# INFORME DE SUPERVISIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES MC-CD-074-2025

**Datos Del Contrato:**

| | |
|---|---|
| Tipo de Contrato: | PRESTACION DE SERVICIOS MC-CD-074-2025 |
| CONTRATANTE: | MUNICIPIO DE LA CAPILLA<br>NIT: 800.099.665-5 |
| **CONTRATISTA:** | Diana Paola Acuña Rey<br>Cedula de Ciudadanía No. 1.121.937.686 expedida en Villavicencio |
| **SUPERVISOR DESIGNADO:** | **LISSETH JOHANNA BONILLA NIETO**<br>Comisaria De Familia |
| Objeto: | **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PSICOLOGÍA CON AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA APOYAR ACTIVIDADES DE LA COMISARÍA DE FAMILIA, ASÍ COMO PRESTAR ATENCIÓN PSICOLÓGICA A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE LA CAPILLA BOYACÁ".** |
| **CDP No.:** | 2025100001 DEL 01 DE OCTUBRE DE 2025 |
| **RP N°:** | 2025110028 DEL 25 DE NOVIEMBRE DE 2025 |
| Plazo del contrato: | UN (01) MES |
| Fecha Iniciación: | 25 de noviembre de 2025 |
| Prórroga(s): | |
| Fecha de Terminación | 24 de diciembre de 2025 |
| Valor Inicial Pactado: | $2.750.000 |
| Valor anticipo | $ 0 |
| Valor Adicional: | $ 0 |
| Valor Final: | $2.750.000 |
| Valor a Pagar: | $2.750.000 |
| Saldo por pagar: | $0 |
| % de cumplimiento: | 100% |
| Numero de PIN o Planilla y periodo cotizado | 35730417 De 25 al 30 de noviembre de 2025<br>35730432 mes de diciembre 2025 |
| Fecha presente acta | 24 de diciembre de 2025 |

La supervisión del contrato se realiza con el fin de avanzar en el cumplimiento del objeto contratado, verificando que la prestación del servicio se realice dentro de los términos y condiciones señalados en el contrato, por lo anterior en el Municipio de La Capilla, Boyacá, a los veinticuatro (24) días del mes de diciembre de 2025, en mi condición de supervisor del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS ROFESIONALES MC-CD-074-2025, emito informe de cumplimiento de las obligaciones y ejecución del mismo, con fundamento en las siguientes consideraciones:

**PRIMERO. -** Que mediante comunicación de fecha 25-11-2025, el alcalde municipal de La Capilla, Boyacá, designa la supervisión del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES MC-CD-074-2025, ratificando lo establecido en el citado contrato.

**SEGUNDO.** –Que en ejercicio de mis funciones como supervisor del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES MC-CD-074-2025, certifico que, de acuerdo con lo señalado en las actividades específicas del contrato, Diana Paola Acuña Rey Cedula de Ciudadanía No 1.121.937.686, cumplió con las siguientes actividades:

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | OBSERVACIONES | CUMPLE | |
|---|---|---|---|
| | | SI | NO |
| 1. Garantizar, proteger, restablecer y reparar los derechos de quienes estén en riesgo o hayan sido víctimas de la violencia establecida en el Artículo 5° de la presente ley. | | X | |
| 2. Orientar a las personas en riesgo o víctimas de las violencias a que hace referencia esta ley, sobre sus derechos y obligaciones. | | X | |
| 3. Brindar atención especializada conforme a los principios rectores de la presente ley y demás parámetros constitucionales y convencionales en materia de derechos humanos y erradicación de las violencias en el contexto familiar, en especial las violencias por razones de género y la violencia contra niños, niñas y adolescentes, y personas adultas mayores. | | X | |
| 4. Recibir solicitudes de protección en casos de violencia en el contexto familiar. | | X | |
| 5. Garantizar el archivo, custodia y administración de la información generada en virtud de sus funciones. | | X | |
| 6. Activar la ruta de atención integral de las víctimas en el contexto familiar. | | X | |
| 7. Divulgar los derechos y rutas de atención de las personas usuarias. | | X | |
| 8. Las demás funciones asignadas expresamente por la ley, siempre y cuando tengan estrecha relación con su objeto misional y se les garanticen las condiciones técnicas y presupuestales para su cabal cumplimiento. | | X | |
| 9. Establecer y difundir las políticas, rutas y actividades que promuevan la prevención de la violencia en el contexto familiar, en coordinación | | X | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| con las administraciones distritales y municipales, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, el Ministerio de Justicia y del Derecho, el Ministerio de Salud, la Policía Nacional y la Defensoría del Pueblo. | | | |
| 10. En los casos de violencia señalados en el Artículo 5° de la presente ley se procederá a realizar la verificación de derechos de conformidad con lo estipulado en la Ley 1098 de 2006 o la norma que la modifique o adicione. (las valoraciones en casos de VIF se realizará con carácter inmediato una vez sea recibida la solicitud de medida de protección). | | X | |
| 11. Elaborar los correspondientes informes periciales de acuerdo con los estándares fijados por el Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses. Los informes periciales serán gratuitos. | | X | |
| 12. Elaborar los conceptos de grado de vulneración. | | X | |
| 13. Hacer todas las recomendaciones técnicas al comisario o comisaria de familia para que adopte las medidas de restablecimiento, protección, estabilización y atención que mejor correspondan a la garantía de derechos de las personas en riesgo o víctimas de la violencia en el contexto familiar. | | X | |
| 14. Apoyar el seguimiento de las medidas de protección y atención. (El seguimiento se realizará de forma mensual y deberá ser presentado dentro de los primeros cinco (05) días hábiles de cada mes) | | X | |
| 15. Practicar pruebas que el Comisario o Comisaria considere útiles, conducentes y pertinentes. | | X | |
| 16. Realizar la valoración inicial psicológica y emocional de la víctima, de sus hijas e hijos, de las personas dependientes o en situación de vulnerabilidad dentro de la familia, si los hay. En los casos de violencia señalados en el Artículo 5° de la presente ley se procederá a realizar la verificación de derechos de conformidad con lo estipulado en la Ley 1098 de 2006 o la norma que la modifique o adicione. | | X | |
| 17. Apoyo en la Secretaría Técnica de los comités encargados. | | X | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 18. Realizar primeros auxilios psicológicos, valoración, atención inicial de la población vulnerable que le sea solicitado, entre las cuales se encuentran la población víctima del conflicto armando, adultos mayores, personas en condición de discapacidad, etc. | | x | |
| 19. Realizar talleres, capacitaciones, sensibilizaciones desde el área de psicología en las actividades que le sean solicitadas. | | x | |
| 20. Acatar y cumplir las demás actividades, observaciones y recomendaciones dadas por el SUPERVISOR, dirigidas al correcto cumplimiento del objeto de este contrato. | | x | |

**TERCERO. –** Que, en cumplimiento de lo estipulado en el contrato de prestación de servicios, el contratista acreditó el pago de sus obligaciones frente al Sistemas de Seguridad Social, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, en concordancia con la Ley 828 del 10 de julio de 2003, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas complementarias, por lo que la contratista adjunta planilla de pago de seguridad social.

**CUARTO. –** Que, el contratista realiza el cobro total por la suma DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($2.750.000) M/CTE incluido el IVA y todos los impuestos de Ley, y los costos y gastos, distribuidos.

En constancia se firma a los veinticuatro (24) días del mes de diciembre de dos mil veinticinco (2025).

Interventor o Supervisor,

**LISSETH JOHANNA BONILLA NIETO**
Supervisor

***GESTIÓN DOCUMENTAL.***
*Original: Secretaria de Planeación*
*Ubicación: 110.17.04-*
*Copia: Interesado*
*Elaboro: Diana Paola Acuña Rey, Psicóloga - Adscrita a la C.D.F*
*Reviso: Lisseth Johanna Bonilla Nieto - Comisaria De Familia*

Teniendo en cuenta el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista **Diana Paola Acuña Rey** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez recibido a satisfacción, se certifica el cumplimiento de las mismas y se autoriza el pago correspondiente.

**Datos Del Contrato:**

| | |
|---|---|
| Tipo de Contrato: | PRESTACION DE SERVICIOS MC-CD-074-2025 |
| CONTRATANTE: | MUNICIPIO DE LA CAPILLA<br>NIT: 800.099.665-5 |
| **CONTRATISTA:** | Diana Paola Acuña Rey<br>Cédula de Ciudadanía No. 1.121.937.686 |
| **SUPERVISOR DESIGNADO:** | **LISSETH JOHANNA BONILLA NIETO**<br>Comisaria de familia |
| Objeto: | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PSICOLOGÍA CON AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA APOYAR ACTIVIDADES DE LA COMISARÍA DE FAMILIA, ASÍ COMO PRESTAR ATENCIÓN PSICOLÓGICA A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE LA CAPILLA BOYACÁ.". |
| **CDP No.:** | 2025100001 DEL 01 DE OCTUBRE DE 2025 |
| **RP N°:** | 2025110028 DEL 25 DE NOVIEMBRE DE 2025 |
| Plazo del contrato: | UN (01) MES |
| Fecha Iniciación: | 25 noviembre de 2025 |
| Prórroga(s): | |
| Fecha de Terminación | 24 de diciembre de 2025 |
| Valor Inicial Pactado: | $2.750.000 |
| Valor anticipo | $ 0 |
| Valor Adicional: | $ 0 |
| Valor Final: | $2.750.000 |
| Valor a Pagar: | $2.750.000 |
| Saldo por pagar: | $0 |
| % de cumplimiento: | 100% |
| Numero de PIN o Planilla y periodo cotizado | 35730417 de 25 al 30 de noviembre de 2025<br>35730432 mes de diciembre 2025 |
| Fecha presente acta | 24 de diciembre de 2025 |

Se verificó que el contratista cumplió con la obligación de efectuar los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 23 del Decreto 1703 de 2002, Ley 828 de 2003 y demás normas concordantes.

En constancia se firma a los veinticuatro (24) días del mes de diciembre de dos mil veinticinco (2025).

Interventor o Supervisor,

**LISSETH JOHANNA BONILLA NIETO**
Supervisor

***GESTIÓN DOCUMENTAL.***
*Original: Secretaria de Planeación*
*Copia: Interesado*
*Ubicación: 110.17.02*
*Elaboro: Diana Paola Acuña Rey - Psicóloga Adscrita a la C.D.F*
*Reviso y Aprobó: LISSETH JOHANNA BONILLA NIETO - Comisaria de Familia*

## ACTA DE TERMINACIÓN CONTRATO No MC-CD-074 DE 2025

## CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE LA CAPILLA - BOYACÁ Y DIANA PAOLA ACUÑA REY identificada con C.C 1.121.937.686 DE VILLAVICENCIO-META

**ALVARO EFRAIN ROJAS BERMUDEZ,** mayor de edad, vecino de este municipio, identificado con la cédula de ciudadanía No. 4.145.140 expedida en La Capilla actuando en representación del Municipio de La Capilla, en calidad de alcalde Municipal, en uso de las facultades y funciones inherentes al cargo, especialmente para contratar, en uso de sus facultades contenidas en el artículo 315 de la Constitución Política de Colombia, en el artículo 91 de la ley 136 de 1994 que fue modificado por el artículo 29° de la ley 1551 de 2012, ley 80 de 1.993, y quien para todos los efectos del presente modificatorio se denominara indistintamente **EL MUNICIPIO**, y por otra DIANA PAOLA ACUÑA REY con C.C. No 1.121.937.686 de Villavicencio, quien en adelante se denominará EL CONTRATISTA, hacemos constar que hemos convenido en terminar por muto acuerdo del contrato No MC-CD-074 DE 2025 previa las siguientes:

CONSIDERACIONES

Que entre el Municipio de La Capilla y **ALVARO EFRAIN ROJAS BERMUDEZ,** mayor de edad, vecino de este municipio, identificado con la cédula de ciudadanía No. 4.145.140 expedida en La Capilla actuando en representación del Municipio de La Capilla, en calidad de alcalde Municipal, en uso de las facultades y funciones inherentes al cargo, especialmente para contratar, en uso de sus facultades contenidas en el artículo 315 de la Constitución Política de Colombia, en el artículo 91 de la ley 136 de 1994 que fue modificado por el artículo 29° de la ley 1551 de 2012, ley 80 de 1.993, y quien para todos los efectos del presente modificatorio se denominara indistintamente **EL MUNICIPIO**, y por otra DIANA PAOLA ACUÑA REY con C.C. No 1.121.937.686 de Villavicencio, suscribieron el contrato No. MC-CD-074 de 2025 cuyo objeto consistió en: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PSICOLOGÍA CON AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA APOYAR ACTIVIDADES DE LA COMISARÍA DE FAMILIA, ASÍ COMO PRESTAR ATENCIÓN PSICOLÓGICA A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE LA CAPILLA BOYACÁ".

1. Que el plazo inicial de ejecución del contrato se pactó por UN (01) MES, para un total de ejecución de UN (01) MES días calendario de ejecución.

2. Que conforme a los informes de ejecución el contrato está totalmente ejecutado y con el cumplimiento del objeto contractual.

3. Que el plazo de ejecución del contrato termina su ejecución, el día veinticuatro (24) de diciembre de 2025.

4. Que a partir de la fecha El Municipio de La Capilla da por terminado el contrato No MC-CD-074 de 2025 por cumplimiento total del objeto.

Por lo anterior

**ACORDAMOS:**

Dar por terminado por mutuo acuerdo el contrato No. MC-CD-074 DE 2025, cuyo objeto consistió en: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PSICOLOGÍA CON AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA APOYAR ACTIVIDADES DE LA COMISARÍA DE FAMILIA, ASÍ COMO PRESTAR ATENCIÓN PSICOLÓGICA A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE LA CAPILLA BOYACÁ"., celebrado con la señora DIANA PAOLA ACUÑA REY con C.C. No 1.121.937.686 de Villavicencio, por cumplimiento total del objeto con fecha de inicio el veinticinco (25) de noviembre y terminación el veinticuatro (24) de diciembre de 2025

No se deja observación o recomendación alguna.

Se firma la presente acta por quienes intervinieron a los veinticuatro (24) días del mes de diciembre de 2025

Diana Paola Acuña
**DIANA PAOLA ACUÑA REY**
Psicóloga, Adscrita a la C.D.F
Contratista

**LISSETH JOHANA BONILLA NIETO**
Comisaria de Familia
Supervisor del contrato

## ACTA DE LIQUIDACIÓN

## CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MC-CD-074-2025

Entre los suscritos a saber: **ÁLVARO EFRAÍN ROJAS BERMÚDEZ** identificado con cédula de ciudadanía N° 4.145.140 de La Capilla Boyacá, en su condición de alcalde del Municipio de La Capilla (Boyacá), y **DIANA PAOLA ACUÑA REY,** mayor de edad, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **1.121.937.686** de **Villavicencio-Meta** en calidad de contratista, hemos acordado liquidar de común acuerdo y mutua voluntad, el contrato suscrito entre las mismas partes, razón por la cual el presente acuerdo forma parte del mencionado acto y su objeto es verificar los distintos aspectos de la ejecución, las actividades y obligaciones realizadas, según lo previsto en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, Articulo 11 De La Ley 1150 De 2007 Y Art. 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015, y en consecuencia se declare extinguidas las obligaciones, conforme al acuerdo de voluntad aquí expresado en los siguientes términos:

## CONSIDERACIONES INFORMACION GENERAL

| | |
|---|---|
| **CONTRATO:** | MC-CD-074-2025 |
| **CONTRATANTE:** | MUNICIPIO DE LA CAPILLA<br>NIT: 800.099.665-5 |
| **CONTRATISTA:** | **DIANA PAOLA ACUÑA REY**<br>Cedula de Ciudadanía No. 1.121.937.686 |
| **SUPERVISOR DESIGNADO:** | **LISSETH JOHANNA BONILLA NIETO**<br>Comisaria de familia |
| **OBJETO:** | **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PSICOLOGÍA CON AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA APOYAR ACTIVIDADES DE LA COMISARÍA DE FAMILIA, ASI COMO PRESTAR ATENCIÓN PSICOLÓGICA A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE LA CAPILLA BOYACÁ"** |
| **CDP INICIAL No.:** | 2025100001 DEL 01 DE OCTUBRE DE 2025 |
| **CDP ADICIONAL:** | |
| **RP INICIAL N°:** | 2025110028 DEL 25 DE NOVIEMBRE DE 2025 |
| **RP ADICIONAL:** | |
| **PLAZO INICIAL:** | UN (01) MES |
| **PLAZO ADICIONAL** | |
| **FECHA INICIACIÓN:** | 25 de noviembre de 2025 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 24 de diciembre de 2025 |
| **VALOR INICIAL PACTADO:** | Dos millones setecientos cincuenta mil pesos ($2.750.000) M/CTE. |
| **VALOR ANTICIPO** | 0 |
| **VALOR ADICIONAL:** | |

| | |
|---|---|
| **VALOR FINAL:** | Dos millones setecientos cincuenta mil pesos ($2.750.000) M/CTE. |
| **VALOR A PAGAR:** | 0 |
| **SALDO POR PAGAR:** | 0 |
| **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO** | 100 % |
| **FECHA PRESENTE ACTA:** | 24 de diciembre de 2025 |

## MODIFICACIONES DEL CONTRATO

**A. ADICIONES EN TIEMPO**

| CONTRATO ADICIONAL No. | FECHA | PLAZO |
|---|---|---|
| | | |

**B. ADICIONES EN VALOR**

| CONTRATO ADICIONAL No. | FECHA | VALOR |
|---|---|---|
| | | |

**C. SUSPENSIONES, AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN**

| ACTA No. | FECHA (DIA, MES Y AÑO) |
|---|---|
| N/A | N/A |

## CONDICIONES FINALES DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO** | 24/12/2025 |
| **VALOR FINAL DEL CONTRATO (VALOR MAS ADICIONES)** | Dos millones setecientos cincuenta mil pesos ($2.750.000) M/CTE. |
| **SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO** | 0 |
| **ACTA DE ENTREGA Y RECIBO FINAL** | 24/12/2025 |

Que el valor del Contrato de prestación de servicios No. **MC-CD-074-2025** se estableció en la suma de dos millones setecientos cincuenta mil pesos ($2.750.000) M/CTE. Incluido el IVA y todos los impuestos de Ley, y los costos y gastos, distribuidos así: la administración municipal, se obliga para con el

CONTRATISTA, mediante el sistema de pago total contra entrega, para proceder al pago el contratista debe haber cumplido satisfactoriamente con lo siguiente: Entregar al municipio completamente los suministros objeto del contrato, previa presentación de informe de ejecución, suscripción de la respectiva Acta de Recibo y de la correspondiente aprobación por la supervisión; requiriéndose adicionalmente y para el pago de la suscripción por las partes del Acta de Liquidación. El pago se realizará previa verificación del supervisor, presentación de informe por parte del contratista y haberse allegado factura debidamente otorgada y constancia de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales, una vez llenos estos requisitos se pagará con sujeción a la disponibilidad de recursos PAC. Para proceder al pago EL CONTRATISTA deberá presentar fotocopia de pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, de él y sus empleados en caso de persona natural y certificación de cumplimiento de dichas obligaciones en caso de persona jurídica, cuando aplique, Igualmente deberá presentar:

Como consecuencia de lo anterior y con base en los documentos que reposan en la carpeta del Contrato de prestación de servicios **No. MC-CD-074-2025** se procede a efectuar la liquidación, en los siguientes términos:

## CLÁUSULAS

**PRIMERA:** Liquidar de manera definitiva, de mutuo acuerdo y de conformidad con las consideraciones anteriores, el Contrato de prestación de servicios **No. MC-CD-074-2025**, suscrito entre el Municipio de La Capilla y **Diana Paola Acuña Rey** mayor de edad, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **1.121.937.686 de Villavicencio-Meta**, en calidad de contratista.

**SEGUNDA:** Que el balance de ejecución es el siguiente:

| ÍTEM | DEBE | HABER |
|---|---|---|
| Valor Inicial contrato | $2.750.000 | $0.0 |
| Adiciones | $0 | $ 0.0 |
| Pago Anticipado (0%) | $ 0.0 | $ 00 |
| Actas parciales | $ 0.0 | $2.750.000 |
| Valor ejecutado acta final | $ 0.0 | $ |
| Saldo Sin Ejecutar | $ 0.0 | $ 0 |
| SUMAS IGUALES | $2.750.000 | $2.750.000 |

**TERCERA:** a) Las partes declaran cumplidas las obligaciones recíprocas y con la suscripción de la presente Acta de Liquidación, se declaran a paz y salvo por todo concepto, y que, por lo tanto, se liberan mutuamente de cualquier otra obligación que pueda derivarse del contrato en mención. b) El contratista, se compromete a no elevar reclamaciones posteriores contra la Administración Municipal de La Capilla por lo relacionado con la presente Acta de Liquidación

**CUARTA:** El contratista asume la responsabilidad por reclamos, demandas y acciones legales que se encuentren en trámite o que se adelanten en contra del municipio de La Capilla Boyacá, por motivos que

le sean imputables al contratista, según lo establecido en el Contrato de prestación de servicios **N° MC-CD-074-2025**

**QUINTA**: La presente acta de liquidación está soportada con los siguientes documentos:

- Acta de terminación por mutuo acuerdo
- Informe final por parte del contratista
- Informe final por parte del supervisor
- Factura
- Certificación los pagos al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones, de conformidad con las normas legales vigente

Para constancia se firma en La Capilla, a los veinticuatro (24) días del mes de diciembre de 2025

**ALVARO EFRAIN ROJAS BERMÚDEZ**
Alcalde municipal

Diana Paola Acuña Rey
**DIANA PAOLA ACUÑA REY**
Contratista

***GESTIÓN DOCUMENTAL.***
*Original: Secretaria de Planeación*
*Ubicación: 110.17.04*
*Copia: Interesado*
*Elaboro: Diana Paola Acuña Rey- Psicóloga, Adscrita a la C.D.F*
*Reviso: Lisseth Johanna Bonilla Nieto_ Comisaria de Familia*
*Aprobó: Álvaro Rojas – Alcalde Municipal*

**EL SUSCRITO ALCALDE DE LA CAPILLA BOYACÁ**

**AUTORIZA:**

A: **YOJANA CAROLINA MENDOZA CARRILLO**, actual Secretaria De Hacienda Y Finanzas Públicas, cancelar al señor **DIANA PAOLA ACUÑA REY,** identificado con C.C. N° 1.121.937.686, la suma de **DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($2.750.000)** Por concepto de **ACTA DE PAGO FINAL** del Contrato directo No. MC-CD-074-2025 cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PSICOLOGÍA CON AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA APOYAR ACTIVIDADES DE LA COMISARÍA DE FAMILIA, ASÍ COMO PRESTAR ATENCIÓN PSICOLÓGICA A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE LA CAPILLA BOYACÁ".

El cual se cancelará con cargo a los siguientes rubros correspondientes a la vigencia fiscal de 2025:

| CUENTA | NOMBRE | VALOR A PAGAR | SALDO |
|---|---|---|---|
| ***2.3.2.02.02.009 1.3.3.3.20 45 4502 4502020 1.2.3.2.07 16*** | Servicios para la comunidad, sociales y personales / Contribución del sector eléctrico/GOBIERNO TERRITORIAL/ Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos. / Servicio de información estadística en temas de derechos | **$ 1.471.448** | **$0** |
| ***2.3.2.02.02.009 45 4502 4502020 1.2.4.3.03 16*** | Servicios para la comunidad, sociales y personales / Contribución del sector eléctrico/GOBIERNO TERRITORIAL/ Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos. / Servicio de información estadística en temas de derechos | **$ 1.278.552** | **$0** |
| **TOTAL** | | **$2.750.000** | **$0** |

Se expide en el despacho de la alcaldía, a los veinticuatro (24) días del mes de diciembre de dos mil veinticinco (2025), para trámites de pago en Secretaria De Hacienda Y Finanzas Públicas.

**ÁLVARO EFRAÍN ROJAS BERMÚDEZ**
Alcalde Municipal
**LA CAPILLA BOYACÁ**

***GESTIÓN DOCUMENTAL.***
*Original: Secretaria de Planeación*
*Copia: Interesado*
*Ubicación: 110.17.02-*
*Elaboro: Diana Paola Acuña Rey _ Psicóloga adscrita a la C.D.F.*
*Reviso: Lisseth Johana Bonilla Nieto _ Comisaria de Familia*
*Aprobó: Álvaro Efraín Rojas Bermúdez _Alcalde Municipal*