AÑO	MES	DIA
2026	04	21

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO.							
Tipo de contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 060 DE 2026						
Informe No.	3						
Contratista:	PAULA ANDREA RINCÓN VILLEGAS						
No. cédula de ciudadanía o NIT:	1.094.967.829						
Objeto del contrato:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LA FORMULACIÓN, ESTRUCTURACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS QUE ADELANTE LA EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA.						
Plazo de ejecución.	El plazo de ejecución del contrato será de CUATRO (04) MESES, a partir de la suscripción del acta de inicio. En todo caso, el plazo no exceder la vigencia 2026.						
Fecha de inicio:	21 DE ENERO DE 2026						
Fecha de terminación según inicio:	20 DE MAYO DE 2026						
Valor del contrato $:	El valor del contrato asciende a la suma de: CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($14.800.000) MCTE.						
Componentes	Otros servicios de la administración pública n.c.p. - Servicios de apoyo financiero para la ejecución de proyectos de acueductos y alcantarillado - FORTALECIMIENTO DE LAS REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO - Servicios para la comunidad, sociales y personales ESTAMPILLA PRODESARROLLO ($ 7.400.000) Otros servicios de la administración pública n.c.p. - Sedes mantenidas - MANTENIMIENTO DE LOS EDIFICIOS PÚBLICOS Y/O EQUIPAMIENTOS COLECTIVOS Y COMUNITARIOS EN EL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO - Servicios para la comunidad, sociales y personales IMPUESTO AL REGISTRO ($ 7.400.000)						
Forma de pago:	Proyecta cancelará el valor del futuro contrato mediante CUATRO (04) pagos iguales mensuales vencidos, cada uno por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ($3.700.000), incluido IVA, impuestos o descuentos, previa presentación del informe de actividades ejecutadas durante cada mes de prestación de servicios o periodo prestado, en el que debe de constar la acreditación del pago de aportes a seguridad social, pensión y riesgos laborales por el porcentaje señalado en la Ley.						
Periodo de pago:	DEL 21 DE MARZO AL 20 DE ABRIL DE 2026						
Valor a pagar:	3'700.000,00						
Modo de pago	Cheque		Transferencia	X	Entidad DAVIVIENDA	Tipo de cta. AHORROS	No. 488426584675
Indicar – Interventor o Supervisor:	CRISTIAN DAVID REYES RINCÓN Profesional Técnico Y Operativo						

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

ITEM	Obligaciones del contrato	Actividades ejecutadas	Producto/ Evidencia
1.	Apoyar en las actividades de control y vigilancia que sean requeridas para la ejecución y seguimiento de carácter técnico, administrativo, ambiental y financiero a los proyectos y obras que adelante la Entidad, que le sean designados como supervisor y/o apoyo a la supervisión, incluyendo como mínimo alguna de las siguientes actividades: A. Realizar la entrega oportuna al área jurídica dentro de los plazos legales de publicación de los documentos mínimos de control y seguimiento de los proyectos y/o contratos en los cuales sea designado como supervisor y/o apoyo a la supervisión Incluye Acta de Inicio, pólizas y sus respectivas actualizaciones, cambios de supervisión, informes de actividades, actas de supervisión, actas de pago, documentos asociados a suspensiones, reinicios, modificatorios, informes de supervisión, actas de liquidación, etc. B. Realizar visita de campo y de seguimiento. (el producto de la visita técnica será el acta y el registro fotográfico). C. Realizar la revisión del soporte documental para adelantar los pagos correspondientes a los diferentes contratos de obra, interventoría y/o consultoría que le sean asignados. D. Elaborar y suscribir balances, actas parciales y finales, detallando los trabajos realizados, las cantidades ejecutadas y cualquier observación relevante. E. Realizar registro fotográfico de las obras en sus diferentes etapas, asegurándose de capturar aspectos relevantes del progreso y las condiciones de trabajo. F. Recomendar al supervisor del contrato, la suscripción de las actas parciales y/o finales mediante el formato GTO-P-04-R-13 para cada	A. Apoyé en las actividades de control y vigilancia requeridas para la ejecución y seguimiento técnico, administrativo, ambiental y financiero del Contrato de Obra No. 004 de 2026, dando respuesta a la solicitud de información, cuyo objeto es "REALIZAR ACCIONES DE OPTIMIZACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN DEL COLECTOR DE LA PICOTA, MUNICIPIO DE BUENAVISTA, DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO". En desarrollo de esta actividad, di respuesta a la solicitud de información requerida, consolidando y presentando la información relacionada con el seguimiento del contrato, dejando como evidencia el documento correspondiente **(ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO) Anexo A.** B. Apoyé en las actividades de control y vigilancia requeridas para la ejecución y seguimiento técnico, administrativo, ambiental y financiero del Contrato de Obra No. 004 de 2026, cuyo objeto es "REALIZAR ACCIONES DE OPTIMIZACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN DEL COLECTOR DE LA PICOTA, MUNICIPIO DE BUENAVISTA, DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO", mediante el acompañamiento a la visita técnica para la verificación de las condiciones de ejecución del proyecto. Durante la visita, apoyé la inspección técnica visual del área de intervención, revisando el estado de avance de las obras y los aspectos técnicos relevantes para su adecuado seguimiento, dejando como evidencia el acta de visita y el respectivo registro fotográfico. **(ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO) Anexo B.** C. Apoyé en las actividades de control y vigilancia requeridas para la ejecución y seguimiento técnico, administrativo, ambiental y financiero del Contrato de Obra No. 004 de 2026, cuyo objeto es "REALIZAR ACCIONES DE OPTIMIZACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN DEL	CD CARPETA OBLIGACIÓN #1: **Anexo A** • Respuesta solicitud información La Picota **Anexo B** • visita Picota Buenavista 7-4-26 **Anexo C** • GTO-P-04-R-13 Acta autorización de pago

