INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 17 de abril de 2026

Señor(a)
RUBEN DARIO PINTO MARTINEZ
Supervisor(a) contrato
CO1.PCCNTR8921962
Líder Oficina de emprendimiento CIDM
Regional Santander
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR 8921962 del año 2026

Melisa Fernanda Garcia La Rotta, identificado con la cédula de ciudadanía nro.1018447483, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Para cada contrato la suma de CINCUENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($ 57.868.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a quince (15) días de ejecución en el mes de enero de 2026 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS DIECISEIS MIL PESOS ($2.516.000) b) once (11) pagos iguales por los meses de febrero diciembre de 2026 por valor de CINCO MILLONES TREINTA Y DOS MIL PESOS MCTE ($5.032.000) cada uno

Plazo: Será hasta el (30) de (12) de 2025.

Objeto: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivo e indicador de la Regional.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplimiento de lineamientos y metas. Ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato	Para el cumplimiento de la meta Se estructuraron 10 planes de negocio en las líneas Crear y Fortalecimiento para convocatorias con cierre el 6 de abril. Se realizaron reuniones virtuales con emprendedores para orientación y resolución de dudas, así como reunión con abogado acreditador para revisión de anexos. Se participó en reuniones de seguimiento regional Santander y con la Coordinación Nacional. Adicionalmente, se brindó orientación virtual en inducción CIDM y presencial sobre la ruta del Fondo Emprender, y se realizó visita a Tecno parque.	**Evidencia:** Estructuración de planes de negocio (Líneas Crear y Fortalecimiento) – 6 de abril de 2026 Reunión virtual con abogado acreditador (revisión de anexos) – 29 de marzo de 2026 Reuniones virtuales con emprendedores (orientación y resolución de dudas) – Marzo – abril de 2026 Reunión de seguimiento regional Santander – 9 de abril de 2026 Reunión de seguimiento con Coordinación Nacional – 13 de abril de 2026 Orientación virtual – Inducción I Oferta Virtual 2026 CIDM – 14 de abril de 2026 Orientación presencial – Ruta Fondo Emprender (Bomberos Bucaramanga) – [Falta fecha exacta] Visita a Tecno parque – 9 de abril de 2026
2	Elaborar y desarrollar el plan de acción regional de emprendimiento, asegurando su ejecución y seguimiento conforme a las directrices nacionales, durante la vigencia del contrato	Para el cumplimiento del plan de acción regional de emprendimiento, se realizó el envío al líder del centro del **porcentaje de cumplimiento del plan**	Evidencia: Envío de porcentaje de cumplimiento del plan de acción individual al líder del centro – 13 de abril de 2026 Participación en reunión de seguimiento de metas regional

		de acción individual, como insumo para seguimiento y control. Adicionalmente, se participó en la **reunión de seguimiento de metas regional Santander**, en la cual se revisaron avances y lineamientos para el cumplimiento de los objetivos establecidos.	Santander – 9 de abril de 2026
3	Consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad.	Para el cumplimiento de esta meta, se diligenció el informe de evidencias documentales correspondiente al mes de marzo, consolidando la información de las actividades realizadas y los soportes respectivos, con el fin	**Evidencia:** Informe de evidencias documentales diligenciado correspondiente al mes de abril, y correo con el inventario de planes de negocio y de inversión
4	Apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta Emprendedora, según cronograma acordado	se apoyó la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la ruta emprendedora, mediante la participación en espacios de inducción, orientación y reuniones de seguimiento, en los cuales se brindó información a emprendedores y se alinearon lineamientos conforme a las directrices establecidas.	**Evidencia:** orientación virtual – inducción i oferta virtual 2026 cidm – 14 de abril de 2026 orientación presencial ruta fondo emprender (bomberos bucaramanga) – [falta fecha exacta] reuniones virtuales con emprendedores (socialización y resolución de dudas sobre proyectos) – marzo – abril de 2026 reunión de seguimiento regional Santander (alineación de lineamientos y metas) – 9 de abril de 2026reunión con coordinación nacional (directrices y

			seguimiento) – 13 de abril de 2026
5	Brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales	se brindó asistencia técnica en las diferentes fases de la ruta emprendedora, especialmente en formulación, creación y fortalecimiento empresarial, mediante la estructuración de **2 planes de inversión** para empresas en la convocatoria femenina línea fortalecimiento y **8 planes de negocio en la línea crear individual**. los emprendedores y empresas atendidos cuentan con procesos previos en la ruta emprendedora desarrollados en meses anteriores, lo que permitió avanzar de manera efectiva en la formulación y consolidación de sus iniciativas, conforme a los lineamientos nacionales.	**Evidencia:** estructuración de 2 planes de inversión – convocatoria femenina línea fortalecimiento – 6 de abril de 2026 estructuración de 8 planes de negocio – línea crear individual – 6 de abril de 2026 asistencia técnica a emprendedores y empresas en fases de formulación, creación y fortalecimiento (ruta emprendedora) – marzo – abril de 2026
6	Gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.	Se gestionó y apoyó la articulación con actores del ecosistema emprendedor mediante la participación en espacios institucionales y el desarrollo de alianzas estratégicas. Se realizó presencia en Tecnoparque y se participó en articulación con el Cuerpo de Bomberos de Floridablanca, brindando	**Evidencia** : Visita y articulación institucional en Tecnoparque – 9 de abril de 2026 Participación en alianza con Bomberos de Floridablanca y orientación sobre servicios SENA para emprendedores – 16 de abril de 2026

		orientación sobre los servicios del SENA dirigidos a emprendedores, fortaleciendo así la conexión con actores públicos y comunitarios de la región.	
7	Asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas.	Se asistió a reuniones, comités y espacios técnicos convocados a nivel regional y nacional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades desarrolladas en el marco del contrato, y participando activamente en el seguimiento de metas, alineación de lineamientos y revisión de procesos asociados a la Ruta Emprendedora.	**Evidencia:** Reunión de seguimiento regional Santander – 9 de abril de 2026 Reunión con abogado acreditador (revisión de anexos de emprendedores) – 29 de marzo de 2026 Reunión de seguimiento con Coordinación Nacional – 13 de abril de 2026 Reunión con abogado acreditador para convocatorias del cierre 6 de abril el dia domingo 29 de marzo
8	Garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato	Para el cumplimiento de esta meta, la información correspondiente a las personas orientadas y entrenadas ha sido	**Evidencia:** Formatos del sistema SIGA diligenciados con el registro de personas orientadas y entrenadas.

		registrada y consolidada en el formato establecido por el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA), garantizando que los datos coincidan con las evidencias y soportes de las actividades realizadas.	
9	Apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura emprendedora, según el plan de trabajo acordado.	En este marco, se acordó la asistencia presencial semanal a Tecnoparque y se participó en espacios de coordinación y divulgación con actores como el Cuerpo de Bomberos, promoviendo los servicios para emprendedores.	**Evidencia:** Reunión presencial en Tecnoparque (definición de asistencia semanal para actividades de divulgación) – 9 de abril de 2026 Participación en reunión y actividad de divulgación con Bomberos de Floridablanca – 16 de abril de 2026
10	Proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratadas.	Se brindó atención especializada a grupos asociativos en el marco de la Ruta Emprendedora, mediante el acompañamiento en la fase de formulación. Actualmente, se encuentran en proceso de estructuración dos planes de negocio correspondientes a grupos asociativos campesinos, los cuales han cumplido previamente con las etapas de la Ruta Emprendedora, avanzando conforme a las metodologías definidas por la Coordinación Nacional.	**Evidencia:** Estructuración de 2 planes de negocio – Grupos asociativos campesinos (fase de formulación) **– Abril de 2026**

11	Entrega de productos y cuenta de cobro Presentar los entregables con sus evidencias según el plan de acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual.	Para el cumplimiento de esta meta, se realiza la entrega de las evidencias documentales correspondientes al plan de acción individual concertado, mediante el diligenciamiento y de los formatos establecidos	**Evidencia**: Documentos de evidencias correspondientes a las actividades desarrolladas y soportes del plan de acción individual, adjuntos en el formato establecido

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	xx	xx		
2	xxx	xx		

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 36747108 de la planilla operador Asopagos referente al mes de marzo del 2026

Cordialmente,



MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA
Contratista
C.C 1018447483



RUBEN DARIO PINTO MARTINEZ
Supervisor(a) contrato
CO1.PCCNTR8921962

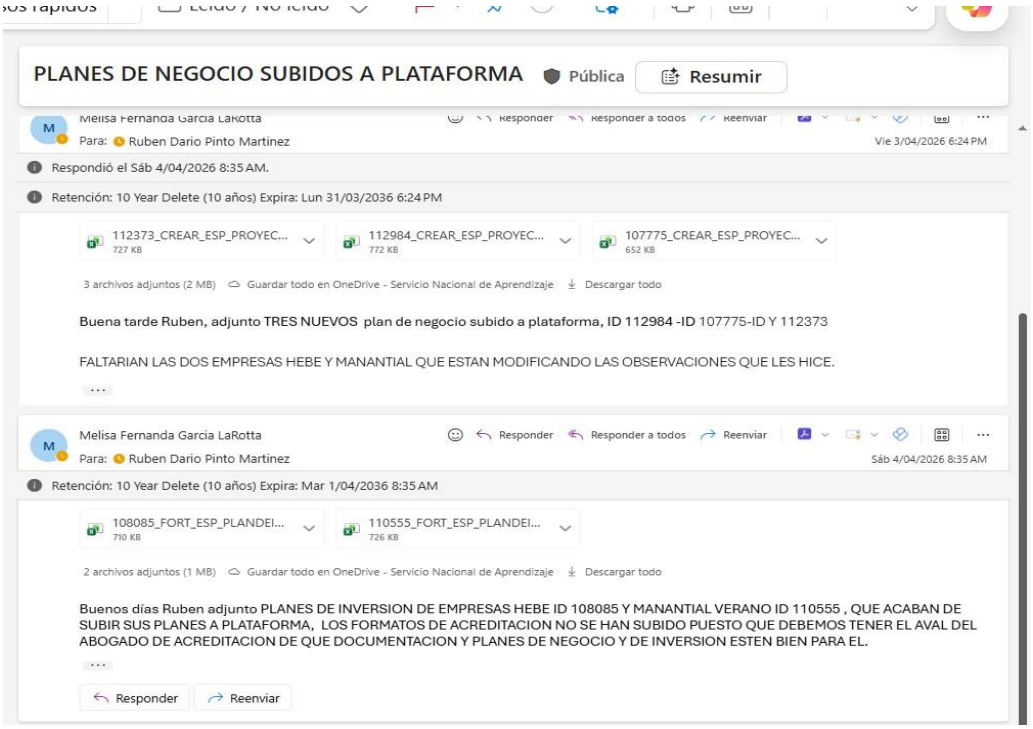
EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

CONTRATO. CO1.PCCNTR 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA

1. Cumplimiento de lineamientos y metas. Ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato metas año 2026.

- Para el cumplimiento de la meta Se estructuraron 10 planes de negocio en las líneas Crear y Fortalecimiento para convocatorias con cierre el 6 de abril. Se realizaron reuniones virtuales con emprendedores para orientación y resolución de dudas, así como reunión con abogado acreditador para revisión de anexos. Se participó en reuniones de seguimiento regional Santander y con la Coordinación Nacional. Adicionalmente, se brindó orientación virtual en inducción CIDM y presencial sobre la ruta del Fondo Emprender, y se realizó visita a Tecno parque.

