# CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP

N° 12

**24 de abril de 2026**

**EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CERTIFICA**

Que en el presupuesto de gastos e inversiones de la vigencia 2026 existe apropiación para atender la presente solicitud, así:

| Código | Rubro | Fuente | Valor |
|---|---|---|---|
| 312020502 | Mantenimiento de Mobiliario y Equipo | EF-SED | 6.723.500 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | **TOTAL CDP** | **$** | **6.723.500** |

Objeto: contratar el mantenimiento preventivo y correctivo de las impresoras y fotocopiadoras de la institución educativa para la vigencia 2026.

Se expide a solicitud de OLGA PATRICIA BARON GIRAL, Rector(a) Ordenador(a) del Gasto mediante Memorando Nº 12 de fecha 24 de abril de 2026

**Diana Milena Hernandez Garcia**
Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras
Responsable del presupuesto

ceddindalito8@educacionbogota.edu.co
Celular Institucional No. 3002069372
Localidad 8 KENNEDY

BOGOTÁ