Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	**2. Informe**	**3. Periodo del informe**
425 - 2026	Mensual	1/02/2026 A 28/02/2026

4. Nombre contratista	**5. Tipo documento de Identidad**	**6. Número documento de identidad**
Maria Fernanda Martinez Segura	CC	1075210720

7. Objeto del contrato	**8. Lugar de ejecución**
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad	VALLE - Cali GT Valle del Cauca - Eje Cafetero

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adicciones, conforme a la normatividad vigente	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015	No aplica
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato			**2. Informe**	**3. Periodo del informe**		
425	-	2026	Mensual	1/02/2026	A	28/02/2026

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN, asignada por la supervisión, que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral, mediante la formulación, seguimiento y evaluación de los Planes Individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y desarrollando acciones orientadas a la implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria.	**Si**	Durante el periodo contractual comprendido entre el 1 y 28 de febrero de 2026, se sostuvo contacto con la población sujeto de atención de la ARN, con quienes se realizó atención psicosocial individual en el marco del Programa Integral de Reincorporación con las corrección de los Planes Generales PRI. Se valida asignación de 50 firmantes en el SIRR, estando 48 personas en estado activo y 2 con limitante temporal. **REPORTE DE ATENCIONES REINCORPORACION - FEBRERO 2026** **Estado SIRR** / **Municipio**: Cali / **Registro**: Asistió, No asistió Activo: 48 / 48 / 0 Limitante temporal: 2 / N/A / N/A **TOTAL**: 50 / 48 / 0 Para este mes no se contó con población ausente. Asimismo, he de indicar que las atenciones a participantes activos se hicieron en el marco del enfoque diferencial en donde 15 son mujeres, 34 hombres, 12 personas con autorreconocimiento afro,8 indígenas y 9 en condición de discapacidad se vieron beneficiados. En el mes de febrero se inicia atención con la la totalidad de la población activa en el marco del Programa de Reincorporación Integral, con la socialización de los ajustes masivos y manuales de los planes generales PRI, ajustes que fueron aprobados en el CNR 155, orientados en las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria; de igual manera se inicia formulación de planes que llegan por traslado y se formula plan de ciclo inicial el cual se carga en SIRR oportunamente. **FASE DE FORMULACIÓN** / **# Planes formulados** / **Periodo** / **Observación** Se inicia formulación del ciclo anual 2026 con el código FORM-PRI / 48 / Febrero / En el periodo reportado no se cargan en SIRR dado que están en proceso de ajustes manuales **FASE DE SEGUIMIENTO** / **# Cierre de acción** / **Periodo** / **Observación** **FASE DE EVALUACIÓN** / **# Evaluaciones** / **Periodo** / **Observación** Se formula 1 ciclo inicial y se evalúa por traslado. Se evalúa plan general por traslado / 2 / Febrero / Se carga oportunamente en SIRR ciclo inicial y se procede con traslado a GT Cauca
2	Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.	**Si**	Durante el periodo contractual comprendido entre el 1 y 28 de febrero de 2026, se cuenta con la asignación del colectivo COOPRIZAZ, a quienes se apoyará en los procesos y/o solicitudes que desde la coordinación o desde el profesional delegado, se oriente para la formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación. En este periodo se acompañan 3 reuniones en el marco la estrategia FOMENTO y se apoya vinculando al firmante lider de la COOPERATIVA COOPRIPAZ en la inscripción para el diplomado Innovación y Formulación de Proyectos para Diseñar Nuevos Futuros
3	Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.	**Si**	Durante el periodo contractual comprendido entre el 1 y 28 de febrero de 2026 se acompañó a la población firmante de paz asignada de acuerdo a las líneas estratégicas en el marco del PRI; para la identificación de acciones a seleccionar en la proyección del ciclo anual 2026, producto de la articulación y gestion territorial **ACCIONES DE ARTICULACIÓN Y GESTIÓN** **Línea Estratégica** / **Eje Temático** / **Número de acción a asociarse según la matriz del PRI a gestionar** / **Objetivo** / **Entidad / Actor** / **Fecha de la gestión** / **Resultados** / **Compromisos** **Social** / Acompañamiento para el Bienestar Psicosocial / 1.1.2.1.3.3 / Fortalecer las capacidades psicosociales de las mujeres firmantes que ejercen liderazgos psicosociales en sus comunidades. **Convocatoria Formación intensiva - Cosero** / ARN / OIZ - WWB / 2-feb / 2 firmantes de paz se participan y se vinculan a convocatoria / Ninguno **Social** / Educación / 1.2.1.1.1 / Generar mecanismos de divulgación y apropiación de la oferta educativa territorial en todos los niveles educativos y modelos flexibles para personas en proceso de reincorporación e integración, con enfoque de género y territorio. **Divulgación oferta UNAD** / ARN / UNAD / 3-feb / Se divulga oferta educativa con 8 con firmantes que tienen el cupo de vigencia anterior / Ninguno **Social** / Educación / 1.2.3.2.2 / Promover el acceso a los servicios de alfabetización, educación básica y media para personas en proceso de reincorporación. **Focalizando Nuevos Horizonte** / ARN / UNAD / 3-feb / 8 firmantes de paz se vinculan para vigencia 2026 de la estrategia nuevos Horizonte de la UNAD / Vinculance a oferta educativa **Economica** / Fortalecimiento de los Procesos Productivos / 2.1.1.1.2 / Implementar el Plan de Acompañamiento y Asistencia Técnica integral. **Focalización proyectos PRI para asistencia técnica** / ARN / OIM / 2-feb / Vinculación de 2 firmantes para recibir