FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Ministerio de Minas y Energía
Origen: DIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA
Rad: 3-2026-022159 22-04-2026 16:02:31 PM
Anexos: 0 FOLIOS
Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE
Serie:

GF-F-31	07-06-2023	V-5

FUENTE DE FINANCIACIÓN	PRESUPUESTO NACIONAL	X	REGALIAS				FECHA	22/04/2026
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA		NÚMERO DE PAGO	1	DE	12	MES O PERIODO A PAGAR	Enero-2026

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL CONTRATO

NOMBRE / RAZON SOCIAL	RODRIGUEZ DIAZ ANDRES FELIPE	IDENTIFICACIÓN C.C.	1.030.637.298	PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO	19/01/2026
CONTRATO	GGC-0460-2026				FECHA TERMINACIÓN	31/12/2026
USOS PRESUPUESTALES	A-02-02-02-008-003-03	CLASE DE RIESGO ARL	RIESGO I		FECHA PRÓRROGA	
DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL	SERVICIOS DE INGENIERÍA					
E-MAIL INSTITUCIONAL	afrodriguez@minenergia.gov.co	E-MAIL PERSONAL	anfero9432@gmail.com		LUGAR DE EJECUCIÓN	BOGOTA D.C.
OBJETO DEL CONTRATO	Apoyar al Grupo de Supervisión en la gestión técnica de los contratos de las diferentes fuentes de financiación de la Dirección de Energía Eléctrica, dando cumplimiento a los procedimientos establecidos					

INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO

ITEM	NUMERO R.P.	VALOR A UTILIZAR $	RUBRO PRESUPUESTAL	SUB UNIDAD EJECUTORA
1	2426	3.360.000,00	C-2102-1900-11-40301C-2102061-02	21-01-01-003
TOTAL		3.360.000,00		

VALOR DEL CONTRATO

VALOR INICIAL	96.600.000,00	VLR. MODIFICACIÓN	0,00	VALOR TOTAL	96.600.000,00
PAGOS ACUMULADOS + ESTE PAGO	3.360.000,00	SALDO POR PAGAR	93.240.000,00	% EJECUCIÓN	3,48 %
FORMA DE PAGO	El valor total del contrato se pagará al contratista mes calendario vencido, sobre la base de honorarios mensuales establecidos así: PERFIL 4: por la suma de OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($8.400.000) M/CTE. a. Un primer pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio a partir de la fecha de inicio del contrato y hasta el último día				

PAGOS POR PERIODOS

1	2	3	4	5	6
3,360,000.00 - FACTURADO	8,400,000.00 - FACTURADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO
7	8	9	10	11	12
0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO

OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS Y TÉCNICAS SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestacion de servicios

(APROBÓ)carodriguez,

En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplio a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.
AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	CARLOS ARTURO RODRIGUEZ CASTRILLON	C.C	79529347	CARGO	ASESOR 1020 -14

(APROBÓ)carodriguez,

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1030637298	0	ANDRES FELIPE RODRIGUEZ DIAZ	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7490	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
11-1	CALLE 42 SUR 78D 07 APTO 401		3133119549			ANFERO9432@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN									
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-12	2025-12	35730999	I	2025-12-16	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	928.800	0	BANCO CAJA SOCIAL BCSC
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	35730999	2026-01-26	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES																DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.					
1	CC 1030637298	RODRIGUEZ DIAZ ANDRES FELIPE	3.200.000																	0			30	30	0	30	PORVENIR-230301	3.200.000	512.000	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	3.200.000	400.000	SIN CCF-SINCCF	0	0	3.200.000	16.800	0,00522	0	0	0	0	0	59	0	928.800	N	1711001

