PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, diciembre de 2020

Señor (a)
EUFEMIA MARGARITA PACHECO MAYA
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.1868639 de año 2020.**
Cargo del supervisor Coordinador Academico
Dependencia CIEA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de diciembre del año 2020

Referencia: No **No. CO1.PCCNTR.1868639 de año 2020.**

MARIA VICTORIA CASTAÑEDA CONTRERAS, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.492.064 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial y de Energías Alternativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: **OCHO MILLONES DOSCIENTOS DIECIOCHO MIL CIENTO VEINTICUATRO PESOS ($8.218.124)MCTE.**

Plazo: Será hasta el (12) de (Diciembre) de 2020.

OBJETO: Prestar servicios personales de carácter temporal de Artesanos, Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Complementaria de la Programacion de personas en situación de desplazamiento, ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Formación Profesional en el Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Elaboración de Guías de Aprendizaje, Planeación Pedagógica e Instrumento de Evaluación para los programas de formación complementaria**.**	Reporte generado de senasofiaplus “Reporte de juicios de Evaluación” Guías de aprendizaje código GFPI-F-019 específicos para cada programa de formación asignado, las cuales se encuentran en SOFIA La formación se realizó bajo la modalidad de trabajo en casa haciendo uso de las

			Tecnologías de la información y comunicación acatando los lineamientos decretados por el Gobierno del aislamiento preventivo obligatorio (vídeo llamadas, a través de la aplicación Meet, WhatsApp, Facebook Live, Screencast O Matic, correo electrónico).
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Actividades de diseño curricular, evaluación de programas propuestos	Evaluación realizada en Sofía plus
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se llevó a cabo la evaluación de los aprendizajes previos establecidos en la guía de aprendizaje durante la formación teorica practica realizada por clases virtuales y porterior al cumplimiento de los resultados de aprendizajes, se evaluo en el aplicativo de senasofiaplus.	Listado de asistencias, reportes de juicios evaluativos.

4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Diligenciamiento de las Guías de aprendizaje formato GFPI-F-019 con base en un modelo pedagógico constructivista	Guías de aprendizaje formato GFPI-F-019 para cada programa de formación asignado, los cuales se encuentran en SOFIA Plus, en el Portafolio del Instructor y resultados de aprobación de los resultados de aprendizajes propuestas en la guía de aprendizaje
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Desarrollo de actividades con los aprendices a través de los recursos audivisuales tales como power point,prezi, proyección de videos técnicos, aplicaciones educaplay, para el desarrollo efectivo de la competencias asignadas.	Listado de asistencias aplicativo sofia plus evidencias del Instructor.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y	Se emitieron juicios valorativos para las siguientes fichas: 2240743 2244188	Reporte de juicios evaluativos Sofia Plus

	herramientas tecnológicas que la entidad defina.		
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Durante el mes se realizo formación complementaria a cuatro grupos del programa "Desarrollo de Habilidades Principios y Valores para la Vida y el Trabajo" con la fichas: 2240743 2244188 Las cuales al finalizar se evaluarán en el aplicativo Sofiaplus.	Reporte de juicios evaluativos de los Aprendices en el aplicativo de SenaSofiaPlus.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e).	Proceso de Matrícula y evaluación (se Asociaron competencias, se crearon actividades de aprendizajes, se asociaron resultados de aprendizajes y se evaluaron los aprendices en la plataforma de Sofía Plus	Lista de Planilla de Asistencia a matrícula. Registro en la plataforma Sofía plus. Creación de ruta de actividades Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje Evaluar aprendice en aplicativo sofia plus Juicios evaluativos de las fichas 2240743 2244188

	Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	En este mes no se participo en actividades requeridas por el centro, para alimentar el banco de pruebas	N/A
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	La formación profesional se imparte mediante un proceso educativo teórico práctico de carácter integral, orientado al desarrollo de conocimientos, técnicos, tecnólogicos, de actitudes y valores para la convivencia social que le permiten al aprendiz actuar crítica y creativamente en el desarrollo de su formación.	Juicios evaluativos de resultados de aprendizajes. Portafolio de evidencias.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A

13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Participe en la promoción de los programas de formación suministrados por el sena	Video institucional plataforma Facebook, whatsapp
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	A la fecha no tengo bienes y elementos asignados para el cumplimiento del objeto contratual.	N/A
17	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE	Me encuentro certificado en la norma por competencia en el nivel intermedio realizado en Riohacha guajira por el C.I.E.A (vigente hasta 11/2020	Actualmente certificado  El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA MARIA VICTORIA CASTAÑEDA CONTRERAS

	ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020		
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
20	Impartir Formación Profesional Integral en el Área Desarrollo Humano - Ética en sus diferentes modalidades y niveles con un alcance mínimo de 160 horas mensuales para un total de 400 horas.	Ejecucion de las horas programasdas para este mes, a las siguientes fichas asignadas: 2220424 2217520	Reporte estadístico
21	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna
2.	Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **(4366388557)** expedido por **SOI** correspondiente al mes de **Noviembre de 2020**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites").

Evidencias en (14) folios, 13 fotos

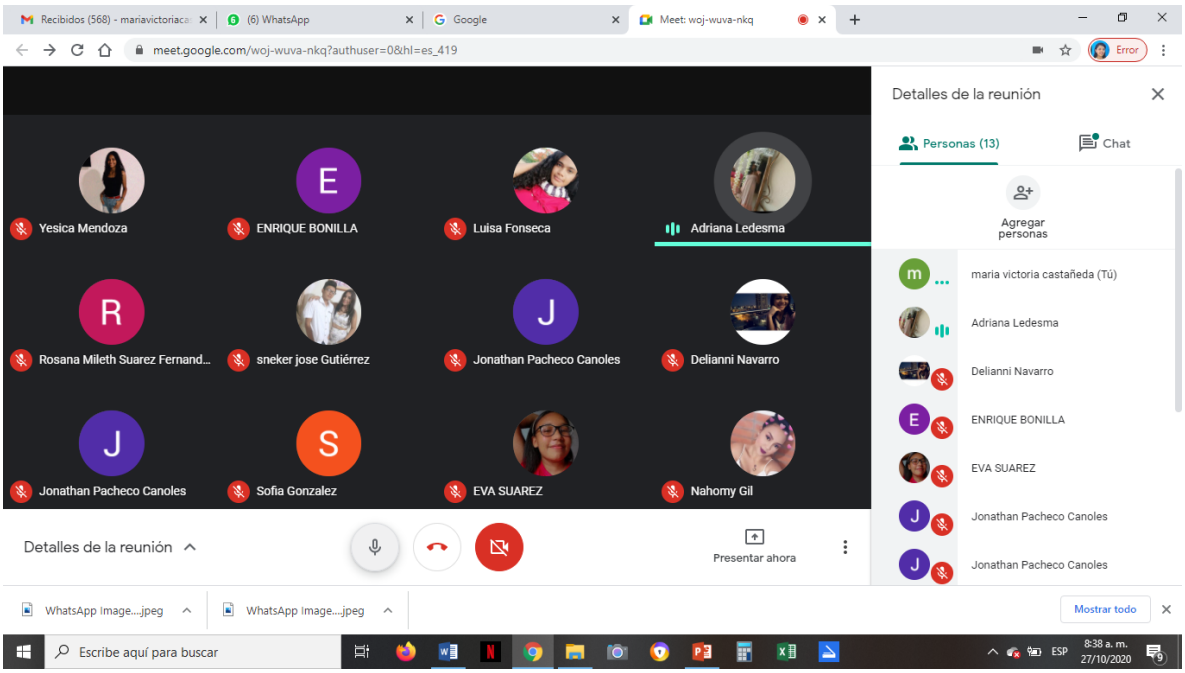
Cordialmente,

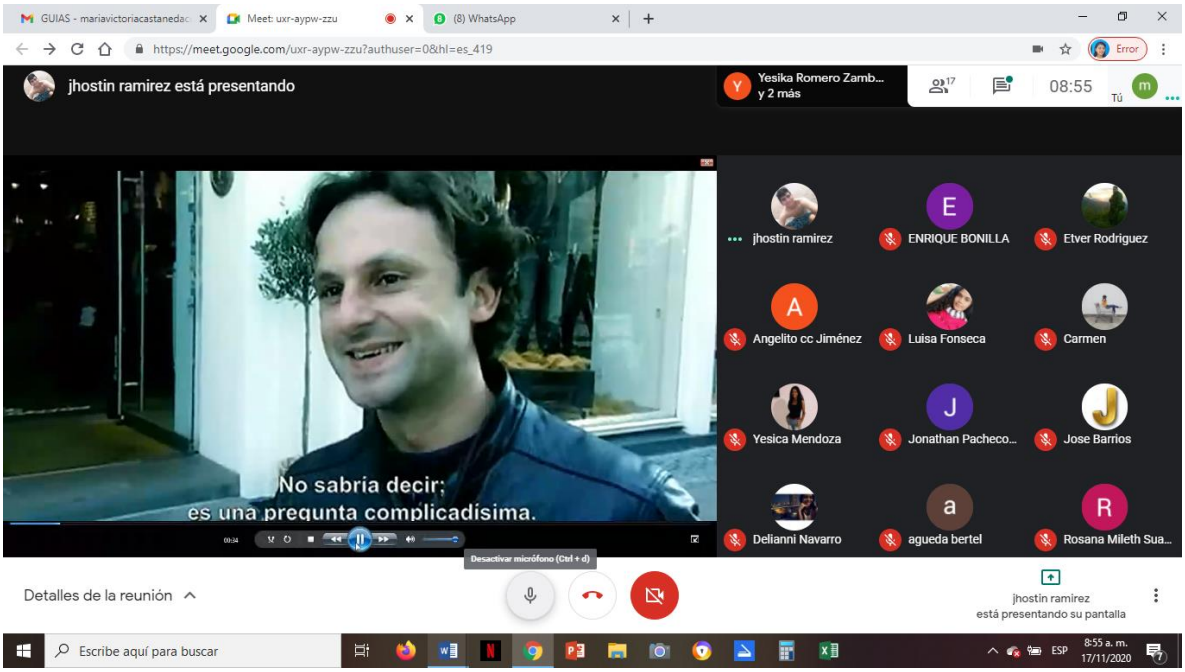
MARÍA VICTORIA CASTAÑEDA CONTRERAS
Contratista
C.C. No. 52.492.064 de B/tá

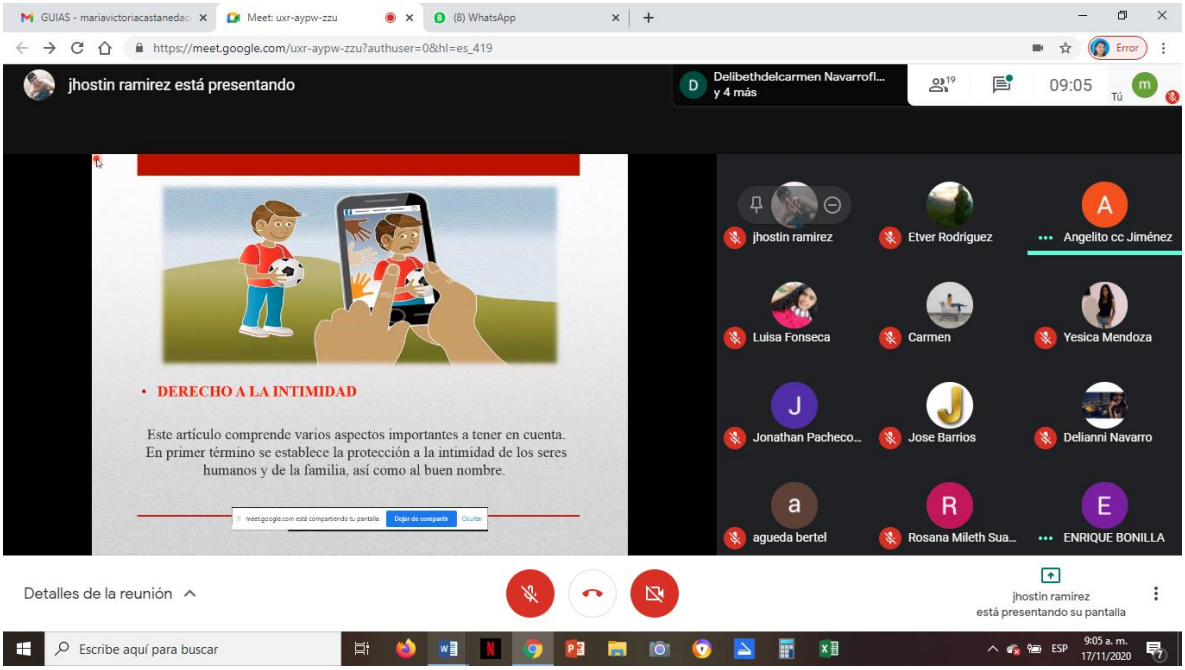
Recibí a satisfacción:

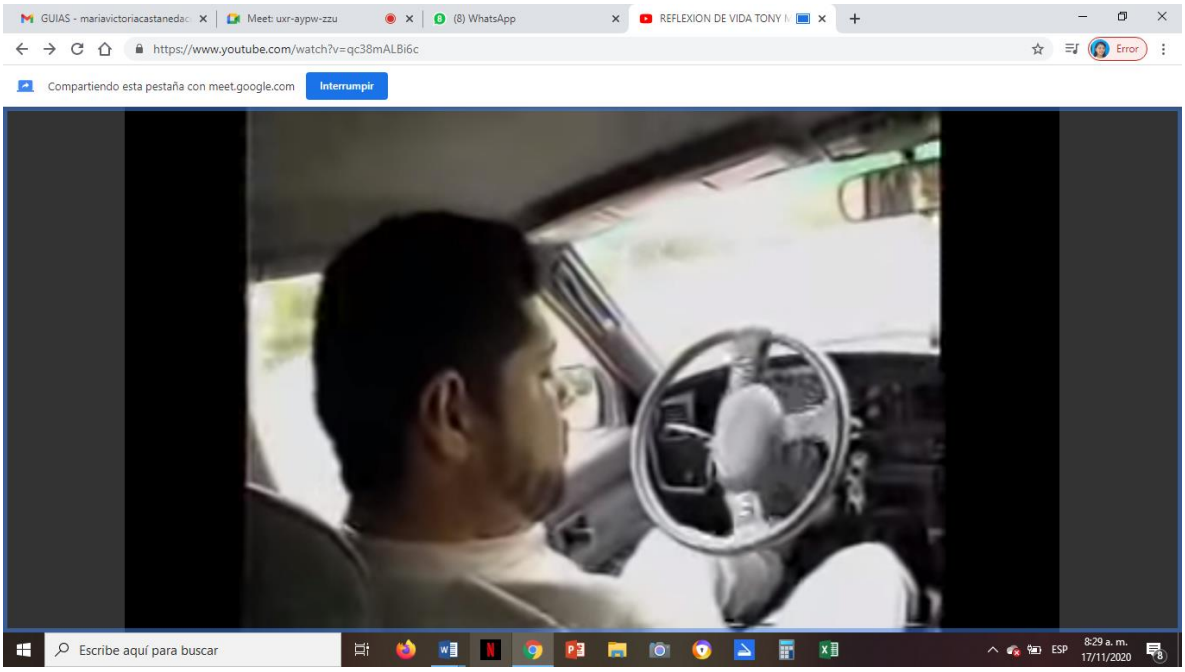
EUFEMIA MARGARITA PACHECO MAYA
Supervisor(a) Contrato CO1. **CO1.PCCNTR.1868639 de año 2020.**
Coordinadora Academica

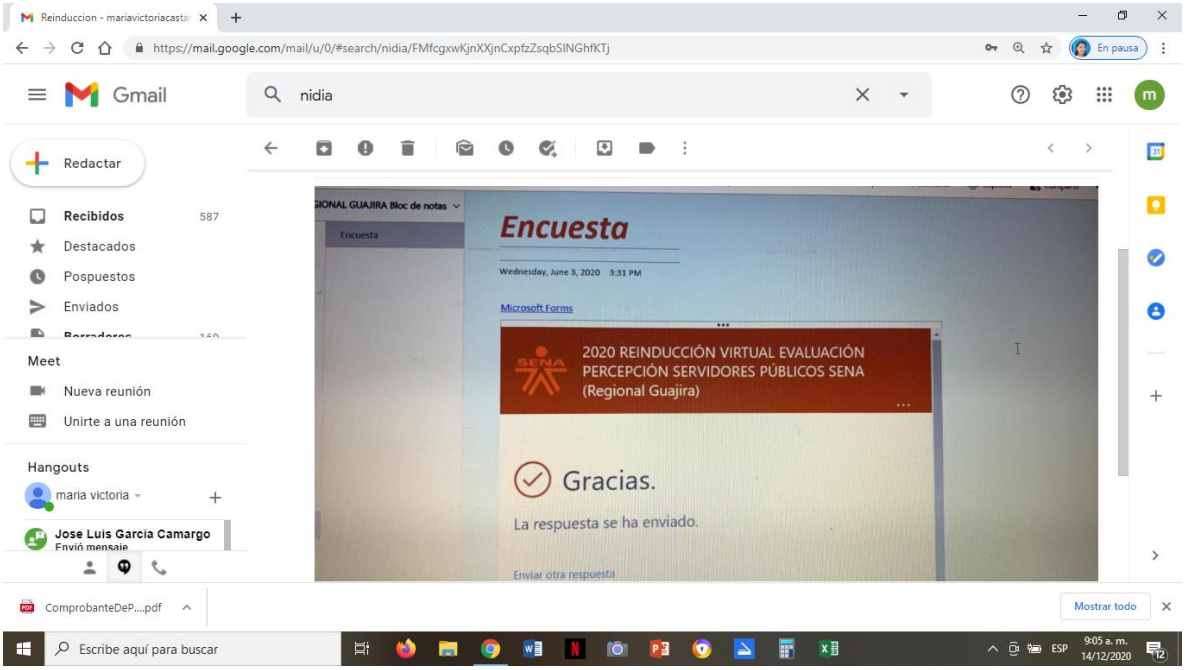
A continuación presento las evidencias realizadas durante los procesos de formación del curso de Desarrollo de habilidades princicios y valores para la vida y el trabajo.

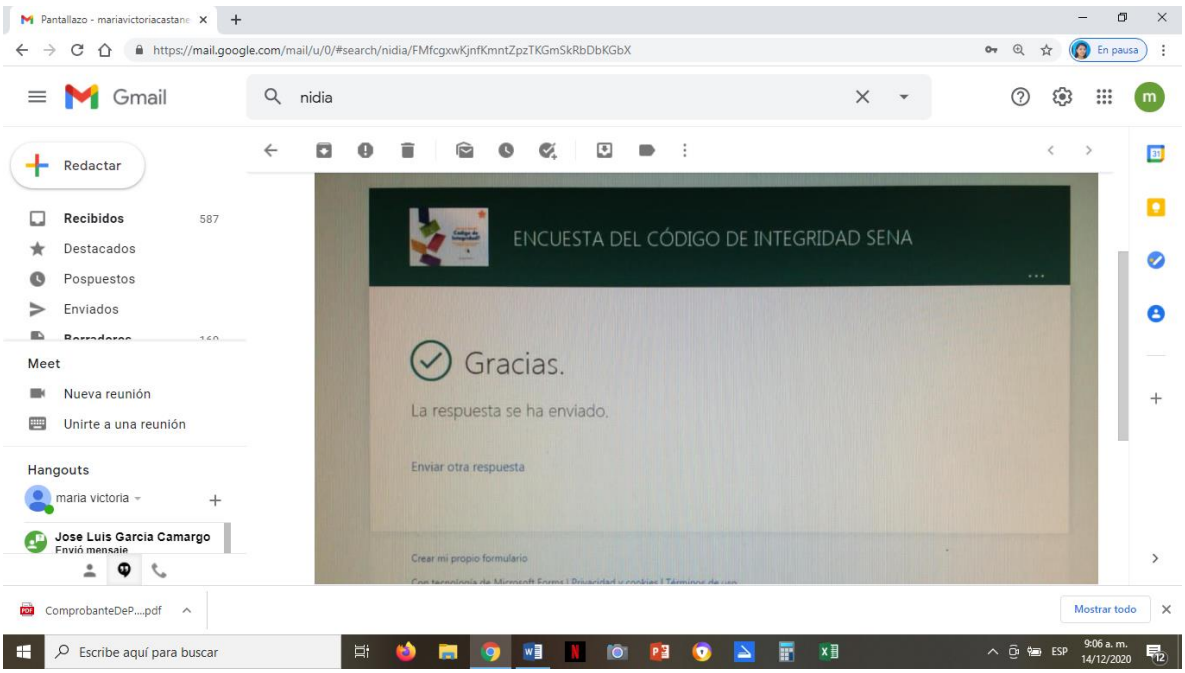


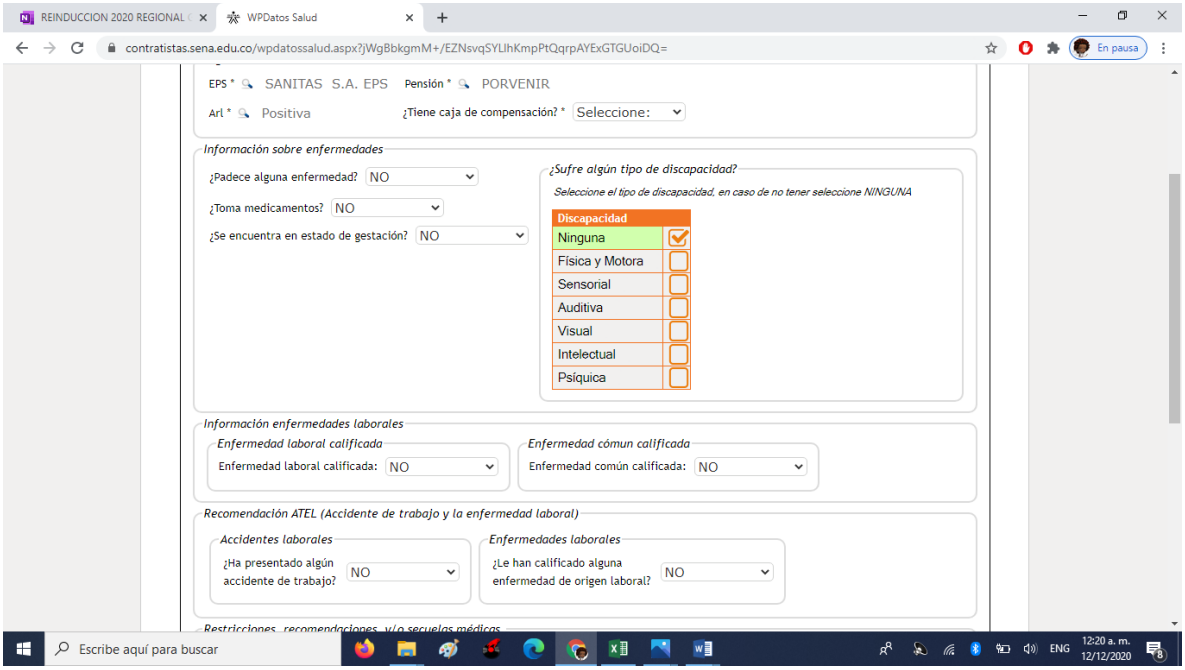



jhostin ramirez está presentando
Delibethdelcarmen Navarrofl... y 4 más
09:05
DERECHO A LA INTIMIDAD
Este artículo comprende varios aspectos importantes a tener en cuenta. En primer término se establece la protección a la intimidad de los seres humanos y de la familia, así como al buen nombre.
jhostin ramirez
Etver Rodriguez
Angelito cc Jiménez
Luisa Fonseca
Carmen
Yesica Mendoza
Jonathan Pacheco...
Jose Barrios
Delianni Navarro
agueda bertel
Rosana Mileth Sua...
ENRIQUE BONILLA
Detalles de la reunión
jhostin ramirez está presentando su pantalla
Escribe aquí para buscar


Compartiendo esta pestaña con meet.google.com
Interrumpir
Escribe aquí para buscar

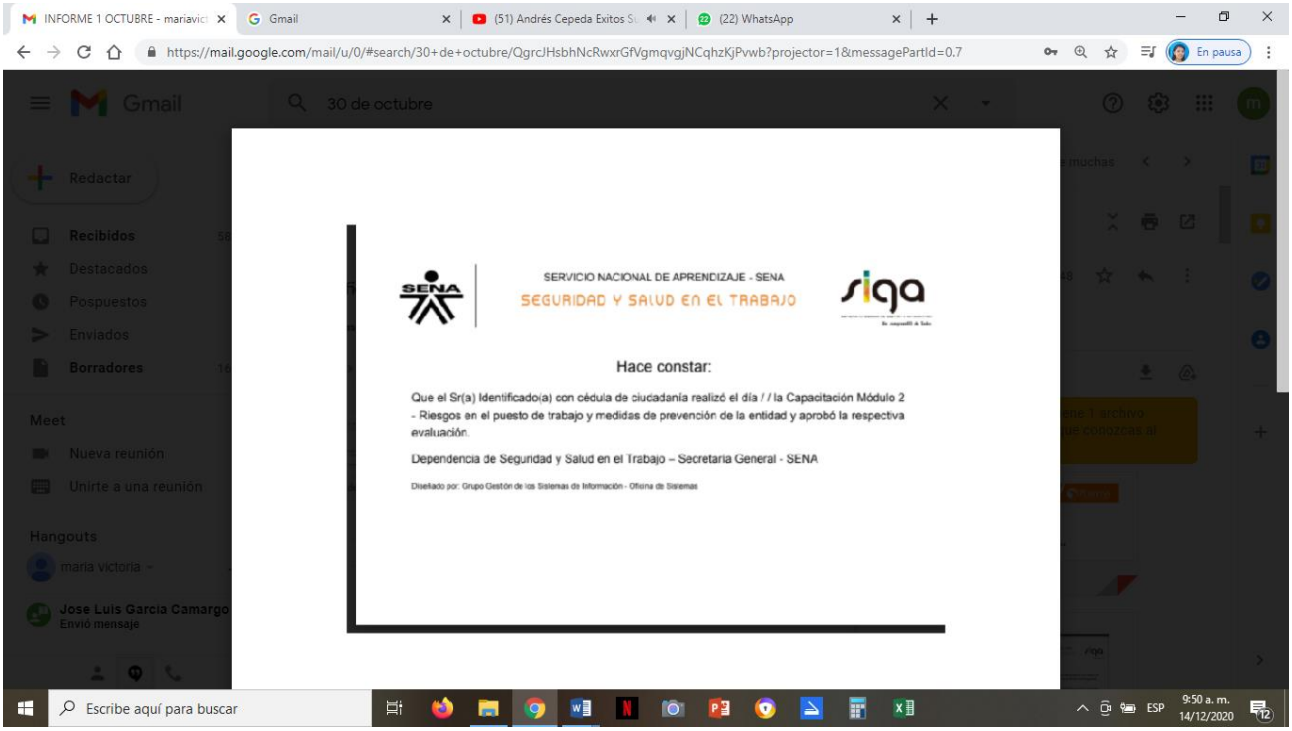

Reinduccion - mariavictoriacasta
https://mail.google.com/mail/u/0/#search/nidia/FMfcgxwKjnXXjnCxpfzZsqbSINGhfKTj
En pausa
Gmail
nidia
Redactar
Recibidos 587
Destacados
Pospuestos
Enviados
Meet
Nueva reunión
Unirte a una reunión
Hangouts
maria victoria
Jose Luis Garcia Camargo
Envió mensaje
Encuesta
Wednesday, June 3, 2020 3:31 PM
Microsoft Forms
2020 REINDUCCIÓN VIRTUAL EVALUACIÓN PERCEPCIÓN SERVIDORES PÚBLICOS SENA (Regional Guajira)
Gracias.
La respuesta se ha enviado.
Enviar otra respuesta
ComprobanteDeP....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
9:05 a. m.
14/12/2020


Pantallazo - mariavictoriacastane
https://mail.google.com/mail/u/0/#search/nidia/FMfcgxwKjnfKmntZpzTKGmSkRbDbKGbX
En pausa
Gmail
nidia
Redactar
Recibidos 587
Destacados
Pospuestos
Enviados
Meet
Nueva reunión
Unirte a una reunión
Hangouts
maria victoria
Jose Luis Garcia Camargo
Envió mensaje
ENCUESTA DEL CÓDIGO DE INTEGRIDAD SENA
Gracias.
La respuesta se ha enviado.
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
ComprobanteDeP....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
9:06 a. m.
14/12/2020

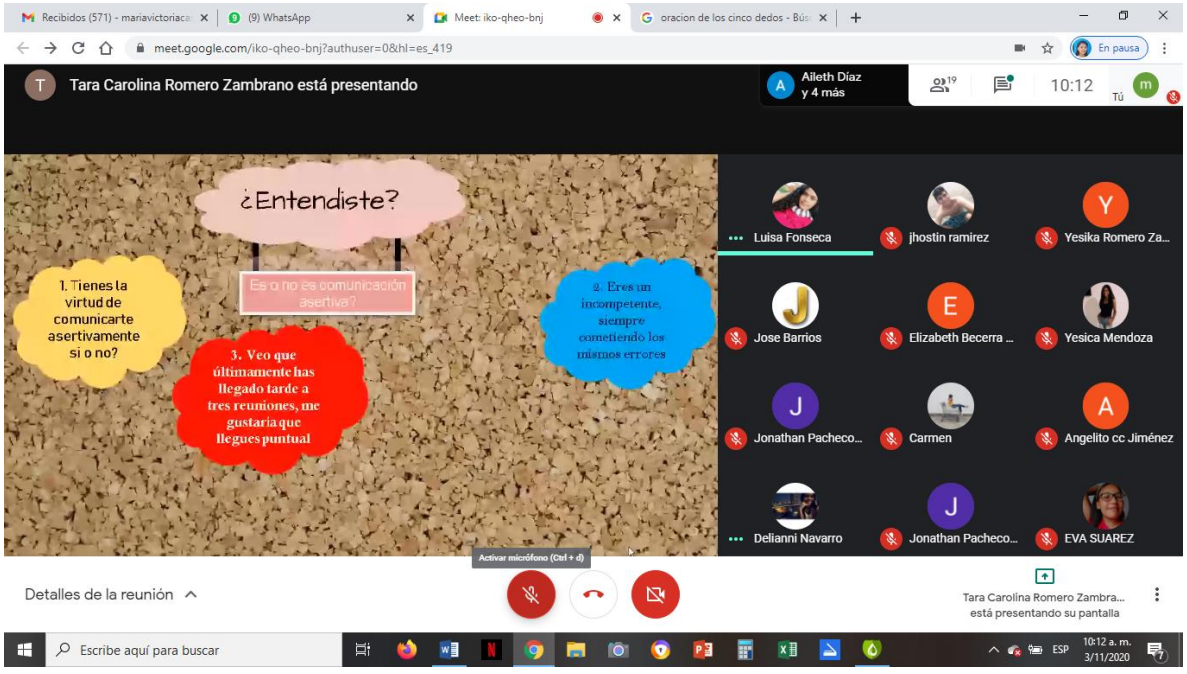

REINDUCCION 2020 REGIONAL
WPDatos Salud
contratistas.sena.edu.co/wpdatossalud.aspx?jWgBbkgmM+/EZNsvqSYLlhKmpPtQqrpAYExGTGUoiDQ=
En pausa
EPS * SANITAS S.A. EPS Pensión * PORVENIR
Arl * Positiva ¿Tiene caja de compensación? * Seleccione:
Información sobre enfermedades
¿Padece alguna enfermedad? NO
¿Toma medicamentos? NO
¿Se encuentra en estado de gestación? NO
¿Sufre algún tipo de discapacidad?
Seleccione el tipo de discapacidad, en caso de no tener seleccione NINGUNA
Discapacidad
Ninguna
Física y Motora
Sensorial
Auditiva
Visual
Intelectual
Psíquica
Información enfermedades laborales
Enfermedad laboral calificada
Enfermedad laboral calificada: NO
Enfermedad común calificada
Enfermedad común calificada: NO
Recomendación ATEL (Accidente de trabajo y la enfermedad laboral)
Accidentes laborales
¿Ha presentado algún accidente de trabajo? NO
Enfermedades laborales
¿Le han calificado alguna enfermedad de origen laboral? NO
Escribe aquí para buscar
ENG
12:20 a. m.
12/12/2020

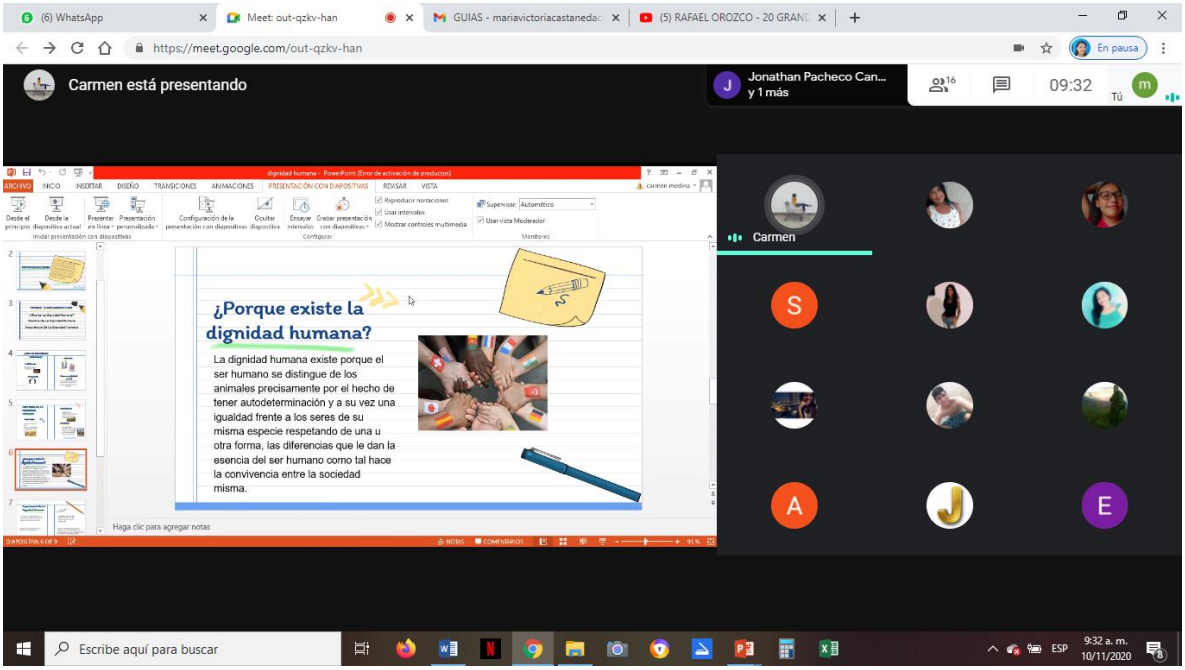

Comparto 'apcertificado.aspx' co
(1) Facebook
https://mail.google.com/mail/u/0/#sent/QgrcJHsHsHtGFnFHzSHkWKQxGcsnnmpcxsB?projector=1&messagePartId=0.1
En pausa
apcertificado.aspx.pdf
Abrir con
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Meet
Nueva reunión
Unirte a una reunión
Hangouts
maria victoria
Jose Luis Garcia Camargo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Hace constar:
Que el Sr(a) MARIA VICTORIA CASTAÑEDA CONTRERAS Identificado(a) con cédula de ciudadanía 52492064 realizó el día 29/10/2020 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.
La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.
Página 1 / 1
Compromiso SST:
INFORME CONT....docx
cacture de sic.docx
ComprobanteDeP....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
9:28 a. m.
14/12/2020


apcertificadocapacitacion.aspx.pdf
Abrir con
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Hace constar:
Que el Sr(a) MARIA VICTORIA CASTAÑEDA CONTRERAS Identificado(a) con cédula de ciudadanía 52492064 realizó el día 27/10/2020 la Capacitación Módulo 1 - Generalidades en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.
Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA
Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas
Página 1 / 1
INFORME CONT....docx
cacture de sic.docx
ComprobanteDeP....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar


Gmail
30 de octubre
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Hace constar:
Que el Sr(a) Identificado(a) con cédula de ciudadanía realizó el día / / la Capacitación Módulo 2 - Riesgos en el puesto de trabajo y medidas de prevención de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.
Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaria General - SENA
Escribe aquí para buscar


INFORME 1 OCTUBRE - mariavict
Gmail
(51) Andrés Cepeda Exitos S
(22) WhatsApp
https://mail.google.com/mail/u/0/#search/30+de+octubre/QgrcJHsbhNcRwxrGfVgmqvgjNCqhzKjPvwb?projector=1&messagePartId=0.8
En pausa
Gmail
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Meet
Nueva reunión
Unirte a una reunión
Hangouts
maria victoria
Jose Luis Garcia Camargo
Envió mensaje
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Hace constar:
Que el Sr(a) MARIA VICTORIA CASTAÑEDA CONTRERAS Identificado(a) con cédula de ciudadanía 52492064 realizó el día 28/10/2020 la Capacitación de protocolos de bioseguridad.
De acuerdo a lo establecido en la Resolución 666 de 2020 del ministerio de salud y protección y social, la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del SENA, mediante la cual se establece el protocolo de medidas generales y de bioseguridad para prevenir y mitigar la propagación del COVID-19, Circular 01-03-2020-000156 del 02 de septiembre del 2020 del Sena, mediante el cual se establece el alcance a la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del SENA – Lineamientos SENA para el "aislamiento selectivo inteligente".
Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA
Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas
Página 1 / 1
Escribe aquí para buscar
ESP
9:51 a. m.
14/12/2020


Recibidos (571) - mariavictoriaca
(9) WhatsApp
Meet: iko-qheo-bnj
oracion de los cinco dedos - Bús
meet.google.com/iko-qheo-bnj?authuser=0&hl=es_419
En pausa
Tara Carolina Romero Zambrano está presentando
Aileth Díaz y 4 más
10:12
Tú
¿Entendiste?
1. Tienes la virtud de comunicarte asertivamente si o no?
Es o no es comunicación asertiva?
2. Eres un incompetente, siempre cometiendo los mismos errores
3. Veo que últimamente has llegado tarde a tres reuniones, me gustaria que llegues puntual
Luisa Fonseca
jhostin ramirez
Yesika Romero Za...
Jose Barrios
Elizabeth Becerra ...
Yesica Mendoza
Jonathan Pacheco...
Carmen
Angelito cc Jiménez
Delianni Navarro
Jonathan Pacheco...
EVA SUAREZ
Activar micrófono (Ctrl + d)
Detalles de la reunión
Tara Carolina Romero Zambra... está presentando su pantalla
Escribe aquí para buscar
ESP
10:12 a. m.
3/11/2020


Carmen está presentando
Jonathan Pacheco Can... y 1 más
09:32
Tú
¿Porque existe la dignidad humana?
La dignidad humana existe porque el ser humano se distingue de los animales precisamente por el hecho de tener autodeterminación y a su vez una igualdad frente a los seres de su misma especie respetando de una u otra forma, las diferencias que le dan la esencia del ser humano como tal hace la convivencia entre la sociedad misma.
Haga clic para agregar notas
Carmen
Escribe aquí para buscar
ESP
9:32 a. m.
10/11/2020

JUICIOS EVALUATIVOS E INFORME DE EJECUCIÓN 2020.

MARIA VICTORIA CASTAÑEDA CONTRERAS

INSTRUCTORA

ÁREA: De Desarrollo Humano

CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS

REGIONAL GUAJIRA

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
DE-F-025 V.04
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA.

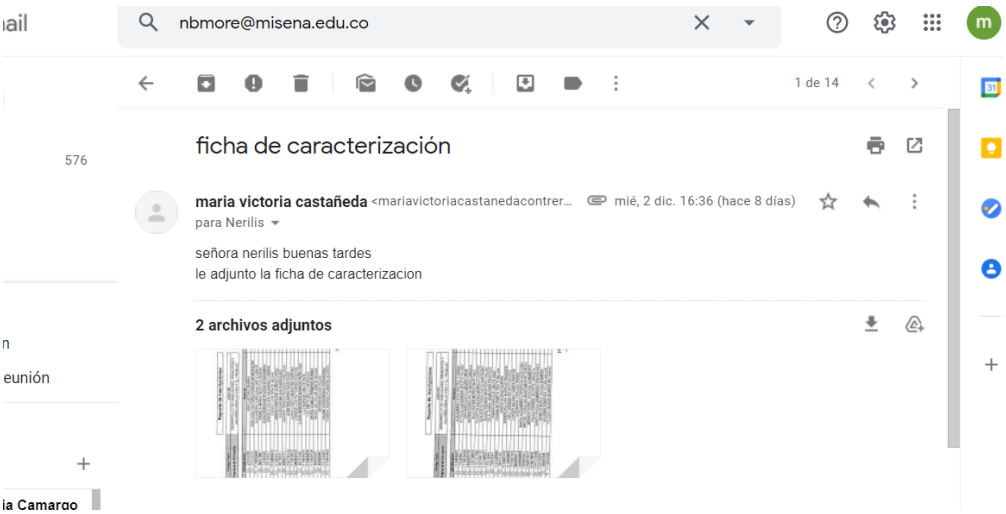
Programa de formación: Desarrollo de Habilidades, Principios y Valores para la Vida y el Trabajo

Ficha: 2244188

Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza, en los contextos laboral y social

Fecha de inicio: 16-Noviembre-2020

Fecha de finalización: 20 – Noviembre - 2020



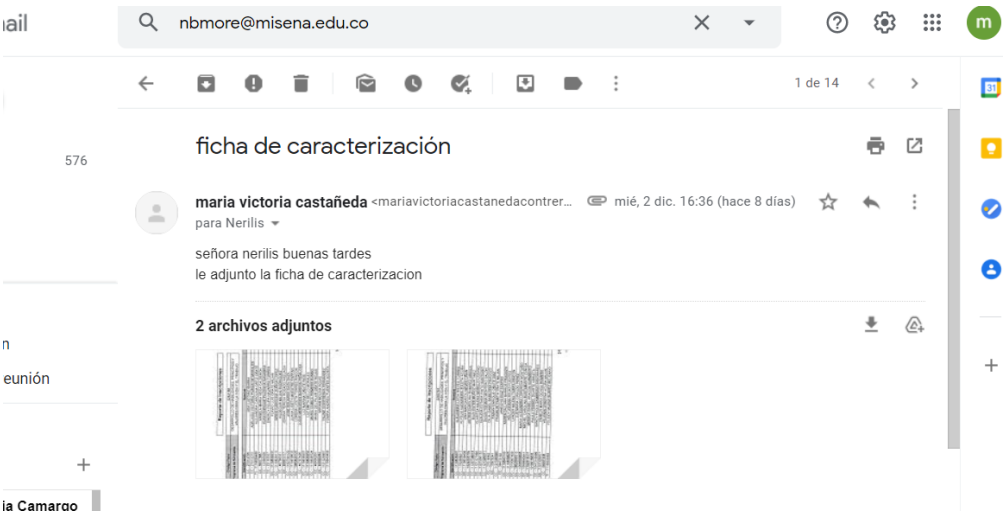
Programa de formación: Desarrollo de Habilidades, Principios y Valores para la Vida y el Trabajo

Ficha: 22240743

Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza, en los contextos laboral y social

Fecha de inicio: 11 – Noviembre -2020

Fecha de finalización: 15 – Noviembre- 2020



Programa de formación: Desarrollo de Habilidades, Principios y Valores para la Vida y el Trabajo

Ficha: 2236951

Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza, en los contextos laboral y social

Fecha de Inicio: 05 - Noviembre - 2020

Fecha de finalización: 09 – Noviembre – 2020



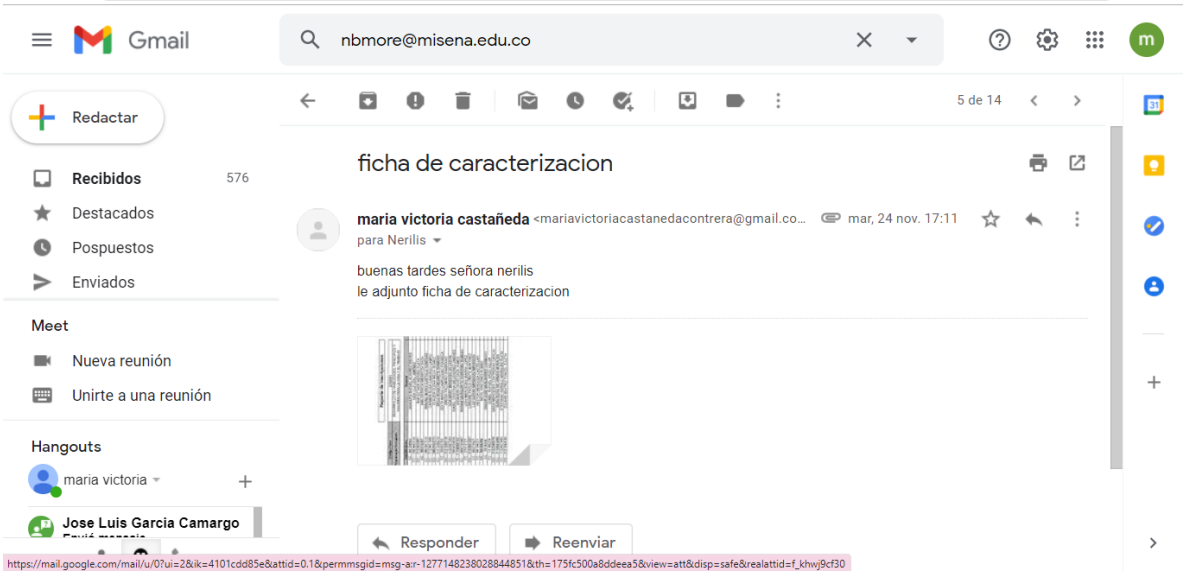
Programa de formación: Desarrollo de Habilidades, Principios y Valores para la Vida y el Trabajo

Ficha: 2230691

Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza, en los contextos laboral y social

Fecha de inicio: 27 – Octubre -2020

Fecha de finalización: 31 – Octubre – 2020



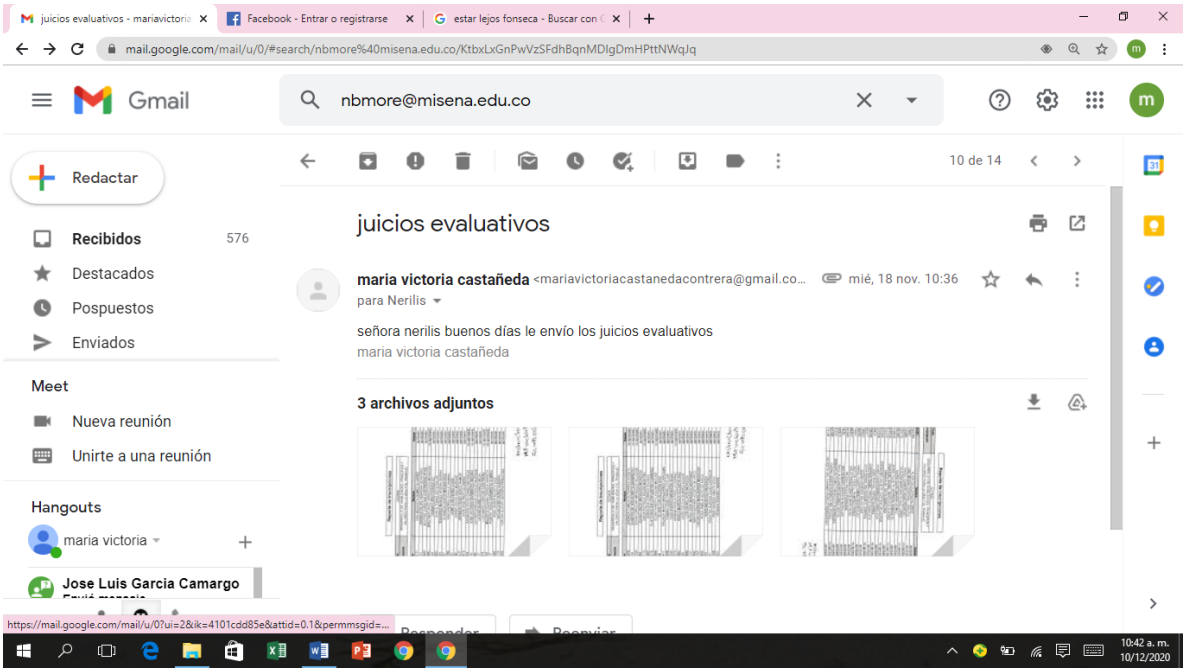
Programa de formación: Desarrollo de Habilidades, Principios y Valores para la Vida y el Trabajo

Ficha: 2222506

Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza, en los contextos laboral y social

Fecha de inicio: 21 – Octubre -2020

Fecha de finalización: 26 – Octubre – 2020



Programa de formación: Desarrollo de Habilidades, Principios y Valores para la Vida y el Trabajo

Ficha: 2220424

Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza, en los contextos laboral y social

Fecha de inicio: 15 – Octubre -2020

Fecha de finalización: 20 – Octubre – 2020

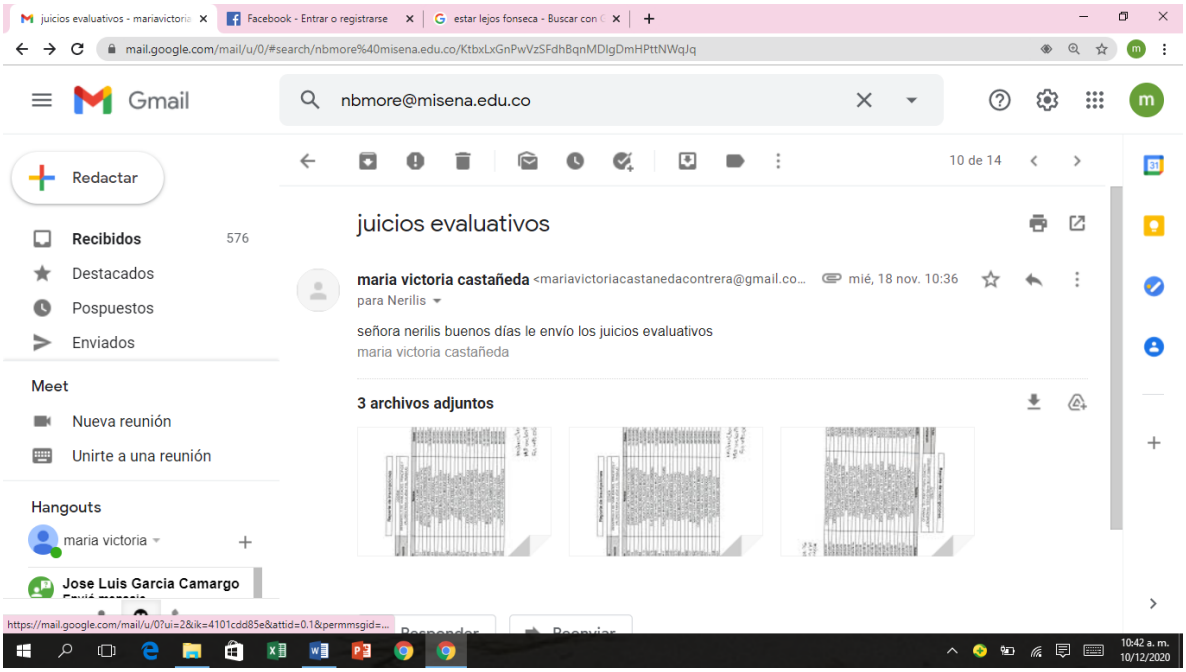
Programa de formación: BIOSEGURIDAD APLICADA A LA ESTÉTICA Y BELLEZA

Ficha: 2133841

Competencia: Mantener la zona de trabajo y el equipamiento en condiciones bioseguras según la normativa legal vigente en centros de belleza y estética.

Fecha de inicio: 12 – junio -2020

Fecha de finalización: 26 – junio – 2020


juicios evaluativos - mariavictoria
Facebook - Entrar o registrarse
estar lejos fonseca - Buscar con
mail.google.com/mail/u/0/#search/nbmore%40misena.edu.co/KtbxLxGnPwVzSFdhBqnMDlgDmHPttNWqJq
Gmail
nbmore@misena.edu.co
Redactar
Recibidos 576
Destacados
Pospuestos
Enviados
Meet
Nueva reunión
Unirte a una reunión
Hangouts
maria victoria
Jose Luis Garcia Camargo
10 de 14
juicios evaluativos
maria victoria castañeda <mariavictoriacastanedacontrera@gmail.co...
mié, 18 nov. 10:36
para Nerilis
señora nerilis buenos días le envío los juicios evaluativos
maria victoria castañeda
3 archivos adjuntos
Responder
Reenviar
10:42 a. m.
10/12/2020