



Superintendencia de Notariado y Registro

CONTRATO DE SERVICIOS	318 de 2026
CONTRATANTE:	Superintendencia de Notariado y Registro
CONTRATISTA:	JAIRO ELIUMEN RUIZ MORENO
OBJETO DEL CONTRATO	EL CONTRATISTA deberá presentar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.
PERIODO DE EJECUCIÓN CORRESPONDIENTE AL PRESENTE INFORME:	Del 01 al 28 de FEBRERO de 2026
NO. DEL INFORME:	02

Para conocimiento del supervisor y demás fines pertinentes, presento el informe de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 318 de 2026, correspondiente del 1 al 28 de Febrero del 2026. En desarrollo y cumplimiento del objeto previamente mencionado, presté mis servicios en los siguientes asuntos:

No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.	Se presenta informe de lo actuado en los días 01 al 28 de febrero de 2026 de acuerdo a los lineamientos solicitados
2	Codificar, foliar y archivar Realizar control de despacho y recepción del papel especial de notariado llevando inventario de este asignado en custodia a Almacén General.	Se enmarcan las cajas de los pedidos solicitados tanto de las cajas que se encuentran en stock como los que se van a despachar
3	Apoyar el alistamiento de insumos de almacén para despachos que atiendan las solicitudes realizadas por parte de las Oficina de Registro y/o Nivel Central.	Se realiza el proceso de alistamiento de tres pedidos ordenados tanto por la coordinación del grupo de servicio administrativos como la coordinación del grupo de recaudos y servicio notariales
4	Realizar el apoyo logístico en el despacho y	Una vez realizado el alistamiento y la elaboración de los comprobantes de egreso

Página | 1



Superintendencia de Notariado y Registro

	entrega de insumos a las notarías de Bogotá y las notarías a nivel nacional.	se procedió a hacer el embalaje de las cajas para despacho a nivel nacional y el alistamiento de las cajas para entrega a nivel Bogotá
5	Apoyar los registros de egresos en la herramienta de Gestión Integral y Financiera HGFI, en atención a las solicitudes de las Oficina de Registro y/o Nivel Central, cumpliendo con los procedimientos establecidos (soportes, firmas, evidencias, etc).	Se elaboraron los comprobantes de egreso respectivos de los despachos realizados en la herramienta HGFI con sus diferentes procesos que se deben tener desde el momento del alistamiento hasta la búsqueda de las firmas de recibido para cerrar procesos.
6	Apoyar la realización de la toma e informes de inventario físico de los elementos de la SNR en almacén general y dependencias que se le requiera.	Se realizaron inventarios periódicos para tener referencia organizando las cajas para la facilidad en el momento de sacarlas para despacho.
7	Las demás actividades que deriven del objeto y naturaleza del contrato, que sean asignadas por la Dirección Administrativa Y Financiera y/o el supervisor	Se ha colaborado con la organización de la bodega para el recibo de mercancías así como se le ha hecho seguimiento a los despachos que aún se encuentran en la bodega y que están listas para que cada notaria pase a recogerlas.
8	Las demás actividades que sean asignadas el supervisor del contrato.	Diligenciamiento y radicación cambio permisos buzón genérico. Se hace entrega física de los registros civiles de nacimiento, matrimonio y defunción correspondientes a las notarías de Bogotá, con su respectivo procedimiento para legalizar luego ante la herramienta HGFI.



Superintendencia de Notariado y Registro

DESPACHO No3										FEBERO 6 2026	
FEBERO 6 DE 2026											
DEPARTAMENTO	CAJA No	NOTARIA	CANTIDAD	FOLIOS DE NACIMIENTO (NOO)	FOLIOS DE NACIMIENTO (NOO)	NUMERO SOLICITUD	NUMERO DE GUIA	ENVIO CORREO DE EGRESOS	CONFIRMACIÓN POR PARTE DE LA NOTARIA		
			DEL	AL							
1. ANTOQUIA	126	UNICAFIVE MEDALLIN	1000	65,017,537	65,018,533	5000181923	01726281000				
2. ATLANTICO	127	UNICA UNIVIVA	1000	65,018,534	65,019,530	5000181939	01726281000				
3. BOGOTÁ D.C.	128	TRIFINTA Y TRES REGOTA	1000	65,019,532	65,010,533	5000181950	XXXXXXXXXXXX				
4. BOGOTÁ D.C.	129	CONULITA Y CUATRO BOGOTÁ	1000	65,010,534	65,011,530	5000181967	XXXXXXXXXXXX				
5. BOGOTÁ D.C.	130	CINCUENTA Y CINCO REGOTA	1000	65,011,532	65,012,533	5000181979	XXXXXXXXXXXX				
6. BOYACÁ	131	SEGUNDA TURIA	1000	65,012,534	65,013,530	5000182022					
7. CAJALÁ	132	UNICA ANSERMA	1000	65,014,532	65,015,533	5000182037	01726281000				
8. CAJALÁ	133	UNICA GUAPI	1000	65,014,534	65,015,530	5000182050	01726281000				
9. LA GUAMBA	134	UNICA BARRANCA	1000	65,015,532	65,016,533	5000182062	01726281000				
10. MILA	135	SEGUNDA VILLAVILLICU	1000	65,016,534	65,017,530	5000182055	01726281000				
11. SANTANDER	136	PRIMERA REFUGIESTA	1000	65,017,532	65,018,533	5000182069	01726281000				
FEBERO 6 DE 2026 FECHA DE ALISTAMIENTO				OFICIO							
AJUSTAMIENTO		ALISTAMIENTO, VERIFICACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL PROCESO									
JABO BUI7		ROGER FRANK SANCHEZ PINZON									
CONTRATISTA		DALLADO DAN									
GRUPO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS		DIRECCION ADMINISTRATIVA NOTARIA									