asistencia técnica / Atender visita y llamado de profesional **Economica** / Fortalecimiento de los Procesos Productivos / 2.1.1.5.1 / Acompañar el relacionamiento estratégico para la construcción de alianzas y redes con organizaciones locales, instituciones gubernamentales, empresas privadas y otros actores relevantes en el territorio. **Convocatoria proyectos productivos - Feria Pázate 2026 (Primer ciclo)** / ARN / PÁZATE / 6-feb / 1 firmante se postula a Feria Pázate / Enviar los insumos solicitados **Economica** / Fortalecimiento de los Procesos Productivos / 2.1.1.6.3 / Fortalecer los procesos de agregación de valor, diseño de imagen, registro de marcas, sellos y certificaciones de productos y servicios de las personas y colectivos en proceso de reincorporación. **Fortalecimiento Marcas de Paz** / ARN / MARCAS DE PAZ / 6-feb / 1 firmante se postula a convocatoria marcas de paz / Ninguno **Economica** / Empleabilidad e inclusión laboral digna y sostenible / 2.2.1.1.1 / Brindar orientación vocacional y socio ocupacional a los sujetos y colectivos en reincorporación, teniendo en cuenta las capacidades de las personas, los recursos y oportunidades del entorno. **Convenio WE EFFECT** / ARN / WE EFFECT / 4-feb / 4 firmantes se vinculan a convenio con WE EFFECT / Asistir a encuentros con profesional asignada **Economica** / Empleabilidad e inclusión laboral digna y sostenible / 2.2.2.1.2 / Promover el acceso a oportunidades laborales, dignas y acordes a las habilidades y capacidades específicas de las personas en proceso de reincorporación, en las formas asociativas de personas en proceso de reincorporación, las instituciones públicas y las empresas privadas. / ARN / Alianza Solucionemos / 1-feb / 1 firmante se postula a convocatoria con Alianza Solucionemos / Ninguno ARN / TERPEL / 2-feb / 1 firmante se postula a oferta laboral Terpel / Ninguno ARN / Alianza Solucionemos / 10-feb / Se socializa convocatoria Plan Tutor de Alianza Solucionemos / Ninguno ARN -APE SENA / 4-feb / Se socializa oportunidades laborales con 48 firmantes de Cali / Ninguno **Economica** / Empleabilidad e inclusión laboral digna y sostenible / 2.2.1.1.3 / Implementar estrategia para el desarrollo de destrezas laborales y ocupacionales de los sujetos en reincorporación, el empleador y/o empleado dentro del proceso productivo. **Empresas productivas - Turismo y BPO** / ARN / OIM / 24-feb / Se socializa Modelo Apropiación en Turismo y BPA con 48 firmantes de Cali. / Ninguno **Comunitaria** / Diálogo para la Reconciliación y la Construcción de Paz Territorial / 3.1.1.1.1 / Desarrollar procesos de fortalecimiento de capacidades para el diálogo comunitario, la reconciliación y la construcción de paz territorial. **Convocatoria Convenio UNAL - Diplomado en Formulación de proyectos** / ARN / UNIVERSIDAD NACIONAL / 20-feb / 2 firmantes se inscriben para participar del diplomado / Ninguno **Comunitaria** / Prevención y Superación de la Estigmatización / 3.2.1.1.4 / Promover expresiones culturales y artísticas que aporten a la prevención y superación de la estigmatización. **Convocatoria - Iniciativa cultural Escenas de Tambi** / ARN / ENCOCAD TAMBO / 3-feb / 4 firmantes participan de exposición Legado de la Comisión / Ninguno **Comunitaria** / Prevención y Superación de la Estigmatización / 3.2.2.1.2 / Implementar la estrategia de pedagogía del Acuerdo Final de Paz en territorios priorizados. **Invitación visita grupales participantes ARN - Legado de la Comisión de la verdad** / ARN / LEGADO DE LA CONUSIÓN / 6-feb / 3 firmantes manifiestan interés de participar de iniciativa cultural / Ninguno **Política** / Participación electoral / 4.1.1.1.1 / Diseñar y realizar procesos formativos para el desarrollo de capacidades para el liderazgo y la participación política electoral de las personas y colectivos en proceso de reincorporación. **Diplomado en Liderazgo territorial y participación política electoral.** / ARN / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 16-feb / 12 firmantes se vinculan al Diplomado en Liderazgo territorial y participación política electoral". / Asistir a las clases programadas del diplomado **Política** / Participación ciudadana / 4.2.1.1.1 / Desarrollar programas de formación para fortalecer las capacidades de incidencia pública de las personas y colectivos en proceso de reincorporación. **Enfoque civic Escuela en participación ciudadana** / ARN / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 18-feb / 6 firmantes vinculados en Diplomado Participación ciudadana, incidencia y control social / Asistir a las clases programadas del diplomado
4	Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.	**Si**	Durante el periodo contractual comprendido entre el 1 y 28 de febrero de 2026, se valida base enviada por nivel central para el seguimiento oportunos de los seguimientos a los proyectos productivos: **ISPPI** / **Atrasados** 0 / **Ejecutados** febrero 0 / **Oportuno** marzo 0 / **Observaciones**: Sin seguimientos en periodo contractual de febrero
5	Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.	**Si**	Durante el periodo contractual comprendido entre el 1 y 28 de febrero de 2026 se registra la información de la población asignada: **REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SIRR** **Etapa Formulación** # de planes anuales formulados: 48 atenciones en estapa de formualción (FORM -PRI) - ajustes manuales **Etapa Evaluación** # de evaluaciones planes PRI: 2 evaluaciones realizadas por traslados **LÍNEA ECONÓMICA** Mapa de Riesgo: En el mes de febrero no se presentan novedades para mapa de riesgos. Ajustes PRE: En el periodo de febrero no se presentan ajustes a carpetas PRE Entrega de Bienes PRE: En el periodo de febrero no se hace entrega de Bienes e Insumos PRE

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato			**2. Informe**	**3. Periodo del informe**		
425	-	2026	Mensual	1/02/2026	A	28/02/2026

6	Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.	**Si**	Durante el periodo contractual comprendido entre el 1 y 28 de febrero de 2026, se apoyó en la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el PRI

IMPLEMENTACION DE METODOS OPERATIVOS	Cantidad/ Confirmación	Observaciones
ARPA - SIRR: Registro de asistencia de atenciones	48	ARPA - SIRR
Planillas de asistencia para digitar (correo y SIRR)	0	NA
Programación de desplazamiento mes próximo - (excel y aplicativo)	0	NA
Desplazamientos realizados al mes	0	NA
Legalización - desplazamiento (Correo y aplicativo)	0	NA
Casos para comité (correo)	0	NA
Casos asignacion mensual, SEA, y otros apoyos (correo)	0	NA
Acciones sobre seguridad y riesgo	0	NA
Traslados Entrantes	2	Se recibe de GT Cauca y GT Santander
Traslados Salientes	3	2 traslados a GT Cauca 1 traslado interno
PQRSD	0	Sin casos para este periodo
Servicios No conforme	0	NA
Información contractual en SECOP II	1	SECOP
Actualización en módulo Contacto	1	SIRR
Actualización en módulo de Registro de Ubicación	1	SIRR
Actualización en módulo Grupos familiares	3	NA
CIERRES DE MATRICULAS	**Cantidad matrículas vencidas**	**Gestiones**
Matrículas FA	0	NA
Matrículas FPT	0	NA

