RAP EJE CAFETERO Región Administrativa y de Planificación	**Formato**		Código: GJ-FO-02
	ACTA DE SUPERVISION		Versión: 01
			Fecha: 03 feb 2026

Informe número	**001**	**Periodo**	Del 04 de febrero de 2026 al 25 de marzo de 2026	**Fecha del informe:**	27 de marzo de 2026

1. GRADO DE RESPONSABILIDAD

Mediante la suscripción de la presente acta de pago parcial, el supervisor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida y certifica el cumplimiento de las obligaciones contractuales que amparan el presente desembolso.

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Modalidad contractual (Marque con una X)	Prestación de Servicios Profesionales **N/A**	Prestación de servicios de Apoyo a la Gestión **N/A**	**Número del contrato**	CONTRATO DE CONSULTORIA NO. 001 DE 2026	**Fecha de suscripción del contrato**	03 de febrero de 2026
Objeto	CONTRATO DE CONSULTORÍA PARA CONFIGURAR LOS CIRCUITOS DE TURISMO DE NATURALEZA EN LA CUENCA DEL RÍO GUALÍ, MEDIANTE LA ELABORACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE SITIOS CON POTENCIAL TURÍSTICO Y EL DESARROLLO DEL PRODUCTO TURÍSTICO REGIONAL (RUTAS, BIRDING HOTSPOTS Y/O NÚCLEOS DE DESARROLLO), ENMARCADOS EN EL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE UNA ESTRATEGIA DE RECUPERACIÓN AMBIENTAL Y TRANSFORMACIÓN PRODUCTIVA EN EL CULTIVO DE CAFÉ EN LA CUENCA DEL RÍO GUALÍ - DEPARTAMENTO DEL TOLIMA, BAJO LOS CRITERIOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL, SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES COMUNITARIAS E INSTITUCIONALES.				

Nombre del Contratista (Adicione filas si es necesario)	CONSORCIO ECODESTINOS DEL TOLIMA	**CC / NIT:**	9 0 2 0 2 9 9 7 7-9
Valor inicial del contrato	$271.558.717□	**Plazo de ejecución del contrato inicial:**	Nueve (09) meses
Número de CDP(S) inicial y fecha expedición: (Adicione filas si es necesario)	CDP 0262 del 24 de enero de 2026	**Número RP(S) inicial y fecha expedición (Adicione filas si es necesario)**	CRP 0108 04 de febrero de 2026
Forma de Pago:	La RAP Eje Cafetero pagará al contratista el valor del contrato mediante pagos parciales, previo cumplimiento de los trámites administrativos y financieros, de manera proporcional con el avance físico mediante actas parciales de ejecución. Cada desembolso se realizará previa presentación del informe y aceptación de la cuenta de cobro aprobadas por el supervisor, además de verificación de pagos de aportes al sistema de seguridad social (salud, pensión, ARL) y aportes parafiscales (Caja de Compensación Familiar, SENA e ICBF).		
Nombre del supervisor: (Adicione filas si es necesario)	ALEJANDRO MARTIN ROZO GAETH	**Oficio de delegación o Acto Administrativo de delegación**	Oficio de fecha: 06 DE FEBRERO DE 2026 Resolución Nro. No aplica (dd/mm/año)
Correo electrónico del supervisor	planeacion@ejecafeterorap.gov.co		
Fecha de inicio del contrato:	04 de febrero de 2026	**Fecha de terminación del contrato inicial:**	02 de noviembre de 2026

3. INFORMACION CONTRACTUAL ADICIONAL

3.1 Sobre adiciones, modificatorios, resoluciones. (Adicione filas si es necesario)

Número del modificatorio	Fecha	Valor adicionado o disminuido	Plazo adicionado o disminuido	Número CDP / RP	Fecha de legalización
				CDP No.	
				RP No.	
Forma de pago:					

RAP EJE CAFETERO Región Administrativa y de Planificación	Formato	Código: GJ-FO-02
	ACTA DE SUPERVISION	Versión: 01
		Fecha: 03 feb 2026

Informe número	001	Periodo	Del 04 de febrero de 2026 al 25 de marzo de 2026	Fecha del informe:	27 de marzo de 2026

3.2 Actas de suspensión y reiniciación (adicione filas si es necesario)

Fecha de suspensión	Número del acta de suspensión	Fecha del acta de suspensión	Fecha de reiniciación	Número del acta de reiniciación	Fecha del acta de reiniciación
	(dd/mm/año)		(dd/mm/año)		(dd/mm/año)

