FELIROB

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES DE CHÍA – IMRD **NIT 800.201.907-1**		
PROCESO:	**GESTIÓN JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN**	**CÓDIGO**	**GJ-FO-04**
NOMBRE:	**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**	**FECHA**	**21/06/2024**
TIPO DE DOC:	**FORMATO**	**VERSIÓN**	**1**

DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
NÚMERO DEL CONTRATO:	**263 PS 2026**		
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GESTOR PARA LA PROMOCIÓN DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, Y APOYO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DE LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA Y DEL ALMACÉN GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES DE CHÍA.		
CONTRATISTA:	ANDRES FELIPE ROBERTO VILLALOBOS		
No. DE CÉDULA	1.015.424.049		
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	*9/FEB/2026*	**TELÉFONO**	311 8295163
FECHA INICIO DEL CONTRATO:	*9/FEB/2026*	**FECHA DE TERMINACIÓN:**	8/SEP/2026
PLAZO DE EJECUCIÓN:	210 Días		
ADICIÓN:	N/A		
PRÓRROGA:	N/A		

DATOS DEL PAGO						
CUENTA/PAGO			**PERIODO/CORTE**			
03	**DE**	**08**	**DESDE**	01 ABR 2026	**HASTA**	30 ABR 2026

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL				
NO. RP	**FUENTE-ARTÍCULO**	**VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL**	**VALOR DE ESTE PAGO**	**SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO**
202000276	**1101**	**20.300.000**	**$ 2.900.000**	**$ 12.566.667**

INFORMACIÓN PAGO PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	**MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE**	**TIPO DE APORTE**	**VALOR PAGADO**
9502025145	ABRIL	**SALUD**	$218,900
		PENSIÓN	$280,200
		ARL	$42,700
		TOTAL	$541,800
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
EXCELENTE (81-100)	**BUENO (61-80)**	**REGULAR (41-60)**	**DEFICIENTE (21-40)**	**MALO (0-20)**
98.16	N/A	N/A	N/A	N/A

CERTIFICACIÓN					
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO:					
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- TESORERÍA EL DÍA:	04	DE	MAY	DEL AÑO	2026

Avenida Pradilla 6 - 84 Coliseo de la Luna
PBX: (601) 884 4625
contactenos@imrdchia.gov.co
www.imrdchia.gov.co

IMRD Instituto Municipal DE RECREACIÓN Y DEPORTES Chía	**INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES DE CHÍA – IMRD NIT 800.201.907-1**			
	PROCESO:	**GESTIÓN JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN**	**CÓDIGO**	**GJ-FO-04**
	NOMBRE:	**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**	**FECHA**	**21/06/2024**
	TIPO DE DOC:	**FORMATO**	**VERSIÓN**	**1**

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

SUPERVISOR	
NOMBRE:	CRISTIAN LEONARDO RODRIGUEZ COMBITA
CARGO:	ALMACENISTA GENERAL
CORREO ELECTRÓNICO:	ALMACEN@IMRDCHIA.GOV.CO
FIRMA:	

Avenida Pradilla 6 - 84 Coliseo de la Luna
PBX: (601) 884 4625
contactenos@imrdchia.gov.co
www.imrdchia.gov.co

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE CHÍA – IMRD **NIT 800.201.907-1**		
PROCESO:	**Gestión Jurídica y de Contratación**	**Código**	**GJ-FO-05**
NOMBRE:	**Informe de Supervisión**	**Fecha**	**21/06/2024**
TIPO DE DOC:	**Formato**	**Versión**	**1**

FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME: 04 DE MAYO DE 2026

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		**No. DE CONTRATO**	**263 PS 2026**	
CONTRATISTA:	ANDRES FELIPE ROBERTO VILLALOBOS				
FECHA DE SUSCRIPCIÓN CONTRATO:	*9/FEB/2026*				
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN:	210 Días				
FECHA DE INICIO:	*9/FEB/2026*		**FECHA DE TERMINACIÓN:**	8/SEP/2026	
PRÓRROGA:	**DESDE:**	**N/A**	**HASTA:**	**N/A**	
SUSPENSIÓN:	**DESDE:**	**N/A**	**HASTA:**	**N/A**	
REINICIO:	**DESDE:**	**N/A**	**HASTA:**	**N/A**	
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	**N/A**				
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ **20.300.000**.00				
VALOR ADICIÓN:	**N/A**				
VALOR TOTAL CONTRATO ADICIONES	**N/A**				

