CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

I. Datos Generales del Contrato:

1. Denominación del contrato	**Informe No.5**	DEL 01 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025			
Contrato No.:	LP-004-2025				
Nombre del supervisor:	LUIS FERNANDO GAIBAO ARROYO				
Nombre del Interventor:	PUERTA DE ORO EMPRESA DE DESARROLLO DEL CARIBE S.A.S- PDO. N.I.T No. 900.249.143-1				
2. De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios	Obra X	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	CONSORCIO SEGURIDAD SAFKA				
No. de identificación del contratista:	N.I.T No. 901.948.685-2				
Objeto del contrato:	‘’OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA’’				
Localización:	REGIÓN CARIBE, DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, SE DESARROLLA EN DIFERENTES SECTORES DEL ÁREA METROPOLITANA.				
Plazo:	DIECISÉIS (16) MESES				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):					
Número de Registro Presupuestal (R.P.):					

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	17-JUL-2025	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	17- NOV-2026		
Prorroga No. 1			
Prorroga No. 2			
Prorroga No. 3			

3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde	**Hasta**

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

			(dd-mm-yyyy)	(dd-mm-yyyy)
Calidad del servicio:				
Cumplimiento:	Seguros Mundial	M-100266934	17-07-2025	16-11-2031
	Seguros Mundial	M-100266934	06-06-2025	06-10-2031
Anticipo:				
Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:				
Responsabilidad civil extracontractual:	Seguros Mundial	M-100067034	06-06-2025	17-11-2026
	Seguros Mundial	M-100067034	06-06-2025	06-10-2026
Otros:				
Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.				

4. Ejecución del contrato

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$ 32.811.497.566,00
Adición No. 1		-
Adición No. 2		-
Adición No. 3		-
Valor total del contrato:		$ 32.811.497.566,00
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		-
Porcentaje del anticipo:	20 %	-
Porcentaje del pago anticipado:	20 %	-
Valor ejecutado del contrato:		-
Valor por ejecutar:		$ 32.811.497.566,00
Valor a pagar en el presente informe:		
Nota crédito (-):		$

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

ACTIVIDADES A EJECUTAR

Las intervenciones están distribuidas en varias zonas del Distrito de Barranquilla, así como en el vecino municipio de Soledad, Atlántico, permitiendo una cobertura territorial amplia y un impacto positivo en diversas comunidades. A continuación, se detallan los sectores donde se ejecutan las obras:

- Estación de policía El Bosque.
- Estación de policía Caribe Verde.
- Estación de policía Malecón Rebolo.
- Estación de policía Riomar
- Antigua sede Escuela de Policía Antonio Nariño en calle 17
- Nueva Sala Red de Apoyo en segundo piso del C.A.D.
- CAI la victoria
- CAI el limón
- CAI la Alboraya
- Celac

El desarrollo del proyecto conlleva la ejecución de un plan de trabajo que involucra la puesta en marcha de una serie de actividades definidas previamente de manera lógica y secuencial, las cuales se detallan a continuación.

Descripción del Objeto - Breve descripción de las actividades principales que se encuentran en ejecución:

El proyecto se ejecuta en los siguientes hitos:

El desarrollo del proyecto conlleva la ejecución de un plan de trabajo que involucra la puesta en marcha de una serie de actividades definidas previamente de manera lógica y secuencial, las cuales se mencionan a continuación.

- **Ajustes y/o complementación a los estudios y diseños fase III**
  Revisión integral de todos los diseños (topografía, suelos, arquitectura, estructura, redes) y actualización de cronograma y presupuesto final.

- **Capítulo 1 – Actividades preliminares**
  Nivelación, replanteo, señalización, demolición y retiro de estructuras en concreto reforzado de las estructuras existentes.

- **Capítulo 2 – Cerramiento**.
  Instalación de cerramientos temporales en lámina zinc para proteger y delimitar el área de obra.

- **Capítulo 3 – Movimiento de tierra y rellenos**
  Excavaciones, rellenos con material seleccionado, compactación y base en suelo-cemento.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

- **Capítulo 4 – Estructuras**
  Ejecución de zapatas, columnas, vigas, losas y demás elementos estructurales en concreto reforzado.

- **Capítulo 5 – Mampostería, pañete y confinamiento**
  Construcción de muros, sobrecimientos y pañetes, asegurando alineación y resistencia.

- **Capítulo 6 – Acabados**
  Estuco, pintura, cielorrasos, enchapes y demás terminaciones arquitectónicas.

- **Capítulo 7 – Cubiertas e impermeabilizaciones**
  Montaje de cubiertas metálicas o termoacústicas e impermeabilización de superficies.

- **Capítulo 8 – Pisos**
  Colocación de pisos en concreto, granito o cerámica y bordillos o rampas exteriores.

- **Capítulo 9 – Carpintería metálica y madera**
  Fabricación e instalación de puertas, ventanas, barandas y divisiones.

- **Capítulo 10 – Aparatos sanitarios e incrustaciones**
  Instalación de sanitarios, lavamanos, duchas y accesorios metálicos.

- **Capítulo 11 – Acometidas/instalaciones hidráulicas, sanitarias y pluviales**
  Ejecución de redes de agua potable, drenaje y pluviales con tanques y estaciones de bombeo.

- **Capítulo 12 – Obras exteriores – Paisajismo**
  Urbanismo exterior, jardinería, mobiliario y elementos ornamentales.

- **Capítulo 13 – Dotación**
  Suministro de muebles y equipos (cocina, closets, estufas, lavaderos, etc.).

- **Capítulo 14 – Red contraincendios**
  Montaje de red de tuberías, válvulas y rociadores, cuarto de bombas y pruebas del sistema.

- **Capítulo 15 – Seguridad electrónica**
  Implementación de CCTV, networking, control de acceso y detección de incendios.

- **Capítulo 16 – Instalaciones eléctricas**
  Conexiones, luminarias, tableros, subestación, comunicaciones y certificaciones RETIE/RETILAP.

- **Capítulo 17 – Sistema de acondicionamiento**
  Instalación de equipos de aire acondicionado tipo VRF y fan cassette conforme a diseño.

- **Capítulo 18 – Provisiones**
  Provisión de sistema de gas, ascensores, publicidad, vallas y planes de manejo ambiental y social

CRONOGRAMA DEL PROYECTO

En la siguiente tabla se presenta el cronograma del proyecto conforme al acta de inicio firmada el 17 de julio de 2025.

Tabla 3. Cronograma aprobado de actividades programadas, fecha inicio y fin, ajustado según acta de inicio del 17 de julio de 2025.

