPITAL, 11/11/2020

Por medio de la presente hacemos constar que nuestro cliente **INDEPRO INGENIERIA DE PROCESOS SAS** con **NIT 900.704.304-0** posee en el Banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número 007700740124

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA



El futuro digital
es de todos

Gobierno
de Colombia
MinTIC



Documento firmado digitalmente por:
ARLETH PATRICIA SAURITH CONTRERAS
Funcionario DMOT
Fecha de firma: 2020-11-27T10:11:49-0500
Para descargar la versión digital firmada puede
escanear el código QR

LA SUSCRITA SUPERVISORA DEL CONTRATO 987 DE 2020

CERTIFICA:

Que la sociedad **INDEPRO INGENIRIA DE PROCESOS SAS**, con NIT 900.704.304-0, en ejecución del contrato **No. 987 - 2020**, suscrito con el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, realizó entrega acorde con lo estipulado en la cláusula QUINTA del contrato, respecto del primer pago, por concepto de "Actualización Vigencia 2020 de la Herramienta Auraportal iBPMS.

Entregables:

- Certificación o factura de AURAPORTAL donde conste que la entidad tiene acceso a las actualizaciones de la herramienta AuraPortal iBPMS durante la vigencia 2020.
- Plan de trabajo y cronograma de actividades para la instalación de las actualizaciones o extensión packs.
- Informe de actividades según lo establecido en el plan de trabajo y cronograma
- Informe de actividades del contratista.

El pago corresponde a la actualización de la vigencia 2020 de la herramienta Auraportal iBPMS, con cargo a la Factura DJMS22 del 2020 por valor de \$159.602.359 incluido IVA.

La presente certificación se expide para el trámite del pago No.1.

Se expide la certificación a los 20 días del mes de noviembre del 2020.

ARLETH PATRICIA SAURITH CONTRERAS

Jefe Oficina de Tecnologías de la Información.

Elaboró: Jose Fernando Bermeo N.
Revisó: Yuli Rojas

Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Edificio Murillo Toro, Carrera 8a, entre calles 12A y 12B
Código Postal: 111711, Bogotá, Colombia
T: +57 (1) 3443460 Fax: 57 (1) 344 2248
www.mintic.gov.co



GDO-TIC-FM-025
V 4.0

GCC-TIC-FM 051
V 8.0



		INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO											
DATOS DEL CONTRATISTA Y/O COOPERANTE													
11/12/2020	\$ 40.677.875	El cumplimiento de los entregables correspondientes al segundo pago de la cláusula 5a del contrato.	dd/mm/aaaa		0%		dd/mm/aaaa	\$ -	dd/mm/aaaa	\$ -	dd/mm/aaaa	\$ -	
24/12/2020	\$ 40.677.874	El cumplimiento de los entregables correspondientes al tercer pago de la cláusula 5a del contrato.	dd/mm/aaaa		0%		dd/mm/aaaa	\$ -	dd/mm/aaaa	\$ -	dd/mm/aaaa	\$ -	
TOTAL	\$ 240.958.108,00		ACUMULADOS		0%	\$0	0%	TOTAL	\$ -	TOTAL	\$ -	TOTAL	\$ -
SALDO POR GIRAR:			\$240.958.108	#REF!		ANTICIPO POR AMORTIZAR			\$ -	#DIV/0!		SALDO POR LEGALIZAR: \$ - #DIV/0!	
RENDIMIENTOS GENERADOS POR LOS RECURSOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO:		PERIODO:	mm/yy	VALOR (\$) EN EL PERIODO:		\$ -	ACUMULADO:		\$ -	TOTAL CONSIGNADO AL FONDO ÚNICO TIC EN LA FECHA DEL REPORTE:		\$ -	
REINTEGRO DE RECURSOS NO EJECUTADOS:		PERIODO:	mm/yy	VALOR (\$) EN EL PERIODO:		\$ -	TOTAL CONSIGNADO AL FONDO ÚNICO TIC EN LA FECHA DEL REPORTE:		\$ -				
EJECUCIÓN CONTRACTUAL													
Obligaciones Fondo Único TIC según el contrato / convenio						(%) Avance mes	(%) Acumulado	Actividades realizadas y novedades en el periodo					
Pagar oportunamente el valor total del contrato, de conformidad con lo estipulado en este mismo documento.						6%	6%	Se realiza la gestión para el trámite correspondiente.					
Designar al funcionario que ejercerá la supervisión y el control de ejecución del contrato, quien estará en permanente contacto con el contratista, para la coordinación de cualquier asunto que así se requiera.						6%	6%	Se recibió designación de supervisión.					
Suscribir, a través del supervisor del control de ejecución del contrato, los documentos y actas que sean necesarias durante el desarrollo del contrato.						6%	6%	Se suscribió Acta de Inicio.					
Suministrar la información necesaria sobre los diferentes aspectos que sean requeridos para el logro de los objetivos propuestos, siempre y cuando no sea obligación del contratista suministrarla.						6%	6%	Se realizan reuniones periódicas para avanzar con la ejecución contractual.					
Informar de manera inmediata, acerca de cualquier circunstancia que amenace vulnerar los derechos del contratista, al igual que cualquier perturbación que afecte el desarrollo normal del contrato.						6%	6%	No se han presentado circunstancias de amenaza o vulneración.					
Guardar la confidencialidad y velar por la protección de los productos y servicios propuestos por el contratista cuando a ello hubiere lugar.						6%	6%	Documento de confidencialidad entre las partes.					
Total						33%	33%						
* Obligaciones Específicas						Ponderación	30%	(%) Avance mes	(%) Acumulado	Actividades realizadas y novedades en el periodo			
Cumplir con idoneidad y oportunidad los requerimientos del contrato, de acuerdo con las especificaciones y actividades contenidas en la ficha técnica, la cual hace parte integral del contrato.						4,2%	4,2%	Se cumplió con todas las especificaciones y actividades previstas en la ficha técnica.					
Presentar al supervisor del contrato para su aprobación, el plan de trabajo y cronograma de actividades.						12,5%	12,5%	Se recibió plan de trabajo y cronograma. Informe No 1 Actividades pág 11, 12 y 13 - Plan de Trabajo Cto 987 de 2020 - Actualización SAM					