	acta parcial y/o final, de acuerdo con las recomendaciones del supervisor. G. Elaborar y suscribir, informes de supervisión de obra y/o consultoría y/o interventoría para actas parciales y/o finales utilizando el formato GTO-P-04-R-14 y recomendar al supervisor la suscripción de este.	COLECTOR DE LA PICOTA, MUNICIPIO DE BUENAVISTA, DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO", mediante la elaboración del acta de autorización de pago correspondiente al anticipo del contrato. Durante esta actividad, apoyé la revisión de la información necesaria para la elaboración del acta, verificando los documentos soporte del anticipo y consignando la información correspondiente, dejando como evidencia el acta de autorización de pago debidamente elaborada. **(ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO) Anexo C.** D. Apoyé en las actividades de control y vigilancia requeridas para la ejecución y seguimiento técnico, administrativo, ambiental y financiero del Contrato de Consultoría No. 002 de 2026, cuyo objeto es "ESTUDIOS Y DISEÑOS FASE III PARA LA OPTIMIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE LA RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL EN EL MUNICIPIO DE CÓRDOBA, DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO", mediante el envío de oficio de requerimiento para la entrega de pólizas en físico con firmas originales respecto al acta de inicio. Durante esta actividad, apoyé la recepción de las pólizas entregadas por el contratista y posteriormente realicé su entrega al área jurídica para su respectiva publicación, dejando como evidencia el oficio enviado y los documentos radicados. **(ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO) Anexo D.** E. Apoyé en las actividades de control y vigilancia requeridas para la ejecución y seguimiento técnico, administrativo, ambiental y financiero del Contrato de Consultoría No. 002 de 2026, cuyo objeto es "ESTUDIOS Y DISEÑOS FASE III PARA LA OPTIMIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE LA RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL EN EL MUNICIPIO DE CÓRDOBA, DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO", mediante el envío de oficio con observaciones y revisión de	**Anexo D** • D. SUP-ACU-CORDOBA-004 **Anexo E** • D. SUP-ACU-CORDOBA-005

