Datos generales del contrato

1. **Denominación del contrato**	**Informe No.:**	**004**				
Contrato No.:	BV-CD-053-2026					
Nombre del supervisor:	ABRAHAM WADID ADÍE GONZÁLEZ					
➢ **De la etapa contractual**						
Tipo de contrato:	Prestación de servicios **X**	Obra	Consultoría	Suministro	Otro	
Nombre del contratista:	ALDAIR ALBERTO CARREÑO CHAVES					
No. de identificación del contratista:	1143140115					
Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES AL ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN AMBIENTAL COMO EJE TRANSVERSAL DE LOS PROCESOS AMBIENTALES.					
Plazo:	EL PLAZO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO SERA HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026					
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	**2026000061**					
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	**2026000173**					
Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	**09/01/2026**	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**		**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**		
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	**30/06/2026**					
Prorroga No. 1						
Prorroga No. 2						
Prorroga No. 3						

2. **Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)**

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Calidad del servicio:				
Cumplimiento:				
Anticipo:				
Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:				
Responsabilidad civil extracontractual:				
Otros:				
Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.				

3. **Ejecución del contrato**

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$ 33.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor total del contrato:		$ 33.000.000
Porcentaje del anticipo:	%	$
Porcentaje del pago anticipado:	%	$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$ 22.000.000
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		$ 11.000.000
Valor a pagar en el presente informe:		$ 5.500.000
Nota crédito (-):		$
No. factura o cuenta de cobro:		**004**

OBLIGACIONES	EJECUCIÓN CONTRACTUAL
1. Apoyar en la difusión de información a través de diversas redes sociales, medios informativos y audiovisuales **2.** Colaborar en la elaboración de la propuesta de la Política Pública de Educación Ambiental del Distrito, para su revisión por parte del Consejo Municipal o el Alcalde Distrital, con el fin de aprobarla e implementarla **3.** Atender las consultas e inquietudes de todos los actores de los centros educativos en relación con la educación ambiental **4.** Fomentar la participación social mediante actividades dinámicas **5.** Revisar y supervisar los Programas de Educación, así como los programas de Interpretación y Sensibilización Ambiental, asegurándose de que la documentación de estas acciones esté correctamente registrada **6.** Apoyar la ejecución de actividades para la implementación de los PROCEDAS en las cinco localidades del distrito **7.** Colaborar en la realización de actividades para brindar asesoría a las instituciones educativas sobre los PRAES en las cinco localidades **8.** Organizar la celebración de diez fechas ambientales mediante eventos en el Distrito **9.** Brindar apoyo en la realización de procesos de Educación Ambiental en espacios tanto abiertos como cerrados, según lo programado por la Dirección General **10.** Apoyar las actividades que involucren procesos de educación ambiental desde el sector privado, con la participación de EPA Barranquilla Verde, hacia los usuarios	1. Se brindo apoyo en el Comedor Comunitario El Bosque 2. Se brindo apoyo en asesoría estratégica, técnica y legal a la comunidad aledaña a la Ciénaga de Mallorquín, en temas ambientas de competencia del EPA Barranquilla Verde 3. Junto con la oficina de servicios pubicos se hizo la revision y medidas de reportes de problemáticas asociadas a la inadecuada disposición de residuos peligrosos, específicamente agujas o jeringas de uso médico. 4. Junto con gerencia de ciudad se hizo una reunion sobre el proyecto de gobernanza 5. Asisti a reunión con la comuniodad de el sector: Calle 17 con carrera 20c sobre la construcción de Puente Pekin - 6. Se brindo apoyo a jornada de sensibilización PC San Roque - punto de encuentro CAI 7. Se brindo apoyo en el consultorio Ambiental, Corregimiento de la Playa. 8. Se hizo acompañmiento en la recuperación del arroyo Las Cayenas entre las Calle 49 y 48e con carrera 6b sur 9. Se brindo apoyo en una capacitación sobre Manejo de Huertas IED Castillo Alboraya 10. En Actividad de Campo Arroyo León. Carrera 10 d # 115-64 Urbanización el Pueblo, se brindo apoyo en Actividad de recolección de RS en el marco del proyecto Guaridanes de la Biodiversidad

5. IMPUESTOS:

- **Impuestos Distritales:**
  1. Estampillas Pro-cultura por valor de $ 165.000 según comprobante de Banco de Davivienda del 22 de enero del 2026. Recibo de pago N° **20260001284**
  2. Estampillas Itsa por valor de 99.000 según comprobante de Banco de Occidente de 22 de enero del 2026. Recibo de pago N° **20260001287**
  3. Estampillas Adulto Mayor por valor de 825.000 según comprobante de Banco de Davivienda de 22 de enero del 2026. Recibo de pago N° **20260001285**

1. **Impuestos Departamentales:** Se encuentra suspendidos, por lo tanto, no corresponden pagarlos.

6. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato No. **BV-CD-053-2026**, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del **66.6%.**

7. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

8. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

9. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato (Se verificó que existe un CDP No. (**2026000061** del 02 de enero del 2026) y RP No. (**2026000173** del 09 de enero del 2026) que respalda este contrato, los cuales reposan en el expediente contractual.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago, dando así cumplimiento a los requisitos establecidos en la cláusula que establece la forma de pago **(Se verificó que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista anexo a éste informe de supervisión).**
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido y lo estipulado en los estudios previos y el contrato.
- Verificado que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista, se emite el presente informe de supervisión y se envían estos para su trámite de pago ante la subdirección Administrativa y Financiera).

10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

- Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado anexo de la cuenta presentada por el contratista, adjunto a este informe, así:
- Aportes a los sistemas de pensiones, riesgos laborales, y salud con el numero de planilla No **84504621** del periodo de marzo pagada el 14 de abril del 2026 del 2026

I **EJECUCIÓN CONTRACTUAL:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **BV-CD-053-2026,** así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

II **ABRAHAM WADID ADÍE GONZÁLEZ** quien actúa en nombre del ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Firmado en Barranquilla durante el mes de abril del 2026.



ABRAHAM WADID ADÍE GONZÁLEZ
C.C: 3.833.344
Cargo: Asesor de Planeación
Dependencia: Planeación