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN:	**04 DE MAYO DE 2026**	**SOPORTES**	**ANEXOS:** Informe de actividades del contratista Pago de aportes Certificación Bancaria Certificación de cumplimiento

EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	**% PROGRAMADO**	**% ALCANZADO**	**OBSERVACIONES**
1. Presentar semanalmente a la Subdirección Técnica un informe de control a los reportes de las unidades deportivas entregados por los gestores del área, verificando el cumplimiento de las actividades programadas en cada escenario deportivo, y realizando seguimiento a las solicitudes de los mismos y a los registros de arreglos locativos..	100	98	Durante el intervalo analizado, se verificó que el contratista entregó de manera semanal a la Subdirección Técnica los informes de seguimiento, elaborados a partir de la información suministrada por los responsables de los escenarios deportivos. Asimismo, se evaluó el desarrollo de las labores en cada instalación, junto con el monitoreo de las solicitudes y los registros relacionados con el mantenimiento. Esto facilitó disponer de datos oportunos y precisos para la toma de decisiones, fortaleciendo la gestión operativa y el control técnico.
2. Apoyar al Almacén General del Instituto Municipal de Recreación y Deportes de Chía en la ejecución y	100	98	Durante el periodo objeto de análisis, se evidenció que el contratista prestó

cumplimiento de las labores administrativas y operativas requeridas por parte del área.			apoyo al Almacén General del Instituto Municipal de Recreación y Deportes de Chía, atendiendo de manera oportuna las labores de carácter administrativo y operativo que le fueron asignadas. Se resaltó su disposición en la ejecución de las actividades encomendadas, lo cual contribuyó a optimizar la organización de los procesos internos, asegurar el control adecuado de los bienes y garantizar el correcto funcionamiento del almacén, en concordancia con los lineamientos institucionales.
3. Apoyar a la Subdirección Técnica con las labores administrativas del área dentro de las cuales se encuentran la elaboración de actas de reunión, la organización y foliación de documentos, y la elaboración del FUI para hacer entrega y custodia al archivo central de la entidad.	100	98	Durante el periodo analizado, se verificó que el contratista apoyó a la Subdirección Técnica en diversas labores de carácter administrativo. Dentro de sus responsabilidades se contempló la elaboración de actas, la clasificación y foliación de documentos, así como la preparación del Formato Único de Inventario (FUI) para su respectiva entrega y custodia en el archivo central. Estas actividades se desarrollaron de manera organizada y conforme a los lineamientos establecidos, lo que contribuyó al orden de la información, al fortalecimiento del control administrativo y al cumplimiento de las disposiciones internas relacionadas con la gestión y conservación documental.
4. Participar de los eventos y actividades del Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Chía realizando actividades de apoyo logístico y operativo que sean requeridas, según le sea asignado.	100	98	Durante el periodo objeto de evaluación, se evidenció la participación del contratista en las actividades y eventos programados por el Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Chía, brindando apoyo en las tareas logísticas y operativas que le fueron asignadas. Se resaltó su responsabilidad y disposición en el cumplimiento de dichas funciones, lo que contribuyó al adecuado desarrollo de las jornadas y al logro de los objetivos establecidos, en concordancia con los lineamientos de la entidad.

