I.Datos generales del contrato

1. Denominación del contrato	**Informe No.:**	004			
Contrato No.:	BV-CD-009-2026				
Nombre del supervisor:	OSCAR CONTRERAS APONTE				
2. De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios X	Obra	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	KYARA NAYVITH ALMEIDA GAMARRA				
No. de identificación del contratista:	1.140.819.809				
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL DEL EPA BARRANQUILLA VERDE.				
Plazo:	6 MESES				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	2026000081 DEL 2 DE ENERO DE 2026				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	2026000101 DEL 8 DE ENERO DE 2026				

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
08/01/2026		
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)		
30/06/2026		
Prorroga No. 1		
Prorroga No. 2		
Prorroga No. 3		

3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Calidad del servicio:				
Cumplimiento:				
Anticipo:				
Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:				
Responsabilidad civil extracontractual:				
Otros:				

4. Ejecución del contrato

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$ 33.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor total del contrato:		$ 33.000.000
Porcentaje del anticipo:	%	$
Porcentaje del pago anticipado:	%	$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$ 22.000.000
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		$ 11.000.000
Valor a pagar en el presente informe:		$5.500.000
Nota crédito (-):		$
No. factura o cuenta de cobro:		004

Obligación	Producto
1. Gestión y Optimización de Procesos Administrativos para la Implementación de Procesos Ambientales. 2. Acompañamiento en la Elaboración y Monitoreo de Planes Operativos para la Gestión de Residuos. 3. Apoyo en el Desarrollo de Estrategias de Capacitación y Sensibilización sobre Buenas Prácticas Ambientales en la Comunidad. 4. Respaldo en el Análisis y Gestión de Indicadores de Desempeño en Iniciativas de Sostenibilidad y Conservación Ambiental. 5. Colaboración en la Coordinación de Proyectos Interinstitucionales para el Fortalecimiento de la Infraestructura Verde en Barranquilla. 6. Evaluación y Propuesta de Mejoras en la Gestión Financiera de los Proyectos Ambientales de la Subdirección. 7. Demás actividades acordadas en las reuniones de desarrollo.	1. El contratista gestiono y optimizo Procesos Administrativos para la Implementación de Procesos Ambientales. 2. Realice acompañamiento en la Elaboración y Monitoreo de Planes Operativos para la Gestión de Residuos. 3. Realice apoyo en el Desarrollo de Estrategias de Capacitación y Sensibilización sobre Buenas Prácticas Ambientales en la Comunidad. 4. Respalde en el Análisis y Gestión de Indicadores de Desempeño en Iniciativas de Sostenibilidad y Conservación Ambiental. 5. Preste colaboración en la Coordinación de Proyectos Interinstitucionales para el Fortalecimiento de la Infraestructura Verde en Barranquilla. 6. Realice evaluación y Propuesta de Mejoras en la Gestión Financiera de los Proyectos Ambientales de la Subdirección. 7. Demás actividades acordadas en las reuniones de desarrollo.

5. IMPUESTOS:

- **Impuestos Distritales:**
- Estampillas ITSA por valor de $99.000. según comprobante de Banco de Occidente de fecha 09 de enero de 2026. Recibo de pago N° 20260000668
- ESTAMPILLA PROCULTURA por valor de $165.000 según comprobante de Banco de Davivienda de fecha 09 de enero de 2026. Recibo de pago N° 20260000666
- ESTAMPILLA PRO- DOTACION -TERCERA EDAD por valor de $825.000 según comprobante de pago en Banco Davivienda de fecha 09 de enero de 2026. Recibo de pago N° 20260000667

- **Impuestos Departamentales:**

Se encuentra suspendidos, por lo tanto, no corresponden pagarlos.

6. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato No. BV-CD-009-2026, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 67 %.

7. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

8. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

9. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato (Se verificó que existe un CDP No. 2026000081 DEL 2 DE ENERO DE 2026 y RP No. 2026000101 DEL 8 DE ENERO DE 2026) que respalda este contrato, los cuales reposan en el expediente contractual.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago, dando así cumplimiento a los requisitos establecidos en la cláusula que establece la forma de pago **(Se verificó que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista anexo a éste informe de supervisión)**
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido y lo estipulado en los estudios previos y el contrato.
- Verificado que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista, se emite el presente informe de supervisión y se envían estos para su trámite de pago ante la subdirección Administrativa y Financiera).
- Se verifica el cumplimiento de las obligaciones del contratista con la planilla de seguridad social del mes de diciembre 2025

10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

- Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado anexo de la cuenta presentada por el contratista, adjunto a este informe, así:

  SE PRESENTA PLANILLAS CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE MARZO 2026 NO. 36752931 PAGADA EL 6 DE ABRIL 2026

I.**Ejecución contractual:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **BV-CD-009-2026** así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

I.OSCAR CONTRERAS APONTE, quien actúa en nombre del ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la certificación y afiliación de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla en el mes de abril del 2026.



OSCAR CONTRERAS APONTE
C.C.: 1.094.243.063
Cargo: SUBDIRECTOR DE GESTION AMBIENTAL
Dependencia: SUBDIRECCION DE GESTION AMBIENTAL
Correo electrónico: oscar.contreras@barranquillaverde.gov.co