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1030637298	0	ANDRES FELIPE RODRIGUEZ DIAZ	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7490	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
11-1	CALLE 42 SUR 78D 07 APTO 401		3133119549			ANFERO9432@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-12	2025-12	35730999	I	2025-12-16	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	928.800	0	BANCO CAJA SOCIAL BCSC
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	35730999	2026-01-26	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
3.200.000	3.200.000	3.200.000	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	512.000	0	0	0	512.000
PORVENIR	230301	800224808	8	1	512.000	0	0	0	512.000
EPS(Administradoras: 1)				1	400.000	0	0	0	400.000
NUEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	1	400.000	0	0	0	400.000
ARP(Administradoras: 1)				1	16.800	0	0	0	16.800
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	16.800	0	0	0	16.800
Gran Total					928.800	0	0	0	928.800

(APROBÓ)carodriguez,

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1030637298	0	ANDRES FELIPE RODRIGUEZ DIAZ	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7490	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
11-1	CALLE 42 SUR 78D 07 APTO 401		3133119549			ANFERO9432@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN									
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-01	2026-01	36650909	I	2026-03-17	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	602.000	8.600	BANCO CAJA SOCIAL BCSC
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	36650909	2026-02-23	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES																DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.					
1	CC 1030637298	RODRIGUEZ DIAZ ANDRES FELIPE	2.044.362																	0			30	30	0	30	PORVENIR-230301	2.044.362	327.100	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	2.044.362	255.600	SIN CCF-SINCCF	0	0	2.044.362	10.700	0,00522	0	0	0	0	0	59	0	593.400	N	1711001

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1030637298	0	ANDRES FELIPE RODRIGUEZ DIAZ	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7490	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
11-1	CALLE 42 SUR 78D 07 APTO 401		3133119549			ANFERO9432@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-01	2026-01	36650909	I	2026-03-17	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	602.000	8.600	BANCO CAJA SOCIAL BCSC
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	36650909	2026-02-23	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
2.044.362	2.044.362	2.044.362	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	327.100	0	4.700	0	331.800
PORVENIR	230301	800224808	8	1	327.100	0	4.700	0	331.800
EPS(Administradoras: 1)				1	255.600	0	3.700	0	259.300
NUEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	1	255.600	0	3.700	0	259.300
ARP(Administradoras: 1)				1	10.700	0	200	0	10.900
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	10.700	0	200	0	10.900
Gran Total					593.400	0	8.600	0	602.000

(APROBÓ)carodriguez,

PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
09	DE	11		01/10/2025	31/10/2025		11	11	2025

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO				
Nombre/ Razón Social	Andrés Felipe Rodríguez Díaz	No. Identificación C.C o C.E	1.030.637.298	Contrato No.
		NIT		GGC-0820-2025
Objeto del Contrato	Apoyar al Grupo de Supervisión en la gestión técnica de los contratos financiados con los fondos de infraestructura del sector eléctrico.			

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato	AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)
1	Brindar apoyo técnico a la gestión del Grupo de Supervisión de la Dirección de Energía Eléctrica, contribuyendo en la ejecución de las tareas técnicas vinculadas con los programas, proyectos, contratos y/o convenios asociados al fondo FAER, FAZNI y PRONE.	Realice los conceptos de depresión de activos de las centrales de generación de Santa Bárbara de Iscuande y la Tola Nariño los cuales se enviaron mediante memorando radicado N° 3-2025-042446 y 3-2025-045529 respectivamente. Revisé los conceptos técnicos de depreciación de activos de las centrales de Bocas de Satinga, el Charco, Francisco Pizarro y Timbiquí para enviar a la SAF
2	Realizar seguimiento y control a la ejecución contractual de todos los contratos y convenios asignados por el supervisor, para verificar el cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales a cargo de los Operadores de Red.	Asistí y brindé apoyo técnico en las reuniones citadas por la MRA sobre el funcionamiento de la PCH Mitú contrato GGC-209-2013. Realice seguimiento al sistema de generación Mitú y al sistema de generación puerto Leguizamo putumayo contratado GGC-209-2013 y GGC-098-2015
3	Elaborar y revisar respuestas a los derechos de petición o entes de control, o los demás requerimientos que designe el supervisor.	No ejecuté esta actividad durante el periodo del presente informe.
4		