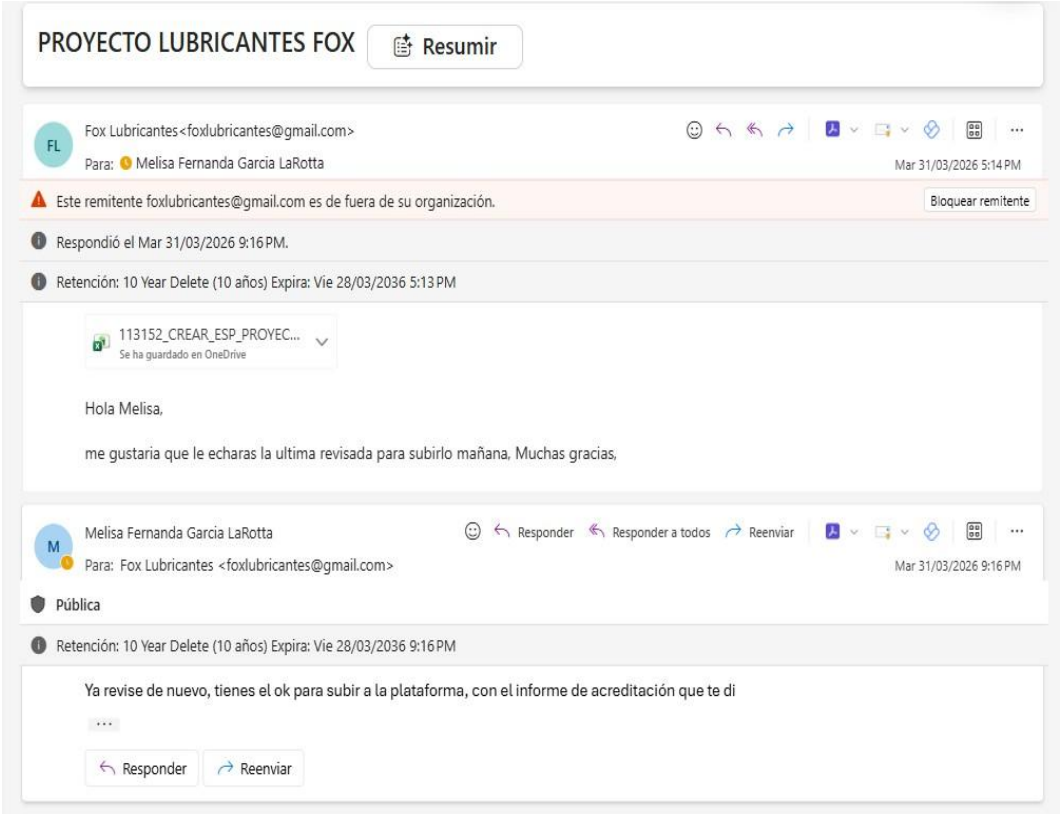
Evidencia: Registros Estructuración de planes de negocio (Líneas Crear y Fortalecimiento) – 6 de abril de 2026
Reunión virtual con abogado acreditador (revisión de anexos) – 29 de marzo de 2026
Reuniones virtuales con emprendedores (orientación y resolución de dudas) – Marzo – abril de 2026
Reunión de seguimiento regional Santander – 9 de abril de 2026
Reunión de seguimiento con Coordinación Nacional – 13 de abril de 2026
Orientación virtual – Inducción I Oferta Virtual 2026 CIDM – 14 de abril de 2026
Orientación presencial – Ruta Fondo Emprender (Bomberos Bucaramanga) – 16 de abril



EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

CONTRATO. CO1.PCCNTR 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA

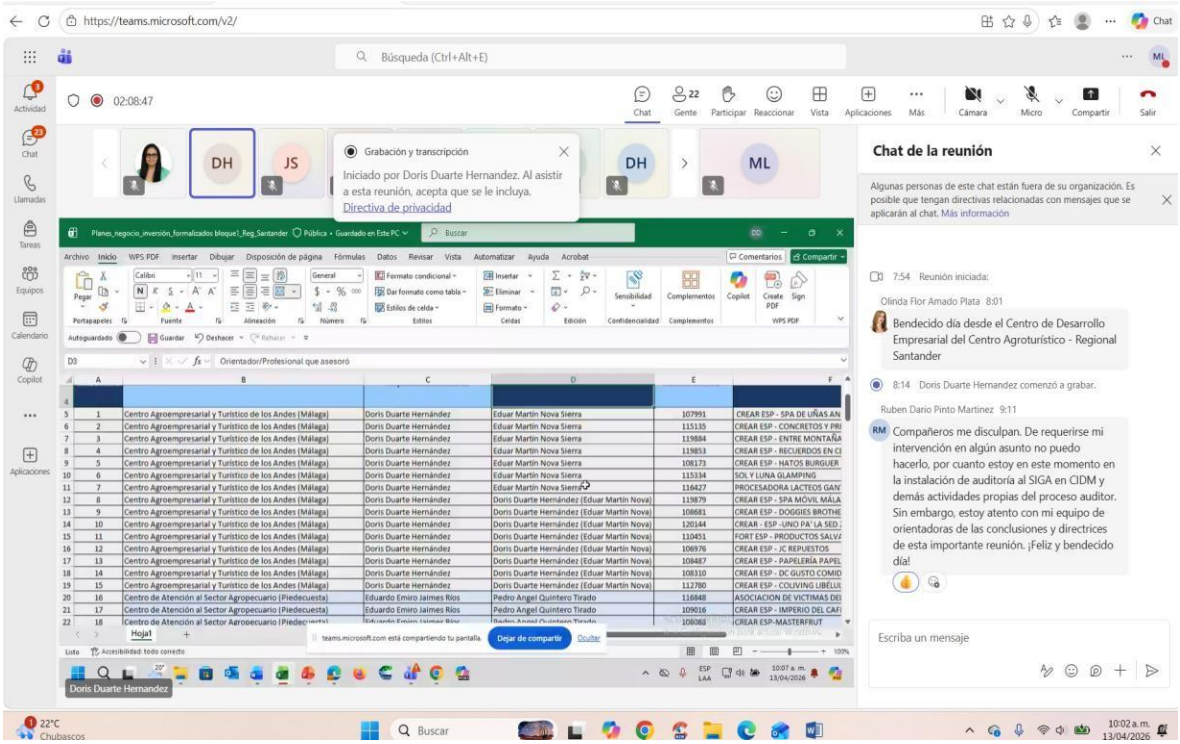




EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

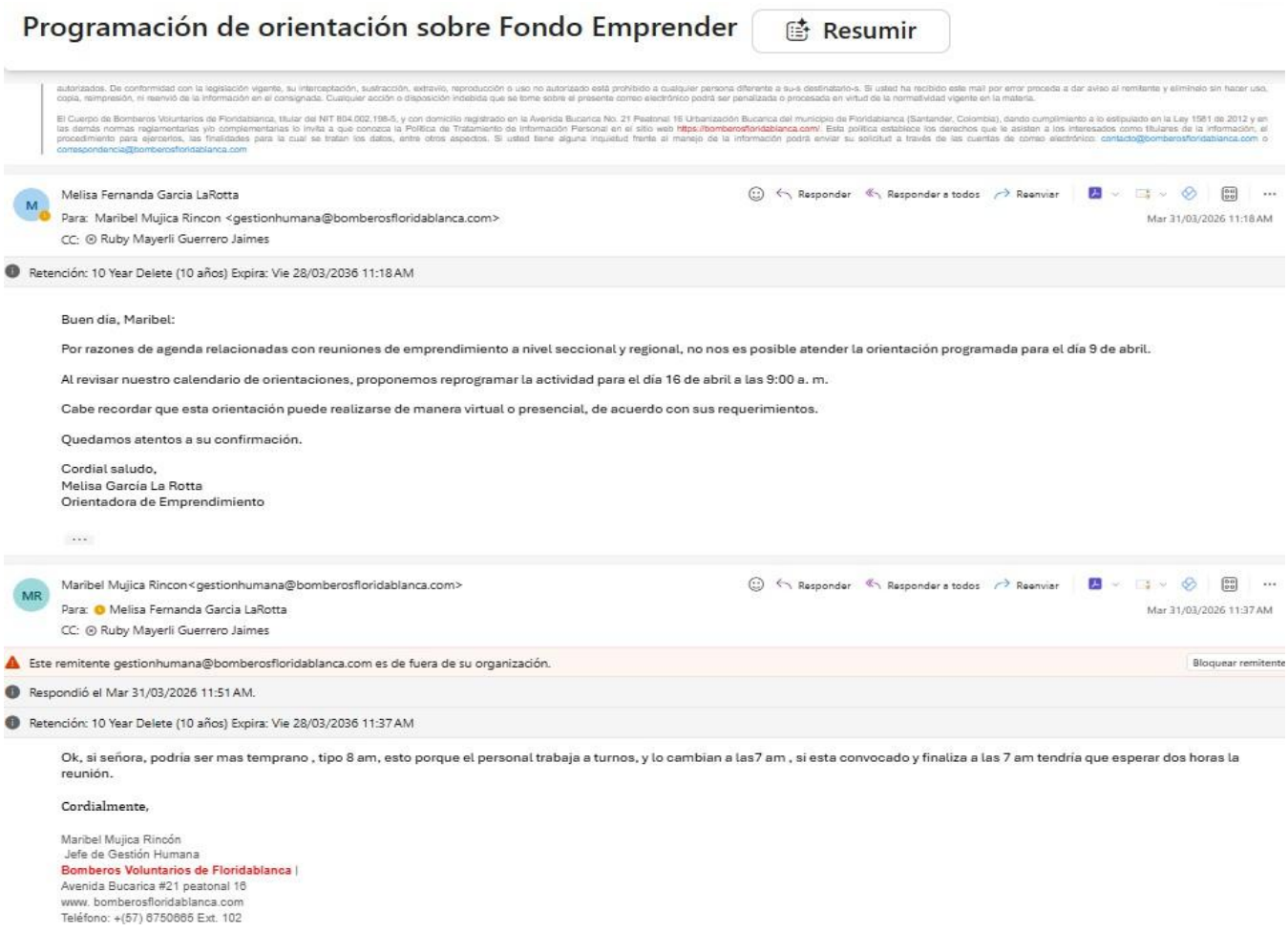
CONTRATO. 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA





EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

CONTRATO. 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA



Programación de orientación sobre Fondo Emprender

Resumir

autorizados. De conformidad con la legislación vigente, su interceptación, sustracción, extravío, reproducción o uso no autorizado está prohibido a cualquier persona diferente a su destinatario-s. Si usted ha recibido este mail por error proceda a dar aviso al remitente y eliminalo sin hacer uso, copia, reimpresión, ni reenvió de la información en el consignada. Cualquier acción o disposición indebida que se tome sobre el presente correo electrónico podrá ser penalizada o procesada en virtud de la normatividad vigente en la materia.

El Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Floridablanca, titular del NIT 804.002.198-5, y con domicilio registrado en la Avenida Bucarica No. 21 Peatonal 16 Urbanización Bucarica del municipio de Floridablanca (Santander, Colombia), dando cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y en las demás normas reglamentarias y/o complementarias lo invita a que conozca la Política de Tratamiento de Información Personal en el sitio web https://bomberosfloridablanca.com/. Esta política establece los derechos que le asisten a los interesados como titulares de la información, el procedimiento para ejercerlos, las finalidades para la cual se tratan los datos, entre otros aspectos. Si usted tiene alguna inquietud frente al manejo de la información podrá enviar su solicitud a través de las cuentas de correo electrónico: contacto@bomberosfloridablanca.com o correspondencia@bomberosfloridablanca.com

Melisa Fernanda Garcia LaRotta

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Maribel Mujica Rincon <gestionhumana@bomberosfloridablanca.com>

Mar 31/03/2026 11:18 AM

CC: Ruby Mayerli Guerrero Jaimes

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 28/03/2036 11:18 AM

Buen día, Maribel:

Por razones de agenda relacionadas con reuniones de emprendimiento a nivel seccional y regional, no nos es posible atender la orientación programada para el día 9 de abril.

Al revisar nuestro calendario de orientaciones, proponemos reprogramar la actividad para el día 16 de abril a las 9:00 a. m.

Cabe recordar que esta orientación puede realizarse de manera virtual o presencial, de acuerdo con sus requerimientos.

Quedamos atentos a su confirmación.

Cordial saludo,
Melisa García La Rotta
Orientadora de Emprendimiento

...

Maribel Mujica Rincon<gestionhumana@bomberosfloridablanca.com>

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Melisa Fernanda Garcia LaRotta

Mar 31/03/2026 11:37 AM

CC: Ruby Mayerli Guerrero Jaimes

Este remitente gestionhumana@bomberosfloridablanca.com es de fuera de su organización. Bloquear remitente

Respondió el Mar 31/03/2026 11:51 AM.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 28/03/2036 11:37 AM

Ok, si señora, podria ser mas temprano , tipo 8 am, esto porque el personal trabaja a turnos, y lo cambian a las7 am , si esta convocado y finaliza a las 7 am tendria que esperar dos horas la reunión.

Cordialmente,

Maribel Mujica Rincón
Jefe de Gestión Humana
Bomberos Voluntarios de Floridablanca |
Avenida Bucarica #21 peatonal 16
www. bomberosfloridablanca.com
Teléfono: +(57) 6750665 Ext. 102

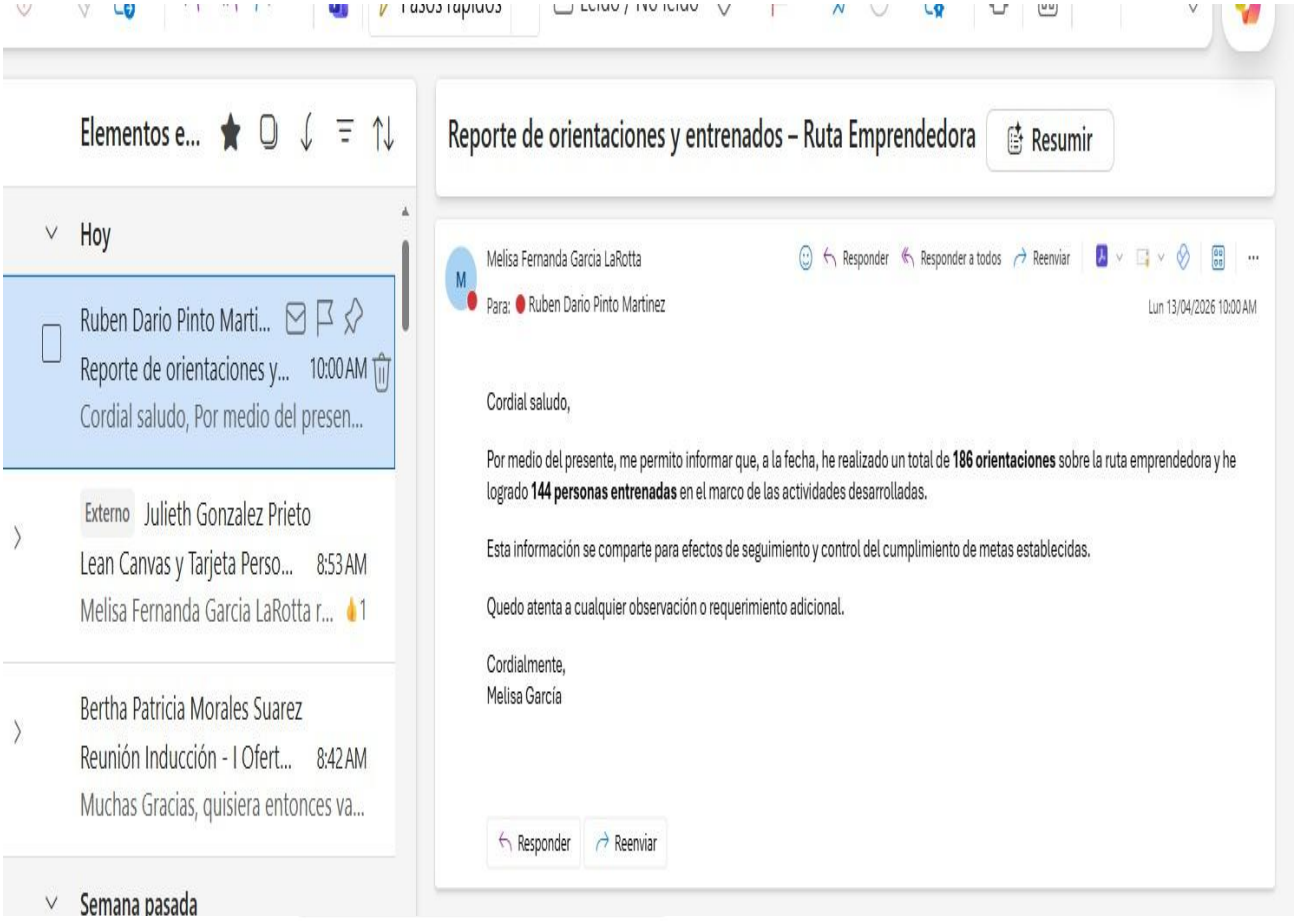
2. Elaborar y desarrollar el plan de acción regional de emprendimiento, asegurando su ejecución y seguimiento conforme a las directrices nacionales, durante la vigencia del contrato A partir de los lineamientos y el Plan de Acción Regional suministrados por la Coordinación, se procedió con la etapa de planeación operativa y organización de metas para la vigencia actual.

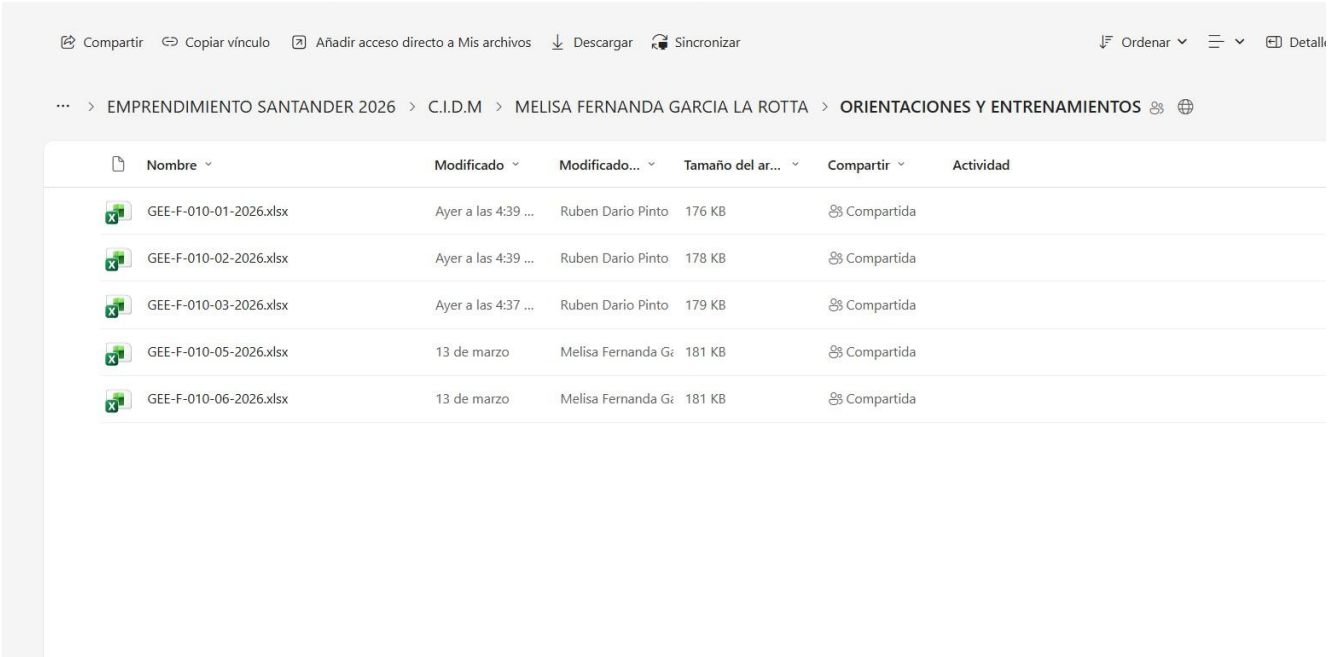
- Para el cumplimiento del plan de acción regional de emprendimiento, se realizó el envío al líder del centro del **porcentaje de cumplimiento del plan de acción individual**, como insumo para seguimiento y control. Adicionalmente, se participó en la **reunión de seguimiento de metas regional Santander**, en la cual se revisaron avances y lineamientos para el cumplimiento de los objetivos establecidos.

Evidencia:
Envío de porcentaje de cumplimiento del plan de acción individual al líder del centro – 13 de abril de 2026
Participación en reunión de seguimiento de metas regional

EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

CONTRATO. 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA





LINK DRIVE : ORIENTACIONES Y ENTRENAMIENTOS

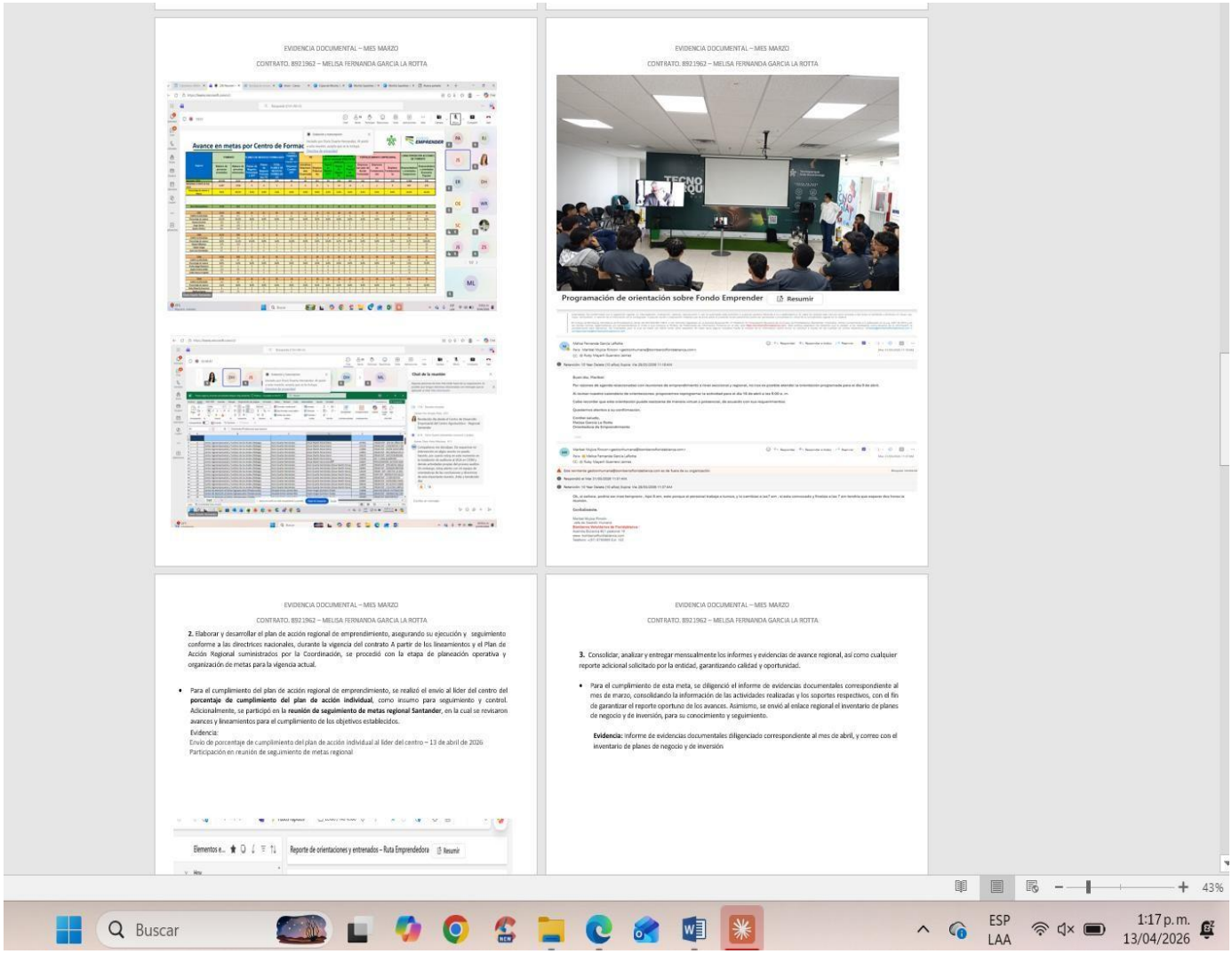
EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

CONTRATO. 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA

3. Consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad.

- Para el cumplimiento de esta meta, se diligenció el informe de evidencias documentales correspondiente al mes de marzo, consolidando la información de las actividades realizadas y los soportes respectivos, con el fin de garantizar el reporte oportuno de los avances. Asimismo, se envió al enlace regional el inventario de planes de negocio y de inversión, para su conocimiento y seguimiento.

  Evidencia: Informe de evidencias documentales diligenciado correspondiente al mes de abril, y correo con el inventario de planes de negocio y de inversión



EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

CONTRATO. 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA

4. Apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta Emprendedora, según cronograma acordado.

- Se apoyó la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la ruta emprendedora, mediante la participación en espacios de inducción, orientación y reuniones de seguimiento, en los cuales se brindó información a emprendedores y se alinearon lineamientos conforme a las directrices establecidas.

Evidencia: orientación virtual – inducción i oferta virtual 2026 cidm – 14 de abril de 2026
orientación presencial ruta fondo emprender (bomberos Bucaramanga)
reuniones virtuales con emprendedores (socialización y resolución de dudas sobre proyectos) – marzo – abril de 2026
reunión de seguimiento regional Santander (alineación de lineamientos y metas) – 9 de abril de 2026
13 de abril reunión con coordinación nacional.



Programación de orientación sobre Fondo Emprender

Resumir

autorizados. De conformidad con la legislación vigente, su interceptación, sustracción, extravío, reproducción o uso no autorizado está prohibido a cualquier persona diferente a su-s destinatario-s. Si usted ha recibido este mail por error proceda a dar aviso al remitente y eliminelo sin hacer uso, copia, reimpresión, ni reenvió de la información en el consignada. Cualquier acción o disposición indebida que se tome sobre el presente correo electrónico podrá ser penalizada o procesada en virtud de la normatividad vigente en la materia.

El Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Floridablanca, titular del NIT 804.002.198-5, y con domicilio registrado en la Avenida Bucarica No. 21 Peatonal 16 Urbanización Bucarica del municipio de Floridablanca (Santander, Colombia), dando cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y en las demás normas reglamentarias y/o complementarias lo invita a que conozca la Política de Tratamiento de Información Personal en el sitio web https://bomberosfloridablanca.com/. Esta política establece los derechos que le asisten a los interesados como titulares de la información, el procedimiento para ejercerlos, las finalidades para la cual se tratan los datos, entre otros aspectos. Si usted tiene alguna inquietud frente al manejo de la información podrá enviar su solicitud a través de las cuentas de correo electrónico: contacto@bomberosfloridablanca.com o correspondencia@bomberosfloridablanca.com

M

Melisa Fernanda Garcia LaRotta

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Maribel Mujica Rincon <gestionhumana@bomberosfloridablanca.com>

Mar 31/03/2026 11:18 AM

CC: Ruby Mayerli Guerrero Jaimes

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 28/03/2036 11:18 AM

Buen dia, Maribel:

Por razones de agenda relacionadas con reuniones de emprendimiento a nivel seccional y regional, no nos es posible atender la orientación programada para el día 9 de abril.

Al revisar nuestro calendario de orientaciones, proponemos reprogramar la actividad para el día 16 de abril a las 9:00 a. m.

Cabe recordar que esta orientación puede realizarse de manera virtual o presencial, de acuerdo con sus requerimientos.

Quedamos atentos a su confirmación.

Cordial saludo,
Melisa García La Rotta
Orientadora de Emprendimiento

...

MR

Maribel Mujica Rincon<gestionhumana@bomberosfloridablanca.com>

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Melisa Fernanda Garcia LaRotta

Mar 31/03/2026 11:37 AM

CC: Ruby Mayerli Guerrero Jaimes

Este remitente gestionhumana@bomberosfloridablanca.com es de fuera de su organización.

Bloquear remitente

Respondió el Mar 31/03/2026 11:51 AM.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 28/03/2036 11:37 AM

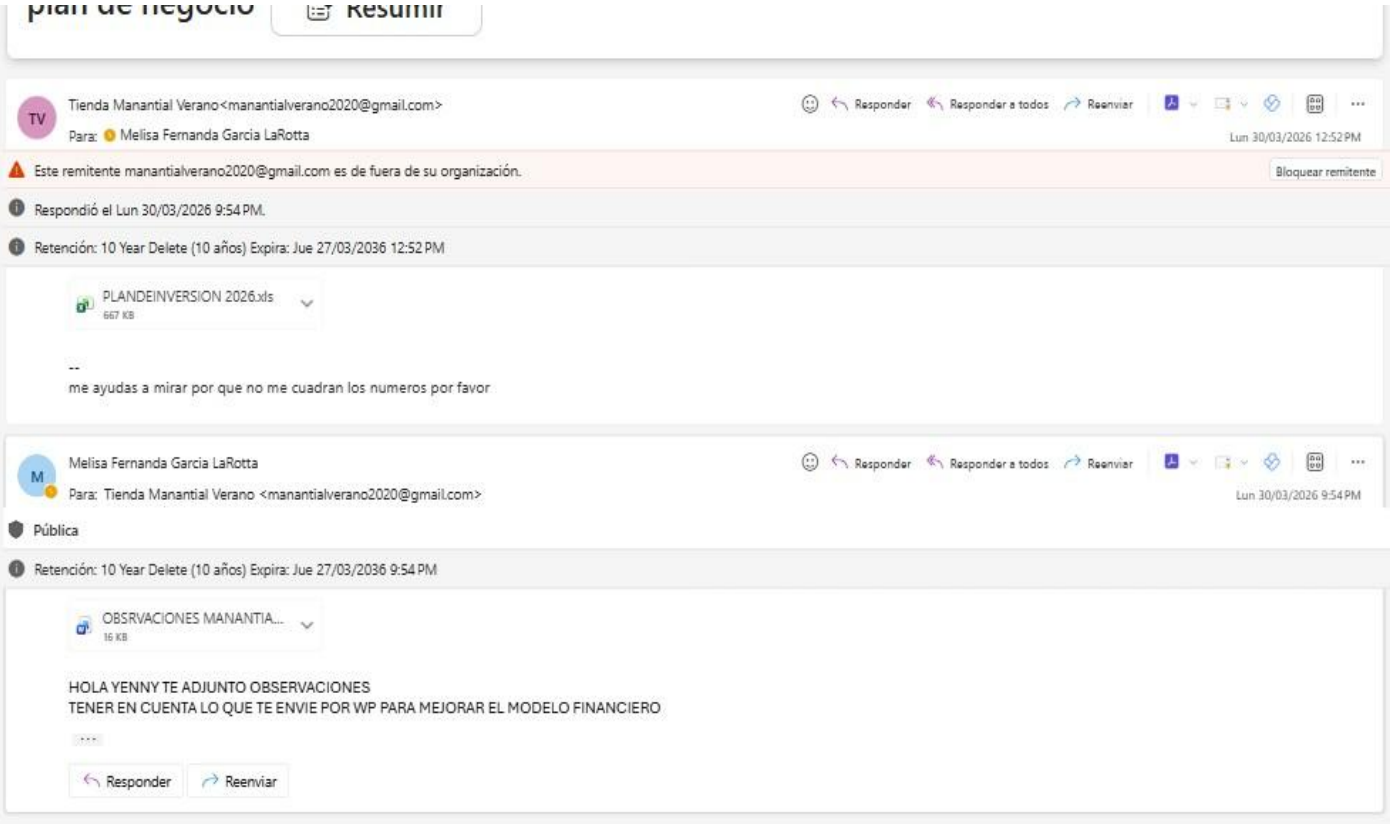
Ok, si señora, podría ser mas temprano , tipo 8 am, esto porque el personal trabaja a turnos, y lo cambian a las7 am , si esta convocado y finaliza a las 7 am tendría que esperar dos horas la reunión.

Cordialmente,

Maribel Mujica Rincón
Jefe de Gestión Humana
Bomberos Voluntarios de Floridablanca |
Avenida Bucarica #21 peatonal 16
www. bomberosfloridablanca.com
Teléfono: +(57) 6750665 Ext. 102

EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

CONTRATO. 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA



plan de negocio | Resumir

Tienda Manantial Verano<manantialverano2020@gmail.com>
Para: Melisa Fernanda Garcia LaRotta
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 30/03/2026 12:52 PM

Este remitente manantialverano2020@gmail.com es de fuera de su organización. Bloquear remitente

Respondió el Lun 30/03/2026 9:54 PM.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 27/03/2036 12:52 PM

PLANDEINVERSION 2026.xls
667 KB

--
me ayudas a mirar por que no me cuadran los numeros por favor

Melisa Fernanda Garcia LaRotta
Para: Tienda Manantial Verano <manantialverano2020@gmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 30/03/2026 9:54 PM

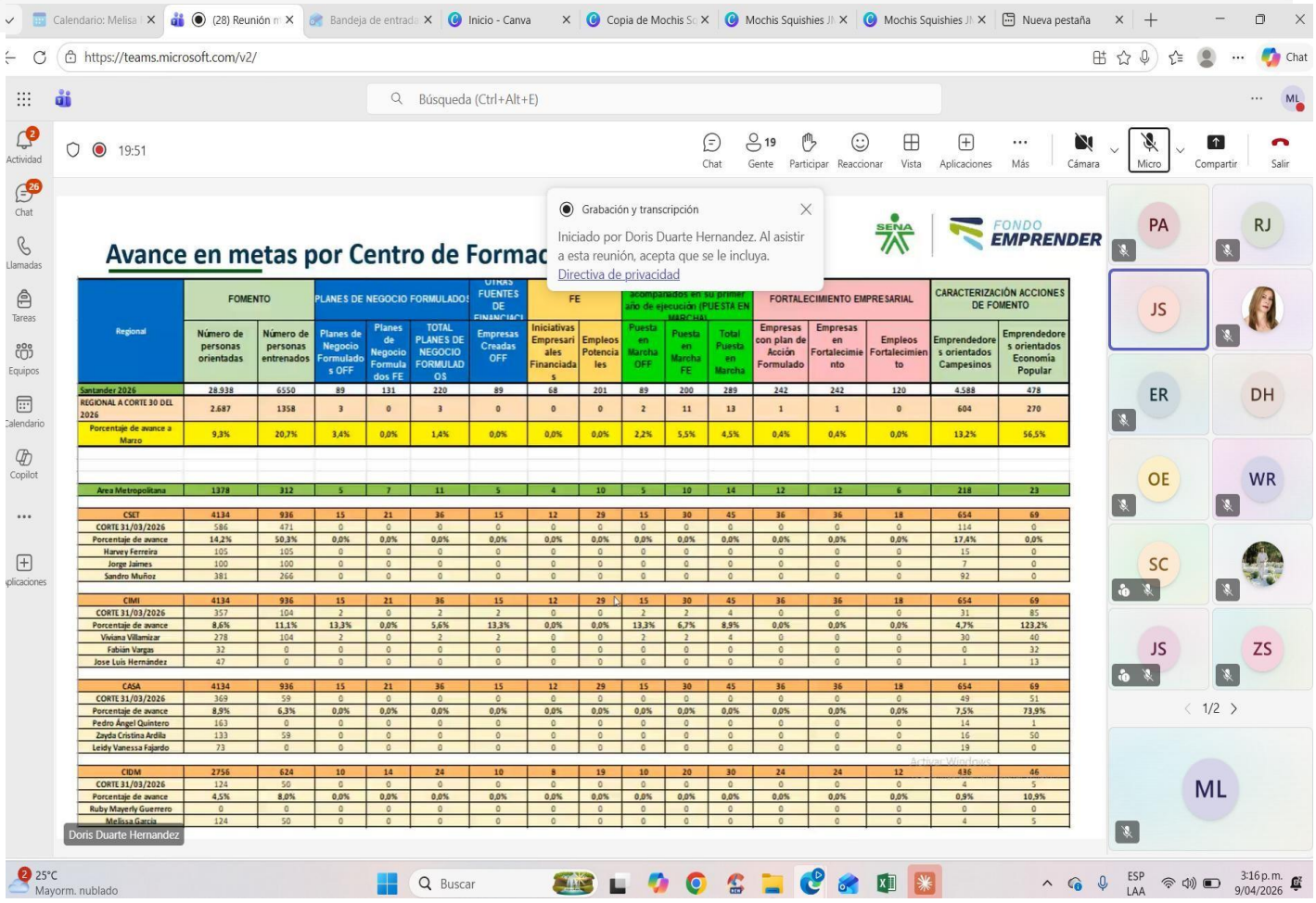
Pública

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 27/03/2036 9:54 PM

OBSRVACIONES MANANTIA...
16 KB

HOLA YENNY TE ADJUNTO OBSERVACIONES
TENER EN CUENTA LO QUE TE ENVIE POR WP PARA MEJORAR EL MODELO FINANCIERO

Responder | Reenviar



https://teams.microsoft.com/v2/

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

19:51

Chat | Gente 19 | Participar | Reaccionar | Vista | Aplicaciones | Más | Cámara | Micro | Compartir | Salir

Grabación y transcripción
Iniciado por Doris Duarte Hernandez. Al asistir a esta reunión, acepta que se le incluya.
Directiva de privacidad

SENA | FONDO EMPRENDER

Avance en metas por Centro de Formac

Regional	FOMENTO		PLANES DE NEGOCIO FORMULADOS			OTRAS FUENTES DE FINANCIACI	FE		acompañados en su primer año de ejecución (PUESTA EN MARCHA)			FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL			CARACTERIZACIÓN ACCIONES DE FOMENTO	
	Número de personas orientadas	Número de personas entrenados	Planes de Negocio Formulados OFF	Planes de Negocio Formulados FE	TOTAL PLANES DE NEGOCIO FORMULADOS	Empresas Creadas OFF	Iniciativas Empresariales Financiadas	Empleos Potenciales	Puesta en Marcha OFF	Puesta en Marcha FE	Total Puesta en Marcha	Empresas con plan de Acción Formulado	Empresas en Fortalecimiento	Empleos Fortalecimiento	Emprendedores orientados Campesinos	Emprendedores orientados Economía Popular
Santander 2026	28.938	6550	89	131	220	89	68	201	89	200	289	242	242	120	4.588	478
REGIONAL A CORTE 30 DEL 2026	2.687	1358	3	0	3	0	0	0	2	11	13	1	1	0	604	270
Porcentaje de avance a Marzo	9,3%	20,7%	3,4%	0,0%	1,4%	0,0%	0,0%	0,0%	2,2%	5,5%	4,5%	0,4%	0,4%	0,0%	13,2%	56,5%
Area Metropolitana	1378	312	5	7	11	5	4	10	5	10	14	12	12	6	218	23
CSCT	4134	936	15	21	36	15	12	29	15	30	45	36	36	18	654	69
CORTE 31/03/2026	586	471	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	114	0
Porcentaje de avance	14,2%	50,3%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	17,4%	0,0%
Harvey Ferreira	105	105	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	0
Jorge Jaimes	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0
Sandro Muñoz	381	266	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	92	0
CIMI	4134	936	15	21	36	15	12	29	15	30	45	36	36	18	654	69
CORTE 31/03/2026	357	104	2	0	2	2	0	0	2	2	4	0	0	0	31	85
Porcentaje de avance	8,6%	11,1%	13,3%	0,0%	5,6%	13,3%	0,0%	0,0%	13,3%	6,7%	8,9%	0,0%	0,0%	0,0%	4,7%	123,2%
Viviana Villamizar	278	104	2	0	2	2	0	0	2	2	4	0	0	0	30	40
Fabián Vargas	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32
Jose Luis Hernández	47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	13
CASA	4134	936	15	21	36	15	12	29	15	30	45	36	36	18	654	69
CORTE 31/03/2026	369	59	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	49	51
Porcentaje de avance	8,9%	6,3%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	7,5%	73,9%
Pedro Ángel Quintero	163	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	1
Zayda Cristina Ardila	133	59	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	50
Leidy Vanessa Fajardo	73	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	0
CIDM	2756	624	10	14	24	10	8	19	10	20	30	24	24	12	436	46
CORTE 31/03/2026	124	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	5
Porcentaje de avance	4,5%	8,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,9%	10,9%
Ruby Mayerly Guerrero	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Melissa Garcia	124	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	5

Doris Duarte Hernandez

PA | RJ | JS | ER | DH | OE | WR | SC | JS | ZS | 1/2 | ML

Activar Windows

25°C Mayorm. nublado | Buscar | ESP LAA | 3:16 p.m. 9/04/2026

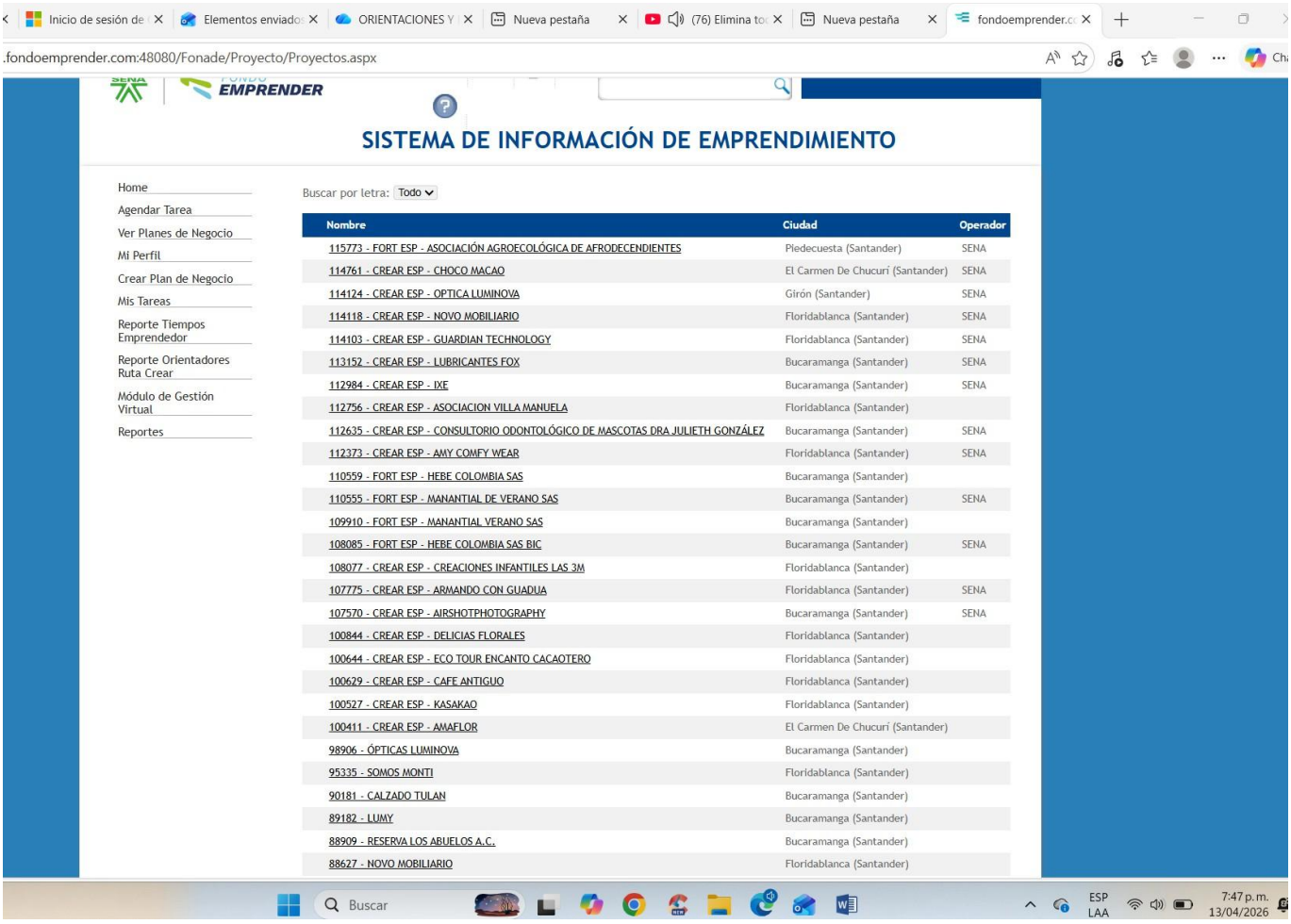
EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

CONTRATO. 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA

5. Brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales.

- se brindó asistencia técnica en las diferentes fases de la ruta emprendedora, especialmente en formulación, creación y fortalecimiento empresarial, mediante la estructuración de **2 planes de inversión** para empresas en la convocatoria femenina línea fortalecimiento y **8 planes de negocio en la línea crear individual**. los emprendedores y empresas atendidos cuentan con procesos previos en la ruta emprendedora desarrollados en meses anteriores, lo que permitió avanzar de manera efectiva en la formulación y consolidación de sus iniciativas, conforme a los lineamientos nacionales.

Evidencia:
estructuración de 2 planes de inversión – convocatoria femenina línea fortalecimiento – 6 de abril de 2026
estructuración de 8 planes de negocio – línea crear individual – 6 de abril de 2026
asistencia técnica a emprendedores y empresas en fases de formulación, creación y fortalecimiento (ruta emprendedora) – marzo – abril de 2026



EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

CONTRATO. 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA

6. Gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.

- Se gestionó y apoyó la articulación con actores del ecosistema emprendedor mediante la participación en espacios institucionales y el desarrollo de alianzas estratégicas. Se realizó presencia en Tecnoparque y se participó en articulación con el Cuerpo de Bomberos de Floridablanca, brindando orientación sobre los servicios del SENA dirigidos a emprendedores, fortaleciendo así la conexión con actores públicos y comunitarios de la región.



EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

CONTRATO. 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA

Programación de orientación sobre Fondo Emprender

Resumir

autorizados. De conformidad con la legislación vigente, su interceptación, sustracción, extravío, reproducción o uso no autorizado está prohibido a cualquier persona diferente a su-s destinatario-s. Si usted ha recibido este mail por error proceda a dar aviso al remitente y elimínelo sin hacer uso, copia, reimpresión, ni reenvió de la información en el consignada. Cualquier acción o disposición indebida que se tome sobre el presente correo electrónico podrá ser penalizada o procesada en virtud de la normatividad vigente en la materia.

El Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Floridablanca, titular del NIT 804.002.198-5, y con domicilio registrado en la Avenida Bucarica No. 21 Peatonal 16 Urbanización Bucarica del municipio de Floridablanca (Santander, Colombia), dando cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y en las demás normas reglamentarias y/o complementarias lo invita a que conozca la Política de Tratamiento de Información Personal en el sitio web https://bomberosfloridablanca.com/. Esta política establece los derechos que le asisten a los interesados como titulares de la información, el procedimiento para ejercerlos, las finalidades para la cual se tratan los datos, entre otros aspectos. Si usted tiene alguna inquietud frente al manejo de la información podrá enviar su solicitud a través de las cuentas de correo electrónico: contacto@bomberosfloridablanca.com o correspondencia@bomberosfloridablanca.com

Melisa Fernanda Garcia LaRotta — Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Maribel Mujica Rincon <gestionhumana@bomberosfloridablanca.com>

CC: Ruby Mayerli Guerrero Jaimes

Mar 31/03/2026 11:18 AM

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 28/03/2036 11:18 AM

Buen dia, Maribel:

Por razones de agenda relacionadas con reuniones de emprendimiento a nivel seccional y regional, no nos es posible atender la orientación programada para el día 9 de abril.

Al revisar nuestro calendario de orientaciones, proponemos reprogramar la actividad para el día 16 de abril a las 9:00 a. m.

Cabe recordar que esta orientación puede realizarse de manera virtual o presencial, de acuerdo con sus requerimientos.

Quedamos atentos a su confirmación.

Cordial saludo,
Melisa García La Rotta
Orientadora de Emprendimiento

...

Maribel Mujica Rincon<gestionhumana@bomberosfloridablanca.com> — Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Melisa Fernanda Garcia LaRotta

CC: Ruby Mayerli Guerrero Jaimes

Mar 31/03/2026 11:37 AM

Este remitente gestionhumana@bomberosfloridablanca.com es de fuera de su organización. Bloquear remitente

Respondió el Mar 31/03/2026 11:51 AM.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 28/03/2036 11:37 AM

Ok, si señora, podria ser mas temprano , tipo 8 am, esto porque el personal trabaja a turnos, y lo cambian a las7 am , si esta convocado y finaliza a las 7 am tendria que esperar dos horas la reunión.

Cordialmente,

Maribel Mujica Rincón
Jefe de Gestión Humana
Bomberos Voluntarios de Floridablanca |
Avenida Bucarica #21 peatonal 16
www. bomberosfloridablanca.com
Teléfono: +(57) 6750666 Ext. 102

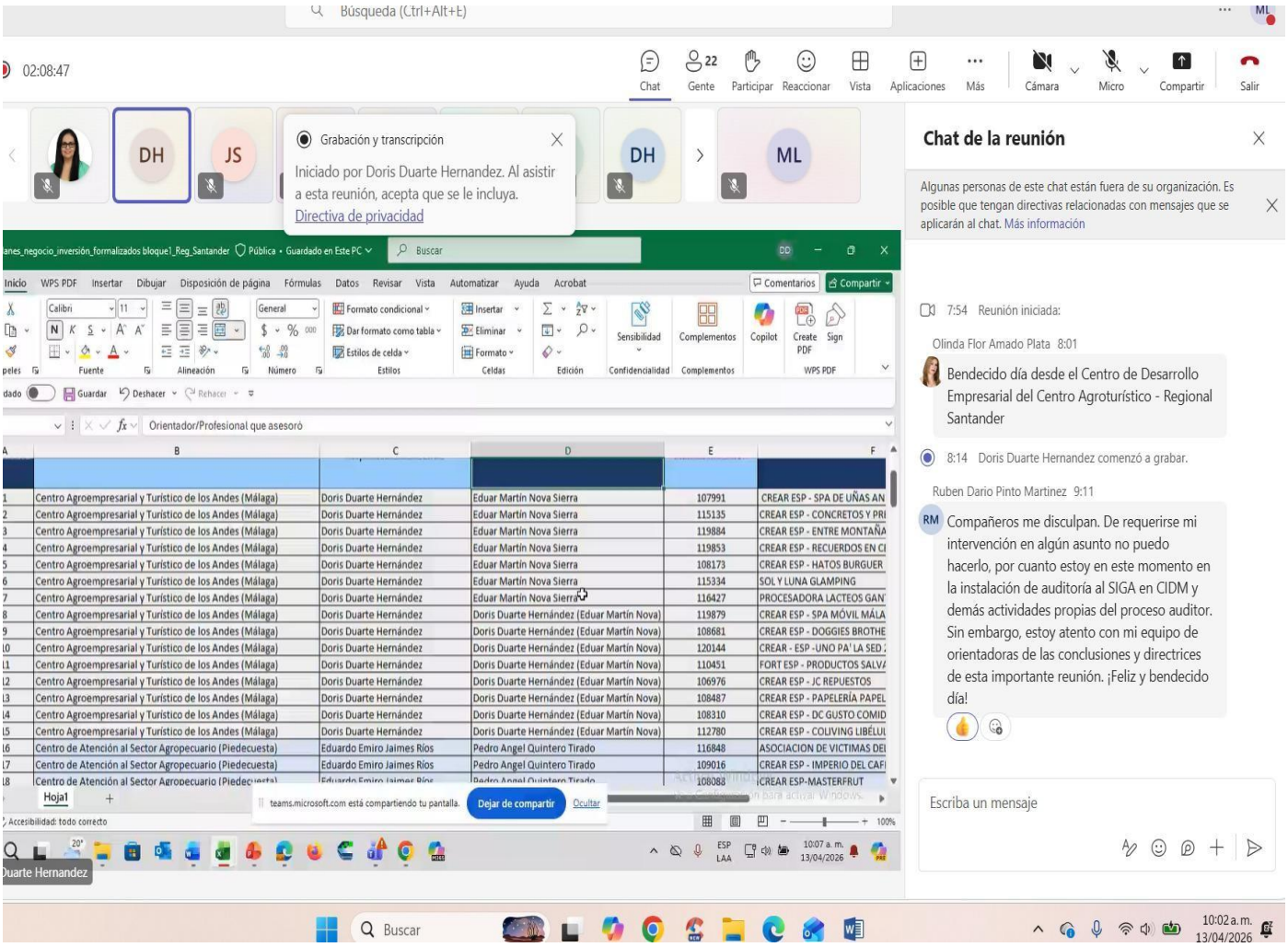
EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

CONTRATO. 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA

7. Asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas.

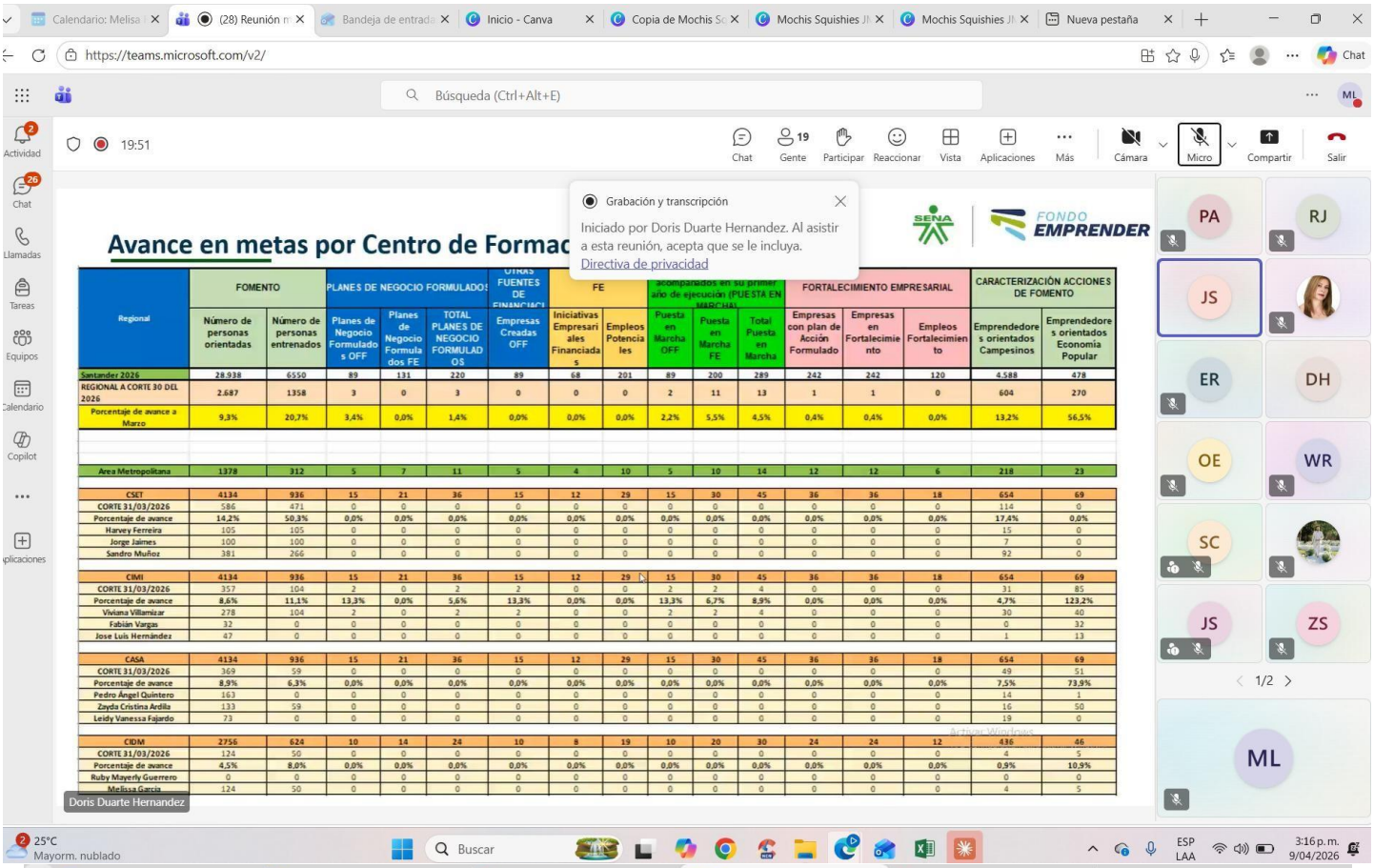
- Se asistió a reuniones, comités y espacios técnicos convocados a nivel regional y nacional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades desarrolladas en el marco del contrato, y participando activamente en el seguimiento de metas, alineación de lineamientos y revisión de procesos asociados a la Ruta Emprendedora.

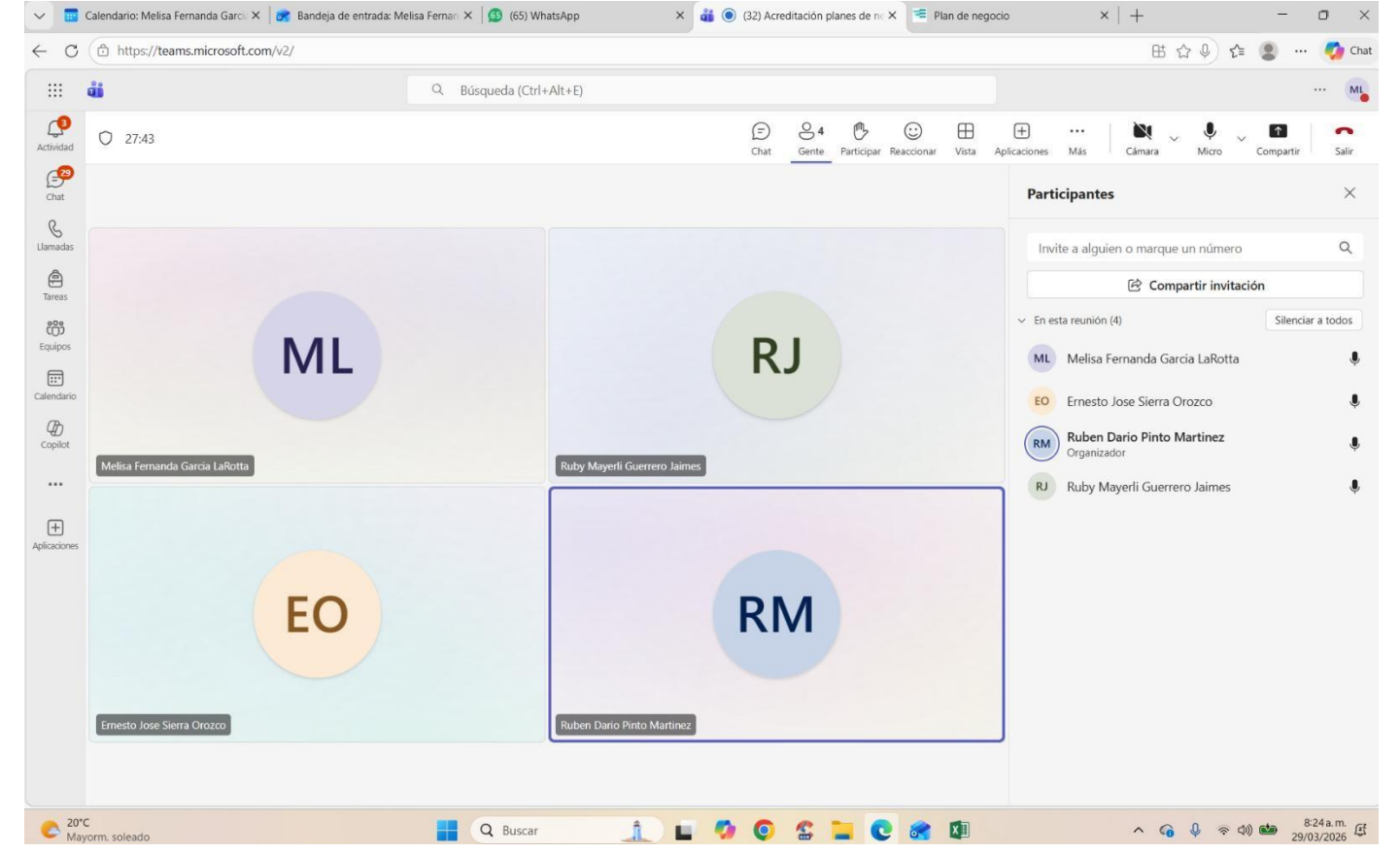
Evidencia:
Reunión de seguimiento regional Santander – 9 de abril de 2026
Reunión con abogado acreditador (revisión de anexos de emprendedores) – 29 de marzo de 2026
Reunión de seguimiento con Coordinación Nacional – 13 de abril de 2026
Reunión con abogado acreditador para convocatorias del cierre 6 de abril el dia domingo 29 de marzo



EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

CONTRATO. 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA





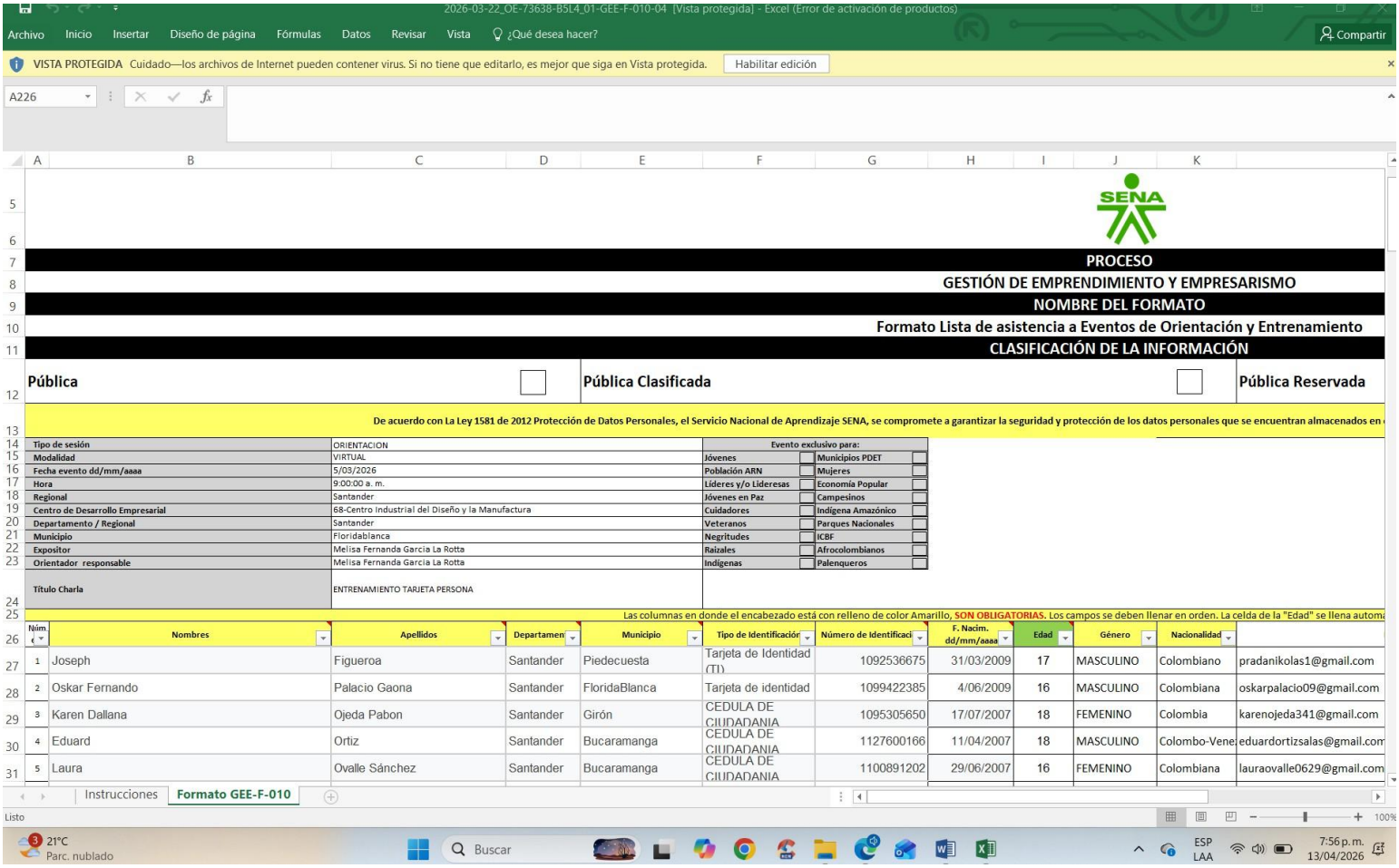
EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

CONTRATO. 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA

8. Garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato

- Para el cumplimiento de esta meta, la información correspondiente a las personas orientadas y entrenadas ha sido registrada y consolidada en el formato establecido por el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA), garantizando que los datos coincidan con las evidencias y soportes de las actividades realizadas.

Evidencia: Formatos del sistema SIGA diligenciados con el registro de personas orientadas y entrenadas.



2026-03-22_OE-73638-B5L4_01-GEE-F-010-04 [Vista protegida] - Excel (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista ¿Qué desea hacer? Compartir

VISTA PROTEGIDA Cuidado—los archivos de Internet pueden contener virus. Si no tiene que editarlo, es mejor que siga en Vista protegida. Habilitar edición

A226

SENA

PROCESO

GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

NOMBRE DEL FORMATO

Formato Lista de asistencia a Eventos de Orientación y Entrenamiento

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012 Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en

		Evento exclusivo para:			
Tipo de sesión	ORIENTACION	Jóvenes		Municipios PDET	
Modalidad	VIRTUAL	Población ARN		Mujeres	
Fecha evento dd/mm/aaaa	5/03/2026	Líderes y/o Lideresas		Economía Popular	
Hora	9:00:00 a. m.	Jóvenes en Paz		Campesinos	
Regional	Santander	Cuidadores		Indígena Amazónico	
Centro de Desarrollo Empresarial	68-Centro Industrial del Diseño y la Manufactura	Veteranos		Parques Nacionales	
Departamento / Regional	Santander	Negritudes		ICBF	
Municipio	Floridablanca	Raizales		Afrocolombianos	
Expositor	Melisa Fernanda Garcia La Rotta	Indígenas		Palenqueros	
Orientador responsable	Melisa Fernanda Garcia La Rotta				
Título Charla	ENTRENAMIENTO TARJETA PERSONA				

Las columnas en donde el encabezado está con relleno de color Amarillo, SON OBLIGATORIAS. Los campos se deben llenar en orden. La celda de la "Edad" se llena automa

Núm.	Nombres	Apellidos	Departamen	Municipio	Tipo de Identificación	Número de Identificaci	F. Nacim. dd/mm/aaaa	Edad	Género	Nacionalidad	
1	Joseph	Figueroa	Santander	Piedecuesta	Tarjeta de Identidad (TI)	1092536675	31/03/2009	17	MASCULINO	Colombiano	pradanikolas1@gmail.com
2	Oskar Fernando	Palacio Gaona	Santander	FloridaBlanca	Tarjeta de identidad	1099422385	4/06/2009	16	MASCULINO	Colombiana	oskarpalacio09@gmail.com
3	Karen Dallana	Ojeda Pabon	Santander	Girón	CEDULA DE CIUDADANIA	1095305650	17/07/2007	18	FEMENINO	Colombia	karenojeda341@gmail.com
4	Eduard	Ortiz	Santander	Bucaramanga	CEDULA DE CIUDADANIA	1127600166	11/04/2007	18	MASCULINO	Colombo-Vene	eduardortizsalas@gmail.com
5	Laura	Ovalle Sánchez	Santander	Bucaramanga	CEDULA DE CIUDADANIA	1100891202	29/06/2007	16	FEMENINO	Colombiana	lauraovalle0629@gmail.com

Instrucciones Formato GEE-F-010

Listo

21°C Parc. nublado Buscar ESP LAA 7:56 p.m. 13/04/2026

EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

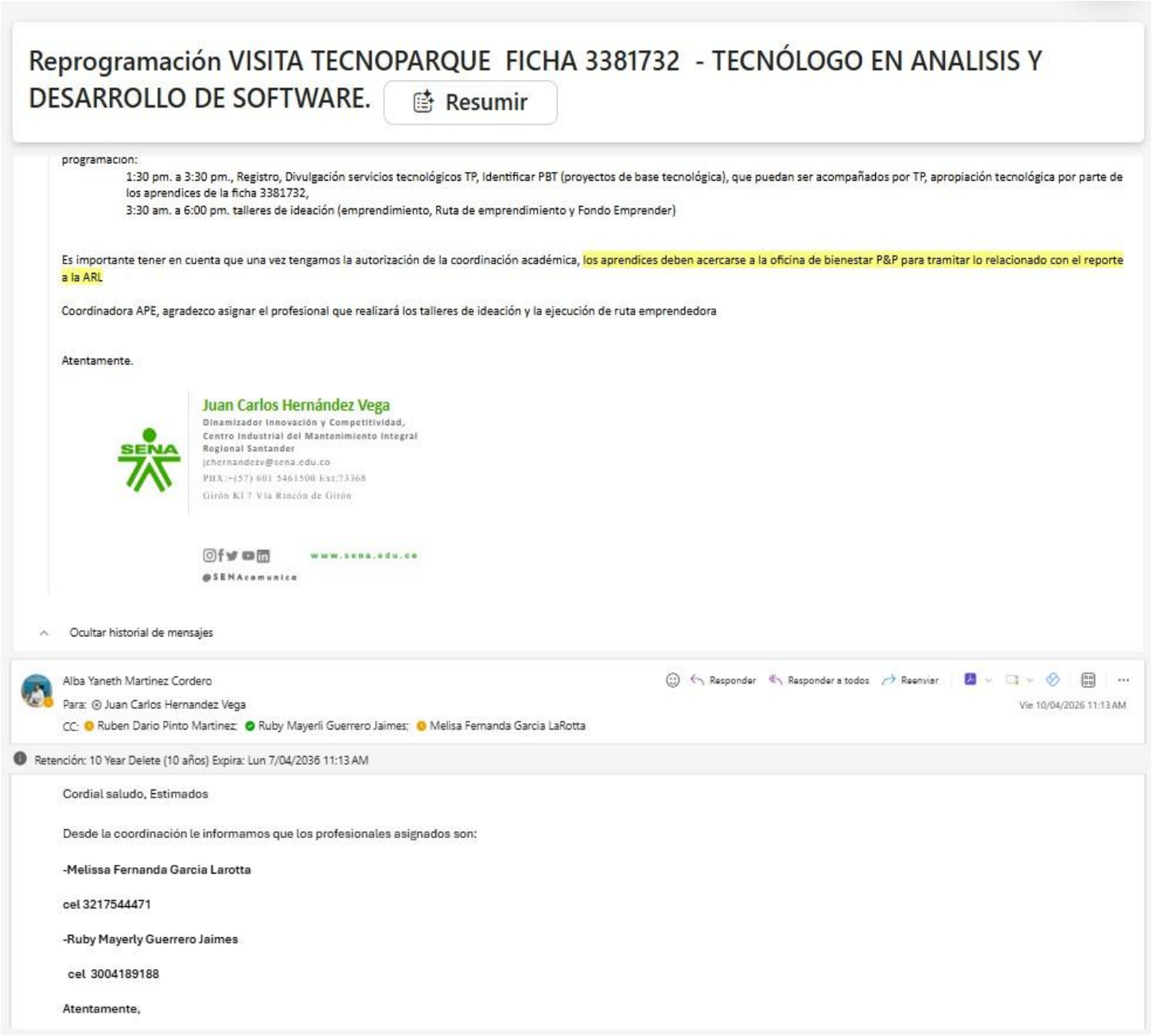
CONTRATO. 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA

9. Apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura emprendedora, según el plan de trabajo acordado.

- En este marco, se acordó la asistencia presencial semanal a Tecnoparque y se participó en espacios de coordinación y divulgación con actores como el Cuerpo de Bomberos, promoviendo los servicios para emprendedores.

Evidencia:
Reunión presencial en Tecnoparque (definición de asistencia semanal para actividades de divulgación) – 9 de abril de 2026

Participación en reunión y actividad de divulgación con Bomberos de Floridablanca – 16 de abril de 2026



Reprogramación VISITA TECNOPARQUE FICHA 3381732 - TECNÓLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. Resumir

programacion:
1:30 pm. a 3:30 pm., Registro, Divulgación servicios tecnológicos TP, Identificar PBT (proyectos de base tecnológica), que puedan ser acompañados por TP, apropiación tecnológica por parte de los aprendices de la ficha 3381732,
3:30 am. a 6:00 pm. talleres de ideación (emprendimiento, Ruta de emprendimiento y Fondo Emprender)

Es importante tener en cuenta que una vez tengamos la autorización de la coordinación académica, los aprendices deben acercarse a la oficina de bienestar P&P para tramitar lo relacionado con el reporte a la ARL

Coordinadora APE, agradezco asignar el profesional que realizará los talleres de ideación y la ejecución de ruta emprendedora

Atentamente.

Juan Carlos Hernández Vega
Dinamizador Innovación y Competitividad,
Centro Industrial del Mantenimiento Integral
Regional Santander
jchernandezv@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:73368
Girón Kl 7 Vía Rincón de Girón

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Ocultar historial de mensajes

Alba Yaneth Martinez Cordero
Para: Juan Carlos Hernandez Vega
CC: Ruben Dario Pinto Martinez; Ruby Mayerli Guerrero Jaimes; Melisa Fernanda Garcia LaRotta
Responder Responder a todos Reenviar
Vie 10/04/2026 11:13 AM

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 7/04/2036 11:13 AM

Cordial saludo, Estimados

Desde la coordinación le informamos que los profesionales asignados son:

-Melissa Fernanda Garcia Larotta

cel 3217544471

-Ruby Mayerly Guerrero Jaimes

cel 3004189188

Atentamente,

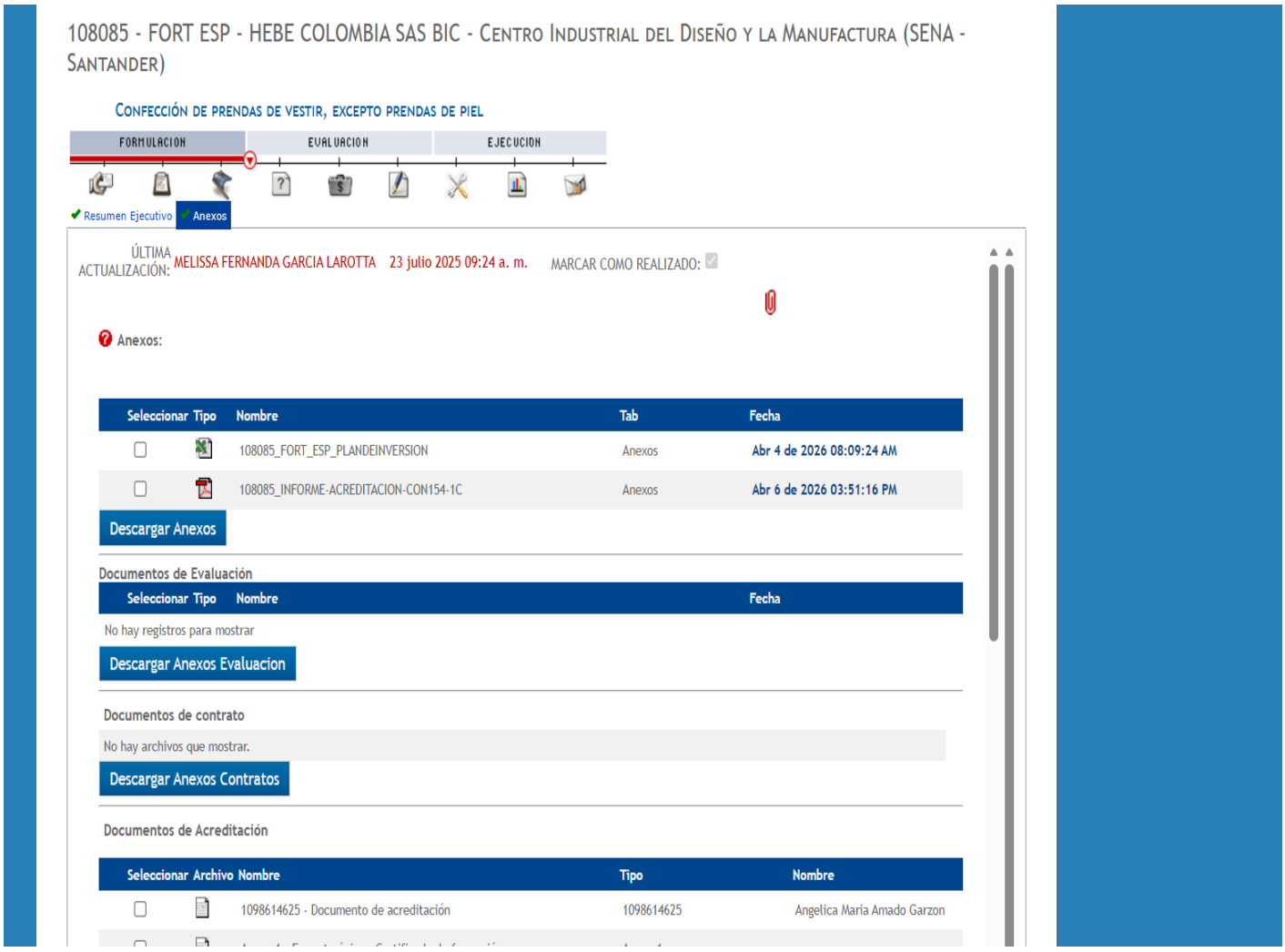
EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

CONTRATO. 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA

10. Proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratada

- Se brindó atención especializada a grupos asociativos en el marco de la Ruta Emprendedora, mediante el acompañamiento en la fase de formulación. Actualmente, se encuentran en proceso de estructuración dos planes de negocio correspondientes a grupos asociativos campesinos, los cuales han cumplido previamente con las etapas de la Ruta Emprendedora, avanzando conforme a las metodologías definidas por la Coordinación Nacional

Evidencia: Estructuración de 2 planes de negocio – Grupos asociativos campesinos (fase de formulación) **– Abril de 2026**



EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

CONTRATO. 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA



EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

CONTRATO. 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA

11. Entrega de productos y cuenta de cobro Presentar los entregables con sus evidencias según el plan de acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual.

Evidencia: Documentos de evidencias correspondientes a las actividades desarrolladas y soportes del plan de acción individual, adjuntos en el formato establecido

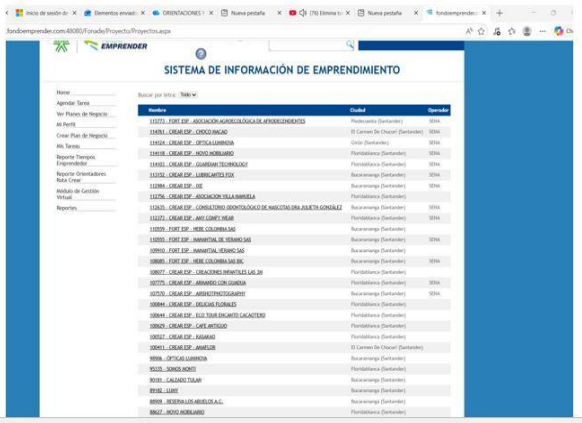
EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES MARZO

CONTRATO. 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA

5. Brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales.

- se brindó asistencia técnica en las diferentes fases de la ruta emprendedora, especialmente en formulación, creación y fortalecimiento empresarial, mediante la estructuración de **2 planes de inversión** para empresas en la convocatoria femenina línea fortalecimiento y **8 planes de negocio en la línea crear individual**. los emprendedores y empresas atendidos cuentan con procesos previos en la ruta emprendedora desarrollados en meses anteriores, lo que permitió avanzar de manera efectiva en la formulación y consolidación de sus iniciativas, conforme a los lineamientos nacionales.

Evidencia:
estructuración de 2 planes de inversión – convocatoria femenina línea fortalecimiento – 6 de abril de 2026
estructuración de 8 planes de negocio – línea crear individual – 6 de abril de 2026
asistencia técnica a emprendedores y empresas en fases de formulación, creación y fortalecimiento (ruta emprendedora) – marzo – abril de 2026



EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES MARZO

CONTRATO. 8921962 – MELISA FERNANDA GARCIA LA ROTTA

6. Gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.

- Se gestionó y apoyó la articulación con actores del ecosistema emprendedor mediante la participación en espacios institucionales y el desarrollo de alianzas estratégicas. Se realizó presencia en Tecnoparque y se participó en articulación con el Cuerpo de Bomberos de Floridablanca, brindando orientación sobre los servicios del SENA dirigidos a emprendedores, fortaleciendo así la conexión con actores públicos y comunitarios de la región.



paña) 73%

Buscar ESP LAA 8:28 p.m. 13/04/2026

sigepII

Función Pública

INICIO / Hoja de Vida - Personas / Verificar y Aprobar Hoja de Vida

• Tarjeta de datos de activación de la persona •

Datos Básicos de Identificación



Melisa Fernanda Garcia La Rotta

Tipo de Documento: Cedula De Ciudadania
Número de Identificación: 1018437483
Fecha de Nacimiento: 2 de octubre del 1991
Correo Electrónico Personal (Principal): melisgarciarotta@live.com
Género: Femenino

Soportes Varios

TIPO DE SOPORTE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN
DETALLE CEDULA DE CIUDADANIA (ESTANTE)
VERIFICADO
ACCIONES

10 1 de 1

Educación Formal

INSTITUCIÓN POLITECNICO GRANCOLOMBIANO
TÍTULO ADMINISTRADOR DE EMPRESA
ESTADO ESTUDIO FINALIZADO
FECHA FIN
VERIFICADO TARJETA PROF.
VERIFICADO ED. FORMAL
ACCIONES

10 1 de 1

Experiencia Laboral

ENTIDAD SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
CARGO
DEPENDENCIA O ÁREA AREA EMPRENDIMIENTO
FECHA INGRESO
FECHA DE TERMINACIÓN
TIEMPO LABORADO
VERIFICADO
ACCIONES

ENTIDAD TRANSPORTE LOS MUISCAS SAS
CARGO ADMINISTRATIVO Y CONTRATACI
DEPENDENCIA O ÁREA ADMINISTRACION - CONTRATACION
FECHA INGRESO
FECHA DE TERMINACIÓN
TIEMPO LABORADO
VERIFICADO
ACCIONES

ENTIDAD FUNDACION TU DIRECCIÓN
CARGO
DEPENDENCIA O ÁREA ADMINISTRATIVO PROYECTOS
FECHA INGRESO
FECHA DE TERMINACIÓN
TIEMPO LABORADO
VERIFICADO
ACCIONES

ENTIDAD
CARGO
DEPENDENCIA O ÁREA AREA DE FORMULACION PROYECTOS
FECHA INGRESO
FECHA DE TERMINACIÓN
TIEMPO LABORADO
VERIFICADO
ACCIONES

ENTIDAD UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE C
CARGO
DEPENDENCIA O ÁREA CONTRATACION
FECHA INGRESO
FECHA DE TERMINACIÓN
TIEMPO LABORADO
VERIFICADO
ACCIONES

10 1 de 1

Experiencia Laboral Docente

NO SE TIENEN REGISTROS PARA MOSTRAR

10 1 de 1

Guardar
Aprobar
Cancelar