Nombre de tarea	Costo	Duración	Comienzo	Fin
INFRAESTRUCTURA SEGURIDAD BARRANQUILLA	**$ 32.811.497.566,00**	**349 días**	**jue 17/07/25**	**mar 17/11/26**
ACTA DE INICIO	$ 0,00	0 días	jue 17/07/25	jue 17/07/25
AJUSTE Y/O COMPLEMENTACION A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS FASE III	**$ 476.000.000,00**	**60 días**	**vie 18/07/25**	**jue 9/10/25**
Capítulo - Actividades Preliminares	**$ 172.380.841,00**	**224 días**	**mié 23/07/25**	**lun 1/06/26**
Capítulo - Cerramiento	**$ 55.124.843,00**	**78 días**	**mar 22/07/25**	**jue 6/11/25**

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Capítulo - Moviemneto de tierra y rellenos	$ 2.725.936.090,00	226 días	vie 14/11/25	vie 25/09/26
Capítulo - Estructuras	$ 6.655.672.067,00	338 días	mié 23/07/25	vie 6/11/26
Capítulo - Mamposteria pañete y confinamiento	$ 2.976.899.234,00	345 días	lun 21/07/25	vie 13/11/26
Capítulo - Acabados	$ 1.853.259.676,00	213 días	lun 8/09/25	mié 1/07/26
Capítulo - Cubiertas e impermeabilizaciones	$ 641.854.803,00	188 días	lun 5/01/26	mié 23/09/26
Capítulo - Pisos	$ 2.426.561.348,00	135 días	lun 27/04/26	vie 30/10/26
Capítulo - Carpinteria Metalica y Madera	$ 3.553.110.839,00	255 días	lun 10/11/25	vie 30/10/26
Capítulo - Aparatos sanitarios e incrustaciones.	$ 389.575.858,00	178 días	lun 27/10/25	mié 1/07/26
Instalacion Hidraulica	$ 494.691.372,00	100 días	lun 29/06/26	vie 13/11/26
Instalaciones Sanitarias	$ 369.978.015,00	30 días	lun 29/06/26	vie 7/08/26
Sistema de Ventilacion	$ 40.414.102,00	5 días	lun 10/08/26	vie 14/08/26
Sistema pluvial	$ 112.213.027,00	90 días	lun 13/07/26	vie 13/11/26
Estación de bombeo de aguas residuales	$ 104.176.301,00	60 días	lun 29/06/26	vie 18/09/26
Tanque de almacenamiento	$ 349.350.401,00	25 días	lun 24/08/26	vie 25/09/26
Capítulo: Obras exteriores - Paisajismo	$ 205.747.745,00	50 días	lun 29/06/26	vie 4/09/26
Capitulo: Dotación	$ 292.672.460,00	20 días	lun 7/09/26	vie 2/10/26
Red contraincendio	$ 1.164.774.112,00	60 días	lun 10/08/26	vie 30/10/26
Cuarto de Bombas agua red contraincendio	$ 402.866.418,00	50 días	lun 31/08/26	vie 6/11/26
Sistema CCTV	$ 169.350.911,00	11 días	lun 2/11/26	lun 16/11/26
NETWORKING STACKING Y BACKBONE 10 GBPS	$ 47.878.861,00	5 días	lun 9/11/26	vie 13/11/26
Sistema de control de acceso	$ 164.801.587,00	10 días	lun 2/11/26	vie 13/11/26

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Sistema de deteccion de incendios	$ 246.443.153,00	15 días	lun 26/10/26	vie 13/11/26
Punto de conexión	$ 600.759.989,00	50 días	lun 13/07/26	vie 18/09/26
Suministro e instalacion de salida electricas	$ 528.519.620,00	37 días	lun 27/07/26	mar 15/09/26
Suministro e instalacion de luminaria y sensores	$ 385.318.112,00	30 días	mié 2/09/26	mar 13/10/26
Tableros de distribucion	$ 48.930.667,00	7 días	lun 5/10/26	mar 13/10/26
Circuitos ramales	$ 43.832.903,00	5 días	lun 5/10/26	vie 9/10/26
Alimentadores Electricos Baja Tension	$ 436.189.203,00	15 días	lun 14/09/26	vie 2/10/26
Subestacion interna	$ 210.527.892,00	14 días	jue 24/09/26	mar 13/10/26
Comunicaciones	$ 277.900.420,00	20 días	mié 2/09/26	mar 29/09/26
Tramites y certificaciones	$ 16.543.508,00	60 días	mié 22/07/26	mar 13/10/26
Equipos de aire acondicionado	$ 1.906.489.566,00	8 días	lun 5/10/26	mié 14/10/26
ACOMETIDAS EN TUBERIA DE COBRE	$ 518.595.797,00	39 días	jue 24/09/26	mar 17/11/26
SISTEMA DE EXTRACCION DE BAÑOS Y AREAS ESTABLECIDAS	$ 101.150.666,00	10 días	lun 12/10/26	vie 23/10/26
Capitulo: Provisiones	$ 1.645.005.159,00	349 días	jue 17/07/25	mar 17/11/26
ASEO	$ 0,00	207 días	lun 2/02/26	mar 17/11/26
FINALIZACIÓN DE OBRA	$ 0,00	0 días	mar 17/11/26	mar 17/11/26

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

PERSONAL DEL CONTRATISTA

A continuación, se relaciona el personal contractual para la ejecución del proyecto.

Tabla 4. Personal profesional y operativo del contratista.

Item	Nombre	Cedula	Cargo
1	GUSTAVO ADOLFO MIER JIMENEZ	1.104.419.283	Oficial
2	RAMIRO RAFAEL FERNANDEZ TORRES	1193545510	oficial
3	EIDER ENRIQUE NUÑEZ ALTAMAR	1065637321	Oficial
4	JUAN MENDOZA REALES	19.897.572	Oficial
5	RAFAEL DONCEL BARRIOS	2000002623	Oficial
6	FREDYS ENRIQUE LASTRE GARCIA	78018565	Ayudante
7	LUIS EDUARDO BEDOYA ARGUELLES	17.901.327	Oficial
8	JAIDER MANUEL VALENCIA CANATE	1002233875	Oficial
9	HECTOR JOSE MENDOZA PEREZ	73227775	Oficial
10	FIDEL ANDRES LOPEZ JIMENEZ,	72339938	Ayudante
11	JOSE LUIS RODRIGUEZ ROCHA	1007279072	Ayudante
12	PEDRO MIRANDA BARRIOS	72.169.407	Ayudante
13	JANIO LOPEZ URIETA	72.229.963	Ayudante
14	LEYDIS JOHANA SALCEDO OROZCO	1.001.782.310	SISO
15	ALCIBIADES JARAMILLO ALTAHONA	85.380.635	Oficial
16	GLOINER JOSE SOTO ROMERO	1.044.907.862	oficial
17	ADRIAN ANDRES OSPINO PEREZ	1.007.954.996	oficial
18	HAMILTON JULIO TORRES	1.151.201.857	oficial
19	RAMIRO RAUL RICARDO MUÑOZ	3.829.711	oficial
20	CARLOS ALBERTO NAVARRO CERRO	72.227.700	inspector sst
21	DAIRO ENRIQUE FERIA RUIZ	1.044.919.738	ayudante
22	CRISTIAN RAFAEL MONROY BLANCO	1.044.912.702	ayudante de pilotaje
23	JHON FREDIS ARIAS RODELO	1.083.552.895	electrico
24	FRAY LUIS AREVALO SOTO	1.046.338.637	Operador
25	ALVARO ANTONIO MINDIOLA PIMIENTA	72.220.159	topografo
26	EIDER DAVID OROZCO JULIO	1.079.935.922	topografo
27	MIGUEL ARMANDO AGUILAR CARBONEL	1.001.913.148	Ayudante
28	BLADIMIR ROMERO DUQUE	1.044.911.988	operario
29	RAVI JACOB DE ANGEL MOLINA	1.140.856.815	operario
30	PEDRO MIRANDA BARRIOS,	72.169.407	Ayudante
31	JOSE BLANCO CARRILLO	84.062.077	Ayudante
32	JUAN CARLOS TURBAY NAVARRO	72.196.364	Ayudante
33	ANDERSON ENRIQUE MOSQUERA NARVAEZ	1.002.184.904	oficial

