



Interior

DIRECCIÓN DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA PAZ Y SALVO EN EL SISTEMA DE CORRESPONDENCIA

Para efectos del reconocimiento y pago de honorarios correspondiente al periodo del mes de **MARZO DE 2026**, se certifica que la contratista **SONIA MEJIA DUARTE**, identificada con cédula de ciudadanía **N° 39.723.172** de **Bogotá** a la fecha se encuentra al día con sus obligaciones del SIGOB, SICOP y CONTROLDOC y así como el registro de la respectiva cuenta de cobro en el SECOP II.

Se expide en Bogotá, en el mes de marzo de dos mil veintiséis (2026).

CUMPLIDO

CUMPLIDO

CUMPLIDO

Vo Bo SIGOB

Vo Bo SICOP

Vo Bo CONTROLDOC

Observaciones:

ALFONSO ENRIQUE JIMENEZ ECHEVERRIA
Subdirector de Técnica - DANCP
Supervisor CTO 361-2026

Código postal 111711 ☎ Bogotá D.C., Colombia
Calle 12B 8-46 ☎ Conmutador (1) 242 74 00 ☎ Línea gratuita 018000910403
www.mininterior.gov.co ☎ servicioalciudadno@mininterior.gov.co

Bogotá D.C. marzo de 2026

CUENTA DE COBRO No. 3
MINISTERIO DEL INTERIOR
NIT. 830.114.475-6

DEBE A:

SONIA MEJIA DUARTE
CC. 39.723.172

LA SUMA DE:
NUEVE MILLONES SETECIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS
PESOS M/CTE
\$ 9.718.500

Por concepto del **tercer** pago derivado de la orden de prestación de servicios N° 361 de 2026, suscrita con el Ministerio del Interior, cuyo objeto es *“Prestar sus servicios profesionales, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa en la Dirección de la Autoridad Nacional de Consulta Previa, apoyando las actividades requeridas para la determinación de la procedencia y oportunidad de la Consulta Previa para proyectos, obras y actividades, de conformidad con la normatividad vigente y los procedimientos establecidos”*. El presente cobro corresponde a los honorarios causados del mes de **marzo 2026**.

Autorizo sea consignado el monto aquí referido en la cuenta de **Ahorros N° 081863008** del BANCO AV Vilas.



SONIA MEJIA DUARTE
CC. 39.723.172 de Bogotá
Cel. 3112555221
Correo: smejiad.28@hotmail.com



INTERIOR	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	06
	FORMATO	MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES Y DEDUCCIONES ANEXO 5	PÁGINA	1 DE 1
			VIGENTE DESDE	06/09/2023

COPIA CONTROLADA

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 361 de 2026 CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR (1)



OBJETO DEL CONTRATO: (2) : "Prestar sus servicios profesionales, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa en la Dirección de la Autoridad Nacional de Consulta Previa, apoyando las actividades requeridas para la determinación de la procedencia y oportunidad de la Consulta Previa para proyectos, obras y actividades, de conformidad con la normatividad vigente y los procedimientos establecidos".


CONTRATISTA: (3)		INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES): (4)		PERIODO: (5)
SONIA MEJIA DUARTE		ALFONSO ENRIQUE JIMÉNEZ ECHEVERRIA		Del mes de marzo de 2026
No.	OBLIGACIONES (6)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (7)	PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS (8)	OBSERVACIONES (9)
1	Apoyar a la Subdirección Técnica en la proyección de actos administrativos de fondo, trámite y demás documentos jurídicos que la Subdirección Técnica requiera en el procedimiento de determinación de procedencia y oportunidad de la consulta previa, para la adopción de medidas administrativas y legislativas y la ejecución de los proyectos, obras, o actividades, de conformidad con las asignaciones que se le realicen.	20%	Durante el periodo del mes de marzo del presente años se ha determinado criterios para la expedición de actos administrativos relacionados con los siguientes radicados ID 697654; ID 679890 ID 704694 ID 696136 ID 692887ID 706341 ID 679890 ID 681442ID 705432 ID 692402 ID 716775 ID 704342 ID 710592 ID 709112.	N/A
2	Apoyar la proyección de las respuestas a las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos, en los términos de la ley 1755 de 2015, radicadas ante la Dirección de la Autoridad Nacional de Consulta Previa relacionadas con la procedencia y oportunidad de la consulta previa.	20%	Durante el periodo de ejecución del contrato, permanezco atenta a la proyección y elaboración de las peticiones que me sean asignadas por parte de la coordinación.	N/A
3	Aplicar los lineamientos e instrucciones que, de acuerdo con la estrategia diseñada por la Subdirección Técnica, se deban asumir para la defensa de los intereses y derechos de la Subdirección en procesos o diligencias en que sea parte.	20%	Se dio cumplimiento a los lineamientos y estrategias diseñadas por la Subdirección técnica para la aprobación integral de los derechos que le asisten a la entidad.	N/A
4	Apoyar a la Subdirección Técnica en la elaboración de los proyectos de decisión de los recursos de reposición interpuestos contra los actos administrativos proferidos por la Subdirección Técnica, garantizando que sean respondidos en los términos de ley y conformidad con las directrices del Subdirector Técnico.	20%	Dentro del periodo se esta al pendiente a fin de proyectar los recursos asignados dentro del periodo.	N/A
5	Atender las comisiones de servicio que requiera ejecutar la Subdirección Técnica, en los procedimientos administrativos de determinación de procedencia y oportunidad de la consulta previa, para la adopción de medidas administrativas y legislativas y la ejecución de los proyectos, obras, o actividades, y en todo caso que se demande.	20%	Durante el periodo, se elaboraron las resoluciones asignadas, verificando que cumplieran tanto con los requisitos de forma como con los requisitos de fondo. Este ejercicio garantiza que el Ministerio minimice el riesgo de impugnaciones por parte de las partes involucradas en el proceso, entendiéndose el ejecutor del proyecto y/o las comunidades. En razón a lo anterior, no se me han designado comisiones de servicio durante este periodo.	N/A
6	Responder de manera verbal, escrita o mediante el respectivo sistema de correspondencia de la Entidad, por todas las tareas o actividades que le sean asignadas y en el término de respuesta establecido.	20%	Dentro del periodo se atendieron todas las actividades asignadas dentro de los términos establecidos, esto en procura de la optimización del servicio que se presta a través del DANCP	N/A
7	Organizar el archivo físico, digital o electrónico, los expedientes que se generen de los conceptos técnicos elaborados, las visitas de verificación y las respuestas gestionadas a las peticiones asignadas, de acuerdo a las políticas de gestión documental de la Entidad.	20%	Dentro del mes de marzo se atendió y cargo dentro del sistema ControlDoc las actividades asignadas de acuerdo a los parámetros establecidos por la entidad.	N/A
8	Apoyar la revisión de los documentos técnicos de la Subdirección Técnica, para la elaboración de los actos administrativos asignados	20%	Todos los documentos técnicos que la Subdirección me ha encomendado, estos han sido objeto de revisión integral dandoles el tramite correspondiente.	N/A
9	Presentar mes a mes y en la fecha indicada por la Subdirección Corporativa, informe de actividades y cuenta de cobro para el pago oportuno de honorarios y el control de la ejecución presupuestal, documentando el cumplimiento de los requisitos establecidos.	20%	Atendiendo los lineamientos entregados se elaboró y se presentó oportunamente la cuenta de cobro del periodo contractual mes de marzo respecto de las actividades desarrolladas dentro del periodo contractual	N/A
10	Apoyar la gestión de otra área, a solicitud del Director o su respectivo subdirector, cuando se requiera la evacuación de actividades urgentes, que garanticen el normal desenvolvimiento de la Autoridad Nacional de Consulta Previa.	20%	Durante el presente periodo contractual pendiente que me asignen tareas o actividades de otras áreas de la DANCP.	N/A
11	Atender las actividades encomendadas para el grupo o área al que fue asignado/a, cualquier modificación de área o grupo deberá contar con previa autorización del Director de la Autoridad.	20%	Dentro del periodo contractual se atendieron de manera oportuna las actividades asignadas, conforme a los parámetros establecidos por la Dirección.	N/A
12	Participar en las diferentes actividades de formación, capacitación y fortalecimiento de las habilidades para el desempeño profesional, desarrolladas o convocadas por la entidad.	20%	Se participo en cada una de todas las actividades de formación, y capacitación atendiendo los requerimientos de la dirección. Se estadelantando el diplomado en Consulta Previa	N/A

13	Adelantar, aprobar y acreditar ante el supervisor del contrato, con copia al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo, los cursos obligatorios en materia de SG-SST, incluyendo como mínimo: el curso virtual de 50 horas o la intensidad horaria exigida por la normativa vigente, la inducción institucional en SG-SST del Ministerio del Interior, el curso de prevención y atención de violencias contra las mujeres y discriminación racial en la función pública, y el curso de Primeros Auxilios Psicológicos (PAP); así como cumplir y aplicar los protocolos institucionales para la prevención, atención y medidas de protección frente a violencias basadas en género y/discriminación.	20%	Se participo en cada una de todas las actividades de formación, se han realizado los cursos obligatorios en materia de SG-SST, incluyendo como mínimo: el curso virtual de 50 horas o la intensidad horaria exigida por la normativa vigente, la inducción institucional en SG-SST del Ministerio del Interior, el curso de prevención y atención de violencias contra las mujeres y discriminación racial en la función pública, y el curso de Primeros Auxilios Psicológicos (PAP); así como cumplir y aplicar los protocolos institucionales para la prevención, atención y medidas de protección frente a violencias basadas en género y/o discriminación. Actualmente se esta adelantando el Diplomado de Consulta Previa adelantanda con la Unversisad del Valle y el Minsiterio del Interior.	N/A
14	Las demás obligaciones que le sean asignadas por el Director o subdirector respectivo, en el marco de las actividades propias del contrato.	20%	Dentro del periodo del mes de marzo estoy atenta a gestionar las demás actividades que me sean asignadas.	N/A

(10) SOLICITUD DE DEDUCCIONES SEGÚN ARTÍCULO 387 DEL E.T. Y ARTÍCULO 2 DEL DECRETO 0099 DE 2013 Y DEMÁS NORMAS VIGENTES

- A. **POR DEPENDIENTES:** (ver instrucciones) SÍ NO solicito deducción por dependientes. (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo maria.cortes@mininterior.gov.co)
- B. **POR CONCEPTO DE INTERESES O CORRECCIÓN MONETARIA EN CRÉDITOS DE VIVIENDA:** (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo maria.cortes@mininterior.gov.co)
 SÍ NO Compartido SÍ NO Porcentaje Participación _____
- C. **POR MEDICINA PREPAGADA:** (Remitir certificado con anterioridad una sola vez, al correo maria.cortes@mininterior.gov.co, Informar a este correo novedades de retiro de ser necesario).
- D. **POR RENTAS EXENTAS-APORTES VOLUNTARIOS:** (Adjuntar la certificación en la cuenta de cobro como anexo cuando sea necesario)

 ALFONSO ENRIQUE JIMÉNEZ ECHEVERRÍA NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO Subdirector Técnico – DANCP Supervisor CTO 361-2026	 NOMBRE DEL CONTRATISTA	
	SONIA MEJIA DUARTE	

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	1 de 2
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Espacio para Radicado

INFORMACIÓN GENERAL

No. DE CONTRATO **361** FECHA. Día 21 Mes **enero** Año **2026**.

OBJETO: "Prestar sus servicios profesionales, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa en la Dirección de la Autoridad Nacional de Consulta Previa, apoyando las actividades requeridas para la determinación de la procedencia y oportunidad de la Consulta Previa para proyectos, obras y actividades, de conformidad con la normatividad vigente y los procedimientos establecidos".

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: **SONIA MEJIA DUARTE**

DIRECCIÓN: **Carrera 81B N° 6C-62 Casa 124**

TELÉFONO: **3112555221**

CÉDULA Y/O NIT: **39.723.172**

CORREO ELECTRÓNICO: **smejia.d.28@hotmail.com**

NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): **ALFONSO JIMENEZ ECHEVERRIA**

DEPENDENCIA: **Subdirección Técnica- DANCP**

No. EXTENSIÓN O TELÉFONO: **2427400**

FECHA DE INICIO

DÍA: **21** MES: **01** AÑO: **2026**

FECHA TERMINACIÓN INICIAL

DÍA: **31** MES: **12** AÑO: **2026**

Valor total del contrato
\$ 111.762.750 M/L

Valor desembolso del convenio
\$ 9.718.500

VALOR IVA (Cuando aplique)	VALOR FACTURAS (Cuando aplique)	VALOR DESPLAZAMIENTOS (Cuando aplique)	VALOR ADICIÓN (Cuando aplique)	PRÓRROGA (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	SUSPENSIÓN	CESIÓN	TERMINACIÓN ANTICIPADA

ASPECTOS ECONÓMICOS

Número de pago 3	Periodo de pago marzo 2026	Valor a cobrar en el periodo \$9.718.500	Pensionado Sí__No <u>X</u>
No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones) 3726		No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones) 37-01-02 DIRECCIÓN DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	
Entidad bancaria AV VILLAS		No. de cuenta bancaria 081863008	Tipo de cuenta Ahorros <u>X</u> Corriente__

PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Valor (\$)	Periodo		No. de planilla
			Mes	Año	
EPS	SANITAS	\$759,600	MARZO	2026	9501712242
FONDO PENSIÓN	COLPENSIONES	\$972,300			
ARL	POSITIVA	\$31,800			

OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS


CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES)
(Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

Ítem	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	2 de 2
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3
4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.	3
5	SG-SST	Acató los lineamientos e instrucciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, dispuestos por la Entidad.	3

Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

NOTA: Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

OBSERVACIONES

(Novedades adicionales)

Indicar las novedades adicionales que se crea necesario informar el Contratista y/o Supervisor(es)/Interventor(es)

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)

(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE () NO CUMPLE () con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del %.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de \$ _ conforme a la cláusula _ del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ _____
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de \$ _____
4. El valor de la cesión es de \$ _____
5. El Ministerio debe liberar la suma de \$ _____

FIRMA RESPONSABLE:



ALFONSO ENRIQUE JIMÉNEZ ECHEVERRÍA.
C.C. N° 8.769.550
Autoridad Nacional de la Consulta Previa-DANCP
Supervisor CTO 361-2026

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 39723172		MEJIA DUARTE SONIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 81 B NUMERO 6C-62 CASA 124	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8133034	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	154577882	9501712242	I	2026/04/20	2026/03/19	BANCO AV VILLAS	0	\$1,763,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																													
EMPLEADO					PENSION					SALUD					CCF					RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte								
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$6,076,600	\$972,300			\$6,076,600	\$759,600			\$0	\$0			\$6,076,600	\$31,800			\$0	\$0							
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$6,076,600	\$972,300			\$6,076,600	\$759,600			\$0	\$0			\$6,076,600	\$31,800			\$0	\$0							
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$6,076,600	\$972,300			\$6,076,600	\$759,600			\$0	\$0			\$6,076,600	\$31,800			\$0	\$0							
1	CC 39723172	MEJIA SONIA	25-14	30	\$6,076,600	\$972,300	EPS005	30	\$6,076,600	\$759,600		0	\$0	\$0	14-23	30	\$6,076,600	\$31,800	0		\$0	\$0							
Total Afiliados(1)					\$6,076,600	\$972,300			\$6,076,600	\$759,600			\$0	\$0			\$6,076,600	\$31,800			\$0	\$0							

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 39723172		MEJIA DUARTE SONIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 81 B NUMERO 6C-62 CASA 124	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8133034	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2026-03	2026-03	154577882	9501712242	I	2026/04/20	2026/03/19	BANCO AV VILLAS	0	\$1,763,700	

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$972,300	\$0	\$0	\$972,300	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$972,300	\$0	\$0	\$972,300	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$31,800	\$0	\$0	\$31,800	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$31,800	\$0	\$0	\$31,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$759,600	\$0	\$0	\$759,600	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$759,600	\$0	\$0	\$759,600	
TOTAL				1	\$1,763,700	\$0	\$0	\$1,763,700	



Este es el certificado de tu
Cuenta de Ahorros - Cuenta Móvil No. 081863008

El Banco AV Villas certifica que: **Sonia Mejia Duarte**
identificada con el documento No. 39723172, tiene en la oficina KENNEDY (081) una Cuenta de Ahorros -
Cuenta Móvil No. 081863008 desde el 12 de septiembre de 2012.

Fecha de expedición: 24/03/2026

¿Tienes preguntas? Contáctanos en la Línea Audiovillas

Bogotá: 444 1777

Medellín: 325 6000

Barranquilla: 330 4330

Cali: 885 9595

Bucaramanga: 630 2980

Resto del país: 01 8000 51 8000



[Aumentar el contraste](#)

UTC -5
sonia mejia duarte

- Búsqueda
- Mis procesos
- Menú
- Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

- 1 [Información general](#)
- 2 [Condiciones](#)
- 3 [Bienes y servicios](#)
- 4 [Documentos del Proveedor](#)
- 5 [Documentos del contrato](#)
- 6 [Información presupuestal](#)
- 7 **Ejecución del Contrato**
- 8 [Modificaciones del Contrato](#)
- 9 [Incumplimientos](#)

VER CONTRATO
Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

	Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
8	Pago 001	01-361	30/01/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.239.500 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
9	Pago 002	02-361	22 días de tiempo transcurrido (28/02/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	9.718.500 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
<input type="checkbox"/>	39723172.pdf	39723172.pdf	Comprador	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/>	RP3726 CTO361-2026 DCP SONIA MEJIA DUARTE.pdf	RP3726 CTO361-2026 DCP SONIA MEJIA DUARTE.pdf	Comprador	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/>	CTO 361-2026 SONIA DUARTE - DELEGACION DE SUPERVISION.pdf	CTO 361-2026 SONIA DUARTE - DELEGACION DE SUPERVISION.pdf	Comprador	Descargar Detalle



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHbermude FANNY BERMUDEZ CASTRO
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 37-01-02 DIRECCIÓN DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA
 Fecha y Hora Sistema: 21/01/2026 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3026 de fecha 2026-01-15. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	3726	Fecha Registro:	2026-01-21	Unidad / Subunidad Ejecutora:	37-01-02 DIRECCIÓN DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA		
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	111.762.750,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	111.762.750,00	Saldo x Obligar:	111.762.750,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cedula de Ciudadanía	39723172	Razón Social:	SONIA MEJIA DUARTE	Medio de Pago:	Giro
--------------------------------------	----------	---------------	--------------------	----------------	------

CUENTA BANCARIA

Número:	Banco:	Tipo:	Estado:
---------	--------	-------	---------

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	8769550	Nombre:	ALFONSO ENRIQUE JIMENEZ ECHEVERRIA	Cargo:	DIRECTOR CONSULTA PREVIA
-----------------	---------	---------	------------------------------------	--------	--------------------------

CAJA MENOR

VIÁTICOS

DOCUMENTO SOPORTE

Identificación:	Fecha de Registro:	Genera Viáticos:	No	Num. Solicitud de Comisión:	Número:	CTO361-2026	Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	Fecha:	2026-01-21
-----------------	--------------------	------------------	----	-----------------------------	---------	-------------	-------	---	--------	------------

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
37-01-02 AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	A-03-03-01-034 FORTALECIMIENTO A LA CONSULTA PREVIA. CONVENIO 169 OIT, LEY 21 DE 1991, LEY 70 DE 1993	Nación	10	CSF		111.762.750,00	0,00		
Total:						111.762.750,00	0,00	111.762.750,00	111.762.750,00

Objeto:	CTO361-2026 OPS ID 687168 OPS DCP LINEA PAA 221 PRESTAR SERV PROF MEDIOS PROPIOS AUTONOMIA TEC ADMIN DANCP APOYO ACTIVIDADES DETERMINACION PROCEDENCIA OPORTUNIDAD CP PROYECTOS OBRAS ACTIVIDADES SEGUN NORMATIVA VIGENTE PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS
----------------	---

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO		
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-01-30	3.239.500,00	3.239.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-02-28	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-03-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-04-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-05-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-06-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-07-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-08-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-09-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-10-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-11-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2026-12-30	9.718.500,00	9.718.500,00	NINGUNO
37-01-02	AUTORIDAD NACIONAL DE CONSULTA PREVIA	1-3	ANC - TRANSFERENCIAS CTES Y GTOS	2027-01-20	1.619.750,00	1.619.750,00	NINGUNO


EDITH TORO VARGAS
 COORDINADOR GRUPO DE GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE



República de Colombia

Aliados en Tecnología y Calidad S.A.S.

Autorizado por el Ministerio de Trabajo según Registro Certificado de Oferente RCO-0027

Confiere

Certificado de Capacitación, Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)

Intensidad de 50 Horas

A

Sonia Mejía Duarte

Identificado(a) con Cédula de Ciudadanía número 39723172

Bogotá, 20 de agosto de 2024



66c48a06-0af4-4afc-9aac-0931a2f00491

EL MINISTERIO DEL INTERIOR

Hace constar que:

Sonia Mejia Duarte

participó y aprobó el CURSO DE INDUCCIÓN VIRTUAL en
Seguridad y Salud en el Trabajo

MinInterior, un mejor lugar para trabajar

SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA

Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo

Bogotá D.C. November 19, 2024



LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Nacional

Dirección de Capacitación - Bogotá D.C.

CERTIFICA QUE:

SONIA MEJÍA DUARTE

C.C. 39723172

PARTICIPÓ EN EL CURSO

**PREVENCIÓN Y ATENCIÓN A LAS VIOLENCIAS CONTRA LAS MUJERES Y
DISCRIMINACIÓN RACIAL EN EL ÁMBITO DEL TRABAJO DE LA FUNCIÓN
PÚBLICA**

Realizado en Bogotá. D.C. entre el 13/08/2024 y el 27/08/2024
con una intensidad de 20 horas. Se expide en Bogotá. D.C., el 21/10/2024.

Michael López G.

MICHAEL LÓPEZ GARCÍA

Director Técnico de Capacitación

Escuela Superior de Administración Pública.ESAP



Gobierno del
Cambio