4. INFORMACIÓN BASICA PARA EL PAGO

Período de pago:	Del 04 de febrero de 2026 al 25 de marzo de 2026		Lugar de ejecución:	(CASABIANCA, FALAN, FRESNO, HERVEO Y PALOCABILDO) - TOLIMA	
Résponsable de IVA (Responda si ó no)	SI	Factura Nro.	CUENTA DE COBRO No. 001	Fecha de factura	27 de marzo de 2026

5. VERIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES ART. 50 de la LEY 789/02 (adicione las filas necesarias)

Planilla No	Mes liquidado	IBC	Aporte Salud	Aporte Pensión	Aporte ARL	Total aportes período
9502953821	Febrero	$1,575,815	$ 126.200	$ 252.200	$ 8.300	$ 386.700
9502953821	Marzo	$1,750,905	$ 140.200	$ 280.200	$ 9.200	$ 429.600
6001852647	Febrero	$ 3.130.900	$ 391.300	$ 500.900	$ 16.400	$ 908.600
59218915	Febrero	$ 3.000.000	$ 375.000	$ 480.000	$ 15.700	$ 870.700
9502938971	Febrero	$1,575,815	$ 126.200	$ 252.200	$ 8.300	$ 386.700
9502938971	Marzo	$1,750,905	$ 140.200	$ 280.200	$ 9.200	$ 429.600

Nota 1. Se revisó la presentación de los soportes a los aportes al Sistema General de Seguridad Social, y estos corresponden al porcentaje que por ley debe ser exigido (Salud, Pensión y ARL) para el período reportado (febrero – marzo de 2026).
Nota 2. El contratista manifestó que la(s) planilla(s) relacionada(s) corresponden al pago de seguridad social del contrato objeto del presente pago parcial.
Nota 3. Los soportes de seguridad social y los contratos del personal técnico reposan en la carpeta institucional de la RAP Eje Cafetero: [AGREGAR ENLACE A CARPETA SEGURIDAD SOCIAL Y CONTRATOS EN SHAREPOINT/DRIVE]

6. INFORMACION FINANCIERA Y CONTABLE

Acta No.	Valor total del contrato	Valor ejecutado acumulado	Saldo por pagar del contrato
1	**$ 271.558.717**	**$ 60.346.382,00**	**$ 211.212.035,00**

Objeto del gasto	Número de registro presupuestal - fecha	Valor a cancelar presente acta
2.3.2.02.02.008.3202001.20251400020003.83990_99.0	CRP 0108 del 04 de FEBRERO de 2026	$ 60.346.382

7. DISTRIBUCIÓN PRESENTE PAGO

Valor Presente acta	$ 50.711.245,38
(+) IVA	$ 9.635.136,62
Valor a cancelar	**$ 60.346.382,00**

8. BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL POR LA RAP EJE CAFETERO

Valor Total del contrato	$ 271.558.717	
Adiciones o Disminuciones	$ -	
Pagos parciales cancelados		$ -

RAP EJE CAFETERO Región Administrativa y de Planificación	Formato	Código: GJ-FO-02
	ACTA DE SUPERVISION	Versión: 01
		Fecha: 03 feb 2026

Informe número	001	Periodo	Del 04 de febrero de 2026 al 25 de marzo de 2026	Fecha del informe:	27 de marzo de 2026
Valor presente acta				$	60.346.382,00
Saldo por cancelar del contrato				$	211.212.335,00
SUMAS IGUALES			$ 271.558.717,00	$	271.558.717,00

RAP EJE CAFETERO Región Administrativa y de Planificación	Formato	Código: GJ-FO-02
	ACTA DE SUPERVISION	Versión: 01
		Fecha: 03 feb 2026

Informe número	001	Periodo	Del 04 de febrero de 2026 al 25 de marzo de 2026	Fecha del informe:	27 de marzo de 2026

9. MODO DE PAGO

Transferencia	X	Cheque	
Nombre del banco	**Tipo de cuenta**	**No. Cuenta**	**CONSORCIO ECODESTINOS DEL TOLIMA**
Banco de Bogotá	Ahorros	38811576	Consorcio Ecodestinos del Tolima

