

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número _4_	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4161.010.26.1.201.2026	
Nombre completo del contratista: IRNE RENE OTERO CHANTRE	
Documento de identificación: C.C. 1.107.063.538	
Nombre del supervisor: NATALIA ZULUAGA LONDOÑO	
Organismo: SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales como Licenciado en Educación Básica con énfasis en Ciencias Sociales en la Secretaría de Seguridad y Justicia.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/ENE/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: Adición No. 1 por el valor de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE (\$11.326.000)	
Prórroga: SI, hasta el 30 de junio de 2026	
Suspensión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$22.652.000).

Adición: No. 1 por el valor de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE (\$11.326.000)

Prórroga: SI, hasta el 30 de junio de 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 33.978.000	\$ 5.663.000	\$ 16.989.000	\$ 11.326.000

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9502485565 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 181636585 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 2026/03/31 Periodo de pago de la seguridad social: Abril de 2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

CUOTA 4:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
A. Implementar programa de apoyo psicosocial y educativo.	A1. El contratista acompañó de manera continua las actividades comunitarias y territoriales con los jóvenes de los grupos focales de El Valladito y La Ponceña (comuna 15), fortaleciendo acciones preventivas, de convivencia y participación juvenil. A2. Realizó acercamientos territoriales a los sectores de Mojica y Llano Verde (comuna 15), con el objetivo de identificar condiciones y posibilidades para la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	conformación de nuevos grupos del programa Jóvenes en la Buena.
B. Realizar la implementación de la estrategia de atención integral de los jóvenes vinculados al proyecto.	B1. El contratista acompañó en los procesos grupales mediante el desarrollo de actividades de orientación, integración y escucha activa, fortaleciendo el vínculo con los jóvenes participantes. B2. Estas acciones contribuyeron a la permanencia de los jóvenes en el proceso y a la apropiación de los objetivos del programa.
C. Realizar e implementar talleres y acciones educativas, pedagógicas y psicosociales.	C1. El contratista desarrolló actividades formativas orientadas al fortalecimiento de habilidades sociales, prevención de violencias y construcción de proyectos de vida. C2. Asimismo, promovió espacios de diálogo y reflexión que permitieron abordar situaciones de riesgo y fortalecer capacidades individuales y grupales.
D. Contribuir en el diseño, preparación y desarrollo de estrategias metodológicas.	D1. El contratista participó en las reuniones de equipo realizadas los días martes, en modalidad virtual y presencial intercalada, orientadas a la planeación, seguimiento y ajuste de estrategias metodológicas del proyecto. D2. Aportó insumos técnicos para el fortalecimiento de las acciones territoriales, en coherencia con los lineamientos de la Secretaría de Seguridad y Justicia.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

E. Promover e implementar las actividades planteadas en la planeación general y de zona.	E1. El contratista apoyó la ejecución de las actividades programadas en territorio, garantizando el cumplimiento de la planeación operativa. E2. Articuló acciones con mediadores, Policía Comunitaria y equipo técnico para asegurar la adecuada implementación de las actividades.
F. Promover relaciones interinstitucionales y comunitarias.	F1. Durante el periodo reportado, el contratista fortaleció la articulación con actores institucionales y comunitarios en los territorios intervenidos, favoreciendo la coordinación de acciones preventivas y el acceso de los jóvenes a la oferta institucional.
G. Brindar acompañamiento a los jóvenes y familias participantes del proceso.	G1. El contratista realizó el acompañamiento permanente a los jóvenes durante las actividades, brindando orientación frente a situaciones personales y grupales. G2. Facilitó los espacios de confianza y participación, fortaleciendo el sentido de pertenencia de los jóvenes al proceso.
H. Diligenciar y entregar informes, actas e instrumentos de seguimiento.	H1. El contratista apoyó la organización y actualización de la documentación del proyecto (listados, actas, registros y formatos). H2. Elaboró y entregó el informe mensual correspondiente al periodo, conforme a los lineamientos establecidos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

I. Proyectar comunicaciones oficiales requeridas.	I1. Durante el periodo no se le solicitó la proyección de comunicaciones oficiales externas; no obstante, mantuvo comunicación constante con el equipo técnico para la atención de requerimientos internos.
J. Apoyar en labores de supervisión de contratos cuando el perfil lo requiera.	J1. No se asignaron funciones de supervisión contractual al contratista; sin embargo, brindó apoyo en procesos administrativos y de seguimiento del proyecto cuando fue requerido.
K. Asistir a citaciones convocadas por el Despacho del Secretario de Seguridad y Justicia y/o supervisor del contrato.	K1. El contratista asistió de manera puntual a las reuniones convocadas, participando activamente en los espacios de coordinación y seguimiento del proyecto.
L. Las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato.	L1. Durante el periodo, el contratista desarrolló actividades complementarias de fortalecimiento institucional y formativo: • El 16 de abril, participó en una jornada de capacitación sobre control y sanciones, orientada por la Secretaría de Seguridad y Justicia. • El 23 de abril, asistió a una jornada de formación en salud sexual y reproductiva, en articulación con la Secretaría de Salud y la Secretaría de Seguridad y Justicia. • El 24 de abril, participó en jornada de formación sobre violencias basadas en género (VBG), fortaleciendo capacidades para la atención y orientación en territorio.
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

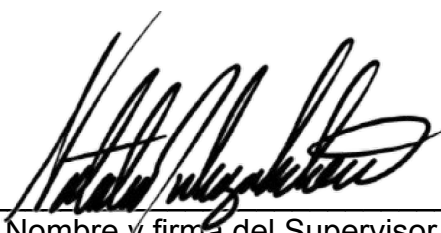
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Las evidencias de las actividades aquí detalladas reposan en server-ssj/UAG.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor
NATALIA ZULUAGA LONDOÑO

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 27 de Abril de 2026.