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE CHÍA – IMRD NIT 800.201.907-1		
PROCESO:	**Gestión Jurídica y de Contratación**	**Código**	**GJ-FO-05**
NOMBRE:	**Informe de Supervisión**	**Fecha**	**21/06/2024**
TIPO DE DOC:	**Formato**	**Versión**	**1**

5. Asistir a las reuniones, jornadas pedagógicas, capacitaciones, talleres de formación o eventos que convoque la Entidad a través del Supervisor del contrato, a fin de fortalecer el área misional de la Entidad.	100	98	Durante el periodo analizado, se constató que el contratista atendió de manera oportuna las convocatorias realizadas por la entidad, participando en reuniones, capacitaciones, talleres y demás espacios programados por el supervisor del contrato. Su asistencia permanente contribuyó al fortalecimiento del área, evidenciando compromiso y disposición para la actualización de conocimientos, en cumplimiento de sus funciones y de los lineamientos definidos por la entidad.
6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor de acuerdo a la naturaleza del contrato.	100	99	Durante el periodo objeto de evaluación, se evidenció que el contratista atendió de manera oportuna las demás actividades asignadas por el supervisor, conforme a lo estipulado en el contrato. Dichas labores se ejecutaron en concordancia con los lineamientos de la entidad, contribuyendo al adecuado desarrollo de los procesos administrativos y operativos, así como al cumplimiento de los objetivos institucionales de forma organizada y responsable.
	100	98.16	

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:

OBSERVACIONES:	SIN NOVEDAD				
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO:	**SI**	X	**NO**		
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA:	**N/A**				

ADICIONES						
VALOR INICIAL:		**N/A**			**N/A**	
VALOR ADICIÓN:		**N/A**			**N/A**	
VALOR TOTAL:		**N/A**			**N/A**	
CUENTA/PAGO		**VALOR A PAGAR**			**% DE EJECUCIÓN**	
3 **DE** 8		**$ 2.900.000**			37.5%	
VALOR TOTAL EJECUTADO:		**$ 7.733.333**			37.5%	
SALDO POR EJECUTAR:		**$ 12.566.667**			62.5%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	**FECHA**	**RUBRO PPTAL**	**FUENTE**	**VALOR TOTAL**	**VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA**	**SALDO REGISTRO**
2026000276	30/01/2026	**2.3.2.02.02.009**	1101	$ 20.300.000	**$ 2.900.000**	**$ 12.566.667**

FELIROB

INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE CHÍA – IMRD NIT 800.201.907-1			
PROCESO:	**Gestión Jurídica y de Contratación**	**Código**	**GJ-FO-05**
NOMBRE:	**Informe de Supervisión**	**Fecha**	**21/06/2024**
TIPO DE DOC:	**Formato**	**Versión**	**1**

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES. (PERSONA NATURAL			
PLANILLA No.	**MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE**	**TIPO DE APORTE**	**VALOR PAGADO**
9502025145	ABRIL	**SALUD**	$218,900
		PENSIÓN	$280,200
		ARL	$42,700
		TOTAL	$541,800
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES. (PERSONA JURÍDICA								
FECHA DE CERTIFICACIÓN	**EXPEDIDA POR**		**PARAFISCALES**	**VERIFICADO**				
NO APLICA		REPRESENTANTE LEGAL	ICBF	SI		NO		
			CAJA DE COMPENSACIÓN	SI		NO		
		REVISOR FISCAL	SENA	SI		NO		
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.								

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN	**ESTADO**	**ACCIONES**
RIESGO N° 1	NO SE PRESENTA NOVEDAD	N/A
RIESGO N° 2	NO SE PRESENTA NOVEDAD	N/A
RIESGO N° 3	NO SE PRESENTA NOVEDAD	N/A

ESTADO DE LAS GARANTÍAS **(SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)**							
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	**INICIO DE COBERTURA**			**FINALIZACIÓN DE COBERTURA**			**ESTADO ACTUAL**
N/A							
N/A							
N/A							

El presente informe se entenderá presentado con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

SUPERVISOR	
NOMBRE: CRISTIAN LEONARDO RODRIGUEZ COMBITA	
CARGO: ALMACENISTA GENERAL IMRD CHIA	
CORREO ELECTRÓNICO: ALMACEN@IMRDCHIA.GOV.CO	**FIRMA**

Chia Cundinamarca, 30 de abril de 2026

CUENTA DE COBRO No. 03

Instituto Municipal de Recreación y Deportes de Chía
NIT 800.201.907-1

DEBE A:

ANDRES FELIPE ROBERTO VILLALOBOS
C.C. 1.015.424.049

La suma de: DOS MILLÓNES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 2,900,000)

Por el pago No. 03 dentro del contrato de prestación de servicios **263 PS 2026** cuyo objeto: es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GESTOR PARA LA PROMOCIÓN DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, Y APOYO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DE LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA Y DEL ALMACÉN GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES DE CHÍA", del periodo comprendido entre 01/ABRIL/2026 al 30/ABRIL/2026.