10. RESUMEN TECNICO DE CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTRACTUALES (adicione filas si es necesario)

	Obligaciones especificas contractuales	*Actividad ejecutada en cumplimiento de la obligacion contratada*	Mecanismo de archivo institucional	*Evidencia, observaciones y recomendaciones*
1	Plan de trabajo inicial y metodología	Durante el periodo reportado el contratista desarrolló la etapa transversal de alistamiento y arranque operativo del proyecto, orientada a la legalización administrativa, instalación del equipo de expertos, estructuración metodológica y definición del plan de trabajo general. En esta fase se adelantó la suscripción del acta de inicio o minuta con la RAP Eje Cafetero, la gestión y aprobación de las pólizas requeridas, la contratación formal del equipo clave y la organización de la carpeta administrativa y financiera del proyecto. De igual manera, realizó la contextualización interna con el equipo técnico, mediante la revisión detallada de pliegos, anexo técnico, alcance contractual y definición preliminar de roles, así como la revisión conjunta del enfoque metodológico, las fases, los instrumentos de levantamiento de información y el cronograma preliminar. Posteriormente, el contatista participó en la reunión de inicio con la supervisión de la RAP para socializar el enfoque propuesto, validar fases, cronograma y mecanismos de seguimiento, e incorporar los lineamientos y observaciones formulados. Paralelamente, desarrolló un barrido web y documental preliminar orientado a la identificación inicial de actores, iniciativas, prestadores, asociaciones y elementos relevantes del territorio en los municipios priorizados, como insumo base para la planeación operativa y el posterior trabajo de campo. Como resultado de esta etapa, se elaboró, consolidó y remitió formalmente el Producto 1: Plan de Trabajo y Metodología, el cual fue revisado y aprobado por la supervisión, autorizando la continuidad del cronograma de trabajo conforme a lo establecido en el documento presentado.	1. Plataforma SECOP: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.17023063&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fOpportunityWorkarea%2fIndex%3fdocUniqueIdentifier%3dCO1.OPDOS.28884067&prevCtxLbl=Widget+contracts 2. Drive supervisión del contrato: https://drive.google.com/drive/folders/1rhYNqqBcM2QwZRfU7Z9Ddv_DSdsj0SzP □	Documentos cargados en plataforma SECOP y drive supervisión: 1. Suscripción minuta.pdf. 2.Presentación Kick off.pdf 3.1 Documento Metodológico_V2_11032026.pdf. 3.2 Plan de Trabajo_V2_10032026.xlsx. 4.1 Correo envío Metodología y Plan de Trabajo General.pdf 4.2 Correo aprobación supervisión del la Metodología y Plan de 5.Trabajo General.pdf. Identificación de actores iniciales V1 02032026.xlsx
				Documentos cargados en plataforma SECOP y drive supervisión: 1.1 Matriz_Fuentes_Secundarias V2.xlsx 1.2 Marco Metodológico del Diagnóstico V411032026.pdf 2.1 DOCUMENTO METODOLÓGICO INVENTARIOS Gualí _V2 29_03_2026.pdf 2.2 Formulario Grupos de Especial Interés - Propuesta V1.pdf 2.3 Formulario Testimoniales y Eventos - Propuesta V1.pdf 2.4 Formulario Sitios Naturales - Propuesta V1.pdf 2.5 Formulario Patrimonio Material - Propuesta V2.pdf

RAP EJE CAFETERO Región Administrativa y de Planificación	Formato	Código: GJ-FO-02
	ACTA DE SUPERVISION	Versión: 01
		Fecha: 03 feb 2026

Informe número	001	Periodo	Del 04 de febrero de 2026 al 25 de marzo de 2026	Fecha del informe:	27 de marzo de 2026

2	Elaborar un diagnóstico integral que contenga un inventario, caracterización y categorización de recursos y atractivos turísticos en los municipios que integran el corredor del café, incorporando análisis ambientales, socioeconómicos, de accesibilidad, infraestructura, riesgos, nivel de atracción y vocación territorial.	Durante el periodo reportado el contratista avanzó en la estructuración técnica y metodológica del diagnóstico integral de los municipios que conforman el corredor del café, como fase preparatoria para el desarrollo del inventario, la caracterización y la categorización de recursos y atractivos turísticos. En este marco, el contratista llevó a cabo una revisión profunda de fuentes secundarias relevantes para el análisis territorial, incluyendo instrumentos de ordenamiento y planificación como POT, EOT, POMCA, planes turísticos, instrumentos ambientales, proyectos previos y cartografía oficial, con el fin de consolidar una base técnica para el abordaje del diagnóstico. De manera complementaria, definió el enfoque metodológico del diagnóstico y los criterios técnicos por componente, incorporando variables asociadas a condiciones ambientales, socioeconómicas, accesibilidad, infraestructura, riesgos, nivel de atracción y vocación territorial. Asimismo, el contratista diseñó y ajustó las fichas de identificación y caracterización de atractivos, tomando como base la metodología de inventarios turísticos de MINCIT adaptada a las necesidades del proyecto, y elaboraron los guiones preliminares de entrevistas semiestructuradas y grupos focales territoriales como instrumentos para el levantamiento posterior de información primaria. Como parte del proceso, el contratista desarrolló también actividades de relacionamiento institucional y articulación territorial, entre ellas una visita presencial a la Gobernación del Tolima y actores territoriales los días 17 y 18 de marzo, una entrevista grupal con los coordinadores de los cinco municipios de la cuenca del río Gualí —Casabianca, Falán, Fresno, Herveo y Palocabildo— el 24 de marzo de 2026, y un espacio de articulación realizado el 20 de marzo con la Cámara de Comercio de Honda, con el propósito de recoger insumos institucionales, validar información territorial y fortalecer la coordinación interinstitucional para el desarrollo del diagnóstico.	1. Plataforma SECOP: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.17023063&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fOpportunityWorkarea%2findex%3fdocUniqueIdentifier%3dCO1.OPDOS.28884067&prevCtxLbl=Widget+contracts 2. Drive supervisión del contrato: https://drive.google.com/drive/folders/1rhYNqqBcM2QwZRfU7Z9Ddv_DSdsj0SzP?usp=drive_link	2.6 Formulario Patrimonio Inmaterial - Propuesta V1.pdf 2.7 Formulario Caracterización Experiencias en Fincas.pdf 2.8 Matriz de Recursos y Atractivos V1.xlsx 2.9 Matriz Final de Priorización Territorial V1.xlsx 3.1 INSTRUMENTO ENTREVISTAS SEMIESTRUCTURADAS V2 29_03_2026 Gualí.pdf 3.2 INSTRUMENTO GRUPOS FOCALES V2 30_03_2026 - Gualí.pdf 4.1 Acta de Reunión e Informe 17 de marzo Proyecto Gualí Barismo.pdf 4.2 Acta de Reunión e Informe 17 de marzo Secretaría de Turismo.pdf 4.3 Acta de Reunión e Informe 18 de marzo GeoParque.pdf 4.3.1 Anexo 1 Presentación Geoparque.pptx 5.1 Análisis entrevista Elizabeth Guerrero Rangel - Cámara de Comercio Honda V1 20032026.pdf 5.1.1 Análisis entrevista Elizabeth Guerrero Rangel - Cámara de Comercio Handa V1 20032026.mp4 6.1 Análisis entrevista Coordinadores proyecto Barismo V1 24032026.pdf 61.1 Grabación entrevista Coordinadores proyecto Barismo V1 24032026.mp4
3	Cartografía turística de recursos y atractivos	No aplica en el presente período. La cartografía turística se elaborará con base en los datos del inventario de recursos y atractivos, cuyo levantamiento está actualmente en proceso. La entrega de cartografía está programada para las fases avanzadas del diagnóstico.	No aplica en el presente período	No aplica en el presente período
4	Documento técnico del diseño del producto turístico	No aplica en el presente período. El diseño del producto turístico corresponde a la Fase 3 del contrato, cuya ejecución está programada una vez concluido el diagnóstico integral del territorio.	No aplica en el presente período	No aplica en el presente período

RAP EJE CAFETERO Región Administrativa y de Planificación	Formato	Código: GJ-FO-02
	ACTA DE SUPERVISION	Versión: 01
		Fecha: 03 feb 2026

Informe número	001	Periodo	Del 04 de febrero de 2026 al 25 de marzo de 2026	Fecha del informe:	27 de marzo de 2026

5	Manual de promoción y mercado	No aplica en el presente período. El manual de promoción y mercadeo se elaborará una vez definido el producto turístico en la Fase 3 del contrato.	No aplica en el presente período	No aplica en el presente período
6	Documento con los insumos digitales	No aplica en el presente período. El paquete digital final se consolidará al término del contrato, integrando todos los productos generados en las fases de diagnóstico, diseño y socialización.	No aplica en el presente período	No aplica en el presente período
7	Informe de socialización	No aplica en el presente período. La sesión de socialización está programada para la Fase 4 - Articulación Territorial.	No aplica en el presente período	No aplica en el presente período
8	Informe final de consultoría	No aplica en el presente período. El informe final de consultoría se elaborará al cierre del contrato, integrando todos los productos y conclusiones del proceso.	No aplica en el presente período	No aplica en el presente período
9	Resultados y recomendaciones para la implementación	No aplica en el presente período. Las recomendaciones para la implementación se formularán al término del contrato, como producto integrador del proceso de diseño del producto turístico.	No aplica en el presente período	No aplica en el presente período

11. CERTIFICO QUE EL CONTRATISTA EN MENCIÓN:

Certifico que el Consorcio Ecodestinos del Tolima ha cumplido durante el período del 03 de febrero al 20 de marzo de 2026, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y requisitos establecidos en el Contrato de Consultoría No. 001 de 2026, específicamente:

Durante el periodo reportado se ejecutó la fase de alistamiento y arranque operativo del proyecto, orientada a su legalización administrativa, la instalación del equipo de expertos, la estructuración metodológica y la definición del plan general de trabajo. En esta etapa se adelantó la suscripción del acta de inicio con la RAP Eje Cafetero, la gestión y aprobación de las pólizas requeridas, la contratación formal del equipo clave y la organización de la documentación administrativa y financiera del contrato. De manera complementaria, se desarrolló la contextualización interna del equipo técnico mediante la revisión de pliegos, anexo técnico, alcance contractual, definición preliminar de roles, ajuste del enfoque metodológico, revisión de fases, instrumentos de levantamiento de información y cronograma preliminar. Asimismo, se llevó a cabo la reunión de inicio con la supervisión para socializar la propuesta metodológica, validar las fases, el cronograma y los mecanismos de seguimiento, e incorporar las observaciones formuladas. Como soporte para la planeación operativa, también se realizó un barrido web y documental preliminar para la identificación inicial de actores, iniciativas, prestadores, asociaciones y demás elementos relevantes del territorio en los municipios priorizados. Como resultado de esta fase, se elaboró, consolidó y remitió formalmente el Producto 1: Plan de Trabajo y Metodología, el cual fue revisado y aprobado por la supervisión, autorizando la continuidad del cronograma del proyecto.

De igual forma, durante el periodo reportado se avanzó en la estructuración técnica y metodológica del diagnóstico integral de los municipios que conforman el corredor del café, como base para el desarrollo del inventario, la caracterización y la categorización de recursos y atractivos turísticos. En este marco, se realizó una revisión de fuentes secundarias estratégicas para el análisis territorial, incluyendo instrumentos de ordenamiento y planificación, planes turísticos, instrumentos ambientales, proyectos previos y cartografía oficial, con el propósito de consolidar una base técnica sólida para el abordaje del diagnóstico. Paralelamente, se definieron los criterios metodológicos y técnicos por componente, incorporando variables asociadas a condiciones ambientales, socioeconómicas, accesibilidad, infraestructura, riesgos, nivel de atracción y vocación territorial. También se diseñaron y ajustaron las fichas de identificación y caracterización de atractivos con base en la metodología de inventarios turísticos de MINCIT adaptada al proyecto, así como los guiones preliminares de entrevistas semiestructuradas y grupos focales para el levantamiento posterior de información primaria. En articulación con este proceso, se desarrollaron actividades de relacionamiento institucional y coordinación territorial, entre ellas reuniones presenciales con actores de la Gobernación del Tolima y otros actores territoriales los días 17 y 18 de marzo, un espacio de articulación con la Cámara de Comercio de Honda el 20 de marzo y una entrevista grupal con los coordinadores de los cinco municipios de la cuenca del río Gualí el 24 de marzo de 2026, con el fin de recoger insumos institucionales, validar información territorial y fortalecer la coordinación interinstitucional para el desarrollo del diagnóstico.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.

Nota 1. los soportes que evidencian la ejecución de las obligaciones, deben entregarse en medio magnético, discriminados por obligación
Nota 2. Presentar copia impresa del recibo de pago y la planilla de la Seguridad que corresponda al período a cancelar

Firma

Nombre del supervisor **ALEJANDRO MARTIN ROZO GAETH**

Cargo **Subgerente de Planeación Estratégica y Prospectiva Regional**

Es responsabilidad del firmante la veracidad de la información contenida en el presente documento.