| ALCALDÍA DE MANIZALES | ALCALDÍA DE MANIZALES<br>SERVICIOS JURÍDICOS<br>ACTA DE INICIACIÓN PARA PROCESOS CONTRACTUALES | PSI-SJM-FR-05<br>Estado Vigente<br>Versión 4 |
|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **FECHA DEL ACTA:** | **MANIZALES, ABRIL 27 DE 2026** | | | |
| **CONTRATO №:** | 2603260778 | **CONVENIO №:** | NA | |
| **SECRETARÍA:** | INFRAESTRUCTURA | | | |
| **OBJETO:** | MANTENIMIENTO Y OBRAS VARIAS DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS LA LINDA SEDE PRINCIPAL Y ADOLFO HOYOS OCAMPO, DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE MANIZALES | | | |
| **FECHA DE INICIO:** | ABRIL 27 DE 2026 | **FECHA DE TERMINACIÓN:** | JULIO 11 DE 2026 | |
| **PLAZO:** | DOS (2.5 ) MESES Y MEDIO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO | **VALOR:** | $ 380.457.570 | |
| **FORMA DE PAGO / APORTANTES:** | ACTAS PARCIALES | **No. de Cuenta:** | **NA** | |
| **VALOR ANTICIPO / PAGO ANTICIPADO:** | $ 76.091.514 | | | |
| **CONTRATISTA / CONVINIENTE:** | SOLINGE SAS SOLUCIONES DE INGENIERIA | | | |
| **SUPERVISOR / INTERVENTOR:** | CONSORCIO JPS | | | |
| **APROBACIÓN DE PÓLIZAS** | **Número del Secop I / II** | CO1.WRT.19706918 y CO1.WRT.19712423 | **Fecha :** | **ABRIL 8 DE 2026** |
| **ESTAMPILLAS:** | Se descontarán de los pagos de los contratos una o varias de las siguientes estampillas: **Pro Universidad, Pro Adulto Mayor, Pro Cultura; Tasa Pro Deporte y Recreación; y Pro Justicia familiar;** según sea el caso | | | |
| **VERIFICACIÓN DE CONDICIONES GENERALES:** | | | | |
| **FECHA PUBLICACIÓN EN SECOP I / SECOP II DEL CONTRATO:** | MARZO 26 DE 2026 | | | |

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta en la fecha arriba indicada, los que en ella intervinieron, asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz

**FIRMA**

**NOMBRE:** CONSORCIO JPS
**NIT.** 902,056,539-0
**SUPERVISOR / INTERVENTOR**

**FIRMA**

**NOMBRE:** SOLINGE SAS SOLUCIONES DE INGENIERIA
**NIT.** 810,003,291-9
**CONTRATISTA / CONVINIENTE**

**Nota 1: Todos los campos deben ser diligenciados. Para aquellos que no aplica, se debe utilizar la sigla N.A.**
**Nota 2: Esta acta debe reposar en el expediente del contrato en la Secretaría Jurídica**

STELLA