DESPACHO No4												FEBRERO 10 2026	
FEBRERO 10 DE 2026													
DEPARTAMENTO	NOTARIA	CAJA No	CANTIDAD	FOLIOS DE NACIMIENTO (NOO) DEL	FOLIOS DE NACIMIENTO (NOO) AL	CAJA No	LIBROS VARIOS	NUMERO SOLICITUD	NUMERO DE GUIA	ENVIO CORREO DE EGRESOS	CONFIRMACIÓN POR PARTE DE LA		
ANTIOQUIA	SEGUNDA DEL MULLER PRIMERA DEL MULLER					123 124	1000 1000	11,704,648 11,704,649	11,704,647 11,704,647	5000182240 5000182241	01726281000 01726281000		
BOYACÁ	UNICA LA UNIVIVA SEGUNDA DEL MULLER									5000182242 5000182243	01726281000 01726281000		
BOYACÁ	SEGUNDA DEL MULLER	117	1000	6,521,285	6,521,284					5000182244	01726281000		
BOYACÁ	SEGUNDA DEL MULLER	118	1000	6,521,285	6,521,284					5000182245	01726281000		
BOYACÁ	SEGUNDA DEL MULLER					125 126	1000 1000	11,704,648 11,704,649	11,704,647 11,704,647	5000182246 5000182247	01726281000 01726281000		
BOYACÁ	SEGUNDA DEL MULLER					127 128	1000 1000	11,704,648 11,704,649	11,704,647 11,704,647	5000182248 5000182249	01726281000 01726281000		
BOYACÁ	SEGUNDA DEL MULLER					129 130	1000 1000	11,704,648 11,704,649	11,704,647 11,704,647	5000182250 5000182251	01726281000 01726281000		
BOYACÁ	SEGUNDA DEL MULLER					131 132	1000 1000	11,704,648 11,704,649	11,704,647 11,704,647	5000182252 5000182253	01726281000 01726281000		
BOYACÁ	SEGUNDA DEL MULLER					133 134	1000 1000	11,704,648 11,704,649	11,704,647 11,704,647	5000182254 5000182255	01726281000 01726281000		
BOYACÁ	SEGUNDA DEL MULLER					135 136	1000 1000	11,704,648 11,704,649	11,704,647 11,704,647	5000182256 5000182257	01726281000 01726281000		
BOYACÁ	SEGUNDA DEL MULLER					137 138	1000 1000	11,704,648 11,704,649	11,704,647 11,704,647	5000182258 5000182259	01726281000 01726281000		
BOYACÁ	SEGUNDA DEL MULLER					139 140	1000 1000	11,704,648 11,704,649	11,704,647 11,704,647	5000182260 5000182261	01726281000 01726281000		
FEBRERO 10 DE 2026 FECHA DE ALISTAMIENTO						Memorando 50026262-427284-1 correo del 10 de febrero de 2026							
AJUSTAMIENTO		ALISTAMIENTO, VERIFICACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL PROCESO				ALISTAMIENTO, VERIFICACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL PROCESO							
UNO DEL		ANDRÉS ALBERTO SANCHEZ				WILLIAM GUILLERMO SANCHEZ							
CONTRATISTA		DANIEL GARCIA				GRUPO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS							



Superintendencia de
Notariado y Registro

DESPACHO No 5 FEBRERO 16 2026

FEBRERO 16 DE 2026		CANTIDAD		FOLIOS DE NACIMIENTO (NBI)		NÚMERO SOLICITUD	NÚMERO DE GUJA	ENVÍO CORREO DE EGRESOS	CONFIRMACIÓN POR PARTE DE LA NOTARIA
DEPARTAMENTO	CAJA No	NOTARIA	DEL	AL	FOLIOS DE NACIMIENTO (NBI)				
1. ANTIOQUIA	137	UNICA ABOGADOS	1000	65,018,537	65,018,538	5000182615	CT2026080200		
2. ATLÁNTICO	138	ULTIMA VARIANTE	1000	65,018,539	65,018,540	5000182616	CT2026080200		
3. BOGOTÁ	139	NOTARIA BARRANQUILLA	1000	65,018,541	65,018,542	5000182617	CT2026080200		
4. CUNDINAMARCA	140	SEGUNDA ZIPACURA	1000	65,018,543	65,018,544	5000182618	CT2026080200		
5. HUILA	141	PRIMERA NENA	1000	65,018,545	65,018,546	5000182619	CT2026080200		
6. NARIÑO	142	SEGUNDA TULUQUIES	1000	65,018,547	65,018,548	5000182620	CT2026080200		
7. SANTANDER	143	NOTARIA RIZCAGAMANGA	1000	65,018,549	65,018,550	5000182621	CT2026080200		
8. TOLIMA	144	TERCERA DEL BASUL	1000	65,018,551	65,018,552	5000182622	CT2026080200		
9. VALLE DEL CAUCA	145	NOTARIA DEL CAI	1000	65,018,553	65,018,554	5000182623	CT2026080200		
10. VALLE DEL CAUCA	146	NOTARIA DEL CAI	1000	65,018,555	65,018,556	5000182624	CT2026080200		
FEBRERO 16 DE 2026 FECHA DE ALISTAMIENTO						OFICIO			
ALISTAMIENTO		ALISTAMIENTO, VERIFICACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL PROCESO							
JPMH RUIZ		ROGER FRANK SANGUINE RIZCÓN							
CONTRATISTA		DELEGADO SAN							
GRUPO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA BOGOTÁ							

El presente informe se rinde el 26 de febrero de 2026.

Cordialmente,

FIRMA:
NOMBRE: JAIRO ELIUMEN RUIZ MORENO
CÉDULA: 79.403.958 de Bogotá