		los productos entregados en el marco de las obligaciones contractuales. Durante esta actividad, apoyé la consolidación de las observaciones realizadas a los documentos presentados por el contratista, verificando su contenido y cumplimiento frente a lo establecido contractualmente, dejando como evidencia el oficio enviado y los soportes correspondientes. **(ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO) Anexo E.**	
2.	Consolidar el archivo físico y digital de los expedientes de obra y/o interventoría y/o consultoría de los proyectos que le sean asignados.	A. Consolidé el archivo físico y digital correspondiente a la documentación contractual del Contrato de Obra 009 de 2025, cuyo objeto es "OPTIMIZACIÓN DE LA RED DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE BUENAVISTA, DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO", organizando de manera cronológica y sistemática las actividades contractuales, actas de pago, informes y demás documentos soporte del proceso. Esta actividad incluyó la verificación de la integridad documental, foliación, digitalización y clasificación de los documentos contractuales, garantizando la trazabilidad de la información, el adecuado control documental y el cumplimiento de los lineamientos institucionales para la correcta gestión y archivo del expediente contractual. **(ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO) Anexo A**	CD CARPETA OBLIGACIÓN #2: **Anexo A** • EXPEDIENTE DIGITAL OBRA 009 DE 2025, TOMO DEL 8 AL 12
3.	Apoyar en el componente técnico de los procesos precontractuales, contractuales y post-contractuales que se adelanten en la Entidad. A) Asistencia técnica en el comité asesor y evaluador cuando sea designado. B) Estudios Previos. C) Evaluación técnica. D) Liquidación. E) Cierre del expediente contractual. F) Consolidación del archivo físico y digital de los expedientes de obra y/o interventoría y/o consultoría de los proyectos que le sean asignaos	Para el presente periodo no se realizó la actividad toda vez que no se asignó ningún proceso, sin embargo, se deja constancia que en periodos anteriores se ha cumplido la actividad y en caso de requerirse se apoyará en un periodo posterior a este.	**N/A**
4.	Brindar acompañamiento en la emisión de conceptos técnicos solicitados en el marco de las	A. Brindé acompañamiento en la emisión de conceptos técnicos solicitados en el marco de las mesas técnicas realizadas para la	CD CARPETA OBLIGACIÓN #4:

	mesas técnicas realizadas para la suscripción y/o ejecución de los diferentes contratos y/o convenios suscritos por la empresa (Incluye emisión de oficios y/o actas técnicas y/o visitas de campo, memorias de cantidades de obra, en cualquier caso, se deberá detallar la intervención que se pretenda realizar).	suscripción y/o ejecución de los diferentes contratos y/o convenios suscritos por la Entidad. En desarrollo de esta actividad, realicé visita de campo el 26 de marzo para la Obra 003 de 2026, cuyo objeto es "MANTENIMIENTO Y/O MEJORAMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO, EQUIPAMIENTOS DEPORTIVOS, CULTURALES, EDUCATIVOS Y COMUNITARIOS UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE LA TEBAIDA, QUINDÍO", revisando detalles de la obra y verificando aspectos técnicos relevantes para su adecuado seguimiento. Como evidencia de la actividad realizada, se deja el acta de visita. **(EQUIPAMIENTOS) Anexo A.** B. Brindé acompañamiento en la emisión de conceptos técnicos en el marco de las mesas técnicas realizadas para la suscripción y/o ejecución de los contratos y/o convenios de la Entidad, mediante el apoyo en la revisión del Modificatorio No. 001 al Contrato de Suministro No. 008 del año 2026, cuyo objeto es: "EJECUCIÓN DEL PROGRAMA 'SUMINISTRO DE INSUMOS AGRÍCOLAS Y AGROPECUARIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PAISAJE CULTURAL CAFETERO A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE ECONOMÍA CAMPESINA PARA LA PRODUCCIÓN SOSTENIBLE DE CAFÉ Y EL RECONOCIMIENTO DE LA TRADICIÓN CAFETERA EN EL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO, CÓDIGO BPIN 2023003630005'". Durante esta actividad, brindé acompañamiento en la consolidación y revisión del documento modificatorio, verificando la información técnica correspondiente y posteriormente realicé su entrega al área jurídica para el trámite respectivo, dejando como evidencia el documento elaborado y radicado. **(EQUIPAMIENTOS) Anexo B.**	**Anexo A** • ACTA DE REUNIÓN CANCHA EL CANTARITO 26-03-2026 • REGISTRO FOTOGRÁFICO CANCHA DEPORTIVA EL CANTARITO - 7-04-2026 **Anexo B** • Modificatorio CS 008 de 2026
5.	Brindar apoyo en la solicitud, emisión y/o respuesta de las peticiones, quejas y reclamos formulados por la comunidad,	A. Brindé apoyo en la solicitud, emisión y/o respuesta de las peticiones, quejas y reclamos formulados por la comunidad y demás	CD CARPETA OBLIGACIÓN #5: **Anexo A**

