FORMATOS REQUERIDO PARA EL CALCULO DE LA CAPACIDAD RESIDUAL

FORMATO 1: Certificación de la capacidad técnica (CT)

Señores:
ALCALDÍA MUNICIPAL DE OTANCHE , BOYACÁ

REFERENCIA: Proceso de contratación No. **XXXXXXXX** en adelante el "proceso de contratación"

Objeto: "XXXXXX

Nombre del socio y/o profesional de la arquitectura, ingeniería o geología	**Profesión**	**N° de matrícula profesional**	Número y año del Contrato Laboral o de la prestación de servicios profesionales	**Vigencia del Contrato**

Nota 1: Si el proponente es plural cada uno de los integrantes deberá diligenciar el formato de forma individual firmado debidamente por el representante legal y auditor contador público o revisor fiscal.
Nota 2: Únicamente se deberá relacionar número de socios y profesionales de la arquitectura, ingeniería y geología vinculados mediante una relación laboral o contractual conforme a la cual desarrollen actividades relacionadas directamente a la construcción.
Nota 3: Si no cuenta con empleados se solicita lo exprese en la certificación.
Nota 4: Ante cualquier dificultad en la diligencia de este formulario, se recomienda consultar la GUÍA PARA DETERMINAR Y VERIFICAR LA CAPACIDAD RESIDUAL DEL PROPONENTE EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA-2023.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [dia] del mes de [mes].

_____
Firma representante legal del Oferente
Nombre: _____
Cargo: _____
Documento de Identidad: _____

_____
Firma representante del auditor contador público o revisor fiscal
Documento de Identidad
Nombre: _____
Cargo: _____
Documento de Identidad: _____

FORMATO 2 Certificación de contratos para acreditación de Experiencia (E)

Señores:
ALCALDÍA MUNICIPAL DE OTANCHE, BOYACÁ

REFERENCIA: Proceso de contratación No. **XXXXXXXX** en adelante el "proceso de contratación"

Objeto: "XXXXXX

Contratos relacionados con la actividad de la construcción – Segmento 72 del Clasificador UNSPSC	Participación del proponente en el contratista plural (en caso de aplicar)	Valor total de los contratos ejecutados (valor del contrato ponderado por la participación en pesos colombianos)
TOTAL EXPERIENCIA PESOS COLOMBIANOS		

Nota 1: Si el proponente es plural cada uno de los integrantes deberá diligenciar el formato de forma individual firmado debidamente por el representante legal y auditor contador público o revisor fiscal.
Nota 2: Si no cuenta con experiencia, debe constar expresamente si el Proponente no tiene experiencia.
Nota 3: Únicamente se deberá relacionar contratos que estén registrados en el rup en el segmento 72 "Servicios de Edificación, Construcción de Instalaciones y Mantenimiento" del Clasificador de Bienes y Servicios.
Nota 4: Ante cualquier dificultad en la diligencia de este formulario, se recomienda consultar la GUÍA PARA DETERMINAR Y VERIFICAR LA CAPACIDAD RESIDUAL DEL PROPONENTE EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA-2023.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [dia] del mes de [mes].

Firma representante legal del Oferente.
Nombre: _____
Cargo: _____
Documento de Identidad: _____

FORMATO 4 — CAPACIDAD RESIDUAL MEJOR INGRESO OPERACIONAL DE LOS ULTIMOS CINCO AÑOS

Señores:
ALCALDÍA MUNICIPAL DE OTANCHE BOYACÁ

REFERENCIA: Proceso de contratación No. **XXXXXXXX** en adelante el "proceso de contratación"

Objeto: "XXXXXX

CERTIFICACIÓN MEJOR INGRESO OPERACIONAL

Nota 1: Si el proponente es plural se determina la capacidad residual por separado y se sumaran. Identificando la capacidad residual de cada uno de los integrantes.

Nota 2: El proponente debe anexar Estado de resultados integral (estado de resultado o pérdida o ganancias) del año en que hayan obtenido el mayor ingreso operacional en los últimos cinco (5) años o de los años de vida del oferente, según corresponda, debidamente firmado por el representante legal y el contador público bajo cuya responsabilidad se han preparado y por el revisor fiscal o, en caso de no haberlo, por no estar obligado a tenerlo, por contador público independiente, acompañados de su **dictamen u opinión de conformidad con el artículo 38 de la Ley 222 de 1995**. , copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios vigentes de los Contadores Públicos, Revisores Fiscales, Contadores independientes (externos), quienes suscribieron los documentos señalados en el presente literal. cce-eicp-gi-22_guia_capacidad_residual_de_contratacion_v1_29-09-2023_.pdf

Nota 3: Diligenciar la información financiera conforme la siguiente tabla:

Años de información financiera	Capacidad de organización (CO)
Cinco (5) años o más	Mayor Ingreso Operacional de los últimos 5 años
Entre uno (1) y cinco (5) años	Mayor Ingreso Operacional de los años de existencia del Proponente.
Menos de un (1) año (*)	USD 125.000 (Liquidados a la tasa de cambio determinada por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo cada 2 años para efectos del umbral del beneficio de las Mipyme.)

AÑO DE LA INFORMACION FIANCIERA	MAYOR INGRESO OPERACIÓNAL
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [día] del mes de [mes].

_____
Firma del Proponente
Documento de Identidad: [Insertar información]

FORMATO 3 — Certificación de Saldos de Contratos en Ejecución (SCE)

Señores:
ALCALDÍA MUNICIPAL DE OTANCHE, BOYACÁ

REFERENCIA: Proceso de contratación No. **XXXXXXXX** en adelante el "proceso de contratación"

Objeto: "XXXXXX

No Contrato	Objeto	Contratante	Fecha de inicio (DD-MM-AAAA)	Plazo (meses)	Fecha de presentación de la oferta objeto del proceso de contratación (DD-MM-AAAA)	¿Se encuentra suspendido? (Si, No)	Fecha de suspensión (DD-MM-AAAA) [si en la columna G se dilengio "No" , en este campo diligencia N/A]	Dias ejecutados (si en la columna G se diligencia. Si en este campo diligencie los dias ejecutados hasta la suspensión)	Días por ejecutar a partir de la fecha de presentación de la oferta objeto del Proceso de Contratación (si los dias por ejecutar son mayor a 12 meses, diligencie 360 en esta casilla, si es menor o igual a 12 meses, calcular los dias pendientes por ejecutar (E * 30) - 1	Valor del contrato en pesos [incluir adicionales]	Porcentaje de participación en el proponente plural (si es proponente singular usar el 100%	Saldo diario del contrato en ejecucion	Saldo del contrato en ejecucion
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N

Nota 1: Si el proponente es plural se determina la capacidad residual por separado y se sumaran. Identificando la capacidad residual de cada uno de los integrantes.
Nota 2: Si no tiene contratos en ejecución se solicita lo exprese en la certificación.
Nota 3: Ante cualquier dificultad en la diligencia de este formulario, se recomienda consultar la cce-eicp-gi-22_guia_capacidad_residual_de_contratacion_v1_29-09-2023_.pdf

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [dia] del mes de [mes].

Firma representante legal del Oferente Nombre: _____ Cargo: _____ Documento de Identidad: _____	Firma representante del auditor contador público o revisor fiscal a quien corresponda Nombre: _____ Cargo: _____ Documento de Identidad: _____