 El futuro digital es de todos Gobierno de Colombia MinTIC	INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO					
DATOS DEL CONTRATISTA Y/O COOPERANTE						
Entregar al supervisor del contrato, la certificación de AuraPortal donde conste que la entidad tiene acceso a las actualizaciones de la herramienta AuraPortal iBPMS durante la vigencia 2020.	12,5%	12,5%	Se recibió certificación de AuraPortal. Informe No 1 de Actividades página 10 - Aura Quantic			
Prestar el soporte técnico que incluya la instalación de las extensiones packs para solucionar los problemas y errores relacionados con el uso de la herramienta AuraPortal iBPMS, así como la solución a las incidencias y/o requerimientos reportados en la herramienta service manager del Ministerio TIC, cumpliendo con lo establecido en la ficha técnica.	4,2%	4,2%	Para el mes octubre de 2020, se prestó el soporte técnico que incluye la instalación de los extensiones packs para solucionar los problemas y errores relacionados con el uso de la herramienta AuraPortal iBPMS, así como la solución a las incidencias y/o requerimientos reportados en la herramienta service manager del Ministerio TIC, cumpliendo con lo establecido en la ficha técnica, sin embargo no se presentaron incidencias, como tampoco instalación de extension Packs			
Prestar el soporte técnico que incluya el seguimiento del comportamiento de la herramienta AURAPORTAL iBPMS, con respecto a implementación y actualizaciones realizadas, cumpliendo con lo señalado en la ficha técnica.	4,2%	4,2%	Para el mes octubre de 2020 se prestó el soporte técnico que incluye el seguimiento del comportamiento de la herramienta AURAPORTAL iBPMS, con respecto a implementación y actualizaciones realizadas, cumpliendo con lo señalado en la ficha técnica, sin embargo no se presentaron situaciones que requirieran soporte técnico.			
Presentar al supervisor del contrato para su revisión y aprobación, el informe de actividades según lo establecido en el plan de trabajo y cronograma aprobado, en donde se relacione las actualizaciones o extensión packs instalados, contenido de la actualización, junto con las pruebas realizadas y sus resultados en el entorno de producción.	4,2%	4,2%	Se generó informe de actividades realizadas en el mes de octubre de 2020. Ver Informe No 1 de Actividades			
Cumplir a cabalidad con los Acuerdos de Niveles de Servicio (ANS) estipulados en la ficha técnica, los cuales deben ser reportados en el informe de actividades presentado al supervisor del contrato, según lo establecido en el plan de trabajo y cronograma aprobado.	4,2%	4,2%	Se cumplió a cabalidad con los ANS estipulados en el Anexo técnico. Ver Informe No 1 de Actividades paginas 6, 7, 8 y 9 - DETALLE SOBRE EL SERVICIO DE SOPORTE TECNICO Y CUMPLIMIENTO DE LOS ANS			
Entregar al supervisor del contrato los manuales actualizados de la plataforma que incluyan las novedades de las actualizaciones implementadas.	4,2%	4,2%	Para el mes octubre de 2020, no se presentaron manuales actualizados de la plataforma por cuanto no se realizó ninguna actualización.			
Total		50,0%	50,0%	15,0%		
% Acumulado del Estado de Avance Obligaciones Especificas					15,0%	
** Obligaciones (Indicar nombre del tercero)	Ponderación	0%	(%) Avance mes	(%) Acumulado	Actividades realizadas y novedades en el periodo	
Total		0%	0%			
% Acumulado del Estado de Avance Obligaciones del Tercero					0,0%	
Cuando se trate de convenios/contratos con más de un (1) cooperante/contratista deberán incluirse todas las obligaciones y/o compromisos estipulados contractualmente.						
Entregables	Ponderación	70%	Total de Entregable	3	Observaciones por parte del Supervisor	
Productos o Servicio a entregar			Entregable	Fecha entrega		
Plan de trabajo y cronograma de actividades para la instalación de las actualizaciones o extension packs			1,0	16/10/2020		
Certificación o factura de AURAPORTAL donde conste que la entidad tiene acceso a las actualizaciones de la herramienta AuraPortal iBPMS durante la vigencia 2020.			1,0	3/11/2020		
Entrega al supervisor del contrato de los manuales actualizados de la plataforma			0,0			
Porcentaje de Avance		67%				
% Acumulado Avance Entregables					46,7%	
% Acumulado del Estado de Avance General del Convenio					61,7%	
¿El contrato/convenio tiene contratación derivada? (de ser afirmativa la respuesta, debe diligenciar el anexo de información de contratos derivados)		SI	NO	X	Número de contratos derivados a la fecha	
Dificultades Técnicas, Administrativas, Financieras, Contables y Jurídicas durante la ejecución del objeto contractual						
Causas	TIPO DE DIFICULTAD	Gestión Adelantada			Resultados Obtenidos	
OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES						
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME						
Nombre Supervisor:	ArlETH Patricia Saurith Contreras	Firma del Supervisor:				
Original: Expediente del Contrato						
Cargue del informe en Excel en la herramienta establecida por la Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo.						

"Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios"



Documento firmado digitalmente por:
ARLETH PATRICIA SAURITH CONTRERAS
Funcionario DMOT
Fecha de firma: 2020-11-27T10:11:49-0500.
Para descargar la versión digital firmada puede
escanear el código QR

Gandía, España 27 de octubre del 2020

Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

MinTIC

Colombia

A quien corresponda,

Certificamos que el Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicaciones – MINTIC, cuenta con acceso a las respectivas actualizaciones del software de AuraPortal en su versión Helium para la vigencia correspondiente al año 2020, por lo cual podrán realizar la instalación, aplicación y configuración de la última actualización acumulativa generada para el presente año con referencia: 2318_AP-Helium-EP-20190806-R7-(4.4.7447.20183-20200522).exe.

Atentamente,

20028078T
PABLO
TRILLES (R:
B97223689)

Firmado
digitalmente por
20028078T
PABLO TRILLES
(R: B97223689)
Fecha: 2020.10.28
11:43:28 +01'00'

Pablo Trilles

CEO





Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Responsable(s) de Ejecución	Predece
1		PLAN DE TRABAJO CONTRATO 987 DE 2020 - ACTUALIZACIONES SAM	45 días	jue 8/10/20	lun 14/12/20		
2		<u>Hito - Firma de Acta de Inicio</u>	0 días	jue 8/10/20	jue 8/10/20	MinTIC - Indepro	
3		Elaboración del Plan de Trabajo/Ejecución	6 días	jue 8/10/20	vie 16/10/20	Indepro	2
4		Revisión, Validación y Aprobación del Plan de Trabajo/Ejecución	2 días	lun 19/10/20	mar 20/10/20	MinTIC - Indepro	3
5		<u>Hito - Aprobación del Plan de Trabajo/Ejecución</u>	0 días	mar 20/10/20	mar 20/10/20	MinTIC	4FF
6		Hoja de Vida de Recurso Implementador de Actualizaciones	1 día	vie 16/10/20	vie 16/10/20		
7		Entrega de Hoja de Vida	1 día	vie 16/10/20	vie 16/10/20	Indepro	3FF
8		Validación y Aceptación MinTIC	1 día	vie 16/10/20	vie 16/10/20	MinTIC	7CC
9		<u>Hito - Aceptación de Hoja de Vida de Recurso Implementador de Actualizaciones</u>	0 días	vie 16/10/20	vie 16/10/20	MinTIC	8FF
10		Expedición de Carta de AuraQuantic (Certificación de Acceso a las Actualizaciones del Año 2020 MinTIC)	5 días	lun 19/10/20	vie 23/10/20	Indepro	9
11		Elaboración de Documento de Mejoras Contenidas en las Actualizaciones a Implementar del Año 2020	5 días	lun 19/10/20	vie 23/10/20	Indepro	10CC
12		Radicación de Informe de Primer Pago	1 día	lun 26/10/20	lun 26/10/20	Indepro	11
13		Ambiente Gemelo AuraQuantic	31 días	mié 21/10/20	vie 4/12/20		
14		Validación y Verificación de Requisitos de Hardware (Maquinas Ambiente Gemelo AuraQuantic)	1 día	mié 21/10/20	mié 21/10/20	MinTIC - Indepro	5
15		Consecución y Asignación de las Maquinas (Instalación del Ambiente Gemelo AuraQuantic)	7 días	jue 22/10/20	vie 30/10/20	MinTIC	14
16		Aprovisionamiento de Maquina de Aplicación (Instalación del Ambiente Gemelo AuraQuantic)	4 días	mar 3/11/20	vie 6/11/20	MinTIC - Indepro	15