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Item	Nombre	Cedula	Cargo
34	JAIME EDUARDO RAMOS BALLESTEROS	1.010.018.324	oficial
35	MARCOS AURELIO BELTRAN ARAGON	72.264.299	Ayudante
36	PABLO MORENO ARTEAGA	8.666.003	herrero
37	RONALD JOSE MARTINEZ BORJA	72.431.038	oficial
38	RONALD ENRIQUE RANGEL CUADRADO	72.006.932	Ayudante
39	EFRAIN JESUS VARELA GONZALEZ	5.056.460	topografo
40	JOVANIS MANUEL CARO PADILLA	19.517.474	Ayudante
41	ARMANDO RAFAEL MAESTRE OSPINO	1.079.658.914	topografo
42	ANDRES RAFAEL BERRIO MOLINA	72.311.306	SISO
43	RONALD ENRIQUE ALVAREZ LLANOS,	72.260.848	Ingeniero
44	AMIN ENRIQUE CARO PADILLA	12.686.692	Carpintero
45	WAMET POLO PATIÑO	72.072.563	Oficial
46	JUAN CARLOS RUA RAMOS	1.129.570.119	ayudante
47	JEAN PLEER DANDREIS BOLIVAR	1.045.714.688	plomero
48	JHON JAIDER ATENCIO LARA	1.143.234.466	ayudante
49	LUIS CARLOS NAVAS TORRES	72.017.482	ayudante
50	EFRAIN GABRIEL GONZALEZ SAENZ	5.048.938	electrico
51	ALVARO JOSE MELENDREZ ALEMAN	8.565.369	herrero
52	JAN ENRIQUE TEJADA SARMIENTO	1143470661	Oficial
53	ANDRUS ENRRIQUE DE LA VICTORA	1143434523	Oficial
54	LUIS EMIRO PALMAR IPUANA	17870814	Oficial
55	EDWIN RODRIGUEZ SILVERIA	1002025634	Ayudante
56	JULIO ALBERTO SALCEDO GONZALEZ	1108760499.	Oficial
57	RICARDO CUELLAR MJUÑOZ	80751559.	Ayudante
58	AUGUSTO MANUEL PACHECO MARTINEZ	85490043	Oficial
59	ANIBAL RAFAEL GUERRA VERGARA	92278011	Oficial
60	JULIO SANTIAGO GUERRA PACHECO	8769268	Oficial
61	JEISON DE JESUS GUERRA BARCELO	1042463669	Oficial
62	EDGARDO ENRIQUE MENDOZA TORRES	72265147	Oficial
63	JAVIER FERNANDO OSPINO PEREZ	1046699056	Oficial
64	MARIO ALBERTO ESCORCIA DOMINGUEZ	8789494	Oficial
65	ANTHONY JUNIOR HERNANDEZ GUTIERREZ	1002229607	oficial
66	SARAY LAZCANO HERNANDEZ	1.010.100.21	Supervisor
67	ADRIANA INES LOPEZ ACOSTA	1100550071	supervisora

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Item	Nombre	Cedula	Cargo
68	JEFERSON DE JESUS CAMARGO ARENAS	1002135906	Ayudante
69	JEISON DAVID PABA SILVERA	1130271392	Ayudante
70	CARLOS ANTONIO CABALLERO SALCEDO	72180048	Celador
71	OTTO ARMANDO MARTINEZ LOPEZ	1.042.426.634	maestro
72	BREINER ANDRES TOSCANO VILLACOB	1005663764	Oficial
73	MAILYN ALEJANDRA JIMENEZ GOENAGA	1044210212	Arquitecta
74	DANIEL ALEJANDRO LOPEZ GRANADO	6818883	Oficial
75	EVER FERNEYS MEJIA DOMINGUEZ	1048295786	Oficial
76	JESUS DAVID FUENTES GONZALEZ	1002001314	Oficial
77	JORGE EFRAIN SANDOVAL SUAREZ	8758907	Ayudante
78	MANUEL ANTONIO MAESTRE CAMARGO	1043138735	Oficial
79	YIMY BAUTISTA DIAZ GONZALEZ	8774324	Oficial
80	YIBELIS SOFIA MORELO URANGO	1043125327	Supervisora
81	ORLANDO RAFAEL TORRES MALDONADO	1140875981	Celador
82	ARGEMIRO QUINTERO CASTAÑEDA	8.733.960	Oficial
83	BRANDON YESID PALACIO NORIEGA	1.001.879.373	Oficial
84	HALDO ANDRES OSPINO MIRANDA	1.002.028.266	Estucador
85	HUGO ANDRES URIBE YANCES	1.001.886.235	Estucadores
86	JEREMIAS DAVID MENDOZA ALCAZAR	1.043.455.925	Estucadores
87	ORLANDO JOSE ESCALONA VELASQUEZ	5.173.256	Estucadores
88	OSCAR JOSE ZUÑIGA BARCASNEGRA	1.002.236.258	Estucadores
89	JAVIER JOSE BALLESTAS BARRIOS	1.007.795.298	oficial
90	LUISA MILENA ROSARIO PLATERO	1044214237	Supervisora
91	JORGE LUIS ESCAMILLA DE LA HOZ	1043840588	oficial
92	CARLOS ENRIQUE BALLESTAS BARRIOS	1.007.795.302	oficial
93	DIEGO FERNANDO CULMA NUÑEZ	1024537952	ING electrico
94	OMAR GRIMALDOS QUINTERO	13540227	ING electrico
95	EVERNEDIS BARCASNEGRAS BELEÑO	73266900	Oficial
96	LUIS CARLOS MARTINEZ CASTILLO	8770316	Oficial
97	OSMAN ENRIQUE MUÑOZ CANTILLO	8749278	Oficial
98	PEDRO MORELO INFANTE	72179024	Oficial
99	DALMIRO ANAYA PADILLA	9204809	Oficial
100	KEVIS GABRIEL MARRUGO GONZALEZ	1002232684	Oficial
101	FREDERICK LALINDE VIVES	1143148484	electrico

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Item	Nombre	Cedula	Cargo
102	ALEX TOVAS LOZANO	91538380	Oficial
103	VALENTINA GARZON FARIAS	1000591768	RESIDENTE DE OBRA
104	KAREN JULIETH ARAUJO ZARZA	1.143.127.858	Inspector SST
105	GEINER JOSE GUTIERREZ LOPEZ	1.045.746.151	Residente de obra
106	MANUEL ANTONIO BARCINILLA MIRANDA	7.675.742	Auxiliar electrico
107	WILLIAM SAMUEL LANCHEROS DIAZ	1.014.249.702	Topografo
108	JULIETH MARGARETH TABOADA SALAS	1.129.502.817	Inspector SST
109	JUAN CAMILO GOMEZ SOLORZANO	1.000.178.278	Auxiliar ingeneria
110	ANA CECILIA SIERRA HERRERA	1002129521	Inspector SST
111	HENRY JUNIOR SIERRA RODRIGUEZ	1079657118	Residente de obra
112	LUIS FERDANDO VARGAS PERERIA	1.118.858.669	Residente de obra
113	WILSON DARIO SIERRA AVILA	11.440.782	Residente de obra
114	ANGELICA LUCIA BANDERAS DE LA HOZ	1.140.859.813	ARQ Residente
115	EDWIN EDUARDO RUEDA ROJAS	72.004.472	ARQ Residente
116	JENNIE EVELINGH PEREZ ORTEGA	60.290.072	ARQ Residente
117	JOSE CARLOS RUA MOLINA	1.043.872.736	Profesional sst
118	DANIS PATRICIA NARANJO LOPEZ	32.580.187	Profesional sst
119	ADRIAN MARTINEZ	1.064.121.217	Profesional sst
120	JURANY CARRILLO ORTIZ	1045738746	Profesional sst
121	MILENA MARIA RODRIGUEZ ROMERO	1050965315	Profesional Social
122	XIOMARA CALDERON PEÑA	1117837821	Profesional sst
123	PABLO EMILIO VARGAS JIMENEZ	1110515382	Cordinador
124	ADIER JOHAN ZUÑIGA NAVIA	1082778594	Residente de obra
125	DANIEL ANDRES BECERRA MARTINEZ	1074556927	oficial
126	TANIA MARIA VALLEJO JIMENEZ	1129523322	Personal de aseo
127	EDWARD ALBERTO MANOTAS TOLEDO	1.041.897.961	Residente de obra
128	JEAN MIGUEL CAMPO GIRON	72.262.557	Conductor
129	JOSE MAURICIO CASTRO JAIMES	1.007.780.865	Residente presupuesto
130	OSNAIDER ENRIQUE BUZON MENDOZA	1.047.342.482	Ayudante
131	ROBERTO GIL PERE	79.674.199	Ayudante
132	SERGIO ANDRES VALVERDE GUERRA	1.047.235.413	Auxiliar ingeniera
133	PEDRO MIGUEL RUIZ ALVAREZ	15.725.078	Residente de obra
134	DAIVIN JAVIER BILIOSA VALLEJO	45755224	Ayudante de obra
135	EDDER ALBERTO ARIAS MENDOZA	1143125563	ayudante
136	JUAN DAVID MORALES SILVERA	1045168595	Oficial