	Entidades Públicas, Privadas y Entes de Control en el marco de sus competencias	entidades, mediante la elaboración de la respuesta al radicado No. 2026R145 y radicado No. 2026R147, relacionada con la propuesta de apoyo para la recuperación de la Estación del Ferrocarril de Armenia. Durante esta actividad, apoyé la consolidación de la información dando respuesta a la comunicación, informando sobre la reunión realizada con la Gobernación del Quindío para la revisión de aspectos jurídicos y patrimoniales, la inasistencia a la reunión convocada en segunda instancia y la remisión del acta correspondiente con los temas analizados, conclusiones y acciones a adelantar, dejando como evidencia el oficio emitido. **(EQUIPAMIENTOS) ANEXO A.** B. Brindé apoyo en la solicitud, emisión y/o respuesta de las peticiones, quejas y reclamos formulados por la comunidad y demás entidades, mediante la elaboración de la respuesta al radicado No. 2026R154, relacionada con la solicitud de información técnica del proyecto en socialización en el municipio de Buenavista. Durante esta actividad, apoyé la consolidación de la información técnica correspondiente, indicando la relación con el Contrato de Obra No. 004 de 2026 y el Contrato de Consultoría No. 012 de 2025, así como la remisión de documentación asociada al proyecto, incluyendo plano del tramo intervenido, acta de inicio, cronograma de actividades e informe de diseño hidráulico, dejando como evidencia el oficio emitido y los soportes anexos. **(ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO) Anexo B**	• Respuesta 2026R145 • Respuesta 2026R147 **Anexo B** • Respuesta 2026R154

3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

No.	Concepto	Mes pagado	Planilla No.	Fecha de pago	Salud	Pensión	ARL
Valor a pagar por cada concepto:					**$740.000**	**$947.200**	Asumido por PROYECTA Riesgo V – planilla
1	INFORME 1	ENERO	9498386161	2026/02/02	$218.900	$280.200	6006363679
2	INFORME 2	FEBRERO	9500849503	2026/03/09	$218.900	$280.200	6011936385
3	INFORME 3	MARZO	9501887700	2026/04/08	$218.900	$280.200	6016095036

Honorarios	Valor	IBC	% Salud	% Pensión
Valor Inicial	**$14.800.000**	**$5.920.000**	**$740.000**	**$947.200**
Adición	-	-	-	-
Total Contrato	**$14.800.000**	**$5.920.000**	**$740.000**	**$947.200**

4. SOPORTE DOCUMENTAL (ANEXOS)

No.	Concepto
1	Pago de aportes Salud, Pensión.
2	CD

Firma: Paula Andrea R.V.
Contratista: PAULA ANDREA RINCON VILLEGAS

Ingresa la siguiente información

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía

Número de documento

1094887829

EPS

EPS SURA (ANTES SUSALUD)

Valor aportado a EPS

218900

Clave de pago

950 887700

Período de cotización (salud)

2026 03

No soy un robot

APTCHA

OK

¿Tienes otro tipo de solicitud?

Selecciona la opcion que mas se ajuste a tu solicitud

Liquida y paga tu planilla

Certificad

Planilla válida

Soporte d

Importante: La información suministrada es correcta y corresponde a un pago registrado en nuestro sistema.

Verificar l
planilla

Pago elec

Aceptar

Contribución solidaria

Declaración de Renta

Novedades y noticias

Guías

Copyright © 2020 Aportes

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1094967829		RINCON VILLEGAS PAULA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Chambranas mz 7 casa 1	CALARCA-QUINDIO	3176692216	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	206320420	9501887700	I	2026/04/10	2026/04/08	BANCO DAVIVIENDA	0	$509,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$10,600			$0		$0		$0	$0		$509,700
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$10,600			$0		$0		$0	$0		$509,700
Ciudad: CALARCA Depto: QUINDIO (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$10,600			$0		$0		$0	$0		$509,700
1	CC	1094967829	RINCON PAULA																	23030 1	30	$1,750,905	$280,200	EPS010	30	$1,750,905	$218,900	CCF43	30	$1,750,905	$10,600		0	$0	0.000%	$0	30	$0	$0	No	$509,700
Total		**Afiliados(1)**																				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$10,600			$0		$0		$0	$0		$509,700

OK

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$280,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,600	$0	$0	$10,600
COMFENALCO QUINDIO	CCF43	890,000,381	0	1	$10,600	$0	$0	$10,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$509,700	$0	$0	$509,700