(APROBÓ)carodriguez,

	Realizar los informes de supervisión con la periodicidad establecida en el procedimiento SP-P-23 SUPERVISIÓN DE PROYECTOS A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA de fecha 22-12-2020, o su versión vigente, reportando el estado de los contratos asignados por medio de los formatos y/o plataformas establecidas por el Grupo de Supervisión. Adicionalmente los informes que solicite el Supervisor acatando los lineamientos y proceso definidos por el área.	Realice los informes de supervisión solicitados y se encuentran contenido en el siguiente link: INFORME DE SUPERVISION DE OCTUBRE
5	Mantener actualizada la información de los expedientes de los contratos asignados por el supervisor en la plataforma dispuesta por el área.	Almacene las comunicaciones de los contratos asignados a mi cargo FAZNI y ESPECIALES de acuerdo con los expedientes de cada uno de ellos en la plataforma ARGO
6	Solicitar y revisar la información mensual reportada por los Operadores de Red y Contratistas de los contratos asignados por el supervisor, realizando la aceptación o rechazo correspondiente, así como su análisis del avance respectivo a través de las plataformas establecidas por el área.	Almacene la información correspondiente a los informes de costos reales y eficientes del 3T de 2025 de las centrales de generación de Mitú, Inírida, Bahía Solano, Bahía Cupica y Guapi en la respectiva carpeta
7	Elaborar informes, actas y todos los demás documentos requeridos para el cumplimiento de las obligaciones a los contratos asignados.	Realice la presentación de la PCH Mitú actualizada para la reunión con la MRA
8	Asegurar la actualización oportuna de los sistemas de información del Ministerio, incorporando los datos de ejecución y otros detalles significativos de cada proyecto para facilitar la elaboración de reportes requeridos.	Actualice la matriz de seguimiento de contratos y proyectos asignados a mi cargo LINK: MATRIZ GENERAL DE REPARTO AOM
9	Alimentar las bases de datos de seguimiento que sean requeridas en el marco del apoyo a la supervisión técnica que le sea asignado.	Actualice la matriz de seguimiento de contratos y proyectos asignados a mi cargo LINK: MATRIZ GENERAL DE REPARTO AOM
10	Participar en las reuniones que sean programadas y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual, así como asistir a reuniones de manera presencial cuando sea requerido por el supervisor o quien este designe, realizando la relatoría y seguimiento a los compromisos derivados de las mismas.	Participé en las siguientes reuniones a lo largo del periodo del presente informe: • **Avance Informe Depreciacion** Jue 2/10/2025, 'de' 8:30 AM a 9:00 AM • **Revisión de informe de Depreciación Iscuande - Charco** Jue 2/10/2025, 'de' 9:00 AM a 12:00 PM •**Reunión Ministerio de minas, Terpel, Due Capital** Mar 7/10/2025, 'de' 11:00 AM a 12:00 PM • **Visita PCH Mitú - MRA** Vie 17/10/2025, 'de' 2:00 PM a 3:00 PM • **Compromisos PCH - Mitú - IPSE** Vie 17/10/2025, 'de' 3:00 PM a 4:00 PM • **SEGUIMIENTO COMPROMISOS - MRA [En persona]**

