Anexo 1. FORMATO COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Señores:
ACALDIA MUNICIPAL DE PURACÉ
PURACÉ – COCONUCO - Cauca.

Proceso de Contratación:
xxxxxxx

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de El Municipio de PURACÉ - COCONUCO, para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación antes mencionado.
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación [Insertar información].
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación [Insertar información] nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días del mes de de

_____

[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural] Nombre:
Cargo:
Documento de Identidad:

Anexo 2 - Formato Carta De Presentación De Las Ofertas

Lugar Y Fecha
Señores:
Municipio De Puracé - Coconuco,
Ciudad
Referencia: Proceso De Contratación: Xxxxxxxx

Estimados Señores:

[Nombre Del Representante Legal O De La Persona Natural Proponente], Identificado Como Aparece Al Pie De Mi Firma, [Obrando En Mi Propio Nombre O En Mi Calidad De Representante Legal De] [Nombre Del Proponente], Presento Oferta Para El Proceso De Contratación De La Referencia Y Hago Las Siguientes Manifestaciones:

1. Que Conozco Y Acepto Los Documentos Del Proceso, Tuve La Oportunidad De Solicitar Aclaraciones Y Modificaciones A Los Mismos, Y Recibí De El Municipio De Puracé - Coconuco, Respuesta Oportuna A Cada Una De Las Solicitudes.
2. Que Estoy Autorizado Para Suscribir Y Presentar La Oferta En Nombre Del Proponente Y Estoy Autorizado Para Suscribir El Contrato Si El Proponente Resulta Adjudicatario Del Proceso De Contratación De La Referencia.
3. Que La Oferta Que Presento Cumple Con La Totalidad De Los Requisitos Y Especificaciones Técnicas Del Pliego De Condiciones Del Proceso De Selección De La Referencia.
4. Que La Oferta Económica Y La Oferta Técnica Están Adjuntas A La Presente Comunicación Y Han Sido Elaboradas De Acuerdo Con Los Documentos Del Proceso Y Hacen Parte Integral De La Oferta.
5. Que Los Documentos Que Presento Con La Oferta Son Ciertos Y Han Sido Expedidos Por Personas Autorizadas Para El Efecto.
6. Que La Oferta Económica Adjunta Fue Elaborada Teniendo En Cuenta Todos Los Gastos, Costos, Derechos, Impuestos, Tasas Y Demás Contribuciones Que Se Causen Con Ocasión De La Presentación De La Oferta, Suscripción Y Ejecución Del Contrato Y Que En Consecuencia, De Resultar Adjudicatario No Presentaré Reclamos Con Ocasión Del Pago De Tales Gastos.
7. Que En Caso De Resultar Adjudicatario, Suscribiré El Contrato En La Fecha Prevista Para El Efecto En El Cronograma Contenido En Los Documentos Del Proceso.
8. Que En Caso De Resultar Adjudicatario, Me Obligo A Presentar La Garantía De Cumplimiento Prevista En Los Documentos Del Proceso En La Fecha Prevista Para El Efecto En El Cronograma Allí Contenido.
9. Que En Caso De Resultar Adjudicatario Me Comprometo A Que A La Terminación De La Vigencia Del Contrato, Se Cumplirá Con La Totalidad Del Alcance Y Los Requerimientos Y Especificaciones Técnicas De Que Trata El Pliego De Condiciones.
10. Que Manifiesto Que El Proponente Está A Paz Y Salvo Con Sus Obligaciones Laborales Frente Al Sistema De Seguridad Social Integral Y Demás Aportes Relacionados Con Las Obligaciones Laborales.
11. Adjunto La Garantía De Seriedad De La Oferta La Cual Cumple Con Lo Establecido En Los Documentos Del Proceso.
12. Recibiré Notificaciones En La Siguiente Dirección En: Nombre Del Proponente:
Nombre Del Representante Legal
Cédula No.:
Matrícula No.:
Dirección:
Teléfono Fijo:
Teléfono Celular:
Fax:
Email:
Ciudad:

_____
Firma Representante Legal Del Proponente

Nombre:

Anexo 4. Formato Certificación Pago De Seguridad Social

Certificación de cumplimiento artículo 23 ley 1150 de 2007 (Pago de seguridad social)

Yo _____, identificado con _____No._____, en mi calidad de _____, de la empresa _____ con NIT No. _____ (en adelante "**la empresa**") manifiesto que **la empresa** ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de entrega de la presente certificación, con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas Promotoras de Salud -EPS-, Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos Profesionales -ARP-, Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar -ICBF- y Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA.

_____

Firma Identificación No. _____

En calidad de _____

Ciudad y fecha _____

Nota: La presente certificación debe ser firmada por el Representante Legal de la empresa o por el Revisor Fiscal en caso que la empresa tenga este cargo. En caso que la empresa tenga menos de seis (6) meses de creada, deberá certificar el cumplimiento a partir de la fecha de su constitución.

Anexo 5 - Formato Carta De Presentación Personal

Lugar y fecha
Señores:
MUNICIPIO DE PURACÉ - COCONUCO,
Ciudad
Referencia: Proceso de Contratación: xxxxxxxx

Estimados señores:

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], presento Oferta para el Proceso de Contratación de la referencia el siguiente personal:

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	TIPO DE VINCULACIÓN

Nombre del Proponente:
Nombre del Representante Legal:
Cédula No.:
Dirección:
Teléfono Fijo:
Teléfono Celular:
Fax:
Email:
Ciudad:

_____
Firma representante legal del Proponente
Nombre:

Anexo N° 6. Acreditación De Domicilio Y Equipos Tecnológicos

Lugar y fecha
Señores:
MUNICIPIO DE PURACÉ - COCONUCO,
Ciudad
Referencia: Proceso de Contratación: xxxxxxxx

Estimados señores:

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], presento Oferta para el Proceso de Contratación de la referencia los siguientes equipos tecnológicos :

NOMBRE EQUIPO	REGISTRO FOTOGRAFICO

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE las oficinas donde funciona administrativamente la ESAL
es:_____
_____ de la ciudad de _____ del departamento del Cauca

Nombre del Proponente:
Nombre del Representante Legal:
Cédula No.:
Dirección:
Teléfono Fijo:
Teléfono Celular:
Fax:
Email:
Ciudad:

_____
Firma representante legal del Proponente
Nombre:

Anexo N° 7 Estructura Organizacional

Lugar y fecha
Señores:
MUNICIPIO DE PURACÉ - COCONUCO,
Ciudad
Referencia: Proceso de Contratación: xxxxxxxx

Estimados señores:

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto bajo la gravedad de juramento en el Proceso de Contratación la siguiente estructura organizacional:

NOMBRE Y CEDULA	CARGO

DIRECTIVOS

NOMBRE Y CEDULA	CARGO	ACTIVIDADES

Atentamente,

Nombre del Proponente:
Nombre del Representante Legal:
Cédula No.:
Dirección:
Teléfono Fijo:
Teléfono Celular:
Fax:
Email:
Ciudad:

_____
Firma representante legal del Proponente
Nombre:

Anexo N° 8 Indicadores Financieros

Lugar y fecha
Señores:
MUNICIPIO DE PURACÉ - COCONUCO,
Ciudad
Referencia: Proceso de Contratación: xxxxxxxx

Estimados señores:

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], y (Nombre del contador o revisor fiscal) manifestamos bajo la gravedad de juramento en el Proceso de Contratación la siguiente información presupuestal:

a. LIQUIDEZ:

mayor o igual a: _____
Fórmula:

$$\text{Liquidez} = \sum \frac{\text{Activo Corriente}_i}{\text{Pasivo Corriente}_i}$$

b. NIVEL DE ENDEUDAMIENTO:

Menor o igual a _____
Fórmula:

$$\text{Nivel de Endeudamiento} = \frac{\text{Pasivo Total}_i}{\text{Activo Total}_i} _____$$

Cuando el proponente corresponde a una estructura plural, el cálculo de Liquidez y Nivel de Endeudamiento se calcula ponderando la liquidez y los Niveles de endeudamiento de los integrantes, acogiendo así las indicaciones de Colombia Compra Eficiente.

c. RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES

Mayor o igual a _____

Atentamente,

Nombre del Proponente:
Nombre del Representante Legal:
Cédula No.:
Dirección:
Teléfono Fijo:
Teléfono Celular:
Fax:
Email:
Ciudad:

Firma representante legal del Proponente
Nombre:

_____
Firma contador o revisor fiscal
Nombre:
Identificación:
TP:

Anexo N° 9 Certificado de Aportes al Convenio

Ciudad y fecha:

Señores:
Alcaldía Municipal de Puracé Coconuco
Ciudad

Respetado alcalde reciba un cordial saludo de nuestra (Corporación – Fundación), con el fin de participar en la en el proceso que realizará el municipio para seleccionar una ESAL que desarrolle la propuesta cuyo objeto es: _____
_____
_____
_____
. Para ello mediante el presente certificamos los abajo firmantes la disponibilidad de los recursos necesarios para respaldar nuestra propuesta por el valor de _____
_____($_____) los cuales se encuentran en la cuenta bancaria N° XXXXXXXXXXXXX del banco XXXXXXXXXXXXXXXX. Para fe de lo anterior se anexa el certificado de cuenta bancaria con saldo disponible a la fecha del presente documento.

Para constancia se firma a los_____ de 2025.

Atentamente,

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Representante Legal
Esal:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Contador
TP

Señores
Municipio de Puracé Coconuco
E. S. D.

Ref: Proceso de contratación N°_____

Yo, _____identificado con el número de cédula de ciudadanía _____ expedida en _____, por medio del presente me permito manifestar que es mi intención participar en el proceso de contratación N° _____ cuyo objeto es _____ _____, para lo cual me comprometo a prestar mis servicios al proponente _____ identificado con CC o Nit _____, prueba de ello es que aporto los documentos solicitados en la invitación de la referencia.

Atentamente,

_____
Nombre:
Cedula N°
Telefono
e-mail
Dirección residencia

Señores

MUNICIPIO DE PURACE CAUCA

PROCESO: _____
ENTIDAD CONVOCANTE: MUNICIPIO PURACE - COCONUCO – CAUCA
OBJETO: _____

Cordial saludo,

Por medio del presente el (los) suscritos identificado

con C.C. Nro.——————— de———————————, (actuando en calidad de representante legal de la sociedad ——————”) me permito presentar ante usted ofertaPROPUESTA ECONÓMICA, para el proceso de contratación convocado bajo el número _____, en los siguientes términos:

N0.	EVENTO	DETALLE	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	TIEMPO/ NOCHES	TIEMPO / DÍAS	V/ UNITARIO	APORTE MUNICIPIO	APORTE ESAL
Ritual de armonización y refrescamiento de los bastones de la autoridad Tradicional y Cuidanderos del Territorio.									
1	Cateo en casa del cabildo y desplazamiento a laguna san Rafael (clima frio) y a las lomas de itaibe (clima caliente)	Alimentación	Desayuno Sera Caldo de hueso con arepas de harina, Huevos revueltos y café.	20		2			
			Almuerzo -sopa de maíz o sancocho o consomé arroz con pollo o carne o pescado, ensalada Retacadas o tajadas y jugo de frutas o agua de panela	20		2			
			Comida -sopa de maíz o sancocho o consomé arroz con pollo o carne o pescado, ensalada Retacadas o tajadas y jugo	20		2			

			de frutas o agua de panela						
		Transporte de 20 sabios espirituales para la consecución de plantas medicinales de clima frio y clima caliente.	Transporte	20		2			
	compra de Insumos medicinales.	insumos medicinales	coca@	3		1			
			Chirrincho litros	57		1			
			Tabacos paca	7		1			
			Mambe libras	2		1			
			cigarrillos cajetilla	7		1			
			Chicha litros	40		1			
	TOTAL, ACTIVIDAD								
2	Segundo Ritual de cateo	Alimentación	Almuerzo -sopa de maíz o sancocho o consomé arroz con pollo o carne o pescado, ensalada Retacadas o tajadas y jugo de frutas o agua de panela	20		2			
			Comida -sopa de maíz o sancocho o consomé arroz con pollo o carne o pescado, ensalada Retacadas o tajadas y jugo de frutas o agua de panela	20	2				
	TOTAL, ACTIVIDAD								
3	Ritual de armonizació	Alimentación	Almuerzo Almuerzo	150		2			

	n de bastones		-sopa de maíz o sancocho o consomé arroz con pollo o carne o pescado, ensalada Retacadas o tajadas y jugo de frutas o agua de panela						
			Comida -sopa de maíz o sancocho o consomé arroz con pollo o carne o pescado, ensalada Retacadas o tajadas y jugo de frutas o agua de panela	150	2				
	TOTAL, ACTIVIDAD								
5	Cierre del ritual de armonización de bastones en la laguna de Juan Tama Tierra dentro Páez.	Alimentación	Almuerzo -sopa de maíz o sancocho o consomé arroz con pollo o carne o pescado, ensalada Retacadas o tajadas y jugo de frutas o agua de panela (de llegada y salida de Tierra dentro.	150		2			
	TOTAL, ACTIVIDAD								
6	Cuido tradicional	Alimentación	Comida típica -Mote de Maíz, carne, huevos, chicha de maíz. (en el resguardo de Juan Tama)	150		1			
		Cuido Autoridade	Prestación del servicio	4		1			

		s espirituales The Walas	de cuido a las autoridades espirituales.						
	TOTAL, ACTIVIDAD								
7	Salida desde el Resguardo de Juan Tama Santa Leticia así La laguna de Juan Tama Tierra dentro Páez	Transporte de 150 personas ida y vuelta desde el resguardo de juan Tama santa leticia al resguardo de mosoco Tierradentro Páez	Alquiler de tres(3) Bus Escalera(chiva	3		2			
	TOTAL, ACTIVIDAD								

Fortalecimiento de los Cuidanderos del Territorio - Guardia Indígena del Resguardo Indígena Nasa de Juan Tama – Santa Leticia.									
N0	EVENTO	DETALLE	DESCRIPSION	CANTIDAD	TIEMPO/ NOCHES	TIEMPO/ DIAS	V/ UNITARIO	APORTE MUNICIPIO	APORTE ESAL
1	Encuentro de Intercambio de experiencias y formación de los Cuidanderos del Territorio "Guardia Indígena"	Alimentación	Desayuno Será caldo de carne con arepas de harina, huevos revueltos y café.	200		2			
			Almuerzo -sopa de maíz o sancocho o consomé arroz con pollo o carne o pescado, ensalada Retacadas o tajadas y jugo de frutas o agua de panela (de llegada y salida de Tierra dentro.	200		2			
			Comida -sopa de maíz o sancocho o consomé arroz con pollo o carne o pescado, ensalada Retacadas o tajadas y jugo de frutas o agua de panela (de llegada y salida de Tierra dentro.						

				200		2			
		Tallerista	Persona idónea Bilingüe, conocedora del tema territorial	1		2			
			Logística y organización se encargará de organizar los diferentes escenarios de capacitación (el salón, la silletería, el equipo de sonido, banderas y los distintos signos pertenecientes a la organización)	1		1			
	TOTAL, ACTIVIDAD								
2	Recorrido del territorio de cada uno de los predios del Territorio (el Vergel, las Palmas, el Placer, Agua chiquita, la Estrella, San José, el Higuerón, Venecia, el Recuerdo Y el Rosal)	Alimentación	Almuerzo -sopa de maíz o sancocho o consomé arroz con pollo o carne o pescado, ensalada Retacadas o tajadas y jugo de frutas o agua de panela (de llegada y salida de Tierra dentro.	150		1			
			Comida -sopa de maíz o sancocho o consomé arroz con pollo o carne o pescado, ensalada Retacadas o tajadas y jugo de frutas o agua de panela (de llegada y salida de Tierra dentro.	150		1			
		Transporte de 150 personas ida y vuelta	Alquiler de tres (3) Bus Escalera(chiva) ida y regreso						

		desde la casa del cabido a los siguientes predios (el Vergel, las Palmas, el Placer, Aguachiquita, la Estrella, San José, el Higuerón, Venecia, el Recuerdo y el Rosa) del Resguardo de Juan Tama		3					
	TOTAL, ACTIVIDAD								
3	Armonización y pagamento de los sitios sagrados del Resguardo.	compra de Insumos medicinales	Coca(arrobas)	1		1			
			Chirrincho (litros)	44		1			
			Tabacos, (paca)	5		1			
			Mambe (libra)	1		1			
			Cigarrillos (cajetillas	10		1			
		Cuido Autoridades espirituales The Walas	Prestación del servicio de cuido a las autoridades espirituales	8		1			
TOTAL, ACTIVIDAD									

Ceremonia Ancestral del Sek Buy "Recibimiento del Sol"									
N0	EVENTO	DETALLE	DESCRIPCION	CANTIDAD	TIEMPO / NOCHES	TIEMPO / DIAS	V/ UNITARIO	APORTE MUNICIPIO	APORTE ESAL

1	Realización de ceremonias culturales y pagamento en sitios sagrados	Alimentación	Desayuno Sera Caldo de hueso con arepas de harina, Huevos revueltos y café.	250		2			
			Almuerzo sopa de maíz o sancocho o consomé arroz con pollo o carne o pescado, ensalada Retacadas o tajadas y jugo de frutas o agua de panela	250		2			
			Comida será mote de maíz con carne, arroz con papa y agua de panela. (plato típico).	250		2			
	TOTAL, ACTIVIDAD								
2		compra de Insumos medicinales	Coca@	4		1			
	Insumos para la realización de rituales mediante la ceremonia		Chirrincho(litros)	95		1			
			Tabacos(pacas)	15		1			
			Mambe(libras)	4		1			
			Chicha (litros)	50		1			
		TOTAL, ACTIVIDAD							
3		Cuido de las Autoridades espirituales	Prestación de servicio de Cuido autoridades espirituales.	12		1			

		(The Walas)							
		TOTAL, ACTIVIDAD							
4		Logística y coordinación	Coordinación general se encargará de la organización del escenario (salón, sillas, banderas) y dinamizará todas las actividades, como danzas, pagamentos a los espíritus de la naturaleza.	1	1	1			
			Alquiler de sillas	250		2			
			Alquiler de sonido (estará compuesto de 4 Bajos dobles,4 Cajas Array ,2 Monitores,6 Micrófonos Y Luces Led)	1	1	2			
		TOTAL, ACTIVIDAD							
Ceremonia tradicional del Cxapuς "Ofrenda a los animas"									
		Alimentación	Desayuno Sera Caldo de hueso con arepas de harina, Huevos revueltos y café.	250		1			
1	Realización de ceremonias y presentación de ofrendas.		Almuerzo sopa de maíz o sancocho o consomé arroz con pollo o carne o pescado, ensalada Retacadas o tajadas y jugo de frutas o agua de panela (de llegada y salida de Tierra dentro.	250		1			
			Comida -sopa de maíz o sancocho o consomé arroz con pollo o carne o pescado, ensalada Retacadas o tajadas y jugo de frutas o agua de panela	250		1			
		TOTAL, ACTIVIDAD							
2		compra de Insumos medicinales	Coca@	3		1			
	Insumos para la realización de rituales mediante		Chirrincho(litros)	45		1			

	la ceremonia								
			Yacuma blanca	1		1			
			Tabacos(paca)	5		1			
			Mambe(libras)	2		1			
			Chicha(litros)	50					
TOTAL, ACTIVIDAD									
3		Cuido de las Autoridades espirituales (The Walas)	Prestación del servicio de cuido a las autoridades espirituales.	11		1			
	TOTAL, ACTIVIDAD								
4		Logística y coordinación	Una persona se encargará de la organización del escenario (salón, sillas, banderas) y dinamizará todas las actividades, como danzas y ofrendas a los muertos.	1		1			
			Alquiler de sillas	250		1			
			Alquiler de Sonido (estará compuesto de 4 Bajos dobles,4 Cajas Array ,2 Monitores,6 Micrófonos Luses Y Led)	1		1			
		TOTAL, ACTIVIDAD							

ACTIVIDAD	APORTE MUNICIPIO	APORTE ESAL
Ritual de armonización y refrescamiento de los bastones de la autoridad Tradicional y Cuidanderos del Territorio.		
Fortalecimiento de los Cuidanderos del Territorio - Guardia Indígena del Resguardo Indígena Nasa de Juan Tama – Santa Leticia.		
Ceremonia Ancestral del Sek Buy "Recibimiento del Sol"		
Ceremonia tradicional del Cxapuç "Ofrenda a los animas"		
TOTAL		

_____

FIRMA GPROPONENTE