



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL PUTUMAYO

CENTRO AGORFORESTAL Y A-PUTUMAYO

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	86
Código Centro	951810
Fecha Elaboración	Abril de 2026
Versión	ENERO - 1,26
ID de Proceso	29631-045390

**DATOS DEL CONTRATISTA**

Nombres y apellidos:	NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ	Banco a consignar:	BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	41.103.865	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	nellyordonez67@gmail.com	Número de Cuenta:	45191773202
IP/Nº de contacto:	3125500539	Presta Servicios Excluidos de IVA:	SI
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2025	NO
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?			
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a \$69.718.600			
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a \$209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA)			
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?			
Concepto del pago corresponde a:			
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.			
Ninguno 0,00%			

**DATOS DEL CONTRATO**

Nº del contrato:	8910807/2026	Nº Compromiso SIF	8926	Número de pagos durante la vigencia del contrato	10
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACIÓN, ASÍ COMO REALIZAR SEGUIMIENTO A ETAPA				

**DATOS PERIODO DEL PAGO**

Del	01/04/2026	Al	30/04/2026	Saldo Anterior del Contrato:	\$ 43.950.712
Número de pago	3			Valor Total del Contrato:	\$ 54.938.390
Valor Bruto Pago:	\$ 5.493.839,00			Nuevo Saldo del Contrato:	\$ 38.456.873

**RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO**

Ingresos por honorarios	\$ 5.493.839	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	\$ 0
<b>TOTAL INGRESOS DEL PERIODO</b>	<b>\$ 5.493.839</b>		\$ 0
<b>BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE</b>	<b>\$ 3.641.939</b>	<b>TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO</b>	<b>\$ 0</b>

**LIQUIDACION DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACION DEL NETO A PAGAR**

	Abril	Marzo			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	-----	9502244974	Base retención en la fuente a título de RENTA	3.641.939,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 2.197.536	\$ 2.197.536	Base retención en la fuente a título de ICA	4.867.439,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 274.700	\$ 274.700	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 351.700	\$ 351.700	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	\$ 11.500	\$ 11.500	Menos Retencion IVA	0,00	15%
	\$		Reteica - 8299 - MOCOA	48.674,00	1,000%
	\$			0,00	0%
	\$			0,00	0%
	\$			0,00	0%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -			0,00	0%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC	\$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias	\$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda	\$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta	\$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta	\$ 837.984	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25%	\$ 34.479.550	\$ 1.214.000	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	\$ 2.428.000			0,00	
Retención en la Fuente Contingente	\$		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
			<b>VALOR A PAGAR</b>	<b>\$5.445.165,00</b>	

**SON: CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL CIENTO SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE**

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO**

Puerto Asís de 1 al 30 de abril de 2026.
1.F. Complementaria LIDERAZGO EFECTIVO F-3452201 prog.12110081 C.210001014 horas:16, Pto Asís del 13marzo-10abril
2.F. Complementaria PAPS primeros auxilios psicológicos F-3480654prog.33110272 C-230101310 horas:47,90 Pto Asís del 18-25 abril
3.F. Titulada COCINA F-3411550 prog.635503 C240201526 horas: 30 Pto Asís del 24-30 abril
4.F. Titulada MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO F-3411570 prog.233105 C240201526 horas: 29,90, Pto Asís del 13-17 abril
5.F. Titulada GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA F-3313861 prog.123101 C240201526 horas:29,90- Pto Asís del 1-9 abril
TOTAL, HORAS mes abril:153,70

**PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:**

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

**NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ  
EL CONTRATISTA**

**CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO**

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

- 1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
- 2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
- 3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.  
El Supervisor,

**JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN  
INSTRUCTOR G10**

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

**EL ORDENADOR DEL PAGO**

**FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA  
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 41103865		ORDÓÑEZ MUÑOZ NELLY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	barrio centro	PUERTO ASIS-PUTUMAYO	1234567	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			Valor
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	218593753	9502244974	I	2026/04/17	2026/04/13	NEQUI	0	\$637,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																										
EMPLEADO			NOVEDADES												PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				Total Aportes							
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes		
1	CC 41103865	ORDÓÑEZ NELLY																		25-14	30	\$2,197,600	\$351,700	EP5037	30	\$2,197,600	\$274,700		0	50	50	14-23	30	\$2,197,600	\$11,500	0	50	50	No	\$637,900		
<b>Total</b>	<b>Afiliados( 1)</b>																						\$2,197,600	\$351,700				\$2,197,600	\$274,700			50	50			\$2,197,600	\$11,500		50	50		\$637,900

usuario: 41103865  
clave: aportes2026

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 41103865		ORDÓÑEZ MUÑOZ NELLY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	barrio centro	PUERTO ASIS-PUTUMAYO	1234567	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave	Tipo	Fecha			Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2026-03	2026-03	218593753	9502244974	I	2026/04/17	2026/04/13	NEQUI		0	\$637,900

## RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$351,700	\$0	\$0	\$351,700
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$351,700	\$0	\$0	\$351,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$11,500	\$0	\$0	\$11,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$11,500	\$0	\$0	\$11,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$274,700	\$0	\$0	\$274,700
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$274,700	\$0	\$0	\$274,700
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$637,900</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$637,900</b>



<b>PROCESO</b>					
<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>					
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>					
<b>INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>					
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



## CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

### INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Asís, abril de 2026

Señor

**JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 8910807 de 2026

Coordinador Académico

Coordinación Académica

Puerto Asís.

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes abril del año 2026

**Referencia:** CO1.PCCNTR.8910807 del año 2026

**NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 41.103.865 de Puerto Asís (P), en mi calidad de Contratista del SENA, en FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor total del presente contrato será de **Cincuenta y cuatro millones novecientos treinta y ocho mil trescientos noventa PESOS M/CTE. (\$54.938.390)** Esta suma será pagada por el SENA al contratista en (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (5.493.839).

**Plazo:** Será hasta el 30 de noviembre de 2026. de acuerdo al calendario académico 2026.

**Objeto:** Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial y/o virtual en los diferentes programas de formación, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo con el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo con programación realizada por el Centro, en la oferta del Formación Regular.



## Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	<p>Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.</p>	<p><b>IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA</b>            Ficha:3452201            Programa:12110081-LIDERAZGO EFECTIVO            Pto Asis-empresa Taocci            Horas divulgación:16            Fecha inicio:13/3/2026            Fecha termina: 10/4/2026.            Competencia: 210001014-Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión.  <b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</b>            1-Establecer la estrategia de desarrollo personal y habilidades sociales de acuerdo con la teoría de la inteligencia emocional.            2-Coordinar equipos de trabajo según el modelo de gestión de la organización            3-Validar el desempeño del líder según el cumplimiento de objetivos del equipo de trabajo.            4-Proponer acciones de mejora según teoría del liderazgo.</p> <p><b>IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA:</b>            FICHA: 3313861            Programa: 123101-GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA            Fase: Análisis            Municipio de Pto Asis.            Horas de divulgación:29,90            Fecha inicio: 1/4/2026</p>	<p>Portafolio del instructor            Ficha 3452201  <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p> <p>Portafolio del instructor            Ficha 3313861  <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p>



		<p>Fecha terminación: 9/4/2026. Competencia:240201526- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con los principios éticos para la construcción de una cultura de paz RESULTADOS DE APRENDIZAJE: Rap1: Interactuar en los contextos Productivos y Sociales en función de los Principios y Valores Universales. Rap2. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. Rap3. Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el Desarrollo Humano Integral. Rap4. Redimensionar permanentemente su Proyecto de Vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva. IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA: FICHA: 3411570 Programa: 233105- MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO Fase: Ejecución Municipio de Pto Asis. Horas de divulgación:29,90 Fecha inicio: 13/4/2026 Fecha terminación: 17/4/2026. Competencia:240201526- Interactuar en el contexto productivo y social de</p>	<p>Portafolio del instructor Ficha 3411570 <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p>
--	--	--	---



		<p>acuerdo con los principios éticos para la construcción de una cultura de paz</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</p> <p>Rap1: Interactuar en los contextos Productivos y Sociales en función de los Principios y Valores Universales.</p> <p>Rap2. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.</p> <p>Rap3. Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el Desarrollo Humano Integral.</p> <p>Rap4. Redimensionar permanentemente su Proyecto de Vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.</p> <p><b>IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA:</b></p> <p>FICHA: 3411550 Programa: 635503-COCINA. Fase: Análisis Municipio de Pto Asis. Horas de divulgación:30 Fecha inicio: 24/4/2026 Fecha terminación: 30/4/2026.</p> <p><b>Competencia:</b>240201526- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con los principios éticos para la construcción de una cultura de paz</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</p>	<p>Portafolio del instructor Ficha 3411550 <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p>
--	--	--	---



		<p>Rap1: Interactuar en los contextos Productivos y Sociales en función de los Principios y Valores Universales.</p> <p>Rap2. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.</p> <p>Rap3. Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el Desarrollo Humano Integral.</p> <p>Rap4. Redimensionar permanentemente su Proyecto de Vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.</p> <p><b>IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA</b></p> <p>Ficha: 3480654 Programa:33110272- Primeros auxilios psicológicos Pto Asis-empresa MSP- Horas divulgación:47,90- inicia el 18/4/2026 al 25/4/2026 Competencia: 230101310- Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente.</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE R1 reconocer conceptos y lineamientos básicos requeridos para la aplicación de paps, en el marco del incidente crítico.</p>	<p>Portafolio del instructor Ficha 3480654 <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p>
--	--	--	---



		<p>R2 cumplir con los aspectos definidos para la aplicación de los primeros auxilios psicológicos según perspectiva de derecho</p> <p>R3 aplicar los primeros auxilios psicológicos, según metodologías de intervención.</p> <p>R4 adaptar estrategias de intervención en los primeros auxilios psicológicos teniendo en cuenta las características de poblaciones con alto riesgo de vulnerabilidad.</p> <p><b>Total, horas abril:153,70</b></p>	
2	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia	Participar de la oferta educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el cumplimiento del objeto contractual	Habilidades para el desempeño del instructor SENA -Fecha: 20/04/2022 Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa -20/12/2022
3	Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos.	Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus, Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus, SICONTRATISTAS, COMPROMISO y demás aplicativos utilizados en la ejecución del contrato.	<p><b>Reporte de juicios evaluativos fichas:</b></p> <p>Ficha 3411550 Inicia el 24/4/2026 al 30/4/2026</p> <p>Ficha 3411570 Inicia el 13/4/2026 al 17/4/2026</p> <p>Ficha 3313861 inicia el 1/4/2026 al 9/4/2026</p> <p>Ficha 3452201 inicia el 13/3/2026 al 10/4/2026</p> <p>Ficha 3480654 inicia el 18/4/2026 al 25/4/2026</p>



<p>4</p>	<p>Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral, mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.</p>	<p><b>IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA</b>          Ficha:3452201          Programa:12110081-LIDERAZGO EFECTIVO          Pto Asis-empresa Taocci          Horas divulgación:16          Fecha inicio:13/3/2026          Fecha termina: 10/4/2026.          Competencia: 210001014-Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión.  <b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</b>          1-Establecer la estrategia de desarrollo personal y habilidades sociales de acuerdo con la teoría de la inteligencia emocional.          2-Coordinar equipos de trabajo según el modelo de gestión de la organización          3-Validar el desempeño del líder según el cumplimiento de objetivos del equipo de trabajo.          4-Proponer acciones de mejora según teoría del liderazgo.</p> <p><b>IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA:</b>          FICHA: 3313861          Programa: 123101-GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA          Fase: Análisis          Municipio de Pto Asis.          Horas de divulgación:29,90          Fecha inicio: 1/4/2026          Fecha terminación: 9/4/2026.          Competencia:240201526- Interactuar en el contexto productivo y social de</p>	<p>Portafolio del instructor          Ficha 3452201  <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p> <p>Portafolio del instructor          Ficha 3313861  <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p>
----------	--	--	---



