ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°	
Hora: 2:30pm	**Fecha:** 5/6/2025
Lugar:	Via Teams
Dependencia que Convoca:	Centro zonal Istmina
Proceso:	Promoción y prevención
Objetivo:	Brindar capacitación a las alcaldías interesadas en participar en la suscripción de convenios interadministrativos con el ICBF, para el suministro de Alimentos de Alto Valor Nutricional (AAVN), conforme a los lineamientos establecidos en el memorando emitido por la Dirección de Nutrición

Agenda:

1. Saludo
2. Presentación de los asistentes
3. Desarrollo de la capacitación
4. Espacio para preguntas
5. Compromiso
6. cierre

Desarrollo:

1. SALUDO

Se da inicio a la jornada con un cordial saludo por parte de la Coordinadora del ICBF y el equipo de apoyo a supervisión, quienes dan la bienvenida a los representantes de las alcaldías participantes, agradeciendo su asistencia e interés en el proceso de suscripción de convenios interadministrativos para el suministro de Alimentos de Alto Valor Nutricional (AAVN).

Durante su intervención, se resalta la importancia de la articulación entre las entidades territoriales y el ICBF para garantizar la atención oportuna a la población en condición de vulnerabilidad, así como el compromiso institucional en el acompañamiento técnico durante todas las etapas del convenio.

Finalmente, se invita a los asistentes a participar activamente en la jornada, resolver sus inquietudes y fortalecer los procesos que contribuyen al bienestar nutricional de la población beneficiaria.

2. ASISTENTES

Gisela Asprilla Figueroa- gestora social Istmina
Amalfi morena hurtado-Apoyo al a secretaria de desarrollo social Litoral del San Juan
Yirman Banda Asprilla Trabajador social Alcaldía medio San Juan
Lucy Arco Mosquera- secretaria de desarrollo Alcaldía Condoto

PÚBLICA

Yucy Pino Gutiérrez- gestora social Alcaldía Novita
Airley del Carmen Pino Mosquera- Coordinadora CZI
Yisteh Andrea Prado -Apoyo a la supervisión en nutrición

3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN

Durante la jornada se socializaron los principales aspectos establecidos por el ICBF para la suscripción y ejecución de convenios interadministrativos, destacando:

3.1 Contexto institucional

Se presentó el rol del ICBF en la atención integral a población vulnerable, especialmente niños, niñas, adolescentes, mujeres gestantes, madres lactantes y otros grupos en condición de vulnerabilidad, mediante estrategias nutricionales.

3.2 Modalidad de Alimentos de Alto Valor Nutricional (AAVN)

Se explicó que esta modalidad consiste en el suministro de complementos nutricionales como Bienestarina Más® y Bienestarina Más® Saborizada, a través de convenios con entidades territoriales.

Se aclaró la población objetivo y la condición de no duplicidad con otros programas del ICBF.

3.3 Requisitos para la suscripción del convenio

Se socializaron los requisitos definidos en el memorando, entre ellos:

- Solicitud formal por parte del ente territorial (alcaldía)
- Identificación de la población beneficiaria
- Proyección de cantidades de AAVN
- Tiempo de ejecución
- Validación por parte del ICBF (Dirección Regional y Dirección de Nutrición)

3.4 Condiciones técnicas

Se explicaron las condiciones mínimas para garantizar la adecuada recepción, almacenamiento y distribución de los alimentos, incluyendo:

- Verificación de bodegas
- Actas de inspección
- Actas de compromiso
- Concepto técnico de viabilidad

PÚBLICA

3.5 Proceso contractual

Se indicó que los convenios deben adelantarse conforme a la normativa vigente y mediante el uso obligatorio de la plataforma SECOP II.

3.6 Seguimiento y supervisión

Se socializó la responsabilidad de realizar seguimiento mensual a través de certificaciones de entrega, así como el proceso de liquidación del convenio.

4. ESPACIO DE PREGUNTAS

Se brindó espacio para resolver inquietudes de las alcaldías participantes, relacionadas con requisitos, tiempos, población beneficiaria y aspectos técnicos del proceso.

Decisiones:

5. COMPROMISOS

- Las alcaldías interesadas remitirán la documentación requerida dentro de los plazos establecidos.
- El ICBF brindará acompañamiento técnico durante el proceso de formulación y suscripción de los convenios.

6. CIERRE

Se da por finalizada la capacitación, reiterando la importancia del cumplimiento de los lineamientos para garantizar una adecuada ejecución de los convenios y la atención efectiva a la población beneficiaria.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
FIRMA ASISTENTES		

PÚBLICA

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
Colaborador que elabora el acta:			

Municipio de F	Entidad a la que Per	Tipo de Docume	Número de Do	Primer Nombr	Segundo Nor	Primer Apellido	Segundo Apel	Nivel Educativo	Cargo	Correo Electrónico
Istmina	ICBF	CEDULA DE CIUDAD/	26328502	AIRLEY	DEL CARMEN	PINO	MOSQUERA	ESPECIALIZACION	PROFESIONAL EN PEDA	Airley.pino@icbf.gov.co
Istmina	Alcaldia de Istmina	CEDULA DE CIUDAD/	35696861	Gissela		Asprilla	Figueroa	UNIVERSITARIA	Gestora Social del munic	gestionsocialistmina2024@gmail.com
Novita	Alcaldia de novita	CEDULA DE CIUDAD/	35897136	Yucy		PINO	Gutierrez	UNIVERSITARIA	Gestora Social del munic	lic.yucypino@yahoo.es
Condoto	alcaldia de Condoto	CEDULA DE CIUDAD/	35852028	Lucy		Arco	Mosquera		Secretari de desarrollo	desarrollo@conodot-choco.gov.co
Litoral de San Juan	Alcaldia	CEDULA DE CIUDAD/	66975365	Amalfi		Moreno	Hurtado	EDUCACIÓN MEDIA	Apoyo ala secretaria de	Secretariadbs@litoraldelsanjuan-choco
Istmina	ICBF	CEDULA DE CIUDAD/	1010081546	YISETH	ANDREA	PRADO	CAICEDO	UNIVERSITARIA	PROFESIONAL EN SALUD	yiseth.prado@icbf.gov.co
Istmina	ALCALDÍA DE ISTMINA	CEDULA DE CIUDAD/	35697832	ALEIDA		AGUALIMPIA	MARTÍNEZ	UNIVERSITARIA	APOYO A DESARROLLO S	contactenos@istmina-choco.gov.co
Quibdó	Icbf	CEDULA DE CIUDAD/	1001846176	Luz	Neyda	Rentería	Mosquera	TECNOLOGICA	Técnico	luz.renteria@icbf.gov.co
Medio San juan	ALCALDIA MEDIO SAN J	CEDULA DE CIUDAD/	1000887567	Yirman	Banda	Banda	Asprilla	TRABAJADOR SOCIA	PROFESIONAL	YIRMANBANDA04@OUTLOOK.ES

PUBLICA