Favor consignar en la Cuenta de ahorros No. 912-986691-67 de Bancolombia, de la cual soy titular.

Atentamente.



ANDRES FELIPE ROBERTO VILLALOBOS
1.015.424.049 de Bogotá D.C.

INFORME DE CONTRATISTA			
NÚMERO DEL CONTRATO:	**263 PS 2026**		
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GESTOR PARA LA PROMOCIÓN DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, Y APOYO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DE LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA Y DEL ALMACÉN GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES DE CHÍA.		
CONTRATISTA:	ANDRES FELIPE ROBERTO VILLALOBOS		
No. DE CEDULA	1.015.424.049		
FECHA INICIO DEL CONTRATO:	9/FEB/2026	**FECHA DE TERMINACIÓN:**	8/SEP/2026
PLAZO DE EJECUCIÓN:	210 DÍAS		
ADICIÓN:	NO APLICA		
PRORROGA:	NO APLICA		
PERIODO DEL INFORME:	1/ABR/2026 AL 30/ABR/2026		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 20.300.000
VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO:	$ 2,900,000
SALDO POR PAGAR:	$ 12,566,667
PAGO No.:	003

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES

A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:

ENTIDAD CONTRATANTE	**VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS**	**FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO**

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

TIPO DE APORTE	**PLANILLA No.**	**MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE**	**VALOR PAGADO**
SALUD	9502025145	ABRIL	$218,900
PENSIÓN			$280,200
ARL			$42,700
VALOR TOTAL			$541,800

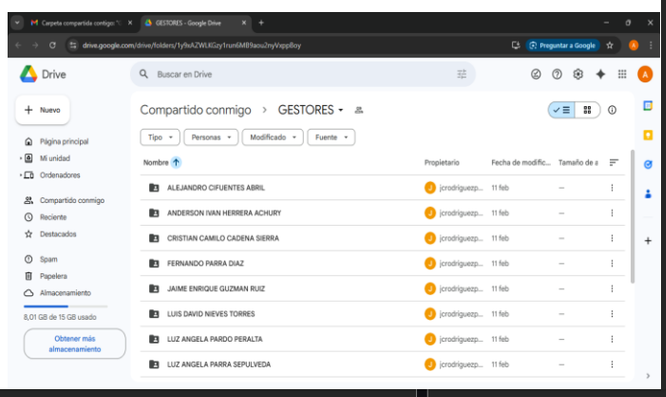
En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **263 PS 2026**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo**,** en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

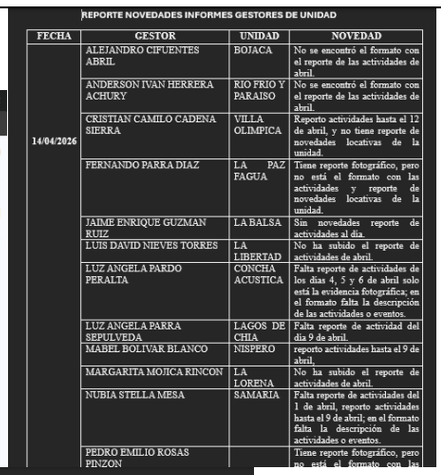
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**	**No. DE ANEXO**
Apoyar, planear y desarrollar conjuntamente con la coordinación y el metodólogo de la entidad para desarrollar los planes de Presentar semanalmente a la Subdirección Técnica un informe de control a los reportes de las unidades deportivas entregados por los gestores del área, verificando el cumplimiento de las actividades programadas en cada escenario deportivo, y realizando seguimiento a las solicitudes de los mismos y a los registros de arreglos locativos.	Se realizo la revisión de los informes de cada uno de los gestores de las unidades deportivas, se verifico el cumplimiento de cada escenario y la realización de las actividades.	ANEXO 1

Dirección: Avenida Pradilla No. 6-84 Coliseo de la Luna – Chía. Cund.
Teléfono: (601) 8844625
Email: contactenos@imrdchia.gov.co
Página Web: www.imrdchia.gov.co

Apoyar al Almacén General del Instituto Municipal de Recreación y Deportes de Chía en la ejecución y cumplimiento de las labores administrativas y operativas requeridas por parte del área.	Se realizó el inventario y la organización de la bodega de aseo y ferretería realizando el aseo correspondiente a la misma.	ANEXO 2
Apoyar a la Subdirección Técnica con las labores administrativas del área dentro de las cuales se encuentran la elaboración de actas de reunión, la organización y foliación de documentos, y la elaboración del FUI para hacer entrega y custodia al archivo central de la entidad.	Se realizó reunión para pedir los consecutivos de los avales que hacen falta y ordenar los archivos para entregar al archivo central de la entidad.	ANEXO 3
participar de los eventos y actividades del Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Chía realizando actividades de apoyo logístico y operativo que sean requeridas, según le sea asignado.	Se realiza apoyo en la organización y entrega de maletas para el día del deportista del año.	ANEXO 4
Asistir a las reuniones, jornadas pedagógicas, capacitaciones, talleres de formación o eventos que convoque la Entidad a través del Supervisor del contrato, a fin de fortalecer el área misional de la Entidad.	Se asistió de forma virtual a la capacitación de primeros auxilios psicológicos organizada por talento humano.	ANEXO 5
Las demás que le sean asignadas por el supervisor de acuerdo a la naturaleza del contrato.	Se entregan elementos de aseo y ferretería al personal autorizado, se realizó limpieza de las oficinas de almacén.	ANEXO 5

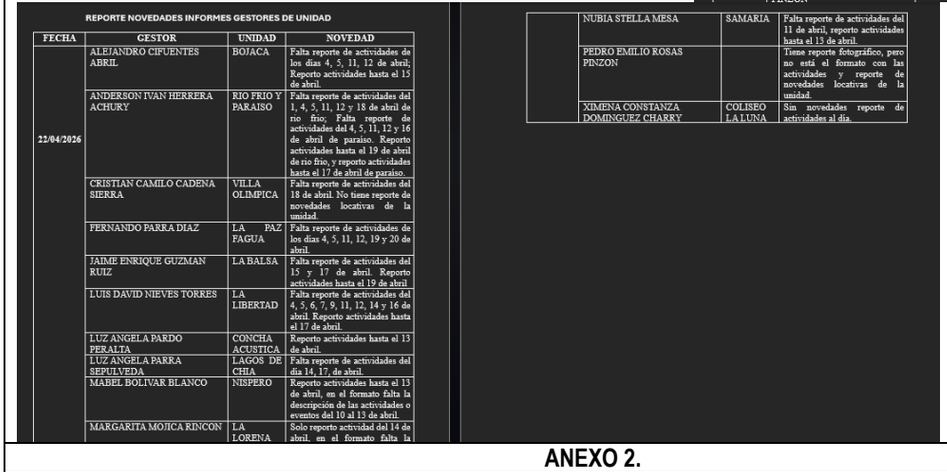
ANEXO 1.





REPORTE NOVEDADES INFORMES GESTORES DE UNIDAD

FECHA	GESTOR	UNIDAD	NOVEDAD
14/04/2026	ALEJANDRO CIFUENTES ABRIL	BOJACA	No se encontró el formato con el reporte de las actividades de abril.
	ANDERSON IVAN HERRERA ACHURY	RIO FRIO Y PARAISO	No se encontró el formato con el reporte de las actividades de abril.
	CRISTIAN CAMILO CADENA SIERRA	VILLA OLIMPICA	Reporto actividades hasta el 12 de abril, y no tiene reporte de novedades locativas de la unidad.
	FERNANDO PARRA DIAZ	LA PAZ FAGUA	Tiene reporte fotográfico, pero no está el formato con las actividades y reporte de novedades locativas de la unidad.
	JAIME ENRIQUE GUZMAN RUIZ	LA BALSA	Sin novedades reporte de actividades al día.
	LUIS DAVID NIEVES TORRES	LA LIBERTAD	No ha subido el reporte de actividades de abril.
	LUZ ANGELA PARDO PERALTA	CONCHA ACUSTICA	Falta reporte de actividades de los días 4, 5 y 6 de abril solo está la evidencia fotográfica, en el formato falta la descripción de las actividades o eventos.
	LUZ ANGELA PARRA SEPULVEDA	LAGOS DE CHIA	Falta reporte de actividad del día 9 de abril.
	MABEL BOLIVAR BLANCO	NISPERO	reporto actividades hasta el 9 de abril.
	MARGARITA MOJICA RINCON	LA LORENA	No ha subido el reporte de actividades de abril.
	NUBIA STELLA MESA	SAMARIA	Falta reporte de actividades del 1 de abril, reporto actividades hasta el 9 de abril; en el formato falta la descripción de las actividades o eventos.
	PEDRO EMILIO ROSAS PINZON		Tiene reporte fotográfico, pero no está el formato con las



REPORTE NOVEDADES INFORMES GESTORES DE UNIDAD

FECHA	GESTOR	UNIDAD	NOVEDAD
22/04/2026	ALEJANDRO CIFUENTES ABRIL	BOJACA	Falta reporte de actividades de los dias 4, 5, 11, 12 de abril; Reporto actividades hasta el 15 de abril.
	ANDERSON IVAN HERRERA ACHURY	RIO FRIO Y PARAISO	Falta reporte de actividades del 1, 4, 5, 11, 12 y 18 de abril de rio frio; Falta reporte de actividades del 4, 5, 11, 12 y 16 de abril de paraiso. Reporto actividades hasta el 19 de abril de rio frio, y reporto actividades hasta el 17 de abril de paraiso.
	CRISTIAN CAMILO CADENA SIERRA	VILLA OLIMPICA	Falta reporte de actividades del 18 de abril. No tiene reporte de novedades locativas de la unidad.
	FERNANDO PARRA DIAZ	LA PAZ FAGUA	Falta reporte de actividades de los dias 4, 5, 11, 12, 19 y 20 de abril.
	JAIME ENRIQUE GUZMAN RUIZ	LA BALSA	Falta reporte de actividades del 15 y 17 de abril. Reporto actividades hasta el 19 de abril
	LUIS DAVID NIEVES TORRES	LA LIBERTAD	Falta reporte de actividades del 4, 5, 6, 7, 9, 11, 12, 14 y 16 de abril. Reporto actividades hasta el 17 de abril.
	LUZ ANGELA PARDO PERALTA	CONCHA ACUSTICA	Reporto actividades hasta el 13 de abril.
	LUZ ANGELA PARRA SEPULVEDA	LAGOS DE CHIA	Falta reporte de actividades del dia 14, 17, de abril.
	MABEL BOLIVAR BLANCO	NISPERO	Reporto actividades hasta el 13 de abril, en el formato falta la descripción de las actividades o eventos del 10 al 15 de abril.
	MARGARITA MOJICA RINCON	LA LORENA	Solo reporto actividad del 14 de abril, en el formato falta la

	NUBIA STELLA MESA	SAMARIA	Falta reporte de actividades del 11 de abril, reporto actividades hasta el 13 de abril.
	PEDRO EMILIO ROSAS PINZON		Tiene reporte fotográfico, pero no está el formato con las actividades y reporte de novedades locativas de la unidad.
	XIMENA CONSTANZA DOMINGUEZ CHARRY	CORLISEO LA LUNA	Sin novedades reporte de actividades al día.

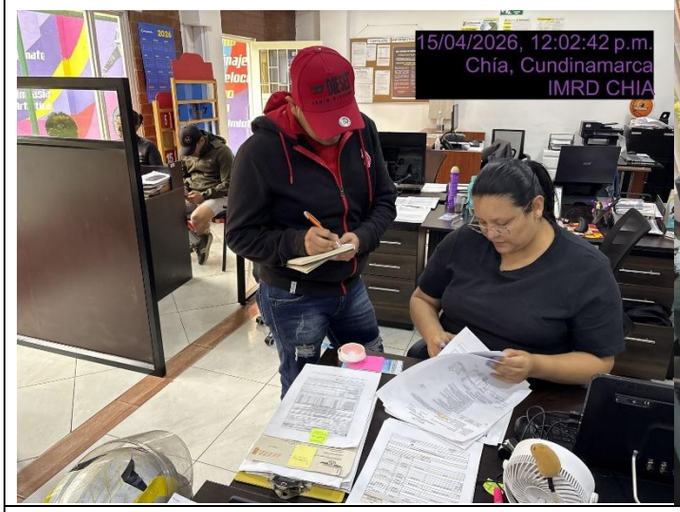
ANEXO 2.

Dirección: Avenida Pradilla No. 6-84 Coliseo de la Luna – Chía. Cund.
Teléfono: (601) 8844625
Email: contactenos@imrdchia.gov.co
Página Web: www.imrdchia.gov.co





ANEXO 3



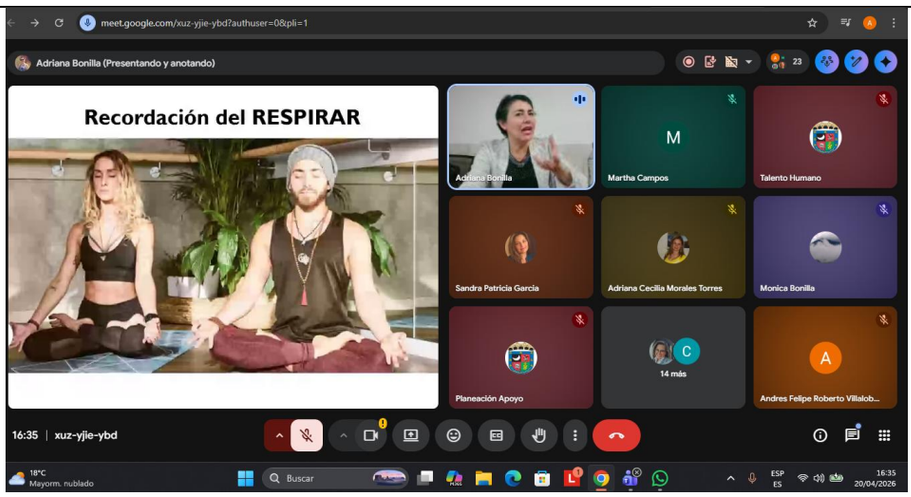


ANEXO 4

Dirección: Avenida Pradilla No. 6-84 Coliseo de la Luna – Chía. Cund.
Teléfono: (601) 8844625
Email: contactenos@imrdchia.gov.co
Página Web: www.imrdchia.gov.co



ANEXO 5



ANEXO 6

Dirección: Avenida Pradilla No. 6-84 Coliseo de la Luna – Chía. Cund.
Teléfono: (601) 8844625
Email: contactenos@imrdchia.gov.co
Página Web: www.imrdchia.gov.co



Adicionalmente se adjuntan soportes y/o evidencias fotográficas. (se indica si hay necesidad de anexa CD, USB, o si se entregan adjuntas). No aplica

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

Atentamente.



ANDRES FELIPE ROBERTO VILLALOBOS
1.015.424.049 de Bogotá D.C.

Dirección: Avenida Pradilla No. 6-84 Coliseo de la Luna – Chía. Cund.
Teléfono: (601) 8844625
Email: contactenos@imrdchia.gov.co
Página Web: www.imrdchia.gov.co

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1015424049		ROBERTO VILLALOBOS ANDRES FELIPE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 1C 1342	CHIA-CUNDINAMARCA	3118295163	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	239385479	9502025145	I	2026/05/13	2026/04/20	BANCOLOMBIA	0	$541,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
Ciudad: CHIA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
1	CC	1015424049	ROBERTO ANDRES	230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS008	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	$42,700	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1015424049		ROBERTO VILLALOBOS ANDRES FELIPE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 1C 1342	CHIA-CUNDINAMARCA	3118295163	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	239385479	9502025145	I	2026/05/13	2026/04/20	BANCOLOMBIA	0	$541,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$42,700	$0	$0	$42,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$42,700	$0	$0	$42,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$541,800	$0	$0	$541,800