(APROBÓ)carodriguez,

		Lun 20/10/2025, 'de' 8:00 AM a 2:00 PM • **FUNCIONAMIENTO PCH MITÚ** Mar 21/10/2025, 'de' 9:00 AM a 9:30 AM • **ACTIVOS BOCAS DE SATINGA - OLAYA HERRERA** Mar 21/10/2025, 'de' 2:30 PM a 3:00 PM • **Contexto solicitudes prestadores SISFV - ZNI (Subsidios - AOM)** Vie 24/10/2025, 'de' 10:00 AM a 11:00 AM • **PRESENTACIÓN MITÚ** Lun 27/10/2025, 'de' 9:00 AM a 10:30 AM • **preparación presentación avances grupo AOM al Director** Lun 27/10/2025, 'de' 10:30 AM a 11:30 AM • **TEMAS GRUPO AOM NO SOLARTEMAS GRUPO AOM NO SOLAR** Lun 27/10/2025, 'de' 2:00 PM a 3:00 PM • **SEGUIMIENTO GENERACIÓN MITÚ** Mié 29/10/2025, 'de' 9:00 AM a 10:00 AM • **[Híbrido]Reunión seguimiento actividades Grupo AOM** Mié 29/10/2025, 'de' 2:30 PM a 4:30 PM • **Revisión presentación AOM - Director** Jue 30/10/2025, 'de' 10:00 AM a 10:30 AM • **REUNION MRA** Jue 30/10/2025, 'de' 12:00 PM a 7:00 PM • **Coordinación Acciones Visita MCH Mitú**
11	Apoyar en la construcción bimestral de un documento de alertas y/o recomendaciones de gestión frente a la supervisión técnica de los contratos asignados.	No ejecuté esta actividad durante el periodo del presente informe.
12	Gestionar el soporte documental que se produzca en el marco de la ejecución de los procesos y procedimientos de la dirección de energía eléctrica y de acuerdo con las actividades asignadas por el supervisor.	Actualice en la carpeta de los contratos especiales de GENSA los boletines de prensa remitidos a esta entidad.
13	Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual y que le sean asignadas por el o la supervisor(a).	No ejecuté esta actividad durante el periodo del presente informe.

OBLIGACIONES GENERALES		
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato		**AVANCES Y LOGROS DEL MES**
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos.	Presenté dentro del plazo establecido la cuenta del periodo en cuestión.

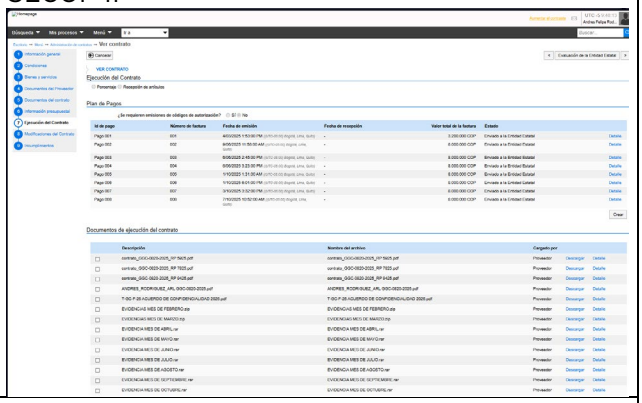
(APROBÓ)carodriguez,

2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio de Minas y Energía.	Cumplí efectivamente con las directrices del Sistema de Gestión de calidad.
3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	Participé en las siguientes reuniones a lo largo del periodo del presente informe: **• Avance Informe depreciación** Jue 2/10/2025, 'de' 8:30 AM a 9:00 AM **• Revisión de informe de Depreciación Iscuande - Charco** Jue 2/10/2025, 'de' 9:00 AM a 12:00 PM **•Reunión Ministerio de minas, Terpel, Due Capital** Mar 7/10/2025, 'de' 11:00 AM a 12:00 PM **• Visita PCH Mitú - MRA** Vie 17/10/2025, 'de' 2:00 PM a 3:00 PM **• Compromisos PCH - Mitú - IPSE** Vie 17/10/2025, 'de' 3:00 PM a 4:00 PM **• SEGUIMIENTO COMPROMISOS - MRA [En persona]** Lun 20/10/2025, 'de' 8:00 AM a 2:00 PM **• FUNCIONAMIENTO PCH MITÚ** Mar 21/10/2025, 'de' 9:00 AM a 9:30 AM **• ACTIVOS BOCAS DE SATINGA - OLAYA HERRERA** Mar 21/10/2025, 'de' 2:30 PM a 3:00 PM **• Contexto solicitudes prestadores SISFV - ZNI (Subsidios - AOM)** Vie 24/10/2025, 'de' 10:00 AM a 11:00 AM **• PRESENTACIÓN MITÚ** Lun 27/10/2025, 'de' 9:00 AM a 10:30 AM **• preparación presentación avances grupo AOM al Director** Lun 27/10/2025, 'de' 10:30 AM a 11:30 AM **• TEMAS GRUPO AOM NO SOLARTEMAS GRUPO AOM NO SOLAR** Lun 27/10/2025, 'de' 2:00 PM a 3:00 PM **• SEGUIMIENTO GENERACIÓN MITÚ** Mié 29/10/2025, 'de' 9:00 AM a 10:00 AM **• [Híbrido]Reunión seguimiento actividades Grupo AOM** Mié 29/10/2025, 'de' 2:30 PM a 4:30 PM **• Revisión presentación AOM - Director** Jue 30/10/2025, 'de' 10:00 AM a 10:30 AM **• REUNION MRA** Jue 30/10/2025, 'de' 12:00 PM a 7:00 PM **• Coordinación Acciones Visita MCH Mitú**
4	Mantener la información actualizada y organizada, en los sistemas de información del Ministerio.	Mantuve actualizada y organizada la información que se generan en mis actividades diarias, en especial para el mes de octubre de las actividades encomendadas para la