7	Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.	**Si**	Durante el periodo contractual comprendido entre el 1 y 28 de febrero de 2026, se valida uno a uno los desembolsos económicos recibidos por los y las firmantes de paz:

DESEMBOLSOS 2025 - Decreto Ley 899 del 2017	Revisiones Realizadas			Novedades		Observaciones	
	Asignación de Normalización Renta Básica	Asignación Mensual	Suministro Ecónomico Alimentario - SEA	No recibe SEA	No recibe Asignación	SEA	Asignación
Febrero	0	50	50	60-08451; 60-08450; 60-02711; 60-08377.	60-08451; 60-08450; 60-02711; 60-06046; 60-08377; 60-07265; 60-03200; 60-10682; 60-04241	2 firmantes registran limitante temporal y 7 firmantes resistran IBC mayor a 3 SMMLV.	2 firmantes registran limitante temporal y 2 firmantes resistran IBC mayor a 5 SMMLV.

8	Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	**Si**	Durante el periodo contractual comprendido entre el 1 y 28 de febrero de 2026 se participa de las reuniones, mesas de trabajo, comités presenciales y virtuales citados por la Coordinadora del GT Valle del Cauca - Eje Cafetero, profesional social, profesional comunitaria, lider de productividad y/o enlaces transversales:

Nombre de Reunión/ Mesa	Objetivo	Fecha
Reunión Fomento - Polinizadores de PAZ	Atender socialización de Fomento y proyección de 1ra visita presencial	3-feb
Reunión Fomento - Memoria Colectiva	Atender socialización de Fomento y proyección de 1ra visita presencial	4-feb
Reunión Fomento - Tejiendo Equidad Comités de Género	Atender socialización de Fomento y proyección de 1ra visita presencial	4-feb
Reunión Reincorporación	Participar jornada de socialización de lineamientos para ajustes manuales, masivos, anexo 6, traslados	6-feb
Jornada de capacitación del índice de Reincorporación	Participar de socialización del Indice de Reincorporación	9-feb
Reunión Reincorporación	Participar jornada de profundización para el índice de Reincorporación	13-feb
PCD Visual-Programa-AGORA-FOAL empleabilidad-rehabilitación	Participar de jornada de socialzaicpon del programa AGORA - FOAL	19-feb
Reunión Reincorporación	Participar jornada de profundización ajustes a planes PRI e índice de Reincorporación	20-feb
Reunión Fortalecimiento de Capacidades Enfoques Diferenciales y Comunitario	Participar de jornada de fortalecimiento y profundización de enfoques diferenciales y Comunitario	27-feb

9	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.	**Si**	Durante el periodo contractual comprendido entre el 1 y 28 de febrero de 2026, se da tramite de manera oportuna los documentos generados:

DOCUMENTOS	CANTIDAD
SIRR. Instrumento ISPPI	0
Planillas de asistencia para digitar (correo y SIRR)	0
Acta de reunión	0
Acciones sobre seguridad y riesgo	0
FUID para entrega de archivo	2
Información contractual en SECOP II	1

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el	**SI:**	X	**NO:**	
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	**SI:**	X	**NO:**	
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	**SI:**	X	**NO:**	
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	**SI:**	X	**NO:**	

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista	**Aprobación supervisión (firma electrónica)**
Maria Fernanda Martinez Segura Firmado digitalmente por Maria Fernanda Martinez Segura	Firmado digitalmente por Jennifer Betancourt Marin
Nombre: Maria Fernanda Martinez Segura	**Nombre:** Jennifer Betancourt Marin
	Cargo: Coordinadora
Fecha: 28/02/2026	

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx