 <b>Escuela Tecnológica</b> <b>Instituto Técnico Central</b> Establecimiento Público de Educación Superior		<b>FORMATO</b> <b>CUMPLIDO DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS</b>			<b>CÓDIGO:</b> GAD-FO-02 <b>VERSIÓN:</b> 6 <b>VIGENCIA:</b> 2025-10-16 <b>PÁGINA:</b> 1 de 2	
<b>Dependencia:</b>		VICERECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		<b>Pago No.:</b>	4	
				<b>Total de pagos</b>	11	
				<b>En Ejecución:</b>	SI	<b>Pago Final:</b> NO
<b>INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR</b>						
<b>Nombres y Apellidos</b> JOHN GERLEY DIAZ ROJAS						
<b>Nro. De Identificación</b> 1,030,538,003				<b>Email:</b> <a href="mailto:jpgdiaz@itc.edu.co">jpgdiaz@itc.edu.co</a>		
<b>INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO</b>						
<b>Contrato No.</b>		146-2026		<b>Periodo a cobrar:</b>	Abril	
				<b>Fecha de iniciación:</b>	23/1/2026	<b>Fecha de terminación:</b> 30/11/2026
				<b>Plazo de Ejecución:</b>		23 ENERO 2026 - 30 NOVIEMBRE
<b>Responsabilidad Tributaria</b>		<b>Tipo de Régimen (Tributario)</b>		<b>Novedades del periodo a pagar</b>		Sin Novedades
No responsable de IVA		Persona Natural		<b>Periodo a pagar (en el caso de terminación anticipada)</b>		
<b>Tipo de Cuenta Bancaria</b>		Ahorros	<b>Numero de Cuenta Bancaria</b>		0049165988	<b>Banco</b> BBVA
<b>INFORMACION FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO</b>						
<b>Valor Inicial:</b>	\$ 41,897,928.00	<b>Valor Adición:</b>		<b>Valor Total:</b>	\$ 41,897,928	100%
<b>Cuota</b>						
<b>Cuenta No. 1</b>	\$ 1,611,458.00	<b>Cuenta No. 2</b>	\$ 4,028,647.00	<b>Cuenta No. 3</b>	\$ 4,028,647.00	<b>Cuenta No. 4</b>
<b>Cuenta No. 5</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 6</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 7</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 8</b>
<b>Cuenta No. 9</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 10</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 11</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 12</b>
<b>Cuenta No. 13</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 14</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 15</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 16</b>
<b>Cuenta No. 17</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 18</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 19</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 20</b>
<b>Cuenta No. 21</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 22</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 23</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 24</b>
<b>Cuenta No. 25</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 26</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 27</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 28</b>
<b>Cuenta No. 29</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 30</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 31</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 32</b>
<b>Cuenta No. 33</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 34</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 35</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 36</b>
<b>Cuenta No. 37</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 38</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 39</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 40</b>
<b>Cuenta No. 41</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 42</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 43</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 44</b>
<b>Cuenta No. 45</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 46</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 47</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 48</b>
<b>Cuenta No. 49</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 50</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 51</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 52</b>
<b>Cuenta No. 53</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 54</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 55</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 56</b>
<b>Cuenta No. 57</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 58</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 59</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 60</b>
<b>Cuenta No. 61</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 62</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 63</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 64</b>
<b>Cuenta No. 65</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 66</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 67</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 68</b>
<b>Cuenta No. 69</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 70</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 71</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 72</b>
<b>Cuenta No. 73</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 74</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 75</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 76</b>
<b>Cuenta No. 77</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 78</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 79</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 80</b>
<b>Cuenta No. 81</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 82</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 83</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 84</b>
<b>Cuenta No. 85</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 86</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 87</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 88</b>
<b>Cuenta No. 89</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 90</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 91</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 92</b>
<b>Cuenta No. 93</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 94</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 95</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 96</b>
<b>Cuenta No. 97</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 98</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 99</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 100</b>
<b>Cuenta No. 101</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 102</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 103</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 104</b>
<b>Cuenta No. 105</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 106</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 107</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 108</b>
<b>Cuenta No. 109</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 110</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 111</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 112</b>
<b>Cuenta No. 113</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 114</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 115</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 116</b>
<b>Cuenta No. 117</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 118</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 119</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 120</b>
<b>Cuenta No. 121</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 122</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 123</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 124</b>
<b>Cuenta No. 125</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 126</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 127</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 128</b>
<b>Cuenta No. 129</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 130</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 131</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 132</b>
<b>Cuenta No. 133</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 134</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 135</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 136</b>
<b>Cuenta No. 137</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 138</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 139</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 140</b>
<b>Cuenta No. 141</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 142</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 143</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 144</b>
<b>Cuenta No. 145</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 146</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 147</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 148</b>
<b>Cuenta No. 149</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 150</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 151</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 152</b>
<b>Cuenta No. 153</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 154</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 155</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 156</b>
<b>Cuenta No. 157</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 158</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 159</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 160</b>
<b>Cuenta No. 161</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 162</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 163</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 164</b>
<b>Cuenta No. 165</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 166</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 167</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 168</b>
<b>Cuenta No. 169</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 170</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 171</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 172</b>
<b>Cuenta No. 173</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 174</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 175</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 176</b>
<b>Cuenta No. 177</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 178</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 179</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 180</b>
<b>Cuenta No. 181</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 182</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 183</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 184</b>
<b>Cuenta No. 185</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 186</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 187</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 188</b>
<b>Cuenta No. 189</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 190</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 191</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 192</b>
<b>Cuenta No. 193</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 194</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 195</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 196</b>
<b>Cuenta No. 197</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 198</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 199</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 200</b>
<b>Cuenta No. 201</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 202</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 203</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 204</b>
<b>Cuenta No. 205</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 206</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 207</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 208</b>
<b>Cuenta No. 209</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 210</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 211</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 212</b>
<b>Cuenta No. 213</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 214</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 215</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 216</b>
<b>Cuenta No. 217</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 218</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 219</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 220</b>
<b>Cuenta No. 221</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 222</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 223</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 224</b>
<b>Cuenta No. 225</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 226</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 227</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 228</b>
<b>Cuenta No. 229</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 230</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 231</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 232</b>
<b>Cuenta No. 233</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 234</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 235</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 236</b>
<b>Cuenta No. 237</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 238</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 239</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 240</b>
<b>Cuenta No. 241</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 242</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 243</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 244</b>
<b>Cuenta No. 245</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 246</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 247</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 248</b>
<b>Cuenta No. 249</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 250</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 251</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 252</b>
<b>Cuenta No. 253</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 254</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 255</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 256</b>
<b>Cuenta No. 257</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 258</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 259</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 260</b>
<b>Cuenta No. 261</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 262</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 263</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 264</b>
<b>Cuenta No. 265</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 266</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 267</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 268</b>
<b>Cuenta No. 269</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 270</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 271</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 272</b>
<b>Cuenta No. 273</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 274</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 275</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 276</b>
<b>Cuenta No. 277</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 278</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 279</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 280</b>
<b>Cuenta No. 281</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 282</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 283</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 284</b>
<b>Cuenta No. 285</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 286</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 287</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 288</b>
<b>Cuenta No. 289</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 290</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 291</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 292</b>
<b>Cuenta No. 293</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 294</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 295</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 296</b>
<b>Cuenta No. 297</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 298</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 299</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 300</b>
<b>Cuenta No. 301</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 302</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 303</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 304</b>
<b>Cuenta No. 305</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 306</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 307</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 308</b>
<b>Cuenta No. 309</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 310</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 311</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 312</b>
<b>Cuenta No. 313</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 314</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 315</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 316</b>
<b>Cuenta No. 317</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 318</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 319</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 320</b>
<b>Cuenta No. 321</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 322</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 323</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 324</b>
<b>Cuenta No. 325</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 326</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 327</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 328</b>
<b>Cuenta No. 329</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 330</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 331</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 332</b>
<b>Cuenta No. 333</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 334</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 335</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 336</b>
<b>Cuenta No. 337</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 338</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 339</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 340</b>
<b>Cuenta No. 341</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 342</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 343</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 344</b>
<b>Cuenta No. 345</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 346</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 347</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 348</b>
<b>Cuenta No. 349</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 350</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 351</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 352</b>
<b>Cuenta No. 353</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 354</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 355</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 356</b>
<b>Cuenta No. 357</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 358</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 359</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 360</b>
<b>Cuenta No. 361</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 362</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 363</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 364</b>
<b>Cuenta No. 365</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 366</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 367</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 368</b>
<b>Cuenta No. 369</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 370</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 371</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 372</b>
<b>Cuenta No. 373</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 374</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 375</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 376</b>
<b>Cuenta No. 377</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 378</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 379</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 380</b>
<b>Cuenta No. 381</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 382</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 383</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 384</b>
<b>Cuenta No. 385</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 386</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 387</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 388</b>
<b>Cuenta No. 389</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 390</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 391</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 392</b>
<b>Cuenta No. 393</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 394</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 395</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 396</b>
<b>Cuenta No. 397</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 398</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 399</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 400</b>
<b>Cuenta No. 401</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 402</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 403</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 404</b>
<b>Cuenta No. 405</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 406</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 407</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 408</b>
<b>Cuenta No. 409</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 410</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 411</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 412</b>
<b>Cuenta No. 413</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 414</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 415</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 416</b>
<b>Cuenta No. 417</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 418</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 419</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 420</b>
<b>Cuenta No. 421</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 422</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 423</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 424</b>
<b>Cuenta No. 425</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 426</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 427</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 428</b>
<b>Cuenta No. 429</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 430</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 431</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 432</b>
<b>Cuenta No. 433</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 434</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 435</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 436</b>
<b>Cuenta No. 437</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 438</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 439</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 440</b>
<b>Cuenta No. 441</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 442</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 443</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 444</b>
<b>Cuenta No. 445</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 446</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 447</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 448</b>
<b>Cuenta No. 449</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 450</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 451</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 452</b>
<b>Cuenta No. 453</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 454</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 455</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 456</b>
<b>Cuenta No. 457</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 458</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 459</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 460</b>
<b>Cuenta No. 461</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 462</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 463</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 464</b>
<b>Cuenta No. 465</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 466</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 467</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 468</b>
<b>Cuenta No. 469</b>	\$ -	<b>Cuenta No. 47</b>				

Como contratista persona natural, he vinculado por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos, dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad: SI  NO

Declaro bajo gravedad de juramento en cumplimiento de lo establecido en el parágrafo 1 del artículo 4 del Decreto 2271 de 2009 y el artículo 126-1 del Estatuto tributario, que los soportes adjuntos a la presente declaración corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral por concepto de salud y pensión, de la Orden Contractual de prestación de servicios suscrita con la ETITC, de la presente cuenta de cobro. (adjuntar planilla de la seguridad social pagada o liquidada).

Como persona natural solicito la aplicación de una tarifa de retención en la fuente superior, la cual se solicita sea aplicada a partir del mes siguiente a la presentación de la esta cuenta de cobro. SI  NO  Tarifa Adicional \_\_\_\_\_.



**FIRMA DEL CONTRATISTA**  
**NOMBRE CONTRATISTA:** JOHN GERLEY DIAZ ROJAS  
**C.C.:** 1.30.538.003

**CARGO:** INSTRUCTOR EN EL INSTITUTO DE BACHILLERATO TÉCNICO INDUSTRIAL DE LA ESCUELA TECNOLÓGICA INSTITUTO TÉCNICO CENTRAL



**FIRMA DEL SUPERVISOR**  
**NOMBRE SUPERVISOR:** HNO. CAMILO ANDRÉS VARGAS CASTILLO, FSC  
**C.C.:** 79'957.738 de Bogotá/Cundinamarca  
**CARGO:** DIRECTOR DEL BACHILLERATO

**Observaciones del Supervisor a los trabajos ejecutados:**

**RECIBIDO A SATISFACCIÓN**

En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión.  
 Por lo anterior, autorizo el pago.

**AUTORIZACIÓN DE PAGO**

Anexos:			
Planilla Estado <b>PAGADA</b> Aportes Salud Pensión ARL (Positiva)	<b>SI</b>	Entrega a consignar los valores correspondientes a Pensiones voluntarias o AFC: <b>Solicitud de deducciones (Art 387 Est T.)</b> Dependientes : <input type="checkbox"/> NO AFC o Pensiones Voluntarias <input type="checkbox"/> NO Intereses de Vivienda: <input type="checkbox"/> NO Medicina Prepagada: <input type="checkbox"/> NO	<b>NA</b>
Planilla Estado <b>LIQUIDADA</b> Aportes Salud Pensión ARL (Positiva)	<b>NO</b>		Valor a descontar : <input style="width: 80px; height: 20px;" type="text"/>
Informe De Gestión Mensual De Contratistas GAD-FO-03	<b>SI</b>		
Factura	<b>NO</b>		
Ingreso de Almacén	<b>NO</b>		
Certificado De Retiro De Personal (paz y salvo) GTH-FO-09	<b>NO</b>		
RUT	<b>NO</b>		

Autorizo a la Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central (ETITC) para que trate mis datos personales con fines institucionales, de conformidad con la normatividad vigente sobre protección de datos personales. Los datos recolectados mediante este formato serán utilizados exclusivamente para los propósitos relacionados con las funciones misionales y administrativas de la Escuela, y se encuentran amparados por la Política de Protección de Datos Personales aprobada.

<b>CLASIF. CONFIDENCIALIDAD</b>	<b>IPC</b>	<b>CLASIF. INTEGRIDAD</b>	<b>A</b>	<b>CLASIF. DISPONIBILIDAD</b>	<b>1</b>
---------------------------------	------------	---------------------------	----------	-------------------------------	----------

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad  
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el micrositio de calidad de la Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central (ETITC)



Escuela Tecnológica  
Instituto Técnico Central

## INFORME DE GESTIÓN MENSUAL DE CONTRATISTAS

CÓDIGO: GAD-FO-03

VERSIÓN: 1

VIGENCIA: ENERO 31 DE  
2019

PÁGINA: 1 de 5

<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	<b>JOHN GERLEY DIAZ ROJAS.</b>
<b>C.C. No.</b>	1.030.538.003
<b>No. CONTRATO</b>	146-2026
<b>AREA DESEMPEÑO CONTRATISTA</b>	SISTEMAS
<b>NÚMERO DE CUOTA</b>	04
<b>FECHA:</b>	30 DE ABRIL DEL 2026
<b>OBJETO CONTRACTUAL:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO DE TAREAS PEDAGÓGICAS DE COORDINACIÓN Y APOYO DE TAREAS PEDAGÓGICAS DE DIRECCIÓN DEL INSTITUTO DE BACHILLERATO TÉCNICO INDUSTRIAL DE LA ESCUELA TECNOLÓGICA INSTITUTO TÉCNICO CENTRAL.
<b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA y la ETITC.</li><li>2. Constituir y allegar a la ETITC las garantías requeridas dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, cuando aplique.</li><li>3. Participar y apoyar a la ETITC en todas las reuniones a las que éste lo convoque relacionadas con la ejecución del contrato.</li><li>4. Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la documentación objeto del presente contrato.</li><li>5. Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del Contrato le imparta la ETITC a través del supervisor del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.</li><li>6. Entregar al supervisor del Contrato los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos cuando así se requiera.</li><li>7. Presentar la cuenta de cobro de conformidad con la forma de pago estipulada en el contrato, junto con el informe de las actividades realizadas para cada pago.</li><li>8. Guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos que tenga acceso, maneje en desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en desarrollo del contrato y que no tenga carácter de pública. En consecuencia, se obliga a no divulgar por ningún medio dicha información o documentos a terceros, sin la previa autorización escrita de la ETITC.</li><li>9. Mantener correctamente actualizados cada uno de los sistemas de información que maneje en desarrollo de su actividad.</li></ol>



Escuela Tecnológica  
Instituto Técnico Central

## INFORME DE GESTIÓN MENSUAL DE CONTRATISTAS

CÓDIGO: GAD-FO-03

VERSIÓN: 1

VIGENCIA: ENERO 31 DE  
2019

PÁGINA: 2 de 5

10. Participar en la inducción y entrenamiento organizado por la ETITC cuando aplique.
11. Asumir un buen trato para con los demás colaboradores internos y externos de la ETITC, y actuar con responsabilidad, eficiencia y transparencia.
12. Devolver a la ETITC, una vez finalizado la ejecución del contrato el Carnet de identificación y los documentos que en desarrollo del contrato se hayan producido, e igualmente todos los archivos que se hayan generado en cumplimiento de sus obligaciones y al área en la que prestó sus servicios y/o al área de Gestión Documental, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados en custodia.
13. Colaborar con la ETITC en el suministro y respuesta de la información correspondiente, a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado Colombiano en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato objeto del presente documento.
14. Utilizar la imagen de la ETITC de acuerdo con los lineamientos establecidos por ésta. Salvo autorización expresa y escrita de las partes ningún funcionario, podrá utilizar el nombre, emblema o sello oficial de la otra parte para fines publicitarios o de cualquier otra índole.
15. Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales), aportando los soportes de pago correspondientes, según cada caso, y de acuerdo con la normatividad vigente.
16. Respetar la política medioambiental de la ETITC, política que incluye todas las normas internas sobre el uso de los recursos ambientales y públicos, como el agua y la energía, racionamiento de papel, normas sobre parqueaderos y manejo de desechos residuales.
17. Legalizar los gastos de desplazamiento y transporte que se autoricen a su favor dentro de los términos y tiempos establecidos en la reglamentación interna expedida por la ETITC para tal fin.
18. Cumplir con las disposiciones establecidas en el Capítulo "Buenas Prácticas en la Gestión Contractual" del Manual de Contratación vigente.
19. Realizar desplazamientos que se requieran, para el cumplimiento del objeto contractual, previa autorización del supervisor del contrato y presentar informe y legalización de los gastos de desplazamiento y transporte conforme al acto administrativo que regule la materia. De acuerdo al porcentaje autorizado por la entidad.
20. Participar activamente en las jornadas de capacitación que se programen desde el Sistema de Gestión Ambiental, esto incluye el diligenciamiento de los listados de asistencia y de las evaluaciones de apropiación del conocimiento.
21. Aplicar los procedimientos establecidos para el manejo seguro de residuos ordinarios y peligrosos



Escuela Tecnológica  
Instituto Técnico Central

## INFORME DE GESTIÓN MENSUAL DE CONTRATISTAS

CÓDIGO: GAD-FO-03

VERSIÓN: 1

VIGENCIA: ENERO 31 DE  
2019

PÁGINA: 3 de 5

	<p>respetando los principios de separación en la fuente, que se han adoptado en la entidad.</p> <p>22. Hacer un uso eficiente de los recursos a su cargo y poner en práctica estrategias de ahorro y uso eficiente de agua potable, energía eléctrica y papel de impresión, así como propender en la disminución en la generación de residuos.</p> <p>23. Realizar sus actividades propendiendo por el cuidado del ambiente y la prevención de la contaminación.</p>
<b>OBLIGACIONES ALCANZADAS:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Cumplí a cabalidad y con total autonomía el objeto contractual establecido.</li><li>2. Suscribí el acta de inicio.</li><li>3. Cursé y aprobé el Curso “Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción” que realiza el Departamento de la Función Pública como soporte para el primer pago (<a href="https://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/curso-integridad">https://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/curso-integridad</a>).</li><li>4. Seguí las orientaciones de cada uno de los directivos.</li><li>5. Cumplí con las directrices del Bachillerato y demás directivas.</li><li>6. Participé y apoyé a la ETITC en todas las reuniones a las que éste fui convocado relacionadas con la ejecución del contrato.</li><li>7. Dispuse de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la documentación objeto del presente contrato.</li><li>8. Atendí los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del Contrato le impartía la ETITC a través del supervisor del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.</li><li>9. Entregué al supervisor del Contrato los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos cuando así se requiera.</li><li>10. Presenté la cuenta de cobro de conformidad con la forma de pago estipulada en el contrato, junto con el informe de las actividades realizadas para cada pago.</li><li>11. Mantuve correctamente actualizados cada uno de los sistemas de información que maneje en desarrollo de su actividad.</li><li>12. Participé en la inducción y entrenamiento organizado por la ETITC cuando aplique.</li><li>13. Asumí un buen trato para con los demás colaboradores internos y externos de la ETITC, y actuar con responsabilidad, eficiencia y transparencia.</li><li>14. Colaboré con la ETITC en el suministro y respuesta de la información correspondiente, a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado</li></ol>



Escuela Tecnológica  
Instituto Técnico Central

## INFORME DE GESTIÓN MENSUAL DE CONTRATISTAS

CÓDIGO: GAD-FO-03

VERSIÓN: 1

VIGENCIA: ENERO 31 DE  
2019

PÁGINA: 4 de 5

Colombiano en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato objeto del presente documento.

15. Utilicé la imagen de la ETITC de acuerdo con los lineamientos establecidos por ésta. Salvo autorización expresa y escrita de las partes ningún funcionario, podrá utilizar el nombre, emblema o sello oficial de la otra parte para fines publicitarios o de cualquier otra índole.

16. Realicé los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales), aportando los soportes de pago correspondientes, según cada caso, y de acuerdo con la normatividad vigente.

17. Respeté la política medioambiental de la ETITC, política que incluye todas las normas internas sobre el uso de los recursos ambientales y públicos, como el agua y la energía, racionamiento de papel, normas sobre parqueaderos y manejo de desechos residuales.

18. Hice un uso eficiente de los recursos a su cargo y puse en práctica estrategias de ahorro y uso eficiente de agua potable, energía eléctrica y papel de impresión, así como propendí a la disminución de la generación de residuos.



19. Realicé las actividades propendiendo por el cuidado del ambiente y la prevención de la contaminación.

Nota: Las evidencias del trabajo se adjuntan en el siguiente [link: EVIDENCIAS CONTRATISTA 2026](#)

Nota: Las actividades alcanzadas se encuentran en el siguiente [link:](#)

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1yDEYM04hMFt-ubl-sBrKl8w9G9vfcuSi/edit?usp=sharing&oid=114590859514886324152&rtpof=true&sd=true>

 <p>Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central</p>	<p align="center"><b>INFORME DE GESTIÓN MENSUAL DE CONTRATISTAS</b></p>	<p><b>CÓDIGO: GAD-FO-03</b> <b>VERSIÓN: 1</b> <b>VIGENCIA: ENERO 31 DE 2019</b> <b>PÁGINA: 5 de 5</b></p>
--	---	---

<p><b>NOTIFICACIÓN DE INCUMPLIMIENTOS PARCIALES O TOTALES DEL CONTRATO</b></p>	
 <p><b>FIRMA SUPERVISOR</b> <b>C.C. 79'957.738 de Bogotá</b></p>	 <p><b>FIRMA CONTRATISTA JOHN GERLEY DIAZ</b> <b>C.C. 1.030.538.003</b></p>

Autorizo a la Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central a que trate mis datos para fines institucionales. Los datos personales recolectados mediante este formato se encuentran protegidos mediante la política de privacidad y protección de datos personales aprobada por la alta dirección de la institución.

## PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1030538003	JOHN GERLEY DIAZ ROJAS		KR 79 A N 41C47	3133079964	johndiaz609@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		68625427	01/04/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	\$0	\$508.300	

### TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	218.900	0	0	0	0	0	0	0	218.900	1	

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	280.200	0	0	0	0	0	0	0	280.200	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.200	0	0	9.200	0	0	9.200	0	0	92	9.200	1	

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	218.900
Pensión	1	280.200	280.200
Riesgos Laborales	1	9.200	9.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
<b>TOTALES</b>	<b>3</b>	<b>508.300</b>	<b>508.300</b>

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1030538003	JOHN GERLEY DIAZ ROJAS		KR 79 A N 41C47	3133079964	johndiaz609@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	1 - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		68625427	01/04/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	\$0	\$508.300	

DETALLE POR COTIZANTE																																																																
INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN					SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES																																
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres					Cédula	Salud	Extranjero	Dicem. Aporte	Exonerado	ING	RET	TUE	TUE	TUE	UP	USP	VST	SAN	ISE	LMA	VMC	AVP	VTI	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN											
1	CC 1030538003	DIAZ ROJAS JOHN GERLEY					SB	0			N																	230201	1.750.905	30	280.200	0	0	0	0	EPS002	1.750.905	30	218.900	14-23	1.750.905	30	1	9.200			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

# PAGADA