(APROBÓ)carodriguez,

		supervisión de contratos. Solo se hace uso de herramientas virtuales.
5	Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones.	Gestioné oportunamente los trámites, documentos y asignaciones que me fueron realizadas dentro del mes en cuestión, en el sistema de gestión documental ARGO.
6	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar.	Mantuve total discreción con el uso de la información entregada por el Ministerio absteniéndome de divulgarla por cualquier medio. En este periodo no se solicitó por parte de ningún externo información.
7	Suscribir y entregar al supervisor del contrato el acuerdo de confidencialidad una vez se perfeccione el contrato.	Suscribí y cargué oportunamente el acuerdo de confidencialidad suscrito con el Ministerio De Minas Y Energías
8	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente.	Pagué los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente para el mes de septiembre de 2025 Link de verificación: OCTUBRE
9	Responder por la salvaguarda y preservación de los equipos y elementos que le sean utilizados para el cumplimiento de sus actividades contractuales, y que sea de propiedad del Ministerio de Minas y Energía cuando hayan sido entregados.	Utilicé de manera adecuada los canales información digitales y las bases de datos asignadas a mi cargo mediante el sistema ARGO y VPN.
10	Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013).	Informé al Ministerio de Minas y Energía sobre la Entidad administradora de riesgos (POSITIVA) a la cual me encuentro afiliado para que el Ministerio procediera con la novedad de afiliación del nuevo contrato.
11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.	Acaté las instrucciones que me fueron asignadas por el Líder del grupo de Supervisión adicionales a mi contrato.
12	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en	No ejecuté esta actividad durante el periodo del presente informe.

(APROBÓ)carodriguez,

	cumplimiento del objeto contractual, en caso de que aplique.	
13	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	Durante este mes, no se me impusieron sanciones.
14	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.	Actualicé mi Hoja de vida en SIGEP de acuerdo con los lineamientos del Ministerio de Minas y Energía
15	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato.	Durante este mes, no se presentaron variaciones en mi régimen tributario.
16	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio.	Cumplí oportunamente las obligaciones asignadas en el contrato GGC-0820 de 2025
17	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato.	Presenté la cuenta de cobro del mes de Octubre del año 2025 dentro de los términos establecidos y propuestos por el Ministerio de Minas y Energía.
18	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II.	Cargué la información correspondiente a las obligaciones contractuales en la plataforma SECOP II 
19	Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución de este.	Durante este periodo no hice entrega del Backup con toda la información adelantada durante la ejecución del contrato GGC-0820 de 2025 pero la misma se actualiza mes a mes y reposa en el link de consulta: GGC-0820-2025
20	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que fueron asignados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía y tramitar con el Grupo de Servicios Administrativos la correspondiente paz y salvo.	Durante este mes, no fueron entregados recursos físicos del Ministerio de Minas y Energía para ser administrados.
21	Devolver el carnet de identificación como contratista.	No se me ha asignado tarjeta de acceso ni carnet de identificación como contratista.