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Item	Nombre	Cedula	Cargo
137	ISMAEL DAVID CARRILLO SILVERA	1043145854	Ayudante
138	OSCAR JOSE ZUÑIGA BARCASNEGRA	1002236258	Ayudante
139	EDGARDO ENRIQUE MENDOZA TORRES	72265147	Ayudante
140	LUIS ANTONIO ZAMORA CERVANTES	1,043,673,317	Oficial
141	JHONNY ANDRES SALAS VILLAMIZAR	1043672416	Oficial
142	HUGO ANDRES URIBE YANCES	1001886235	Oficial
143	ELKIN DAVID CANTILLO AYALA	1007219220	Oficial
144	LUIS ALBERTO ORTEGA FONTALVO	4995455	Herrero
145	ANTONIO LUIS BARRANCO RUIZ	1045706595	Herrero
146	WILLIAM RAFAEL MERCADO OROZCO	19612149	eléctrico
147	DANIEL RICARDO STAMPER LEON	1022932446	Eléctrico
148	ORLANDO ANTONIO BLANCO GARCIA	8748491	tec. Eléctrico
149	SANTIAGO ENRIQUE LLANOS	8761063	tec. Eléctrico
150	DIMAS DAVID REDONDO AREVALO	72162263	topógrafo
151	JOSERODRIGO RAMIREZ CANTILLO	2950717	operador
152	ROQUE SEGUNDO MOLINA LOPEZ	19615208	operador
153	WILDER JESUS PADILLA SANCHEZ	1042417652	Ayudante
154	YOVANY ANDRES MINDIOLA PALACIO	1.042.458.097	operador

PERSONAL DE LA INTERVENTORÍA

A continuación, se presenta la relación del personal profesional de interventoría:

Tabla 5.3 Personal Profesional de la Interventoría

N°	Nombre Completo	C.C.	Cargo / Rol
1	Yiseth Brango	1.045.684.300	Director de interventoría

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

2	Sirleviss Mejía	1.004.092.107	Residente de interventoría
3	Jean Borja	1.079.937.177	Residente de interventoría
4	Fabio Ruiz	1.045.687.255	Residente de interventoría
5	Aris florez	1.143.250.672	Residente de interventoría
6	Pedro Ropero	1.007.171.291	Inspector de interventoría
7	Andrés Viloria	1.140.819.401	Especialista Estructural
8	Gerson Muñoz	1.045.695.386	Profesional eléctrico
9	Fabian Díaz	1.014.238.066	Especialista redes Hidrosanitarias
10	María Cantillo	1.045.705.699	Profesional siso
11	Drineys Cogollo	40.932.154	Profesional siso
12	Jorge Pérez	7.369.030	Profesional topografía
13	Juan Guardo	72.248.724	Geotecnista
14	Carlos Ramírez	80.082.255	Especialista en costos y presupuesto
15	Johana Martínez	1.079.934.155	Profesional social
16	Erlinda Pacheco	55.235.478	Abogada
17	Lina Giraldo	1140854159	Secretaria
18	Ramon Moreno	1.079.940.753	Conductor

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA INTERVENTORÍA

Durante el periodo del 01 al 31 de noviembre de 2025, la interventoría realizo control y seguimiento de las actividades de carácter Técnico, AMBIENTAL, JURÍDICA Y FINANCIERA del contrato en general y de las obras ejecutadas en los siguientes frentes:

- Estación de policía Riomar.
- Estación de policía Malecón Rebolo.
- Estación el bosque.
- Estación caribe verde.
- Escuela de policía Antonio Nariño calle 17.
- Sala de red de apoyo.
- CAI la victoria
- CAI el limón
- CAI la Alboraya
- Celac

En donde la interventoría desarrollo las siguientes actividades:

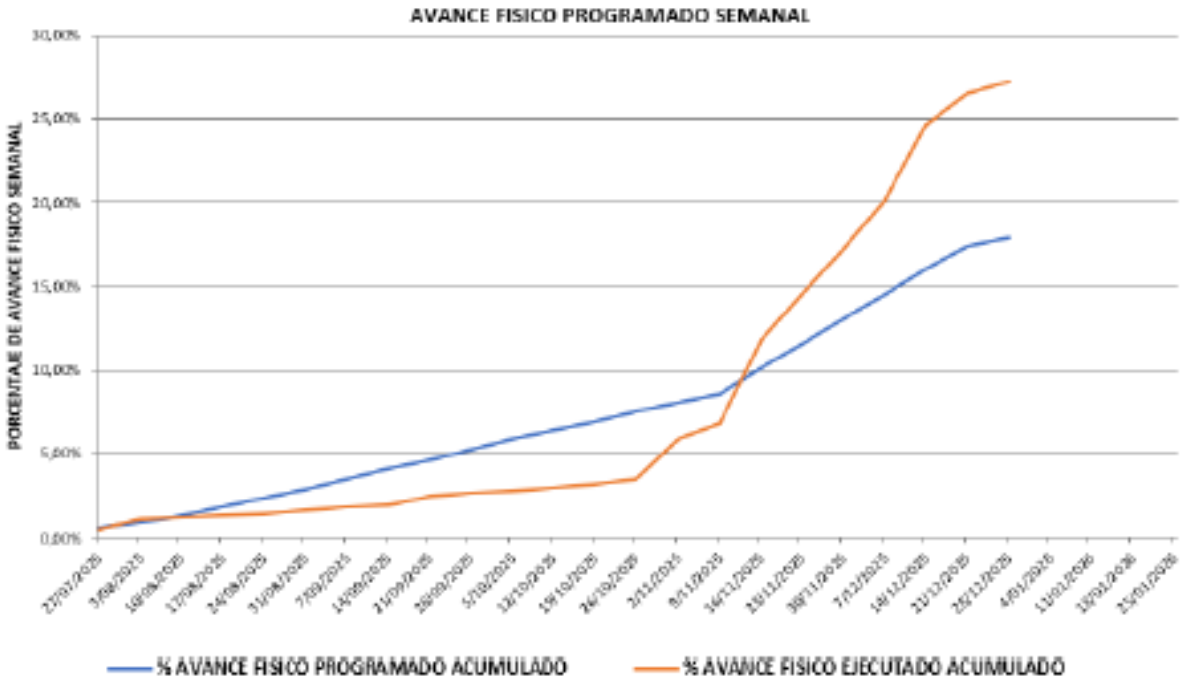
- Vigilar, controlar y supervisar los frentes de obras activos correspondientes al objeto contractual, garantizando que se cumplan el objeto contractual, según las especificaciones técnicas requeridas.
- Se verificó que el contratista empleara los equipos y herramientas presentadas en su propuesta.
- Acompañamiento social y apoyo al Distrito de Barranquilla en las actividades de socialización de inicio de las obras a las comunidades circundantes del proyecto.
- Se realizaron comités de seguimientos y mesas de trabajo técnicas para revisión de estudios y diseños y/o avances de los frentes de obra activos.
- Elaboración y presentación de informes, semanales técnicos del avance de las obras en ejecución a la fecha de corte del presente informe.
- Informar oportunamente mediante oficios revisorios sobre el estado contractual del proyecto, documentación y/o novedades surgidas en el periodo.
- Solicitud al contratista de entrega de la documentación contractual para inicio del proyecto (entrega de hojas de vida, balance, programación de obra)
- Seguimiento y control de la implementación del plan de calidad, plan ambienta, plan sst y plan social.

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

SEGUIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Teniendo en cuenta las actividades ejecutadas por el Contratista de Obra conforme a la programación vigente se definen los porcentajes de ejecución de las actividades programadas, encontrándose que se ha alcanzado un **27,26%** de avance del proyecto con corte al 31 de diciembre del 2025, contra un **17,89%** de lo programado, por ende, las actividades están por encima de lo programado, colocando al contratista con una **desviación positiva del 9,37%.**



CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

RESUMEN DE CANTIDADES PROGRAMADAS VS EJECUTADAS

PRESUPUESTO CONTRACTUAL DE OBRA						22 de diciembre al 28 2025		CANTIDADES EJECUTADAS INFORME MENSUAL 5		% DE AVANCE
Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad	Valor unitario	Valor Parcial	Cantidad	Valor Parcial	Cantidad	Valor Parcial	
3	Capítulo - Moviemneto de tierra y rellenos				$ 2.096.873.915		$ 113.879.569	13.419,39	$ 3.891.850.130	185,60 %
3.3	Excavacion para pilotes con equipo de perforación, según diseño	ML	1400,00	$ 748.774,00	$ 1.048.283.600	37,57	$ 28.131.439	1.808,45	$ 1.354.120.340	129,18 %
3.8	RELLENO EN MATERIAL DE SUBBASE GRANULAR COMPACTADO	M3	1695,00	$ 219.867,00	$ 372.674.565	390,00	$ 85.748.130	10.194,25	$ 2.241.379.165	601,43 %
4	Capítulo - Estructuras				$ 5.119.747.744		$ 16.886.643	56.478,46	$ 1.195.111.293	23,34%
4.1	Solado en concreto de 2000 Psi	M3	615,32	$ 608.865,00	$ 374.646.812	0,73	$ 444.471	13,38	$ 8.145.396	2,17%

Versión: 2.2
Fecha Aprobación: 5/03/2025

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

4.2	Concreto para pilotes de diametro según diseño f'c=28 MPa. No incluye acero de refuerzo	M3	372,71	$ 1.250.179,00	$ 465.954.215	4,74	$ 5.925.848	55,71	$ 69.647.472	14,95%
4.3	Zapata En Concreto Premezclado De 4000 Psi	M3	637,04	$ 744.014,00	$ 473.966.679	4,61	$ 3.429.905	60,98	$ 45.369.974	9,57%
4.11	VIGA DE AMARRE EN CONCRETO DE 3000 PSI DE 0.15 X 0.25 MTS INCLUYE ACERO DE REFUERZO.	ML	190,00	$ 98.322,00	$ 18.681.180	6,88	$ 676.455	95,88	$ 9.427.113	50,46%
4.16	Acero De Refuerzo Figurado	KG	276308,40	$ 7.915,00	$ 2.186.980.986	809,85	$ 6.409.963	54.606,31	$ 432.208.979	19,76%
5	**Capítulo - Mamposteria pañete y confinamiento**				**$ 2.289.922.488**		**$ 30.507.275**	1.731,50	**$ 194.156.004**	8,48%
5.4	Levante de muro en bloque de cemento vibrado de 0.15 x 0.20 x 0.40 metros, con celdas rellenas en concreto de 17.5 MPa, refuerzo central de d= 5/8" a cada 1,2 metros, mortero de pega 1:4 con anclaje a concreto existente con sikadur anchor fix - 4 para fijar varillas incluye grafil de 4mm horizontal @ 3 hiladas	M2	4380,23	$ 177.775,00	$ 778.695.388	133,85	$ 23.795.184	754,48	$ 134.127.682	17,22%
5.18	Levante de muro en bloque abujardado H: 60 CM (cerramiento)	ML	73,77	$ 130.789,00	$ 9.648.305	51,32	$ 6.712.091	51,32	$ 6.712.091	69,57%
6	**Capítulo - Acabados**				**$ 1.425.584.366**		**$ 10.502.670**	4.208,75	**$ 158.654.020**	11,13%
6.1	ESTUCO PLASTICO SOBRE MURO CON PAÑETE ALLANADO	M2	16047,88	$ 12.833,00	$ 205.942.444	246,24	$ 3.159.998	2.051,40	$ 26.325.616	12,78%
6.2	Pintura En Vinilo Para Muro Interior, A Tres Manos Tipo Viniltex pintuco o similar	M2	13160,83	$ 16.044,00	$ 211.152.357	34,73	$ 557.208	1.209,73	$ 19.408.908	9,19%

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

6.3	PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA, SOBRE MURO, A DOS MANOS	M2	6724,30	$ 22.289,00	$ 149.877.923	49,01	$ 1.092.384	74,01	$ 1.649.609	1,10%
6.8	ENCHAPE CERAMICA PARA MURO	M2	2092,48	$ 81.962,00	$ 171.503.846	69,46	$ 5.693.081	497,26	$ 40.756.424	23,76%
8	**Capítulo - Pisos**				**$ 1.866.585.652**		**$ 10.710.341**	1.483,66	**$ 103.539.277**	5,55%
8.2	Plantilla De Piso En Mortero 1:4 Impermeabilizado E = 0.05 Mts	M2	2176,78	$ 48.451,00	$ 105.467.168	49,88	$ 2.416.736	443,18	$ 21.472.514	20,36%
8.3	Suministro e instalacion de baldosa de granito pulido ref. PCL5 Perlato Claro de 30 x 30 cms, dilataciones en plástico según el fabricante (Incluye destroncada, pulida, brillada, y dilatación en plastico.)	M2	5705,53	$ 138.527,00	$ 790.369.954	16,38	$ 2.269.072	16,38	$ 2.269.072	0,29%
8.10	Piso exterior en tablón vitrificado de 0.33 x 0.33 mts, junta en piedra china lavada de e = 0.05 mts, ancho 0.30 mts	M2	1165,75	$ 80.060,00	$ 93.329.945	29,28	$ 2.344.157	29,28	$ 2.344.157	2,51%
8.15	RaMPa en concreto de 17.5 MPa, con espesor de 0.10 metros con acabado según diseño (ver diseño), incluye relleno en material seleccionado de 0.15 metros.	M2	12,40	$ 222.918,00	$ 2.764.183	16,51	$ 3.680.376	33,86	$ 7.548.449	273,08 %
11	**Capítulo - Acometidas/Instalaciones hidráulicas, sanitarias y pluviales.**							-		
11,1	**Instalacion Hidraulica**				**$ 380.531.825**	**$ 12**	**$ 300.577**	544,70	**$ 20.915.884**	5,50%
11.1.5	Suministro E Instalación De Tubería De Agua Potable En Pvc De 1/2"	ML	904,32	$ 25.581,00	$ 23.133.410	11,75	$ 300.577	302,52	$ 7.738.819	33,45%
11,2	**Instalaciones Sanitarias**				**$ 284.598.475**		**$ 770.605**	684,46	**$ 58.821.377**	20,67%
11.2.4	Suministro E Instalación De Tubería De Sanitaria En Pvc, Diámetro De 2"	ML	518,68	$ 52.274,00	$ 27.113.478	6,23	$ 325.667	160,93	$ 8.412.455	31,03%