		<p>acuerdo con los principios éticos para la construcción de una cultura de paz</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</p> <p>Rap1: Interactuar en los contextos Productivos y Sociales en función de los Principios y Valores Universales.</p> <p>Rap2. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.</p> <p>Rap3. Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el Desarrollo Humano Integral.</p> <p>Rap4. Redimensionar permanentemente su Proyecto de Vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.</p> <p>IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA:</p> <p>FICHA: 3411570</p> <p>Programa: 233105- MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO</p> <p>Fase: Ejecución</p> <p>Municipio de Pto Asis.</p> <p>Horas de divulgación:29,90</p> <p>Fecha inicio: 13/4/2026</p> <p>Fecha terminación: 17/4/2026.</p> <p>Competencia:240201526- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con los principios éticos para la construcción de una cultura de paz</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</p>	<p>Portafolio del instructor Ficha 3411570 <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p>
--	--	---	---



		<p>Rap1: Interactuar en los contextos Productivos y Sociales en función de los Principios y Valores Universales.</p> <p>Rap2. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.</p> <p>Rap3. Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el Desarrollo Humano Integral.</p> <p>Rap4. Redimensionar permanentemente su Proyecto de Vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.</p> <p><b>IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA:</b> FICHA: 3411550 Programa: 635503-COCINA. Fase: Análisis Municipio de Pto Asis. Horas de divulgación:30 Fecha inicio: 24/4/2026 Fecha terminación: 30/4/2026. <b>Competencia:</b>240201526- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con los principios éticos para la construcción de una cultura de paz</p> <p><b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</b> Rap1: Interactuar en los contextos Productivos y Sociales en función de los Principios y Valores Universales.</p>	<p>Portafolio del instructor Ficha 3411550 <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p>
--	--	---	---



		<p>Rap2. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.</p> <p>Rap3. Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el Desarrollo Humano Integral.</p> <p>Rap4. Redimensionar permanentemente su Proyecto de Vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.</p> <p><b>IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA</b> Ficha:3480654 Programa:33110272- Primeros auxilios psicológicos Pto Asis-empresa MSP- Horas divulgación:47,90- inicia el 18/4/2026 al 25/4/2026 Competencia: 230101310- Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente.</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE R1 reconocer conceptos y lineamientos básicos requeridos para la aplicación de paps, en el marco del incidente crítico. R2 cumplir con los aspectos definidos para la aplicación de los primeros auxilios psicológicos según perspectiva de derecho</p>	<p>Portafolio del instructor Ficha 3480654 <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p>
--	--	---	---



		<p>R3 aplicar los primeros auxilios psicológicos, según metodologías de intervención.</p> <p>R4 adaptar estrategias de intervención en los primeros auxilios psicológicos teniendo en cuenta las características de poblaciones con alto riesgo de vulnerabilidad.</p> <p><b>Total, horas abril:153,70</b></p>	
5	EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.	Contrato 8910807/2026 SENA REGIONAL PUTUMAYO	Contrato 8910807/2026 SENA REGIONAL PUTUMAYO
6	Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.	Organizar los folios de archivos que se generen en la ejecución contractual de acuerdo a los lineamientos del área de ARCHIVO de la entidad.	Entrega de Informe del <b>mes de abril</b> , objeto de cobro de acuerdo con los lineamientos de cuenta de cobro y de cargue a SECOP II.
7	Brindar apoyo técnico a la supervisión de los contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro.	<b>No se requirió la actividad</b>	<b>No aplica</b>
8	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se SENA reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	<b>No se requirió la actividad</b>	<b>No aplica</b>
9	Participar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	<b>No se requirió la actividad</b>	<b>No aplica</b>
10	Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.	<b>IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA</b> Ficha:3452201	Portafolio del instructor Ficha 3452201



		<p>Programa:12110081- LIDERAZGO EFECTIVO Pto Asis-empresa Taocci Horas divulgación:16 Fecha inicio:13/3/2026 Fecha termina: 10/4/2026. Competencia: 210001014-Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión. RESULTADOS DE APRENDIZAJE: 1-Establecer la estrategia de desarrollo personal y habilidades sociales de acuerdo con la teoría de la inteligencia emocional. 2-Coordinar equipos de trabajo según el modelo de gestión de la organización 3-Validar el desempeño del líder según el cumplimiento de objetivos del equipo de trabajo. 4-Proponer acciones de mejora según teoría del liderazgo.</p> <p><b>IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA:</b> FICHA: 3313861 Programa: 123101-GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA Fase: Análisis Municipio de Pto Asis. Horas de divulgación:29,90 Fecha inicio: 1/4/2026 Fecha terminación: 9/4/2026. Competencia:240201526- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con los principios éticos para la construcción de una cultura de paz RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</p>	<p><a href="#">ENLACE COPIADO</a></p> <p>Portafolio del instructor Ficha 3313861 <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p>
--	--	--	---



		<p>Rap1: Interactuar en los contextos Productivos y Sociales en función de los Principios y Valores Universales.</p> <p>Rap2. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.</p> <p>Rap3. Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el Desarrollo Humano Integral.</p> <p>Rap4. Redimensionar permanentemente su Proyecto de Vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.</p> <p>IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA: FICHA: 3411570 Programa: 233105- MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO Fase: Ejecución Municipio de Pto Asis. Horas de divulgación:29,90 Fecha inicio: 13/4/2026 Fecha terminación: 17/4/2026. Competencia:240201526- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con los principios éticos para la construcción de una cultura de paz</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE: Rap1: Interactuar en los contextos Productivos y Sociales en función de los Principios y Valores Universales.</p>	<p>Portafolio del instructor Ficha 3411570 <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p>
--	--	---	---



		<p>Rap2. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.</p> <p>Rap3. Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el Desarrollo Humano Integral.</p> <p>Rap4. Redimensionar permanentemente su Proyecto de Vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.</p> <p><b>IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA:</b> FICHA: 3411550 Programa: 635503-COCINA. Fase: Análisis Municipio de Pto Asis. Horas de divulgación:30 Fecha inicio: 24/4/2026 Fecha terminación: 30/4/2026. <b>Competencia:</b>240201526- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con los principios éticos para la construcción de una cultura de paz</p> <p><b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</b> Rap1: Interactuar en los contextos Productivos y Sociales en función de los Principios y Valores Universales.</p> <p>Rap2. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.</p>	<p>Portafolio del instructor Ficha 3411550 <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p>
--	--	--	---



		<p>Rap3. Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el Desarrollo Humano Integral.</p> <p>Rap4. Redimensionar permanentemente su Proyecto de Vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.</p> <p><b>IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA</b></p> <p>Ficha:3480654 Programa:33110272- Primeros auxilios psicológicos Pto Asis-empresa MSP- Horas divulgación:47,90- inicia el 18/4/2026 al 25/4/2026 Competencia: 230101310- Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente.</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</p> <p>R1 reconocer conceptos y lineamientos básicos requeridos para la aplicación de paps, en el marco del incidente crítico.</p> <p>R2 cumplir con los aspectos definidos para la aplicación de los primeros auxilios psicológicos según perspectiva de derecho</p> <p>R3 aplicar los primeros auxilios psicológicos, según metodologías de intervención.</p> <p>R4 adaptar estrategias de intervención en los primeros</p>	<p>Portafolio del instructor Ficha 3480654 <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p>
--	--	--	---



		<p>auxilios psicológicos teniendo en cuenta las características de poblaciones con alto riesgo de vulnerabilidad.</p> <p><b>Total, horas abril:153,70</b></p>	
11	<p>El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso —Guía Orientación Formación ambientes virtuales de Aprendizaje.</p>	<b>-No se requirió la actividad</b>	<b>No aplica</b>
12	<p>Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.</p>	<b>No se requirió la actividad</b>	<b>No aplica</b>
13	<p>Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación.</p>	<p><b>IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA</b>            Ficha:3452201            Programa:12110081- LIDERAZGO EFECTIVO            Pto Asis-empresa Taocci            Horas divulgación:16            Fecha inicio:13/3/2026            Fecha termina: 10/4/2026.            Competencia: 210001014-Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión.  <b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</b>            1-Establecer la estrategia de desarrollo personal y habilidades sociales de acuerdo con la teoría de la inteligencia emocional.            2-Coordinar equipos de trabajo según el modelo de gestión de la organización</p>	<p>Portafolio del instructor            Ficha 3452201  <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p>



		<p>3-Validar el desempeño del líder según el cumplimiento de objetivos del equipo de trabajo. 4-Proponer acciones de mejora según teoría del liderazgo.</p> <p><b>IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA:</b> FICHA: 3313861 Programa: 123101-GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA Fase: Análisis Municipio de Pto Asis. Horas de divulgación:29,90 Fecha inicio: 1/4/2026 Fecha terminación: 9/4/2026. Competencia:240201526- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con los principios éticos para la construcción de una cultura de paz RESULTADOS DE APRENDIZAJE: Rap1: Interactuar en los contextos Productivos y Sociales en función de los Principios y Valores Universales. Rap2. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. Rap3. Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el Desarrollo Humano Integral. Rap4. Redimensionar permanentemente su Proyecto de Vida de acuerdo con las circunstancias del</p>	<p>Portafolio del instructor Ficha 3313861 <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p>
--	--	---	---



		<p>contexto y con visión prospectiva. IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA: FICHA: 3411570 Programa: 233105- MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO Fase: Ejecución Municipio de Pto Asis. Horas de divulgación:29,90 Fecha inicio: 13/4/2026 Fecha terminación: 17/4/2026. Competencia:240201526- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con los principios éticos para la construcción de una cultura de paz RESULTADOS DE APRENDIZAJE: Rap1: Interactuar en los contextos Productivos y Sociales en función de los Principios y Valores Universales. Rap2. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. Rap3. Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el Desarrollo Humano Integral. Rap4. Redimensionar permanentemente su Proyecto de Vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.</p>	<p>Portafolio del instructor Ficha 3411570 <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p>
--	--	---	---



		<p><b>IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA:</b> FICHA: 3411550 Programa: 635503-COCINA. Fase: Análisis Municipio de Pto Asis. Horas de divulgación:30 Fecha inicio: 24/4/2026 Fecha terminación: 30/4/2026. <b>Competencia:</b>240201526- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con los principios éticos para la construcción de una cultura de paz</p> <p><b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</b> Rap1: Interactuar en los contextos Productivos y Sociales en función de los Principios y Valores Universales. Rap2. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. Rap3. Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el Desarrollo Humano Integral. Rap4. Redimensionar permanentemente su Proyecto de Vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.</p> <p><b>IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA</b> Ficha:3480654</p>	<p>Portafolio del instructor Ficha 3411550 <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p> <p>Portafolio del instructor Ficha 3480654 <a href="#">ENLACE COPIADO</a></p>
--	--	--	---



		<p>Programa:33110272- Primeros auxilios psicológicos Pto Asis-empresa MSP- Horas divulgación:47,90- inicia el 18/4/2026 al 25/4/2026 Competencia: 230101310- Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente.</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE R1 reconocer conceptos y lineamientos básicos requeridos para la aplicación de paps, en el marco del incidente crítico. R2 cumplir con los aspectos definidos para la aplicación de los primeros auxilios psicológicos según perspectiva de derecho R3 aplicar los primeros auxilios psicológicos, según metodologías de intervención. R4 adaptar estrategias de intervención en los primeros auxilios psicológicos teniendo en cuenta las características de poblaciones con alto riesgo de vulnerabilidad.</p> <p><b>Total, horas abril:153,70</b></p>	
14	Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.	<b>No se requirió la actividad</b>	<b>No aplica</b>
15	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las	Formular el paquete de desarrollo curricular de acuerdo con el procedimiento y la guía de desarrollo curricular.	Portafolio del instructor Ficha 3452201 <a href="#">ENLACE COPIADO</a> Portafolio del instructor



	competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados.	TITULADAS DE LA OFERTA DEBEN RELACIONAR NOMBRE DE PROYECTO, CÓDIGO, PROGRAMA y demás información relevante.	Ficha 3411550 <a href="#">ENLACE COPIADO</a>  Portafolio del instructor Ficha 3411570 <a href="#">ENLACE COPIADO</a>  Portafolio del instructor Ficha 3313861 <a href="#">ENLACE COPIADO</a>  Portafolio del instructor Ficha 3480654 <a href="#">ENLACE COPIADO</a>
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.	Realizar informe mensual de actividades correspondiente al mes de abril <b>de 2026</b> , de acuerdo con los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual de actividades correspondiente al mes <b>de abril de 2026</b> .
17	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	<b>No se requirió la actividad</b>	<b>No aplica</b>
18	Participar de los procesos del sistema integrado de gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.	<b>No se requirió la actividad</b>	<b>No aplica</b>
19	Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan	Ser reservado en cuanto a la información de la institución.	Manejo adecuado de la información institucional.



	causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices.		
20	Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, cátedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, descolarizada, virtual o mixta.	Participar de la oferta educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el cumplimiento del objeto contractual.  <b>-Segunda oferta Sena 2026 del 18 al 26 de abril</b>	-Habilidades para el desempeño del instructor SENA Fecha:20/04/2022 -Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa-5/12/2025.  Acta de No 04 firmada por Coordinación académica
21	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.	Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del Sena	La información será utilizada solo para actividades de formación del Sena.
22	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación- SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	<b>-No se requirió la actividad</b>	<b>No aplica</b>
23	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.	<b>-No se requirió la actividad</b>	<b>No aplica</b>
24	Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.	<b>-No se requirió la actividad</b>	<b>No aplica</b>
25	En caso del que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION	Certificado en la norma de competencia 240201056 "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	Certificado expedido por el Sena y adjunto en la hoja de vida que reposa en la APE.



	CONCERTADOS, 2402010444” o la actualización “ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056” deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a junio 30 de 2025.		
26	Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.	Mantener en buen estado los ambientes de aprendizaje.	Se deja los ambientes de aprendizaje en buen estado después de cada formación.
27	Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato.	<b>Segunda oferta Sena 2026 del 18 al 26 de abril</b>  <b>Formación titulada y complementaria mes de abril</b>	<b>Acta de No 04 firmada por Coordinación académica.</b>  <b>Información subida al drive.</b>
28	Radicar la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado.	Seguir los lineamientos de cuenta de cobro establecidos por coordinación académica para el <b>mes de abril</b> de 2026.	Cuenta de cobro subida al drive en los tiempos establecidos por la coordinación académica.
29	Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA	<b>-No se requirió la actividad</b>	<b>No aplica.</b>
30	El contratista brindará apoyo a la supervisión del contrato cuando así le sea requerido por el Coordinador Académico de su zona o por el Supervisor del contrato, en el marco de las funciones asignadas y de conformidad con las directrices institucionales	<b>-No se requirió la actividad</b>	<b>No aplica</b>




A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9502244974 de la planilla, **operador APORTES EN LINEA**, periodo **marzo/ 2026**.

Cordialmente,

  
**Firma**  
**Nombres y apellidos NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ**  
**Contratista**  
**C.C. No. 41.103.865**

  
**Nombres y Apellidos: JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN**  
**Supervisor(a) Contrato 8910809 de 2026**  
**Cargo: Coordinador Académico**



## Control de Cambios

<b>VERSIÓN</b>	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b>	<b>NATURALEZA DEL CAMBIO</b>
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

**FECHA INICIAL:** 01/04/2026 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/04/2026 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

**FICHA** 3411570 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1: PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

RAP 2: ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

RAP 3: PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

RAP 4: CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.

- 1.PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ
- 2.ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.
- 3.PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE
- 4.CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reparar equipos de cómputo según procedimiento técnico
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Tramitar requerimientos del usuario de acuerdo con procedimiento técnico y protocolo de servicio

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 29,90

---

**FICHA** 3411550 - COCINA.  
**DE APRENDIZAJE:**

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTROLAR EL MANEJO DE LAS MATERIAS PRIMAS EN LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1: PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

RAP 2: ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

RAP 3: PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

RAP 4: CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.

1.PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

2.ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

3.PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

4.CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Preparar alimentos de acuerdo con la orden de producción y procedimiento técnico

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 30,00

---

**FICHA** 3313861 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar informes financieros de acuerdo con metodologías y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1: PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

RAP 2: ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

RAP 3: PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

RAP 4: CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.

1.PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

2.ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

3.PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

4.CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Evaluar resultados financieros de acuerdo con indicadores y metodologías
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 29,90

---

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3452201 - LIDERAZGO EFECTIVO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 01 ESTABLECER LA ESTRATEGIA DE DESARROLLO PERSONAL Y HABILIDADES SOCIALES DE ACUERDO CON LA TEORÍA DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL.
- 02 COORDINAR EQUIPOS DE TRABAJO SEGÚN EL MODELO DE GESTIÓN DE LA ORGANIZACIÓN.
- 03 VALIDAR EL DESEMPEÑO DEL LÍDER SEGÚN EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS DEL EQUIPO DE TRABAJO.
- 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGÚN TEORÍA DEL LIDERAZGO.

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 16,00

---

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3480654 - PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 1. RECONOCER CONCEPTOS Y LINEAMIENTOS BÁSICOS REQUERIDOS PARA LA APLICACIÓN DE PAP PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, EN EL MARCO DEL INCIDENTE CRÍTICO.
- 2. CUMPLIR CON LOS ASPECTOS DEFINIDOS PARA LA APLICACIÓN DE LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS SEGÚN PERSPECTIVA DE DERECHO
- 3. APLICAR LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, SEGÚN METODOLOGÍAS DE INTERVENCIÓN.
- 4. ADAPTAR ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN EN LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE POBLACIONES CON ALTO RIESGO DE VULNERABILIDAD.

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 47,90

---



---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 153,70

---

### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
-------	--------------	-------------	--------	-------

---

**TOTAL TIEMPO EDT's:** 0,00

---

---

**ACTIVIDADES ADICIONALES**

---

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

---

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 0,00

---

**INSTRUCTOR:** NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA



Libertad y orden  
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015  
otorga*

*Certificado de Competencia Laboral a*

**NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ**

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 41103865

Quien demostró su Competencia Laboral en la  
*Norma*

**Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL  
INTERMEDIO**

*Código: 240201056 - Versión: 2*

*En testimonio de lo anterior. se firma el presente en PUERTO ASÍS. A los cinco (5) días del mes de Diciembre de dos mil veinticinco (2025)*

Firmado Digitalmente por

2653898 - 05/12/2025  
No Y FECHA REGISTRO

FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA  
Subdirector (E) CENTRO AGROFORESTAL Y ACUÍCOLA ARAPAIMA  
REGIONAL PUTUMAYO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 951800240201056252CC41103865C.