22	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE.	Durante este mes cumplí adecuadamente los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia; así mismo diligencié oportunamente el Anexo No. 1 Compromiso Del Contratista, Subcontratista O Proveedor En Seguridad Y Salud En El Trabajo y lo entregué al Grupo de Gestión Contractual.
23	Constituir la garantía de cumplimiento y mantenerla vigente durante la ejecución del contrato, cuando sean requerida.	Constituí la garantía de cumplimiento necesaria para la ejecución del contrato. Póliza No: 14-44-101229832 expedida el 18 de febrero de 2025 por la entidad Seguros del Estado S.A.
24	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.	Cuento con un computador portátil marca DELL Inspiron 15 con 16 GB de RAM, 1 TB de disco duro de estado mecánico y 1 TB de disco duro de estado sólido, además de un celular iPhone 12; así mismo, cuento con las herramientas ofimáticas, internet de fibra óptica.
25	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.	Cumplo con las normas de bioseguridad indicadas por la Entidad y las demás impuestas por el Ministerio de salud
26	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.	Cumplí con las políticas que generó y adopto el Ministerio de Minas y Energía referentes a equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.
27	Presentar al supervisor del contrato y al Grupo de Gestión Contractual, los soportes que acrediten la definición de su situación militar una vez cumplidos los dieciocho (18) meses de que trata la Ley 1861 de 2017, y demás normatividad vigente que regula sobre la materia y/o que la sustituya o modifique. (cuando aplique)	Presenté al Grupo de Gestión Contractual, la documentación requerida para la firma del contrato GGC-0820-2025, entre ellas copia de la libreta militar, documento #3 de la lista de chequeo.
28	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Cumplí con todas las obligaciones generales necesarias para el cabal cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO	
1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.

ENTREGABLES/PRODUCTOS		
1	No aplica	No aplica

NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem "7- Ejecución del contrato" opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes.

Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem "7- Ejecución del contrato" opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.

LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.7505712

CONTRATISTA	
FIRMA	Andrés Felipe Rodríguez **Andrés Felipe Rodríguez Díaz**

Revisión:

Omar Olarte Triana.

(APROBÓ)carodriguez,

Outlook

RE: SOLICITUD DE APROBACIÓN CUENTA DE COBRO MES DE ENERO CONTRATO GGC-0460-2026 ANDRES RODRIGUEZ

Desde CARLOS ARTURO RODRIGUEZ CASTRILLON <carodriguez@minenergia.gov.co>
Fecha Mié 22/04/2026 9:23
Para ANDRES FELIPE RODRIGUEZ DIAZ <afrodriguez@minenergia.gov.co>

Aprobado

Saludos,
CARLOS A. RODRIGUEZ C.
Dirección de Energía
carodriguez@minenergia.gov.co
Calle 43 No. 57-31 CAN
Conmutador (57 – 1) 2 200 300 Ext. 2010
Bogotá, Colombia
MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA

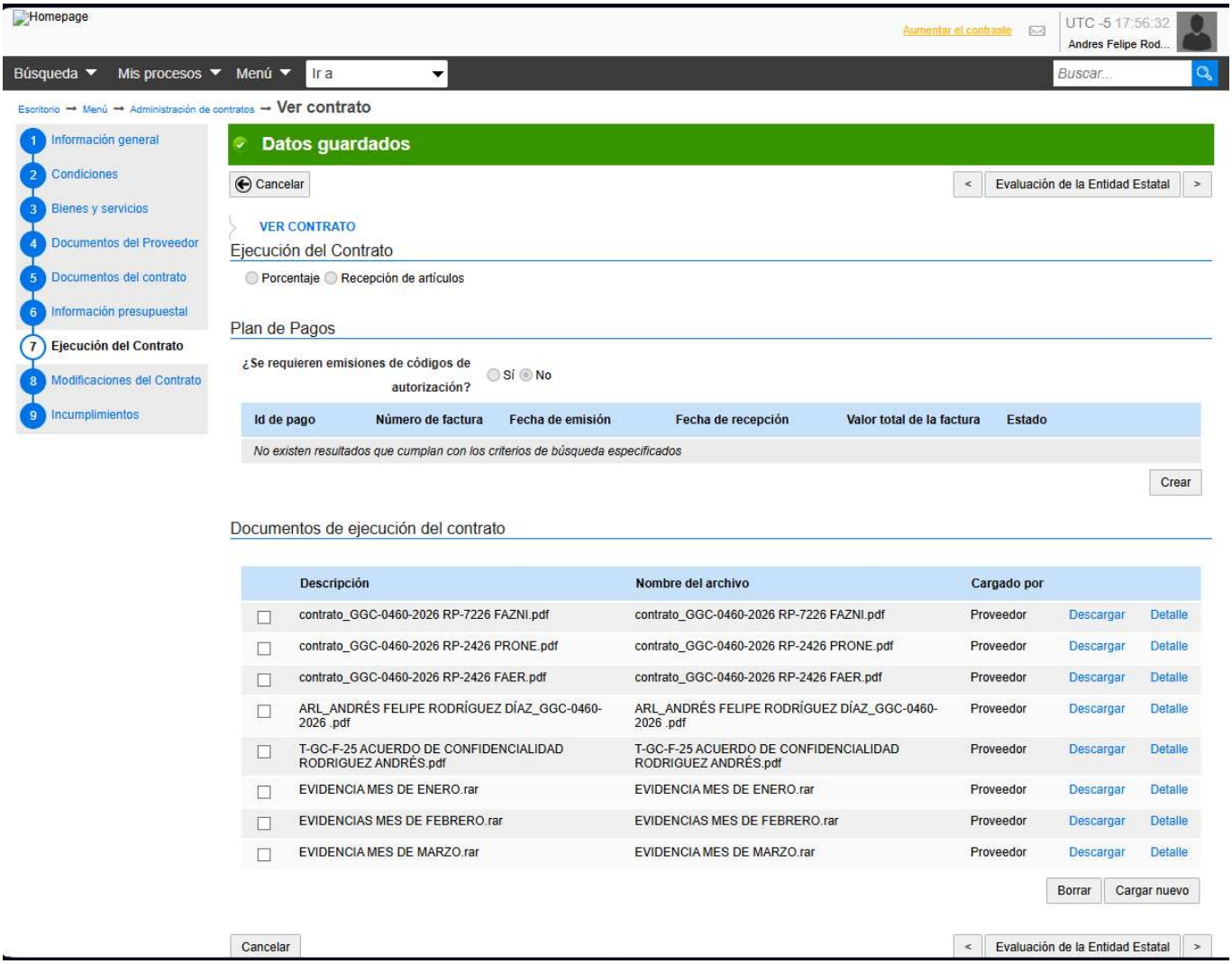
De: ANDRES FELIPE RODRIGUEZ DIAZ <afrodriguez@minenergia.gov.co>
Enviado: miércoles, 22 de abril de 2026 7:33
Para: CARLOS ARTURO RODRIGUEZ CASTRILLON <carodriguez@minenergia.gov.co>
Asunto: SOLICITUD DE APROBACIÓN CUENTA DE COBRO MES DE ENERO CONTRATO GGC-0460-2026 ANDRES RODRIGUEZ

Buen día ing.

Solicito amablemente de su colaboración para la aprobación de la cuenta de cobro del contrato GGC-0460-2026 a mi nombre Andrés Felipe Rodríguez Díaz correspondiente al mes de Enero de 2026.

Adjunto envío Informe de actividades, Planilla mes mes inmediatamente anterior y el pantallazo del SECOP II.

(APROBÓ)carodriguez,



Cordialmente,

Andrés Felipe Rodríguez Díaz
Grupo de Supervisión
Ministerio de Minas y Energía
afrodriguez@minenergia.gov.co
Calle 43 No. 57-31 – CAN. Bogotá D.C - Colombia.
www.minenergia.gov.co

(APROBÓ)carodriguez,