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

11.2.6	Suministro E Instalación De Tubería Sanitaria En Pvc, Diámetro 4"	ML	898,50	$ 65.625,00	$ 58.964.063	6,78	$ 444.938	333,12	$ 21.861.000	37,08%
14	Capitulo: Red contraincendio							-		
15	Capitulo: Seguridad electronica							-		
16	Capitulo - Instalaciones Electricas							-		#¡DIV/0!
17	Sistema de Acondicionamiento							-	$ 0	
COSTO TOTAL DIRECTO					**$ 24.873.459.666,00**		**$ 183.557.679,81**		**$ 6.322.131.446,74**	25,42%
ADMINISTRACION (A)				24 %	$ 5.969.630.320		$ 44.053.843		$ 1.517.311.547	25,42%
IMPREVISTO (I)				1%	$ 248.734.597		$ 1.835.577		$ 63.221.314	25,42%
UTILIDAD (U)				5%	$ 1.243.672.983		$ 9.177.884		$ 316.106.572	25,42%
COSTO TOTAL DE OBRA					**$ 32.335.497.566**		**$ 238.624.984**		**$ 8.218.770.881**	25,42%
AJUSTE Y/O COMPLEMENTACION A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS FASE III					$ 400.000.000		$ 25.000.000		$ 610.072.397	152,52 %
IVA - AJUSTE Y/O COMPLEMENTACION A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS FASE III					$ 76.000.000		$ 4.750.000		$ 115.913.755	152,52 %
TOTAL AJUSTE Y/O COMPLEMENTACION A					**$ 476.000.000**		**$ 29.750.000**		**$ 725.986.152**	152,52 %

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS FASE III									
AVANCE DE EJECUTADO _ COSTO TOTAL DEL PROYECTO				$ 32.811.497.566,00		$ 268.374.983,81		$ 8.944.757.033,08	27,26%
						0,82%		27,26%	
PORCENTAJE DE AVANCE PROGRAMADO, ACORDE AL FLUJO DE INVERSIÓN (CAJA SEMANAL)						$ 153.112.323,63		$ 5.868.711.593,24	17,89%

SEGUIMIENTO DE CALIDAD

Durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de diciembre de 2025, se llevaron a cabo actividades de inspección técnica y control de calidad del proyecto en los frentes de obra activos, con el propósito de verificar la correcta ejecución de los procesos constructivos en conformidad con las especificaciones técnicas definidas en el proyecto.

Como parte de las acciones de control, se realizaron verificaciones de las siguientes actividades ejecutadas:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS
Y control de calidad realizado en esta

A. Fundida de Columnetas f'c = 21 MPa, Vigas en concreto de 4000 Ps, pedestal en concreto de 4000 psl, zapata en concreto premezclado de 4000 psi.

Descripción: Fundición de elementos verticales columnas, vigas, zapatas de cimentación, pedestales, conforme al diseño estructural.

Control de Calidad:

- Verificación de verticalidad, alineación y secciones.
- Uso de concreto premezclado f'c = 21 MPa, 400psi.

B. Mampostería en Bloque de Arcilla No. 4

Descripción: Levantamiento de muros con bloque de arcilla cerámica tipo No. 4.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Control de Calidad:

- Inspección del aparejo y alineación de hiladas.
- Verificación de mortero de pega (dosificación y mezcla).
- Se verificó nivelación y plomado.

C. Instalación de Redes Hidrosanitarias (PVC 4" y 2")

Descripción: Instalación de tubería sanitaria en PVC para punto sanitario (diámetro 4" y 2").

Control de Calidad:

- Verificación de pendientes mínimas (≥ 2%).
- Sellado de juntas. Revisión de accesorios (codos, tees, transiciones).
- Pruebas de flujo y desagüe.

D. Fundida de Plantilla de Mortero 1:4 Impermeabilizado (Espesor 0.05 m y 0.07)

Descripción: Ejecución de plantilla de mortero como base para cimentación, con impermeabilizante incorporado.

Control de Calidad:

- Dosificación de mortero 1:4 (cemento: arena).
- Verificación de espesor (0.05 y 0.07m) mediante medición puntual.
- Revisión del contenido de impermeabilizante. Acabado superficial uniforme y curado adecuado.

E. Acero De Refuerzo Figurado

Se realizo el control de calidad del material antes de su uso.

En cuanto a controles de calidad de la actividad, se verifico:

- verificación de las actividades relacionadas con el suministro, corte figurado y colocación del acero de refuerzo estructural, con el fin de garantizar e cumplimiento de las especificaciones técnicas del proyecto y las normas aplicables (NSR-10, Capítulo C.6 y NTC 2289).
- Se verificó que el acero recibido en obra corresponde al diámetro, tipo y grado especificado en los planos estructurales. El material cuenta con certificados de calidad y cumple con los requisitos de trazabilidad. Se le recomendó al contratista que el almacenamiento se realice sobre superficies elevadas y limpias, evitando contacto directo con el suelo y exposición prolongada a humedad o agentes corrosivos.
- El figurado del acero se realiza de acuerdo con las dimensiones y formas indicadas en los planos de detalle de refuerzo. Se recomienda que el personal encargado cuente con los planos actualizados visibles y las herramientas adecuadas (dobladoras y cortadoras). La interventoría verificó la correcta aplicación de radios de doblado según norma, evitando fisuras o daños en el acero.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

F. Estuco Plástico Sobre Muro Con Pañete Allanado.

En cuanto a controles de calidad de la actividad, se verifico:

- verificaron las actividades correspondientes a la aplicación de estuco plástico allanado en muros interiores y exteriores, con el propósito de asegurar el cumplimiento de las especificaciones técnicas del proyecto y las normas de construcción vigentes.
- Se constató que las superficies base (pañete o revoque) se encuentran completamente fraguadas, limpias, libres de polvo, grasa o residuos de desencofrante
- Se verificó que las irregularidades mayores fueron corregidas antes del inicio de la aplicación.
- Verificación aplicación del producto en capas delgadas y uniformes
- Garantizar certificaciones de calidad de los materiales y cumplen con los estándares de calidad requeridos.

G. Columnas En Concreto De 4000 Psi, No Incluye Acero De Refuerzo

La actividad comprende el vaciado de columnas estructurales utilizando concreto premezclado de 4000 PSI, previo montaje de la formaletería y verificación del alineamiento. El proceso incluye limpieza del área, humectación previa y control de vibrado durante el vaciado para garantizar la correcta consolidación del elemento.

En cuanto a controles de calidad de la actividad, se verifico:

- Verificación de verticalidad, plomos y dimensiones según planos.
- Revisión de formaleteria y puntos de apoyo.
- Supervisión del vibrado, llenado continuo y acabado.
- Validación del desencofrado mediante tiempos mínimos recomendados.
- Revisión y supervisión de los resultados de los ensayos de laboratorio del contratista.