17		Aprovisionamiento de Maquina de Bases de Datos (Instalación del Ambiente Gemelo AuraQuantic)	4 días	mar 3/11/20	vie 6/11/20	MinTIC - Indepro	16CC
18		Instalación de Plataforma AuraQuantic Versión Helium con SharePoint Foundation Versión 2010	5 días	lun 9/11/20	vie 13/11/20	Indepro	17
19		Verificación de Instalación y Funcionamiento Correcto con Datos de Fabrica	1 día	vie 13/11/20	vie 13/11/20	Indepro	18FF
20		Realizar Restauración del Backup de Bases de Datos del Entorno de Producción en Entorno Gemelo AuraQuantic	1 día	mar 17/11/20	mar 17/11/20	Indepro	28FF



Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Responsable(s) de Ejecución	Predece
21		Verificación de Instalación y Correcto Funcionamiento de la Restauración del Backup de Bases de Datos	2 días	mar 17/11/20	mié 18/11/20	Indepro	20CC
22		Realizar Configuración de Firewall para Bloqueo de Comunicación del Ambiente Gemelo AuraQuantic - ESB - Aplicaciones Externas con las que se tienen Integraciones	3 días	jue 19/11/20	lun 23/11/20	MinTIC	21
23		Realizar Instalación de los Extensión Pack con las Actualizaciones Acumulativas de AuraQuantic del Año 2020	2 días	mar 24/11/20	mié 25/11/20	Indepro	22
24		Verificación de Instalación y Funcionamiento Correcto con Actualizaciones Implementadas	1 día	mié 25/11/20	mié 25/11/20	Indepro	23FF
25		Realizar Pruebas, Validaciones y Verificación de Correcto Funcionamiento de los Procesos en Ambiente Gemelo AuraQuantic	7 días	jue 26/11/20	vie 4/12/20	Indepro	24
26		<u>Hito - Aprobación de Instalación de los Extensión Pack y Correcto Funcionamiento del Ambiente Gemelo AuraQuantic</u>	0 días	vie 4/12/20	vie 4/12/20	MinTIC - Indepro	25FF
27		Ambiente Producción AuraQuantic Helium	20 días	mar 17/11/20	lun 14/12/20		
28		Realizar Backup de Bases de Datos AuraQuantic Helium Ambiente Productivo para Instalación Gemela	1 día	mar 17/11/20	mar 17/11/20	MinTIC	19
29		<u>Hito - Establecer Fecha de Ventana para la Instalación de los Extensión Pack con las Actualizaciones Acumulativas de AuraQuantic del Año 2020 en Ambiente de Producción</u>	0 días	vie 4/12/20	vie 4/12/20	MinTIC - Indepro	25FF
30		Realizar Backup de Bases de Datos AuraQuantic Helium Ambiente Productivo	1 día	lun 7/12/20	lun 7/12/20	MinTIC	29
31		Realizar Instalación de los Extensión Pack con las Actualizaciones Acumulativas de AuraQuantic del Año 2020 Ambiente Productivo	1 día	lun 7/12/20	lun 7/12/20	Indepro	30CC
32		Verificación de Instalación y Funcionamiento Correcto con Actualizaciones Implementadas en Ambiente Productivo AuraQuantic Helium	2 días	lun 7/12/20	mar 8/12/20	Indepro	31CC
33		Realizar Pruebas, Validaciones y Verificación de Correcto Funcionamiento de los Procesos en Ambiente Productivo AuraQuantic Helium	2 días	lun 7/12/20	mar 8/12/20	Indepro	31CC



Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Responsable(s) de Ejecución	Predece
34		<u>Hito - Aprobación de Instalación de los Extensión Pack, Correcto Funcionamiento y Liberación del Ambiente Productivo AuraQuantic</u>	0 días	mar 8/12/20	mar 8/12/20	MinTIC - Indepro	33FF
35		<u>Radicación de Informe de Segundo Pago</u>	1 día	mié 9/12/20	mié 9/12/20	Indepro	34
36		Elaboración y Entrega de Documentación en Relación a las Mejoras Implementadas con las Actualizaciones 2020 en AuraQuantic Helium	4 días	mié 9/12/20	lun 14/12/20	Indepro	35CC
37		Entrega de Documento de Certificado de Garantía	1 día	lun 14/12/20	lun 14/12/20	Indepro	36FF
38		<u>Radicación de Informe de Tercer Pago</u>	1 día	lun 14/12/20	lun 14/12/20	Indepro	36FF

El futuro digital es de todos

Gobierno de Colombia
MinTIC

ACTA DE INICIO

En Bogotá, D.C., a los ocho (8) días del mes de octubre de 2020, quien efectúa la supervisión del contrato 987 de 2020, en representación del **MINISTERIO - FONDO ÚNICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES**, Ingeniera **ARLETH PATRICIA SAURITH CONTRERAS**, en mi calidad de jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información y **JOSE IGNACIO CASTILLO MENDOZA**, identificado con CC 79.111.565, representante legal de **INDEPRO INGENIERIA DE PROCESOS S.A.S.** en representación del contratista, con el objeto de suscribir el acta de inicio del citado Contrato:

INFORMACIÓN DEL CONTRATO			
Contrato No. 987 del 1 de octubre de 2020		Contratista: INDEPRO INGENIERIA DE PROCESOS S.A.S.	
Objeto: Adquirir las actualizaciones durante la vigencia 2020 de la herramienta AURAPORTAL iBPMS, que permita el soporte y el fortalecimiento de los sistemas de información de la entidad.			
Fecha de Iniciación: 8 /10/2020		Fecha de Terminación: 31 / 12 / 2020	
Valor: \$ 240.958.108,00	Plazo: Hasta el 31 de diciembre de 2020	Registro Presupuestal No. 190920.	Fecha: 02 / 10 / 2020
Fecha de Aprobación de Pólizas: 8 / 10 / 2020.			

GARANTÍAS			
Amparo	Número de póliza	Vigencia	Compañía aseguradora
Cumplimiento, incluido multas y penal pecuniaria	12-44-101199657	01/10/2020 - 3/05/2021	Seguros del Estado S.A.
Pago de salarios y prestaciones sociales	12-44-101199657	01/10/2020 - 31/12/2023	Seguros del Estado S.A.
Calidad del servicio	12-44-101199657	01/10/2020 - 3/07/2021	Seguros del Estado S.A.

SUSCRIPCIÓN DEL ACTA

Una vez verificado el cumplimiento de los requisitos establecidos en el contrato, para su perfeccionamiento y ejecución, del referido contrato, como son: firmas de las partes, certificado de registro presupuestal y aprobación de la garantía, se procede a iniciar su ejecución, a partir de la suscripción de la presente Acta de Iniciación, por la supervisión y el contratista.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta en Bogotá D.C., a los ocho (8) días de octubre de 2020.

La fecha de firma del acta de inicio no podrá ser con fecha anterior a la de aprobación de pólizas y del registro presupuestal.

<p>El Contratista:</p> <div style="text-align: center;"> </div> <p>JOSE IGNACIO CASTILLO MENDOZA Representante Legal INDEPRO INGENIERIA S.A.S.</p>	<p>El Supervisor:</p> <div style="text-align: center;"> </div> <p>ARLETH PATRICIA SAURITH CONTRERAS Jefe Oficina de Tecnologías de la Información</p> <p>Revisó: Yuli Andrea Rojas Maldonado </p>
---	---

Original: Expediente Contractual.
Copias: Contratista y Supervisor.

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios



Documento firmado digitalmente por:
ARLETH PATRICIA SAURITH CONTRERAS
Funcionario DMOTI
Fecha de firma: 2020-11-22T10:11:49-05:00.
Para descargar la versión digital firmada puede
escanear el código QR

REGISTRO DE FIRMAS DIGITALES

Fecha: 2020-11-22T10:11:51-05:00
ARLETH PATRICIA SAURITH CONTRERAS
63523533
Funcionario DMOTI
1.4. DM.Ofc TI
MinTIC