H. CONCRETO DE 4000 PSI PARA MUROS Y PLACAS, NO INCLUYE ACERO, INCLUYE FORMALETERIA

Consiste en la preparación y vaciado de concreto estructural de 4000 PSI en muros y placas, con instalación previa de formaletería y dispositivos de sujeción. El vaciado se ejecuta en capas, garantizando la continuidad y adecuado vibrado.

En cuanto a controles de calidad de la actividad, se verifico:

- Revisión de formaletería, rigidez y estanqueidad.
- Control del asentamiento (slump) del concreto y toma de muestras (por el contratista)
- Inspección del vibrado y del llenado uniforme.
- Verificación de espesores y alineamiento final.
- Revisión y supervisión de los resultados de los ensayos de laboratorio del contratista.

I. Levante de muro en block de arcilla no. 4 de 0,10 x 0,20 x 0,40 mts

El proceso incluye el levantamiento de muros en bloque de arcilla con mortero de

pega, siguiendo las hiladas, amarre y nivelación indicada en los planos.
En cuanto a controles de calidad de la actividad, se verifico:

- Verificación del mortero (dosificación, plasticidad y uso en fresco).
- Control de plomos, niveles y alineación de cada paño.
- Revisión del amarre entre muros y elementos estructurales.
- Inspección del espesor de juntas y uniformidad del aparejo.

J. Pintura En Vinilo Para Muro Interior, A Tres Manos Tipo Viniltex pintuco o similar

Se realiza la limpieza, resane y preparación del muro, seguida de la aplicación de tres manos de pintura vinílica interior de alto cubrimiento.
En cuanto a controles de calidad de la actividad, se verifico:

- Revisión de la preparación de superficie (lijado, resane, sellado).
- Validación de uniformidad entre manos.
- Inspección del acabado final sin manchas, escurridos o zonas sin cubrir.

K. PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA, SOBRE MURO, A DOS MANOS
Incluye lavado, preparación e imprimación de los muros exteriores, seguida de dos manos de pintura tipo Coraza o equivalente.
En cuanto a controles de calidad de la actividad, se verifico:

- Verificación de limpieza, reparación de fisuras y sellado.
- Control del espesor y rendimiento por metro cuadrado.
- Validación del acabado resistente a intemperie y adherencia.

L. Suministro E Instalación De Enchape De Piso Tipo Pizarra de 30 x 30 color beige (Incluye boquilla.)
Consiste en la preparación de la superficie, nivelación y colocación del enchape con adhesivo, asegurando el alineamiento y la uniformidad. Posteriormente se realiza la aplicación de boquilla.
En cuanto a controles de calidad de la actividad, se verifico:

- Revisión del nivelado y planeidad de la base.
- Control de la adherencia del enchape y alineación de juntas.
- Verificación del color, patrón de instalación y aboquillado uniforme.

M. Pañete Allanado Sobre Muro Con Mortero 1:4
Descripción del proceso: Se aplica una capa de mortero de cemento‑arena 1:4 sobre la superficie del muro, buscando un acabado plano y liso mediante reglas, maestras y llana.
En cuanto a controles de calidad de la actividad, se verifico:

- Verificación de dosificación y consistencia del mortero.
- Control de espesores y nivelación.
- Inspección del acabado final, sin fisuras ni desprendimientos

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

N. Sobrecimiento En Ladrillo Común Doble, Con Mortero De Pega Y Pañete Impermeabilizado. Altura 0.50 Mts

Incluye el levantamiento de un sobrecimiento en ladrillo doble con mortero de pega, seguido de un pañete impermeabilizado para protección contra humedad capilar.
En cuanto a controles de calidad de la actividad, se verifico:

- Inspección del replanteo y nivelación de la base.
- Control de alineación, juntas y amarre de los ladrillos.
- Revisión del mortero y capa impermeabilizante del pañete.

O. Impermeabilizaciones de cubierta en polímeros de uretano

Descripción del proceso: La actividad consiste en la limpieza de la superficie, aplicación de imprimante y posterior aplicación del sistema impermeabilizante a base de polímeros de uretano en capas controladas.
En cuanto a controles de calidad de la actividad, se verifico:

- Verificación de humedad residual y limpieza de la superficie.
- Control de espesores de aplicación por capa.
- Validación de continuidad, sellado en encuentros y ausencia de burbujas.

P. Registro de 0.70 x 0.70 x 0.70 mts en mampostería, Mortero de pega 1:4, pañetado con mortero 1:6 impermeabilizado, tapa en concreto de 3000 psi

Descripción del proceso: Construcción de registro en mampostería con mortero de pega, pañete impermeabilizado y fabricación de tapa en concreto 3000 PSI, garantizando dimensiones y accesibilidad.
En cuanto a controles de calidad de la actividad, se verifico:

- Verificación de la excavación y base del registro.
- Control de las dimensiones internas y espesor del pañete.
- Inspección de la resistencia y acabado de la tapa en concreto.

Q. S/I DE SALIDAS PARA ILUMINACION INTERIOR O EXTERIOR

Incluye la instalación de tubería, cajas, accesorios y puntos eléctricos para luminarias según planos eléctricos.
En cuanto a controles de calidad de la actividad, se verifico:

- Revisión de rutas, fijaciones y profundidad de las canalizaciones.
- Verificación de diámetros, continuidad y protección de cables.
- Confirmación de ubicación de las salidas según diseño.

R. S/I DE SALIDAS PARA ILUMINACION INTERIOR O EXTERIOR

Descripción del proceso: Instalación de caja, tubería y cableado para interruptor sencillo, cumpliendo alturas y ubicación normativa.
En cuanto a controles de calidad de la actividad, se verifico:

- Verificación de nivel, altura y alineación con puertas o accesos.
- Control de calibre del cable y correcta identificación.
- Ensayo funcional posterior a la conexión.

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

S. S/I DE SALIDAS PARA TOMACORRIENTE NORMAL

Descripción del proceso: Consiste en la instalación de puntos eléctricos para tomacorriente con caja, tubería y cableado según especificación técnica.
En cuanto a controles de calidad de la actividad, se verifico:

- Revisión de ubicación (altura, distancia a puertas y humedad).
- Control del calibre de conductor y continuidad del circuito.
- Ensayo de voltaje y polaridad antes de cerrar la instalación.

Las actividades ejecutadas cumplen con los parámetros establecidos en los en los diseños, especificaciones técnicas y normas vigentes (NTC, NSR-10, etc.) verificados por la interventoría.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Excavación manual para viga de cimenación



Aplicación de estuco exterior

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR



Armado de acero para columnas



Armado de acero para zapatas



Armado de tarima para fundida de losa Rebolo

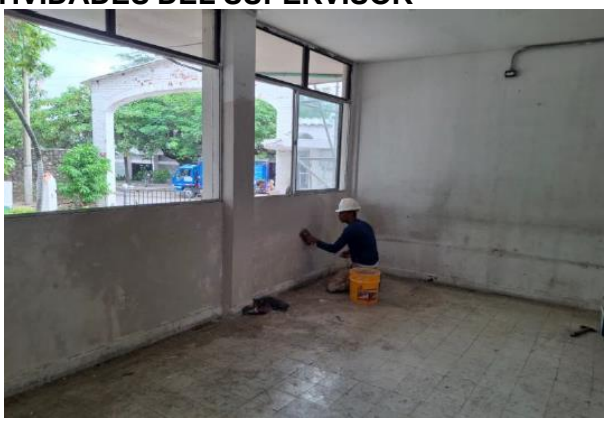


Armado de acero para fundida de losa Rebolo

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR



Aplicación de estuco plastico interiores



Aplicación de estuco plastico interiores

SEGUIMIENTO SOCIAL

Durante el período comprendido entre el 01 y el 31 de diciembre de 2025, el contratista Consorcio Seguridad SAFKA desarrolló estas actividades contempladas en el Plan de Gestión Social, evidenciándose avances en algunos programas.
Programa de Sostenibilidad Social: Diseñar e implementar actividades de formación, sensibilización o fortalecimiento comunitario dirigidas a la población del área de influencia.
Actividades realizadas:

- Información, Divulgación Y Participación Comunitaria
- Sostenibilidad Social
- Política De Empleo
- Registro Fotográfico

SEGUIMIENTO SSTA.

En materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), la interventoría realizó el seguimiento a la implementación del programa por parte del contratista, verificando el cumplimiento de medidas preventivas para proteger la integridad del personal. Se constató la adecuada señalización de zonas de trabajo, la delimitación de áreas críticas, la instalación de avisos informativos sobre normas de seguridad. Asimismo, se llevaron a cabo charlas de sensibilización, entrega de dotaciones y Equipos de Protección Personal (EPP), e inspecciones periódicas para verificar su uso correcto, además de la revisión de formatos de seguridad diligenciados y la ejecución de inspecciones preoperacionales a maquinaria y equipos.

A continuación, las actividades desarrolladas por el contratista:

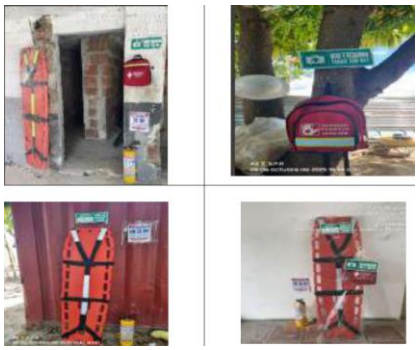
- Dotación del personal
- Señalización y delimitación de áreas de trabajo

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

- Orden y aseo en todos los frentes de trabajo
- Gestión ambiental de acuerdo a lo acordado: Recepción de materiales, retiro de materiales RCD, puntos de acopio y etiquetado de productos químicos.
- Manejo integral de residuos
- Verificación de maquinaria
- Verificación de gestores de residuos y prestadores de servicio

Registro fotográfico:



Equipos de emergencia



Señalización y cerramiento en obra



Separación de residuos



Inspección de equipos y herramientas



Orden y aseo



Charlas de seguridad

PERSONAL EN OBRA

Para el periodo del mes de diciembre del 2025, el personal relacionado por el contratista corresponde a 154 personal de obra y administrativo (pg. 67 de acuerdo con el informe de interventoría Nº6).

La implementación de medidas efectivas en Seguridad y Salud en el Trabajo, junto con una adecuada gestión ambiental en obra, garantiza el desarrollo de las actividades constructivas en condiciones seguras, saludables y sostenibles. El compromiso de todo el personal en el cumplimiento de los procedimientos, el uso correcto de los elementos de protección personal, el control de riesgos y la minimización de impactos ambientales contribuye a prevenir accidentes, proteger la salud de los trabajadores y preservar el entorno. Mantener una cultura de autocuidado,

orden, limpieza y responsabilidad ambiental es esencial para el éxito del proyecto y el cumplimiento de la normatividad vigente.

GESTIÓN AMBIENTAL

La gestión ambiental en las obras es fundamental para prevenir, mitigar y controlar los impactos negativos que las actividades constructivas pueden generar sobre el entorno natural y social. Su importancia radica en proteger los recursos naturales, cumplir con la normativa ambiental vigente, promover el uso eficiente de materiales y energía, reducir la generación de residuos y garantizar condiciones seguras y saludables para las comunidades cercanas. Además, contribuye a la sostenibilidad del proyecto, seguridad de los trabajadores, mejora la imagen del contratista y evita sanciones legales, asegurando que el desarrollo de la obra sea responsable y respetuoso con el medio ambiente.

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA EN TEMAS AMBIENTAL.

- Recepción de Materiales (ARENA, CEMENTO, ACERO, TUBERIA PVC, MADERA, ZINC, PUNTILLAS DE ACERO, ESTRUCTURA DE ALUMINIO)
- Retiro de Materiales RCD
- El contratista presenta 5 punto de acopio de material.
- Realiza Etiquetado de productos químicos.

MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS.

El manejo de residuos en obra consiste en planificar y ejecutar acciones para prevenir, reducir, separar, almacenar, transportar y disponer adecuadamente los desechos generados durante la construcción. Su objetivo es minimizar el impacto ambiental, optimizar el aprovechamiento de materiales reciclables, cumplir con la normativa vigente y mantener un entorno de trabajo seguro y ordenado. Una gestión adecuada de residuos contribuye a la sostenibilidad del proyecto, reduce costos y mejorar el orden de las obras. El contratista realiza jornadas de orden y aseo donde realiza la recolección de residuos.

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA DE OBRA

Durante el periodo del informe se han tramitado cortes de obra al contratista, el acta ya se encuentra aprobada y consolidada.

# ACTA	VALOR	ESTADO
1	$ 5.616.195.145,43	En trámite

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

ASPECTOS LEGALES:

Control del pago de los aportes a seguridad social y parafiscal:

- El pago de aportes parafiscales correspondientes al periodo en cuestión esta anexado en informe de interventoría N°6, anexo 8.

Balance financiero del contrato.
Es la relación de las actas de recibo parcial que se han suscrito durante la ejecución del contrato.

Actas de Recibo Parcial No.	Valor
1	$ 5.616.195.145,43
2	$ -
3	$ -
4	$ -
5	$ -
6	$ -
7	$ -
8	$ -
Saldo del contrato por ejecutar descontando los pagos realizados (relacionados en el cuadro anterior)	$ 27.195.302.420,57

Informe sobre los rendimientos financieros del anticipo. (En los casos que aplique)

No aplica para el periodo.

IV. RIESGOS DE INCUMPLIMIENTO

No se evidencian riesgos que afecten el cumplimiento contractual.

Las actividades se desarrollan conforme a lo programado y bajo seguimiento permanente de la supervisión.

CONCLUSIONES

Durante el periodo comprendido entre el 01 de noviembre y el 31 de diciembre de 2025, la interventoría llevó a cabo el seguimiento técnico detallado a las actividades constructivas del

proyecto, verificando el cumplimiento de los planos de diseño, especificaciones técnicas y cronograma contractual, se verificó un avance físico acumulado del 17.25%, estando por debajo de lo programado, estando por encima de lo programado.

Durante el periodo evaluado, el contratista ejecutó actividades preliminares y actividades de conformación, replanteo de los frentes de obras activos, cimentación y elementos estructurales.

Los trabajos se desarrollaron siguiendo estándares de calidad y cumpliendo con la normativa técnica vigente, La ejecución se llevó a cabo optimizando los recursos disponibles y ajustando la programación de obra para minimizar afectaciones al proyecto.

Finalmente, en el marco del Plan de Manejo Ambiental (PMA), se efectuó el seguimiento al desempeño ambiental del proyecto, evidenciando la ejecución de las medidas de manejo y mitigación definidas, el control de indicadores ambientales establecidos y el correspondiente registro documental de las acciones realizadas, en cumplimiento con la normativa técnica y legal vigente.

LUIS FERNANDO GAIBAO ARROYO, quien actúa en nombre y representación del DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó las obligaciones del contrato a cabalidad conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada.

Se firma en Barranquilla a los 10 días del mes de enero de 2025.

LUIS FERNANDO GAIBAO ARROYO
SUPERVISOR
ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA